

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2014-17 d. 13-05-2014**

**Mødedato** Tirsdag d. 13. maj 2014 kl. 17:00

**Mødested** Mødesalen i Ringe

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Regnskab og årsberetning 2013.....	5
Godkendelse af priskrav 2014 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje.....	9
Regulering af takster for middagsportioner til personer i eget hjem.....	12
Frigivelse af rådighedsbeløb til indledende arbejder til realisering af projektkonkurrence og igangsættelse af projekter.....	14
Spildevandstakster.....	17
CRS aftale 2014 og 2015.....	20
Sammenlægning af sundhedsplejen og tandplejen til ét aftaleområde.....	23
Udviklingsstrategi 2015 på det specialiserede socialområde.....	26
Godkendelse af Vedtægter for Handicaprådet i Faaborg-Midtfyn Kommune.....	30
Plejehjemmet Præstekærgaard, Horne - salg eller nedrivning.....	32
Lokalplan 2013-11 Bevarende lokalplan for boliger på Søvej, Nr. Søby.....	35
Sti mellem Sdr. Højrup Kirke og Årslev Kirke - Ekspropriation af stiareal.....	39
Kollektiv trafik - køreplan 2014.....	42
Beslutning om fremtidig organisering af SFO og juniorklubber i forbindelse med den nye folkeskole.....	46
Forslag om tilpasning af kapaciteten på heltidsundervisning.....	53
Samlet kompetencefordelingsplan.....	57
Kompetencefordeling af Kommunalbestyrelsens tilsyn med almene boliger.....	59
Kodeks for Kommunalbestyrelsen.....	62
Bjørnø-færgen A.m.b.a.....	64
Skydeøvelser på kommunale arealer.....	66
Spørgetid.....	69
Lukket.....	71
Lukket.....	72
Lukket.....	73
Lukket.....	74
Lukket.....	75
Lukket.....	76

## **Punkt 94: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-15-13

# Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

..

### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Pkt. 100 udgår.

Dagsordenen godkendt.

## **Punkt 95: Regnskab og årsberetning 2013**

00.32.10-S00-1-13

### **Bilag**

FMK Årsrapport 2013

# Regnskab og årsberetning 2013

## RESUME

Der er udarbejdet driftsregnskab, balance og øvrigt autoriseret regnskabsmateriale til årsregnskabet for 2013. Regnskabet aflægges i henhold til lovgivningen og efter de retningslinjer, der er fastlagt af Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Regnskabet aflægges som et totalregnskab, der omfatter alle drifts-, anlægs-, og kapitalposter. Desuden indeholder regnskabet udgifter, indtægter, aktiver og passiver for de selvejende institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med.

## Sagsfremstilling

Regnskab og årsberetning for 2013 viser kommunens regnskabsresultat samt økonomiske situation ved udgangen af året.

Fra regnskab og årsberetning 2013 kan bl.a. uddrages følgende:

### Resultat af ordinær drift:

Det samlede resultat af den ordinære drift i 2013 blev et overskud på 152,6 mio. kr. Set i forhold til det oprindelige budget, der viser et overskud på 49,8 mio. kr., blev overskuddet 102,8 mio. kr. større. I forhold til det korrigerede budget, som viser et overskud på 55,5 mio. kr., blev resultatet 97,1 mio. kr. bedre. I det korrigerede budget for 2013 er indeholdt aftaleholderens netto driftsoverskud fra 2012 på 96,0 mio. kr. I 2014 har Kommunalbestyrelsen på sit møde i april genbevilget aftaleholderens netto driftsoverskud fra 2013 på 92,4 mio. kr. Samlet har aftaleholderne således brugt 3,6 mio. kr.

Nedenfor er vist afvigelserne for så vidt angår driftsindtægterne på hovedområder og nettodriftsudgifterne på fagudvalgsniveau i forhold til det oprindelige budget.

Hele 1.000 kr.

Driftsområde/udvalg	Opr. Budget	Regnskab	Afvigelse ift. opr. budget
<b>Indtægter:</b>			
Skatter	2.016.116	2.020.941	4.825
Generelle tilskud m.v.	1.047.314	1.035.888	-11.426
Renter m.v.	-772	-45	727
<b>Driftsindtægter i alt</b>	<b>3.062.658</b>	<b>3.056.784</b>	<b>-5.874</b>
<b>Udgifter:</b>			
Teknik og Miljøudvalget	-110.494	-124.084	-13.590
Børne- og Undervisningsudvalget	-797.318	-784.701	12.617
Kultur- og Fritidsudvalget	-59.472	-58.784	688
Sundhedsudvalget	-273.983	-285.816	-11.833
Socialudvalget	-1.247.019	-1.239.880	7.139
Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget	-107.668	-83.766	23.902
Økonomiudvalget	-405.015	-313.984	91.031
Erhvervs- og Planlægningsudvalget	-11.920	-13.200	-1.280
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>-3.012.889</b>	<b>-2.904.215</b>	<b>108.674</b>

<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>49.769</b>	<b>152.569</b>	<b>102.800</b>

Opgørelsen viser, at skatterne giver en merindtægt på 4,8 mio. kr. Dette skyldes dels en nettomerindtægt vedr. kompensation for tilbagebetaling af grundskyld (ca. 1,5 mio. kr.), og dels en mindreudgift til medfinansiering af det skrå skatteloft (ca. 3,3 mio. kr.). De generelle tilskud har givet en mindreindtægt på 11,4 mio. kr. som primært vedrører midtvejsreguleringen af beskæftigelsestilskud for 2012. Der er lavet en ny beregningsmodel. Endelig viser opgørelsen også en merindtægt/mindreudgift på rentekontoen på 0,7 mio. kr. Dette vedrører en højere beholdning af værdipapirer og bedre afkast, bl.a. som følge af bankskift samt lavere renter på variabelt forrentede lån. Driftsudgifterne er netto 108,7 mio. kr. mindre end det oprindelige vedtagne driftsbudget for 2013. Samlet har kommunen overholdt sin servicedriftsramme med ca. 73,5 mio. kr.

- På Teknik og Miljøudvalgets område, er der merudgifter på netto 13,6 mio. kr. Merudgiften fremkommer primært på vejvedligeholdelse (ca. 6,5 mio. kr.) og vintertjenesten (ca. 5,0 mio. kr.)
- På Børne- og Undervisningsudvalgets område, er der mindreudgifter på netto 12,6 mio. kr. Mindreudgiften fremkommer hovedsageligt på folkeskoleområdet, dagtilbud m.v. til børn og unge samt sociale formål.
- På Sundhedsudvalgets område, er der merudgifter på netto 11,8 mio. kr. Merudgiften skyldes den aktivitetsbestemte medfinansiering af sundhedsvæsenet.
- På Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalgets område, er der mindreudgifter på netto 23,9 mio. kr. Mindreudgiften fremkommer på løntilskud til personer i fleksjob (ca. 5,3 mio. kr.), driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats og beskæftigelsesindsatsen for forsikrede ledige (samlet ca. 32,8 mio. kr.) samt en merudgift på kontante ydelser (ca. 14 mio. kr.)
- På Økonomiudvalgets område opstår mindreudgifterne i det væsentligste på puljemidler vedr. overførsel mellem årene/service og interne forsikringspuljer (samlet 98,7 mio. kr), en ikke budgetlagt indtægt vedrørende særlig dyre enkeltsager (15 mio. kr.), samt en merudgift på den administrative organisation - rådhus, fagsekretariater og stabe (ca. 22,4 mio. kr.)

#### Anlægsregnskabet excl. jordforsyning:

Det oprindelige anlægsbudget udgjorde 129,1 mio. kr. Det korrigerede budget udgjorde 150,1 mio. kr. Regnskabet udviser et forbrug på 122,5 mio. kr. Kommunalbestyrelsen har på sit møde i april godkendt overførsel af yderligere anlægsmidler fra 2013 til 2014 med 35,3 mio. kr.

#### Jordforsyning:

I det oprindelige budget til byggemodning og jordkøb var der indregnet et udlæg (forbrug af likvide midler eller lån) på 13,4 mio. kr. Der har i 2013 været salg af byggegrunde - primært i Sdr. Nærå - samt en erhvervsgrund i Faaborg Vest for samlet 7 mio. kr. Ligeledes har der været afholdt udgifter på 10,7 til jordkøb i Nr. Lyndelse i f.m. ny udstykning. Det samlede udlæg i 2013 beløb sig til 5,0 mio. kr. I forhold til opgørelse af jordfonden, mangler der i denne opgørelse udgifter til bl.a. renter af lån optaget til jordkøb.

#### Samlet resultat af det skattefinansierede område:

Det samlede resultat for det skattefinansierede område blev et overskud på 25 mio. kr. Ved budgetvedtagelsen forventede man et underskud på 92,7 mio. kr. Ved opsparinger hos aftaleholderne og "udskydelse" af anlægsprojekter er underskuddet reduceret med 117,7 mio. kr. Beløbene er genbevilget i 2014 og er her med til at skabe usikkerhed om den samlede økonomi, såfremt aftaleholderne helt eller delvist bruger af deres opsparinger. Det er derfor forudsat, at aftaleholderne samlet overfører et nettooverskud til 2015 på et tilsvarende beløb som for 2013 til 2014.

#### Resultat af forsyningsvirksomheder:

I henhold til ØIM's nye konteringsregler skal affaldsområdet registreres/optages i kommunens regnskab, såfremt det er selskabsgjort f.eks. gennem et kommunalt aktieselskab. Der er derfor optaget en nettodriftsindtægt

på 9 mio. kr. Modposten er balancen (udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder).

#### Likviditet:

Den likvide beholdning er i 2013 formindsket med 34,2 mio. kr. Da resultatet jf. ovenfor blev et overskud på 34 mio. kr. (incl. forsyningsvirksomheder) og der ligeledes er tilvejebragt midler ved låneoptagelse (35,9 mio. kr.), er forbruget sket i forskydninger i den kortfristede gæld - bl.a. udgifter der bogføres i supplementsperioden i januar 2014 vedr. 2013 regnskabet (83,3 mio. kr.)

#### Langfristet gæld:

Den langfristede gæld excl. lån til ældreboliger og leasing er pr. ultimo 2013 på 449 mio. kr. i forhold til Kommunalbestyrelsens målsætning om en max langfristet gæld på 500 mio. kr., er der således stadig et "rum" på 51 mio. kr. Der er i 2013 betalt 19,8 mio. kr. i afdrag på gælden.

#### Egenkapital:

Egenkapitalen er i 2013 forøget med 38,556 mio. kr. til 1.246.288 mio. kr.

### **INDSTILLING**

---

Økonomichefen indstiller, at Kommunalbestyrelsen fremsender regnskab og årsberetning 2013 med anlægsregnskaber og bilag til revision med henblik på endelig godkendelse når den afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2013 foreligger.

#### **Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 115:**

Anbefales.

### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 96: Godkendelse af priskrav 2014 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje**

27.39.04-S29-1-14

### **Bilag**

9346af89-4c44-4dec-95a8-0597cbc9901d

# Godkendelse af priskrav 2014 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje

## RESUME

I loven om frit valg stilles krav om, at Kommunalbestyrelsen skal beregne priskrav på fritvalgsområdet (praktisk hjælp og personlig pleje) mindst en gang om året.

## Sagsfremstilling

Taksten for det pågældende år beregnes med udgangspunkt i de seneste regnskabsdata med pris- og lønfremskrivning til det efterfølgende år. Vedtagne effektiviseringer og organisatoriske ændringer kan indgå i priskravet.

I taksten for 2014 er der på hjemmeplejeområdet indregnet besparelser fra strategi for omstilling og effektivisering. Regnskabsdata for 2013 er fremskrevet med 1,16 pct. for løn og 1,68 pct. for øvrige udgifter.

På kostforplejningsområdet er regnskabsdata for 2013 pris- og lønfremskrevet med 1,30 pct. Prisen for én produktionsenhed er opgjort og på baggrund heraf er der beregnet priser for de enkelte ydelser.

Ydelse	Takst 2013	Endelig takst 2013	Takst 2014
Pris pr. time:			
Praktisk hjælp	333,00	330,00	330,00
Personlig pleje, hverdagstimer	393,00	389,00	389,00
Personlig pleje, øvrig tid	481,00	478,00	479,00
Pris pr. portion:			
Hovedret, almindelig	41,40	43,14	43,71
Hovedret, almindelig inkl. levering	46,72	48,78	49,42
Hovedret, lille	38,80	40,41	40,93
Hovedret, lille inkl. levering	44,12	46,05	46,64
Biret	10,35	10,78	10,92
Øvrige priser:			
Madpakke	25,88	21,57	21,85
Protein-/energidrik	10,35	10,78	10,92
Energirige mellemmåltider	10,35	10,78	10,92

## ØKONOMI

Prisen for praktisk hjælp er lavere end oprindeligt beregnet i 2013. Der skal derfor ikke ske nogen regulering. Priserne for mad er blev oprindeligt beregnet til 46,72 kr. for en hovedret inkl. levering, 44,12 kr. for en lille hovedret inkl. levering og 10,35 kr. for en biret. De endelige takster for 2013 er 48,78 kr. for en hovedret inkl. levering, 46,05 kr. for en lille hovedret inkl. levering og 10,78 kr. for en biret. Den private leverandør har leveret 2.236 hovedretter, 884 små hovedretter og 475 biretter. Det betyder, at der skal ske en efterbetaling på ca. 6.500 kr.

## INDSTILLING

Økonomichefen sender sagen til orientering i Socialudvalget.

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler ovenstående takster for 2014 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

**Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 117:**

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 97: Regulering af takster for middagsportioner til personer i eget hjem**

00.30.00-S29-1-14

### **Bilag**

e157efc5-4d68-4a72-a16d-f2ddeaf6bf0b

# Regulering af takster for middagsportioner til personer i eget hjem

## RESUME

---

Taksterne for middagsportioner til personer i eget hjem blev godkendt i forbindelse med vedtagelse af budget 2014. Ved efterkalkulation og beregning af nye fritvalgstakster for 2014 blev brugertaksterne kontrolleret. Beregningen viser, at brugertaksterne skal reguleres i 2014.

## Sagsfremstilling

I 2010 vedtog Regeringen prisloft på ældremad. Taksten er løbende blevet fremskrevet med satsreguleringsprocenten. Således er prisloftet 49 kr. for en hovedret inklusiv levering i 2014.

Faaborg-Midtfyn Kommunes udgifter har ligget over prisloftet og derfor er brugertaksten i budget 2014 fastsat ud fra prisloftet.

I forbindelse med den årlige beregning af fritvalgstakster (efterkalkulation for 2013 og beregning af nye takster for 2014) er brugertaksten kontrolleret.

Beregningen viser, at taksterne ligger under de gældende takster for budget 2014.

Middagsportioner til personer i eget hjem	Budget 2014	Ny takst 2014
Hovedret almindelig portion leveret	49,00	46,00 kr./portion
Hovedret almindelig portion uden levering	44,00	40,50 kr./portion
Hovedret lille portion	46,00	43,50 kr./portion
Hovedret lille portion uden levering	41,00	38,00 kr./portion
Biret	12,00	10,00 kr./portion

## ØKONOMI

---

Taksterne for budget 2014 er anvendt i Kostforplejningens tildelingsmodel. Da taksterne skal nedsættes får det konsekvenser for Kostforplejningens indtægter. Derfor reguleres Kostforplejningens indtægtsbudget i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. maj.

## INDSTILLING

---

Økonomichefen sender sagen til orientering i Socialudvalget.

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler de nye takster for 2014 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Endvidere indstiller Økonomichefen, at det for meget opkrævede beløb i 2014 reguleres og tilbagebetales til brugerne.

### Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 118:

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

**Punkt 98: Frigivelse af rådighedsbeløb til indledende arbejder til realisering af projektkonkurrence og igangsætning af projekter på stationsnære arealer i Ringe**

05.05.05-P20-1-14

# Frigivelse af rådighedsbeløb til indledende arbejder til realisering af projektkonkurrence og igangsætning af projekter på stationsnære arealer i Ringe

## RESUME

I forbindelse med realiseringen af dele af Masterplan Ringe, forelægges en sag om igangsætning af projektkonkurrence, nedsættelse af dommerkomité, samt frigivelse af rådighedsbeløb på 1.185.000 kr., til igangsætning af projekter på stationsnære arealer i Ringe.

## Sagsfremstilling

Området omkring Ringe Station er en hovedelementerne i Masterplanen for Ringe. Udvikling af området vurderes som centralt i forhold til, at udnytte Ringes gode beliggenhed ved overordnet infrastruktur og i forhold til udviklingen af Odense med kommende nyt OUH mv.

Området blev lokalplanlagt i efteråret 2013, med afsæt i Masterplanen og på grundlag af et skitseprojekt fra Polyform arkitekter.

I forbindelse med yderligere detaljering af tunnel under jernbanen anbefales, at der indbydes til en projektkonkurrence der omfatter både udformning og projektering af tunnelen og nedgange til tunnelen. Den arkitektoniske udformning af projektet har stor betydning for tunnelens formål, som består i at forbinde de 2 bydele, så der dels etableres pladsdannelse ved nedgangene, og at nedgangene formidles så at der skabes naturlige og åbne nedgange. Forpladserne ved tunnelerne skal etableres som aktive byrum med varierende muligheder for ophold og aktiviteter.

Projektkonkurrencen vurderes at beløbe sig til samlet en samlet pris på 500.000 - 600.000 kr. og vil søges frigivet, når der er foretaget en mere detaljeret beregning.

I forbindelse med projektkonkurrence skal der nedsættes en dommerkomite til udvælgelse af vinderprojekt. Dommerkomiteen anbefales bestående af 1 politiker fra Lokalsamfunds- og planudvalget, 1 politiker fra Teknik- og miljøudvalget, 1 repræsentant fra Plan og Kultur, 1 repræsentant fra Teknik, samt 2 fagdommere og en sekretær fra Plan og Kultur.

Det samlede projekt med ny tunnel under jernbanen, flytning af busterminal, samt veje der betjener busterminalen har sikret en medfinansiering på 50% fra Trafikstyrelsens Fremkommelighedspulje. De samlede projekter er beregnet til ca. 19 mio. kr., kommunens andel udgør halvdelen.

Der søges frigivet en mindre del af det samlede beløb, nemlig 1.185.000 kr., til projektets forarbejder. I forbindelse med projektkonkurrence og et mere detaljeret projekt for busterminal og tunnel vil der blive søgt om de resterende anlægsmidler.

Der er i budget 2014 afsat 9.470.000 kr. I 2015 og 2016 er der i hvert år afsat 5.298.000 kr. i til Masterplan Ringe bl.a. til, at gennemføre projektering og anlæg af tunnel, flytning af busterminal og vejføring til busterminal.

De ansøgte midler består af følgende:

- Udarbejdelse skitseprojekt for busterminalens indretning ved ekstern rådgiver for et samlet beløb på 100.000 kr.
- I forbindelse med projektkonkurrence skal der udarbejdes beskrivelse og udbudsmateriale, bygherrerådgivning og rådgivning i forbindelse med tunnelprojektet til et samlet beløb på 335.000 kr.
- For at få tilladelse til anlægsarbejde i tilknytning til Banedanmarks sporarealer, som kræver Banedanmarks

aktive medvirken, stilles der fra Banedanmarks side krav om at der tilknyttes en forretningsmæssig projektleder, myndighedskoordinator mv. Udgifterne til den forretningsmæssige projektleder, samt øvrige ressourcer som Banedanmark måtte sætte på opgaven, skal afholdes af bygherren. Banedanmark har estimeret udgifterne til 650.000 kr.

- Diverse udgifter til bl.a. leje af gasværksbygningen, juridisk rådgivning i forbindelse med udbud og arealerhvervelse, på i alt 100.000 kr.

Dermed søges samlet om frigivelse af rådighedsmidler på 1.185.000 kr.

Arbejdet udbydes af Fagsekretariat Teknik og tilstræbes udført i 2014 og 2015.

Parallelt med dette projekt arbejdes der på, at erhverve de nødvendige arealer, der vil snarest blive forelagt særskilt sag herom.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker at der i budget 2014 er afsat et rådighedsbeløb på 9.470 mio. kr. til projektet. I overslagsårene 2015 og 2016 er der afsat rådighedsbeløb på 5,298 mio. kr. i hvert år.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens godkendelse at:

- der træffes principbeslutning om igangsættelse af projektkonkurrence på tunnel under jernbanen i Ringe, der skal forbinde de 2 bydele
- der nedsættes en dommerkomité bestående af: 1 politiker fra Lokalsamfunds- og planudvalget, 1 politiker fra Teknik- og miljøudvalget, 1 repræsentant fra Plan og Kultur, 1 repræsentant fra Teknik, samt 2 fagdommere og en sekretær fra Plan og Kultur.

samt at der godkendes anlægsbevilling på

- Rådighedsbeløb på 100.000 kr. til skitseprojekt på busterminalen, frigives til Fagsekretariatet Teknik.
- Rådighedsbeløb på 335.000 kr. frigives til Rådgiver til tunnelprojekt; bygherrerådgivning og forarbejder til projektkonkurrence, frigives til Fagsekretariatet Teknik.
- Rådighedsbeløb på 650.000 kr. frigives til forretningsmæssig projektleder ved Banedanmark, frigives til Fagsekretariatet Teknik.
- Rådighedsbeløb på 100.000 kr. til leje af gasværk og juridisk rådgivning til diverse frigives til Fagsekretariatet Teknik.

### Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 119:

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt med den kommentar, at der indgår en repræsentant for Handicaprådet i dommerkomitéen.

## **Punkt 99: Spildevandstakster**

06.00.05-P21-1-14

### **Bilag**

Anlaegsvaerdier i vand og spildevandsforsyningerne1

Notat vedr. spildevandstakster

FFV

# Spildevandstakster

## RESUME

Staten og FFV Spildevand A/S opgør værdien af spildevandsanlægget på forskellige måder. Staten mener, at anlægget er dobbelt så meget værd, som FFV regner med.

Hidtil er niveauet for renovering af anlægget bestemt ud fra FFV's opgørelse. Det betyder, at anlægget principielt mister værdi i forhold til Statens opgørelse.

Administrationen anbefaler, at Faaborg-Midtfyn i lighed med andre kommuner går over til at tage udgangspunkt i statens opgørelse af spildevandsanlæggets værdi, når niveauet for investeringer skal besluttes. Dette vil medføre, at der bør bruges flere penge på renovering, men også at spildevandstaksten vil stige.

## Sagsfremstilling

Staten og FFV opgør værdien af kommunens spildevandsanlæg på forskellige måder. Staten siger at spildevandsanlægget er godt 2 mia. kr. værd lige nu, mens FFV arbejder ud fra en værdi på omkring 1 mia. kr. Spildevandsanlægget består af de offentlige kloakker, pumpestationer, renseanlæg m.v.

Hvis spildevandsanlægget ikke skal tabe værdi, skal der investeres tilstrækkeligt i renovering.

Kommunalbestyrelsen bestemmer de årlige anlægsinvesteringer/renoveringer via spildevandsplanen. Hvis investeringerne er mindre end den regnskabsmæssige afskrivning, vil anlægget tabe værdi. Hvis kommunen følger statens opgørelse, er investeringsbehovet ca. 55 mio. kr. årligt. Hidtil er FFV Spildevand A/S' investeringsniveau på ca. 25 mio. kr. pr. år blevet anvendt.

I 2010 blev landets spildevandsforsyningsselskaber underlagt Statens regler om blandt andet prisloft. I den forbindelse indberettede forsyningsselskaberne tekniske oplysninger om anlæggene til Forsyningssekretariatet i Konkurrencestyrelsen. Indberetningerne skete via sekretariatets meget detaljerede pris- og levetidskatalog (POLKA). Pris- og levetidskataloget beregner spildevandsanlæggenes værdi, årlige afskrivninger og restlevetider. Pris- og levetidskataloget er nærmere beskrevet i vedlagte notat om "Anlaegsvaerdier i vand og spildevandsforsyningerne" fra Forsyningssekretariatet.

Ved åbningsbalancen i 2011 var værdien af FFV Spildevand A/S' spildevandsanlæg ifølge pris- og levetidskataloget 2.132.794.707 kr., den årlige afskrivning var 56.970.631 kr. og restlevetiden ca. 37 år.

Staten bruger også pris- og levetidskataloget til at fastsætte prisloftet. I 2011 var prisloftet 44,79 kr. pr. m<sup>3</sup>, og FFV opkrævede 26,16 kr. pr. m<sup>3</sup> (beløb eksklusiv moms).

Den opkrævede kubikmetertakst er mindre end prisloftet giver mulighed for. Det skyldes hovedsageligt at der investeres mindre i renovering af anlægget, end de 55 mio. kr. Staten anbefaler.

Andre spildevandsforsyningsselskaber følger i hovedtræk Statens opgørelse af spildevandsanlæggets værdi.

Tabellen herunder viser kubikmetertaksten 2014 eksklusiv moms for de fynske kommuner:

Langeland	26,00
Odense og Nordfyn	27,90
Faaborg-Midtfyn	29,16
Svendborg	30,80
Nyborg	32,75
Assens	36,40
Middelfart	41,22
Ærø	57,55

## Ændring af prisloftet

Forsyningssekretariatet har reduceret prisloftet for FFV fra 48,04 kr. pr. m<sup>3</sup> i 2013 til 37,67 kr. pr. m<sup>3</sup> i 2014. Det skyldes, at der ikke er investeret så meget i renoveringer, som det tidligere prisloft lagde op til.

Forsyningssekretariatet forudsætter så at sige, at den opkrævede takst svarer til prisloftet, og at FFV Spildevand A/S må have sparet penge op, da de ikke er brugt på investeringer.

Hvis prisloftet reduceres, så taksten ikke kan dække behovet for investeringer, kan FFV Spildevand A/S lånefinansiere en del af de fremtidige investeringer.

## ØKONOMI

---

Ingen.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Teknik foreslår, at Faaborg-Midtfyn Kommune begynder at tage udgangspunkt i pris- og levetidskatalogets opgørelse af spildevandsanlæggets værdi og årlige afskrivning.

### **Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 22. april 2014, pkt. 51:**

Oversendes til økonomiudvalg og kommunalbestyrelsen. Forinden indhentes høringssvar fra FFV. Kristian Nielsen, Klaus Jørgen Bendtsen og Mads Holdgaard forlod mødet kl. 17.30 og deltog ikke i sagens behandling.

-----  
Høringssvar fra FFV vil foreligge til mødet.

Økonomistaben har udarbejdet et notat som vedlægges. Økonomistaben anbefaler at man følger anbefalingen fra Forsyningssekretariatet, og anvender pris- og levetidskataloget (POLKA) til beregning af anlægsværdien. Det skal dog præciseres, at anbefalingen er givet uden at vi kender FFV's argumenter for en laver værdiansættelse,

### **Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 120:**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen fra fagchefen for Teknik afvises og at den nuværende opgørelsesmetode fastholdes.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 100: CRS aftale 2014 og 2015**

16.00.00-A26-6-09

### **Bilag**

Høre ydelseskatalog 2014

Betalingsoversigt 2014 af 27.10.13

Tale Ydelseskatalog 2014 revideret 09 10 13 BRB

Ydelseskatalog - Mobilitet og IKT 2014

Endelig kontrakt 2014

Notat vedr. kontrakt 2014 ml. de fynske kommuner og CKV-CRS

CRS SYN Ydelseskatalog 2014

2014.04.02 CRS - Oplæg til socialudvalg vedrørende hjemtagelse af tale og høreområdet fra CRS

Handicaprådets kommentarer til hjemtagelse af høre taleområdet

# CRS aftale 2014 og 2015

## RESUME

Faaborg-Midtfyn Kommune indgår, som øvrige kommuner på Fyn, årligt en samarbejdsaftale med CRS (Center for Rehabilitering og Specialrådgivning) i Region Syddanmark. Denne aftale indeholder mange elementer herunder "tale undervisning" som leveres med hjemmel i Specialundervisningsloven med et vist overlap på til den undervisning som Faaborg-Midtfyn Kommune leverer i VSU (voksen specialundervisningen). Administrationen bringer området op til en drøftelse af, om Faaborg-Midtfyn Kommune skal tage dele af CRS aftalen hjem i eget regi.

## Sagsfremstilling

CRS dækker over Center for Rehabilitering og Specialrådgivning og hører organisatorisk under Region Syddanmark. CRS leverer først og fremmest specialundervisning og -rådgivning til borgere med tale-, høre-, syns- og mobilitetsvanskeligheder men også specialhjælpemidler i de fynske kommuner. Det sker i henhold til Lov om Specialundervisning for voksne, Serviceloven og Folkeskoleloven.

Herudover varetager centret landsdelsfunktioner for de øvrige centre i Syddanmark, leverandørforpligtelser til VISO og Odense Universitetshospital samt undervisningsmæssigt samarbejde med Syddansk Universitet og Social- og Sundhedsskolerne på Fyn. Disse aktiviteter er naturligvis særskilt finansieret af de respektive institutioner. I forbindelse med centerdannelsen i Region Syddanmark indgår CRS nu i Center for Kommunikation og Velfærdsteknologi i Region Syddanmark.

Faaborg-Midtfyn Kommune og CRS er i en løbende dialog om ydelserne og indgår årligt i en kontrakt om det følgende års aftaler indenfor områderne syn, høre, tale og mobilitet og IT.

Ydelseskataloger (aftaler på de enkelte ydelsesområder), kontrakt og betalingsoversigt vedhæftes punktet til orientering, således i forhold til:

- Tale
- Høre
- Syn
- Mobilitet/IT

På samarbejds møde afholdt med CRS i december 2013 gav aftaleområdet Job og Aktiv udtryk for deres overvejelser om at kunne varetage taleområdet og måske endda også høreområdet. Dette begrundet i, at Job og Aktiv i eget regi også leverer specialundervisning (VSU) til borgere med tale og høre problemer eksempelvis som led i deres indsats på området for voksne med erhvervet hjerneskade. Samtidig indgår Job og Aktiv i en dialog med BUR om potentialet i forhold til varetagelsen af tale- og høreområdet i forhold til børn. Overvejelser som udspringer i en mulighed for at effektivisere på området, hvor Job og Aktiv i 2013 eksempelvis har ansat en talepædagog og hvor en øget opgavemængde kunne styrke fagligheden.

Det skal i øvrigt oplyses, at Odense Kommune agter at tage tale og høreområdet hjem fra CRS fra 2015, hvilket uvilkårligt vil stille CRS i en anden situation. Odense Kommune har i den forbindelse oplyst om, at om nødvendigt kan Faaborg-Midtfyn Kommune købe enkelt ydelser af Odense Kommune.

Med dette afsæt ønsker Sundhed og Handicap en drøftelse af, om administrationen skal arbejde videre med en hjemtagelse af tale- og høreområdet i sin helhed. Det er administrationens umiddelbare vurdering, at en hjemtagelse af områderne kan give en effektiviseringsgevinst med en bedre ydelse til borgeren.

Hvis tale- og høreområdet skal hjemtages fra CRS fra 2015, skal CRS have besked om dette senest den 1. maj.

Aftaleholder Michael Lundsgaard tiltræder under behandling af punktet for at uddybe områdets overvejelser og for at svare på uddybende spørgsmål.

Sagen sendes i høring i økonomisk stab

Vedhæftet dagsordenen som bilag:

- Notat fra Job og Aktiv
- Ydelsekataloger på syn, høre, tale og IKT
- Kontrakt for 2014
- Betalingsoversigt

## ØKONOMI

---

Økonomistaben har ingen bemærkninger.

## INDSTILLING

---

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget, at indstille til Kommunalbestyrelsen, at levering af ydelser på tale- og høreområdet hjemtages fra CRS fra 2015 organiseret i Job og Aktiv.

### **Socialudvalget 2014-17, 2. april 2014, pkt. 40:**

Anbefales.

Anne Merete Mikkelsen og Joss Bisschop tog forbehold.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Punktet udgår.

# **Punkt 101: Sammenlægning af sundhedsplejen og tandplejen til ét aftaleområde**

00.08.07-A26-1-07

## **Bilag**

Tandplejens MED- udvalgs udtalelse vedr. sammenlægning af tandplejen med sundhedsplejen  
referat MED sundhedstjenesten

Høringssvar. Tværfagligt med. April 2014.

# Sammenlægning af sundhedsplejen og tandplejen til ét aftaleområde

## RESUME

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap ønsker at styrke den sundhedsmæssige profil for børn og unge gennem en sammenlægning af tandplejen og med sundhedsplejen på et tidspunkt hvor stillingen som ledende sundhedsplejerske er ledig.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune står overfor store udfordringer, både i forhold til at kunne håndtere forholdsvis store effektiviseringskrav over de næste 4 år, samtidig med at det kommunale beredskab skal være intakt, i forhold til de store sundhedsmæssige udfordringer, som kommunen forventes at håndtere. På sundhedsområdet vil en stadig større del af sundhedsopgaverne skulle håndteres i kommunerne, som man eksempelvis ser det i forbindelse med fødeplanen, hvor 50% af kvinderne i fremtiden forventes at føde ambulant.

Samtidig står kommunerne med et pres på sundhedsydelse, forårsaget af befolkningens livsstil - i daglig tale kaldet KRAM faktorerne (kost, rygning, alkohol og motion).

På børneområdet er der derfor også en forventning om, at kunne imødekomme krav om sundhedsfremme, f.eks. ved forebyggelse af tandskader, fejllærning og overvægt begrundet i forkert kostindtag og for lidt motion. Det er derfor vigtigt for kommunen at have en klar sundhedsprofil i sin opgaveløsning.

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap har ultimo februar modtaget en opsigelse fra ledende sundhedsplejerske Lotte Bager, som har søgt andre udfordringer.

I den forbindelse ønsker Sundhed og Handicap at benytte denne mulighed til at optimere organiseringen på sundhedsområdet i forhold til børn og unge. Dette også begrundet i, at Faaborg-Midtfyn Kommune angiveligt fra 2015 vil indgå i et fælles kommunalt samarbejde omkring tandreguleringen - dette gennem et fælles kommunalt tandreguleringscenter i Odense.

Udgangspunktet er derfor 2 forholdsvis små aftaleområder på sundhedsområdet for børn og unge, hvor sundhedsplejen aktuelt har et årligt budget på 8,2 mio. kr., og tandplejen angiveligt bliver reduceret fra et årligt budget på 16,7 mio. kr. til 12,4 mio. kr., når tandreguleringsopgaven flyttes til et fælles kommunalt samarbejde. Med en flytning af tandreguleringen til et fælles tandreguleringscenter i Odense vil der samtidig være en overhængende risiko for, at Faaborg-Midtfyn Kommune kan have vanskeligheder ved at fastholde og rekruttere overtandlæger - dette begrundet i den reducerede faglige udfordring.

Det synes derfor oplagt at sammenlægge de 2 aftaleområder tandplejen og sundhedsplejen til ét aftaleområde, med det formål fortsat at have en klar sundhedsprofil på børne- og ungeområdet og med den samtidige fordel, at kunne effektivisere driften og sikre et fagligt og ledelsesmæssigt miljø.

Dette med overtandlægen som aftaleholder.

Umiddelbart vurderes en sammenlægning af tandplejen og sundhedsplejen at kunne give en effektiviseringsgevinst - en gevinst som vil skulle indgå i det effektiviseringspotentiale, som Sundhed og Handicap skal generere over de næste 4 år.

Sagen har været drøftet i direktionen, som er positiv overfor en mulig sammenlægning af tandplejen og sundhedsplejen.

Udtalelser fra MED-udvalget i tandplejen og MED-udvalget i sundhedsplejen vedhæftes dagsordenen.

I den indledende proces har der været nedsat et tværgående MED-udvalg mellem de 2 institutioner med møde den 30. april. Udtalelse fra det tværgående MED-udvalg vil forelægges til mødet.

Det tværgående MED-udvalg vil med overtandlægen som formand bistå processen med sammenlægningen, hvis Kommunalbestyrelsen godkender sammenlægningen mellem tandplejen og sundhedsplejen.

## **ØKONOMI**

---

Økonomistaben har ingen bemærkninger.

## **INDSTILLING**

---

Sundheds og Handicapchefen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale til kommunalbestyrelsens godkendelse, at

- tandplejen og den kommunale sundhedstjeneste sammenlægges til ét aftaleområde fra den 1. juni 2014 under ledelse af overtandlægen.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 124:**

Anbefales.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 102: Udviklingsstrategi 2015 på det specialiserede socialområde**

18.10.08-A00-2-12

### **Bilag**

Udviklingsstrategien 2015

Bilag til Udviklingsstrategien 2015

# Udviklingsstrategi 2015 på det specialiserede socialområde

## RESUME

Kommunalbestyrelserne i regionen og regionen skal årligt indgå en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud.

Rammeaftalen består af en Udviklingsstrategi og en Styringsaftale.

Udviklingsstrategi 2015 er nu sendt til godkendelse i Region Syddanmark.

Udviklingsstrategi 2015 indeholder de tre temaer:

1. Ministertema: Anbragte børn og unges undervisning/uddannelse
2. Det gode ældre liv for borgere med handicap og borgere med sindslidelse
3. Forberedelse til det selvstændige voksenliv for børn og unge med handicap.

Derudover indeholder Udviklingsstrategien en beskrivelse af kapaciteten, belægningen samt koordineringen af lands- og landsdelsdækkende tilbud samt sikrede afdelinger.

## Sagsfremstilling

### **Om rammeaftalerne**

Kommunalbestyrelserne i regionen og regionen skal årligt indgå en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud efter lov om social service samt efter §105, stk. 2 og §185 b, stk. 1 i lov om almene boliger mv., der ligger i regionen.

Rammeaftalen består af en styringsaftale og en udviklingsstrategi.

Social-, børne- og integrationsministeren kan udmelde særlige temaer eller typer af tilbud, som skal behandles i rammeaftalerne.

Udviklingsstrategien skal danne grundlag for den kommende styringsaftale og udarbejdes på baggrund af et samlet overblik over tilbud, der ligger i regionen samt kommunalbestyrelsernes og regionsrådets overvejelser om sammenhængen mellem behovet for tilbud og det samlede udbud af tilbud.

Fremadrettet skal også konklusionerne fra socialtilsynets seneste årsrapport indgå i drøftelserne. Dette kan dog først ske med Styringsaftalen for 2016 samt Udviklingsstrategien for 2017.

Styringsaftalen omfatter kommunale og regionale tilbud, som ligger i regionen, og som anvendes af flere kommuner end driftskommunen. Aftalen indgås med henblik på styring af økonomi- og kapacitetsudvikling.

Aftalen omhandler bl.a. aftaler om udviklingen i takster, aftaler om prisstruktur, aftaler om oprettelse og lukning af tilbud og pladser m.m.

Styringsaftalen og udviklingsstrategien skal offentliggøres på den enkelte kommune og regions hjemmeside.

### **Udviklingsstrategien 2015**

Udviklingsstrategien sætter rammerne for det tværkommunale og regionale samarbejde på det specialiserede socialområde samt på specialundervisningsområdet og skal bidrage til at sikre, at kapaciteten også i fremtiden dækker det oplevede behov i de syddanske kommuner.

Den overordnede ambition er vedtaget som følgende:

*Det specialiserede socialområde skal fastholde og udvikle det høje faglige niveau, samtidigt med at det skal drives på et lavere omkostningsniveau.*

Ambitionen er den samme som i 2014 – bortset fra, at ordet "fastholde" nu er indsat.

#### **Årets temaer er:**

1. Ministertema: Anbragte børn og unges undervisning/uddannelse
2. Det gode ældreliv for borgere med handicap og borgere med sindslidelse
3. Forberedelse til det selvstændige voksenliv for børn og unge med handicap.

#### **Ad 1)**

Der har igennem de seneste år været stor fokus på at styrke uddannelsesniveaet for børn og unge. Anbringelser af børn sker ofte på tværs af kommunegrænser, og der ønskes derfor et fokus på den tværgående koordinering mellem de involverede kommuner samt på anbragte børn og unges undervisning/uddannelse, herunder samarbejdet på tværs af interne skoler på anbringelsessteder og inklusion i det almindelige skolesystem. Der nedsættes en arbejdsgruppe, som inden udgangen af 2014 skal have udarbejdet anbefalinger til kommuner og anbringelsessteder med henblik på at fastlægge individuelle mål for uddannelse/undervisning for anbragte børn og unge.

#### **Ad 2)**

Gennemsnitsalderen for udviklingshæmmede samt borgere med sindslidelse er steget anseligt indenfor de seneste 10 år. Der er således i dag tale om en større og betydelig gruppe af disse borgere, der bliver gamle.

De svækkelser, sygdomme og behov, der følger med alderdommen for andre mennesker, gør sig selvsagt også gældende for denne gruppe – af og til endda i stærkere omfang.

Ældre udviklingshæmmede borgere og ældre borgere med sindslidelse stiller andre krav til den pædagogiske faglighed og får stigende plejemæssige behov ligesom andre ældre. Dette stiller krav om, at kommunerne har de rette tværfaglige kompetencer således, at stigende plejebenhov ikke forveksles og løses med pædagogisk faglighed.

Kommunerne, Region Syddanmark, Socialstyrelsen og pårørende grupper skal i samarbejde undersøge, hvorledes viden om ældre bedst forbindes med viden om udviklingshæmmede og om borgere med sindslidelse således at denne ældre gruppe får det rette tilbud om støtte.

Der skal således udarbejdes en anbefaling til kommunerne om hvilke mål, der skal opfyldes, når man planlægger tilbud til ældre borgere med handicap og sindslidelse.

#### **Ad 3)**

Overgangen fra barn til voksen ved det fyldte 18. år er begrundet i strukturelle og juridiske forhold fremfor udviklingsmæssige. Denne overgang har indgribende konsekvenser, hvorfor en grundig forberedelse er vigtig. Forberedelsen bør ske i god tid med involvering af relevante aktører, og den skal omfatte information om og planlægning af ændringen i støtten.

Der nedsættes en arbejdsgruppe, som udarbejder en samarbejdsmodel, der beskriver en god overgangsproces. Der udarbejdes desuden en anbefaling til kommunerne omkring, hvordan man samarbejder om at give de unge de rette kompetencer.

Det anbefales, at arbejdsgruppen til en start kortlægger, om der findes eksisterende samarbejdsmodeller, som kan inspirere.

*Koordinering af lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger*

Et fast punkt i Udviklingsstrategien er en beskrivelse af kapaciteten, belægningen samt koordineringen af ovennævnte tilbudstyper.

I Udviklingsstrategien for 2015 er der indskrevet et forslag om fem principper, der skal danne grundlag for den tværgående koordination af de sikrede institutioner for børn og unge.

Principperne lægger vægt på nærhedsprincippet, samarbejde og dialog, den gode overgang, kvalitet og effekt samt dialog om kapacitetsændringer.

## **INDSTILLING**

---

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget at indstille Udviklingsstrategien 2015 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

### **Socialudvalget 2014-17, 2. april 2014, pkt. 43:**

Anbefales.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

# **Punkt 103: Godkendelse af Vedtægter for Handicaprådet i Faaborg-Midtfyn Kommune**

27.69.48-A30-2-13

## **Bilag**

Vedtægter Handicaprådet.

# Godkendelse af Vedtægter for Handicaprådet i Faaborg-Midtfyn Kommune

## RESUME

---

På Handicaprådsmøde d. 6.februar og 3. april 2014 har Vedtægter for Handicaprådet været til drøftelse.

### **Beslutning 6. februar:**

*Vedtægter: § 2*

*Høringspligten overfor Handicaprådet skal overholdes.*

*Formanden sender errindring til udvalgsformænd og fagchefer.*

### **Beslutning d. 3.april 2014:**

*Vedtaget.*

*Behandles på kommunalbestyrelsens møde den 13/5 2014.*

## Sagsfremstilling

Vedtægter til godkendelse vedlagt.

## INDSTILLING

---

Sundheds- og handicapchefen indstiller vedtægter for Handicaprådet til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 104: Plejehjemmet Præstekærgaard, Horne - salg eller nedrivning**

82.02.00-G10-1-14

# Plejhjemmet Præstekærgaard, Horne - salg eller nedrivning

## Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af plejeboliganalysen fra 2010 blev det besluttet i kommunalbestyrelsen, at nedlægge Plejhjemmet Præstekærgaard. Dog skulle Præstekærgaard anvendes som genhusnings boliger for beboerne på Plejhjemmet Humlehaven i perioden, hvor Humlehaven skulle rives ned og nyt Humlehaven skulle opføres. Det nye Humlehaven står klar til indflytning pr. 1. november 2014. Dette betyder, at Præstekærgaard står ledig fra 1. januar 2015 og den oprindelige beslutning om nedlæggelse skal effektueres enten ved salg eller nedrivning. Denne beslutning er stadig relevant, idet der ikke er konstateret et anderledes behov, siden plejeboliganalysen fra 2010, for plejehjemspladser i dette geografiske område.

## Økonomi:

De økonomiske konsekvenser belyses af Fællessekretariatet og Økonomistaben i forbindelse med behandling af sagen i Økonomiudvalget.

### ØKONOMI

---

Økonomistaben har ingen bemærkninger til dette punkt.

### INDSTILLING

---

Ældrechefen indstiller overfor Socialudvalget, at udvalget anmoder Økonomiudvalget om, at igangsætte en proces, hvor det afklares om nedlæggelsen af Præstekærgaard skal ske ved salg eller nedrivning.

#### Socialudvalget 2014-17, 2. april 2014, pkt. 47:

Oversendes til Økonomiudvalget.

.....

Fællessekretariatet oplyser, at Præstekærgaard ejes delvist af Domea Faaborg Ældreboligselskab afd. 9 (boligerne) og delvist af Faaborg-Midtfyn Kommune (servicearealet). Boligerne er almene ældreboliger i henhold til almenboligloven. For at der kan ske salg eller alternativt nedrivning af ejendommen er det en forudsætning, at Domea Faaborg Ældreboligselskab ikke er indstillet på at lade boligerne ommærke til almene familieboliger.

Spørgsmålet om salg eller nedrivning af Faaborg-Midtfyn Kommunes servicearealer, herunder de økonomiske konsekvenser, behandles særskilt på lukket punkt.

Chefen for Fællessekretariatet indstiller derfor til Økonomiudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen, at:

1. anmode Domea Faaborg Ældreboligselskab afd. 9 om at ommærke ældreboligerne til almene familieboliger, og
2. forespørge Domea Faaborg Ældreboligselskab afd. 9 om selskabet alternativt er indstillet på salg eller nedrivning af de almene ældreboliger.

#### Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 123:

Anbefales.

### BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann.

Godkendt.

# **Punkt 105: Lokalplan 2013-11 Bevarende lokalplan for boliger på Søvej, Nr. Søby**

01.02.05-P16-9-13

## **Bilag**

ENDELIG\_Lokalplan 2013-11

Indsigelseskema lokalplan 2013-11

Notat om sagsforløbet + ordforklaring af Søbescyt + Skovbyg + Deklaration

Høringssvar nr. 1

Høringssvar nr. 2

Høringssvar nr. 3

Høringssvar nr. 4

Høringssvar nr. 5

Høringssvar nr. 6

Høringssvar nr. 7

Bemærkning - lokalplan Søvej

# Lokalplan 2013-11 Bevarende lokalplan for boliger på Søvej, Nr. Søby

## RESUME

Lokalplanområdet er omfattet af en servitut der har til formål at sikre et særligt kulturmiljø. Servitutten er vanskelig at administrere, desuden ejerne svært ved at fortolke den. Derfor er lokalplanen udformet så der fremadrettet vil være klare linjer for hvad der kan ske i området.

Lokalplanen har været i offentlig høring, der er indkommet 7 indsigelser/bemærkninger.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for lokalplanen er ønsket om at sikre et særligt kulturmiljø. Fængselsfunktionærboligerne langs med Søby Sø udgør en unik helhed, hvor stedets udvikling læses i de forskellige tiders arkitektur. Boligerne er solgt fra Søbysøgaard, og er nu enkeltvis i privat eje.

Bebyggelsen er pålagt en servitut der skal sikre de bevaringsværdige bygninger, men er i praksis ikke nem at administrere. Derfor er denne lokalplan udarbejdet, hvor bestemmelserne præcist fastlægger, hvad der må ske i området - for både de ubebyggede arealer og bygningerne.

Lokalplanen er en lempelse i forhold til servitutten, der fastlægger at kommunen skal søges om tilladelse til alle ændringer. Derfor vil lokalplanen være lettere for borgeren at forstå. (Se også vedlagte baggrundsnotat.)

Området er omfattet af søbeskyttelseslinje og skovbyggelinje som søges delvist ophævet ved den endelige vedtagelse af lokalplanen. Naturstyrelsen er sindet at foretage denne ophævelse i forhold til indholdet i lokalplanforslaget, der sikrer beskyttelsen gennem lokalplanens bestemmelser.

Lokalplanforslaget har været i høring fra d. 15. oktober til den 9. december 2013. I høringsperioden er indkommet 6 indsigelser/bemærkninger.

Kulturmiljørådet for Fyn er hørt efter høringsperioden er udløbet, da de ved en fejl ikke har fået tilsendt planforslaget ved offentliggørelsen. De har også indsendt bemærkninger.

Indsigelserne handler primært om:

- Byggefeltets udstrækning/fastlæggelse jf. bilag 5 i lokalplanen
- Bestemmelser om bebyggelsens placering og omfang (§ 6 i lokalplanen)
- Bestemmelser om bygningernes ydre fremtræden (§ 7 i lokalplanen)
- Bestemmelser om de ubebyggede arealer (§ 8 i lokalplanen)

Indsigelserne giver anledning til følgende ændringer i lokalplanen,

- Redegørelsen uddybes og præciseres i forhold til beskrivelse af kulturmiljøets værdi.
- Redegørelsen tilføjes en beskrivelse af den periodiske trafik på Søvej.
- § 3.3 tilføjes bestemmelser om udførelse af erhverv fra egen bolig.
- § 5.1 om parkering slettes.
- § 6.2 ændres, så tilbygninger i 1½ plan tillades.
- § 6.3 tilføjes bestemmelse om, at tilbygninger skal være 1 m lavere end eksisterende bygning.
- § 6.5 ændres, så mindre bygninger må være op til 50 m<sup>2</sup> og i alt udgøre 70 m<sup>2</sup>.
- § 7.2 ændres, så opsætning af solfangere/solceller muliggøres.

- § 7.3 ændres, så skiltning til erhverv tillades, men kun på postkassen.
- § 7.5 tilføjes, at skorstene må overfladebehandles som facaden.
- § 7.8 tilføjes bestemmelse om, at blændinger kan reableres som åbninger.
- § 7.9 tilføjes bestemmelse om, at støbte trapper kan udføres med trin i klinker.
- § 7.20 tilføjes en forklarende tekst, om placering af havedør.
- § 7.23 tilføjes bestemmelse om tag på tilbygninger kan sammenbygges med eksisterende tag.
- § 8.4 Højden på hegn mellem vej og hus, og inden for byggefelterne ændres fra 1,5 m til 1,8 m
- § 8.6 Bestemmelse om placering af lyskilder er justeret.
- § 8.8 Bestemmelse om indkørsler og flisegang justeres.

De præcise ændringer fremgår af indsigelseskemaet, der er vedlagt. Ændringerne giver ikke anledning til problemer, i forhold til delvis ophævelse af søbeskyttelseslinje og skovbyggelinje. Ændringerne er foretaget under et hensyn til kulturmiljøets særlige værdi og karakter, og lokalplanen ændrer ikke på sit formål om, at sikre kulturmiljøet fremadrettet.

## INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at Lokalplan 2013-11 Bevarende lokalplan for boliger på Søvej, Nr. Søby videresendes til økonomiudvalg og kommunalbestyrelse til endelig vedtagelse.

### **Lokalsamfunds- og planudvalget 2014-17, 13. marts 2014, pkt. 27:**

Anbefales godkendt.

Grundet 2 mindre fejl i indsigelseskemaet, og dermed forslag til mindre rettelser, forelægges planen for udvalget påny.

Der er tale om en manglende behandling af indsigelse til § 7.21 vedr. brug af klinker på udvendige trappetrin - som anbefales ændret - i tråd med lignende ændring for § 7.9 (se indsigelseskemaet).

Der er yderligere tale om manglende behandling af en detalje i indsigelser til § 8.4 - hvor der ønskes frit valg i forhold til hæk-type (se indsigelseskemaet), dette anbefales ikke imødekommet jf. drøftelser om områdets karakter.

En grundejer har ydermere ønsket at også § 7.15 ændres i overensstemmelse med ændringen for § 7.21 og § 7.9 - dette har ikke været givet som indsigelse i høringsperioden. Det anbefales dog ekstraordinært imødekommet da alle tre bestemmelser omhandler muligheden for brug af klinker på udvendige trappetrin, som ikke er i konflikt med bevaringsinteressen.

Der er vedlagt nye bilag for så vidt angår indsigelseskema og lokalplan. Der er i indsigelseskemaet markeret tilføjelser med blå, rettelser til bestemmelser fremstår fortsat med rød.

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at Lokalplan 2013-11 Bevarende lokalplan for boliger på Søvej, Nr. Søby videresendes til økonomiudvalg og kommunalbestyrelse til endelig vedtagelse.

### **Lokalsamfunds- og planudvalget 2014-17, 10. april 2014, pkt. 41:**

Indstillingen anbefales, Anne Møllegaard Mortensen ønsker at der gives mulighed for bøgehæk, fliser i indkørslen og muret garage.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 121:**

Anbefales.

Anne Møllegaard Mortensen og Torben Smith ønsker at fastholde, at der gives mulighed for bølgehæk, fliser i indkørslen og muret garage.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Der blev på mødet fremsat forslag om at ændre følgende i lokalplanforslaget:

§ 7.22 tilføjes mulighed for murede mindre bygninger (vandskurede i delområde 1), § 8.4 tilføjes bøg som hæktype, § 8.8 ændres til fliser i hele indkørslen.

For dette beslutningsforslag stemte 16 medlemmer (V, DF, Jan Valbak (L) samt Torben Smith (SF)). Imod stemte øvrige 9 medlemmer.

Ved den efterfølgende afstemning om, hvorvidt det ændrede lokalplanforslag skulle sendes i høring, stemte 9 medlemmer (socialdemokraterne, Kirsten B. Lundgaard (enhedslisten) samt Jakob Holm (SF)), for høringen.

Øvrige 16 medlemmer stemte imod.

Lokalplanen med de forslåede ændringer er dermed godkendt.

# **Punkt 106: Sti mellem Sdr. Højrup Kirke og Årslev Kirke - Ekspropriation af stiareal**

05.04.20-P12-1-14

## **Bilag**

Bilag 1. Arealfortegnelse nr. 1A

Bilag 2. Ekspropriationsplan 1A

Bilag 3. Ekspropriationsplan 2A

Bilag 4. Udskrift af ekspropriationsprotokol

Bilag 5. Uddybning af indstilling om ekspropriation

Bilag 6. E-mail af 4. april 2014 fra John Thomsen med bilag

Baggrundsnotat

# Sti mellem Sdr. Højrup Kirke og Årslev Kirke - Ekspropriation af stiareal

## RESUME

---

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde d. 14. januar 2014 at igangsætte ekspropriationsproceduren. Der blev afholdt åstedsforretning d. 12. marts 2014, hvor der blev redegjort for den påtænkte ekspropriation, og hvor ejere og brugere havde lejlighed til at kommentere dette. Der fremkom forslag til ændret forløb af stien over 2 ejendomme. Det indstilles, at der træffes beslutning om den endelige placering af stien og om ekspropriation af de nødvendige arealer m.v.

## Sagsfremstilling

Ekspropriationen er nødvendig for sikre den over 100 år gamle sti som offentlig sti, idet Vejdirektoratet har givet en af ejerne medhold i, at stien ikke er offentlig på en del af strækningen i tidligere Ringe kommune.

Ved åstedsforretningen fremkom de bemærkninger m.v., der fremgår af ekspropriationsprotokollen, side 1 – 5 (Bilag 4.) De berørte ejere og brugere har haft lejlighed til at fremkomme med yderligere bemærkninger indtil 3 uger efter åstedsforretningen. Referat af de yderligere modtagne bemærkninger fremgår af vedlagte Uddybning af indstilling om ekspropriation (Bilag 5).

Ved ejendommen lb. nr. 1 fremsatte ejeren Magnus Petersen flere forslag til ændring af stiens forløb over hans ejendom. Det indstilles at imødekomme et af disse forslag.

Ejeren af ejendommen lb. nr. 2, John Thomsen og brugeren Luise Thomsen, protesterede mod at stien på deres ejendom placeres på engen langs skovbrynet, hvor stien hidtil har forløbet, indtil stien blev afspærret af ejeren.

Ejeren foreslog, at stien placeres længere mod øst på ejendommen, hvor der i dag er en trampesti gennem skoven, dog således at stien ikke berører ejendommen lb. nr. 5. Ejeren har ved e-mail af 4. april 2014 sendt skitse der viser hans forslag til stiens forløb (se bilag 6). En nærmere beskrivelse af placeringsforslagene på ejendommen lb. nr. 2 og en vurdering af konsekvenserne fremgår af bilag 5.

Ved de øvrige berørte ejendomme er der ikke fremkommet kommentarer til den ved åstedsforretningen påviste placering af stien.

Sagen omfatter også ekspropriation af gadejord i Sdr. Højrup, således at kommunevejen Skovhavevej kan udskilles og skellet fastlægges mod de tilgrænsende ejendomme.

## Lovgrundlag

Ekspropriationen sker med hjemmel i § 43 i Lov om offentlige veje, lovebekendtgørelse nr. 1048 af 03. november 2011. Herefter kan kommunalbestyrelsen, når almenvellet kræver det, iværksætte ekspropriation til offentlige stier. Proceduren fremgår af samme lov §§ 47 – 65.

## ØKONOMI

---

De samlede udgifter i forbindelse med ekspropriationen forventes at blive på 100.000 kr.

Økonomistaben bemærker, at der ikke specifikt er budgetteret med udgifter til ekspropriation af det anførte stiareal. Kommunalbestyrelsen har tidligere vedtaget en målsætning om, at der ikke gives ufinansierede tillægsbevillinger - set over et helt regnskabsår.

Økonomistaben anbefaler på baggrund af Kommunalbestyrelsens målsætning, at udgiften finansieres indenfor Fagsekretariat Tekniks egen budgetramme. Alternativt skal der ved budgetopfølgningen pr. 31.5.2014 anvises kompenserende besparelse.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen:

- At forslagene fra Magnus Petersen om ændret forløb af stien over hans ejendom, **imødekommes**, idet stien placeres som hans forslag C ifølge protokol fra åstedsforretningen (udretning af stien), og idet det meddeles ejeren,

- at de øvrige forslag om ændret placering af stien vil medføre en for omfattende ændring af stiens forløb i forhold til det aktuelle projekt, og
- at den nedlagte del af stien umiddelbart vil blive registreret som forurenede jord.
- At det afgøres i forbindelse sagens behandling, hvilket forløb stien skal have over ejendommen lb. nr. 2, med baggrund i bilag 5,
- At øvrige ønsker og forslag m.v. afgøres som det fremgår af bilag 5.
- At ekspropriationen gennemføres i henhold til arealfortegnelse nr. 1A og ekspropriationsplanerne 1A og 2A af 9. april 2014, dog således at materialet tilpasses kommunalbestyrelsens beslutninger i denne sag.
- At ekspropriationen regnes fra den 13. maj 2014.
- At der søges en tillægsbevilling på 100.000 kr. som finansieres af kassebeholdningen.

#### **Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 22. april 2014, pkt. 48:**

Anbefales godkendt i økonomiudvalg og kommunalbestyrelsen, således at forløbet bliver som den eksisterende sti gennem skoven, dog således at den nordlige del af stien ændres, så stien ikke berører ejendommen lb. Nr. 5. (Grøn markering på bilag 5.)

#### **Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 122:**

Anbefales.

Kirsten Bakkesen Lundgaard kan ikke tilslutte sig det indstillede stiforløb.

#### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

Kirsten Bakkesen Lundgaard stemte imod godkendelsen, men ønsker i stedet det alternative stiforløb.

## **Punkt 107: Kollektiv trafik - køreplan 2014**

13.05.00-G01-1-14

### **Bilag**

Opsamlende notat 11\_04\_2014

FynBus\_tilæg til beslutningsoplæg\_07\_04\_2014

FynBus\_Beslutningsoplæg\_04\_03\_2014

Udtalelse fra skolebestyrelsesformænd vedr. busplan\_1

Hørringssvar køreplan 2014

FynBus\_Hovedforslag\_04\_03\_2014

FynBus\_ventetider\_04\_03\_2014

Notat kollektiv trafik 08\_05\_2014

# Kollektiv trafik - køreplan 2014

## RESUME

I forbindelse med ændringer i undervisningstiden på folkeskoleområdet ændres behovet for skolekørsel og dermed grundlaget for den kollektive trafik. FynBus har udarbejdet hovedforslag til køreplan og skitseret enkelte alternativer.

Udvalget skal tage stilling til serviceniveau i forbindelse med fastlæggelse af køreplanen fra august.

## Sagsfremstilling

Indførelsen af den nye skolereform betyder væsentlige ændringer for rutekørslen idet folkeskolens elever får mere ens længde på skoledagen.

Faaborg-Midtfyn kommune har tidligere besluttet, at tilrettelæggelse af lokal-trafikken sker med udgangspunkt i folkeskolernes elever og hvor der er mulighed for at servicere andre uden væsentlige omkostninger skal disse medtages i køreplanerne (friskoler, stationer, ældrecenter m.v.).

Skoleafdelingen, plan og kultur og FynBus har siden efteråret 2013 arbejdet sammen med skoler og ungdomsuddannelser, for at få tilrettelagt buskørslen mest hensigtsmæssigt for alle parter.

Planlægningen har resulteret i 3 scenarier:

**Et hovedforslag** med en optimal koordinering til de nye møde- og sluttider for skolerne, og hvor det er muligt også at forbedre betjeningen af kommunens ungdomsuddannelser med lokalruterne, med kort ventetid og mindst mulige ressourcer.

**Et alternativ 1**, hvor alle møder omkring kl. 8, og hvor de indsatte ressourcer svarer til hovedforslagets.

**Et alternativ 2**, hvor alle møder omkring kl. 8, og hvor der indsættes ekstra ressourcer for at afkorte ventetid ved skoledagens afslutning.

Til hovedforslaget er der udarbejdet udkast til køreplaner, der løbende er afstemt med forvaltninger og skolernes ledelser.

	Hovedforslaget	Alternativ 1	Alternativ 2
<b>Fordele</b>	<p>Skoledagen på de fleste afdelingsskolerne starter kl. 7.45-8.00</p> <p>De "små" og de "store" adskilles i bussen om morgenen, så kapaciteten udnyttes optimalt.</p> <p>Betjening af SFO</p> <p>Kørsel i forbindelse med konfirmationsforberedelse</p> <p>Max. ventetider fra timeslut til bussen kører er i hele kommunen på ca. 10 min. på afdelingsskolerne og ca. 15 min. for overbygnings- og gymnasieelever</p> <p>Færre udgifter end i 2013 -</p>	<p>Skoledagen starter omkring kl. 07.45 -8.15 på alle folkeskoler og ungdomsuddannelser</p> <p>Betjening af ungdomsuddannelser og overbygningskoler</p> <p>Betjening af SFO</p> <p>Kørsel i forbindelse med konfirmationsforberedelse.</p> <p>Færre udgifter end i 2013 - 14</p>	<p>Skoledagen starter omkring kl. 07.45 -8.15 på alle folkeskoler og ungdomsuddannelser</p> <p>Kapacitetsudfordringer begrænses ved at bruge flere busser</p> <p>Betjening af SFO</p> <p>Kørsel i forbindelse med konfirmationsforberedelse</p> <p>Max. ventetider fra timeslut til bussen køre er i hele kommunen på ca. 10 min. på afdelingsskolerne og ca. 15 min. for overbygnings- og gymnasieelever</p>

	14		
<b>Ulemper / Konsekvens</b>	Overbygningsskoler og ungdomsuddannelser i kommunen starter dagen kl. 08.30 Én enkelt afdelingsskole skal starte dagen kl. 07.30	Lange ventetider for eleverne – op til 50 min  Kapacitetsproblemer er forventelige om morgenen, da de "små" og de "store" ikke adskilles i bussen	Indsættelse af markant flere ressourcer

Ud over de beskrevne sensorier er der beregnet at en ekstra tur pr. rute om eftermiddagen vil koste omkring 1,5 mio. kr.

Udkastet til hovedforslag er sendt til folke- og friskoler m.v. Der er indkommet kommentarer om koordineringen med friskolerne, den sene mødetid i Faaborg, den tidlige mødetid i Ferritslev/Rolfsted og betjeningen i Espeområdet.

## INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller:

- At de forskellige løsningsforslag drøftes med henblik på at fastlægge rammerne for busbetjening fra august 2014.

### **Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 18. marts 2014, pkt. 36:**

Genbehandles, forinden udarbejder administrationen et nyt forslag hvor driften optimeres indenfor budgetrammen, med hensyn til mødetid og ventetid, inden næste behandling afholdes et fællesmøde med Børne- og uddannelsesudvalget.

Afbud fra Hans Jørgensen.

---

Fynbus har efterfølgende udarbejdet tillæg til beslutningsoplæg.

Her er omkostningerne til en samtidig mødetid omkring kl. 8:00 i Faaborgområdet uden at det medfører øget ventetid kalkuleret til kr. 2,4 mio. højere end hovedforslaget.

En ændring af mødetiden i Rolfsted Skole fra 7:30 til 8:10 vil betyde en forøget udgift til hovedforslaget på kr. 0,4 mio.

Administrationen har udarbejdet notat der sammenfatter de forskellige forslag til køreplaner.

### **Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 22. april 2014, pkt. 52:**

Hovedforslaget samt en extra bus til Rolfsted godkendes.

Mads Holdgaard og Hans Jørgensen foretrækker alternativ 1 samt at der arbejdes med at nedbringe ventetiden om eftermiddagen.

.....

Jf. kompetencefordelingsplanen skal punktet behandles i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 13. maj 2014, pkt. 144:**

Afbud fra Hans Jørgensen.

Afgørelsen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales. Herunder at de skoler, som har skolestart kl. 8.30 tilføres ressourcer som muliggør tilsyn fra kl. 8.00.

Hans Stavsager og Kirsten Bakkesen Lundsgaard kan ikke tilslutte sig indstillingen, men foretrækker alternativ 1, og at de frigjorte midler anvendes til at nedbringe ventetiden om eftermiddagen.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Ved afstemningen om alternativ 1, herunder at de frigjorte midler anvendes til at nedbringe ventetiden om eftermiddagen, stemte 7 medlemmer (socialdemokraterne pånær Brian Bisgaard) samt Kirsten Bakkesen Lundgaard for. - Imod stemte 17 medlemmer (SF, DF, Jan Valbak samt Venstre). - Brian Bisgaard (A) undlod at stemme.

Økonomiudvalgets anbefaling dermed godkendt.

# **Punkt 108: Beslutning om fremtidig organisering af SFO og juniorklubber i forbindelse med den nye folkeskolereform**

17.13.10-A00-1-13

## **Bilag**

Forslag til ændret organisering af SFO og juniorklubber BU 12.02.14

Høringssvar SFO2-juniorklubber

Høringssvar MED Ungdomsskolen

# Beslutning om fremtidig organisering af SFO og juniorklubber i forbindelse med den nye folkeskolereform

## RESUME

Den nye folkeskolereform medfører en længere skoledag, hvorfor behovet for åbningstiden i SFO bliver tilsvarende mindre.

Samtidig er det et mål i reformen, at der skabes sammenhæng mellem skoledag og fritidsaktiviteter for eleverne, med det mål, at elevernes læring og trivsel øges.

En arbejdsgruppe har analyseret reformens konsekvenser for SFO og juniorklubber og udarbejdet forslag til ny organisering.

Forslaget indebærer, at der på alle folkeskolerne bliver mulighed for etablering af SFO2 (4.-6. klasse), som en integreret del af skolernes øvrige aktiviteter, og giver dermed mulighed for at lave et sammenhængende tilbud.

## Sagsfremstilling

Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter for skolelederne, SFO-lederne, juniorklubberne, de private klubber, økonomiafdelingen og fagsekretariatet.

Arbejdsgruppen har haft til opgave, at analysere folkeskolereformens økonomiske, organisatoriske og indholdsmæssige konsekvenser for SFO og juniorklubber.

Området består af :

Tilbud	Lovgivning	Fagsekretariat
16 SFO'er	Folkeskoleloven	Undervisning
8 kommunale juniorklubber	Ungdomsskoleloven	Undervisning
3 private klubber	Jf. beslutning i Plan og Kultur	Plan og Kultur
1 privat klub	Lov om social service	Dagtilbud - børn

6 af de kommunale juniorklubber ligger sammen med skolerne. I Ringe og Faaborg ligger juniorklubber og skoler ikke på samme matrikel.

### Forandringer som følge af folkeskolereformen:

Folkeskolereformen betyder, at elever i 0.-3. klasse får en længere skoledag.

Det økonomiske beregningsgrundlag for resursetildelingen til SFO er derfor nedsat med 400 timer årligt, svarende til 2 timer kortere åbningstid pr. skoledag. Den længere skoledag forventes desuden at have betydning for søgning til SFO. Jævnfør notat af 13. august 2013 om de økonomiske konsekvenser af den nye skolereform, forudsættes et fald på 10 % i antal tilmeldte elever.

Der er ikke besluttet reduktion af resursetildelingen til juniorklubberne, som er for elever i 4.-6. klasse.

Skoledagen for elever i 4.-6. klasse øges pr. 1. august 2014 med 200 timer, svarende til 1 time dagligt pr. skoledag, hvorfor behovet for åbningstiden i juniorklubber bliver tilsvarende mindre.

Samlet set medfører ovennævnte en kortere åbningstid for de to tilbud, og som følge heraf færre økonomiske og personalemæssige resurser for det samlede område.

Sammenlægning af juniorklubber og SFO giver mulighed for at skabe en pædagogisk sammenhængende dag for eleverne, som der lægges op til i folkeskolereformen. Samtidig giver en sammenlægning bedre mulighed for udnyttelse af de pædagogiske og økonomiske resurser.

SFO-lederne har udarbejdet en beskrivelse af visionen for et sammenlagt tilbud, hvor der lægges op til aktiviteter tilpasset de forskellige aldersgrupper og beskrivelse af brobygning mellem årgangene.

Det forudsættes, at juniorklubbernes nuværende lokaler fortsat kan anvendes sammen med SFO-lokalerne.

Med afsæt i ovennævnte vilkår og forudsætninger har arbejdsgruppen udarbejdet forslag til ændret organisering af

SFO og juniorklubber, med virkning fra 1. august 2014.

Forslagene har været forelagt skoleledergruppen og undervisningschefen.

På baggrund heraf fremsætter undervisningschefen følgende forslag:

- Med virkning fra 1. august etableres SFO2 i stedet for de kommunale juniorklubber.
- Åbningstiden i SFO2 bliver 3 timer dagligt, og reduceres således med 1 time i forhold til nuværende åbningstid i juniorklubberne. Resursetildelingen reduceres tilsvarende.
- De folkeskoler, hvor der i dag ikke er kommunale juniorklubber, får mulighed for at etablere SFO2, i det omfang, at skolen råder over lokaler hertil.

Herved får alle skoler lige muligheder for at etablere et sammenhængende pædagogisk tilbud for børn til og med 6. klasse, hvilket flere forældrebestyrelser har tilkendegivet ønske om.

- SFO2 i Ringe forankres ved Nordagerskolen og i Faaborg ved Toftegårdsskolen, som begge steder er de skoler, der ligger tættest på juniorklubbernes nuværende lokaler, som fremadrettet anvendes i et samarbejde mellem de to skoler og Ungdomsskolen.

Budget til bygningsudgifter forbliver uændret placeret i nuværende budgetter.

- Det foreslås tillige, at SFO2-resursetildeling pr. 1. august 2014 bliver en tildelingsmodel efter antal tilmeldte børn, svarende til resursemodellen for den nuværende SFO, med en årlig regulering.

Beløb pr. barn udregnes som et gennemsnit af det nuværende budget til juniorklubber, dog reduceret med nedsættelsen af åbningstiden.

- For SFO2 i Faaborg og Ringe foreslås en minimumsresursetildeling, svarende til 2 medarbejdere i åbningstiden, af hensyn til den fysiske adskilte placering i forhold til skolerne.
- Det foreslås, at forældrebetalingen reduceres fra de nuværende 600 kr. til 515 kr. pr. måned i 10 måneder, svarende til den forholdsmæssige reduktion i åbningstiden.

SFO2 er åbent i 40 uger om året og er, i lighed med de nuværende juniorklubber, ikke omfattet af pasningsgarantien.

Hertil kommer, at SFO2 er omfattet af Folkeskoleloven, hvorfor regler for friplads og søskendetilskud er gældende. Dette vil indebære, at børn, der i dag ikke har mulighed for at deltage i tilbuddet, fremadrettet får bedre vilkår herfor.

- I dag er der deltagelse af 29 % af alle børn i 4.-6. klasse i folkeskolerne i de områder, hvor der er kommunale juniorklubber.

Det foreslås, at der afsættes budget til 29 % af de kommende 4.-6. classes elever i folkeskolerne pr. 1. august 2014 til forventet deltagelse i SFO2.

- I de nuværende kommunale juniorklubber er der ikke krav om fremmødekontrol. Det foreslås, at der registreres fremmøde i SFO2, og at der udarbejdes en fremmødestatistik efter 1 år for vurdering af behovet fremadrettet.

Uanset fremtidig organisering på området ønskes en beslutning om reduktion af den daglige åbningstid for juniorklubber/SFO2 på 1 time dagligt, således at tilpasning af personalemæssige resurser kan igangsættes af hensyn til eventuelle opsigelsesvarsler.

Det anbefales, at Plan og Kulturudvalget ligeledes forholder sig til behovet for en reduceret åbningstid i relation til beregning af tilskud til de private klubber.

Det foreslås, at ovennævnte forslag sendes i høring ved skolerne, MED-udvalg på skolerne/SFO, Ungdomsskolen og de private klubber.

Efter endt høring indstiller Børne- og Uddannelsesudvalget fremtidig organisering på området til beslutning i kommunalbestyrelsen.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2014 er afsat 3,127 mio. kr. til drift af juniorklubber. Budgettet er baseret på 555 børn og en åbningstid på 4 timer dagligt 5 dage om ugen.

En reduktion på 5 timer ugl. vil betyde en mindreudgift på 906.839 kr. årligt.

En tilsvarende reduktion i forældrebetalingen vil betyde, at forældrebetalingen nedsættes til 515 kr. i 10 mdr., en årlig mindreindtægt på 471.750 kr.

Det betyder en samlet årlig besparelse på 435.089 kr. hvis det besluttes at forældrebetalingen skal nedsættes tilsvarende.

Ved ændring til SFO2 foreslås en tildeling med et kronebeløb svarende til bruttoudgiften pr. barn til budget 2014 til juniorklubberne. Beløbet udgør brutto 11.629 kr. årligt pr. barn ved en uændret åbningstid og 9.826 kr. pr. barn ved en nedsættelse af åbningstiden på 5 timer ugl.

Ved etablering af SFO2 vil der blive merudgifter til friplads og søskenderabat. Merudgiften hertil er beregnet ud fra samme procentandel af forældrebetaling som til almindelig SFO.

Det foreslås, at der ved etablering af SFO2 budgetteres ud fra et børnetal svarende til 29 pct. af alle børn i 4. – 6. klasse. For skoleåret 2014/15 svarer det til 354 børn. Det oprindelige budget til juniorklub var 555 børn.

Ved etablering af SFO2 med en tildeling ud fra bruttoudgift pr. barn i juniorklub med uændret åbningstid og uændret forældrebetaling, beregnet ud fra en forventet belægning på 29 pct. af børnene i 4.-6. klasse, i alt 354 børn, vil den samlede årlige nettoudgift udgøre 2,88 mio. kr.

Ved etablering af SFO2 med tildeling ud fra bruttoudgiften pr. barn i juniorklub og med reduktion på 5 timer ugl. og uændret forældrebetaling til i alt 354 børn, vil den samlede årlige nettoudgift udgøre 2,242 mio. kr.

Ved etablering af SFO2 med tildeling ud fra bruttoudgiften pr. barn i juniorklub med en reduktion på 5 timer ugl. og en ændret forældrebetaling til 515 kr. pr. barn til i alt 354 børn, vil den samlede årlige nettoudgift udgøre 2,448 mio. kr.

Merudgifterne til friplads og søskenderabat finansieres således ved, at der budgetteres ud fra den belægning der er i juniorklubberne i dag og ikke de oprindelige 555 børn.

## INDSTILLING

---

Undervisningschefen indstiller, at

- Der med virkning fra 1. august 2014 etableres SFO2 i stedet for de kommunale juniorklubber.
- Alle folkeskoler får mulighed for etablering af SFO2, såfremt skolen har lokaler hertil.
- Forslag om etablering af SFO2 sendes i høring ved skolebestyrelserne og MED-udvalg på skolerne og i Ungdomsskolen, samt i de private klubber.
- Efter endt høring behandles punktet igen i Børne- og Uddannelsesudvalget i marts 2014 til efterfølgende beslutning i kommunalbestyrelsen.
- Der, uanset fremtidig organisering af juniorklubber/SFO2, besluttes en reduktion i åbningstiden på 1 time dagligt, således at åbningstiden pr. 1. august 2014 er 3 timer dagligt i 40 uger årligt.

- Ikke forbrugt budgetbeløb tilgår kassen og indgår i Fagsekretariat Undervisnings bidrag til den økonomiske strategi frem mod 2018. På grund af reformens ikrafttræden pr. 1. august 2014, skal der tages højde for en engangsudgift i 2014 i forbindelse med tilpasning af personaleresurser.

## **Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 12. februar 2014, pkt. 16:**

Godkendt.

Der er indkommet i alt 15 hørings svar fra bestyrelserne i de høringsberettigede parter. Hørings svarene er vedhæftet.

Af hørings svarene fremgår, at folkeskolerne er positive overfor at etablere SFO2, idet det giver mulighed for at skabe en pædagogisk sammenhængende dag for børnene. Ligeledes, at etablering af SFO2 giver mulighed for at understøtte intentionerne i den nye folkeskolereform.

Udover de pædagogiske fordele, ser skolerne tillige etablering af SFO2 som en mulighed for at der bevares et tilbud fremadrettet for 4.-6. klasses elever, da den nye folkeskolereform betyder en længere skoledag med deraf følgende kortere åbningstid i SFO og forventeligt også i SFO2/juniorklubber.

To skoler ønsker mulighed for at udvide SFO2- tilbuddet med morgenåbent samt ferieåbent.

En anden skole ønsker at der tages stilling til anlægsmidler til tilpasning af de fysiske rammer, idet der for nuværende ikke er etableret kommunal juniorklub i dette område.

Ligeledes ønsker en skole yderligere reduktion i forældrebetalingen, således at prisen i højere grad matcher de private tilbud, men finder det positivt, at der bliver mulighed for søskenderabat og fripladstilskud.

Espe Skole er positive for etablering af SFO2 i skoleregi, og ønsker etablering af et tilbud i samarbejde med Espehallen, hvor der i dag er et privat tilbud. Espe Skole foreslår, at Espehallen i lighed med andre private klubber fremadrettet skal modtage kommunalt tilskud til klubdrift.

Et flertal af Ungdomsskolens bestyrelse, tilkendegiver i hørings svaret, at juniorklubber ønskes bevaret i Ungdomsskolens regi, idet at man finder det naturligt, at børnene efter skoledagen oplever et miljøskift.

Ordning om friplads og søskendetilskud ønskes indført i forhold til Ungdomsskolen.

Såfremt der i stedet etableres SFO2 i regi af folkeskolerne, ønskes indskrevet en passus om at medarbejderne fra juniorklubberne skal virksomhedsoverdrages.

En elev har fremsendt svar, der tilkendegiver bekymring for at Faaborg Juniorklub lukkes, da der er stor ros til stedet.

Der ønskes desuden et andet navn end SFO2.

Le'gsmarken udtrykker bekymring for, at etablering af kommunal SFO2 vil betyde færre børn hos dem, da der i dag ikke er et kommunalt tilbud i Horneområdet.

Husmandsstedet ønsker ikke etablering af SFO2 i Sdr. Nærå/Årslev, da der er et privat tilbud, og ønsker ikke åbningstiden afkortet.

Der er medsendt en underskriftsindsamling med 120 underskrifter for bevarelse af Husmandsstedet.

Ferritslev Fritidshus har primært elever fra friskolen, og ønsker en dialog med Kultur og Fritidsudvalget i forhold til nuværende og fremtidig opgave.

Bemærkninger fra Undervisningschefen:

Det fremsatte forslag indeholder ikke forslag om nedlæggelse af Faaborg Juniorklub.

I forhold til de private klubber, anbefales det, at Kultur og Planudvalget tager stilling til åbningstiden for de private klubber og hermed den fremtidige resursetildeling. Det fremsatte forslag indeholder ingen forslag om

lukning af private klubtilbud.

Det kan konstateres, at et flertal af Ungdomsskolens bestyrelse ikke er enig i at der etableres SFO2 i stedet for juniorklubber, idet det skal bemærkes, at Ungdomsskolen har været repræsenteret i den nedsatte arbejdsgruppe.

På baggrund af de indkomne høringssvar indstiller Undervisningschefen, at

- Der med virkning fra 1. august 2014 etableres SFO2 i stedet for de kommunale juniorklubber.
- Der registreres fremmøde i SFO2, og at der udarbejdes en fremmødestatistik efter 1 år for vurdering af behovet fremadrettet.
- Alle folkeskoler får mulighed for etablering af SFO2, såfremt skolen har lokaler hertil.
- Åbningstiden reduceres til 3 timer dagligt i 40 uger årligt.
- Forældrebetaling reduceres til 515 kr. (budget-2014-tal) pr. måned i 10 mdr. Der gives mulighed for at søge fripladstilskud og søskenderabat.
- Resursetildelingen til SFO2 fremadrettet gives efter antal indmeldte børn. Beløb pr. barn pr. år: 9.826 kr. årligt (budget2014-tal). Der reguleres 1 gang årligt.
- SFO2 i Ringe forankres ved Nordagerskolen og i Faaborg ved Toftegårdsskolen, som begge steder er de skoler, der ligger tættest på juniorklubbernes nuværende lokaler, som fremadrettet anvendes i et samarbejde mellem de to skoler og Ungdomsskolen.

Budget til bygningsudgifter forbliver uændret placeret i nuværende budgetter.

- For SFO2 i Faaborg og Ringe foreslås en minimumsresursetildeling, svarende til 2 medarbejdere i åbningstiden, af hensyn til den fysiske adskilte placering i forhold til skolerne.
- Juniorklubbernes personale virksomhedsoverdrages til skolerne, idet der i samarbejde med HR-afdelingen følges retningslinjer herfor. Herunder at der udarbejdes aftaler for personale, der er ansat i såvel Ungdomsskole som juniorklubber. Reduktion i åbningstiden vil medføre reduktion i det samlede personale.
- Budget på 3,1 mio. kr. flyttes fra Ungdomsskolens budget til SFO-budgetterne.
- Ikke forbrugt budgetbeløb tilgår kassen og indgår i Fagsekretariat Undervisnings bidrag til den økonomiske strategi frem mod 2018. På grund af reformens ikrafttræden pr. 1. august 2014, skal der tages højde for en engangsudgift i 2014 i forbindelse med tilpasning af personaleresurser.
- Stillingtagen til tilskud fremadrettet til private juniorklubber oversendes til Kultur og Fritidsudvalget.

### **Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 19. marts 2014, pkt. 31:**

Anbefales.

Med bemærkning om, at direktionens beslutning "afklaring af økonomiske forudsætninger ved ændring af organisering af SFO og juniorklubber" drøftes med aftaleholderen.

.....

Høringssvar fra Ungdomsskolen var fejlagtigt ikke tilknyttet punktet ved behandling i Børne- og uddannelsesudvalget.

Bilaget er indkommet rettidigt og er nu knyttet til punktet.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 31. marts 2014, pkt. 99:**

Udsættes.

Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget opfordres til at afholde fællesmøde herom.

.....

Med baggrund i Økonomiudvalgets beslutning den 31. marts har udvalgsformændene indkaldt Børne- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget til en fælles drøftelse og overordnet koordinering den 8. april 2014.

På mødet vil administrationen kort fremlægge data vedr. de private klubtilbud.

#### **Indstilling:**

Til drøftelse

### **Børne- og uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget 2014-17, 8. april 2014:**

Afbud fra Jakob Holm.

Kultur- og fritidsudvalget og Børne- og uddannelsesudvalget er enige om, at følge evt. etablering af SFO2 og private tilbud tæt. Udvalgene opfordrer de private tilbud og folkeskoler til at gå i dialog med fokus på i fællesskab, at skabe gode rammer for lokalområderne.

Børne- og uddannelsesudvalget fastholder indstillingen til økonomiudvalget og Kultur- og fritidsudvalget drøfter tilskudsmodel i forbindelse med budgetlægningen 2015.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 13. maj 2014, pkt. 141:**

Afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

#### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 109: Forslag om tilpasning af kapaciteten på heltidsundervisning**

17.03.22-P10-1-14

### **Bilag**

Ungdomsskolebestyrelsens høringssvar til heltidsundervisningen

MED-udvalgets høringssvar vedr. heltidsundervisningen

Notat om heltidsundervisning

# Forslag om tilpasning af kapaciteten på heltidsundervisning

## RESUME

Heltidsundervisningen for elever i 7.-10. klasse i kommunen har en samlet normering på 24 elever, med afdelinger på Søgerskolen og i Heltidscenteret i Faaborg.

Herudover er der afsat budget til eneundervisning, som etableres efter behov.

Den aktuelle indskrivning er på 9 elever i heltidsundervisning, 3 elever, der er erklæret ikke-uddannelsesparate. Hertil kommer 4 samarbejdselever, som er indmeldt i folkeskolen, men er i en periode i Ungdomsskolen.

Prognosen for skoleåret 2014/15 viser et forventet elevtal på ca. 12-15 årselever, fordelt mellem heltidsundervisning, ikke uddannelsesparate unge, elever i eneundervisning samt samarbejdselever, der visiteres for en aftalt periode af et skoleår, med henblik på inklusion i hjemklassen.

På baggrund heraf foreslås heltidsundervisning, eneundervisning, tilbud til ikke uddannelsesparate unge, samt samarbejdselever samlet på en matrikel pr. 1. august 2014, samt at budget og normering tilrettes det forventede behov.

## Sagsfremstilling

Heltidsundervisning er tilbud til elever fra 7.-10. klassetrin, der af forskellige grunde ikke trives i folkeskolen. Tilbuddet er etableret i regi af Ungdomsskolen, og der er en forpligtigelse til at leve op til samme mål som folkeskolen.

Der er i budgettet en normering på 24 elever. På nuværende tidspunkt er der indmeldt 9 elever i heltidsundervisning, 3 elever, der er erklæret ikke-uddannelsesparate. Hertil kommer 4 samarbejdselever, som er indmeldt i folkeskolerne, men er i en periode i Ungdomsskolen.

Frem til 2013 har der været særskilt budget til kommunerne til tilbud til ikke uddannelsesparate. Der er i 2014 ikke budget til opgaven, men det forventes, at der i forbindelse med reformen af erhvervsuddannelserne indgår en fremtidig finansiering fra 2015.

Visiteringen for det kommende skoleår 2014/15 viser, at der kan forventes et fald i elever til heltidsundervisning. Behovet for eneundervisning og tilbud til ikke-uddannelsesparate kan ikke fastlægges på nuværende tidspunkt og er varierende over året, ligesom der i løbet af skoleåret undervises samarbejdselever for en kortere periode, hvorefter eleverne inkluderes på hjemskolen igen.

Søgerskolen har fysisk kapacitet til 12 årselever, herudover kan klublokaler, Ungdomsskolens lokaler i Faaborg samt lokaler på folkeskolerne anvendes.

På baggrund af ovennævnte har Fagsekretariat Undervisning og Ungdomsskolens ledelse i samarbejde udarbejdet et forslag til kapacitetstilpasning af heltidsundervisning, eneundervisning, tilbud til ikke-uddannelsesparate unge samt samarbejdselever.

Ungdomsskolens ledelse og Fagsekretariat Undervisning har desuden i samarbejde udarbejdet forslag til den fremtidige normering og budget hertil.

I forslaget er indarbejdet konsekvenserne af folkeskolereformen, og det øgede antal undervisningstimer på 35 lektioner ugentligt, samt en fastsat normering til mentorvirksomhed i forhold til at hjælpe eleverne videre i fortsat uddannelse.

Forslaget indeholder mulighed for at rumme:

6-8 visiterede elever til heltidsundervisning

1-2 eneundervisnings elever (= 1 årselev)

3-4 ikke uddannelsesparate unge  
3-4 samarbejdselever.

Forslaget rummer mulighed for fleksibilitet i forhold til det varierende behov samt et beredskab med minimum to lærere til stede, samt mulighed for differentieret undervisning 10 timer ugentligt herudover. Hermed er der mulighed for at yde en hurtig indsats, idet der er en fast dimensioneret lærergruppe. Vikardækning er indregnet og varetages af lærergruppen som helhed. Der er desuden indregnet uddannelse/kompetenceudvikling af lærerne

På baggrund af det forventede elevtal foreslås al heltidsundervisning, eneundervisning, tilbud til ikke uddannelsesparate unge samt samarbejdselever samlet på Søagerskolen pr. 1. august 2014. Tilbuddet er hermed placeret centralt i kommunen, med mulighed for at benytte offentlig transport. Grundet tilpasning af de personalemæssige resurser, herunder hensyntagen til opsigelsesvarsler, har forslaget ingen budgetmæssig effekt i 2014, men får fuld gennemslag i budget 2015 med en besparelse på 0,8 mio. kr. årligt. Denne besparelse indgår i Ungdomsskolens bidrag til den økonomiske strategi frem mod 2018. Forslaget har været sendt i høring ved Ungdomsskolens bestyrelse og MED-udvalg. Der er indkommet to høringssvar, som vedlægges som bilag.

Såfremt kommunalbestyrelsen ikke ønsker at tilpasse kapaciteten jævnfør ovenstående forslag, vil opgaven kunne løses ved inklusion i folkeskolen og i samarbejde med produktionsskolen samt interne skoler indenfor samme økonomiske ramme.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker, at der i ungdomsskolens budget 2014 er afsat 2,8 mio. kr. til heltids- og eneundervisning.

## INDSTILLING

---

Undervisningschefen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse anbefaler, at:

- Heltidsundervisning, eneundervisning, tilbud til ikke uddannelsesparate unge og undervisning af samarbejdselever med virkning fra 1. august 2014 samles på Søagerskolen
- Der afsættes et samlet budget på 2,0 mio. kr. som dækker heltidsundervisning af 6-8 elever, 1-2 eneundervisningselever, 3-4 ikke uddannelsesparate unge samt 3-4 samarbejdselever. I budgettet er indeholdt 0,25 stilling til mentorvirksomhed.
- I budgettet er indeholdt 100.000 kr. årligt med virkning fra budgetår 2014 til tilbud til ikke-uddannelsesparate unge. Såfremt der tilføres kommunen budget hertil i forbindelse med reformpakkerne, anvendes dette budget til finansiering af udgiften.
- Det resterende budget på 0,8 mio. kr. indgår i Ungdomsskolens bidrag til den økonomiske strategi frem mod 2018.
- Der foretages en løbende opfølgning, i lighed med øvrige specialtilbud, herunder sammenhæng mellem elevtal og -sammensætning og budget.

### **Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 23. april 2014, pkt. 57:**

Anbefales med bemærkning om, at der indarbejdes en evaluering med tilbagemelding til udvalget i april 2015. Bo Petersen og Jack Odgaard kan ikke tilslutte sig beslutningen.

Kim Aas Christensen deltog ikke i behandlingen af punktet.

**Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 125:**

Udsættes. - Der afholdes ekstraordinært møde forud for kommunalbestyrelsesmødet.

**Økonomiudvalget 2014-17, 13. maj 2014, pkt. 142:**

Afbud fra Hans Jørgensen.

Indstillingen fra Børne- og Uddannelsesudvalget anbefales

Kirsten Bakkesen Lundgaard og Anne Møllegaard Mortensen ønsker at fastholde den nuværende ordning.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

Kirsten Bakkesen Lundgaard, Dansk Folkepartis medlemmer, Bo Petersen (V) kan ikke tilslutte sig beslutningen, men ønsker at fastholde den nuværende ordning.

## **Punkt 110: Samlet kompetencefordelingsplan**

00.00.00-A00-23-09

### **Bilag**

Kompetencefordelingsplan version 2 - 2014-2017

Kompetencefordelingsplan version 1 - 2014-2017

# Samlet kompetencefordelingsplan

## RESUME

---

På baggrund af at kommunen har fået ny styrelsesvedtægt for de kommende 4 år, hvor der er sket ændringer i forhold til udvalgenes opgaver, fremlægges kommunens kompetencefordelingsplan til revidering. Ud over ændringer i opgavefordelingen mellem udvalgene kan der endvidere være behov for at foretage ændringer som følge af eksempelvis lovændringer, der er opstået siden planen sidst har været til behandling.

## Sagsfremstilling

Det skal bemærkes, at kompetencefordelingsplanen ikke skal betragtes som en statisk oversigt eller en facitliste for opgave-, ansvars- og rollefordelingen, men som et dynamisk dokument, der er med til definere rammerne for samarbejdet mellem politikere og administration, og som løbende kan justeres.

Kompetencefordelingsplan har været til høring i fagsekretariater og stabe. Efterfølgende har planen været til henholdsvis drøftelse og 2. behandling i de enkelte udvalg.

Planen er nu samlet i et dokument, hvor ændringer/rettelser tilføjet som opfølgning på udvalgenes 2. behandling er markeret med rødt. Dog 2. behandles Økonomiudvalgets del af planen som et særskilt punkt på Økonomiudvalgets møde den 5. maj.

Den samlede plan behandles herefter på Kommunalbestyrelsens møde den 13. maj 2014.

## INDSTILLING

---

### Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 131:

Anbefales.

---

Ændringer besluttet på Økonomiudvalgets møde den 5. maj er indarbejdet i den samlede plan.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.  
Godkendt.

# **Punkt 111: Kompetencefordeling af Kommunalbestyrelsens tilsyn med almene boliger**

00.15.15-K08-1-14

## **Bilag**

Kompetencefordeling

# Kompetencefordeling af Kommunalbestyrelsens tilsyn med almene boliger

## RESUME

En konkret sag om klage til tilsyn med almene boliger over Domea, har givet anledning til at tage kompetencefordelingen af kommunalbestyrelsens tilsyn med almene boliger op til drøftelse. Det forslås, at visse områder af tilsynet med almene boliger, lægges ud til administrationen.

## Sagsfremstilling

Udgangspunktet i almenboligloven (og almenlejeloven) er, at beslutninger i henhold til denne lovgivning træffes af kommunalbestyrelsen.

Almenboligloven (og almenlejeloven) forholder sig således ikke til, hvorledes den konkrete kommune tilrettelægger sine procedurer. Grundlæggende sker bemyndigelser til administrationen efter reglerne i den kommunale styrelseslov. Generelt sker kompetencefordeling for at undgå gentagne enkeltsagsbehandlinger i kommunalbestyrelsen.

Udgangspunktet er, at forhold som forpligter kommunen økonomisk, det vil sige ydelse af lån, garanti for lån eller regaranti for lån, højst kan lægges ned til økonomiudvalget. Der er dog visse økonomiske beslutninger som med fordel lovligt kan udlægges til administrationen.

Forslag i forhold til økonomiske dispositioner:

- Konvertering af lån efter reglerne i konverteringsbekendtgørelsen og vedståelse af eksisterende garantier godkendes af administrationen.
- Lånoptagelse uden kommunal garanti godkendes efter reglerne i almenboliglovens § 29. Der skal foreligge oplysninger om lånetype.
- Regnskaber uden kritiske bemærkninger for almene boligorganisationer og boliginstitutioner gennemgås administrativt. Forekommer der kritiske bemærkninger eller lejetab, som ikke dækkes ind af henlagte midler, eller lejeledighed af betydning forelægges sagen for økonomiudvalget.
- Lejeforhøjelse efter almenlejeloven eller driftsbekendtgørelsen godkendes af administrationen, når den ikke overstiger 10 % af årslejen. Godkendelsen omfatter også tilfælde, hvor en sag forelægges som en budget- eller regnskabstvist efter almenboliglovens § 42.
- Udpegning af bestyrelses- og afdelingsbestyrelsesmedlemmer i ældreboliger, når der foreligger en indstilling fra administrator.

For alle områder, hvor kommunen ikke forpligtes økonomisk, vil det være muligt at administrationen sagsbehandler og træffer beslutninger.

Forslag til andre dispositioner:

- Tilsyn i øvrigt og styringsdialog, jf. kapitel 13 i lov om almene boliger. Dvs. tilsyn med drift, anlæg og vedligeholdelse.
- Pålæg af vedligeholdelsesarbejder m.v., jf. § 41.
- Vedtægter og vedtægtsændringer

- Omdannelse af almene boliger
- Mærkning og ommærkning af almene boliger
- Beboerklager
- Habilitet
- Tvister mellem afdelingsmøde, afdelingsbestyrelse og bestyrelsen
- Udpegning af bestyrelses- og afdelingsbestyrelsesmedlemmer i ældreboliger, når der foreligger en indstilling fra administrator.

Dette forslag til kompetencefordeling for tilsyn med almene boliger vil blive implementeret i kommunens kompetencefordelingsplan.

## **ØKONOMI**

---

Økonomistaben, som udøver det økonomiske tilsyn med de almene boligselskaber, kan tilslutte sig de forslåede ønsker til kompetencefordeling.

## **INDSTILLING**

---

Chefen for Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at

1. Forslaget til kompetencefordelingen for tilsynet med almene boliger godkendes

### **Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 132:**

Anbefales, med de ændringer ift. orienteringspunkter som foreslået på mødet.

.....

Fællessekretariatet oplyser, at § 56 om aflastningsboliger betyder, at kommunen kan indgå lejeaftaler om almene boliger og anvende disse som aflastningsboliger.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 112: Kodeks for Kommunalbestyrelsen**

00.00.00-P26-17-09

### **Bilag**

Kodeks for kommunalbestyrelsen - maj 2014

# Kodeks for Kommunalbestyrelsen

## RESUME

---

Forslag til nyt kodeks for kommunalbestyrelsens arbejde er vedlagt i bilag til godkendelse.

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsen seminar den 23. - 24. januar blev der drøftet hvordan Kommunalbestyrelsen ønsker at samarbejde. Resultatet af disse drøftelser samt en yderligere drøftelse på Kommunalbestyrelsens møde den 11. marts er vedhæftede forslag til et nyt kodeks for Komunalbestyrelsens arbejde.

## INDSTILLING

---

Chefen for Fællessekretariatet indstiller at:

- Kodeks for Kommunalbestyrelsen godkendes.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt, med den ændring til formuleringen i udebaneafsnittet: "Optræder vi loyalt i forhold til trufne beslutninger", ændres til "Optræder vi med respekt i forhold til de trufne beslutninger"

## **Punkt 113: Bjørnø-færgen A.m.b.a.**

83.12.00-Ø54-1-14

### **Bilag**

Ansøgning om kranrenovering og akselændring

# Bjørnø-færgen A.m.b.a.

## RESUME

---

Der skal tages stilling til om det anlægstilskud på 200.000 kr. Bjørnø-færgen A.m.b.a. fik bevilget på Kommunalbestyrelsesmødet den 11. februar 2014, pkt. 40, til afholdelse af udgifter til en ny kran på havnen i Faaborg, kan anvendes på anden måde.

Derudover skal der tages stilling til, om selskabet kan få forudbetalt august måneds tilskud.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Bjørnø-færgens A.m.b.a.'s generalforsamling den 2. marts 2014 blev der valgt en ny bestyrelse. Den nye bestyrelse har ved skrivelse af 23. april 2014 henvendt sig til kommunen om at få tilladelse til at anvende anlægstilskuddet på en anden måde end oprindeligt bevilget. Der har derudover været afholdt møde mellem bestyrelsen og kommunen den 23. april 2014.

Bestyrelsen for selskabet vurderer, at det vil være mere fordelagtigt for selskabet at reparere den nuværende kran i Faaborg i stedet for at udskifte den. Det vil koste 51.000 kr. ekskl. moms.

Derudover søger selskabet om dækning til en ændring af skibets hydraulikudtag til kranen. Det vil koste 30.000 kr. ekskl. moms

Arbejdet skal udføres samtidigt med, at færgen er i dok.

Da likviditeten vil blive presset i forbindelse med dokning og de pågældende reparationer, anmoder selskabet om at få august måneds tilskud forudbetalt sammen med tilskuddet for maj måned.

## INDSTILLING

---

Chefen for Fællessekretariatet indstiller til Økonomiudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsens godkendelse, at

- det den 11. februar 2014 bevilgede tilskud på 200.000 kr. ændres til anvendelse af 51.000 kr. til reparation af den eksisterende kran og 30.000 kr. til ændring af skibets hydraulikudtag i alt 81.000 kr.
- restbevillingen på 119.000 kr. tilføres kassen i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. maj 2014
- selskabet får forudbetalt tilskuddet for august måned sammen med maj måneds tilskud.

### Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 129:

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 114: Skydeøvelser på kommunale arealer**

13.06.03-G01-2-14

# Skydeøvelser på kommunale arealer

## RESUME

---

Kommunen har modtaget en konkret henvendelse fra lokale jægere angående muligheden for at benytte et kommunalt areal til flugtskydningsøvelser. I den forbindelse ønskes en generel stillingtagen til, om kommunen er interesseret i, at der bliver afholdt skydeøvelser på kommunale arealer.

## Sagsfremstilling

Kommunen har modtaget henvendelse fra lokale jægere som ønsker at benytte kommunale arealer til skydeøvelser. Jægerne mangler arealer de kan bruge til flugtskydningsøvelser, hvor der skydes med hagl mod lerduer. Disse flugtskydningsøvelser anvendes ofte i forbindelse med erhvervelse af jagttegn. Der er ca. 1000 jægere i kommunen, hvoraf 100-150 personer går til jagtprøve hvert år.

I henhold til miljøstyrelsens vejledning om skydebaner kan visse "sjældent benyttede skydepladser" anvendes uden en miljøgodkendelse. Dette skyldtes skydeaktiviteternes forureningsmæssige lave betydning. Kravet er at skydepladsen maksimalt anvendes 5 dage om året indenfor tidsrummet 7-21 på hverdage eller 9-16 på lørdage. Desuden må pladsen kun samtidigt benyttes af få personer (op til 20 personer pr. dag). Der må ikke være tale om et fast baneanlæg og skydepladsen skal ligge minimum 300 meter fra nærmeste bolig og dennes udendørs opholdsarealer i retning mod det til skydningen benyttede areal. Ansvar for skydeøvelserne påhviler udøverne, hvorfor de skal sikre sig fornøden forsikring samt behørig anmeldelse af skydeøvelsen til politiet.

Kravene til disse sjældent benyttede skydepladser, som ikke kræver godkendelse, gør bl.a., at samme areal kun kan benyttes få gange om året. Af den årsag er jægerne interesseret i at have så mange arealer som muligt til rådighed for disse skydeøvelser. Jægerne har derfor rettet henvendelse til Faaborg-Midtfyn Kommune i håb om at kunne benytte kommunale arealer.

I den konkrete henvendelse har lokale jægere ytret ønske om at benytte et kommunalt areal ved Lundsmarken i Aarslev. Arealet er til salg som erhvervsjord, og er på nuværende tidspunkt forpagtet ud til en landmand, som dyrker jorden. Det er fast praksis at kommunen forbeholder sig jagtrettighederne på forpagtede arealer, hvorfor der skal gives kommunal tilladelse til at jægerne må benytte arealet til jagtaktiviteter.

I den forbindelse ønskes der en generel stillingtagen til, om jægerne må benytte allerede forpagtede arealer, efter aftale mellem kommunen og forpagteren.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben har ingen bemærkninger.

## INDSTILLING

---

Chefen for Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- kommunale arealer må benyttes til skydeøvelser
- kommunen spørger forpagteren i tilfælde, hvor administrationen modtager henvendelser på arealer, hvor der er en forpagtningsaftale

### Økonomiudvalget 2014-17, 5. maj 2014, pkt. 128:

Punktet udsættes til ekstraordinært økonomiudvalgsmøde forud for kommunalbestyrelsesmødet.

.....

Juridisk kontor anbefaler, at kommunen fastsætter en pris svarende til markedsprisen for skydeøvelser på almene skydebaner, dette for at undgå konkurrenceforvridning.

Chefen for Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at prisen for at benytte kommunale arealer til skydeøvelser sættes til 1.500 kr. pr. ansøgning.

**Økonomiudvalget 2014-17, 13. maj 2014, pkt. 143:**

Afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.

Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 115: Spørgetid**

00.01.00-G01-15-13

# Spørgetid

## Sagsfremstilling

..

### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Hans Jørgensen (A). Brian Bisgaard deltog i stedet.  
Desuden afbud fra Jane Heitmann. Steen Virkelyst deltog i stedet.  
Der var ingen spørgsmål fra tilhørerne.

## **Punkt 116: Lukket**

13.06.01-G01-3-12

## **Punkt 117: Lukket**

82.02.00-G10-1-14

## **Punkt 118: Lukket**

05.01.00-P12-1-14

## **Punkt 119: Lukket**

01.11.00-G10-1-13

## **Punkt 120: Lukket**

01.00.00-P20-2-14

## **Punkt 121: Lukket**

00.01.00-G01-15-13