

# REFERAT Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029 d. 22-06-2026

**Mødedato** Mandag d. 22. juni 2026 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale M11, Ringe - ekstra - forbeholdt til budget

**Mødedeltagere** Anstina Krogh, Erling Bonnesen, Lars Scheby, Vagn Hansen, Thomas  
Hofstedt Nielsen, Anna Mette Skov Borring, René Brinch  
Petersen, Ole Folmer Greve, Maria Busborg

**Indholdsfortegnelse**

|                                             |   |
|---------------------------------------------|---|
| Godkendelse af dagsorden.....               | 3 |
| Sagsbehandlingsfrister i Borgerservice..... | 4 |
| Udvalgets årsplan.....                      | 7 |
| Lukket.....                                 | 8 |
| Lukket.....                                 | 8 |
| Lukket.....                                 | 8 |
| Lukket.....                                 | 8 |
| Godkendelse af protokol.....                | 8 |

# Godkendelse af dagsorden

|                   |
|-------------------|
| <b>BESLUTNING</b> |
| Godkendt.         |

# Sagsbehandlingsfrister i Borgerservice

RESUMÉ

Forvaltningen forelægger sagsbehandlingsfrister fra Borgerservice med henblik på høring i Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet. Efter høring forelægger forvaltningen sagsbehandlingsfristerne til fornyet politisk behandling.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget godkender, at sagsbehandlingsfristerne for Borgerservice sendes i høring hos Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet.

## Sagsfremstilling

Efter retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt, med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp, og i så fald hvilken.

Ifølge retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, skal kommunen fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister. Hvis fristen i en konkret sag ikke kan overholdes, skal kommunen skriftligt orientere borgeren om dette, herunder hvornår en afgørelse kan forventes.

Bestemmelsen i § 3, stk. 2, gælder ved ansøgningssager på specifikke sociale lovområder. Fristen løber fra ansøgningstidspunktet til afgørelse. Længden på sagsbehandlingsfristerne kan fastsættes af kommunen, men fristerne må ikke være så lange, at de strider mod det lovgivningsmæssige krav om hurtigst mulig sagsbehandling.

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, gælder for det sociale myndighedsområde, hvor der ikke er fastsat frister ved lov.

Det er ikke alle lovområder, der hører under Borgerservice, der er bundet af pligten til at offentliggøre sagsbehandlingsfrister efter retssikkerhedsloven. For at give borgerne bedst mulighed for at orientere sig om sagsbehandlingsfristerne er der valgt at offentliggøre sagsbehandlingsfrister på andre udvalgte områder også end dem, kommunen er forpligtet til via retssikkerhedsloven. Derudover har forvaltningen udviklet en praksis for, at sagsbehandlingsfrister på øvrige områder end dem, der er omfattet af retssikkerhedsloven, godkendes politisk.

Sagsbehandlingsfristen fastsættes ud fra områdets kompleksitet samt behovet for at indhente oplysninger andre steder fra. Det er intentionen, at sagsbehandlingen sker så hurtigt som muligt og inden for de angivne sagsbehandlingsfrister. De angivne sagsbehandlingsfrister afspejler et realistisk billede af serviceniveauet set ud fra et ressourceperspektiv.

En oversigt over, hvilke lovområder der er omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, findes i bilag 1.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister på Borgerservices områder, som fremgår af bilag 2. Sagsbehandlingsfristerne er senest blevet godkendt i kommunalbestyrelsen d. 14. juni 2023.

I oversigten over offentliggjorte sagsbehandlingsfrister foreslås følgende sagsbehandlingsfrister ændret (bilag 2 – gule markeringer).

| Område | Gældende sagsbehandlingsfrist | Lovhjemmel | Team | Forslag til ny sagsbehandlingsfrist | Begrundelse |
|--------|-------------------------------|------------|------|-------------------------------------|-------------|
|--------|-------------------------------|------------|------|-------------------------------------|-------------|

|                                                          |                                            |                           |               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|---------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Folkeregisterattester og forespørgsler (fx bopælsattest) | 1 uge                                      | cpr-loven §§ 42 og 46     | Borgerservice | 2 uger | En sagsbehandlingsfrist på 2 uger vil i højere grad afspejle den faktiske arbejdsgang og skabe sammenhæng med fristerne på beslægtede opgaveområder. Forlængelsen vil samtidig understøtte en mere stabil og ensartet sagsbehandling, hvor der er bedre mulighed for faglig kvalitet, korrekt dokumentation og hensigtsmæssig prioritering af opgaver. Ændringen vurderes derfor nødvendig for at sikre en bæredygtig opgaveløsning i den daglige drift, uden at gå på kompromis med serviceniveauet eller lovmedholdeligheden. |
| Lægekørsel                                               | Ved henvendelse (ingen sagsbehandlingstid) | Sundhedslovens §§ 170-174 | Borgerservice | 2 uger | Opgaven kræver som udgangspunkt ikke dag-til-dag-behandling. I lighed med de øvrige opgaveområder fastsættes sagsbehandlingsfristen derfor til maksimalt 2 uger. Der foretages løbende opfølgning på henvendelserne, og opstår der et akut behov for lægekørsel, vil dette – som hidtil – blive prioriteret og behandlet straks.                                                                                                                                                                                                |

Sagsbehandlingsfristerne for Borgerservice som sendes i høring, fremgår af bilag 2.

Forvaltningen fremlægger på baggrund af ovenstående sagsbehandlingsfrister for Borgerservice, med henblik på høring af de respektive råd. Når høringen er overstået, fremlægges sagen igen til politisk behandling.

#### ØKONOMI

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

#### BESLUTNING

Indstillingen godkendt.



# Udvalgets årsplan

## INDSTILLING

---

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget godkender udvalgets årsplan som vedlagt i bilag 1.

## BESLUTNING

---

Drøftet og godkendt.

Borgmesteren orienterede om, at mødet i Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget den 17. august aflyses, inklusiv fællesmødet med Teknik- Plan- og Havneudvalget.

## Godkendelse af protokol

### **BESLUTNING**

---

Godkendt.