

REFERAT Ældrerådet d. 12-05-2022

Mødedato Torsdag d. 12. maj 2022 kl. 09:00

Mødested Bakkegården, Snarupvejen 9 B, Espe, 5750 Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets deltagelse (09.10 - 10.10).....	4
Intro til og rundvisning på Bakkegården (10.15-10-40).....	5
Møddelser fra formanden.....	6
Trafikplan 2022-2025 for Fynbus.....	7
Ældrerådets vedtægter.....	8
Økonomi.....	9
Sagsbehandlingsfrister i Sundhed & Ældre til høring.....	10
Sagsbehandlingsfrister Socialområdet.....	12
Høring om udbud af el-kørestole.....	13
Eventuelt.....	14
Intro til First Agenda / Prepare (12.15-12.55).....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Dagsorden og referat fra sidste møde forelægges til godkendelse.

Beslutning

Dagsorden og referat godkendt.

Bilag

Referat 07-04-22.

Punkt 2: Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets deltagelse (09.10 - 10.10)

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Formand for Sundheds- og Ældreudvalget og chef for Sundhed & Ældre orienterer om aktuelle emner og tiltag

Beslutning

- Der ændres til ”stående politiske udvalg” i forvaltningens forslag til vedtægter. Eventuelle kommentarer til forvaltningens forslag skal indgives til chef for Sundhed & Ældre hurtigst muligt.
- Notat om kommunens håndtering af og tilbud til ikke-digitale borgere vedlægges referat. Borgerservice tilbyder at uddybe på et møde til efteråret.
- Budget 2023 forventes at blive påvirket af de stigende energipriser. Vedr. budget 2023 inddrages Ældrerådet i høringsprocessen når budgetforslag offentliggøres. Der er i januar 2022 lavet en økonomisk risikovurdering. Formålet er at vurdere om der inden for udvalgets område findes områder, som forventes at blive økonomisk udfordret. Der forventes et merforbrug inden for budgettet afsat til hjemmepleje. Derfor er der udarbejdet og godkendt en handleplan, som skal medvirke til at nedbringe udgifterne til hjemmeplejen. Handleplanen medfører ikke serviceforringelser
- Proces om det nære sundhedsvæsen drøftes kort. Der er pt. status quo.
- Sundhedshus drøftes kort. Der vil være indvielse ultimo 2022 / primo 2023.

Bilag

Notat_ understøttelse af ikke-digitale borgere i kommunalt regi

Vedtægter for Ældrerådet i Faaborg-Midtfyn Kommune til revision_sagsfremstilling maj 2022_endelig

Punkt 3: Intro til og rundvisning på Bakkegården (10.15-10-40)

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Leder af Bakkegården Mette Sys Larsen og en kollega viser rundt på Bakkegården. Samtidig gives en intro til Bakkegårdens rammer, tilbud og faciliteter.

Beslutning

Fin intro og rundvisning på Bakkegården. Som udgangspunkt er Bakkegården et tilbud efter Serviceloven §84.

Punkt 4: Meddelelser fra formanden

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Formanden forelægger aktuelle meddelelser til orientering for Ældrerådets medlemmer, herunder:

Beslutning

- Fortsat repræsentantskabsmøde hvert år i Danske Ældreråd. Der vælges fortsat formand i ulige år, og næstformand i lige år, dog vælges næstformand i 2023 og kun for ét år. Udtalelse fra mødet kan findes på Danske Ældreråds hjemmeside.
- DLVS oplyser, at Sundhedsstyrelsen endnu ikke har udmeldt dato for influenzavaccination. DLVS vender tilbage.
- Formanden sender en opdateret underudvalgsoversigt ud snarest muligt.
- Formanden sender en opdateret fødselsdagsoversigt ud snarest muligt.
- Formanden sender en opdateret telefonoversigt ud snarest muligt.

Punkt 5: Trafikplan 2022-2025 for Fynbus

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Formanden indstiller, at Ældrerådet afgiver høringsvar

Sagsfremstilling

Trafikplan 2022-25 for Fynbus er til høring i Ældrerådet. Høringsfristen er den 18. maj 2022.

Beslutning

Trafikplan drøftes. Høringsvar udarbejdes af formanden og indgives inden for tidsfristen. Formanden sender til Marianne, som videreformidler til Christian Tønnesen og Fynbus.

Bilag

Forslag til Trafikplan 2022-25 for FynBus - i høring.pdf

Punkt 6: Ældrerådets vedtægter

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Formanden indstiller til, at forslag til vedtægtsændring fra forvaltningen drøftes

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om forvaltningens fremsendte forslag til vedtægter gældende for 2022 og frem. Ændringer i vedtægter af 2017 fremgår af bilag.

Beslutning

Vedtægtsændringer drøftes kort. Forretningsorden og samarbejdsaftale revideres efterfølgende efter sommerferie.

Der er en mindre ændring i forvaltningens forslag til vedtægter. Revideret forslag findes under punkt 2.

Punkt 7: Økonomi

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Kasserer fremlægger til orientering og evt. drøftelse

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 8: Sagsbehandlingsfrister i Sundhed & Ældre til høring

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Formanden indstiller til drøftelse og efterfølgende udarbejdelse af høringssvar.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget godkendte den 20. april 2022, at sagsbehandlingsfristerne for Sundhed og Ældres indsatser sendes i høring hos Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet. Vedlagt er oversigt over sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Ældre

Høringssvar sendes til Torsten Hansen på torsh@fmk.dk senest onsdag den 18. maj 2022.

Sagsbehandlingsfristerne er udtryk for, hvor lang tid der må gå fra forvaltningen, modtager en ansøgning, og til der foreligger en afgørelse. Der kan være sager, der ikke kan løses inden for fristen. Derfor sættes fristen efter, at langt størstedelen af sagerne kan afgøres inden.

I sager, hvor borgeren allerede er kendt i Sundhed og Ældre, kan en ny ansøgning efter en anden bestemmelse i nogle tilfælde behandles hurtigere. Borgerens sag er i sådanne tilfælde allerede oplyst, og disse oplysninger kan i mange tilfælde anvendes i den nye sag.

På nogle områder er der længere sagsbehandlingstider. Dette er begrundet i sagens kompleksitet samt i, at Myndighed i nogle sager er afhængige af at indhente oplysninger fra andre myndigheder, f.eks. lægelige udredninger eller psykologiske undersøgelser. Grundig sagsoplysning prioriteres, da det danner grundlag for at bevilge borgeren den rette indsats fra start.

Myndighed har aktuelt ressourcemæssige udfordringer med at overholde sagsbehandlingstiderne indenfor Servicelovens §83, §54a, §112, §113, §114 og §116. Der er derfor igangsat forskellige initiativer for at få reduceret ventelisterne, så sagsbehandlingstiderne kan overholdes. Indtil dette arbejde er gennemført, indstiller forvaltningen, at sagsbehandlingstiderne for Servicelovens §83, §54a, §112, §113, §114 og §116 forlænges. I dag anvendes mange ressourcer på at svare på borgerhenvendelser og gensende breve til borgerne om, at vi ikke kan overholde sagsbehandlingstiden. Med længere sagsbehandlingstider kan denne tid i stedet anvendes til at behandle sagerne.

Forvaltningen fremlægger i januar 2023 en sag om sagsbehandlingsfrister for Sundheds- og Ældreudvalget med henblik på at give en status på den aktuelle sagsbehandlingstid, herunder muligheden for at reducere i sagsbehandlingstiderne for Servicelovens §83, §54a, §112, §113, §114 og §116.

Sundhed og Ældre foretager altid en vurdering af borgerens ansøgning konkret og individuelt med henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag haster og skal behandles hurtigt.

Beslutning

Forslaget drøftet, og der udarbejdes et høringssvar inden for tidsfristen.

Bilag

Punkt 9: Sagsbehandlingsfrister Socialområdet

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Formanden indstiller til drøftelse og efterfølgende udarbejdelse af høringssvar.

Sagsfremstilling

Socialudvalget godkendte den 19. april 2022, at sagsbehandlingsfristerne for Socialrådets indsatser sendes i høring hos Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet. Vedlagt er oversigt over sagsbehandlingsfrister på Socialområdet.

Høringssvar sendes til Charlotte Mejlhede på mail cmejl@fmk.dk senest onsdag den 18. maj 2022.

Sagsbehandlingsfristerne er udtryk for, hvor lang tid der må gå fra forvaltningen, modtager en ansøgning, og til der foreligger en afgørelse. Der kan være sager, der ikke kan løses inden for fristen. Derfor sættes fristen efter, at langt størstedelen af sagerne kan afgøres inden.

I sager, hvor borgeren allerede er kendt i Socialområdet, kan en ny ansøgning efter en anden bestemmelse i nogle tilfælde behandles hurtigere. Borgerens sag er i sådanne tilfælde allerede oplyst, og disse oplysninger kan i mange tilfælde anvendes i den nye sag.

På nogle områder er der længere sagsbehandlingstider. Dette er begrundet i sagens kompleksitet samt i, at Myndighed i nogle sager er afhængige af at indhente oplysninger fra andre myndigheder, f.eks. lægelige udredninger eller psykologiske undersøgelser. Grundig sagsoplysning prioriteres, da det danner grundlag for at bevilge borgeren den rette indsats fra start.

Myndighed har aktuelt udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristen i forhold til tildeling af socialpædagogiske fripladser (Dagtilbudsloven § 43 og § 63) grundet tiden, det tager at indhente relevante oplysninger. Derfor øges fristen fra 1 måned til 2 måneder. Modsat sænkes sagsbehandlingsfristen i forhold til tilskud til nærtstående/personlig hjælper (BPA efter Servicelovens §§ 95-96) fra 8 måneder til 6 måneder. En sagsbehandlingstid på 6 måneder vurderes at være en rimelig tid. Der er her tale om komplekse sager, som tager tid at belyse.

Socialområdet foretager altid en konkret og individuel vurdering af borgerens ansøgning med henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag har en aktuel karakter, der betyder, at henvendelsen skal behandles hurtigt.

Beslutning

Taget til efterretning. Høringssvar indgives inden for tidsfristen.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister Socialområdet

Punkt 10: Høring om udbud af el-kørestole

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Punktet er lukket. Bilag er derfor forlods fremsendt til Ældrerådets medlemmer.

Formanden indstiller til drøftelse og efterfølgende udarbejdelse af høringssvar.

Beslutning

Taget til efterretning. Høringssvar indgives inden for tidsfristen den 19. maj 2022.

Punkt 11: Eventuelt

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Korte orienteringer uden for dagsordenen.

Beslutning

- Ældrerådet ønsker at vide, om der har været afskedigelser i Faaborg-Midtfyn Kommune på baggrund af, at en medarbejder har modtaget gaver / penge fra borger. Ældrerådet er klar over, at denne forespørgsel eventuelt kun kan besvares af- eller bekræftende på baggrund af forvaltningsloven.
- Det bekræftes, at ernæringscreening foregår lokalt på plejehjemmene og ikke centralt via Kostforplejningen.

Punkt 12: Intro til First Agenda / Prepare (12.15-12.55)

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Som aftalt på april mødet gives Ældrerådet en intro til og en grundig instruks i håndtering af dagsordener og referater via First Agenda / Prepare. IT-konsulent Steffen B. Uhrenholdt står for intro og instruks.

Beslutning

Intro og instruks givet