

REFERAT Ældrerådet d. 10-11-2022

Mødedato Torsdag d. 10. november 2022 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 101 - Skolevej 6, Gislev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets deltagelse (09.10 - 10.10).....	4
Drøftelse om den kommende Ældre- og Værdighedspolitik (10.10 - 10.55).....	5
Orientering fra Borgerservice (11.00 - 11.40).....	6
Meddelser fra formanden.....	7
Meddelser fra udvalg.....	8
Revideret forslag til samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen.....	9
Høring om status for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmeplejen.....	11
Udbud af diabetesprodukter i høring.....	12
Årsberetning 2022.....	13
Økonomi.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Dagsorden og referat fra sidste møde forelægges til godkendelse.

Beslutning

Dagsorden og referat godkendt.

Punkt 2: Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets deltagelse (09.10 - 10.10)

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Formand for Sundheds- og Ældreudvalget og chef for Sundhed & Ældre orienterer om aktuelle emner og tiltag.

Beslutning

Ny sundhedsreform:

Se vedhæftede præsentation. På den korte bane skal den akutte sygeplejeindsats styrkes og øges. Opmærksomhed på at udflytning af behandling til borgers eget hjem i nogle tilfælde kan være mere ressourcekrævende end samme behandling på et sygehus.

Beboer-pårørenderåd på plejehjem:

Man er så småt i gang med at etablere beboer-pårørenderåd, fx på Lykkevalg. Der lægges ikke op til en formaliseret inddragelse af Ældrerådet. Det er helt op til det enkelte beboer-pårørenderåd, hvorvidt de ønsker at inddrage venneforeninger, Ældreråd eller andre interessenter. Ældrerådet er velkommen til at kontakte de enkelte plejehjemsledere.

Adgang til egne sager via Borger.dk:

Adgang er udskudt til 1. april 2023.

Proces for kommunale, uanmeldte tilsyn på plejehjem / i hjemmeplejen:

1. Tilsyn – 2. tilsynsførende udarbejder høringsrapport – 3. høringsrapporten giver plejehjemmet / hjemmeplejegruppen mulighed for at tydeliggøre faktuelle oplysninger – 4. evt. faktuelle tydeliggørelser sendes til STS – 5. endelig tilsynsrapport udarbejdes – 6. endelig rapport offentliggøres på fmk.dk – 7. plejehjem / hjemmepleje udarbejder handleplaner – 8. når alle tilsyn er gennemført udarbejdes en samlerapport for samtlige plejehjem / hjemmeplejegrupper.

Tilsynsrapportudvalget kommer med en anbefaling til en hurtigere og mere hensigtsmæssig proces.

Klippekortsordningen afsluttes pr. 1. januar 2023.

Bilag

oplæg Ældrerådet 10.11 2022 vedr. sundhedsreform og ældrepolitik

Punkt 3: Drøftelse om den kommende Ældre- og Værdighedspolitik (10.10 - 10.55)

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Chef for Sundhed og Ældre indstiller til drøftelse om den kommende Ældre- og Værdighedspolitik

Sagsfremstilling

Som led i udarbejdelsen af ny ældre-og værdighedspolitik, inviteres Ældrerådet til – som Ældreråd, at bidrage med input den nye politik.

Rammen om drøftelsen vil være de syv temaer

- 1)
Livskvalitet
- 2)
Selvbestemmelse.
- 3)
Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
- 4)
Mad og ernæring.
- 5)
En værdig død.
- 6)
Pårørende.
- 7)
Bekæmpelse af ensomhed.

Torsten Højmark Blunk Hansen deltager under punktet

Hanne Storm og Annette J. Jørgensen har meldt sig til planlægning af borgerinvolveringen i samarbejde med forvaltningen. Der afholdes møde den 21. november, hvor de første skridt planlægges.

Beslutning

Se vedhæftede præsentation under pkt. 2.

Efter gruppearbejde med udgangspunkt i de 7 fokuspunkter, er der opsamling i plenum. Torsten Hansen noterer input, som tages med videre i processen. De samlede input fra forskellige fora offentliggøres på et senere tidspunkt.

Punkt 4: Orientering fra Borgerservice (11.00 - 11.40)

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Der indstilles til, at orienteringen tages til efterretning med efterfølgende drøftelse.

Sagsfremstilling

Leder af Borgerservice David Aarup Laustsen orienterer om Borgerservice ydelser og tiltag med udgangspunkt i kommunens ældre og / eller sårbare borgere.

Beslutning

Se vedhæftede præsentation.

Der opfordres til, at Ældrerådet gør sig tanker om og i samarbejde med Borgerservice, hvordan vi bedre kommunikere med borgere, som har svært ved begå sig digitalt.

Ligeledes opfordres Ældrerådet til at kontakte teamleder i Omstillingen Karina Lindholm med råd, udfordringer for borgere, løsningsforslag mv. for mødet med kommunen pr. telefon. Karina kan kontaktes via mail kaje1@fmk.dk.

Bilag

Borgerservice november 2022

Punkt 5: Meddelser fra formanden

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Formanden forelægger aktuelle meddelelser til orientering for Ældrerådets medlemmer.

Beslutning

- Diætskema og kørselsgodtgørelse for 4. kvartal skal være indsendt senest den 12. december.
- Temadag den 28. februar i Danske Ældreråd. Der er frist for kandidatopstilling til Danske Ældreråd den 16. januar 2023.
- Stormøde i Regionsældrerådet den 26. januar 2023. Tilmeldingen foregår til formanden.

Punkt 6: Meddelser fra udvalg

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Udvalgene orienterer om aktuelle tiltag og aktiviteter.

Beslutning

- Samarbejdsudvalgsmøde omkring kvalitetsstandarder efter Serviceloven med Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.
- Det danske Madhus leverer efter en anden kvalitetsstandard end kommunen for holdbarhed, da de kun leverer 2 gange om ugen. Dette indebærer dog ingen helbreds- eller sundhedsmæssig risiko.
- Informationsudvalget skal have rettelse til annoncen senest klokken 12.00 i morgen. Der bliver også indrykket en annonce i næste måned, som bl.a. kunne indeholde årsberetningen.
- Der planlægges informationsmøde i Svanninge Sognegård den 17. januar 2023. Mere info følger.
- Trafikudvalget foreslår, at kommunen igangsætter en prøvehandling sammen med Fynbus i lighed med Langelands Kommune, hvor borgerne frit kan benytte busdrift på en 365-billet.

Punkt 7: Revideret forslag til samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Der indstilles til, at det reviderede udkast godkendes som Ældrerådets forslag til en samarbejdsaftale.

Sagsfremstilling

Formand og næstformand har efter seneste møde udarbejdet et revideret udkast til en samarbejdsaftale, som har udgangspunkt i det oprindelige forslag. Ældrerådet og forvaltningen bedes tage stilling til det reviderede forslag med evt. efterfølgende godkendelse. Det reviderede forslag er som følger:

Samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Samarbejdsaftalen er udarbejdet i dialog mellem Ældrerådet og forvaltningen og har til formål at beskrive de gensidige forventninger til samarbejdet mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen, Sundheds-og Ældreudvalget og forvaltningen.

Kommunalbestyrelsen skal i samarbejde med Ældrerådet fastlægge de nærmere rammer for Ældrerådets virke og proceduren for høringspligten.

Ældrerådet beskæftiger sig med de områder, som Ældrerådet finder vigtige og gerne vil prioritere. Ældrerådet kan beskæftige sig med alle emner af betydning og interesse for borgere over 60 år. Det kan f.eks. være sundhed, trafik-og boligforhold, miljø og kultur.

Opstår der tvivl om, hvorvidt en sag er omfattet af aftalen, skal sagen altid forelægges for Ældrerådet.

Ældrerådet medvirker til at øge borgernes medindflydelse på kommunens ældrepolitik og høres om alle forslag, der vedrører ældre i kommunen. Ældrerådet kan ikke beskæftige sig med konkrete personsager eller konkrete personalespørgsmål.

For at sikre at Ældrerådets rådgivende funktion får reel betydning, skal Ældrerådet høres i god tid, inden Kommunalbestyrelsen træffer endelige beslutninger. Ældrerådet skal derfor have forelagt relevante dagsordener med bilag med mindst tre ugers høringsfrist jvf. Vedtægternes §9

Er kompetencen til at træffe en endelig beslutning i en sag tillagt et kommunalt udvalg gælder samme høringsfrist.

Ældrerådets høringssvar vedlægges som bilag til sagerne, inden der træffes afgørelser.

Der stilles sekretærbistand til rådighed for Ældrerådet. Sekretæren er f.eks. behjælpelig med udarbejdelse af dagsordener og referater fra Ældrerådets møder, samt ved indsendelse af høringssvar. Sekretæren udsender dagsordener og referater til Ældrerådets medlemmer. Sekretæren sørger for lokaler og forplejning til møderne.

Sekretæren yder endvidere bistand ved afholdelse af valg til Ældrerådet.

Der stilles iPads til rådighed for Ældrerådets medlemmer. Forvaltningen sikrer, at de udleverede iPads indeholder relevant program til brug for ældrerådsmøder. Derudover indeholder de Apples standardprogrammer.

Ved udlevering af iPads medfølger vejledning. Ved behov for undervisning i dagsordensprogrammer henvises til kommunens it- og digitaliseringsafdeling. Sekretæren kontaktes for nærmere aftale.

Ved behov for hjælp til generel brug af iPads henvises til Apple Support.

Ældrerådet holder som hovedregel møde den anden torsdag hver måned bortset fra juli, der er mødefri.

Ældrerådets medlemmer modtager diæter og kørselsgodtgørelse i henhold til § 8 i Vedtægter for Ældrerådet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Chefen for Sundhed og Ældre og formanden for Sundheds- og Ældreudvalget deltager som udgangspunkt i Ældrerådets møder under et særskilt punkt.

Deltagelsen sker med henblik på gensidig information om ældrepolitiske emner. Ældrerådet kan stille spørgsmål til og ønske nærmere orientering om relevante emner. Spørgsmål og ønske om orientering sendes så vidt muligt sammen med dagsordenen til ældrerådsmøderne.

Ældrerådet og Sundheds- og Ældreudvalget mødes som udgangspunkt to gange om året til dialogmøder. Dagsordenen til dialogmøderne udarbejdes i fællesskab.

Samarbejdsaftalen gælder for valgperioden 2022-2025.

Det oprindelige forslag er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Forvaltningens rettelse til det reviderede forslag til samarbejdsaftale er godkendt. Formanden udsender det tilrettede forslag.

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen i Faaborg

Punkt 8: Høring om status for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmeplejen

27.69.40-A00-1-22

Indstilling

Der indstilles til drøftelse med efterfølgende udarbejdelse af høringssvar.

Sagsfremstilling

Ældrerådet opfordres til at afgive høringssvar i forhold til status for kommunalt tilsyn på plejehjem og i hjemmeplejen. Information og bilag vedr. punktet findes her: [Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25 - Prises Have Centeret, Prises Have Centeret 1, 5600 Faaborg \(fmk.dk\)](#)

Adgang til materiale er endvidere sendt til Ældrerådet via mail. Høringsfristen er den 15. november 2022

Beslutning

Tilsynsrapportudvalget har udarbejdet høringssvar. Høringssvaret oplæses samt godkendes. Høringssvaret udsendes hurtigst muligt til Ældrerådet.

Punkt 9: Udbud af diabetesprodukter i høring

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Udbudsmaterialet drøftes med efterfølgende udarbejdelse af høringssvar. Høringssvarfristen er 16. november.

Bemærk at udbudsmaterialet er fortroligt og derfor er sendt til rådgiveret via mail.

Beslutning

Udbudsmaterialet er taget til efterretning. Formanden sender høringssvar.

Punkt 10: Årsberetning 2022

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Ældrerådet besluttede på seneste møde at fortsætte med årsberetninger. Formanden orienterer om processen og tidsplan.

Beslutning

Formanden udarbejder forslag til en samlet årsberetning, som fremlægges på decembermødet.

Bilag

aarsberetning-for-aeldreraadet-i-faaborg-midtfyn-kommune-2021

Punkt 11: Økonomi

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Kasserer fremlægger til orientering og evt. drøftelse

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 12: Eventuelt

27.69.40-A00-1-22

Sagsfremstilling

Korte orienteringer uden for dagsordenen.

Beslutning

- Anders Birkelund inviteres ind til møde først i det nye år.
- Formanden undersøger, hvorfor medlemmer af Handicaprådet får diæter ved deltagelse i samarbejdsudvalgsmøde.
- Kontakt Anne Appe, hvis der er forslag til borgere, som kunne inddrages i den fynske sundhedsklynge i forhold patientinddragelsesudvalget.