

REFERAT Socialudvalget 2014-17 d. 06-05-2015

Mødedato Onsdag d. 06. maj 2015 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 50, Ryslinge

Indholdsfortegnelse

Kl. 13 - 14.30 - Dialogmøde - handicappolitik.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Evaluering af handicappolitikken.....	7
Udbud indenfor det samlede fritvalgsområde.....	9
Forebyggende hjemmebesøg - årsrapport 2014.....	13
Revideret ældrepolitik 2015.....	16
Samspil og styring på det specialiserede socialområde i Syddanmark i høring.....	19
Bygningsændring der kan tilgodese en udvidelse af målgrupperne på Pegasus.....	23
Opfølgning på drøftelser om fagudvalgenes strategiske udfordringer.....	25
Generel orientering om arbejdet med forslag til Budget 2016.....	27
Orientering om budgetopfølgning pr. 28. februar 2015.....	29
Cykler på plejehjem.....	31
Revision af tilsynspolitikken for personlig og praktisk hjælp mv. i hjemmepleje.....	33
Tilsyn med personlig og praktisk hjælp mv. i hjemmeplejen.....	36
Godkendelse af priskrav 2015 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje.....	39
Godkendelse af procesplan for etablering af et hjerneskadecenter i Hillerslev.....	42
Sager på vej.....	44
Gensidig orientering.....	46
Orientering fra formanden.....	48

Punkt 49: Kl. 13 - 14.30 - Dialogmøde - handicappolitik

16.00.00-P22-9-07

KI. 13 - 14.30 - Dialogmøde - handicappolitik

BESLUTNING

Afholdt.

Punkt 50: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-8-13

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 51: Evaluering af handicappolitikken

16.00.00-P22-9-07

Bilag

Evaluering af Handicappolitik

Evaluering af handicappolitikken

RESUME

Som forarbejde til en revidering af Faaborg-Midtfyn Kommunes handicappolitik 2009/11 har fagsekretariatet Sundhed og Handicap evalueret den bestående politik. Evalueringen fremlægges på dialogmøde med deltagelse af Handicaprådet og relevante ledere.

Sagsfremstilling

Som forarbejde til en revidering af Faaborg-Midtfyn Kommunes handicappolitik 2009/11 har fagsekretariatet Sundhed og Handicap evalueret den bestående politik.

Evalueringen fremlægges på det årlige dialogmøde med deltagelse af Handicaprådet og relevante ledere.

Efterfølgende sendes evalueringen til høring i Handicaprådet, hvorefter den genbehandles i Socialudvalget.

Dagsordenen for det årlige dialogmøde bliver som følger:

- Velkomst ved udvalgsformand Herdis Hanghøi
- Præsentation og drøftelse af evaluering af Handicappolitik fra 2009/11 ved specialkonsulent Daniella Wellejus/sundheds og handicapchef Sten Dokkedahl
- Præsentation af arbejdet med den gode sagsbehandling ved fagchef Sten Dokkedahl
- Drøftelse af muligheder omkring tovholder funktionen
- Afslutning ved udvalgsformand Herdis Hanghøi.

Notat om evaluering af Handicappolitik 2009/11 vedhæftes dagsordenspunktet som bilag.

INDSTILLING

Sundheds og Handicapchefen indstiller til Socialudvalget at:

- Evaluering af handicappolitik 2009/11 drøftes og sendes til høring hos Handicaprådet
- Sagen genoptages i august, hvor proces for revidering af Handicappolitikken drøftes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt med den tilføjelse at Ældrerådet høres.

Punkt 52: Udbud indenfor det samlede fritvalgsområde.

88.00.00-G01-2-14

Bilag

Potentialeafklaring for Faaborg-Midtfyn Kommune

Supplement til potentialeafklaring

Temadrøftelse 110214, FMK, power-point

Temadrøftelse 110214, Udbudsportalen, power-point

Temamøde - udbud af personlig pleje og praktisk hjælp (fritvalgsområdet)

Udbud indenfor det samlede fritvalgsområde.

RESUME

Nedenstående punkt blev behandlet på socialudvalgsmødet henholdsvis den 2. april og 7. maj 2014.

Sagsfremstilling:

Den reviderede Udbudsstrategi, der blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 6. marts 2012, omfatter ældreområdet, eller dele heraf. Således ønskes der en analyse og vurdering af potentialer og udfordringer ved udbud, hvor Socialudvalget pegede på drift af et plejehjem eller en del deraf, samt praktisk hjælp og personlig pleje i en del af hjemmeplejen.

Udbudsportalen i KL har udarbejdet "Potentialeafklaring for hjemmeplejen Faaborg-Midtfyn Kommune" i december 2013. Økonomistaben og Fagsekretariatet Pleje og Omsorg har udarbejdet et notat som supplement til potentialeafklaringen. Materialet blev behandlet på Kommunalbestyrelsens temamøde den 11. februar 2014.

I potentialeafklaringen beskriver Udbudsportalen i KL to scenarier:

Scenarie 1

Udbud af hjemmeplejen, praktisk hjælp og personlig pleje for den del af hjemmeplejen, der nu betjenes af private leverandører. Anslået potentiale: worst case 695.000 kr. og best case 2.100.000 kr.

Scenarie 2

Som scenarie 1 suppleret med udbud af et "gennemsnitsplejehjem" (kommunens udgift i 2013 til 9 plejehjem/9). Anslået potentiale: med udgangspunkt i best case ved udbud af hjemmeplejen 2.100.000 kr. og en procentuel beregning ved udbud af et plejehjem er det samlede potentiale vurderet til 4.700.000 kr.

Potentialeafklaring fra Udbudsportalen i KL, notat fra Økonomistaben og Fagsekretariatet Pleje og Omsorg samt plancher fra temadagen vedlægges som bilag.

Der skal træffes politisk beslutning om hvorvidt, der skal arbejdes videre med udbudsprocessen og hvilke områder, det videre arbejde eventuelt skal omfatte.

Her tænkes fx på om hjemmeplejen skal udbydes som nævnt under scenarie 1 eller der skal udbydes en del af hjemmeplejen (pt. er hjemmeplejen organiseret i tre områder) og om der skal udbydes et plejehjem eller eventuelt flere plejehjem.

Endelig skal der tages stilling til, hvornår et udbud eventuelt skal gennemføres, ligesom der skal tages budgetmæssig højde for udgiften ved at gennemføre udbudsprocessen. På temamødet blev der nævnt priser for konsulentydelse på ca. 300.000 kr. fra KL, mens firmaet Rambøll i en analyse til Udbudsrådet angående konkurrenceudsættelse af pleje- og omsorgsopgaver i kommunerne nævner en gennemsnitsudgift på 600.000 kr.

Indstilling:

Ældrechefen indstiller overfor Socialudvalget, at udvalget anmoder Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om, at igangsætte en udbudsproces, hvor et geografisk område af ældreområdet bestående af hjemmeplejen og plejehjem udbydes samlet, og at dette indarbejdes i den samlede tids- og handleplan for kommende udbud i kommunen.

Socialudvalget 2014-17, 2. april 2014, pkt. 46:

Udsat.

Socialudvalget 2014-17, 7. maj 2014, pkt. 57:

Anbefales, at der igangsættes en udbudsproces for det samlede fritvalgsområde, administrationen anmodes om at udarbejde budgetforslag.

Budget 2015,

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2015 blev der afsat en pulje på 0,5 mio kr til gennemførelse af ovenstående udbud, der skal indeholde det samlede fritvalgsområde.

Sagsfremstilling

I forlængelse af budgetvedtagelsen for 2015, hvor der blev afsat 0,5 mio kr til gennemførelsen af udbud indeholdende det samlede fritvalgsområde, er der nu indgået aftale med Udbudskonsulentfirmaet Tolstrup & Hvilsted, der skal bistå Faaborg-Midtfyn Kommune med gennemførelsen af udbuddet.

Det er besluttet, at starte processen op med et temamøde i socialudvalget, hvor Tolstrup & Hvilsted i samarbejde med ældrechefen, vil fremlægge forslag til forskellige modeller og indhold for igangsættelse af udbudsprocessen. I forlængelse af temamødet, vil administrationen udarbejde et beslutningspunkt til socialudvalgsmødet den 4. februar 2015, hvor udvalget endeligt fastlægger den videre udbudsproces med valg udbudsmodel, indhold og tidsplan mm.

ØKONOMI

Der er afsat 0,5 mio kr. i budget 2015 til gennemførelse af udbudsprocessen.

INDSTILLING

Ældrechefen indstiller udbudsprocessen til udvalgets drøftelse.

Socialudvalget 2014-17, 14. januar 2015, pkt. 2:

Drøftet.

Udvalget indstiller at der arbejdes videre med udbudsmodel 2.1 med 2 leverandører udover den kommunale. Opstartstidspunkt 1/1 2016.

.....

Sagen genoptaget til socialudvalgsmødet den 4. marts 2015.

Socialudvalgets indstilling, jf. ovenstående har nu været til høring i Ældrerådet, der jf. mail af 12. februar 2015 har fremsendt følgende bemærkning: " Ældrerådet kan gå ind for den foreslåede model 2.1 i materialet fra firmaet Tolstrup og Hvilsted."

Indstilling

Ældrechefen indstiller til socialudvalgets godkendelse, at der igangsættes et udbud med grundlag i udbudsmodel 2.1., og med 2 private leverandører udover den kommunale leverandør. Og med opstartstidspunkt pr. 1. januar 2016.

Sagen genoptaget til socialudvalgsmødet den 6. maj 2015.

Siden udvalgsbehandlingen den 4. marts 2015 jf. ovenstående er der arbejdet videre med udbudsmodel 2.1. og det konkrete indhold i udbudet. Undervejs er administrationen blevet bekendt med, at der er flere kommuner, der har gennemført et separat udbud på tøjvask, hvilket har medført et yderligere økonomisk potentielle af det samlede udbud. Med henblik på, at opnå det maksimale økonomiske potentielle af det samlede udbud anbefales det derfor, at der gennemføres et udbud jvf ovenstående udbudsmodel 2.1, dog uden tøjvask. Og at der parallelt hermed gennemføres et separat udbud på tøjvask.

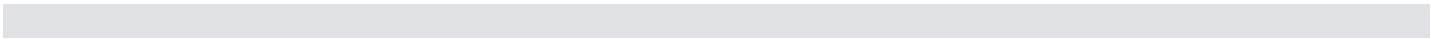
Der eftersendes bilag til udvalget med konkretisering af udbudsprocessen samt et estimeret økonomisk potentielle vedrørende et separat udbud af tøjvask.

Indstilling

Ældrechefen indstiller til socialudvalgets godkendelse, at der gennemføres et udbud jf. ovenstående udbudsmodel 2.1, dog uden tøjvask. Og at der parallelt hermed gennemføres et separat udbud på tøjvask.

BESLUTNING

Der arbejdes videre med udbudet.



Punkt 53: Forebyggende hjemmebesøg - årsrapport 2014

27.35.04-K07-1-14

Bilag

Årsrapport 2014

Forebyggende hjemmebesøg - årsrapport 2014

RESUME

Alle borgere, der er fyldt 75 år, og som bor i Faaborg-Midtfyn Kommune, har ret til et årligt uopfordret men ikke uanmeldt forebyggende hjemmebesøg jf, lov om social service § 79 a. Formålet med indsatsen er:

At opprioritere den forebyggende og sundhedfremmede indsats over for ældre, ved at:

- yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder med henblik på at bidrage til øget tryghed og trivsel.
- henlede opmærksomheden på eksisterende hjælpeforanstaltninger og aktiverende tilbud, som vil kunne bidrage til at forebygge eller løse eventuelle problemer i opløbet.

At drøfte borgernes aktuelle livssituation og derved hjælpe borgeren til, at:

- udnytte egne ressourcer.
- bevare handle- og funktionsevner længst muligt.

I forbindelse med puljen til et **permanent** løft af indsatsen på det kommunale ældreområde besluttede kommunalbestyrelsen at øge den forebyggende indsats til tidlig opsporing af sygdomstegn og funktionstab ved ansættelse af endnu en ældrekonsulent i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Sagsfremstilling

Årsrapporten for 2014 viser, hvor mange borgere der har afvist tilbudet, og hvor mange borgere der har sagt ja til tilbudet. Procentdelen, der tager imod tilbudet, stiger med alderen.

Opgørelsen viser også, at der er overvægt af enlige, der tager imod tilbudet.

Særlige indsatser for 2014:

Ældrekonsulenterne har haft særligt fokus på:

- Borgere med særlige behov
- Faldforbyggelse
- Digital kommunikation
- Ernæringscreening

Samtaleemner

Samtaleemnerne er opgjort i 12 temaer, og opgørelsen viser en variation i samtaleemnerne mellem kvinder og mænd, primært i forhold til rygning, alkohol, mentale/åndelige emner og økonomi. Der har i 2014 været øget fokus på emnerne, kørsel, motion, mentale/åndelige emner og social netværk sammenlignet med tidligere år.

Et særligt tema i 2014 er indsatsen til borgere mellem 65 og 74 år, der føler sig ensomme, eller som er i risiko for at føle sig ensomme, socialt isoleret og/eller har svært ved at overskue dagligdagen. Temaet viderføres i 2015.

Temaer for 2015:

- Fokus på tilbud til borgere mellem 64 og 75 år.
- Ekstra fokus på den mentale sundhed - ensomhed.

- Den motiverende samtale - et arbejdsredskab.
- Styrkelse af samarbejdet med eksterne og interne samarbejdspartnere.

Årsrapporten sendes til orientering i ældrerrådet

INDSTILLING

Ældrechefen indstiller, at udvalget tager rapporten til efterretning.

BESLUTNING

Til efterretning.

Punkt 54: Revideret ældrepolitik 2015

27.00.00-P22-1-15

Bilag

Ældrepolitikens forankring 2015

Samlet opsamling 18 marts 2015

Revideret ældrepolitik 2015

RESUME

I foråret 2008 blev arbejdet med den eksisterende ældrepolitik igangsat. Socialudvalget vedtog en procesplan, hvor nedenstående emner skulle indgå som bærende elementer i arbejdet med ældrepolitikken; Forebyggelse og aktivitet, Kvalitet i ældreplejen, Boligformer, Demensindsatsen, Aflastning, Kost- og måltidskultur, Befordring. I 2014 blev der gennemført revision af ældrepolitikens indsatsområder. Der er udarbejdet vedlagte evaluering.

Sagsfremstilling

Den 8. marts 2015 blev der afholdt temadag, hvor arbejdet med den reviderede ældrepolitik blev igangsat. På temadagen deltog socialudvalget og repræsentanter fra; ældreråd, beboer- og pårørenderåd på plejehjemmene, ældresagen, handicapråd, røde kors, de frivillige organisationer samt ledelses- og medarbejderrepræsentanter. Der var på forhånd udpeget 4 overordnede emner, der skulle drøftes; Den ældre aktive borger, Boformer og plejeboligbehov, Hvad er kerneopgaven i Pleje og Omsorg samt Udviklingen af det nære sundhedsvæsen. Herudover var der mulighed for deltagerne til, at fremkomme med nye emner.

På temadagen blev der i 4 sessioner drøftet ovenstående emner og udarbejdet vedhæftede inspirationsmateriale til brug for det videre arbejde. Den foreløbige og videre proces i arbejdet med den reviderede ældrepolitik er en første drøftelse af inspirationsmaterialet i socialudvalget den 8. april 2015. Dernæst vil der på socialudvalgsmødet den 6. maj 2015 blive en konkret politisk drøftelse af indsatsområderne. Der skal ligeledes foretages en politisk prioritering af indsatsområdernes tidsmæssige igangsætning. Efterfølgende vil der blive nedsat arbejdsgrupper med bred repræsentation fra deltagerne på temadagen. Arbejdsgrupperne skal gennemarbejde emnerne og komme med oplæg til indsatser til drøftelse og beslutning i socialudvalget.

ØKONOMI

Dette beskrives nærmere ifb. med de udvalgte emner, hvor der konkret skal tages politisk stilling til om nye tiltag kan finansieres inden for den eksisterende budgetramme eller de nye skal overgå til den årlige budgetbehandling.

INDSTILLING

Ældrechefen indstiller sagen og inspirationsmaterialet til socialudvalgets drøftelse.

Socialudvalget 2014-17, 8. april 2015, pkt. 45:

Drøftet.

Drøftelserne genoptages på maj-mødet.

Sagen genoptaget på socialudvalgsmødet den 6. maj 2015

Ældrechefen indstiller til socialudvalget, at udvalget foretager en prioritering af indsatsområderne herunder en prioritering af den tidsmæssige igangsætning.

BESLUTNING

Der arbejdes videre med kerneopgaven, det nære sundhedsvæsen, boformer (boliganalyse). I disse temaer

indtænkes den ældre aktive borger og demens.

Punkt 55: Samspil og styring på det specialiserede socialområde i Syddanmark i høring

27.06.08-A21-1-15

Bilag

d_NOTAT_Foreløbig administrativ sondering hos beliggenhedskommun_1

c_NOTAT_Megatrends på det specialiserede socialområde og special_1

b_BILAG_Samspil og styring på det specialiserede socialområde i _1

a_Rapport_Samspil og styring på det specialiserede socialområde _1

Til udvalgene i kommunerne på Fyn_1

Brev til socialdirektører i de fynske kommuner om fremtidsperspektiv

Samspil og styring på det specialiserede socialområde i Syddanmark i høring

Sagsfremstilling

På baggrund af lovændringer, som betyder at kommunerne fremover kun kan overtage sociale tilbud fra regionen en gang midt i hver valgperiode, besluttede KKR Syddanmark i marts 2014, at der er behov for en strategisk drøftelse mellem kommunerne af samspil og typer af tilbud, som Region Syddanmark fremadrettet skal drive.

Socialdirektørforum nedsatte med udgangspunkt i ovenstående en arbejdsgruppe, der har arbejdet med opgaven. Arbejdsgruppen har nu udarbejdet følgende materiale:

- Rapport vedrørende "Samspil og styring på det specialiserede socialområde"
- Beskrivelse af megatrends
- Foreløbig administrativ sondering hos beliggenhedskommunerne i forhold til eventuel overtagelse af regionale sociale tilbud i Syddanmark

Arbejdsgruppens rapport er udarbejdet med det overordnede formål at skabe grundlag for en styrkelse af den fælleskommunale strategiske tilgang til de sociale tilbud, som Region Syddanmark driver i dag, hvor der tages afsæt i, hvordan opgaverne på det specialiserede socialområde i Syddanmark løses bedst muligt til gavn for borgeren.

Arbejdsgruppen har udarbejdet fem anbefalinger:

1. Tilbud på det specialiserede socialområde i Syddanmark kan med fordel drives kommunalt
2. Tværkommunalt samarbejde bør overvejes
3. Gennemførelse af sondering hos beliggenhedskommunerne om interesse for overtagelse
4. Kommuner står sammen og hjælper hinanden med den rette løsningsmodel
5. Opmærksom på nedre grænse i forhold til antal af tilbud, som Region Syddanmark kan drive bæredygtigt.

Ved overtagelse af et regionalt tilbud øges kommunens faglige muligheder for at give borgeren bedre sammenhængende tilbud. Ligeledes giver det bedre muligheder for at styre den faglige og økonomiske udvikling i forhold til det ønskede serviceniveau.

KKR (Kommune Kontaktrådet) Syddanmark har behandlet det udarbejdede materiale og det blev på mødet i KKR Syddanmark den 24. februar 2015 besluttet, at:

- Oplægget sendes til politisk høring i kommunerne jævnfør den skitserede tidsplan
- Socialdirektørforum beskriver forskellige modeller, for at kommunerne kan arbejde sammen om driften af enkelte institutioner
- Modellerne drøftes i KKR den 17. juni 2015, hvor høringssvarene fra kommunerne også drøftes.

Tidsproces for mulig overtagelser

- Februar – april 2015 er der høringsfase i kommunerne – byråd/kommunalbestyrelse
- Den 17. juni 2015 er der drøftelse i KKR - på baggrund af høringsresultater
- Juni – december 2015 er der konkret beslutning om mulig overtagelse
- (10. september 2015: Mulighed for drøftelse i KKR ved behov)
- Januar 2016 (senest) skal Region Syddanmark have besked om eventuel overtagelse af sociale tilbud
- Januar 2017 (senest) skal tilbud der ønskes overtaget være overtaget.

På møde i Socialdirektørforum i december 2014 bemærkede Region Syddanmark, at det tager ca. 8 måneder at forberede overtagelse af et tilbud, samt at det er fordelagtigt, at overtagelse sker ved et årsskifte.

Sagen fremstilles for Kommunalbestyrelsen med henblik på afklaring om Faaborg-Midtfyn Kommune i denne valgperiode skal overtage autismecentret Holmehøj med afdelinger i Ringe og i Kværndrup. Kommunalbestyrelsen

drøftede i 2013, om de skulle overtage Holmehøj men Kommunalbestyrelsen frafaldt muligheden på daværende tidspunkt.

Stillingtagen til Møllebakken foretages med udgangspunkt i en drøftelse i Børne- og uddannelsesudvalget.

CKV

Specielt gælder det i forhold til CRS Odense (som en del af CKV), at flere kommuner nu agter at hjemtage dele af opgaverne eller hele opgaveportofølgen, hvorfor CRS i Odense reelt nu er lukningstruet. Foreløbig har Middelfart Kommune meldt sig ud, Svendborg Kommune melder sig ud fra 2016 og frem til 2017 og Odense Kommune behandler i april måned, om de vil tage alle opgaver hjem fra CRS til Odense Kommune i 2016 - dette angiveligt uden at overtage CRS. Dette scenarium vil i givet fald efterlade CRS under en kritisk masse som lukningstruet med en mindre effektiv drift i 2016 og efterfølgende lukning i 2017. Dette er meddelt på møde den 18. marts mellem CKV og de fynske kommuner på CRS - invitation til mødet vedhæftes dagsordenspunktet som bilag.

I værste fald vil en lukning betyde et større tab, som vil blive fordelt på kommunerne i forhold til deres brug af ydelser fra CRS i de seneste 3 år.

Ovenstående efterlader alle kommuner på Fyn i et akut behov for at drøfte, hvordan samarbejdet med CRS skal være fremover, og hvordan opgaverne løses alternativt.

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap anbefaler, at Faaborg-Midtfyn hjemtager tale- og høreområdet i 2016 og syns- og IKT området i 2017 i en samtidig forventning om, at kunne købe de mere komplicerede ydelser af Odense Kommune eller løse dem gennem et fælles kommunalt samarbejde med eksempelvis Svendborg Kommune. Dette synspunkt støttes af BUR - og børneområdet er administrativt klar til at hjemtage tale-/ høreområdet hvad angår børn fra 01.01.2016.

BUR og Sundhed og Handicap vil i fællesskab organisere, hvordan CRS opgaverne vi kunne løses i Faaborg-Midtfyn Kommune, hvis opgaverne tages hjem.

Begrundet i den aktuelle situation har DH's bestyrelsesmedlemmer den 18. marts rundsendt en invitation til de politiske udvalg om et besøg på CRS.

Invitation vedhæftes dagsordenspunktet.

Bilag

1. Rapport: Samspil og styring på det specialiserede socialområde
2. Bilag til rapport: Samspil og styring på det specialiserede socialområde
3. NOTAT: Beskrivelse af megatrends

NOTAT: Foreløbig administrativ sondering hos beliggenhedskommunerne i forhold til eventuel overtagelse af regionale sociale tilbud i Syddanmark

Brev til socialdirektørerne i de fynske kommuner om fremtidsperspektiv

Brev til udvalgene i kommunerne

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker:

Der fremgår ikke nogen økonomiske forhold af rapporten "Samspil og styring på det specialiserede socialområde" samt medfølgende bilag. Rapporten giver en beskrivelse af de mulige økonomiske gevinster, der kan være for kommunerne ved at hjemtage diverse tilbud på socialområdet. De primære fordele, som nævnes i rapporten, er de økonomiske gevinster ved at effektivisere driften. Regionens incitament til at nedbringe driftsudgifterne er minimale, da de sender regningen videre til kommunerne. Kommunerne vil derimod have stærke incitament til at optimere driften af tilbuddene, hvilket vil resultere i økonomiske besparelser for de kommuner, der har borgere på de enkelte tilbud.

Økonomistaben udarbejdede i 2013 økonomiske beregninger for en hjemtagelse af Autismecenter Holmehøj. En vurdering af de økonomiske konsekvenser for hjemtagelsen af Holmehøj vil kræve at der udarbejdes nye beregninger.

Økonomistaben afventer beslutningstagen om, hvorvidt der ønskes økonomiske beregninger af konsekvenserne ved hjemtagelse af tilbud.

INDSTILLING

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget, at:

- Drøfte, om udvalget vil indstille til Kommunalbestyrelsen, at Faaborg-Midtfyn Kommune ønsker at overtage autismecentret Holmehøj fra Region Syddanmark.
- Anbefale overfor Kommunalbestyrelsen at tale- og høreområdet hjemtages fra CRS i 2016 og syns- og IKT området hjemtages fra CRS i 2017 hvad angår voksenområdet.
- Mulig effektiviseringsgevinst medtages under behandling af budget 2016.

Socialudvalget 2014-17, 8. april 2015, pkt. 38:

Socialudvalget ønsker ikke at overtage Holmehøj.

Beslutning vedr. evt. overtagelse af CRS opgaverne udsættes til vi kender beslutningen i Odense kommune.

.....

Sagen genoptaget i Socialudvalget den 6. maj 2015

Odense Kommune har i april forholdt sig til, om de vil hjemtage alle opgaver fra CKV fra 2016, hvilket de umiddelbart har frafaldet.

Sundheds og Handicapchefen fastholder sin indstilling til Socialudvalget om, at tale og høreområdet hjemtages fra 2016 - dette efter et opsigelsesvarsel på 9 måneder.

BESLUTNING

Udvalget ønsker pt. ikke at hjemtage CRS.

Punkt 56: Bygningsændring der kan tilgodese en udvidelse af målgrupperne på Pegasus

27.57.00-A00-1-12

Bilag

A1-2 - Plantegning nye forhold, 3D og kalkulation_1

A1-1 - Eksisterende forhold på det nuværende Pegasus

Bygningsændring der kan tilgodese en udvidelse af målgrupperne på Pegasus

RESUME

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap har gennem afdelingen for kommunale bygninger fået udarbejdet en skitse til en væg og et nyt indgangsparti, der kan tilgodese, at Pegasus udvider målgruppen til også at omfatte borgere med autisme.

Sagsfremstilling

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap har gennem afdelingen for kommunale bygninger fået udarbejdet en skitse til en væg og et nyt indgangsparti, der kan tilgodese, at Pegasus udvider målgruppen til også at omfatte borgere med autisme.

Bygningsændringen blev præsenteret for Socialudvalget i marts måned og vedhæftes dagsordenspunktet som 2 bilag - de eksisterende forhold og de mulige nye forhold.

Siden udvalgsrådet i marts måned er tankerne om udvidelse af målgruppen på Pegasus blevet præsenteret på et borgermøde på Pegasus den 16. april, hvor der var en stor deltagelse og ligeledes interesse for projektet.

Projektet tager udgangspunkt i etablering af en mindre afdeling med 4 lejligheder til borgere med autisme med de samtidige tanker senere at kunne udvide med yderligere 4 pladser til denne målgruppe.

Sagen fremsendes nu til udvalget for en endelig beslutning, om der skal etableres den nødvendige boligændring på Pegasus med det sigte, at Pegasus godkendes til også at omfatte personkredsen med autisme.

Den påtænkte bygningsændring på i alt 700.000 kr. finansieres af det overførte mindreforbrug fra 2014 i fagsekretariatet.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker:

Tomgangslejen på Pegasus beløber sig til omkring 400.000 kr. årligt. Ved at kunne udfylde de tomme pladser, og derved slippe for udgiften til tomgangslejen, vil det økonomisk set være en god investering at bruge knap 700.000 kr. på en ombygning. Hvor god investeringen vil være afhænger af belægningen efter ombygningen. Hvis der f.eks. kun bliver besat 1 ud af de i alt 4 tomme pladser, vil Fagsekretariatet stadig afholde en stor udgift til tomgangsleje og derved vil ombygningen ikke være rentabel.

INDSTILLING

Sundheds og Handicapchefen indstiller til Socialudvalget at:

- Godkende den skitserede bygningsændring på Pegasus
- Der efterfølgende søges godkendelse hos Socialtilsyn Midt om udvidelse af personkredsen til også at omfatte voksne borgere med autisme
- Ombygningen finansieres indenfor fagsekretariat Sundhed og Handicaps budget.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Punkt 57: Opfølgning på drøftelser om fagudvalgenes strategiske udfordringer

00.01.10-P22-1-15

Bilag

Referat af drøftelse af udvalgenes strategiske udfordringer

Opfølgning på drøftelser om fagudvalgenes strategiske udfordringer

RESUME

På baggrund af oplæg fra de enkelte udvalg drøftede Kommunalbestyrelsen på strategiseminar den 14. april 2015 de vigtigste strategiske udfordringer udvalgene står over for i de kommende år.

Sagsfremstilling

De enkelte udvalg har drøftet og udpeget 2-3 udvalgsspecifikke udfordringer set i relation til udviklingsstrategien og den økonomiske politik. De blev fremlagt på strategiseminar den 14. april 2015.

Som opfølgning på strategiseminarer behandler udvalget de bemærkninger og forslag under udvalgets område, som kom frem på seminarer.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til drøftelse og beslutning om, hvilke udfordringer udvalget vil arbejde videre med.

BESLUTNING

Drøftet.

Punkt 58: Generel orientering om arbejdet med forslag til Budget 2016

00.30.00-S00-1-14

Generel orientering om arbejdet med forslag til Budget 2016

Sagsfremstilling

De enkelte fagudvalg har på møder i marts og april drøftet de langsigtede strategiske udfordringer og muligheder set i relation til udviklingsstrategien og den økonomiske politik. I fortsættelse heraf fremlagde de enkelte udvalg 2-3 udvalgsspecifikke og/eller tværgående temaer for den samlede Kommunalbestyrelse på temamødet den 14. april 2015.

Sideløbende med beskrivelsen af de langsigtede strategiske udfordringer og muligheder er de enkelte fagchefer, i samarbejde med de decentrale aftaleholdere og lokale MED-udvalg, i gang med at beskrive en række konkrete forslag til Budget 2016 og overslagsår. Dels forslag til omstilling og effektivisering, dels forslag til anlæg og ny drift.

På udvalgsrådet gives en foreløbig orientering om arbejdet med de enkelte budgetforslag. Herunder om sammenhængen mellem de fremsatte forslag og de langsigtede strategiske udfordringer og muligheder.

Forslag til omstilling og effektivisering er blevet til i et samarbejde med de decentrale aftaleholdere og de lokale MED-udvalg, og skal i henhold til den vedtagne budgetprocedure offentliggøres på kommunens hjemmeside den 27. maj 2015. De enkelte forslag vil desuden blive forelagt til kommentering på udvalgsrådet i juni.

Forslag til anlæg og ny drift offentliggøres i forbindelse med udsendelsen af udvalgsrådsordenen for junimødet. Udvalget vil dermed have mulighed for at afstemme forventningerne omkring drifts- og anlægsønsker.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller til orientering og drøftelse.

BESLUTNING

Til orientering.

Punkt 59: Orientering om budgetopfølgning pr. 28. februar 2015

00.30.14-G01-1-15

Bilag

Sundhed og Handicap

Budgetopfølgning Ældreområdet 280215

Budgetopfølgning 28 02 Social og Arbejdsmarked

Orientering om budgetopfølgning pr. 28. februar 2015

RESUME

Kommunalbestyrelsen behandlede den 14. april 2015 budgetopfølgningen pr. 28. februar 2015. Sagen dagsordensættes til fagudvalget med henblik på en nærmere orientering inden for udvalgets område.

Sagsfremstilling

Der tages udgangspunkt i materialet fra budgetopfølgningen pr. 28. februar 2015.

INDSTILLING

Til orientering for Socialudvalget

BESLUTNING

Til orientering.

Punkt 60: Cykler på plejehjem

27.42.00-P20-1-15

Bilag

Oversigt på cykler på plejehjem

Cykler på plejehjem

RESUME

Igennem de sidste år er der ca 30 danske kommuner, der har etableret mulighed for, at beboerne på kommunernes plejehjem kan komme ud, at cykle på rickshaw's via foreningen "Cykling uden alder". Foreningen har hjemme i København, og arbejder ud fra missionen om; "at give de ældre ret til vind i håret".

I Faaborg-Midtfyn Kommune er der på nogle af plejehjemmene anskaffet to personers cykler, der anvendes i varierende grad, hvilket fremgår af vedlagte bilag. Dette er ikke via "Cykling uden alder".

Sagsfremstilling

Der er et politisk ønske om, at indsatsen "cykling uden alder" sættes på landkortet i Faaborg-Midtfyn Kommune. De udmeldinger, der foreligger fra de 30 kommuner, der allerede er i gang med "cykling uden alder" er, at det er en succes, forstået således, at det giver nogle meget positive oplevelser for beboerne, pårørende, de frivillige og medarbejderne.

Såfremt dette initiativ skal fremmes i Faaborg-Midtfyn Kommune, vil der være behov for, at der tages beslutning om følgende:

- Hvilken take-off pakke skal købes
- Hvilken type og antal af rickshaw skal købes
- Hvilket medlemskab skal Faaborg-Midtfyn Kommune have
- Hvor mange plejehjem skal være omfattet
- Finansiering af projektet - skal der omprioriteres af indsatser vedrørende ældrepuljen eller er det et budgetønske til budget 2016
- Skal initiativet eventuelt iværksættes via venneforeningerne på plejehjemmene

Der eftersendes bilag til udvalget vedrørende ovenstående muligheder. På mødet vil de forskellige modeller blive gennemgået mhp beslutning om den videre proces.

INDSTILLING

Ældrechefen indstiller sagen til socialudvalgets drøftelse.

BESLUTNING

Anbefaler at venneforeningerne og Ældrerådet tager initiativ til cykling.

Punkt 61: Revision af tilsynspolitikken for personlig og praktisk hjælp mv. i hjemmepleje

27.12.16-K09-1-11

Bilag

Tilsynspolitik for personlig pleje og praktisk hjælp m.v. i hjemmeplejen

Ældrerådets høringssvar vedr. tilsynspolitikken for personlig og praktisk hjælp m.v

Revision af tilsynspolitikken for personlig og praktisk hjælp mv. i hjemmepleje

RESUME

I henhold til Servicelovens §151c er kommunerne forpligtede til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud efter Servicelovens § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør. Det betyder, at politikken skal beskrive kommunens procedurer for tilsyn med personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice, samt for opfølgning på tilsynet. Endvidere skal kommunen mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken samt foretage de nødvendige justeringer.

Formålet med tilsynspolitikken er at sikre, at kommunen lever op til sine forpligtelser til at føre tilsyn med hjemmehjælpen, sådan at bl.a. de ældre får den hjælp, de har krav på.

Sagsfremstilling

Tilsynspolitikken skal indeholde klare retningslinjer og faste procedurer for, hvordan der:

- føres tilsyn med kommunens leverandører og med hjælpens udførelse
- følges op på tilsynsresultaterne
- følges op på, at hjælpen svarer til borgerens aktuelle behov og
- løbende sker en tilbagemelding fra leverandørerne

Tilsynspolitikken støtter op om intentionerne i ældrepolitikken ved at tage afsæt i temaerne dialog, systematik og kvalitet i relation til følgende fokusområder:

- Organisering af tilsyn og opfølgning
- Dokumentation og kvalitetssikring
- Samarbejde med leverandører

Dialog med borgere, der modtager hjælpen og de leverandører, der udfører hjælpen og systematisk dokumentation er med til at kvalitetssikre ydelserne i hjemmeplejen, således at de leverede ydelser stemmer overens med den visiterede hjælp og kommunens kvalitetsstandarder.

Dialog med borgere og leverandører

Dialog med borgere og leverandører er et bærende element i kommunens tilsyns- og opfølgingspraksis, der sikrer kvaliteten i hjælpen. Dialogen med borgerne foregår i brugercirkler, ved tilsyn og opfølgende besøg i borgernes hjem, samt med Ældrerådet.

Dialog med leverandører foregår formaliseret ved dialogmøder, gennem kontrakten og kvalitetsstandarder for serviceniveau.

Systematik i organisering og dokumentation

Tilsyn og opfølgning er centralt for borgeres retssikkerhed og opgaven er organisatorisk placeret i fagsekretariatet Pleje og Omsorg. Tilsyns- og opfølgingsopgaven kombineres for herigennem at sikre, at borgeres behov for pleje og praktisk hjælp bliver opfyldt.

Den systemansvarlige for KMD-Care udarbejder månedlige analyser og foretager statistiske udtræk fra KMD-Care på baggrund af borgerrelaterede oplysninger. Disse oplysninger er med til at skabe et systematisk overblik og dermed medvirke til at målrette indsatsen, hvor dette måtte være nødvendigt.

Kvalitetssikring i hjemmeplejen

Opgaven med sikring af kvaliteten i hjemmeplejen sker ved:

- Kombination af tilsyn og opfølgning.
- Udskrivelseskoordinator på sygehuset med det formål, at styrke dialogen med sygehuspersonale og borgere.

- Aktiv pleje.
- Kompetenceudvikling af medarbejdere.
- Kostudvalg.

Tilsynspolitikken kommer til høring i ældrerådet den 9. april 2015.

INDSTILLING

Ældrechefen indstiller tilsynspolitikken til Socialudvalgets behandling med henblik på fremsendelse til høring i ældrerådet.

Socialudvalget 2014-17, 8. april 2015, pkt. 42:

Fremsendes til høring i ældrerådet.

Forinden tilrettes dokumentet så brugercirklerne og borgersamtaler afholdes hvert år.

.....
Det vedhæftede bilag er tilrettet jf. beslutningen 8. april 2015.

Ældrerådets høringssvar vedlægges som bilag. Høringssvaret giver ikke anledning til ændringer i tilsynspolitikken.

Ældrechefen indstiller, at udvalget godkender tilsynspolitikken.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 62: Tilsyn med personlig og praktisk hjælp mv. i hjemmeplejen

27.12.16-K09-1-15

Bilag

Kvantitativ brugertilfredshedsundersøgelse

Kvalitativ brugertilfredshedsundersøgelse

Ældrerådets hørings svar vedr. brugertilfredshedsundersøgelser december 2014

Tilsyn med personlig og praktisk hjælp mv. i hjemmeplejen

RESUME

HR og Innovation og fagsekretariatet Pleje og Omsorg har gennemført en kvantitativ brugertilfredshedsundersøgelse blandt alle borgere, der modtager personlig og / eller praktisk hjælp i eget hjem i december 2014.

Fagsekretariatet Pleje og Omsorg har tillige i perioden 8. - 17. december 2014 gennemført en kvalitativ brugertilfredshedsundersøgelse, der omfatter 2 brugercirkler og 4 personlige interviews blandt borgere, der modtager personlig og / eller praktisk hjælp i eget hjem.

Begge rapporter vedhæftes dagsordenen som bilag.

Sagsfremstilling

I alt har 1742 borgere haft mulighed for at deltage i undersøgelsen. Heraf er der 283 borgere, der modtager hjælp fra 2 leverandører, så der er i alt udsendt 2025 spørgeskemaer.

Heraf er der kommet 1000 besvarelser retur, hvilket svarer til en samlet besvarelsesprocent på 49,4.

Med 1000 besvarelser er der dannet et indtryk af borgernes tilfredshed med hjemmehjælpen i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Der er målt inden for følgende temaer:

- Tilfredshed med den personlige pleje.
- Tilfredshed med den praktiske hjælp.
- Aktiv pleje.
- Relation til hjælperne.
- Kontinuitet og regelmæssighed.
- Kendskab til muligheder.

Der blev gennemført 2 brugercirkler hvor 6 borgere + deres pårørende blev inviteret ind til en drøftelse, om deres oplevelser med den hjælp de modtager. Der ud over blev der gennemført 4 interviews i borgernes hjem, hvor den pårørende også var til stede.

Spørgeskemaet indeholder 5 hovedområder om borgernes tilfredshed med hjemmeplejen, samt yderligere en række underspørgsmål med det formål, på bedste vis at kvalificere hovedemnerne.

Ud af de 5 hovedområder opstod 5 temaer, som er følgende:

- Søde og dygtige hjælpere.
- Aktiv pleje.
- Kommunal qua privat leverandør.
- Relationer og kontinuitet.
- Ønskehjælpen.

De 2 rapporter bliver forelagt ældrerådet den 9. april 2015.

INDSTILLING

Indstilling 8. april 2015, pkt. 43:

Ældrechefen indstiller brugertilfredshedsundersøgelserne til Socialudvalgets behandling med henblik på fremsendelse til høring i ældrerådet.

Socialudvalget 2014-17, 8. april 2015, pkt. 43:

Fremsendes til høring i Ældrerådet.

.....

Socialudvalget den 6. maj 2015

Ældrerådets hørings svar er vedlagt som bilag. Der er afholdt møde med de private leverandører og den kommunale leverandør vedr. resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelserne. Alle leverandører er blevet bedt om at udarbejde en handleplan for, hvordan de vil arbejde for at opnå 100 % tilfredse borgere.

Ældrechefen indstiller, at udvalget tager brugertilfredshedsundersøgelserne til efterretning

BESLUTNING

Til efterretning.

Punkt 63: Godkendelse af priskrav 2015 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje

27.39.04-S29-1-15

Bilag

05f8d122-1c4e-45ec-8ccf-ef3a1bd5dbf5

Godkendelse af priskrav 2015 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje

RESUME

I loven om frit valg stilles krav om, at Kommunalbestyrelsen skal beregne priskrav på fritvalgsområdet (praktisk hjælp og personlig pleje) mindst en gang om året.

Sagsfremstilling

Taksten for det pågældende år beregnes med udgangspunkt i de seneste regnskabsdata med pris- og lønfremskrivning til det efterfølgende år. Vedtagne effektiviseringer og organisatoriske ændringer kan indgå i priskravet.

På hjemmeplejeområdet er regnskabsdata for 2014 fremskrevet med 1,46 pct. for løn og 1,05 pct. for øvrige udgifter.

På kostforplejningsområdet er regnskabsdata for 2014 pris- og lønfremskrevet med 1,30 pct. Prisen for én produktionsenhed er opgjort og på baggrund heraf er der beregnet priser for de enkelte ydelser.

De endelige takster for praktisk hjælp og personlig pleje er højere end den foreløbige takst for 2014. Det skyldes primært, at der var indregnet et OE forslag, som ikke kunne realiseres. Beløbet blev eftergivet ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2014. Endvidere havde ældreområderne et merforbrug på hjemmeplejedelen.

Taksterne for mad ligger meget tæt på de foreløbige takster for 2014.

Ydelse	Takst 2014	Endelig takst 2014	Takst 2015
Pris pr. time:			
Praktisk hjælp	330,00	342,00	346,00
Personlig pleje, hverdagstimer	389,00	404,00	410,00
Personlig pleje, øvrig tid	479,00	497,00	504,00
Pris pr. portion:			
Hovedret, almindelig	43,71	43,84	44,41
Hovedret, almindelig inkl. levering	49,42	48,84	49,47
Hovedret, lille	40,93	41,05	41,58
Hovedret, lille inkl. levering	46,64	46,05	46,64
Biret	10,92	10,96	11,10
Øvrige priser:			
Madpakke	21,85	21,92	22,21
Protein-/energidrik	10,92	10,96	11,10
Energirige mellemmåltider	10,92	10,96	11,10

ØKONOMI

Prisen for praktisk hjælp og personlig pleje er steget. De private leverandører har leveret 15.811 timer praktisk hjælp, 2.597 timer personlig pleje hverdage og 2.252 timer personlig pleje øvrig tid. Det betyder, at der skal ske en efterbetaling på ca. 266.000 kr. vedrørende 2014.

Priserne for mad er lavere på hovedret incl. levering og lille hovedret incl. levering og stort set uændret på biret. Derfor er der ingen regulering.

INDSTILLING

Økonomichefen sender sagen til orientering i Socialudvalget.

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler ovenstående takster for 2015 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2014-17, 4. maj 2015, pkt. 133:

Anbefales.

BESLUTNING

Til efterretning.

Punkt 64: Godkendelse af procesplan for etablering af et hjerneskadecenter i Hillerslev

16.00.00-P20-4-08

Bilag

Notat til Domeas bestyrelse

FREMRYKNING_Tids- og procesplan Hjerneskadecenter Hillerslev 201

Tids- og procesplan Hjerneskadecenter Hillerslev 2016-2017

Godkendelse af procesplan for etablering af et hjerneskadecenter i Hillerslev

RESUME

Administrationen fremsender til beslutning 2 mulige alternativer til procesplan for etablering af et hjerneskadecenter i Hillerslev.

Sagsfremstilling

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap er i dialog med afdelingen for kommunale bygninger kommet frem til 2 mulige procesplaner for etablering af et hjerneskadecenter i Hillerslev.

Beslutningen i Kommunalbestyrelsen omkring etablering af et hjerneskadecenter i Hillerslev lægger op til en proces, hvor centret skal stå færdigt i 2017, og hvor der frigives anlægsmidler i henholdsvis 2016 og 2017 til projektet.

Det er imidlertid muligt at etablere hjerneskadecentret, så det står færdigt i slutningen af 2016, hvorfor der ligeledes fremsendes en alternativ procesplan.

Den "ordinære procesplan" lægger op til, at hjerneskadecentret står færdigt medio 2017 nærmere bestemt uge 27 i 2017, men den fremrykkede procesplan lægger op til, at hjerneskadecentret står færdigt i uge 50 i 2016.

Begge procesplaner vedhæftes dagsordenspunktet som bilag.

Sagen fremsendes til Socialudvalget med henblik på valg af procesplan.

I den indledende proces har der været afholdt møde med boligselskabet Domea om planerne for Hillerslev. Domea vil drøfte sagen på deres kommende bestyrelsesmøde.

Notat fremsendt til Domea vedhæftes dagsordenspunktet.

INDSTILLING

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget at:

- Indstille til Økonomiudvalget at godkende den fremrykkede procesplan, således at hjerneskadecentret kan stå færdigt i slutningen af 2016.
- Indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at der afsættes 7.175.000 kr. i anlægsbudgettet for 2016 til realisering af et hjerneskadecenter.

BESLUTNING

Det anbefales medtaget til budgetforhandlingerne at projektet fremrykkes til 2016.

Punkt 65: Sager på vej

00.01.00-G01-8-13

Sager på vej

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Intet.

Punkt 66: Gensidig orientering

00.01.00-G01-8-13

Gensidig orientering

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Orienteret.

Punkt 67: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-8-13

Orientering fra formanden

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Orienteret.