

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2022-25 d. 23-01-2025

Mødedato Torsdag d. 23. januar 2025 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 21, Faaborg

Mødedeltagere Søren Kristensen, Jack Odgaard, Lars Scheby, Tanja Kromann Clausen, Lars Nielsen, Brian M. Bisgaard, Thomas Ingemansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019, Aflysning af kommuneplanramme Rin.	4
Endelig vedtagelse af aflysning af lokalplan 2009-3.....	6
Ny planafgrænsning for Lokalplan 2014-2 Forsknings- og feltstation Svanninge Bjerge.....	8
Kommuneplanlægning for et aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe.....	9
Igangsætning af lokalplan for aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe.....	12
Støtte til renovering i landsbyer og landområder.....	14
Navngivning af kommunal sti efter ønske fra Faaborg Købstads Vægterlaug.....	16
Stadepladser ved havnegade og Vestkaj / Evaluering og anbefalinger.....	18
Godkendelse af indførelse af byggesagsgebyr.....	22
Klimahandleplan. Status 2024 og forslag til aktiviteter 2025.....	25
Revidering af regulativ for husholdningsaffald.....	29
Behandling af hørings svar til Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse efter 2. høringsrunde.....	32
Endelig godkendelse af Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen.....	34
Grøn Trepert - Udpegning af politisk repræsentation i 4 Lokale treparter.....	36
Godkendelse af takster for FFV Spildevand A/S.....	39
Godkendelse af takster 2025 for FFV Renovation A/S.....	41
Vandværkstakster 2025 - FFV.....	44
Samtykke til modtagelse af borgerhenvendelser og øvrige henvendelser med fortrolige oplysninger.	47
Økonomisk risikovurdering af udvalgte driftsområder.....	49
Samspil mellem politik og administration.....	52
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	53
Gensidig orientering.....	54
Orientering fra formanden.....	55
Godkendelse af protokol.....	56

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-15-21

Beslutning

Godkendt. Herunder tillægsdagsorden.

Punkt 2: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019, Aflysning af kommuneplanramme Rin.BE.7, Rynkeby

01.02.03-P16-2-24

Resume

Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at hindre krav om planlægning for ny boligbebyggelse på arealer støjbelastet af Svendborg Motorvejen. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019, som det fremgår af bilag 1.

Sagsfremstilling

Det blev besluttet at igangsætte aflysningen af kommuneplanrammen Rin.BE.7 på Teknik- og Miljøudvalgets møde d. 25. januar 2024 (punkt 5). På Kommunalbestyrelsens møde d. 11. september 2024 (pkt. 240) blev det besluttet at sende forslaget til aflysning af kommuneplanrammen i offentlig høring.

Kommunen modtager jævnligt henvendelser om udformning af planlægning for arealer inden for rammen Rin.BE.7, som muliggør boligbebyggelse af forskellig art. Planlovens § 15a fastlægger, at der ikke må planlægges for bl.a. boliger på støjbelastede arealer, med mindre arealerne ved afværgeforanstaltning kan skærmes for støjen, så de vejledende grænseværdier for støj overholdes. Kommunen har derfor måttet afvise, at planlægge for de projekter, som der er forespurgt på.

For at lette administrationen, udtages rammen Rin.BE.7 af kommuneplanen, så der ikke længere er en forventning fra omverdenen om, at der her kan planlægges for boliger.

Planens formål

Rammeudlægget Rin.BE.7 i Kommuneplan 2019 er i meget vid udstrækning påvirket af støj fra Svendborgmotorvejen over de vejledende grænseværdier for boliger (se bilag 2 i tillægget). Rammen ligger dog så langt fra motorvejen at det er vanskeligt, hvis ikke umuligt, at udføre en støjafskærmning, der muliggør planlægning for boligbebyggelse i området. Derudover vil en udbygning med væsentligt flere boliger i området, medføre et behov for at udvide og ændre Rynkebyvej, som betjener området, i et omfang, der ikke modsvarer den byudvikling, der rent faktisk kan gennemføres i området jf. ovenstående støjudfordring.

Aflyses rammen vil der ikke kunne ske yderligere udbygning inden for den nuværende kommuneplanramme, foruden huludfyldning i den eksisterende bebyggelse, hvis støjkrav kan overholdes. Eksisterende boliger vil kunne blive erstattet af nye med afsæt i almindelig landzoneadministration.

Aflyses rammen vil der fremadrettet ikke vil være nogen tvivl om, at der ikke er mulighed for planlægning for nye boliger det pågældende sted. En aflysning af rammen vil ikke have en væsentlig påvirkning på de eksisterende boliger inden for rammen.

Offentlighedens inddragelse

Der har ikke været indkaldt idéer og forslag til planlægningen. Der har været afholdt 8 ugers offentlig høring (13. september til 8. november 2024), der er udsendt orienteringsbreve til ejere i området. Der er ikke indkommet høringssvar til forslaget.

Beslutning

Indstillingspunktet anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1: Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019

Punkt 3: Endelig vedtagelse af aflysning af lokalplan 2009-3

01.02.05-P20-2-24

Resume

Aflysning af lokalplan 2009-3, område til detailhandel på Bøgevej i Nr. Lyndelse fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med aflysning af lokalplanen er at give mulighed for at etablere en hjemmeplejegruppe i bygningen. Aflysning af lokalplanen har været i offentlig høring. Der indkom to bemærkninger i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændringer i aflysningen af lokalplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget vedtager Aflysning af lokalplan 2009-3 med de ændringer, der fremgår af høringsnotatet, bilag 1.

Sagsfremstilling

Aflysning af lokalplan 2009-3 blev godkendt på Teknik- og Miljøudvalgsmøde d. 24. oktober 2024 (punkt 179).

Lokalplan 2009-3 omfatter de planmæssige rammer for at anvende lokalplanområdet til centerformål med mulighed for at opføre en dagligvarebutik på op til 800 m². Dagligvarebutikken, der er opført, har stået tom siden 2016. En dagligvarekæde har opkøbt flere ejendomme på den anden side af Albanivej i stedet for at bruge den eksisterende bebyggelse. Størrelsen på dagligvarebutikker har udviklet sig siden lokalplanen blev vedtaget i 2009.

Det er jf. Planlovens § 19 ikke muligt at dispensere fra planens principper. Det er derfor ikke muligt at anvende ejendommen til andet end dagligvarebutik med den nuværende lokalplan, og det vurderes derfor mest hensigtsmæssigt at aflyse lokalplan 2009-3.

Der er nu et konkret ønske om at placere en hjemmeplejegruppe med personalefaciliteter, kontorer og parkering på ejendommen. Med aflysningen af lokalplanen bliver dette muligt.

For det aflyste areal gælder herefter alene de generelle bebyggelsesregulerende bestemmelser i bygningsreglementet samt kommuneplanens rammebestemmelse. Området er omfattet af rammeområde Nrl. C. 1 i Kommuneplan 2019-2031, der fastlægger anvendelse til centerområde, som omfatter butikker, liberale erhverv, servicevirksomheder, offentlige formål, boliger, parkering samt mindre, ikke generende fremstillingsvirksomhed i tilknytning til butikkerne. En hjemmeplejegruppe vurderes at være muligt indenfor disse rammer.

Offentlighedens inddragelse

Aflysning af lokalplan 2009-3 har været i offentlig høring i perioden d. 1. november til d. 29. november. Der indkom to bemærkninger i høringsperioden.

Bemærkningerne har hovedsageligt omhandlet:

- Høringssvar angående bekymringer for, hvilken anvendelse der er mulig samt hvilke muligheder der er for udbygning og bygningshøjder ved aflysning af lokalplanen.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i lokalplanen. Der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Beslutning

Indstillingspunktet godkendt.

Bilag

VEDTAGET aflysning af LP 2009-3, Dagligvarebutik i Nr

Høringsnotat høring

Høringssvarene_samlet GDPR

Punkt 4: Ny planafgrænsning for Lokalplan 2014-2 Forsknings- og feltstation Svanninge Bjerge

01.02.05-P16-13-23

Resume

Ny reduceret planafgrænsning til Lokalplan 2014-2 Forsknings- og feltstation Svanninge Bjerge fremlægges til vedtagelse. Forslag til ny afgrænsning har været sendt i høring til berørte grundejer, der ikke er kommet med bemærkninger til sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget vedtager den nye planafgrænsning til Lokalplan 2014-2 Forsknings- og feltstation Svanninge Bjerge.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 22. august 2024 at igangsætte planarbejdet for en reduktion af lokalplanområdet for Lokalplan 2014-2 Forsknings- og feltstation Svanninge Bjerge.

Baggrunden for en reduktion af planafgrænsningen for Lokalplan 2014-2 var et ønske om at aflyse lokalplanen i sin helhed, da det er vanskeligt at placere bygninger til husdyrbrug på ejendommen, grundet afstandskrav til nærmeste lokalplangrænse i husdyrbrugloven og husdyrgødningsbekendtgørelsen. Da forskningsstationen fortsat er i funktion, vil en fuldstændig ophævelse ikke være mulig medmindre der tilvejebringes en ny lokalplan.

Det vurderes, at det kun er nødvendigt at fastholde planlægningen for den del af området, som anvendes til forskningsstation. Dette svarer til byggefeltets afgrænsning. Derfor reduceres planafgrænsningen til at omfatte arealet inden for byggefeltet samt noget af arealet nordvest for byggefeltet af hensyn til mulighederne for fremtidig udvidelse af forskningsstationen. Lokalplan 2014-2 ophæves for arealerne uden for den nye afgrænsning. Den nye planafgrænsning fremgår af bilag 1.

Forslag til ny planafgrænsning har været sendt i høring hos den berørte grundejer i perioden 1. november 2024 til 29. november 2024. Grundejer er ikke kommet med bemærkninger til sagen.

Beslutning

Indstillingspunktet godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ny planafgrænsning for Lokalplan 2014-2

Punkt 5: Kommuneplanlægning for et aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe

01.02.15-P16-4-24

Resume

Kommunalbestyrelsen har besluttet at afklare mulighederne for, og omfanget af et aflastningscenter til detailhandel på Bygmestervej i Ringe. De nødvendige analyser og konsekvensvurderinger er gennemført og der skal derfor træffes beslutning om indholdet af den besluttede kommuneplanændring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. igangsætte planlægning for udlæg af et aflastningscenter på Bygmestervej, med mulighed for etablering af 7.000 m² til ny detailhandel, med en geografisk placering som vist på bilag 3
2. rammerne for planlægningen af aflastningscentret bliver:
 - a. at der kan etableres udvalgswarebutikker
 - b. at butiksstørrelsen skal være mellem 750 m² og 7000 m².
3. arealrammen for ny detailhandel i den øvrige bymidte reduceres med 3000 m²
4. arealrammen for ny detailhandel til særligt pladskrævende varegrupper ikke ændres

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 14. august 2024 (pkt. 193), at igangsætte planlægning for et aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe, og at omfanget og retningslinjerne herfor skulle fastlægges på baggrund af analyser og konsekvensvurderinger. Bygherre som har indsendt ønske om en udvalgswarebutik på Bygmestervej 23A, har udarbejdet en opdateret detailhandelsredegørelse, som indeholder de nødvendige analyser og konsekvensvurderinger (bilag 1). Omfanget og retningslinjerne for et nyt aflastningscenter skal derfor fastlægges. Derudover skal der træffes beslutning om de afledte ændringer på den øvrige detailhandel i Ringe.

Detailhandelsredegørelsen (bilag 1) viser, at der er et væsentligt handelsunderskud i Ringe, og at der er grundlag for at udlægge et aflastningscenter på Bygmestervej.

I kommuneplanen er der i dag en bymidteafgrænsning, som består af en central bymidte og en ydre bymidte. Derudover er der områder i byens kanter, hvor der kan etableres butikker til særligt pladskrævende varer (se bilag 2 for afgrænsninger på kort). Ved seneste kommuneplanrevision i 2019 blev der udlagt 8000 m² til ny detailhandel med udvalgsvarer og dagligvarer, og 7500 m² til særligt pladskrævende varer i Ringe som helhed. Siden kommuneplanens vedtagelse er der samlet sket en lille tilbagegang i Ringes detailhandelsarealer (se opgørelse i bilag 1), arealrammen er altså ikke udnyttet.

Detailhandelsredegørelsen (bilag 1) viser, at der i den kommende 12-årige planperiode er grundlag for etablering af 7.000 nye m² detailhandel til udvalgsvarer i Ringe. Derudover er der et beregnet grundlag for 3.000 nye m² dagligvarehandel.

Aflastningscenter med udvalgsvarehandel

Ved placering af ny detailhandel til udvalgsvarer i et aflastningscenter udenfor bymidteafgrænsningen, er de beregnede konsekvenser for bymidtens handel begrænsede, uanset om man udlægger et mindre areal på 3.000 nye m² til detailhandel, eller et stort på alle de 7.000 m² der forventes behov for i planperioden (for de nærmere analyser og vurderinger se bilag 1). I detailhandelsredegørelsen anbefales det, at der fastsættes en mindste butiksstørrelse for butikker i aflastningscentret på 750 m², og at der sættes en ramme for hvilke hovedvaregrupper, der kan forhandles i aflastningscentret, for at beskytte de eksisterende butikker i bymidten (se bilag 1).

Det er et lovkrav, at der i planlægningen fastlægges en maksimal butiksstørrelse, men ikke en mindstestørrelse. Det er ikke et lovkrav at fastlægge hovedvaregrupper, men en mulighed. Bestemmelser om mindste butiksstørrelse og begrænsning af hovedvaregrupper er med til at lave en klar rollefordeling mellem aflastningscenter og bymidte. Maksimal butiksstørrelse anbefales fastlagt til det beregnede grundlag for nye m² til udvalgsvarehandel, dermed kan en nærmere regulering foretages i lokalplaner hvis det ønskes. Aflastningscentre er kun til butikker der ikke umiddelbart kan indpasses i bymidte, ved at fastlægge en mindstestørrelse på 750 m², for butikker i aflastningsområdet kan man sikre at mindre butikker placeres i bymidten. Arealkravet gælder også for eventuelle shop-in-shops. Begrænsning af hovedvaregrupper kan ligeledes fastlægges i lokalplaner, frem for i kommuneplanen, hvis man ønsker det. Samlet vurderes det at give mulighed for en mere fleksibel planlægning, at der i forbindelse med konkret lokalplanlægning kan tages stilling til hvilke hovedvaregrupper, der kan tillades inden for området, og om man ønsker at indskrænke den maksimale butiksstørrelse til mindre end 7000 m².

Det anbefales at arbejde videre med et aflastningscenter med mulighed for 7.000 nye m² til detailhandel, med en afgrænsning som vist på bilag 3, der ligger på den østlige side af Bygmestervej.

Aflastningscenter med dagligvarehandel

Konsekvensvurderingen i detailhandelsredegørelsen (bilag 1) viser klart, at det ikke kan anbefales at placere dagligvarehandel i et aflastningscenter udenfor den centrale bymidte, da konsekvenserne for bymidtens og oplandets handel bliver for store og kan medføre butikslukninger. Det anbefales derfor at dagligvarehandel fortsat koncentrerer sig i bymidten, da den eksisterende dagligvarehandel i bymidten og oplandet kan øge deres kapacitet, så omsætningen øges i takt med befolkningsudviklingen.

Rammerne for de eksisterende detailhandelsområder

Der er praksis for at kommunerne har vide rammer for at skønne behovet for ny detailhandel, ud over det beregnede grundlag. Praksis er dog at der ikke må udlægges væsentligt mere areal, end der er et beregnet grundlag for. Forvaltningen anbefaler derfor, at arealrammen til ny detailhandel inden for bymidteafgrænsningen reduceres med 3000 m². Arealrammen til ny detailhandel med særligt pladskrævende varer anbefales fastholdt, da denne varegruppe er arealkrævende, så et mindre udlæg kan betyde at der sker en u hensigtsmæssig begrænsning i muligheden for at udvide eller etablere fx bilforhandlere og byggemarkeder.

Set i lyset af detailhandelsredegørelsens beskrivelser af de eksisterende muligheder for detailhandel, bør der dog ved næste kommuneplanrevision ses nærmere på, hvordan detailhandelsstrukturen kan tilpasses, så det passer til de tendenser, der er i samfundet generelt.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Detailhandelsredegørelse

Bilag 2 - Detailhandelsstruktur fra Kommuneplan 2019

Bilag 3 - Forslag til ny detailhandelsstruktur med aflastningscenter

Punkt 6: Igangsætning af lokalplan for aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe

01.02.05-P16-26-24

Resume

Der er indkommet ønske om at etablere en udvalgswarebutik på Bygmestervej 23A i Ringe. I forlængelse af sag om ændring af kommuneplanen for detailhandelsstrukturen i Ringe, skal det besluttes om der skal igangsættes lokalplan for den ønskede butik.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at beslutte

1. at der igangsættes lokalplanlægning for udvalgswarebutikker i aflastningscenter på Bygmestervej 23A og 23B i Ringe, under forudsætning af, at kommunalbestyrelsen på møde d. 5. februar 2025 beslutter at igangsætte plangrundlag for et aflastningscenter på Bygmestervej.
2. om der skal fastlægges begrænsninger for hovedvaregrupper i lokalplanområdet jf. sagsfremstillingen
3. at lokalplanen også skal rumme mulighed for kontor- og serviceerhverv, der miljømæssigt kan indpasses i området.

Sagsfremstilling

Hanssen Ejendomme, der ejer Bygmestervej 23A i Ringe, har fremsendt ønske om at etablere en butik på 3000 m² til udvalgsvarer på ejendommen, udover de eksisterende kontorer på 1. og 2. sal. Dette forudsætter bl.a. at der etableres et aflastningscenter jf. tidligere behandlet sag (pkt. 5), som omfatter en ændring af kommuneplanens detailhandelsstruktur i Ringe, samt kommuneplanrammer på Bygmestervej.

Der skal udformes lokalplan for ejendommen, da den i dag er omfattet af en ældre lokalplan, der ikke rummer mulighed for detailhandel med udvalgsvarer.

Afgrænsning

Forvaltningen anbefaler, at der udformes en samlet lokalplan for Bygmestervej 23A og 23B (se bilag 1 for kort), hvor der ligger en eksisterende butik. Den eksisterende butik er etableret som en butik med særligt pladskrævende varegrupper, specifikt møbler. At omfatte butikken af en lokalplan for aflastningscenteret, vil give butikken mulighed for at udvide sit sortiment med udvalgsvarer, der ikke er defineret som særligt pladskrævende varegrupper.

Varegrupper

I TMU sag pkt. 5 på dagens TMU dagsorden har udvalget taget stilling til om det anbefales at igangsætte en planlægning for et aflastningscenter. Bygherre har forud for sagen fået udarbejdet en detailhandelsanalyse for Ringe by med henblik på at undersøge om der er behov for et aflastningscenter, samt eventuelle påvirkninger af detailhandlen i bymidten. Analysen viser, at der er grundlag for et aflastningscenter i Ringe for udvalgsvarer og at aflastningscenteret kan påvirke handlen i bymidten inden for de hovedvaregrupper som bymidtens butikker har specialiseret sig i at forhandle.

Detailhandelsredegørelsen (bilag 2) peger på, at der kan planlægges for et aflastningscenter, hvor mulighederne for at forhandle de hovedvaregrupper som forhandles i bymidten ikke må forhandles i aflastningscenteret. En begrænsning af hovedvaregrupper betyder, at der ikke kan etableres butikker, der udelukkende sælger disse varegrupper, eller som primært sælger disse varegrupper. Der kan ifølge detailhandelsredegørelsen være tale om følgende hovedvaregrupper som ikke tillades i aflastningscenteret: tøj, sko, lædervarer, briller og kontaktlinser, ure, smykker, guld- og sølvvarer, legetøj, bøger og kontorartikler, køkkenudstyr, glas, porcelæn, bestik, vaser, lysestager, malerier og kunst, musikinstrumenter, cykler, foto og kamera.

En begrænsning af disse hovedvaregrupper vil medføre en meget detaljeret planlægning, der vil få svært ved at rumme kommende års forandringer i detailhandlen, så som nye butikstyper, som ikke er kendte i dag. Den kan medføre behov for nyt plangrundlag inden for få år. Endvidere vil der være en øget risiko for mere administration og tilsyn. Hvis man efter endt høring ønsker at enten tilføje eller udtage begrænsninger på hovedvaregrupper, vil det medføre krav om fornyet høring.

Ejendommene ligger i et erhvervsområde ud til motorvejen, hvor der ikke kan placeres støjfølsomme anvendelser, men godt kan placeres forskellige erhverv i kategorierne kontor- og serviceerhverv, som kan indpasses miljømæssigt. Disse muligheder for erhverv bør indgå i lokalplanens anvendelsesmuligheder, så planlægningen rummer en vis fleksibilitet.

Øvrige forhold

Ejendommene er omfattet af en byggelinje afkastet af Svendborgmotorvejen. Byggelinjen ligger 50 m fra motorvejens midte og betyder, at der ikke kan etableres nye faste anlæg mellem byggelinjen og motorvejen, herunder fx skilte, pyloner, parkeringsanlæg og bygninger. Lokalplanen skal respektere byggelinjens begrænsninger.

Overkørslen til Bygmestervej 23A er i dag meget bred, af hensyn til god og sikker trafikafvikling, skal der sandsynligvis ses på overkørselsforholdene i forbindelse med udformning af lokalplanen.

Der gøres opmærksom på, at ovenstående gennemgang er resultatet af en indledende analyse og vurdering af de planmæssige forhold. Hvis planlægningen igangsættes, er det sandsynligt, at der opstår andre forhold, som planen skal tage hensyn til og tilpasses på baggrund af.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: godkendt.

Indstillingspunkt 2: der fastsættes ikke begrænsning for hovedvaregrupper.

Indstillingspunkt 3: godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Kort, Bygmestervej 23a og 23b

Bilag 2 - detailhandelsredegørelse

Punkt 7: Støtte til renovering i landsbyer og landområder

01.11.00-P20-46-23

Resume

Teknik- og Miljøudvalget skal behandle de indkomne ansøgninger om Støtte til renovering i landsbyer og landområder.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget godkender støtte til renovering af:

1. Ørbækvej 27, 5854 Gislev med 54.600 kr. inkl. moms
2. Øvej 2, 5600 Faaborg med 33.172,50 kr. inkl. moms
3. Assensvej 510, Falsled, 5600 Faaborg med 100.711 kr. inkl. moms

Sagsfremstilling

Som borger i Faaborg-Midtfyn Kommune er det kommunens landområder muligt at søge om støtte til renovering af private ejer- og udlejningsboliger og forsamlingshuse opført før 1960.

De støtteberettigede arbejder omfatter reparation, udskiftning eller fornyelse af bygningers klimaskærm, herunder tag, facader, vinduer m.v. Det er en statslig betingelse for støtte til renovering, at bygningernes bevaringsværdi opretholdes eller øges ved brug af materialer og metoder, der er i overensstemmelse med bygningens oprindelige byggestil, håndværk og arkitektur.

Støtten har baggrund i den statslige Pulje til landsbyfornyelse som er omfattet af byfornyelsesloven. Teknik- og Miljøudvalget fastsætter støttens størrelse og kriterier for støtten inden for rammerne af loven.

Støtten til renovering gives jf. de kommunale retningslinjer pt.:

- I områder med igangværende områdefornyelse, som pt. er Gislev, Korinth, Horne og Bøjden (50 % støtte)
- I områder med under 3000 indbyggere gives der støtte til stråtag og/eller bindingsværk (30% støtte)

Yderligere retningslinjer for støtte til renovering fremgår af Bilag 2.

Forvaltningen indstiller, at der jf. Bilag 1 tildeles støtte til:

Ansøgningsnr. 1: Ørbækvej 27, 5854 Gislev

Anmodning om renovering af vinduer i kælder.

Bygningen på Ørbækvej 27 er opført i 1929. En udskiftning af vinduer til dannebrogsvinduer i træ i stue og kælder samt kælderdoor vil være med til at højne det lokale miljø, da udtrykket ud til vejen løftes. Bygningen vil desuden fremstå i god stand.

Samlet pris: 109.200 kr. inkl. moms

Støttebeløb: 54.600 kr. inkl. moms

Heraf finansierer FMK 40% svarende til: 21.840 kr. og Staten 60% svarende til: 32.760 kr.

Ansøgningsnr. 2: Øvej 2, 5600 Faaborg

Anmodning om renovering af stråtag.

Ejendommen er en bindingsværksgård, opført i 1827. Bygningen ligger synligt ud mod Øvej, og taget fremstår nedslidt. En renovering af stråtaget vil være med til at løfte oplevelsen i landområderne. Derudover sikrer renoveringen at bygningen bevares.

Samlet pris: 110.575 kr. inkl. moms

Støttebeløb: 33.172,50 kr. inkl. moms

Heraf finansierer FMK 40% svarende til: 13.269 kr. og Staten 60% svarende til: 19.903,50 kr.

Ansøgningsnr. 3: Assensvej 510, Falsled, 5600 Faaborg

Anmodning om renovering af stråtag.

Ejendommen er en bindingsværksbolig, opført i 1856. Bygningen er synlig ud mod Assensvej i Falsled, hvor taget fremgår meget nedslidt. En renovering af stråtaget vil være med til at løfte oplevelsen af byen og det lokale kulturmiljø langs med vejen markant. Derudover sikrer renoveringen at bygningen opretholder sin bevaringsværdi samt bliver en sund bolig at leve i.

Samlet pris: 335.703 kr. inkl. moms

Støttebeløb: 100.711 kr. inkl. moms

Heraf finansierer FMK 40% svarende til: 40.285 kr. og Staten 60% svarende til: 60.426 kr.

Økonomi

Forvaltningen kan oplyse, at der resterer ca. 6 mio kr. i samlede midler fra Pulje til landsbyfornyelse. Midlerne kan disponeres til både renovering og nedrivning.

Kommunen har i februar 2024 fået tildelt en ny ramme fra Staten til landsbyfornyelse på 2.131.114 mio kr. Statens andel udgør i 2024 60 % og kommunen skal bidrage med de resterende 40 % (1.420.742 mio kr.). Landsbypuljen 2024 er derfor samlet på: 3.551.856 mio. kr. Derudover resterer der midler i puljen fra 2023-rammen til landsbyfornyelse.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1-3 godkendt med en bemærkning om, at beløbene i økonomiafsnittet retteligt skal angives i kr. og ikke som tilfælde er mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - januar 2025

Renovering - vejledning 2023

Punkt 8: Navngivning af kommunal sti efter ønske fra Faaborg Købstads Vægterlaug

05.01.01-G00-2-24

Resume

Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte, om man ønsker at navngive en kommunal sti ved Holkegade, som en anerkendelse af Faaborgvægternes historiske og fremtidige betydning, og hvad den i så fald skal navngives.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget beslutter;

1. at navngive stien Vægterstrædet

eller

2. ikke at navngive stien

Alternativt

3. at navngive stien Vægtergyden
4. at navngive stien Vægtergangen

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget et ønske fra Faaborg Købstads Vægterlaug om at kommunen navngiver et stykke vej/sti i Faaborg som en hyldest til vægterne. Mere specifikt er foreslået en strækning i Holkegade, der på nuværende tidspunkt ikke er navngivet, da det har status som kommunal sti. Strækningen, der er foreslået, fremgår af bilag 1.

Følgende navneforslag er blevet stillet:

- Vægtergangen
- Vægtergyden
- Vægterstrædet

Inddragelse af offentligheden

Der har været 14 dages høring af navneforslag hos museet, lokalarkivet og lokalrådet og hos Faaborg Købstads Vægterlaug.

Der indkom følgende bemærkninger:

- Faaborg Købstads Vægterlaug foretrækker navnet Vægterstrædet.
- Øhavsmuseet synes det er en fin idé at hylde vægterne, men udtrykker bekymring for, at der opstår historisk forvirring. Ved at navngive stien et af de foreslåede navne, kan borgere og turister få den tanke, at navnet henviser til stiens brug historisk, hvilket ikke er tilfældet. Museet foreslår i stedet at navngive pladsen foran Klokketårnet, hvor det vides at vægterne holdt til for 300 år siden. Pladsen er dog privat ejet og derfor kan denne løsning ikke anbefales.
- Faaborg Museum udtrykker også sympati for at hylde vægterne, men deler Øhavsmuseets bekymring om historisk forvirring.

Alle bemærkninger fremgår af bilag 3.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er det Teknik- og Miljøudvalget, der vedtager nye vejnavne. Alle foreslåede navne ovenfor er kontrolleret efter reglerne i Adresseloven, og er lovlige navne. Læs mere om lovhjemmel og procedure ved nyt vejnavn i bilag 2.

Beslutning

Stien navngives Vægterstræde.

Bilag

Bilag 1 - Sti, der ønskes navngivet, i Holkegade

Bilag 2 - Lovhjemmel og procedure for vejnavne og adresser

Bilag 3 - Indkomne bemærkninger

Punkt 9: Stadepladser ved havnegade og Vestkaj / Evaluering og anbefalinger

00.16.00-A00-3-24

Resume

Denne sag omhandler en evaluering af stadepladser og trafik ved Havnegade i sommeren 2024 og anbefaling for området i 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget beslutter at:

1. anvende alle parkeringspladser mellem Øhavsmuseet og Det hvide pakhuis ved Havnegade til stadesalg i 2025
2. fastholde 11 stadepladser med mulighed for at placere 10 af dem langs Havnegade i 2025
3. forlænge prøvehandlingen med 1 stade der har udeservering på taget i 2025, men at den kun kan placeres på stadeplads 11
4. opsætte hegn med udsmykning bag staderne
5. afprøve bump, fartdæmpning og ekstra markering af vejsider på Havnegade i sommersæsonen 2025, hvis dette godkendes af politiet
6. tydeliggøre princippet om at sikre variation i stadernes primære udbud, i retningslinjerne for stadesalg
7. præcisere retningslinjerne, så alle stader sekundært kan sælge filterkaffe, 2 slags vin, øl og alkoholfri læskedrik, som tilhører til deres primære vare
8. opsætte toiletvogn med samme placering som i 2024
9. forhøje sæsonlejen i retningslinjerne med 2x1000 kr. til leje af hegn og toiletvogn og at lejen fremadrettet indeksreguleres
10. fjerne mulighed for årsleje i retningslinjerne

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 22. februar 2024, pkt.38, besluttede Teknik- og Miljøudvalget retningslinjerne for stadepladser i Faaborg og tilsluttede sig anbefalingerne for 2024.

I oktober 2024 afholdte forvaltningen evalueringsmøder med stadeholdere og øvrige aktører i byen, med politisk deltagelse ved det ene. Derudover er der holdt møde med en mindre gruppe beboere fra Holkegade/Havnegade. Der var mange positive tilbagemeldinger på området med stadepladser, men også kritiske perspektiver. Gruppen fra Holkegade/Havnegade har peget på flere problemer herunder udseende bag staderne, trafikalt farlige situationer, støj og indkigsgener fra en stade med udeservering på taget. Nedenfor er nogle af udfordringerne fra 2024 søgt løst og indarbejdet i et forslag til justering af retningslinjerne i bilag 3.

Da det alene er TMU, der kan behandle trafik, omfanget af stadepladser og retningslinjerne herfor, fremsættes denne del af evalueringen i nærværende sag. Den del af evalueringen der vedrører omprioritering af økonomi sorteres under Økonomiudvalget og fremsættes for udvalget efter behandling af denne sag.

Indretning af stadeområdet

I evalueringen har der overordnet været tilfredshed, men også nogen kritik af placering af stader ved Vestkaj og Havnegade, herunder det byliv der følger med. Det er blevet foreslået at flytte stadepladserne til Havneparken. Der er i dag to stadepladser i Havneparken, men de stadeholdere, der har været der i de forgangne år, har ønsket at komme væk og der er ikke efterspørgsel på pladserne ud over den ubemandede kayakomat. Det er for nuværende ikke tilladt at sælge alkohol i Havneparken, græsset udfordrer renholdelse og der er ikke etableret forsyning til flere stader.

- Det anbefales at fastholde stadepladser ved Vestkaj/Havnegade. For at skabe mere frit udsyn over havn og øhav kan staderne fordeles over hele parkeringsarealet ved Havnegade og det kan prioriteres at skabe så meget udsyn, som muligt, foran boliger overfor arealet. Der friholdes enkelte arealer langs rækken af stadepladser.

Der har været mindre salg og stadeholdere savner mulighed for udeservering ved stader 1-3 på Vestkaj, derfor ønsker de at flytte til Havnegade

- Stadepladserne 1-3 foreslås flyttet fra Vestkaj til Havnegade, så stadearealet forlænges på det fulde parkeringsareal fra Øhavsmuseet til Det hvide pakhus. Dette kan eventuelt laves som 1-årig prøvehandling. Udvidelse af stadearealet giver endvidere mulighed for at opnå erfaringer med mindre parkering i området i højsæsonen. Ved at fordele stadepladserne over hele parkeringsarealet ved Havnegade mellem Øhavsmuseet og Det hvide Pakhus, vil det ikke blive muligt at parkere i Havnegade i perioden med stadepladser. Der kan henvises til parkering på grusparkering på Slagterigrunden og ved Slagteribygningen i stedet. Vedlagte kortbilag illustrerer den nuværende (bilag 1) og den foreslåede (bilag 2) fordeling af stadepladser. Det faktiske areal til stader og deres placering kendes først når alle aftaler er på plads, da staderne har forskellige mål. Kortet illustrerer derfor et muligt scenarie og ikke nødvendigvis det reelle billede.

Der anslås en engangsudgift på 20.000 kr. til nye eltavler og elektriker ved denne ændring, som finansieres igennem det afsatte driftsbudget, hvilket forudsætter godkendelse af driftsbudgettet i Økonomiudvalget.

Der var i 2024 en prøvehandling, hvor en stade havde tilladelse til servering på taget, hvilket har ledt til klager over indkig i private boliger på Holkegade/Havnegade. Stadeholderen var glad for muligheden og ønsker en plads igen i 2025.

- Forvaltningen anbefaler, i retningslinjerne, at fastholde al stadesalg i gadeplan af hensyn til de nærtliggende boliger, men at forlænge prøvehandlingen i 2025 med at have 1 stade med tagservering, dog udelukkende på plads 11, da denne ikke er placeret direkte overfor boliger, se bilag 2. Dette forudsætter ovenstående beslutning om at udvide stadeområdet til hele parkeringsarealet mellem Øhavsmuseet og Det hvide Pakhus.

Stadeholdernes uordentlige bagområder har været til åbent skue i byrummet, hvilket har været gennemgående både i klager fra beboere og ved flere evalueringsmøder. Der er både foreslået afskærmning og at vende staderne, så de i stedet placeres vinkelret på Havnegade. Forvaltningen har undersøgt den vinkelrette placering, men det vil føre til trafikale problemer fordi pladsen er for trang. Det vil fx kræve at enten cykelsti eller gangsti inddrages, hvilket udfordrer tilgængeligheden. Derudover vil det kræve mere plads og begrænse muligheden for at skabe frit udsyn til vandet og der skal skærmes for rod fra 2 sider.

- Det anbefales at imødekomme udfordringen ved at sætte 'festival-hegn' op bag staderne ud mod Havnegade. Forvaltningen kan sætte hegn op i takt med at staderne etablerer sig, dog senest fra 1. juli og mindst 6 uger frem. Hegnene foreslås udsmykket med banner/dug med lokale motiver. Udsmykningen skal være af en type, hvor vinden kan trænge igennem.

- Det foreslås at udgiften til leje og drift af hegn pålægges stadelejen, som hæves med 1000 kr. til dette formål. Der er dog behov for økonomi til indkøb af udsmykning/banner, som forventes genbrugelige, og det foreslås derfor at puljen til Byliv på havnen reduceres fra 100.000 kr. til 60.000 kr., så der kan anvendes 40.000 kr. til etablering af udsmykning.

Puljen til Byliv på havnen blev etableret som en udviklingspulje og den har i høj grad igangsat udvikling og engagement, derfor vurderes at puljen godt kan reduceres. Kulturafdelingen, som har forvaltet puljen de sidste par år tilslutter sig prioriteringen. Udsmykningen af hegn er betinget af at Økonomiudvalget kan tilslutte sig ovenstående prioritering af økonomi.

Leje af toiletvogn på havnen kostede i 2024 ca. 34.000 kr. i leje og rengøring ud af et samlet driftsbudget på 100.000 kr. Hvis denne udgift pålægges stadeholderne, så mere end fordobles lejen. Toiletvognen tjener i højsæsonen også et kommunalt formål ved at kompensere for havnens udfordringer med for få tilgængelige toiletter.

- Hvis der fortsat skal være en toiletvogn på havnen i højsæsonen foreslås at hæve sæsonlejen af en stadeplads med 1000 kr. til dette formål, så stadeholderne finansierer ca. 1/3 af økonomien til toiletvognen. Leje af toiletvogn finansieres igennem det afsatte driftsbudget, hvilket forudsætter fortsat godkendelse af driftsbudgettet i ØU. Forvaltningen vil ved opsættelse af toiletvogn sørge for tydelig henvisning til denne.

Forvaltningen arbejder derudover med tydelig henvisning til øvrige offentlige toiletter i havneområdet.

Variation i udbud

Princippet om variation og særligt ift. salg af drikkevarer har været uklart i retningslinjerne. En stadeholder har spurgt om tilladelse til en stade udelukkende med drikkevarer og eksklusiv ret til salg af fadøl. Der er særlig god omsætning i at sælge drikkevarer og derfor vurderes at øvrige aktører på havnen og i stadeområdet vil blive væsentligt udfordrede af dette

- Det anbefales derfor at retningslinjerne præciseres ift. princippet om variation og at alle stader sekundært kan sælge filterkaffe, øl, 2 slags vin og alkoholfri læskedrik, som tilhører til deres primære vare. Forvaltningen godkender stadernes primære og sekundære varer ved ansøgning. Alle ansøgninger vurderes systematisk ud fra de 4 kriterier, der er opstillet i retningslinjerne, se bilag 3.

Det har igennem årene vist sig hensigtsmæssigt at fastholde et princip om variation i udbuddet og at dette administreres af forvaltningen fra år til år ved at stadeholderne fremsender deres menukort ved ansøgning. Stadeholderne udtrykker at håndhævelse af princippet om variation giver dem tryghed i deres forretning og kompenserer for den lange periode, hvor de er forpligtede til at holde åbent alle dage, trods perioder med beskedent salg

- For at fremme kontinuitet, tryghed og investeringslyst hos stadeholderne anbefales det, at der ikke undervejs i sæsonen dispenserer fra forvaltningens plan for sikring af variation. Ud over fastholdelse af princippet i forvaltningen foreslås at dette også tydeliggøres i retningslinjerne og at der kan kræves en bod, hvis der foregår salg udenfor det aftalte.

Trafik

Både beboerne og forvaltningen oplever udfordringer med sikkerheden omkring krydsende trafik ved stadeområdet på Havnegade. Der var i sommeren 2024 skiltet med 40 km/t i området, da politiet ikke kunne godkende 30 km/t. Trafiktællingen fra juli 2024 viste et gennemsnit på 32 km/t, hvor 85% kører 39,6 km/t eller lavere, hvilket, selv med en grænse på 30 km/t, ikke fagligt vil give anledning til yderligere tiltag. Der kørte 6136 køretøjer i døgnet, hvoraf lidt mere end 200 er busser og lastbiler og vejen har i dag minimumsbredde ift. den aktuelle trafik. Det er derfor ikke muligt at gøre vejen smallere, lave indsnævninger, prioriteret kørsel eller lignende tiltag. Disse ville skabe store problemer for trafikken med lange køer, farlige situationer ved prioriteret kørsel og i værste fald flere uheld.

- Trods de faktuelle tal er der i evalueringerne givet udtryk for oplevelse af kørsel i høj fart ved stadeområdet på Havnegade og ukoordineret krydsning med farlige situationer til følge. Derfor har forvaltningen sendt en ansøgning til politiet om at få lov til at skilte med 30 km/t i 2025 på baggrund af følgende prøvehandling med fartdæmpende tiltag; etablering af et midlertidigt bump og tydeliggørelse af vejens grænser med mobile forhøjninger/steler i begge sider af vejen centralt ved stadeområdet.

- Derudover arbejder forvaltningen på generelt at indrette området med placering af stader og hegn m.v., så denne understøtter bedre styring af krydsende trafik.

Leje

Der er i de nuværende retningslinjer mulighed for at leje en stadeplads i et år, denne mulighed har skabt forvirring og er aldrig blevet efterspurgt

- Forvaltningen anbefaler at årsleje fjernes fra retningslinjerne

Lejen foreslås jf. ovenstående hævet med henholdsvis 1000 kr. pr. stade til drift og leje af hegn og 1000 kr. pr. stade til drift af toiletvogn på havnen.

- Forvaltningen anbefaler samlet at lejen pr. stade hæves fra 2500 kr. i 2024 til 4500 kr. i 2025.

Økonomi

Økonomi, i alt 0.2 mio. kr. til klargøring af stadepladser m.v. i Faaborg hører under økonomiudvalget og behandles på et udvalgmøde efter dette møde.

Lejeindtægten for stadepladser tilgår Driftsplanlægning til finansiering af etableringsudgifter, tilsyn og øget drift m.v.

Beslutning

Et flertal i udvalget bestående af Søren Kristensen (V), Lars Scheby (V), Thomas Ingemansen (C), Brian Møller Bisgaard (A), Tanja Kromann Clausen (A), Lars Nielsen (A)

godkender indstillingspunkterne 1-10 med bemærkning, at beslutningerne betragtes som grundlag for en prøvehandling, der evalueres med udgangen af 2025.

Bilag 3 er godkendt, dog fjernes linje fire.

Jack Odgaard (V) kan ikke godkende indstillingspunkterne.

Bilag

bilag 1 nuværende indretning af stadepladser på havnen

Bilag 2 kort over ny indretning stadepladser 11122024

bilag 3 forslag til retningslinjer stadepladser Havnegade og Vestkaj

Punkt 10: Godkendelse af indførelse af byggesagsgebyr

02.00.06-G01-1-24

Resume

Teknik- og Miljøudvalget har bestilt en afdækning af mulighederne for at indføre et byggesagsgebyr i Faaborg-Midtfyn Kommune med henblik på at dække de administrative besparelser i By, Land og Kultur (pkt. 205, 21.11.24). I denne sag præsenteres udvalget for de forskellige muligheder for implementering af gebyrer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender:

1. at indføre byggesagsgebyr fra d. 1. maj 2025
2. at byggesagsgebyret indføres som beskrevet i nærværende sagsfremstillings model 6a,
3. at indtægterne fra byggesagsgebyret dækker udgifterne til de løbende årlige driftsomkostninger, som er estimeret til at være: ca 125.000 kr. årligt, dog kun 75.000 kr. år 1
4. at indtægterne dækker udgifterne til indkøb af fakturamodul svarende til 35.000 kr. ex. Moms.

Sagsfremstilling

Som led i økonomaftalen har Regeringen og KL aftalt, at kommunerne skal reducere de administrative udgifter. For Faaborg-Midtfyn Kommune betyder dette, at bloktilskuddet er reduceret med 6,3 mio. kr. fra 2024 og yderligere 2,2 mio. kr. i 2025 og frem. For så vidt angår de 6,3 mio. kr. skal Teknik- og Miljøudvalget bidrage med en besparelse på 0,838 mio. i 2025 og frem.

Den 21. november 2024 (pkt. 205) besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at forvaltningen skulle undersøge muligheden for at indføre et byggesagsgebyr for at imødegå de påkrævede besparelser og sikre opretholdelsen af det nuværende serviceniveau i myndighedsbehandlingen af byggesager.

Muligheder for at indføre byggesagsgebyr

Kommunerne har mulighed for at opkræve gebyrer for byggesagsbehandling i overensstemmelse med Byggelovens § 28 og Bygningsreglementet § 39. Gebyrerne kan kun opkræves i sager, hvor der træffes afgørelse med hjemmel i byggeloven, såsom: Byggetilladelser, dispensationer til byggelov og BR 18, lovliggørelsessager samt afslag.

Opkrævning af byggesagsgebyrer skal administreres på grundlag af en af myndigheden udarbejdet intern instruks, som beskriver hvordan gebyrordningen håndteres. Gebyrer kan opkræves efter to principper: enten et mindre fast gebyr pr. sag eller gebyr efter medgået tidsforbrug til behandling af byggesagen.

- Fast gebyr pr. sag: Der er et lovmæssigt loft for et fast gebyr på maksimalt 1.175 kr. Beløbet pristalsreguleret årligt efter Finansministeriets generelle indeks for løn- og prisstigninger. Det er muligt at differentiere gebyret på forskellige sagstyper, så der opkræves et mindre gebyr for f.eks. garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende. Gebyret kan opkræves én gang pr. byggesag ved meddelelse af byggetilladelse/dispensation.
- Gebyrafregning efter timeforbrug: Gebyret afregnes med en timepris og fastlægges på basis af faktisk medgået tidsforbrug til sagsbehandling. Kommunalbestyrelsen kan vælge at fakturere sager i 2 rater - rate 1 ved meddelelse af byggetilladelse/dispensation og rate 2 ved meddelelse af ibrugtagningstilladelse (færdigmelding). Der kan altså faktureres for tidsforbrug til sagsbehandlingen for både byggetilladelser og færdigmeldinger.

Kommunalbestyrelsen kan differentiere mellem sagstyper og vælge fast gebyr for nogle og timegebyr for andre. Gebyrerne må ikke overstige de faktiske sagsbehandlingsomkostninger. Det er ejendommens ejer, der hæfter for gebyrets betaling.

På baggrund af ovenstående er der identificeret otte mulige modeller:

- Model 1: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for alle sager.
- Model 2: Fast gebyr på 700 kr. for mindre sager (garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende) samt fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for de resterende sager.
- Model 3: Gebyr efter timepris på 580 kr. for alle sager i to rater
- Model 4: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelse og timepris for erhvervs- og boligsager
- Model 5: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelse og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervsager.
- Model 5a: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelse og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervsager med loft på maksimalt 6.000 kr.
- Model 6: Fast gebyr på 700 kr. for mindre sager (garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende) samt maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelsessager og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervsager.
- Model 6a: Fast gebyr på 700 kr. for mindre sager (garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende) samt maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelsessager og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervsager med loft på maksimalt 6.000 kr.

De nærmere detaljer for mulighederne for at indføre byggesagsgebyr samt de fire modeller og de økonomiske konsekvenser heraf fremgår af bilag 1.

Forvaltningen anbefaler, at der indføres et gebyr med afsæt i model 6a. Erfaringsmæssigt er erhvervsagerne typisk mere komplicerede sager, der forudsætter erfaring og flere kompetencer, og tager mere tid. Samtidig er der oftest tilknyttet professionelle rådgivere på erhvervsagerne, som sikrer at den samlede sagsbehandlingstid begrænses til i gennemsnit på ca. 4-5 timer, hvorfor det vurderes at erhvervslivet vil opleve gebyrer af en begrænset størrelse set i forhold til de ansøgte byggeprojekters omfang.

Økonomi

Kommunen har i gennemsnit behandlet ca. 600 byggetilladelser årligt de seneste fire år korrigeret for vejrkompenseringsager.

Nedenfor fremgår de estimerede indtægter ved de fire modeller. Beregningerne er uddybet i bilag 1. Da nogle af modellerne først vil være implementeret i år 2 er indtægterne for alle fire modeller vist i år 2 og fremover:

- Model 1: Ca. 700.000 kr. årligt
- Model 2: Ca. 640.000 kr. årligt.
- Model 3: Ca. 1.620.000 kr. årligt.
- Model 4: Ca. 940.000 kr. årligt
- Model 5: Ca. 880.000 kr. årligt
- Model 5a: Ca. 880.000 kr. årligt
- Model 6: Ca. 800.000 kr. årligt
- Model 6a: Ca. 800.000 kr. årligt.

De estimerede indtægter bygger på en antagelse om, at der bruges cirka 5 timer pr. erhvervsag, og at timeprisen er 580 kr. Under denne forudsætning, hvor det foreslåede loft på 6.000 kr. ikke overskrides, vurderes indtægterne i model 5 og model 5a at være ens, og tilsvarende vurderes indtægterne i model 6 og model 6a at være ens.

Bemærk at der alene kan tages gebyr for sager der oprettes efter den dato hvor byggesagsgebyret indføres. Det anbefales at gebyret indføres fra d. 1. maj, da det giver den fornødne tid til at administrationen kan implementere gebyret.

Estimerede udgifter/omkostninger ved indførelse af byggesagsgebyr

- Der skal udarbejdes en udførlig intern instruks.
- Det vil kræve en ny beslutning og opsætning af sagskoder og sagstyper i GeoEnviron
- Der skal tilkøbes et gebyr- og fakturamodul til GeoEnviron (KMD OPUS) – Prisoverslag køb af modul ca. kr. 25.000 + ca. 6 konsulenttimer á kr. 1.500 samt drift ca. kr. 5.000 pr. år.
- Systemet fakturerer på grundlag af Geokon's time-sag registreringsmodul, som vi allerede har tilgængeligt
- Løbende udgifter til fakturering/sekretær (vurderet ca. 1/5 årsværk)

Beslutning

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.
Der følges op overfor udvalget.

Bilag

Bilag 1. Uddybende notat vedr. byggesagsgebyrer

Punkt 11: Klimahandleplan. Status 2024 og forslag til aktiviteter 2025.

01.30.10-P00-1-24

Resume

Status på arbejdet med realisering af kommunens klimahandleplan og forslag til prioritering af aktiviteter i 2025. Udvalgets drøftelser og anbefalinger kan bl.a. danne grundlag for drøftelser i øvrige politiske fagudvalg primo 2025 af, hvordan de forskellige områder kan bidrage til realisering af planen

Indstilling

Forvaltningen anbefaler, at Teknik- og Miljøudvalget

1. drøfter status 2024 og forslag til supplerende handlinger og aktiviteter i 2025 samt forberedelse af temadrøftelse i Kommunalbestyrelsen og behandling af klimahandleplanen i øvrige politiske fagudvalg
2. godkender at udvalget i marts 2025 får forelagt en beslutningssag med henblik på godkendelse af hovedaktiviteter i 2025.
3. godkender at en hovedrevision af klimahandleplanen med henblik på fornyet C40-certificering af klimaplanen tilrettelægges således, at en revideret plan kan vedtages i efteråret 2027.

Sagsfremstilling

Indledning

Kommunalbestyrelsen fik i april 2023 godkendt sin DK2020 klimahandleplan i organisationen C40. Planen er et dynamisk værktøj, hvor status for indsatser årligt skal drøftes. En hovedrevision af planens mål, delmål og handlinger skal gennemføres i hver valgperiode og max 5 år efter sidste C40 godkendelse. Forvaltningen foreslår, at første hovedrevision gennemføres med henblik på endelig godkendelse inden udgangen af 2027.

Første årlige status blev lavet primo 2024 for indsatsen i 2023. I april 2024 (sag nr. 70) godkendte Teknik- og Miljøudvalget status og forslag til særlige fokusområder og hovedaktiviteter 2024. Det skete bl.a. på baggrund en temadrøftelse om materialet i Kommunalbestyrelsen i februar 2023.

Status 2024 samt forslag til aktiviteter 2025 forelægges med denne sag.

Der er et notat (bilag 1), som giver et samlet overblik over status for de mange igangsatte tiltag. Der er fokus på både positive resultater, udfordringer og forslag til hovedaktiviteter under udvalgte handlinger det kommende år. Med afsæt i nye beregningsværktøjer indeholder notatet også statusberegninger for CO₂-effekten af nogle af planens tiltag holdt op mod den potentielle effekt ved fuld gennemførelse af handlingen typisk med deadline i 2030. Sådanne statusberegninger forventes udbygget de kommende år.

Der er - i lighed med sidste år - desuden et bilag 2 med en oversigt over alle handleplanens 58 handlinger med kort status for de enkelte tiltag og forslag til kommende aktiviteter.

Nyt CO₂ regnskab 2022:

DK2020 planens første samlede CO₂ regnskab for Faaborg-Midtfyn kommune blev lavet på baggrund af data fra 2019. Der nu lavet en et nyt regnskab på baggrund af 2022 -tal. Regnskabet medtager alene klimabelastningen fra energiforbrug og produktion indenfor kommunens grænser. Det medtager fortsat ikke belastningen fra borgere og erhvervs indkøb af varer tjenester (forbrug) og som udgør størstedelen (ca 60%) af befolkningens samlede bidrag til klimabelastningen.

I perioden fra 2019 til 2022 ses et fald på 13% i CO₂e udledningerne. Hovedforklaringerne synes at være et faldende antal husdyr i landbruget, Fynsværkets gradvise udfasning af fossile brændsler, øget VE-andel i strøm og gas, der forbruges samt energibesparende forbrugeradfærd i 2022 grundet energikrise udløst af Ukraine krigen. Om det sidste er en varig effekt er pt. uvist.

Effekten af klimahandleplanens mange tiltag kan ikke udledes af de overordnede tal, alene fordi det nye regnskab er lavet ud fra 2022 data. Det overordnede regnskab kan fortsat primært benyttes til at fastlægge det samlede reduktionsmål og til at give proportioner på forskellige kilders aktuelle bidrag til klimabelastningen.

Bilag 1 rummer et skema med aktuel status for effekt af det (begrænsede) antal handlinger, hvor der foreligger relevante data. Faaborg-Midtfyn kommune har et resterende reduktionsmål for perioden 2022-30 på knap 140.000 tons. Igangsatte tiltag - med stor sandsynlighed for at nå i mål - vil bidrage med en reduktion på ca 48.000 ton. Der skal således fortsat gennemføres supplerende tiltag omfattende ca 90.000 tons inden 2030.

Status 2024 og forslag til aktiviteter 2025.

Bl.a. med reference til særlige opmærksomhedspunkter ved sidste status samt den nationale udvikling kan fremhæves følgende fra status ultimo 2024 og forslag til aktiviteter 2025:

- Sektor Landbrug: Udtagning af lavbundslande og skovrejsning har afventet resultatet af den grønne trepart om landbrugets klima- og miljøindsatser. Med indgåelse af trepartsaftalen er der udsigt til fremdrift i disse klimahandlinger som også har positiv virkning på andre miljø- og naturforhold. En revision af kommuneplanlægning for lavbundslande, skovrejsning, grønt Danmarkskort og VE-anlæg presser sig nu for alvor på, hvis kommunen effektivt skal understøtte grøn trepart. Primo 2025 bør det afklares, hvordan opgaven kan løses. Dette i tæt sammenhæng med en revision af planen for klimatilpasning – jf. nedenfor. Der er nærmere redegjort herfor i notatet. Planlægning i 2025 og udmøntning af trepartsaftalen bliver de kommende år en stor opgave, der skal løses i tæt samarbejde med især jordbrugets organisationer og Danmarks naturfredningsforening.

Plan om et nyt større biogasanlæg v. Kværndrup er fortsat aktuel, men forsinket fra ansøgers side.

- Sektor energi: Der er igangsat mange klimahandlinger for omstilling til grøn energi. Plansager til realisering af en række ansøgte VE-projekter – primært solceller – er blevet opprioriteret og flere planer er i proces. Sol og vindenergi er i dag fortsat økonomisk meget attraktive energiformer, men manglende udbygning af infrastruktur til håndtering strøm fra sol og vind udfordrer udbygningen og kan også skabe usikkerhed om tempoet i realisering af ansøgte VE-projekter i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Statslige investeringer de kommende år i ny energiinfrastruktur ser i vidt omfang ud til at gå uden om Fyn.

Borgmesterforum Fyn har bestilt en udredning af de potentielle konsekvenser heraf.

Der vurderes i forlængelse heraf at være behov for - i regi af Fyn2030 samarbejdet at få udarbejdet en ny fælles fynsk energiforsynings- og ressourceplan, som grundlag for tydelig varetægelse af fynske interesser og investeringer i fremtidens energiforsyning. Dette i forhold til at sikre udbygning af tilstrækkelig VE-infrastruktur som, ud over at dække husholdningers behov, er meget vigtigt for fremtidssikring af energiforsyning til et stærkt fynsk erhvervsliv. Optimal udnyttelse af lokaler energiressourcer fra bl.a. jordbruget (halm, husdyrgødning m.v.), som også kan bidrage til at løse landbrugets klimaudfordringer, bør inddrages i en sådan plan.

Fjernvarme udbygges planmæssigt til byer i forstadsbåndet og på Midtfyn. Omstilling til grøn varme og energibesparelser er dog i 2024 løbet ind udfordringer. 7 nyere projekter dækkende 8 landsbyer er i stor fare for at falde pga manglende borgertilslutning på trods af tilsagn om statstilskud. Også omstillingen i virksomheder ser ud til at gå meget langsomt. Det skyldes blandt andet faldende gaspriser og ny usikkerhed om, hvornår brug af gas til opvarmning udfases samt en overophedet anlægsbranche. Der er behov for klarere statslige udmeldinger og bedre sikkerhed under omstillingsprojekter, hvis omstilling til grøn varme skal nå i mål.

- Sektor Transport: Omstilling til et øget antal elbiler går planmæssigt. Der er i 2024 kun taget få andre tiltag til fremme bæredygtig mobilitet. Det foreslås, at der i 2025 bl.a. i samarbejde med lokalsamfund prioriteres og igangsættes et udvalg af mulige handlinger. særskilt sag herom vil blive forelagt.

- Byggeri og øvrigt forbrug af ressourcer herunder i kommunen: Med afsæt i opbygning af viden lægges i 2025 op til politisk drøftelse og prioritering af en række handlemuligheder til fremme af mere bæredygtige løsninger.
- Styrket borgerengagement i klima og bæredygtighed: Der er i 2024 startet en række klimaaktiviteter op i tæt samarbejde med bl.a. Fynland, gymnasierne og forskellige borgergrupper, som retter sig mod forbrug, genbrug og leveformer. Disse handlinger foreslås videreført og udbygget i 2025 og flere kan komme til. Flere af aktiviteterne kunne måske med fordel defineres som nye selvstændige handlinger. I denne omgang er de omtalt som delhandlinger under allerede oprettede handlinger.
- Bæredygtighedsambassadører: Der er i 2024 dannet et engageret internt netværk af medarbejdere med deltagelse fra brede dele af organisationen for at udbrede klimatiltag og bæredygtig ressourceforvaltning. - jf. klimahandling 49. Netværkets fokus retter sig både mod tiltag internt i kommunen og mod borgere og virksomheder. Der pågår bl.a. en forberedelse af temadrøftelser og sager til alle politiske fagudvalg i foråret 2025 om områdernes mulige bidrag både til tværgående og fagspecifikke indsatser og fagudvalgenes rolle i opgaverne.
- Klimatilpasning: Arbejdet med stormflodssikring af Faaborg kører planmæssigt og med høj prioritet. Øvrige klimatilpasningstiltag afhænger i høj grad af en revision af klimatilpasningsplanen. Denne revision er ikke mindst blevet påtrængende, efter at DMI på baggrund af seneste viden om udviklingen i klimaet har ændret deres klimatlas, som bl.a. vedrører nye definitioner og forventninger til hyppigheder af ekstremt vejr i fremtiden. Ny klimatilpasningsplan bør i forlængelse heraf laves snarest og medtages i en revision af Kommuneplanen, der skal understøtte opfølgning på den grønne trepart. Snarest muligt bør også spildevandsplanen revideres og bringes ajour til de nye vilkår får håndtering af regnvand og spildevand.

Status på klimahandlingerne er i bilag 2 angivet efter en "lyskryds-model". Når en handling er markeret grøn er det udtryk for at der er god eller nogenlunde planmæssig fremdrift. En gul markering angiver væsentlige udfordringer og herunder tvivl ved, om målet kan nås indenfor tidsrammen. En rød betyder alvorlige udfordringer og måske behov at handlingen opgives eller omdefineres.

23 handlinger er grønne, 28 er gule og 3 er røde. 4 er uden farve som udtryk for at de efter planen ikke er igangsat endnu. Siden sidst er antallet af gule er vokset lidt på bekostning af grønne. Det skyldes primært vanskeligheder opstået i 2024 for en række tiltag vedrørende omstilling til grøn varme og energibesparelser. Til gengæld er flere handlinger under borgerrettede tiltag sag igang og har skiftet status til grøn. For uddybninger af ovenstående henvises til bilag 1 og eventuelt bilag 2.

Klimahandlinger har ofte bredere positive effekter.

Det skal bemærkes, at mange af klimahandleplanens tiltag vil have positive effekter på andre dagsordener for fremme af øget bæredygtighed - de såkaldte "merværdier". Det gælder fx i forhold til fremme af biodiversitet, økonomisering med klodens råstofferressourcer, reduktion af forureningen af både, luft, jord og vand. Også i forhold til fremme af en social og økonomisk mere retfærdig verden er der potentialer i mange af handlingerne for en klimaindsats. I de kommende år vil den type helheds-anskuelse på indsatser for fremme af bæredygtighed få en større rolle.

Fyn 2030 planen og styrkede samarbejder med andre parter om indsatser for bæredygtighed.

Primo 2025 gøres status Fyn2030-indsatsen. I den forbindelse lægges bl.a. op til, at en række handlinger erstattes af nye tiltag: Det vedrører bl.a. forslaget om en ny fælles fynsk strategisk energiplan (jf ovenfor), udvidelse af samarbejdet til også at omfatte klimatilpasning, herunder styrkelse af det regionale klimaberedskab, og et nyt fælles partnerskab med SDU's Climate Cluster, som det foreslås at Faaborg-Midtfyn kommune bakker op om (se bilag 1, side 13).

En udfordring for mange handlinger er ressourcer til deres gennemførelse, hvor samarbejder med mange parter er tidskrævende. En del fonde og støtteprogrammer vil gerne understøtte klimatiltag og typisk med krav om, at det sker i tværgående samarbejder mellem relevante forskellige typer aktører. Forvaltningen oplever fortsat en begrænsende faktor i, at der ikke er et mindre budget, som kommunen kan bringe i spil som egen finansiering i samarbejdsprojekter med ekstern støtte, når mulighederne derfor opstår.

Proces og tidsplan for politisk behandling af materialet

Kommunalbestyrelsen fik på temamøde d. 15 . januar en introduktion til den udarbejdede status og forvaltningens forslag til hovedaktiviteter 2025.

Teknik- og Miljøudvalget har indledende drøftelse af status og forslag til hovedaktiviteter i 2025 d. 23. januar 2025.

Teknik- og Miljøudvalget godkender i februar eller marts 2025 plan for hovedaktiviteter i 2025

Den 2. april 2025 afholder Kommunalbestyrelsen som temamøde et fælles inspirationseminar for alle politiske fagudvalg om, hvordan fagudvalg på forskellige fagområder fremover kan engagere sig i klimadagsordenen og omstilling til mere bæredygtigt forbrug. Dette gennemføres som optakt til, at der i marts-april 2025 lægges sager for alle udvalg om mulige bæredygtighedstiltag indenfor udvalgenes ressortområder samt prioritering heraf og med henblik på afklaring af eventuelt politisk engagement i realiseringen af udvalgte handlinger.

Fagudvalg kan umiddelbart sætte handlinger, de finder relevante, igang. Resultater af fagudvalgenes drøftelser og aktiviteter medtaget i næste status ultimo 2025.

Eventuelle udgiftskrævende handlinger medtages til drøftelser af Budget 2026.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: drøftet.

Indstillingspunkterne 2-3: godkendt.

Bilag

Bilag 1. Notat. Klimahandleplan

Bilag 2. Oversigt status handlinger og aktiviteter 2025

Punkt 12: Revidering af regulativ for husholdningsaffald

07.18.00-P15-1-24

Resume

Nationale ændringer inden for asbestområdet gør, at der skal ændres i kommunens affaldsordninger. Derfor skal regulativet for husholdningsaffald tilpasses, så de nye krav kan tilgodese arbejdsmiljøreglerne på blandt andet genbrugsstationerne. Det skal besluttes om det nye regulativ kan sendes i 4 ugers offentlig høring.

Indstilling

Indstilling:

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at forslag til revideret regulativ for husholdningsaffald jf. bilag 1 sendes i 4 ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Som orienteret ved teknik- og miljøudvalgsmøde den 21. november 2024, punkt nr. 199, er der nye regler om asbest, som betyder, at Faaborg-Midtfyn Kommunes regulativ for husholdningsaffald bør opdateres. Efter politisk godkendelse af regulativet sendes det i 4 ugers offentlig høring. Regulativet sendes også i høring hos Fynsland, Erhverv Midtfyn og Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd.

Det foreslås, at følgende afsnit ændres:

- § 21 Ordning for genbrugspladserne
- § 26 Ordning for bygge- og anlægsaffald

Derudover tilføjes nye regler om henteordning for asbesttagplader (§ 27).

Udkast til det opdaterede regulativ er vedhæftet som bilag 1. De ændrede afsnit er fremhævet med gult.

Ændringer i § 21 - Ordning for genbrugspladserne

Der foreslås følgende ændringer i ordningen for genbrugspladserne:

Asbest

- For at kunne imødekomme de nye skærpede regler omkring håndtering af asbest, ses et behov for at minimere mængden af asbest på genbrugsstationerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Ved at tilbyde en henteordning sikrer Faaborg-Midtfyn Kommune, at asbesten afleveres direkte til deponi i stedet for, at det skal igennem et ekstra led (genbrugsstationen). Herved minimeres risiko for spild og potentiel indånding af det farlige asbeststøv.
- Forvaltningen og FFV Renovation A/S foreslår derfor, at der indføres en mængdebegrænsning, så private borgere kan aflevere op til 15 eternittagplader pr. ejendom plus 5 kg. støvende asbest (asbeststøv, opfejl, knækkede hjørner mv.).

Der er desuden tilføjet et afsnit om mængdebegrænsning, da genbrugsstationerne ikke er til ubegrænsede mængder affald. Herunder er der eksempler på hvilke typer fraktioner genbrugsstationerne kun modtager i mindre mængder. Der ses et behov for specificering af mængderne, særligt set i lyset af, at mange private borgere selv renoverer og bygger hus. Her er det meningen, at borgere og virksomheder skal afleverer de store mængder affald, som f.eks. mursten fra et helt hus, et halvt eller helt tag mv. til godkendt modtager for egen regning.

Denne praksis kører de fleste fynske kommuner med.

Hvem gælder ordningen for?

- Der foreslås, at ordningen udvides, så alle borgere betaler gebyr for genbrugsstationer. Dette betyder, at fleksboliger og fritidshuse tilføjes. Forvaltningen og FFV Renovation A/S ser et behov for at fleksboliger og fritidshuse tilføjes, da alle borgere i kommunen benytter sig af tilbuddet i et eller andet omfang.

Ændringer i § 26 - Ordning for bygge- og anlægsaffald

Der foreslås følgende ændringer i afsnittet:

Mængder

- Det foreslås, at der specificeres, hvilke mængder, at der kan afleveres gennem de kommunale ordninger samt at de forskellige krav til bygge- og anlægsaffald præciseres.

Krav

- Der tilføjes et afsnit om screening, kortlægning og anmeldelse af bygningsaffald.
- Præcisering af, at kommunen har anviseligt på deponeringseget og farligt affald.

Henteordning for asbest - § 27

Der foreslås en ny bestemmelse som omhandler henteordningen for asbest. Ordningen skal administreres af FFV Renovation A/S.

Med det opdaterede regulativ tilføjes der en ny henteordning for asbest, hvor borgere mod betaling kan få afhentet deres asbesttagplader ved deres ejendom. Det forventes, at prisen vil kunne være sammenlignelig med nabokommunerne. Svendborg Kommune og Nyborg Kommune tilbyder afhentning af bigbag med asbest for 750 kr.

Betalingen skal fastsættes via takstblad og vil derfor blive behandlet i et separat dagsordenspunkt. Der vil desuden blive udarbejdet en vejledning til hvordan afhentning foregår, hvordan man bestiller afhentning, hvad af reglerne omkring spild, krav til emballering mv. Denne vejledning vil blive delt på både kommunens og FFVs hjemmesider.

Indtil det nye regulativ er godkendt gælder den nuværende ordning (container til asbest).

Ordning for øerne (§ 28) er endnu ikke opdateret. Dette er valgt fordi forvaltningen, FFV Renovation A/S og repræsentanter fra øerne på nuværende tidspunkt er i dialog om optimering af affaldshåndteringen på øerne. Der er nedsat en arbejdsgruppe efter ønske fra Ø-udvalget. Dette punkt vil derfor blive behandlet i et separat dagsordenspunkt i foråret.

Økonomi

Affaldsgebyrerne forbundet med kommunens affaldsordninger opkræves og administreres af FFV Renovation A/S. Efter godkendelse af regulativet, vil gebyret for henteordning for asbest blive behandlet i et nyt dagsordenspunkt.

Beslutning

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Opdatering af regulativ for husholdningsaffald 2024 - udkast

Punkt 13: Behandling af høringssvar til Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse efter 2. høringsrunde

09.08.24-P15-1-22

Resume

Udkast til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse blev ændret efter behandling af indkomne høringssvar fra 1. høring og blev herefter sendt i fornyet høring i 12 uger. 2. høringen er nu afsluttet og der er indkommet to høringssvar der begge påpeger behov for supplerende beskyttelsesbehov. Der skal tages stilling til om ønskerne skal efterkommes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget:

1. godkender, at forvaltningen tilpasser indsatsplanen på baggrund af hvidbogen
2. godkender, at den tilrettede indsatsplan sendes i en fornyet 4 ugers høring hos berørte lodsejere i BNBO beskyttelsesområdet ved Højby vandværk
3. godkender, at den tilrettede indsatsplan sendes i fornyet 4 ugers høring hos berørte lodsejere inden for nyt 50 års indvindingsopland ved Nr. Søby.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 24. august 2023, punkt 168, at sende udkast til indsatsplanen i 12 ugers offentlig høring i perioden 29. august til 21. november 2023. Faaborg-Midtfyn Kommune modtog bl.a. høringssvar fra Odense Kommune, som vedrørte vandværker beliggende i Odense Kommune og som har BoringsNære BeskyttelsesOmråder (BNBO) og indvindingsoplande strækkende ind i Faaborg-Midtfyn Kommune. Hertil var der fra flere sider ønsket mulighed for frivillig aftale indenfor 50-års indvindingsopland til boringer tilhørende almene vandværker. Udkast til indsatsplanen blev behandlet på mødet i Teknik- og Miljøudvalget den 18. april 2024, punkt 69, og efterfølgende sendt i fornyet høring i perioden 9. juli 2024 til 1. oktober 2024.

Modtagne høringssvar i 2. høringsrunde

Faaborg-Midtfyn Kommune har fornyet modtaget høringssvar fra Odense Kommune og Vandcenter Syd. Vandcenter Syd er det store Vandforsyningssselskab i Odense Kommune, med grundvandsinteresser ned i Faaborg-Midtfyn Kommune. Odense Kommune har, med mange borgere og store virksomheder, et stort behov for vand. Deres grundvandsressourcer er dog udfordret med pesticider. Det er derfor særligt vigtigt for dem, at passe på det vand de har.

Høringssvar fra Odense Kommune

Odense Kommune har i sit høringssvar påpeget, at der i risikovurderingen ikke i tilstrækkelig grad er taget hensyn til den aktuelt påviste DMS-forurening (under grænseværdien) i boringen og forsyningsstrukturer. Ressourcen i Odense Kommune er presset, primært af pesticider.

Det er dermed Odense Kommunes vurdering, at både Odense Kommune og Faaborg-Midtfyn Kommune bør gennemføre beskyttelse af grundvandsressourcen til boring med DGU nr. 146.2594 tilhørende Højby Vandværk, de steder, hvor der er mulighed for at gennemføre beskyttelse.

Forvaltningens bemærkning:

Der er i en nylig analyse påvist DMS i boringen, men på borelokaliteten er kalkmagasinet beskyttet af omkring 60 meter ler, se det er med stor sandsynlighed ikke fra BNBO, forureningen kommer fra, men i stedet fra det grundvandsdannende opland. Dette er muligt for vandværket at forsøge beskyttet med de i indsatsplanen udpegede 50 års-indvindingsoplande.

I henhold til vejledning til indsatsplanlægning skal der, i tilfælde af uenighed mellem kommuner i forbindelse med vedtagelse af en indsatsplan, indgås et kompromis kommunerne imellem. BNBO-risikovurderingen for Højby Vandværks boring med DGU nr. 146.2594 ændres derfor på trods af at risikovurderingen viste lille pesticidsårbarhed og lille risiko ved spild af pesticider, da konsekvenserne af en forurening af ressourcen er høj.

Høringssvar fra Vandcenter Syd

Vandcenter Syd ønsker en mere præcis formulering af hvad en frivillig aftale kan indebære. Det er nødvendigt for at forsyningsselskabet kan finansiere en beskyttelsesindsats via et tillæg til indtægtsrammen for vandselskaber. Forvaltningen foreslår som følge heraf at begrebet "frivillig aftale" i indsatsplanen konkretiseres så det er tydeligt at en frivillig aftale skal reducere udbringningen af pesticider inden for oplandet, for eksempel ved pesticidfri drift, omlægning til natur, samt skovrejsning som centrale virkemidler.

Vandcenter Syd opfordrer endvidere Faaborg-Midtfyn Kommune til at fremtidssikre indvindingsmuligheder omkring Nr. Søby.

Forvaltningen anerkender behovet for beskyttelse i området ved Nr. Søby, da en evt. forurening af Vandcenter Syds mulige fremtidige indvingsområder kan have vidtrækkende konsekvenser. Der vil i disse områder være mulighed for Vandcenter Syd at arbejde for at indgå frivillige aftaler med lodsejere såfremt der udlægges 50 års indvindingsopland.

Forny 4 ugers høring

Såfremt de ønskede ændringer godkendes og heraf ændringer af udkast til indsatsplanen vil det kunne have betydning for omkring 40 lodsejere. Som følge heraf, anbefales at den tilrettet indsatsplan sendes i fornyet høring i minimum 4 uger hos de berørte lodsejere. Efter afslutning af høring forelægges udkast til indsatsplan med evt. forslag til ændringer til endelig politisk godkendelse.

[Link til Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i bilag 6.](#)

Beslutning

Indstillingpunkterne 1-3 godkendt.

Bilag

Hvidbog nr 2_

Vandcenter Syd - Nr. Søby 50 års Indvindingsopland

Højby vandværk BNBO DGU nr. 146.2594

Høringssvar på Faaborg-Midtfyn Kommunes udkast til Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

Høringssvar til indsatsplan for Faaborg-Midtfyn Kommune

[Link til Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse](#)

Punkt 14: Endelig godkendelse af Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen

06.00.05-P16-3-24

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 11. september 2024 godkendt, at "Forslag til tillæg 2019/12 til spildevandsplanen" sendes i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden er nu afsluttet og der præsenteres hvidbog over de modtagne høringssvar hvorefter tillægget til spildevandsplanen nu kan godkendes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen endeligt godkender Tillæg 2019/12 til spildevandsplanen 2019-2023

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede den 11. september 2024, dagsordenspunkt nr. 241, Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen. Af punktet fremgik, at FFV Spildevand A/S har udført tv-inspektioner i Horne i forbindelse et kloaksaneringsprojekt, og har konstateret tilkobling af mange dræn på de afskærende ledninger. Tilkobling af dræn på kloakledninger er uhensigtsmæssigt og ikke i overensstemmelse med gældende regler. FFV Spildevand A/S pumper omkring 720.000 m³ drænvand årligt fra oplandet ved Horne by til Faaborg Renseanlæg, hvilket med meget drænvand, ikke er en bæredygtig løsning og medfører unødvendige driftsomkostninger. Ved overbelastning af kloaksystemet, sker der endvidere overløb til det naturlige vandløb Navrsbækken, når pumpens kapacitet overskrides. Dette giver i lange perioder en konstant udledning af opspædet spildevand i Navrsbækken. Navrsbækken er målsat til god økologisk tilstand, hvor den nuværende tilstand er vurderet til ringe. En nedbringelse af overløb af spildevand fra Horne by, vil hæve vandkvaliteten i Navrsbækken og derved forbedre levevilkårene for vandløbets dyr og planter. Vandløbet vil dermed komme nærmere målsætningen om god økologisk tilstand.

FFV Spildevand A/S vil optimere afløbssystemet i Horne by ved at etablere nye kloakledninger til fællesvand (spildevand og regnvand) og afkoble det fra de eksisterende ledninger. De eksisterende ledninger bevares til afledning af drænvand, og omklassificeres til privat vandløb. Ifølge Betalingsloven må FFV Spildevand A/S ikke vedligeholde ledninger, der kun afleder dræn, derfor omklassificeres de. Etablering af nye kloakledninger er nødvendige, så FFV Spildevand A/S kan håndtere fællesvand fra ejendommene. De berørte ejendomme skal forvente, at der etableres ny ledning på deres matrikel. Eksisterende ledninger overdrages til 20 matrikelejere, som skal vedligeholde dem fremover. Ledningerne skal være i god stand ved overdragelse.

Kommunalbestyrelsen har godkendt at sende Forslaget til Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen 2019-2023 (bilag 1) i offentlig høring i perioden 12. september til den 7. november 2024. De 20 berørte lodsejere er blevet direkte orienteret om høringen af projektet. Der er modtaget to høringssvar. Der er udarbejdet en hvidbog over de modtagne høringssvar, som er vedhæftet som bilag 2. Overordnet vedrører høringssvarene bekymring om deres ejendom og forslag til alternative løsninger.

På baggrund af de indkomne høringssvar vurderer forvaltningen, at der ikke er fremkommet forhold, der giver anledning til ændringer i tillægget. De modtagne høringssvar er blevet gennemgået og vurderet. Det anbefales derfor, at forslaget endelig godkendes.

Beslutning

Indstillingspunktet anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Spildevandstillæg 12

Bilag 1 - Hvidbog

Bilag 2 - Hørings svar

Punkt 15: Grøn Trepert - Udpegning af politisk repræsentation i 4 Lokale treparter

01.00.00-P15-1-24

Resume

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne ansvaret for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Kommunernes opgave forankres i lokale treparter, der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper (VOS'er). Teknik- og Miljøudvalget skal udpege politiske repræsentanter, der skal repræsentere kommunen i de 4 lokale treparter på Fyn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget udpeger politiske repræsentanter, der repræsenterer kommunen i:

1. Grøn Trepert for Odense Fjord
2. Grøn Trepert for Storebælt
3. Grøn Trepert for Det Sydfynske Øhav
4. Grøn Trepert for Lillebælt.

Sagsfremstilling

Med Aftale om et Grønt Danmark (Bilag 1) og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark (Bilag 2) får kommunerne en central rolle med ansvar for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Det betyder, at kommunerne skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner senest i 2025, der viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsgrunde, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Siden 2010 har kommunerne i Danmark koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. På Fyn er der fire hovedvandoplande og dermed er der fire VOS'er (TMU nr. 48, April 2010), og dertil er 2 grupperinger hhv. Vandopland Lillebælt Fyn og Lillebælt Jylland - og - Vandopland Odense Fjord, Storebælt og Det Sydfynske Øhav (TMU nr 41, Februar 2024).

Faaborg-Midtfyn Kommune dækker områder i alle fire hovedvandoplande på Fyn. Den politiske repræsentation fordeler sig således:

- Odense Fjord – Odense Kommune er formandskommune – og Søren Kristensen er valgt til den politiske vandoplandsstyregruppe. (TMU nr. 32, Februar 2022)
- Storebælt – Nyborg Kommune er formandskommune – Brian Møller Bisgaard er valgt til den politiske vandoplandsstyregruppe. (TMU nr. 197, November 2024)
- Det Sydfynske Øhav - Svendborg Kommune er formandskommune - Lars Nielsen er valgt til den politiske vandoplandsstyregruppe. (TMU nr. 32, Februar 2022)
- Lillebælt-Fyn – Assens Kommune er formandskommune – og Jack Odgaard er valgt til den politiske vandoplandsstyregruppe. (TMU nr. 32, Februar 2022)

De 4 nye lokale Grønne Trepert fortsætter i de tværkommunale samarbejder (de gamle VOS'er) men bliver til 4 lokale treparter med flere aktører.

Hver lokal trepart består af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet, heraf mindst 1 politisk repræsentant
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af hhv. Danmarks Naturfredningsforening og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også deres repræsentanter.

KL anbefaler at Teknik- og Miljøudvalget udpeger 1-2 politiske repræsentanter til hver af de lokale trepart, som kommunen er en del af. Forvaltningen anbefaler at udvalget udpeger 1 politisk repræsentant til hver af de fire lokale trepart, som kommunen er en del af. Fristen for at udpege er den 1. februar 2025.

Såfremt det besluttes at udpege en politisk repræsentant pr. lokal trepart, vil forvaltningen ligeledes stille med repræsentant til hver lokal trepart.

Som oplandskommune kan man undlade at lade sig repræsentere i en lokal trepart, hvis der er enighed med de øvrige kommunalbestyrelser i oplandet om, at andelen af kommunens areal i oplandet er ubetydeligt eller ikke relevant.

Tværgående konsekvenser

Der forventes at være behov for tværgående indsatser i relation til øvrig kommunal planlægning i forbindelse med implementeringen.

Retsligt grundlag

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

- Aftale om et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening den 24. juni 2024
- Aftale om Implementering af et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. november 2024.
- Kvælstofindsatsbehovet fastlægges i statens reviderede vandområdeplaner 2021-2027, som blev sendt i høring den [20. december 2024].

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af den grønne trepartsaftale er endnu ikke afklaret. Der må forventes en del tidsforbrug til aktiviteten i de lokale trepart mod tidligere forholdsvis lav aktivitet.

Beslutning

1. Grøn Trepart for Odense Fjord: Søren Kristensen (V)
2. Grøn Trepart for Storebælt: Brian Møller Bisgaard (A)
3. Grøn Trepart for Det Sydfynske Øhav: Lars Nielsen (A)

4. Grøn Trepert for Lillebælt: Jack Odgaard (V)

Bilag

Bilag 1_Aftale om et Grønt Danmark

Bilag 2_Aftale om implementering af et Grønt Danmark

Punkt 16: Godkendelse af takster for FFV Spildevand A/S

06.01.17-S55-1-24

Resume

FFV Spildevand A/S har sendt forslag til spildevandstakster for 2025 til kommunalbestyrelsens godkendelse. Vandafledningsbidraget stiger med en takstforhøjelse på 20 %. Takster for tilslutningsbidrag samt tømning af bundfældningstanke er indeksreguleret.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at takstblad for 2025 for FFV Spildevand A/S godkendes.

Sagsfremstilling

Spildevandstakster 2025

FFV Spildevand A/S har sendt forslag til spildevandstakster for 2025, som fremgår af vedlagte bilag (bilag 1), til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Taksterne dækker følgende:

1. Afledning af spildevand til FFV Spildevand A/S spildevandsanlæg (Vandafledningsbidrag)
2. Tømning af bundfældningstanke
3. Tilslutningsbidrag til FFV Spildevand A/S spildevandsanlæg

På takstbladet fremgår også de statslige spildevandsafgifter for de ejendomme, som ikke er tilsluttet et offentligt spildevandsanlæg. FFV Spildevand A/S opkræver på vegne af staten denne afgift, men har ikke indflydelse på taksterne.

1) Vandafledningsbidrag

Taksten for afledning af spildevand til FFV Spildevand A/S spildevandsanlæg stiger med 8 kr. + moms fra 39,40 kr. til 47,40 kr. Den økonomiske ramme giver mulighed for at hæve taksten med 13 kr + moms. Det er den første takstforhøjelse siden 2017. Takstforhøjelsen skal dække omkostninger, der er steget som følge af inflation og nødvendige investeringer. De nødvendige investeringer indebærer sanering/separatoring i flere områder i kommunen, byggemodninger, vedligeholdelse af pumpestationer, oprensning af spare- og regnvandsbassiner og vedligehold af renseanlæggene.

2) Tømning af bundfældningstank

Faaborg-Midtfyn Kommune har et regulativ for tømning af bundfældningstanke. Ifølge regulativet er man som grundejer med en bundfældningstank forpligtet til at deltage i ordningen. Tømningsordningen skal økonomisk gå i nul.

Takster er indeksreguleret i forhold til 2025 og fremgår af nedenstående tabel.

Takster 2025 (inkl. moms)	Takster 2024 (inkl. moms)
---------------------------	---------------------------

Tømning af bundfældningstank, 3 m ³ , en gang årligt	kr. 1.372,75	kr. 1.393,20
Tillæg pr. m ³ for tanke over 3 m ³	kr. 198,44	kr. 192,30
Forgæves kørsel	kr. 959,25	kr. 929,50
Tømning på opsamlingsstur	kr. 1.372,75	kr. 1.393,50
Bundsugning, lille bil/traktor indtil 3 m ³	kr. 1.852,50	kr. 1795,00
Bundsugning, stor bil, indtil 3 m ³	kr. 1.603,25	kr. 1.553,50

3) Tilslutningsbidrag (engangsbetaling og abonnement (årligt))

Tilslutningsbidraget og det faste årlige abonnement bliver indeksreguleret af Danmarks Statistik ud fra bygge- og anlægsomkostninger. I 2025 stiger prisen for tilslutning af regn- og husspildevand til offentlige spildevandsanlæg til 81.120,25 kr. inklusiv moms for en boligenhed. I 2024 var bidraget 78.395,48 kr. inklusiv moms.

Tilslutning for husspildevand alene bliver 48.672,15 kr. inklusiv moms for en boligenhed. I 2024 var bidraget 47.037,29 kr inklusiv moms. Det faste årlige abonnement for at være koblet til den offentlige kloak forbliver på 650 kr. inklusiv moms.

De økonomiske rammer

FFV Spildevand A/S skal drives efter hvile-i-sig-selv-princippet, hvilket betyder, at forsyningsselskabets indtægter over en årrække ikke må overstige omkostningerne. Det er muligt at opspare midler til fremtidige investeringer. FFV Spildevand A/S er samtidig reguleret efter Vandsektorloven, hvor Forsyningssekretariatet fastsætter de økonomiske rammer (indtægtsrammer). Reguleringen i de økonomiske rammer skal tilskynde til, at forsyningerne er omkostningseffektive i både deres drift, vedligeholdelse og nye investeringer. De økonomiske rammer bliver beregnet ud fra FFVs historiske priser, omkostnings- og anlægsudvikling samt effektivitetskrav. Den økonomiske ramme for 2025 udgør 128,8 mio.kr.

Ifølge FFVs budget for 2025 (bilag 1) er den samlede indtægt på i alt 113 mio.kr., dette er ekskl. tilslutningsbidrag på 5,8 mio.kr. og tømningsordning på 3 mio.kr. Tilslutningsbidraget indtægtsføres over afskrivningsperioden på kloaksystemet. Det betyder, at indtægter fordeles ud over flere år. Tømningsordning drives også efter hvile-i sig-selv-princippet og skal derfor ikke medregnes i den økonomisk ramme. Derved overholder FFV Spildevand A/S den fastsatte økonomiske ramme for 2025. Forvaltningen indstiller derfor, at taksterne for 2025 godkendes.

Beslutning

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Budget 2025

Bilag 2 - Takstblad 2025

Bilag 3 - Takstblad 2024

Punkt 17: Godkendelse af takster 2025 for FFV Renovation A/S

07.18.00-S55-1-24

Resume

FFV Renovation A/S har sendt forslag til 2025 takster for renovation til kommunalbestyrelsens godkendelse. Taksterne forventer at kunne holdes på samme niveau som 2024.

Det vurderes fortsat, at taksterne er på niveau med vores nabokommuner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at godkende taksterne for renovation på husholdnings- og erhvervsområdet for 2025.

Sagsfremstilling

Generelt

FFV Renovation A/S (FFV) drives efter "hvile-i-sig-selv"-princippet. Kommunalbestyrelsen skal jf. Affaldsaktindsigt, rensen og Miljøbeskyttelsesloven årligt godkendte takster for den kommunale ordning for husholdnings- og erhvervsaffald.

Årsrapport for 2023 og budget for 2025 er vedhæftet som bilag 1 og 2.

FFV oplyser, at der er stor usikkerhed forbundet med budgettet for 2025, da den nye producentansvarsordning for emballage træder i kraft pr. 1. oktober 2025. Dette betyder at indsamlings- og behandlingsomkostninger samt ansvaret for afsætning skal refunderes fra denne dato. Det er endnu ikke fastsat hvordan afregningen skal foregå. Budgettet er derfor udarbejdet uden hensyntagen til den nye ordning.

Ændringer i taksterne

FFV har i budgettet for 2025 lagt op til at priserne holdes på samme niveau som i 2024.

Gennemgang af taksterne for husholdninger

Forslag til takster for husholdninger er vedhæftet som bilag 3.

Genbrugsstationer

FFV foreslår, at taksten for brug af genbrugsstationerne stiger til 1579 kr. i 2025. Taksten i 2024 var 1565 kr.

Almindelige husstande

Taksten i 2025 for affaldshåndtering for almindelige husstande er fordelt på tre forskellige områder:

- Rest- og bioaffald (240 L beholder) vil koste 1047 kr. pr. husstand (tåning hver 14. dag).
- De genanvendelige fraktioner 786 kr. (tåning hver 4. uge plus afhentning af farligt affald samt tekstil kan tilmeldes afhentning 2 gange årligt)
- Adgang til genbrugsstationerne 1579 kr. pr. husstand.

Alm. husstand inkl. moms	3.412,00	3.412,00	4182,50	3.355,00	4.291,25	2.647,00	3.992,00	4.080,00
Forskel pr. husstand (FFV)		0,00	-770,50	57,00	-879,25	765,00	-580,00	-668,00

De andre fynske kommuner indfører også nye takster for 2025 og disse takster kendes endnu ikke.

Hente/bringe-ordningen, blandt mv.

FFV foreslår, at taksten for hente/bringe-ordningen for bliver den samme som i 2024.

Taksterne for virksomheder og offentlige institutioner

FFV tilbyder ikke indsamling af husholdningslignende affald fra virksomheder. Taksterne for erhverv omfatter derfor kun gebyr til genbrugsstationerne.

FFV foreslår, at et besøg på genbrugsstationen skal koste 150 kr. pr. besøg og 6,00 kr. pr. kilo kemikalieaffald. Dette betyder, at taksterne for erhverv på genbrugsstationerne stiger med henholdsvis 30 kr. og 1 kr./kg. kemikalieaffald. Begrundelsen for stigningen hviler på en undersøgelse af hvilke typer affald og mængder, som blev afleveret på kommunens genbrugsstationer af erhvervskunder i sommeren 2024.

Forslag til takstblad for erhverv er vedhæftet som bilag 4.

Økonomi

Affaldsgebyrerne opkræves og håndteres af FFV Renovation A/S.

Beslutning

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

FFV Renovation Årsrapport 2023

Budget 2025 - Renovation

Takstblad 2025 - FFV Renovation AS

Takstblad 2025 - FFV Renovation AS - erhverv

Punkt 18: Vandværkstakster 2025 - FFV

13.02.03-S55-9-24

Resume

FFV Vand A/S er et sektorvandværk omfattet af Vandsektorloven og jf. vandforsyningsloven skal det årlige takstblad godkendes af kommunalbestyrelsen. FFV Vand A/S har fremsendt forslag til takstblad for vand i 2025 til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalet anbefaler kommunalbestyrelsen, at takstblad 2025 for FFV Vand A/S godkendes.

Sagsfremstilling

Vandværkerne opkræver dels en pris pr. kubikmeter vand og et fast bidrag hos forbrugerne. Udover det kan vandværkerne opkræve bidrag for særlige ydelser.

Vandforsyningsloven sætter rammerne for, hvordan taksterne kan udformes. Prissætningen skal tilskynde, at forbrugerne sparer på vandet, samt være gennemskuelig for forbrugerne. De samlede indtægter fra taksterne må kun dække udgifter til vandforsyning, dvs vandværket skal driftes efter "hvile i sig selv"-princippet.

I nedenstående tabel er der vist nøgletal for FFV Vand A/S. Forklaring til nøgletallene følger under tabellen.

Vandværk	Bruttopris pr. kubikmeter (m ³)	Fordeling mellem variabelt (m ³) bidrag og fast bidrag i procent	Forskel i indtægt i 2024, sammenlignet med 2025	Hensatte midler	Opsparede midler uden plan	Vandtab i procent
FFV Vand A/S	14.79 kr. 3,72 kr.	44 % og 56 %	0 kr.	842.296 kr.	0 kr.	0 %

Bruttopris pr. kubikmeter: Prisen for en kubikmeter vand plus indkomsten fra de faste bidrag fordelt på solgte kubikmeter.

Har vandværket mere end en kubikmeterpris, vil der stå to bruttopriser. Den øverste er altid den almindelige bruttopris. Den nederste er den, der betales for et stort forbrug. Grænsen for hvornår det er et stort forbrug varierer fra vandværk til vandværk.

Fordeling m³/fast bidrag i procent: Vandværkets takster skal have tilskyndelsesvirkning. For driftsbidragernes vedkommende betyder det, at størstedelen af prisen for vand skal ligge på kubikmeterprisen, medmindre der er særlige forhold der gør sig gældende. Det skal tilskynde forbrugerne til at spare på vandet. Et fast årligt bidrag må ikke være så

højt, at betalingen for vand ikke påvirkes i nævneværdig grad, hvis der spares på vandet. Det er individuelt, hvor meget vand der forbruges på de tilsluttede ejendomme. Derfor er procenten beregnet på den budgetterede indkomst for henholdsvis kubikmeterbidraget og fast årlig bidrag.

Forskel i indtægt mellem årene: En positiv værdi viser, hvor meget mere et vandværk, der øger taksterne, kan forvente at opkræve i det kommende år. For de vandværker, der har en sænkning af takster, er indtægten angivet som negativ værdi. Er værdien 0, beholder vandværket taksten uændret i forhold til sidste år.

Hensatte midler: Er der i vandværkets formueregnskab hensatte midler til anlæg og vedligehold, skal de bruges over en kortere periode på 3-4 år.

Opsparede midler uden plan: Tabellen viser opsparede midler, der ifølge formueregnskabet ikke er hensat til anlæg eller fornyelse.

Energistyrelsen har ikke givet konkrete rammer for, hvad der er arbejdskapital og hvad der er opsparede midler. Faaborg-Midtfyn Kommune har valgt at lade de opsparede midler være den del af formuen, der kan omsættes, fra trukket kortfristet gæld, næste års budgetterede driftsudgifter og hensatte midler, der skal bruges over en kortere periode til anlæg og vedligehold.

Vandtab i procent: Den del af den udpumpede mængde vand, der ikke blev solgt. Det kan være lækage eller vand tappet fra brandhaner.

Bergrundelse for taksterne

FFV Vand A/S har søgt om uændrede driftsbidrag for 2025 sammenlignet med taksterne for 2024, mens anlægsbidragene indeksreguleres.

FFV Vand A/S er et sektorvandværk, der er underlagt Vandsektorloven. FFV Vand A/S har derfor ikke opsparret formue, men en indtægtsramme, der fastsættes af det statslige Forsyningssekretariat. De budgetterede indtægter holder sig under den maksimale samlede indtægt, som Forsyningssekretariatet har fastsat til 13.961.114 kr. Ifølge budgettet vil indtægten blive omkring 8.519.000 kr. hvilket giver et råderum på 5.442.114 kr. til filter udskiftning, to nye boringer på Vængegyden samt aftaler om boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).

FFV Vand A/S har to driftsbidrag; et for forbrugerne og et for salg af vand til nabovandværker. For forbrugerne omfatter det et fast årligt bidrag på 700 kr. for hver afregningsmåler, samt et variabelt bidrag på 8,20 kr. pr. kubikmeter vand. FFV Vand A/S sælger vand til nabovandværkerne Assensvejens- og Horne vandværker til en kubikmeterpris på 3,70 kr., mens der ikke opkræves fast bidrag for levering af vand til vandværkerne. Indkomst fra driftsbidrag fordeler sig på 56 % på kubikmeterprisen og 44 % på det faste årlige bidrag. FFV Vand A/S har differentierede tilslutningsbidrag efter stikstørrelse og tre forskellige geografiske områder, hhv. bymæssige bebyggelse på Fyn, uden for bymæssige bebyggelse på Fyn og Bjørnø.

Vandforbruget for 2024 er endnu ikke endeligt opgjort af FFV Vand A/S. Det forventes p.t. at vandspildet vil forblive på ca. 4%, hvilket svarer til niveauet fra det foregående år.

På baggrund indstiller forvaltningen, at taksterne 2025 for FFV Vand A/S godkendes.

Beslutning

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.
Det bemærkes, at vandspildet forventeligt er ca. 4 %, hvilket retteligt burde fremgå af tabellen.

Bilag

Takstblad 2025 - FFV Vand AS

Punkt 19: Samtykke til modtagelse af borgerhenvendelser og øvrige henvendelser med fortrolige oplysninger.

00.15.00-A00-6-17

Resume

Medlemmerne af Teknik- og Miljøudvalget skal give samtykke til, at udvalgets medlemmer hver især i 2025 uden særskilte anmodninger modtager borgerhenvendelser og øvrige henvendelser inklusive fortrolige oplysninger fra forvaltningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at hvert medlem af Teknik- og Miljøudvalget giver samtykke til, at der i 2025 må fremsendes borgerhenvendelser og øvrige henvendelser, inkl. fortrolige oplysninger, på udvalgets område til vedkommende.

Sagsfremstilling

I 2023 har Indenrigs- og Sundhedsministeriet udtalt sig til et kommunalbestyrelsesmedlem i en anden kommune om, hvorvidt forvaltningens svar på et medlems skriftlige eller mundtlige spørgsmål til embedsmændene må sendes til alle medlemmer af kommunalbestyrelsen eller udvalget.

Baggrunden for medlemmets spørgsmål var, at der fx kunne være tale om en sag, som vedkommende var i færd med at undersøge, og som medlemmet ikke ønskede, at andre skulle involveres i.

Det fremgår af udtalelsen, at retningslinjer eller praksis, hvorefter forvaltningen af egen drift orienterer andre medlemmer om svar givet som led i bistanden til et medlem af kommunalbestyrelsen, må administreres således, at forvaltningen ikke videregiver oplysninger, der må anses for fortrolige efter forvaltningslovens § 27, til kommunalbestyrelsesmedlemmer, der ikke har anmodet om det. Det gælder både borgerhenvendelser og øvrige henvendelser, der indeholder fortrolige oplysninger, og det gælder også, selvom der er tale om oplysninger, som kommunalbestyrelsens medlemmer kan få indsigt i.

Fortrolige oplysninger kan f.eks. være helbredsoplysninger, oplysninger om sociale forhold, oplysninger om race og etnisk oprindelse, religiøse overbevisninger, forretningshemmeligheder mm.

Som en pragmatisk håndtering af kravet om anmodning om fortrolige oplysninger skal hvert medlem af Teknik- og Miljøudvalget give samtykke til, at vedkommende i 2025 ønsker at modtage henvendelser på udvalgets område, der indeholder fortrolige oplysninger. Der kan både være tale om henvendelser fra forvaltningen i konkrete sager, ligesom der kan være tale om forvaltningens videresendelse af konkrete (borger)henvendelser og forvaltningens svar derpå.

Teknik- og Miljøudvalget vil én gang årligt få forelagt en sag, hvor der skal gives samtykke for det kommende år. Således vil medlemmerne én gang årligt anmode om de fortrolige oplysninger, som må vise sig at være relevante at modtage, som følge af medlemmernes varetagelse af hvervet i udvalget. Medlemmerne kan altid trække samtykket tilbage (også undervejs), hvis medlemmerne måtte opleve at få oplysninger, som man ikke havde forventet, og som man reelt ikke ønsker at være modtagere af.

Beslutning

I Teknik- og Miljøudvalget gives der samtykke fra:

- Søren Kristensen
- Thomas Ingemansen
- Jack Odgaard
- Lars Scheby
- Tanja Kromann Clausen
- Lars Nielsen
- Brian M. Bisgaard

Punkt 20: Økonomisk risikovurdering af udvalgte driftsområder

00.30.14-S00-4-24

Resume

Der er foretaget en risikovurdering af udvalgte driftsområder inden for fagudvalgets budget, hvor der er en væsentlig risiko for budgetoverskridelse i 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning
2. Udvalget godkender forvaltningens forslag til handlinger ud fra risikovurderingen

Sagsfremstilling

I september 2024 vedtog kommunalbestyrelsen budgettet for 2025-2028. Mange af budgetforudsætningerne til budget 2025-2028 er udarbejdet før eller lige efter sommerferien 2024. Det betyder, at budgettet er lagt på et tidligt tidspunkt i forhold til tidspunktet, hvor den reelle udgift afholdes. Det er derfor relevant at vurdere, om der på baggrund af aktivitetsudviklingen mv. i resten af 2024 kan være særlige områder, hvor der er risiko for budgetoverskridelse i 2025. Herudover kan der være andre årsager til at udpege et risikoområde f.eks. hvis det forventes, at området overfører en stor gæld fra tidligere år, eller at der tidligere har været budgetoverskridelser.

Fagudvalget skal jf. styrelsesvedtægten drage omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides.

Dvs. at sikre budgetoverholdelse og at budgettet er tilstrækkeligt til at sikre det vedtagne serviceniveau. Hvis dette ikke er tilfældet, skal fagudvalget iværksætte tiltag så dette sikres. Fagudvalget foretager indstilling til kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, hvis det er nødvendigt at justere de enkelte bevillinger

Formålet med risikovurderingen er at lokalisere og vurdere væsentlige risikoområder inden for fagudvalgets driftsbudget, hvor der er størst risiko for budgetoverskridelse samt beskrive hvilke handlemuligheder, der kan igangsættes for at tage højde for udfordringerne.

Risikoområderne er administrativt udvalgt med fokus på budgetområder på driften. Anlæg udpeges ikke som risikoområde i denne sammenhæng.

1. Der tages udgangspunkt i forventet merforbrug belyst ved budgetopfølgningen pr. 30.09 2024.
2. Ud fra et væsentlighedskriterium på størrelsen og/eller budgetandelen udvælges et område som risikoområde
3. Hvis der er nyere aktivitets- eller pristal mv. bliver disse opdateret

Der er ikke tale om en egentlig budgetopfølgning, som adskiller sig ved, at alle dele af fagudvalgets budget er vurderet, herunder også evt. mindreforbrug.

Hvis der forventes et merforbrug på mere end 2% for centre og stabe og 4% for decentrale institutioner, skal der udarbejdes en handleplan for nedbringelse af merforbruget.

De største risikoområder inden for TMU-udvalgets budget er følgende:

(1) Inden for bevilling 03 Vej og trafik. Budget i 2025 på 8,265 mio. kr. Der vurderes en risiko for en budgetoverskridelse på 12,000 – 18,000 mio. kr.

(2) Inden for bevilling 03 Vej og trafik Budget i 2025 på 8,629 mio. kr. Der vurderes en risiko for en budgetoverskridelse på 1,700 mio. kr.

(3) Inden for bevilling 02 Natur og Miljø. Der vurderes en risiko for budgetoverskridelse på 0,500 – 2,000 mio. kr.

(4) Inden for bevilling 02 Natur og Miljø. Budget i 2025 på 2,816 mio. kr. Der vurderes en risiko for en budgetoverskridelse på 0,300 mio. kr.

(5) Inden for bevilling 03 Vej og trafik Budget 2025 på 12,219 mio. kr. Der vurderes en risiko for en budgetoverskridelse på 0,300 – 1,000 mio. kr.

Risikoområde 1:

- Inden for Vintertjeneste-området er der en risiko for budgetoverskridelser på 12-18 mio. kr. i 2025.
- Det skyldes primært at: overførelse fra 2023 på 6,300 mio. kr. et forventet merforbrug på 4,000 mio.kr. for 2024.
- Udviklingen kan blive påvirket af:(stigende brændstofpriser, der påvirker beredskabshonoraret)
- Budgetområdet bliver reguleret med P/L

Handlemuligheder:

Der vil blive iværksat følgende tiltag for at sikre budgetoverholdelse

- Risikoområdet skal følges særskilt i de 3 kvartalsvise budgetopfølgninger i 2025 for at vurdere, om der bliver behov for yderligere politisk behandling
- Risikoområdet kræver allerede nu, at der igangsættes en økonomisk handleplan, som skal behandles på et kommende udvalgsmøde)

Risikoområde 2:

- Inden for Funktionskontrakt-området er der en risiko for budgetoverskridelser på 1,700 mio. kr. i 2025.
- Det skyldes primært at: prisen på astfalt er steget markant siden kontraktudarbejdelsen, reguleringen fra Pris og løn fremskrivning har ikke fuldt med astfalt indexet, tidligere er forskellen afholdt af vejområdet.
- Udviklingen kan blive påvirket af: prisen på astfalt

Handlemuligheder:

Der vil blive iværksat følgende tiltag for at sikre budgetoverholdelse

- Risikoområdet bliver allerede håndteret af administrationen og der er derfor ikke behov for yderligere politisk behandling

Risikoområde 3:

- Inden for Natur og Grønomsstillings-området er der en stor risiko for budgetoverskridelser på 0,500 -2,000 mio. kr. i 2025.
- Det skyldes primært at: den nye reform om grøn trepart
- Udviklingen kan blive påvirket af: mange forskellige faktorer (interessenter, reformer, lovkrav, samt egen visen om grønomsstilling)

Handlemuligheder:

Der vil blive iværksat følgende tiltag for at sikre budgetoverholdelse

- Risikoområdet skal følges særskilt i de 3 kvartalsvise budgetopfølgninger i 2025 for at vurdere, om der bliver behov for yderligere politisk behandling

Risikoområde 4:

- Inden for Vandløbsvedligeholdelses-området er der en risiko for budgetoverskridelser på 0,300 mio. kr. i 2025.
- Vandløbsvedligeholdelse har været i EU udbud, og forventes at blive 0,300 mio. kr. dyrere end der er budgetlagt, dette er en stigning på 40% i markedspris, siden sidste udbud i 2018

Handlemuligheder:

Der vil blive iværksat følgende tiltag for at sikre budgetoverholdelse

- Risikoområdet bliver håndteret ved en politiksag på et kommende udvalgs møde.

Risikoområde 5:

- Inden for Vejområdet, stigning i brændstofpriser, samt vejafgift til statsveje. området er der en risiko for budgetoverskridelser på 0,300-1,000 mio. kr. i 2025.
- Det skyldes primært at: stigning i brændstofpris pr. 01-01-2025 og statsligvejafgift, dette medfører også stigning i fragtpriser, der også påvirker budgetoverskridelsen.
- Udviklingen kan blive påvirket af: ydre omstændigheder

Handlemuligheder:

Der vil blive iværksat følgende tiltag for at sikre budgetoverholdelse

- Risikoområdet skal følges særskilt i de 3 kvartalsvise budgetopfølgninger i 2025 for at vurdere, om der bliver behov for yderligere politisk behandling

Beslutning

Indstillingspunkt 1 taget til efterretning.

Indstillingspunkt 2 godkendt.

Punkt 21: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 22: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-24

Indstilling

Årsplan 2025 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret med emne på temamøde den 17. februar: autocamperfaciliteter

Bilag

Årsplan 2025 - Teknik- og Miljøudvalget

Punkt 23: Gensidig orientering

00.01.00-G01-15-21

Beslutning

Taget til efterretning herunder:

Forespørgsel til servitut
Henvendelse vedr. Syrenhegn
Høringssvar til Transportministeriet
Tømmefaciliteter til autocampere
Håndtering af vandudfordringer Bøgedalsvænget
Status BNBO
Vejføring gennem Gammel Stenderup

Adgang Ringe kirke

Punkt 24: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-15-21

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 25: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-15-21

Beslutning

Godkendt. Herunder tillægssagsorden.