

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21 d. 21-08-2019

Mødedato Onsdag d. 21. august 2019 kl. 08:30

Mødested Mødelokale M102, Lindevej

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse om beskæftigelsesfremmende tiltag til flygtninge og indvandrere.....	4
Temadrøftelse om arbejdsevne, frivilligt arbejde og sociale medier.....	7
Kvartalsvis afrapportering af Beskæftigelsesplan 2019 - 1. kvartal.....	9
Samspil mellem politik og administration.....	11
Mødekalendar 2020 - Arbejdsmarkedsudvalget.....	12
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	13
Gensidig orientering.....	14
Orientering fra formanden.....	16
Lukket.....	17

Punkt 53: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-18-17

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Tidsplan AMU-møde den 21. august 2019

Punkt 54: Temadrøftelse om beskæftigelsesfremmende tiltag til flygtninge og indvandrere

00.22.00-A00-2-18

Resume

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 24. april 2019, udtrykte udvalget ønske om en kommende temadrøftelse om beskæftigelsesfremmende tiltag for flygtninge og indvandrere.

Forvaltningen orienterer hermed om eksisterende og kommende tiltag for målgruppen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget:

1. Tager orienteringen om nuværende og mulige kommende indsats til efterretning.
2. Tilkendegiver om retningen for arbejdet med integrationsborgere er i overensstemmelse med udvalgets forventninger, som udtrykt i Beskæftigelsesplan 2019.
3. Tilkendegiver om indsatsen omkring repatriering lever op til udvalgets forventninger.

Sagsfremstilling

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 24. april 2019 udtrykte udvalget ønske om en temadrøftelse vedrørende beskæftigelsesfremmende tiltag for flygtninge og indvandrere.

Der er pr. 6. august 2019 130 borgere i selvforsørgelses-/hjemrejse og introduktionsprogram.

Ved seneste opgørelse til Arbejdsmarkedsudvalget på udvalgsmøde den 24. april 2019 punkt 32, viste opgørelsen at 38% (154 ud af 401 personer) af integrationsborgerne ankommet siden 2016 var overgået til selvforsørgelse eller uddannelse.

Tilgang af flygtninge og familiesammenførte

Tilgang af flygtninge og familiesammenførte ser pr. 1. august 2019 ud som følger:

År	Tilgang	Årskvote
2018	Flygtninge: 7 Familiesammenførte: 12	Flygtninge: 34
2019	Flygtninge: 11 Familiesammenførte: 3	Flygtninge: 32

Det er endnu for tidligt at sige hvordan regeringsskiftet kommer til at påvirke tilgangen af kvoteflygtninge. Sidst Danmark modtog kvoteflygtninge var landstallet 500, hvoraf Faaborg-Midtfyn Kommune modtog omkring 35.

Udgangspunktet for integrationsborgere er, ligesom for alle andre målgrupper af ledige borgere, Jobcentrets ordinære beskæftigelsesindsats. Det vil sige jobrettede samtaler og indsats i overensstemmelse med både lovgivningens rammer og den politisk fastsatte retning. For jobparate integrationsborgere betyder det eksempelvis at der max. må gå 6 uger mellem virksomhedspraktikker.

Derudover har Jobcentret en række fokuserede indsats for målgruppen, hvilket er i overensstemmelse med den angivne retning i Beskæftigelsesplan 2019, som siger at virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft samt at flere personer skal i selvforsørgelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse.

Igangværende indsats:

Projekt i mål med integration forlænges til udgangen af 2020

Grundet overskydende midler i projekt i mål med Integration, er det aftalt med Styrelsen for international rekruttering og integration (SIRI) at projektperioden forlænges med 1 år indenfor eksisterende budgetramme. Mange af indsatsene i projektet er foregået i samarbejde med foreningslivet og frivillige organisationer. Blandt disse kan nævnes frivilligrupper for kvinder i både Ringe og Faaborg, samt introduktion til foreningslivet i FMK, som er familiedage hvor både

flygtningefamilier og udsatte danske borgere bliver introduceret til foreningsmulighederne i FMK. Ved første dag deltog ca. 150 borgere, og arrangementet gennemføres 2 gange mere.

Takket være samarbejdet med foreninger og frivillige organisationer har det været muligt at skabe progression for integrationsborgerne og samtidig holde et lavt omkostningsniveau.

Projektet stod oprindeligt til udløb ultimo oktober 2019, og er nu forlænget til udgangen af 2020.

Fagsprogsmentor

I sprogmentorprojektet får jobparate flygtninge og familiesammenførte, der deltager i en virksomhedspraktik, tilknyttet en frivillig sprogmentor via Dansk Røde Kors. Sprogmentorens opgave er at hjælpe flygtningen med at lære jobrelevant sprog og dansk arbejdspladskultur. Omfanget af og indholdet i kontakten aftales individuelt mellem borger, frivillig og praktiksted.

Der er løbende ca. 10 borgere, der er tilknyttet en sprogmentor. Samlet har ca. 24 borgere haft en sprogmentor.

Under projektperioden frikøber Røde Kors en jobcentermedarbejder i 10 timer ugentligt til koordinerende arbejde. Disse puljemidler udløber den 31. oktober 2019, og det forventes at projektet videreføres efter periodens udløb, hvor Jobcentret fremadrettet understøtter den koordinerede indsats med 5 timer ugentligt.

Samarbejde med frivillige organisationer

Jobcentret samarbejder i dagligdagen med Dansk Flygtningehjælp. Derved tilbydes alle nytilkomne integrationsborgere en frivillig kontaktperson, som hjælper med alt hvad der kan være behov for, såsom involvering i foreningsliv, samtaler af forskellig karakter, netværk osv. Jobcentret samarbejder desuden løbende med de frivillige som er tilknyttet de midlertidige indkvarteringssteder.

Kvinder i Job

Som en del af den nye tilbudsvifte i Jobcentret, som trådte i kraft 1. januar 2019, indgår en målrettet indsats overfor jobparate integrationskvinder. Indsatsen er rettet mod jobparate integrationskvinder som oplever udfordringer med at komme ind på arbejdsmarkedet. Disse udfordringer kan typisk være; selvpoffattelse og kønsroller, sprog, familiære forhold og lignende.

Kvinderne henvises af sagsbehandler til et 6 måneders forløb, hvoraf de første 3 måneder består af 2 ugentlige undervisningsdage, hvori kvinderne lærer om CV, jobsøgning, arbejdspladskultur, virksomhedsbesøg etc. Derefter skal kvinderne i praktik. Indsatsen fokuserer på 4 brancher med særligt gode beskæftigelsesmuligheder for borgere uden uddannelse, disse brancher værende; rengøring, butik, køkken/restaurant samt sosu.

De ugentlige undervisningsdage tilrettelægges så kvinderne ikke forhindres i også at deltage i sprogskole.

Indsatsen forløber som holdforløb med 12 pladser, og foregår i 3Fs lokaler i Ringe.

Mestringsforløb for integrationsborgere

Mestringsforløbet er ligeledes en del af den nye tilbudsvifte i Jobcentret, som foregår gennem den eksterne aktør, Job in Place. Forløbet er målrettet de mest udfordrede aktivitetsparate integrationsborgere med psykiske udfordringer, herunder PTSD, og har som mål at borgeren er i virksomhedsrettet forløb indenfor 6 måneder.

Hjælp til digitalisering

Hver onsdag er der åben for integrationsborgere i Jobbutikken på Lindevej, hvor Jobcentrets medarbejdere hjælper integrationsborgerne med adgang til computere, joblog, NemID, CV og lign.

Mulige fremtidige indsatser:

Ansøgningspulje hos SIRI hvor "Kommuner kan få støtte til styrket indsats for at få kvinder med indvandrerbaggrund i beskæftigelse"

Jobcentret i Faaborg-Midtfyn har ansøgt om midler fra denne pulje, som er målrettet såvel kvinder på ydelse som selv/ægtefælleforsørgede kvinder. Fælles for målgruppen er at der er tale om kvinder med indvandrerbaggrund med svag eller ingen tilknytning til arbejdsmarkedet, manglende kendskab til danske normer og værdier, manglende kendskab til de forventninger som stilles på det danske arbejdsmarked, samt kvindernes selvoplevede helbredsudfordringer. Målgruppen er desuden defineret som værende udenfor integrationsperioden, og har dermed været i landet i +5 år.

Indsatsen vil kunne understøtte de øvrige initiativer i Jobcentret.

Den samlede ansøgningspulje er på 69,9 mio. kroner, og det forventes at 25 kommuner vil kunne få tilsagn fra puljen.

Puljeansøgning i samarbejde med Røde Kors

Udover ovenstående puljeansøgning, er Jobcentret i Faaborg-Midtfyn involveret i endnu en projektansøgning i samarbejde med Røde Kors. Projektet har fokus på SOSU-området og skal opkvalificere kvinder til enten øgede uddannelsesmuligheder, eller til at være rustet bedre ved en evt. repatriering. Røde Kors er ansøger til puljen, mens Jobcentret, såfremt ansøgningen imødegås, bidrager med samarbejde og koordinering. Puljen administreres ligeledes af Styrelsen for international rekruttering og integration (SIRI).

Status på repatriering

jf. §4 stk. 2 i Lov om ændring af udlændingeloven, integrationsloven, repatrieringsloven og forskellige andre love bliver det fra 2020 lovpligtigt for alle landets kommuner, at der i kommunens beskæftigelsesplan indgår en beskrivelse af hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering. Dette vil derfor indgå i Faaborg-Midtfyn Kommunes beskæftigelsesplan fremadrettet.

Ligeledes skete der, jf. lovændringen i repatrieringsloven pr. 1. juli 2018, en skærpelse i sagsbehandlers vejledningspligt. Hvor sagsbehandler tidligere skulle vejlede om muligheden for repatriering ved ankomst, har sagsbehandler nu pligt til at nævne mulighederne for repatriering på de løbende opfølgningssamtaler, der finder sted 4 gange om året. Dette er således også praksis i Faaborg-Midtfyn Kommune. Såfremt borgere viser interesse for repatriering henvises til Dansk Flygtningehjælp, der har rådgivningsforpligtelsen i forbindelse med repatrieringer.

Der er siden seneste status (Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 24. april 2019 punkt 32) ikke sket yderligere repatrieringer fra Faaborg-Midtfyn Kommune.

Afdelingsleder for Job & Udvikling, Inger Thorø Pedersen deltager under punktet.

Beslutning

Ad 1 – Taget til efterretning

Ad 2 – Udvalget tilkendegiver, at retningen for arbejdet med integrationsborgere er i overensstemmelse med udvalgets forventninger.

Morten Schjøtt anbefaler, at Jobcentret initierer en dialog med de frivillige om hvordan indsatsen og samarbejdet bliver mere fokuseret.

Ad 3 – Udvalget tilkendegiver at indsatsen vedr. repatriering er tilstrækkelig.

Punkt 55: Temadrøftelse om arbejdsevne, frivilligt arbejde og sociale medier

00.22.00-A00-2-18

Resume

På baggrund af et fremsat ønske fra Arbejdsmarkedsudvalget, orienterer Administrationen hermed om lovgivningen vedrørende frivilligt arbejde sideløbende med modtagelse af offentlige ydelser, samt brugen af sociale medier i Arbejdsmarked.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget:

1. Tager orienteringen om lovgivning vedr. frivilligt arbejde sideløbende med ydelsesforløb samt anvendelse af sociale medier i udførelsen af myndighedsopgaver til efterretning.
2. Tilkendegiver hvorvidt udvalget ønsker mere gennemsigtighed og synliggørelse for borgerne i brugen af sociale medier i Arbejdsmarked.
3. Tilkendegiver hvorvidt udvalget ønsker en yderligere orientering om systematisering af anvendelse af sociale medier i Arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

Efter ønske fra et medlem af Arbejdsmarkedsudvalget, orienteres udvalget hermed om lovgivningen for udførelse af frivilligt arbejde sideløbende med ydelsesforløb, samt anvendelsen af sociale medier i Arbejdsmarked. Udvalget opfordres desuden til at tilkendegive hvorvidt der for borgere ønskes mere gennemsigtighed i anvendelsen af sociale medier i Arbejdsmarked.

Lovgivningen for frivilligt arbejde sideløbende med ydelsesforløb varierer fra målgruppe til målgruppe. Som grundlæggende regel har borgeren oplysningspligt overfor kommunen ift. oplysninger, der kan have betydning for den hjælp borgeren modtager. Derfor vil borgeren altid have pligt til at oplyse om frivilligt arbejde. Som det fremgår af skema i bilag 1, vil deltagelse i frivilligt arbejde i nogen tilfælde ikke have betydning for borgerens sag, så længe borgeren kan opfylde sine forpligtelser overfor kommunen, eksempelvis at stå til rådighed for ordinært arbejde. I andre tilfælde kan frivilligt arbejde og omfanget heraf, have betydning i forhold til afklaring af arbejdsevnen. Evnen til at varetage frivilligt arbejde er derfor vigtig information, og der vil være tale om en konkret vurdering i den enkelte sag, i forhold til hvilken betydning det frivillige arbejde evt. kan have for borgeren og dennes sag i Jobcenteret. Her afhænger det især af omfanget af det frivillige arbejde, samt hvilke opgaver man udfører, og om dette kan omsættes til arbejdsevne der kan sættes i spil på det gængse arbejdsmarked. Deltagelse i frivilligt arbejde kan udvide borgerens netværk og kompetencer, og kan dermed bidrage positivt i forhold til f.eks. jobsøgning. Deltagelse i frivilligt arbejde er derfor også vigtig viden for borgerens sagsbehandler, for at understøtte og udnytte dette i det gode og jobrettede møde med borgeren. For yderligere uddybning af muligheden for frivilligt arbejde samtidig med modtagelse af offentlig forsørgelse, henvises til skema i bilag 1. Skemaet er som udgangspunkt udarbejdet på baggrund af guide fra Center for Frivilligt Socialt Arbejde, der er en selvejende institution under Børne- og Socialministeriet.

Fleksjobbere står i en særlig situation, da der for denne målgruppe arbejdes med udvikling af arbejdsevne

Da arbejdsevnen selvsagt er nedsat hos fleksjobbere, er spørgsmålet om frivilligt arbejde sideløbende med ydelsesforløb også særligt for denne målgruppe. Jobcentret arbejder målrettet med at udvikle arbejdsevnen i denne målgruppe, hvilket for borgere på ledighedsydelse gøres gennem henvisning til tilbud såvel internt som eksternt. For borgere i fleksjob bestræber Jobcentret sig på at afholde 2 progressionssamtaler indenfor det første ansættelsesår. Dette er ikke et fast krav i lovgivningen, men er under udvikling i Jobcenter Faaborg-Midtfyn. Såfremt der er udfordringer i fleksjobbet, arbejder Jobcentret målrettet med fastholdelse. Dette gøres eksempelvis gennem bevilling af hjælpemidler, nedsættelse af ugentlig arbejdstid eller justering af arbejdsopgaver. Hvis udfordringerne er arbejdsretslige, henvises til de faglige organisationer. Hvis en borger oplever markant forværring i sin helbredsmæssige tilstand, kan der opstå behov for at afklare borgers arbejdsevne forfra. Dette kan enten gøres i fleksgruppen, eller i ressourceforløb hvis det er en kompleks sag.

Vurdering af arbejdsevne i og udenfor jobbet

Ankestyrelsens afgørelser og vejledninger sætter retningslinjerne for balancen mellem arbejdsliv og fritidsliv. Jobcentret interesserer sig for borgerens fritidsliv, hvis der eksempelvis er interesser som medfører at borger ikke overholder egne

skånehensyn. Dette kan eksempelvis være tilfældet hvis en borger med dårlig ryg hjælper til i en hestestald, eller en borger som let bliver stresset træner flere fodboldhold. Vurderingerne beror altid på en individuel vurdering, og kan derfor ikke skemalægges.

Til vurderingerne benyttes de informationer som borgeren selv oplyser. Borger har oplysningspligt, ifølge lovgivningen. Jobcentret spørger i sagsbehandlingen ind til fritidsliv og noterer dette på borgerens sag, ligesom der træffes afgørelse hvis nødvendigt. Såfremt Jobcentret modtager henvendelser med information om en borger, er Jobcentret forpligtet til at orientere borger om dette, samt at følge op på henvendelsen.

Kommunens pligt til at anvende tilgængelige kilder i sagsbehandlingen skal gøres ud fra god forvaltningsskik. Indhentelse af oplysninger via Facebook spiller sammen med princippet om god forvaltningsskik, som er normer og principper for hvordan en myndighed bør opføre sig overfor borgerne. Principperne om god forvaltningsskik gælder ved siden af de krav, der ellers følger af lovgivningen og forvaltningsretlige grundsætninger. Det følger blandt andet af god forvaltningsskik, at myndigheden skal optræde venligt og hensynsfuldt og på en måde, der styrker tilliden til den offentlige forvaltning.

God forvaltningsskik kommer i spil i forhold til indsamling af oplysninger og måden dette bliver gjort på, eksempelvis via Facebook. Borgeren kan hurtigt føle sig overvåget, hvis der af borgerens sag fremgår oplysninger fra dennes Facebookprofil, uden borgeren er vidende om dette. Overfor dette står myndighedens forpligtelse til at oplyse sagen (officialprincippet), så der kan træffes en korrekt afgørelse.

Anvendelsen af sociale medier i Arbejdsmarked

En gennemgang af brugen af Facebook og andre sociale medier, viser at medierne ikke anvendes ensartet og systematisk i forbindelse med sagsoplysningen i Arbejdsmarked. I dele af Arbejdsmarked anvendes Facebook slet ikke. Andre steder anvendes sociale medier i begrænset omfang, primært hvis sagsbehandler oplever uoverensstemmelser mellem det borgeren oplyser og sagen i øvrigt. Det vil i disse tilfælde oftest være i kontakt/samarbejde med kommunens Kontrolenhed.

De medarbejdere der anvender Facebook i Arbejdsmarked, gør det enten via Kontrolenhedens Facebookprofil og log in, eller via deres egen personlige Facebookprofil.

I forlængelse heraf er det relevant at se på den snitflade, der skal være til Kontrolenheden ift. hvornår en sag skal overgå til dem. Der har allerede været foretaget indledende dialog mellem Arbejdsmarked og Økonomi & Løn, hvor Kontrolenheden er forankret, om en præcisering af disse snitflader.

På baggrund af klarlægningen af brugen af sociale medier i sagsbehandlingen, planlægger Arbejdsmarked i efteråret 2019 at indføre retningslinjer for hvordan Facebook må anvendes som værktøj i sagsbehandling. Retningslinjerne vil bl.a. sikre at der fremadrettet ikke anvendes private facebookprofiler i Jobcentrets sagsbehandling.

Ombudsmandens stillingtagen

Ombudsmanden har på baggrund af en sag fra SKAT i 2011 taget stilling til, om offentlige myndigheder må anvende oplysninger fra Facebook i sagsbehandlingen.

Ombudsmanden har i den forbindelse udtalt, at hvis man har en åben profil på Facebook, svarer det til at man hænger oplysningerne op et offentligt sted. "Så er oplysningerne offentlige tilgængelige, og så må myndighederne gerne bruge dem".

Det afgørende er altså i hvor høj grad borgerens profil er åben, samt hvordan man som myndighed agerer i forhold til at indsamle oplysningerne. Det er således afgørende at myndigheden ikke anvender en falsk profil for at opnå venskab med borgeren, og dermed får adgang til oplysningerne, da dette vil være i strid med den sandhedsforpligtelse offentligt ansatte har.

Er der derimod tale om at oplysningerne kan ses af alle der har en facebookprofil, vil der være tale om oplysninger der er offentligt tilgængelige. Myndigheden må i den forbindelse kun indhente oplysninger hvis der er en saglig grund til det, og oplysningerne må kun bruges hvis de er relevante for den enkelte sag.

Afdelingsleder for Job & Udvikling, Inger Thorø Pedersen, deltager under punktet.

Afdelingsleder for Virksomhed & Indsats og formand af Pensionsnævnet, Lene Oleander Møller, deltager under punktet.

Ombudsmandens myndighedsguide vedr. god forvaltningsskik punkt 1 og 2.

https://www.ombudsmanden.dk/myndighedsguiden/generel_forvaltningsret/god_forvaltningsskik/

Myndigheder må tjekke Facebook-profiler, <http://www.ombudsmanden.dk/find/nyheder/alle/facebook-profiler/>

2011 15-1 Myndigheder må bruge oplysninger fra åbne Facebook-profiler, side 10

https://www.ombudsmanden.dk/find/udtalelser/beretningssager/alle_bsager/2011-15-1/2011_15-1_pdf-version

Beslutning

Ad 1 – Taget til efterretning

Ad 2 – Udvalget tilkendegiver at de iværksatte tiltag er tilstrækkelige.

Ad 3 – Udvalget ønsker ikke yderligere orientering med mindre nye tiltag iværksættes.

Bilag

Bilag 1 - Skema over regler for frivilligt arbejde ved siden af ydelse

Punkt 56: Kvartalsvis afrapportering af Beskæftigelsesplan 2019 - 1. kvartal

00.22.00-A00-2-18

Resume

I overensstemmelse med Arbejdsmarkedsudvalgets årsplan, afrapporterer forvaltningen for udviklingen på beskæftigelsesområdet i 1. kvartal 2019.

Afrapporteringen sker med udgangspunkt i de politisk vedtagne målepunkter i Beskæftigelsesplan 2019, ud fra det format som blev præsenteret for Arbejdsmarkedsudvalget på udvalgsmøde den 24. april 2019 punkt 26.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Rapporten er overordnet inddelt i de 3 hovedtemaer fra Beskæftigelsesplan 2019. Derudover belyses de 4 temaer; økonomi, befolkning, ledighed og personale. Administrationen foretager vurderinger på udviklingen i de 3 hovedtemaer fra Beskæftigelsesplan 2019, samt på temaerne økonomi og ledighed. Vurderingerne foretages på en rød-gul-grøn skala.

Tema 1: Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft:

Vurdering:  (Gul smiley)

Beskæftigelsespolitisk hovedtema 1, at sikre virksomhederne den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft, er for 1. kvartal 2019 markeret med en gul smiley. Dette skyldes i høj grad at antallet af forgæves rekrutteringer er stigende, selvom det er en målsætning at nedbringe de forgæves rekrutteringer. Ligeledes er antallet af småjobs faldende, mens antallet af ordinært beskæftigede er stigende. Begge tendenser påvirkes af den øjeblikkelige højkonjunktur, hvor erhvervslivet efterspørger yderligere arbejdskraft, mens mængden af ledige borgere er faldende.

I overensstemmelse med målsætningen om at sikre virksomhederne den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft, opleves der i Faaborg-Midtfyn Kommune en svag stigning i arbejdsudbuddet over de sidste 2 år. I samme periode opleves dog også en svagt stigende tendens i andelen af borgere på sygedagpenge.

Tema 2: Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for offentlig forsørgelse:

Vurdering:  (Grøn smiley)

Beskæftigelsespolitisk hovedtema 2, flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse, er markeret med grøn smiley. Dette skyldes i særdeleshed faldende antal af såvel forsikrede ledige som jobparate kontakthjælpsmodtagere i 2019. Samtidig ses der en kraftig stigning i andelen af ydelsesforløb der afsluttes til selvforsørgelse, en positiv udvikling som gør sig gældende for både borgere langt fra og tæt på arbejdsmarkedet. Det skal dog bemærkes at der i 2. kvartal 2019 ses en stigning i antallet af forsikrede ledige i forhold til 2. kvartal 2018, hvilket vil fremgå af næste kvartalsrapport.

Tema 3: Det gode og jobrettede møde med borgere og virksomheder:

Vurdering:  (Gul smiley)

For 5 af de 6 belyste målgrupper, opleves en opadgående tendenskurve i andelen af borgere som får samtaler og indsatser i overensstemmelse med den politisk fastsatte retning. I perioden ses særligt en positiv udvikling i arbejdet med forsikrede ledige, ligesom der har været en markant positiv udvikling i arbejdet med indsatsen for aktivitetsparate kontakthjælpsmodtagere siden medio 2018. En udvikling som understøttes af en markant stigning i andelen af borgere langt fra arbejdsmarkedet med virksomhedsrettet tilbud. Denne udvikling er i overensstemmelse med evidens fra BIP-projektet, som konkluderer at en effektiv beskæftigelsesindsats for borgere langt fra arbejdsmarkedet, kræver et tæt kontaktføreløb kombineret med virksomhedsrettede indsatser.

Endelig ses en stigning i andelen af borgere som har fået mindst ét tilbud indenfor det sidste år, en tendens som gør sig gældende for borgere med både lange og kortere ledighedsforløb.

Grunden til at temaet alligevel er markeret med gul smiley, er at der fortsat er plads til forbedring i arbejdet med at sikre alle borgere samtaler og indsatser i overensstemmelse med den politisk fastsatte retning. Blandt de jobparate

kontanthjælpsmodtagere ses en negativ udvikling i perioden, hvilket vil blive et fokuspunkt at få vendt, ligesom der fortsat skal gøres en indsats for såvel de uddannelses- som aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere. Øget indsats for kommunens unge borgere er en del af det fremtidige serviceniveau på beskæftigelsesområdet, som blev fastlagt på Kommunalbestyrelsens møde den 11. juni 2019.

Målepunktet ”Borgernes engagement og ejerskab for eget forløb øges, og afdækkes gennem brugerundersøgelser” vil blive belyst gennem spørgeskemaundersøgelse i 2. halvår 2019.

Målepunktet ”Virksomhedernes oplevelse af Jobcentret som en attraktiv og effektiv samarbejdspartner øges, og afdækkes gennem eksisterende virksomhedsundersøgelser” er under afdækning.

Tema: Ledighed:



Vurdering: (Grøn smiley)

Den samlede vurdering af ledigheden i Faaborg-Midtfyn Kommune er markeret med grøn smiley, da ledigheden blandt kommunens jobparate borgere siden årsskiftet har ligget på et yderst stabilt, lavt niveau. Ledigheden er faldet med 0,5 procentpoint samlet set i forhold til samme kvartal året før (1. kv. 2018 til 1. kv. 2019). Antallet af fuldtidspersoner som modtager offentlige ydelser er støt faldende over en lang periode, ligesom andelen derfor er faldende.

Tema: Økonomi:



Vurdering: (Grøn smiley)

Temaet økonomi er markeret med grøn smiley, da prognosen forudser at Arbejdsmarked i 2019 overholder budget. Dette skal dog ses i lyset af at prognosen pr. 31. maj 2019 forudser et mindre merforbrug, hvilket vil fremgå af næste kvartalsrapport.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Endelig LIS-rapport - 1. kvartal 2019 - AM

Punkt 57: Samspil mellem politik og administration

00.01.00-G01-18-17

Resume

Efter ønske på Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 19. juni 2019 punkt 49, fortsætter udvalget drøftelsen om samspillet mellem udvalg og administration.

Formand for Arbejdsmarkedsudvalget, Jos Bisschop, indleder med oplæg.

Indstilling

Til drøftelse.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 58: Mødekalender 2020 - Arbejdsmarkedsudvalget

00.01.00-G01-6-19

Resume

Mødekalender for 2020 er udarbejdet.
Kalenderen forelægges til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget godkender mødeplanen for 2020 - for udvalgets egne møder.

Sagsfremstilling

Team Politik og Administration har udarbejdet forslag til mødeplan for 2020.
Udvalgets møde er i lighed med i år lagt onsdag kl. 8.30.

Beslutning

Flertallet i Arbejdsmarkedsudvalget ønsker møderækken i 2020 flyttet til efter kl. 15.30 fra 1. januar 2020.
Formanden kommer med nyt udspil på næstkommende møde.

Bilag

Politisk mødekalender-2020

Punkt 59: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-3-18

Indstilling

Årsplanen indstilles til drøftelse og opdatering.

Sagsfremstilling

Årsplanen vedlagt - til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Årsplan for 2019 - Arbejdsmarkedsudvalget - 13.08.2019

Punkt 60: Gensidig orientering

00.01.00-G01-18-17

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet indeholder:

1. Henvendelse fra Borgmesteren til Erhvervslivet om deltagelse på Jobmesse Fyn 2019 (bilag 1)

Bilag 1 indeholder henvendelse udsendt til erhvervslivet, med en opfordring om at deltage i Jobmesse Fyn 2019. Både Borgmester og udvalgsformand fremgik som afsendere af mailen.

2. Status på Jobmesse Fyn 2019 som afholdes den 12. september 2019 (bilag 2)

Bilag 2 kortlægger hvordan Arbejdsmarked har arbejdet med tiltrækning af virksomheder og borgere til Jobmesse Fyn 2019, samt viser hvilke virksomheder fra kommunen som er tilmeldt.

3. Invitation og program til JobCamp i Aalborg den 7.-8. november 2019, under overskriften "Godt på vej mod nye tider - med borgeren først" (bilag 3.1 + 3.2)

Bilagene indeholder en invitation til kommunalpolitikere med ansvar for beskæftigelsesområdet, samt program, til Jobcamp 19. Jobcamp 19 har overskriften "godt på vej mod nye tider - med borgeren først", og foregår i Aalborg Kongres & Kultur Center den 7.-8. november 2019. På Jobcamp 19 sættes der fokus på hvordan beskæftigelsespolitikken bidrager til et velfungerende arbejdsmarked, realisering af en ny beskæftigelsesindsats med borgeren først, samt at bringe flere udsatte borgere med i arbejdsfællesskabet.

4. Status på samarbejdet med AOF i forbindelse med danskuddannelse (bilag 4)

Bilag 4 giver en kort status på samarbejdet mellem AOF og Faaborg-Midtfyn og Langeland Kommuner.

5. Henvendelse fra Odense Kommune vedr. analyse af personer udenfor arbejdsstyrken (bilag 5.1 + 5.2 + 5.3)

Bilag 5.1 indeholder en henvendelse fra Odense Kommune, som har udarbejdet en analyse om hvordan de fynske kommuner klarer sig ift. at få flere borgere udenfor arbejdsstyrken ind i arbejdsstyrken og i job. Analysen viser at Faaborg-Midtfyn har den mest gunstige udvikling i andel personer på øvrige indkomstoverførsler, en kategori som dækker forrevalidering, revalidering, jobafklaring og ressourceforløb. På baggrund af disse resultater, vil Beskæftigelses- og socialudvalget i Odense Kommune gerne høre nærmere om Faaborg-Midtfyns indsatser for de målgrupper.

Bilag 5.2 indeholder selve Odense Kommunes analyse om borgere udenfor arbejdsstyrken.

Bilag 5.3 indeholder Faaborg-Midtfyn Kommunes svar til Odense Kommune.

6. Efterbehandling af Midtvejsevaluering af projekt Etablering af tværgående boligsociale indsatser (bilag 6)

I juni måned blev midtvejsevalueringen af projekt Etablering af tværgående boligsociale indsatser forelagt de respektive fagudvalg. I den forbindelse opstod der 2 spørgsmål som hermed besvares. Fra Arbejdsmarkedsudvalget blev der spurgt til stigningen i antallet af hjemløse i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Mail fra BM til Erhvervsliv om deltagelse på Jobmesse Fyn 2019

Bilag 2 - Status på Jobmesse Fyn 2019 - Juli 2019

Bilag 3.1 - Invitation til jobCAMP 19 - Komm.pol beskæftigelse

Bilag 3.2 - Program - jobCAMP 19

Bilag 4 - Status på samarbejdet med AOF i forbindelse med danskuddannelse - Juli 2019

Bilag 5.1 - Henvendelse på baggrund af analyse af personer udenfor arbejdsstyrken.

Bilag 5.2 - Analyse af personer udenfor arbejdsstyrken

Bilag 5.3 - Svar til Odense kommune - 31. juli 2019

Efterbehandling af midtvejsevaluering - bilag

Punkt 61: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-18-17

Beslutning

Formanden orienterede om møde med Handicaprådet.

Punkt 62: Lukket

00.22.00-A00-2-18