

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 06-03-2024

Mødedato Onsdag d. 06. marts 2024 kl. 17:00

Mødested Mødesalen i Faaborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Låneramme for 2023.....	4
Budgettildeling på plejehjem 2024.....	6
Indtægts- og udgiftsbevilling vedr. udvidelse af kapaciteten i Den Kommunale Tandpleje.....	11
Ansøgning til NGF-investeringspuljen til ny automatiseringsenhed.....	14
Ansøgning fra Fyllafonden om driftstilskud i 2024-2026.....	17
Ansøgning fra Skullerodsholm om mellemfinansiering af motorikbane.....	20
Ansøgning fra Bjørnø beboerforening om mellemfinansiering af fondsmidler.....	22
Indtægtsbevilling - finansiering fra Bjørnø-færgen til Ø-færgen.....	24
Beslutning om tilskud til huslejudgifter i forbindelse med Øhavsmuseets ombygning.....	27
Beslutning om frigivelse af midler til signaturprojekt Faaborg Museum.....	29
Revision af driftsaftale med Øhavsmuseet.....	31
Godkendelse af tilsynspolitik efter høring.....	33
Forslag til Tillæg nr. 37 til Kommuneplan 2019 - Regulering af tæt-lav boliger i Nr. Søby.....	35
Godkendelse af at Natura 2000 handleplaner 2022-2027 sendes i offentlig høring.....	37
Fælles fynsk klimapartnerskab med landbrugsorganisationerne.....	42
Status på projekt LegeKunst og potentialeafklaring.....	45
Ansøgning om driftstilskud til klub for 3.-6. klasse.....	48
Godkendelse af revideret arbejdsklausul.....	51
Prøvehandling med byggegrunde i landsbyer.....	54
Godkendelse af udviklingsplan for Fyn og øerne 2030 - Sammen er vi stærkere.....	56
Godkendelse af kursusaktivitet for medlemmer af Opvækst- og Læringsudvalget.....	59
Godkendelse af revideret kursusregulativ for kommunalbestyrelsen.....	60
Delegation af kommunalbestyrelsens kompetence vedrørende borgerrådsgiveren.....	62
Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2024.....	64
Spørgetid.....	65
Lukket: Tilkøb af jord.....	66
Lukket: Salg af ejendom.....	67
Lukket: Meddelelser fra formanden.....	68
Godkendelse af protokol.....	69

Punkt 65: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-18-21

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Godkendt. Herunder tillægsdagsorden.

Punkt 66: Låneramme for 2023

00.34.00-S00-1-22

Resume

Punktet indeholder en redegørelse for kommunens låntagning i 2023 på baggrund af faktiske låneberettigede anlægsudgifter i kommunens regnskab for 2023. Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen skal på baggrund heraf godkende hjemtagelse af nyt lån på 6,593 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. at der hjemtages et lån på 6,593 mio. kr.
2. at lånet hjemtages som et variabelt forrentet serielån med en løbetid på 25 år.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 73:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I december 2023 blev der hjemtaget lån i overensstemmelse med en foreløbig opgjort låneramme. Den foreløbige låneramme blev beregnet på baggrund af budgetopfølgning pr. 30. september 2023. Beregningen viste på daværende tidspunkt, at der kunne hjemtages lån for 8,561 mio. kr.

Forudsætningen herfor var, at investeringerne blev afholdt og indgik i 2023-regnskabet.

Nedenstående tabel viser opgørelse af endelig låneramme for 2023 og forskelle til foreløbig opgjort låneramme:

	Endelig låneramme på baggrund af låneberettigede udgifter	Lån hjemtaget i december 2023 (foreløbig låneramme)	Muligt lånoptag marts 2024
Effektiviseringspotentiale (færre kvm.)	392	561	-169
Energibesparende foranstaltninger	5.762	8.000	-2.238
Lånedispensation, ordinære anlæg*	9.000	0	9.000
I alt	15.154	8.561	6.593

*For budget 2023 blev der ansøgt om lånedispensation for det ordinære anlægsområde. Ministeriet meddelte lånedispensation på 9 mio. kr. Lånoptag for et finansår skal ske senest ved udgangen af april måned i det næstfølgende år. Budgetmæssigt er lånoptaget på 9 mio. kr. indregnet i 2024 og indgår derfor i endelig låneramme, men indgik ikke ved opgørelse af den foreløbige låneramme, som blev forelagt kommunalbestyrelsen på mødet den 15. november 2023 (punkt 252).

Økonomi

Der anmodes om et lånoptag på 6,593 mio. kr. Lånet, der blev optaget i december 2023, blev optaget som et variabelt forrentet lån uden låsning af renten og med en løbetid på 25 år (af Kommunekredit benævnt som et "kkvar-lån"). Forvaltningen anbefaler samme lånetype denne gang. Dette henset til, at der er tale om et mindre lånebeløb, hvor der kan accepteres en vis budgetusikkerhed, ligesom der umiddelbart ingen indikationer er på, at renten skal stige væsentligt i forhold til det nuværende niveau.

Ved et evt. rentefald er et kkvar lån et meget fleksibelt lån, der giver mulighed for indfrielse til 100. På den måde vil det være muligt at konvertere lånet til en lavere rente uden omkostninger forbundet hermed.

Ydelsen på lånet er indregnet i budget 2024 og frem.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Punkt 67: Budgettildeling på plejehjem 2024

27.42.00-Ø00-1-24

Resume

Sundheds- og Ældreudvalget skal i denne sag godkende budgettildelingen til plejehjemmene i 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget godkender:

1. budgettildelingen til plejehjemmene for 2024, som er præsenteret i sagen.

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at:

2. give en tillægsbevilling på 3 mio. kr. til bevillingen ældreområdet i 2024 - 2026 som følge af aftale i forligskredsen om budget 2024.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25, 21. februar 2024, pkt. 19:

Indstillingspunkt 1 – Godkendt.

Indstillingspunkt 2 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 107:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er i forlængelse af anbefalingerne fra Implement at skabe transparens om, hvordan budgettet på plejehjemsområdet er fordelt til de enkelte plejehjem samt fordelingsprincipperne. Et tydeligt budgetgrundlag er forudsætningen for at kunne styre økonomien på alle niveauer. Der har ikke tidligere været en politisk godkendt tildelingsmodel på plejehjemmene.

I 2024 er der givet en samlet budgettramme til plejehjemmene på 168,331 mio. kr. som også indeholder budget til det centrale områdekontor for plejehjemmene og det selvejende plejehjem Åhaven. Budgettet er i fordelingsmodellen opjusteret med de 3 mio. kr. som er aftalt i forligskredsen bag budget 2024. Fordelingen af de 3 mio. kr. til bevillingen ældreområdet i hvert af årene 2024 - 2026 skal godkendes i kommunalbestyrelsen.

Ansvar for budgettet til de kommunale plejehjem er delegeret til lederen af plejehjemsområdet, mens budgetansvaret for Åhaven ligger i myndighed.

I udgangspunktet er rammebudgettet fordelt ud fra forventningen til den samlede udgiftspost, som herefter er fordelt ud fra antallet af pladser på det enkelte plejehjem. Det selvejende plejehjem Åhaven får tildelt budget efter de samme principper, som de kommunale plejehjem. Lønbudgettet til plejhjemmene svarer til det resterende budget, når der er fordelt til de øvrige udgiftsposter. Der tages dermed ikke udgangspunkt i en given personalenormering eller en gennemsnitlig lønudgift. Nogle af udgiftstyperne er fordelt med samme beløb på alle plejehjem, hvis det handler om faste udgifter, som ikke varierer med størrelsen på plejehjemmet. Flere af budgetterne er fra 2024 blevet centraliseret på områdekontoret for at understøtte plejhjemsledernes fokus på det tildelte lønbudget og for at sikre en langsigtet planlægning af de driftsnære udgifter.

Modellen gennemgås overordnet i det følgende.

Ledelses- og administrationsudgifter

På områdekontoret er der afsat budget til løn til alle ledere på området og 2 administrative medarbejdere. Herudover ligger der nogle centrale indtægtsbudgetter vedr. bl.a. indtægter fra boligforeningen Domea. Der er et samlet budget på 5,926 mio. kr.

Øvrige personaleudgifter

Under øvrige personaleudgifter er der givet budget til uddannelse, brandkurser, personaleforsikringer, befordring og arbejdstøj. Samlet er der et budget på 2,914 mio. kr. For Åhaven er der fra årets start tildelt et højere budget til personaleforsikringer, eftersom de kommunale plejehjem i forbindelse med årsafslutningen får tilført en del af deres budget til personaleforsikringer fra forsikringskontoret.

Materiale- og aktivitetsudgifter inkl. råvarer

Under materiale- og aktivitetsudgifter er der givet budget til bla. kontorartikler, mødeforplejning og TV-pakke til fællesrum. Herudover ligger her også råvarerbudgettet for de plejehjem, som selv varetager kostordningen og Åhavens administrationsbudget på 458.642 kr. i 2024, som svarer til 2% af deres løn- og personaleomkostninger jvf. kontrakten. Samlet er der et budget på 1,982 mio. kr.

IT-udgifter

Budgettet til tablets, PCere og øvrig teknologi er samlet centralt under områdekontoret for de kommunale plejehjem. Samlet er der et budget på 521.424 kr.

Nødkald og telefoni m.m.

Budgettet til nødkald og telefoni m.m. er også samlet centralt under områdekontoret for de kommunale plejehjem. Samlet er der et budget på 765.134 kr.

Vedligeholdelsesudgifter og rengøringsartikler

Budgettet til indvendig vedligeholdelse på 800.000 kr. for de kommunale plejehjem er samlet centralt under områdekontoret, mens budgettet til rengøringsartikler til fællesarealer på i alt 435.000 kr. er fordelt til de enkelte plejehjem efter størrelse.

Øvrige ejendomsudgifter er ikke indeholdt i budgettildelingsmodellen for de kommunale plejehjem, da opgaven og budgettet på 2,238 mio. kr. forventes flyttet til By, Land og Kultur i løbet af 2024. Det er dog ikke afklaret, om det reserverede budget svarer til den fremtidige udgift.

Åhaven har et samlet budget til alle ejendomsudgifter inkl. rengøringsudgifter og indvendig vedligeholdelse på 1,020 mio. kr. i 2024.

Kostindtægter

For de 2 kommunale plejehjem, som selv varetager kostordningen, er der budgetteret med en indtægt fra borgerne baseret på borgertaksten og den historiske belægningsprocent.

Lønudgifter

Ud af det samlede lønbudget på 148,813 mio. kr. (ex. løn til personale med tilskud og sygeplejersker) er der givet 2,905 mio. kr. til løn til køkkenpersonalet på Lysbjergparken og Nørrevænget. Budgettet er beregnet ud fra en takst pr. plads på 36.356 kr. Taksten svarer til tildelingen i Mad, Måltider og Ernæring, som varetager kostopgaven på de øvrige plejehjem.

Der er desuden på alle plejehjem givet budget til 2 nattevagter uanset størrelse svarende til et årligt budget på 1,789 mio. kr. pr. plejehjem.

Der er herudover givet nogle særlige tildelinger til specifikke plejehjem.

Aftenspringer:

Fra budget 2024 er der givet 1 mio. kr. om året til både Prices Have og Åløkkeparken til aftensspringere.

Læringsplejehjem:

Prices Have har et fast årligt budget på 500.000 kr. til opgaven som læringsplejehjem.

Vagtplanlægger for sygeplejersker:

Lysbjergparken varetager fællesopgaven med at vagtplanlægge for sygeplejen og får et budget på 100.000 kr. om året til denne opgave.

Ungarbejdere:

Der er afsat et budget på 300.000 kr. til ungarbejdere på plejehjemsområdet i 2024.

Når det resterende lønbudget på 125,768 mio. kr. fordeles på 382 pladser, giver det en pris pr. plads på 329.235 kr. i 2024. Prisen svarer ca. til 0,72 årsværk pr. plads. Den ekstra budgettildeling i 2024 hæver prisen pr. plads fra de oprindelige 322.297 kr. som svarede til 0,71 årsværk pr. plads.

Prisen pr. plads matcher ikke opgørelsen i Implements rapport, eftersom Implement har indregnet flere budgetposter i deres opgørelse

På plejehjem med medarbejdere i fleksjob er der afsat et budget til løn til den specifikke medarbejder. Samlet set er der et budget på 1,588 mio. kr. til personale med tilskud. Medarbejderne indgår i meget begrænset omfang i selve plejen, men varetager i højere grad opgaver vedrørende aktiviteter for beboerne. Budgettet er derfor isoleret fra det øvrige lønbudget.

Budgettet til sygeplejersker er fra 2024 samlet centralt under områdekantoret for de kommunale plejehjem. Der er et budget på 6,050 mio. kr. til de kommunale plejehjem svarende til 14 sygeplejerske. Den daglige bemanning på de enkelte plejehjem er typisk 2 sygeplejersker på hver på de store og 1 sygeplejerske på hver af de små (små plejehjem er defineret som 32 pladser eller under). Der omdirigeres dog ressourcer fleksibelt efter behov.

Øvrige budgettildelinger udenfor tildelingsmodellen

Fastvagt

En borger kan blive bevilliget "fastvagt" efter en individuel vurdering. Budgettet til fast vagt ligger i myndighed. Taksten genberegnes hvert år, hvor der tages højde for regnskabsudgifterne fra året før til beklædning, forsikring og den forventede lønudgift fratrukket tildeling pr. plads. I 2023 var taksten 202,76 kr. pr. time svarende til 3.244 kr. pr. døgn og 1.184.101 kr. pr. år.

Ved pludseligt ophør af fast vagt, skal plejehjemsleder opsiges / omplacere eller søge at nedjustere forbruget af vikarer så udgifterne i opsigelses- eller omplaceringsperioden holdes på et absolut minimum. Myndighed afholder dokumenterede udgifter i denne periode.

Ægtefællepladser

Taksterne til ægtefæller er inddelt i 4 kategorier opdelt efter gennemsnitligt antal timer, ægtefællen har behov for til hjælp og pleje. Budgettet tildeles fra §83 i myndighed.

Vejledertillæg

Der er et budget til vejledertillæg på 1,3 mio. kr. på elevområdet, som bliver udmøntet til plejehjemmene og øvrige driftsområder med elever ud fra antallet af SOSU-elever.

Vejledertillægget bliver udmøntet i forbindelse med første budgetopfølgning, hvor beløbet bliver fordelt efter antallet af elever.

Tilkøb for borgerne

Plejehjemmene får ikke tildelt budget til de pakker, som borgerne kan tilkøbe som f.eks. toiletartikler og rengøringsartikler (rengøring i egen bolig) eftersom borgertaksten modsvarer udgiften til indkøb.

Oversigten over budgettet på de enkelte plejehjem i 2024 er vedlagt som bilag.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for plejehjemmene af indstillingspunkt 1.

De økonomiske konsekvenser af indstillingspunkt 2 ses af nedenstående tabel.

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I)	Beløb i 1000 kr.				Varigt (Ja/Nej)
				/	2024-niveau				
				Udgift (U)	2024	2025	2026	2027	
2.	SÆU	03 Ældreområdet	05.30	U	3.000	3.000	3.000		Nej
I alt					3.000	3.000	3.000		Nej
kasepåvirkning									

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

De Kommunale Plejehjem 2024

Punkt 68: Indtægts- og udgiftsbevilling vedr. udvidelse af kapaciteten i Den Kommunale Tandpleje

29.15.00-Ø34-1-22

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune har til projektet vedr. udvidelse af kapaciteten i Den Kommunale Tandpleje i Faaborg-Midtfyn Kommune modtaget 4.512.534 kr. i 2023-2025 fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Der søges om en indtægts- og udgiftsbevilling på 2,082 mio. kr. i 2024 og 1,942 mio. kr. i 2025. De resterende 0,488 mio. kr. vedrører 2023 og er allerede godkendt af kommunalbestyrelsen d. 12. april 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende en indtægts- og udgiftsbevilling på 2,082 mio. kr. i 2024 og 1,942 mio. kr. i 2025 vedr. udvidelse af kapaciteten i Den Kommunale Tandpleje i Faaborg-Midtfyn Kommune under Opvækst- og Læringsudvalget.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 22. februar 2024, pkt. 23:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 114:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune indsendte den 28. oktober 2022 en ansøgning til Indenrigs- og Sundhedsministeriets pulje vedr. gratis tandundersøgelse og -behandling for gruppen 18-21-årige, som besluttet ved udvalgets møde den 24. februar 2022, pkt. 13. Der er ansøgt om i alt 9.025.067 kr.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har den 21. december 2022 givet tilsagn om at yde et tilskud på 50 pct. til projektet, dvs. 4.512.534 kr. (se tilsagn i bilag). Tilsagnet er således givet med det forbehold, at Faaborg-Midtfyn Kommune medfinansierer halvdelen af projektet. Ved budgetaftalen 2024-2027 blev Faaborg-Midtfyn Kommunes medfinansiering godkendt. Anlægsbevillingen blev også godkendt og frigivet i 2. behandlingen af budget 2024-2027.

Projektet samt tids- og procesplanen:

Formålet med projektet er at etablere en bæredygtig og fremtidssikret kommunal tandpleje tilpasset den udvidede målgruppe i Faaborg-Midtfyn Kommune. Dette sker via realisering af to delmål, hvoraf det første er gennemført i 2023:

1. Etablere en hurtigt iværksat løsning med fokus på at kunne håndtere den løbende udvidelse af målgruppen fra 2023. Dette gøres i eksisterende lokaler i Tandplejen i Faaborg. Pris 0,488 mio. kr. Denne del er gennemført i 2023. Indtægts- og udgiftsbevilling på 0,488 mio. kr. er anbefalet af Opvækst- og Læringsudvalget den 13. marts 2023 (pkt. 27) og godkendt af kommunalbestyrelsen den 12. april 2023 (pkt. 97).

2. Etablere en udvidet langsigtet løsning for at opnå den rette kapacitet ved fuld indfasning og med fokus på at sikre størst mulig tilgængelighed for den udvidede målgruppe. Dette gøres ved at udbygge Tandplejen i Ringe. Det bidrager samtidig til at sikre en bæredygtig kommunal tandpleje, som fortsat kan rekruttere og fastholde dygtige medarbejdere på tandlæge- og tandplejerområdet. Pris 8,644 mio. kr. Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling i denne sag.

Økonomi

Der er afsat en samlet anlægsbevilling på 9,025 mio. kr. i 2023-2025 til udvidelse af kapaciteten i den Kommunale Tandpleje. Heraf vedrører de 0,488 mio. kr. 2023 jf. Opvækst- og Læringsudvalgsmødet den 13. marts 2023 (pkt. 27). De 0,488 mio. kr. er mellemfinansieret af kassen, indtil der er indgået tilskud fra ministeriet.

I forbindelse med budgetaftalen 2024-2027 er der afsat finansiering på 4,268 mio. kr. Anlægsbevillingen er godkendt og frigivet i forbindelse med budgetaftalen jf. møde i kommunalbestyrelsen den 11. oktober 2023 (pkt. 230, bilag 2).

Det eksterne tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet udgør 0,488 mio. kr. i 2023, 2,082 mio. kr. i 2024 og 1,942 mio. kr. i 2025.

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I) / Udgift (U)	Beløb i 1000 kr.				Varigt (Ja/Nej)
					2024	2025	2026	2027	
1.	OLU	AOLU2400506 Udvidelse af kapaciteten i den kommunale tandpleje tilpasset den udvidede målgruppe af 18-21-årige	04.62.85	I	-2.082	-1.942			
1.	OLU	AOLU2400506 Udvidelse af kapaciteten i den kommunale tandpleje tilpasset den udvidede målgruppe af 18-21-årige	04.62.85	U	2.082	1.942			
I alt									
kassespåvirkning					0	0			

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Tilsagn fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet 2022.pdf

Punkt 69: Ansøgning til NGF-investeringspuljen til ny automatiseringsenhed

00.30.00-A00-3-23

Resume

Forvaltningen ansøger NGF-investeringspuljen om i alt 3,6 mio. kroner fra 2024-26 til finansiering af en ny automatiseringsenhed i Faaborg-Midtfyn Kommune. Enheden skal arbejde med at automatisere eksisterende arbejdsgange ved brug af bl.a. RPA-teknologi - og forventes at kunne bidrage med en positiv effektiviseringsgevinst på 250.000 kr. i 2025, stigende til 1,25 mio kr. i 2032, når lånet fra investeringspuljen er fuldt tilbagebetalt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

1. at Økonomiudvalget godkender, at en kommende automatiseringsenhed i Faaborg-Midtfyn Kommune finansieres med et lån fra NGF-investeringspuljen på i alt 3,6 mio. kroner fra 2024-26, lånet vil være tilbagebetalt i 2031, jf. tabel 1.
2. at Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender, at der løbende og uden forudgående godkendelse kan ske budgetneutrale omplaceringer fra fagudvalg og bevillinger til automatiseringsenheden på beløb svarende til effektiviseringsgevinsten ved hver udviklet RPA-løsning.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 74:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingspunkt 1 – godkendt.

Indstillingspunkt 2 – anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen ønsker at oprette en tværgående automatiseringsenhed i Faaborg-Midtfyn Kommune, som kan arbejde med at automatisere eksisterende administrative arbejdsgange, bl.a. ved brug af software robotter (RPA-teknologi). Projektet er et led i 'Sammen om FMK 2030' og organisationens arbejde med at omstille, udvikle og forenkle opgaveløsningen.

Flere kommuner er begyndt at anvende RPA-teknologi som en metode til at effektivisere administrative arbejdsgange - og dermed frigøre tid og ressourcer til at varetage andre opgaver eller opnå besparelser. På nuværende tidspunkt er enkelte enheder og fagområder i Faaborg-Midtfyn Kommune, som fx socialområdet, begyndt at udvikle og implementere RPA-løsninger på eget initiativ, men der mangler et tværgående fokus i arbejdet – og en platform for at kunne dele løsningerne på tværs af områder i organisationen.

Forvaltningen ansøger NGF-investeringspuljen om en investering på samlet 3,6 mio. kr. fra 2024-26 til at dække etableringen af en tværgående automatiseringsenhed. Investeringen vil blive tilbagebetalt med effektiviseringsgevinsten ved forslaget fra 2027-31.

Beskrivelse af projekt om at oprette en tværgående automatiseringsenhed

Forvaltningen har opstillet følgende to mål for projektet om at oprette en automatiseringsenhed:

- at forankre arbejdet med at automatisere administrative arbejdsgange i en ny tværgående automatiseringsenhed i Faaborg-Midtfyn Kommune – og understøtte en praksis, hvor fagområder og stabe løbende indtænker RPA som en mulighed for at effektivisere administrative arbejdsgange.
- at automatisere eksisterende administrative arbejdsgange, som kan frigøre tid og ressourcer i organisationen til dels at drive en ny automatiseringsenhed samt øge det økonomiske råderum i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Den kommende automatiseringsenhed vil blive organisatorisk forankret i 'IT, Sikkerhed og Digitalisering' og tilføres 2,5 årsværk.

Businesscase for automatiseringsenhed

Businesscasen for forslaget om at oprette en tværgående automatiseringsenhed i Faaborg-Midtfyn Kommune bygger på erfaringer hentet fra Ringkøbing-Skjern Kommune, som siden 2019 har haft en intern RPA-enhed.

Automatiseringsenheden forventes efter et halvt år i fuld drift at have effektiviseret for et beløb på 400.000 kr., som løbende vil stige til 2,8 mio. kr. efter 4,5 år i fuld drift. En del af effektiviseringsgevinsten skal gå til at dække enhedens driftsomkostninger, mens resterende del skal gå til dels at tilbagebetale den indledende investering i projektet samt dels skal indfris som en tværgående effektivisering. Samlet set forventes enheden at bidrage med en positiv effektiviseringsgevinst på 250.000 kr. i 2025, som stiger til 1,25 mio. kr. i 2032, når investeringen er fuldt tilbagebetalt, jf. vedlagte businesscase (bilag 1).

I praksis vil der blive udregnet en effektiviseringsgevinst for hver udviklet RPA-løsning – som løbende omplaceres fra pågældende fagområder og stabe. Det betyder, at der evt. kan findes flere effektiviseringsgevinster end forventet i businesscasen, men der er også en risiko for, at automatiseringsenheden ikke indfrier opstillede effektiviseringsmål for de enkelte år. I denne situation vil restbeløbet blive overført til det efterfølgende år, således automatiseringsenheden dels skal arbejde for at indfri opstillede mål for året, men også restbeløbet fra det foregående år.

Der vil løbende blive målt på, hvor stor en effektiviseringsgevinst hvert fagområde og stab bidrager med, således fagområderne og stabene kan godtgøres for deres andel.

Ad 1) Ansøgning om investering i automatiseringsenhed

En forudsætning for at kunne oprette en tværgående effektiviseringsenhed i Faaborg-Midtfyn Kommune er, at enhedens driftsudgifter kan finansieres i de første tre år, indtil enheden har haft mulighed for at effektivisere for et beløb, som kan dække enhedens egne driftsomkostninger.

Forvaltningen ansøger derfor om en investering fra NGF-investeringspuljen på i alt 3,6 mio. kroner fra 2024-26 til at finansiere driftomkostningerne i automatiseringsenhedens første tre år, jf. tabel 1 økonomiafsnit nedenfor. Lånet vil blive tilbagebetalt fra 2027-31 med effektiviseringsgevinsten ved forslaget.

Der er på nuværende tidspunkt økonomisk råderum i NGF-investeringspuljen til at yde lånet. Se hvordan forslaget vil påvirke det samlede råderum i investeringspuljen i vedlagte oversigt over NGF-investeringspuljen, jf. bilag 2.

Ad 2) Løbende omplacering af budget fra fagområder og stabe til automatiseringsenhed

Der vil blive udregnet en effektiviseringsgevinst for hver udviklet RPA-løsning, som løbende skal omplaceres fra pågældende fagområder og stabe til automatiseringsenheden. I de første tre år fra 2024-26 går størstedelen af effektiviseringsgevinsterne til at indfri tværgående effektiviseringer i organisationen, mens enhedens driftsudgifter fra 2027 ligeledes skal dækkes fuldt ved effektiviseringsgevinsterne, jf. vedlagte businesscase (bilag 1).

Effektiviseringsgevinsterne vil blive realiseret ved følgende fremgangsmåde:

- Den årlige forventning til en effektiviseringsgevinst placeres i en negativ pulje i årets budget under 'IT, Sikkerhed og Digitalisering'
- For hver udviklet RPA-løsning udregnes en forventet effektiviseringsgevinst for hvert fagområde og stab – og disse gevinster hentes løbende på fagområder og stabe i løbet af året, som løsningerne udvikles
- Effektiviseringsgevinsten hentes, når løsningen har været i drift i tre måneder – således fagområder og stabe får mulighed for at justere deres opgaveløsning og organisering til effektiviseringen

For at sikre en smidig arbejdsgang i forbindelse med at hente effektiviseringsgevinsten fra fagområder og stabe, anmoder forvaltningen om, at økonomiudvalget anbefaler til kommunalbestyrelsen, at der kan ske budgetneutrale omplaceringer mellem fagudvalg og bevillinger til automatiseringsenheden på beløb svarende til effektiviseringsgevinsten ved hver enkelt RPA-løsning uden forudgående godkendelse.

Det skal desuden fra 2027 besluttes, hvor stor en andel af effektiviseringsgevinsten ved hver udviklet RPA-løsning, som skal gå til enhedens drift, og hvor stor en andel, som skal gå til at indfri tværgående effektiviseringer.

Økonomi

Tabel 1: Investering fra NGF-investeringspuljen og plan for tilbagebetaling af investering

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I) / Udgift (U)	Beløb i 1000 kr. 2024-niveau									Varigt Ja/Nej
					2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031		
1	ØU	09 Administrativ Organisation (NGF-investeringspuljen)	06.45.51	U	-1.213	-1.400	-950	225	725	871	871	871	Nej	
1	ØU	09 Administrativ Organisation (IT, Sikkerhed og Digitalisering)	06.45.52	U	1.213	1.400	950	-225	-725	-871	-871	-871	Nej	
I alt	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	-	
kasepåvirkning														

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Businesscase for tværgående automatiseringsenhed

NGF-investeringspulje - budgetoverblik

Punkt 70: Ansøgning fra Fyllafonden om driftstilskud i 2024-2026

20.30.00-Ø40-1-24

Resume

Fyllafonden anmoder om driftstilskud på i alt 510.000 kr. fra de tre stiftende kommuner (Faaborg-Midtfyn, Svendborg og Ærø), så hver kommune yder et driftstilskud på 170.000 kr. Driftstilskuddet dækker 2024, 2025 og 2026 og udbetales i 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. at yde et tilskud til Fyllafonden på 170.000 kr.
2. at tilskuddet finansieres via en tillægsbevilling.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 75:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Fylla Fonden er stiftet af Ærø, Faaborg-Midtfyn og Svendborg kommuner i 2007, i forbindelse med at de tre kommuner overtog Fylla fra Fyns Amt. Fondens bestyrelse består af de tre stiftende kommuners borgmestre, samt et fjerde medlem med relation til det maritime miljø. Fylla er et mere end 100 år gammelt sejskib. Skibet blev i 1979 købet af Fyns Amt og ombygget til et lejrskoleskib. Fondens formål er at bevare Fylla som et socialpædagogisk, undervisningsmæssigt og kulturelt tilbud i det maritime liv i Det sydfynske øhav, ved drift og udlejning af skibet på forretningsmæssige vilkår. Fondens formål er ligeledes at bevare Fylla som kulturinstitution og kulturværdi i Det sydfynske øhav.

Skibet sejler hovedsageligt med elever fra søfartsuddannelser, elever fra skoler, pædagogiske opholdssteder, udsatte børn og unge f.eks. Red Barnet, og der er ligeledes plads til privat charter. På skibet lærer eleverne at være sammen i et fællesskab, hvor alle har deres opgaver. Der er samtidig undervisning i sømandskab, viden om det sydfynske øhav, samt om havmiljø og følgerne. Skibet er populært at sejle med og er charteret ud i den periode, det kan sejle hvert år, og det er fuldt booket i 2024 og der er allerede er bookinger til de kommende år.

Sammen med Geoparken er man ved at udvikle et koncept, hvor man skal anvende Fylla som undervisningsskib til skolebørn fra de fire Geopark kommuner, hvilket vil skabe en stærk lokal forankring og fortælling. Det forventes, at der fra 2025 vil årligt vil skulle sejles med op til 1.000 sydfynske folkeskoleelever, og der har allerede i 2023 været de første prøvesejladser.

Fylla er godkendt af Børne- og Undervisningsministeriet, og modtager et årligt tilskud til driften som undervisningsskib.

Fylla er blevet udfordret på økonomien i forbindelse med, at man i 2021-2022 har udskiftet motor og drivlinien, som var mere end fyre år gammel, hvilket udgjorde en udgift på 2,4 mill. kr. Det er dyrt at vedligeholde et gammelt træskib, men det er vurderingen, at skibet på sigt igen vil kunne finansiere sig selv, som det tidligere har gjort, idet skibet er og har været fuldt booket i sæsonerne de seneste år og ligeledes er det fremadrettet.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Faaborg-Midtfyn Kommune vil skulle betale 170.000 kr. Forvaltningen anbefaler, at tilskuddet finansieres via en tillægsbevilling, da der ikke er budget til at dække udgiften inden for den eksisterende økonomiske ramme. Tilskuddet gives under forudsætning af, at de to andre stiftende kommuner (Svendborg og Ærø) træffer afgørelse om at give tilskud på samme vilkår.

Når Fylla er i drift, skaber skibet i sæsonen tre arbejdspladser og resten af året en arbejdsplads. Endvidere vedligeholdes skibet af sydfynske håndværkere og værfter, og der indkøbes forplejning til lejrskoleturene.

Lovgrundlag

Der kan der gives driftsstøtte til de af fondens aktiviteter, der udelukkende er lovlige kommunale opgaver/aktiviteter, altså aktiviteter som kommunerne selv ville kunne varetage. Det betyder, at en eventuel driftsstøtte vil skulle øremærkes til de lovlige kommunale aktiviteter, og der skal kunne aflægges et regnskab for anvendelsen af støtten.

Det vil f.eks. kunne være udgifter til:

- Udvikling og anskaffelse af undervisningsmateriale til elever, som deltager på sejlads
- Planlægning af sejlads med ejerkommunernes elever
- Personaleudgifter i forbindelse med kommunale aktiviteter
- Driftsudgifter til rederifunktion som henfører til kommunale aktiviteter
- Kultur- og naturfortælling om det Sydfynske øhav, den maritime arv og de tre kommuner
- Markedsføring af det sydfynske øhav og fortællingen om de gamle træskibe

Økonomi

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I)	Beløb i 1000 kr.				Varigt (Ja/Nej)
				Udgift (U)	2024-niveau				
					2024	2025	2026	2027	
	Økonomiudvalget		08.22.05 (kassen)	U	170	-	-	-	Nej
I alt					170	-	-	-	Nej
kasepåvirkning									

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Anmodning om driftstøtte til Fylla fonden

Vedtægter Fylla Fonden

Punkt 71: Ansøgning fra Skullerødsholm om mellemfinansiering af motorikbane

04.01.00-Ø40-1-22

Resume

Skullerødsholm har bl.a. modtaget 225.000 kr. fra Friluftsrådet til en motorikbane og formidlingsfaciliteter. Skullerødsholm søger om kommunal mellemfinansiering indtil udgifterne er afholdt og fondsmidlerne kan udbetales.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at der ydes en mellemfinansiering på 250.000 kr. til Skullerødsholms projekt.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 76:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Skullerødsholm har fået tildelt 225.000 kr. fra Friluftsrådet, 100.000 kr. fra More Play Puljen samt 70.000 kr. fra Landdistriktpuljen til etablering af en motorikbane og formidlingsfaciliteter. De søger om kommunal mellemfinansiering af midlerne fra Friluftsrådet. Behov for mellemfinansiering opstår fordi midlerne først kan udbetales når der foreligger dokumentation for udgifterne. Skullerødsholm bidrager til projekter med 49.580 kr.

Projektet omfatter etablering af forhindrings- og balancebane på rekreativt område med skovbevoksning. Projektet skal give børn, unge og familier bedre mulighed for aktivitet i naturen. Der vil være offentlig adgang og der forventes ca. 1.000 årlige brugere. Skullerødsholm står selv for den løbende drift og vedligeholdelse.

Opsætning af banen forventes at ske medio/ultimo marts 2024.

Økonomiudvalget besluttede den 8. januar 2018, at Faaborg-Midtfyn Kommune ud fra en konkret vurdering kan mellemfinansiere projekter, der får støtte fra andre fonde end LAG. Trækningsretten blev op til 1. mio. kr.

Økonomi

En evt. mellemfinansiering vil ikke påvirke kommunens låne- eller anlægsramme, da mellemfinansieringen sker via kommunens mellemregningskonto. Mellemfinansieringen vil dog påvirke kommunens likviditet indtil beløbet tilbagebetales til kommunen.

Der er i indeværende valgperiode tidligere ydet mellemfinansiering til Carl's Kalejdoskop med 751.221 kr. og til Foreningen Storm med 927.359 kr. Begge beløb er tilbagebetalt.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt med 225.000 kr.

Bilag

Bevillingsbrev (5).pdf

Revideret budget og finansiering - Motorik og formidling 11.12.2023.pdf

Punkt 72: Ansøgning fra Bjørnø beboerforening om mellemfinansiering af fondsmidler

04.01.00-Ø40-1-24

Resume

Bjørnø beboerforening fik i 2019 tildelt 350.000 kr. fra Bolig- og Planstyrelsen (nu Plan- og Landdistriktsstyrelsen) til ansættelse af en Ø-konsulent til arbejdet med Helhedsplanen for øerne. Bjørnø beboerforening har ved projektopstart fået udbetalt 80% af støtten svarende til 280.000 kr. De sidste 20% af støtten svarende til 70.000 kr. udbetales, når projektet er afsluttet, og Bjørnø beboerforening søger derfor om kommunal mellemfinansiering af 70.000 kr. indtil udgifterne er afholdt og restbeløbet kan udbetales, jf. bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at der ydes en mellemfinansiering på 70.000 kr. til Bjørnø beboerforening.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 77:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Øernes Helhedsplan blev der søgt midler til en Ø-konsulent, som har været ansat fra 2021-2023. Bjørnø Beboerforening har stået som projektejer og ansvarlig for Ø-konsulenten. Der er søgt midler til at forlænge Ø-konsulent funktionen fra 2024.

Ø-konsulenten har været et stort aktiv for at igangsætte konkrete projekter med afsæt i Helhedsplanens handleplan, samt at holde momentum på den generelle udvikling på øerne, og dialog med kommunen. Øerne fik ligeledes afsat 900.000 kr. til konkrete projekter på øerne, og de fleste midler er brugt eller disponeret til udviklingstiltag på alle tre øer. Se evt. sag nr. 112 på Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 20. september 2023.

Vedlagte bilag med partnerskabsaftale fra 2021 definerer kommunens rolle i samarbejdet, og herunder at øerne skulle have mulighed for at søge om mellemfinansiering til de resterende 70.000 kr. til finansiering af Ø-konsulent, som kommer fra Landdistriktpuljen fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Økonomiudvalget besluttede den 8. januar 2018, at Faaborg-Midtfyn Kommune ud fra en konkret vurdering kan mellemfinansiere projekter, der får støtte fra andre fonde end LAG. Trækningsretten blev op til 1 mio. kr.

Økonomi

En evt. mellemfinansiering vil ikke påvirke kommunens låne- eller anlægsramme, da mellemfinansieringen sker via kommunens mellemregningskonto. Mellemfinansieringen vil dog påvirke kommunens likviditet indtil beløbet tilbagebetales til kommunen.

Der er i indeværende valgperiode tidligere ydet mellemfinansiering til Carl's Kalejdoskop med 751.221 kr. og til Foreningen Storm med 927.359 kr. Begge beløb er tilbagebetalt.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Partnerskabsaftale mellem FMK, Avernakø, Bjørnø og Lyø_13.07.21

Punkt 73: Indtægtsbevilling - finansiering fra Bjørnø-færgen til Ø-færgen

13.25.00-P15-1-23

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til modtagelsen og anvendelsen af midler fra Bjørnø-Færgen til Ø-færgen i 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. en indtægtsbevilling til modtagelsen af 53.010 kr. fra Bjørnø-Færgen til bevilling 03 Færgen og beredskab under Økonomiudvalget
2. at midlerne fra Bjørnø-Færgen anvendes til finansiering af Ø-færgens to ugentlige kl. 20 afgang, torsdage og lørdage fra uge 26 til og med uge 33

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 103:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Dele af Avernakø erhvervsliv (Avernakø Havnecafe, Avernakø Købmandshandel, ØLivet, MBL Massage, Korshavn Gl. Røgeri og Avernakø Landhotel) har henvendt sig til kommunalbestyrelsens medlemmer med ønske om at fastholde Ø-færgens kl. 20 afgang i højsæsonen.

Ø-udvalget har på baggrund af henvendelsen fra dele af Avernakø Erhvervsliv afholdt et ekstra Ø-udvalgsmøde den 15. februar 2024, hvor Ø-udvalgets anbefalinger til sejlplanen 2024 blev drøftet.

Ø-udvalget fremkom med følgende anbefalinger:

”Et samlet Ø-udvalg ønsker først og fremmest at slå fast, at det er kompliceret at lave fartplaner, som tilgodeser alle beboere, erhvervsdrivende og besøgende på øerne.

Øboerne har forskellige behov og ønsker. Men dog er der klare ønsker fra de to øer, som er som følger:

Lyø ønsker at fastholde den besluttede fartplan, hvor kl. 20 afgang sløjfes til fordel for en kl. 18-færgen lørdag hele året. På Lyø oplever man ikke et behov for kl. 20 afgang i skolernes sommerferie fra hverken beboere eller erhvervsdrivende.

Avernakø ønsker at tilbagerulle den besluttede fartplan, således at kl. 20 afgang genindføres i skolens sommerferie, og der ikke indføres en kl. 18-færgen lørdag hele året. Der er på Avernakø både nyt og mere etableret erhverv, som er afhængig af kl. 20 afgang i sommerperioden for at få deres erhverv til at være bæredygtigt. Avernakø gør i den forbindelse opmærksom på, at netop de nye erhverv er kernen i den fremgang som øen har oplevet de seneste år, samt at turismeerhverv på øerne er en vigtig kvalitet for øerne som turisme-, erhvervs- og bosætningsøer.

Et enigt Ø-udvalg ønsker allerhelst begge afgang, og er det ikke muligt, og såfremt Økonomiudvalget ønsker at fastholde den besluttede fartplan, anbefaler et samlet Ø-udvalg at der tilføjes en kl. 20 afgang fra Faaborg torsdag og lørdag i de 6 sommerferieuger. En sådan ekstra afgang vil koste 51.000 kr. for hele perioden.

Ø-udvalgsmedlemmet fra Bjørnø tilbyder i forlængelse af denne anbefaling at tage kontakt til bestyrelsen af Bjørnøfærgen for at undersøge om denne vil være villig til at lade beløbet fra landevejsprincippet på 53.010 kr., som skal tilfalde Bjørnø-færgen, gå til at finansiere denne ekstraafgang på Ø-færgen, ud fra et ønske om at understøtte helhedsplanen for øerne og sikre erhvervet på alle øer. Beløbet skulle i så fald afgives som et engangsbeløb i 2024. Ø-udvalget vil arbejde på at finde alternativ finansiering fra 2025 og frem (eksempelvis fra §17,4-udvalget Liv i lokalsamfundene og på øerne), såfremt afgang benyttes.

Det skal undersøges om midler til landevejsprincippet må benyttes på denne måde.

Ø-udvalget ønsker, at kommunen understøtter markedsføring af mulighederne for at besøge øerne om aftenen i sommerperioden, såfremt kl. 20-færgen bliver helt eller delvist genindført”.

Tilskud fra bestyrelsen for Bjørnø-færgen

Bestyrelsen for Bjørnø-Færgen har efter henvendelsen fra Ø-udvalget besluttet at give det ekstra tilskud, Bjørnø-Færgen har modtaget på 53.010 kr. sfa. Statens udrulning af landevejsprincippet, til Ø-færgen i 2024.

Bjørnø-færgens bestyrelse har stillet krav om, at deres tilskud anvendes til finansiering af Ø-færgens kl. 20 afgang hhv. torsdage og lørdage i skolernes sommerferie.

Sagens indstilling imødekommer dele af den anbefaling, der var enighed om i Ø-udvalget, og den imødekommer kravet fra bestyrelsen for Bjørnø-færgen, idet man, såfremt den godkendes, vil have kl. 20 afgang torsdag, fredag og lørdag i højsæsonen.

Forvaltningen har beregnet, at tilskuddet fra bestyrelsen for Bjørnø-færgen på 53.010 kr. vil kunne finansiere de foreslåede ekstra afgang torsdage og lørdage kl. 20 i 8 uger. Indstillingen anbefaler derfor tiltaget fra uge 26 til og med uge 33 og ikke kun de 6 uger i skolernes sommerferie.

Økonomi

Tabel 1 Bevillingsmæssige konsekvenser

Indstillings- pkt.	Udvalg	Bevilling (nr. & navn)	Funktion	Indtægt (I) /udgift (U)	Beløb i 1.000 kr.*				Varigt (ja/nej)
					2024-niveau				
					2024	2025	2026	2027	
4	ØU	03 Færge og beredskab	02.32.33	I	-53				nej

4	ØU	03 Færge og beredskab	02.32.33	U	53					nej
I alt	-	-	-	-	0	0	0	0	-	

*Øgede indtægter er indikeret med negativt fortegn, mens reducerede indtægter er indikeret med positivt fortegn. Øgede udgifter er indikeret med positivt fortegn, mens reducerede udgifter er indikeret med negativt fortegn.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Punkt 74: Beslutning om tilskud til huslejudgifter i forbindelse med Øhavsmuseets ombygning

20.00.00-G01-3-24

Resume

Øhavsmuseet har øgede udgifter til husleje i en periode over tre år i forbindelse med ombygning og har anmodet kommunen om støtte til at få dækket halvdelen af merudgifterne til husleje. Der skal tages stilling til om kommunen kan imødekomme anmodningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende at

1. Øhavsmuseets anmodning om at få dækket halvdelen af merudgifterne til husleje svarende til 100.000 kr. årligt i perioden 2024-2026 imødekommes
2. udgiften finansieres ved en kassefinansieret tillægsbevilling på 100.000 kr. årligt i 2024-2026.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 21. februar 2024, pkt. 17:

Indstillingspunkt 1: Et flertal bestående af Brian Møller Bisgaard (A) Anne Møllegård Mortensen (O), Ole Filstrup Pedersen (L) og Lars Nielsen (A) anbefaler pkt. 1 overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Indstillingspunkt 2: Et flertal bestående af Brian Møller Bisgaard (A), Anne Møllegård Mortensen (O), Ole Filstrup Pedersen (L) og Lars Nielsen (A) kan ikke anbefale en kassefinansiering, men ønsker at der afsøges andre finansieringskilder.

Et mindretal bestående af Lars Scheby (V), Thomas Ingemansen (C) og Anne Kyhn (A) tager forbehold for indstillingspunkt 1 og 2.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 105:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstillingspunkt 1 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Vedr. indstillingspunkt 2 anbefaler Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen, at Øhavsmuseet får mulighed for at trække 100.000 kr. årligt i 2024-26 fra de bevilgede signaturprojektmidler (20 mio. kr.).

Sagsfremstilling

I forbindelse med Øhavsmuseets kommende ombygning, der forventes at vare tre år, søger museet kommunen om støtte til at dække halvdelen af de øgede udgifter til husleje i ombygningsperioden.

Museet har med en relativ kort tidshorizont skulle rømme deres lokaler til værksted, depot og kontor i banegårdsbygningen i Faaborg, og museet har haft kort tid til at finde andre lokaler til formålet. Men på Øhavsmuseet er man lykkedes med at finde nye rammer, som har været mulige at leje til formålet. Øhavsmuseet har lejet lokaler på Telemarken 7 i Faaborg til magasin, værksted m.m. Derudover har museet lejet kontorlokaler i Bryggergården, der er placeret tæt på udstillingsbygningen på havnen, da det ikke har været muligt at indrette kontorer på Telemarken 7 uden en større investering heri. De nye lejemål har betydet en omkostning på 384.000 kr. årligt mod tidligere 189.000 kr, hvilket er en merudgift på ca. 200.000 kr. årligt. Museet forventer at være bundet af udgifterne frem til at udbygningen af Øhavsmuseet er færdigt om ca. tre år.

Museet søger om støtte til at få dækket 50 % af merudgifterne til husleje. Øhavsmuseet begrundet behovet for økonomisk støtte i, at det ikke har været muligt at forudse merudgiften eller at spare op til udgiften, der således presser Øhavsmuseets økonomi.

Økonomi

Udgiften, der fordeles over de næste tre år og beløber sig til 100.000 kr. pr. år, kan ikke finansieres inden for rammen. Derfor foreslås det at finansiere udgiften ved en kassefinansieret tillægsbevilling.

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I)	Beløb i 1000 kr.				Varigt (Ja/Nej)
				/	2024-niveau	2024	2025	2026	
1	Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	02 Kulturområdet	60 Museer	U	100	100	100		Nej
I alt					100	100	100		
kasepåvirkning									

OBS: Ved frigivelse af anlægsbevillinger skal kolonnen med ”Bevilling (nr. & navn)” navngives til ”Kategori/fagområde”.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

underskrevet ansøgning til FMK om tilskud til forøgede huslejeudgifter 3 år

Bilag med rids af museets lokaler og husleje de kommende år.pdf

Punkt 75: Beslutning om frigivelse af midler til signaturprojekt Faaborg Museum

19.03.00-G01-3-24

Resume

Faaborg Museum ønsker at erhverve Peter Hansens Atelier med værkstedsbygninger mv. til at styrke den samlede fortælling og formidling om Faaborg Museum og Fynbomalerne. Derfor indstilles det, at der træffes beslutning om at en anlægsbevilling til Signaturprojekt Faaborg museum til formålet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget sammen med Økonomiudvalget anbefaler at kommunalbestyrelsen godkender

1. en anlægsbevilling på og frigivelse af 0,5 mio. kr. til signaturprojekt Faaborg Museum under bevilling Kultur- og Lokalsamfundsudvalget
2. at anlægsbevillingen finansieres af FFV-midler tidligere afsat til signaturprojektet Faaborg Museum jf. tabel 1

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 21. februar 2024, pkt. 30:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 106:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har stillet 20 mio kr. til rådighed for signaturprojekt Faaborg Museum. Det er 0,5 mio. kr. af disse midler der foreslåes frigivet til anlægsprojektet.

Som led i museets udvikling og restaurering har Faaborg Museum ønske om at erhverve Peter Hansens atelier ejendom, der sammen med museets hovedbygning skal styrke museets hovedfortælling om Faaborg som kunstnerkoloni. Atelieret og de bagvedliggende værkstedsbygninger fremstår idag i hovedtræk i oprindelig tilstand. Museet ser potentiale i bygningens anvendelighed i forhold til museets øvrige aktiviteter: Planen er at anvende atelierne og værksteder til formidling med afsæt i museet og fortællingen om Fynbomalerne, samt til kunstneriske ophold (Artist in residencies) for nyuddannede billedkunstnere, designere og arkitekter fra de etablerede danske kunstakademier. Museet ser igennem aktiviteter i atelieret et potentiale i at supplere museets øvrige aktiviteter og derigennem række ud til flere målgrupper. Se yderligere information om ønsket og potentialet i bilag til sagen.

Faaborg Museum er i positiv dialog med to fonde om at få støtte til erhvervelsen og renovering af atelierbygningen med tilhørende værksteder mv., og har derfor behov for frigivelse af anlægsmidler svarende til 500.000 kr. Midler i form af kommunal medfinansiering til erhvervelse af ejendommen, forventer museet vil have en positiv effekt på øvrige fondsdonationer til formålet. Faaborg Museum forventer at drift af atelieret vil være en mindre økonomisk byrde for museet, da der i bygningsmassen også findes en udlejet lejlighed, der kan medvirke til finansiering af fremadrettede driftsudgifter.

Forvaltningen bemærker, at der ikke kendes til lignende i form af originale atelierbygninger, der understøtter fortællingen om Fynbomalerne, og at der i øjeblikket kun er kendskab til meget få Artist in residencemuligheder på Fyn, og ingen i forbindelse med museer. Derfor er Faaborg Museums mulighed for at erhverve atelierbygning med værksteder mv. unik og bidrager til at styrke Faaborg som kunstnerby.

Økonomi

Tabel 1:

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I)	Beløb i 1000 kr.				Varigt (Ja/Nej)
				/	2024-niveau				
				Udgift (U)	2024	2025	2026	2027	
	Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	BLK			0,5				Nej
	FFV-midler (kassen)				-0,5				
I alt					0				
kaspåvirkning									

OBS: Ved frigivelse af anlægsbevillinger skal kolonnen med "Bevilling (nr. & navn)" navngives til "Kategori/fagområde".

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Anmodning fra Faaborg Museum

Punkt 76: Revision af driftsaftale med Øhavsmuseet

19.03.00-P27-1-24

Resume

Revideret driftsaftale mellem Øhavsmuseet Faaborg og Faaborg-Midtfyn Kommune fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende den reviderede driftsaftale mellem kommunen og Øhavsmuseet Faaborg.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 21. februar 2024, pkt. 16:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 104:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunens driftsaftale med Øhavsmuseet Faaborg blev udformet tilbage i 2015 i forbindelse med, at museet skulle fungere som selvstændig enhed efter opløsningen af samarbejdet med Langelands Kommune.

I den forløbne periode er der sket store ændringer på Øhavsmuseet Faaborg. Det gælder både det strategiske udgangspunkt for museets videre udvikling og de fysiske rammer for museets virksomhed.

I 2022 blev der indgået en partnerskabsaftale mellem Øhavsmuseet Faaborg og kommune, som supplerer driftsaftalen. I den forbindelse blev det påpeget, at driftsaftalen fra 2015 skal revideres.

Derfor er der udarbejdet en revideret driftsaftale mellem Øhavsmuseet Faaborg og Faaborg-Midtfyn Kommune, som fremgår af bilag 1. Der er foretaget justeringer i følgende paragraffer: § 2 Driftstilskud, § 4 Lønadministration, § 5 IT-service, § 7 Forsikring, § 10 Bygninger, § 11 Bestyrelse og § 13 Ikrafttræden og opsigelse.

Driftsaftalen fra 2015 fremgår af bilag 2, mens bilag 3 indeholder ovennævnte partnerskabsaftale, der gælder for perioden 1. marts 2022 - 28. februar 2026.

Der vil fortsat være behov for supplere den reviderede driftsaftale med brugs- eller lejeaftaler, der fastlægger museets benyttelse af kommunale bygninger. Derudover skal der også udarbejdes notater om aftaler mellem Øhavsmuseet Faaborg og Faaborg-Midtfyn Kommune om permanente eller midlertidige tilskud til bestemte typer af driftsudgifter og/eller til vedligeholdelse af bygninger m.m.

Der er udarbejdet et sådant notat vedr. kommunens tilskud til vedligeholdelse af Kaleko Mølle, som fremgår af bilag 4. Notatet vedr. Kaleko Mølle er udarbejdet i forlængelse af Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets godkendelse af, at det årlige tilskud til vedligeholdelse af Kaleko Mølle udbetales til Øhavsmuseet i forbindelse med museets overtagelse af vandmøllen, som tidligere har tilhørt Faaborg Kulturhistoriske Museumsforening (jf. sag nr. 60, KLU 17. maj 2023).

Økonomi

Af driftsaftalen fremgår det, at Faaborg-Midtfyn Kommune yder et årligt driftstilskud til Øhavsmuseet Faaborg, der udbetales én gang årligt i 1. kvartal.

I 2024 modtager Øhavsmuseet Faaborg følgende beløb fra Faaborg-Midtfyn Kommune

- et driftstilskud på i alt 4,073 mio. kr. svarende til en kommunal udgift på 3,788 mio. kr.
- et tilskud til at dække driftsudgifter i ny udstillingsbygning på havnen på 249.000 kr. - svarende til en kommunal udgift på 237.000 kr.
- et tilskud til vedligeholdelse af Kaleko Mølle på 250.000 kr. - svarende til en kommunal udgift på 238.000 kr.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Driftsaftale m. Øhavsmuseet - 2024

Driftsaftale ØHM FMK 2015 1

Partnerskabsaftale ØHM ver 2 1

Bevillingsskrivelse - kommunalt tilskud til vedligeholdelse af Kaleko Mølle - 26.1.2024

Punkt 77: Godkendelse af tilsynspolitik efter høring

27.03.00-K09-2-20

Resume

Forvaltningen fremlægger tilsynspolitik for tilsyn på kommunale og private plejehjem og hjemmepleje efter endt høring i Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Høringssvarene forelægges til drøftelse i Sundheds- og Ældreudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. Tage høringssvarene til efterretning.
2. At godkende tilsynspolitik for tilsyn på kommunale og private plejehjem og hjemmepleje.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25, 21. februar 2024, pkt. 22:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 108:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede den 22. november 2023 (pkt. 126) at sende tilsynspolitik for tilsyn på kommunale og private plejehjem og hjemmepleje i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal én gang årligt udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og mad til borgere i eget hjem. Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet.

På plejehjemsområdet er kommunen forpligtet til føre tilsyn med, at de kommunale opgaver løses i overensstemmelse med de vedtagne kvalitetsstandarder. Som led i tilsynsforpligtelsen skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsyn pr. plejehjem.

Tilsynspolitikken har i 2023 haft et udvidet fokus på mad og måltider, som har medført igangsættelse af en række aktiviteter som løbende er i fokus på plejehjemmene.

Forvaltningen anbefaler, i forlængelse af tilsynets forslag til kvalitetsudvikling, at fokusområdet for tilsynet også i 2024, skal være et udvidet fokus på mad, måltider og ernæring.

En fortsættelse af fokusområdet vil give Sundheds- og Ældreudvalget mulighed for at følge op på de igangsatte handleplaner for området.

Høringssvar og forvaltningens bemærkninger

Tilsynspolitikken har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

Handicaprådet tager den reviderede tilsynspolitik til efterretning.

Ældrerådet kommenterer overordnet følgende emner:

- Ældrerådet mener ikke, at tilsynspolitikken sætter fokus på de grundlæggende problemer, og bemærker, at de ikke mener politikken giver mulighed for at kortlægge hvordan borgerne har det og hvad de synes om kommunens indsatser.
- Ældrerådet finder det uacceptabelt, at pårørende ikke tydeligt fremgår af tilsynspolitikken.
- Ældrerådet ønsker, at borgere med kognitive funktionstab i højere grad bør indgå i tilsynsprocessen.
- Ældrerådet ønsker desuden, at tilsynspolitikken nævner, at de enkelte rapporter for hver arbejdsplads skal sendes til medlemmerne af det politiske udvalg.

Forvaltningens svar:

- Forvaltningen bemærker, at tilsynets funktion er bestemt ved lov, og at det er den lovgivningsmæssige ramme, tilsynet udfører deres besøg efter.
- Forvaltningen har undersøgt om pårørende kan inddrages mere, og har været i dialog med STS+ om en model, hvor et interview med pårørende kan indgå i tilsynsbesøget.
- Forvaltningen bemærker at borgere med demens indgår i interview i forbindelse med tilsyn. De skal dog være i stand til at give et informeret samtykke, hvis de skal deltage. Både for at sikre det etiske og lovgivningsmæssige aspekt i interviewet.
- Forvaltningen har tydeliggjort dette med en ny formulering i tilsynspolitikken.

Kommentarer fra Ældrerådet uddybes i bilag 1, Tilsynspolitikken er vedlagt som bilag 2.

Økonomi

Punktet har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar vedr. tilsynspolitik fra råd

Bilag 2 - Tilsynspolitik 2024 efter høring

Punkt 78: Forslag til Tillæg nr. 37 til Kommuneplan 2019 - Regulering af tæt-lav boliger i Nr. Søby

01.02.03-P16-1-24

Resume

Forslag til tillæg nr. 37 til Kommuneplan 2019 er udarbejdet med det formål at begrænse muligheden for at bygge tæt-lav boliger i Nr. Søby. Der skal tages stilling til om forslaget skal sendes i offentlig høring, om der skal afholdes borgermøde samt om der skal udarbejdes miljøvurdering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til tillæg nr. 37 til Kommuneplan 2019
2. forslaget sendes i offentlig høring i min. 8 uger
3. der ikke afholdes separat borgermøde i høringsperioden
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 22. februar 2024, pkt. 31:

Indstillingspunkt 1 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med bemærkning om at der rettelig i sagsfremstillingens andet afsnit skal stå 10 tæt-lav boliger.

Indstillingspunkterne 2-4 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 109:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det blev besluttet at igangsætte planlægningen for emnet på Teknik- og miljøudvalgsmødet d. 25. januar 2024 punkt 5.

I forbindelse med planlægning for tæt-lav boliger i den gamle del af Nr. Søby på Odensevej 21 i Nr. Søby, på en gård, hvor udlængerne er nedrevet og der planlægges for op til 11 tæt-lav boliger, har borgerne i Nr. Søby udtalt en bekymring for at de eksisterende gårde vil blive opkøbt og omdannet til tæt-lav, hvilket de mener vil have en stor betydning for byen og dens karakter af landsby – særligt i den centrale gamle del af Nr. Søby. Samtidigt har kommunen i de senere år haft en række forespørgsler om lignende projekter på andre ejendomme uden konkrete ansøgninger. Borgerne ønsker, at mulighed for nedrivning og efterfølgende tæt-lav byggeri fjernes, indtil der er taget strategisk stilling til, hvor boligudbygning i Nr. Søby kan ske under hensyn til landsbyens karakter i dag.

Baggrunden for tillægget er, at Nr. Søby er karakteriseret ved at være en udpræget parcelhusby (åben-lav boliger), men at der har været en stigende interesse for at udvikle rækkehuse (tæt-lav boliger) i byen. Det er positivt, at der er lyst til at investere i den fremtidige boligudbygning i Nr. Søby. Der har dog indtil nu ikke været taget konkret stilling til, hvor man ønsker udviklingen af tæt-lav boliger skal ske i Nr. Søby.

Den eksisterende boligramme Nr.1.B.1 dækker det meste af Nr. Søby og giver mulighed for både åben-lav og tæt-lav boliger. En stor del af det område, som rammen omfatter, er karakteriseret ved gamle gårde og enfamiliehuse - særligt ud mod Odensevej. For at fastholde karakteren i byen, fjernes muligheden for tæt-lav boliger derfor inden for kommuneplanrammen. Dog gives der mulighed for, at der kan etableres tæt-lav boliger i eksisterende bebyggelse med undtagelse af ejendomme ud mod Odensevej. Derudover kan eksisterende tæt-lav boligbebyggelse indenfor rammen genopføres. I forbindelse med næste kommuneplanrevision vil det blive undersøgt, hvor i Nr. Søby der kan placeres tæt-lav boliger.

Kommuneplantillægget ændrer alene anvendelsesbestemmelserne for de pågældende rammer ved at fjerne muligheden for at bygge nye tæt-lav boliger. Den fysiske afgrænsning af rammen ændres ikke.

Offentlighedens inddragelse

Forvaltningen anbefaler, at lokalplanforslaget sendes i min. 8 ugers offentlig høring. Derudover anbefales det, at der ikke afholdes et separat borgermøde for tillægget, men at der orienteres om indholdet på det borgermøde, som anbefales afholdt i forbindelse med høringen af Lokalplan 2024-1 Boligområde ved Odensevej, Nr. Søby.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Tillæg til kommuneplan nr. 37

Miljøscreening af Tillæg nr. 37

Punkt 79: Godkendelse af at Natura 2000 handleplaner 2022-2027 sendes i offentlig høring

01.05.18-P17-1-24

Resume

Staten udsendte Natura 2000 planer for 3. planperiode 2022-2027 den 3. juli 2023. Herefter har kommunerne et år til lave og godkende forslag til kommunale handleplaner for de enkelte Natura 2000 områder.

Forslag til Natura 2000-handleplaner for de 9 Natura 2000-områder i kommunen forelægges til beslutning om offentliggørelse og høring i 8 uger samt til beslutning om miljøvurdering af handleplanerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen:

1. at forslag til handleplaner for de 9 Natura 2000 områder godkendes. Det drejer sig om følgende områder:

- nr. 114 Odense Å med Hågerup Å, Sallinge Å og Lindved Å
- nr. 119 Storelung
- nr. 120 Skøve og søer syd for Brahetrolleborg
- nr. 121 Arreskov Sø
- nr. 122 Store Øresø, Sortesø og Iglesø
- nr. 123 Bøjden Nor
- nr. 125 Vestlige del af Avernakø
- nr. 127 Det Sydfynske Øhav
- nr. 240 Svanninge Bakker

2. at forslag til handleplaner sendes i offentlig høring i 8 uger fra den 7. marts 2024,
3. og at der ikke gennemføres miljøvurdering af forslag til handleplanerne.
4. og at der holdes et offentligt møde og tilbydes en markvandring i høringsperioden.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 22. februar 2024, pkt. 37:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 110:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Statens Natura 2000-planer for 3. planperiode (2022-2027) blev offentliggjort den 3. juli 2023. Kommunerne skal herefter udarbejde forslag til handleplaner, der beskriver, hvordan planerne vil blive realiseret. Forslagene skal sendes i offentlig høring i 8 uger og de endelige planer skal være vedtaget og offentliggjort senest den 3. juli 2024.

Handleplaner for 9 Natura 2000-områder

Der er udarbejdet forslag til én handleplan for hvert Natura 2000-område. Se bilag for oversigtskort over Natura 2000 områderne. Forslagene er lavet i samarbejde med nabokommuner, hvor et Natura 2000-område berører flere kommuner og i samarbejde med Miljøstyrelsen der har ansvaret for skovnaturtyperne på fredsskovpligtige arealer. Faaborg-Midtfyn Kommune har stået for udarbejdelse af 6 planer og bidraget til 3 planer. Forslag til handleplaner er vedlagt som bilag 1-9.

Handleplanerne er, på linje med statens Natura 2000-planer, bindende for anden offentlig planlægning som f.eks. kommuneplanen samt administration af anden lovgivning. Handleplanerne har derfor karakter af en overordnet plan og ikke en forvaltningsplan idet handleplanen ikke må foregribe, hvad der skal ske på den enkelte lodsejers ejendom.

Fælles handleplaner skal vedtages af de berørte kommuner, dog således at de enkelte kommunalbestyrelser/byråd kun vedtager det, der vedrører egen kommune. Handleplanerne fra 2. planperiode bortfalder ved den endelige vedtagelse af handleplaner for 3. planperiode.

Hovedindsatsen i forslag til handleplaner

Natura 2000-indsatsen i 3. planperiode har fra statens side særligt fokus på at:

- Skabe mere naturlige processer og på naturens robusthed
- Sikre og forbedre tilstanden af den eksisterende natur og levesteder for de udpegede arter
- Bekæmpe invasive arter

De primære indsats for Faaborg-Midtfyn Kommune i 3. planperiode kan opsummeres således:

Odense Å med Hågerup Å, Sallinge Å og Lindved Å

- Sikre mere naturlig hydrologi i rigkær og kildevæld
- Forbedre naturtilstanden i vandløb med vandplanter
- Sikre og forbedre levestederne for pigning og bæklampret samt fortsætte indsatsen for tykskallet malermusling
- Sikre naturpleje i form af græsning/høslæt af eksisterende habitat-natur
- Indsatserne finansieres via statens klimalavbundsordning, landdistriktsmidlerne, vandplanindsatserne samt via et ansøgt LIFE-projekt.

Storelung

- Der igangsættes ikke nye indsatser men de tidligere indsatser med pleje og vedligehold af digerne omkring højmosen fortsættes

Skove og søer syd for Brahetrolleborg

- Sikre mere naturlig hydrologi i naturtyperne højmose, skovbevoksede tørvemoser, elle- aksekov og rigkær
- Rydning og pleje af højmosen
- Indsatserne finansieres via statens klimalavbundsordning samt via et ansøgt LIFE-projekt.

Arreskov Sø

- Sikre mere naturlig hydrologi i naturtyperne rigkær, kilder, skovbevoksede tørvemoser og elle- askeskove
- Genskabe rigkær og kilder ved rydning af ung ellesump
- Sammenbinde naturområderne ved opkøb af dyrkningsrettigheder
- Sikre og forbedre naturpleje i form af græsning/høslæt af eksisterende habitat-natur
- Indsatserne finansieres via statens klimalavbundsordning, via landdistriktsmidlerne samt via et ansøgt LIFE-projekt.

Store Øresø, Sortesø og Iglesø

- Sikre mere naturlig hydrologi i naturtypen hængesæk
- Rydning og pleje af arealer med hængesæk
- Indsatserne er delvist igangsat og finansieres via egne naturforvaltningsmidler

Bøjden Nor

- Undersøge muligheden for at genskabe mere naturlig kystdynamik
- Rydde uønsket opvækst på overdrev
- Undersøge muligheden for at forbedre noret som trækfuglelokalitet
- Forbedre levestederne for klyde og havterne
- Indsatserne er igangsat og er finansieret af Fugleværnsfonden og egne naturforvaltningsmidler.

Vestlige del af Avernakø

- Sammenbinde naturområderne ved opkøb af dyrkningsrettigheder
- Undersøge muligheden for at genskabe mere naturlig kystdynamik
- Forbedre og etablere nye levesteder for klokkefrø
- Indsatserne finansieres via landdistriktsmidlerne samt via et ansøgt LIFE-projekt.

Det Sydfynske Øhav

- Forbedre og etablere nye levesteder for klokkefrø
- Opdræt og udsætning af klokkefrø for at sikre bestanden
- Bekæmpe rynket rose på strandvoldene
- Indsatserne finansieres via landdistriktsmidlerne samt via et ansøgt LIFE-projekt.

Svanninge Bakker

- Sikre naturpleje i form af græsning/høslæt af eksisterende habitat-natur samt om muligt udvide arealer med rigkær og kildevæld.
- Indsatserne finansieres via landdistriktsmidlerne

Indsatsen fremgår af de enkelte forslag til handleplaner i bilag 1-9.

Bunden opgave med frivillige ordninger

Kommunalbestyrelsen skal sikre gennemførelse af den del af handleplanen, som kommunen er ansvarlig for inden udgangen af 2027. Virkemidler og de økonomiske rammer fastlægges af regeringen. Der er overvejende tale om frivillige tilskudsordninger inden for Landdistriktsprogrammet, som det kendes fra MVJ-ordninger, som lodsejerne selv søger. Det forventes, at kommunerne faciliterer ordningerne. Der er desuden peget på statens klimalavbundsordning som virkemiddel til at sikre en mere optimal hydrologi i natura 2000-områderne. Denne ordning skal ansøges af kommunerne og er i udgangspunktet fuldt finansieret. Endelig har staten peget på LIFE-ansøgninger som mulighed for at sikre indsatserne. I forbindelse med gennemførelse af LIFE-projekter er der en egenfinansiering fra kommunen. Kommunen

forventes i øvrigt at koordinere og sikre dialog og lokal inddragelse i de konkrete projekter. Handleplanerne indeholder således et afsnit om kommunalbestyrelsens bud på i hvilken rækkefølge opgaverne skal løses, samt beskrivelse af hvordan de forskellige interessenter, herunder lodsejere, vil blive inddraget i realiseringen. Dette følger i store træk beskrivelserne i de eksisterende planer fra 2. planperiode.

Offentlighed omkring høring af planforslaget

Der er gode erfaringer med at formidle planforslag på naturområdet i felten. Der foreslås derfor at der holdes et offentligt møde og der tilbydes en markvandring. Det Grønne Råd vil ligeledes få planerne fremsendt i høringsperioden. Planerne offentliggøres desuden på kommunens hjemmeside.

Miljøvurdering

Forslag til handleplaner er baseret på statens Natura 2000-planer (som er miljøvurderet) og sætter ikke nye rammer for fremtidige anlægsprojekter og tilladelser. På baggrund af screening i hht miljøvurderingsloven vurderer forvaltningen at handleplanerne ikke er omfattet af krav om miljøvurdering af planer.

Samlet statslig økonomi

Regeringen har budgetteret den statslige økonomi til indsatser for 3. planperiode til på landsplan at udgøre ca. 1,9 mia. kr., hvoraf 1,6 mia. kr. kommer fra EU's landdistriktspulje, mens ca. en kvart mia. er kommunale midler. De kommunale midler udgøres af DUT-midler tildelt fra staten til opgaven samt prioritering af kommunens naturforvaltningsmidler. Den resterende økonomi på ca. 50 millioner har staten anvist til egenfinansiering i EU LIFE projekter.

Lovgrundlag

Miljømålsloven (LBK nr. 1531 af 08/12/2015), Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes Natura 2000-handleplaner (BEK. nr. 944 af 27/06/2016), Naturbeskyttelsesloven (LBK nr. 1578 af 08/12/2015)

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Oversigtskort over Natura2000 områder

Forslag til Natura 2000-handleplan for Sydfynske Øhav

Store Øresø, Sortesø, Iglesø - Natura 2000 handleplan 2022-2027_m forside

Skove og søer syd for Brahetrolleborg - Natura2000 handleplan 2022-2027

Storelung - Natura 2000-handleplan 2022-2027_m forside

Svanninge Bakker - Natura 2000-handleplan 2022-2027_m forside

Bøjden Nor - Natura 2000 handleplan 2022-2027_m forside

Vestlige del af Avernakø - Natura2000 handleplan 2022-2027 _m forside

Arreskov Sø - Natura2000 handleplan 2022-2027 _m forside

Forslag til Natura 2000-handleplan Odense Å med Hågerup Å Sallinge Å og Lindved Å 2022-2027

Punkt 80: Fælles fynsk klimapartnerskab med landbrugsorganisationerne

00.17.15-A26-1-23

Resume

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af kommunens målsætninger på klimaområdet og for de fælles fynske klimamål i visionen FYN2030. Arbejdet med at fremme løsninger på landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. Der er derfor lavet et forslag til en fælles fynsk rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november 2023 at sende den fælles fynske rammeaftale til politisk behandling med indstilling om godkendelse i de fynske kommuners kommunalbestyrelser.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at Faaborg-Midtfyn Kommune indgår i den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug, som vedlagt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 22. februar 2024, pkt. 40:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 111:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den fælles fynske klimavision Fyn 2030 er udviklet på baggrund af Grønt Topmøde Fyn i november 2019. Her mødtes mere end 300 beslutningstagere fra kommunalpolitikere til erhvervsledere, forskere, uddannelsesinstitutioner, organisationer samt ledende embedsmænd og satte retningen på en fælles grøn vision for Fyn.

Baggrunden var det påtrængende behov for at sætte fart på den grønne omstilling og en erkendelse af, at Fyn også på dette område skal stå sammen og løfte i flok. Ambitionerne blev samlet i ”Fyn 2030 – sammen om en bæredygtig fremtid”. Fyn 2030 blev vedtaget af samtlige fynske byråd i perioden ultimo 2020–primo 2021.

Parallelt med udviklingen af Fyn 2030 initierede Realdania i samarbejde med CONCITO en fælles proces for udviklingen af klimahandleplaner i de danske kommuner under overskriften DK2020. Bl.a. med baggrund i Fyn 2030 tilsluttede de fynske kommuner sig DK2020, og i dag har samtlige fynske kommuner certificerede klimahandleplaner, som understøtter Fyn 2030.

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål. På landsplan står landbruget for ca. 33 % af de samlede udledninger. Kommunerne på Fyn har opbygget et tæt samarbejde omkring DK2020 klimaplanerne

og Fyn 2030, og har i den forbindelse også velfungerende ERFA-netværk om både landbrug og arealanvendelse. Samtidig er der i alle fynske kommuner betydelige landbrugsarealer, som skal håndteres i klimamæssig sammenhæng. For nuværende omfatter kommunernes lovbundne arbejde i forhold til landbrug dog ikke klima, men kommunerne har en direkte dialog med landmændene, som kan være en god indgangsvinkel for også at tale sammen om klima.

Løsninger til landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. En effektiv måde at samarbejde med landbruget er gennem landbrugsorganisationerne. Derved kan der opnås synergi og erfaringsudveksling. Samtidig kræver innovation både kompetencer og kritisk masse, som bedst skabes på tværs af flere kommuner og i samarbejde med regionale og nationale aktører. En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse muligheder. Dertil kommer, at det vil være en operationel ramme for indsatsen i den enkelte kommune, uden at det kræver individuelle gensidige aftaler mellem kommune og landbrug.

En nedsat arbejdsgruppe for de fynske kommuner har arbejdet med udkast til en rammeaftale og har været i dialog med repræsentanter fra L&F Centrovice, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug. Parterne er enige om, at et forpligtende og formaliseret samarbejde er afgørende, da der er brug for fælles sigtelinjer og fælles handlinger, og parterne ønsker derfor at tiltræde en fælles fynsk rammeaftale.

Samarbejdet skal efter udkastet til rammeaftale overordnet struktureres i følgende 3 temaer.

- Biomasse (fx biogas, raffinering, Power to X)
- Arealer (fx udtagning af lavbundsjord, skovrejsning, multifunktionelle projekter)
- Bedrift (fx dyrkningsmetoder, stald- og fodertechnologier, forbedret produktivitet)

Det fælles samarbejde ønskes sat i gang ved fokusering af ressourcer på igangsættelse af to konkrete pilotprojekter, som er skrevet ind i rammeaftalen.

1. Pilotprojekt 1 ønskes fokuseret mod lokal praksisrettet driftsoptimering, hvor der tages udgangspunkt i erfaringerne fra igangværende samarbejdsprojekt mellem 18 lokale landbrug, Landbrug & Fødevarer, Centrovice og Assens Kommune, Middelfart Kommune og Nordfyns Kommune om lokal klimaberegning og klimaregnskab. Målsætningen for pilotprojektet er at udbrede klimaberegning og klimaregnskab til flere landbrug på tværs af Fyn og sikre videndeling og sparring mellem de fynske kommuner og organisationer.
2. Pilotprojekt 2 ønskes fokuseret mod afklaring af potentialerne for etablering af et anlæg, der kan omdanne affaldsprodukter fra landbruget til biokul. Anvendelsen af biokul kan skabe forudsætningerne for kulstofbinding, som vil kunne medvirke til en optimeret cirkulær økonomi i landbruget. Målsætningen for pilotprojektet er at etablere et anlæg, der kan medvirke til en reduktion i CO₂-udledningen via anvendelse af biokul i landbruget.

Rammeaftalen ønskes nu godkendt i de respektive organisationers bestyrelser og i de fynske kommuners byråd/kommunalbestyrelser med henblik på endelig tiltrædelse og offentliggørelse i starten af 2024. Der skal udarbejdes projektbeskrivelser for de to projekter, herunder økonomi. Der nedsættes arbejdsgrupper til formålet.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november 2023 at sende den fælles fynske rammeaftale med landbruget til politisk behandling i de fynske kommuner med indstilling til, at de fynske kommuners kommunalbestyrelser/byråd godkender den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovice, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Forvaltningen gør supplerende opmærksom på, at en videnopsamling om biokul, udarbejdet af Århus Universitet november 2022, peger på, at der fortsat mangler vigtig basal forskning om effekter og mulige bieffekter på jorden fra tilførsel af biokul, før man eventuelt udbreder anvendelsen heraf. Et pilotprojekt om biokul bør også adressere disse huller i viden.

Forvaltningen vil desuden pege på, at der vil være en stor klimaeffekt i yderligere at udbrede en række velkendte teknologier/tiltag til begrænsning af udledningen af klimagasser fra landbruget. Det gælder bl.a. tilførsel af yderligere mængder husdyrgødning og anden biomasse til biogasanlæg samt udtagning af lavbundsjorder.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Fælles fynsk rammeaftale for klimapartnerskab med landbruget

Punkt 81: Status på projekt LegeKunst og potentialeafklaring

20.00.00-G01-16-23

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at forvaltningen afsøger videreudviklingspotentialet med afsæt i erfaringer fra projekt "LegeKunst" samt afsøger mulighederne for ekstern finansiering. Der gives også en orientering om mulige videre koblinger til fællesskabende lege- og læringsmiljøer samt en orientering om evaluering af LegeKunstprojektet, der blev afsluttet i 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen

1. at godkende, at forvaltningen afsøger potentialet for udvikling af en kulturel rygsæk på dagtilbudsområdet med afsæt i erfaringer fra LegeKunstprojektet
2. at godkende, at forvaltningen afsøger potentialet for finansiering af videre tiltag med afsæt i ekstern finansiering, og
3. at tage orienteringen vedr. mulige koblinger til fællesskabende lege- og læringsmiljøer og evalueringen af LegeKunstprojektet til efterretning

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 21. februar 2024, pkt. 15:

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 22. februar 2024, pkt. 20:

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 112:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets og Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune blev i 2021 en del af det nationale projekt LegeKunst, der udspringer og ledes af Kulturprinsen i Viborg. Projektet er støttet med midler fra Nordea-fonden og sluttede i sommeren 2023. Afrapportering, regnskab og evaluering er sendt til Kulturprinsen i efteråret 2023.

I alt har 6 dagtilbud deltaget fra Faaborg-Midtfyn Kommune: Broholm Børnehus, Espe Børnehus, Bøgebjerg Børnehus, Vesterparken Børnehus, Ringgårdens Børnehus samt Eventyrhuset Ryslinge. Faaborg-Midtfyn Bibliotekerne, Faaborg-Midtfyn Musikskole, Teaterskolen Spektaklet samt Den fynske Sangskole har sammen med børnene og det pædagogiske personale over en længere periode brugt kunst og kultur som åbner til at sætte legen i centrum.

Kunsten som et 'legeredskab' kan blandt andet skabe fordybelse, sætte stemninger (både følelsesmæssigt og i det fysiske rum), udvikle fantasi og nysgerrighed samt tilbyde et fælles univers, som børnene kan udforske sammen på forskellige

måder.

Dagtilbuddene har sammen med kunstnerne/kulturinstitutionerne arbejdet ud fra fokusområder som sammenhæng i hverdagen, overgange, lyd, gode samlinger, fantasi og fortælling, børnenes deltagelsesmuligheder, betingelser for børns leg, kommunikation med kroppen gennem drama og bevægelser mv. De mange erfaringer med at rammesætte fællesskaber og samtidig følge børnenes spor har afstedkommet viden om og refleksioner over, hvordan man kan understøtte børnenes leg på nye måder. Både i relation til børnenes indbyrdes leg – men også i forhold til det pædagogiske personales mod på og lyst til at lege med børnene og turde udfordre sig selv.

Fremdrift, vidensopsamling og sparring i LegeKunst blev varetaget af LegeKunst-tovholder og LegeKunst-vejledere forankret i forvaltningsområderne Opvækst og Læring samt Kultur og Fritid. Den store fælles viden om begge fagområder har givet mulighed for værdifuld sparring og vidensdeling mellem kultur og dagtilbud på forvaltningsniveau. Det giver – på samme måde som erfaringer fra samarbejder i Den kulturelle rygsæk – optimale betingelser for at udvikle kunst- og kulturtilbud til dagtilbud af høj kvalitet. LegeKunst-vejledere fra Faaborg-Midtfyn er med i PodCasten ”Vejledere der tør sige: Det er fedt, men er det LegeKunst?”: <https://legekunst.nu/podcasts/>, hvor de bl.a. fortæller om værdien af det tværfaglige arbejde.

Nogle af de erfaringer, som medvirkende pædagoger og kunstnere/kulturaktører fortæller om, handler om blikket på børn i udsatte positioner. Her fortæller de, at det kreative og fantasifulde rum, som pædagoger, børn og kunstnere/kulturaktører har skabt sammen, har medvirket til at få øje på alle børns ressourcer og deltagelsesmuligheder.

Et forløb med kunst, kultur og æstetiske processer kan således understøtte dagtilbuddets arbejde med det pædagogiske læringsmiljø på en måde, der understøtter børns ligeværdige og forskellige former for fællesskaber.

Evalueringen peger endvidere på følgende erfaringer, som eventuelt kan forankres og udvikles i fremtidige projekter, der understøtter dagtilbuddenes arbejde med fællesskabende lege- og læringsmiljøer:

- Pædagoger og kunstnere/kulturaktører skaber forløbene sammen og bidrager med forskellige fagligheder, hvilket bidrager til pædagogernes kompetenceudvikling og handlemuligheder i hverdagen
- Forløbene bliver tilrettelagt med udgangspunkt i børneperspektivet og børnefællesskabet, så børnene bliver medskabere, og pædagoger får øje på nye ressourcer hos børnene
- Forløbene bygger bro til kunst- og kulturlivet i Faaborg-Midtfyn Kommune og introducerer kommunens yngste borgere til kommunens rige muligheder for oplevelser inden for kunst, kultur, natur og kulturarv
- Afdeling Opvækst og Læring samt Afdeling Kultur og Fritid har fået erfaringer med samarbejdet mellem forvaltninger, hvor de samme kompetencer kan bruges ind i en projektgruppe, der kan stilladsere, koordinere og udvikle nye forløb med unik Faaborg-Midtfyn identitet

I forvaltningen under Opvækst og Læring er der sammen med Team Kultur igangsat et arbejde med fokus på fællesskabende lege- og læringsmiljøer, der handler om, hvordan forvaltningen bedst understøtter dagtilbuddene i forhold til arbejdet med børnefællesskaber og børns deltagelse i lege- og læringsmiljøer. Der er etableret et godt grundlag for at udvikle samarbejder mellem dagtilbud og kunst- og kulturaktører, som kan formaliseres og udvikles under ”Den kulturelle rygsæk – dagtilbud”.

Erfaringer fra LegeKunst viser, at mødet mellem dagtilbud og kunstnere/kulturaktører kan bidrage til at understøtte de kommende indsatser med fællesskabende lege- og læringsmiljøer. Ligesom kulturinstitutionerne får værdifulde erfaringer med denne målgruppe af børn.

På baggrund af erfaringer fra LegeKunst vurderer forvaltningen, at der er et potentiale for videreudvikling af tiltaget, og at der er potentiale for, at tiltag kan opnå ekstern finansiering. Det er en nødvendighed, at der tilkendes gives anbefaling fra begge fagudvalg, da interesse og ejerskab for tiltaget må være tilstede som forudsætning for et fremtidigt tiltag.

Økonomi

Sagen har for nuværende ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

LegeKunst afrapportering, Faaborg-Midtfyn Kommune

Punkt 82: Ansøgning om driftstilskud til klub for 3.-6. klasse

28.03.12-Ø40-1-24

Resume

En frivillig forening i Ferritslev søger om driftstilskud til en klub for børn i aldersgruppen 10 - 13 år. Opvækst- og Læringsudvalget skal beslutte, om forvaltningen skal arbejde videre med ansøgningen, hvor næste skridt vil være at høre Broskolens bestyrelses holdning til at nedlægge deres SFO2-tilbud ved afdeling Rolfsted.

Endvidere er det op til kommunalbestyrelsen at træffe beslutning om, hvorvidt der fortsat skal tilbydes et klub/SFO2-tilbud i hvert af de underopdelte områder af skoledistrikterne, hvilket er den nuværende praksis. Dette er som følge af, at underopdeling af skoledistrikterne ophører fra 01.08.2024. Det foreslås også, at nuværende ordning i Ringe-området fortsætter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget godkender:

1) at forvaltningen arbejder videre med ansøgningen fra Ferritslev.

Såfremt indstilling 1 godkendes, indstiller forvaltningen, at Opvækst- og Læringsudvalget godkender:

2) at nedlæggelse af SFO2-tilbud ved afdeling Rolfsted sendes i høring ved Broskolens bestyrelse.

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

3) at den nuværende ordning med maksimalt et klub/SFO2-tilbud pr. folkeskoleafdeling, som kan være organiseret under en folkeskole eller forening samt nuværende ordning i Ringe-området fortsætter.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 22. februar 2024, pkt. 22:

Indstillingspunkt 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen. Opvækst- og Læringsudvalget ønsker på et kommende møde at behandle en revideret ansøgning fra Ferritslev, der tydeliggør samarbejde med begge lokale skoler samt afgrænser sig til 4.-6. klasse.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 113:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetforliget for 2018 besluttede kommunalbestyrelsen, at der kun gives driftstilskud til ét klub/SFO2-tilbud i hvert skoledistrikt for at understøtte, at der kan skabes rentable tilbud både økonomisk og pædagogisk.

Den 22. februar 2024 blev Opvækst og Læringsudvalget under punkt 21 "Opdatering af skoledistrikter" orienteret om, at den nuværende praksis med underopdeling af skoledistrikter ophører fra 01.08. 2024 efter henvendelse fra Børne- og Undervisningsministeriet. Dette vil medføre en reduktion i antallet af klubber/SFO2-tilbud med den nuværende formulering "gives driftstilskud til ét klub/SFO2-tilbud i hvert skoledistrikt".

For at fastholde den nuværende ordning med ét klubtilbud/SFO-2 pr. afdeling/underopdeling skal kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, at den nuværende ordning fortsætter.

Maksimalt et klub/SFO2-tilbud pr. folkeskoleafdeling skal forstås således, at den kan være placeret på afdelingen eller i nærområdet, således at frivillige foreninger også kan varetage opgaven, såsom Husmandsstedet, Legnsmarken og eventuelt denne ansøgning.

Dette får blandt andet betydning i forhold til, at en frivillig forening fra Ferritslev har fremsendt et ønske om driftstilskud, så de kan oprette et klubtilbud for aldersgruppen 10 - 13 år fra 1. april eller 1. maj 2024.

Foreningen forventer, at der vil være minimum 20 - 30 børn om året, som vil benytte tilbuddet.

Pt. er der et tilbud på Broskolen, afdeling Rolfsted, som der ikke er stor opbakning til blandt forældrene. Fra 1. februar 2024 er der indskrevet 1 barn, og tidligere år har der været indskrevet meget få børn, og enkelte år har der ikke været indskrevet børn. Der skal være fra 13 børn i tilbuddet, for at et tilbud er økonomisk bæredygtigt.

Indholdet i tilbuddet fra Ferritslev (fra projektbeskrivelsen - se bilag):

"Som et led i Ferritslev/Rolfsted børns trivsel og muligheder for fællesskabsdannelser på tværs af skoler, sportsklubber, interesser og institutioner, ønsker vi at skabe et godt, lokalt eftermiddagstilbud; "Klubben" til området børn i aldersgruppen 10-13 år.

"Klubben" vil være bygget op omkring mange forskellige aktiviteter og sociale tilbud som f.eks.:

- "Madlavning"; hvor området pensionister tager de unge mennesker med ind i madlavningens kunst og introducere børnene for gamle egnsretter, madkultur og lignende. Andre gange er det hensigten, at områdets produktionsskoler vil gå i køkkenet med børnene.
- "Virksomhedsbesøg i børnehøjde"; Hvor lokale virksomheder (produktion & detailhandel) i børnehøjde tager børnene med "bagom" og introducerer til virksomheden og dennes dagligdag.
- "Børnebiblioteket"; styrke børnenes interesse for at læse, gerne sammen eller for hinanden, samt det at kunne fordybe sig i en historie.
- "Kreadage"; giver børnene mulighed for at lade kreativiteten flyde, styrke fællesskabet ved at fordybe sig sammen, og få inspiration fra hinanden.
- "Leg, fysisk aktivitet og bevægelse"; bringer børnene sammen omkring motion og bevægelse. Alle kan deltage på netop deres niveau, det vigtigste er bevægelse og det at gøre det sammen.
- "Brætspil og andre spil"; giver børnene mulighed for at udfordre hinanden og lære om egne styrker. Et fællesskab omkring turneringer, men også som mulighed for socialt samvær og afslapning.

"Klubben" vil være åben for alle området børn i ovenstående aldersgruppe, og det er tiltænkt at "Klubbens" børn er medbestemmende på, hvad der skal ske i klubben fremadrettet - men i opstartsfasen vil der være temaer for at få børnene med. Der skal også være mulighed for, at slappe af eller hænge ud med vennerne - altså lige hvad de har lyst til. Et sted, hvor det er sjovt at være, og hvor man føler sig tryk.

"Klubbens" åbningstider skal tilpasses efter, hvornår børnene har fri. Det skal også være et fristed, hvor børnene kan være sammen, og hvor det er trygt og rart at være. Minimum én voksen vil være til stede for børnene"

Kommunalbestyrelsen kan i følge §52 og §66 i Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge yde driftstilskud til foreninger og private aktører.

Hvis ansøgningen imødekommes, vil der blive udarbejdet en driftsoverenskomst mellem foreningen og Faaborg-Midtfyn Kommune.

Den vil blandt andet indeholde kravene til det tilsyn, som Faaborg-Midtfyn Kommune skal udføre, jævnfør §5 stk. 4 i Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven). Tilsynet vil læne sig op af det indhold og omfang, som anvendes på dagtilbudsområdet.

Økonomi

Den årlige takst er 10.417 kr. pr. barn, hvor Faaborg-Midtfyn Kommune giver et driftstilskud på 4.272 kr., og forældrebetalingen udgør 5.690 kr. i 2023 priser.

Private foreninger opkræver selv forældrebetalingen.

Økonomien afholdes inden for Opvækst og Lærings ramme.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse Klubben

Punkt 83: Godkendelse af revideret arbejdsklausul

88.00.00-G01-1-24

Resume

Siden 2014 har de fynske kommuner haft en fælles fynsk arbejdsklausul. Der er gjort en lang række erfaringer, både i de fynske kommuner og i de kommunale selskaber, der tilsammen har dannet grundlag for, at Odense Kommune har foreslået en revidering af arbejdsklausulen. Ændringerne i den reviderede klausul er hovedsageligt udtryk for præciseringer, der skal skabe større klarhed, til gavn for alle parter.

Kommunaldirektørforum Fyn og Borgmesterforum Fyn har henholdsvis den 2. og 30. november 2023 indstillet den reviderede arbejdsklausul til godkendelse i de fynske byråd.

Forvaltningen indstiller derfor til, at kommunalbestyrelsen godkender den reviderede arbejdsklausul, således at den fremadrettet vil være den gældende arbejdsklausul i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Arbejdsklausulen bør være et dynamisk dokument, som løbende kan tilpasses i takt med de erfaringer, man gør sig. Forvaltningen indstiller derfor til, at Økonomiudvalget bemyndiges til at godkende eventuelle mindre, senere tilpasninger af arbejdsklausulen samt særversioner tilpasset særlige brancher.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at kommunalbestyrelsen godkender

1. den reviderede arbejdsklausul, således at den fremadrettet vil være den gældende arbejdsklausul i Faaborg-Midtfyn Kommune
2. at Økonomiudvalget bemyndiges til at træffe beslutning om eventuelle mindre, senere tilpasninger af arbejdsklausulen, og til at godkende eventuelle senere særversioner af arbejdsklausulen, der er tilpasset særlige brancher.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 29. januar 2024, pkt. 45:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-25, 7. februar 2024, pkt. 56:

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Udsættes.

Siden kommunalbestyrelsens møde den 7. februar 2024 har Odense Kommune haft sagen inkl. materiale i høring ved relevante parter. Afledt af indholdet i høringssvarene har Odense Kommune udarbejdet et notat, der både belyser og besvarer høringssvarenes indhold. Dette for at sikre at både høringsparter og offentligheden generelt har et bedre grundlag

for at forholde sig til sagens faktiske indhold på. Konklusionen i notatet er, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i arbejdsklausulen. Notatet er vedlagt som bilag 4.

Sagsfremstilling

1. Den reviderede arbejdsklausul

Den nuværende fælles fynske arbejdsklausul blev vedtaget i Borgmesterforum Fyn den 24. juni 2014.

Arbejdsklausulen forpligter leverandøren og dennes underleverandører til - i forbindelse med udførelse af opgaven - at sikre de ansatte løn og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end dem, der gælder på den egn, hvor arbejdet udføres. Arbejdsklausulen anvendes ved køb af tjenesteydelser og bygge- og anlægsydelser.

Kontrolenheden i Odense Kommune har siden 2013 haft til opgave at følge op på leverandørernes overholdelse af arbejdsklausulen i Odense Kommune. Kontrolenheden har i kraft af samarbejdsaftaler også bistået en række af de andre fynske kommuner med opfølgning på arbejdsklausulen.

Kontrolenheden har i forbindelse med opfølgning på arbejdsklausulen gjort sig følgende erfaringer, som danner grundlag for Odense Kommunes forslag om tilretning af arbejdsklausulen:

- Arbejdsklausulen indeholder visse formuleringer, som med fordel kan præciseres for at skabe et bedre grundlag for samarbejde med og kontrol af leverandører.
- Der ses en stigende tendens til anvendelse af udenlandsk arbejdskraft, også på mindre projekter. Erfaringsmæssigt findes oftere løndumping hos udenlandsk end dansk arbejdskraft. Ofte optræder udenlandsk arbejdskraft ikke hos hovedleverandøren, men flere led nede i leverandørkæden.
- Den generelle mangel på arbejdskraft presser leverandørerne, hvorfor Kontrolenheden oplever længere og længere leverandørkæder på selv mindre projekter. Erfaringsmæssigt er sandsynligheden for overtrædelse større, jo længere leverandørkæden er.

På grund af ovennævnte forhold er indsatsen mod social dumping og brugen af arbejdsklausulen, herunder en velformuleret og praktisk anvendelig arbejdsklausul, potentielt vigtigere i dag, end det nogensinde har været.

De tilretninger, der foreslås, er primært præciseringer, som skaber større klarhed for alle parter. Den nuværende og den reviderede arbejdsklausul er vedlagt som bilag 1 og 2. En uddybning af de enkelte tilretninger fremgår af bilag 3.

2. Bemyndigelse til Økonomiudvalget til at godkende fremtidige tilpasninger og særversioner

Den eksisterende arbejdsklausul har ikke været ændret siden den oprindelige vedtagelse. Det skyldes blandt andet, at den har været vedtaget i sin ordlyd, og at selv mindre ændringer derfor ville kræve kommunalbestyrelsens godkendelse. Der er imidlertid behov for at man i højere grad kan tilpasse arbejdsklausulen i takt med de erfaringer, man gør sig. For at lette processen i forbindelse med eventuelle senere tilpasninger af klausulen, foreslås det, at Økonomiudvalget bemyndiges til at godkende eventuelle mindre tilpasninger af arbejdsklausulen, som senere måtte blive relevante. Eventuelle tilpasninger må ikke ændre på den grundlæggende forpligtelse i arbejdsklausulen eller på muligheden for effektivt at håndhæve klausulen.

Den nuværende arbejdsklausul anvendes i samme form til alle typer af køb af bygge- og anlæg og tjenesteydelser. I princippet kan arbejdsklausulen i den foreliggende form anvendes på alle køb, men det har vist sig, at visse bestemmelser i praksis ikke passer til alle brancher. Det er fx tilfældet for klausulens bestemmelser om kontrolbesøg, som er skrevet med udgangspunkt i en situation, hvor leverandørens ydelser leveres hos ordregiver. Det passer dårligt til bl.a. konsulentområdet, hvor arbejdet udføres på leverandørens kontor, og hvor en fysisk kontrol derfor ikke er hensigtsmæssig og kan komme i krambolage med leverandørens lovmæssige forpligtelser i forhold til fx adgangskontrol og sikring af fortrolighed.

Der er derfor behov for, at man udformer særversioner af arbejdsklausulen, der er tilpasset særlige brancher. For nuværende er et behov for en særlig version af klausulen identificeret i konsulentbranchen, restaurationsbranchen og på det specialiserede socialområde. Eventuelle særudgaver af arbejdsklausulen vil skulle indeholde samme grundlæggende forpligtelse til at overholde et overenskomstmæssigt niveau, og skal samtidig sikre, at krav, kontrol- og sanktioneringsmuligheder i klausulen er relevante og proportionale i det enkelte kontraktforhold.

Det forventes, at Odense Kommune i 2024 via Borgmesterforum Fyn vil foreslå særversioner af arbejdsklausulen, der er tilpasset særlige brancher. Det foreslås, at Økonomiudvalget bemyndiges til at godkende sådanne særversioner.

Hvis Faaborg-Midtfyn Kommune på et senere tidspunkt måtte ønske ændringer i arbejdsklausulen, vil Faaborg-Midtfyn Kommune så vidt muligt forelægge disse for Borgmesterforum Fyn, inden ændringen gennemføres. Dette med henblik på til stadighed at sikre, at de fynske kommuner har en fælles arbejdsklausul.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1- Fælles fynsk arbejdsklausul 2014_FMK

Bilag 2 - Udkast til revideret fælles fynsk arbejdsklausul

Bilag 3 - Oversigt over ændringer og præciseringer i den fælles fynske arbejdsklausul

Bilag 4 - Respons på høringssvar_

Punkt 84: Prøvehandling med byggegrunde i landsbyer

13.06.00-G01-1-23

Resume

Som en del af budgetaftalen for budget 2023 aftalte forligspartierne, at der skulle gennemføres en prøvehandling med byggegrunde i 2-3 landsbyer. På temamøde den 29. januar 2024 drøftede Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget forvaltningens afdækning af mulighederne. Drøftelsen fortsatte på efterfølgende møde i forligskredsen, og dette gav anledning til behov for yderligere afdækning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at

1. Forvaltningen foretager yderligere afdækning af grundlaget for prøvehandlingen i Vester Aaby, Allested-Vejle og Rolfsted-Ferritslev
2. Der foretages afdækning af interesse hos potentielle investorer i forhold til etablering af tæt-lav i en eller flere af de tre landsbyer inden for rammen af prøvehandlingen
3. Der indgås supplerende dialog med de tre lokalråd om de konkrete arealer, der er i spil og etablering af tæt-lav på disse og om interessen for lokalt at sætte gang i en proces, hvor ældre sætter hus til salg, så det giver mulighed for at unge kan flytte ind i disse boliger
4. Der foretages afdækning af om potentielle investorer vil være interesserede i, at kommunen byggemodner grunde inden salg i forbindelse med prøvehandlingen

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 79:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetaftalen for budget 2023 aftalte forligspartierne følgende (side 4):

”Mange lokalområder har et stærkt ønske om at kunne tilbyde flere byggegrunde, og vi vil derfor indenfor det eksisterende budget finde 4 mio. kr. til en prøvehandling, hvor der i 2-3 landsbyer skal skabes et større udbud af private eller kommunale byggegrunde”.

Forvaltningen har præsenteret Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget for en række muligheder, som er drøftet på temamøde den 22. maj 2023 (punkt 189 på ØU) og temamødet den 27. november 2023 (punkt 405 på ØU). På temamøde den 29. januar 2024 gav den fortsatte drøftelse mellem de to udvalg anledning til yderligere afdækning (punkt 39 på ØU) og det blev på efterfølgende møde i forligskredsen samme dag afklaret, hvad der konkret var ønske om at få afdækket.

Forvaltningen vil med afsæt i kommunalbestyrelsens bestilling med denne sag foretage yderligere afdækning af grundlaget for prøvehandlingen i Vester Aaby, Allested-Vejle og Rolfsted-Ferritslev - herunder plangrundlaget.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Punkt 85: Godkendelse af udviklingsplan for Fyn og øerne 2030 - Sammen er vi stærkere

00.16.02-P20-1-23

Resume

Udviklingsplan for Fyn & Øerne er et fælles, fynsk projekt i regi af Destination Fyn, med det overordnede formål at skabe grundlag for et markant løft af turismen på Fyn og Øerne frem mod 2030. Udviklingsplan for Fyn & Øerne udføres i et samarbejde med Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania. Planen er mere end en turismestrategi; formålet er at bygge bro mellem de turisme- og planstrategiske perspektiver. Efter en bred involverende proces er planen nu færdig og klar til politisk behandling og offentliggørelse. Der er planlagt en lancering af planen den 22. april på Egeskov.

For at sikre, at principperne i udviklingsplanen hurtigt manifesteres i konkrete bud på tiltag, der kan styrke Fyn og Øerne, er der parallelt med færdiggørelsen og offentliggørelsen igangsat åbningstræk, hvor principper fra planen udmøntes i fem strategisk-fysiske udviklingsplaner på tværs af Fyn. De strategisk-fysiske udviklingsplaner blev godkendt af Borgmesterforum Fyn den 25. januar 2024 og den samlede Udviklingsplan for Fyn og Øerne blev godkendt den af Borgmesterforum Fyn den 22. februar 2024. Med nærværende sag indstilles den samlede Udviklingsplan for Fyn og øerne til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende Udviklingsplan for Fyn og Øerne – Sammen er vi stærkere.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 100:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Udviklingsplanen Fyn og Øerne sætter en ambitiøs og bæredygtig retning for videreudviklingen af turismen. Den understøtter en grøn omstilling i turismeerhvervet, vækst og lokal stolthed. Planen skal bidrage til at skabe en mere bæredygtig turisme på Fyn og Øerne, hvor der med udgangspunkt i viden og data tages hensyn til miljøet og klimaet. Der skal arbejdes på at reducere CO₂-udledningen i turismeerhvervet og på at fremme de bæredygtige løsninger og samarbejder. Derudover skal der arbejdes på at fremme en mere bæredygtig brug af ressourcer, øge samarbejdet lokalt og på tværs af kommuner og danne grobund for nye offentlige, filantropiske og private investeringer i den fynske turisme.

Fyn og Øerne har de seneste fem år oplevet en positiv vækst i omsætning og overnatninger i turistbranchen. Der er dog fortsat et uudnyttet potentiale i forhold til nærmarkeder og muligheden for at skabe merværdi. Dette potentiale skal sættes i spil som en positiv udviklingsmotor. Det skal skabe liv, aktiviteter og økonomi på hele destinationen – hele året rundt.

Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme, Realdania og de 10 fynske kommuner har i et tæt samarbejde udviklet fælles Udviklingsplan for Fyn og Øerne, der kigger frem mod 2030. Den skal sikre en bæredygtig langsigtet strategisk og fysisk udvikling af turismen, styrke den positive vækst, skabe flere arbejdspladser og mere attraktive områder til gavn for såvel turister som indbyggere, tiltrække flere offentlige og private investeringer blandt andet til anlæg og infrastruktur. Udviklingsplanen bygger videre på det igangværende samarbejde i Destination Fyn. På de stærke samarbejder og initiativer, der er etableret med ambitionen om, at turismen skal have en mere fremtrædende rolle i udviklingen af – og

sammenhængen mellem – by og land. Planen er derfor mere end en turismestrategi; den er med til at bygge bro mellem de turisme- og planstrategiske perspektiver.

Planen er blevet til efter en bred inddragelsesproces med blandt andet inddragelse af alle fynske byråd/kommunalbestyrelser til et seminar, hvor formålet var at sikre lokalpolitiske perspektiver og indsigter. Herudover har der været nedsat arbejdsgrupper med repræsentanter fra både turisme- og planområdet fra alle 10 kommuner og en styregruppe for projektet, hvor der, udover repræsentanter fra Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania, også sidder en repræsentant for Kommunaldirektørforum Fyn og en repræsentant for Teknisk Direktørforum Fyn.

Med Udviklingsplan for Fyn og Øerne sættes en ambitiøse fælles retning, der bl.a. kan få skabt spændende nye overnatningsmuligheder og fyrtårne, som kan lyse op og vække international anerkendelse. Kort sagt; en plan der – udover at danne grundlag for nye investeringer – motiverer til samarbejder, koncept- og produktudvikling samt øget professionalisering i det fynske turismeerhverv.

For at sikre, at principperne i udviklingsplanen hurtigt manifesteres i konkrete bud på tiltag, der kan styrke Fyn og Øerne, er der parallelt med færdiggørelsen og offentliggørelsen igangsat åbningstræk, hvor principper fra planen udmøntes i fem strategisk-fysiske udviklingsplaner på tværs af Fyn:

- Sammenhængende strategisk perspektiv mellem købstæderne og oplevelser omkring Lillebælt (Middelfart, Assens og Nordfyns kommuner)
- På oplevelse i Odense (Odense Kommune)
- Et levende og attraktivt havnemiljø (Nyborg Kommune)
- Geoparken Det Sydfynske Øhav (Faaborg-Midtfyn, Svendborg, Ærø og Langeland kommuner)
- Fra Bakkerne til Byen (Faaborg-Midtfyn Kommune)

De strategisk-fysiske udviklingsplaner er formuleret af kommunerne. For flere af planerne gælder, at de går på tværs af - og er søgt i et samarbejde mellem flere kommuner. De fem strategisk-fysiske udviklingsplaner dækker således ni fynske kommuner. De er forankret i de enkelte kommuner og gennemføres i samarbejde med relevante aktører, herunder Destination Fyn, Dansk Kyst- og Naturturisme samt Realdania, for hvem målet ikke er en udviklingsplan, men at se principperne udrullet i konkrete projekter.

De strategisk-fysiske udviklingsplaner blev godkendt af Borgmesterforum Fyn den 25. januar 2024 og den samlede Udviklingsplan for Fyn og Øerne blev godkendt den af Borgmesterforum Fyn den 22. februar 2024.

Udviklingsplan for Fyn og Øerne er herefter sendt til politisk behandling med indstilling til godkendelse i de fynske kommuner.

Der er planlagt lanceringsevent den 22. april 2024 på Egeskov Slot.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1. Udviklingsplan for Fyn og Øerne

Punkt 86: Godkendelse af kursusaktivitet for medlemmer af Opvækst- og Læringsudvalget

00.01.00-A26-5-19

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at KL's Dagtilbudskonference bliver tilføjet kursusregulativet på Opvækst- og Læringsudvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender, at KL's Dagtilbudskonference bliver tilføjet til kommunalbestyrelsens kursusregulativ under Opvækst- og Læringsudvalget.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 22. februar 2024, pkt. 24:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 101:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget ønsker at få tilføjet KL's Dagtilbudskonference i kursusregulativet under de kursuslignende arrangementer, som medlemmerne af Opvækst- og Læringsudvalget må deltage i.

Kommunalbestyrelsen skal derfor godkende, at KL's Dagtilbudskonference bliver tilføjet til kursusregulativet under Opvækst- og Læringsudvalget.

Gældende kursusregulativ (bilag 1) og udkast til nyt kursusregulativ (bilag 2) er vedlagt som bilag.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Gældende kursusregulativ 2023

Bilag 2 - Udkast til kursusregulativ 2024

Punkt 87: Godkendelse af revideret kursusregulativ for kommunalbestyrelsen

00.01.00-A26-5-19

Resume

Kommunens kursusregulativ for kommunalbestyrelsen er revideret med henblik på at præcisere, hvilke konkrete arrangementer medlemmer af kommunalbestyrelsen kan deltage i. Kommunalbestyrelsen skal godkende det reviderede kursusregulativ.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. arrangementet i kursusregulativets § 2, stk. 3, som alle medlemmer af kommunalbestyrelsen kan deltage i, og
2. det reviderede kursusregulativ, jf. bilag 2.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 26. februar 2024, pkt. 102:

Afbud fra Steffen Jensen (A)

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens kursusregulativ har til formål at beskrive, hvilke kurser og kursuslignende arrangementer kommunen i overensstemmelse med styrelsesloven kan give kommunalbestyrelsens medlemmer mulighed for at deltage i.

Kommunen betaler for kommunalbestyrelsens medlemmers deltagelse i de kurser og kursuslignende arrangementer, der er omfattet af kursusregulativet. Lovgivningen foreskriver, at formuleringen af kursusregulativet ikke må give rum til fortolkning. Det skal altså være præcist, hvilke arrangementer, medlemmerne må deltage i.

Der skal ydes erstatning for tabt arbejdsfortjeneste til de medlemmer, der har valgt den vederlagsform, for deltagelse i de kurser og kursuslignende arrangementer, der er omfattet af kursusregulativet. De nuværende regler om tabt arbejdsfortjeneste gælder også i 2024.

Der skal ydes befodringsgodtgørelse for deltagelse i de kurser og kursuslignende arrangementer, der er omfattet af kursusregulativet.

Forvaltningen konstaterede, at der i 2023 var arrangementer, hvor det var usikkert, om det var omfattet af kursusregulativet eller ej. Det gav anledning til, at kursusregulativet blev ændret ved kommunalbestyrelsens beslutning på møde den 15. november 2023, pkt. 268.

Efterfølgende har det nye kursusregulativ været drøftet i gruppeformandskredsen den 8. januar 2024.

Gruppeformandskredsen ønskede en ny revision af kursusregulativet, hvor den nuværende formulering i § 2, stk. 2, nr. 3 om konferencer og topmøder erstattes af en udtømmende liste over de konferencer og topmøder arrangeret af eksterne udbydere, der skal være omfattet af kursusregulativet.

De stående udvalg og Økonomiudvalget har derfor i januar og februar 2024 udpeget de konferencer og topmøder, som er relevante for hver deres ressortområde. Kursusregulativet indeholder nu en udtømmende liste over de konferencer og topmøder, som kommunen afholder udgiften for deltagelse i. Se kursusregulativets § 2, stk. 3.

Øvrige ændringer:

Det er præciseret, at det er kommunalbestyrelsesmedlemmernes ansvar at undersøge, om en aktivitet er omfattet af kursusregulativet jf. regulativets § 2. Forvaltningen fører ikke kontrol hermed. Se kursusregulativets § 5, stk. 2.

Det er også tilføjet, at hvis et arrangement ikke er omfattet af kursusregulativet, jf. regulativets § 2, har kommunalbestyrelsens medlemmer til enhver tid mulighed for at deltage i arrangementet for egen regning. Se kursusregulativets § 5, stk. 3.

Forvaltningen påser ved budgetopfølgningerne, at det afsatte budget på området overholdes. Forvaltningen udarbejder en sag til Økonomiudvalget, hvis bevillingen opbruges inden årets udgang. Det følger af kursusregulativets § 5, stk. 4.

Oplistningen i regulativets § 2, stk. 3 revideres mindst én gang årligt (i januar) efter forespørgsel i Økonomiudvalget og de stående udvalg om, hvilke konferencer og topmøder, der er relevante for det kommende år.

Gældende kursusregulativ (bilag 1) og nyt udkast til revideret kursusregulativ (bilag 2) er vedlagt.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Gældende kursusregulativ 2023

Udkast til kursusregulativ 2024

Punkt 88: Delegation af kommunalbestyrelsens kompetence vedrørende borgerrådgiveren

00.07.40-A21-1-23

Resume

I forbindelse med organisering af borgerrådgiverfunktionen jf. styrelseslovens § 65e skal kommunalbestyrelsen beslutte, hvor kompetencen til ledelse af borgerrådgiveren skal placeres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender, at

1. den daglige opgaveledelse som beskrevet i sagsfremstillingen delegeres til borgmesteren som formand for kommunalbestyrelsen
2. den daglige personaleledelse som beskrevet i sagsfremstillingen delegeres til chefen for Politik og Strategi
3. den administrative understøttelse af personaleledelsen sker i den del af forvaltningen, der varetager den administrative understøttelse af kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Fra 1. juni 2024 er borgerrådgiverfunktionen i Faaborg-Midtfyn Kommune organiseret efter styrelseslovens § 65e. Det betyder, at kommunalbestyrelsen varetager den umiddelbare forvaltning vedrørende borgerrådgiverfunktionen.

Økonomiudvalget fortsat indseende med de økonomiske og almindelige administrative forhold, der vedrører borgerrådgiveren, og udvalgets erklæring skal indhentes om enhver sag, der vedrører disse forhold, inden sagen forelægges kommunalbestyrelsen til beslutning.

Borgerrådgiveren er ikke en del af den kommunale forvaltning, der hører under borgmesterens øverste daglige ledelse. Det er kommunalbestyrelsen, der varetager den daglige ledelse af borgerrådgiveren – dog er der praksis for, at det vil have en overordnet karakter, idet det er sædvanligt, at kommunalbestyrelsen delegerer sine ledelsesopgaver vedrørende borgerrådgiveren til kommunale chefer/ledere.

En delegeret ledelse af borgerrådgiveren omfatter ikke kompetence med hensyn til sagernes indhold og indebærer derfor ikke, at der gives instruktionsbeføjelser, for så vidt angår indholdet af borgerrådgiverens sager.

Opgaveledelse

Det anbefales, at opgaveledelse af borgerrådgiveren i henhold til funktionsbeskrivelsen forbliver i kommunalbestyrelsen. Borgerrådgiveren opretter således en sag til kommunalbestyrelsens møde, når der er brug for en ledelsesbeslutning i forhold til opgavehåndteringen.

Af praktiske hensyn anbefales det dog, at kommunalbestyrelsen delegerer den daglige opgaveledelse, herunder sparring om opgaver, sparring i forberedelsen af sager til kommunalbestyrelsen, sparring om årsberetningen, til borgmesteren.

Personaleledelse

Det anbefales, at kommunalbestyrelsen delegerer den daglige personaleledelse til chefen for Politik og Strategi.

Den daglige personaleledelse indebærer

- Håndtering af sygefravær i henhold til kommunens sygefraværskoncept
- Håndtering af barsel
- Håndtering af orlov
- Afholdelse af MUS
- Afholdelse af seniorsamtaler
- Lønforhandlinger (evt. forud for godkendelse i kommunalbestyrelsen)
- Drøftelser om kompetenceudvikling (evt. forud for godkendelse i kommunalbestyrelsen)
- Budgetopfølgning på borgerrådgiverens bevillingsområde
- Øvrige personaleforhold

Administrativ understøttelse

Den daglige personaleledelse understøttes selvfølgelig af forvaltningen (i praksis af det administrative team i Politik og Strategi). Den administrative understøttelse omfatter

- Registrering af sygefravær
- Godkendelse af befordring
- Betaling af regninger på borgerrådgiverens bevillingsområde
- Øvrige administrative forhold, der ikke har karakter af ledelse eller kræver beslutninger

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingspunkterne 1 - 3 godkendt.

Punkt 89: Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2024

00.01.00-G01-3-23

Indstilling

Forvaltningen indstiller planen til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Drøftet og opdateret.

Bilag

Temamøder og temadrøftelser - marts 2024

Punkt 90: Spørgetid

00.01.00-G01-18-21

Sagsfremstilling

Reglement for spørgetid ved ordinære møder

1. Ved afslutningen af det åbne møde på hvert ordinært, offentligt møde i kommunalbestyrelsen afholdes spørgetid af indtil 15 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse kl. 17.00.
2. Spørgsmål stilles mundtligt.
3. Der kan ikke stilles spørgsmål til punkter på dagsordenen.
4. Spørgeren skal være bosiddende i Faaborg-Midtfyn Kommune og skal oplyse navn og adresse.
5. Spørgsmål skal have relation til kommunale forhold og være af almen interesse for borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Spørgsmål skal fremsættes på god og ordentlig vis og skal være formuleret klart og præcist.
6. Spørgsmål rettes til kommunalbestyrelsen og kan ikke rettes til administrationen.
7. Spørgsmål til kommunalbestyrelsen besvares af formanden eller et af formanden udpeget medlem. Besvarelsen skal være kort og præcis. Det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
8. Spørgsmål om anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan ikke besvares.
9. Mundtlige spørgsmål, der umiddelbart ikke kan besvares, kan henvises til besvarelse på næstkommende, ordinære møde i kommunalbestyrelsen.
Alternativt kan besvarelsen ske skriftligt.
10. Spørgetiden ledes af formanden, hvem det ligeledes tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement. Formandens afgørelse af tvivlsspørgsmål drøftes på førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Birthe Dam Jensen: Hvad kan man gøre ved tunnelerne som er oversvømmet i Faaborg?

Borgmester: Drøftet på Teknik- og Miljøudvalget – svært at gøre noget lige nu, men tages med i stormflodssikring.

Kan der gøres mere for sikkerheden indtil nu?

Borgmester: Det er en statsvej, så begrænset, hvad vi kan gøre, men vi taler med Vejdirektoratet.

Annemette Nielsen: Børnepasning i ferierne fx i Hættegården. Der var mange børn og flere end kapacitet til.

Steffen Jensen: Der kommer en orienteringssag på næste møde i Opvækst- og Læringsudvalget.

Punkt 91: Lukket: Tilkøb af jord

13.06.02-G10-34-07

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Punkt 92: Lukket: Salg af ejendom

13.06.02-G10-13-23

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Indstillingen godkendt.

Punkt 93: Lukket: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-18-21

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Formanden orienterede.

Punkt 94: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-18-21

Beslutning

Afbud fra Kirsten Lundgaard (Ø). Morten Schjøtt deltager i stedet.

Afbud fra Lea Haahr (Løsgænger). I stedet deltager Vagn Hansen (F).

Godkendt. Herunder tillægsgagsorden.