

# **REFERAT Økonomiudvalget 2017 d. 02-05-2017**

**Mødedato** Tirsdag d. 02. maj 2017 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale 10, Ringe

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Regnskab og årsberetning 2016.....	4
Månedlig økonomioversigt pr. ultimo marts 2017.....	6
Principper for driftsoverførsler mellem år.....	7
Præcisering vedrørende bevillingsniveau.....	9
Midtfyns Vandforsyning - Ansøgning om garanti.....	11
Korinth Hallen - Garanti for lån til energibesparende foranstaltninger.....	12
Evalueringsrapport af midlertidige aktiviteter på Polymeren.....	13
Forundersøgelse af vådområde langs Sallinge Å ved Gelskov Gods - Anlægsbevilling.....	15
Ansøgning om tilskud til foreningskøb af Galeasen "Haabet".....	16
Lag Søm: Anmodning om supplerende midler til drifts- og projektramme.....	17
Ansøgning fra Småøernes LAG.....	18
Opgørelse over mellemfinansiering vedr. LAG SØM.....	19
Overdragelsesaftale og åbningsbalance for Beredskab Fyn.....	20
Kommuneplantillæg nr. 21 for erhvervsområde Års.E.2.....	22
Lokalplan 2016-11 Tillæg til Lokalplan 4.112, Sommerhusområde ved Horne Sommerland.....	23
Tillæg nr. 2013/7 til spildevandsplanen "Ændring af tidsplanen".....	25
Tillæg nr. 2013/8 til spildevandsplanen.....	27
Udvikling af slagterigrunden - beslutning om strategi og overordnet anvendelse.....	29
Samarbejde med ejendomsmæglere omkring salg af parcelhusgrunde.....	33
Befordring i forbindelse med borgerlige vælser.....	34
Retningslinier for politikerbesøg på kommunens institutioner og politisk deltagelse i kommunens a.....	35
Servicering af politikere i forbindelse med kommunalvalget 2017.....	36
Kommunens repræsentant i FFV Energi og Miljø A/S.....	37
Planlægning af Kommunalbestyrelsens temamøde den 8.5 om valg af hovedindikatorer.....	38
Praksisundersøgelse om kommunens anvendelse af sanktioner over for uddannelses- og kontanthjæ.....	39
Erhvervskontoret og Visit Faaborg – årsplan for 2017.....	41
Udvalgets årsplan - Til opdatering.....	43
Outdoor Sydfyn - Status og udvikling 2016-17.....	44
Visiteret kørsel.....	46
Anmodning om optagelse af sag - Morten Schjøtt.....	47
Kurs og retning for budget 2018.....	48
Kl. 16.30 - Temadrøftelse vedr. indkøb.....	49
Lukket.....	50
Lukket.....	51
Lukket.....	52
Lukket.....	53
Lukket.....	54

## **Punkt 125: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-7-13

### **Sagsfremstilling**

....

### **Beslutning**

Godkendt.

# Punkt 126: Regnskab og årsberetning 2016

00.32.10-S55-1-16

## Resume

Der er udarbejdet driftsregnskab, balance og øvrigt autoriseret regnskabsmateriale til årsregnskabet for 2016. Regnskabet aflægges i henhold til lovgivningen og efter de retningslinjer, der er fastlagt af Økonomi- og Indenrigsministeriet. Regnskabet aflægges som et totalregnskab, der omfatter alle drifts-, anlægs- og kapitalposter. Desuden indeholder regnskabet udgifter, indtægter, aktiver og passiver for de selvejende institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med.

## Sagsfremstilling

Regnskab og årsberetning for 2016 viser kommunens regnskabsresultat samt økonomiske situation ved udgangen af året.

Fra Regnskab og årsberetning 2016 kan bl.a. udtrages følgende:

Resultat af ordinær drift:

Det samlede resultat af den ordinære drift i 2016 blev et overskud på 452,6 mio. kr. Heraf vedrører 308,9 mio. kr. salg af FFV Energi A/S og FFV El A/S. Hvis der korrigeres for dette, udgør overskuddet 143,7 mio. kr. Set i forhold til det oprindelige budget, der viser et overskud på 80,0 mio. kr., blev overskuddet 372,6 mio. kr. større. Hvis der igen korrigeres for FFV salget, blev overskuddet 63,7 mio. kr. større. I forhold til det korrigerede budget er resultatet 119,8 mio. kr. bedre. Regnskabet for 2016 må således betragtes som særdeles tilfredsstillende. I det korrigerede budget for 2016 er indeholdt aftaleholdernes netto driftsoverskud fra 2015 på 80,0 mio. kr. Det samlede netto driftsoverskud i 2016 blev på 106,9 mio. kr., som Kommunalbestyrelsen på sit møde i april godkendte at overføre.

Samlet har kommunen overholdt sin servicedriftsramme med ca. 29 mio. kr.

Driftsudgifterne er netto 83,1 mio. kr. mindre end det oprindelige vedtagne driftsbudget for 2016 og vedrører primært Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Økonomiudvalget.

- På Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalgets område, er der mindredgifter på netto 41,5 mio. kr. Mindredgiften fremkommer på løntilskud m.v. til personer i fleksjob (18,5 mio. kr.), ressourceforløb og jobafklaringsformål (6,6 mio. kr.), beskæftigelsesindsats for forsikrede ledige (7,6 mio. kr.) og beskæftigelsesordninger (6,0 mio. kr.).
- På Økonomiudvalgets område, er der mindredgifter på netto 32,8 mio. kr. Mindredgifterne skyldes i det væsentligste puljemidler vedr. overførsel mellem årene, interne forsikringspuljer samt lønpuljer (40,0 mio. kr.) Mens der modsat på den administrative organisation har været merudgifter (13,4 mio. kr.)

I Regnskab & årsberetning 2016 beskrives de enkelte koncernområder og man kan bl.a. læse om:

- Udvikling i ledigheden på Fyn og samarbejdet med virksomhederne (Arbejdsmarked)
- Helios i Faaborg, Polymeren i Årslev og stationsområdet i Ringe (By, Land og Kultur)
- Udvikling af faget "Håndværk og design" og strategisk klyngesamarbejde (Opvækst og Læring)
- Forebyggelse og visitation og stigende behov for sygepleje og hjemmehjælp (Sundhed og Omsorg)
- Udviklingsarbejdet forankret i en programorganisering og stor vækst i salg af grunde (Politik og Strategi)
- Ny økonomisk politik og Kontrolenheden (Økonomi og Løn)

Anlægsregnskabet excl. jordforsyning:

Det oprindelig anlægsbudget udgjorde 92,7 mio. kr. Det korrigerede budget udgjorde 142,7 mio. kr. Regnskabet udviser et forbrug på 129,5 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen har på sit møde i marts godkendt overførsel af yderligere anlægsmidler fra 2016 til 2017 med 13,7 mio. kr.

Jordforsyning:

I det oprindelige budget til byggemodning og jordkøb var der indregnet et udlæg (forbrug af likvide midler eller lån) på 12,2 mio. kr. Der har i 2016 været salg af byggegrunde for samlet 21,2 mio. kr. - primært i Sdr. Nærå og Nr. Lyndelse - samt en erhvervsgrund i udstykningen på Stegshavevej, Industrivej og Kielbergvej i Ringe. Ligeledes har der været afholdt udgifter for samlet 9,8 mio. kr. - primært til udstykningen i Nr. Lyndelse etape 1 og 2, udstykningen på Rødamsvej i Ryslinge samt førnævnte erhvervsudstyknig. Det samlede udlæg i 2016 beløb sig til -11,4 mio. kr. I forhold til opgørelsen af jordpuljen mangler der i denne opgørelse udgifter til bl.a. lån optaget til tidligere års jordkøb.

Samlet resultat af det skattefinansierede område:

Det samlede resultat for det skattefinansierede område blev et overskud på 334,5 mio. kr. Ved budgetvedtagelsen forventede man et underskud på 24,9 mio. kr. Ved opsparing hos aftaleholderne, udskydelse af anlægsprojekter samt ikke mindst det delvise salg af FFV er det forventede underskud reduceret med 359,4 mio. kr. Forudsætningen for den samlede økonomi er, at aftaleholderne samlet overfører et nettooverskud til 2018 på et nogenlunde tilsvarende beløb som for 2016 til 2017.

Resultat af forsyningsvirksomheder:

I henhold til ØIM's konteringsregler skal affaldsområdet registreres/optages i kommunens regnskab, såfremt det er selskabsgjort f.eks. gennem et kommunalt aktieselskab. Der er derfor optaget en nettoindtægt på 13,670 mio. kr. Modposten er balancen (udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder).

Likviditet:

Den likvide beholdning er i 2016 forøget med ca. 128 mio. kr. Dels blev resultatet et overskud på 320,8 mio. kr. (incl. forsyningsvirksomheder), dels har der været en nettoudgift på 8,1 mio. kr. vedrørende lånoptagelse og afdrag på lån og dels er der sket en forskydning i de øvrige balanceposter på -184,7 mio. kr.

Langfristet gæld:

Den langfristede gæld excl. lån til ældreboliger og leasing er ultimo 2016 på 472 mio. kr. I forhold til Kommunalbestyrelsens målsætning om en max. langfristet gæld på 550 mio. kr., er der således stadig et "rum" på 78 mio. kr. Der er i 2016 betalt 28,5 mio. kr. i afdrag på gælden.

Egenkapital:

Egenkapitalen er i 2016 forøget med 220,097 mio. kr. til 1.641,816 mio. kr.

## **Indstilling**

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen fremsender regnskab og årsberetning 2016 med anlægsregnskaber og bilag til revision med henblik på endelig godkendelse når den afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2016 foreligger.

## **Beslutning**

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Årsberetning 2016 - pr. 210417

# Punkt 127: Månedlig økonomioversigt pr. ultimo marts 2017

00.30.14-Ø00-1-17

## Resume

Hver måned orienteres Økonomiudvalget om kommunens overordnede økonomi i form af en samlet Økonomioversigt.

## Sagsfremstilling

Økonomioversigten pr. 31.3.2017 viser et forbrug for første kvartal på 22,5 pct. Det er under gennemsnittet for et kvartal (3/12= 25 pct.) Som det fremgår af driftsoversigten på side 2, er der udsving mellem de forskellige stabe og centre, men alle holder sig under 25 pct.

Forbruget på anlægsområdet er forholdsvist lavt og udgør 14,2 pct. Det er dog højere end sidste år på samme tid, hvor der var en forbrugsprocent på 6,1 pct. Det er fortsat vigtigt at køre en restriktiv linje i forhold til at sikre, at de besluttede anlæg gennemføres som planlagt.

Den gennemsnitlige likviditet er fortsat let stigende. I relation til kapitalpleje er der i marts et negativ afkast på 50.000 kr. For så vidt angår byggegrunde har der været en afgang på 5 grunde i Nr. Lyndelse og Årslev/Sdr. Nærrå. Befolkningstallet er ultimo marts steget til 51.394 efter et fald fra januar til februar. Det bemærkes, at det er den nye befolkningsprognose, som indgår i graferne på side 4.

Antallet af fuldtidspersoner med en ydelse ligger i februar 2017 på 7.328 fuldtidspersoner. Det er under niveauet fra februar 2016, hvor der var registreret 7.601 fuldtidspersoner med en ydelse. Sammenlignet med klyngen og hele landet har Faaborg-Midtfyn Kommune generelt haft en udvikling det seneste år, som følger landstendensen og tendensen for klyngen, dog med et udsving i januar og februar 2017, hvor vi ligger højere.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og løn indstiller, at den månedlige økonomioversigt pr. 31.03.2017 tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Økonomioversigt ultimo marts

## Punkt 128: Principper for driftsoverførsler mellem år

00.32.02-P21-1-17

### Resume

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning om et ændret bevillingsniveau og afskaffelsen af dialogbaseret aftalestyring til fordel for effektstyring, skal der ses på reglerne for overførselsadgang på driften mellem år.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med den årlige regnskabsafslutning har aftaleholderne haft mulighed for at overføre et over-/underskud til det efterfølgende regnskabsår. Det giver en mere smidig og hensigtsmæssig økonomistyring. Overførslerne skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Hvis en aftaleholder har haft et underskud på 4 pct. eller derover, skal overførselsanmodningen ledsages af en nærmere regnskabsforklaring, ligesom der skal foreligge en økonomisk handleplan for afvikling af underskuddet.

Hvis en aftaleholder har et overskud på mellem 0 og 4 pct., kan overskuddet søges overført uden en nærmere forklaring. Overførsel af overskud for den del, der eventuelt måtte ligge over 4 pct. skal ligeledes følges af en redegørelse, der nærmere angiver, hvad årsagerne til overskuddet er, samt hvad midlerne er disponeret til.

Med det ændrede bevillingsniveau skal der tages stilling til, om overførslerne skal følge de nye bevillingsområder, eller om de skal følge de delegerede budgetter på institutionsniveau. Sidstnævnte model vil sikre, at de decentrale institutioner har et økonomisk incitament til ikke at afholde uhenigtsmæssigt mange udgifter sidst på året. Der skal desuden tages stilling til valg af fremtidig beløbsgrænse samt afrapporteringsform.

Der har gennem de senere år været et betydeligt overskud for aftaleholderne set under et. En stor del af overskuddet er blevet overført til det efterfølgende år.

Overskud mio. kr.	2014	2015	2016
Overskud fagsekr./stabe/centre (inkl. Overførselsudgifter)	91,819	67,753	93,726
Overskud decentrale	9,766	10,2	25,147
Samlet overskud på driften	101,585	77,953	118,873

Overførsler mio .kr.	2014	2015	2016
Overskud fagsekr./stabe/centre	56,873	52,316	60,767
Overskud decentrale	11,888	13,641	22,694
Overførsel vedr. overførselsudgifterne	9,178	14,063	23,441
Totale overførsler	77,939	80,02	106,902

Note: i 2014 blev overførslerne på centre og stabe reduceret med 19,15 mio. kr. til understøttelse af udviklingsstrategien. Intern drift under de decentrale enheder blev reduceret med 1. mio. kr. til samme formål.

Det fremgår bl.a., at de tidligere/nuværende fagsekretariater/fagcentre og stabe har stået for langt størstedelen af de opsparede overskud/overførsler. For så vidt angår overførselsudgifterne, er disse reserveret til en efterfølgende regulering af det kommunale bloktilskud.

Det er vigtigt for en hensigtsmæssig økonomistyring, at der fortsat er mulighed for at overføre midler mellem årene. Blandt andet til afholdelse af uforudsete udgifter, opsparing til større anskaffelser, periodemæssige forskydninger mellem forbrug og tidspunkt for bogføring, eller i forbindelse med forsinkelser at større projekter etc.

Set i lyset af de meget store overførsler for centre og stabe samt disses store bevillinger skal det foreslås, at de procentvise grænser for den automatiske overførselsadgang for netop fagcentre og stabe reduceres fra 4 til 2 pct. Omvendt foreslås grænsen for de decentrale institutioner fastholdt - og dermed også, at overførslerne fremadrettet baseres på de delegerede budgetter og ikke de vedtagne bevillingsniveauer.

De ændrede satser er ikke ensbetydende med, at der ikke kan ske overførsler af et større beløb. Det kræver blot som hidtil en nærmere redegørelse for årsager til det opsparede overskud samt en beskrivelse af, hvad midlerne skal anvendes til.

Det skal endelig foreslås, at der fremadrettet stilles krav om, at der i forbindelse med overførselssagen redegøres for årsager til den samlede regnskabsafvigelse. Og altså ikke kun for afvigelserne over +/- 4 pct.

Der vedlægges en oversigt over de foreslåede grænseværdier på hhv. 2 og 4 pct. for centre, stabe og decentrale institutioner med et delegeret budgetansvar.

## **Indstilling**

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at

- overførsler fremover baseres på de delegerede budgetter og ikke de vedtagne bevillingsniveauer
- de procentvise grænser for den automatiske overførselsadgang for fagcentre og stabe reduceres fra 4 til 2 pct.
- de procentvise grænser for de decentrale institutioner fastholdes på 4 pct.

## **Beslutning**

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget ønsker, at der fremadrettet stilles krav om, at der i forbindelse med overførelsessagen redegøres for årsager til den samlede regnskabsafvigelse.

## **Bilag**

Beregning af fremtidige overførselsprocenter

# Punkt 129: Præcisering vedrørende bevillingsniveau

00.30.00-S00-1-15

## Resume

På kommunalbestyrelsens møde den 6. marts 2017 blev der vedtaget en ny bevillingsstruktur med bevillingsniveau på stabs-/koncernområdeniveau med administration som særskilt tværgående bevilling. Der foreslås en mindre tilpasning, hvor budget til en nettoindtægt på 6,857 mio. kr. omplaceres fra direktion, stabe og administration til tre af de øvrige bevillingsområder.

## Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsens møde den 6. marts 2017 blev der vedtaget en ny bevillingsstruktur med bevillingsniveau på stabs-/koncernområdeniveau med administration som særskilt tværgående bevilling

Det nye bevillingsområde "Direktion, stabe og administration" er som udgangspunkt afgrænset af konto 6. Der er imidlertid en række konti med budget under Politik og Strategi samt Økonomi og Løn, som ligger uden for hovedkonto 6. Disse konti er i første omgang blevet videreført under det nye bevillingsområde, fordelt på henholdsvis Politik og Strategi samt Økonomi og Løn. Det drejer sig om følgende:

Politik og Strategi

1. Sikringsanlæg
2. Faste ejendomme som Søllinge gl. skole og Vester Hæsingel gl. Skole
3. Færgedrift Bjørnø

Økonomi og Løn

4. Driftssikring af boligbyggeri og ydelsesstøtte vedr. støttet boligbyggeri
5. Overhead intern drift
6. Refusion særligt dyre enkeltsager
7. Overhead døgninstitutioner
8. Ældreboliger Nørrevænget og Åvænget
9. Hillerslev Landsbycenter (mdr. husleje lejlighed 23-28)
10. Overhead institutioner under Sundhed og Omsorg

Det foreslås at budgettet vedrørende punkt 2-5 flyttes til By, Land og Kultur, punkt 6 og 7 deles mellem Opvækst og Læring og Sundhed og Omsorg. Budgettet til de resterende punkter 8-10 tilgår Sundhed og Omsorg. Punkt 1, Sikringsanlæg, forbliver under Politik og Strategi.

De samlede bevillinger, som foreslås flyttet udgør i alt netto -6,857 mio. kr.

Når bevillingerne oprindeligt er placeret under de to stabe, skyldes det en række historiske forhold. Fx. at de gamle fagsekretariater oprindeligt havde et markant mindre budgetområde end i dag, og som følge heraf var mere sårbare over for eksempelvis en nedgang i overheadindtægter eller refusion i de særligt dyre enkeltsager. Med de nye fagcentre og det højere bevillingsniveau er forudsætningerne i dag helt anderledes. Der er derfor basis for et mere "rent snit" i forhold til den nye bevillingsstruktur.

I vedlagte bilag følger en oversigt med en nærmere beskrivelse af de enkelte konto-områder samt forslag til ny bevillingsmæssig placering.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens godkendelse at

- der omplaceres budget fra politik og strategi på i alt 1,696 mio. kr. til By, Land og Kultur vedrørende Bjørnørutten samt ejendommene Søllinge gl. skole og Vester Hæsingel gl. Skole
- der omplaceres budget fra Økonomi og Løn på i alt en indtægt på 724.000 kr. til By, Land og Kultur vedrørende ydelsesstøtte for støttet boligbyggeri samt overhead vedr. intern drift
- der omplaceres budget fra Økonomi og Løn på en indtægt på 5,210 mio. kr. til Opvækst og Læring vedrørende refusion for særligt dyre enkelt sager og overhead på børnehusene
- der omplaceres budget fra Økonomi og Løn på en indtægt på 2,619 mio. kr. til Sundhed og Omsorg vedrørende refusion for særligt dyre enkelt sager, overhead på en række institutioner, Hillerslev Landsbycenter samt bogføring vedr. Åvænget og Nørrevænget

## **Beslutning**

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Tilpasning af bevillingsstruktur - korrigeret budget

# Punkt 130: Midtfyns Vandforsyning - Ansøgning om garanti

00.34.00-Ø60-1-17

## Resume

Midtfyns Vandforsyning har fremsendt ansøgning om kommunegaranti for lån til investeringer.

## Sagsfremstilling

Midtfyns Vandforsyning har fremsendt ansøgning om en kommunegaranti til optagelse af lån.

Til dækning af deres anlægsinvesteringer på i alt 15,7 mio. kr. i 2017, ønsker de at optage en byggekredit, der senere erstattes af et permanent lån, på 10 mio. kr. Lånet vil have en løbetid på 30 år og være et KKfast lån, hvilket betyder, at lånet er fastforrentet i 30 år. Lånet vil blive optaget inden udgangen af april 2018. Udover låneoptagelse finansieres investeringerne også af henlagte midler.

Deres investeringer omfatter bl.a. udskiftning af hovedledninger til distribution af drikkevand på Assensvej, Gestelevvej, Mellemhaverne og Rolighedsvej samt nyanlæg ifm. nye udstykninger på Lensvej og Gestelevvej. Herudover vil Midtfyns Vandforsyning også opføre en ny administrationsbygning til 3,6 mio. kr. Den finansieres udelukkende af de henlagte midler.

En eventuel garanti til Midtfyns Vandforsyning vil være omfattet af kommunens principbeslutning fra juni 2011 vedr. garantiprovision, hvor kommunen opkræver en engangsprovision på 1,25% af garantisummen. Det vil i dette tilfælde betyde en indtægt til kommunen på 125.000 kr.

## Økonomi

Økonomi og Løn kan oplyse, at en evt. meddelelse af garanti for lånet, ikke vil have nogen indvirkning på kommunens låneramme. Jf. lånebekendtgørelsens §3, stk. 3 vil lån optaget af vandselskaber i henhold til lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold til investeringsudgiften ved indvinding og distribution af brugsvand, samt garanti herfor, ikke blive henregnet til kommunens låntagning.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at der meddeles garanti for et 30 årigt lån på 10 mio. kr. til Midtfyns Vandforsyning.

## Beslutning

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Ansøgning om garantistillelse for lån i KommuneKredit

# Punkt 131: Korinth Hallen - Garanti for lån til energibesparende foranstaltninger

00.34.00-Ø60-2-17

## Resume

Korinth Hallen har fremsendt ansøgning om en kommunal garanti på 500.000 kr. til energibesparende foranstaltninger.

## Sagsfremstilling

Korinth Hallen har i samarbejde med Bygningskvalitet ApS udarbejdet et forslag på et kombineret solvarme, solcelle, varmepumpe og varmelager-anlæg til en samlet pris på 650.000 kr. Hallen har i maj 2016 modtaget et tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalget på 100.000 kr. og bidrager selv med 50.000 kr. De resterende 500.000 kr. forslås finansieret via et 20 årigt lån i KommuneKredit med kommunegaranti og en årlig ydelse på ca. 28.650 kr.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 10. november 2015 at yde kommunal lånegaranti til selvejende idrætshaller i forbindelse med energirenoveringer. For at yde en garanti er det et krav, at

- hallens besparelse skal være så stor, at den kan finansiere investeringen, inden for investeringens tilbagebetalingstid
- projektet skal være rentabelt. Dvs. levetid x besparelse / investering < 1,33
- tilbagebetalingstiden må højst være 30 år
- projektet skal opfylde betingelserne i lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, nr. 6

Jf. beregninger fra Bygningskvalitet ApS vil

- Hallen kunne opnå en årlig besparelse af sine energiudgifter på 40%, svarende til ca. 62.000 kr. Efter fradrag af låneudgifter vil besparelsen være ca. 35.000 kr.
- Minimums rentabiliteten udgør 2,9 og den sandsynlige gennemsnits rentabilitet forventes at udgør 5,3

Kravene for en kommunal garanti er således opnået, da projektet også opfylder betingelserne i lånebekendtgørelsen.

## Økonomi

Økonomi og Lån kan oplyse, at en evt. garanti til Korinth Hallen ikke på nogen måde vil påvirke kommunens låneramme. Hallens projekt opfylder betingelserne i lånebekendtgørelsen og er således låneberettiget.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at der meddeles garanti for et 20 årigt lån på 500.000 kr. til Korinth Hallen.

## Beslutning

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

ansøgning FMK lån

KH energirenovering 2017

# Punkt 132: Evaluering af midlertidige aktiviteter på Polymeren

01.11.00-P20-39-15

## Resume

Polymerens periode med midlertidige aktiviteter udløb marts 2017 og derfor fremlægges nu en evaluering af perioden. Det skal besluttes, hvordan der arbejdes videre med projektet og på hvilke vilkår, samt godkendelse af anlægsbevilling.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune overtog 1. juni 2015 Polymerfabrikken i Årslev, som led i den kommende byomdannelse af det centrale Årslev-Sdr. Nærå. I forbindelse med overtagelsen besluttede kommunalbestyrelsen samtidig, at afsætte midler til, i en periode på 1½ år, at sætte gang i midlertidige aktiviteter på den gamle fabrik. Aktiviteter der bl.a. skulle hjælpe med at afklare og afprøve ønsker og behov i byen og om muligt, pege frem mod mere permanente tilbud i området efter en omdannelse.

Fabrikken holdt åbningsevent i slutningen af oktober 2015 og nu er perioden med de midlertidige aktiviteter udløbet.

Administrationen har på baggrund af erfaringerne fra projektet, udarbejdet et notat vedlagt i bilag 1. Notatet er en evaluering af resultater og udfordringer, samt en række anbefalinger for det videre arbejde med udviklingen af Polymerens potentiale. Notatet rummer desuden et afsnit om Polymerens mulige fremtidige organisering og et afsnit om projektets forventede økonomiske konsekvenser. Som supplement vedlægges bilag 2, med data fra en større brugerundersøgelse på Polymeren, samt bilag 3 der uddyber forslag til vedtægter og brugsaftale for en evt. kommende forening på Polymeren, så forholdene bliver sammenlignelige med andre kommunale lokaler og derved ikke konkurrerer på ulige vilkår med andre aktører.

Den gamle fabrik har på relativ kort tid udviklet sig til at være et stort aktivt for Årslev-Sdr. Nærå området. Borgere, foreninger og andre ildsjæle har med stort engagement taget stedet til sig og har udviklet en lang række nye tilbud på Polymeren. Det samlede billede udfoldes i notatet, men det er værd at hæfte sig ved den massive opbakning i lokalområdet og viljen til at investere frivillige timer i projektet. Der er rejst betydelig eksterne midler gennem fonde og puljer, løftet store folkelige events og etableret tilbud, som skaber værdifulde fællesskaber på tværs. Kunsten og kulturen har fået fodfæste, iværksætterier spirer frem og skaber nye job, unge mødes om gaming, sund mad, hockey eller på hjul i skatehallen. Virtual Reality spil og crossfit tiltrækker omverdenens opmærksomhed og sætter Polymeren på landkortet. Ambitionen om at lade Polymeren være starten på en byomdannelse og frontløber for områdefornyelsen i det centrale Årslev-Sdr. Nærå har vist sig at være bæredygtig. Erfaringerne på Polymeren de sidste 1½ år leder til en anbefaling om fortsat kommunalt engagement, der kan understøtte Polymeren som motor for bosætning og byudvikling i forstadsbåndet. Projektet på Polymeren har også medført nogle problematikker i forhold til bl.a. støjgener og etablerede aktøres udfordringer med gratis fritidstilbud i fabrikkens haller. Der redegøres i bilag 1 for hvilke tiltag, der allerede er sat i værk og hvilke der anbefales fremover, for at løse problematikkerne.

Anbefalingerne for Polymeren udfoldes i bilag 1, men overordnet anbefales det, at kommunen fortsætter det kommunale udviklingsarbejde der er startet på Polymeren i yderligere 3 år, dels ved at afsætte hvad der svarer til ½ årsværk årligt til en kommunal projektholder og dels den nødvendige økonomi i forhold til at drive stedet. Efter 3 år kendes resultatet af en kommende ny midtbyplan for Årslev-Sdr. Nærå, så denne kan ligge til grund for afgørende beslutninger for Polymerkompleksets langsigtede udvikling.

Dertil anbefales det, at der arbejdes med dannelsen af en foreningskonstruktion, der kan afløse den nuværende styregruppe og som skal stå som lejer af en del af arealerne. Foreningen vil skulle betale husleje på linje med andre kommunale lokaler og samtidig vil foreningen få en vigtig rolle at spille i forhold til fortsat liv og lokalt engagement på Polymeren. Endeligt er det undersøgt, hvad det som minimum vil koste, at Polymerens bygninger fungerer med de nuværende aktiviteter i en periode på yderligere 3 år. På baggrund af dette estimat anmodes der om en frigivelse af anlægsmidler på ca. 1.5 mio. kr. fra Helhedsplan Årslevs allerede afsatte midler, samt et årligt driftstilskud på 100.000 kr. som supplement til den lejeindtægt der genereres på fabrikken.

Vedtægter for den kommende forening samt den forpligtigende aftale mellem kommune og foreningen vil blive vurderet af kommunens jurister inden den endelige godkendelse i Økonomiudvalget.

I forbindelse med foreningens sikres det, at kommunalfuldmagtens regler overholdes, således at der ikke foregår konkurrenceforvridende videre udlejning.

## Økonomi

Økonomi og Løn bemærker at, der i budget 2017 er afsat 5,902 mio. kr. til Helhedsplan Årslev. Der er jf. tidligere beslutning i Kommunalbestyrelsen d. 12.1.16 afsat et driftsbudget baseret på de forventede indtægter. Gives der en supplerende driftsbevilling i perioden 2017-2019 på 100.000 kr. pr. år, kan den årlige udgift finansieres af de reserverede midler til prøvehandlinger, jf. beslutning i Kommunalbestyrelsen den 3.4.17.

## **Indstilling**

Koncernchef for By, Land og Kultur indstiller, at Økonomiudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler,

1. at de overordnede 11 anbefalinger i bilag 1 s. 11 og 12, danner grundlag for det videre arbejde på polymeren
2. at der arbejdes videre med at oprette en overordnet foreningskonstruktion for Polymeren, jf. udkast til vedtægter, vedlagt som bilag 3
3. at der etableres en forpligtende 3-årig aftale med foreningen Polymeren om brugen af Polymeren og herunder kommende brugerbetaling
4. at aftalen endeligt godkendes af Økonomiudvalget
5. at lejeindtægten fra Foreningen Polymeren samt øvrige lejeindtægter tilfalder kontoen for drift på Polymeren
6. at kommunen fortsat varetager drift og vedligehold af bygningerne, samt alt vedr. de faste lejere der er på Polymeren
7. at der afsættes et supplerende årligt driftsbudget på 100.000 kr. i 2017, 2018 og 2019 fra midler afsat til prøvehandlinger
8. at der frigives et rådighedsbeløb på 1.505.666 kr. i 2017 fra midler afsat til Helhedsplan Årslev
9. at midlerne frigives til By, Land og Kultur
10. at beslutninger vedr. fremtiden for bygningsmassen på Polymeren afventer udarbejdelse af ny midtbyplan for området
11. at der fortsat prioriteres et kommunalt engagement i polymerens indholdsmæssige udvikling, svarende til et ½ årsværk årligt, jf. anbefaling i evalueringen.
12. at polymerprojektet evalueres efter den 3 årige periode

## **Beslutning**

Indstillingspunkterne 1 - 12 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 3\_Udkast til vedtægter for Foreningen Polymeren\_07042017

Bilag 2\_Supplerende dokument med resultater af GivRum's dataindsamling

Bilag 1\_Evaluering af Polymeren18042017

# **Punkt 133: Forundersøgelse af vådområde langs Sallinge Å ved Gelskov Gods - Anlægsbevilling**

06.02.10-P20-2-16

## **Resume**

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelse af et vådområde langs Sallinge Å ved Gelskov Gods.

## **Sagsfremstilling**

Landbrugs- og Fiskeristyrelsen (tidligere NaturErhvervstyrelsen) har den 30. november 2016 meddelt tilsagn om midler til at undersøge mulighederne for, at etablere et kvælstofomsættende vådområde langs Sallinge Å ved Gelskov Gods. Projektet er en del af regeringens Landbrugspakke og bidrager til at opfylde EU's Vandrammedirektiv. Efter forundersøgelserne er udarbejdet tages der stilling til om vådområdet skal gennemføres.

Der laves en teknisk forundersøgelse, der belyser mulighederne for at etablere vådområdet – herunder beregne kvælstofomsætningen og designe et projektforslag, som angiver de ændrede drænforhold. Derudover laves en ejendomsmæssig forundersøgelse, der belyser lodsejernes holdning til projektet og deres kompensationsmuligheder. Der er løbende kontakt til lodsejerne. Lodsejerkontakten har to mål. Det ene er frivillig deltagelse og god dialog om projektet. Det andet er at få lodsejernes viden om dræn og driftshistorie. Projektområdet berører 2 lodsejere.

Forundersøgelserne finansieres 100% af Landbrugs- og Fiskeristyrelsen, og de tilskudsberettigede omkostninger udgør 148.875 kr.

Forundersøgelserne forventes afsluttet i løbet af efteråret 2017.

Kort med undersøgelsesområdet er vedlagt som bilag. Undersøgelsesområdet er ca. 25 ha stort.

## **Økonomi**

Økonomi og Løn bemærker, at projektet i udgangspunktet er fuldt finansieret via Landbrugs- og Fiskeristyrelsen. Erfaringerne fra vådområdeprojekterne viser dog, at der kan opstå uforudsete omkostninger ud over hvad der dækkes af statens tilsagn. Det vurderes i gennemsnit at ligge omkring 5-10 procent af projektets samlede omkostninger. Disse udgifter dækkes internt via omprioritering på vand- og naturkontoen. Når projektet er gennemført hentes pengene fra tilsagnet hjem. Det forventes at ske i første kvartal af 2018.

## **Indstilling**

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at:

1. Der meddeles anlægsbevilling på 148.875 kr. i udgift og 148.875 kr. i indtægt til forundersøgelse af vådområde langs Sallinge Å ved Gelskov Gods.
2. Rådighedsbeløb frigives til By, Land og Kultur.

Teknik- og Miljøudvalget 2017, 20. april 2017, pkt. 76:

Afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Kortbilag til TMU anlægsbevilling

# Punkt 134: Ansøgning om tilskud til foreningskøb af Galeasen "Haabet"

00.01.00-Ø40-1-17

## Resume

Der skal tages stilling til, om der skal bevilges penge til Galeasen Haabet.

## Sagsfremstilling

Træskibsforeningen Faaborg har overtaget Galeasen Haabet i begyndelsen af 2017.

Haabet er bygget på Rasmus Møllers Værft i Faaborg og søsat i 1898.

Træskibsforeningen vil ved fondshjælp, sponsorer og frivillige hænder totalrestaurere og drive Haabet som foreningsskib og til almindelig offentlige chartring. Det er også planen med en fast sommerrute i det nærmeste øhav, når den er færdigrestaureret og de fornødne tilladelser er indhentet.

Det er Træskibsforeningens plan, at skibet skal være med til at signalere vision, nytænkning og handlekraft i relation til udviklingsstrategien, herunder bidrage til at brande Faaborgegnen som turistområde og kommunen.

I forhold til egnsprofilen for Faaborgegnen kan "Haabet" understøtte, at Faaborgegnen har en søfartshistorie, der trækker spor langt tilbage, og som har sat sit præg på egnen. Derudover er det nævnt i egnsprofilen, at der på Faaborg-egnen er god grobund for natur- og outdoor-turisme. Disse to områder understøtter "Haabet".

Haabet er købt for 230.000 kr. Træskibsforeningen Faaborg har indsamlet 50.000 kr. til sejskibet. Derudover har Sparekassen Fyn givet et rente og afdragsfrit lån på 180.000 kr. Dette lån skal senest være tilbagebetalt ultimo 2017. Faaborg Træskibsforening ansøger om 150.000 kr. til endelig afvikling af sparekasselånet.

Til selve restaureringen af skibet vil foreningen søge fonde. Foreningen oplyser, at de ønsker at være en vigtig del af kommunens udviklingsplan, både for borgerne, potentielle nytillflyttere og turister, og at de senere vil sende kommunen en udførlig beskrivelse heraf.

Foreningen oplyser endvidere, at det vil have stor betydning for fremtiden i forhold til fondsansøgninger at kommunen yder støtte til projektet, da det gør det lettere at få fondsmidler.

## Økonomi

Økonomi og Løn bemærker at der rester ca. 250.000 kr. i ikke disponerede midler på den Eksterne Udviklingspulje.

## Indstilling

Stabschefen for Politik og Strategi indstiller, at Økonomiudvalget tager stilling til

- Om der skal bevilges penge til Træskibsforeningen Faaborg til endelig afvikling af sparekasselånet, der er optaget i forbindelse med køb af Galeasen Haabet
- Hvor stort et beløb der skal bevilges. Træskibsforeningen Faaborg søger 150.000 kr.

## Beslutning

Økonomiudvalget godkender, at der bevilges 150.000 kr. til Træskibsforeningen Faaborg.

## Bilag

Prospekt 21.11.16.pdf

havgassen fuld sejl.png

TRÆSKIBSFORENINGEN ANSØGNING TILSKUD KOMMUNE 2017.docx

# **Punkt 135: Lag Søm: Anmodning om supplerende midler til drifts- og projektramme**

00.01.00-G01-2-17

## **Resume**

LAG SØM har i skrivelse af 27. maj 2016 til Svendborg Kommune, Nyborg Kommune og Faaborg-Midtfyn Kommune anmodet om muligheden for supplerende støtte.

## **Sagsfremstilling**

De lokale aktionsgrupper er organiseret som foreninger, der i samspil med lokale borgere og andre foreninger skal skabe økonomisk udvikling og attraktive levevilkår i landdistrikter. På landsplan er der etableret 26 LAGer.

LAG SØM (Svendborg, Nyborg og Faaborg-Midtfyn Kommuner) tæller 125 medlemmer pt.

Et flertal i Folketinget har valgt at omprioritere midlerne inden for landdistriktsprogrammet til kvælstof-indsatser. Det betyder, at de lokale aktionsgrupper for 2017 beskæres fra nuværende 94 mio kr. årligt til 63 mio. kr.

For LAG SØM (Svendborg, Nyborg og Faaborg-Midtfyn) betyder det en besparelse på projektrammen på ca. 1,3 mio kr. og på driftsrammen 330.000 kr.

LAG SØM foreslår, at kommunerne giver et bidrag på 10 kr. pr. indbygger. Det vil for Faaborg-Midtfyn Kommune betyde 512.360 kr. pr. år.

By, Plan og Kultur oplyser, at det i givet fald er erhvervsfremmemidlerne under Økonomiudvalget, der skal anvendes.

Henvendelse fra LAG SØM vedlægges.

Der har været taget kontakt til henholdsvis Nyborg og Svendborg Kommune.

Nyborg Kommune oplyser, at henvendelsen var med i budgetforhandlingerne i 2016, men ansøgningen blev ikke imødekommet i budgettet.

Svendborg Kommune oplyser, at henvendelsen blev drøftet i forbindelse med budgetforhandlingerne, og at ansøgningen ikke blev imødekommet.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at LAG Søms henvendelse af 27. maj 2016 om mulighed for supplerende støtte afvises.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget afslog ansøgningen.

## **Bilag**

LAG SØM, Anmodning om supplerende midler til drifts- og projektramme.pdf

## **Punkt 136: Ansøgning fra Småøernes LAG**

00.01.00-G01-10-16

### **Resume**

Der skal tages stilling til om kommunen skal yde et tilskud på 20.000 kr. til udviklingsarbejdet i år 2017 til Småøernes LAG

### **Sagsfremstilling**

Der er den 19. december 2016 kommet en ansøgning til kommunen om at yde tilskud på 20.000 kr. til LAG Småøerne. Pengene skal bruges til at skabe vækst på øerne.

LAG Småøerne

LAG Småøerne arbejder for de 27 småøer, der er medlem af Sammenslutningen af Danske Småøer.

LAG Småøerne virker inden for EU's Landdistriktsprogram samt Hav- og Fiskeriudviklingsprogrammet. Bestyrelsen indstiller projekter til støtte fra Landdistriktsprogrammer samt Hav- og Fiskeriudviklingsprogrammet. Derudover rådgiver de i forhold til planlægning, tilrettelæggelse og alternative finansieringsmuligheder af projekter og arrangerer netværksskabende aktiviteter.

Projekter i Faaborg-Midtfyn Kommune støttet af LAG Småøerne.

I forhold til projekter i Faaborg-Midtfyn Kommune oplyses det, at de har støttet renovering af Lyø Gl. Skole, forbedringer af havnefaciliteterne på Lyø og Avernakøes havne, dagligvarehandlen på Lyø samt etablering af Bjørnø Beboerhus, og har været med til at lancere Ø-pas.

Der har været rettet henvendelse til Småøernes LAG, der oplyser, at de har søgt det samme beløb (20.000 kr.) hos alle Ø-kommunerne. De kunne endvidere oplyse, at Horsens og Esbjerg Kommune har givet tilsagn om støtte. Der er nogle enkelte kommuner, der har givet afslag, og så er der en del kommuner, der har meldt tilbage, at de afventer politisk behandling.

Langeland Kommune og Assens Kommune oplyser, at de ikke har modtaget ansøgning. Småøernes Lag er blevet gjort opmærksom på dette.

Ærø Kommune: Erhvervs, teknik- og havneudvalget har den 19. januar 2017 besluttet at godkende ansøgningen.

Sagen er koordineret med Svendborg Kommune, der den 22. februar 2017 har orienteret om, at de har givet afslag til LAG Småøernes ansøgning.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at ansøgningen fra LAG Småøerne ikke imødekommes.

### **Beslutning**

Økonomiudvalget afslog ansøgningen.

# Punkt 137: Opgørelse over mellemfinansiering vedr. LAG SØM

00.00.00-A00-2-15

## Resume

Opgørelse pr. 31. marts 2017 over mellemfinansiering vedr. LAG SØM

## Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 5. januar 2015 blev det besluttet, at kommunen ville yde mellemfinansiering til projekter med eksternt tilsagn. Det blev besluttet at der alene kunne ske mellemfinansiering til projekter, hvis sigte er Faaborg-Midtfyn Kommune og dennes borgere. Det blev ligeledes besluttet at der i perioden 2015-2022 kunne gives mellemfinansiering for max. 1 mio. kr.

Der er pr. 31. marts 2017 ydet nedenstående mellemfinansiering:

Modtager	Beløb
Fonden Ryslinge Skulpturparken	114.400
Den Fynske Spilfabrik	274.280
Grundejerf. Fællesskabet Hastrup	113.000
Lokalrådet for Korinth & Øster Hæsinge	80.000
Gislev Lokalråd	320.000
I alt	901.680

Indtil der sker udbetaling fra NaturErhvervsstyrelsen vil der således være ca. 100.000 kr. tilbage i puljen til mellemfinansiering.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget tager ovenstående opgørelse til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

# Punkt 138: Overdragelsesaftale og åbningsbalance for Beredskab Fyn

14.00.05-G01-1-13

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. november 2015 etableringen af Beredskab Fyn pr. 1. januar 2016. Som et led i stiftelsen af Beredskab Fyn er der udarbejdet en overdragelsesaftale, der udgør det juridiske grundlag for kommunernes overdragelse af aktiver og passiver til Beredskab Fyn. Overdragelsesaftalen med tilhørende bilag fremsendes til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Som et led i stiftelsen af Beredskab Fyn pr. 1. januar 2016 er der udarbejdet overdragelsesaftale med tilhørende åbningsbalance m.v., der udgør det juridiske grundlag for kommunernes overdragelse af aktiver og passiver til Beredskab Fyn.

Overdragelsesaftalen er udarbejdet af advokat Hans Henrik Banke fra Focus Advokater, på baggrund af åbningsbalance m.v. fra revisionselskabet EY, og kvalificeret af repræsentanter fra de ni ejerkommuner. Endelig overdragelsesaftale med tilhørende bilag fremsendes til godkendelse i de ni ejerkommuner.

Når overdragelsesaftalen er godkendt i kommunerne, igangsættes tinglysningen af ejendomsoverdragelserne fra Odense og Svendborg. Herefter kan etableringen af Beredskab Fyn betragtes som afsluttet, samt projektøkonomien kan gøres op og opkræves i kommunerne.

## Økonomi

Økonomi og Løn bemærker, at overdragelsesaftalen indebærer at Faaborg-Midtfyn Kommune overdrager følgende aktiver og passiver til Beredskab Fyn pr. 1. januar 2016:

- Driftsmateriel for 926.063 kr.
- Leasinggæld for 1.109.909 kr.
- Feriepengeforpligtigelser for 290.791 kr.

Der overdrages ikke fast ejendom til Beredskab Fyn, men brugsretten til de af beredskabet anvendte lokationer på adresserne Mellemgade 15 og Sundvænget 9 i Faaborg samt Floravej 17 i Ringe overdrages.

Faaborg-Midtfyn Kommunes ejerandel i Beredskab Fyn udgør 9,69%.

## Indstilling

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen:

- at overdragelsesaftalen med tilhørende bilag godkendes.

## Beslutning

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Overdragelsesaftale

Underskreven fortolkning af pkt 8.15

Bilag 1 - Bilag til åbningsbalance Beredskab Fyn

Bilag 3.3 - Åbningsbalance Beredskab Fyn\_underskrevet revisor

Bilag 6.3 - Udlånsaftaler

Bilag 7.1.A - Overdragne aktiver

Bilag 7.1.B - Overtagen gæld

Bilag 8.10.7.A

Bilag 8.10.7.B

# Punkt 139: Kommuneplantillæg nr. 21 for erhvervsområde Års.E.2

01.02.15-P16-1-16

## Resume

Der skal træffes beslutning om endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 21, som indeholder en ændring af rammebestemmelserne i det eksisterende erhvervsområde Års.E.2 i Årslev. Tillægget giver mulighed for, at en del af erhvervsområdet vil kunne rumme aktiviteter med brug af elektronisk udstyr såsom fjernstyrede droner og biler.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for kommuneplanændringen er et ønske om at skabe mulighed for etablering af en bane til brug for droneflyvningssport. Kommuneplantillæg nr. 21 indeholder alene en tilføjelse til den konkrete anvendelsesbestemmelse for rammeområde Års.E.2. I dag kan der alene placeres erhverv uden bolig. Kommuneplantillægget skaber mulighed for også at anvende den nordlige del af området, som ikke er lokalplanlagt, til brug af elektronisk udstyr såsom fjernstyrede droner og biler. Planmæssigt giver det forholdsvis god mening at placere denne form for aktivitet i forbindelse med et erhvervsområde på et sted, hvor der ikke forventes følsom byudvikling i form af boliger mv.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 21 for erhvervsområde Års.E.2 har været i offentlig høring i perioden 18.10.2016 til 13.12.2016. De omkringliggende skelnaboer blev direkte orienteret om planforslaget i høringsperioden. Der indkom 3 bemærkninger i høringsperioden. Bemærkningerne går fortrinsvis på bekymringer om, at droner får mulighed for at flyve over indsigeres ejendomme og bymæssig bebyggelse, samt hvorvidt vildtet i området påvirkes negativt. Indsigelserne er behandlet og besvaret i Bilag B: Indsigelsesskema. Indsigelserne giver ikke anledning til ændringer i det endelige kommuneplantillæg. Da der ikke længere er en konkret ansøgning om etablering af aktivitet på arealet, er der lavet en mindre redaktionel ændring af ordlyden i redegørelsen for tillæggets baggrund og formål.

## Økonomi

Økonomi og Løn har ingen bemærkninger

## Indstilling

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at vedtage Kommuneplantillæg nr. 21 for erhvervsområde Års.E.2 i Årslev over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget 2017, 20. april 2017, pkt. 67:  
Afbud fra Hans Jørgensen.  
Anbefales godkendt.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag A Tillæg nr. 21 Års.E.2 Endelig

Bilag B Indsigelsesskema KPT 21

Bilag C Høringssvar samlet

Bilag D Droneregler

# Punkt 140: Lokalplan 2016-11 Tillæg til Lokalplan 4.112, Sommerhusområde ved Horne Sommerland

01.02.05-P16-7-16

## Resume

Lokalplan 2016-11 fremlægges til endelig vedtagelse. Lokalplanen er et tillæg til den gældende Lokalplan 4.112, og indeholder en opdatering af de bebyggelsesregulerende bestemmelser. Forslaget til lokalplanen har været i offentlig høring fra 17. januar til 14. marts, 2017. Der er indkommet 3 høringssvar, der giver anledning til 2 tilføjelser.

## Sagsfremstilling

Lokalplan 2016-11 skal ses som en opdatering af den bestående Lokalplan 4.112, Udvidelse af sommerhusområde ved Horne Sommerland (fremover Lokalplan 4.112), og omfatter det samme område som den. Området er ca. 28,5 ha, og ligger umiddelbart nord for det ældre sommerhusområde ved Lyøvej.

Baggrunden for at udarbejde en ny lokalplan, som tillæg til den eksisterende lokalplan, er et ønske om opdatering af bestemmelser, som har vist sig uhensigtsmæssige i forhold til administrationen af den gældende lokalplan.

Lokalplan 2016-11 ændrer følgende punkter i Lokalplan 4.112:

- bebyggelsesprocent: ændres fra 10 til 15%
- tages udformning: der gives mulighed for flade tage for bygninger på maksimalt 3 m i højden
- tages materialevalg: der gives mulighed for anvendelse af cementtagsten

Desuden opdateres kortbilagene 1, 3, 3A, 3B og 3C. Kortene opdateres til nuværende matrikulære forhold, samt en bedre kvalitet og læsbarhed.

Formålet med Lokalplan 2016-11 er alene at sikre en opdateret administration fremadrettet. De overordnede hensyn og retningslinjer for området varetages fortsat af Lokalplan 4.112, som IKKE aflyses med denne plan.

Forslag til lokalplan 2016-11 har været i offentlig høring i perioden 17. januar til 14. marts, der indkom 3 bemærkninger i høringsperioden.

Høringssvarene vedrører hovedsageligt:

- Ønske om at der ikke gives mulighed for byggeri med fladt tag
- Ønske om at fastholde forbud mod overfladebehandlede (glaserede) tagsten, som ligger i Lokalplan 4.112
- Ønske om ændring af stamvejens kørebanebredde til 5 m frem for 6 m
- Ønske om præcisering af placering og udformning af solpaneler/solceller
- Ønske om afløsning eller ekspropriation af servitut, der begrænser en del af områdets byggeri til 3 m i højden.

Høringssvarerne giver anledning til nedenstående ændringer i lokalplanen i forhold til forslaget, se endvidere indsigelseskemaet.

- Forbud mod overfladebehandlede tagsten indføres igen (§ 8.2).
- Præcisering af placering og udformning af solpaneler/solceller tilføjes (§ 8.3 samt redegørelsestekst på side 5 og 7).

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## Økonomi

Økonomi og Løn har ingen bemærkninger

## Indstilling

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at vedtage lokalplan 2016-11 med de ændringer, der fremgår af indsigelseskemaet.

Teknik- og Miljøudvalget 2017, 20. april 2017, pkt. 68:

Afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales godkendt.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Lokalplan 2016-11\_ENDELIG med rettelser

Indsigelseskema lokalplan 2016-11

Høringssvar 1

Høringssvar 2

Høringssvar 3

# Punkt 141: Tillæg nr. 2013/7 til spildevandsplanen "Ændring af tidsplanen"

06.00.05-P00-6-16

## Resume

I forbindelse med vedtagelse af spildevandstaksterne for 2017, har administrationen beskrevet en model, hvor tidsplanen for nogle af projekterne i spildevandsplanen for 2013-2017 ændres.

Ændringerne af spildevandsplanen for 2013-2017 kan gennemføres med vedtagelse af tillæg nr. 2013/7 til spildevandsplanen.

Forslaget til tillæg nr. 2013/7 til Spildevandsplanen har været i offentlig høring fra den 23. november 2016 til 18. januar 2017. Der er ikke kommet høringssvar eller indsigelser til forslaget.

## Sagsfremstilling

Forslag til tillæg til Spildevandsplanen lægger op til at fem kloakprojekter udskydes fra 2017 til 2018/2019. Projekterne kan ses i tabellen herunder:

Projekt	Planlagt til	Kan flyttes til
Tarup	2017	2018
Stationsvej i Årslev, bassin	2017	2018
Faaborg Sydvest regnvandsledning	2017	2019
Søllinge	2017	2018
Assensvej/Nyborgvej i Faaborg	2017	2018

Administrationen vurderer at ændringerne ikke har betydning for grundejerne, idet de får længere tid til at udføre kloakarbejdet på egen grund.

Kommunens spildevandsplan skal overholde Statens Vandplaner. Vandplanerne siger, at Faaborg-Midtfyn Kommune skal igangsætte forbedringer af 29 spildevadsoverløb til vandløb inden 2021. På nuværende tidspunkt er forbedringer af 16 overløb færdiggjort eller i gang. Administrationen vurderer umiddelbart, at rammerne i Vandplanerne kan overholdes selvom projekterne forskydes.

## Økonomi

FFV Spildevand A/S' udgifter til Spildevandsplanens projekter i de kloakerede områder dækkes af spildevandstaksterne. Grundejerne i oplande, der skal separatkloakeres, skal for egen regning opdele spildevand og regnvand indenfor grundgrænsen og tilslutte sig kloakstik til FFV Spildevand A/S' hovedkloakker. Grundejerne har mulighed for at håndtere regnvand på egen grund.

## Lovgrundlag

Ifølge Miljøbeskyttelsesloven skal en spildevandsplan blandt andet indeholde oplysninger om eksisterende og planlagte kloakeringsområder og renseforanstaltninger. Spildevandsplanen er en del af det juridiske grundlag for kommunens administration af reglerne på spildevandsområdet, herunder hvilke grundejere som skal have påbud om tilslutning til kloakken.

## Økonomi

Ingen.

## Indstilling

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslaget til tillæg nr. 2013/7 til Spildevandsplanen vedtages endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget 2017, 20. april 2017, pkt. 73:  
Afbud fra Hans Jørgensen.  
Anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Tillæg nr 2013 7 til Spildevandsplanen

# Punkt 142: Tillæg nr. 2013/8 til spildevandsplanen

06.00.05-P00-3-16

## Resume

Spildevandsplanen står til at udløbe med udgangen af 2017. Administrationen foreslår at forlænge gyldigheden for den administrative del af planen.

By, Land og Kultur foreslår samtidig at åbne mulighed for at ændre separatkloakeringen i V. Hæsinge, Nr. Lyndelse og Tarup.

Tillægget til spildevandsplanen indeholder desuden et forslag om at ændre kloakeringsprincippet for den private udstykning ved Gestelevvej i Ringe, da det ikke er muligt at nedsive på arealet. Ændringen kan ske med vedtagelse af dette tillæg.

Endelig indeholder tillægget rettelser af fejl i afgrænsningen af kloakoplande i spildevandsplanen.

Forslaget til tillæg 2013/8 til spildevandsplanen skal i offentlig høring i minimum otte uger. På grund af sommerferien kan høringen løbe fra den 10. maj 2017 til den 1. august 2017.

## Sagsfremstilling

Forlængelse af spildevandsplanens administrative del

Faaborg-Midtfyn Kommunes spildevandsplan udløber i 2017. Spildevandsplanen indeholder kommunens rammer for administration af reglerne om spildevand. Det gælder påbud til grundejere som skal separatkloakere, rammer for forsyningens serviceniveau og kapaciteten af nye kloakker samt forhold til anden planlægning.

Forlængelse af den administrative del passer med, at en række projekter i den nuværende spildevandsplan blev udskudt og først gennemføres i 2018/2019. FFV Spildevand A/S og By, Land og Kultur ønsker at forlænge den administrative del til udgangen af 2018, blandt andet fordi den kommende nye spildevandsplan dermed kan blive udarbejdet med de nyeste principper for renovering af kloakker. Den administrative del af spildevandsplanen er vedhæftet som bilag.

Mulighed for ændring af kloakeringsprincipper

Store områder i V. Hæsinge, Nr. Lyndelse og Tarup skal ifølge spildevandsplanen separatkloakeres i de kommende år. Områderne er prioriteret højt, fordi Staten i vandplanerne i 2010 krævede, at kommunen gjorde noget ved overløb fra områdernes kloakker. Begrundelsen var, at vandløbene ikke levede op til miljømålet om god økologisk kvalitet.

I den mellemliggende periode er miljøet i nogle af vandløbene blevet bedre. Og kommunen kan i visse tilfælde opfylde Statens krav uden at separatkloakere og dermed fjerne overløbene helt. Samtidig har nogle af de gennemførte projekter med adskillelse af regnvand og husspildevand positive effekter i for andre kloakker. FFV og By, Land og Kultur lægger derfor op til, at give mulighed for at ændre projekterne. Tankerne er i øjeblikket at renovere nogle kloakker med strømpeforing, udskifte nogle kloakker, fjerne regnvand ved at grundejere forsat har mulighed for at udtræde og få 40 % af tilslutningsbidraget tilbage samt muligvis filtrere vandet, som løber i vandløbet ved kraftig regn.

I V. Hæsinge er miljøet i vandløbet blevet bedre, i Tarup er belastningen af overløbet blevet mindre fordi omkring halvdelen af grundejerne håndterer regnvand på egen grund og i Nr. Lyndelse er separatkloakeringen i Nr. Søby med til at reducere mængden af overløbsvand i overløbet i Nr. Lyndelse.

Derfor lægges der op til en nærmere undersøgelse af kloakkerne og en åbning for andre løsningsmuligheder end separatkloakering. Ændringen vil ikke stille grundejerne i områderne dårligere, men nogle af grundejerne kan måske få udskudt tidspunktet for at skulle separere kloakken på egen grund eller helt undgå det. Ændringen kan betyde, at FFVs udgifter til kloakprojekterne bliver mindre.

Udstykning ved Gestelevvej

Den private udstykning Bøgedalsvænget ved Gestelevvej i Ringe skal ifølge Tillæg nr. 2013/4 spildevandskloakeres, og grundejerne skal selv håndtere regnvandet. Bygherre har nu undersøgt jorden og det viser sig, at det ikke er muligt at nedsive i området. Derfor ønsker bygherre at området separatkloakeres, så FFV Spildevand A/S kommer til at håndtere både husspildevand og regnvand. Kloakkerne i området er ikke etableret endnu.

Opdatering af kloakoplande

Tillægget til spildevandsplanen indeholder en række opdateringer af spildevandsoplande. For fire ejendomme på Stridsgyden, Fangelvej og Broholmvej i Allested-Vejle og en ejendom på Rosenvej i Nr. Søby har FFV Spildevand A/S konstateret, at ejendommene er registreret forkert i Spildevandsplanen. Med tillægget vil ejendommene blive registreret i de kloakoplande, de reelt afleder spildevandet til. En ejendom på Kirstinebjergvej i Årslev kan af tekniske grunde ikke separatkloakere, derfor foreslås den at forblive fælleskloakeret.

#### Økonomi

FFV Spildevand A/S udgifter til Spildevandsplanens projekter dækkes af spildevandstaksterne. Grundejerne, der skal separatkloakere, skal for egen regning adskille spildevand og regnvand indenfor grundgrænsen og tilslutte sig kloakstik til FFV Spildevand A/S hovedkloakker. Grundejerne har mulighed for at håndtere regnvand på egen grund.

#### Lovgrundlag

Spildevandsplanen er en del af det juridiske grundlag for kommunens administration af reglerne på spildevandsområdet, herunder hvilke grundejere som skal have påbud om tilslutning til kloakken. Og Spildevandsplanen skal indeholde oplysninger om eksisterende og planlagte kloakeringsområder.

Forslaget til Tillæg 2013/8 til spildevandsplanen er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Indstilling**

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at Teknik og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at den administrative del af spildevandsplanen forlænges til udgangen af 2018 og at forslag til Tillæg 2013/8 til Spildevandsplanen sendes i offentlig høring fra den 10. maj 2017 til den 1. august 2017.

Teknik- og Miljøudvalget 2017, 20. april 2017, pkt. 74:

Afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Tillæg nr 20138 til spildevandsplanen

Bilag 1 Administrativ del af Spildevandsplan\_2013-2017

# Punkt 143: Udvikling af slagterigrunden - beslutning om strategi og overordnet anvendelse

01.00.05-P20-6-15

## Resume

Danish Crown lukkede slagteriet i Faaborg i februar 2016. Igennem de seneste 2 år kommunen derfor gennemført en lang række processer, der tilsammen skal danne grundlag for beslutninger om i hvilken retning slagterigrunden skal udvikles i fremtiden.

Kommunalbestyrelsen skal på det foreliggende grundlag træffe beslutninger om den overordnede vision for udviklingen, og de overordnede principper for planlægning af arealet, herunder hvilke bygninger der eventuelt skal søges bevares, samt fremtidig overordnet anvendelse af arealer og bygninger, samt organisering og overordnet tidsplan for det videre arbejde.

## Sagsfremstilling

Som konsekvens af Danish Crowns beslutning om lukning af slagteriet i 2016, har kommunen i de seneste 2 år gennemført en lang række processer, for skabe et godt beslutningsgrundlag for den fremtidige planlægning og efterfølgende brug af arealet. Der har været gennemført en grundig borgerinddragelsesproces, møder med virksomheder, og interessenter, samt inviteret til idekonkurrence som resulterede i et længere rådgiverforløb med 2 rådgivere, henholdsvis Momentum og Archiefield.

### A. Formål

På baggrund af borgernes, virksomhedernes, interessentgruppers og de professionelle synspunkter fra den offentlige debat om udviklingen af slagterigrunden, er der formuleret følgende overordnede formål for omdannelse af slagterigrunden:

- At der skabes og udvikles et strategisk grundlag med afsæt i Faaborgs DNA
- At omdannelsen og transformationen af Slagterigrunden bliver en autentisk og vedkommende del af både Faaborg by og havneområdet med et stærkt erhvervs- og byliv, som favner bredt
- At området udvikles med spændende aktivitetsmuligheder og arkitektur med opholds- og byrum af høj kvalitet
- At området bliver en naturlig og fysisk sammenhængende ny bydel i forhold til det nuværende Faaborg
- At området bliver attraktivt at investere og være i og dermed medvirkende til at skabe vækst i Faaborgområdet
- At bidrage til at borgerne i Faaborg bliver mere stolte af deres by
- At Slagterigrunden indlejres naturligt i en masterplan for hele havneområdet

Den overordnede vision er, at omdannelsen af slagterigrunden skal rykke Faaborg i en helt ny retning, der med afsæt i byens DNA skaber nye muligheder for Faaborg og hele egnen omkring Faaborg.

### B. Anvendelse af slagterigrunden

Tidligere analyser fra bl.a. Momentum og EXOMETRIX konkluderer, at der erhvervsmæssigt især er muligheder for, at arbejde videre med Faaborg som oplevelses- og naturdestination, da interessen for fritidsaktiviteter er stor. Målttede analyser (EXOMETRIX) af interesserede, mulige besøgende i Faaborg, har specifikt efterlyst bedre faciliteter, info og PR på fritidsaktiviteterne, landskabet og naturen. De lokale fødevarer, havet og familieorienterede hotelfaciliteter er her fremkommet som nogle hovedbehov. Netop disse muligheder har også tegnet sig i møder med investorer og producenter og andre interessenter, som også peger på, at der er gode muligheder for etablering af erhverv og nye fritidsrettede og rekreative aktiviteter og, at nogle af de eksisterende bygninger her kan være interessante at bevare og investere i, frem for at rydde grunden helt og starte på bar mark.

I februar 2017 er der udarbejdet en absorberingsanalyse, som giver nogle kvalificerede bud på efterspørgslen efter grundarealer til boliger og erhverv i Faaborg, samt et bud på befolkningsudvikling og arbejdspladser i en periode over 5 år.

Analysen konkluderer, at en realisering af ambitionerne om udvikling af slagterigrunden i Faaborg med aktiviteter inden for ferie og rekreation, nye virksomheder og nye arbejdspladser, formentlig vil være det, der sammen med Faaborg-Midtfyns Kommunens indsats i tilknytning til bytransformationen, for alvor kan rykke ved befolkningsudviklingen i Faaborg.

Igennem borgerinddragelsesprocessen modtog kommunen mange forskelligartede forslag til anvendelse af slagterigrunden, men ønske om flere arbejdspladser, samt udpegning af potentialer indenfor turisme og friluftsmuligheder kendetegnedede hovedparten af de indkomne forslag.

Det er på dette grundlag vurderet at slagterigrunden primært bør udvikles med erhverv og aktiviteter indenfor ferie/fritid og rekreation.

Bilag: Absorberingsanalyser, Borgerbidrag samlet.

Ferie/fritid og rekreation "Projekt Fremtid"

Faaborgs potentialer med friluftsmuligheder, de unikke naturomgivelser, Øhavet, de lokale fødevarer og den gamle købstad kan udnyttes på slagterigrunden, til at skabe en særlig facilitet inden for ferie/fritid og rekreation.

Visionen forestilles gennemført i en kombination af nye og renoverede/omdannede bygninger, der er dedikeret til en

særlig facilitet for gæster (turister, kursister og patienter). Visionen er, at skabe et miljø og en variation af tilbud og aktiviteter, der kan tiltrække alle – uanset helbreds- eller funktionsbegrænsninger og hele året.

Ideen er, at opføre et originalt sted i form og indhold til gæster (enkeltpersoner, par og familier) eller kursister, der uanset helbredsmæssig diagnose eller anden funktionsbegrænsning, kan få en pause, en ferie eller en vitaminindsprøjtning til at komme bedre, stærkere og hurtigere tilbage til en hverdag præget af trivsel og tryghed, uanset eventuelle udfordringer og betingelser.

Muligheden er, som grundlag for dette projekt, at der på Slagterigrunden og i samspil med resten af byen, kommunen og øvrige Fyn, kan samles aktiviteter indenfor for en 'gastronomisk, ånds-, bade- og bevægelseskulturel medicin' og at disse kan udvikles i samspil, som et innovativt tværsektionelt netværk og være et konkret udviklings- og testlaboratorium, der sammen med lokale virksomheder udvikler stadigt mere innovative produkter og services til gavn for mennesker og familier – der blandt andet er ramt af sygdom.

Det vurderes at selve kernen i "kurstedet" måske kan optage ca. 1/3 del af grundens areal. Resten af arealet kan udvikles med en lang række andre anvendelser.

Bilag: Notat Projekt Fremtid

Det samlede grundlag for anvendelser i området anbefales at være:

- Ikke miljøbelastende erhverv, gerne med grundlag i det maritime, sundhed, sund mad, sport og rekreation, kultur og turisme

- Udadvendte funktioner, som eksempelvis kunne være tilknyttet virksomheder i området

- Byferieboliger, B&B, vandrehjem og hotellignende aktiviteter

- Cafèer, restauranter, markeder med servering og lignende

- Specialbutikker, tilknyttet virksomheder i området, eller som selvstændige butikker (primært butikstyper, der supplerer bymidtens butikker)

- Offentlig og privat servicevirksomhed

- Evt. et mindre antal boliger

I det spekter af anvendelser vil der, i kølvandet af en etapevis udbygning, blive realiseret nye arbejdspladser og mere omsætning i byen. Og spekteret af anvendelser falder fint i tråd med det, som Faaborg kan bygge sin fremtid på.

Havnens eksisterende erhverv bidrager i høj grad til Faaborg Havns liv og er en vigtig del af havnens DNA. Ved ny planlægning for slagterigrunden skal der tages hensyn til de nuværende erhverv, således at havnen også i fremtiden kan indeholde forskellige typer af erhvervsmæssige aktiviteter og dermed fastholde variationen i havneaktiviteterne og det særlig havnemiljø. Der er derfor gennemført beregninger af støjudbredelsen på arealet, som viser at slagterigrunden, ved den rette placering og udformningen af nye bygninger, kan anvendes til ferielejligheder, boliger o.lign., uden at den nye udnyttelse vil påvirke eksempelvis værfernes muligheder og rettigheder til at producere.

C. Forslag til områdets overordnede struktur

For at opfylde formålene med Slagterigrundens udvikling, skal området således på den ene side besidde sin helt egen særlige identitet og autenticitet. På den anden side skal Slagterigrunden udvikles til at blive en naturlig og fysisk sammenhængende ny bydel i forhold til det nuværende Faaborg, som Slagterigrunden skal spille sammen med.

Det autentiske og byens kulturspor er væsentlige elementer i enhver bys sjæl, og erfaringsmæssigt er betydningen af "at passe på sin by" også med til at fremme vækst i bosætning, erhvervsliv og arbejdspladser. Bl.a. derfor foreslås det ikke at rydde grunden helt, men med inspiration fra andre vellykkede byomdannelse i mange byer, at skabe en forandring, der trækker tråde til historien. På baggrund af en analyse af bygningsmasse og samtaler med investorer foreslås det, at søge at bevare Tulipbygningen mod vest, dele af den gamle administrationsbygning og Frølageret. Alle 3 bygninger er med hvert deres udtryk og formsprog med til at sige noget om byens fortid. Bygningerne kan føres ind i en fremtid, idet det vurderes, at der er efterspørgsel efter at anvende disse bygninger med nye funktioner. Teknisk set er bygningerne også i en sådan stand, at det økonomisk vurderes realistisk at kunne forrente den kapital der investeres i bygningen.

For at billedgøre visionen med afsæt i en bevaring af netop disse bygninger, er der udarbejdet nogle visionstegninger, som viser hvordan de 3 bygninger kan indarbejdes i en helt ny sammenhæng. Herudover indeholder visionstegningerne også en sammenhængende vandpromenade på tværs af slagterigrunden (og gennem Tulipbygningen), som binder lystbådehavnen sammen med den øvrige havn. Havnegade foreslås bearbejdet i en mere pladsagtig fremtrædelsesform, så barrieren mellem havneområdet og købstaden opløses. Herudover hægtes marinaen sammen af de 5 eksisterende og nye pladser, som med hver deres udtryk vil udgøre byens omdrejningspunkt for bylivet.

Bilag: Visualiseringer

D. Arkitektkonkurrence

For at imødekomme ønsket om at udvikle et unikt område, med byrum og arkitektur af høj kvalitet, og med sammenhæng med både by og havn foreslås det, at afholde en arkitektkonkurrence for slagterigrunden, som også inddrager en helhedsplan for havnen og klimasikring af havneområdet. Her inddrages både politikere, borgere, virksomheder og foreninger i udformningen af programmet til den samlede konkurrence. Arkitektkonkurrencen skal bidrage med byrum af høj kvalitet, slagterigrundens tilpasning til by og havn og en havneudviklingsplan, hvor der arbejdes med infrastruktur, anvendelse, miljø mv., samt en indarbejdet og tilpasset klimasikring.

E. Forslag til organisering og tidsplan

I udviklingen af slagterigrunden forudsættes det, at projektet bliver udviklet sammen med private investorer. Kommunen

har derfor undersøgt de juridiske muligheder for etablering af en samarbejdsmodel. Advokatfirmaet Horten har på denne baggrund udarbejdet et notat, som går i dybden med to modeller for proces og samarbejde mellem en kommune og en privat byudvikler. Begge modeller har som hovedformål, at der, i samarbejde mellem kommune og en eller flere aktører, indgås en udviklingskontrakt omkring et givent byudviklingsområde med målet om at realisere en byudviklings- eller omdannelsesplan på den mest hensigtsmæssige måde. Kontraktmodellen har en lang række fordele fremfor selskabsmodellen, herunder bl.a. at kommunen vedbliver, frem til et salg, at være ejer af slagterigrunden (uden et mellemliggende selskab) og har derfor fuld styring over sagen. Ikke mindst i en situation, hvor der ikke står nogle hovedinvestorer med et klart defineret større udviklingsprojekt på arealerne, vurderes kontraktmodellen som den rigtige. Det anbefales derfor at anvende kontraktmodellen og indgå i et samarbejde med en (evt. et par) byudvikler(e) der sammen med kommunen udvikler området.

Bilag: Organisering (Hortens notat)

Inddragelse af borgere, virksomheder, foreninger og andre interessenter

Det foreslås at inddrage borgere, erhvervsliv og øvrige interessenter igennem et koncentreret forløb, der f.eks. kunne indeholde dialogbutik på havnen (i frølageret), havnevandring, workshops, udstillinger mv. igennem en begrænset tidsperiode (f.eks. én måned), hvor der også inddrages institutioner, f.eks. bibliotek, museum, skoler, mv. i processen. Inddragelsesprocessen kan bidrage i udformningen af programmet og dermed være med til at fastlægge rammerne for arkitektkonkurrencen.

Det er udarbejdet et forslag til en overordnet tidsplan for det videre arbejde, som bl.a. indeholder forslag til arkitektkonkurrence, inddragelse af borgere og andre interessenter, udbud og ansættelse af byudvikler frem til igangsætning af lokalplaner for slagterigrunden.

Bilag: Tidsplan

Økonomi

Der er i forbindelse med sagsfremstillingen forsøgt at gøre rede for delelementer af projektets forventede økonomi. Der er afsat 1,5 mio. kr. til budget 2018 til arkitektkonkurrence i forbindelse med klimasikring af Faaborg Havn. De planlægges anvendt i den samlede arkitektkonkurrence for slagterigrund, havneudviklingsplan, samt klimasikring. Herudover bringes en samlet økonomi op i forbindelse med budget 2018.

Bilag: økonomiske delposter

## Økonomi

Økonomi og Løn bemærker at, der i budget 2018 er afsat et rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til Stormflodssikring af Faaborg Havn og By - arkitektkonkurrence. Den samlede projektøkonomi vil indgå i budgetforhandlingerne for budget 2018.

## Indstilling

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler følgende overfor Kommunalbestyrelsen:

- A. At formålet og visionen danner grundlag for det videre arbejde med udvikling af slagterigrunden
- B. At slagterigrunden udvikles indenfor erhverv, fritid og rekreation med hensyn til havnens eksisterende erhverv.
- C. At hoveddisponering af området tager afsæt i at skabe en forbindelse i form af en kanal gennem slagterigrunden, at nedbringe Havnegade som barriere mellem by og havn, samt at der skabes fokuspunkter for byliv i havneområdet

D. At følgende bygninger bevarer:

- 1. Tulipbygningen
- 2. Dele af administrationsbygningen (den gamle direktørbolig)
- 3. Det tidligere frølager beliggende ved Vestkajen

E. At en arkitektkonkurrence danner grundlag for omdannelse af slagterigrunden, en samlet udviklingsplan for havneområdet og klimasikring af havn og by.

F. At slagterigrunden udvikles sammen med en byudvikler (kontraktmodel) og at arbejdet med at ansætte en byudvikler igangsættes.

G. At tidsplanen godkendes.

## Beslutning

Indstillingspunkterne A – G anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget anbefaler ikke, at arealet anvendes til permanente boliger.

Torben Smith (F) tog forbehold fra den samlede indstilling, da den indeholder en bevarelse af Tulip-bygningen.

## Bilag

Faaborg - Absorberingsanalyse - Sammenfatning - 17-3-2017

Faaborg - Absorberingsanalyse - Bilagsrapport - 17-3-2017

Borgerbidrag samlet

Visualiseringer

Organisering (Horten)

Notat\_Projekt\_Fremtid

Tidsplan

Bilag\_økonomiske delposter

# Punkt 144: Samarbejde med ejendomsmæglere omkring salg af parcelhusgrunde

00.13.06-A00-1-16

## Resume

Politik og Strategi har gennem længere tid arbejdet på en model for et samarbejde med lokale ejendomsmæglere om salg af kommunale byggegrunde. Samarbejdet skal være et supplement til det offentlige udbud af parcelhusgrunde, som Faaborg-Midtfyn Kommune selv står for. Samarbejdet har til formål at sikre et hurtigere salg af de grunde, som ikke bliver solgt via det offentlige udbud.

## Sagsfremstilling

På baggrund af drøftelser i en arbejdsgruppe, bestående af repræsentanter fra Politik og Strategi samt 3 ejendomsmæglere fra henholdsvis Home, Nybolig og Danbolig, har kommunen udarbejdet en samarbejdsmodel for salg af de parcelhusgrunde, som ikke bliver solgt via et offentligt udbud. Samarbejdet har til formål at nå ud til flere potentielle købere, og dermed opnå et hurtigere salg af de resterende grunde. Kommunen står selv for de offentlige udbud.

Modellen er, at samtlige ejendomsmæglere i Faaborg-Midtfyn Kommune får tilsendt et tilbud om at indgå en aftale (bilag 1) med kommunen om salg af de kommunale byggegrunde. Der indgås samarbejdsaftaler med de ejendomsmæglere, der takker ja til tilbuddet.

Samarbejdsaftalen omfatter salg af alle kommunale, ubebyggede parcelhusgrunde, som ikke er i offentligt udbud. Grundene sælges til den politisk godkendte markedspris.

De ejendomsmæglere, der indgår en samarbejdsaftale med Kommunen, er forpligtet til at markedsføre de kommunale byggegrunde via deres hjemmeside og boligsiden.dk. Når en ejendomsmægler finder en køber til en kommunal byggegrund i Faaborg-Midtfyn Kommune, og køberen har skrevet under på købsaftalen, honoreres ejendomsmægleren med et honorar på 10.000 kr. ekskl. moms. Honoraret udbetales, når der foreligger endeligt skøde. Faaborg-Midtfyn Kommune tager sig af handlens berigtigelse, herunder udarbejdelse af købsaftale.

Modellen betyder således, at alle ejendomsmæglere, der har indgået en samarbejdsaftale med Faaborg-Midtfyn Kommune, kan formidle alle kommunens byggegrunde. Faaborg-Midtfyn Kommune kan også stadig sælge grundene selv, hvis en køber henvender sig direkte til kommunen.

Aftalen kan opsiges af ejendomsmægleren med én måneds varsel og af Faaborg-Midtfyn Kommune med 3 måneders varsel.

Samarbejdsaftalen er gældende i 12 måneder, hvorefter samarbejdet evalueres, med mulighed for at indgå en ny samarbejdsaftale.

Honoraret for et salg via ejendomsmæglere finansieres af indtægten fra salget af parcelhusgrundene. Den forventede indtjening ved salg af byggegrunde, vil blive 10.000 kr. lavere for de ejendomme, som bliver solgt via samarbejdsaftalerne.

Samarbejde med lokale ejendomsmæglere om salg af tomme, kommunale bygninger, jf. bygningsanalysen, fremlægges som en selvstændig sag.

## Indstilling

Stabschefen for Politik og Strategi indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at samarbejdsmodellen godkendes.

## Beslutning

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Udkast til samarbejdsaftale

# Punkt 145: Befordring i forbindelse med borgerlige vielser

23.01.02-G01-1-07

## Resume

Kommunalbestyrelsen har nu mulighed for at beslutte, om medlemmer af kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser, skal have befordringsgodtgørelse.

## Sagsfremstilling

Befordringsgodtgørelse i forbindelse med udførelse af borgerlige vielser, har været genstand for en længere tids debat, som udsprang af en lovændring af ægteskabsloven tilbage i 2014.

Lovændringen gjorde det muligt at foretage borgerlige vielser i hele landet, uanset giftefogedens kommunale tilhørsforhold. Ændringen bevirkede, at der opstod tvivl om kommunalbestyrelsesmedlemmers ret til befordringsgodtgørelse i deres virke som giftefogeder. Den 21. oktober 2014 udsendte Økonomi- og Indenrigsministeriet en udtalelse, hvori det blev slået fast, at kommunalbestyrelsesmedlemmer ikke var berettiget til befordringsgodtgørelse i forbindelse med hvervet som giftefoged, da denne opgave ikke er en kommunal funktion.

Udtalelsen satte skub i en proces, som havde til formål at få tilpasset lovgivningen således, at kommunalbestyrelsesmedlemmer kunne få befordringsgodtgørelse i forbindelse med deres hverv som giftefogeder. KL stod i spidsen for denne proces, som har medført en ændring af lov om kommunernes styrelse, hvor der nu er indført hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte at yde befordringsgodtgørelse til medlemmer af kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser.

Loven trådte i kraft den 1. april 2017.

## Indstilling

Stabschefen for Politik og Strategi indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at godkende et af følgende udsagn:

1. Det besluttet, at der ydes befordringsgodtgørelse til Kommunalbestyrelsesmedlemmer, der er bemyndiget til at foretage borgerlige vielser, i det omfang de har omkostninger til befordring i forbindelse med hvervet som giftefoged.
2. Det besluttet, at der fortsat ikke ydes befordringsgodtgørelse til Kommunalbestyrelsesmedlemmer, der er bemyndiget til at foretage borgerlige vielser, i det omfang de har omkostninger til befordring i forbindelse med hvervet som giftefoged.

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler indstillingspunkt 2 overfor Kommunalbestyrelsen.

# **Punkt 146: Retningslinier for politikerbesøg på kommunens institutioner og politisk deltagelse i kommunens arrangementer**

00.00.00-P26-17-09

## **Resume**

Det kan være hensigtsmæssigt med retningslinier for politikeres besøg i kommunens institutioner og politikeres deltagelse, værtsskab og administrative betjening i forbindelse med kommunens arrangementer. Der fremlægges forslag til retningslinjer, hvor bemærkninger fra Økonomiudvalget, om mulighed for at blive inviteret på besøg, er indarbejdet.

## **Sagsfremstilling**

I Faaborg-Midtfyn Kommune er rammer, retningslinier og vilkår for kommunalbestyrelsens medlemmer beskrevet i styrelsesvedtægten og i Håndbog for Kommunalbestyrelsen 2014-2017 (bilag 1). Desuden godkendte kommunalbestyrelsen et notat om ny Politisk Arbejdsform den 6/3 2017 i forlængelse af arbejdet med evaluering af den politiske organisering, hvoraf der fremkom en række ønsker til de fremtidige rammer for det politiske arbejde.

Der fremgår imidlertid ikke retningslinjer for politikeres besøg i kommunens institutioner, lige som der ikke er retningslinjer for politikeres deltagelse, værtsskab og administrative betjening i forbindelse med kommunale arrangementer. Foranlediget af konkrete henvendelser fra kommunalbestyrelsens medlemmer og at der i 2017 er kommunalvalg, fremsender administrationen derfor forslag til retningslinjer for politikeres besøg i kommunale institutioner (bilag 2) og for politikeres deltagelse, værtsskab og administrative betjening (bilag 3).

Retningslinjerne har endvidere til formål at fastsætte ensartede retningslinjer for aflæggelse af besøg og at sikre, at besøg afvikles med behørig hensyntagen til dagligdagen de pågældende steder, samt til medarbejdere og borgere.

## **Indstilling**

Stabschefen for Politik og Strategi indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at godkende retningslinjer for politikeres besøg i kommunens institutioner og politikeres deltagelse, værtsskab og administrative betjening i forbindelse med kommunens arrangementer

## **Beslutning**

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Politikerhåndbog (digital)

Retningslinier for politiker-besøg på kommunens institutioner m.v.

Retningslinier for arrangementer med politisk deltagelse

# Punkt 147: Servicering af politikere i forbindelse med kommunalvalget 2017

00.00.00-P26-17-09

## Resume

Der er behov for en overordnet plan for, hvordan administrationen skal servicere kandidaterne til kommunalbestyrelsen under det kommende valg i 2017.

## Sagsfremstilling

I de kommende måneder vil kommunalvalget den 21. november 2017 påvirke administrationens arbejde mere og mere, og det er derfor tid til at få afstemt forventningerne i forhold til, hvordan administrationen skal servicere kandidaterne og den nyvalgte kommunalbestyrelse i forbindelse med kommunalvalget.

Bilag 1 har til formål at afstemme forventningerne mellem, hvad kandidater til kommunalvalget med rette kan forvente sig af administrationen og er samtidig rammen for, hvad administrationen overordnet set skal sørge for, op til og i tiden efter kommunalvalget. Bilag 1 er bygget op omkring følgende overskrifter:

- Nye kandidater
- Partiernes kandidater og forberedelse til hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem
- Administrationens samspil med politikere i forbindelse med konstituering og udformning af konstitueringsaftale
- Den afgående kommunalbestyrelse
- Opstart af den nyvalgte kommunalbestyrelse

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at økonomiudvalget overfor kommunalbestyrelsen anbefaler, at godkende den fremlagte plan for servicering af kandidater i forbindelse med kommunalvalget 2017.

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at der fremsendes et revideret notat iht. drøftelserne.

## Bilag

Retningslinier for betjening af politiske kandidater op til et valg

## **Punkt 148: Kommunens repræsentant i FFV Energi og Miljø A/S**

13.00.00-P19-1-12

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 3. december 2012, en ny organisering af bestyrelsesarbejdet i FFV. I den forbindelse blev det besluttet at kommunen skulle være repræsenteret i datterselskabernes bestyrelse med en administrativ medarbejder på chefniveau. De 4 datterselskaberne vedrører renovation, vand, spildevand og varme.

Frem til generalforsamlingen i FFV den 31. maj 2017 er Annalise Horster kommunens repræsentant i bestyrelsen. Det anbefales at denne aftale forlænges frem til august/september 2017, hvor der forventes ansat en ny vicekommunaldirektør.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Annalise Horster er kommunens repræsentant i bestyrelsen frem til august/september 2017 og, at bestyrelsesposten herefter og indtil andet besluttet overtages af den nyansatte vicekommunaldirektør.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 149: Planlægning af Kommunalbestyrelsens temamøde den 8.5 om valg af hovedindikatorer**

00.16.00-A00-10-16

### **Resume**

Økonomiudvalget blev den 27.03.2017 orienteret om proces- og tidsplan for inddragelse af Kommunalbestyrelsen på temamødet den 08.05.2017 vedr. valg af hovedindikatorer, som skal sikre styring og løbende afrapportering til Kommunalbestyrelsen om fremdrift samt danne grundlag for vores videre arbejde med signaturprojekter.

Programchef Søren Heide Petersen deltager på mødet og vil fremlægge bud på hovedindikatorer samt drejebog for temamødet til drøftelse.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget drøfter første bud på hovedindikatorer samt drejebog for inddragelse af Kommunalbestyrelsen på deres temamøde den 8. maj 2017

### **Beslutning**

Drøftet.

# Punkt 150: Praksisundersøgelse om kommunens anvendelse af sanktioner over for uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere

15.00.00-A00-7-17

## Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune har deltaget i Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes anvendelse af sanktioner over for uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere. Jf. § 79.a i retssikkerhedsloven skal Ankestyrelsens rapport behandles i Kommunalbestyrelsen. I den forbindelse forelægges rapporten for Arbejdsmarkedsudvalget, der skal indstille overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at rapporten tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen er klageinstans på det sociale område, og på beskæftigelsesområdet er det Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg, der behandler klager. Hvis en borger ønsker at klage over en afgørelse, så revurderer vi sagen og vurderer om det giver anledning til at træffe en anden afgørelse. Hvis ikke, så videresender vi klagen til Ankestyrelsen til afgørelse. Det er ikke muligt at opgøre, hvor mange afgørelser vi træffer i Jobcentret, Ydelseskontoret og i Borgerservice hvert år, ligesom vi heller ikke har en opgørelse over, hvor mange sager der videresendes til Ankestyrelsen til behandling.

Ankestyrelsen udsender hvert år en statistik til alle kommuner over tallene for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. Den seneste statistik vedrører 2015. Her ligger Faaborg-Midtfyn Kommunes omgørelsesprocent på linje med landsgennemsnittet. Det er derudover værd at bemærke sig, at Faaborg-Midtfyn Kommune har fået fuld medhold i alle sager om Førtidspension, og derfor ligger helt på linje med Ankestyrelsens praksis. På Aktivlovens område (ydelsen) ligger Faaborg-Midtfyn Kommune en smule over landsgennemsnittet. Dette kan forklares med, at Ydelseskontoret har afventet principafgørelser fra Ankestyrelsen inden for enkeltydelser til tandpleje. En senere praksisændring har derfor betydet, at nogle afgørelser efterfølgende er blevet omgjort af Ankestyrelsen. Vi har i 2015 været udfordret af, at der ikke har været klare og tydelige retningslinjer fra Ankestyrelsen. Det daværende Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsudvalg har behandlet Ankestyrelsens statistik den 23. maj 2016 punkt 35.

Udover at være ankeinstans har Ankestyrelsen også til opgave at foretage nærmere definerede praksisundersøgelser på forskellige områder af den kommunale virksomhed på det sociale og arbejdsmarkedsrettede område.

Som led i dette har Faaborg-Midtfyn Kommune sammen med 9 andre kommuner deltaget i Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes anvendelse af sanktioner over for uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere. Praksisundersøgelsen blev aftalt som led i ”Aftalen om en reform af kontanthjælpssystemet – flere i uddannelse og job”. Aftalen betyder, at Ankestyrelsen over 3 år fra 2014 til 2016 har skullet udarbejde årlige rapporter over kommunernes anvendelse af sanktionsreglerne med udgangspunkt i forskellige temaer fra år til år.

Den første undersøgelse var en generel undersøgelse af kommunernes anvendelse af sanktionsreglen om udeblivelse fra tilbud. Den anden undersøgelse var en generel undersøgelse af anvendelse af sanktionsreglerne om bl.a. udeblivelse fra samtale, manglende overholdelse af jobsøgningsaftale og manglende opfyldelse af pligten til at stå til rådighed. Den sidste af de 3 undersøgelsesrapporter er udkommet og blevet offentliggjort i marts 2017.

Denne undersøgelse omhandler 105 sager afgjort i de 10 kommuner i første halvdel af 2016 og omhandler:

- Om sanktionen for udeblivelse fra tilbud er givet på korrekt grundlag
- Om vejledningspligten er overholdt
- Om kommunen før der gives sanktion til en aktivitetsparat ydelsesmodtager, har udtømt alle rimelige muligheder for at komme i personlig kontakt med personen med henblik på en vurdering af, om der forelå en rimelig grund til udeblivelsen m.v.

Resultaterne fra denne 3. undersøgelse viser, at kommunernes afgørelser i 59 % ud af de 105 sager var i overensstemmelse med lovgivningen og praksis på området. 20% af sagerne ville blive ændrede på det foreliggende grundlag, hvis de var blevet forelagt Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg som klagesager. De resterende 21 % var ikke tilstrækkeligt oplyste til at Ankestyrelsen kunne vurdere, om kommunens afgørelse var i overensstemmelse med lovgivningen og praksis.

For de 14 indsendte sager fra Faaborg-Midtfyn Kommune gør følgende sig gældende:

- I alle sagerne var sanktionsreglerne anvendt korrekt ved borgeres udeblivelse fra et tilbud uden grund.
- I 13 af de 14 sager var vejledningen samlet set fyldestgørende.
- I 7 ud af de 14 sager var afgørelserne i overensstemmelse med regler og praksis.
- I 2 af sagerne ville afgørelsen være blevet ændret på det foreliggende grundlag, hvis de var blevet forelagt Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg.
- I 5 af de 14 sager kunne Ankestyrelsen ikke vurdere om afgørelserne var i overensstemmelse med lovgivningen og praksis.

Der er tale om et meget lille antal sager, der er udtaget til undersøgelsen. Når Ankestyrelsen ikke har kunnet vurdere 5 af sagerne kan det skyldes meget forskellige forhold, fx. at vi har henvist til en forkert paragraf eller at partshøringen ikke har været tilstrækkelig.

#### Administrative initiativer:

Sanktioner og rådighedsvurdering er et tema, som vi administrativt har beskæftiget os målrettet med, idet at det har været et OE-projekt i budgetaftalen for 2017. Siden budgetvedtagelsen i oktober 2016, har vi således gennemført en række administrative tiltag med henblik på opkvalificering, optimering og standardisering af sagsbehandlingen og håndteringen omkring sanktionering, herunder:

- en administrativ styregruppe udarbejder ensartede arbejdsgange på området
- afholdelse af undervisningsdag for alle relevante medarbejdere og teamledere i Arbejdsmarked
- justering af vejledning til borgerne om konsekvenserne af udeblivelser, manglende anvendelse af job-log m.v.
- analyse af opgavefordelinger og sagsgange på sanktionsområdet med henblik på at vurdere, om der er behov for ændret opgaveløsning
- sanktioner er særligt fokusområde i det faglige ledelsestilsyn i Arbejdsmarked.

Gennemgående har vi et særligt fokus på at borgerne inddrages og vejledes grundigt, så de forstår hvorfor sanktionen udmøntes.

## Indstilling

Koncernchefen i Arbejdsmarked indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at orienteringen om Ankestyrelsens praksisundersøgelse og de affødte administrative initiativer tages til efterretning.

Arbejdsmarkedsudvalget 2017, 18. april 2017, pkt. 26:

Afbud fra Kim Aas Christensen og Jens Elmgreen.

Udvalget anbefaler orienteringen til efterretning over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler orienteringen til efterretning overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes anvendelse af sanktioner over for uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere

# Punkt 151: Erhvervskontoret og Visit Faaborg – årsplan for 2017

24.00.00-A00-1-17

## Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune overtog tilbage i efteråret 2014 den lokale erhvervsservice (Erhvervskontoret) og lokale turismeservice (Visit Faaborg) fra Udvikling Fyn. De to områder er nu organiseret under staben Politik og Strategi og denne sag giver en kort status for de to områder med fokus på initiativer og anbefalede for indsatsen i 2017.

I løbet af 2016 – 2017 er der etableret programmet ”Fremtidens Kommune”, hvor et af fire delprogrammer er ”Vækst og Erhverv”. Kommunalbestyrelsen har opsat fire centrale mål for den samlede kommunale indsats og der arbejdes med indikatorer, samtidig med at de enkelte delprogrammer er under formning. Programmet sætter fokus på en ny og systematiske tilgang til vækst og erhvervsområdet der vil få betydning for det fremtidige arbejde og håndtering af opgaverne. Mens vi afventer den konkrete udmøntning gennem programmet er arbejdet i såvel Erhvervskontoret og Visit Faaborg fortsat uændret. Årsplanerne for de to områder tager udgangspunkt i dette arbejde.

## Sagsfremstilling

Den lokale erhvervsservice og turismeserviceområde blev overtaget fra Udvikling Fyn tilbage i september 2014. De tilhørende ca. 3½ årsværk blev overført og opgaverne lagt i det tidligere ”By, Land og Kultur” i 2016 blev det en del af Staben Politik og Strategi.

Den overordnede opgave for det kommunale erhvervskontor er, at give relevant information og yde vejledning til virksomheder og iværksættere jf. Lov om Erhvervsfremme, såvel som yde en god, korrekt og relevant service i forbindelse med håndtering af sager af mere teknisk og arbejdskraftmæssig karakter.

Visit Faaborg arbejder primært med turistinformation rettet mod turister der lægger vejen forbi turistkontoret i Faaborg og via hjemmesiden. Den digitale formidling- og den løbende opdatering af [www.visitfaaborg.dk](http://www.visitfaaborg.dk) er en stor del af bureauets formidling. Desuden er kontoret sekretariat for ”Turistforeningen for Midt- og Sydfyn”.

Økonomiudvalget fik en omfattende status og redegørelse for indsatsen hidtil og forslag til fremtidige indsats på erhvervs og turismeområdet på deres møde 4. januar 2016. En lang række af de indsatser der blev beskrevet og som var en del af den eksisterende indsats på de to områder er fortsat i 2016, mens de indsatser der havde karakter af nyt og af mere visionsmæssig karakter er indtænkt i delprogrammet ”Vækst og Erhverv”.

Delprogrammet ”Vækst og Erhverv” har sammen med et nedsat erhvervspanel, der består af 10 medlemmer med en bred repræsentation, siden efteråret 2016 drøftet udfordringerne for erhvervslivet i Faaborg Midtfyn kommune. De har arbejdet med konkrete forslag til, hvordan erhvervslivet og kommunen i fællesskab kan finde løsninger indenfor fire temaområder. Temaområderne:

- Omdømme og branding
- Kompetence og uddannelse
- Virksomhedernes vilkår og erhvervsfremme
- Iværksættere og understøttelse af virksomheder

Det forventes at der kommer et antal prøvehandlinger ud af de mange drøftelser og ideer og at de kan præsenteres/udvikles/igangsættes inden sommeren 2017.

I vedlagte årsplaner fremgår det, hvilke initiativer der fortsætter og prioriteres i 2017 indenfor den Erhvervskontoret og Visit Faaborg. Det er for det to områder følgende:

Erhvervskontorets generelle fokus er, at yde den bedst mulige virksomhedskontakt. Desuden er fokus på et styrket samarbejde horisontalt på tværs af kommuner og vertikalt ift. de forskellige erhvervsfremmeaktører som Væksthus Syddanmark og Udvikling Fyn. Indsatsområder med særligt fokus i 2017:

- Direkte virksomheds kontakt
- Kommunikation og undersøgelse
- Iværksættere
- Enkelt projekter

Visit Faaborgs indsatsen er koncentreret i og omkring turistkontoret i Faaborg. Fokus er at yde den bedst mulige turismekontakt. Desuden er fokus på et udvikle nye turismetiltag og understøtte turismeerhvervet bredt. Indsatsområder med særligt fokus i 2017:

- Samarbejde på tværs af kommunegrænser –Netværksamarbejde
- Naturturisme
- Turistforeningen & Shopping Faaborg
- Den digitale turist

- Nye indsats områder: ”Aktive seniorer”, ”Bike Island 2020”, ”Bike Friends / Cykel Venner”, ”Øhop – udvides”, ”Understøttelse af Events Kultur og kunst guide”, ”Faaborg i verdenspressen”.

## **Stabschefen for Politik og Strategi indstiller, at Økonomiudvalget godkender årsplanerne 2017 for Erhvervskontoret og Visit Faaborg**

Stabschefen for Politik og Strategi fremsender årsplanerne 2017 for Erhvervskontoret og Visit Faaborg til orientering.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Visit Faaborg - Årsplan 2017

Erhvervskontoret - Årsplan 2017

## **Punkt 152: Udvalgets årsplan - Til opdatering**

00.15.10-A26-1-17

### **Sagsfremstilling**

Årsplanen vedlagt - til drøftelse og opdatering.

### **Indstilling**

Årsplanen drøftes og opdateres.

### **Beslutning**

Drøftet.

### **Bilag**

Årsplan - Økonomiudvalget - 2017

# Punkt 153: Outdoor Sydfyn - Status og udvikling 2016-17

18.20.04-P20-1-13

## Resume

Outdoor Sydfyn afviklede i august 2016 igen en event med stor tilfredshed for deltagerne – og for mange med et ønske om at komme tilbage til eventen i 2017.

Outdoor Sydfyn har udviklet sig med flere nye tiltag i form af et nyt navn, udseende, bestyrelse, event team og ikke mindst nye spændende aktiviteter. Frem mod eventen i august 2017 arbejdes der nu endnu mere fokuseret med markedsføring og lokal koordinering.

Punktet er til orientering i Økonomiudvalget.

## Sagsfremstilling

Ny organisering af Outdoor Sydfyn

Den første del af 2016 blev i høj grad brugt til at omorganisere foreningen med ny bestyrelse og et nyt event team, hvor nye kompetencer skal være med til at løfte eventen yderligere. Der er skabt et godt samarbejde i både bestyrelse og event team, hvilket blev udmøntet i både nye aktiviteter og en øget markedsføring. Det er dog først i år at Outdoor Sydfyn er klar til udvide markedsføringen væsentligt med donationen fra Nordea Fonden i ryggen.

Der er også blevet arbejdet på at sikre et tættere samarbejde med de lokale foreninger omkring Try-it aktiviteter. De lokale foreninger har evalueret deres deltagelse i eventen meget positivt og melder om nye medlemmer. Stort set alle foreninger er klar til at være med i 2017. Der var også en stigende opbakning til festivalen fra erhvervslivet. Vi slog rekord i sponsorer, som beløb sig til knap 80.000 kr. i primært præmiesponsorer. Det var både lokale sponsorer som en lokal bank og ejendomsmægler, samt nationale kæder som Sportmaster, Suunto og Salomon.

Evaluering af eventen i 2016

Outdoor Sydfyn 2016 blev afholdt den 19. - 21. august. Deltagerantallet var på cirka 1.600 deltagere. Det er en tilbagegang på cirka 200 deltagere i forhold til 2015. Det var primært Team Run der havde lidt færre deltagere. Team Run henvender sig til virksomheder, og faldt i 2016 desværre sammen med DLH Stafetten i Odense.

Godt 20 % af deltagerne bor i Faaborg-Midtfyn Kommune. Cirka 35 % af deltagerne bor ikke på Fyn. Godt 16 % af deltagerne overnattede i området pga. af festivalen, heraf 1/3 hos familier/venner og 2/3 på et overnatningssted. Det særlige sydfynske landskab er hele argumentet for at udvikle en outdoorfestival i netop Faaborg, og det er det, der giver området en styrkeposition. Evalueringen bekræfter da også, at deltagerne finder landskabet velegnet til deres sport. Deltagerne i 2016 har generelt evalueret med en meget stor tilfredshed af eventen, og med et ønske om at vende tilbage til eventen.

Se evalueringen og uddybning af tal i vedlagte bilag.

Fremtidige indsatser

I 2017 og årene fremad er der fortsat en række områder, hvor der skal arbejdes målrettet på forbedringer:

- Antal deltagere skal vokse – bl.a. ved at blive mere kendte og synlige.
- Mere liv på festivalpladsen.
- Mere helt festivalprodukt. Tydeligere sammenhæng mellem overnatning – familieaktiviteter – løb/konkurrencerne.

En ny kommunikationsstrategi og et øget samarbejde med bl.a. turisterhvervet og andre skal være med til at skabe et endnu bedre og tydeligere brand. Outdoor Sydfyn er det seneste år blevet meget klar på egen identitet, styrker og svagheder. Outdoor Sydfyn har udviklet, og er blevet skarpe på, sine kerneprodukter. Der er bl.a. udviklet et nyt unikt landvejs-cykelløb i 2016 – et løb med stort deltagerpotentiale.

Nordea Fondens donation kom i april 2016 og støtter med et samlet beløb på 1.3 mill. kr. over tre år – hvor en stor del af midlerne er øremærket til markedsføring. Der er indgået en aftale med en kommunikationsvirksomhed, som kan brande eventen og samtidig skabe gode synergier til den sydfynske natur, kommunen, og en event som Heartland, hvor der er et overlap i målgrupper.

Outdoor Sydfyn kan bl.a. stå på skuldrene af den fokus og omtale, der allerede er skabt som følge af Heartland Festival. Outdoor Sydfyn er den anden store festival i Faaborg-Midtfyn Kommune med fokus på kvalitetsoplevelser og fællesskab. Heartland er den store, internationale kulturfestival, der bringer verden til Danmark og bruger lokale rammer og aktører til at skabe en unik oplevelse. Outdoor Sydfyn er omvendt en festival, der destillerer det bedste af Sydfyn, dets fantastiske natur- og kulturlandskab, til en aktiv oplevelse, for familien og den dedikerede udøver.

Fællesnævner mellem de to festivaler: Kvalitet. Fællesskab. Unikke oplevelser.

I 2017 løber eventen af stablen den 17. - 20. august – igen med Havnebadet i Faaborg som centrum for eventen. Se evt. program og nye tiltag her: <http://www.outdoorsydfyn.com/> eller på facebook: <https://www.facebook.com/OutdoorSydfyn/>

Bestyrelsens sammensætning i foreningen Outdoor Sydfyn

Udpegning og valg af medlemmer til bestyrelsen blev foretaget på generalforsamlingen den 29. marts 2017. Faaborg-Midtfyn Kommune udpeger 5 af de 9 medlemmer, 2 er foreningsvalgte og 1 udpeges af Udvikling Fyn og 1 af Naturturisme I/S.

Bestyrelsesmedlemmer udpeget af Faaborg-Midtfyn Kommune er:

Jesper Henriksen (formand) – Oure skolerne

Charlotte Stiller – Hotel Faaborg Fjord og Turistforeningen for Midt- og Sydfyn

Jan Arvidsen – Syddansk Universitet, Institut for Idræt og Biomekanik, Active Living

Mads Rye Sletbjerg – Faaborg-Midtfyn Turistbureau

Theis Bavnhøj Hansen – Faaborg-Midtfyn Kommune

Foreningsvalgte for 2 år:

Jakob Frost (lige år) – Faaborg Sejlklub

Stefan Nielsen (ulige år) – Faaborg Ski- og Motionsklub

Naturturisme I/S har udpeget:

Kewin Friis Kamelarczyk – projektleder

Udvikling Fyn har udpeget:

Rasmus Hessum Hansen – chef for Event og kommunikation

## **Indstilling**

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller punktet til orientering i Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

OS Opsamling til kommunen feb2017

# Punkt 154: Visiteret kørsel

00.30.00-S00-2-16

## Resume

Orientering om visteret kørsel herunder andre fynske kommuners erfaringer med at udbyde kørselsordninger i eget regi.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af udbud af kørsler den 27. maj 2016 (sag 154) blev forvaltningen bedt om at undersøge andre fynske kommuners erfaringer med at udbyde visiteret kørsel selv.

Analysens opdrag blev godkendt af Økonomiudvalget den 31. oktober 2016 (sag 293).

Der er til sagen vedhæftet et notat, der belyser baggrunden for arbejdet med visiterede kørsler i Faaborg-Midtfyn Kommune, en beskrivelse af hvilke kørselsordninger der kan udbydes, et kontraktoverblik samt en beskrivelse af andre fynske kommuners erfaringer med at udbyde kørselsordninger i eget regi.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er de visiterede kørselsordninger dels udbudt i eget regi, dels igennem FynBus. Samtlige kontrakter har simultant aftaleudløb den 28. februar 2019. Herefter vil det være muligt at udbyde de visiterede kørselsordninger sammen.

Det er vanskeligt at pege på om der vil være et økonomisk potentiale ved enten at udbyde kørslen i eget regi eller igennem FynBus. Erfaringerne fra andre fynske kommuner er blandende. Fx har Svendborg Kommune opnået en besparelse ved at udbyde kørselsordningerne i eget regi, imens Nordfyns Kommune fx har opnået en besparelse ved at samle deres visiterede kørsel hos FynBus.

Hos de kommuner, der har valgt at udbyde kørselsordningerne selv, ses der forskellige metoder til at varetage opgaverne forbundet med dette. Nogle opretter kørselskontorer og andre placerer de administrative opgaver ved vognmanden og lader de enkelte fagforvaltninger administrere ordningerne.

Kørselsordninger der er udbudt via FynBus, er stadig udført af vognmænd, da FynBus ikke selv ejer taxaer, men udbyder til markedet ligesom det gøres i kommunen. Det vil sige; uagtet om det er kommunen eller FynBus der udbyder, vil det være de samme vognmænd der kan byde ind på opgaven.

Der skal i Faaborg-Midtfyn Kommune træffes beslutning om, hvorfra den visterede kørsel skal udbydes inden marts 2018. Økonomiudvalget vil derfor blive forelagt en sag om kørselsudbud til beslutning i februar 2018.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Notat - udbud af visiteret kørsel

Bilag 3 - visiterede kørselsordninger – organisatorisk placering og arbejdsgange

Bilag 2 - oversigt over fordeling af kørselsordninger i Faaborg-Midtfyn Kommune

Bilag 1 - oversigt over fynske kommuners kørselsordninger hos FynBus

## **Punkt 155: Anmodning om optagelse af sag - Morten Schjøtt**

00.01.00-G01-5-17

### **Resume**

Morten Schjøtt har fremsendt nedennævnte sagsfremstilling:

### **Sagsfremstilling**

"Personalemæssige konsekvenser af omstrukturering

Resume: I evalueringen fra Lundgård-konsulenterne indgik ikke de enkeltsager, der har været på personalsiden de sidste halve år. Her tænkes på to koncernchefer og en direktørs fratræden, og dertil fortsatte forhandlinger med FOA-personalet (både pædagogmedhjælpere og SOSU-personale) og henvendelser fra sygeplejersker.

Sagsbeskrivelse: Den besluttede og gennemførte omstrukturering havde til formål at lette vejen for tværgående projekter og mere omfattende økonomisk styring ved at fjerne nogle af brudlinjerne ved opdelingen i flere områder. Den medførte, at to områder blev væsentligt større, og cheferne for området blev udpeget blandt de forhåndenværende uden nogle eksterne opslag. Begge chefer er efterfølgende fratrådt.

På direktørsiden er opgavefordelingen naturligt blevet ændret, da udviklingen blev en del af omstruktureringen og besluttet som mål- og effektstyring. Det har ført til, at den oprindelige udviklingsdirektør er fratrådt.

På udførersiden har en længe planlagt omlægning af tillæg fra funktions- til kvalifikationstillæg ført til et uheldigt og uafsluttet forhandlingsforløb med FOA. Pt. ansættes nyt personale uden tillæg, hvilket er uhensigtsmæssigt ift. nuværende personale.

Der har været henvendelser direkte fra sygeplejerspersonale til medlemmer af kommunalbestyrelsen, hvilket kan tolkes som om, det sædvanlige MED-system ikke slår til i den nuværende situation.

Indstilling: Udvalget og direktionen drøfter punktet mhp. gensidig orientering og erfaringsudveksling."

### **Indstilling**

Til udvalgets behandling.

### **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 156: Kurs og retning for budget 2018**

00.30.00-S00-6-16

### **Resume**

I følge budgetprocessen skal fagudvalget i april have en status på arbejdet med budgetforslag fra fagudvalgets møde i marts. På mødet vil administrationen derfor gennemgå status for anlæg, ny strategisk drift samt effektiviseringer.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af udvalgets tilkendegivelser på udvalgmødet i marts, vil administrationen fremlægge status på arbejdet med udvalgets ønsker til budgettet. Administrationen vil desuden kunne fremlægge eventuelle yderligere budgetforslag, som supplement til udvalgets ønsker.

På udvalgmødet i maj gøres status på det igangværende arbejde, herunder præsenteres eventuelle leverancer til de 4 udviklingsspor. På fagudvalgsmøderne i juni præsenteres samtlige budgetforslag i deres endelige form samt eventuelle signaturprojekter i overskriftsform.

Alle budgetforslag vil herefter indgå i budgetmappen til behandling på budgetseminariet.

### **Indstilling**

Koncernledelsen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

### **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 157: Kl. 16.30 - Temadrøftelse vedr. indkøb**

88.00.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Med det formål at give en generel orientering om indkøb, og få en politisk drøftelse af indkøbsstrategien, herunder organisering af indkøb, øget lokal handel mv. dagsordensættes Indkøbsområdet til en temadrøftelse.

Agendaen for temadrøftelsen er:

- Hvordan afgrænses varer og tjenesteydelser og hvordan fordeler omkostningerne sig.
- Hvordan er lovgivningen og rammevilkårene for indkøb.
- Compliance, herunder købes der hos de rigtige leverandører, købes de rigtige varenumre mv.
- E-handel.
- Hvad købes lokalt og hvad skal der til for at styrke og øge den lokale handel.
- Organisering af indkøb, herunder om der kan opnås besparelser gennem bedre compliance, E-handel og gennem en anden organisering af selve måden at foretage indkøb på.

Økonomichef Morten Bentsen, Indkøbschef Jeanet Vandling og Indkøbskoordinator Gitte Pallesen vil deltage under temadrøftelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller temaet til orientering og drøftelse.

### **Beslutning**

Drøftet.

### **Bilag**

Strategien 2015-2018

Indkøbspolitik

## **Punkt 158: Lukket**

82.01.00-Ø54-1-16

## **Punkt 159: Lukket**

88.00.12-A26-1-17

## **Punkt 160: Lukket**

13.06.02-G10-25-07

## **Punkt 161: Lukket**

00.01.00-G01-7-13

## **Punkt 162: Lukket**

00.01.00-G01-7-13