

REFERAT Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029 d. 23-03-2026

Mødedato Mandag d. 23. marts 2026 kl. 14:00

Mødested Mødelokale M11, Ringe

Mødedeltagere Anstina Krogh, Erling Bonnesen, Maria Busborg, Lars Scheby, Vagn Hansen, Thomas Hofstedt Nielsen, Anna Mette Skov Borring, René Brinch Petersen, Ole Folmer Greve

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket.....	4
Intro: Finansiell strategi herunder kapital- og gældspleje.....	5
Overførsler af driftsmidler fra 2025 til 2026.....	6
Overførsel af anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.....	9
Gældssanering af særlige områder.....	12
Resultat af kapitalpleje 2025.....	16
Resultat af gældspleje for 2. halvår 2025.....	18
Orientering om Socialtilsyn Syds årsrapport for 2025.....	20
Indtægts- og udgiftsbevilling vedr. tilsagn om tilskud til opkvalificering af medarbejdere og ledere	21
Handicapsagsbarometret 2025.....	23
Oprettelse af 10 pladser til Erhvervsgrunduddannelsen (EGU).....	26
Analyse af det specialiserede børne- og familieområde.....	29
Indtægts- og udgiftsbevilling i forbindelse med tilsagn af yderligere midler til Ungeløftet.....	32
Input til Rammeaftale 2027-2028 for det specialiserede socialområde.....	34
Indtægts- og udgiftsbevilling i forbindelse med modtagelse af jobpræmie.....	37
Godkendelse af midlertidig brugsaftale af Kedelbygningen i Faaborg.....	39
Etablering af fælles IT-drift for server og netværk i Syddanmark.....	40
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Høstkoncert på Bramstrup 2026.....	43
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Triatlonweekend i Ringe den 16.-17. maj.....	45
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Uddannelse af Geopark Guider 2026.....	47
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Carl Nielsen Dage 2026.....	49
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: De Sydfynske Syrener – fra blomstrende landskab til dig	51
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026.....	53
Udvalgets årsplan.....	55
Lukket.....	56
Lukket.....	57
Lukket.....	58
Lukket.....	59
Lukket.....	60
Lukket.....	61
Godkendelse af protokol.....	62

Punkt 110: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-12-25

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Godkendt.

Punkt 111: Lukket

24.00.00-A00-2-25

Punkt 112: Intro: Finansiell strategi herunder kapital- og gældspleje

00.22.00-P00-1-25

Resumé

Introduktion til Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget (ØETU) om finansiell strategi herunder kapital- og gældspleje.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget tager oplæg om introduktion til finansiell strategi herunder kapital- og gældspleje til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget (ØETU) introduceres til finansiell strategi herunder kapital- og gældspleje.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Taget til efterretning.

Bilag

Finansiell strategi samt kapital- og gældspleje

Punkt 113: Overførsler af driftsmidler fra 2025 til 2026

00.32.10-P19-1-26

Resumé

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget skal anbefale overførsel af driftsmidler fra 2025 til 2026 i henhold til reglerne til kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. at 32,056 mio. kr. søges lagt i kassen i 2025 jf. bilag 3
2. at der gives en tillægsbevilling på 3,335 mio. kr. til dagplejen under 03 dagtilbud under Skole- og Dagtilbudsudvalget i 2028 finansieret af kassetilføjeisen i punkt. 1
3. budgetneutrale tillægsbevillinger imellem bevillinger og udvalg jf. bilag 4 overførsler udover 1 og 2 pct. i forhold til principperne på i alt 93,964 mio. kr. jf. tabel 1 og bilag 5-10.
4. Servicerrammebufferen i budget 2026 på 29,914 mio. kr. nulstilles jf. sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Da regnskab 2025 aflægges efter den tidligere udvalgsstruktur, anvendes de gamle udvalgsnavne i regnskabssagerne.

I henhold til kasse- og regnskabsregulativet overføres driftsoverskud som udgangspunkt automatisk med op til 1 pct. for centre og stabe og 2 pct. for decentrale budgetansvarlige af det korrigerede budget. Der udarbejdes ikke særskilte ansøgninger på dette grundlag.

Ønskes der derimod overført mindreforbrug ud over grænserne på 1 og 2 pct., skal der laves en ansøgning med begrundelse for behovet for overførsel mellem årene. Merforbrug overføres som udgangspunkt fuldt ud.

Vurdering af regnskabsresultatet på driften.

Dette er ikke den egentlige regnskabssag, men omhandler alene overførsel af mer- og mindreforbrug på driften fra 2025 til 2026. Der vil blive udarbejdet både en særskilt regnskabssag. Nedenstående er derfor ikke en gennemgang af årsager og forklaringer på regnskabet.

Til Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalgets møde den 16. marts er også udarbejdet en særskilt sag på overførsel af anlæg og lån fra 2025 til 2026.

Det samlede resultat på driften viser et mindreforbrug på 51,493 mio. kr., jf. tabel 1. Det betyder, at kommunen har brugt færre penge end budgetteret.

Udvalg med mindreforbrug

Teknik- og Miljøudvalget har et mindreforbrug på 24,613 mio. kr. Det er en forøgelse af mindreforbruget på 14,906 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. 30.09. Det skyldes primært flere indbetalte midler til genetablering af asfalt efter gravearbejder – midlerne skal anvendes på et senere tidspunkt. Derudover er der mindreforbrug på byfornyelsesprojekter som følge af tidsforskydning samt på administrationen som følge af vakante stillinger.

Opvækst- og læringsudvalget har et mindreforbrug på 9,178 mio. kr. Det er en forbedring på 12,882 mio. kr. i forhold til 30.09 (hvor der var merforbrug). Det skyldes bl.a. et forbedret resultat på decentrale enheder, færre børn i dagtilbud og forskydning af tilskud til private institutioner.

På **Sundheds- og Ældreudvalget** er der et mindreforbrug på 21,090 mio. kr. Det er en forøgelse af mindreforbruget 15,040 mio. kr. i forhold til 30.09. Det skyldes hovedsagelig reducerede udgifter på mellemkommunale betalinger, mindredgifter på elevområdet, tidsforskydning vedr. kompetenceudvikling i forbindelse med implementering af ældreloven og generel tilbageholdenhed mv.

På **Arbejdsmarkedsudvalget** er der et mindreforbrug på 19,913 mio. kr. hvilket er en forbedring på 22,820 mio. kr. i forhold til 30.09 (hvor der var merforbrug) som vedr. overførselsudgifterne. Det skyldes, at der har været færre borgere på sygedagpenge, A- dagpenge samt kontanthjælp i 4. kvartal 2025 end forventet. Derudover har et konsulentfirma udarbejdet en gennemgang af statsrefusion vedr. resultattilskud og grundtilskud, hvilket har betydet berigtigelser for om omkring 6 mio. kr. i perioden 2023-2025. Slutteligt har der været en afgørelse i Ankestyrelsen, som har gjort, at det er muligt at hjemtage mere mellemkommunal refusion end forventeligt. Det samlede mindreforbrug på overførsler på 18,458 mio. kr. anbefales reserveret til en evt. midtvejsregulering af overførselsudgifterne i forbindelse med Økonomiaftalen mellem KL og regeringen til sommer jf. også den økonomiske politik.

På **Økonomiudvalget** er der et mindreforbrug 10,352 mio. kr. Det er en forøgelse af mindreforbruget på 9,012 mio. kr. i forhold til 30.09. Det skyldes hovedsagelig mindreforbrug vedr. afledt drift (relaterer sig til ikke gennemførte anlæg) LCP-puljen og mindredgifter til it-fagsystemer.

På Ejendomsdrift under Økonomiudvalget er der sket en forværring af merforbruget med 1,457 mio. kr. til i alt 27,687 mio. kr. Det skyldes bl.a., at rengørings- og ejendomsområdet har overført gæld fra tidligere regnskabsår, som ikke er blevet nedbragt i løbet af 2025. Der er igangsat initiativer for rengøringsområdet til nedbringelse af gælden i 2026. Derudover er der ikke hentet de budgetterede driftsbesparelser fra kvadratmeterprojektet.

Udvalg med merforbrug

Socialudvalget, der har et merforbrug på 45,686 mio. kr. I forhold til sidste budgetopfølgning 30.09 er der sket en forøgelse af medforbruget på 2,310 mio. kr. I forbindelse med regnskabsaflægningen vil der blive tilført 0,537 mio. kr. til kassen, og der vil blive foretaget nogle interne budgetomplaceringer på tværs af bevillingerne i Socialområdet. Efter tilførsel til kassen og budgetomplaceringer, er årsagerne til ændringen siden budgetopfølgningen 30.09 et øget merforbrug på børn og ungeområdet på 5,054 mio. kr. til i alt et merforbrug på 23,750 mio. kr. Merforbruget på voksenområdet er reduceret med 1,320 mio. kr. til et merforbrug på 20,026 mio. kr. Endeligt har der været en reduktion i merforbruget på administration på 0,886 mio. kr. til et merforbrug på 2,448 mio. kr.

Tabel 1: Oversigt over korrigeret budget, regnskab 2025 samt ansøgte overførsler fordelt på udvalg på driften.

Rækkemærkater	Korrigeret budget	Regnskab	Mer-/mindreforbrug	Heraf tilføres til kassen	Heraf automatisk overførsel jf regler	Heraf beløb til politisk godkendelse udover den automatiske overførsel	I alt overførsel
	A	B	C	D	E	F	G=E+F
10 Teknik -og Miljøudvalget	187.279	162.666	-24.613	-200	8.836	-33.250	-24.413
20 Opvækst- og Læringsudvalget	841.274	832.096	-9.178	-7.773	15.423	-16.828	-1.405
30 Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	94.142	82.109	-12.033	-1.426	-679	-9.928	-10.607
40 Socialudvalget	568.571	614.256	45.686	-537	46.223	0	46.223
50 Sundheds- og Ældreudvalget	901.083	879.993	-21.090	-5.141	-6.100	-9.850	-15.950
60 Arbejdsmarkedsudvalget	1.170.946	1.151.033	-19.913	-309	-18.338	-1.267	-19.604
70 Økonomiudvalget	363.191	352.839	-10.352	-16.671	29.161	-22.842	6.318
Hovedtotal	4.126.485	4.074.992	-51.493	-32.056	74.526	-93.964	-19.438

Minus er merindtægter/mindreforbrug Læsevejledning til tabel 1:

- **Kolonne A** viser det korrigerede budget for 2025 på 4.126,485 mio. kr.
- **Kolonne B** viser regnskabet for 2025 for driften på 4.074,992 mio. kr.
- **Kolonne C** viser det samlede mer/mindreforbrug. Resultatet er et samlet mindreforbrug på driften på 51,493 mio. kr.
- **Kolonne D** viser hvad der søges om ikke at overføre, men kan gå i kassen og udgør i alt 32,056 mio. kr. Her af 3,325 mio. kr. som søges anvendt til at finansiere en tillægsbevilling til dagplejen i 2028 samt 0,537 mio. kr. vedr. moms på beboerkonti, som skal tilføres kassen og indgår i kommuns afregning af moms. Den samlede kassetilførsel er herefter 28,194 mio. kr.
- **Kolonne E** viser hvad der automatisk overføres ifølge reglerne på mindreforbrug på 1 og 2 pct. og hele merforbruget. Dette giver et samlet merforbrug på 74,526 mio. kr.
- **Kolonne F** viser, hvad der søges overført til politisk godkendelse udover 1 og 2 pct. på 93,964 mio. kr.
- **Kolonne G** er en sum af kolonnerne E og F dvs. den samlede overførsel fra 2025 til 2026 på driften i alt mindreforbrug på 19,438 mio. kr.

Ud af mindreforbruget på arbejdsmarkedsområdet på 19,913 mio. kr. udgør overførselsudgifterne 18,458 mio. kr. Dvs. det er kun et mindreforbrug på 1,455 mio. kr. der vedr. serviceudgifterne.

Af den samlede overførsel på 19,438 mio. kr. i kolonne G udgør serviceudgifterne 0,980 mio. kr. Bemærk dette er før evt. gældssanering af særlige områder, se efterfølgende sag på direktionens møde samme dag.

Ansøgninger om uforbrugte midler ud over 1- og 2-pct.-reglerne

Der er udarbejdet ansøgninger om overførsel af uforbrugte midler ud over 1- og 2-pct.-reglerne for i alt 93,964 mio. kr. Ansøgningerne beskriver nærmere, hvad midlerne tænkes anvendt til, og fremgår af bilag 5-10. Overordnet drejer det sig om følgende:

Teknik- og Miljøudvalget

Mindreforbruget skyldes primært tidsforskydning i projekter samt indbetalte midler til genetablering af asfalt efter gravearbejder – midlerne skal anvendes på et senere tidspunkt. Efter direktionens møde den 3. marts har forvaltningen genvurderet ansøgningerne, hvilket ikke har givet anledning til ændringer.

Opvækst- og Læringsudvalget

Her vedrører mindreforbruget BUMT-projektet, hvor tidsforskydning betyder, at midlerne skal anvendes i 2026.

De overførte midler foreslås anvendt til delvis gældssanering af Espe Skole og Heldagsskolen, da det ikke vurderes realistisk, at områderne kan indhente det samlede merforbrug inden for en overskuelig periode.

Desuden foreslås gældssanering af Dagplejen af de overførte midler, da der er en strukturel ubalance på området. Det betyder, at Dagplejen med faldende børnetal ikke kan tilpasse kapaciteten tilstrækkeligt til at reducere merforbruget.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

Mindreforbruget skyldes primært tidsforskydte projekter, herunder projekter med ekstern finansiering, som derfor skal gennemføres i 2026.

Efter direktionens mødet den 3. marts har forvaltningen genvurderet ansøgningerne, hvilket ikke har givet anledning til ændringer.

Socialudvalget

Der søges ikke om overførsel ud over de automatiske overførselsadgange, hvorfor der ingen ansøgninger er fra området.

Sundheds- og Ældreudvalget

De overførte midler skal bl.a. anvendes til implementering af ældreloven samt til at færdiggøre eksternt finansierede pulje- og projektaktiviteter. Derudover indfries hele lånet fra NGF-puljen under Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget, som har været anvendt til driftsoptimering på ældreområdet. Der vil derfor ikke længere ske løbende afdrag.

Arbejdsmarkedsudvalget

Her skal midlerne anvendes til at dække merforbrug på andre bevillinger samt til implementering af beskæftigelsesreformen.

Økonomiudvalget

De overførte midler skal bl.a. bruges til signaturprojektet Børn og Unges Mentale Trivsel, puljen til Lov- og Cirkulæreprogrammet, erhvervs- og udviklingsprojekter i 2026 samt øvrige politisk besluttede projekter i de kommende år.

Servicerammebufferen

Der er tale om 2 tekniske puljer, som lægges ind i budgettet for at kunne overholde servicerammen. De lægges ind hvert år i budgettet for at skabe luft til at overføre serviceudgifter fra ét regnskabsår til det næste. Når driftsmidler overføres, sker det budgetteknisk som en tillægsbevilling i det år, hvor midlerne tilgår budgettet igen. Derfor påvirker overførslerne servicerammen i det år, hvor bevillingen registreres. Det er i budgetreglerne tilladt at oprette disse puljer svarende til maksimalt 1 pct. af kommunens samlede serviceudgifter. I budget 2026 er der derfor budgetteret med +29,914 mio. kr. på 09 Administration under Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget og -29,914 mio. kr. under balanceforskydninger. Da puljerne udligner hinanden, har de ingen likviditetsmæssig betydning, men alene betydning for servicerammens størrelse i budgettet.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingspunkterne 1, 3 og 4 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Indstillingspunkt 2 anbefales ikke overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Alle udvalg_ ansøgte overførsler til 2026

Kasseilæg

Budgetneutrale omplaceringer ifm. overførselssagen

overførsler samlet set inkl. ansøgt gældssanering

TMU_regnskab 2025_oversigt og skemaer

OLU_regnskab 2025_oversigt og skemaer

KLU_Regnskab 2025_oversigt og skemaer

SÆU_Regnskab 2025_Oversigt og skemaer

AMU_Regnskab 2025_Oversigt og skemaer

ØU_Regnskab 2025_Oversigt og skemaer

Punkt 114: Overførsel af anlægsbevillinger fra 2025 til 2026

00.32.10-P19-2-26

Resumé

I denne sag behandles anmodning om overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2025 til 2026 inklusiv jordpuljen. Der søges ligeledes om overførsel af lånoptagelse i anlægsprojekterne samt om budgetneutrale omplaceringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. godkende, at ikke-forbrugte anlægsbevillinger vedr. jordpuljen på i alt 61,688 mio. kr. overføres og genbevilges i 2026 i henhold til nedenstående tabel 2
2. godkende, at ikke-forbrugte anlægsbevillinger vedr. øvrige anlæg på i alt 91,564 mio. kr. overføres og genbevilges i 2026 i henhold til nedenstående tabel 2
3. godkende, at restbeløbet vedr. Omdanne og opgradere kvaliteten af Nr. Lyndelse og Ny. Søby bymidter på 0,355 mio. kr. tilgår kassen og dermed ikke overføres
4. der overføres en bevilling på 27,285 mio. kr. i lånoptag til de anførte projekter
5. der omplaceres 4,347 mio. kr. i 2026, vedrørende anlæg under Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget jf. bilag 2
6. der omplaceres 0,951 mio. kr. fra Salg af kommunale ejendomme til m2-projektet - driftsbevilling 7001 under Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget

Sagsfremstilling

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen skal i denne sag beslutte, hvorvidt uforbrugte anlægsbevillinger skal overføres til 2026 eller i stedet tilføres kassen i forbindelse med regnskab 2025.

Udvikling i anlægsbudgettet excl. jordpuljen 2025

Det oprindelige anlægsbudget for 2025 var netto 102,138 mio. kr. Det korrigerede anlægsbudget endte på 179,616 mio. kr. Årets forbrug er 87,727 mio. kr. og udgør 48,84 pct. af det korrigerede budget. Tilsvarende var dette i 2024 59,48 pct.

Tabel 1 viser, at forbrugsprocenten på anlæg i 2025 er lavere end både 2023 og 2024, når der måles i forhold til oprindeligt budget. Måles der i forhold til korrigeret budget, er forbruget lavere end 2024 og en smule højere end 2023.

Tabel 1. Oversigt over forbrugsprocent ift. oprindeligt og korrigeret anlægsbudget (excl. jordpuljen)

	2023	2024	2025
	Forbrugsprocent		
Forbrug i f.t. oprindeligt budget	92,33	93,54	85,89
Forbrug i f.t. korrigeret budget	46,72	59,48	48,84

Uforbrugte anlægsbevillinger inkl. jordpuljen i 2025

Der er i 2025 et mindreforbrug på anlæg og jordpulje på 153,490 mio. kr. Ud af dette beløb udgør mindreforbrug på jordpuljen 61,771 mio. kr. Det resterende mindreforbrug på 91,564 mio. kr. består af en række større/mindre afvigelser i såvel positiv som negativ retning:

De 10 største mindreforbrug som tilsammen udgør 64,502 mio. kr. består af:

Årslev - Udvikling af ny bymidte og kobling mod syd: 12,210 mio. kr.

Anlæg af nye cykelstier og opfølgning på trafiksikkerhedsplan: 9,520 mio. kr.

Øhavsmuseet - Nyt besøgscenter og landskabsmuseum: 8,000 mio. kr.

Imødekommelse af arbejdsmiljøproblemer i hjemmeplejen Årslev: 6,546 mio. kr.

Renovering af idrætshaller i FMK: 6,404 mio. kr.

Udvikling af slagterigrunden i Faaborg: 5,843 mio. kr.

Klinten strand - renovering/udskiftning af spunsvæg: 4,252 mio. kr.

Stormflodssikring i Faaborg: 4,043 mio. kr.

Landsbypuljen: 3,920 mio. kr.

Modernisering af aktivitetscentre: 3,764 mio. kr.

Af de 10 ovenstående projekter indgår bl.a. 13 mio. kr. til projekter der afventer ekstern medfinansiering.

Ud over ovenstående projekter er der en del anlægspuljer som sparer op over årene og afvikler når der er midler til det. Det gælder eksempelvis, Områdefornyelserne, Cykelsti -Golfparken Ringe, Faaborg Øst - Sikring af veje til nye boligområder og Fornyelse af bymidter.

Af nedenstående tabel ses, hvordan mindreforbruget på anlæg (inkl. jordpuljen) i 2025 fordeler sig på fagudvalg og jordpulje, og som søges overført til 2026:

Tabel 2. Mindreforbrug på jordpulje og anlæg fordelt på udvalg (i 1.000 kr.)

Fagudvalg:		Frigivne bevillinger	Rådigheds- beløb	I alt	Overføres I alt
Teknik- og Miljøudvalget	U	43.867	6.080	49.947	49.592
	I	-15.945	-2.004	-17.949	-17.949
Opvækst- og Læringsudvalget	U	-2.427	-10	-2.437	-2.437
	I	-4.268	0	-4.268	-4.268
Kultur- og Lokalsamfundsudvalg	U	14.253	3.000	17.253	17.253
	I	0	0	0	0
Socialudvalget	U	352	0	352	352
	I	0	0	0	0
Sundheds- og Ældreudvalg	U	7.931	0	7.931	7.931
	I	0	0	0	0
Økonomiudvalget	U	39.546	1.344	40.890	40.890
	I	0	0	0	0
I alt – Anlæg (netto)		83.309	8.410	91.719	91.364
Jordpuljen	U	6.044	48.960	55.004	55.121
	I	18.373	-11.606	6.767	6.767
I alt – Jordpuljen (netto)		24.417	37.354	61.771	61.888

Samlet mindreforbrug (netto)				
Anlæg og Jordpulje	107.726	45.764	153.490	153.252

Jordpuljen

Mindreforbrug på 61,771 mio. kr., hvoraf de 37,354 mio. kr. er ikke frigivne rådighedsbeløb, anbefales overført til 2026. Kommunen står overfor opkøb af jord.

Kunstpuljen

Jf. kommunens nuværende retningslinjer skal der afsættes 1% af salgsindtægterne vedr. bolig- og erhvervsgrunde. Dette reguleres årligt i forbindelse med overførslerne. Der skal derfor afsættes yderligere 0,117 mio. kr., hvilket fremgår af tabel 2 under Jordpuljen (forskel mellem overskud i alt og overførsel)

Anlæg der ikke overføres

Mindreforbruget på 0,355 mio. kr. vedr. anlægget Omdanne og opgradere kvaliteten af Nr. Lyndelse og Nr. Søby bymidter lægges i kassen og overføres ikke, hvilket fremgår af tabel 2 under Teknik- og Miljøudvalget (forskel mellem overskud i alt og overførsel).

Lånoptagelse

I forbindelse med at puljerne til jordkøb samt energibesparende foranstaltninger søges overført til 2026, søges ligeledes om overførsel af den budgetterede lånoptagelse. Der søges derfor om en overførsel på 27,285 mio. kr.

Økonomi

Til sammenligning blev der for 2023 til 2024 overført 114,910 mio. kr. Her udgjorde jordpuljen 26,233 mio. kr. Fra 2024 til 2025 blev der overført 97,600 mio. kr. Her udgjorde jordpuljen 36,879 mio. kr.

Med indstillingspunkterne følger at:

- Overførsel af mindreforbrug på anlægsprojekter på 153,252 mio. kr. til 2026, hvoraf jordpuljen udgør 61,771 mio. kr.
- Restforbruget på 0,355 mio. kr. vedr. anlægget Omdanne og opgradere kvaliteten af Nr. Lyndelse og Nr. Søby bymidter lægges i kassen.
- Der afsættes yderligere 0,117 mio. kr. til køb af kunst (jordpuljen).
- Overførsel af lånoptagelse på 27,285 mio. kr. fra 2025 til 2026.
- Der sker budgetneutrale omplaceringer mellem en række anlæg under Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget jf. beskrivelser i bilag 2. Der omplaceres 4,347 mio. kr.
- Overskuddet på Salg af kommunale ejendomme (0,951 mio. kr.) overføres til m2-projektet - driftsbevillingen 7001 Ejendomsdrift under Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingspunkterne 1 - 6 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 2 - Budgetneutrale omplaceringer NY

Bilag 1 - Restkorrigeret anlægsbudget 2025 med kommentarer

Punkt 115: Gældssanering af særlige områder

00.32.10-P19-1-26

Resumé

Der ansøges om gældssanering af en række af de overførte merforbrug fra 2025 til 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalg anbefaler kommunalbestyrelsen

1. At der gives gældssanering på særlige områder jf. bilag 1 på 47,771 mio. kr.
2. At gældssaneringen finansieres via kassetilgangen i overførselssagen fra 2025 til 2026 på driften med 28,194 mio. kr. og overførselssagen på anlæg på 0,355 mio. kr. samt øvrige kassetilgang i 2025 på 0,761 mio. kr. og 11,899 mio. kr. i 2026 jf. finansieringsgreb i bilag 2 (i alt 41,209 mio. kr.)
3. At som konsekvens af punkt 2 aflyses afdrag på lån til feriefonden i 2026
4. At restbeløbet til gældssaneringen på 6,562 mio. kr. finansieres via et kassetræk

Sagsfremstilling

Denne sag har sammenhæng til sag nr. 113: Overførsel af driftsresultat fra 2025 til 2026, på Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalgets møde den 23. marts 2026.

Af hensyn til serviceniveauet overfor borgerne, arbejdsmiljøet for personalet og den fremtidige økonomistyring gældssaneres på visse områder, hvor det fagligt og økonomisk vurderes, at det er hensigtsmæssigt. Det vil sige at merforbruget helt eller delvis eftergives og dermed ikke overføres til næste år. Forvaltningen har foretaget vurderingen ud fra følgende kriterier:

- Gældssanering kan anbefales, når der er tale om myndighedsområder, hvor merforbruget ikke realistisk kan indhentes indenfor en overskuelig fremtid, og hvor området basisbudgetreguleres efter dispositionsregnskabsprincipperne (pris × mængde)
- I udgangspunktet gældssaneres decentrale institutioner ikke. Kun i særlige tilfælde, hvor alle andre muligheder er udtømte, kan der efter en konkret vurdering bevilliges gældssanering.
- Gældssanering gives ikke, når merforbruget kan indhentes indenfor en overskuelig fremtid, der foreligger en handleplan og området er rammestyreret jf. principperne for basisbudgetændringer.
- Gældssanering gives ikke, hvis det drejer sig om administration.
Forslaget til gældssaneringen beløber sig i alt på 47,771 mio. kr. Af bilag 1 fremgår det, hvilke områder, bevillinger og udvalg, hvor der søges om gældssanering inkl. kort kommentar.

Forslaget til gældssaneringen beløber sig i alt på 47,771 mio. kr. Af bilag 1 fremgår det, hvilke områder, bevillinger og udvalg, hvor der søges om gældssanering inkl. kort kommentar.

Table 1: Oversigt over udvalg, der søger helt eller delvis gældssanering af merforbrug fra 2025

Udvalg	Korrigeret budget	Regnskab	Mer-/mindreforbrug	I alt overførsel	Gældssanering	Herefter overførsel
10 Teknik -og Miljøudvalget	187.279	162.666	-24.613	-24.413	0	-24.413
20 Opvækst- og Læringsudvalget	841.274	832.096	-9.178	-1.405	0	-1.405
30 Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	94.142	82.109	-12.033	-10.607	0	-10.607
40 Socialudvalget	568.571	614.256	45.686	46.223	35.526	10.696
50 Sundheds- og Ældreudvalget	901.083	879.993	-21.090	-15.950	0	-15.950

60 Arbejdsmarkedsudvalget	1.170.946	1.151.033	-19.913	-19.604	0	-19.604
70 Økonomiudvalget	363.191	352.839	-10.352	6.318	12.245	-5.926
Hovedtotal	4.126.485	4.074.992	-51.493	-19.438	47.771	-67.209

Minus er mindreforbrug/merindtægter

Gældssanering ift. når der er tale om myndighedsområder, som ikke er rammebudgetteret jf. kriterierne.

Gældssaneringen på Socialudvalget kommer ind under dette kriterie. Der er oparbejdet et så betydeligt merforbrug, at det – ud fra både en faglig og en økonomisk vurdering – ikke vurderes muligt at nedbringe inden for en overskuelig årrække, hvis lovgivningen på området samtidig skal overholdes. Der søges derfor om en gældssanering på 35,526 mio. kr.

Merforbruget vedrører primært børn- og ungeområdet, men omfatter også voksenområdet, og skyldes udgifter til specialiserede sociale tilbud. Budgetområdet reguleres som et basisbudget, hvor bevillingen fastsættes ud fra antal borgere og prisfremskrivning. Det betyder, at en tilbagebetaling af et overført merforbrug ville reducere basisbudgettet tilsvarende. En sådan reduktion vil gøre det umuligt at finansiere de forventede udgifter til borgere på området, da budgettet i så fald ikke vil matche det beregnede udgiftsbehov. Der vil dermed ikke være et tilstrækkeligt budget hverken til de forventede borgere eller tilbagebetaling af merforbruget.

I udgangspunktet gældssaneres decentrale institutioner ikke. Kun i særlige tilfælde, hvor alle andre muligheder er udtømte, kan der efter en konkret vurdering bevilliges gældssanering.

Toften under Socialudvalget har et merforbrug på 4,329 mio. kr. som søges gældssaneret, da tilbuddet lukker, og en tilbagebetaling derfor ikke kan findes inden for den fremtidige drift.

Ansøgning om gældssanering som ikke falder inden for kriterierne.

På Økonomiudvalget søges der om gældssanering for i alt 12,245 mio. kr., som ikke falder indenfor kriterierne.

Det dækker over følgende inden for Ejendomsdrift og den Administrative organisation

Ejendomsdrift.

For bevilling Ejendomsdrift søges der om gældssanering på i alt 8,745 mio. kr. Merforbruget vedrører renovation (4,0 mio. kr.) og forbrugsudgifter (4,745 mio. kr.).

På renovationsdelen skyldes merforbruget, at der efter udrulning af ny sorteringsordning ikke er sammenhæng mellem budget og forbrug. Fra budget 2026 er budgetudfordringen dækket via budgetaftalen. Merforbruget svarer til 170 pct. af budgettet for renovation.

Vedrørende forbrugsudgifter er årsagerne et overført merforbrug fra 2024, fortsat høje og stigende prisudgifter, øget forbrug og manglende realisering af de forudsatte besparelser i forbindelse med konvertering til fjernvarme. Merforbruget svarer til 26 pct. af budgettet for forbrugsudgifter.

Der har ikke tidligere udarbejdet en handleplan på området, trods merforbruget overstiger 4 pct.

Forvaltningen har vurderet at det ikke realistisk at indhente merforbruget inden for Ejendomsdrift.

Administrative organisation

For den administrative organisation søges der om gældssanering på merforbruget vedrørende barselspuljen på 3,500 mio. kr. Udgifterne er steget markant i 2025 som følge af 47,5 % flere sager, flere fædre og medmødre, der afholder flere ugers lønnet barsel efter regelændringen i 2024, 26,3 % flere sager med graviditetskomplikationer, samt en stigning i den gennemsnitlige udgift pr. sag på 5,2 %. Efter gældssaneringen vil der stadig blive overført et merforbrug. Det beløber sig til 2 mio. kr. Dette forsøges indhentet inden for en årrække. Der er ikke tidligere udarbejdet en handleplan.

Vintertjenesten under Teknik- og Miljøudvalget overfører et merforbrug på 13,785 mio. kr. men gældssaneres ikke. Det eksisterende budget er på ca. 8,2 mio. kr. Der vil i 2026 blive fremlagt en sag til fagudvalget omkring budgetudfordringen på vintertjenesten. Der vil blive taget stilling til evt. gældssanering i 2027.

Finansiering af gældssaneringer

De ansøgte gældssaneringer summerer til 47,771 mio. kr.

Finansieringsgrebene udgør i alt 41,209 mio. kr.:

- 28,194 mio. kr. fra mindreforbrug i 2025, som ikke søges overført (jf. bilag 2), fratrukket beløb til dagplejen i 2028 og betaling af beboermoms på voksesocialområdet. jf. overførselssagen
- 0,761 mio. kr. og 11,899 mio. kr. via finansieringsgrebene i henholdsvis 2025 og 2026 (jf. bilag 2). herunder 10,200 mio. kr. ved udskydelse af afdrag på feriepenge i 2026. En udskydelse forlænger lånet og medfører fremover dermed højere renteudgifter på 0,380 mio. kr. Kommunalbestyrelsen skal særskilt tage stilling til dette i gældssaneringsagen.
- 0,355 mio. kr. vedr. ikke overførte anlæg fra 2025 til 2026 vedr. Omdanne og opgradere kvaliteten af Nr. Lyndelse og Nr. Søby bymidter. Forvaltningen er stadig ved at kvalitetssikre dette. Hvis posten udgår, medfører det et tilsvarende større kassetræk.

Samlet giver ovenstående en finansiering på 41,209 mio. kr. af ansøgte gældssaneringen på 47,771 mio. kr.

Der mangler dermed finansieringsgreb på 6,562 mio. kr., som derfor foreslås finansieret via et kassetræk.

Jf. bilag 4 er der allerede disponeret kassetræk de kommende tre år til ikke-gennemførte anlægsprojekter, finansiering af anlæg via FFV-midler, jordpuljen mv. Der er derfor ingen udisponerede midler i kassen til at finansiere et kassetræk på 6,562 mio. kr., hvis målsætningen i den økonomiske politik fortsat skal overholdes (3.000 kr. pr. borger svarende til 156,852 mio. kr.).

Bilag 4 viser desuden, at hvis kassetrækket fra gældssaneringen indregnes vil den gennemsnitlige likviditet lande 4,507 mio. kr., under den økonomiske politik. Dvs. en forventet gennemsnitlig likviditet på 152,345 mio. kr. svarende til 2.914 kr. pr. borger. Dette er under forudsætning af, at de planlagte dispositioner gennemføres.

Gældssaneringen vedrører merforbrug i regnskab 2025. Det bør sikres at årsagerne til merforbruget i 2025 ikke fortsætter i budget 2026 på de områder, hvor der er søgt om gældssanering. I så fald bør der allerede nu iværksættes en konkret målbar handleplan mv. for at sikre budgetoverholdelse jf. reglerne i kasse- og regnskabsregulativet. Hvis det kræver ændringer i serviceniveauet eller andre tidligere politiske beslutninger i kommunalbestyrelsen, skal kommunalbestyrelsen inddrages.

Påvirkning af servicerrammen i 2026

Overførslen af driftsmidler fra 2025 til 2026 betyder, at der i 2026 forventes et mindreforbrug på serviceudgifterne på 28,934 mio. kr. Gældssaneringen medfører samtidig et merforbrug på serviceudgifterne i 2026 på 47,771 mio. kr. Når mindreforbruget og merforbruget modregnes, forventes servicedriftsudgifterne i 2026 samlet at ligge 18,834 mio. kr. over servicerrammen (47,771 mio. kr. – 28,934 mio. kr.).

Opgørelsen forudsætter, at der ikke opstår yderligere merforbrug i 2026, og at der ikke overføres mindreforbrug fra 2026 til 2027.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen og bilag.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingspunkterne 1 - 4 anbefales ikke, men i stedet anbefaler Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget overfor kommunalbestyrelsen:

1. At der gives gældssanering på særlige områder på 44,271 mio. kr., jf. bilag 1, dog undtaget merforbruget på barselspuljen, som ikke gældssaneres.
2. At gældssaneringen finansieres via kassetilgangen i overførselssagen fra 2025 til 2026 på driften med 31,529 mio. kr. og overførselssagen på anlæg på 0,355 mio. kr. samt øvrige kassetilgang i 2025 på 0,761 mio. kr. og 1,699 mio. kr. i 2026 jf. finansieringsgreb i bilag 2 (i alt 34,344 mio. kr.).
3. At restbeløbet til gældssaneringen på 9,927 mio. kr. finansieres via et kassetræk.

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget ønsker, at dagplejens økonomiske ubalance i 2028 og merforbruget fra 2025 på barselspuljen drøftes ifm. midtvejsreguleringen.

Bilag

Ansøgt gældssanering

Finansieringsgreb 2025 og 2026

overførsler samlet set inkl. ansøgt gældssanering

Oversigt over disponerede midler i kassen 2026

Punkt 116: Resultat af kapitalpleje 2025

00.36.00-S00-1-25

Resumé

I henhold til den finansielle strategi orienteres kommunalbestyrelsen to gange årligt om udviklingen i kommunens værdipapirporteføljer.

For 2025 udgør det samlede afkast 9,897 mio. kr. for det ordinære depot og 4,064 mio. kr. for FFV-depotet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage resultatet af kapitalplejen for 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunen har to investeringsporteføljer:

1. Det ordinære depot, og
2. FFV-depotet (provenuet fra salg af aktierne i FFV Energi A/S og FFV El A/S).

Ordinært depot

For den ordinære portefølje er der i 2. halvår 2025 opnået et afkast på 9,075 mio. kr. svarende til 3,1 %. For hele 2025 udgør det samlede afkast 9,897 mio. kr. svarende til 3,5 %. Værdien af depotet udgør pr. 31. december 2025 297,435 mio. kr.

FFV-depot

FFV-depotet har i 2. halvår 2025 givet et afkast på 3,738 mio. kr. svarende til 3,1 %. For hele 2025 udgør det samlede afkast 4,064 mio. kr. svarende til 3,3 %. Værdien af depotet udgør pr. 31. december 2025 124,005 mio. kr.

Afkast kan opdeles i følgende elementer:

- Realiseret kursgevinst/tab
- Rente/udbytte
- Urealiseret kursgevinst/tab

Realiseret gevinst/tab er den kursgevinst/tab, som er realiseret fra primo året/tidspunkt for erhvervelse og til det tidspunkt, hvor der sker afhændelse af et værdipapir. Urealiseret gevinst/tab er den kursgevinst/tab, der opgøres som kursen på det enkelte værdipapir primo året/tidspunktet for erhvervelse og den kurs, der er på et givet opgørelsestidspunkt - i dette tilfælde ultimo december. Rente/udbytte er udtryk for de løbende rentetilskrivninger på porteføljerne.

Fordeling af samlet afkast i 2025 (1.000 kr.):

Depot	Realiseret gevinst/tab (-)	Rente/udbytte fratrukket gebyrer	Afkast i alt ekskl. urealiseret gevinst/tab (-)	Urealiseret gevinst/tab	Afkast i alt
Ordinært depot	-1.627	8.329	6.702	3.195	9.897
FFV-depot	-606	2.464	1.858	2.206	4.064

Budgetmæssige forhold

I det ordinære depot budgetteres der kun med realiserede gevinster/tab samt renter/udbytter, da urealiserede værdireguleringer indregnes direkte på egenkapitalen.

For 2025 var der oprindeligt budgetteret med et afkast på 3,970 mio. kr. Ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 blev budgettet opjusteret med 1,465 mio. kr., så det korrigerede budget udgjorde 5,435 mio. kr.

Det faktisk realiserede resultat for 2025 udgør 6,702 mio. kr., hvilket er 1,267 mio. kr. mere end det korrigerede budget. Beløbet indgår som mindreforbrug i regnskab 2025.

For FFV-depotet er der tidligere truffet beslutning om, at afkast skal tilgå udviklingsfonden (i daglig tale "FFV-midler"). Der budgetteres derfor ikke med afkast af denne portefølje.

Værdien af FFV-depotet udgør ultimo 2025 124,005 mio. kr. Der afhændes værdipapirer i depotet i takt med faktisk forbrug. Forbruget for 2025 er opgjort til 9,8 mio. kr. og der vil i første kvartal af 2026 ske salg af værdipapirer svarende til denne værdi. Det er vigtigt at bemærke, at værdien af depotet ikke er lig med det beløb, der kan disponeres over. Med undtagelse af 0,43 mio. kr. er hele FFV-depotet allerede disponeret til brug for eksisterende projekter. En opdateret status på disponering af FFV-midlerne forelægges Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget i april 2026.

Rapporter pr. 31. december 2025 fra Jyske Capital og Danske Bank er vedlagt. Næste rapportering sker efter 1. halvår 2026.

Økonomi

Det realiserede resultat for det ordinære depot er 1,267 mio. kr. bedre end det korrigerede budget og giver dermed et mindreforbrug, som indgår i regnskab 2025.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Rapportering JC december 2025 ordinært depot - NY

Rapportering JC december FFV-depot

Rapportering DB december ordinært depot

Rapportering DB december FFV-depot

Punkt 117: Resultat af gældspleje for 2. halvår 2025

00.34.00-G01-1-25

Resumé

I henhold til kommunens finansielle strategi skal resultatet af gældspleje rapporteres to gange årligt i kommunalbestyrelsen.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er der en målsætning om en maksimal langfristet gæld på 10.000 kr. pr. indbygger. Pr. 31. december 2025 udgør langfristet gæld pr. indbygger 7.216 kr., og den fastsatte målsætning er således opfyldt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orienteringen om gældsplejen for 2. halvår 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunens gældspleje varetages af Kommunekredit.

Samlet langfristet gæld pr. 31. december 2025 udgør 511,073 mio. kr. Heraf indgår 377,267 mio. kr. i beregning af gæld pr. indbygger, se nedenfor.

Restgæld på lån optaget hos Kommunekredit udgør pr. 31. december 2025 360,604 mio. kr. Forskellen mellem 377,267 mio. kr. og 360,604 mio. kr. angår gæld vedrørende finansielt leasede aktiver. Kommunen har leaset en række aktiver, som f.eks. biler, traktorer m.v. og beløbet på 16,159 mio. kr. er udtryk for de leasingydelse, der forfalder til betaling efter 31. december 2025.

Låntype	Kr.
Langfristet gæld pr. 31. december 2025, jf. kommunens balance	511.072.921
Lån til ældreboliger	-13.914.666
Byfornyelseslån	-2.277.894
Lønmodtagernes feriemidler (langfristet andel)	-117.613.230
Gæld i alt der indgår i beregning af gæld pr. indbygger	377.267.131
Gæld vedr. finansielt leasede aktiver	-16.159.284
Øvrige lån:	
Klintholm	-304.052
Vandrerhjem	-200.000
I alt gæld Kommunekredit	360.603.795

Siden sidste rapportering er en af kommunens renteswap udløbet. Renteswappen blev indgået i 2015 med en løbetid på 10 år. Renteswappen har sikret en fast rente på det bagvedliggende lån. Med udløb af renteswappen ville lånet overgå til variabel rente fra 2026.

For at opretholde ca. samme fordeling mellem fast og variabel rente blev der gennemført en låneomlægning ultimo 2025. Det variable lån tilknyttet renteswappen blev omlagt til et fastforrentet lån.

Aktuel sammensætning af låneporteføljen sammenholdt med de finansielle retningslinjer (Finansiell strategi):

	Retningslinjer	Aktuel fordeling kr.	Aktuel fordeling %
Fast rente	25 - 75 pct.	241.688.519	67,02
Variabel rente	25 - 75 pct.	118.915.276	32,98
DKK	60 - 100 pct.	360.603.795	100,00
EUR	0 - 40 pct.	0	0,00

Den relative høje andel af fastforrentet gæld betyder, at kommunen har en høj budgetsikkerhed på renteudgifterne.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er der en målsætning om en maksimal gæld på max. 10.000 kr. pr. indbygger. Målsætningen følger ministeriets nøgletal, hvorfor gæld vedrørende byfornyelseslån, gæld til ældreboliger og indefrosne feriemidler ikke indgår i beregningen. Pr. 1. januar 2025 var der 52.284 indbyggere i kommunen. Det svarer til en maksimal gæld på 522,84 mio. kr. Gæld ekskl. byfornyelseslån, gæld til ældreboliger og indefrosne feriemidler udgjorde pr. 31. december 2025 377,267 mio. kr., svarende til 7.216 kr. pr. indbygger. Den politisk fastsatte grænse overholdes dermed.

Næste rapportering vil ske efter 1. halvår 2026.

Økonomi

Renteniveauet følges løbende i forbindelse med budgetopfølgningerne. Der afholdes desuden jævnligt statusmøder med Kommunekredit, hvor sammensætning og optimeringsmuligheder i gældsporteføljen vurderes.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 118: Orientering om Socialtilsyn Syds årsrapport for 2025

27.00.00-K09-5-14

Resumé

Socialtilsyn Syd fremlægger til orientering årsrapport for 2025. Årsrapporten præsenterer de lovændringer, som trådte i kraft den 1. januar 2026, og de nye redskaber, som de fem socialtilsyn i fællesskab har udviklet som følge heraf. Derudover vises centrale nøgletal om Socialtilsyns Syds aktiviteter

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orienteringen om Socialtilsyn Syds årsrapport for 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsrapporten 2025 giver et overblik over de nye lovændringer pr. 1. januar 2026, som følge af reformen om lov om socialtilsyn og de væsentligste forandringer i Socialtilsyn Syd.

Hovedformålet med reformen er, at socialtilsynene skal arbejde mere risikobaseret, hvilket betyder, at ressourcerne i endnu højere grad skal bruges dér, hvor behovet er størst.

Årsrapporten giver både indsigt i væsentlige forandringer – herunder betragtninger om udfordringerne ved at fem tilsynskommuner skal dele én pose penge og et fagligt indblik i Socialtilsyn Syds arbejde på tilbuds- og plejefamilieområdet. Årsrapporten præsenterer bl.a. de lovændringer, som trådte i kraft ved årsskiftet, og de nye redskaber, som de fem socialtilsyn i fællesskab har udviklet som følge heraf. Endelig præsenteres centrale nøgletal om Socialtilsyn Syds drift og sanktioner.

Et fysisk eksemplar af årsrapporten med følgebrev er sendt til plejefamilier, tilbud, alle kommuner i Socialtilsyn Syds myndighedsområde og øvrige interessenter. Socialdirektørforum i Region Syddanmark orienteres om årsrapporten i marts 2026 med henblik på at indholdet kan indgå som baggrundsmateriale ved indgåelse af rammeaftalerne.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

STS A°rsrapport 2025

Punkt 119: Indtægts- og udgiftsbevilling vedr. tilsagn om tilskud til opkvalificering af medarbejdere og ledere i Arbejdsmarked

81.39.00-A00-1-26

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende udgifts- og indtægtsbevilling på baggrund af tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering på kr. 1.085.000 til opkvalificering af medarbejdere og ledere i Arbejdsmarked i forbindelse med implementeringen af beskæftigelsesreformen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender en udgifts - og indtægtsbevilling på 1.085.000 kr. jf. tabel 1 til bevillingen 09 Administration under Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 24:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som følge af aftale om en reform af beskæftigelsesindsatsen fra april 2025, og aftalen mellem regeringen og Kommunernes Landsforening om udmøntning af reform af beskæftigelsesindsatsen af maj 2025, er der afsat 121,8 mio. kr. til opkvalificering af medarbejdere og ledere i kommuner og a-kasser i årene 2026-2028.

Formålet med puljen er at opkvalificere medarbejdere og ledere i kommuner og a-kasser, så overgangen til en ny beskæftigelsesindsats med mere frihed og færre proceskrav understøttes.

Det er op til kommuner og a-kasser, hvordan de vil tilrettelægge opkvalificeringen, forudsat at anvendelsen af midlerne understøtter puljens formål.

Midlerne fordeles på baggrund af objektive kriterier, i form af kommunernes og a-kassernes andel af alle ydelsesmodtagere, med undtagelse af personer på førtidspension, målt på fuldtidspersoner i 2024.

Forvaltningen har søgt og fået tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering om kr. 1.085.000 fordelt på årene 2026, 2027 og 2028.

I 2026 udgør tilskuddet kr. 271.000. Forventeligt udgør tilskuddet kr. 407.000 i hhv. 2027 og 2028.

Midlerne udmøntes som en flerårig ansøgningspulje med tildeling efter objektive kriterier. Tilsagn for hele treårsperioden blev givet samlet i januar 2026. Tilsagn om tilskud i 2027 og 2028 er givet med forbehold for, at bevillingen opretholdes i kommende års finanslove.

Forvaltningen beder på baggrund af tilsagnet om, at kommunalbestyrelsen godkender, at der søges om en udgifts- og indtægtsbevilling på kr. 1.085.000 jf. tabel 1.

Forvaltningen burde, inden ansøgning af puljen, have bedt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om godkendelse af ansøgningen, hvilket forvaltningen vil være opmærksom på fremadrettet.

Økonomi

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	2028*	Varigt (Ja/Nej)
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	09 Administration (Indtægtsbevilling)	-271	--407	-407	Nej
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	09 (administration (Udgiftsbevilling)	271	407	407	Nej
Total		0	0	0	

**i 1000. kr. og i 2026-pl*

Tilskuddet skal anvendes i perioden fra den 1. februar 2026 til den 31. december 2028, og der vil ske årlige udbetalinger, så registrering af udgifter og indtægter vil ske inden for samme regnskabsår.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Punkt 120: Handicapsagsbarometret 2025

27.00.00-K00-1-15

Resumé

Sag om Handicapsagsbarometer 2025 forelægges til orientering. Handicapsagsbarometer 2025 omhandler Ankestyrelsens landsdækkende gennemgang af kommunernes sagsbehandling af tabt arbejdsfortjeneste under Barnets lov § 87.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orientering om Ankestyrelsens undersøgelse af kommunens sagsbehandling vedr. tabt arbejdsfortjeneste til efterretning.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 27:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har gennemført en landsdækkende gennemgang af kommunernes sagsbehandling i sager om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87. Alle landets kommuner har indsendt et mindre antal sager, som Ankestyrelsen har gennemgået. Resultaterne af gennemgangen skal behandles politisk i de enkelte kommuner.

Gennemgangen indgår i Ankestyrelsens handicapsagsbarometer og har til formål at pege på læringspunkter i sagsbehandlingen.

Ankestyrelsen har gennemgået fire sager fra Faaborg-Midtfyn Kommune om tabt arbejdsfortjeneste. Sagerne har ikke tidligere været behandlet i Ankestyrelsen.

Sager fra Faaborg-Midtfyn Kommune

Blandt de sager, som Faaborg-Midtfyn Kommune fremsendte, har Ankestyrelsen gennemgået fire sager (bilag 1).

Ankestyrelsens gennemgang viser følgende:

- I to af de gennemgåede sager (begge sager med afslag) vurderes afgørelsen at kunne stadfæstes, hvis sagen havde været påklaget.
- I de to øvrige gennemgåede sager (begge sager med bevilling af tabt arbejdsfortjeneste) vurderes afgørelsen at skulle hjemvises til fornyet behandling, hvis sagen havde været påklaget.
- Der er ikke sager blandt de gennemgåede, hvor Ankestyrelsen vurderer, at afgørelsen ville blive ændret eller ophævet på det eksisterende grundlag.

Ankestyrelsen vurderer i de to sager med bevilling af tabt arbejdsfortjeneste, at sagerne ikke er tilstrækkeligt oplyst. I den ene sag mangler der oplysninger om, hvorvidt borgeren har et indtægtstab som følge af barnets funktionsnedsættelse, og i den anden sag mangler der oplysninger til brug for beregningen af den tabte arbejdsfortjeneste. Ankestyrelsen tager i disse tilfælde ikke stilling til, om resultatet af afgørelsen er rigtigt eller forkert.

Ankestyrelsen har i gennemgangen konstateret, at det i tre af de fire sager ikke fremgår, at barnet er inddraget i sagsbehandlingen i overensstemmelse med barnets lov.

Efter barnets lov skal kommunen i hver sag tage stilling til, hvordan barnets perspektiv inddrages. Hvis direkte inddragelse ikke vurderes relevant eller muligt, skal det fremgå af sagen, at der er foretaget en konkret vurdering, og hvad begrundelsen herfor er.

Ankestyrelsen har registreret, at den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist er overholdt i to af de fire gennemgåede sager. I alle sager er der givet klagevejledning, og i alle sager er der foretaget en helhedsvurdering.

Resultaterne af Ankestyrelsens gennemgang er indgået i den løbende læring og kvalitetssikring på området og har givet anledning til justeringer af praksis

Inddragelse af barnet

Afgørelsesskabelonen er justeret med en fast overskrift om børnesamtale for at understøtte, at der i hver sag tages aktiv stilling til børneinddragelse og dokumentation heraf. I sager, hvor det vurderes, at inddragelse ikke er hensigtsmæssig eller mulig, skal begrundelsen fremgå af sagen. Kravet om at foretage og dokumentere denne vurdering er drøftet med medarbejdergruppen med henblik på at styrke kvaliteten og dokumentationen i sagsbehandlingen. Børneinddragelse indgår desuden som et fast opmærksomhedspunkt i de fire årlige sagsgennemgange.

Sagsbehandlingsfrister

Det undersøges, om DUBU (fagsystemet på børne- og familieområdet) kan anvendes til automatisk at synliggøre sagsbehandlingsfrister i den enkelte sag og samtidig understøtte et ledelsesmæssigt overblik over sagers fremdrift og rettidighed.

Sagsoplysning

Ankestyrelsen har påpeget, at den samlede afgørelse først skal træffes, når sagen er fuldt oplyst. Dette er indskærpet over for medarbejdergruppen, så afgørelser fremadrettet træffes på et fuldt oplyst grundlag, og så begrundelser ved både bevillinger og afslag fremstår tydelige og fyldestgørende.

Der er siden Ankestyrelsens gennemgang af sagerne tilført medarbejderressourcer, som samlet set understøtter arbejdet med sagsoplysning, børneinddragelse og overholdelse af sagsbehandlingsfrister.

Handicapsagsbarometret 2025 - på tværs af landets kommuner

De nationale resultater af undersøgelsen er samlet i rapporten Handicapsagsbarometret 2025 om tabt arbejdsfortjeneste (bilag 2).

Formålet med undersøgelsen er at belyse, om kommunerne følger gældende regler og praksis på området. De landsdækkende resultater giver et samlet billede af tendenser i sagsbehandlingen på tværs af kommunerne.

Der er gennemgået få sager fra hver kommune. Resultaterne kan derfor ikke stå alene som et billede af den samlede sagsbehandling i den enkelte kommune, men kan bruges som afsæt for læring og opfølgning.

På tværs af landets kommuner viser undersøgelsen at:

- Ankestyrelsen har konstateret retlige mangler i 54 procent af de gennemgåede sager.
- 41 procent af sagerne er ikke tilstrækkeligt oplyst.
- Overholdelse af sagsbehandlingsfrister udgør den største udfordring i forhold til sagsbehandlingsreglerne.
- Det kun i få af de i alt 385 gennemgåede sager fremgår, at borgerne er blevet orienteret om en fornyet sagsbehandlingsfrist.

Forklaring på Ankestyrelsens begreber

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at Ankestyrelsen hjemviser en sag, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket sagsbehandlingsfejl. Når sagen behandles igen, kan resultatet enten blive det samme eller ændres.
- Ændring/ophævelse: Afgørelsen er forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet kommunens afgørelse.

Økonomi

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Handicapsagsbarometret 2025 - FMK

Punkt 121: Oprettelse af 10 pladser til Erhvervsgrunduddannelsen (EGU)

54.42.00-A00-1-25

Resumé

Den daværende kommunalbestyrelse godkendte d. 10. december 2025 (KB-2025, pkt. 265), at der, som en del af budget 2027, skulle udarbejdes budgetforslag til finansiering af 10 erhvervsgrunduddannelser (EGU) i 2027-2030, svarende til kr. 1.020.000 årligt. Forvaltningen ser nu mulighed for at oprette 10 EGU-pladser inden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets bevillingsramme gennem omprioritering af overførselsudgifter og ser ikke længere et behov for at fremlægge forslag om ny drift.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at:

1. De 10 erhvervsgrunduddannelsespladser (EGU) finansieres inden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets bevillingsramme jf. tabel 1 nedenfor.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 22:

Indstillingspunkt 1 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den daværende kommunalbestyrelse godkendte på møde d. 10. december 2025 (KB-2025, pkt. 265), at der, som en del af budget 2027, skulle udarbejdes budgetforslag til finansiering af 10 erhvervsgrunduddannelser (EGU) i 2027-2030, svarende til kr. 1.020.000 årligt.

Efter godkendelsen i kommunalbestyrelsen er forvaltningen blevet opmærksom på muligheden for at finansiere oprettelsen af 10 EGU-pladser inden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets bevillingsramme gennem omprioritering af overførselsudgifter fra særligt kontanthjælpsområdet, jf. tabel 1 nedenfor. Der er derfor ikke længere et behov for at fremlægge forslag om ny drift til budget 2027 på dette område.

Erhvervsgrunduddannelse er for unge under 25 år, i særlige tilfælde under 30 år, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, og som ønsker at komme i virksomhedspraktik og erhverve praktiske erfaringer, der kan føre til en erhvervsuddannelse eller beskæftigelse. Eleven får mulighed for at tage prøve i dansk og matematik på 9.- eller 10. klasses niveau og derved få adgang til en erhvervsuddannelse.

Oprettelse af EGU-pladser vil være en indsats, der vil understøtte udfordringen med de ca. 45.000 unge (på nationalt niveau), der står uden job eller uddannelse. At indgå i et arbejdsfællesskab vil bidrage til de unges livskvalitet.

Når en EGU-elev er på skole, kursus eller kombinationsforløb (1/3 af uddannelsestiden), får eleven skoleydelse, hvor det er Forberedende Grunduddannelse (FGU), der står for udgiften. Den resterende del af tiden (2/3 af uddannelsestiden) får eleven overenskomstløn (elevløn), som i dette tilfælde vil skulle udbetales af Faaborg-Midtfyn Kommune:

Fagområder i FMK	Overenskomstløn pr mdr. - FOA
SOSU	Kr. 10.547,85 pr. mdr.
Ejendomsservice	Kr. 10.547,85 pr. mdr.
Pædagogisk assistent	Kr. 10.547,85 pr. mdr.
Køkkenmedhjælp	Kr. 10.547,85 pr. mdr.

Udover elevlønnen vil Faaborg-Midtfyn Kommune have udgifter til feriepenge, 6. ferieuge samt overhead. Den samlede udgift for kommunen bliver således:

	Udgift i 1.000 kr.
--	---------------------------

1 plads i 1 år	102
10 pladser i 1 år	1.020
1 plads i 4 år	408
10 pladser i 4 år	4.080

Ovenstående er i 2025-pl.

Relation til udviklingsstrategiens handleplaner

Arbejdet med oprettelse af EGU-pladser understøtter Faaborg-Midtfyn Kommunes handleplan:

- 3b) Udvikling af kompetencer så flere borgere bliver en del af arbejdsfællesskabet.
- 2a) Understøtter virksomhedernes rekrutteringsbehov, herunder udenlandsk arbejdskraft.

EGU-forløb bidrager til en målrettet og lokalforankret indsats, der kan være med til at udvikle kompetencer og dermed en arbejdsidentitet for de unge samt bidrage til et velfungerende arbejdsmarked i kommunen. EGU styrker det lokale erhvervsliv, og virksomheder får adgang til motiverede unge og kan forme fremtidige medarbejdere, samtidig med at virksomhederne tager et socialt ansvar.

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	Økonomi				Varigt (Ja/Nej)
		2027*	2028*	2029*	2030*	
Social- og arbejdsmarkedsudvalg	02 Overførselsudgifter	-1.020	-1.020	-1.020	-1.020	Nej
	5.57.73 Kontanthjælp					
Social- og arbejdsmarkedsudvalg	02 Overførselsudgifter	1.020	1.020	1.020	1.020	Nej
	3.30.41 Forberedende grunduddannelse					
Total		0	0	0	0	

*i 1000. kr. og i 2025-pl

I 2026-pl vil beløbet være 1.046.000 kr.

EGU-pladserne finansieres inden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets eksisterende bevillingsramme og vil derfor ikke have nogen økonomisk påvirkning på kommunen som helhed, da der ikke tilføres yderligere finansiering til pladserne. Dispositionen foretages ud fra en overbevisning om, at dette er den rette vej til at understøtte borgernes mulighed for at opnå selvforsørgelse på længere sigt.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 122: Analyse af det specialiserede børne- og familieområde

27.00.00-Ø00-4-25

Resumé

Forvaltningen har med hjælp fra konsulentfirmaet Implement gennemført en analyse på det specialiserede børne- og familieområde. Analysen blev bestilt på baggrund af de økonomiske udfordringer på området. Analysen er gennemgået og taget til efterretning af Socialudvalget den 16. december 2025 (punkt 137) og af Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget den 6. januar 2026 (punkt 4).

Med denne sag orienteres udvalget om den videre proces for iværksættelse af tiltag i forbindelse med analysen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget at tage forvaltningens tids- og procesplan til efterretning.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 26:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget.

Sagsfremstilling

Implement har opstillet 12 anbefalinger, som på sigt skal bidrage til en bedre styring og opfølgning af den økonomiske og faglige udvikling af det specialiserede børne- og familieområde i Faaborg-Midtfyn Kommune. Anbefalingerne har også det formål, at sikre en tilbudsvifte, der matcher det nuværende og fremtidige behov hos de børn og unge samt deres familier, der har brug for hjælp og støtte fra børne- og familieområdet.

På baggrund af anbefalingerne har forvaltningen udarbejdet en tids- og procesplan for det videre arbejde med at følge op på analysen og gennemføre anbefalingerne.

Tids- og procesplanen fremgår af bilag 1.

En faglig strategi og en styrket tilbudsvifte

Dette vedrører følgende anbefalinger:

- Formulering af en politisk og faglig strategi på børne- og familieområdet (nr. 1)
- Etablering af en klar og tydelig sammenhæng fra en faglig strategi til den konkrete tilbudsvifte (nr. 2)

To af de vigtigste anbefalinger i Implements rapport er, at der udarbejdes en samlet faglig strategi, og at tilbudsviften styrkes i forlængelse heraf.

Den faglige strategi udarbejdes som forvaltningens arbejdsgrundlag for området. Delelementer af den faglige strategi kan desuden blive en del af de politiske strategier under Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Forvaltningen vurderer, at arbejdet med den faglige strategi og styrkelsen af tilbudsviften skal ske på et grundigt analysegrundlag. Strategien forventes færdig i slutningen af 2026. De dele, der kræver politisk stillingtagen, forventes forelagt i december 2026.

Relevante afdelinger under Opvækst og Læring inddrages i arbejdet med strategien for at sikre en tæt sammenhæng med almenområdet og styrke den forebyggende indsats for børn, unge og deres familier.

Styrkelse af tilbudsviften som ikke afventer en faglig strategi

Dette vedrører følgende anbefalinger:

- Styrkelse af indkøbet (nr. 3)

- Effektiviteten på interne tilbud (nr. 4)

De to anbefalinger kan gennemføres uden at afvente den faglige strategi og forventes iværksat i første halvår 2026, jf. bilag 1. Der lægges ud med disse anbefalinger, fordi de kan sættes i værk uden større forudgående analyse.

Styrkelse af økonomistyringen i samarbejde mellem børne- og familieområdet og Økonomistaben

Dette vedrører følgende anbefalinger:

- Risikoanalyser og nøgletal til understøttelse af faglig strategi (nr. 5)
- Styrkelse af analyseressourcer (nr. 9)
- Styrkelse af samarbejdet mellem fagområde og økonomistab (nr. 11)
- Styrkelse af budgetopfølgningernes handlingsorienterede sigte, styrkelse af brugen af handleplaner samt styrkelse af datagrundlaget (nr. 6+7+8)

Fælles for implementeringen af disse anbefalinger er, at forvaltningen vil udvikle nøgletal, som skal give både ledelse og politikere et overblik over, om de faglige og økonomiske mål nås.

Hvis nøgletallene viser, at udviklingen ikke går i den ønskede retning, vil der være en fast opfølgningsstruktur, som sikrer, at der iværksættes de nødvendige tiltag. Formålet er, at der kan reageres hurtigt og målrettet, hvis udviklingen kræver det.

I styrkelsen af samarbejdet mellem fagområdet og økonomistaben vil der bl.a. blive set på mulighederne for at frigøre tid fra opgaver og i stedet bruge tiden til at lave flere analyser. Dette arbejde vil naturligt ligge i efteråret, hvor der vil være en afklaring på eventuelle organisatoriske ændringer som følge af etableringen af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Styrkelse af refusionsindhentning

Dette vedrører følgende anbefaling:

- Styrkelse af refusionsindhentning (nr. 10)

Efter Implements afrapportering i december 2025 har forvaltningen kvalitetssikret de tal, der indgår i rapporten. Gennemgangen har medført en justering af tallene for refusionshjemtagning for årene 2021-2023.

Ændringerne har ikke betydning for Implements samlede konklusioner. Implement anbefaler fortsat, at der gennemføres en analyse af forskellen mellem udgiftsudviklingen i de særligt dyre sager og den refusion, der er hjemtaget.

Justeringen har medført ændringer i rapportens figur 3.1 og 3.18. Den opdaterede rapport med de justerede tal for refusionshjemtagningen er vedlagt som bilag 2.

Økonomistaben anskaffede i efteråret 2025 et nyt system, som skal understøtte korrekt hjemtagning af refusion i særligt dyre enkeltsager.

I den forbindelse blev der indgået aftale med leverandøren om en bagudrettet gennemgang af refusionshjemtagningen på området. Analysen er nu gennemført og viser, at Faaborg-Midtfyn Kommune kan hjemtage yderligere 1,6 mio. kr. (eksklusiv betaling til leverandøren) i refusion for årene 2022-2024.

Den manglende refusion for disse år forventes indregnet i regnskab 2026.

Styrket økonomisk perspektiv i sagsbehandlingen

Dette vedrører følgende anbefaling:

- Styrk det økonomiske perspektiv i sagsbehandlingen yderligere (nr. 12)

Denne anbefaling vil have en tæt kobling til den faglige strategi, herunder socialrådgivernes egenkompetence.

Generelt om implementering af Implements anbefalinger

Forvaltningens tids- og procesplan skal skabe en balance mellem tempo og kvalitet i arbejdet. Særligt udarbejdelsen af den faglige strategi og udviklingen af tilbudsviften vil strække sig over en længere periode.

Strategien ses som en central forudsætning for en økonomisk bæredygtig udvikling på det specialiserede socialområde. Det er derfor vigtigt, at arbejdet bygger på grundige analyser og sker med inddragelse af relevante afdelinger og samarbejdspartnere.

Tids- og procesplanen udgør første fase i arbejdet med at følge op på Implements anbefalinger. Hvis analyserne af de enkelte anbefalinger viser behov for yderligere tiltag, vil Social- og Arbejdsmarkedsudvalget blive orienteret herom.

Næste gang Social- og Arbejdsmarkedsudvalget vil få en status på arbejdet med implementering af Implements anbefalinger vil være på udvalgmødet d. 11. maj 2026. På mødet vil der blive givet en status på anbefalingerne nr. 1,2, 3 og 4, hvilket omhandler arbejdet med den faglige strategi og den tilknyttede tilbudsvifte, samt arbejdet med styrkelse af indkøb og øge effektiviteten på de interne tilbud.

Implement Consulting Groups rapport bygger på en tidligere rapport fra BDO. Rapporten er vedlagt som baggrundsmateriale (bilag 3).

Borgerrådsgiverens årsberetning 2024 er også vedlagt (bilag 4), så udvalget kan se, om der er paralleller til Implements rapport.

Det bemærkes, at dokumenterne beskriver forhold på det tidspunkt, hvor de blev udarbejdet, og derfor ikke nødvendigvis afspejler situationen i dag.

Økonomi

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Taget til efterretning.

Bilag

Overordnet tidsplan for strategi på børne- og familieområdet

Afrapportering - Analyse af det specialiserede socialområde

BDO - Analyse af økonomistyringen på Specialundervisningsområdet og børneområdet

Borgerrådsgiverens årsberetning 2024

Punkt 123: Indtægts- og udgiftsbevilling i forbindelse med tilsagn af yderligere midler til Ungeløftet

15.04.10-P20-1-25

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende udgifts- og indtægtsbevilling på baggrund af tillægstilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering på yderligere kr. 2.191.553 til Ungeløftet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender en udgifts - og indtægtsbevilling på kr. 2.191.553 jf. tabel 1 til bevillingen 09 Administration under Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 23:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Med Ungeløftet lægges der op til et nyt, stærkt partnerskab mellem relevante aktører tæt på de unge, som både skal skabe jobåbninger og ruste de unge til arbejdsmarkedet. Partnerskabet skal bestå af kommuner, virksomheder og civilsamfund.

Det nationale initiativ 'Ungeløftet' er tiltænkt unge (15-29 år) med diagnoser eller væsentlige sociale problemer, og indsatserne skal tage højde for hele den unges situation på tværs af bl.a. beskæftigelse, sundhed og psykiatri.

Projektperioden løber fra august 2025 til december 2028.

Det daværende Arbejdsmarkedsudvalget har på møde i maj 2025 (AMU sag 50, 2025), godkendt, at forvaltningen ansøgte puljen til Ungeløftet hos Styrelsen for Arbejdskraft og Rekruttering (STAR), og i september 2025 (KB sag 212, 2025) godkendte kommunalbestyrelsen en indtægts- og udgiftsbevilling på kr. 4.943.927, svarende til tilsagnet.

Forvaltningen har d. 6. januar 2026 tilkendegivet at ville modtage yderligere midler til ungeløftet, der var gjort tilgængelige af STAR og fordelt efter objektive kriterier blandt kommunerne. D. 5. februar 2026 har Faaborg-Midtfyn Kommune fået et tillægstilsagn på yderligere kr. 2.191.553 til Ungeløftet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Forvaltningen beder på baggrund af tilsagnet om, at kommunalbestyrelsen godkender, at der søges om en udgifts- og indtægtsbevilling på kr. 2.191.553 jf. tabel 1.

Forvaltningen burde, inden tilkendegivelsen om modtagelse af yderligere midler, have bedt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om godkendelse, hvilket forvaltningen vil være opmærksom på fremadrettet.

Økonomi

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026	2027	2028	Varigt (Ja/Nej)
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	09 Administration (Indtægtsbevilling)	-436	-877	-877	Nej
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	09 Administration (Udgiftsbevilling)	436	877	877	Nej

Total	0	0	0
-------	---	---	---

**i 1000. kr. og i 2025-pl*

Tilskuddet skal anvendes i projektperioden fra den 15.08.2025 til den 31.12.2028, og der vil ske årlige udbetalinger, så registrering af udgifter og indtægter vil ske inden for samme regnskabsår.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Tilsagn ekstra midler til Ungeløftet

Punkt 124: Input til Rammeaftale 2027-2028 for det specialiserede socialområde

27.00.00-P27-2-18

Resumé

KKR Syddanmark inviterer udvalg på socialområdet i de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark til at bidrage med perspektiver til kommende Rammeaftale for 2027-2028. Rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet dækker både børneområdet og voksenområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende brev om input til Rammeaftalen 2027-2028.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 29:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen. Udvalget bemærker, at Handicaprådets input skal tilføjes sagen inden kommunalbestyrelsens behandling, så der kan ske en samlet politisk vurdering af fagudvalgenes og Handicaprådets anbefalinger.

Beslutning fra Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029, den 17. marts 2026, punkt 29:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen med tilføjelse af et fokus på, at specialiserede tilbud placeres sammen med eksisterende almene institutioner, så "normalbegrebet" får et bredere perspektiv. Udvalget bemærker, at Handicaprådets input skal tilføjes sagen inden kommunalbestyrelsens behandling, så der kan ske en samlet politisk vurdering af fagudvalgenes og Handicaprådets anbefalinger.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert andet år en toårig rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Udviklingsdelen sætter fokus på politisk valgte temaer og sætter retning for faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud. Styringsdelen beskriver rammerne for køb og salg af pladser mellem kommunerne og mellem kommunerne og regionen, hvordan taksterne for tilbuddene udregnes samt andre regler for køb og salg af tilbud og ydelser.

Den nuværende rammeaftale har følgende 5 fokuspunkter:

1. Borgeroplevet kvalitet.
2. Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse.
3. Botilbudskapacitet og økonomisk styring.
4. Fælles implementering af nationale tiltag.
5. Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatrien.

Fokusområderne og indsætterne i Rammeaftale 2025-2026 vurderes fortsat aktuelle og bør have mulighed for at blive yderligere forankret i kommunernes praksis. Det vurderes at en videreførelse af den nuværende rammeaftale i en revideret udgave, vil skabe kontinuitet i det tværkommunale samarbejde og give mulighed for, at igangværende indsætter kan konsolideres.

Lokale drøftelser af bidrag til rammeaftalen 2027-2028

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser af behov og udfordringer på det specialiserede socialområde og udvikling af området. Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt, og hvad optager os på den tværkommunale og tværsektorielle bane?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke af de nuværende udviklingstiltag i rammeaftalen bør revideres?
- Hvilke principper bør det fælleskommunale samarbejde på det specialiserede område have?

Der opfordres til at have fokus på såvel kortsigtede og langsigtede perspektiver.

Proces

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en samlet prioritering i forbindelse med formuleringen af Rammeaftale 2027-2028.

Tidsplan for arbejdet med Rammeaftale 2027-2028

1/1/2026 – 31/3/2026	Politiske udvalg og handicapråd fremsender revideringsforslag til rammeaftalen. Kommunerne fremsender én samlet tilbagemelding.
31/3 2026	Frist for indsendelse af eventuelle bidrag til arbejdet med revidering af Rammeaftale 2027-2028.
26/5 2026	Rammeaftale 2027-2028 drøftes i Forretningsudvalget
19/6 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i Socialdirektørforum
Aug/sept. 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i K22
Aug/sept. 2026	Rammeaftale 2027-2028 godkendes i KKR
Sept. 2026	Rammeaftale 2027-2028 sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelser og Regionsråd. Godkendelserne skal være på plads inden 1/12 2026
1/12 2026	Endelig godkendelse af Rammeaftale 2027-2028 sendes til Social- og Boligstyrelsen og offentliggøres på kommunernes og Region Syddanmarks hjemmesider

I 2024 bidrog socialudvalg og handicapråd i kommuner og region i Syddanmark med forslag til den overordnede politisk strategiske retning for rammeaftalen og med konkrete temaer til rammeaftalen for 2025-2026. Det er denne strategiske retning som ønskes videreført i Rammeaftale 2027-2028.

Den nuværende Rammeaftale for 2025-2026 er vedlagt (bilag 1 og 2).

Forvaltningen har udarbejdet udkast til brev med input til rammeaftalen (bilag 3). Forvaltningen anbefaler, at de fem fokuspunkter videreføres i Rammeaftalen 2027-2028. Desuden peges der på en strukturel forskel i finansieringsmodellen for regionale tilbud, som kan have betydning for de økonomiske incitamenter på området.

Økonomi

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget er enig i udvalgenes bemærkning om, at Handicaprådets input skal tilføjes sagen inden kommunalbestyrelsens behandling, så der kan ske en samlet politisk vurdering.

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen på baggrund af Handicaprådets input samt anbefalingerne fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Skole- og Dagtilbudsudvalget beslutter, om der skal ske tilføjelser til brev om input til Rammeaftalen 2027-2028.

Bilag

Rammeaftale 2025-2026

Bilag til rammeaftale 2025-2026

Brev til KKR Syddanmark vedr. Input til Rammeaftale 2027-2028

Punkt 125: Indtægts- og udgiftsbevilling i forbindelse med modtagelse af jobpræmie

00.01.10-A00-1-25

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende udgifts- og indtægtsbevilling på baggrund af modtagelsen af jobpræmie fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering på kr. 463.501 for året 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender en udgifts - og indtægtsbevilling på kr. 463.501 jf. tabel 1 til bevillingen 09 Administration under Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029, den 16. marts 2026, punkt 25:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Jobpræmieordningen belønner kommuner, som formår at hjælpe borgere i job med løntimer. Jobpræmien udbetales på baggrund af løntimerne for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere med minimum et års anciennitet i kontanthjælpssystemet, hvor kommunerne bliver præmieret ud fra deres andel af løntimer på landsplan.

Der udbetales en præmie for de løntimer, der ligger over gennemsnittet for de 20 kommuner med det laveste gennemsnitlige antal løntimer pr. person.

I 2026 og 2027 gælder der en overgangsordning. Her udbetales præmien på baggrund af kommunens andel af borgere i målgruppen pr. 1. marts året før.

STAR udbetaler hvert år i januar præmien direkte til kommunerne ved hjælp af refusionssystemet. Præmien betales med et års forsinkelse.

Midler fra jobpræmieordningen hæver kommunens servicerramme med indtægtens størrelse. Midler fra jobpræmieordningen kan frit benyttes på serviceudgifter.

For året 2024 har Faaborg-Midtfyn Kommune modtaget kr. 463.501 i jobpræmie.

Forvaltningen anbefaler, at jobpræmien tilgår Arbejdsmarkeds budget og dermed geninvesteres i beskæftigelsesindsatsen.

Økonomi

Økonomi			
Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	Varigt (Ja/Nej)
Social- Og Arbejdsmarkedsudvalget	09 Administration (Indtægtsbevilling)	-464	Nej
Social- Og Arbejdsmarkedsudvalget	09 Administration (Udgiftsbevilling)	464	Nej
Total		0	

**i 1000. kr. og i 2026-pl*

I 2026 og 2027 gælder der en overgangsordning. Her udbetales præmien på baggrund af kommunens andel af borgere i målgruppen pr. 1. marts året før. Midler kan med fordel bruges som en investering i at hjælpe målgruppen til at opnå løntimer.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 126: Godkendelse af midlertidig brugsaftale af Kedelbygningen i Faaborg

82.16.00-Ø54-2-26

Resumé

Den midlertidige brugsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Billedhugger Moseholm skal godkendes. Billedhugger Moseholm ønsker at lave en midlertidig skulpturudstilling i Kedelbygningen i Faaborg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget godkender den midlertidige brugsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Billedhugger Moseholm vedrørende Kedelbygningen, Sundvænget 5, 5600 Faaborg.

Sagsfremstilling

Virksomheden Billedhugger Moseholm har anmodet Faaborg-Midtfyn Kommune om tilladelse til at benytte Kedelbygningen, Sundvænget 5, 5600 Faaborg, til en midlertidig skulpturudstilling i perioden 12. juni til 15. september 2026. Moseholm ønsker adgang til lokalerne fra 1. april af hensyn til planlægning og installering.

Udstillingen åbner fredag den 12. juni i forbindelse med Faaborg Kulturnat. Udstillingen vil omfatte mellem 5-10 større skulpturer og være åben for publikum 2-4 dage om ugen kl. 11-16, og der vil være bemanning tilstede i åbningstiden. Der er gratis adgang for gæster i åbningstiden. Ansøgning udarbejdet i forbindelse med Moseholms ansøgning om midlertidig byggetilladelse er vedlagt som bilag 1 til orientering om udstillingen.

Udstillingen er en prøvehandling i bygningen med henblik på at afsøge hvordan bygningen egner sig som ramme for offentlige arrangementer og til eventuel fremtidig anvendelse.

Forvaltningen har indhentet diverse tilladelser og undersøgelser i forbindelse med brug af bygningen. Ifølge Jordforureningslovens §8 skal bygherre ansøge om en §8 tilladelse i regionerne, når der foretages gravearbejde og byggeri på de fleste kortlagte forurenede grunde. Tilladelsen kaldes en §8-tilladelse, da bestemmelsen står i Jordforureningslovens §8.

Brugsaftalen er vedlagt som bilag 2.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 ansøgning vedr. brug af Kedelbygningen, Faaborg

Bilag 2 Brugsaftale - Moseholm

Punkt 127: Etablering af fælles IT-drift for server og netværk i Syddanmark

85.15.00-P07-13-26

Resumé

I forlængelse af Økonomiaftalen for 2026 (ØA26) mellem regeringen og KL skal kommunerne senest den 1. januar 2027 have etableret sig i 4-5 kommunale it-serviceorganisationer omhandlede server- og netværksdrift for at styrke cybersikkerheden. Med denne sag søges der mandat til at arbejde videre med en model baseret på et interessentskab (I/S) som §60-fællesskab for de 22 syddanske kommuner. I september 2026 fremlægges der forventeligt en sag til endelig politisk godkendelse af samarbejdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At forvaltningen gives mandat til at arbejde videre med, at der etableres samarbejde med de øvrige 21 kommuner i KKR-Syddanmark.
2. At samarbejdet alene vil omhandle relevant server- og netværksdrift.
3. At samarbejdet etableres i regi af et interessentskab (I/S) som §60-fællesskab.
4. At der etableres en transitionsorganisation.

Sagsfremstilling

I Økonomiaftalen for 2026 (ØA26) blev regeringen og KL enige om, at kommunerne senest den 1. januar 2027 skal have etableret sig i 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. Baggrunden for denne politiske aftale er den stadig mere omfattende og komplekse cybertrussel og udfordringer med at rekruttere IT-specialister, som kommunerne står overfor.

De 4-5 IT-serviceorganisationer skal inden udgangen af 2027 stå for kommunernes server- og netværksdrift. Serverdrift forstås som de servere som kommunen driver. Netværksdrift betyder drift af kommunens netværksadgange i kommunens bygninger.

Formålet er at styrke cybersikkerheden i kommunerne og dermed sikre en høj driftssikkerhed af den IT-infrastruktur, som understøtter alle dele af kommunernes opgaveløsning – fra myndighedsopgaver til dagtilbud, skoler, hjemmepleje, specialiserede tilbud og kritiske forsyningsområder. Derudover kan det understøtte rekruttering af IT-specialister i kommunerne.

De 22 kommuner i KKR-Syddanmark har gennem indledende dialoger tilkendegivet at ville arbejde videre mod en løsning i regi af et I/S som §60-fællesskab.

Denne sag giver forvaltningen mandat til at arbejde videre mod en endelig politisk sag til beslutning i alle 22 kommuner - forventeligt september 2026.

Samarbejdsform

Siden indgåelsen af ØA26 har der været arbejdet med at kortlægge de forskellige mulige organiseringsmodeller, der kan anvendes. I/S som §60-fællesskab indstilles som samarbejdsform, fordi I/S-modellen understøtter det syddanske forståelsespapirs princip om at prioritere det kommunale selvstyre og det politiske prioriteringsrum, da I/S-modellen giver en tættere demokratisk kontrol end f.eks. et aktieselskab. En væsentlig årsag til at fravælge udbydermodellen (lov 548) er, at de nuværende økonomiske tærskelværdier vurderes at være for lave til at rumme de største kommuner. En tilpasning af tærskelværdierne vil kræve en lovændring med en forventet tidshorizont på 9-12 måneder. Uddybende begrundelser for fravalg af de øvrige mulige samarbejdsformer findes i vedlagte bilag. Derudover er notat fra Kammeradvokaten om mulige samarbejdsformer vedlagt.

Den indstillede samarbejdsform betyder, at kommunerne overdrager de juridiske kompetencer vedr. nærmere definerede server og netværk til det oprettede I/S. Governancestrukturen for det kommende I/S beskrives i selskabets vedtægter og interessentskabskontrakten, der vil være en del af den politiske sag til september.

Den geografiske placering af det kommende I/S skal afklares frem mod beslutningssagen i september. I samme proces skal det afklares om I/S'et skal have en eller flere afdelinger.

Opgavesnit

Samarbejdet skal jf. ØA26 omhandle kommunernes server- og netværksopgaver. Det er en delmængde af de kommunale IT-opgaver, der grundlæggende kan opdeles i basis-IT og applikations-IT, hvor server og netværk hører til basis-IT. Hvordan disse to områder mere præcist og teknisk defineres i forhold til øvrige IT-opgaver vil hen over de kommende måneder blive kortlagt, så det er afklaret inden den endelige beslutningssag i september. I vedlagte bilag findes en overordnet model for kommunens IT-opgaver.

Foruden at levere IT-ydelser til egne driftsområder og ansatte er der en række andre enheder, som kommunerne også leverer IT-ydelser til som f.eks. selvejende institutioner. Hvordan sådanne enheder stilles vil også blive afklaret i de kommende måneder. Herunder mulige løsninger, såfremt de ikke kan videreføres i regi af et kommende I/S.

ØA26 angiver også, at der er en ambition om, at de øvrige basis-IT-opgaver frem mod 2030 også gradvist vil blive løst i tværkommunale samarbejder. Denne sag forholder sig ikke til det, idet det alene er relevant fælles server- og netværksdrift, der skal udføres af det kommende I/S.

Transitionsorganisation

En effektiv og vellykket transition kræver, at der etableres en transitionsorganisation med ressourcer til at få beskrevet opgaveløsningen, lavet de konkrete beslutningsoplæg, beskrevet den overordnede enterprisearkitektur og dannet de rette cybersikkerhedsforanstaltninger i det nye samarbejde. For at understøtte dette ansættes eller frikøbes ressourcer svarende til tre fuldtidsstillinger med kompetencer indenfor transitionsmanagement, jura, økonomi, enterprise-arkitektur og cybersikkerhed til en transitionsorganisation. En af de første opgaver vil være at beskrive governancestrukturen for transitionsperioden med udgangspunkt i ét selskab for de 22 syddanske kommuner.

Videre er det centralt for en vellykket transition, at kommunernes IT-faglighed og lokale viden indtænkes kontinuerligt. Derfor skal transitionsorganisationen have tæt dialog - med fokus på bl.a. IT-faglighed og lokale forhold - og tilbagevendende møder med både de syddanske IT-chefer og de arbejdsgrupper, der forventeligt nedsættes.

Transitionsorganisationen vil i 2026 referere til de syddanske repræsentanter i den kommunale styregruppe om fælles IT-drift og fra 2027 til ledelsen af det kommende selskab.

Transitionsorganisationen forankres i Odense Kommune og etableres snarest muligt og frem til 1.1. 2028. De mere konkrete beskrivelser er vedlagt som bilag.

Personalemæssige forhold

Etableringen af et fælles I/S til server- og netværksdrift vil kunne få betydning for de medarbejderressourcer i kommunerne, som varetager netop server- og netværksdrift. Konsekvenserne herfor vil først blive kendt senere i processen og behandles således ikke i denne sag, men vil beskrives yderligere i beslutningssagen til september. Forvaltningen vil sikre, at der sker behørig orientering og involvering af MED-systemet og berørte afdelinger.

Juridiske aspekter

Kommunestyrelseslovens §60 regulerer samarbejdsaftaler mellem kommuner, hvor der afgives juridisk kompetence. Under §60 findes §60a som I/S'et muligvis kan være omfattet af. Det vil bl.a. medføre, at Ankestyrelsen alene skal orienteres om vedtægter og vedtægtsændringer og ikke godkende dem. Hvorvidt det oprettede I/S vil kunne være omfattet af §60a er endnu uafklaret og skal vurderes frem mod den kommende sag i september.

Økonomi

De nærmere økonomiske forhold er endnu uafklaret og skal afklares frem mod endelig godkendelsessag. På den ene side forventes investeringer for at realisere ambitionen om at øge cybersikkerheden. På den anden side kan der være færre udgifter som følge af standardisering og stordrift. Det er KLs vurdering, at standardisering og stordriftsfordele kun i nogen grad vil kunne modvirke de ekstra udgifter til øget cybersikkerhed.

Der skal i den kommende periode udarbejdes en økonomimodel, som skal sikre et klart og fælles økonomisk grundlag for den fremtidige drift af den kommende it-serviceorganisation.

Udgifter til server- og netværksdrift udgør en mindre andel af kommunernes udgifter til IT. De er estimeret til at udgøre cirka 10% af kommunernes samlede IT-udgifter. Køb af varer og tjenesteydelser udgør cirka 80% af udgifterne til server og netværk, mens lønomkostninger udgør de resterende cirka 20 %.

Transitionsorganisationen forudsættes finansieret i 2026 med omprioriterede KKR-sekretariatsmidler svarende til tre årsværk. Det tilstræbes, at det oprettede I/S fra 1.1. 2027 finansierer transitionsorganisationen. Muligheder for dette vurderes ultimo 2026. De syddanske kommuner forventes at finansiere det oprettede I/S fra 2027.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Forståelsespapir for kommunerne i Syddanmark ift IT-serviceorganisationer

Bilag 2 Oversigt over kommunernes IT-opgaver.

Bilag 3 Årsager til fravalg og tilvalg af indstillet samarbejdsform.

Bilag 4 Notat angående transitionsorganisation

Bilag 5 Notat om organisationsmodeller ved Kammaradvokaten

Punkt 128: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Høstkoncert på Bramstrup 2026

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Pile House Records I/S om støtte til afholdelse og videreudvikling af Høstkoncert på Bramstrup i 2026. Arrangementet gennemføres som en éndagsfestival med udgangspunkt i Carl Nielsens liv og værk og kombinerer koncerter på højt kunstnerisk niveau med talentudvikling, fællessang og et forudgående pædagogisk forløb i samarbejde med lokale skoler og institutioner. Der ansøges om et tilskud på 160.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der skal gives en underskudsgaranti på op til 160.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Pile House Records I/S til afholdelse af Høstkoncert på Bramstrup 2026.

Sagsfremstilling

Pile House Records I/S har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til Høstkoncert på Bramstrup 2026. Arrangementet afvikles på Bramstrup ved Nr. Lyndelse og gennemføres i samarbejde med lokale skoler, musikskole og kirkekor.

Høstkoncerten i 2026 planlægges gennemført lørdag den 12. september 2026 som en éndagsfestival med flere sammenhængende programpunkter, herunder koncert i Bramstrups lade, fællessang, masterclasses for børn og unge samt høstbal. Det kunstneriske program tager udgangspunkt i Carl Nielsens liv og værk med reference til hans opvækst i området. Arrangementet inddrager professionelle musikere og ensembler samt børn og unge fra lokale skoler, kor og musikskolen. Høstkoncerten havde i 2025 deltagerrekord ved 100 deltagende musikere og sangere på scenen samt 420 publikummer i lade, jf. bilag.

Forud for koncertdagen gennemføres et pædagogisk forløb, hvor deltagende skoler, kor og musikskoleelever forberedes i samarbejde med de medvirkende kunstnere. Forløbet gennemføres i perioden op til koncerten.

Koncerten er en forlængelse af arbejdet med Genforeningskoncerten i 2020 samt Høstkoncerterne på Bramstrup i perioden 2021–2025, som alle er afviklet samme sted og arrangeret af Helene Blum & Harald Haugaard Ensemble (BHE) med støtte fra blandt andet Faaborg-Midtfyn Kommune. I perioden 2023–2025 har Faaborg-Midtfyn Kommune årligt bevilliget en underskudsgaranti på 75.000 kr. til afholdelse af Høstkoncert på Bramstrup. Underskudsgarantien er i alle tre år blevet udbetalt.

Det samlede budget for Høstkoncert på Bramstrup 2026 udgør 792.704 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 160.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Projektet finansieres herudover billetsalg og bidrag fra medvirkende på i alt 282.704 kr.

Der er desuden søgt om støtte fra følgende private fonde:

- Den Faberske Fond (100.000 kr.)
- Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat (100.000 kr.)
- Aage og Johanne Louis-Hansens Fond (50.000 kr.)
- Demant (50.000 kr.)
- Marius Pedersen Fonden (50.000 kr.)

Det samlede ansøgte beløb hos private fonde udgør 350.000 kr. Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke tilsagn fra disse fonde.

De ansøgte kommunale midler anvendes til afholdelse af arrangementet, herunder udgifter til honorarer, produktion, formidling og markedsføring.

Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026

Der resterer 495.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med op til 160.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter,?at der gives afslag på ansøgningen til Event- og udviklingspuljen fra Pile House Records I/S til afholdelse af Høstkoncert på Bramstrup 2026.

Bilag

Ansøgning - Høstkoncert på Bramstrup 2026

Punkt 129: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Triatlonweekend i Ringe den 16.-17. maj

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Ringe Svømmeklub om støtte til afholdelse af en triatlonweekend i Ringe den 16. og 17. maj 2026. Arrangementet omfatter konkurrencer i triatlon, aquatlon og duatlon for både børn og voksne. Der ansøges om et tilskud på 39.155 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der skal bevilges 39.155 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Ringe Svømmeklub til afholdelse af triatlonweekend i Ringe 2026.

Sagsfremstilling

Ringe Svømmeklub har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til afholdelse af en triatlonweekend i Ringe den 16. og 17. maj 2026. Arrangementet gennemføres af klubbens triatlonafdeling og omfatter konkurrencer i triatlon, aquatlon og duatlon på flere distancer og for forskellige aldersgrupper, herunder også børneløb.

Begge dage afvikles med udgangspunkt i Idrætscenter Midtfyn i Ringe. Svømningen foregår i svømmehallen, cyklingen på afspærrede ruter i og omkring Ringe, og løbedelen afvikles på Ringe stadion og nærliggende veje og stier. Ifølge ansøgningen forventes der deltagelse af ca. 250 triatleter pr. dag, hvoraf en del kommer langvejsfra og opholder sig i området i forbindelse med arrangementet.

Det samlede budget for arrangementet udgør 258.245 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 39.155 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Ringe Svømmeklub bidrager med egenfinansiering på 22.990 kr. samt frivilligt arbejde opgjort til en værdi af 111.100 kr. De ansøgte kommunale midler anvendes til dækning af udgifter forbundet med afvikling og sikkerhed i forbindelse med triatlonweekenden, herunder trafikofficials, livreddere og Røde Kors, jf. bilag. Der er ikke søgt støtte fra andre fonde eller puljer.

Ringe Svømmeklub har tidligere modtaget støtte fra Event- og Udviklingspuljen til afholdelse af triatlonstævner. Klubben modtog i 2020 samt i perioden 2022–2025 støtte i størrelsen fra 29.000 kr. til 39.725 kr.

Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026

Der resterer 495.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb reduceres Event- og Udviklingspuljen med 39.155 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, at der gives 20.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen til Ringe Svømmeklub til afholdelse af triatlonweekend i Ringe 2026.

Bilag

Ansøgning - Triatlonweekend i Ringe 2026

Punkt 130: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Uddannelse af Geopark Guider 2026

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning Event- og Udviklingspuljen fra Trente Mølle Naturskole vedrørende støtte til gennemførelse af Geopark Guide-uddannelsen 2026. Uddannelsen er et ca. 8-måneders forløb, der har til formål at uddanne op til 20 nye certificerede Geopark Guider. Der ansøges om et tilskud på 45.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der skal bevilges 45.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Trente Mølle Naturskole til gennemførelse af Geopark Guide-uddannelsen 2026.

Sagsfremstilling

Trente Mølle Naturskole har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til uddannelse af nye Geopark Guider i 2026. Der blev i 2024 gennemført en første certificeret Geopark Guide-uddannelse med støtte fra bl.a. Faaborg-Midtfyn Kommune. Her blev 22 guider uddannet og certificeret i foråret 2025. De certificerede guider har efterfølgende været aktive med guidede ture, arrangementer og samarbejder på tværs af kommunerne, herunder også i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Formålet med projektet er at uddanne flere certificerede Geopark Guider, som kan bidrage til udvikling og gennemførelse af formidlings- og oplevelsestilbud i geoparken og samtidig indgå i et tværkommunalt netværk af guider og formidlere. Projektets målgruppe er lokale ildsjæle, freelancere og ansatte hos geoparkens samarbejdspartnere, som ønsker at arbejde professionelt med formidling og oplevelsesudvikling enten som bijob eller som del af deres nuværende ansættelse.

Uddannelsen består af to moduler. Det første modul har fokus på formidling af natur, geologi og kulturhistorie gennem praksisnære forløb i landskabet. Det andet modul har fokus på iværksætter, oplevelsesdesign og udvikling af konkrete formidlingstilbud. Uddannelsen gennemføres fra august 2026 til april 2027 og afsluttes med certificering.

Uddannelsen gennemføres i samarbejde mellem Trente Mølle Naturskole, Geoparksekretariatet for Det Sydfynske Øhav, Fremtidsfabrikken i Svendborg og Søbygaard på Ærø. Projektet har base i Faaborg-Midtfyn Kommune, men aktiviteterne afvikles i alle fire geoparkkommuner.

Det samlede budget udgør 322.700 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 45.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Svendborg Kommune har bevilget 48.475 kr. til projektet, og der er dialog med Ærø og Langeland Kommuner om mulig medfinansiering. De kommunale tilskud anvendes primært til udvikling og afvikling af uddannelsen samt kommunikation og PR og har til formål at holde deltagerbetalingen på et niveau, der sikrer bred lokal deltagelse.

Trente Mølle Naturskole modtog i 2024 et tilskud på 40.000 kr. fra Faaborg-Midtfyn Kommune til uddannelse af lokale Geopark Guider.

Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026

Der resterer 495.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb reduceres Event- og Udviklingspuljen med 45.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, at der gives 45.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen til Trente Mølle Naturskole til gennemførelse af Geopark Guide-uddannelsen 2026.

Bilag

Ansøgning - Uddannelse af Geopark Guider 2026

Punkt 131: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Carl Nielsen Dage 2026

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Foreningen Carl Nielsen Dage om støtte til gennemførelse af Carl Nielsen Dage 2026. Carl Nielsen Dage 2026 omfatter en række musik- og sangarrangementer med relation til Carl Nielsens liv og værk, som afvikles i perioden maj til september 2026 på flere lokaliteter i Faaborg-Midtfyn Kommune. Der ansøges om et tilskud på 50.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der skal bevilges 50.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Foreningen Carl Nielsen Dage til gennemførelse af Carl Nielsen Dage 2026.

Sagsfremstilling

Foreningen Carl Nielsen Dage har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til Carl Nielsen Dage 2026. Carl Nielsen Dage gennemføres for andet år i træk og består af en række arrangementer med afsæt i Carl Nielsens musik og virke. Arrangementerne afvikles primært i dagene op til og i forbindelse med Carl Nielsens fødselsdag den 9. juni samt ved yderligere arrangementer i maj, juni og september 2026.

Carl Nielsen Dage 2026 omfatter blandt andet følgende arrangementstyper:

- folkemusikarrangement
- børneforestilling
- lied-aften
- alsang
- sangarrangementer i Carl Nielsens barndomshjem
- koordinering og formidling af øvrige Carl Nielsen-relaterede aktiviteter på Midtfyn.

Arrangementerne afvikles på flere lokaliteter i Faaborg-Midtfyn Kommune, herunder Heden Kirke, Ådalscenen i Gislev, Bådebyggeriet i Dyreborg, Skullerødsholm samt Carl Nielsens barndomshjem i Nr. Lyndelse. Foreningen Carl Nielsen Dage er arrangør af en del af aktiviteterne og medfinansierer derudover udvalgte arrangementer gennemført af samarbejdspartnere, herunder Museum Odense. Foreningen har desuden til opgave at koordinere og formidle omtalen af de samlede aktiviteter under Carl Nielsen Dage 2026.

Carl Nielsen Dage 2026 gennemføres i samarbejde med en række aktører, herunder Museum Odense, Odense Symfoniorkester, Bramstrup, Musik på Midtfyn og Kammermusik Odense.

Det samlede budget for Carl Nielsen Dage 2026 udgør 196.000 kr., fordelt på 163.000 kr. til arrangementerne og 33.000 kr. i årlige driftsudgifter til planlægning, administration, kørsel og økonomistyring. Derudover har foreningen budgetteret med en indtægt på 23.800 kr. fra entré og øvrige deltagerbetalinger.

Foreningen Carl Nielsen Dage bidrager med egenfinansiering på 40.000 kr. Der ansøges om 50.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen.

Der er herudover søgt støtte fra følgende fonde:

- Den Faberske Fond, 50.000 kr. (tilsagn modtaget)
- Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat, 50.000 kr. (tilsagn modtaget)
- Nordea Fonden, 5.000 kr. (tilsagn modtaget)
- Marius Pedersen Fonden, 50.000 kr. (afventer svar)

De samlede tilsagn fra private fonde udgør på nuværende tidspunkt 105.000 kr.

De ansøgte kommunale midler anvendes til gennemførelse af de arrangementer, som Foreningen Carl Nielsen Dage selv er arrangør af, herunder folkemusikarrangement, børneforestilling, lied-aften og alsang, samt til koordinering og formidling af de øvrige aktiviteter under Carl Nielsen Dage 2026, og omfatter ikke udgifter til arrangementer afholdt af

andre arrangører. Høstkoncert på Bramstrup den 12. september 2026 indgår som et arrangement i programoversigten for Carl Nielsen Dage 2026, men afholdes af en anden arrangør, og Foreningen Carl Nielsen Dage har således ikke udgifter til afholdelse af Høstkoncerten.

Foreningen modtog i 2025 40.000 kr. fra Faaborg-Midtfyn Kommunes Kulturpulje til afvikling af Carl Nielsen Dage 2025.

Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026

Der resterer 495.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb reduceres Event- og Udviklingspuljen med 50.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, at der gives 50.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen til Foreningen Carl Nielsen Dage til gennemførelse af Carl Nielsen Dage 2026.

Bilag

Ansøgning - Carl Nielsen Dage 2026

Punkt 132: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: De Sydfynske Syrener – fra blomstrende landskab til digitale naturoplevelser

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Foreningen Syrenlandet Sydfyn vedrørende støtte til projektet ”De Sydfynske Syrener – fra blomstrende landskab til digitale naturoplevelser”. Projektet omfatter optagelse og digital publicering af ruter i de sydfynske syrenlandskaber i perioden april til november 2026. Der ansøges om et tilskud på 17.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der skal bevilges 17.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Foreningen Syrenlandet Sydfyn til gennemførelse af projektet.

Sagsfremstilling

Foreningen Syrenlandet Sydfyn har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til projektet ”De Sydfynske Syrener – fra blomstrende landskab til digitale naturoplevelser”. Projektet omfatter optagelse af fire ruter i de sydfynske syrenlandskaber under syrenernes blomstring i maj måned samt digital publicering af ruterne.

Ruterne optages på video og publiceres på den internationale cykelplatform ROUVY. Derudover udgives ruterne som GPX-filer med beskrivelser og billeder på udbredte cykel- og vandreplatforme, herunder Komoot, AllTrails og Ride with GPS. Projektet gennemføres i området Syrenlandet Sydfyn i perioden 1. april til 30. november 2026 og omfatter planlægning, optagelse, redigering, digital publicering og kommunikation.

Ifølge ansøgningen vil de producerede ruter være offentligt tilgængelige efter projektets afslutning uden væsentlige yderligere driftsudgifter, og udstyret forventes genanvendt i foreningens fremtidige formidlingsaktiviteter.

Det samlede projektbudget udgør 17.000 kr., og der ansøges om det fulde beløb på 17.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Midlerne anvendes til videoudstyr, teknisk tilbehør og publiceringsomkostninger. Der er ikke søgt støtte fra andre fonde eller puljer.

Foreningen Syrenlandet Sydfyn er stiftet i 2023 og arbejder med formidling af de sydfynske syrenlandskaber. Foreningen står blandt andet bag De Sydfynske Syrendage og driver hjemmesiden syrenland.dk.

Foreningen har i 2026 modtaget støtte fra Event- og Udviklingspuljen til udvikling, design og tryk af Syrenplakat 2026, jf. nedenstående oversigt.

Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026

Der resterer 495.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb reduceres Event- og Udviklingspuljen med 17.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, at der gives afslag på ansøgning fra Event- og udviklingspuljen fra Foreningen Syrenlandet Sydfyn til gennemførelse af projektet.

Bilag

Ansøgning - Fra blomstrende syrener til digitale naturoplevelser

Punkt 133: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra foreningen MitMidtfyn om støtte til leje af telt og standplads på Boltinggaard Julemarked 2026. Formålet er at gennemføre dialog og formidling om bosætningsmuligheder og lokalsamfund på Midtfyn i forbindelse med julemarkedet den 27.–29. november 2026. Der ansøges om et tilskud på 20.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der skal bevilges 20.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til foreningen MitMidtfyn til etablering af en tilflytterstand på Boltinggaard Julemarked 2026.

Sagsfremstilling

Foreningen MitMidtfyn har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til projektet ”Midtfyn som bosætningsvalg – synlighed og tilflytterdialog på Boltinggaard Julemarked 2026”. Projektet omfatter deltagelse med et fælles foreningstelt på Boltinggaard Julemarked, der afvikles på Boltinggaard Gods i Ringe i perioden 27.–29. november 2026, hvor der forventes at komme end 10.000 besøgende, jf. bilag.

Ifølge ansøgningen deltager MitMidtfyn med et telt på 72 m², hvor der formidles information om bosætningsmuligheder, lokale fællesskaber, foreningsliv, kultur og dagligdag på Midtfyn. Aktiviteten gennemføres som dialogbaseret formidling med bemanding af frivillige fra MitMidtfyn samt samarbejdende lokale foreninger. Standen indgår som et fælles ”foreningstelt”, hvor flere aktører præsenterer aktiviteter og tilbud med relation til Midtfyn.

Projektet gennemføres i samarbejde med andre lokale foreninger, som deltager i teltet sammen med MitMidtfyn. Ifølge ansøgningen har MitMidtfyn deltaget på Boltinggaard Julemarked de seneste tre år, hvor udgiften til teltleje tidligere er afholdt af foreningen.

Det samlede projektbudget udgør 20.000 kr. Der ansøges om det fulde beløb på 20.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Midlerne skal anvendes til leje af stand og telt på julemarkedet samt til tryk af formidlingsmateriale. Foreningen bidrager ikke selv med egenfinansiering, men med frivilligt arbejde opgjort til ca. 225 timer. Der er ikke søgt støtte fra andre fonde eller puljer.

Ifølge ansøgningen har bestyrelsen i MitMidtfyn besluttet, at deltagelsen på Boltinggaard Julemarked 2026 ikke gennemføres, hvis der ikke opnås finansiering til dækning af udgifterne til teltleje.

Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026

Der resterer 495.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb reduceres Event- og Udviklingspuljen med 20.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, at der gives 20.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen til foreningen MitMidtyn til etablering af en tilflytterstand på Boltinggaard Julemarked 2026.

Bilag

Ansøgning - Tilflytterstand på Boltinggaard Julemarked 2026

Punkt 134: Udvalgets årsplan

00.15.10-A26-2-25

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget godkender udvalgets årsplan som vedlagt i bilag 1.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Drøftet og godkendt.

Bilag

Årsplan 2026 - ØETU

Punkt 135: Lukket

29.00.00-A00-6-25

Punkt 136: Lukket

83.11.12-A00-1-26

Punkt 137: Lukket

82.02.00-G10-3-26

Punkt 138: Lukket

81.00.00-A00-1-18

Punkt 139: Lukket

00.01.00-G01-12-25

Punkt 140: Lukket

00.01.00-G01-12-25

Punkt 141: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-12-25

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A) og Thomas Hofstedt Nielsen (C).

Godkendt.