

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2026-2029 d. 11-03-2026

Mødedato Onsdag d. 11. marts 2026 kl. 17:00

Mødested Mødelokale M20, Faaborg

Mødedeltagere Anstina Krogh, Anne Møllegaard Mortensen, Erling Bonnesen, Hans Stavnsager, Mads Holdgaard, Thomas Hofstedt Nielsen, Tanja Kromann Clausen, Lars Scheby, Ole Pedersen, Ole Folmer Greve, Signe Jackson, Vagn Hansen, Steffen Jensen, Jack Odgaard, Maria Weisbjerg, Maria Busborg, René Dyrberg Jørgensen, Søren Kristensen, Anna Mette Skov Borring, René Brinch Petersen, Morten Schjøtt, Rasmus Viereck, Lars Nielsen, John Jakobsen, Poul Kristensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lånoptagelse - 2025 låneramme.....	4
Godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelser af kvælstofomsættende vådområder 2026-2027.....	6
Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger.....	8
Byggemodning af Ringe Nord matr.nr. 1a Lammehave Hgd., Ringe.....	11
Ansøgning fra Avernakø Bådehavn om mellemfinansiering af fondsmidler.....	13
Videreførelse af indsatser rettet mod børn og unges mentale trivsel.....	15
Realisering af besparelse i Økonomistaben som følge af budgetaftalen 2026.....	18
Horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse.....	20
Stormflodssikring Faaborg - Bidragsfordeling for ejere af tekniske anlæg.....	23
Udpege politiske repræsentanter til Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal.....	26
Timetaksten efter brugerbetalingsreglerne på miljøområdet – 2026.....	28
Det Grønne Råd.....	30
Ny model for Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb.....	32
Udpege politisk repræsentant til Grøn Komité, Ringe.....	34
Whistleblowerenhedens virksomhed, 2025.....	35
Godkendelse af samhandelsaftale med Odense Kommune om fælles it-drift.....	36
Godkendelse af revideret kursusregulativ for kommunalbestyrelsen.....	39
Udpegning af ny repræsentant til Overtaksationskommisionen.....	40
Godkendelse af revideret kompetencefordelingsplan.....	41
Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2026.....	42
Spørgetid.....	43
Lukket: Genudbud af Banegårdsområdet i Faaborg.....	44
Lukket: Projekt om almene boliger.....	45
Lukket: Nedrivning af ejendom.....	46
Lukket: Leje af havneareal.....	47
Lukket: Meddelelser fra formanden.....	48
Godkendelse af protokol.....	49

Punkt 52: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-17-25

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Godkendt.

Punkt 53: Lånoptagelse - 2025 låneramme

00.34.00-S00-1-24

Resumé

Punktet omhandler kommunens låntagning for regnskabsåret 2025 på baggrund af låneberettigede anlægsudgifter, der er afholdt og bogført i kommunens regnskab for 2025. På denne baggrund skal Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget samt kommunalbestyrelsen godkende hjemtagelse af nyt lån på 11,451 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. at der hjemtages et lån på 11,451 mio. kr.
2. at lånet hjemtages som et fastforrentet serielån med en løbetid på 25 år.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 84:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen har konstateret en fejl i opgørelsen af beløbet vedrørende jordkøb i 2025. Det korrekte beløb udgør 4,497 mio. kr., men er i den foreliggende sag fejlagtigt opgjort til 4,883 mio. kr. Dette medfører, at det lån, der kan hjemtages, skal korrigeres fra 11,451 mio. kr. til 11,065 mio. kr.

Sagsfremstilling

I december 2025 blev der hjemtaget lån i overensstemmelse med en foreløbig opgjort låneramme (jf. beslutning i kommunalbestyrelsen den 3. november 2025 - punkt 350). Den foreløbige låneramme blev beregnet på baggrund af budgetopfølgning pr. 30. september 2025 og viste på daværende tidspunkt, at kommunen kunne hjemtage lån for 13,457 mio. kr.

Forudsætningerne herfor var, at investeringerne blev gennemført og indgik i kommunens regnskab for 2025.

Den endelige opgørelse af lånerammen for 2025 fremgår af tabellen nedenfor:

Kategori	1.000 kr.
Energibesparende foranstaltninger	9.025
Jordkøb	4.883
Lånedispensation, ordinære anlæg*	11.000
I alt låneberettigede investeringer	24.908
Lån optaget i november 2025	-13.457
Muligt lånoptag marts 2026	11.451

*I forbindelse med budget 2025 blev der ansøgt om lånedispensation for det ordinære anlægsområde. Ministeriet meddelte lånedispensation på 11 mio. kr. Lånoptaget for et finansår skal ske senest ved udgangen af april måned i det følgende år. Beløbet er budgetlagt i 2026 og indgår derfor i endelig låneramme, men var ikke en del af den foreløbige låneramme forelagt kommunalbestyrelsen den 3. november 2025.

Lånet kan optages på følgende tre måder, hvor den aktuelle årlige rente er angivet i parentes. Forvaltningen anbefaler mulighed 1.

1. Fastforrentet lån, hvor renten er fast i hele lånets løbetid (2,88 %)
2. Variabelt forrentet lån, hvor renten reguleres løbende (1,84 %)
3. Fastforrentet lån med kortere rentebinding, f.eks. 5 år, hvorefter lånet skal genforhandles (2,20 %)

Lånets løbetid vil i alle tilfælde være 25 år.

Forvaltningen anbefaler, at der vælges et fastforrentet lån (kkfast). Begrundelsen er:

- giver høj budgetsikkerhed i hele lånets løbetid
- begrænser risikoen i et aktuelt uforudsigeligt geopolitisk og økonomisk miljø
- matcher låntypen på det lån, der allerede er hjemtaget i december 2025

For oplysninger om fordele/ulemper ved de forskellige låntyper, henvises til vedlagte bilag.

Økonomi

Der anmodes om hjemtagelse af et nyt lån på 11,451 mio. kr.

Det i december 2025 hjemtagne lån blev optaget som et fastforrentet lån med en løbetid på 25 år og forvaltningen anbefaler, at anvende samme låntype for det aktuelle lån.

For lånet på 11,451 mio. kr. forventes i 2026 en renteudgift på ca. 250.000 kr. og afdrag på ca. 345.000 kr. Ydelserne på lånet er allerede indregnet i budgettet for 2026 og frem.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 låntyper 2026

Punkt 54: Godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelser af kvælstofomsættende vådområder 2026-2027.

01.18.00-P20-1-26

Resumé

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelse af 23 kvælstofomsættende vådområder som en del af implementeringen af Omlægningsplanen for Odense Fjord, Storebælt og Sydfynske Øhav i regi af Grøn Trepert.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

1. At der godkendes en anlægsbevilling på 4.108.240 kr. i udgift og 4.108.240 kr. i indtægt til forundersøgelse af 23 vådområder fordelt på 8 tilsagn fra staten
2. At rådighedsbeløbet frigives til Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget.
3. At der sker en mellemfinansiering fra kassen jf. tabel 1.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 19:

Rasmus Viereck (C) deltog ikke i behandlingen af punkterne 19 – 26.

Indstillingspunkterne 1-3 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 86:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget 8 tilsagn om midler til at undersøge mulighederne for at etablere kvælstofomsættende vådområder. Baggrunden for at der skal etableres vådområder fremgår af Aftale om et Grønt Danmark (Den Grønne Trepert). Aftalen beskriver, at der skal etableres kvælstofomsættende vådområder for at begrænse udledningen af kvælstof til sårbare kystvande. Arealerne er udpeget som potentielle kvælstofvådområder i Omlægningsplanerne, som kommunalbestyrelsen principvedtog d. 10. december 2025 (Kommunalbestyrelsesmøde nr. 274, 275, 276 og 277 2025).

Staten har meddelt tilsagn til, at der udarbejdes tekniske- og ejendomsmæssige forundersøgelser.

Den tekniske del af forundersøgelsen belyser mulighederne for at etablere vådområderne – herunder beregne kvælstofomsætning og design af projektforslag. Den ejendomsmæssige forundersøgelse belyser lodsejernes holdning til projektet og deres ønske til kompensation. Der er løbende kontakt til lodsejerne i forbindelse med forundersøgelsen for at sikre en god dialog om projektet samt at bringe lodsejernes viden om drænforhold og driftshistorik i spil.

Når forundersøgelsen er udarbejdet, tages der stilling til om det er muligt at etablere vådområdet.

Forundersøgelserne forventes afsluttet i løbet af 2027.

For hvert tilsagn fra staten er der vedlagt et kortbilag og beskrivelse af undersøgelsesområdets størrelse, antal lodsejere og forventet kvælstofomsætning.

Udover disse 8 tilsagn afventer kommunen fortsat tilsagn eller afslag på yderligere 3 ansøgninger.

Og dertil har Assens Kommune modtaget tilsagn til en forundersøgelse af et lavbundsprojekt som krydser kommunegrænsen. Projektområdet ligger omkring Ulvebækken nord for Nr. Broby. Udvalget orienteres når Assens Kommune igangsætter forundersøgelsen.

SEGES innovation har udarbejdet en kort introduktionsvideo som viser hvad et vådområde er. Videoen tilgås her: [Sådan fungerer et vådområde - SEGES TV](#) og varer 2 minutter.

Økonomi

Forundersøgelsen finansieres af Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) og de tilskudsberettigede omkostninger udgør tilsammen 4.108.240 kr. Der er således ingen egenfinansiering for kommunen, idet statens tilskud udgør 100% af de estimerede omkostninger.

Erfaringer fra statsligt finansierede projekter viser dog, at der i enkelte projekter kan opstå uforudsete omkostninger på op til 10%, der ikke dækkes af statens tilsagn.

Udgifterne afholdes i 2026. Finansiering hjemtages i 2027. Det betyder, at der sker en mellemfinansiering af kassen, hvor der trækkes 4,108 mio. kr. i 2026 fra kassen. Tilsvarende lægges der 4,108 mio. kr. i kassen i 2027.

Tabel 1: Indtægts- og udgiftsbevilling til forundersøgelse af 8 vådområder via mellemfinansiering fra kassen.

Udvalg	Økonomi		2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
	Bevilling (nr & navn)				
Natur, Klima og Bæredygtighedsudvalg	Grøn Trepert vådområde forundersøgelser 2026-2027 (Udgift)	4.108	0	nej	
Natur, Klima og Bæredygtighedsudvalg	Grøn Trepert vådområde forundersøgelser 2026-2027 (Indtægt)	0	-4.108	nej	
	Kassen	-4.108	4.108	nej	
	Total	0	0		

*i 1000. kr. og i 2026-pl

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Mindre vådområder ved Lydinge

Mindre vådområder ved Søllinge og Hellerup

Mindre vådområde ved Boltinggård

Vådområde ved Assensvej, Ringe Syd

Mindre vådområder Horne Land (Syd)

Vådområde ved Eskilstrup

Vådområde Korshavn

Vådområde Bjørnemose Diernæs

Punkt 55: Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger

82.06.00-P20-10-19

Resumé

Den årlige energipulje er på 10 mio. kr., og der søges nu om godkendelse af en anlægsbevilling på 10 mio. kr. til gennemførelse af energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger. Projekterne sigter mod at opnå væsentlige energibesparelser og reduktion af CO₂-udledning i overensstemmelse med kommunens målsætninger om bæredygtighed og klimamål.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At der gives en anlægsbevilling på i alt 10 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger i 2026 under Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget.
2. At rådighedsbeløb på 10 mio. kr. frigives til Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget i 2026 jf. økonomiafsnittet.
3. At projektering af solceller på kommunale tage indgår som energibesparende projekt i 2026.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 85:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingspunkterne 1 - 3 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den årlige energipulje til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger er på 10 mio. kr. I 2026 vil prioriteringen af projekterne blive baseret på:

1. Høj rentabilitet og kort tilbagebetalingstid.
2. Fokus på at opnå EU-direktiver EED* og EPBD*.
3. Betydelig reduktion i CO₂-udledning.

**EED og EPBD er begge EU-direktiver, som kommunen er forpligtet til at overholde. EED (Energy Efficiency Directive) er EU's Energieffektiviseringsdirektiv, som fastsætter rammer og mål for at reducere energiforbruget i EU. Direktivet kræver, at medlemslandene arbejder systematisk med energibesparelser – f.eks. gennem energisyn, krav til offentlige bygninger og nationale energisparemål. EPBD (Energy Performance of Buildings Directive) er EU's Bygningsdirektiv om energiydelse, som har til formål at forbedre energieffektiviteten i bygninger. Det indeholder bl.a. krav til energimærkning, renovering af dårligt performende bygninger og mål om en næsten CO₂-neutral bygningsmasse frem mod 2050. Den seneste revision trådte i kraft i 2024.*

Ved at vælge projekter med den største energi- og klimabesparelse sikrer kommunen en optimal anvendelse af energipuljen, hvor projekterne vil kunne bidrage til lavere energiforbrug og CO₂-udledning, men også sikre langsigtede økonomiske besparelser på forbrugsudgifterne til de kommunale bygninger i kommunen.

Energiprojekter i samarbejde med drift og kendte projekter

Projekterne gennemføres i tæt samarbejde mellem Facility Management og eksterne rådgivere. Der allokeres 0,7 mio. kr. af midlerne til lønninger til en teknisk projektleder, som skal realisere de energiforbedrende projekter, mens eksterne rådgivere bidrager med specialistviden, økonomiske analyser, projektopfølgning og delvis byggeledelse. Dette sikrer høj kvalitet og præcision i gennemførelse og opfølgning (se også sidste afsnit)

Projekttyper

I valget af projekter er fokus bl.a. rettet mod større energitunge ventilationsanlæg, efterisolering af klimaskærm, varmeanlæg og solceller med og uden batteriløsninger, der genererer maksimal energibesparelse og klimamæssig effekt. Jf. bilag 1, samt understøtter EED & EPBD.

Solceller på kommunale tage

Lovændringer på området har fjernet en række tidligere bureaukratiske begrænsninger, som gjorde det vanskeligt for kommunerne at etablere solcelleanlæg på egne bygninger. En af de mest centrale ændringer er, at kravet om selskabsdannelse ved etablering af solceller er bortfaldet. Tidligere skulle kommuner oprette særskilte selskaber for at kunne producere og anvende elektricitet fra solceller, hvilket gjorde processen både administrativt tung og økonomisk mindre attraktiv. Med de nye regler er det nu markant lettere at etablere solceller direkte på kommunale bygninger og anvende energien lokalt.

På denne baggrund vil der i 2026 blive gennemført forprojekteringer af solcelleanlæg med henblik på at reducere energiudgifter og styrke kommunens grønne omstilling gennem lokal og vedvarende energiproduktion. Forprojekteringen vil omfatte tekniske forundersøgelser, der skal sikre korrekt dimensionering, placering, teknisk integration og vurdering af den økonomiske rentabilitet. Hvor det er muligt, vil der blive etableret batteriløsninger i tilknytning til solcellerne. Batterierne øger udnyttelsesgraden af den producerede energi og styrker kommunens beredskab ved at kunne opretholde strømforsyning til kritiske funktioner. Da batteriløsninger ofte er økonomisk rentable, kan de også etableres uafhængigt af, om bygningen har solceller eller ej.

Solceller og batterilagring rummer betydelige fordele, herunder lavere driftsomkostninger, en mere stabil energiforsyning og understøttelse af kommunens klima- og bæredygtighedsmål. Der er dog også udfordringer, som skal afklares i forprojekteringen. Ikke alle bygninger har tagkonstruktioner, der kan bære solcelleanlæg, og enkelte steder kan der være behov for konstruktive forstærkninger, hvilket kan påvirke både tilbagebetalingstid og rentabilitet. Disse forhold vil blive nærmere undersøgt som led i forprojekteringen. Disse forhold vil blive afklaret i forprojekteringen i 2026, så efterfølgende udførelse i 2027 kan ske på et fuldt oplyst og korrekt grundlag.

Af bilag 1 fremgår en oversigt over energibesparende projekter i 2026.

Rådgiver

Nogle af projekterne håndteres internt i forvaltningen, men der er også behov for eksterne rådgivere. De bidrager med ny viden og knowhow samt økonomiske beregninger og besparelsesanalyser på tiltagene. I samarbejde med rådgiverne vil forvaltningen følge op på effekten af gennemførte projekter og efterregne besparelserne samt kvalificere flere projekter på de udvalgte adresser.

I 2026 er der afsat et budget på ca. 500.000 kr. til ekstern rådgiverbistand. Hovedparten af dette beløb forventes anvendt til at understøtte forprojekteringen af en solcelle- og batteriløsning på de kommunale bygninger. Dette er et område, hvor vi som kommune endnu ikke har opbygget den nødvendige erfaring internt, og hvor ekstern faglig ekspertise derfor vurderes som afgørende for at sikre et solidt beslutningsgrundlag. Dette er særligt vigtigt, da løsningen skal understøtte den beredskabsmæssige værdi og robusthed, som projekterne forventes at bidrage med.

Økonomi

Puljen til energibesparende foranstaltninger er lånefinansieret. Der optages alene lån svarende til de midler, der faktisk anvendes, og der sker således ikke låneoptagelse for uforbrugte midler.

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget	Energibesparende investeringer i kommunale bygninger**	10.000	0	Nej
Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget	Finansiering fra anlægsbevilling: Energibesparende investeringer i kommunale bygninger	-10.000	0	Nej
Total		0	0	

**i 1000. kr. og i 2026-pl*

***AØETU2600106*

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Energibesparende projekter i 2026

Punkt 56: Byggemodning af Ringe Nord matr.nr. 1a Lammehave Hgd., Ringe

13.06.04-P20-1-26

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune har købt matr. 1a Lammehave til erhvervsjord i Ringe. Som en del af byggemodningen skal der udføres arkæologiske forundersøgelser. Der søges om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til forundersøgelserne, som foreslås finansieret af jordpuljen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

1. at der godkendes en anlægsbevilling på 229.722 kr. til udførelse af arkæologisk forundersøgelse af matr. 1a Lammehave, Ringe
2. at rådighedsbeløb på 229.722 kr. frigives til Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget jf. økonomiafsnittet.
3. at udgifterne til forundersøgelserne finansieres af jordpuljen.
4. at evt. uforbrugte midler fra de arkæologiske forundersøgelser af matr. 1a Lammehave, Ringe leveres tilbage til jordpuljen

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 90:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingspunkterne 1 - 4 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Efter behandlingen i Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget den 2. marts 2026 er der vedlagt et ekstra bilag (bilag 3), som viser et kort over arealet.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har købt matr. 1a Lammehave, Ringe til erhvervsjord (kommunalbestyrelsen pkt. 157 den 4. juni 2025). Derfor er der behov for at byggemodne næste etape for at kunne tilbyde mere erhvervsjord i miljøklasse 3-6 i Ringe. Arealet udgør 51.297 m2 og fremgår af kortet på side 2 i bilag 1.

En del af byggemodningsprocessen vil bestå af arkæologiske forundersøgelser foretaget af Øhavsmuseet. I tilfælde af, at Øhavsmuseet finder genstande under forundersøgelsen, kan en egentlig udgravning blive aktuelt. Dette vil kræve yderligere omkostninger, hvilket ikke kan fastlægges, før forundersøgelserne er overstået.

Øhavsmuseet har givet til tilbud på arkæologiske forundersøgelser på 229.722 kr. jf. bilag 2.

Arbejdet vil kunne sættes i gang i løbet af foråret 2026. Der vil ikke være andre udgifter i forbindelse med de arkæologiske forundersøgelser, da Faaborg-Midtfyn Kommune allerede ejer jorden.

Når de arkæologiske forundersøgelser - og eventuelle udgravninger - er foretaget, kan den egentlige byggemodning af området sættes i gang. Der fremlægges en ny politisk sag herom. Når arealet byggemodnes, vil det være muligt med skiltning på arealet med oplysninger om den kommende erhvervsudstyknings.

Økonomi

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
--------	-----------------------	-------	-------	--------------------

ØETU	Ringe Nord**	-230	Nej
ØETU	Ringe Nord**	230	Nej
Total		0	0

**i 1000. kr. og i 2026-pl*

***JØU2480507*

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1. Standardaftale for større forundersøgelser

Bilag 2. Budget for større arkæologisk forundersøgelse

Bilag 3. Kort

Punkt 57: Ansøgning fra Avernakø Bådehavn om mellemfinansiering af fondsmidler

08.03.00-Ø39-1-25

Resumé

Avernakø Bådehavn har modtaget et tilsagn fra den statslige landdistriktpulje (Østøtte) på 350.000 kr., som de søger en kommunal mellemfinansiering på.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at der ydes en mellemfinansiering på 350.000 kr.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 91:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Avernakø Bådehavn har fået tilsagn fra den statslige landdistriktpulje til projektet "Avernakø havn - genetablering af vestbro". De har ligeledes fået tilsagn om LAG-midler til projektet "Avernakø havn - en robust havn for mennesker, natur og fællesskab" (hovedaktiviteten er her: Etablering af vest- og nordbro).

Avernakø arbejder hårdt på at komme tilbage til sit fulde potentiale efter stormfloden i 2023. Det betyder at Avernakø havn skal have reetableret langskibs bådebroen langs vest- og nordmolen, herunder genopbygning af konstruktioner og brodæk. Det er et stort projekt for havnen på i alt 703.050 kr. og det vil presse havnens likviditet til det yderste (den fulde finansiering er på plads). Projektet forventes at blive gennemført i marts inden sejlersæsonen starter til påske.

Bådehavnen har netop færdiggjort projektet "Forhøjelse af østmole og oprensning til sikring af Avernakø havn mod østenstormflod". Her søgte man også om mellemfinansiering på 275.000 kr. (KB 7. maj 2025 pkt. 108). På nuværende tidspunkt forventes der ikke at blive brug for mellemfinansieringen.

Økonomi

En evt. mellemfinansiering vil ikke påvirke kommunens låne- eller anlægsramme, da mellemfinansieringen sker via kommunens mellemregningskonto.

Mellemfinansieringen vil dog påvirke kommunens likviditet, indtil beløbet tilbagebetales til kommunen. Beløbets størrelse og periodens længde taget i betragtning, vil påvirkningen være minimal. Forventelig vil beløbet blive udbetalt i marts 2026 og blive tilbagebetalt inden årets udgang.

I sidste valgperiode er der ydet mellemfinansiering til 5 projekter på i alt 2.152.580 kr., som alle er tilbagebetalt. Der er således ikke nogen udestående mellemfinansiering. Beløbene udbetales når foreningerne anmoder om det. Tilbagebetalingerne sker når de har indsendt regnskab til tilskudsyder og disse udbetaler deres tilskud. Herudover er der givet tilsagn til yderligere 2 projekter på i alt 345.200 kr., som endnu ikke er udbetalt (foreningerne har ikke anmodet derom). Heraf 275.200 kr. til Avernakø Bådehavns sidste projekt.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Tilsagnsbrev Østøtte

Punkt 58: Videreførelse af indsatser rettet mod børn og unges mentale trivsel

29.00.00-A00-1-23

Resumé

Denne sag vedrører et forslag om, som en del af overførselssagen, at reservere midler til at kunne forlænge de igangværende indsatser under signaturprojektet Børn og Unges Mentale Trivsel (BUMT) til udgangen af 2027, at reservere midler til det videre trivselsarbejde i regi af TrivselsLab samt at tilføre kassen de resterende midler fra BUMT. Som konsekvens af dette anbefales det, at der ikke genudpeges medlemmer til en politisk styregruppe for BUMT.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at

- 2,172 mio. kr. reserveres i signaturprojektet Børn og Unges Mentale Trivsel til eventuel videreførelse af eksisterende indsatser i 2027.
- 2,000 mio. kr. omplaceres fra signaturprojektet Børn og Unges Mentale Trivsel til TrivselsLab i forbindelse med overførselssagen.
- restbeløbet på 2,028 mio. kr. fra signaturprojektet Børn og Unges Mentale Trivsel tilgår kassen i 2025 i forbindelse med overførselssagen.
- der ikke nedsættes en ny politisk styregruppe for Børn og Unges Mentale Trivsel.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 16. februar 2026, punkt 70:

Indstillingspunkterne 1, 2 og 4 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Vedr. indstillingspunkt 3, anbefaler Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget kommunalbestyrelsen, at restbeløbet på 2,028 mio. kr. bevares under signaturprojektet, og at der i løbet af efteråret 2026 afholdes et fælles temamøde mellem Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget om evaluering indsatserne under Børn og Unges Mentale Trivsel.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2023 blev der afsat 20,0 mio. kr. til signaturprojektet vedrørende børn og unges mentale trivsel. Signaturprojektet er finansieret af FFV-midler, som kommer fra salget af FFV EI A/S og FFV Energi A/S.

Siden 2023 har en politisk styregruppe arbejdet med at skabe overblik over eksisterende indsatser i kommunen, som bidrager til børn og unges mentale trivsel. På baggrund af kortlægningen og løbende dialog med de unge har styregruppen endvidere fremlagt forslag til yderligere at styrke den mentale trivsel i målgruppen. Kommunalbestyrelsen har på den baggrund igangsat en række initiativer med et samlet budget på 13,8 mio. kr. Initiativerne er tidsbegrænsede og udløber enten med udgangen af 2026 eller i løbet af 2027. De vil alle blive slutevalueret med henblik på en politisk beslutning om en eventuel videreførelse.

Reservation af midler til en eventuel forlængelse af de eksisterende initiativer

Slutevalueringen af de igangværende projekter vil falde forskelligt, alt efter starttidspunktet. Derfor vil evalueringerne komme løbende fra efteråret 2026 til medio 2027. Det anbefales derfor, at der reserveres midler til at kunne forlænge initiativerne til udgangen af 2027, hvis evalueringerne anbefaler en permanentgørelse. På den måde kan der i forbindelse med forhandlingerne om budget 2028 samlet tages stilling til den varige finansiering af alle initiativer. Som det fremgår af nedenstående tabel 1, vil det kræve en reservation af i alt 2,172 mio. kr.

Tabel 1: Årligt budget til initiativer under signaturprojektet samt restbudget i 2027 (t.kr., 2026 p/l)

Initiativ	Udvalg	Budget	Budget	Maksimalt restbehov
		2026	2027	
				2027

Fritidsmentor	KFLU	642	207	435
Individuel vejledning til børn i grundskolen samt udvidelse af ungeguidefunktionen	SDU	601	301	300
Girl Talk	SDU	50	0	50
Udvidelse af Ungdomsskolen til 24 år	SDU	979	245	734
Ekstra besøg fra sundhedsplejen ved 1½ år	SDU	653	0	653
Total		2.925	753	2.172

Omlacering af midler til TrivselsLab

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde 14. august 2024 (pkt. 178) at indgå en partnerskabsaftale med Center for Sundt Liv og Trivsel (CSLT) om at etablere et ”TrivselsLab” i Faaborg-Midtfyn Kommune (FMK).

Formålet med TrivselsLab er gennem analyse af store datamængder, herunder kommunale data, at kunne blive klogere på sammenhængene i børn og unges trivsel og dermed kunne adressere trivselsproblemer og arbejde med konkrete prøvehandlinger, som fremmer trivsel hos børn og unge i kommunen. I arbejdet indgår udover CSLT og FMK også Aarhus og Københavns universiteter samt civilsamfund, herunder vores unge. I forbindelse med partnerskabsaftalen modtog FMK en bevilling på 1,345 mio. kr. til ansættelse af projektleder og datamedarbejder i projektets første fase.

Etableringsfasen af partnerskabet er afsluttet, og parterne har i fællesskab skabt grundlaget for de første prøvehandlinger og det videre analysearbejde. På den baggrund fremlagde CSLT og FMK i december 2025 en beskrivelse af fase 2 i partnerskabet for CSLT’s bestyrelse (vedlagt som bilag 1), som er sammensat af repræsentanter fra Sundhedsstyrelsen, Københavns Universitet, Novo Nordisk Fonden, Danske Regioner, KL, Indenrigs- og Sundhedsministeriet og Fødevarestyrelsen. Bestyrelsen har på baggrund af partnerskabets præsentation af fase 2 besluttet at udmønte yderligere 22,0 mio. kr. til Trivselslab i perioden 2026-2029. Det forventes, at ca. halvdelen af midlerne vil tilgå FMK, mens de øvrige midler primært finansierer forskning i de prøvehandlinger, der igangsættes i FMK.

Det forudsættes i bevillingen, at FMK i perioden også selv afsætter midler til at gennemføre konkrete prøvehandlinger. På den baggrund anbefales det at overføre 2,0 mio. kr. fra signaturprojektet BUMT til TrivselsLab. Kommunalbestyrelsen vil senere i 2026 få forelagt opdateret partnerskabsaftale og indtægtsbevilling på FMK’s andel af budgettet til fase 2 af TrivselsLab.

I TrivselsLab vil der frem mod 2029 være fokus på kapacitetsopbygning af databrug i organisationen samt udviklingen af bæredygtige indsatser, der vil fremme unges trivsel på kort og langt sigt. I september 2025 valgte aktører på tværs af FMK - og med involvering af forskerteamet – følgende tre temaer, hvor de ser et behov for styrket samarbejde og udvikling af prøvehandlinger for unges trivsel:

- Aktiviteter og indsatser, der fremmer søvn
- Tidlig/rettidig indsats med fokus på at mindske skolefravær
- Fællesskaber i fritiden for flere unge i kommunen.

Målet er både at skabe konkrete forbedringer lokalt i Faaborg-Midtfyn og at udvikle viden og metoder, som andre kommuner kan bruge.

Afslutning af signaturprojektet

Det anbefales på baggrund af ovenstående, at kommunens videre tværgående arbejde med børn og unges mentale trivsel organiseres i regi af TrivselsLab. På den baggrund nedlægges projektlederstillingen for BUMT, som har bevillingsudløb med udgangen af 2026.

Hvis det besluttes at reservere midler til at forlænge de eksisterende indsatser samt at overføre 2,0 mio. kr. til prøvehandlinger under TrivselsLab, vil der restere 2,028 mio. kr. af de oprindelige FFV-midler, som kan tilføres kassen og dermed indgå i de samlede prioriteringer ifm. behandlingen af regnskab 2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte på det konstituerende møde den 3. december 2025 (pkt. 10), at *"Kommunalbestyrelsen skal i januar vurdere, om der skal nedsættes en ny styregruppe for Børn og Unges mentale trivsel. Hvis det besluttet, at styregruppen skal nedsættes igen, skal der derefter ske ny udpegning."* Det anbefales i forlængelse af ovenstående, at der ikke genudpeges en politisk styregruppe, men at forvaltningen sammen med CSLT løbende informerer ØETU og relevante fagudvalg om arbejdet i TrivselsLab.

Økonomi

Hvis indstillingspunkt 1-3 godkendes, omprioriteres eller reserveres hele restbeløbet vedrørende signaturprojektet BUMT i forbindelse med overførselssagen. Igangsættelse af yderligere initiativer vil derved skulle løftes som en del af budgetprocessen.

Der er et samlet restbeløb på 6,2 mio. kr. vedrørende signaturprojektet Børn og Unges mentale trivsel. I forbindelse med regnskab 2025 og overførselssagen ansøges der om at lægge 2,028 mio. kr. i kassen. De resterende midler fra signaturprojektet Børn og Unges mentale trivsel søges overført til 2026 i forbindelse med overførselssagen. Her reserveres de til at dække en forlængelse af de eksisterende initiativer (2,172 mio. kr.) og Trivselslab (2 mio. kr.).

Overførselssagen behandles på Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalgets møde d. 23. marts 2026 med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen d. 8. april 2026.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Project description trivselslab fase 2

Punkt 59: Realisering af besparelse i Økonomistaben som følge af budgetaftalen 2026

00.00.00-A21-1-26

Resumé

Sagen vedrører realiseringen af besparelsen i Økonomistaben ved nedbringelse af opgaver i økonomikonsulentteamet, der understøtter fagområdet By, Land og Kultur. Udvalget skal beslutte hvorvidt budgetopfølgningen pr. 31. marts på anlægsprojekter for alle fagudvalg bortfalder fra 2026 og frem.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende at budgetopfølgningen på anlægsprojekter for alle fagudvalg pr. 31/3 bortfalder fra 2026 og frem.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 16. februar 2026, punkt 69:

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budget 2026, blev der besluttet en besparelse på Økonomistaben på 0,471 mio. kr. som en del af de administrative besparelser (forslag 2026_109). I nærværende sag fremlægges forslag til udmøntning af besparelsen. Den besluttede besparelse vedrører økonomikonsulentteamet der understøtter fagområdet By, Land og Kultur, hvorfor der skal reduceres i opgaveporteføljen.

Økonomikonsulentteamet varetager blandt andet den tværgående opgave vedrørende de tre årlige budgetopfølgninger på anlæg under alle politiske fagudvalg.

Som en del af at reducere teamets opgaver foreslår forvaltningen, at årets første kvartalsvise budgetopfølgning pr. 31/3 på anlæg fra 2026 og frem bortfalder.

Det er forvaltningens vurdering, at den første kvartalsvise budgetopfølgning på anlæg kan bortfalde uden væsentlig styringsmæssig risiko.

Budgetopfølgningen på anlæg adskiller sig væsentligt fra opfølgningen på drift, både i form og funktion:

- Stor andel af overførsler: En betydelig del af anlægsbudgettet udgøres af overførte midler fra tidligere år, hvilket gør denne tidlige budgetopfølgning mindre retvisende for den reelle aktivitet og dermed har begrænset styringsmæssig værdi.
- Lav grad af usikkerhed i nye anlæg: Nye anlægsprojekter er typisk veldefinerede og bundet op på konkrete politiske beslutninger, hvilket reducerer behovet for årets første budgetopfølgning. Eventuelle afvigelser vil stadig skulle håndteres i særskilte sager.
- Kritiske ændringer håndteres særskilt: Hvis der opstår væsentlige afvigelser eller behov for justeringer, håndteres disse i særskilte politiske sager – fx i forbindelse med ændrede ansøgningsfrister til eksterne puljer eller ændringer i projektforsættninger.
- Begrænset antal nye anlægsforslag: Med de årlige budgetvedtagelser kommer der relativt få nye anlægsforslag, hvilket yderligere begrænser behovet for kvartalsvis opfølgning.

Derudover har forvaltningen arbejdet på at optimere og digitalisere porteføljestyringen af anlæg, hvilket betyder, at fremdriften af alle anlæg nu følges på månedsbasis.

Der er andre kommuner der også kun har to årlige opfølgninger på anlæg, ex. Silkeborg Kommune der har tre politiske budgetopfølgninger om året, hvor kun to af dem omfatter anlæg.

I så fald forslaget imødekommes vil det helt konkret betyde at forbruget på anlægsprojekterne ved den samlede budgetopfølgning for hele kommunen sættes som værende lig med korrigeret budget ved årets første budgetopfølgning pr.

31. marts. Ved årets to andre budgetopfølgninger vil der fremgå forventet forbrug. Derudover vil ændringen indgå i den kommende revidering af Kasse- og Regnskabsregulativet. Dette vil blive behandlet i en særskilt politisk sag.

De øvrige opgaveændringer – hvor beslutningskompetencen ligger i forvaltningen

Efter en gennemgang af alle teamets arbejdsopgaver er der en række justeringer til opgaverne bl.a. reducere af antal møder omkring budgetopfølgingsprocessen med fagområdet, understøttelsen omfatter nu hovedsagelig afdelingsledere og ikke niveau fem-ledere som tidligere og øget behov for koordinering i selve fagområdet inden materiale går til økonomikonsulenter. Oversigt over samtlige opgavetilpasninger fremgår af afsnittet nedenfor.

Gennemgangen af økonomikonsulentteamets opgaver, mhp. at reducere den samlede opgaveportefølje har givet anledning til følgende ændringer:

- Flytning af fakturaer skal ske i fagområdet
- Månedlige økonomimøder med teamleder udgår og der afholdes kun månedsmøder med afdelingsledere og fagchef
- Fremmøde i Faaborg reduceres fra en gang ugentligt til en dag hver anden uge
- Der afholdes kun budgetopfølgingsmøder med afdelingsledere. De er velkomne til at tage deres teamleder med
- Lønopfølgning skal udarbejdes af sekretariatet og være klar inden møder bliver afholdt med afdelingsleder
 - Afdelingslederne skal selv skrive deres afvigelsesforklaringer i budgetmaterialet, så økonomikonsulenter kan kopiere det ind i sagsfremstillingen
- Derudover arbejdes der løbende med at standardisere materiale til at opfylde de mange ad hoc henvendelser fra medarbejdere fra hele området.
- Teamet har også opgaven med samarbejdet med FynBus og den koordinerende funktion for den visiterede kørsel i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Mange af ovenstående ændringer er allerede igangsat og økonomikonsulenterne opøver de nye praksisser i samarbejdet med fagchefen og afdelingslederne i By, Land og Kultur. Der vil fortsat være fokus på teamets opgaveportefølje og mulige tilpasninger i det kommende årshjul. Efter vedtagelsen af budget 2026 blev det besluttet at ændre udvalgsstrukturen, hvormed By, Land og Kultur fra 2026 vil skulle betjene endnu et udvalg. Hvilke ændringer denne ekstra opgave vil medføre i teamet er endnu ikke klarlagt, dette afgøres internt i Økonomi.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser er udmøntet med vedtagelsen af budget 2026.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Punkt 60: Horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse

29.00.00-A00-6-25

Resumé

Med sundhedsreformen overdrages drift og myndighedsansvaret for bl.a. den patientrettede forebyggelse til regionen. Regionen ønsker at indgå en horisontal samarbejdsaftale med Faaborg-Midtfyn Kommune om den patientrettede forebyggelse fra 1. januar 2027. Med den horisontale samarbejdsaftale forsætter Faaborg-Midtfyn Kommune med at drifte patientrettet forebyggelse, mens regionen fastholder myndigheds- og finansieringsansvaret. Kommunalbestyrelsen skal godkende indgåelsen af horisontale samarbejdsaftale og selve aftalens indhold.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender aftalen om det horisontale samarbejde om patientrettet forebyggelse mellem Region Syddanmark og Faaborg-Midtfyn Kommune.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029, den 19. februar 2026, punkt 16:

Hans Stavnsager (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 92:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sundhedsreformen fra 2024 skal styrke lighed i sundhed, sikre mere sammenhængende patientforløb og øge nærhed og tilgængelighed i sundhedstilbud. Derudover vil der fra 1. januar 2027 overgå følgende opgaver fra kommunerne til regionerne:

- Sundheds- og omsorgspladser (tidligere midlertidige pladser)
- Akutsygeplejen
- Patientrettet forebyggelse
- Rehabilitering på specialiseret niveau og den mest specialiserede del af genoptræning på avanceret niveau

Horisontal samarbejdsaftale

Reformen giver mulighed for, at kommuner og regioner kan indgå horisontale samarbejdsaftaler, som giver kommunerne mulighed for fortsat at varetage hele eller dele af driften af opgaver, der overgår til regionerne fra 2027.

Region Syddanmark har i den forbindelse foreslået at indgå en aftale om patientrettet forebyggelse, hvor kommunen fortsat varetager driften af opgaven, mens regionen har myndigheds- og finansieringsansvaret.

Formål med Horisontal samarbejdsaftale

Formålet med aftalen er at sikre, at borgerne fortsat modtager nære, sammenhængende og helhedsorienterede forebyggelsesindsatser. Aftalen skal bidrage til at forebygge forværring af kroniske sygdomme, styrke borgernes egenomsorg og livskvalitet samt reducere forebyggelige indlæggelser og genindlæggelser. Derudover ønskes det i de kommende fire år at udvikle en tættere koordineret opgaveløsning på tværs af sektorer og i sammenhæng med kommunens borgerrettede forebyggelse. Dette skal bl.a. muliggøre en højere grad af lokal samdrift, hvor både regionale og kommunale kompetencer er til stede i de lokale tilbud til borgerne.

Indsatserne i den patientrettede forebyggelse tager afsæt i Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder og udvikles i samarbejde mellem region og kommune.

Faaborg-Midtfyn Kommune har allerede et velfungerende forebyggelsestilbud. Ved at indgå aftalen kan kommunen fortsætte driften af den patientrettede forebyggelse og den tætte kobling til lokale fællesskaber. Dermed bevares kontinuitet, lokal forankring og de eksisterende faglige kompetencer. Samtidig sikres en tæt kobling til regionens samlede sundhedsplanlægning.

Aftalens omfang

Aftalen omfatter driften af patientrettet forebyggelse i perioden 2027–2030. Regionen overtager myndigheds- og finansieringsansvaret, mens kommunen fortsat fungerer som leverandør og varetager den konkrete drift af forebyggelsesindsatsen. Regionen understøtter med faglig rådgivning, kompetenceudvikling og monitorering samt fører tilsyn med kvaliteten.

Den horisontale samarbejdsaftale fremgår af bilag 1.

Der udarbejdes en årlig kapacitetsplan, som godkendes i Sundhedsråd Fyn, og samarbejdet evalueres i 2028 med henblik på at vurdere, om modellen fortsat er den mest hensigtsmæssige. Kapacitetsplanen for 2027 fremgår af bilag 1.

I henhold til sundhedslovens § 118 d og overgangslovens § 5, stk. 2, skal en horisontal samarbejdsaftale være indgået senest den 1. april 2026 for at kunne træde i kraft pr. 1. januar 2027. Aftaler indgået efter denne dato kan tidligst få virkning fra 1. juli 2027

Overvejelser ved ikke at indgå aftalen

Hvis kommunen ikke indgår aftalen, overgår myndigheds- og driftsansvaret til regionen fra 2027. Regionen kan dog pålægge kommunen at fortsætte driften af opgaven i perioden 1. januar 2027 til 31. december 2028. Et nej fritager dermed ikke kommunen for at levere indsatsen i overgangsperioden, men reducerer kommunens lokale indflydelse og skaber usikkerhed for både borgere og medarbejdere.

Anbefaling fra FællesMED

FællesMED anbefaler, at samarbejdet bygger på nysgerrighed, relationsdannelse og fælles kompetenceudvikling gennem fælles møder, klare aftaler og tydelig styring mellem region og kommune.

Samtidig peges der på behovet for gennemsigtighed, åbenhed og løbende kommunikation på tværs af ledelser og medarbejdere, også i processer, hvor der endnu ikke er truffet endelige beslutninger, samt inddragelse af medarbejdere, når ændringer har betydning for arbejdsmiljøet.

Endelig fremhæves vigtigheden af klare rammer for opgavevaretagelsen, herunder systemunderstøttelse (Nexus), og en anerkendelse af, at det nye samarbejde kan skabe både usikkerhed og nye, positive samarbejdsmuligheder. FællesMED anbefalinger fremgår af bilag 2.

Videre proces

Den horisontale samarbejdsaftale behandles i Sundhedsråd Fyn d.19.februar 2026.

Efter Kommunalbestyrelsens behandling, behandles aftalen om horisontale samarbejde i Regionsrådet 23. marts 2026. Oplysninger om aftalen sendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest den 1. april 2026.

Økonomi

Region Syddanmark finansierer opgaven med en forventet årlig ramme på 3,9 mio. kr. i 2025-niveau (bilag 1), som udbetales i 12 månedlige rater ultimo måneden. Den forventede økonomiske ramme vurderes at være tilstrækkelig til at finansiere kommunens udgifter til drift og den forventede udvidelse af kapacitet i den patientrettede forebyggelse. Efter aftalens indgåelse vil der blive udarbejdet den nødvendig indtægts- og udgiftsbevilling, når vi kender det præcise beløb. Den foreliggende aftale sikrer at Faaborg-Midtfyn Kommune i den aftalte periode modtager regional finansiering for at udføre opgaven i den aftalte periode.

I 2025 er det estimeret at Faaborg-Midtfyn har haft en udgift på 1,9 mio. kr. til patientrettede forebyggelse.

Der vil løbende være dialog om udviklingen, således at det sikres at regionen betaler kommunens udgifter ved varetagelsen af de opgaver, som kommunen varetager som led i denne aftale. Ingen af parterne må opnå økonomisk gevinst. Kommunen modtager fuld kompensation for de faktiske omkostninger. Kommunen kan hverken få overskud eller underskud som følge af aftalen (bilag 1).

Kommunen fremlægger årligt en kapacitetsplan, som godkendes i Sundhedsråd Fyn, og som beskriver kapacitet, tilbud og lokationer. Eventuel udbygning af serviceniveauet finansieres af regionen.

Der er fortsat dialog om regnskabsprincipper mellem Region Syddanmark og Kommunen.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Horisontale samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse mellem Faaborg-Midtfyn kommune og OUH

Bilag 2 – FællesMED Anbefalinger

Punkt 61: Stormflodssikring Faaborg - Bidragsfordeling for ejere af tekniske anlæg

01.24.00-P20-1-20

Resumé

Der skal besluttes en fordelingsnøgle for beregning af bidrag for ejere af tekniske anlæg, der drager nytte af stormflodssikringen i Faaborg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik-, Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender:

1. Fordelingsnøglen for økonomiske bidrag fra ejere af tekniske anlæg indenfor stormflodssikringens beskyttelsesområde
2. At bidragsfordeling med den beskrevne fordelingsnøgle sendes i for-høring hos ejere af tekniske anlæg, og ejere af gennemgående veje

Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 17. februar 2026, punkt 18:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 93:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Teknik- Plan- og Havneudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har gennem længere tid arbejdet med et stormflodsprojekt, som skal sikre det centrale Faaborg og områderne omkring Sundsøen mod havvand i forbindelse med ekstrem højvande.

En del af processen har været at få fastlagt, hvordan projektet kunne finansieres. Med afsæt i kystbeskyttelsesloven gives der mulighed for at ejere af fast ejendom, der drager nytte af stormflodssikringen, kan pålægges et økonomisk bidrag. På den baggrund besluttede kommunalbestyrelsen d. 7. december 2022 ([Pkt. 321](#)), at de borgere og virksomheder der drager nytte af stormflodssikringen også skal bidrage økonomisk. Det betyder, at bygningsejere, ejere af tekniske anlæg og ejere af større gennemgående veje bliver pålagt en bidragspligt.

Med afsæt i beslutningen fra 2022, vedtog kommunalbestyrelsen d. 13. august 2025 (pkt. 180) en fordelingsnøgle for bidragsfordelingen, som omfattede bygningsejere og ejere af veje. Da der i 2025 manglede væsentlig viden omkring de tekniske anlæg indenfor det sikrede område, blev beslutningen af fordelingsnøgle for disse bidragsydere ikke medtaget. Se uddybende beskrivelse af bidragsfordelingen i bilag 1 – notat om beregningsmodel.

Nu har forvaltningen tilvejebragt tilstrækkelig viden om de tekniske anlæg, der vil drage nytte af den kommende stormflodssikring, og derfor skal fordelingsnøglen for disse bidragsydere også endeligt fastlægges.

Det er besluttet i 2025, at bidraget for ejere af bygninger skal dække 85%, veje 10 %, og at tekniske anlæg skal udgøre 5% af det samlede beløb til bidragsfordeling.

Udgifter til promenade og byrum afholdes af kommunen og er derfor ikke omfattet af ovenstående bidragsfordeling. Et statsligt tilskud fra kystpuljen på 11 mio. kr. fratrækkes ligeledes de endelige anlægsudgifter, før de samlede økonomiske bidrag beregnes.

Principper for fordelingsnøgle gældende for tekniske anlæg

Forvaltningen har kortlagt ,hvor mange tekniske anlæg der er indenfor det område, som beskyttes af stormflodssikringen. Når der i denne sammenhæng tales om tekniske anlæg, vil det være f.eks. el-skabe, installationer til vand- og varmforsyning og telekommunikation. Altså anlæg som ejes af virksomheder, der står for forsyningen af ydelser til

området borger og virksomheder. For at sikre en differentieret og rimelig fordelingsnøgle, anbefaler forvaltningen at ejerne bidrager pr. teknisk anlæg, som de har indenfor beskyttelsesområdet.

Yderligere anbefales det, at de bliver bidragspligtige, når vandet ved en stormflod vil ramme deres anlæg, samt at bidraget kun skal omfatte de overjordiske anlæg i området.

Anbefalingerne tager deres afsæt i praksis fra andre kommuner. Det fremgår af *Vejledning til bidragsfordeling i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af kystbeskyttelsesforanstaltninger* (2019, afsnit 3.6) at der skal foreligge en tydelig beskrivelse af, hvordan ejere af tekniske anlæg (forsyningservice) bliver påvirket af en oversvømmelse. Dette omfatter normalt forsyningsanlæg, som er etableret over jorden, og som vil komme i kontakt med vand. F.eks. fordelingskabe, rensningsanlæg eller andre overjordiske installationer.

Lignende principper for en fordelingsnøgle for tekniske anlæg er prøvet og stadfæstet i en klagesag fra Solrød Kommune i 2021.

Tekniske anlæg valgt ud fra ovenstående principper vurderes at drage nytte af stormflodssikringen. Både en direkte nytte, da selve det tekniske anlæg beskyttes mod oversvømmelse, men også en indirekte nytte, ved beskyttelse og opretholdelse af vejadgangen til installationer. Forvaltningen vurderer, at ejere af tekniske anlæg skal have mulighed for at tilgå installationerne. Der bliver således lagt vægt på, at der er tale om installationer, der er fysisk til stede indenfor beskyttelsesområdet, og at installationerne kun kan tilgås ved brug af områdets vejbetjening.

Derudover lægges der vægt på, at installationerne indenfor beskyttelsesområdet skal kunne repareres ved graveskader, vedligeholdes eller eventuelt udbygges, og derfor være mulige at tilgå.

Inddeling af tekniske anlæg i risikoklasser

Da placeringen af det tekniske anlæg i landskabet vil have en betydning for, hvor ofte de bliver ramt af en stormflod, vil det være rimeligt også at tage dette i betragtning når bidraget beregnes. Som det er tilfældet med bygninger, anbefales det således at tekniske anlæg også inddeles i risikoklasser. De anlæg der ligger lavest, og dermed hyppigst vil drage nytte af stormflodssikringen, betaler det højeste bidrag. Det anbefales, at risikoklasserne for tekniske anlæg følger samme inddeling i risikoklasser som med bygninger og de er følgende:

- Risikoklasse 1: **1 bidrag** for tekniske anlæg placeret ml. 0-199 cm over normal vandstand
- Risikoklasse 2: **1/2 bidrag** for tekniske anlæg placeret ml. 200-229 cm over normal vandstand
- Risikoklasse 3: **1/4 bidrag** for tekniske anlæg placeret ml. 230-253 cm over normal vandstand

Det betyder, i et tænkt eksempel, at hvis tekniske anlæg i risikoklasse 1 skal betale 100 kr. for et anlæg, så skal et teknisk anlæg i risikoklasse 2 betale et halvt bidrag, på 50 kr., og et teknisk anlæg i risikoklasse 3, skal betale et kvart bidrag, på 25 kr.

Fordelingsnøglen sikrer derved, at bidraget tilpasses til de individuelle forhold.

Fastsætningen af risikoklasserne uddybes i bilag 1 – *notat om beregningsmodel*.

Hvilke tekniske anlæg vil indgå i bidragsfordelingen?

Der er kun tale om tekniske anlæg som ejes af virksomheder der forsyner borgere, virksomheder eller offentlige anlæg som f.eks. gadebelysning. Altså ikke mindre privatejede tekniske anlæg som f.eks. står i en privat have. De berørte tekniske anlæg kan både være placeret på virksomhedens egen grund eller på anden mands jord. Forvaltningen anbefaler, at følgende tekniske anlæg bliver bidragspligtige:

- Overjordiske anlæg på egen grund hvor der ikke er en bidragspligtig bygning tilknyttet
- Overjordiske anlæg på fremmed grund, uanset om der er bidragspligtig bygning eller ej.

I de tilfælde hvor virksomheden med det tekniske anlæg også har bidragspligtig bygning på samme grund, anbefales det, at det/de tekniske anlæg på ejendommen ikke indgår i fordelingsnøglen, da ejer allerede bidrager via bygningsbidraget. Et eksempel kan være en tankstation med en bidragspligtig bygning, hvor det tekniske anlæg (tankanlægget) således ikke vil blive bidragspligtigt.

En indledende screening viser at der er ca. 550 tekniske anlæg indenfor beskyttelsesområdet. Heraf er ca. 50% kommunale anlæg, primært gadelys.

For-høring af ejere af tekniske anlæg og veje

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 7. december 2022 (Pkt. 321) at sende principperne for bidragsfordelingen for bygningsejere i for-høring. Forvaltningen foreslår derfor, at principperne for fordelingsnøglen for de tekniske anlæg tilsvarende sendes i for-høring hos de berørte ejere. Formålet er at sikre, at ejerne af de tekniske anlæg får mulighed for at blive hørt, og at eventuelle behov for ændringer i fordelingsnøglen kan justeres inden principperne for den samlede bidragsfordeling sendes i lovpligtig høring i forbindelse med ansøgning om tilladelse efter kystbeskyttelsesloven. Den lovpligtige høring forventes gennemført i 2. halvår 2026.

Økonomi

Faaborg-Midtfyn kommune er både ejer af gennemgående veje og tekniske anlæg indenfor stormflodssikringsområdet, og er, på lige fod med andre som drager nytte af sikringen, bidragspligtig.

Det endelige bidragsbeløb kendes og opkræves først, når stormflodssikringen er realiseret, men det vurderes at kommunen ejer ca. 50% af de gennemgående veje og tekniske anlæg indenfor beskyttelsesområdet. Der er afsat midler i stormflodssikringens budget til disse bidrag.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1. Notat om beregningsmodel

Punkt 62: Udpege politiske repræsentanter til Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal

09.05.00-P20-2-24

Resumé

Der skal udpeges politiske repræsentanter til styregruppen for Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhverv- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at der udpeges 1-2 politiske repræsentant(er) til styregruppen for Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 20:

Rasmus Viereck (C) deltog ikke i behandlingen af punkterne 19 – 26.

Udvalget anbefaler udpegning af Morten Schjøtt (Ø) og Ole Folmer Greve (Æ) overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 94:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har siden 2024 deltaget i Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal (Teknik- og Miljøudvalg punkt nr. 198, 2024). Samarbejdet opstod på initiativ af Nyborg Kommune som inviterede Faaborg-Midtfyn Kommune og Kerteminde Kommune til at indgå i et bredt samarbejde om en ny helhedsorienteret forvaltning af Vindinge Ådal og Holckenhavn Fjord.

I 2024 og 2025 deltog formanden for Teknik- og Miljøudvalget og udpeget politiske repræsentant i Den Lokale Trepert for Storebælt fra Faaborg-Midtfyn Kommune.

Formålet med samarbejdet er at skabe løsninger, som integrerer de mange forskellige hensyn og udfordringer, vi står med i arealforvaltningen af vores natur og vandmiljø – herunder opnåelsen af god økologisk tilstand i vandområderne, etablering af vådområder, øge biodiversiteten, skovrejsning, placeringen af VE-anlæg m.v., samtidig med at der sikres et fortsat lønsomt landbrug.

Ud over de tre kommuner i oplandet indgår to landbrugsorganisationer, Danmarks Naturfredningsforening, Syddansk Universitet og Aarhus Universitet i partnerskabet.

Parterne har defineret en fælles vision: *at genoprette Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal ved at skabe et sammenhængende naturbælte fra udspring til fjord.*

Partnerskabet er udviklet parallelt med Den Grønne Trepertsaftale, som adresserer de samme udfordringer i relation til den samlede arealanvendelse, og der må forventes synergier herimellem, samtidig med at der kan opstå parallelle initiativer, som skal koordineres.

Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal er organiseret med en politisk styregruppe bestående af repræsentanter fra de nævnte organisationer. Den politiske styregruppe sætter retning og fokus for samarbejdet, og indstiller handlinger til kommunernes respektive fagudvalgs/kommunalbestyrelsers stillingtagen. Det forventes at styregruppen afholder 2 – 3 møder årligt og ledes af Nyborg Kommunes borgmester. Derudover deltager yderligere 2 politikere fra Nyborg. Fra Kerteminde Kommune deltager 1 politiker og 1 ledende medarbejder.

Nyborg Kommune har udviklet partnerskabet som del af kommunens deltagelse i LIFE ACT (Action for Climate Transition) – et nationalt projekt, som yder støtte til kommunernes klimahandlingsplaner. Nyborg Kommune tilbyder på

den baggrund at drive projektledelsen de første år. Faaborg-Midtfyn Kommunes primære bidrag vil derfor være deltagelse i styregruppe og koordinationsgruppe, bidrage til data og analyser i oplandet, samt aktiv deltagelse i de relevante handlinger, estimeret til 0,1 - 0,15 årsværk. Så længe ressourcetrækket ikke er større, vil det i 2026 kunne holdes inden for budgetrammen, grundet synergi til Grøn Trepert.

Kommissoriet for partnerskabet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Behandling af sagen har for nuværende ingen økonomisk betydning.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Kommissorie for Partnerskabet vedtaget 9-12-2024

Punkt 63: Timetaksten efter brugerbetalingsreglerne på miljøområdet – 2026

09.00.00-S29-1-26

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune er myndighed for miljøgodkendelser og miljøtilsyn for forskellige virksomheder og landbrug for at sikre, at disse overholder gældende miljøkrav. Tilsyn, miljøgodkendelser og myndighedsopgaver såsom forbud eller påbud er brugerbetalte. Frem til den 1. januar 2026 var det Miljøstyrelsen, der fastsatte brugerbetalingstaksten. Fra den 1. januar 2026 med en ændring i brugerbetalingsbekendtgørelsen, skal kommunerne selv fastsætte taksten i form af en timepris der indeholder alle omkostninger, der er forbundet med brugerbetalingsbelagte opgaver.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender taksten i 2026 og 2027 på 864 kr. pr. time for de virksomheder og opgaver, der er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 18:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 95:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2026 trådte en ændring af Miljø- og Ligestillingsministeriets brugerbetalingsbekendtgørelse i kraft. Ændringen betyder, at kommunale og statslige tilsyns- og godkendelsesmyndigheder selv skal fastsætte timetaksten for myndighedsopgaver, der er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen. F.eks. udarbejdelse af miljøgodkendelser, godkendelser og tilladelser til landbruget eller udførelse af tilsyn. Myndighedsopgaver som bl.a. kommunerne har ansvar for.

De virksomheder, der er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen, er bl.a.:

- Listevirksomheder, virksomheder der kræver en miljøgodkendelse i henhold til miljøbeskyttelsesloven
- Husdyrbrug, der kræver en godkendelse eller tilladelse efter § 16 a eller § 16 b i lov om husdyrbrug
- Autoværksteder
- Virksomheder, der forarbejder jern, stål eller andre metaller
- Mellemstore fyringsanlæg

Tidligere var det Miljøstyrelsen, der årligt fastsatte timetaksten for kommunerne. De af Miljøstyrelsen fastsatte brugerbetalingstakster har de seneste år været følgende:

2025 – 487,25 kr.

2024 – 468,96 kr.

2023 – 451,36 kr.

2022 – 440,78 kr.

Miljøstyrelsens timetakster skulle dække ca. 55 pct. af kommunernes faktiske omkostninger. De resterende omkostninger dækkes via skattefinansieret tilskud fra staten.

Timetaksten efter ændret brugerbetalingsbekendtgørelsen den 1. januar 2026 skal fra i år fastsættes årligt og fremgå af kommunens hjemmeside senest den 1. marts 2026. Samtidig bortfalder skattefinansieret tilskud fra staten.

De omkostninger, der kan indregnes, er alle omkostninger, der er forbundet med brugerbetalingsbelagte opgaver. Det kan være lønudgifter, overhead for lønudgifter, transportudgifter, udgifter til IT-systemer og mobile enheder til udførelse af mobilt tilsyn, påklædning og værnemidler.

For Faaborg-Midtfyn Kommune er timetaksten beregnet til 864 kr. pr time. Beregning fremgår af bilaget.

Øvrige fynske kommuner, er også ved at fastlægge timetaksten politisk. De kommuner, der har fastsat deres timetakst, er f.eks. Assens Kommune med en timetakst på 887 kr., Kerteminde Kommune har 832,90 kr., Svendborg Kommune har 812,83 kr., Nyborg Kommune har 763 kr. og Nordfyns takst er på 731 kr. per time.

Optrækning foretages fortsat én gang årligt i november. Uændret er også, at brugerbetaling for visse opgaver landbrugsområdet fastsættes til 80 pct. af taksten.

Efter vedtagelse af timetaksten efter brugerbetalingsbekendtgørelsen vil timetaksten fremgår af kommunens hjemmeside sammen med andre gældende takster. Den fastsatte timetakst for 2026 vil også gælde for 2027. Fremadrettet vil fastsættelse af timetaksten indgå i den samlede sag for kommunens takster i forbindelse med den årlige budgetaftale.

Økonomi

Timetaksten er beregnet efter "hvile-i-sig-selv"-princippet.

De virksomheder, der er omfattet af regler om brugerbetaling, vil opleve større udgifter vedr. de miljømæssige aspekter, der er forbundet med deres drift og produktion, som kommunen udfører myndighedsopgaver på. Forvaltningen vil have fokus på at informere virksomheder og landbrug om ændringen.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Takst Miljøtilsyn 2026

Punkt 64: Det Grønne Råd

04.01.00-A08-1-07

Resumé

Formålet med Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune er at styrke kommunikationen mellem politikere, administration og interessenter indenfor emnerne Natur, Plan, Park, Miljø og Friluftsliv.

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget skal beslutte, hvordan udvalget ønsker at videreføre Det Grønne Råd.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget godkender:

1. at Det Grønne Råd fortsætter
2. at der er 2 årlige møder, heraf det ene med en ekskursion sammen med hele Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget.

Hvis Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget godkender indstillingspunkt 1, indstiller forvaltningen, at Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

3. at udpege 1-2 politiske repræsentanter til deltagelse i Det Grønne Råd.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 21:

Rasmus Viereck (C) deltog ikke i behandlingen af punkterne 19 – 26.

Indstillingspunkt 1: Godkendt

Indstillingspunkt 2: Mødeaktivitet jf. kommissoriet.

Indstillingspunkt 3: Udvalget udpeger formand og næstformand til deltagelse i Det Grønne Råd.

Forvaltningen bemærker i forhold til indstillingspunkt 3, at det er kommunalbestyrelsen, der har kompetencen til at udpege 1-2 politiske repræsentanter til deltagelse i Det Grønne Råd.

Beslutningen fra Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget er derfor retteligt, at udvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen udpeger formand og næstformand i Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget til deltagelse i Det Grønne Råd.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 96:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune oprettedes i 2007 og var dengang berettiget gennem Naturbeskyttelsesloven. I dag har de fleste kommuner beibeholdt et Grønt Råd, men det er op til den enkelte kommune om dette ønskes.

Kommissoriet for Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune er opdateret i 2025 og vedhæftet.

Det Grønne Råds formål er at styrke kommunikationen mellem politikere, administration og interessenter indenfor emnerne Natur, Plan, Park, Miljø og Friluftsliv. Emner på dagsordenen kan for eksempel være orientering, drøftelse eller anmodning om anbefalinger.

Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune har 17 medlemmer:

- Formand og næstformand fra udvalget (ligeledes formand og næstformand i Det Grønne Råd) (Fastlagt i kommissoriet)
- 14 organisationer (fremgår af kommissoriet)
- 1 relevant afdelingsleder fra By, Land og Kultur + sekretærbistand fra samme.

Rådet har tidligere mødtes 2 gange årligt i 2 timer og gennem de seneste to år 3 gange årligt efter ønske fra Det Grønne Råd. Heraf ét juni-møde med sommerekскурsion sammen med daværende Teknik- og Miljøudvalg, hvor man sammen har besøgt relevante grønne projekter.

Forvaltningen anbefaler at samarbejdet med Det Grønne Råd fortsætter med 2 årlige møder inklusiv en ekskursion sammen med Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med afholdelse af møder og ekskursion afholdes af budget under Natur og Klima. Omkostningen til afholdelse af rådsmøder har årligt ligger mellem ca. 6000-12.000 kr. for 2-3 møder, incl. årlig fællestur med udvalget. Samlet tidsforbrug vurderes til i gennemsnit ca. 150 timer årligt.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

DGR Kommisorium 2025

Punkt 65: Ny model for Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb

88.00.00-P22-1-22

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune har siden 2023 været en del af Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI), der arbejder for at fremme offentlige grønne indkøb. Efter Miljøstyrelsens ophør som sekretariat ved udgangen af 2024 har en kreds af medlemmer udviklet en ny model for partnerskabet.

Indeværende sag beskriver og indstiller en beslutning af en ny model for POGI i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler at kommunalbestyrelsen godkender

1. at Faaborg-Midtfyn Kommune tiltræder den nye model for Partnerskabet for Offentlige Grønne Indkøb.

Hvis indstillingspunkt 1 godkendes, indstiller forvaltningen at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender

2. at finansieringen på 0,030 mio. kr. afholdes indenfor bevilling 09 Administration under Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget i 2026 og varigt

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 16. februar 2026, punkt 73:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har siden 2023 været en aktiv del af Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI), der i dag omfatter ca. 30 offentlige aktører, primært kommuner.

Med medlemskabet forventer Faaborg-Midtfyn Kommune at kunne tage endnu større skridt i retningen af bæredygtige indkøb, som også er et mål i Faaborg Midtfyn Kommunes Indkøbspolitik. Vi ønsker at opnå bæredygtighed i de kommunale indkøb, hvor der skal opnås miljø- klima- og energivenlige indkøbsaftaler med miljø/klima hensyn. Som en del af POGI forventes det vi som offentlige indkøbere kan skubbe leverandørerne til at prioritere både gode priser og klima/miljøhensyn.

Partnerskabets medlemmer bruger deres indkøb til at trække i samme retning og fremme mindre miljøbelastende produkter og løsninger, bl.a. gennem fælles indkøbsmål og udbudskriterier, der har dannet grundlag for de enkelte medlemmers politikker og aftaler.

Miljøstyrelsen varetog sekretariatet frem til udgangen af 2024, hvor opgaven ophørte som led i Regeringens opgavebortfald. Efter Miljøstyrelsen ikke længere varetager opgaven har det været op til kommunerne selv at finde en løsning. Odense og Helsingør har fortsat formandskabet og de har sammen med København, Aarhus og Aalborg udviklet en ny, mere robust og forpligtende model for POGI.

Med den nye model etableres Partnerskabet mere formelt med en Partnerskabsaftale, indeholdende et Samarbejdsgrundlag (bilag 1), en ny organisering (bilag 2) samt nye roller og ansvar i Partnerskabet (bilag 3). Partnerskabet får dertil et medlemsfinansieret sekretariat, som afholdes gennem et årligt kontingent på 30.000 kr. pr. medlem.

Formålet er at styrke den organisatoriske ramme og sikre et mere forpligtende samarbejde, der giver mulighed for at koordinere indsatser, prioritere de fælles ressourcer og udnytte den samlede offentlige indkøbskraft mere effektivt.

Med etableringen tages der et markant skridt væk fra den løst forankrede partnerskabsmodel og hen imod et mere robust og handlekraftigt fællesskab. Den nye struktur samler indkøbsvolumen, ressourcer og kompetencer med et tydeligt fokus på at skabe målbare resultater, fremme grøn omstilling, understøtte innovation og styrke et mere ansvarligt offentligt forbrug.

Medlemmer af Partnerskabet opnår

- Videndeling og netværk med andre ambitiøse medlemmer
- Indflydelse på hvilke projekter og retninger det grønne arbejde skal bevæge sig i
- Adgang til grønne kataloger samt krav og kriterier til udbud
- Støtte og sparring ift. implementering og realisering i egen organisation
- Mulighed for at brande sig som POGI-Organisation
- Sekretariatsstøtte

Forvaltningen foreslår at der i 1. kvartal 2027 foretages en evaluering af Faaborg-Midtfyn Kommunes medlemskab af POGI.

Økonomi

Såfremt kommunalbestyrelsen godkender indstillingen og Faaborg-Midtfyn Kommune dermed tiltræder den nye model for POGI, vil medlemskabet på de 0,030 mio. kr. skulle finansieres. Forvaltningen foreslår at udgiften afholdes indenfor udvalgets ramme og finansieres af bevilling 09 Administration.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Partnerskabsaftale

Bilag 2 Organisering

Bilag 3 Roller og Ansvar

Punkt 66: Udpege politisk repræsentant til Grøn Komité, Ringe

04.01.00-G01-9-16

Resumé

Grøn Komité i Ringe har siden etableringen af Faaborg-Midtfyn Kommunes haft politisk deltagelse af den siddende formand for Teknik og Miljøudvalget. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der fortsat skal være politisk deltagelse i komiteens arbejde, og i givet fald udpege en politisk repræsentant.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen:

1. godkender, at kommunen fortsat er politisk repræsenteret i Grøn Komité ved deltagelse på et møde årligt.
2. udpeger en politisk repræsentant til deltagelse i komiteen.

Sagsfremstilling

Baggrund om Grøn Komité

Grøn Komité blev dannet som opfølgning på vedtagelse af Grøn Helhedsplan fra 2004, en plan for udvikling af arealerne omkring Ringe sø og vest for søen og Ringe by. Igangsætning af arbejdet med udvikling af en grøn helhedsplan skete i 2003 og planen blev skabt i et samspil med bl.a. Fyns Amt, Fyns Statskovdistrikt, Midtfyns Golfklub, Ringe Kommune og Ringe Byforum.

Siden Faaborg-Midtfyn Kommune blev etableret i 2007 har Grøn Komité i Ringe haft politisk og administrativ deltagelse i et eller flere årlige møder.

I de seneste år har der været 2 møde om året i komiteen, et møde henholdsvis i foråret og i efteråret. På forårsmødet har formanden for det tidligere Teknik- og Miljøudvalg deltaget sammen med en ledelsesrepræsentant for By, Land og Kultur.

I oktober 2025 vedtog kommunalbestyrelsen en ny udviklingsplanen for Ringe Søområde, udarbejdet på initiativ fra Den Grønne Ko gennem en omfattende borgerproces. Planen fastlægger nogle strukturerede rammer for udvikling af de kommunale arealer omkring Ringe Sø med fokus på tre hovedgreb: samlende aktivitetszoner, vildere natur og forbedrede forbindelser.

Der er etableret en arbejdsgruppe under Grøn Komité til at gennemføre udviklingsplanen herunder fremskaffe nødvendige finansiering. Forvaltningen deltager i efter behov i arbejdsgruppens møder.

Beslutning om fortsat politisk deltagelse og eventuel udpegning

Kommunalbestyrelsen skal på denne baggrund tage stilling til, om der fortsat ønskes politisk deltagelse i Grøn Komité og i så fald udpege en politisk repræsentant.

Forvaltningen vurderer, at i og med at forvaltningen løbende deltager på møder med arbejdsgruppen for implementering af den nye udviklingsplan, så er der ikke et strengt nødvendigt behov for både politisk og administrativ deltagelse i selve komiteens to årlige møder.

Økonomi

Der er ikke afsat midler specifikt til deltagelse i Grøn Komité eller komiteens drift.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingspunkt 1 – godkendt

Indstillingspunkt 2 – Tanja Kromann Clausen udpeges som politisk repræsentant til deltagelse i komiteen.

Punkt 67: Whistleblowerenhedens virksomhed, 2025

00.07.45-K07-1-26

Resumé

Kommunens whistleblowerenhed skal én gang om året offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virksomhed og de indberetninger, som enheden har modtaget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 16. februar 2026, punkt 75:

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunens medarbejdere kan foretage indberetning til kommunens whistleblowerenhed om brud på EU-retten, alvorlige brud på lovgivningen og andre alvorlige forhold, som medarbejderen har viden eller mistanke om.

Whistleblowerenheden skal behandle indberetningerne fortroligt. Ifølge whistleblowerloven skal enheden imidlertid offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virksomheder. Offentliggørelsen skal blandt andet indeholde oplysninger om antallet af indberetninger, som enheden har modtaget, og hvad indberetningerne har givet anledning til.

Indeværende rapport omfatter perioden fra 1. januar 2025 til 31. december 2025. Whistleblowerenheden har i perioden modtaget 1 indberetning. Indberetningen blev afvist, da der ikke var tale om et ulovligt eller alvorligt forhold, og dermed var forholdet ikke omfattet af whistleblowerlovens anvendelsesområde

Oplysningerne om whistleblowerenhedens virksomhed for 2025 er bilagt på sagen. Bilagets indhold offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Rapport 2025

Punkt 68: Godkendelse af samhandelsaftale med Odense Kommune om fælles it-drift

85.11.06-Ø54-41-25

Resumé

I det fynske it- og digitaliserings samarbejde KIT-Fyn har de fynske kommuner etableret et samarbejde om serverdrift, hvor Odense kommune stiller datacenter til rådighed og leverer serviceydelser i forhold til driften af servere.

Faaborg-Midtfyn Kommune ønsker i 2026 at flytte driften af servere, hvor det giver mening, til Odense kommune.

Til det formål foreslås det, at Faaborg-Midtfyn Kommune indgår en samhandelsaftale med Odense Kommune i overensstemmelse med Lov om kommuners og regioners udførelse af opgaver for andre offentlige myndigheder og kommuners og regioners deltagelse i selskaber (LBK nr. 655 af 07/06/2019 - tidligere den såkaldte "lov 548").

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende samhandelsaftalen mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Odense Kommune om serverdrift og ydelser forbundet hermed.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 26. januar 2026, punkt 55:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen til yderligere belysning i forhold til de økonomiske konsekvenser.

Forvaltningen forventer at flytte driften af ca. 80 servere til Odense Kommunes datacenter. Der er en årlig driftspris pt. på ca. 4.500 kr. pr server. Driftsprisen dækker leje af serverplads, opdatering af servere, software licenser forbundet med sikker og stabil drift herunder Microsoft licenser. Der vil også være en udgift til etablering af fast fiberforbindelser til Odense Kommunes to datacentre på ca. 100.000 kr.

Det vil i første ombæring være en merudgift at købe serverdrift i Odense Kommune. Det er dog en forventning, at der i forbindelse med, at Faaborg-Midtfyn Kommune går på den nyeste SKI-aftale for Microsoft produkter pr. 1. juni 2026, vil være en besparelse på et færre antal serverlicenser, som modsvarer merudgiften.

Kostprisen for serverdriften i samhandelsaftalen med Odense Kommune har ikke været markedsudbudt. Forvaltningen kender erfaringerne fra de fynske kommuner, som er skiftet fra et privatdrevet datacenter til Odense Kommunes datacenter, hvor de har opnået en betydelig besparelse. Da den samlede pris for køb af ydelsen hos Odense Kommune ligger betydeligt under udbudsgrænsen, har forvaltningen derfor valgt ikke at konkurrenceudsætte opgaven.

I Samhandelsaftalen henvises der til bilag 1, som er en prislister for de enkelte ydelser. Priserne er dynamiske forstået således, at stk. priserne bliver billigere jo flere kommuner, der er om at finansiere basisudgifterne. Omvendt kan pristigninger i markedet medføre højere stk. priser.

Faaborg-Midtfyn Kommune og Odense Kommune har valgt at lægge prislister i et selvstændigt bilag, da priserne vil ændre sig løbende, for at undgå prisændringerne skal godkendes politisk. Der henvises i samhandelsaftalen også til bilag2: Samarbejdshåndbogen, hvori det aftales hvor mange servere og lagringskapacitet, som Faaborg-Midtfyn Kommune har brug for og Odense Kommune er forpligtet til at levere. Både antallet af servere og behovet for lagringskapacitet vil ændre sig løbende. Bilag 2 er derfor heller ikke vedlagt Samhandelsaftalen.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 97:

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 97:

Afbud fra Maria Busborg (A).
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I det fynske it- og digitaliseringssamarbejde KIT-Fyn har et af fokusområderne været at etablere et samarbejde omkring serverdrift. Formålet er dels at hæve sikkerheden i driften af serverne, da samarbejdet løfter medarbejdernes kompetencer, og dels at optimere omkostningerne for parterne.

Odense Kommune stiller fysisk serverkraft til rådighed i deres datacentre, samtidig med, at de i kraft deres specialiserede ressourcer kan automatisere mange af de rutineprægede opgaver forbundet med serverdrift.

Det giver stordriftsfordele, idet basisudgifterne ved at drive et datacenter fordeles på flere kommuner. Des flere fynske kommuner der benytter sig af det fællesfynske serverdriftssamarbejde des lavere bliver driftsudgifterne for alle parter. Samtidig betyder det også, at vi kan løfte den generelle serversikkerhed i de fynske kommuner, idet vi opnår kompetencemæssige stordriftsfordele.

I løbet af 2025 har Svendborg, Ærø og Langeland flyttet den overvejende del af de servere, de har egne datacentre, til den fællesdrift i Odense.

Faaborg-Midtfyn Kommune ønsker i løbet af 1. og 2. kvartal at følge efter og flytte foreløbigt ca. 80 servere ud af 150 servere til den fællesdrift. Formålet med flytningen er, at

1. løfte den generelle sikkerhed. Det er en væsentligt lettere øvelse at gennemføre i opbygningen et nyt servermiljø end i et eksisterende servermiljø uden af driften påvirkes væsentligt
2. optimere omkostningerne
3. være klar til at flytte serverdriften til de fælleskommunale driftscentre i 2027

Samhandelsaftalen er baseret på kapitel 2, stk. 1, i lov om kommuners og regioners udførelse af opgaver for andre offentlige myndigheder og kommuners og regioners deltagelse i selskaber (LBK nr. 655 af 07/06/2019 - tidligere den såkaldte "lov 548").

Det er forudsat, at aftalens værdi – inklusive eventuelle tilkøb og forlængelser – i hele kontraktperioden forbliver under tærskelværdien i udbudsdirektivet.

Den samlede værdi af de serverdriftsydelser Faaborg-Midtfyn Kommune køber i henhold til samhandelsaftalen ligger under udbudsgrænsen for de regionale og kommunale myndigheder.

I henhold til økonomaftalen for 2026 er det besluttet at samle drift af servere og netværk i fælleskommunale driftscentre fra 2027 med henblik på at højne cybersikkerheden generelt i kommunerne.

Flytningen af serverdrift til Odense Kommune er ikke hindring for en senere flytning til et af de kommende fælleskommunale driftscentre. Tværtimod, vil det lette arbejdet i 2027, som må forventes at blive med en kort tidsfrist, idet forarbejdet i form af teknisk tilpasning og konsolidering allerede er på plads.

Økonomi

Der vil være etableringsudgifter forbundet med flytningen af servere til Odense Kommunes datacentre. Etableringsudgifterne finansieres indenfor It, sikkerhed og digitalisering under 09. Administration under Økonomi,- Erhvervs- og Turismeudvalget.

Der er mulige effektiviseringsgevinster i form af stordriftsfordele. Forvaltningen kan på nuværende tidspunkt ikke kvalificere dette, idet der er mange ubekendte i forhold til gentegning af softwarelicenser .

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale på serverdrift og digitaliseringsområdet med FaaborgMidtfyn Kommune (2)

Punkt 69: Godkendelse af revideret kursusregulativ for kommunalbestyrelsen

00.01.00-A26-5-19

Resumé

Kommunens kursusregulativ for kommunalbestyrelsen er revideret med henblik på at præcisere, hvilke konkrete arrangementer medlemmer af kommunalbestyrelsen kan deltage i. Kommunalbestyrelsen skal godkende det reviderede kursusregulativ.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende det reviderede kursusregulativ, jf. bilag 1.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 2. marts 2026, punkt 98:

Afbud fra Maria Busborg (A).
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens kursusregulativ har til formål at beskrive, hvilke kurser og kursuslignende arrangementer kommunen i overensstemmelse med styrelsesloven kan give kommunalbestyrelsens medlemmer mulighed for at deltage i.

Kommunen betaler for kommunalbestyrelsens medlemmers deltagelse i de kurser og kursuslignende arrangementer, der er omfattet af kursusregulativet. Lovgivningen foreskriver, at formuleringen af kursusregulativet ikke må give rum til fortolkning. Det skal altså være præcist, hvilke arrangementer, medlemmerne må deltage i.

Der skal ydes befordringsgodtgørelse for deltagelse i de kurser og kursuslignende arrangementer, der er omfattet af kursusregulativet.

De stående udvalg har i januar 2026 udpeget de konferencer og topmøder, som er relevante for hver deres ressortområde.

Kursusregulativets § 2, stk. 3 indeholder således en opdateret liste over de konferencer og topmøder, som kommunen afholder udgiften for deltagelse i. Se bilag 1.

Øvrige ændringer vedr. alene, at beskrivelser om tabt arbejdsfortjeneste er taget ud, da det ikke er muligt at få tabt arbejdsfortjeneste i indeværende valgperiode, jf. kommunalbestyrelsens beslutning herom.

Økonomi

Der er i 2026 afsat budget på det politiske område med 262.112 kr. til konferencer og topmøder.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Kursusregulativ 2026

Punkt 70: Udpegning af ny repræsentant til Overtaksationskommissionen

00.01.00-A30-1-24

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal udpege en ny repræsentant til Overtaksationskommissionen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen udpeger en ny repræsentant til Overtaksationskommissionen.

Sagsfremstilling

På det konstituerende møde den 3. december 2025, pkt. 10, valgte kommunalbestyrelsen Hans Henrik Andersen (V) som repræsentant til Overtaksationskommissionen.

Transportministeriet har den 9. februar 2026 henvendt sig til forvaltningen og gjort opmærksom på, at Hans Henrik Andersen allerede er statsligt udpeget.

Ministeriet anmoder derfor om, at Faaborg-Midtfyn Kommune udpeger en ny kommunal repræsentant, da man ikke både kan være statsligt og kommunalt udpeget til den samme kommission.

Baggrund for udpegning:

Udpegning sker i henhold til Lov om offentlige veje, §§ 106-108, jf. lovbekendtgørelse nr. 435 af 24. april 2024 (Vejloven).

Overtaksationskommissioner efterprøver de afgørelser, der er truffet af taksationskommissionerne og fastsætter deres forretningsområder.

En overtaksationskommission består af 5 medlemmer. Formanden, der skal have juridisk kandidateksamen, eller tilsvarende juridiske kvalifikationer af betydning for varetagelse af hvervet, udnævnes af transportministeren for en 6-årig periode.

Ministeren udnævner endvidere 2 faste medlemmer med suppleanter. Formanden udtager til den enkelte sag yderligere 2 medlemmer fra en kommunal liste. I hver kommune udpeger kommunalbestyrelsen 1 person, der for kommunalbestyrelsens funktionstid optages på en liste over medlemmer af den overtaksationskommission, som omfatter kommunen. Medlemmer af taksationskommissioner skal have indsigt i vurdering af ejendomme, jf. lovens § 108.

Overtaksationskommissionerne er uafhængige instanser, hvis medlemmer ikke er undergivet instruktioner om den enkelte sags behandling og afgørelse, jf. lovens § 107.

Bilag 1 viser, hvem der i øvrigt er udpeget til kommissionen, jf. Taksationssekretariatets hjemmeside.

På denne baggrund skal kommunalbestyrelsen udpege en ny kommunal repræsentant.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Lars Tribler blev udpeget til overtaksationskommissionen.

Bilag

Bilag 1 - Taksations- og Overtaksationskommissionerne_hjemmesiden

Punkt 71: Godkendelse af revideret kompetencefordelingsplan

00.22.00-A00-1-25

Resumé

Der er behov for en opdatering af kompetencefordelingen mellem kommunalbestyrelsen, de stående udvalg og forvaltningen. Kommunalbestyrelsen skal godkende den opdaterede kompetencefordelingsplan.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender den opdaterede kompetencefordelingsplan, jf. bilag 1.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på møde den 10. december 2025, pkt. 282 godkendt den seneste kompetencefordelingsplan. Kompetencefordelingsplanen beskriver fordelingen af kompetencen mellem kommunalbestyrelsen, de stående udvalg og forvaltningen. Der er nu behov for en opdatering.

Forvaltningen foreslår, at emne 42 og 43 vedrørende indgåelse af lejekontrakter under Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget flyttes til "Generelle emner" som ny nr. 18 og 19 under finansiel og økonomisk styring. Den endelige beslutningskompetence vil dog fortsat ligge i kommunalbestyrelsen.

Formålet med ændringen er, at det bliver muligt at få fagudvalgenes anbefaling til en sag vedrørende lejekontrakter, hvis den omhandlende ejendom hører under et af fagudvalgene (dvs. under fagudvalgets ressortområde og budget).

Som kompetencen er nu, skal sager om indgåelse af lejekontrakter (både for så vidt angår kommunen som udlejer og som lejer) starte i Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget med endelig beslutning i kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen har set eksempler, hvor det er relevant, at sagen starter i fagudvalget, så udvalgets anbefaling går med til Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen. Det skyldes, at behovet for at indgå lejekontrakten godt kan være en del af fagudvalgets ressortområde, og at det er fagudvalgets budget, der skal finansiere eksempelvis lejeudgiften eller modtage lejeindtægten.

Samtidig har forvaltningen redaktionelt tilrettet emne nr. 106, hvor det fejlagtigt er anført "jf. dog nr. 110 og 111". Det skal rettelig være "jf. dog nr. 107".

Opdateret kompetencefordelingsplan med mark-up af ændringer er vedlagt som bilag 1.

Gældende kompetencefordelingsplan er vedlagt som bilag 2. Ovenstående nummerering skal ses i sammenhæng med den gældende kompetencefordelingsplan.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udkast til ny kompetencefordelingsplan marts 2026

Gældende kompetencefordelingsplan januar 2026

Punkt 72: Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2026

00.01.00-G01-2-25

Resumé

Kommunalbestyrelsens temamødeplan for 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender temamødeplanen for 2026.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Temamøder og dialogmøder - marts 2026

Punkt 73: Spørgetid

00.01.00-G01-17-25

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Ingen spørsmål.

Punkt 74: Lukket: Genudbud af Banegårdsområdet i Faaborg

82.02.00-G10-1-25

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Punkt 75: Lukket: Projekt om almene boliger

03.02.00-G01-3-25

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Taget til efterretning.

Punkt 76: Lukket: Nedrivning af ejendom

13.06.05-Ø54-1-24

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Punkt 77: Lukket: Leje af havneareal

08.03.04-Ø54-1-26

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt.

Punkt 78: Lukket: Meddelelser fra formanden

00.01.00-G01-17-25

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Intet til orientering.

Punkt 79: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-17-25

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A). I stedet deltager Jimmi Krøyer (A).

Godkendt.