

REFERAT Børne- og undervisningsudvalget. d. 18-12-2013

Mødedato Onsdag d. 18. december 2013 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 21 i Faaborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ophør af reguleringsordning.....	5
Orientering om organisering af tidlig forebyggende indsats i dagtilbud.....	7
Administration af forældrearrangerede madordninger.....	10
Orientering om udvidet åbningstid i dagtilbud i 2013.....	13
Uddannelsesforløb i dagplejen.....	15
Afrapportering af anmeldte tilsyn 2013 på dagtilbudsområdet.....	17
Kapacitetsstatus for pladsanvisningen.....	21
Uddelegering af beslutningskompetence til skolebestyrelserne til afholdelse af forskudte valg til skolebestyrelser.....	23
Beslutning om skolebestyrelsernes sammensætning i forbindelse med den nye folkeskolereform.....	25
Kommende sager.....	28
Gensidig orientering.....	30
Orientering fra formanden.....	32
Lukket.....	34
Lukket.....	35
Lukket.....	36
Lukket.....	37

Punkt 132: Godkendelse af dagsorden

00.00.00-G00-5-07

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

Godkendt.

Punkt 133: Ophør af reguleringsordning

00.30.00-000-1-12

Ophør af reguleringsordning

RESUME

Der skal træffes beslutning om kun én reguleringsordning på dagtilbudsområdet, således at valgfrihed mellem to ordninger ophører.

Sagsfremstilling

Nuværende praksis

På dagtilbudsområdet eksisterer 2 reguleringsordninger i forhold til tildeling af budget på børnetalsafhængige konti. Den ene ordning blev godkendt i forbindelse med indførelse af tildelingsmodellen på området. Den anden ordning blev godkendt med virkning fra 2010, som følge af en evaluering af den oprindelige tildelingsmodel.

Valg af reguleringsordning vælges for ét år ad gangen efter vedtagelsen af det kommende års budget.

Reguleringsordning 1: Den enkelte institution bliver reguleret op og ned i løbet af året i forhold til det faktiske børnetal, svarende til den variable omkostning pr. barn.

Reguleringsordning 2: Den enkelte institution får ikke ekstra tildeling for de første 2,5 pct. børn, som de passer ud over det normerede børnetal. Omvendt reduceres institutionernes budgetter, såfremt børnetallet falder under det normerede børnetal, men kun for de første 2,5 pct.'s fald. Det betyder, at institutioner, som oplever et fald i børnetallet på mere end 2,5 pct. ikke vil få deres budget reguleret ud over, hvad der svarer til en nedgang på 2,5 pct.

Forslag til fremtidig regulering

Det foreslås, at reguleringsordning 2 nedlægges og at der udelukkende sker regulering i forhold til det faktiske antal passede børn.

Forslaget om nedlæggelse af reguleringsordning 2 begrundes med:

- Tættere styring af børnetallet i den enkelte institution. Dette er blevet muligt som følge af indkøb af et kapacitetsstyringsystem.
- Større og mere robuste institutioner
- Kun få har benyttet sig af reguleringsordning 2 og i nogle tilfælde har det ikke været til gavn for institutionen

Nedlæggelse af reguleringsordning 2 har været drøftet med aftaleholderne på daginstitutions- og sfo-området og de er indforstået med, at der fremadrettet kun reguleres i forhold til det faktiske børnetal.

ØKONOMI

Ændringen har ikke konsekvenser i forhold til det vedtagne budget.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at der fra 2014 kun sker regulering på baggrund af det faktiske børnetal i den enkelte institution og at der evalueres på ordningen ultimo 2014.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse.

Punkt 134: Orientering om organisering af tidlig forebyggende indsats i dagtilbud

28.00.00-A00-23-13

Orientering om organisering af tidlig forebyggende indsats i dagtilbud

RESUME

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2014 blev det besluttet, at

- reducere antallet af specialpædagogiske pladser
- udlægge yderligere 1 mio. til tidlig forebyggende indsats i dagplejen samt i kommunale- og selvejende institutioner
- oprette en pulje til fleksible indsatser, herunder tidlig forebyggende indsats i private institutioner

Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn orienterer om udmøntningen og dokumentationen af den tidlige forebyggende indsats i dagtilbud.

Sagsfremstilling

Specialpædagogiske pladser.

Antallet af specialpædagogiske pladser er fra 2014 reduceret fra 18 til 11. For fortsat at sikre specialpædagogiske kompetencecentre, vil der i 2014 som udgangspunkt være 8 pladser i Børnehuset Regnbuen i Nr. Søby og 3 pladser i Børnecentret Vesterparken i Ringe. De 4 enkeltintegrerede pladser i Tofttegårdens Børnehaver i Faaborg fortsætter uændret. Visitationen til specialpædagogiske pladser vil fortsat ske i Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn. Institutionerne tildeles - som hidtil - budget efter antal normerede pladser og reguleres efter, hvor mange børn, der har været indskrevet på pladserne.

Midler til tidlig forebyggende indsats i institutioner

Som en del af beslutningen, udlægges fra 2014 yderligere ressourcer til de decentrale aftaleholdere, til at understøtte den tidlige, forebyggende indsats. I institutionernes aftaler for 2014 er det præciseret, at de udlagte ressourcer skal anvendes målrettet, til at understøtte konkrete indsatser i forhold til inklusion og tidligt forebyggende arbejde. Det følger af budgetskemaet, at der skal være fokus på, at midlernes anvendelse dokumenteres.

Fagsekretariatet har i samarbejde med ledergruppen og økonomistaben udarbejdet en model, der beskriver forventningerne til den tidlige forebyggende indsats og rammerne for, hvordan indsatsen dokumenteres.

Institutionernes midler til tidlig forebyggende indsats forventes anvendt med baggrund i en indsatsplan for et eller flere børn, jf. Handleguiden. Indsatsen kan bla. indebære

- særlige indsatser for børn i kortere perioder – f.eks. støttepædagog, legeværksted mv.
- tæt tværfagligt samarbejde i komplekse sager – f.eks. vikardækning i forbindelse med møder, særlige indsatser omkring overgange mv.
- udvidet forældresamarbejde – f.eks. vikardækning ved møder
- sparring, supervision mv. – lønudgifter i denne forbindelse, eller tilkøb af ydelsen
- varekøb – f.eks. specialpædagogiske materialer mv.
- kompetenceudvikling, uddannelse mv. – f.eks. udgifter til dækning af dette, samt vikarudgifter

Dokumentation af de anvendte midler sker som en del af den daglige økonomistyring via økonomisystemet Prisme. Der etableres en fælles konteringspraksis, så der kan trækkes rapporter på forbruget. På den måde vil det være muligt at følge op på anvendelsen af ressourcerne.

Pulje til støtte til børn i private dagtilbud samt fleksible indsatser

Jf. Dagtilbudsloven skal kommunen yde støtte i en privat daginstitution, enten i form af en person (støttepædagog) eller ved at betale for støtten (løse timer). Efter støttepædagogkorpset blev nedlagt i 2011 har Fagsekretariatet hovedsageligt visiteret støtte til børn i privatinstitutioner i form af løse timer. Institutionen yder selv støtten til barnet. Fagsekretariatet afholder opfølgingsmøder med institutionen, hvor der følges op på barnets udvikling.

I 2013 har der været en stigning i antallet af ansøgninger fra private institutioner, og forventningen er, at dette niveau vil fortsætte. Puljen til støtte i private institutioner samt fleksible indsatser forventes således primært anvendt til støtte i privatinstitutioner.

Et mindre beløb forventes anvendt til fleksible indsatser i form af ekstra støttetimer til et barn i en kommunal- eller selvejende institution i en afgrænset periode. Kommunale og selvejende institutioner har fået udlagt ressourcer til støtte, og forventes herigennem "lokalt at kunne takle hovedparten af de udfordringer, bekymringer og initiativer, der kan være relevante i forhold til de børn, der bor i lokalområdet" (Den Sammenhængende børnepolitik afsnit 2.4).

Et barn vil kunne visiteres til ekstra støttetimer, når barnets behov ligger ud over de indsatser, institutionen forventes at yde for de udlagte ressourcer, men hvor det ikke er hensigtsmæssigt for barnet at flytte til specialpædagogisk plads. Dette kan typisk være ved snarlig overgang til skole.

INDSTILLING

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller overfor Børne- og undervisningsudvalget at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen
Til orientering.

Punkt 135: Administration af forældrearrangerede madordninger

16.06.10-P21-1-09

Administration af forældrearrangerede madordninger

RESUME

I forbindelse med at loven om fleksible frokostordninger blev tilføjet dagtilbudsloven i 2010, traf Kommunalbestyrelsen en række beslutninger om, hvordan loven skulle udmøntes i Faaborg-Midtfyn Kommune. En forældrebestyrelse har ansøgt Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn om, at kommunen varetager administration omkring forældrebetaling af forældrearrangerede madordninger.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven giver mulighed for, at forældre til børn i dagtilbud kan etablere

- forældrearrangerede frokostordninger, der dækker frokostmåltidet og
- forældrearrangerede madordninger, der dækker dagens øvrige måltider

Det er frivilligt for forældre, om barnet skal benytte de forældrearrangerede frokost- eller madordninger. Forældrearrangerede ordninger er baseret på en privatretlig aftale mellem f.eks. en gruppe af forældre og en leverandør af et frokostmåltid. Kommunalbestyrelsen skal ikke inddrive gæld, der er opstået som følge af, at forældre, der er tilmeldt ordningen ikke har betalt for ordningen til den ansvarlige forældregruppe medmindre, der er tale om gæld til kommunen.

Kommunens nuværende retningslinjer

Kommunalbestyrelsen behandlede den 9/11 2010 en række beslutninger, der knyttede sig til lovændringen, herunder "Retningslinjer for forældrearrangerede frokostordninger". Retningslinjerne indeholder bl.a. følgende punkt: *Forældrebestyrelsen kan beslutte at oprette en forældrearrangeret ordning for de måltider der ikke udgør frokostmåltidet. F.eks. morgen- eller eftermiddagsmad. Kommunen administrerer ikke forældrebetaling for den type ordning. Ordningen er ikke omfattet af reglerne om fripladstilskud. DL §17 stk. 3"*

Der er pt. forældrearrangeret *frokostordning i Sundbrinken og Ringgårdens Børnehave*, hvor kommunen administrerer forældrebetaling. En rundspørge til institutionerne viser, at der er tre institutioner, der har en forældrearrangeret *madordning* som forældrene selv administrerer. Her betaler forældrene et fast beløb for dagens øvrige måltider direkte til forældregruppen. De tre institutioner er Sundbrinken, Brahetrolleborg Skole og Børnehave og Firkløveret i Landsbyen (i Svanninge).

For institutioner, der ønsker en forældrearrangeret ordning, der både omfatter frokost og øvrige måltider betyder de nuværende retningslinier, at kommunen kan opkræve forældrebetalingen for frokostdelen, men ikke for de øvrige måltider.

Ansøgning om ændrede retningslinjer

Forældrebestyrelsen i Sundbrinkens Børnehus har ansøgt om fagsekretariatets bistand til at administrere forældrebetalingen for en fuld ordning, så beløbet for øvrige måltider opkræves af kommunen sammen med den almindelige forældrebetaling og betalingen for frokost.

Pladsanvisningen vurderer, at administrationen vil udgøre 60 minutter pr. sted årligt, herudover 1 minut pr. barn ved indmeldelse i madordningen.

Med det nuværende antal ordninger anslår fagsekretariatet Dagtilbud-Børn at administrationen vil udgøre 7 timer årligt.

Fagchefen for Dagtilbud-Børn oplyser, at administrationen kan varetages med de nuværende personaleressourcer i

INDSTILLING

Fagchefen for Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn indstiller overfor Børne- og undervisningsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at retningslinjerne for forældrearrangerede frokostordninger ændres til:

Forældrebestyrelsen kan beslutte at oprette en forældrearrangeret ordning for de måltider der ikke udgør frokostmåltidet. F.eks. morgen- eller eftermiddagsmad. Kommunen kan administrere forældrebetaling for den type ordning.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen
Anbefales.

Punkt 136: Orientering om udvidet åbningstid i dagtilbud i 2013

28.00.00-A26-1-12

Bilag

Statistik over udvidet åbningstid 2013

Orientering om udvidet åbningstid i dagtilbud i 2013

RESUME

Som et led i Børne- og Undervisningsudvalgets politikkontrollerende arbejde, afrapporterer Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn 1 gang årligt statistik for udvidet åbningstid på dagtilbudsområdet. Fagsekretariatet fremlægger statistik for 2013 til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Den vedhæftede "Statistik over udvidet åbningstid 2013" indeholder bl.a.:

- Statistik for antallet af børn der har udvidet åbningstid
- Gennemsnitlig varighed af udvidet åbningstid
- Fordeling i kommunen

Statistikken viser, at 92 børn har udvidet åbningstid i kommunen, fordelt på 76 børn med udvidelse morgen og 23 børn med udvidelse eftermiddag.

Ansøgninger om udvidet åbningstid er geografisk spredt i kommunen.

Budgettet til udvidet åbningstid er i 2013 kr. 1.125.000, hvoraf der er udmøntet kr. 972.953 til daginstitutioner og SFO'er. Dvs. der er kr. 152.047 i overskud i puljen i 2013.

INDSTILLING

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller overfor Børne- og Undervisningsudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen
Til orientering.

Punkt 137: Uddannelsesforløb i dagplejen

81.04.00-G20-2-13

Uddannelsesforløb i dagplejen

RESUME

I forbindelse med iværksættelse af kompetenceudviklingsforløb for alt personale i dagplejen om læreplaner og læringsmiljøer, jf. den dialogbaserede aftale for 2013 og 2014, er der behov for en politisk stillingtagen til afholdelse af 2 lukkedage i dagplejen i 2014, med tilbud om alternativ pasning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalemål 2013 og 2014 vedr. læreplaner og læringsmiljøer er der planlagt et målrettet kompetenceudviklingsforløb for dagplejen.

Der er planlagt et særligt tilrettelagt uddannelsesforløb for 170 dagplejere, samt et særligt tilrettelagt forløb for de pædagogiske supervisere og ledelsen. Målet er at sikre, at dagplejen bliver bekendt med den nyeste viden om små børns læring, at der opnås viden og forståelse omkring systematisk arbejde med læringsmiljøer for små børn samt at dagplejen får øgede kompetencer til at dokumentere og evaluere den pædagogiske indsats.

Der arbejdes på at indgå en kontrakt med en ekstern uddannelsesleverandør om gennemførelse af uddannelsesforløb i første halvår 2014. Forløbene indeholder 21 timers undervisning for alle dagplejere, strukturerede drøftelser i netværksgrupper i legestuerne samt individuelle opfølgningssamtaler ifb. med de individuelle tilsyn i dagplejerens hjem.

Dagplejen og fagsekretariatet har sammen undersøgt forskellige muligheder for den praktiske gennemførelse af de 21 timers undervisning for dagplejerne. Uddannelsen starter med en fælles kick off lørdag den 1. februar svarende til 7 timers undervisning. Undervisningen vil herefter foregå på hold ad 30 dagplejere.

Udfordringen opstår ved tilrettelæggelse af de resterende 14 timers undervisning. Ved gennemførelse af halve undervisningsdage vil der teoretisk være mulighed for at en vikar kan passe dagplejebørnene i dagplejerens hjem mens dagplejeren er på uddannelse. 14 timers vikarbistand x 170 dagplejere = 2380 timer. Muligheden for jobrotation er undersøgt. Det er ikke muligt at finde tilstrækkeligt med personer, der er berettiget til jobrotation til at kunne dække behovet. Skal timerne finansieres med lønnede vikarer vil udgiften være ca. 436.000 kr. ved en timepris på 183,50 kr. (tildelingsmodel 2013).

Derfor anbefaler dagplejens forældrebestyrelse, at der etableres 2 lukkedage i dagplejen i 2014 til brug for gennemførelse af hele undervisningsdage vedr. læreplaner og læringsmiljøer. Idet kommunen er forpligtet til at tilbyde alternativ pasning til de børn, der har behov, kan der tilrettelægges pasning i 3 legestuer i kommunen de pågældende dage. Dagplejen vil sørge for vikarer i legestuerne, der kan sikre en forsvarlig pasning for de forældre, der har brug for det.

Idet spørgsmålet om lukkedage er en del af Kommunalbestyrelsens retningslinier for løsrevne lukkedage skal sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller, at Børne- og undervisningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at der i forbindelse med uddannelsesforløb for dagplejen i 2014 afholdes 2 lukkedage med tilbud om alternativ pasning i 3 legestuer.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen
Anbefales.

Punkt 138: Afrapportering af anmeldte tilsyn 2013 på dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-24-13

Afrapportering af anmeldte tilsyn 2013 på dagtilbudsområdet

RESUME

Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn har på vegne af Kommunalbestyrelsen gennemført anmeldte tilsyn i alle dagtilbud i kommunen. Resultatet af tilsynene afrapporteres hermed til Børne- og Undervisningsudvalget som en del af udvalgets politikkontrollerende funktion.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene efter Dagtilbudsloven, og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3 i loven, efterleves.

Børne- og undervisningsudvalget har besluttet, at der skal gennemføres både anmeldte og uanmeldte tilsyn i alle dagtilbud, og at beslutningskompetencen ift. hvilke år, der gennemføres hvad, ligger hos fagchefen for dagtilbud.

Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn har gennemført anmeldte tilsyn i alle dagtilbud i kommunen i perioden august-oktober 2013.

Der er gennemført anmeldt tilsyn i
9 kommunale institutioner (herunder dagplejen)
7 selvejende institutioner
5 landsbyordninger
12 private institutioner

Tilsynet har omfattet

1. Temperaturmåling - spørgeskemaundersøgelse af den oplevede kvalitet blandt forældre, medarbejdere og ledelse
2. Dialog i hver institution om resultatet af undersøgelsen - med deltagelse af repræsentanter for forældrebestyrelse og medarbejdere, samt ledelsesteam og tilsynsførende konsulent
3. Sammenstilling af en række faktaoplysninger, bla. resultat af uanmeldt tilsyn 2012, oplysninger fra tværfaglige samarbejdspartnere om afholdte lokalmøder, indsatsplaner mv. med henblik på en helhedsvurdering af institutionens opgaveløsning
4. Endelig kvalitets- og tilsynssamtale med fagchefen, hvor konklusionen på tilsynet drøftes. For private institutioner er det den tilsynsførende konsulent, der har gennemført samtalen.

Denne model for tilsyn er udviklet i tæt samarbejde med de decentrale aftaleholdere og omfatter både et tilsyns- og et kvalitetsudviklingsperspektiv. Tilsynsrapporten for hver institution beskriver således både status og udviklingspunkter for hver institution.

Konklusion:

Samlet set givet tilsynene indtryk af et dagtilbudsområde med stor mangfoldighed i opgaveløsningen. Området er præget af mange forskellige institutionsprofiler, forskellige størrelser, forskellige rammevilkår i form af bygninger, mv.

Langt størstedelen af institutionerne løser opgaverne på et tilfredsstillende niveau set i forhold til de politisk vedtagne rammer og retningslinier. En god håndfuld institutioner har et meget højt fagligt niveau, der ligger over gennemsnittet i kommunen, heriblandt findes både kommunale, selvejende og private institutioner.

En række institutioner ligger under gennemsnittet i kommunen, og nogle institutioner løser opgaverne på en mindre

tilfredsstillende måde.

Generelt viser tilsynet, at medarbejderne er engageret og optaget af at sikre børnenes læring, udvikling og trivsel indenfor de gældende rammevilkår. Trivselsmålinger viser, at institutionerne samlet set ligger over landsgennemsnittet.

Forældrene vurderer samlet set personalets faglige kompetencer til at være tilfredsstillende, men der er en vis spredning mellem institutionerne på dette punkt. Tilfredsheden med læringsmiljøet i institutionerne, herunder de fysiske rammer, er også blandet.

Institutionerne har etableret tætte relationer med de tværfaglige samarbejdspartnere om den tidlige, forebyggende indsats. Dog er der generelt ikke afholdt de lokalmøder, som handleguiden foreskriver, idet institutionerne i høj grad har anvendt konsultativ bistand i stedet. Da handleguiden er en politisk vedtaget standard er denne praksis ikke i orden.

Henstillinger:

Der gives henstillinger, når der findes forhold, hvor tilsynsmyndigheden forventer en ændring af praksis ifht. "indholdet af dagtilbuddene efter Dagtilbudsloven, og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3 i loven, efterleves".

5 ud af 33 institutioner har ikke modtaget nogle henstillinger. I de resterende 28 institutioner er der givet 38 henstillinger indenfor følgende temaer:

Afholdelse af lokalmøder i h.t. Handleguide	21
Opkvalificering og systematik i arbejdet med indsatsplaner	6
Ledelsesudvikling, arbejde med fusionsproces o.l.	3
Faglig kompetenceudvikling, bedre kvalitet i anvendelse af læringsmiljø	6
Bestyrelsesansvar for institutionens udvikling, i selvejende institutioner	3

På uanmeldt tilsyn 2012 blev der givet 33 henstillinger. Næsten alle disse omhandlede læringsmiljøer, læreplansarbejde og pædagogisk praksis. På baggrund af aftalemål 2013 vedr. læringsmiljøer og læreplaner, er det iværksat et kompetenceudviklingsforløb for alle daginstitutioner. Dette forløb har endnu ikke haft den fornødne tid til at den forventede udvikling er sket i praksis. Det er derfor valgt at der ikke er givet henstillinger specifikt på dette område, men dog på relaterede områder ift. faglig kompetenceudvikling. Det forventes at det igangsatte udviklingsforløb vil højne kvaliteten bl.a. i forhold til læreplansarbejde, læringsmiljøer, metodik, dokumentation og evaluering.

Anbefalinger:

Der er givet 44 anbefalinger. Anbefalinger er et udtryk for forhold, hvor tilsynsmyndigheden ønsker at give "et godt råd", til institutionen om videreudvikling/opkvalificering/systematisering af en opgaveløsning. Anbefalingerne er givet indenfor temaer som udvikling og opkvalificering af fusionsprocesser og ledelse, faglig opkvalificering af personale, systematik i indsatsplaner og dokumentation/evaluering, og kommunikation med forældre.

Det forventes at kompetenceudviklingsforløbet vedr. læreplaner og læringsmiljøer vil bidrage til at give et løft på en række af disse områder.

For aftaleholdernes vedkommende vurderes, at institutionerne (herunder dagplejen) på udmærket vis har opfyldt aftalemålene for 2013. Institutionerne har leveret en meget flot indsats indenfor aftalemålet sprog og har investeret mange kræfter i at opbygge kompetencer og udvikle nye metoder indenfor børns sproglige udvikling, herunder deltagelse i forskningsprojektet SPELL.

Samlet set svarer resultatet af tilsynet overens med de temaer, der indgår i den dialogbaserede aftale for 2014 om

læreplaner og læringsmiljøer samt inklusion. Indsatserne ifb. med aftalemålene forventes at understøtte den fortsatte kvalitetsudvikling af dagtilbudsområdet.

De politisk vedtagne rammer for dagtilbudsområdet er generelt karakteriseret ved meget overordnede målsætninger både lovgivningsmæssigt og lokalt.

Under henvisning til kommunens styreform (Notatet fra 2011 "Faaborg-Midtfyn Kommune som organisation") er det netop kvaliteten af de politisk fastlagte mål og succeskriterier, der sikrer en tilstrækkelig politisk styring af området.

I fagsekretariatets dialogbaserede aftale for 2014 er det derfor vedtaget, at der skal arbejdes med at sikre en tydeligere politisk kravstilning, feks. i form af en kvalitetsstandard. En klargørelse af de politiske forventninger til indholdet af tilbuddene vil være et vigtigt fundament for administration og tilsyn på området efterfølgende.

INDSTILLING

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller, at Børne- og undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

Til efterretning.

Punkt 139: Kapacitetsstatus for pladsanvisningen

28.09.40-P05-1-12

Bilag

Statistik og kapacitetsstatus for pladsanvisningen okt-dec 2013

Kapacitetsstatus for pladsanvisningen

RESUME

Som et led i Børne- og undervisningsudvalgets politiktkontrollerende arbejde, afrapporterer Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn 4 gange årligt statistik for kapacitetsstatus på dagtilbudsområdet. Fagsekretariatet fremlægger statistik for perioden oktober 2013 - december 2013.

Sagsfremstilling

Den vedhæftede "Statistik og kapacitetsstatus for pladsanvisningen" indeholder bl.a.:

- Statistik for antallet af børn der har modtaget tilbud om plads i kommunale- og selvejende dagtilbud, herunder hvor mange der har fået opfyldt 1. prioritet.
- Fordelingen af børn indmeldt i henholdsvis kommunal dagpleje/privat pasning
- Fordelingen af børn indmeldt i henholdsvis kommunal/selvejende og privat institution
- Antal børn indmeldt i specialpædagogiske tilbud

Statistikken for tilbud om plads viser, at 88% af forældrene har fået opfyldt deres 1. prioritet om plads i perioden, set over hele kommunen.

INDSTILLING

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller overfor Børne- og Undervisningsudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen
Til orientering.

Punkt 140: Uddelegering af beslutningskompetence til skolebestyrelserne til afholdelse af forskudte valg til skolebestyrelserne

17.01.01-G01-1-13

Uddelegering af beslutningskompetence til skolebestyrelserne til afholdelse af forskudte valg til skolebestyrelserne

RESUME

Det foreslås, at beslutningskompetence til afholdelse af forskudte valg til skolebestyrelserne uddelegeres til skolebestyrelserne, idet samling af elever på henholdsvis grundskoler og overbygningsskoler har medført, at valgte forældre må udtræde inden udgangen af den 4-årige periode, eller ikke opstiller grundet tidsperspektivet heri.

Sagsfremstilling

Vedtægt for styrelsen af skolevæsenet og Folkeskoleloven indeholder mulighed for at Kommunalbestyrelsen kan godkende, at der afholdes forskudte valg 2 år efter de ordinære valg til skolebestyrelsen.

I forbindelse med samling af elever på henholdsvis grundskoler og overbygningsskoler, hvor en del elever kun går i 3 år, har erfaringerne vist, at det kan være hensigtsmæssigt at afholde forskudte valg.

Selvom alle principielt vælges for en 4-årig periode, gives der mulighed for at kunne sidde i en kortere periode, hvis der kan opnås enighed herom. Samtidig sikres det, at der kan vælges suppleanter hvert andet år, hvilket i høj grad opleves som relevant mange steder.

Der gives tillige mulighed for at kunne sikre kontinuiteten i bestyrelsesarbejdet.

Det foreslås derfor, at Kommunalbestyrelsen uddelegerer beslutningskompetencen til afholdelse af forskudte valg til de enkelte skolebestyrelser.

Lovgrundlag: Folkeskolelovens § 42, stk. 11 samt Vedtægt for styrelsen af skolevæsenet, §2 stk. 1a.

INDSTILLING

Det indstilles, at:

- Kommunalbestyrelsen uddelegerer beslutningskompetencen til afholdelse af forskudte valg til skolebestyrelserne på de enkelte skoler.
- Beslutningen har virkning fra næstkommende afholdelse af valg til skolebestyrelser i 2014.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Punkt 141: Beslutning om skolebestyrelsernes sammensætning i forbindelse med den nye folkeskolereform

17.01.01-A00-1-13

Beslutning om skolebestyrelsernes sammensætning i forbindelse med den nye folkeskolereform

RESUME

Den nye folkeskolereform indeholder mulighed for at sammensætte skolebestyrelserne mere fleksibelt, idet der åbnes for muligheden for at andre end forældrerepræsentanter og skolens ansatte kan tilbydes en plads i skolebestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutning om den nye folkeskolereform, er der fremsat lovændringsforslag, som indeholder mulighed for at kommunalbestyrelsen får mere frihed til at fastlægge skolebestyrelsernes sammensætning. Det betyder, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at indtil 2 pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

Et flertal af skolebestyrelsen skal fortsat vælges af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen.

Forældrerepræsentanternes valgperiode er 4 år, de øvrige medlemmers valgperiode er 1 år.

Jævnfør "Vedtægt for styrelsen af skolevæsenet i Faaborg-Midtfyn Kommune" består skolebestyrelsen ved hver skole af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter.

Det foreslås, at der gives mulighed for at øge antallet af bestyrelsesmedlemmer med indtil 2 pladser, der tilbydes repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser og lokale foreninger.

Lovforslag nr. L 51: Lov om ændring af lov om Folkeskolen og forskellige andre love (Indførelse af en længere og mere varieret skoledag) forventes endeligt vedtaget medio december 2013.

ØKONOMI

Lovforslaget indeholder ikke krav om honorering. Forslaget har derfor ingen økonomiske konsekvenser

INDSTILLING

Under forudsætning af at lovforslag nr. L 51 vedtages, indstilles at:

- Op til 2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser eller lokale foreninger kan tilbydes plads i skolebestyrelserne på de enkelte folkeskoler, med virkning fra næstkommende valg til skolebestyrelserne.
- Det er den enkelte skolebestyrelse, der vælger om man ønsker at tilbyde op til 2 pladser til andre repræsentanter end forældre og skolens ansatte, samt i givet fald udvælger de repræsentanter, der tilbydes pladserne.
- Skolebestyrelserne drøfter denne mulighed på næstkommende møde og giver en tilbagemelding til Børne- og Undervisningsudvalget
- Der gives mulighed for at udvide antallet af skolebestyrelsesmedlemmer med op til 2, svarende til det antal bestyrelsespladser, der tildeles til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, ungdomsuddannelser eller foreninger.

- Beslutningen indarbejdes i "Vedtægt for styrelsen af skolevæsenet i Faaborg-Midtfyn Kommune".

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Punkt 142: Kommende sager

00.00.00-G00-5-07

Kommende sager

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

- Fagsekretariat dagtilbud - Femkløveren
- Fagsekretariat undervisning - organisering af klubtilbud

Punkt 143: Gensidig orientering

00.00.00-G00-5-07

Bilag

Brev til Social, Børne- og Integrationsministeriet af den 12. september 2013

Svar fra social-, børne- og integrationsminister Annette Vilhelmsen vedr. merudgifter til børn og unge

Gensidig orientering

RESUME

Rigsrevisionen har udarbejdet Beretning til Statsrevisorerne i november 2012 vedr. merudgifter jf. Lov om Social Service § 41. Med denne baggrund er der stillet krav om, at kommunerne ændrer praksis i forbindelse med udbetaling af merudgifter.

I henhold til ændringen af praksis må der således ikke udbetales merudgifter direkte til ekstern leverandør. Ydelserne skal i stedet betales direkte til det handicappede barns forældre.

Sagsfremstilling

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet den 23. oktober 2013 orienterede fagchefen om dilemmaer i forbindelse med ændringen af praksis samt indholdet i brevet til Social-, Børne-, og Integrationsministeriet af den 12. september 2013.

Den 25. november 2013 modtog vi svar fra Social-, Børne-, og Integrationsminister Annette Vilhelmsen og fagchefen vil orientere om indholdet i brevet.

Følgende bilag vedlægges:

Brev til Social-, Børne- og Integrationsministeriet.

Svar fra Social-, Børne- og Integrationsminister Annette Vilhelmsen.

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

Fagsekretariat undervisning: orientering om resultatet af PCB-undersøgelsen.

Fagsekretariat dagtilbud: administration af private pasningsordninger.

Fagsekretariat BUR: orientering om sag i medierne

Fagsekretariat undervisning: orientering fra SSP møde

Punkt 144: Orientering fra formanden

00.00.00-G00-5-07

Orientering fra formanden

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Afbud fra Peter Petersen

Intet.

Punkt 145: Lukket

16.03.26-K09-14-07

Punkt 146: Lukket

16.03.26-K09-27-07

Punkt 147: Lukket

16.03.26-K09-29-07

Punkt 148: Lukket

27.30.16-K09-8-12