

DAGSORDEN Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029 d. 26-05-2026

Mødedato Tirsdag d. 26. maj 2026 kl. 14:00

Mødested Mødelokale M11, Ringe

Mødedeltagere Anstina Krogh, Erling Bonnesen, Lars Scheby, Vagn Hansen, Thomas
Hofstedt Nielsen, Anna Mette Skov Borring, René Brinch
Petersen, Ole Folmer Greve, Jimmi Krøyer

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Intro: jordforsyning, byggegrunde og boligudlejning.....	4
Budgetopfølgning 31.3.2026 for Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget som fagudvalg.....	5
Budgetopfølgning 31.03 2026 - Hele kommunen.....	9
Frigivelse af budget - Udvidelse og ombygning af Tømmergården.....	13
Overdragelse af lejemål til ny lejer af Det Hvide Pakhus.....	15
Årsrapport for kontrolindsatsen 2025.....	16
Årsberetning 2025 - HR og Arbejdsmiljø.....	18
Driftsoptimering af hjemme- og sygeplejen, resultater og implementering.....	20
Flytning af bevilling til Den kulturelle rygsæk fra Opvækst og Læring til By, Land og Kultur.....	22
Takster for frokostordning i dagtilbud i 2027-2028.....	24
Godkendelse af udpegning af indsats til vandløbsrestaurering - Genbesøg.....	26
Signaturprojekt Den Sydfynske Højderyg.....	28
Kompensation i forbindelse med etablering af trampestier i det åbne land.....	30
Aflysning af forslag til Tillæg nr. 48 til Kommuneplan 2019, og forslag til Lokalplan 2026-1 for sol.....	32
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019, Blandet bolig og erhverv, Reventlowsve.....	33
Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 45 til Kommuneplan 2019, Fan.BE.1 for Erhvervsvirksomhed, Brøb.....	34
Endelig vedtagelse - Lokalplan 2025-6, Fangelvej 98, Broby.....	36
Godkendelse af nye lejekontrakter for leje af areal på Vestkaj 5, Værftsvej 1 og Munkholm 9 på Fa.....	38
Orientering om beredskab og igangværende styrkelse af krisestyringskapaciteten.....	41
Oversigt over bolig- og erhvervsgrunde til salg.....	44
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Livsfuld fest i Sallingelunde Event.....	45
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Inventar til Ådalscenen i Gislev ifm. arrangementer i 20.....	47
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Landsbyfilm om Falsled.....	49
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Open Haastrup.....	51
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Dyreborg Legedage / Vandkøbing Grand Prix 2026.....	53
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: I Terrænet.....	55
Udvalgets årsplan.....	57
Lukket.....	58
Lukket.....	59
Lukket.....	60
Lukket.....	61
Lukket.....	62
Lukket.....	63
Godkendelse af protokol.....	64

Punkt 203: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-12-25

Punkt 204: Intro: jordforsyning, byggegrunde og boligudlejning

00.01.00-G01-4-26

Resumé

Som en del af introduktionen til Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalgets ressortområder skal udvalget have en introduktion til jordforsyning, byggegrunde og boligudlejning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget tager præsentationen vedrørende jordforsyning, byggegrunde og boligudlejning til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget har ansvar for kommunens opgaver inden for jordforsyning, byggegrunde og boligudlejning, som er centrale redskaber i arbejdet med bosætning, erhvervsudvikling og kommunens økonomi.

Introduktionen giver en overordnet indføring i rammer, processer og politiske opmærksomhedspunkter på området, herunder jordforsyning, udbud og salg af grunde samt kommunens udlejningsejendomme.

Stabschef Heidi Juul Madsen vil på mødet præsentere det vedlagte oplæg.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Intro til jordforsyning byggegrunde og boligudlejning_præsentation ØETU 26.05

Vilkår for køb af jord - fri handel vs. ekspropriation

Punkt 205: Budgetopfølgning 31.3.2026 for Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget som fagudvalg

00.30.14-S00-3-25

Resumé

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 viser et forventet merforbrug på 7,512 mio. kr. svarende til 2 procent på driften inden for Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalgets eget budget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget, som del af den samlede budgetopfølgning, anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 på driften jf. bilag 1
2. At iværksætte de foreslåede handlinger på baggrund af budgetopfølgningen jf. sagsfremstillingen.
3. Kassefinansierede tillægsbevillinger på -1,348 mio. kr. i 2026 (kassetilgang) jf. bilag 2
4. Budgetneutrale tillægsbevillinger i 2026 og frem jf. bilag 2
5. Bevillingsændring på Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalgets budget jf. bilag 3
6. At tage opfølgning på budget 2026 til efterretning jf. bilag 4

Sagsfremstilling

Ad. 1: Status for budgetopfølgningen

Formålet med budgetopfølgningen er at komme med et bud på forventet regnskab for 2026 inden for Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget budget.

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 udviser et forventet merforbrug på 7,512 mio. kr. på driften.

Til budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 er der ikke gennemført en opfølgning på udvalgets anlægsprojekter jf. punkt 59 på kommunalbestyrelsesmødet d. 11. marts 2026.

Den samlede budgetopfølgning for alle fagudvalg inkl. kommunens renter, finansiering og balanceforskydninger behandles i en særskilt sag på dette møde.

Tabel 1: Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 (angivet i 1.000 kr., minus=mindreforbrug)

Område	Regnskab 2025 (i 2025 p/l)	Korr. budget 2026	Forventet regnskab pr. 31.03	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev (TB)	Afvigelse efter TB pr. 31.3	I pct.
7001 Ejendomsdrift	104.764	84.888	102.752	17.864	-778	18.642	22,2%
7004 Politisk Organisation	10.984	14.538	14.458	-80	-77	-3	0,0%
7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder	29.987	31.797	32.386	589	-3	593	2%
7006 Borgerservice	10.552	10.388	10.358	-30	-30	-0	0%
7009 Administration ØETU	186.510	222.087	215.884	-6.203	5.517	-11.720	-5%

Område	Regnskab 2025 (i 2025 p/l)	Korr. budget 2026	Forventet regnskab pr. 31.03	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev (TB)	Afvigelse efter TB pr. 31.3	I pct.
I alt	342.796	363.697	375.839	12.141	4.629	7.512	2%

Den største ændring siden budgetvedtagelsen er, at Rengøring nu forventer at hente deres merforbrug i løbet af 2026, så budgettet er i balance. Rengøringen har overholdt sin handleplan og ser effekten af en række igangsatte indsatser. Dette er bl.a. opnået gennem omstrukturering af ledelsen, reduceret sygefravær og effektivisering af indkøb. Derudover bidrager implementeringen af rengøringsrobotter i 2025, som videreføres i 2026.

På øvrige områder af Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalgets budget forventes der fortsat merforbrug i 2026.

Et par af hovedårsagerne til merforbruget inden for Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget budget er:

- 1. Projektet ”Sammen om færre m2” (01 Ejendomsdrift) 15,232 mio. kr.** Ud af merforbruget udgør 13,196 mio. kr. et overført merforbrug for tidligere år, mens der i 2026 resterer effektiviseringer for 2,988 mio. kr., som endnu ikke er realiseret. Indtægten fra salget af Gestelevvej 45, 5750 Ringe (tidligere Heden-Vantinge skole) på knap 0,951 mio. kr. nedbringer det samlede merforbrug til 15,232 mio. kr.
- 2. Barselspuljen 9,077 mio. kr. (09 Administration):** Afvigelsen skyldes bl.a., at merforbruget på 5,5 mio. kr. fra 2025 er overført til 2026. Antallet af barsler i 2026 følger den stigende udvikling fra 2025. Der vil til budget 2027 blive udarbejdet basisbudgetforslag på barselspuljen.

Omvendt forventes der mindreforbrug på:

- 1. Pensionerede tjenestemænd 3,030 mio. kr. (09 Administration):** Antallet af kommunens pensionerede tjenestemænd er faldet, hvorfor der forventes et samlet mindreforbrug på 3,030 mio. kr.
- 2. Midler på investeringspuljen 8,2 mio. kr. (09 Administration)**

I bilag 1 kan læses uddybende om budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026.

Ad. 2: Handlinger på baggrund af budgetopfølgningen

Forvaltningen foreslår at håndtere merforbruget i budgetopfølgningen 2026 ved følgende handlinger:

- 1. (01 Ejendomsdrift - Overført merforbrug på Ejendomsdrift og vedligehold)** – Der er stoppet for alle ikke strengt nødvendige vedligeholdelsesopgaver. Det forventes, at det oparbejdede merforbrug herved vil kunne nedbringes over en 4-årig periode løbende fra 2024 til 2027. Holdes det forventede forbrug som opgjort pr. 31.marts, forventes det, at handleplanen kan indfris ved udgangen af 2027.
- 2. (01 Ejendomsdrift – el, vand og varme)** Udviklingen i pris og forbrug vil blive fuldt tæt frem mod budgetopfølgningen 31.5 og 30.9, hvis det høje forbrug fortsætter, vil en sag om håndtering af merforbruget blive fremlagt primo 2027, når de endelige forbrugstal for 2026 foreligger.
- 3. (01 Ejendomsdrift – ”Sammen om færre m2”)** – Der er på Økonomi-, Erhvervs og Turismeudvalgets møde d. 27. april fremlagt en status og forslag til videreudvikling af projektet. Eventuelle effekter af dette er ikke indregnet i forventningerne i denne budgetopfølgning.

Ad. 3 og 4: Tillægsbevillinger

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender en række overførsler mellem bevillinger, som også kaldes budgetneutrale tillægsbevillinger. Forvaltningen indstiller desuden, at kommunalbestyrelsen godkender, at der tilføres midler til kassen.

Tabel 2: Tillægsbevillinger pr. 31. marts 2026 (angivet i 1.000 kr.)

Tillægsbevillinger:	Beskrivelse	2026	2027	2028 og frem
Kassefinansierede tillægsbevillinger	Afledt drift til jordpuljen tilføres kassen	-1.348	0	0

Tillægsbevillinger:	Beskrivelse	2026	2027	2028 og frem
Budgetneutrale tillægsbevillinger	Samling af budget til AES forsikring på bevilling 09 administration	5.280	5.280	5.280
	Sygefraværskonsulenter - finansiering fra alle fagudvalg indtil april 2027.	2.046	591	0
	Diverse - bl.a. bidrag til AES-forsikring og sygefraværskonsulenter fra ØETU's øvrige bevillinger, flyt af budget vedr. Facility Management til Teknik, Plan og Havneudvalg.	-1.350	-1.063	-805
I alt ansøgte tillægsbevillinger		4.629	4.809	4.475

Ansøgte tillægsbevillinger på 4,629 mio. kr. i 2026, stigende til 4,809 mio. kr. i 2027 og faldende til 4,475 mio. kr. i 2028 og frem.

Heraf en kassefinansieret tillægsbevilling på -1,348 mio. kr. (kassetilgang) i 2026:

Kassetilførslen vedrører afledt drift til jordpuljen. Ved budgetaftalen 2026-2029 blev der afsat 1,348 mio. kr. til afledt drift i forbindelse med kommunens jordpulje. Efter budgetaftalen blev forvaltningen opmærksom på, at evt. afledte udgifter skal indgå i kommunens byggemodningsregnskaber og ikke afsættes som afledt drift. Det skyldes, at jordpuljen skal hvile i sig selv over tid. Derfor skal udgifter til afledt drift tænkes ind i det samlede jordpuljeregnskab og ikke afsættes i de årlige budgetaftaler. Midlerne tilføres derfor kassen i denne budgetopfølgning.

Vigtigste budgetneutrale tillægsbevillinger i 2026 og frem:

- 2,046 mio. kr. til sygefraværskonsulenter i 2026, faldende til 0,591 mio. kr. i 2027:

Sygefraværskonsulenterne vil være ansat i Stab for Bosætning, Erhverv- og Organisation, men finansieres af alle fagudvalg indtil april 2027. De vil have til formål at understøtte alle fagområder i håndteringen af sygefravær.

- 5,280 mio. kr. vedrørende samling af budgettet til AES forsikring i 2026 og frem. Forvaltningen ønsker at samle budget og udgifter under Stab Bosætning, Erhverv og Organisation under bevillingen til administration, så fagudvalgene ikke længere selv skal håndtere de løbende stigninger i bidragssatserne.

I bilag 2 kan man se en uddybning af tillægsbevillingerne.

Ad. 5: Bevillingsændring

I forbindelse med denne budgetopfølgning ansøges det om at samle hele Socialtilsyn Syds budget på bevillingen til Administration under Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget jf. bilag 3. Det skyldes, at Socialtilsyn Syds budget er indtægtsdækket og skal gå i nul samlet set. På den baggrund giver det bedst mening, at budgettet er samlet på én bevilling. Ændringen er budgetneutral.

Introduktion til budgetopfølgningen

På mødet introduceres budgetopfølgningen med udgangspunkt i vedhæftede introduktionsslides. Udvalget kan stille spørgsmål og kommentere undervejs

Økonomi

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen og bilag.

Bilag

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget Budgetopfølgning 31.03.2026

TB 31.03.26_ØETU

Bevillingsændringer - Socialtilsyn Syd under ØETU

Opfølgning budget 2026_ØETU

Introduktion af budgetopfølgninger til fagudvalg - ØETU

Punkt 206: Budgetopfølgning 31.03 2026 - Hele kommunen

00.30.14-S00-3-25

Resumé

Der er udarbejdet en budgetopfølgning pr. 31.03 2026 til orientering. Der søges om tillægsbevillinger med en samlet kassetilførsel på 4,609 mio. kr. i 2026 og 0,576 mio. kr. i 2027 og overslagsår. Endelig er der udarbejdet en opfølgning på budget 2026 til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

1. at budgetopfølgningen pr. 31.03 2026 tages til efterretning
2. at alle tillægsbevillinger med en samlet kassetilførsel på 4,609 mio. kr. i 2026 og 0,576 mio. kr. i 2027 og overslagsår godkendes jf. bilag 2 og 4
3. at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 15.000 kr. til Sundhedsområdet (Voksen) under Sundheds- og Ældreudvalget vedrørende tilskud fra Alzheimerforeningen.
4. at tage opfølgning på budget 2026 til orientering

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen 31.03 2026 har til formål at komme med et bud på forventet regnskab for 2026 og handlinger på baggrund af resultatet.

Samlet set udviser budgetopfølgningen et forventet merforbrug på driften på 43,491 mio. kr.

Der udarbejdes ikke en detaljeret budgetopfølgning på anlæg og jordpuljen, jf. punkt 59 på kommunalbestyrelsesmødet d. 11. marts 2026. I stedet har forvaltningen – med udgangspunkt i regnskab 2025 – lavet en overordnet og usikker prognose med et samlet mindreforbrug på 162,735 mio. kr.

Beløbene er efter budgetneutrale tillægsbevillinger og kassefinansierede tillægsbevillinger. Tallene pr. 31.03.26 fremgår af tabel 1.

I forhold til målsætningerne i den økonomiske politik, der har relevans for budgetopfølgningen, **opfyldes** målsætningerne om at:

- Skattefinansieret gæld (ekskl. plejeboliger og feriepenge fonden) skal have en faldende profil, så renter og afdrag reduceres. Må maksimalt udgøre 10.000 kr. pr. borger
- Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen skal minimum være på 3.000 kr. pr. borger svarende til ca. 155 mio. kr.
- Anlægsramme: Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget fastsætter en ramme for anlæg i forbindelse med budgetproceduren. Udgangspunktet er en ramme på 100 mio. kr.
- Anlægsrammerne skal overholdes, så individuelle og kollektive sanktioner i medfør af budgetloven undgås.
- Serviceramme skal overholdes, så individuelle og kollektive sanktioner i medfør af budgetloven undgås.

Derimod lever det forventede regnskab **ikke** op til målsætningerne om at:

- Resultat af ordinær drift skal som minimum udvise et overskud, så det kan finansiere anlæg (minus lån) samt afdrag på lån.
- Der gives ikke kassefinansierede tillægsbevillinger.

Det samlede korrigerede budget pr. 31.03 udviser i sig selv en ubalance med et underskud på 226,437 mio. kr. Her indgår overførsler fra 2025 til 2026 bl.a. med 153,3 mio. kr. vedr. anlæg. Det samlede forventede regnskab pr. 31.03 vil resultere i et merforbrug på 88,784 mio. kr.

Der søges om en tillægsbevilling med en kassetilgang på 4,609 mio. kr. Derved forventes der et samlet mindreforbrug 133,044 mio. kr. (primært forskydninger i anlægsprojekter) i forhold til korrigeret budget jf. tabel 1 og bilag 1.

Tabel 1: Samlet oversigt renter, finansiering og balanceforskydninger, drift, anlæg og jordpulje

Område/ I netto 1.000 kr.	Regnskab 2025 i 2025 p/l	Oprindeligt budget	Korr budget 2026	Forventet regnskab	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev (TB)	Afvigelse efter TB	Afvigelse i pct.
Renter, finansiering og balanceforskydninger A	-4.011.957	-4.436.726	-4.377.767	-4.391.683	-13.917	-117	-13.800	0,3%
Teknik- Plan- og Havneudvalget	147.394	153.125	173.083	176.616	3.533	38	3.494	2,0%
Skole- og Dagtilbudsudvalget	832.096	871.762	873.121	867.072	-6.049	-2.225	-3.823	-0,4%
Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget	84.670	89.873	101.178	87.748	-13.430	-184	-13.246	-13,1%
Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget	22.752	22.358	27.961	28.403	442	34	407	1,5%
Sundheds- og Ældreudvalget	879.993	928.786	950.458	943.691	-6.766	-5.091	-1.675	-0,2%
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	1.765.290	1.857.620	1.843.691	1.892.818	49.127	-1.694	50.822	2,8%
Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget	342.796	393.959	363.697	375.839	12.141	4.629	7.512	2,0%
Drift i alt B	4.074.991	4.317.482	4.333.189	4.372.187	38.998	-4.492	43.491	1,0%
Renter, finansiering og balanceforskydninger + drift (A+B)	63.034	-119.243	-44.578	-19.496	25.082	-4.609	29.691	-0,45%
Anlæg excl. Jordpuljen	91.928	102.122	186.342	93.902	-92.440	0	-92.440	-49,6%
Jordpuljen	-814	21.688	84.673	14.378	-70.295	0	-70.295	-83,0%
Anlæg og jordpuljen i alt	91.114	123.810	271.015	108.280	-162.735	0	-162.735	-60,0%
Total	154.148	4.567	226.437	88.784	-137.653	-4.609	-133.044	-60,0%

Minus er mindreforbrug/(mer-)indtægter

Teknik-, Plan- og Havneudvalget, Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget forventer et samlet merforbrug på 62,235 mio. kr.

På Social- og Arbejdsmarkedsudvalget forventes et merforbrug på 50,882 mio. kr.

På socialområdet forventes et merforbrug på i alt 16,108 mio. kr. Af de 16,108 mio. kr. er 10,696 mio. kr. overført fra 2025 til 2026. Dvs. at 5,412 mio. kr. er et nyt merforbrug i 2026. Merforbruget skyldes bl.a. flere børn, unge og voksne med øget behov for hjælp, flere tomme pladser i egne tilbud og øgede udgifter til forsorgshjem mv. Socialområdet blev tilført ekstra basisbudget på 40,279 mio. kr. til budget 2026 og frem.

Der er på baggrund af eksterne analyser udarbejdet af BDO og Implement igangsat en række tiltag på socialområdet. Datagrundlaget mv. er forbedret samt anbefalinger fra BDO-rapporten er implementeret for at forbedre økonomistyringen. Samtidig ses en øget tilgang af børn, unge og voksne med særlige behov og stigende priser. Det presser budgetterne. Et eksternt konsulentfirma har kigget på området i 2025 og konkrete initiativer skal iværksættes i 2026.

På arbejdsmarkedsområdet forventes et merforbrug på 34,717 mio. kr. Det vedrører primært forventede stigninger i overførselsudgifterne, navnlig til førtids- og seniorpensioner. Forvaltningen har derfor igangsat en ekstern analyse af førtidspensionsområdet i kommunen.

I forbindelse med overførslen af mindreforbrug fra 2025 til 2026 er der overført 18,475 mio. kr. fra arbejdsmarkedsområdet, som er placeret på kommunens finansieringskonti. Overførselsområdet indgår i midtvejsreguleringen som følge af Økonomaftalen mellem KL og regeringen. De 18,475 mio. kr. indgår ligeledes i midtvejsreguleringen.

Derudover forventes et samlet merforbrug på Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget på 7,512 mio. kr. Det dækker over både forventet mer- og mindreforbrug. Der forventes merforbrug på 15,323 mio. kr. vedrørende projektet ”Sammen om færre m2” under bevillingen til ejendomsdrift og 9,077 mio. kr. vedrørende barselspuljen på bevillingen til den administrative organisation. Omvendt forventes der mindreforbrug vedrørende tjenestemandspensioner på 3,030 mio. kr. og kommunens investeringspulje på 8,2 mio. kr. under bevillingen til administrativ organisation.

For nærmere beskrivelse af budgetopfølgningen pr. udvalg henvises til bilagene 6-13 vedrørende beskrivelserne pr. udvalg

I forbindelse med overførslerne af mindre- og merforbrug fra 2023 til 2024 og fra 2024 til 2025 blev der samlet set gennemført gældssanering (ikke-overført merforbrug) for i alt 109,717 mio. kr. Hertil kommer yderligere gældssanering på 47,771 mio. kr. ved overførslen fra 2025 til 2026. Samlet er der således gældssaneret for 157,488 mio. kr.

Gældssanering i denne størrelsesorden er uholdbar. Den udgør et betydeligt pres på kommunens økonomi og reducerer markant kommunalbestyrelsens fremadrettede handlemuligheder.

Driftsresultatet i budgetopfølgningen 31.03 2026 er som tidligere år igen bekymrende, særligt på områder med vedvarende og stigende forbrug, herunder ejendomsområdet og socialområdet.

Kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ understreger, at budgetansvarlige skal sikre budgetoverholdelse og handle ved risiko for overskridelse.

Det nødvendiggør, at der på områder med merforbrug straks iværksættes konkrete og forpligtende tiltag og handleplaner for at reducere de forventede merforbrug over 4 pct., herunder også områder, hvor der hidtil ikke har været udarbejdet handleplaner. I så fald handleplanerne indebærer et permanent ændret serviceniveau for borgerne, vil de blive fremlagt politisk.

Merforbruget i budgetopfølgningen kan have betydning for basisbudgettet for 2027-2030.

Tillægsbevillinger

Der søges om en række budgetneutrale tillægsbevillinger (omplaceringer imellem bevillinger, der ikke påvirker kassen), som fremgår af bilag 2. Der søges bl.a. om en budgetneutral tillægsbevilling fra de øvrige fagudvalg til Økonomi, Erhvervs- og Turismeudvalget på 1,299 mio. kr. i 2026 og 0,432 mio. kr. i 2027 til finansiering af sygefraværskonsulent, som skal understøtte og styrke håndteringen af sygefravær på tværs af alle fagområder. Sygefraværskonsulent vil særligt have fokus på langvarige sygefraværssager samt medarbejdere med delvist hyppigt fravær.

Der ansøges om tilgang til kassen på 4,609 mio. kr. i 2026 Dette fremgår af tabel 2 og bilag 2.

Tabel 2: Oversigt over kassefinansieret tillægsbevillinger i 2026 (1.000 kr.)

Udvalg/bevilling/overskrift	Kassefinansieret TB
50 Sundheds- og Ældreudvalget	90
5001 Sundhedsområdet (voksen)	90
<i>Udligne KMF</i>	<i>90</i>
60 Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	-576
6009 Administration AM	-576
<i>Budget til KY (Kommunernes Ydelsessystem)</i>	<i>-576</i>
70 Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget	-4.122
7009 Administration ØETU	-1.348
<i>Afledt drift - Jordpulje</i>	<i>-1.348</i>
<i>lån og afdrag (særligt vedr. jordpuljen)</i>	<i>-743</i>
<i>Renter ændringer (særligt vedr. jordpuljen)</i>	<i>-2.032</i>

Hovedtotal	-4.608
-------------------	---------------

Minus er tilgang til kassen.

I 2027 og frem søges om en tilgang på 0,576 mio. kr. til kassen:

Kombit har fremsendt deres opgørelse for KY (Kommunernes Ydelsessystem) for 2026. Opgørelsen viser, at den forventede prisstigning, som lå til grund for basisbudgettilpasningen i budget 2026, ikke slår igennem.

Dette indebærer, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (Arbejdsmarkedsområdet) fra 2026 og frem tilfører kassen 0,576 mio. kr.

Den gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen

Den gennemsnitlige likviditet er opgjort til 421,685 mio. kr. og 8.058 kr. pr. borger pr. 31.03 2026 mod 325,891 mio. kr. og 6.231 kr. pr. borger pr. 31.03 sidste år på samme tid. Dette er en stigning på 95,794 mio. kr. Den gennemsnitlige likviditet i henhold til den økonomiske politik skal være minimum 3.000 kr. pr. indbygger eller 155,4 mio. kr., hvilket derfor opfyldes.

Forvaltningen har udarbejdet en likviditetsprognose frem til 2029 (bilag 3). Den viser et gradvist fald til ca. 86,330 mio. kr. ved udgangen af 2029.

Servicerammen

Servicerammen forventes pt. overholdt og opfylder derfor målsætningen på dette punkt.

Anlægsudgifterne inkl. jordpuljen

Der udarbejdes ikke en detaljeret budgetopfølgning på anlæg og jordpuljen, jf. punkt 59 på kommunalbestyrelsesmødet d. 11. marts 2026. I stedet har forvaltningen – med udgangspunkt i regnskab 2025 – lavet en overordnet og usikker prognose. Den peger på et samlet mindreforbrug på 162,735 mio. kr. heraf 93,902 mio. kr. på anlæg og 14,378 mio. kr. på jordpuljen i forhold til det korrigerede budget. Derved opfyldes den økonomiske politik på minimum 100 mio. kr. på anlæg ikke.

I forhold til bruttoanlægsrammen, som er på brutto 134,925 mio. kr., har forvaltningen med udgangspunkt i regnskab 2025 udarbejdet et overordnet estimat på 38 pct. af det korrigerede budget. Estimatet er på brutto 117,883 mio. kr. Der forventes derfor ikke en overskridelse af bruttoanlægsrammen og resultatet lever derfor op til målsætningen om at anlægsrammen skal overholdes.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen og bilag.

Bilag

Budgetopfølgning 31.03 2026 - Hele kommunen

Ansøgte tillægsbevillinger i 2026 og frem (BO 31.03.2026)

Prognose for den gennemsnitlige likviditet 2026-20230

BO 31.03.26 - Bevillingsændringer v1

Slides Budgetopfølgning 31.03 2026 til ØETU

Teknik- Plan- og Havneudvalget - budgetopfølgning 31.03.26

Skole- og Dagtilbudsudvalgets budgetopfølgning 31.03.2026

Kultur- Fritid- og Lokalsamfundsudvalget budgetopfølgning 31.03.26

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget - budgetopfølgning 31.03.26

Budgetopfølgning pr 31.03 SÆ

Socialområdet - Budgetopfølgning - 310326

Arbejdsmarked - Budgetopfølgning - 310326

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget Budgetopfølgning 31.03.2026

Opfølgning på budget 2026_alle fagudvalg

Punkt 207: Frigivelse af budget - Udvidelse og ombygning af Tømmergården

02.00.00-A00-1-26

Resumé

Med budgetaftalen for 2026 blev det besluttet at prioritere anlægsmidler til udvidelse og ombygning af Tømmergården i Faaborg (bilag 1 anlægssag 2025_73). Denne sag vedrører frigivelse af midler til igangsættelse af fase 1 af den samlede 3-årige om- og tilbygningsplan.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. at der gives en anlægsbevilling på i alt 4,340 mio. kr. i 2026 til anlægsprojektet Udvidelse og ombygning af Tømmergården – fase 1 under Sundheds- og Ældreudvalget.
2. at rådighedsbeløbet på 4,340 mio. kr. frigives til Sundheds- og Ældreudvalget i 2026 jf. tabel 1.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029, den 18. maj 2026, punkt 62:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Tømmergården danner i dag rammen om genoptræning og patientuddannelse for en bred og voksende borgergruppe. På grund af demografisk udvikling og en stigende andel ældre borgere i Faaborg-området forventes behovet for genoptræning at stige markant frem mod 2031. Samtidig er der en række fysiske arbejdsmiljøforhold, som udfordrer en sund og sikker arbejdsplads for medarbejderne på Tømmergården.

Derfor blev der med budgetaftalen 2026 afsat midler til udvidelse og ombygning af Tømmergården. Ombygningen er faseopdelt, hvor fase 1 er planlagt til 2026, fase 2 til 2027 og fase 3 til 2028.

Fase 1 omhandler en udbygning af styrketræningsrummet på 150 m², som skaber nødvendig plads til både holdtræning og individuel træning samt forbedrer tilgængelighed og arbejdsmiljø. Udbygningen er en forudsætning for, at de efterfølgende ombygninger i fase 2 og 3 kan gennemføres uden væsentlige driftsforstyrrelser.

Fase 1 skaber forbedrede rammer for sikker og fagligt forsvarlig træning, herunder:

- tilstrækkelig plads til borgere med hjælpemidler,
- opfyldelse af arbejdsmiljøkrav ved træningsredskaber,
- ventilation dimensioneret til funktionerne i lokalet,
- bedre mulighed for samtidig hold- og individuel træning.

Udbygningen understøtter både kvaliteten i genoptræningen, borgernes funktionsevne og medarbejdernes arbejdsmiljø.

Genhusning sker via Sundhedshuset og Prices Have Centret.

Økonomi

Fase 1 – Udbygning af styrketræningsrum (2026): 4,340 mio. kr.

- Udbygning: 3.000.000 kr.
- Uforudsete udgifter: 503.075 kr.
- Honorar, miljø og forbrugsafgifter: 495.000 kr.
- Byggestyring: 56.925 kr.
- Flytteomkostninger: 85.000 kr.
- AV- og lydudstyr samt inventar: 200.000 kr.

Økonomi

Der i forbindelse med budgetvedtagelsen af 2026 afsat 4,340 mio. kr. til anlægget *Udvidelse og ombygning af Tømmergården* under Sundheds- og Ældreudvalget.

Tabel 1: Frigivelse af midler til anlægget *Udvidelse og ombygning af Tømmergården*

Økonomi				
Udvalg	Bevilling (nr. & navn)	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
SÆU	Udvidelse og ombygning af Tømmergården**	-4.340		Nej
SÆU	Udvidelse og ombygning af Tømmergården	4.340		Nej
Total		0	0	

*i 1000. kr. og i 2026-pl

**ASUÆ2600106

Bilag

Budgetforslag 2025_73 Udvidelse og ombygning af Tømmergården

Punkt 208: Overdragelse af lejemål til ny lejer af Det Hvide Pakhus

13.07.05-Ø54-1-23

Resumé

Den nuværende lejer af Det Hvide Pakhus påtænker at overdrage sin virksomhed til K.V. Faaborg ApS. Det betyder, at kommunen vil få en ny lejer bag det eksisterende lejemål. Ifølge lejekontrakten kan lejemålet overdrages på uændrede vilkår, medmindre der er vægtige grunde til at modsætte sig det. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til overdragelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at

1. nuværende lejer af Det Hvide Pakhus overdrager lejemålet til K.V. Faaborg ApS
2. overdragelsen sker på uændrede vilkår i henhold til gældende lejekontrakt

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra den nuværende lejer af Det Hvide Pakhus med et ønske om at overdrage den bestemmende indflydelse i virksomheden til K.V. Faaborg ApS, som er ejet af Kristian Vikkelsø. Når et selskab overdrager den bestemmende indflydelse, betyder det, at kontrollen over selskabet flytter fra én ejer eller ejerkreds til en anden. Hvis overdragelsen gennemføres, betyder det for kommunen, at der bliver en ny ejer bag den virksomhed, som lejer Det Hvide Pakhus og dermed i praksis en ny lejer i forhold til kommunen.

Det fremgår af lejekontrakten, at lejer er berettiget til at overdrage lejemålet på uændrede vilkår, medmindre udlejer har vægtige grunde til at modsætte sig dette. Sådanne grunde kan vedrøre den indtrædende lejers økonomiske forhold eller manglende branchekendskab.

Forvaltningen har gennemgået tilgængelige regnskabsoplysninger for såvel nuværende som indtrædende lejer og vurderer ikke, at der foreligger økonomiske forhold, som giver anledning til indsigelser.

For så vidt angår branchekendskab er det oplyst, at Kristian Vikkelsø er uddannet kok fra Det Hvide Pakhus og har drevet restauranten i både 2024 og 2025, herunder i 2024 i samarbejde med en af ejerne af det nuværende lejerselskab. Han er i den forbindelse godkendt af Bevillingsnævnet som bestyrer.

Det er forvaltningens vurdering, at den indtrædende lejer besidder relevante faglige og driftsmæssige kompetencer. Samtidig har forvaltningen allerede et positivt kendskab til vedkommende gennem tidligere samarbejde.

Overdragelsen sker i øvrigt i overensstemmelse med lejekontraktens bestemmelser om lejers ret til at afstå lejemålet.

Ovenstående giver ikke anledning til bemærkninger, der taler imod den påtænkte overdragelse. Det er således forvaltningens anbefaling, at overdragelsen af lejemålet godkendes.

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Regnskab K. V. Faaborg ApS

Regnskab Det Hvide Pakhus Faaborg ApS

Erhvervslejekontrakt

Punkt 209: Årsrapport for kontrolindsatsen 2025

32.45.04-K07-1-26

Resumé

Kontrolenheden fremlægger hermed årsrapporten for kontrolindsatsen i 2025. Rapporten giver et samlet overblik over årets aktiviteter, samarbejder og resultater.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget tager årsrapporten for kontrolindsatsen i 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kontrolenheden blev oprettet i 2009, og siden 2015 har kommunens kontrolindsats været opdelt i to enheder: Folkeregistret i Borgerservice og Kontrolenheden i Økonomistaben. Enhederne arbejder sammen i de fællessager, de to enheder har. Mængden af fællessager udgør dog blot en mindre del af det samlede antal sager, de to enheder arbejder med i forhold til at afdække snyd med sociale ydelser og sikre korrekt udbetaling.

I forhold til kommunens kontrolindsats vedrørende misbrug af sociale ydelser vægtes både den individuelle og den kollektive retssikkerhed højt. Samtidig er der fastsat en økonomisk målsætning for kontrolindsatsen. Den årlige målsætning er 1,5 mio. kr. i fremadrettede besparelser og 750.000 kr. i tilbagebetalingskrav. Målsætningen er fastsat administrativt umiddelbart efter kontrolenhedens oprettelse. Den økonomiske målsætning er ikke indregnet som en indtægt i kommunens budget. Målsætningen tjener alene det formål, at være retningsgivende for, hvad der forventes at kontrolenheden opnår af økonomisk resultat. Det skal i den henseende bemærkes, at det i målsætningen og opgørelsen af årets resultat ikke entydigt kan opgøres, hvilken gevinst der tilfalder den kommunale økonomi.

Det økonomiske resultat kan variere fra år til år, idet det ikke er muligt på forhånd at forudsige omfanget af besparelser og tilbagebetalingskrav i de enkelte sager. Endvidere kan værdien af kontrolenhedens forebyggende arbejde ikke opgøres.

I budget 2026 blev der vedtaget en administrativ besparelse på kontrolenheden, hvilket medførte en reduktion fra 2 fuldtidsstillinger til 1 fuldtidsstilling blandt de kontrolmedarbejdere, der er ansat i Økonomistaben. Reduktionen har haft betydning for omfanget af kontrolindsatsen og det økonomiske resultat, som i 2025 er lavere end i 2024.

Organisering og ressourcer i 2025

Som led i en administrativ besparelse blev bemandingen i kontrolenheden i 2025 reduceret fra 2 fuldtidsstillinger til 1 fuldtidsstilling blandt de kontrolmedarbejdere, der er ansat i Økonomistaben. Reduktionen har medført et lavere aktivitetsniveau sammenlignet med 2024 og har haft betydning for det samlede økonomiske resultat.

Fokus og aktiviteter i 2025

Kontrolindsatsen har i 2025 haft fokus på følgende områder:

- Videreførelse og konsolidering af samarbejdet med Jobcentret, herunder 'Nye Veje' og Team Unge
- Deltagelse i tværgående samarbejder med eksterne aktører, herunder politi og skatteforvaltning
- Prioritering af sager inden for de tilgængelige ressourcer

Resultater 2025

Antallet af gennemførte sager og det økonomiske resultat i 2025 er lavere end i 2024, hvilket vurderes at hænge sammen med den reducerede bemanding i kontrolenheden.

Det økonomiske provenu for de afsluttede sager fremgår af nedenstående tabel.

Resultat 2025 - Beløb i kr.

Tilbagebetalingskrav	316.060
----------------------	---------

Fremadrettet besparelse	740.826
Total	1.056.886

I 2024 var det totale resultat på 2.896.568 kr.

Vurdering og perspektiv

Det blev beskrevet i det administrative besparelsesforslag til budget 2026, at en reduktion i antallet af årsværk kunne have en betydning for om kommunen kan lykkes med kontrolindsatsen. Det er forvaltningens vurdering, at reduktionen i kontrolressourcer, der blev effektueret pr. 1. juli 2025, og efterfølgende vedtaget som en administrativ besparelse, har haft en direkte indvirkning på omfanget af kontrolindsatsen og det økonomiske resultat i 2025. Dette ses tydeligt ved sammenligning med resultatet for 2024. Som det fremgår af besparelsesforslaget, gennemfører forvaltningen en analyse af hele kontrolindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune, hvor analysen forventes endeligt udarbejdet medio 2026.

På baggrund af analysens resultater vil forvaltningen fremlægge en særskilt sag, hvori det konkret beskrives, hvilke muligheder der er for at iværksætte specifikke og målrettede indsatser, herunder eventuelle ændringer i organisering, prioritering og ressourceanvendelse, med henblik på at forbedre det økonomiske resultat fremadrettet. Som en del heraf kan en investeringscase blive fremlagt, hvis det vurderes at være den rette tilgang, for at lykkes med kontrolindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Økonomi

Sagen har i sig selv ikke nogen økonomisk konsekvens.

Bilag

Årsrapport 2025

Punkt 210: Årsberetning 2025 - HR og Arbejdsmiljø

81.00.00-P05-3-25

Resumé

Bosætning, Erhverv og Organisation udarbejder årligt en årsberetning for HR og Arbejdsmiljø. Økonomi, Erhvervs- og Turismeudvalget skal på mødet tage udviklingen på HR- og arbejdsmiljøområdet til efterretning med afsæt i Årsberetningen 2025 - HR og Arbejdsmiljø.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi, Erhvervs- og Turismeudvalget tager Årsberetningen 2025 - HR og Arbejdsmiljø til efterretning, som forberedelse til drøftelse på fællesmøde med Hovedudvalget den 22. juni 2026.

Sagsfremstilling

Årsberetningen 2025 - HR og Arbejdsmiljø beskriver gennem artikler og nøgletal initiativer og data på HR og arbejdsmiljøområdet i 2025 i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Årsberetningen indeholder i år følgende artikler:

Velkommen til årsberetning for HR og arbejdsmiljø 2025 Indledning

- Tiltrækning og tilknytning
- Ligestilling
- Udviklingen i sygefravær
- Udviklingen i arbejdsulykker
- Arbejdstilsynet

Implementering af reformer – fra intention til praksis

- Sådan arbejder Arbejdsmarked med beskæftigelsesreformen gennem medledelse og medarbejderinvolvering
- Når mission og vision sætter retning og understøtter faglig ledelse – og Ældreloven omsættes til praksis
- Sådan arbejder skolerne med skolereformen – fælles retning, kompetenceudvikling og styrket praksis

Sammen om FMK 2030

- Styrkede ledelsesvilkår gennem forenkling og smartere løsninger
- Dialoggrupper værter for 3 workshops - 315 samlet til fælles temadag

Arbejdsmiljøet i Faaborg-Midtfyn Kommune 2025 – Et år, hvor vi rykker sammen og rykker fremad

- Hvad viste årets trivselsundersøgelse og ledelsevaluering?
- Ledelsevaluering som udviklingsredskab
- Hvordan har organisationen arbejdet med resultaterne?
 - Så arbejdede vi i Arbejdsmarked med ledelsevalueringen
 - Styrkelse af ledertrivsel gennem bedre jobmatch ved lederrekrutteringer
 - Arbejdsmarked styrker beredskabet – Håndtering af borgere med selvmordsadfærd
 - Nye rammer understøtter arbejdsmiljøet og implementeringen af Ældreloven i hjemmeplejen

Kompetenceudvikling

- Tre afdelinger på Socialområdet styrker fagligheden med traumebevidst tilgang
- Tværgående kompetenceudvikling
- Ny fælles læringsplatform

Fra Sundhedsmiljø til Sundhedsfremme – sådan får vi hverdagen til at bevæge sig

- Hjemmeplejen
- By, Land og Kultur
- Faaborg-Midtfyn Kommunes Ungdomsskole

Årsberetningen suppleres af et bilag med tal og data til brug for arbejdsmiljødrøftelsen med Hovedudvalget. Bilaget samler følgende data:

Nøgletal og data

1.
 1. Personaledata
 2. Antal fuldtidsstillinger
 3. Personaleomsætning
 4. Ligestillingsdata
 5. Lønudvikling på overenskomstniveau
 6. Udvikling i beskæftigelsesgrad og stillinger på særlige vilkår
 7. Rekrutteringsdata
 8. Sygefraværdsdata
 9. Arbejdsmiljødata

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

A°rsberetning 2025 HR og Arbejdsmiljø

Bilag årsberetning 2025 HR og Arbejdsmiljø - Tal og data 8.4.26

Punkt 211: Driftoptimering af hjemme- og sygeplejen, resultater og implementering

85.15.15-P20-1-25

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune fik i 2025 gennemført en ekstern analyse af driften i den udekørende hjemme- og sygepleje. Analysen viser et samlet gevinstpotentiale på op mod 10,4 mio. kr. årligt efter investeringer. Forvaltningen fremlægger analysens resultater og den planlagte implementering af de anbefalede tiltag i 2026 og 2027.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget tager orientering om analysens resultater og implementeringsplanen til efterretning.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029, den 18. maj 2026, punkt 69:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. marts 2025 (pkt. 68) en ansøgning til NGF-investeringspuljen om finansiering af en ekstern analyse af driften i den udekørende hjemme- og sygepleje samt indkøb af et IT-ruteplanlægningsmodul. Analysen er gennemført af Deloitte i perioden maj til oktober 2025 på baggrund af ydelsesdata, vagtplaner, interviews med ledere og medarbejdere samt data om økonomi og køretøjsflåde.

Analysens resultater

Analysen, som er vedlagt som bilag 1, viser et samlet årligt gevinstpotentiale på 5,9 til 10,4 mio. kr. efter investeringer. Gevinsterne skal dels bidrage til at nedbringe merforbruget i hjemme- og sygeplejen, dels frigive tid og kapacitet til at imødegå de rekrutteringsudfordringer, kommunen forventer i takt med, at antallet af plejekrævende borgere stiger.

Potentialet knytter sig til fire indsatsområder: optimeret ruteplanlægning, tilpasning af distriktsgrænser og indmødesteder, tilpasning af køretøjsflåden samt teamstruktur.

Det fremgår af analysen, at en justering af distriktsgrænser, så hjemme- og sygeplejens distrikter fremover er identiske, kan reducere transporttiden med op til 26 pct. i hjemmeplejen og 42 pct. i sygeplejen sammenlignet med den nuværende drift.

For køretøjsflåden fremgår det af analysen, at bilflåden ved optimerede distriktsgrænser over tid kan reduceres med 20-25 biler og antallet af cykler øges med 10-15. Det fremgår endvidere af analysen, at tallene skal betragtes som en overordnet rettesnor, da de er baseret på optimal planlægning og ikke inkluderer nødkald og øvrige driftsforstyrrelser.

Det fremgår desuden af analysen, at en mere systematisk udnyttelse af de tidsvinduer, som ydelser må leveres inden for, kan give yderligere driftsmæssige gevinster på 1,1 til 1,6 mio. kr. årligt. En bredere udnyttelse af tidsvinduer vil dog for nogle borgere betyde, at ydelser leveres på andre tidspunkter end hidtil, hvilket skal afvejes mod ældrelovens intention om øget selvbestemmelse.

Deloitte vurderer, at medarbejderkontinuiteten i Faaborg-Midtfyn Kommune er relativt høj sammenlignet med andre kommuner, og at hensynet til kontinuitet ikke er en væsentlig omkostningsdriver i den udekørende hjemme- og sygepleje.

Implementering i 2026

Optimeret ruteplanlægning

Kommunen har indkøbt et IT-ruteplanlægningsmodul, som beregner optimale kørselsruter under hensyntagen til medarbejdernes kvalifikationer, borgernes tidsvinduer og øvrige planlægningsforudsætninger. Modulet afprøves i øjeblikket i hjemmeplejegrupperne Ringe og Gislev og forventes udrullet i alle hjemmeplejegrupper i løbet af 2026.

Implementeringen i sygeplejen følger herefter. Som en del af ruteplanlægningen indarbejdes optimerede tidsvinduer for levering af ydelser, hvilket giver mulighed for mere effektive kørselsruter.

Distriktsgrænser og indmødesteder

I løbet af 2026 justeres distriktsgrænser for hjemme- og sygeplejen, så de to områder fremover dækker identiske geografiske distrikter. For sygeplejen indebærer ændringen, at medarbejderne fremover møder ind i hjemmeplejegruppernes lokaler to dage om ugen, mens de øvrige dage bevares de nuværende to indmødesteder.

Teamstruktur

Etableringen af faste, geografisk forankrede teams i hjemmeplejen er igangsat som led i implementeringen af ældreloven og er finansieret i Budget 2026. Det fremgår af analysen, at en geografisk teamstruktur medfører øget kontinuitet for borgerne, men samtidig en stigning i transporttid og kørte kilometer svarende til en nettoomkostning på ca. 1 mio. kr. årligt. Nettoomkostningen på ca. 1 mio. kr. årligt er indregnet i det samlede gevinstpotentiale på 5,9 til 10,4 mio. kr. og skal således ikke fratrækkes herudover. Etableringen af faste teams er en bevidst prioritering til fordel for kvaliteten i plejen og efterlevelse af ældrelovens krav. Sygeplejen organiseres tilsvarende i 7 faste teams.

Medarbejderinddragelse

De organisatoriske ændringer, der følger af justeringen af distriktsgrænser og indmødesteder, påvirker en del medarbejders daglige arbejdsforhold. Forvaltningen har igangsat en MED-proces, hvor medarbejdere og tillidsrepræsentanter er inddraget forud for implementeringen.

Implementeringen af ruteplanlægningsmodulet har været i IDA-proces i Fælles MED Sundhed og Ældre.

Implementering i 2027

Når tiltagene i 2026 er gennemført, igangsættes en tilpasning af den kommunale køretøjsflåde med afsæt i de konkrete erfaringer med de nye distriktsgrænser, indmødesteder og teamstruktur. Det fremgår af analysen, at der er potentiale for at reducere bilflåden med 20-25 biler og øge antallet af cykler med 10-15. Det faktisk mulige reduktionsomfang vil afvige fra de simulerede tal, da disse er baseret på optimal planlægning og ikke inkluderer nødkald og øvrige driftsforstyrrelser.

Fremadrettet

Deloitte anbefaler, at kommunen mindst hvert 3 til 5 år evaluerer organiseringen og justerer efter behov. Ved planlægning af nye plejecentre eller ældreboligområder kan effekten af eventuelle ændringer i distriktsstruktur og indmødesteder vurderes og simuleres.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. marts 2025 (pkt. 68) et lån via NGF-investeringspuljen på 1,65 mio. kr. til finansiering af den eksterne analyse samt indkøb af ruteplanlægningsmodulet. Lånet er tilbagebetalt i forbindelse med regnskab 2025.

Licensudgifterne til ruteplanlægningsmodulet udgør 555.000 kr. i første licensår og 675.000 kr. i andet år og frem.

Det samlede gevinstpotentiale udgør iflg. analysen 5,9 til 10,4 mio. kr. årligt efter investeringer. Gevinsterne skal bidrage til at skabe varig økonomisk balance på hjemme- og sygeplejeområdet.

Forvaltningen vil i implementeringsfasen etablere arbejdsgange, der understøtter løbende opfølgning på realiseringen af de forventede økonomiske gevinster.

Bilag

Bilag 1 - Afrapportering Faaborg-Midtfyn kommune

Punkt 212: Flytning af bevilling til Den kulturelle rygsæk fra Opvækst og Læring til By, Land og Kultur

00.30.10-G01-1-25

Resumé

Med budgetaftalen for 2026 blev det besluttet, at forvaltningen ser på muligheden for mere effektiv drift i Den kulturelle rygsæk ved at samle budget og ressourcer i én forvaltning frem for på to. En MED-proces er derfor gennemført i forhold til at flytte budget og en medarbejder fra Opvækst og Læring til Kultur og Fritid i By, Land og Kultur.

Der mangler nu en endelig beslutning om overflytning af bevilling i Den kulturelle rygsæk fra Skole- og Dagtilbudsudvalget til Kultur-, Fritid- og Lokalsamfundsudvalget. Derfor indstilles overflytning af bevilling til beslutning med effektivering pr. 1. august 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At bevilling til Den kulturelle rygsæk flyttes fra Uddannelse (02), Skole- og Dagtilbudsudvalget, til Kultur (02), Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget med effektivering pr. 1. august 2026, jf. økonomitabel.

Beslutning fra Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029, den 12. maj 2026, punkt 55:

Afbud fra Signe Jackson (A).

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget 2026-2029, den 13. maj 2026, punkt 57:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sagen følger op på beslutningen fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 17. december 2025, pkt. 146 og Opvækst- og Læringsudvalget den 18. december 2025, pkt. 148, hvor udvalgene vedtog at igangsætte en MED-proces i forbindelse med overflytning af bevillingen.

Opgaven med Den kulturelle rygsæk er for nuværende en delt opgave mellem Fællessekretariatet (Opvækst og Læring) og Afdelingen Kultur og Fritid (By, Land og Kultur). Som en del af budgetaftale 2026 er der besluttet, at forvaltningen i løbet af 2026 vil se på muligheden for mere effektiv drift, når budgettet bliver samlet under et fagområde/fagudvalg.

Den kulturelle rygsæk er skræddersyede undervisningsforløb i kunst og kultur til alle elever i folke- og friskoler i Faaborg-Midtfyn Kommune. Hvert år får ca. 6.000 skoleelever en førstehåndserfaring inden for billedkunst, scenekunst, musik og sang, litteratur, arkitektur og andre kunstneriske genrer. Tiltaget har været i gang siden 2013. Se bilag 1 for generel introducerende information om Den kulturelle rygsæk.

Med beslutningen overflytter Fællessekretariatet (Opvækst og Læring) projektmidler samt årsværk tilknyttet opgaven til Afdelingen Kultur og Fritid (By, Land og Kultur).

Konsekvenser ved flytning af budgettet vil medføre overflytning af en medarbejder fra Fællessekretariatet til Kultur og Fritid. Når denne flytning er endelig politisk behandlet og beslutningen via to fagudvalg, Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget samt kommunalbestyrelsen med virkning pr. 1. august 2026 foreligger, vil det videre samarbejde mellem Afdelingen Kultur og Fritid, Opvækst og Læring, skolerne samt kulturleverandører i Faaborg-Midtfyn Kommune blive fastholdt og videreudviklet.

En MED-proces er gennemført og håndteret med opmærksomhed på medarbejdersidens bemærkninger. Se bilag 2 for medarbejdersidens kommentarer. Forvaltningen er opmærksomme på medarbejdersidens anbefalinger og arbejder med en samarbejdsaftale mellem Kultur og Fritid og Opvækst og Læring med ledelsesmæssig opbakning i form af et løbende strategisk lederfokus, faglig forankring samt fokus på løbende samarbejde på tværs mellem skole- og kulturafdelingen.

Økonomi

Økonomien i Den kulturelle rygsæk er delt mellem Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget og Skole- og Dagtilbudsudvalget. Fællessekretariatet (Opvækst og Læring) har midler til kørsel til aktiviteter (300.000 kr.) samt projektledelse (705.361,56 kr.). Center for By, Land og Kultur, herunder Afdelingen Kultur og Fritid har midler til aktiviteter, kunst- og kulturaktører og relaterede udgifter (1.436.277 kr.) og projektledelse (700.000 kr.). Budgettet for Den kulturelle rygsæk udgør i alt til sammen 3,141 mio. kr.

Udvalg	Økonomi		2026*	2027**	Varigt (Ja/Nej)
	Bevilling (nr & navn)				
Skole- og Dagtilbudsudvalget	Uddannelse	-419	-1.005	Ja	
Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget	Kultur	419	1.005	Ja	
Total		0	0	Ja	

**Effektueres per 1. august, og derfor med en tilpasset andel af årsbudgettet.*

***Beløb er i 1.000 kr. og i 2026-pl*

Bilag

Bilag 1 - Grundfortælling om Den kulturelle rygsæk

Bilag 2 - MED kommentarer i forhold til overflytning

Punkt 213: Takster for frokostordning i dagtilbud i 2027-2028

28.09.20-G01-1-26

Resumé

Forældre i kommunale, selvejende og private dagtilbud skal have mulighed for at tilkendegive, om de ønsker at fravælge tilbuddet om et sundt frokostmåltid organiseret af deres barns dagtilbud for perioden 1. januar 2027 - 31. december 2028. Som baggrund for valget skal kommunalbestyrelsen oplyse forældretaksten for et sådant måltid, samt maksimumbeløbet for takst til forældrearrangerede frokostordninger. Kommunalbestyrelsen skal godkende disse takster.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender at:

1. Forældreopkrævningen for et sundt frokostmåltid organiseret af dagtilbuddet udgør 727 kr. pr. måned i 11 måneder om året
2. Maksimumsbeløbet for en forældrearrangeret frokostordning fastsættes til 822 kr. pr. måned i 11 måneder om året

Beslutning fra Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029, den 12. maj 2026, punkt 58:

Afbud fra Signe Jackson (A).

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ifølge Dagtilbudsloven § 16b skal forældre mindst hvert andet år og højst én gang om året tage stilling til, om de ønsker at fravælge et sundt frokostmåltid organiseret af deres barns dagtilbud. Inden medio juni 2026 skal forældre i kommunale, selvejende dagtilbud samt private dagtilbud derfor have mulighed for at tilkendegive, om de ønsker at fravælge ordningen i deres dagtilbud for perioden 1. januar 2027 - 31. december 2028.

Ved valget i 2024 for perioden 1. august 2025 - 31. december 2026 fravalgte 8 ud af 23 kommunale, selvejende institutioner og landsbyordninger ordningen. Ligeledes fravalgte 12 ud af 15 private institutioner ordningen.

Ifølge Dagtilbudsloven § 17 kan forældrebestyrelser i dagtilbud, som har fravalgt ordningen, beslutte at oprette en forældrearrangeret frokostordning. Kommunalbestyrelsen skal jf. loven fastsætte et maksimumbeløb for forældrebetalingen til en sådan frokostordning.

Et sundt frokostmåltid organiseret af dagtilbuddet:

- Det er forældrene i hvert dagtilbud, der tager stilling til, om man vil fravælge et sundt frokostmåltid for den kommende periode. Hvis ikke et flertal af forældrene (én stemme pr. barn) fravælger ordningen, er alle børn automatisk med i ordningen.
- Forældrebetalingen af frokostmåltidet er omfattet af reglerne om friplads- og søskendetilskud.

Forældrearrangeret frokostordning:

- Hvis forældrene i et dagtilbud har fravalgt et sundt frokostmåltid organiseret af dagtilbuddet, er der mulighed for at etablere en forældrearrangeret frokostordning. Det er frivilligt for de enkelte forældre, om man ønsker at benytte ordningen. Det er op til bestyrelsen i dagtilbuddet at tilrettelægge frokostordningen ud fra de muligheder, som køkkenet giver.
- Forældrebetalingen til en forældrearrangeret frokostmåltidet er omfattet af reglerne om fripladstilskud, men ikke reglerne om søskendetilskud.

Takster

For et sundt frokostmåltid organiseret af dagtilbuddet er udgiften til fødevarer og personale for perioden 1. januar 2027 - 31. december 2028 beregnet til 727 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder. Frokosttaksten er fastsat på baggrund af tidligere års forventede forbrug af køkkenhjælp i de dagtilbud, der har frokostordning, samt udgiften til mad pr. barn pr. dag indhentet fra en landsdækkende leverandør. Til sammenligning er taksten for et sundt frokostmåltid 701 kr. pr. barn for perioden august 2025 – december 2026.

I forhold til forældrearrangerede frokostordninger besluttede kommunalbestyrelsen den 9. november 2010, at der tages udgangspunkt i den budgetterede udgift til et sundt frokostmåltid tillagt 25 pct., hvilket er videreført som udgangspunkt for takstforslaget. Maksimumbeløbet for perioden 1. januar 2027 - 31. december 2028 er således udregnet til 822 kr. pr. barn i 11 måneder. Til sammenligning er maksimumsbeløbet 796 kr. i perioden august 2025 - december 2026.

Det bemærkes, at begge ordninger er fuldt forældrefinansierede, men at kommunen skal yde økonomisk tilskud, jf. de ovenfor nævnte bestemmelser. Hvis færre dagtilbud end i dag fravælger et sundt frokostmåltid, vil kommunen således få en øget tilskudsudgift.

Punkt 214: Godkendelse af udpegning af indsats til vandløbsrestaurering - Genbesøg

06.02.00-G01-6-23

Resumé

Beslutning om at Faaborg-Midtfyn Kommune indsender indsatsforslag til forbedring af de fysiske forhold i vandløb udpeget i statens "Vandområdeplanerne 2021-2027 efter genbesøget".

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende udpegning af indsatser i vandløb med henblik på at opnå miljømålet god økologisk tilstand eller godt økologisk potentiale.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 13. maj 2026, punkt 51:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ministeriet for Grøn Trepert har på grundlag af EU's vandrammedirektiv vedtaget "Vandområdeplanerne 2021-2027 efter genbesøget". Det er en revideret version af Vandplan III, gældende for perioden 2021-2027, der blandt andet skal sikre miljømålet "god økologiske tilstand" eller "godt økologisk potentiale" i målsatte vandløb.

Miljømålene kombinerer typen af vandområde og hvad der realistisk kan opnås:

- God økologisk tilstand gælder for naturlige vandområder
- Godt økologisk potentiale gælder for stærkt modificerede eller kunstige vandområder

Som led i genbesøget af vandområdeplanerne 2021-2027 inddrager staten kommunerne i arbejdet med at fastlægge konkrete indsatser for at forbedre miljøet i vandløbene. Ved en indsats forstås en fysisk indsats i vandløbet, for eksempel ved at vandløbet genslynges, der udlægges sten og grus, eller der etableres sandfang.

Ministeriet for Grøn Trepert har udpeget de vandløbsstrækninger, der har et indsatsbehov. Kommunerne skal bidrage med viden om de lokale forhold, og udvælge de mest omkostningseffektive tiltag, der kan sikre, at de udpegede vandløbsstrækninger opnår miljømålet. Resultatet af kommuneinddragelsen vil danne grundlag for kommunernes muligheder for at søge staten om tilskud til at gennemføre indsatserne.

De fynske kommuners vandløb er opdelt i fire hovedvandoplande (de samme som kendes fra øvrigt Grøn Treparts arbejde). Der er fastlagt en økonomisk ramme til indsatserne indenfor hvert hovedvandopland som samlet set skal overholdes.

Da de fleste kommuner på Fyn indgår i flere og forskellige hovedvandoplande er opgaven koordineret på tværs af alle 10 fynske kommuner.

Derfor behandles input til det statslige indsatsprogram for de fire hovedvandoplande på Fyn i alle 10 fynske oplandskommuners i tekniske udvalg i april og maj 2026.

De statsligt udmeldte minimumskrav for Hovedvandopland Lillebælt Fyn er at sikre en miljøforbedring på minimum 54 kilometer vandløb, mens der i Odense Fjord skal forbedres 53 km, for det Sydfynske Øhav skal forbedres 26 km og for Storebælt skal der forbedres 9 km.

Oversigt over input til de konkrete indsatsforslag i de fire hovedvandoplande, herunder i Faaborg-Midtfyn Kommune, fremgår af bilag 1 og bilag 2.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er der således tale om nye indsatser i 9 vandløb.

Økonomi

Godkendelse af virkemidler til vandløbsrestaurering har ingen særskilt økonomisk konsekvens.

Bilag

Bilag 1 Oversigt over vandløb, miljømål og virkemiddel

Bilag 2 Oversigtskort

Punkt 215: Signaturprojekt Den Sydfynske Højderyg

01.00.00-G01-1-26

Resumé

Den nationale Grønne Trepert har udpeget Den Sydfynske Højderyg som potentielt signaturprojekt for et større, sammenhængende naturområde i Danmark. Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget orienteres og skal tage stilling til kommunens deltagelse i arbejdet med at realisere projektet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen godkender, at Faaborg-Midtfyn Kommune deltager i det videre arbejde med Signaturprojektet Den Sydfynske Højderyg.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 13. maj 2026, punkt 52:

Et flertal bestående af Mads Holdgaard (F), Rasmus Viereck (C), Jack Odgaard (V), Søren Kristensen (V), Lars Nielsen (A) og Morten Schjøtt (Ø) anbefaler indstillingen overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Et mindretal bestående af Ole Folmer Greve (Æ) kan ikke anbefale deltagelse i signaturprojektet for nuværende.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ministeriet for Grøn Trepert offentliggjorde den 19. februar 2026, at ”Den Sydfynske Højderyg” er udpeget af den nationale Grønne Trepert som ét af de seks signaturprojekter for sammenhængende naturområder i Danmark. Udpegningen er foretaget af den nationale Grønne Trepert, og efterfølgende godkendt af forligskredsen bag Grøn Trepert i Folketinget.

Projektforslaget for ”Den Sydfynske Højderyg” blev rejste gennem den grønne trepart for Det Sydfynske Øhav, og senere af de grønne treparter for Odense Fjord og for Lillebælt Fyn. Projektforslaget indgår i omlægningsplanerne som et samlet naturpotentiale på i alt 18.000 hektar, beliggende mellem Egebjerg Bakker, Svanninge Bakker til Jordløse bakker i både Svendborg, Faaborg-Midtfyn og Assens Kommuner. Omlægningsplanerne blev vedtaget af kommunalbestyrelsen den 10. december 2025.

Dele af området er allerede natur, men ministeriet for Grøn Trepert vurderer i forbindelse med udpegningen, at der kan omlægges 6.000 - 8.000 hektar ny natur i området med henblik på at binde naturen bedre sammen, samt skabe en øget naturværdi i de eksisterende naturområder og skove i området. For området i Faaborg-Midtfyn Kommune er der et stort overlap til kommunens egne udpegninger til potentiel natur i kommuneplanen, Grønt Danmarkskort samt i Geopark Det Sydfynske Øhavs udviklingsplan. For en overordnet beskrivelse af projektet se bilag 1 og 2. Bilag 1 beskriver det oprindelige forslag Den Sydfynske Højderyg (projektforslag fra DN til de grønne treparter). Bilag 2 er en arealanalyse af området baseret på offentlige tilgængelige data.

Deltagelse i arbejdet med Signaturprojektet

Naturstyrelsen har fået en opgave med at kvalificere projektforslaget med henblik på en endelig udpegnings af projektarealet ultimo 2026. Naturstyrelsen rettede i den forbindelse henvendelse til Faaborg-Midtfyn, Svendborg og Assens Kommuner den 20. februar om deltagelse og fagligt bidrag i det videre arbejde med projektet, bilag 3.

Arbejdet vil i 2026 have fokus på analyse og kortlægning af naturpotentiale inden for området såvel som gennemgå lodsejerstrukturen i området med henblik på at vurdere de bedste muligheder for realisering. Det er Naturstyrelsen, der indstiller det endelige projektareal til den nationale grønne Trepert til godkendelse. Der er således ikke lavet en præcis projektafgrænsning og der er heller ikke tale om en egentlig forundersøgelse som i konkrete projekter

Signaturprojektet adskiller sig fra øvrige juridiske naturudpegninger som f.eks. Natura2000, Naturnationalparker m.m. ved at være:

- Frivillighedsbaserende
- Partnerskabsdrevne, hvor kommuner, fonde, stat og private aktører bidrager
- Proces- og rammeorienterede, uden i sig selv at medføre ny regulering eller restriktioner
- Fleksible i ejerskab, afhængigt af lokale forhold og aftaler.

Faaborg-Midtfyn Kommunes rolle i arbejdet vil være at:

- Sikre sammenhæng mellem signaturprojektet, og de øvrige arealomlægninger i regi af Grøn Trepert, for at sikre størst mulig synergi med fx vådområdeprojekter, udtagning af lavbundsjord og skovrejsning samt drikkevandsbeskyttelse
- Varetagelse af Faaborg-Midtfyn Kommunes interesser i projektområdet, herunder hensyn til lokalsamfund, landsbyer og enkeltstående boliger, rekreative muligheder, vedvarende Energi (VE) -projekter, anden lokalplanlægning m.v.
- sikre dialog med lodsejere og en generel interessentinddragelse.
- Sikre at arealomlægningerne indenfor signaturprojektet regnes med i kvælstofindsatsen og skovrejsningsindsatsen indenfor Det Sydfynske Øhav.

Et tværfagligt samarbejde TRANSFORM mellem SEGES (Landbrugets rådgivning) og Københavns Universitet, Århus Universitet og Aalborg Universitet vil indgå i arbejdet med de 6 signaturprojekter med formål at understøtte signaturprojekterne ved at bl.a. at udvikle vidensgrundlag, nye forretningsmodeller, sikre tværfagligt samarbejde mellem erhvervsliv, landmænd, civilsamfund, myndighed og forskere og at signaturprojekterne medvirker til at Danmark.

Der har været afholdt et første orienterende møde med Naturstyrelsen Fyn, hvorefter sagen nu fremlægges til orientering og beslutning om kommunens videre deltagelse i signaturprojekter og herunder analysearbejdet i 2026.

Lovgrundlag

Delaftale af 3. december 2025 om overgang til ny kvælstofreguleringsmodel (Ministeriet for Grøn Trepert)

Økonomi

Kommunes bidrag til signaturprojektet i 2026 er for nuværende alene ressourcer til at deltage i møder, understøtte analyse og kortlægningsarbejdet, herunder varetage lodsejerdialoger og generel interessentinddragelse.

Der forventes et betydeligt ressourcetræk i 2026 og årene frem. Ressourcetrækket afholdes foreløbig inden for egen ramme og fordeler sig på bevilling 4011 (natur og miljø) og 4099 (administration).

Naturstyrelsen vurderer at projektet forventes at forløbe frem til 2035.

Bilag

Bilag 1. Projektbeskrivelse - Den sydfynske højderyg

Bilag 2. Baggrundsnotat_Signaturprojekt Højderyggen 15.04.2026

Bilag 3. Henvendelse til kommuner vedrørende analyseområder for signaturprojekter_20_02_2026

Punkt 216: Kompensation i forbindelse med etablering af trampestier i det åbne land

05.04.00-P20-3-26

Resumé

Når kommunen etablerer trampestier i det åbne land, udbetales der en arealkompensation for stiens bredde til lodsejer. Inden for de sidste par år er der blevet stillet strengere krav til, hvor lang afstand der skal være mellem hvor offentligheden færdes og hvor der må sprøjtes med pesticider - sprøjteafstandskravet. Der må nu ikke sprøjtes helt ind til sti og derfor skal udvalget tage stilling til, om der skal udbetales ulempeerstatning for de meter, hvor der ikke må sprøjtes i forbindelse med etablering af trampestier i det åbne land.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at

1. der foruden arealkompensation også som standard udbetales ulempeerstatning for yderligere 2 meter i forbindelse med krav om sprøjteafstand til offentlighedens færdsel.
2. ulempeerstatningen beregnes med udgangspunkt i samme tilgang som ved BNBO (Boringsnære Beskyttelsesområder).

Beslutning fra Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget 2026-2029, den 13. maj 2026, punkt 58:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Udviklingssporet ”attraktive by- og lokalsamfund” under Udviklingsstrategien er udmøntet i anlægsbudget til ”Lokale bynære stier og naturstier”. Med anlægsbudgettet arbejdes der med at etablere rekreative og evt. bynære stier til glæde og gavn for lokale borgere og besøgende. Stipuljen understøtter både de større stier og de lokale stigrupperes initiativer til mindre lokalt forankrede stier.

Forvaltningen er over det sidste år oftere og oftere stødt på spørgsmål fra lodsejere, om hvordan kommunen vil imødekomme/kompensere for sprøjteafstandskravet, som betyder at der ikke må sprøjtes tæt op mod hvor offentligheden går/opholder sig. Det være sig veje, cykelstier, trampestier, haver, idrætsanlæg m.m. Kravene/restriktionerne til de forskellige pesticider er dynamisk og ændres (strammes) løbende hver gang pesticiderne revurderes.

I forbindelse med etablering og tinglysning af trampestier er kommunens praksis i dag, at der udbetales erstatning for stiens bredde, typisk 2,25 meter og pt. til 25 kr. pr. m².

Med afstandskravet til hvor tæt der må sprøjtes til steder hvor offentligheden færdes, foreslås det at udbetale en ulempekompensation for yderligere 2 meter for omdriftsjord til 15 kr. pr. m², hvilket svarer til en erstatning som der indtil nu har været udgangspunktet på BNBO-arealer. BNBO er områder omkring almene vandværksboringer og udpeget af Miljøministeriet. Kommunen skal gennem frivillige aftaler eller påbud med lodsejerne sikre sprøjtefri drift. Tidligere BNBO sager er blevet erstattet med ca. 60 % af jordværdien, men står muligvis overfor ændringer. Se bilag 1 for et eksempel på udregning af ulempeerstatning for sprøjteafstand på en ny-etablering af en sti.

Forslaget om ulempeerstatning for 2 meter hænger sammen med, at de fleste pesticider har et afstandskrav på 2 meter eller derunder – pt. 84 pesticider. Pt. er der 10 pesticider med afstandskrav på 5 og 10 meter. Se bilag 2 om pesticider og sprøjteafstandskrav.

Der planlægges en introduktion til kommunens arbejde med stier for udvalget senere på året.

Økonomi

Økonomien til både arealkompensation og ulempeerstatning finansieres fra anlægsbudget til ”Lokale bynære stier og naturstier”. Anlægsbudgettet finansierer ligeledes udgifter til pæle og piktogrammer, landinspektør m.m. i forbindelse med etablering af trampestier i det åbne land.

Bilag

Bilag 1. Økonomi-eksempel på sti

Bilag 2. Info om pesticider og sprøjteafstandskrav

Punkt 217: Aflysning af forslag til Tillæg nr. 48 til Kommuneplan 2019, og forslag til Lokalplan 2026-1 for solcelleanlæg ved V. Hæsinge

01.02.05-P16-16-21

Resumé

Forslag til tillæg nr. 48 til Kommuneplan 2019, og forslag til lokalplan nr solcelleanlæg ved Vester Hæsinge blev godkendt og sendt i høring af Teknik- Plan- og Havneudvalget den 4. februar 2026. Formålet med tillægget var at give mulighed for et terrænbaseret solcelleanlæg og byggeri i tilknytning dertil.

Et høringssvar fra SGAV betyder, at Bygherre vurderer, at projektet ikke længere er realiserbart. Der skal tages stilling til om forslag til tillæg nr. 48 til Kommuneplan 2019 skal aflyses.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. Aflyse forslag til tillæg nr. 48 til kommuneplan 2019
2. Aflyse forslag til lokalplan nr. 2026-1 for solcelleanlæg ved Vester Hæsinge

Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 12. maj 2026, punkt 59:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg nr. 48 til Kommuneplan 2019 og forslag til lokalplan nr. 2026-1 blev godkendt og sendt i høring af Teknik- Plan- og Havneudvalget den 4. februar 2026 (punkt 38) og herefter sendt i høring fra den 11. marts til den 27. maj 2026.

Oprindeligt var baggrunden for forslaget til tillæg og forslaget til lokalplan et ønske fra European Energy om at etablere et terrænbaseret solcelleanlæg ved Vester Hæsinge i en størrelse på ca. 75 ha. For at projektet kunne realiseres, skulle der udarbejdes et kommuneplantillæg og en ny lokalplan for området.

I slutningen af marts 2026 indgav Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) et høringssvar med en vurdering af, at planforslagene ikke i tilstrækkeligt omfang forholder sig til de nationale interesser, herunder at solcelleanlægget i vidt omfang ligger i et bevaringsværdigt landskab. Faaborg Midtyn Kommune har indgået dialog med SGAV, som vurderer, at det planlagte solcelleanlæg skal reduceres væsentligt for at opfylde de nationale interesser i området. På baggrund af SGAVs vurdering, har bygherre vurderet, at det ikke længere er muligt at realisere et økonomisk bæredygtigt projekt. De har derfor trukket deres projektansøgning tilbage.

Forvaltningen vurderer med afsæt i Bygherres vurdering, at det ikke vil være muligt at realisere et solcelleprojekt inden for planområdet, hvorfor forvaltningen anbefaler at lokalplanprocessen stopper og at både forslag til tillæg nr. 48 til kommuneplan 2019 og forslag til lokalplan 2026-1 for solceller ved Vester Hæsinge aflyses.

Punkt 218: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019, Blandet bolig og erhverv, Reventlowsvej 28A, Korinth

01.02.03-P16-5-24

Resumé

Tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Tillægget ændrer afgrænsningen, så området med ejendommen Reventlowsvej 28A i Korinth (tidligere spejderbo) fremadrettet ikke er en del af offentligt område, men kan anvendes til blandet bolig og erhverv. Plangrundlaget ændres i forbindelse med kommunens salg af ejendommen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik-, Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen vedtager tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019.

Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 12. maj 2026, punkt 60:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde d. 14. januar 2026 (punkt 13)

Tillægget giver mulighed for, at området ved ejendommen på Reventlowsvej 28A, Korinth, kan anvendes til bolig og erhverv. Ejendommen har tidligere været anvendt til spejderbo, men står nu tom, og der er ikke længere brug for arealet til offentligt formål. Der er et konkret ønske om, at området anvendes til bolig og erhverv. Formålet er derfor at ændre anvendelsen fra offentligt område til blandet bolig og erhverv. Der må maks. etableres én bolig og erhverv må være i form af kontor- og serviceerhverv.

Ejendommen grænser op til et boligområde og til heldagsskolen, som begge er miljøfølsom anvendelse. Erhverv må derfor ikke være til gene for naboer og omgivelser. Evt. gener fra støj, lugt, vibrationer eller partikler reguleres via miljølovgivningen.

Offentlighedens inddragelse

Forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019 har været i offentlig høring i perioden 16. januar til 13. marts 2026.

Der er i forbindelse med offentlighedsfasen ikke indkommet nogen høringssvar.

Økonomi

Vedtagelse af tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019 vurderes ikke at have nogen væsentlig økonomisk betydning.

Bilag

Tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2019

Punkt 219: Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 45 til Kommuneplan 2019, Fan.BE.1 for Erhvervsvirksomhed, Broby

01.02.03-P16-1-25

Resumé

Tillæg nr. 45 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at give mulighed for udvidelse af den eksisterende virksomhed på Fangelvej 98, Broby. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der er indkommet 1 bemærkning i høringsperioden, som giver anledning til forslag om to ændringer i kommuneplantillægget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik-, Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Tillæg nr. 45 til Kommuneplan 2019 med de ændringer, der fremgår af høringsnotatet, bilag 2.

Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 12. maj 2026, punkt 61:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til Tillæg nr. 45 til Kommuneplan 2019 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde d. 14. januar 2026 (punkt 9).

Smedefirmaet Jack Foged A/S er beliggende knap 3 km nordvest for Allested-Vejle. Siden virksomheden blev grundlagt i 1989, har den gradvist vokset sig større og udvidet på baggrund af en række landzonetilladelser og lokalplaner. Udvidelse af rammen FAN.BE.1 giver mulighed for, at virksomheden kan udvides yderligere, og at ejendommen kan anvendes til blandet bolig- og erhvervsformål,

Med vedtagelse af den eksisterende lokalplan 2021-9 blev den del af ejendommen, der er omfattet af lokalplanen, overført til byzone. For at sikre virksomhedens fortsatte udvikling det pågældende sted, skal resten af ejendommen overføres til byzone, jf. planloven §11b, stk. 4.

Formålet med kommuneplantillægget er at overføre resten af ejendommen til byzone samt at udlægge området til blandet bolig- og erhvervsformål. Derudover fastsættes der rammer for bebyggelsens omfang og udtryk, og der fastsættes bestemmelser om beplantning for at sikre mindst mulig påvirkning af det omkringliggende landskab.

Offentlighedens inddragelse

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 45 har været i offentlig høring i perioden d. 16. januar til den 13. marts 2026. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden fra Miljøstyrelsen - se bilag 3. Bemærkningen har hovedsageligt omhandlet grundvandssikring. Miljøstyrelsen vurderede at anvendelsen "erhverv" ikke var specifikt nok, og derfor kunne det ikke udelukkes, at der kunne etableres virksomhedstyper og anlæg, der kunne udgøre en væsentlig fare for forurening af grundvandet. Sagen blev drøftet med Miljøstyrelsen med henblik på at finde en løsning og undgå indsigelse.

Høringssvaret giver anledning til følgende forslag til ændringer i kommuneplantillægget i forhold til forslaget:

- En skærpelse af anvendelsesbestemmelsen i kommuneplanramme til smedevirksomhed med dertilhørende lager, samt tilknyttet bolig
- En mere grundig forklaring i redegørelsen for grundvandssikring baseret på anvendelse af ejendom som smedevirksomhed

For mere information se bilag 2 - Høringsnotat.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Bilag

Bilag 1 - Kommuneplantillæg nr. 45, Fan.BE.1, Fangelvej 98, Broby - til endelig vedtagelse

Bilag 2 - Høringsnotat høring_tillæg Fangelvej 16. marts

Bilag 3 - Hørings svar - Fangelvej

Punkt 220: Endelig vedtagelse - Lokalplan 2025-6, Fangelvej 98, Broby

01.02.05-P20-3-24

Resumé

Lokalplan Lokalplan 2025-6 Fangelvej 98, Broby fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med lokalplanen er at give mulighed for udvidelse af den eksisterende virksomhed. Lokalplanforslaget har været i offentlig høring. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden, som giver anledning til forslag om én ændring til anvendelsesbestemmelsen i lokalplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- Plan- og Havneudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Lokalplan 2025-6 med de ændringer, der fremgår af høringsnotatet, bilag 2.

Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 12. maj 2026, punkt 62:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til Lokalplan 2025-6 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde d. 14. januar 2026 (punkt 10)

Baggrund

Lokalplan 2021-9 blev vedtaget i 2021 med det formål at give mulighed for udvidelse af smedefirmaet Jack Foged A/S. Virksomheden har siden da gennemgået en større udvikling end forudset, hvilket har medført et behov for yderligere plads til produktion og oplagring. Virksomheden ligger knap 3 km nord for Allested-Vejle og lige syd for kommunegrænsen til Odense.

Planens formål

Lokalplanens formål er at sikre virksomhedens udvidelsesmuligheder på stedet. Lokalplanen fastlægger derudover bestemmelser for beplantning og for placering og fremtoning af ny bebyggelse. Det skal sikre, at ny bebyggelse tilpasses omgivelserne i det åbne land.

Offentlighedens inddragelse

Forslag til Lokalplan 2025-6 har været i offentlig høring i perioden d. 16. januar til den 13. marts 2026. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden fra Miljøstyrelsen - se bilag 3. Miljøstyrelsen vurderede at anvendelsen "erhverv" i kommuneplantillægget ikke var specifikt nok, og derfor kunne det ikke udelukkes, at der kunne etableres virksomhedstyper og anlæg, der kunne udgøre en væsentlig fare for forurening af grundvandet. Sagen blev drøftet med Miljøstyrelsen med henblik på at finde en løsning og undgå indsigelse. Bemærkningen har hovedsageligt omhandlet kommuneplantillægget. Lokalplanen skal dog være i overensstemmelse med kommuneplanrammen, og det er derfor nødvendigt også at justere anvendelsesbestemmelsen i lokalplanen.

Høringssvaret giver anledning til følgende forslag til ændring i lokalplanen i forhold til forslaget:

- En skærpelse af anvendelsesbestemmelsen i kommuneplanrammen til smedevirksomhed med dertilhørende lager, samt tilknyttet bolig

Det vurderes ikke at ovenstående ændring vil begrænse den eksisterende virksomheds mulighed for at fortsætte og udvide som planlagt. Lodsejeren er blevet gjort opmærksom på sagen og er enig i den vurdering.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Bilag

Fangelvej 98, lokalplan til endelig vedtagelse 16. marts

Høringsnotat Lokalplan Fangelvej 16. marts

Hørings svar - Fangelvej

Punkt 221: Godkendelse af nye lejekontrakter for leje af areal på Vestkaj 5, Værftsvej 1 og Munkholm 9 på Faaborg Havn

08.03.04-Ø54-2-24

Resumé

Faaborg Fiskesalgforening og Isværk ApS har i dag to gældende lejekontrakter på Faaborg Havn (Værftsvej 1 og Vestkaj 5), som begge udløber i 2027. Fiskesalgforeningen ønsker at overdrage to af de eksisterende bygninger til henholdsvis Nordfra ApS og Neptun Seafood.

I forlængelse af disse overdragelser er der udarbejdet udkast til tre nye areallejekontrakter med en løbetid på 20 år. Kommunalbestyrelsen skal godkende de nye lejekontrakter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik-, Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender:

1. at der indgås nye areallejekontrakter på de i sagsfremstillingen beskrevne vilkår vedrørende:
 - a. Munkholm 9 med Faaborg Fiskesalgforening som lejer, for 489 m²
 - b. Værftsvej 1 med Nordfra ApS som lejer, for 431 m²
 - c. Vestkaj 5 med Neptun Seafood som lejer, for 439 m²
2. en øget indtægtsbevilling til Havnen på 3.954 kr. årligt.
3. at der nedlægges 4 offentlige p-pladser, som samtidig erstattes af 4 nye pladser et andet sted på havnen

Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 12. maj 2026, punkt 65:

Indstillingspunkterne 1-3 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund for sagen:

Faaborg Fiskesalgforening og Isværk ApS (herefter Fiskesalgforeningen) er i dag lejer af to arealer på Faaborg Havn beliggende på henholdsvis Værftsvej 1 og Vestkaj 5. Begge areallejemål udløber i 2027. Bygningernes placering fremgår af *bilag 4*.

Fiskesalgforeningen ansøgte i 2024 om enten at få forlænget de eksisterende lejekontrakter eller at indgå nye kontrakter med en varighed på yderligere 20-25 år. Den daværende ansøgning fremgår af *bilag 5*.

På den baggrund godkendte kommunalbestyrelsen den 4. december 2024 (pkt. 320), at forvaltningen indledte dialog med Fiskesalgforeningen med henblik på en forlængelse af lejemålet for Værftsvej 1 på 20-25 år samt dialog med en eventuel køber af bygningen på Vestkaj 5 med henblik på indgåelse af en ny lejekontrakt med tilsvarende varighed.

Værftsvej 1 og Munkholm 9 (ad. indstillingspunkt 1a og 1b)

Lejemålet på Værftsvej 1 omfatter i dag et areal på 920 kvadratmeter (del af matr.nr. 337-a). På arealet er der en stor garnhal (bødehallen), som er sammenbygget med et murstenshus. Bødehallen anvendes i dag til forskellige former for opbevaring, mens lokalerne i murstenshuset har været fremlejet til selskabet Nordfra DK ApS, som sælger fisk mv. til private og grossistvirksomheder.

Efter sagens behandling i kommunalbestyrelsen har Fiskesalgforeningen overdraget murstenshuset til Nordfra ApS, mens Fiskesalgforeningen fortsat ønsker at eje bødehallen.

Faaborg-Midtfyn Kommune har i den forbindelse meddelt byggetilladelse til en ombygning, der indebærer en brandmæssig opdeling mellem bødehallen og murstenshuset. Når ombygningen er gennemført, og der foreligger ibrugtagningstilladelse, kan der etableres to selvstændige lejemål:

- En kontrakt med Nordfra ApS som lejer af det areal (489 m²), der knytter sig til murstenshuset (*bilag 2*)
- En kontrakt med Fiskesalgsforeningen som lejer af det resterende areal (431 m²), der vedrører bødehallen (*bilag 1*).

Murstenshuset bevarer adressen Værftsvej 1, mens bødehallen fremover får adressen Munkholm 9. Det samlede udlejede areal svarer til det areal, Fiskesalgsforeningen hidtil har lejet og haft til rådighed.

De nye lejekontrakter foreslås gjort betingede af, at der gives en ibrugtagningstilladelse. Derfor foreslås det, at lejemålene træder i kraft den 1. i den efterfølgende måned efter Faaborg-Midtfyn Kommunes meddelelse af ibrugtagningstilladelse vedrørende den brandmæssige opdeling af bebyggelsen, bygn. nr. 5 og 9, Værftsvej 1/Munkholm 9, Faaborg.

Vestkaj 5 (ad. indstillingspunkt 1c)

Lejemålet på Vestkaj 5 omfatter i dag et areal på 222 kvadratmeter på Vestkaj 5 (del af matr.nr. 337-a), hvor der er opført en træbygning med kølerum, lagerrum, produktionslokale, kontor og en isproduktionsmaskine.

Fiskesalgsforeningen ønsker at overdrage bygningen til Neptun Seafood. Forvaltningen foreslår i den forbindelse, at der indgås en ny areallejekontrakt med Neptun Seafood med en løbetid på 20 år (*bilag 3*).

Det foreslås samtidig at udvide det lejede areal fra 222 m² til 439 m², så kontrakten også omfatter nødvendige udenomsarealer til drift, herunder parkering (*se bilag 6*). Indenfor det lejede areal indgår de 4 offentlige p-pladser på bygningens nordside og dermed nedlægges 4 p-pladser på havnen, som erstattes af 4 nye pladser et andet sted inden for havnens område. Herudover kan der parkeres 2 varebiler i bygningens nærområde. Biler derudover skal parkeres på andre tilgængelige parkeringspladser i området.

Endeligt fremgår det af kontrakten, at de lejede arealer ikke afmærkes, bortset fra de 4 p-pladser på bygningens nordside.

Forvaltningen er i dialog med Neptun Seafood om deres ønsker til anvendelse af bygningen, herunder afledt behov for byggetilladelse samt eventuelle andre myndighedsgodkendelser.

Det foreslås, at lejekontrakten træder i kraft den 15. juni.

Kontraktvilkår (fælles for alle tre areallejekontrakter)

De nye lejekontrakter foreslås tidligst at kunne opsiges til ophør af udlejer den 1. januar 2047, svarende til en løbetid på ca. 20 år. Lejemålene kan opsiges med 6 måneders skriftligt varsel til ophør enten den 1. januar eller den 1. juli.

Det fastsættes, at lejemålene alene må anvendes til ”*handel med fisk og derved forbunden virksomhed*”.

De lejede arealer klassificeres i arealklasse I (ny klasse) med en årlig leje i 2026 på 18,22 kr. pr. m² ekskl. moms. Lejen betales halvårligt forud pr. 1. januar og 1. juli og reguleres årligt i overensstemmelse med nettoprisindekset.

Kontrakterne indeholder desuden standardbestemmelser om forureningsrisiko.

Økonomi

Den nye lejekontrakt med Neptun Seafood medfører øgede lejeindtægter for Faaborg Havn som følge af en arealudvidelse. Den årlige leje forhøjes fra 4.045 kr. til 7.999 kr. ekskl. moms, svarende til en merindtægt på 3.954 kr.

De øvrige to kontrakter med henholdsvis Fiskesalgsforeningen og Nordfra ApS medfører ikke ændringer i de samlede lejeindtægter, idet det samlede udlejede areal og lejeniveau er uændret i forhold til de nuværende kontrakter.

Bilag

Bilag 1. Areallejekontrakt Faaborg Fiskesalgsforening og Isværk ApS - Munkholm 9

Bilag 2. Areallejekontrakt Nordfra DK ApS - Værftsvej 1

Bilag 3. Kortbilag Neptun Seafood - Luftfoto

Bilag 4. Placering af bygninger (nuværende adresser fremgår)

Bilag 5. Ansøgning fra Fiskesalgsforeningen

Bilag 6. Areallejekontrakt Neptun Seafood ApS - Vestkaj 5

Punkt 222: Orientering om beredskab og igangværende styrkelse af krisestyringskapaciteten

14.00.00-G01-3-26

Resumé

Kommunalbestyrelsen har i henhold til beredskabslovgivningen ansvaret for kommunens samlede beredskab. Orienteringen giver et overblik over organiseringen af beredskabsområdet, herunder samarbejdet med Beredskab Fyn. Desuden redegøres der for status på kommunens beredskab samt de aktuelle og løbende tilpasninger, der gennemføres som følge af et skærpet nationalt risikobillede.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Beredskabsområdet er aktuelt præget af et markant ændret risikobillede. Med offentliggørelsen af Det Nationale Risikobillede 2025 er det tydeliggjort, at Danmark står over for et mere alvorligt og komplekst billede end tidligere, hvor risici og trusler i stigende grad kan være sammensatte, langvarige og på tværs af sektorområder. KL's analyse Styrk kommunens beredskab peger på, at kommunerne bør omsætte det nationale risikobillede til lokal planlægning, prioritering og handling.

På den baggrund orienteres kommunalbestyrelsen om organiseringen af beredskabet i Faaborg-Midtfyn Kommune samt de tilpasninger og udviklingstiltag, der aktuelt arbejdes med for at styrke kommunens samlede beredskab og krisestyringskapacitet.

Organisering af beredskabet

Faaborg-Midtfyn Kommunes redningsberedskab varetages i tæt samarbejde med de øvrige fynske kommuner gennem det fælleskommunale beredskab, Beredskab Fyn. Faaborg-Midtfyn Kommune har i henhold til Beredskab Fyns vedtægter overdraget myndighedskompetencen efter beredskabsloven til Beredskab Fyn. Den overordnede politiske ledelse varetages af Beredskabskommissionen, hvor alle fynske borgmestre indgår. Borgmesteren i Faaborg-Midtfyn Kommune er formand for kommissionen.

Beredskabsloven retter sig først og fremmest mod den akutte håndtering af ulykker, katastrofer og andre ekstraordinære hændelser samt den forebyggelse, der knytter sig hertil. Det følger samtidig af Beredskabslovens § 25, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde og vedtage en samlet plan for kommunens beredskab, og at planen som minimum skal revideres én gang i hver valgperiode.

Krisestyningen i Faaborg-Midtfyn kommune er organiseret efter den generelle beredskabsplan, som fastlægger rammerne for ledelse, koordinering og kommunikation under større hændelser. Kommunerne skal udarbejde en sundhedsberedskabsplan mindst én gang i hver valgperiode, og planen skal integreres med den generelle beredskabsplan. Den nuværende sundhedsberedskabsplan for Faaborg-Midtfyn Kommune gælder for perioden 2023-2026 og skal derfor revideres i løbet af 2026. Planen indeholder blandt andet indsatsplaner for håndtering af længerevarende strømnedbrud og vil indgå i det videre arbejde med at styrke det samlede kommunale beredskab.

Kommunens beredskabsplaner og tilhørende procedurer er tilgængelige i det digitale krisestyningssystem C3, som understøtter hurtig adgang til relevante informationer og handlingsanvisninger.

Samlet set giver dette kommunen et solidt organisatorisk fundament for krisestyning. Det ændrede risiko- og trusselsbillede betyder imidlertid, at beredskab i højere grad end tidligere må forstås som en tværgående organisatorisk kapacitet, der involverer hele kommunen og ikke alene beredskabsfunktionen. KL fremhæver netop, at krisestyning skal forankres bredt i forvaltningen, og at hele organisationen bør opfatte sig som en del af det samlede beredskab, hvilket gør op med den traditionelle beredskabstænkning.

Et ændret risikobillede

Det Nationale Risikobillede 2025 og KL's efterfølgende analyse peger på, at kommunerne i stigende grad må forberede sig på hændelser, der kan være længerevarende, påvirke flere sektorer samtidig og have væsentlige konsekvenser for borgernes hverdag. KL fremhæver blandt andet cyberhændelser, strømnedbrud, forsyningssvigt og hybride hændelser som centrale opmærksomhedspunkter i kommunal sammenhæng.

KL peger på fem centrale indsatsområder for kommunerne:

- prioritering af cybersikkerheden
- planlægning for strømnedbrud
- styrkelse af forsyningssikkerheden
- forøgelse af krisestyringskapaciteten
- styrket samarbejde med erhvervsliv og civilsamfund

Disse indsatsområder er ikke udtømmende, men udgør ifølge KL et relevant fundament for kommunernes videre planlægning og prioritering på beredskabsområdet.

Kommunens aktuelle og kommende udviklingstiltag

Faaborg-Midtfyn Kommune har allerede et solidt beredskabsmæssigt fundament, men på baggrund af det ændrede risiko- og trusselsbillede arbejdes der løbende med at styrke og tilpasse kommunens samlede beredskab. Arbejdet følger i høj grad den retning og struktur, som KL anbefaler, herunder et styrket fokus på organisatorisk robusthed, forsyningskritiske afhængigheder og lokal krisestyringskapacitet.

Der arbejdes i den kommende periode særligt med følgende:

1. Kortlægning af kritiske funktioner og afhængigheder

Der udarbejdes en samlet oversigt over kommunens kritiske funktioner, så det tydeliggøres, hvilke opgaver der er samfundskritiske, hvilke afhængigheder der knytter sig til dem, og hvem der har ansvaret for at opretholde dem i en krisesituation. Dette ligger i direkte forlængelse af KL's anbefaling om at kortlægge samfundskritiske funktioner, herunder deres afhængighed af it, strøm og forsyningskæder, samt betongrave og sikringsrum.

2. Styrket tværgående koordinering

Der arbejdes med at nedsætte en koordinerende beredskabsgruppe med chefer og ledere fra områder med kritiske funktioner. Hensigten er at styrke den tværgående ledelsesmæssige forankring og skabe en mere robust organisatorisk kapacitet til at håndtere langvarige og komplekse hændelser. KL peger tilsvarende på behovet for, at krisestabe sammensættes bredt på tværs af forvaltninger og dimensioneres, så de kan fungere over længere tid.

3. Planlægning for længerevarende strømnedbrud

Der arbejdes med planlægning for opretholdelse af centrale funktioner ved længerevarende strømnedbrud, herunder etablering af et tredagesberedskab. KL anbefaler, at kommunerne planlægger ud fra et beredskabsperspektiv på op til 72 timer og prioriterer elforsyning til særligt kritiske lokaliteter og funktioner.

4. Robust kommunikation ved digitale nedbrud

Der pågår en afdækning af mulighederne for at sikre robust borgerrettet kommunikation i situationer, hvor digitale løsninger og almindelige kommunikationskanaler er utilgængelige. KL fremhæver, at borgervendt kommunikation bør indgå i beredskabsplanlægningen, herunder gennem alternative og mere analoge kanaler samt samarbejde med lokale aktører.

5. Fysiske rammer for kommunal krisestyring

Der arbejdes med at etablere de nødvendige fysiske rammer for kommunal krisestyring, herunder en fast lokation med adgang til blandt andet SINE-kommunikationsudstyr. KL anbefaler tilsvarende, at kommunerne råder over egnede krisestyringsfaciliteter med blandt andet nødstrøm, sikre kommunikationsmidler og mulighed for at opretholde stabssarbejde under længerevarende hændelser.

6. Styrket samarbejde med civilsamfund og erhvervsliv

Der er desuden politiske overvejelser om at nedsætte et særligt udvalg efter § 17, stk. 4, med fokus på det borger- og virksomhedsrettede beredskab inden for rammerne af totalberedskabskonceptet. Dette er i tråd med KL's anbefaling om, at kommunerne bør opbygge relationer til civilsamfundsorganisationer, frivillige aktører og private virksomheder, før en krise opstår, så samarbejdet kan aktiveres hurtigt og effektivt ved behov.

Særligt fokus på krisestyringskapacitet

Kommunen vil i de kommende år have et særligt fokus på at styrke krisestyringskapaciteten i organisationen. Et centralt element i dette arbejde er at sikre, at viden om beredskab, krisestyringsprincipper og god praksis ikke alene er forankret i beredskabsfunktionen, men er kendt og anvendt bredt i hele organisationen. KL understreger, at robust krisestyring forudsætter standardprocedurer, øvelser, bred organisatorisk involvering og evne til at skalere indsatsen, når hændelser udvikler sig over tid.

Det indebærer blandt andet, at ledere og relevante fagområder på tværs af forvaltninger har kendskab til deres roller og ansvar under en krise. Formålet er at sikre, at hele organisationen kan bidrage til en effektiv, koordineret og rettidig håndtering af større hændelser.

Dette arbejde hænger tæt sammen med sektoransvarsprincippet, som er et grundlæggende princip i dansk beredskabsplanlægning. Sektoransvarsprincippet indebærer, at den myndighed, der har ansvaret for et område i den daglige drift, også har ansvaret for planlægning og indsats på området under en krise. Ved at styrke krisestyringskapaciteten bredt i organisationen understøttes det, at dette ansvar kan løftes effektivt i en krisesituation.

Nationale initiativer og videre arbejde

De kommunale tilpasninger skal også ses i lyset af de nationale initiativer om totalberedskab og de efterfølgende drøftelser om fælles nationale rammer for blandt andet krisekommunikation, cyberforsvar og teleområdet. KL peger i sin analyse på, at flere af de udfordringer, kommunerne står med, ikke kan løses lokalt alene, men kræver tydelige nationale scenarier, rammer og løsninger.

Kommunen følger derfor udviklingen tæt og vil løbende tilpasse beredskabsarbejdet i takt med nye nationale rammer og initiativer.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser her og nu.

Bilag

Bilag 1 - Krisestyringsplan (Den generelle beredskabsplan)

Bilag 2 - Det nationale risikobillede

Bilag 3 - KL analyse Styrk kommunens beredskab

Bilag 4 - KL 10 forslag til etableringen af et samlet dansk totalberedskab

Punkt 223: Oversigt over bolig- og erhvervsgrunde til salg

13.06.00-G10-1-26

Resumé

Orientering om de byggegrunde til bolig og erhvervsgrunde, der er til salg i kommunen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Kommunen har byggegrunde til bolig- og erhvervsformål til salg fordelt i hele kommunen. Oversigt pr. 1. maj 2026 vedlagt.

Der er i perioden 1. juni 2025 til og med 1. maj 2026 solgt en byggegrund på Engdalen i Søllinge, en byggegrund på Smedeager i Gislev og en byggegrund på Søndergård i Nr. Lyndelse.

I samme periode er der solgt 12.665 m² erhvervsjord, hvoraf 7.665 m² er købt på Lundsmarken, 5792 Årslev, og 5.000 m² er købt på Kielbergvej, 5750 Ringe.

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Oversigt over parcelhusgrunde

Oversigt over erhvervsgrunde

Punkt 224: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Livsfuld fest i Sallingelunde Event

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra kulturforeningen Akuja Kultur om støtte til afholdelse af "Livsfuld fest i Sallingelunde Event". Arrangementet gennemføres som en musikfestival i Sallingelunde den 5.–7. juni 2026. Der ansøges om et tilskud på 22.104 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 22.104 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til kulturforeningen Akuja Kultur til afholdelse af Livsfuld fest i Sallingelunde Event.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 27. april 2026, punkt 185

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).
Sagen tilbagesendes.

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget behandlede sagen den 27. april 2026 og anmodede om et nærmere indblik i budgettet, herunder baggrunden for det budgetterede overskud. Forvaltningen har efterfølgende været i dialog med foreningen, som har oplyst, at indtægterne er behæftet med betydelig usikkerhed, idet disse i høj grad afhænger af deltagerantal og vejrlige forhold. Et eventuelt overskud er ifølge foreningen tiltænkt anvendt til gennemførelse af arrangementet i kommende år med henblik på at skabe et mere økonomisk bæredygtigt event, der ikke er afhængig af kommunal støtte.

Udvalget kan også vælge, at en eventuel støtte ydes i form af en underskudsgaranti på op til 22.104 kr., svarende til det ansøgte beløb.

Det bemærkes endvidere, at Event- og Udviklingspuljens resterende midler på nuværende tidspunkt udgør 133.116 kr. og ikke 360.116 kr. som anført i sagsfremstillingen den 27. april 2026.

Sagsfremstilling

Kulturforeningen Akuja Kultur har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til afholdelse af Livsfuld fest i Sallingelunde Event. Arrangementet afvikles som en musikfestival i perioden 5.–7. juni 2026 på adressen Sallingelunde 8, 5750 Ringe.

Ifølge ansøgningen har arrangementet til formål at skabe liv i Sallingelunde og omegn gennem afholdelse af en festival, hvor der præsenteres musik fra forskellige kulturer. Musikprogrammet omfatter genrer som reggae, punk, soul, hiphop, folk og afrikansk musik. Det fremgår af ansøgningen, at der ikke findes lignende musiktilbud i området, jf. bilag.

Festivalen gennemføres som en videreførelse af et pilotarrangement afholdt i 2025 og afvikles med inddragelse af frivillige og lokale aktører. Festivalpladsen indrettes med scene, bar, madbod, campingområde og lejede toiletfaciliteter. Der afvikles koncerter over flere dage, og ifølge ansøgningen sættes der i 2026 op til 250 billetter i salg.

Det samlede budget for Livsfuld fest i Sallingelunde Event udgør 51.404 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 22.104 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Der er endvidere modtaget tilsagn på 10.000 kr. fra Faaborg-Midtfyn Kommunes Slå-i-gang-pulje. Foreningen bidrager herudover med frivillig arbejdskraft opgjort til en værdi af 45.000 kr., jf. bilag.

Foreningen forventer samlede indtægter på 73.736,10 kr., som ifølge budgettet primært fordeler sig på:

- billetsalg, herunder både forsalg og salg i døren
- salg af drikkevarer og øvrige salgsaktiviteter på pladsen

- støtte og mindre bidrag, herunder puljestøtte og øvrige bidrag.

De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter til forsikring, leje af toiletter samt booking af musikere og cirkusartister og vellydende PA-anlæg.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen ligger inden for rammerne af administrationsgrundlaget for Event- og Udviklingspuljen som et midlertidigt arrangement med lokal forankring og inddragelse af frivillige. Arrangementet gennemføres som en videreførelse af et pilotprojekt og med ambition om at blive tilbagevendende.

Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026
50.000 kr.	Carl Nielsen Dage 2026
20.000 kr.	Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026
45.000 kr.	Uddannelse af Geopark Guider 2026
20.000 kr.	Triatlonweekend i Ringe

Der resterer 360.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 22.104 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Bilag

Ansøgning - Livsfuld fest i Sallingelunde Event

Punkt 225: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Inventar til Ådalscenen i Gislev ifm. arrangementer i 2026

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra foreningen Ådalscenen Kulturcenter Gislev om støtte til indkøb af borde/bænkesæt og standlamper til brug ved musikalske og kulturelle arrangementer. Der ansøges om et tilskud på 31.500 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 31.500 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Ådalscenen Kulturcenter Gislev til indkøb af borde/bænkesæt og standlamper.

Sagsfremstilling

Ådalscenen Kulturcenter Gislev har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til indkøb af borde/bænkesæt og standlamper. Ifølge ansøgningen anvendes der i dag betydelige midler på gentagen leje af borde/bænkesæt og belysning i forbindelse med foreningens arrangementer, og formålet med projektet er at kunne eje udstyret og anvende det ved kommende arrangementer.

Ådalscenen Kulturcenter Gislev har gennem de seneste år afholdt en række musikalske og kulturelle arrangementer, herunder koncerter, alsang, Gislev byfest og arrangementer med historiske køretøjer. Ifølge ansøgningen har arrangementerne haft mellem 150 og 300 deltagere, og enkelte arrangementer har haft op mod 500 besøgende.

Udstyret skal anvendes ved flere typer arrangementer, herunder både musikarrangementer og øvrige kulturelle aktiviteter, som henvender sig til borgere i forskellige aldersgrupper. Foreningen oplyser, at der er stor lokal opbakning og inddragelse af frivillige i forbindelse med afvikling af arrangementerne.

Projektets samlede budget udgør 36.500 kr., og der ansøges om 31.500 kr. i støtte fra Event- og Udviklingspuljen. De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter til indkøb af borde/bænkesæt og standlamper, som efterfølgende vil kunne anvendes ved foreningens arrangementer.

Udover Event- og Udviklingspuljen har foreningen ansøgt Marius Pedersens Fonden om 36.500 kr. i støtte, men har endnu ikke modtaget svar på ansøgningen.

Økonomi

I tabellen nedenfor er en oversigt over de tiltag, der bevilget støtte til fra Event- og Udviklingspuljen i 2026-2030.

Der resterer 133.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Tiltag	År			
	2026	2027	2028	2029
Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (2025-2027)	225.000	175.000		
Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg (2026-2027)	300.000	300.000		
Samarbejdsaftale med Midt fyns Festival (2026-2028)	150.000	150.000	150.000	
Partnerskabsaftale med Avernax (2025-2026)	65.000			
Lys i Mørket i 2026 - Din fritid	10.000			

Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage 2026	10.000			
Syrenplakat 2026	7.500			
Musik i vandkanten 2026	5.000			
Carl Nielsen dage 2026	50.000			
Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026	20.000			
Uddannelse af Geopark Guider 2026	45.000			
Triatlonweekend i Ringe	20.000			
Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150 års jubilæum	62.000			
Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær	15.000			
Event (reservation i 2028-2031)		300.000	300.000	
I alt bevilget	984.500	625.000	450.000	300.000
Restbeløb	133.116	516.135	698.874	848.873

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 31.500 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Bilag

Ansøgning - Ådalscenen i Gislev

Punkt 226: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Landsbyfilm om Falsled

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Falsled Beboerforening om støtte til produktion af en professionel landsbyfilm om Faldsled og omegn. Filmen har fokus på bosætning og tilflytning, og der ansøges om et tilskud på 20.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 20.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Falsled Beboerforening til produktion af en landsbyfilm om Faldsled.

Sagsfremstilling

Falsled Beboerforening har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til produktion af en professionel tilflytter- og bosætningsfilm om Faldsled og omegn. Filmen produceres af Landsbyfilm.dk, som står for den samlede produktion, herunder tilrettelæggelse, optagelse og redigering samt levering af færdigt materiale.

Ifølge ansøgningen fastlægger Falsled Beboerforening indhold og budskab i filmen, og foreningen vil efter produktionen have ejerskab og fulde rettigheder til anvendelse af filmen. Filmen leveres i gængse filformater og kan anvendes på forskellige platforme, herunder hjemmesider, sociale medier, YouTube og i forbindelse med arrangementer i lokalområdet.

Formålet med projektet er at synliggøre Faldsled og omegn som bosætningsområde gennem en visuel formidling af lokalsamfundet, dets omgivelser og kvaliteter. Optagelserne gennemføres i området omkring Faldsled, og projektet afvikles i perioden 1. juni – 1. august 2026.

Projektets samlede budget udgør 42.250 kr., og der ansøges om 20.000 kr. i støtte fra Event- og Udviklingspuljen. Falsled Beboerforening bidrager selv med de resterende 22.250 kr. i egenfinansiering. De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter til produktion af filmen, herunder professionelle ydelser og teknisk udstyr stillet til rådighed af Landsbyfilm.dk.

Der er ikke søgt støtte fra andre fonde eller puljer.

Økonomi

I tabellen nedenfor er en oversigt over de tiltag, der bevilget støtte til fra Event- og Udviklingspuljen i 2026-2030.

Der resterer 133.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Tiltag	År			
	2026	2027	2028	2029
Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (2025-2027)	225.000	175.000		
Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg (2026-2027)	300.000	300.000		
Samarbejdsaftale med Midt fyns Festival (2026-2028)	150.000	150.000	150.000	
Partnerskabsaftale med Avernax (2025-2026)	65.000			
Lys i Mørket i 2026 - Din fritid	10.000			

Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage 2026	10.000			
Syrenplakat 2026	7.500			
Musik i vandkanten 2026	5.000			
Carl Nielsen dage 2026	50.000			
Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026	20.000			
Uddannelse af Geopark Guider 2026	45.000			
Triatlonweekend i Ringe	20.000			
Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150 års jubilæum	62.000			
Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær	15.000			
Event (reservation i 2028-2031)		300.000	300.000	
I alt bevilget	984.500	625.000	450.000	300.000
Restbeløb	133.116	516.135	698.874	848.873

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 20.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Bilag

Ansøgning - Landsbyfilm om Faldsled

Punkt 227: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Open Haastrup

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Haastrup GIF om støtte til afholdelse af Open Haastrup, som er en éndags koncert og byevent i Haastrup. Der ansøges om et tilskud på 100.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der skal gives en underskudsgaranti på op til 100.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Haastrup GIF til afholdelse af Open Haastrup.

Sagsfremstilling

Haastrup GIF har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til gennemførelse af Open Haastrup, som ifølge ansøgningen er planlagt som en éndags koncert og byevent i Haastrup. Arrangementet afvikles den 30. maj 2026 på sportspladsen i Haastrup.

Ifølge ansøgningen er formålet med arrangementet at samle byen om en fælles begivenhed og synliggøre Haastrup som lokalsamfund gennem et større kulturelt arrangement baseret på frivillige kræfter. Arrangementet gennemføres med inddragelse af lokale frivillige og foreninger og er tiltænkt både lokale borgere og besøgende udefra.

Open Haastrup gennemføres som en udendørs koncert med scene, musikalske indslag, servering af mad og drikke samt aktiviteter for publikum. Arrangementet planlægges og afvikles af Haastrup GIF i samarbejde med frivillige.

Det samlede budget for Open Haastrup udgør 231.799 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 100.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af en del af udgifterne til afvikling af arrangementet, herunder scene, sikkerhed, forsikring og øvrige praktiske forhold. Der er ikke ansøgt om støtte fra øvrige fonde eller puljer.

De samlede forventede indtægter er i budgettet opgjort til 396.750 kr., hvoraf tilskud fra Event- og Udviklingspuljen indgår med 100.000 kr. Udover støtten fra Faaborg-Midtfyn Kommune kommer de resterende indtægter særligt fra forpagtningsaftaler vedrørende mad- og boder samt salg af drikkevarer og øvrige varer.

Da budgettet viser et betydeligt overskud, anbefaler forvaltningen, at støtten, såfremt udvalget ønsker at støtte arrangementet, ydes i form af en underskudsgaranti.

Økonomi

I tabellen nedenfor er en oversigt over de tiltag, der bevilget støtte til fra Event- og Udviklingspuljen i 2026-2030.

Der resterer 133.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Tiltag	År			
	2026	2027	2028	2029
Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (2025-2027)	225.000	175.000		
Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg (2026-2027)	300.000	300.000		
Samarbejdsaftale med Midtfyns Festival (2026-2028)	150.000	150.000	150.000	
Partnerskabsaftale med Avernax (2025-2026)	65.000			
Lys i Mørket i 2026 - Din fritid	10.000			
Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg	10.000			

Vinterdage 2026				
Syrenplakat 2026	7.500			
Musik i vandkanten 2026	5.000			
Carl Nielsen dage 2026	50.000			
Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026	20.000			
Uddannelse af Geopark Guider 2026	45.000			
Triatlonweekend i Ringe	20.000			
Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150 års jubilæum	62.000			
Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær	15.000			
Event (reservation i 2028-2031)		300.000	300.000	
I alt bevilget	984.500	625.000	450.000	300.000
Restbeløb	133.116	516.135	698.874	848.873

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med en underskudsgaranti på det fulde beløb, vil Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med op til 100.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Bilag

Ansøgning fra Haastrup GIF

Punkt 228: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Dyreborg Legedage / Vandkøbing Grand Prix 2026

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Dyreborg Beboerforening om støtte til afholdelse af Dyreborg Legedage / Vandkøbing Grand Prix 2026 den 22.–23. august 2026. Der ansøges om et tilskud på 20.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 20.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Dyreborg Beboerforening til gennemførelse af Dyreborg Legedage / Vandkøbing Grand Prix 2026.

Sagsfremstilling

Dyreborg Beboerforening har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til afholdelse af Dyreborg Legedage / Vandkøbing Grand Prix 2026. Arrangementet afvikles den 22.–23. august 2026 i Dyreborg og havnen i Dyreborg.

Ifølge ansøgningen gennemføres arrangementet som et større lokalt event med fokus på leg, børn og fællesskab, hvor mange frivillige bidrager til planlægning og afvikling. Et centralt element i arrangementet er Vandkøbing Grand Prix, et sæbekasseløb, samt en række øvrige aktiviteter for børn og familier.

Formålet med arrangementet er ifølge ansøgningen at styrke det lokale sammenhold og synliggøre Dyreborg som et attraktivt lokalsamfund, herunder også i et bosætningsmæssigt perspektiv. Arrangementet henvender sig både til lokale borgere, sommerhusturister og besøgende udefra og forventes at skabe aktivitet og øget omsætning for lokale aktører, herunder den lokale købmand.

Arrangementet afvikles i vidt omfang ved brug af frivillig arbejdskraft og lokale kræfter.

Det samlede budget for Dyreborg Legedage / Vandkøbing Grand Prix 2026 udgør 67.000 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 20.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter forbundet med afvikling af arrangementet, herunder leje af toiletvogn og urinaler, fest- og aktivitetstelt, lydanlæg og storskærm, afskærmning og skiltning, præmier samt markedsføring.

Udover Event- og Udviklingspuljen har foreningen ansøgt følgende puljer og fonde:

- Kulturpuljen, Faaborg-Midtfyn Kommune: 10.000 kr. (tilsagn modtaget)
- Fonden Himmerland: 40.000 kr. (afventer svar)
- Sparekassen Nord: 40.000 kr. (afventer svar)
- Føtex: naturaliebidrag i form af sodavand og pølser

Dyreborg Beboerforening bidrager selv med 5.000 kr. i egenfinansiering samt

Ifølge budgettet forventes der endvidere indtægter fra startgebyrer samt salg af mad og drikke i forbindelse med arrangementet.

Økonomi

I tabellen nedenfor er en oversigt over de tiltag, der bevilget støtte til fra Event- og Udviklingspuljen i 2026-2030.

Der resterer 133.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Tiltag	År			
	2026	2027	2028	2029
Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (2025-2027)	225.000	175.000		

Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg (2026-2027)	300.000	300.000		
Samarbejdsaftale med Midtfyns Festival (2026-2028)	150.000	150.000	150.000	
Partnerskabsaftale med Avernax (2025-2026)	65.000			
Lys i Mørket i 2026 - Din fritid	10.000			
Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage 2026	10.000			
Syrenplakat 2026	7.500			
Musik i vandkanten 2026	5.000			
Carl Nielsen dage 2026	50.000			
Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026	20.000			
Uddannelse af Geopark Guider 2026	45.000			
Triatlonweekend i Ringe	20.000			
Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150 års jubilæum	62.000			
Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær	15.000			
Event (reservation i 2028-2031)			300.000	300.000
I alt bevilget	984.500	625.000	450.000	300.000
Restbeløb	133.116	516.135	698.874	848.873

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 20.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Bilag

Ansøgning - Dyreborg Legedage -Vandkøbing Grand Prix 2026

Punkt 229: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: I Terrænet

00.16.00-Ø40-1-26

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra den selvejende institution Levins Kultur Center i Faaborg om støtte til projektet "I Terrænet". Projektet gennemføres i perioden 5. juli – 3. august 2026 og består af en offentligt tilgængelig udstilling og et formidlingsforløb i Faaborg med aktiviteter i både byrum og landskab. Der ansøges om et tilskud på 51.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 51.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Levins Kultur Center i Faaborg til gennemførelse af projektet I Terrænet.

Sagsfremstilling

Levins Kultur Center i Faaborg har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til projektet I Terrænet, som gennemføres som en stedsspecifik kunstudstilling og et formidlingsforløb med afsæt i landskabet omkring Faaborg. Projektet afvikles i perioden 5. juli – 3. august 2026.

Projektet består af en udstilling i Levins Hus i Faaborg samt et galleri i butiksfacader (storefront gallery) på Vestergade 1. Hertil knytter sig et vandrehæfte med ruter og nedslagspunkter i landskabet omkring Faaborg samt offentlige arrangementer, herunder kunstnersamtale eller foredrag. Udstillingen er gratis og offentligt tilgængelig.

Ifølge ansøgningen arbejder projektets kunstnere med feltstudier og registreringer i landskabet, som omsættes til værker inden for maleri, skulptur, grafik og fotografi. Projektet har til formål at styrke forbindelsen mellem kunst, landskab og publikum og skabe opmærksomhed på natur, klima og kulturlandskab.

Projektet forventer ifølge ansøgningen et samlet besøgstal på ca. 1.000 personer i sommerperioden. Samspillet mellem udstillingen i bymidten, storefront gallery og vandreruter bidrager til aktivitet og ophold i Faaborg og det omkringliggende landskab og synliggør Den Sydfynske Højderyg som destination i sommerperioden.

Projektets samlede budget udgør 206.000 kr., og der ansøges om 51.000 kr. i støtte fra Event- og Udviklingspuljen. De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter til materialer til værkproduktion samt udvikling og produktion af vandrehæfte, galleri i gadeplan, markedsføring og afvikling af offentligt arrangement i form af foredrag.

Der er herudover søgt støtte fra en række fonde og puljer. Levins Kultur Center har modtaget afslag fra følgende fonde:

- Poul Johansens Fond – ansøgt beløb: 170.125 kr.
- Albani-fonden – ansøgt beløb: 100.125 kr.
- Nykredit Fonden – ansøgt beløb: 87.500 kr.

Der er fortsat afventende svar hos:

- Danville CA Fonden – ansøgt beløb: 100.000 kr.
- Bestles Fond – ansøgt beløb: 19.000 kr.
- Fonden for Fynske Bank – ansøgt beløb: 30.000 kr.
- Kulturpuljen, Faaborg-Midtfyn Kommune – ansøgt beløb: 51.000 kr
- Slå i gang puljen, Faaborg-Midtfyn Kommune - ansøgt beløb: 10.000 kr.

Levins Kultur Center bidrager med 16.000 kr. i egenfinansiering, ligesom projektet understøttes af frivillig arbejdskraft opgjort til 16.000 kr.

Økonomi

I tabellen nedenfor er en oversigt over de tiltag, der bevilget støtte til fra Event- og Udviklingspuljen i 2026-2030.

Der resterer 133.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Tiltag	År			
	2026	2027	2028	2029
Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (2025-2027)	225.000	175.000		
Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg (2026-2027)	300.000	300.000		
Samarbejdsaftale med Midt fyns Festival (2026-2028)	150.000	150.000	150.000	
Partnerskabsaftale med Avernax (2025-2026)	65.000			
Lys i Mørket i 2026 - Din fritid	10.000			
Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage 2026	10.000			
Syrenplakat 2026	7.500			
Musik i vandkanten 2026	5.000			
Carl Nielsen dage 2026	50.000			
Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026	20.000			
Uddannelse af Geopark Guider 2026	45.000			
Triatlonweekend i Ringe	20.000			
Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150 års jubilæum	62.000			
Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær	15.000			
Event (reservation i 2028-2031)			300.000	300.000
I alt bevilget	984.500	625.000	450.000	300.000
Restbeløb	133.116	516.135	698.874	848.873

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 51.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

Bilag

Ansøgning - I Terrænet

I Terrænet - budget og fondskobling

Punkt 230: Udvalgets årsplan

00.15.10-A26-2-25

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget godkender udvalgets årsplan som vedlagt i bilag 1.

Bilag

Årsplan 2026 - ØETU

Punkt 231: Lukket

82.02.00-G10-2-26

Punkt 232: Lukket

13.02.00-G10-1-26

Punkt 233: Lukket

81.02.00-G01-6-26

Punkt 234: Lukket

81.00.00-A00-1-18

Punkt 235: Lukket

00.01.00-G01-12-25

Punkt 236: Lukket

00.01.00-G01-12-25

Punkt 237: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-12-25