

# REFERAT Ældrerådet d. 12-12-2024

**Mødedato** Torsdag d. 12. december 2024 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 11 Rådhuset i Ringe

**Mødedeltagere** Henning Spangsberg, Hanne Storm, Anne D. Appe, Annette Jæger Jørgensen, Erik Rahn Jensen, John Dürr Espersen, Ole Bugge, Elsebeth Glasdam, Niels Peter Ellegaard, Kim Laue Christensen, Else Langæble, Tove Brix-Kjelgaard, Kitt Lysén Pedersen, Kristian Nielsen, Birthe Skovgård, Niels Buhl

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets.....	4
Meddelelser fra formanden.....	6
Meddelelser fra udvalg.....	7
Kommentering af årsrapporter for plejehjem og hjemmepleje.....	8
Orientering om Ældrerådsvalg 2025.....	9
Valg til Danske Ældreråds bestyrelse.....	10
Emner til dialogmødet marts 2025.....	11
Økonomi.....	12
Eventuelt.....	13

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Dagsorden og referat fra sidste møde forelægges til godkendelse.

### **Beslutning**

Kirsten Hesselberg Grove indtræder i Ældrerådet. Mødet starter med en kort præsentationsrunde.

Dagsorden og referat er godkendt.

## **Punkt 2: Chef for Sundhed og Ældre og Formand for Sundheds- og Ældreudvalgets**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Formand for Sundheds- og Ældreudvalget og chef for Sundhed & Ældre orienterer om aktuelle emner og tiltag, herunder:

- Chef for Sundhed og Ældre orienterer om udvidet boligstøtte.

### **Beslutning**

Udvidet boligstøtte:

Der er udsendt brev til plejhjemsbeboere, der er i målgruppe for udvidet boligstøtte, således at det sikres, at beboerne er opmærksomme på denne støttemulighed. Fremover er procedure ændret, således at plejhjemsbeboere bliver gjort opmærksom på udvidet boligstøtte allerede ved visitationen til plejhjemsbolig. Myndighed gør ligeledes opmærksom på, at der kan ansøges om fuld boligstøtte til plejhjemsbolig, da et ægtepar / samboende anses for at have status for som ikke-samboende, når en ægtefælle / samboer flytter på plejhjem .

Det anerkendes, at oplysning til borgerne hidtidig ikke har været præcis nok, og at oplysningen gives mere præcist fremover.

Ældrerådet opfordrer til generel information til borger (både nulevende og afdøde) og pårørende. Forvaltningen vender tilbage med svar på opfordringen.

Kvalitetsstandarder 2025:

Afventer Ældrelovens ikrafttrædelse.

Ældreloven

Forebyggende hjemmebesøg i en ny form. Forvaltningen opfordrer et samarbejde med medlemmer af Ældrerådet i denne proces.

Der er ligeledes lagt op til, at tilsynspolitikken udfases, da Ældreloven beskriver et nationalt samtilsyn, og der oprettes en telefonlinje for bekymringshenvendelser for borgere og pårørende. Samtidig indføres tilfredshedsundersøgelser, og der skal udvikles på den daglige kommunikation mellem borger, pårørende, medarbejdere og leder.

Udvidet boligstøtte:

Der er udsendt brev til plejhjemsbeboere, der er i målgruppe for udvidet boligstøtte, således at det sikres, at beboerne er opmærksomme på denne støttemulighed. Fremover er procedure ændret, således at plejhjemsbeboere bliver gjort opmærksom på udvidet boligstøtte allerede ved visitationen til plejhjemsbolig. Myndighed gør ligeledes opmærksom på, at der kan ansøges om fuld boligstøtte til plejhjemsbolig, da et ægtepar / samboende anses for at have status for som ikke-samboende, når en ægtefælle / samboer flytter på plejhjem .

Det anerkendes, at oplysning til borgerne hidtidig ikke har været præcis nok, og at oplysningen gives mere præcist fremover.

Ældrerådet opfordrer til generel information til borger (både nulevende og afdøde) og pårørende. Forvaltningen vender tilbage med svar på opfordringen.

Kvalitetsstandarder 2025:

Afventer Ældrelovens ikrafttrædelse.

Ældreloven

Forebyggende hjemmebesøg i en ny form. Forvaltningen opfordrer et samarbejde med medlemmer af Ældrerådet i denne proces.

Der er ligeledes lagt op til, at tilsynspolitikken udfases, da Ældreloven beskriver et nationalt samtilsyn, og der oprettes en telefonlinje for bekymringshenvendelser for borgere og pårørende. Samtidig indføres tilfredshedsundersøgelser, og der skal udvikles på den daglige kommunikation mellem borger, pårørende, medarbejdere og leder.

Opmærksomhed på solidarisk kommunal finansiering af Danske Ældreråds sekretariat pr. 2025.

## **Punkt 3: Meddelelser fra formanden**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Formanden forelægger aktuelle meddelelser til orientering, drøftelse eller beslutning for Ældrerådets medlemmer.

### **Beslutning**

- Procedure for opkrævning af kontingent for medlemskab af Danske Ældreråd ændres efter godkendelse på repræsentantskabsmøde i februar 2025. Formand og næstformand deltager.
- Dagsorden til januarmøde udsendes af formand via mail den 2. januar 2025. Dagsorden udsendes officielt hurtigst muligt.
- Ældrerådsmøde den 8. maj 2025 fastholdes. Ældrerådet tager selv noter fra mødet, som efterfølgende sendes til Marianne Hjorth
- Diæt og kørselsafregning skal sendes hurtigst muligt til Marianne Hjorth
- Formand redegør for beboer-pårørendemøde på Åløkkenparken Plejehjem.

## **Punkt 4: Meddelelser fra udvalg**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Udvalgene orienterer om aktuelle tiltag og aktiviteter.

### **Beslutning**

- By, Land og Kulturudvalget er endnu ikke blevet kontaktet vedr. afklarende møde med forvaltningen. Formanden rykker forvaltningen for svar.
- Nyt medlem har mulighed for at melde sig i underudvalg under januarmødet.
- Beboerkasse på plejehjem. Kontingentet er varierende og beløbet anvendes forskelligt fra afdeling til afdeling. Ønske om en fast tilknyttet sagsbehandler til hvert plejehjem. Plejhjemsleder bringer selv dette videre.
- På beboer-pårørendemøde på andet plejehjem viste stor tilfredshed. Opmærksom på tynd bemanning i ydertimerne på små plejehjem.
- Får borger automatisk besked, hvis der ændres i borgers indsats på plejehjem og i hjemmeplejen inkl. en klagevejledning? Dette undersøges.

## **Punkt 5: Kommentering af årsrapporter for plejehjem og hjemmepleje**

27.69.40-A00-1-24

### **Indstilling**

Der indstilles til, at udvalgets udkast til kommentering drøftes og efterfølgende godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Tilsynsrapportudvalget har udarbejdet udkast til kommentering af årsrapporter for plejehjem og hjemmepleje, jf. pkt. 5 og 6 af dagsorden 14. november 2024. Udkastet fremlægges til drøftelse med efterfølgende godkendelse. Kommenteringen sendes til Marianne Bang Hjorth, [mhjol@fmk.dk](mailto:mhjol@fmk.dk) senest den 14. december 2024.

### **Beslutning**

Udkast til høringssvar godkendes, og formanden sender høringssvar til Marianne Hjorth senest den 14. december 2024.

## **Punkt 6: Orientering om Ældrerådvalg 2025**

27.69.40-A00-1-24

### **Indstilling**

Der indstilles til, at formandens orientering tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Opstartsmøde i Valgudvalget er afholdt den 14. november 2024. Formanden og Valgudvalget orienterer om status og proces.

### **Beslutning**

Noter fra opstartsmøde er sendt til hele Ældrerådet. Processen og opgaver konkretiseres først i 2025.

## **Punkt 7: Valg til Danske Ældreråds bestyrelse**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Valg til Danske Ældreråds bestyrelse

- Mail 15. november(Morten Larsen)
- Ældrerådet skal udpege to stemmeberettigede
- Mødet afholdes den 3. marts i Fredericia.

### **Beslutning**

Der tages stilling til deltagelse først i 2025.

## **Punkt 8: Emner til dialogmødet marts 2025**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Følgende emner til dialogmødet mellem Sundheds- og Ældreudvalget og Ældrerådet marts 2025 er modtaget inden den 11. december 2024:

- Etablering af friplejehjem
- Status og samarbejde på plejehjemsområdet generelt
- Fremadrettet samarbejde med forvaltninger og politiske udvalg
- Kommunens økonomi budget 2025 og med henblik på budget 2026
- Strategiplan de kommende 5 år, for den forebyggende indsats for + 60 årige, og hvordan sikres implementeringen af strategien.

Disse foreløbige punkter dagsordenssættes på Sundheds- og Ældreudvalgets møde i januar til deres orientering.

### **Beslutning**

Næstformandens punkt tilføjes dialogmødet den 12. marts 2025. Baggrundsmateriale sendes til Ældrerådet.

## **Punkt 9: Økonomi**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Formanden fremlægger til orientering.

### **Beslutning**

Post som kasserer genbesættes på januarmødet. Der skal udarbejdes regnskab for 2024 og budget 2025.

Ingen bemærkninger til budget.

## **Punkt 10: Eventuelt**

27.69.40-A00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Korte orienteringer uden for dagsordenen.

### **Beslutning**

Uden for dagsorden

Besøg af Torben Pedersen og Steen Lehrmann:

Personlige oplevelser fremlægges Ældrerådet. Bilag fremgår ikke af referatet og skal behandles fortroligt.

Ældrerådet har en intern drøftelse på baggrund af fremlæggelsen og aftaler, hvordan problematikkerne på et generelt plan kan bringes videre. Ældrerådet er enige om at bede om en intern juridisk redegørelse af problematikkerne. Formanden bringer problematikkerne ind i Danske Ældreråd.