

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25 d. 19-06-2024

Mødedato Onsdag d. 19. juni 2024 kl. 17:30

Mødested Ringe hjemmeplejegrupper, Floravej 17 A, 5750 Ringe

Mødedeltagere Kristian Nielsen, Jack Odgaard, Maria Busborg, Anstina Krogh, Anne Elisabeth Kyhn, Anna Mette Skov Borring, Thomas Hofstedt Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Placering af ældrepsykiatrisk enhed.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. april 2024 på Sundheds- og Ældreudvalget.....	8
Anlæg - Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 30. april 2024.....	11
Lukket.....	13
Lukket.....	14
Dialogmøde mellem Handicaprådet, Socialudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget.....	15
Dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundheds- og Ældreudvalget.....	17
Opfølgning på studietur til Guldborgsund Kommune.....	18
Opfølgning på Social- og Sundhedspolitisk Forum.....	19
Omprioritering af midler i Sundhedshuset i Faaborg.....	20
Kvalitetsstandard for afløsning i eget hjem.....	23
Sagsbehandlingsfrister i Sundhed og Ældre.....	25
Fritvalgstakster 2024 for private leverandører af praktisk hjælp, personlig pleje og madservice.....	27
Ændret struktur på servicepakker på plejehjem vedr. tøjvask mv.....	29
Orientering om prøvehandling for sygemeldte borgere.....	31
Ledelsesinformation om Sundheds- og Ældreområdet.....	32
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	33
Gensidig orientering.....	34
Orientering fra formanden.....	35
Godkendelse af protokol.....	36

Punkt 75: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Anne Kyhn (A) deltog ikke i punktets behandling.

Godkendt.

Punkt 76: Placering af ældrepsykiatrisk enhed

03.00.00-A00-1-24

Resume

Forvaltningen præsenterer mulighederne og implikationerne ved at etablere en ældrepsykiatrisk afdeling på hhv. Botilbud Toften eller Plejehjemmet Nørrevænget.

Der skal tages stilling til, om afdelingen skal placeres på Plejehjemmet Nørrevænget med en løbende opstart af tilbuddet. Samt om forvaltningen frem mod Budget 2026 skal estimere udgifterne for omlægning af almen bolig til serviceareal på Nørrevænget.

Indstilling

Indstilling 18. juni 2024, pkt. 67:

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget, Socialudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. Ældrepsykiatrisk enhed placeres på Plejehjemmet Nørrevænget og opstartes løbende, når to pladser er ledige.
2. Forvaltningen frem mod Budget 2026 estimerer udgifterne for omlægning af almen bolig til serviceareal på Nørrevænget.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 18. juni 2024, pkt. 67:

Anne Jørgensen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen 2024 blev det besluttet, at "Forligspartierne afsætter 0,5 mio. kr. til etablering af ældrepsykiatrisk afdeling indenfor den eksisterende bygningsmasse. Sundheds- og Ældreudvalget og Socialudvalget skal i fællesskab komme med forslag til den konkrete placering af tilbuddet"

Beslutningen blev foretaget ud fra vedhæftede budgetskema (bilag 1). I budgetskemaet er formål, målgruppe og juridiske barrierer beskrevet for at etablere en ældrepsykiatrisk enhed inden for den eksisterende bygningsmasse.

Forvaltningen har vurderet, at en ældrepsykiatrisk enhed kan placeres på Plejehjemmet Nørrevænget eller Botilbud Toften.

Ombygningen på Nørrevænget kan ikke afholdes inden for det afsatte budget, da yderligere undersøgelser har vist, at en ombygning af Nørrevænget involverer, at 9 pladser skal ombygges samlet, hvorfor det vil være mere omkostningsfuldt end tidligere estimeret. Baggrunden for ændringen fra 4 til 9 pladser skyldes, at rammerne på Nørrevænget kræver, at der ombygges alle 9 pladser for at sikre ordentlige levevilkår. Hvis der kun ombygges 4 pladser, vil de resterende beboere ikke have adgang til fælles opholdsrum i tilknytning til deres lejligheder.

Omkostningen for ombygning af Botilbuddet Toften kan, som det fremgik af budgetnotatet, jf. bilag 1, ikke dækkes af de afsatte midler, hvormed det vil kræve yderligere finansiering for at realisere ombygningen.

Fordele og ulemper ved placeringerne

Begge placeringer vil kræve en ombygning, så det lever op til faglige kriterier for målgruppen samt arbejdsmiljø for de ansatte. Der skal fx etableres eget medicinrum, og hegn, ligesom der skal være mulighed for skærmning både af hensyn til målgruppen, men også af hensyn til de øvrige beboere.

I bilag 2 har forvaltningen opsummeret fordele og ulemper ved placeringerne af en skærmet enhed.

Plan for opstart og etablering af en ældrepsykiatrisk enhed

Forvaltningen har undersøgt og udarbejdet en plan for, hvordan tilbuddet kan etableres for hhv. Plejehjem Nørrevænget og Botilbud Toften (bilag 2 og 3). Bilagene skitserer implikationer ved de forskellige valg.

Forvaltningen bemærker, at der forsat er en ubekendt faktor:

- Omlægning af almen bolig til serviceareal, da en af boligerne skal omdannes til et medarbejderrum på Nørrevænget. Der er behov for et medarbejdersrum så medarbejdere tilknyttet afsnittet kan dokumentere og tale med f.eks. egen læge uden at skulle forlade boenheden og samtidig overholde GDPR regler. Der er i dag ikke tilknyttet selvstændigt serviceareal til enheden. De resterende medarbejdere på Nørrevænget vil ligeledes kunne benytte rummet. Medarbejdersrummet øger også sikkerheden for de øvrige medarbejdere. Der vil endvidere blive etableret et medicinrum i det badeværelse, der er tilknyttet den lejlighed, der skal anvendes til medarbejdersrum.

Vedr. omlægning af almen bolig til serviceareal, så har forvaltningen været i dialog med Boligkontoret Danmark, da boligarealerne er opført med støttede midler. De har været i kontakt med Kammeradvokaten, som har oplyst, at omdannelsen af en almen bolig til serviceareal samt etableringen af et Botilbud som en selvstændig økonomisk enhed på Plejecenter Nørrevænget er en kompleks, men gennemførlig opgave.

Denne proces vil kræve samarbejde med flere parter, herunder:

- Afklaring af relaxsation af lån
- Udarbejdelse af juridiske dokumenter
- Landmåleropmåling
- Koordinering med Udbetaling Danmark
- Samarbejde med Landsbyggefonden

Kammeradvokaten og boligkontorets byggeafdeling tilbyder at drøfte sagen nærmere og skitsere en køreplan for omdannelsen.

Det er derfor på nuværende tidspunkt ikke muligt for forvaltningen at udarbejde en fuldstændig økonomisk oversigt til indstillingen, da der stadig er behov for yderligere afklaring

Forvaltningen estimerer på baggrund af statistiske data, at enheden på Nørrevænget vil kunne være tom efter 4 år. For afdelingen på Botilbud Toften vil det formodentlig vare 10-15 år før enheden er tom. For begge estimerer gælder, at det er estimeret med stor usikkerhed.

Forvaltningen har i bilag 5 skitseret konsekvenserne ved løbende og samlet opstart.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at etablering af en ældrepsykiatrisk enhed inden for den eksisterende bygningsramme kan placeres på Plejehjemmet Nørrevænget, da det med de nuværende beboere på Toften ikke er udsigt til, at man inden for den nærmeste fremtid kan etablere den fysiske skærmede enhed, der vil være nødvendig.

Forvaltningen anbefaler en løbende opstart, da det er omkostningstungt med en samlet opstart.

Forvaltningen anbefaler, at resten af 2024 og primo 2025 anvendes til at beregne udgifterne for omlægning af almen bolig til serviceareal mhp. overblik over og finansiering af udgifterne til Budget 2026.

Økonomi

Der er i budgetaftalen 2024 afsat 0,5 mio. kr. til at etablere tilbuddet, hvormed der minimum er behov for yderligere 350.000 kr. for at realisere anlægsudgifterne.

Grundfinansiering

Grundfinansiering af en plejehjemsplads på Nørrevænget er 329.000 kr. årligt pr. plads. Ved frigivelse af hver plejehjemsplads, omprioriteres budgettet fra plejehjemmet Nørrevænget til Myndighed Sundhed og Ældres budget af aktivitetsafregningen til §83, da en reduktion i plejehjemskapaciteten forventelig vil medføre en stigning i antal borgere, der modtager hjemmepleje. Grundfinansieringen af borgere på ældrepsykiatrisk afsnit finansieres af myndighed fra enten Social eller Sundhed og Ældre, da myndighed visiterer borgerne til ældrepsykiatrisk afsnit, som alternativ til det tilbud, borgere i målgruppen i dag ville blive visiteret til.

Driftsomkostninger

Forvaltningen estimerer at taksten vil være på niveau med den nuværende takst på botilbud Toften, som for den laveste takst udgør 1.770 kr. pr. dag i 2024 (646.050 kr. årligt). Den endelige takst pr. borger vil dog afhænge af borgers konkrete behov og reaktionsmønstre.

Etableringsomkostninger

Botilbud Toften (4 pladser) - Anlægssum i alt: 850.000 kr. eks. Moms

Plejehjemmet Nørrevænget (9 pladser) - Anlægssum i alt: 882.000 kr. eks. Moms

Udgifter til omlægning af almen bolig til serviceareal for Plejehjem Nørrevænget

Hvis Plejehjem Nørrevænget vælges, vil der være udgifter til at omlægge en almen bolig til serviceareal.

Forvaltningen kan i 2024 og 2025 forsætte dialogen med Boligkontoret Danmark og Kammeradvokaten mhp. at få beregnet omkostningerne for omlægning af almen bolig til serviceareal til Budget 2026.

Forvaltningen estimerer, at der som minimum vil være udgifter til rådgiver og landinspektør.

Udgifter til tomgangsleje

Idet der ikke er erfaring med at flytte denne målgruppe, er det uklart om der vil blive øget udgifter til huslejetab i forbindelse med indflytning.

Anlægsudgifter ved at bygge nyt

Udgiften ved etablering af ældrepsykiatrisk afsnit ved Plejehjemmet Nørrevænget i Gislev var i 2021 estimeret til 19,7 mio. kr. (22,1 mio. kr. i 2025 priser) til et nyt bygningsareal på 810 m² som vil kunne indeholde 12 nye et værelseslejligheder, fællesopholdsareal og mindre serviceareal.

Dertil skal der afsættes 325.000 kr. til inventar på fællesarealerne.

Beslutning

Udvalget ønsker forud for fornyet drøftelse af sagen, at forvaltningen også afdækker fordele og ulemper ved alternative placeringer på mindre plejehjem i kommunen.

Bilag

Bilag 1 - Budgetforslag - Ældrepsykiatrisk enhed inden for den eksisterende bygningsmasse

Bilag 2 - Fordele og ulemper ved placeringerne

Bilag 3 - Plan for opstart og etablering for ændring af anvendelse for dele af Plejehjem Nørrevænget

Bilag 4 - Plan for opstart og etablering for ændring af anvendelse for dele af Botilbud Toften

Bilag 5 - konsekvenser ved løbende eller samlet opstart

Punkt 77: Budgetopfølgning pr. 30. april 2024 på Sundheds- og Ældreudvalget

00.30.14-S00-1-24

Resume

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 viser et forventet mindreforbrug på 853.000 kr. svarende til -0,4 pct.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget, som del af den samlede budgetopfølgning, anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. Den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 30. april 2024 på driften jf. bilag 1
2. Budgetneutrale tillægsbevillinger på -2,140 mio. kr. i 2024 og 540.000 kr. i 2025-2028 jf. bilag 2 og 3
3. Kassefinansierede tillægsbevillinger på -1,440 mio. kr. i 2024 jf. bilag 2
4. Opfølgning på budget 2024 jf. bilag 4
5. Indtægts- og udgiftsbevilling på 62.000 kr. i 2024 vedrørende værdighedsrejseholdet på plejehjemmet Prices Have Centeret, til bevillingen 03 Ældreområdet under Sundheds- og Ældreudvalget jf. tabel 3.

Sagsfremstilling

Status for budgetopfølgningen

Formålet med budgetopfølgningen er at komme med et bud på forventet regnskab for 2024 inden for Sundheds- og Ældreudvalget budget.

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 udviser et forventet mindreforbrug på 853.000 kr. på driften

Tabel 1: Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 (angivet i 1.000 kr., minus=mindreforbrug)

Område	Korr. budget 2024	Forventet regnskab pr. 30.04	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev. (TB)	Afvigelse efter TB pr. 30.04	I pct.
01 Sundhedsområdet	301.608	298.456	-3.152	-3.002	-150	0,0
03 Ældreområdet	537.713	534.949	-2.763	-2.003	-760	-0,1
09 Administration	8.955	10.433	1.478	1.421	57	0,6
	815.894	843.839	-4.437	-3.584	-853	-0,1

Trepartsaftalen fra 4. december 2023 betyder at kommunerne får tildelt 1,070 mia. kr. i 2024 til lønstigninger til nogle særlige faggrupper. FMK's beregnede lønandel af trepartsaftalen i 2024 er på 8,008 mio. kr. Det forventes at udgifterne til trepartsaftalen aftales i midtvejsreguleringen ved økonomiaftalen mellem KL og regeringen. Derved bliver kommunerne kompenseret for disse stigninger. Udgiften er ikke indregnet i budgetopfølgningen 30.04 2024.

For at øge budgetsikkerheden for områderne, indstiller forvaltningen til Økonomiudvalget at anbefale kommunalbestyrelsen, at midlerne fra trepartsaftalen allerede ved denne budgetopfølgning lægges ud til fagområderne til

videre fordeling.

De 3 hovedårsager til afvigelsen inden for Sundheds- og Ældreudvalget budget er:

1. Hovedårsag 1: Aktivitetsafregning af hjemmepleje, mindreforbrug på 5,394 mio. kr. (03 Ældreområdet)

Mindreforbruget skyldes at der leveres færre timer, end der er budget til.

2. Hovedårsag 2: Den Kommunale Hjemmepleje, merforbrug på 2,658 mio. kr. (03 Ældreområdet)

Merforbruget skyldes efterslæb fra 2023, som der arbejdes på at nedbringe.

3. Hovedårsag 2: Vederlagsfri fysioterapi, merforbrug på 2,292 mio. kr. (01 Sundhedsområdet)

Merforbruget skyldes stigende udgifter til vederlagsfri fysioterapi. FMK har ikke visitationsretten til denne type udgift.

I bilag 1 kan læses uddybende omkring både mer- og mindreforbrug.

Tillægsbevillinger

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender en række overførsler mellem bevillinger, som også kaldes budgetneutrale tillægsbevillinger. I bilag 2 og 3 kan man se en uddybning af tillægsbevillingerne.

Tabel 2: Tillægsbevillinger pr. 30. april 2024 (angivet i 1.000 kr.)

	2024	2025- 2028
Kassefinansierede tillægsbevillinger		
Mindreforbrug på KMF	-1.440	
Budgetneutrale tillægsbevillinger		
Efterregulering af KMF	-2.534	
Udmøntning af Ændret visitationspraksis	522	540
Praktikvejledertillæg ifm. SOSU elever	-127	
I alt	-3.579	540

Tillægsbevillingerne i tabel 2, er beskrevet neden for:

- Mindreforbrug på KMF: Forventet mindreforbrug, i 2024, for KMF på 1,444 mio. kr. lægges i kassen.
- Efterregulering af KMF: Efterregulering fra 2023 på 2,534 mio. kr. flyttes til Økonomiudvalget.
- Ændret visitationspraksis: Udmøntning af vedtaget besparelse. Budgettet flyttes fra Socialudvalget til Sundheds- og Ældreudvalget
- Praktikvejledertillæg: Udmøntning af praktikvejledertillæg, til områder som udøver vejledning til SOSU elever.

Økonomi

På Prices Have Centeret er der et igangsat et forløb med værdighedsrejseholdet, hvor en andel af udgiften finansieres eksternt (tabel 3). Beløbet er et engangsbeløb, som forudsætter at Prices Have Centeret opfylder en række krav efter forløbet er slut.

Tabel 3: Indtægts og udgiftsbevillingen vedrørende eksternt finansiering af værdighedsrejseholdet (angivet i 1.000 kr.)

Udvalg	Bevilling	2024	Varig
SÆU	03 Ældreområdet	62	Nej
Eksternt finansiering		-62	
Total		0	

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 5 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - 50 SÆU - Budgetopfølgning 30.04.2024

Bilag 2 - 50 SÆU - Tillægsbevillinger 30.04.24

Bilag 3 - 50 SÆU - Tillægsbevillinger og omplaceringer 2025-2028

Bilag 4 - 50 SÆU - Opfølgning budget 2024

Punkt 78: Anlæg - Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 30. april 2024

00.30.14-S00-1-24

Resume

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 viser et samlet forventet mindreforbrug på 0,830 mio. kr. inden for Sundheds- og Ældreudvalgets anlægsprojekter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget, som del af den samlede budgetopfølgning, anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. Den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 30. april 2024 på anlæg.

Sagsfremstilling

Formålet med budgetopfølgningen er at komme med et bud på forventet regnskab for 2024 inden for Sundheds- og Ældreudvalgets anlægsprojekter - samt vurdere om resultatet giver anledning til justeringer eller handlinger for at holde budgettet i 2024. Budgetopfølgningen for udvalgets driftsområder bliver behandlet i en særskilt sag.

Forudsætninger

Der er 2024 overført 1,511 mio. kr. i uforbrugte anlægsmidler fra 2023, jf. beslutning i kommunalbestyrelsen d. 12. juni 2024.

Mindre-/Merforbrug på Sundheds- og Ældreudvalgets anlægsprojekter

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 viser et forventet mindreforbrug på 0,830 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes to anlæg:

- Anlægget ”Grupperum samt bade- og omklædningsfaciliteter i Hjemmeplejen” (0,423 mio. kr.), består af 7 mindre anlæg, og hvor det ene anlæg ikke kan udføres grundet de fysiske rammer. Budgettet (fra budget 2021) er derfor en del af et nyt budgetskema til 2025.
- Anlægget ”Imødekomme af påbud fra Arbejdstilsynet vedr. omklædningsfaciliteter” (0,407 mio. kr.) kan ikke inden for de nuværende rammer imødegå tilsynets krav. Budgettet (fra budget 2024) er derfor en del af et budgetskema til 2025.

Såfremt budgetskemaerne vedtages i budget 2025 vil de uforbrugte midler fra 2024 blive tilført kassen i 2024 ved 30.09 opfølgningen. Bliver skemaerne ikke vedtaget, skal der ligeledes tages stilling til, om midlerne skal tilgå kassen.

Tabel 1: Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 (angivet i 1.000 kr., minus=mindreforbrug)

Oprindeligt budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forventet forbrug pr. 30.04	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev (TB)	Afvigelse efter TB	I pct.
-------------------------	------------------------	-----------------------------	-----------	-------------------------	--------------------	--------

Samlet for det enkelte udvalg

Sundheds- og Ældreudvalget	2.412	3.923	3.093	-830	0	-830	-21,2%
I alt	2.412	3.923	3.093	-830	0	-830	-21,2%

Beslutning

Indstillingspunkt 1 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Komplet oversigt over Sundheds- og Ældreudvalgets anlæg og status pr. 30.04.2024

Punkt 79: Lukket

00.30.00-A00-7-23

Punkt 80: Lukket

00.30.00-A00-1-24

Punkt 81: Dialogmøde mellem Handicaprådet, Socialudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget

27.69.48-A00-1-23

Resume

I august 2024 har Socialudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget dialogmøde med Handicaprådet. Handicaprådet har i den sammenhæng stillet forslag til punkter, som rådet ønsker at drøfte til dialogmødet.

Indstilling

Indstilling 18. juni 2024, pkt. 71:

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til dagsordenen til dialogmødet med Handicaprådet.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 18. juni 2024, pkt. 71:

Anne Jørgensen (V) deltog ikke i punktets behandling.
Drøftet.

Sagsfremstilling

Handicaprådet har dialogmøde med Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget den 20. august 2024 kl. 12.00-14.00.

Handicaprådet vil gerne drøfte følgende med Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget:

1. Gensidige forventninger til samarbejdet, herunder drøftelse af holdningspapir for kvalitet i indsatsen på socialområdet

Drøftelse af gensidige forventninger til samarbejdet er et fast punkt på dagsordenen, som dialogmødet indledes med. Derudover vil Handicaprådet gerne drøfte holdningspapir for kvalitet i indsatsen på socialområdet (KKR) på dialogmødet. Holdningspapiret er godkendt af de syddanske kommuner og senest har dannet grundlag for drøftelse med brugerorganisationerne på regionalt niveau. Handicaprådet blev præsenteret for holdningspapiret på rådsmødet d. 15. januar 2024 (punkt 4). Holdningspapir vil blive vedlagt som bilag til dagsordenen (bilag 1).

2. Balancen i længden af sagsbehandlingsfrister på Socialområdet samt Sundhed og Ældre

Da Socialudvalget d. 12. marts 2024 (punkt 30) godkendte at sagsbehandlingsfristerne kunne sendes i høring, blev der skrevet i referatet, at Socialudvalget ønsker på kommende dialogmøde at drøfte balancerne i længderne af forskellige sagsbehandlingsfrister. Oversigt over sagsbehandlingsfrister på Socialområdet samt Sundhed og Ældre vil blive vedlagt som bilag til dagsordenen.

3. Mulighed for ansættelse af medarbejdere på fleksjob i ledsagerordning eller på botilbud og plejehjem i Faaborg-Midtfyn Kommune

Status for ansættelse af medarbejdere i fleksjob i Faaborg-Midtfyn Kommune vil blive udsendt af forvaltningen sammen med dagsordenen.

4. Ansættelse af ungarbejdere på plejehjem i Faaborg-Midtfyn Kommune

Status for ansættelse af ungarbejdere på plejehjem i Faaborg-Midtfyn Kommune vil blive udsendt af forvaltningen sammen med dagsordenen.

5. Budget 2025

Kort oplæg om budget 2025 med henblik på drøftelse af de budgetforslag, som påvirker Handicaprådets målgruppe.

6. Handicaprådets vedtægter

Handicaprådets gældende vedtægter blev godkendt af kommunalbestyrelsen d. 12. april 2023 (punkt 99) uden § 4 om ledelsesrepræsentation. Handicaprådets vedtægter er vedlagt (bilag 2). Handicaprådet har siden august 2022 haft en prøvehandling, hvor socialchefen deltager under hele mødet. Socialudvalget tilkendegav d. 14. marts 2023 (punkt 25), at udvalget ønskede permanent ledelsesrepræsentation i Handicaprådets møder. Udvalget ønskede forudgående en drøftelse om dette på dialogmøde med Handicaprådet inden forvaltningen udarbejdede udkast til nye vedtægter inkl. ledelsesrepræsentation.

7. Eventuelt

Socialudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til dagsorden til dialogmødet med Handicaprådet.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Holdningspapir Kvalitet i indsatsen

Handicaprådets vedtægter - godkendt af KB 2023-04-12

Punkt 82: Dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundheds- og Ældreudvalget

27.69.40-A00-1-23

Resume

Sundheds- og Ældreudvalget har dialogmøde med Ældrerådet den 21. august 2024. Ældrerådet har i den sammenhæng udarbejdet forslag til foreløbig dagsorden, som rådet ønsker at drøfte til dialogmødet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til dagsorden til dialogmødet med Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Ældrerådet har dialogmøde med Sundheds- og Ældreudvalget d. 21. august 2024 kl. 16.00 – 17.30.

Ældrerådet vil gerne drøfte følgende foreløbige punkter med Sundheds- og Ældreudvalget:

- Budget 2025
- Udspillet om Ældrerådets størrelse
- Hvordan man i fællesskab klæder politikerne på til samarbejdet med Ældrerådet med særlig vægt på den politiske forståelse af lovreglerne for ældrerådets virke?
- Nyindretning af Torvet i Faaborg med de ekstra penge, der er givet fra staten. Hvordan indtænkes de+ 60 år?
- Nytænke kriterier for bevilling af plejehjems bolig. Den enkelte kender selv sit behov. Ingen ønsker plejehjem uden det er nødvendigt. Således at visitationen ikke er restriktiv, men bolig udløses ved borgerens eget ønske.

Ældrerådet har møde den 13. juni, hvor de vil beslutte de endelige punkter til dagsordenen.

Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til dagsorden til dialogmødet med Ældrerådet.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 83: Opfølgning på studietur til Guldborgsund Kommune

29.00.00-A00-3-24

Resume

På baggrund af studietur til Guldborgsund Kommune den 2. maj 2024 drøfter Sundheds- og Ældreudvalget relevante perspektiver og lokale initiativer inden for sundheds- og ældreområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget på baggrund af studieturen til Guldborgsund Kommune drøfter relevante perspektiver og lokale initiativer på sundheds- og ældreområdet.

Sagsfremstilling

Repræsentanter fra Sundheds- og Ældreudvalget og Socialudvalget samt ledelsesrepræsentanter fra forvaltningen deltog den 2. maj 2024 på studietur til Guldborgsund Kommune.

Studieturen var udformet som en inspirationstur med to overordnede fokus på, hhv.:

1. Guldborgsund Kommunes arbejde med at fremme folkesundhed og mindske social ulighed i sundhed.
2. Alternative bo- og aktivitetsformer for ældre borgere v. Fripleshjemmet GuldBoSund.

Dagens program er vedlagt i bilag 1.

Forvaltningen anbefaler Sundheds- og Ældreudvalget drøfter relevante perspektiver og mulige lokale initiativer på baggrund af nedenstående spørgsmål, som blev præsenteret til inspiration og refleksion på studieturen:

- Hvilke oplevelser fra dagen ser I særligt relevante ift. de udfordringer og muligheder, som Faaborg-Midtfyn Kommune står i nu - og om fx 5 år?
- Er der indsatser, samarbejder, organiseringsformer mv., som I er blevet særligt nysgerrige på at vide mere om? - eller ønsker at Faaborg-Midtfyn Kommune skal handle på, når I kommer hjem?
- Er der viden og/eller erfaringer fra dagen, som I ønsker at dele med jeres politiske kollegaer mhp. videre dialog?
- Hvordan kan de frivillige og kommunen i fremtiden samarbejde tættere omkring velfærdsområderne?

Beslutning

Drøftet. Udvalget ønsker en temadrøftelse vedr. frivillighed på et kommende udvalgsmøde.

Bilag

Bilag 1 Program studietur 2. maj 2024

Punkt 84: Opfølgning på Social- og Sundhedspolitisk Forum

00.01.00-G01-13-21

Resume

På baggrund af Social- og Sundhedspolitisk Forum 2024 drøfter Sundheds- og Ældreudvalget relevante perspektiver og lokale initiativer indenfor sundheds- og ældreområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget på baggrund af programmet til Social- og Sundhedspolitisk Forum 2024 drøfter relevante perspektiver og lokale initiativer indenfor sundheds- og ældreområdet.

Sagsfremstilling

Repræsentanter fra Sundheds- og Ældreudvalget samt ledelsesrepræsentanter fra Sundhed og Ældre deltog i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 16 - 17 maj 2024.

På dette års Social- og Sundhedspolitiske Forum blev der sat fokus "Reformernes år - svarene findes i det nære". KL fremhæver, at vi står i en decideret velfærdskrise, og at vi har brug for at finde nye løsninger på sundhed, på socialpsykiatri, på ældrepleje – på det hele. Vi kommer til over de kommende årtier at omkalfatre vores velfærdssamfund ganske betragteligt - der skal findes nye balancer i velfærden.

Som en del af programmet var der på sundheds- og ældreområdet bl.a. oplæg om:

- Visionen for fremtidens ældre- og sundhedsvæsen
- Nøglen ligger i det nære - tæt på dig og mig
- Ryk det nære sundhedsvæsen ind i opgangen
- Man kan ikke gå gennem livet uden det gør nas
- KLs forebyggelsespris

Derudover kunne deltagerne undervejs vælge at deltage i sessioner med forskelligt fokus inden for det social- og sundhedspolitiske område.

Ryk det nære sundhedsvæsen ind i opgangen. Oplægget pegede på, at et samarbejde med de almene boligselskaber i udvalgte områder, kan understøtte en forebyggende og støttende indsats til håndtering af især livsstilssygdomme. Kunne en sådan drøftelse indgå i dialogen med Domea senere på sommeren?

KLs forebyggelsespris. KLs forebyggelsespris gik i år til Slagelse Kommune som fik prisen for Wipp 360, som er et systematisk spørgeskema som sendes ud til borgere i forbindelse med forebyggende hjemmebesøg. WIPP365 er et screeningsværktøj til at opspore de borgere, som har behov for en forebyggende og motiverende samtale om deres kroniske lidelse eller er særlig sårbar. Ønskes det, at forvaltningen undersøger muligheden for at benytte WIPP365?

Program for Social- og Sundhedspolitisk Forum er vedlagt (bilag 1).

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Bilag 1 Program KLs Social- og Sundhedspolitiske forum 2024

Punkt 85: Omprioritering af midler i Sundhedshuset i Faaborg

02.00.00-P20-5-21

Resume

I Budget 2021 blev der afsat midler til en personaleudgift, der er knyttet til de fremskudte kommunale funktioner i sundhedshuset

Behovene i Sundhedshuset har ændret sig, hvorved en omprioritering skal godkendes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender:

1. en budgetramme på 50.000 kr. omprioriteres fra den fremskudte kommunale funktion i Sundhedshuset, til personale, som vil have en praktisk funktion til og med 2027.
2. der afsættes 800.000 kr. af de resterende midler til understøttelse og kvalitetsudvikling af den sundheds- og plejefaglige dokumentation i det tværfaglige og tværsektorielle arbejde til og med 2027.

Sagsfremstilling

Centralt i udmøntningen af ”udviklingsstrategien 2019-2030” står Faaborg-Midtfyn Kommunes arbejde med at etablere et sundhedshus i Faaborg by. Sundhedshuset danner rammen for et af de tværsektorielle arbejder med at skabe et nært, sammenhængende sundhedssystem for borgerne og skal samtidig være en attraktiv platform for rekruttering af privatpraktiserende læger til Faaborg by.

Derfor besluttede kommunalbestyrelsen med budgetaftalen 2021 at afsætte midler til, at Faaborg-Midtfyn Kommune kunne etablere en række sundhedsfunktioner i Sparekassen Sjælland-Fyns kommende sundhedshus på Markedspladsen i Faaborg (Bilag 1).

Af Budgetaftalen 2021 fremgår det desuden, at Faaborg-Midtfyn Kommune på lang sigt ønsker at etablere et større sundhedshus på havnen i Faaborg i samarbejde med blandt andet de alment praktiserende læger og OUH.

Der blev derfor i Budgetaftalen afsat midler til følgende:

1. Selve lejeudgiften
2. En personaleudgift, der er knyttet til de fremskudte kommunale funktioner i huset
3. Projektunderstøttelse til realisering af det langsigtede projekt vedr. sundhedshus på havnen i Faaborg, herunder særligt arbejdet med de øvrige parter i huset og tilvejebringelse af finansiering. Midlerne var afsat til to år.

I budgetaftalen var der ikke afsat midler til etableringsomkostningerne, hvorved kommunalbestyrelsen den 11. maj 2022 (pkt. 106) besluttede at anlægsudgifterne blev finansieret fra de afsatte midler til sundhedshuset. Samtidig besluttede kommunalbestyrelsen at fastholde midlerne til en personaleudgift, der er knyttet til de fremskudte kommunale funktioner i huset i en periode på 5 år, samt projektunderstøttelse til realisering af det langsigtede projekt vedr. sundhedshus på havnen i Faaborg, herunder særligt arbejdet med de øvrige parter i huset og tilvejebringelse af finansiering.

Der er i overførelsessagen fra 2023 til 2024 anmodet om overførsel af de uforbrugte midler til projektunderstøttelse til realisering af det langsigtede projekt vedr. sundhedshus på havnen i Faaborg. Anmodningen blev godkendt og midlerne er tilført Sundhed og Ældre til at dække merforbrug på plejehjemsområdet.

Omprioritering af midler afsat til fremskudt funktion og projektunderstøttelse

Forvaltningen foreslår at omprioritere midlerne afsat til fremskudt funktion, så midlerne i stedet anvendes på en praktisk funktion i sundhedshuset, understøttelse til at skabe sammenhæng i huset og understøttelse og kvalitetsudvikle den tværfaglige tværsektorielle dokumentation på sundhedsområdet.

Opmærksomheder i relation til fremskudt funktion

Midlerne til fremskudt funktion var oprindeligt afsat til at kompensere den kommunale sygepleje, Forebyggelse, Træning og Rehabilitering, Sundhedsplejen og Børne- fys/ergo, da det var forventet at faggrupperne ville have øget transporttid for at dække sundhedshuset.

Erfaringerne i sundhedshuset viser, at transporttiden er mindre end antaget, hvormed udgifterne ikke er anvendt.

Omprioritering af midler til praktisk funktion i Sundhedshuset

Sundhedshuset er i dag i fuldt brug, og der daglig aktivitet i huset. I forbindelse med driften af huset har det vist sig at der behov for en praktisk funktion, som kan hjælpe med daglig drift. Opgaverne for den praktiske funktion er fx at sætte i opvaskeren, indkøb af mælk, vande planter, fylde kaffe på kaffemaskine, og andre daglige fornødenheder, samt have et overblik ift. at lokalerne er anvendelige.

Styrkelse af den tværfaglige og tværsektorielle dokumentation

Forvaltningen ønsker at styrke det tværfaglige og tværsektorielle samarbejde via. at kvalitetssikre, forenkle, effektivisere og afbureaukratisere dokumentationspraksis i Sundhed og Ældre, så der frigives tid til borgernær omsorg. En central del af dette er at skabe effektive arbejdsgange, så medarbejderen hurtigt og nemt kan dokumentere sit arbejde. Endelig styrker en kvalitativ dokumentation patientsikkerheden – også i sektorovergangene.

Forvaltningen anbefaler, at de resterende midler afsættes til at understøtte det.

Økonomi

Forvaltningen estimerer, at der skal anvendes 50.000 årligt til en praktisk funktion i huset, som understøtter driften.

Derudover anbefaler forvaltningen, at der anvendes 200.000 kr. årligt i perioden 2024 til 2027 til at understøtte den tværfaglige og tværsektorielle dokumentation.

I budget 2028 skal der tages stilling til budget til sundhedshuset fremover.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Budget 2021-2024, s. 16 ff, sundhedshus

Punkt 86: Kvalitetsstandard for afløsning i eget hjem

27.00.00-A00-9-22

Resume

Forvaltningen forelægger kvalitetsstandard for afløsning i eget hjem med henblik på godkendelse, efter endt høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende kvalitetsstandard for afløsning i eget hjem efter høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede den 17. april 2024 (pkt. 60), at sende kvalitetsstandarderne for afløsning i eget hjem og praktisk hjælp i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Baggrund for kvalitetsstandarden

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer. Kvalitetsstandarderne er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Som det fremgår af lovbekendtgørelsen, indeholder kvalitetsstandarderne den generelle serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen.

Kvalitetsstandarderne er suppleret med generel information til borgerne på kommunens hjemmeside om de samlede ydelser, kontaktnfo, visitationskriterier etc.

Kvalitetsstandarden for afløsning i eget hjem er vedlagt i bilag 1. Ændringer er markeret med grøn (tilføjet) og rød (slettet).

Kvalitetsstandarden for afløsning i eget hjem er ikke lovbestemt. Kvalitetsstandarden rummer ændringer i serviceniveauet som følge af udmøntning af hverdagsomstillingerne for 2024.

Kvalitetsstandarden har været drøftet på møde i Samarbejdsforum den 6/12 2023.

Kvalitetsstandarden har været i høring i Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet. Udsatterådet har ikke afgivet høringssvar. Høringssvar fremgår af bilag 2 og 3.

Ældrerådets høringssvar

Ældrerådet er bekymret over reduktionen af aflastning fra 3 timer ugentligt til max. 3 timer hver 14. dag, da det skaber usikkerhed for hukommelsessvækkede patienter, uforudsete behov ikke kan dækkes, og ensomhed blandt pårørende øges.

Ældrerådet frygter, at målet om at holde borgere i eget hjem ikke opnås og efterlyser mulighed for at samle afløsningstimer samt en telefonisk borgerrådgiver for ikke-digitale borgere

Forvaltningens svar til Ældrerådets bemærkninger:

Forvaltningen bemærker at aflastningen er til planlagte perioder. I andre situationer, hvis der sker uforudsete behov, kan behovet imødekommes ved akut kontakt til hjemmeplejen eller sygeplejen. Aflastningen står sjældent alene, og kan kombineres med andre tilbud. Timerne kan som udgangspunkt ikke samles, da de er tænkt som faste regelmæssige aflastninger, som bliver en del af borgers hverdag.

Der fremgår ikke specifikke kontaktoplysninger mv. i kvalitetsstandarder, da dette kan variere over tid. Kvalitetsstandarder findes som en integreret del af hjemmesiden, hvorfra man også kan finde kontaktinformationer mv.

Handicaprådets høringssvar:

Generelle bemærkninger

Handicaprådet bemærker, at genbesøget med begge kvalitetsstandarder beror på udmøntning i hverdagsomstillinger på sundheds- og ældreområdet.

Handicaprådet påpeger, at de er bevidste om at hverdagsomstillinger for 2024 ikke er i mål, hvormed der peges på at ændre serviceniveauet på afløsning i eget hjem og på praktisk hjælp

Vedr. afløsning i eget hjem har de følgende bemærkninger

Handicaprådet påpeger, at de er bekymret for reducere i afløsningen i eget hjem.

Handicaprådet bemærker at det er positivt, at behov altid skal ske efter en konkret og individuel vurdering.

Handicaprådet stiller spørgsmålstegn ved om der tages højde for at det kan medføre en stigning i afløsning udenfor hjemmet.

Forvaltningens svar:

Forvaltningen bemærker at borgers behov og tilbud ofte hænger tæt sammen.

Det kan ikke udelukkes, at der vil være pårørende som tidligere end forventet vil efterspørge rulaflastning. Da rulaflastning driftes i en fast økonomisk ramme, forventes dette ikke at medføre yderligere udgifter.

Beslutning

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Kvalitetsstandard 2024 afløsning i eget hjem

Bilag 2 - Høringssvar fra Ældrerådet

Bilag 3 - Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 87: Sagsbehandlingsfrister i Sundhed og Ældre

27.69.04-A00-1-22

Resume

Forvaltningen forelægger forslag til reviderede sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Ældres indsatser med henblik på godkendelse efter høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at sagsbehandlingsfristerne for Sundhed og Ældres indsatser godkendes.

Sagsfremstilling

Sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Ældres indsatser

Forvaltningen har udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Ældres indsatser (bilag 1). Sagsbehandlingsfristerne blev senest godkendt af kommunalbestyrelsen d. 16. august 2023, punkt 177.

I oversigten over sagsbehandlingsfrister er der tilføjet sagsbehandlingsfrist for et nyt område:

- Hjælp til støtte af borgere med en hurtigt fremadskridende sygdom (Serviceloven § 117 a)

I oversigten over sagsbehandlingsfrister er følgende sagsbehandlingsfrist ændret:

- Genbevilling af bil (Serviceloven § 114) - ændret fra 11 til 6 måneders sagsbehandlingsfrist. Dette på baggrund af analyse og optimering af arbejdsgange for sagsbehandling på bilområdet.

Høringssvar og forvaltningens kommentarer

Sagsbehandlingsfristerne for Sundhed og Ældre har været i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet. Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet (bilag 2) og Handicaprådet (bilag 3). Udsatterådet har ikke fremsendt høringssvar.

Ældrerådet ønsker generelt en kortere sagsbehandlingstid af hensyn til borgerne. Ældrerådet mener, at begrebet "akut" skal defineres, og så glæder Ældrerådet sig over en nedsat behandlingstid for genbevilling af handicapbil.

Forvaltningen bestræber sig altid på kortest mulig sagsbehandlingstid. I sager, hvor borgeren allerede er kendt i Sundhed og Ældre, kan en ny ansøgning efter en anden bestemmelse oftest behandles hurtigere end sagsbehandlingsfristen. Borgerens sag er i sådanne tilfælde allerede oplyst, og disse oplysninger kan i mange tilfælde anvendes i den nye sag.

Desuden foretager forvaltningen altid en konkret og individuel vurdering af borgerens ansøgning med henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag har en aktuel karakter, der betyder, at henvendelse skal behandles hurtigt.

Akutte visiteringer bruges oftest kun i forbindelse med udskrivelser til mere hjælp fra den ene dag til den anden. Har man som borger akut behov for hjælp er det egen hjemmeplejegruppe der kontaktes, så hjælper de. Det kræver ikke, at der visiteres. De kan justere hjælpen afhængig af behovet. Hvis behovet er vedvarende, sker en visitering.

Handicaprådet bemærker, at det altid bør tilstræbes at være hurtigst muligt, og der hvor der er mulighed for en tro og love-erklæring, bør den bruges for at spare på administrationen.

I forhold til tro og love-erklæring, har Sundhed og Ældre en målsætning om i højere grad at anvende dette i sagerne om genbevilling af handicapbil. Tro og love-erklæring anvendes, hvor borger i forvejen har f.eks. en handicapbil, og ikke har ændrede behov i forbindelse med ansøgning om ny bil.

Forvaltningen anbefaler, at forslaget om sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Ældres indsatser fastholdes.

Lovgivning

Sagsbehandlingsfristerne er udtryk for, hvor lang tid der som udgangspunkt må gå fra forvaltningen modtager en ansøgning, og til der foreligger en afgørelse. Der kan være sager, der ikke kan løses inden for fristen, men langt de fleste sager kan løses før fristen. Derfor sættes fristen efter det tidsrum, inden for hvilket langt størstedelen af sagerne kan afgøres.

Ifølge Retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Kommunen skal i følge Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2:

- På de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.
- Fristerne skal offentliggøres.
- Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal borgeren skriftligt have besked om, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.

Ombudsmanden har udtalt (FOU nr. 2015.10), at fristerne skal være realistiske, og at der derfor må gælde en forpligtelse til at revidere fristerne, når det viser sig, at kommunen – eventuelt efter ændring af arbejdsrutiner og arbejdsgange - ikke over en vis periode kan få rettet op på overholdelsesprocenten. Et krav om årlig godkendelse af sagsbehandlingsfrister fremgår ikke.

Beslutning

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Oversigt over sagsbehandlingsfrister Sundhed og Ældre 2024

Høringssvar Sagsbehandlingsfrister Sundhed og Ældre fra Ældrerådet

Høringssvar Sagsbehandlingsfrister Sundhed og Ældre fra Handicaprådet

Punkt 88: Fritvalgstakster 2024 for private leverandører af praktisk hjælp, personlig pleje og madservice

27.39.04-000-1-23

Resume

Kommunalbestyrelsen skal mindst en gang årligt fastsætte fritvalgstaksten til private leverandører for tilbud efter Servicelovens § 83, der dækker praktisk hjælp, personlig pleje og madservice.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler at, kommunalbestyrelsen godkender taksterne for 2024.

Sagsfremstilling

Ifølge bekendtgørelsen om frit valg af leverandør af hjemmehjælp og madservice efter Serviceloven §83, skal kommunalbestyrelsen mindst en gang årligt fastsætte en takst for det enkelte tilbud.

Fritvalgstaksterne er de priser, som de private leverandører modtager for at levere henholdsvis praktisk hjælp, personlig pleje og madservice til borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Taksterne beregnes på baggrund af kommunens udgifter på de konkrete områder. Da regnskabet ikke foreligger ved årets start, afregnes der fra 1. januar med en foreløbig takst, som i 2024 er en videreførelse af 2023-taksten, der er blevet pris- og lønfremskrevet. Når regnskabet 2023 foreligger, beregnes det, hvad det rent faktisk har kostet at levere praktisk hjælp, personlig pleje og madservice. Det er på dette grundlag, at taksterne for 2024 beregnes. For madservice gælder det yderligere, at taksten fastsættes ud fra antal producerede madportioner samt de gennemsnitlige langsigtede omkostninger.

Taksten i Faaborg-Midtfyn Kommune er i 2024 beregnet til 61,78 kr. for en hovedret med levering. For borgerne fastsættes den maksimale brugerbetalingen for madservice af ministeriet, så en hovedret i 2024 højst må koste 61 kr. Kommunen finansierer forskellen mellem borgerens betaling og taksten til leverandøren. For øvrige ydelser under madservice er der ikke krav om et kommunalt tilskud, og priserne til den private leverandør er derfor lig med borgerens pris.

Forvaltningen har beregnet taksterne for budget 2024, som fremgår af skemaet herunder:

Ydelse	Takst 2023	Takst 2024
Hjemmehjælp (pris pr. time eksklusiv moms):		
Praktisk hjælp	407	423
Personlig pleje, hverdagstimer	495	516
Personlig pleje, weekend og aften	596	657
Personlig pleje, nat	972	1.032
Ø-timetakst, dag	273	284
Ø-timetakst, weekend og aften	362	377
Ø-timetakst, nat	386	402

Madservice (pris pr. portion):

Hovedret, almindelig, 3 ugentligt leveringer	63,90	61,62
Biret	12,31	12,49
Øvrige priser:		
Smørrebrød pr. stk.	9,85	10,00
Madpakke	24,62	24,98
Protein-/energidrik	12,31	12,49
Energirige mellemmåltider	12,31	12,49
Franskbrød m. ost	14,37	14,53

Årsagen til at taksterne på praktisk hjælp og personlig pleje stiger i 2024, er primært den indregnede pris- og lønfremskrivning på 5,7%, som er beregnet af KL. I Faaborg-Midtfyn kommune bruges KLS timeprisberegner på fritvalgsområdet.

Taksterne for praktisk hjælp og personlig pleje dag stiger mindre end den indregnede pris- og lønfremskrivning. Dette skyldes en ændring i fordelingen af leverede timer i 2023. Der er blevet leveret flere timer på dagvagter, som har betyder mere effektiv tilrettelæggelse af kørelisterne. Taksten i 2024 for personlig pleje aften stiger 9,3%. Stigningen i taksten skyldes et fald i leverede timer for personlig pleje aften, som gør det sværere at sikre optimale tilrettelæggelser af kørelisterne samt et højt udgiftsniveau til arbejdstidsbestemte tillæg. Taksten for personlig pleje nat stiger med 5,8 %.

Ø-timetaksten er den takst der afregnes med, når en medarbejder transporteres til og fra Øerne. Ø-taksterne stiger i 2024 med 4,07 %. Taksterne for 2024 til praktisk hjælp og personlig pleje betyder en efterregulering på 307.767 kr., for leverede timer i perioden januar til marts til de private leverandører. Der er allerede taget højde for stigningen i taksterne til budgetopfølgningen pr. 30.04.

Årsagen til, at taksterne på madservice stiger i 2024, er den almindelige pris- og lønfremskrivning. Madservice taksten for en hovedret falder. Det skyldes at der har været fokus på at nedbringe udgifterne samt en stigning i antallet producerede enheder, som betyder at de faste omkostninger kan fordeles på flere enheder.

Beslutning

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Punkt 89: Ændret struktur på servicepakker på plejehjem vedr. tøjvask mv.

27.42.20-G01-1-24

Resume

I denne sag beskriver forvaltningen en ændring af de servicepakker, som beboere på plejehjem får tilbudt ved indflytning. Servicepakke er en samlebetegnelse over de tilkøb, som beboere på plejehjem kan vælge at tilkøbe. Servicepakkerne dækker f.eks. udgifter til rengørings- og hygiejneartikler.

Forvaltningen indstiller at udvalget beslutter, at beboerne fremover får tilbudt en samlet servicepakke mod i dag at skulle tilkøbe forskellige servicepakker.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget godkender, at der med godkendelse af takster for servicepakker 2025, laves en samlet servicepakke til plejehjemsbeboerne.

Sagsfremstilling

I dag kan beboere på plejehjemmene tilkøbe en række forskellige servicepakker. Servicepakkerne indeholder en række varer, som f.eks. hygiejneartikler, vaskemiddel og rengøringsartikler.

Information om indhold af pakkerne, samt tilbud om at købe servicepakken, bliver tilbudt beboerne ved indflytning.

Beboerne kan både til- og afmelde servicepakker, mens de bor på plejehjemmet.

Servicepakkerne er valgfrie. Det vil sige, at beboerne kan vælge, om de ønsker at købe alle servicepakkerne, nogle af dem eller ingen. Hvis en beboer ikke ønsker at købe servicepakken, skal beboeren eller de pårørende selv sørge for at indkøbe fx rengøringsartikler.

Der findes følgende servicepakker:

- Rengøringsartikler
- Toiletartikler
- Leje og vask af linned
- Vask af personligt tøj
- Beboerkasse
- Vaskemidler

Taksten for servicepakken afspejler den faktiske udgift af fx rengøringsmidlerne. Taksten godkendes hvert år i forbindelse med godkendelse af budgettet for det efterfølgende år.

Se bilag 1 for en oversigt over priser på pakkerne i 2024.

Betydning af ændringerne

Formålet med at have én servicepakke, er at få et mere enkelt, overskueligt, ubureaukratisk og ensartet tilbud for beboerne i plejeboliger.

Med én takst reduceres det bureaukrati, som medarbejderne på hvert plejehjem ellers bruger tid på. Risikoen for misforståelser falder, hvis der ikke skal holdes styr på de forskellige kombinationer af servicepakker. Det er en ressourcekrævende opgave, da der løbende skal sørges for et opdateret overblik over hvilke borgere, der har hvilke pakker, fx for at sikre, at de rette rengøringsartikler bruges.

Overblikket bliver derfor nemmere, hvis borgerne blot skal vælge pakkerne til eller fra. Især servicepakken ”beboerkasse” kan udfordre hverdagens aktiviteter, idet ikke alle er tilmeldt.

Medarbejderne skal navigere i, hvem i boenheden har betalt til beboerkassen og dermed kan være med i en bestemt aktivitet, og hvem skal de evt. opkræve kontakter for. Og har beboerne ikke kontakter, så kan det være svært at være med.

Overgangen fra fem servicepakker til en samlet servicepakke kan for nogle beboere betyde en øget udgift til servicepakken i fald de i dag ikke har tilvalgt alle fem servicepakker.

Økonomi

Den endelige økonomi for hver servicepakke fastsættes i forbindelse med kommende sag vedrørende de kommunale takster i plejeboliger.

Taksterne for 2025 vil blive beregnet på baggrund af aktuelle priser og udgifter under de gældende juridiske og økonomiske rammer.

Beslutning

Godkendt med den ændring, at betaling til beboerkassen ikke skal indgå i den nye samlede servicepakke.

Bilag

Bilag 1 Servicepakker priser på hver kategori 2024i

Punkt 90: Orientering om prøvehandling for sygemeldte borgere

00.01.00-A00-10-22

Resume

Den 20. februar 2024 under punkt 12 drøftede Arbejdsmarkedsudvalget, hvordan det er muligt at udvikle kompetencer, så flere borgere bliver en del af arbejdsfællesskaberne. Forvaltningen ønsker i forlængelse heraf at igangsætte en prøvehandling med et treugers psykoeducationsforløb med rolige gåture i naturen forestået af Sundhed og Forebyggelse 18+.

Indstilling

Indstilling 18. juni 2024, pkt. 59:

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen om igangsættelse af en prøvehandling med et psykoeducationsforløb med rolige gåture i naturen for akut alvorlig stress-, angst- og depressionsramte borgere til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget 2022-25, 18. juni 2024, pkt. 59:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet d. 20. februar 2024 punkt 12 drøftede Arbejdsmarkedsudvalget, hvordan det er muligt at udvikle kompetencer, så flere borgere bliver en del af arbejdsfællesskaberne. Administrationen havde i sagen beskrevet en række forslag til konkrete indsatser med henblik på, at disse eventuelt kunne indgå i budgetforhandling for 2025.

Udvalget fandt administrationens forslag interessante, såfremt de kunne holdes indenfor det eksisterende budget. Der blev desuden bl.a. spurgt ind til, hvorvidt civilsamfundet ville kunne varetage 'Indsats 1.1: Tre ugers forløb med rolige gåture i naturen inkl. Psykoedukation' i stedet for Forebyggelse, Træning og Rehabilitering under Sundhed & Ældre.

Forvaltningen har drøftet muligheden, men finder det ikke hensigtsmæssigt at henvise akut alvorlig stress-, angst- og depressionsramte borgere til et frivilligt initiativ. Sygemeldte borgerne i målgruppen for tilbuddet er i en kritisk livssituation, hvor deres tilstand let forværres. Det findes derfor vigtigt, at borgeren mødes af et stærkt professionelt og fagligt setup. Forvaltningen har på denne baggrund aftalt at igangsætte den beskrevne indsats som en prøvehandling, dvs. som en forsøgsordning i efteråret 2024. Indsatsen igangsættes således indenfor den eksisterende økonomiske ramme. Såfremt erfaringerne fra indsatsen er positive, vil arbejdsmarkedsudvalget blive bedt om at forholde sig til, hvorvidt indsatsen skal permanentgøres med de deraf følgende eventuelle økonomiske konsekvenser primo 2025.

Igennem treugers forløbet, af ca. 1½ time pr. uge, vil deltagerne få enkle redskaber til at berolige nervesystemet på en måde, så det kan overføres til deres hverdag. Det vil være muligt for interesserede borgere at deltage i flere på hinanden følgende forløb, hvormed en forværring af sygdomsbilledet i mange tilfælde vil kunne undgås – imens borgeren f.eks. afventer behandling i form af psykologhjælp eller opstart af et længerevarende og målrettet tilbud fra Sundhed og Forebyggelse 18+. Når en deltager er klar til at overgå til aktiviteter i civilsamfundet, fx gå-fællesskaber, vil borgeren blive guidet den vej som en del af indsatsen.

Det er forventningen, at indsatsen vil medføre en afkortning af sygedagpengeforløb og således medvirke til øget borger- og virksomhedstilfredshed.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 91: Ledelsesinformation om Sundheds- og Ældreområdet

27.00.00-000-8-20

Resume

Forvaltningen fremlægger den kvartalsvise ledelsesinformation (LIS) på Sundheds- og Ældreområdet med udvikling i centrale nøgletal.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den kvartalsvise ledelsesinformation viser udviklingen i centrale nøgletal for Sundheds- og Ældreområdet.

Materialet fremgår af vedlagte (bilag 1).

Figur 1 viser, at der er sket en stigning i antallet af borgere, der aktivt står på venteliste til en plejebolig. Fra juni 2022 - maj 2023 var der gennemsnitligt 22,5 borgere aktivt på venteliste, mens der gennemsnitligt var 34 borgere aktivt på venteliste i perioden juni 2023 - maj 2024. Dette er en stigning på 51%. Ventetiden på at få tildelt en plejebolig er 3,34 måneder for borgere flyttet i plejebolig pr. 1. kvartal 2024.

Figur 3 og 4 viser udviklingen i antal modtagere af henholdsvis sygepleje og hjemmepleje samt det gennemsnitlige antal leverede timer pr. borger om ugen. Gældende for både sygepleje og hjemmepleje er, at der er færre borgere, der modtager støtte, men at det gennemsnitlige antal leverede timer pr. borger er steget. Det kan der være flere årsager til. En forklaring kan være, at de borgere som får sygepleje og hjemmepleje i stigende grad har behov for omfattende hjælp som følge af udviklingen i det nære sundhedsvæsen. En anden forklaring kan være konsekvensen af den rehabiliterende indsats, som hjælper borgere med mindre omfattende behov for hjælp til selvhjælp. Dermed er de tilbageværende modtagere af sygepleje og hjemmepleje de borgere med størst støttebehov.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation - Sundheds- og Ældreudvalget - 19. juni 2024

Punkt 92: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-4-23

Indstilling

Årsplan 2024 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Sundheds- og Ældreudvalget Årsplan for 2024

Punkt 93: Gensidig orientering

00.01.00-G01-13-21

Sagsfremstilling

1. Kommunikation

2. Opsamling fra Sundhedsklynge Fyn - politisk niveau, den 30. april 2024 (bilag 1)

Det politiske niveau i Sundhedsklynge Fyn afholdt den 30. april årets første af i alt to møder i 2024. Vedhæftede notat angiver opsamling et uddrag af relevante perspektiver fra mødet, mens det samlede referat inkl. bilag er vedlagt som bilag 1.

3. Orientering om henvendelse fra tre pårørende vedr. ønske om møde med Sundheds- og Ældreudvalget

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Notat Sundhedsklynge Fyn politisk

Bilag 1 Referat + bilag Sundhedsklynge Fyn

Punkt 94: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Formanden orienterede om antologi udgivet af læseforeningen med bidrag fra flere borgere på Humlehaven samt henvendelse fra foreningen ”cykling uden alder”.

Punkt 95: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Godkendt.