

REFERAT Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21 d. 16-03-2021

Mødedato Tirsdag d. 16. marts 2021 kl. 17:00

Mødested Skype-møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse: Hjemløshed i Faaborg-Midtfyn Kommune.....	4
Fysisk samling af det sociale område.....	7
Temadrøftelse: Mulig etablering af overbygningsskoler (0.-9. klasse) i flere lokalområder.....	10
Budget 2022 - Version 1 af budgetforslagene.....	15
Orientering om ny model for tilsyn på dagtilbudsområdet.....	17
Minimumsnormeringer på Dagtilbudsområdet.....	19
Finansloven 2021.....	23
Ledelsesinformation til udvalget - drøftelse.....	26
Indskrivning til skoleåret 2021/22.....	27
Godkendelse af anlægsmidler til Broskolen afd. Bøgehøj og nyt Musikhus i Årslev.....	29
Godkendelse af bevilling til handicaptoulet på Bøgebjergskolen.....	32
Godkendelse af anlægsmidler til Børnehaven 1000Fryd.....	33
Godkendelse af anlægsmidler til Børnehuset Symfonien.....	35
Godkendelse af anlægsmidler til integreret daginstitution i Nr. Lyndelse og Carl Nielsen Skolen.....	38
Samspil mellem politik og administration.....	41
Udvalgets årsplan til opdatering.....	42
Gensidig orientering.....	43
Orientering fra formanden.....	44
Godkendelse af protokol.....	45

Punkt 25: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-22-17

Beslutning

Godkendt med udskydelse af punkt 27 til et kommende møde.

Punkt 26: Temadrøftelse: Hjemløshed i Faaborg-Midtfyn Kommune

27.12.00-A00-1-21

Resume

Den nationale kortlægning af hjemløshed har vist en markant stigning i antallet af hjemløse i Faaborg-Midtfyn Kommune fra 19 i 2017 til 75 i 2019. Kortlægningen i 2021 blev aflyst pga. Coronasituationen. Andelen af hjemløse er generelt lav på Fyn, men med den seneste opgørelse er Faaborg-Midtfyn Kommune den fynske kommune med den højeste andel af hjemløse. Kommunens andel hjemløse svar til landsgennemsnittet.

Udover de store samfundsøkonomiske konsekvenser har det at være hjemløs vidtrækkende negativ betydning for den enkelte borger. Siden offentliggørelsen af kortlægningen i september 2019 er der igangsat en række initiativer til at reducere og forebygge antallet af hjemløse. Udvalget orienteres om status og drøfter på baggrund heraf ønsker til det fremadrettede arbejde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget, Opvækst- og Læringsudvalget samt Arbejdsmarkedsudvalget

1. tager orientering om status for projektet til efterretning
2. drøfter og tilkendegiver, om tilgang og initiativer lever op til udvalgets forventninger

Sagsfremstilling

Indsatser

I arbejdet med hjemløse tages der udgangspunkt i Housing First-tilgangen på tværs af alle fagområder. Housing First tager afsæt i, at dét at etablere en stabil boligsituation danner fundamentet for en helhedsorienteret og individuelt tilpasset tværgående indsats. I Faaborg-Midtfyn Kommune er der iværksat en række initiativer beskrevet i nedenstående, som skal forebygge og reducere andelen af hjemløse.

Voksne hjemløse

- Der er ansøgt og bevilliget midler via den interne investeringspulje til opnormering med 1,3 medarbejdere til at varetage arbejdet med hjemløse, bl.a. gennem den evidensbaserede metode CTI (critical time intervention, der er en intensiv, tidsafgrænset og fokuseret indsats, hvor borgere via en helhedsorienteret indsats støttes i den kritiske overgangsfase ved indflytning i egen bolig). Arbejdsmarked og Socialområdet arbejder tæt sammen om forebyggelse af hjemløshed for bl.a. udsatte borgere, der risikerer udsættelse fra deres bolig samt i forhold til at fastholde, understøtte eller etablere adgang til arbejdsmarkedet.
- Der samarbejdes på tværs af Arbejdsmarked, Socialområdet, By, Land og Kultur samt Opvækst og Læring ift. opsporing og reduktion af sundhedsskadelige boliger.

Unge hjemløse

Der er ansøgt og bevilliget midler fra Socialstyrelsen til et nyt Housing First-projekt rettet mod unge fra 14 til 25 år. Det overordnede formål med projektet er sammen med Socialstyrelsen at opbygge viden om modeller for reduktion og forebyggelse af hjemløshed blandt unge fra 14 til 25 år. I Faaborg-Midtfyn Kommune vil dette bl.a. ske via:

- Øget opsporing af unge i og i risiko for hjemløshed.
- Styrkelse af det tværgående samarbejde ved anvendelse af fælles samarbejdsmodel, som skal sikre tydelige arbejds gange og kobling til eksisterende indsatser på tværs af organisationen.

- Boligindsats med fokus på at skaffe lettere adgang til boliger for målgruppen ved bl.a. at indgå tættere samarbejde med private udlejere og de almene boligforeninger om frivillige fleksible anvisningsordninger for udsatte borgere samt samarbejde med private udlejere. I projektperioden skal kommunens samarbejde med både boligforeninger og private udlejere modnes og forankres.
- Kompetenceopbygning i relevante Housing First-metoder. Kompetenceopbygningen skal styrke de målrettede forebyggende indsatser for unge i risiko for hjemløshed. Dette sker bl.a. gennem mestringsforløb for unge ned til 14 år og rehabiliterende indsatser for unge i eller i umiddelbar risiko for hjemløshed for derved at sikre adgang til bolig, arbejdsmarked eller uddannelse samtidig med, at der er fokus på at understøtte/etablere netværk.
- Øget samarbejde med civilsamfundet bl.a. via eksisterende og nye forpligtende frivillige partnerskaber med relevante aktører, som skal sikre, at de unge kan deltage i meningsfulde fællesskaber og styrke deres netværk.
- Styrket samarbejde med psykiatrien, som skal sikre koordinering og sammenhæng mellem de regionale og kommunale tilbud.
- Økonomisk analyse ved Komponent (tidligere KKK) med henblik på øget viden om investeringspotentiale ift. forebyggende indsatser for unge i og i risiko for hjemløshed. Analysen vil have et flerårigt perspektiv, som kan underbygge beslutningsprocessen ift. evt. at fortsætte initiativerne under Housing First efter projektperiodens ophør. Resultatet af analysen forventes afleveret primo 2022. Dertil kommer en samlet evaluering fra VIVE, Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd, som bl.a. vil kortlægge de individrettede effekter af indsatsen i de kommuner, som er en del af projektet.

Fælles for indsatserne er, at fokus vil være på den tidlige forebyggelse, og at de unge tilegner sig kompetencer til at kunne leve et selvstændigt liv, både via sociale færdigheder, tættere tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse og etablering af sunde netværk. Projektet startede i august 2020 og løber frem til december 2021. Bevillingen er på 3,4 mio. kr.

Boligbehov

Den grundlæggende indsats for at arbejde med hjemløse ud fra Housing First er i sagens natur at etablere en fast bolig. Langt de fleste hjemløse har et meget lille forsørgelsesgrundlag, hvorfor det kan være vanskeligt at finde en bolig, hvor de kan betale huslejen. Der er for tiden en proces i gang om adgang til 31 boliger centralt beliggende i Ringe, hvor der kan etableres en social vicevært, der også kan understøtte de unges vej ud af hjemløshed. Derudover er der påbegyndt etablering af et tættere samarbejde med de almene boligorganisationer om boligsocial anvisning af de mest udsatte borgere, ligesom der sker en gennemgang af de boliger, hvor kommunen betaler tomgangsleje, for at vurdere om de kan anvendes. For de få hjemløse, som ikke trives i ordinære boliger, vil der blive søgt etableret alternative boligløsninger, i samarbejde med andre aktører.

Fremtidig indsats

At være en del af et arbejdsfællesskab og helt eller delvist at kunne forsørge sig selv er et væsentligt element i at kunne mestre et selvstændigt liv. I indsatsen mod hjemløshed er beskæftigelse ikke kun målet men også midlet til, at de unge opøver færdigheder til et godt og selvstændigt liv.

Faaborg-Midtfyn Kommune har et tæt samarbejde med lokale virksomheder om at skabe lokale praktik- og arbejdspladser for unge på kanten af arbejdsmarkedet, f.eks. gennem Virksomhedspanelet og gennem initiativet Code of Care.

Hjemløshed og de mange deraf følgende udfordringer går på tværs af fagområder og lovgivninger. Således er det vigtigt at etablere hurtige beslutnings- og arbejdsgange, som sikrer glidende overgange for borgerne. Der arbejdes derfor kontinuerligt på at afhjælpe udfordringer og snitflader mellem de lovgivningsmæssige rammer på forskellige områder og på denne baggrund at etablere smidigere og hurtigere borgerforløb.

Midlerne fra Socialstyrelsen til projektet Housing First for Unge udløber ved udgangen af 2021. En del af midlerne bruges for nuværende til at finansiere medarbejdere, som både fungerer som CTI-medarbejdere og sociale viceværter. På trods af at de endelige evalueringer fra VIVE, Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd, og Komponent først

vil være klar i starten af 2022, er der god evidens og erfaring for, at intensive indsatser er centrale for at lykkes med at nedbringe ungdomshjæmløsheden.

Beslutning

Ad 1 – Taget til efterretning.

Ad 2 – Drøftet. Udvalget bakker op om de igangsatte initiativer.

Bilag

Slides_Housing First for unge_Temadrøftelse på udvalg_marts 2021

Punkt 27: Fysisk samling af det sociale område

00.00.00-A00-2-20

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 2. november 2020 at samle det sociale område organisatorisk under den nye socialchef med virkning fra 1. januar 2021. Som grundlag for den fysiske samling af socialområdet, har forvaltningen indstillet model 4, som samler størstedelen af Center for Opvækst og Læring samt Center for Socialområdet og Center for Sundhed og Ældre i administrationsbygningen i Gislev. For at Kommunalbestyrelsen den 6. april 2021 kan træffe endelig beslutning om model 4, har forvaltningen besvaret en række spørgsmål om modellen, som er rejst administrativt og politisk.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhed- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. Model 4 som grundlag for den fysiske samling af socialområdet eller alternativt
2. Model 3 som grundlag for den fysiske samling af socialområdet

Sagsfremstilling

Modeller for den fysiske samling af det sociale område

Forvaltningen har tidligere udarbejdet fire modeller for den fremtidige etablering af socialområdet (se bilag 1: de fire modeller).

Forvaltningen indstiller model 4 som grundlag for den fysiske samling af socialområdet. Modellen bibeholder den fysiske nærhed mellem det almene og det specialiserede område ved fysisk at samle størstedelen af Center for Opvækst og Læring samt Center for Socialområdet og Center for Sundhed og Ældre i administrationsbygningen i Gislev. Helt konkret skaber den fysiske samling gode rammer for at styrke sagsbehandlingen og sammenhængen i borgernes livsforløb.

En alternativ løsning for en fysisk samling af socialområdet er beskrevet i model 3, hvor det kun er Børne- og Familieafdelingen samt tilhørende sekretærer og konsulenter, der fysisk flytter fra administrationsbygningen i Broby til administrationsbygningen i Gislev.

Der er ikke udarbejdet flytteomkostninger for model 3, da forskellen i nødvendige omkostninger for de to modeller er minimale. Ombygningsomkostninger i Gislev vil stort set være det samme i de to modeller, fordi omkostningerne relaterer sig til etablering af sikker adgang, solafskærmning m.m. Den økonomiske forskel mellem modellerne vil derimod primært knytte sig til flytning af Socialtilsyn Syd, da det i model 3 ikke er muligt at flytte Socialtilsyn Syd til administrationsbygningen i Broby.

Socialtilsyn Syds finansiering, herunder eventuelle udgifter knyttet til en flytning, dækkes gennem betaling fra de øvrige kommuner i Region Syddanmark samt Frederiksberg Kommune. Omkostningerne ved at flytte og drifte Socialtilsyn Syd til administrationsbygningen i Broby bliver håndteret i en separat sag, herunder også en potentiel huslejeindtægt fra Socialtilsyn Syd og besparelse i forhold til kvadratmeteranalysen.

Endelig skal det bemærkes, at det tidligere er besluttet at renovere og etablere yderligere parkeringspladser ved administrationsbygningen i Gislev. Denne sag kører som en del af anlægsbudgettet i By, Land og Kultur.

Administrative og politiske spørgsmål om konsekvenserne ved model 4

Forvaltningen har besvaret en række administrative og politiske spørgsmål om konsekvenserne ved model 4, herunder hvilke enheder der kan overtage de ledige m2 i administrationsbygningen i Broby, hvis Center for Opvækst og Læring flytter til administrationsbygningen i Gislev (se bilag 2 – forvaltningens svar på de administrative og politiske spørgsmål om model 4).

Forvaltningen foreslår, jfr. spørgsmål 13 i forvaltningens svar, at følgende funktioner bliver flyttet til administrationsbygningen i Broby, hvis model 4 besluttet som grundlag for den fysiske samling af socialområdet:

- Mødefaciliteter samt kursusvirksomhed til brug for hele organisationen
- Ledige arbejdspladser for medarbejdere, der har opgaver i området
- Sundhedsplejens konsultationer
- Socialtilsyn Syd
- Fællesindkøb Fyn
- Administrationen i dagplejen
- Tale- og høringskonsulenter

Kvalificering af forvaltningens svar i FællesMED og i det midlertidige Husrådet

De relevante FællesMED-udvalg har drøftet og kommenteret på forvaltningens svar for at kvalificere besvarelsene. Derudover har et midlertidigt Husråd, bestående af udvalgte ledere og medarbejdere fra Opvækst og Læring, Socialområdet, Sundhed og Ældre samt Arbejdsmarked, givet input til en fremtidig indretning af administrationsbygningen i Gislev, herunder den bedste placering af de forskellige medarbejderteams i forhold til samarbejdsrelationer, arbejdsgange m.m.

Formel IDA-proces

Den formelle IDA-proces forløb i perioden 11. februar 2021 til 2. marts 2021. Hovedudvalget har afgivet anbefalinger til forvaltnings svar på de administrative og politiske spørgsmål til model 4, som direktionen efterfølgende har samlet op på (se bilag 3 – Hovedudvalgets anbefalinger og bilag 4 – Direktionens opsamling på Hovedudvalgets anbefalinger)

Den videre proces

Når Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om den fysiske samling af socialområdet, vil forvaltningen straks igangsætte en forberedelse af implementeringen, herunder muligheden for at finde en del af finansieringen til den fysiske flytning i dette budgetår.

Forvaltningen ønsker at planlægge og iværksætte flytningen og den fysiske samling hurtigst muligt, dels for at reducere usikkerheden i organisationen på de fremtidige løsninger i de relevante fagområder, dels så de berørte medarbejdere ikke oplever en længere venteperiode.

Økonomi

De nødvendige omkostninger ved model 4 for den fysiske samling af socialområdet, jfr. spørgsmål 14 i forvaltningens svar, er estimeret til ca. 3.718.000 kr., mens der er fremsat en række yderligere ønsker på samlet 5.200.000 kr. En del af omkostninger på 5.200.000 kr. til de yderligere ønsker kan finansieres via de almindelige vedligeholdelsesudgifter for administrationsbygningen i Gislev.

I overførelsessagen søges der om at få overført et overskud for 2020 fra Center for Opvækst og Læring på 1.100.000 kr. til at dække en del af udgifterne ved en fysisk samling af socialområdet. Den øvrige finansiering skal enten findes ved mindreforbrug i løbet af 2021 eller i forhandlingerne om budget 2022.

Beslutning

Udsat ved mødets start.

Bilag

Bilag 1 - De fire modeller

Bilag 2 - Forvaltningens svar på de administrative og politiske spørgsmål om model 4

Bilag 3 - Hovedudvalgets anbefalinger

Bilag 4 - Direktionens opsamling på Hovedudvalgets anbefalinger

Punkt 28: Temadrøftelse: Mulig etablering af overbygningsskoler (0.-9. klasse) i flere lokalområder

17.01.00-A00-1-21

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget skal drøfte tilvalgsmodulen ”Etablering af overbygningsskoler (0.-9. klasse) i flere lokalområder uden for de større byer” som opfølgning på udvalgets beslutning den 19. januar 2021 under pkt. 6 vedr. mulig ny ledelsesstruktur i Opvækst og Læring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget drøfter temaet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med forslaget om ”Bedre sammenhængende Opvækst- og Læringsområde samt slankere ledelse” er der udarbejdet en række tilvalgsmoduler. Disse moduler er delforslag, som kan understøtte målsætningen om, at børn og unge kan få tilbud, der er mere sammenhængende og tættere på deres nærområde, end tilfældet er i dag.

De forskellige tilvalgsmoduler er kendetegnede ved at være netop tilvalg og altså ikke en forudsætning for den foreslåede nye ledelsesstruktur, men forslaget om etableringen af flere overbygningsskoler forudsætter en strukturændring, som sikrer den faglige bæredygtighed på alle skoler. Det er vigtigt, at der er et fagligt stærkt fællesskab for lærere i udskolingsfagene, så de ikke kommer til at stå fagligt alene, hvis de fremover skal undervise på 1-sporede matrikler. Behovet for at kunne udveksle lærere på tværs af skoler/afdelinger i de mindre fag er desuden givet af den nationale målsætning om, at 95% af al undervisning gennemføres af lærere med undervisningskompetencer (tidligere kaldet linjefag) inden for faget.

Den foreslåede nye ledelsesstruktur sikrer en sådan faglig bæredygtighed, men denne bæredygtighed vil givetvis også kunne opnås med andre ændringer af ledelsesstrukturen.

Med henvisning til bl.a. manglende faglig bæredygtighed har forvaltningen i den nuværende ledelsesstruktur afvist flere landsbyordninger, som gennem de senere år har henvendt sig til forvaltningen med ønske om at etablere en overbygning. Disse skoler oplever, at flere af deres elever vil profitere af at fortsætte i et kendt og overskueligt miljø. Også bestyrelser og forældre har efterspurgt overbygninger flere steder på baggrund af et ønske om mest mulig aktivitet i nærmiljøet og færrest mulige skift i børnelivet. Forældre og bestyrelser henviser i denne sammenhæng til, at udsigten til et sammenhængende børneliv i en lokal kontekst i stigende grad efterspørges, og at forældre begynder at vælge ikke bare skole, men også børnehave og endda vuggestue efter, hvor barnet kan blive helt til endt skolegang.

Det skal i den forbindelse understreges, at der i høj grad vil være tale om et hensyn til ønsker fra forældre og til den forøgede aktivitet i lokalområderne. For det enkelte barn er det mindre entydigt, at der er en fordel ved at blive i det samme miljø fra 0 til 16 år. For nogle børn kan det være en fordel, mens andre direkte profiterer af det skift, der er mellem 6. og 7. klasse. I den eksisterende struktur arbejdes der således meget med at sikre, at alle elever har en god og tryk overgang, hvis de skifter skole efter 6. klasse.

Elevgrundlag og økonomisk bæredygtighed

Hvor den faglige bæredygtighed i høj grad betinges af den overordnede ledelsesstruktur, handler den økonomiske bæredygtighed af en overbygnings-skole om elevgrundlaget – og det er isoleret set uafhængigt af ledelsesstrukturen. Klasser med 22-28 elever betragtes normalt som økonomisk bæredygtige, og forvaltningen har derfor undersøgt, hvilke skoledistrikter der har et elevgrundlag af denne størrelse.

Skoledistrikterne for Tre Ege Skole og Brahesminde Skole har elevgrundlag til en enkelt overbygningsklasse i alle år frem til mindst 2030, mens Espe Skoles distrikt vil have det fornødne grundlag i nogle af årene frem mod 2030. Derimod er elevgrundlaget ikke tilstede i Bøgebjergskolens distrikt. Desuden vil skoledistrikterne for Broskolen og Brobyskolerne ikke kunne bære en overbygning på afdelingerne i henholdsvis Rolfsted og Allested-Vejle.

Den økonomiske bæredygtighed er imidlertid ikke sikret ved elevgrundlaget alene, da driftsudgiften afhænger af antallet af klasser, der dannes i overbygningsdistriktet. Det er derfor en forudsætning, at der kun oprettes ét udskolingsspor for hvert af de tre nævnte skoledistrikter – også selvom elevgrundlaget måtte være større end 24 elever, hvor der normalt dannes to klasser. Dette kræver, at de nuværende overbygningsdistrikter fastholdes, så det er skolelederen for dette distrikt, der ud fra fastlagte kriterier beslutter, hvor de enkelte elever skal gå. Det betyder, at en elev bosiddende i eksempelvis Svanninge ikke er garanteret plads i overbygningen på Svanninge Skole, men kan risikere at måtte gå på Øhavsskolen, hvis en nydannet klasse i Svanninge er fyldt op. Denne situation er selvfølgelig ikke optimal for den enkelte elev, men der vil til gengæld være op til 28 andre elever, der har fået deres ønske om udskolingsgang i Svanninge opfyldt, hvilket de ikke kan få i dag.

Af nedenstående eksempler på mulige dannelser af lokale overbygningsklasser fremgår det, at der i flere tilfælde vil være tale om, at kun en del af eleverne i 6. klasse kan forvente at få plads på den mulige lokale overbygningsdel.

Elevprognose for Tre Ege Skolen og Tingagerskolen (antal stamklasser i parentes):

Skole/år	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29
6. kl. på Tre Ege Skole	34	38	41	31	29	33	33
6. kl. på Tingagerskolen	29	26	24	33	23	27	29
Nuværende struktur:							
7. kl. på Tingagerskolen	63(3)	64(3)	65(3)	64(3)	52(2)	61(3)	62(3)
Mulig ny struktur:							
7. kl. på Tre Ege-matrikel	24(1)	24(1)	24(1)	24(1)	24(1)	24(1)	24(1)
Mulig ny struktur							
7. kl. på Tingagerskolen	39(2)	40(2)	41(2)	40(2)	28(1)	37(2)	38(2)

Elevprognose for Brahesminde Skole og Øhavsskolen (antal stamklasser i parentes):

Skole/år	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29
6. kl. på Brahesminde Skole		38	35	32	29	29	28
6. kl. på Øhavsskolen og Bøgebjergskolen	65	42	47	50	41	48	49
Nuværende struktur:							
	103(4)	77(3)	79(3)	79(3)	70(3)	76(3)	80(3)

7. kl. på Øhavsskolen

Mulig ny struktur:

24(1) 24(1) 24(1) 24(1) 24(1) 24(1) 24(1)

7. kl. på Brahesminde Skole

Mulig ny struktur

79(3) 53(2) 55(2) 55(2) 46(2) 52(2) 56(2)

7. kl. på Øhavsskolen

Eleveprognose for Espe Skole og Nordagerskolen (antal stamklasser i parentes):

Skole/år	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29
----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

6. kl. på Espe Skole	22	15	21	19	20	16	17
----------------------	----	----	----	----	----	----	----

6. kl. på Nordagerskolen	47	45	49	54	56	50	49
--------------------------	----	----	----	----	----	----	----

Nuværende struktur:

7. kl. på Nordagerskolen	69(3)	60(3)	70(3)	73(3)	76(3)	66(3)	66(3)
--------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Mulig ny struktur:

7. kl. på Espe Skole	22(1)	15(1)	21(1)	19(1)	20(1)	16(1)	17(1)
----------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Mulig ny struktur

7. kl. på Nordagerskolen	47(2)	45(2)	49(2)	54(2)	56(2)	50(2)	49(2)
--------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Som det fremgår af tabellerne, vil en 1-sporet overbygning med 24 elever på de tre nuværende landsbyordninger reducere antallet af stamklasser tilsvarende på de tre nuværende overbygningsskoler. Under en ændret ledelsesstruktur vil forandringen dermed være driftsøkonomisk neutral. Under den nuværende ledelsesstruktur vil ændringen medføre merudgifter, hvis der skal sikres tilstrækkelig fagdekning på de nye overbygningsskoler.

Det skal endvidere bemærkes, at der på Øhavsskolen og Nordagerskolen vil være flere år, hvor der ikke længere vil være plads til at optage elever udefra under det frie skolevalg, eftersom de to spor vil være fyldt op med skolernes egne elever. Omvendt vil der på Espe Skoles mulige overbygning være plads til udefrakommende elever. Det skal desuden bemærkes, at elevprognoserne selvfølgelig ikke kan tage højde for eventuelle ændrede søgningsmønstre, som kan opstå på baggrund af en ændret struktur.

Anlægsudgifter – og afledte anlægskonsekvenser

Overbygningsfaciliteter på Tre Ege Skole, afd. Ryslinge

Tre Ege Skolens afdeling i Ryslinge er tidligere overbygningsskole, og bygningsmassen udnyttes ikke fuldt ud i dag. Derfor vil der være færre anlægsudgifter forbundet med at genetablere overbygning på denne afdeling end på afdelingen i Kværndrup. Etablering af en 1-sporet overbygning i Ryslinge vil kræve sammenbygning af 6 mindre lokaler til 4 nye undervisningslokaler, renovering af tilknyttede toiletfaciliteter, etablering af kombineret faglokale til Naturteknologi/Fysik-kemi samt flytning af lærerforberedelse til ny placering.

Estimeret anlægsudgift: 2.130.000 kr.

Reduktion med 1 overbygningsspor på Tingagerskolen vil frigøre faciliteter, der kan anvendes til andet formål. Dét er betydningsfuldt, fordi skolen i den nuværende overbygningsstruktur er kraftigt udfordret på plads. Der er således etableret midlertidig pavillon-kapacitet til forårs-SFO (jf. Kommunalbestyrelsens beslutning den 9. februar 2021, pkt. 47), som løser udfordringen på kort sigt. Fra 2025 er der dog behov for i alt 5 nye lokaler, som alle er højt prioriteret i ”10-årsplan for investeringer i skoler og dagtilbud” (jf. beslutning på Opvækst- og Læringsudvalgets møde den 23. februar 2021, pkt. 18):

- Undervisningsfaciliteter til skolens specialklasserække. Tilbygning af 2 undervisningslokaler og tilhørende faciliteter: 6,5 mio. kr. (prioritet nr. 1 i 10-årsplan).
- Forårs-SFO-faciliteter (erstatning for pavillon). Tilbygning af 1 stort lokale med tilhørende faciliteter: 3,2 mio. kr. (prioritet 8 i 10-årsplan).
- Undervisningsfaciliteter til stigende elevtal i almenklasserne. Tilbygning med 2 undervisningslokaler og tilhørende faciliteter: 6,5 mio. kr. (prioriteret nr. 7 i 10-årsplan).

Forvaltningen vurderer, at de nævnte anlægsbehov for i alt 16,2 mio. kr. kan reduceres med ca. 9,5 mio. kr., hvis overbygningen reduceres med ét spor (svarende til 3 klasselokaler).

Overbygningsfaciliteter på Brahesminde Skole, afd. Svanninge

Brahesminde Skolens afdeling i Svanninge er tidligere overbygningsskole, og bygningsmassen udnyttes ikke fuldt ud i dag. Derfor vil der være færre anlægsudgifter forbundet med at genetablere overbygning på denne afdeling end på afdelingen i Horne. Etablering af en 1-sporet overbygning i Svanninge vil kræve maling af eksisterende undervisningslokaler, reetablering af faciliteter i kombineret faglokale til Natur-teknologi/Fysik-kemi samt etablering af nyt uderum til fysisk aktivitet og samvær for de ældste elever.

Estimeret anlægsudgift: 570.000 kr.

Reduktion med 1 overbygningsspor på Øhavsskolens afdeling Svanen vil frigøre faciliteter, der kan anvendes til andet formål. Der er aktuelt ingen forslag til alternativ anvendelse, og afdelingen er ikke udfordret på plads. Tre færre stamklasse på afdelingen forventes derfor ikke at have afledte anlægskonsekvenser.

Overbygningsfaciliteter på Espe Skole

Espe Skole udnytter i dag sin bygningsmasse til fulde, og derfor vil etablering af en 1-sporet overbygning kræve tilbygning af 3 undervisningslokaler med tilhørende gruppefaciliteter og toilet- og rengøringsfaciliteter samt reetablering af møderum på ny placering. Dertil vil et opbevaringsskur skulle flyttes, ligesom der i de eksisterende faciliteter vil skulle etableres et kombineret faglokale til Natur-teknologi/Fysik-kemi og udvidede faciliteter til lærerforberedelse og personalerum.

Estimeret anlægsudgift: 10.443.000 kr.

Reduktion med 1 overbygningsspor på Nordagerskolen vil frigøre faciliteter, der kan anvendes til andet formål. Skolen har ikke aktuelt kapacitetsudfordringer fra 2024 og frem. Skolen har dog ønske om udvidelse af forårs-SFO-faciliteter (estimeret pris 4,1 mio. kr.) og tilbygning af 2 undervisningslokaler, som giver større fleksibilitet tilrettelæggelse af undervisningen (estimeret pris 6,5 mio. kr.). De to projekter er prioriteret som hhv. nr. 26 og 49 i 10-årsplanen.

Forvaltningen vurderer, at den lave prioritering af disse anlægsønsker på Nordagerskolen betyder, at der reelt ikke i en overskuelig fremtid vil være afledte anlægsbesparelser, hvis overbygningen reduceres med ét spor.

For anlægsudgifter gælder, at:

- Alle kalkulationer er i 2021-priser.
- Ingen kalkulationer medregner løst inventar og afledt drift.
- Kalkulationen for Espe Skole inkluderer ikke håndtering af evt. jordforurening. Der er budgetteret 125.000 kr. til udtagning af jordprøver, da der er kendskab til potentiel jordforurening, som vil skulle undersøges nærmere, hvis arealet bebygges.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 29: Budget 2022 - Version 1 af budgetforslagene

00.30.00-S00-7-20

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget præsenteres for budgetforslag vedr. budget 2022 version 1.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget drøfter budgetforslag, version 1.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. februar 2021, pkt. 19:

Drøftet. Punktet genoptages på det kommende udvalgsmøde.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 14. december 2021 budgetproceduren for budget 2022.

Udgangspunktet for budgetproceduren er en ubalance (bundlinjen i kommunens samlede budget) for 2022 på 45,145 mio. kr.

Økonomiudvalget besluttede, at der skal udarbejdes et forslag til reduceret balanceret anlægsbudget i budget 2022, som ikke overstiger den vedtagne anlægsramme på 114 mio. kr. Anlægsbudgettet ligger i 2022 og 2024 væsentligt over den politiske vedtagne anlægsramme på 114 mio. kr. Ved at nedsætte anlægsbudgettet til anlægsrammen reduceres ubalancen med 27,660 mio. kr. i 2022, således ubalancen udgør 17,485 mio. kr.

Desuden besluttede Økonomiudvalget at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen, at der i 2022 genindføres en ramme på 5 mio. kr. til ny drift for at kunne understøtte Udviklingsstrategien. På mødet den 12. januar 2021 blev dette godkendt af Kommunalbestyrelsen. Ved nedsættelse af anlægsbudgettet og indregning af 5 mio. kr. til ny drift udgør ubalancen i 2022 22,485 mio. kr. jf. tabellen nedenfor.

	2022	2023	2024
Netto 1.000 kr. (2021 p/l)			
Ubalance	45.145	9.898	84.790
Ændring af anlægsbudgettet til anlægsrammen	-27.660	5.130	-37.052
Ramme til ny drift	5.000	5.000	5.000
I alt	22.485	20.028	52.738

Økonomiudvalget besluttede endvidere, at der skal udarbejdes et råderumskatalog bestående af effektiviseringer og besparelser på 30 mio. kr. Dette er også i tråd med den økonomiske politik.

I forhold til råderumskataloget på 30 mio. kr. har Økonomiudvalget udmeldt en fordeling (skyggemål) pr. fagudvalg og bevillingsområder. Såfremt der er forslag, som fagudvalget ikke ønsker skal videresendes til budgetforhandlingerne, skal der findes kompenserende forslag, således at fagudvalgets skyggemål opfyldes.

I budgetproceduren for budget 2022 arbejdes der videre med 3 versioner af budgetforslag, som drøftes i fagudvalgene i februar (version 1), april (version 2) og juni (version 3). Arbejdet med de forskellige versioner skal sikre, at der tidligt i processen skabes overblik samtidig med, at der bliver mere tid til at kvalificere de enkelte forslag.

Ved version 1 er der alene tale om drøftelser af, i hvilken retning udvalget ønsker, at administrationen skal arbejde videre. Der vil ske en mundtlig præsentation ved direktøren og/eller chefen af budgetforslag, der påtænkes udarbejdet, herunder besparelser og effektiviseringer, bevillingsudløb, tidligere bestilte forslag, basisbudgetændringer, ligesom udvalget skal fremlægge bestillinger på ny drift og anlæg mv.

Der udarbejdes til mødet en oversigt over bevillingsudløb.

Udvalget får version 2 og 3 af budgetforslagene tilsendt på forhånd som fortrolige bilag til lukkede dagsordener. Dermed har udvalgsmedlemmerne adgang, men ikke offentligheden.

Det samlede budgetforslag offentliggøres den 9. august 2021. Der afholdes et ekstraordinært møde i Økonomiudvalget den 4. august forud for offentliggørelsen af budgetmaterialet, hvor der tages en status på de økonomiske rammer som følge af sommerens økonomiaftale mellem KL og Regeringen.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Skyggefordeling. Udvalg + fagområde B2022 (dec 2020) (004)

Punkt 30: Orientering om ny model for tilsyn på dagtilbudsområdet

28.00.00-P20-2-20

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget orienteres om status på arbejdet med servicetjek af den kommunale tilsynspraksis på dagtilbudsområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune, herunder foreløbigt udkast til ny tilsynsmodel.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er aktuelt stor landspolitisk opmærksomhed på det kommunale tilsyn i dagtilbud. Dagtilbudsområdet er den sidste sektor på børne- og ungeområdet, hvor Kommunalbestyrelsen er den øverste tilsynsmyndighed mht. at sikre og udvikle tilbuddenes kvalitet. Kommunerne ønsker at bibeholde det kommunale tilsynsansvar på dagtilbudsområdet. KL har i den forbindelse sat fokus på at udvikle kvaliteten i den kommunale tilsynspraksis.

I slutningen af 2019 inviterede KL til et tværkommunalt Udviklingspartnerskab om kommunal tilsynspraksis, som kommunen valgte at deltage i. Partnerskabet løber frem til april 2021, og formålet er at samle viden og skabe mulighed for sparring om udvikling af tilsynsopgaven i de deltagende kommuner samt give inspiration til udvikling af tilsynspraksis i landets øvrige kommuner.

Formålet med Faaborg-Midtfyn Kommunes deltagelse er at udvikle en opdateret model for tilsynspraksis, som understøtter arbejdet med at udvikle kvaliteten i kommunale, selvejende og private dagtilbud og pasningsordninger. Målet er at videreudvikle en sammenhængende evalueringskultur og tilsynspraksis på tværs af den store organisatoriske mangfoldighed på dagtilbudsområdet i kommunen. Kvalitetsudviklingen skal bygge på den nyeste faglige viden, og alle aktører på dagtilbudsområdet samt ledere på alle niveauer skal bidrage til den fælles kvalitetsforståelse.

Senest har Faaborg-Midtfyn Kommune bidraget med casen 'Evalueringskultur med plads til mange perspektiver og stemmer'. Den beskriver de mål og pejlemærker, der er sat op for udviklingsopgaven og giver et indblik i processen frem til nu samt status på opgaven. Se bilag.

Ny lovgivning på vej:

Med den politiske aftale om minimumsnormeringer følger et krav om et styrket kommunalt tilsyn. Der lagt op til betydelige tiltag i forhold til den nuværende lovgivning om tilsyn - og i forhold til, hvordan tilsynet praktiseres i Faaborg-Midtfyn Kommune i dag. Det skal i denne sammenhæng bemærkes, at det eksisterende tilsyn er meget sparsomt og i høj grad bygger på tillid - kommunen har således i dag kun 1 dagtilbudskonsulent, som udover at være kommunens tilsynsførende også har alle kommunens andre understøttende opgaver over for både kommunale, selvejende og private dagtilbud.

Den nationale aftale om minimumsnormeringer har afsat midler til kommunerne for at imødekomme de nye krav. Disse midler ligger som en samlet pulje, og vi ved endnu ikke, hvordan de konkret udmøntes. Forventningen er, at der bliver tale om en forholdsmæssig fordeling blandt alle kommuner, og at Faaborg-Midtfyn Kommune får en andel på ca. 400.000 kr. pr. år - dette svarer til 2/3 årsværk til en ny tilsynskonsulent. Den aktuelle vurdering er imidlertid, at der vil være brug for at ansætte en tilsynskonsulent på fuld tid. Derfor indstiller forvaltningen, af de resterende midler til finansiering heraf hentes i puljen til minimumsnormeringer, jf. dagsordenspunkt vedr. Minimumsnormeringer på Dagtilbudsområdet. En ny tilsynskonsulent vil få til opgave at sikre, at alle børn oplever den samme høje kvalitet uanset hvilket af kommunens

mange dagtilbud og pasningsordninger, der danner rammen om deres børneliv - samt at der følges op og understøttes i de dagtilbud, hvor kvaliteten trænger til et løft.

Den konkrete lovgivning på området er udsat til efter sommerferien 2021 på grund af Corona-situationen, så der arbejdes videre med en række prøvehandling og modelleringer ift. til ny tilsynspraksis uden helt at kende rammen. Men de fælles mål og pejlemærker for god kvalitet i dagtilbuddene vil fortsat være i fokus.

Ramme om ny tilsynsmodel

Der ligger et samlet forslag til ny tilsynsramme klar til politisk behandling efter sommerferien 2021.

Vi forventer, at den nye tilsynsmodel inddrager flere perspektiver end hidtil, herunder børnenes og forældrenes stemmer og perspektiver på kvalitet. Derudover er forventningen, at der skal laves flere fysiske besøg. Der udarbejdes et årshjul for tilsynets forskellige faser, og der er prøvehandling på vej vedr. faglige-/tværfaglige og kollegiale feedback-former, som skal inddrages i tilsynet.

Forvaltningen præsenterer på mødet en kort status.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Udvikling af en ny tilsynsmodel i Faaborg-Midtfyn Kommune – evalueringskultur med plads til mange pe

PP tilsynsmodel

Punkt 31: Minimumsnormeringer på Dagtilbudsområdet

28.00.00-Ø39-2-20

Resume

Som en del af den politiske aftale omkring indfasning af minimumsnormeringer forventes det, at Faaborg-Midtfyn Kommune i 2021 modtager 6.055.000 kr. til ansættelse af mere pædagogisk personale. Der skal træffes politisk beslutning om, hvordan midlerne skal fordeles i de kommunale og selvejende institutioner. Derudover skal der tages stilling til, hvorvidt forældrebetalingen skal fastholdes på 25%.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at fordeling af midler til mere personale i dagtilbud sker efter én af følgende modeller:

- 1a. Model A: Forholdsmæssigt ligelig fordeling mellem institutioner
- 1b. Model B: Fordeling der også tager højde for objektive socioøkonomiske forhold på de enkelte institutioner

Forvaltningen indstiller endvidere, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen ét af følgende scenarier for forældrenes egenbetaling:

- 2a. Egenbetalingen fastholdes på de nuværende beløb
- 2b. Egenbetalingen fastholdes på den nuværende andel på 25% og justeres pr. 1. august 2021

Endelig indstiller forvaltningen, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at:

3. Der anvendes 200.000 kr. af puljen til ansættelse af en pædagogisk tilsynskonsulent

Sagsfremstilling

I december 2020 blev der indgået politisk aftale omkring lovbundne minimumsnormeringer fra 2024. Aftalen indeholder i alt 10 initiativer, som skal styrke dagtilbuddene i Danmark, herunder mere pædagogisk personale og styrket kommunalt tilsyn. På grund af Corona-situationen er de politiske forhandlinger om de endelige rammer udsat til efteråret. Derfor handler denne sag om fordelingen af de midler, der i 2021 fordeles mellem kommunerne. Samlet set forventes Faaborg-Midtfyn Kommunes andel at udgøre 6.055.000 kr.

Det er nationalt fastlagt, at 2021-puljen skal inkluderes i beregningerne af tilskuddet til de private institutioner. Det betyder, at det årlige kommunale driftstilskud til de private institutioner stiger med hhv. 4.971 og 11.980 kr. for et vuggestue- og et børnehavebarn. Det betyder også, at beløbet til fordeling mellem de kommunale og selvejende institutioner reduceres til 4.118.274 kr.

Tildelingsmodeller

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 16. juni 2020, pkt. 178, at fordele halvdelen af 2020-midlerne (i alt 3.859.000 kr.) blandt alle kommunale og selvejende institutioner, mens den anden halvdel blev fordelt mellem de 6 institutioner med den største socioøkonomiske belastning.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om midlerne i 2021 skal fordeles ligeligt efter den almindelige tildelingsmodel baseret på børnetal (Model A), eller om midlerne i lighed med 2020-tildelingen skal fordeles delvist på baggrund af børnetal og delvist på baggrund af en socioøkonomisk faktor (Model B). Model B giver mulighed for at opnå minimumsnormeringerne hurtigere i de mest socialt udfordrende institutioner. Derved vil der blive opbygget en rækkefølgeplan, hvor institutionerne trinvist når minimumsnormeringen på hhv. 3 og 6 barn pr. voksen, inden alle institutionerne ender med samme normering i 2024.

Hvis midlerne fortsat fordeles delvist på baggrund af socioøkonomiske forhold, vil det ske med udgangspunkt i tre kriterier:

1. En institution vil maksimalt få midler svarende til den beregnede minimumsnormering på hhv. 3 og 6 barn pr. voksen
2. Institutionerne vil som minimum modtage samme tildeling som i 2020 (med mindre institutionen allerede har opnået minimumsnormeringen)
3. Den resterende del af puljen vil blive fordelt med baggrund i samme socioøkonomiske faktor som i 2020.

Forvaltningen anbefaler, at Model B fortsat anvendes, da den lader institutionerne opnå den fulde minimumsnormering i en rækkefølge, som er afgjort af socioøkonomiske forhold. Ligeledes sikrer denne model, at ingen institutioner sættes i en situation, hvor man grundet mindre tildeling end sidste år er nødsaget til at afskedige personale.

Forældrebetaling

Det er nationalt fastlagt, at kommunerne skal beslutte, hvorvidt puljen skal inkluderes i beregningen af den kommunale forældrebetaling.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til, om forældrenes egenbetaling til vuggestue- og børnehavepladser fortsat skal udgøre 25% af den samlede kommunale udgift, eller om de nuværende beløb for forældrebetaling skal fastholdes i kroner og ører. Hvis forældreandelen fastholdes på de nuværende 25%, vil der samlet være ca. 440.000 kr. mere til fordeling blandt institutionerne i 2021. Forældrebetalingen vil tilsvarende stige med hhv. 184 kr. og 94 kr. pr. måned for en vuggestue- og en børnehaveplads. Den nye månedlige forældrebetaling for en fuldtidsplads vil derefter være hhv. 3.587 kr. og 2.087 kr. for de to tilbudstyper (stadig med 11 årlige betalingsmåneder). Takststigninger skal varsles med minimum 3 måneder, så de nye takster vil træde i kraft pr. 1. august 2021. Hvis forældrebetalingen fastholdes i kroner og ører, falder forældrebetalingen fra 25% til 23,7% i 2021.

Som det fremgår af bilag 1, forventes det, at dagtilbudsområdet skal tilføres ca. 11,1 mio. kr. i 2024 for at komme op på minimumsnormeringerne på hhv. 3 og 6 børn pr. voksen i vuggestuer og børnehaver, såfremt forældrebetalingen fortsat udgør 25% af den samlede kommunale udgift. Såfremt det nuværende beløb for forældrebetaling fastholdes, vil der skulle tilføres ca. 13,5 mio. kr. for at nå minimumsnormeringen i 2024.

Hvis Faaborg-Midtfyn Kommune modtager samme andel af de nationalt udmeldte midler i 2024 som i 2021, forventes beløbet i 2024 at udgøre 11,3 mio. kr. Det øgede statslige tilskud vil dermed udelukkende kunne finansiere minimumsnormeringer, hvis forældrebetalingen fortsat udgør 25% af kommunens udgifter.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at forældrebetalingen fastholdes på 25%.

Skærpede tilsynskrav

Endelig stilles der i den nationale aftale om minimumsnormeringer skærpede krav til det kommunale tilsyn med kvaliteten i private, selvejende og kommunale dagtilbud. Der er afsat en pulje til styrkelse af dette tilsyn, og som det fremgår af pkt. nr. 34 på Opvækst- og Læringsudvalgets møde den 16. marts 2021 vedr. nyt tilsynskoncept for dagtilbud, forventer forvaltningen, at kommunen får tilført ca. 400.000 kr. pr. år til denne opgaveudvidelse. Forvaltningen vurderer, at opgaven kræver en fuldtidsansat pædagogisk tilsynskonsulent, som årligt vil koste 600.000 kr., når der medregnes indirekte udgifter. Derfor indstiller forvaltningen, at de resterende 200.000 kr. finansieres fra puljen til minimumsnormeringer. Dette er muligt, da den nationale politiske aftale lader kommunerne anvende op til 15% af midlerne til såkaldt 'overhead', der kan bruges til at understøtte det pædagogiske arbejde i institutionerne. Beløbet på 200.000 kr. svarer til 3,3% af Faaborg-Midtfyn Kommunes tildeling.

Udtalelse fra Fælles-MED i Opvækst og Læring samt notat omhandlende den nuværende normering i FMK er vedlagt som bilag.

Økonomi

Fordeling af midler til minimumsnormeringer fratrukket den lovbundne tildeling til de private tilbud samt 200.000 kr. til pædagogisk tilsynskonsulent.

Institution	Tildeling i 2020	Model A + 25% egenbetaling	Model A + 23,7% egenbetaling	Model B + 25% egenbetaling	Model B + 23,7% egenbetaling
Nøddehøj	109.326	263.028	237.536	130.589	117.276
Bøgehaven	143.081	348.512	314.735	171.254	153.615
Klatretræet	50.000	118.362	106.891	59.568	53.578
Symfonien	232.525	496.465	448.348	272.658	247.532
Myretuen	470.065	207.134	187.059	534.324	494.092
Toftegården	437.006	161.104	145.491	486.985	455.694
Sundbrinken	105.265	246.588	222.690	181.763	133.868
Hættegården	127.215	302.482	273.166	151.667	136.358
1000Fryd	95.270	243.301	219.720	170.749	123.493
Vesterparken	123.488	289.330	261.289	213.246	157.050
Kaptajngården	72.129	187.407	269.244	87.278	77.793
Lundsbjerg Børnehave	50.000	118.362	106.891	59.568	53.578
Ringgårdens Børnehave	424.595	193.983	175.182	419.913	419.913
Årslev Vuggestue og Børnehave	108.133	233.437	210.813	127.004	115.189
Svanninge Børnehus	351.704	161.104	145.491	401.683	370.392
Kærnehuset	333.144	147.953	133.614	345.104	337.616

Broholm Børnehave	80.495	193.983	175.182	96.176	86.358
Bøgebjerg Børnehus	62.875	138.090	124.706	74.038	67.049
Espe Skole og Børnehave	318.801	131.514	118.768	329.433	322.777
Børnehuset Oasen	104.178	230.149	207.844	175.576	130.875
Børnehuset Eventyrhuset	59.706	147.953	133.614	71.666	64.178
Samlet	3.859.000	4.560.241	4.118.274	4.560.241	4.118.274

I Model A fordeles alle midler via den almindelige tildelingsmodel. I Model B fordeles midlerne delvist efter socioøkonomiske forhold, hvilket bygger videre på fordelingen fra 2020 med de samme to parametre; a) andelen af forældre med minimum 80% økonomisk friplads og b) andelen af børn, der har aktive sager i forebyggelsesregi. Andelen af forældre med minimum 80% økonomisk friplads bruges også af Børne- og Undervisningsministeriet som kriterie for institutioner med høj socioøkonomisk indeks, mens andelen af børn med aktive sager i forebyggelsesregi er Opvækst- og Lærings egen opgørelsesmetode. Institutioner, som ligger over gennemsnittet på begge parametre, tilføres ekstra midler og er markeret med fed i tabellen.

Bemærk, at Ringgårdens Børnehave i Model B vil modtage ca. 5.000 kr. mindre i 2021 end i 2020 – det skyldes, at 2020-beløbet allerede har bragt børnehaven op til minimumsnormeringen.

Endelig skal det bemærkes, at den nationale aftale om minimumsnormeringer bestemmer, at normeringerne skal følge barnets alder. Det betyder, at normeringen skal være 3 voksne pr. barn indtil barnet er 3 år, selvom barnet evt. er rykket til børnehave 1-2 måneder før, det fylder 3 år. På samme måde gælder normeringen på 6 børn pr. voksen, indtil barnet fylder 6 år, også selvom barnet måtte gå i forårs-SFO. Det er endnu uklart, hvordan kommunerne skal håndtere denne del af aftalen, og derfor tager nærværende sag ikke højde for økonomiske konsekvenser heraf. Det kan oplyses, at det i 2021 vil koste 1,6 mio. kr. at hæve børnehvealderen til 3 år. Det må således forventes, at de ekstra statslige midler ikke fuldt ud kan finansiere opnåelse af minimumsnormeringen i 2024 i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Forvaltningen anbefaler "Model B + 25% egenbetaling" samt at anvende midler til en tilsynskonsulent, svarende til indstillingspunkt 1b, 2b og 3.

Beslutning

Et flertal i udvalget, bestående af Søren Clemmensen, Steffen Jensen, Anna Mette Skov Borring, Kim Aas Christensen og Jack Odgaard, anbefaler indstillingspunkt 1a, 2b og 3 overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Et mindretal i udvalget, bestående af Bo Petersen og Ole Pedersen, anbefaler indstillingspunkt 1b, 2b og 3 overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.?

Bilag

Baggrundsnotat omhandlende nuværende normering i FM

A N B E F A L I N G - til Opvækst og Læringsudvalget fra Fælles MED Minimumsnormeringer

Punkt 32: Finansloven 2021

00.30.00-S00-7-20

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget orienteres om finanslov for 2021 og om aftale om stimuli og grøn genopretning. Desuden skal udvalget beslutte, om der skal fremsendes ansøgning om andel i de afsatte midler.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget:

1. tager orientering om finanslov for 2021 og om aftale om stimuli og grøn genopretning til efterretning
2. beslutter, at der fremsendes ansøgning om andel i midler til:
 - a) Opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud (minimumsnormeringer)
 - b) Seksualundervisning
 - c) Ordblinde-indsatser
 - d) Oplevelsesøkonomi for socialt udsatte og sårbare grupper

Sagsfremstilling

Regeringen, RV, SF, EL og ALT har den 6. december 2020 indgået aftale om en finanslov for 2021 og om aftale om stimuli og grøn genopretning.

Under aftalens kapitel om 'Børn' vedrører følgende aftalepunkter Opvækst- og Læringsudvalget ansvarsområde i Faaborg-Midtfyn Kommune:

1.1. Minimumsnormeringer:

Der sker en hurtigere indfasning af minimumsnormeringer, dvs. at indførelsen af lovbundne minimumsnormeringer fremskyndes med ét år, så lovkravet er gældende fra 2024. Der er tale om ekstra midler ud over de midler, der blev afsat til formålet i finansloven for 2020.

DUT-nøgle andelen er i 2021 1,8 mio. kr. for Faaborg-Midtfyn Kommune.

Inden for rammen afsat til minimumsnormeringer med finansloven for 2020 prioriteres midler til en opkvalificeringspulje fra 2023. Puljen udgør i 2023 samlet 100 mio. kr. og fra 2024 og frem 200 mio. kr. Der skal fremsendes ansøgning for at få andel i puljen. De konkrete rammer for den endelige opkvalificeringspulje fastsættes af aftalepartierne i 2021. Forhandlingerne om hele minimumsnormeringerne er på grund af Corona-situationen udskudt til efteråret 2021. Forvaltningen vurderer, at det vil være meget relevant at søge midler fra puljen.

Herudover prioriteres der inden for rammen afsat til minimumsnormeringer med finansloven for 2020 at sikre, at den tredjedel af kommunerne, som er svagest stillet socioøkonomisk, og som i 2018 herudover ikke levede op til minimumsnormeringer, får bedre muligheder for at løfte normeringerne frem mod de lovbundne minimumsnormeringer i 2024. Faaborg-Midtfyn Kommune har - med de nuværende rammer for puljen - ikke mulighed for at søge midler herfra.

Forvaltningen er meget opmærksom på, hvis kriterierne ændrer sig, og Faaborg-Midtfyn Kommune igen må søge midler fra puljen.

Minimumsnormeringerne er oprindeligt udmøntet ved finanslovsaftalen for 2020. I 2020 modtog Faaborg-Midtfyn Kommune 3,963 mio. kr. Kommunen har den 6. december 2020 modtaget en foreløbig fordeling fra ministeriet, hvoraf det fremgår, at Faaborg-Midtfyn Kommune vil modtage 6,055 mio. kr. i 2021 til at fremme projektet om minimumsnormeringer. Se særskilt sag herom.

1.2 Styrket seksualundervisning i folkeskolen:

Der afsættes midler til en pulje til at styrke seksualundervisning i folkeskolen. Puljen udmøntes som en ansøgningspulje administreret af Børne- og Undervisningsministeriet, der fastlægger de nærmere retningslinjer for tildelingen. Forvaltningen vurderer, at midler fra puljen ville kunne bruges på at indkøbe undervisningsforløb hos Sex og Samfund.

DUT-nøgle andelen er i 2021 0,05 mio. kr. for Faaborg-Midtfyn Kommune.

1.3 Styrket indsats for ordblinde og læse-, skrive- og regnesvage, herunder styrkelse af digitale kompetencer:

Der afsættes midler i 2021 til en ansøgningspulje, der kan understøtte og hjælpe ordblinde og læse-, skrive- og regnesvage til at styrke deres basale færdigheder. Ansøgerkredsen vil være bred og kan omfatte kommuner, virksomheder, a-kasser, faglige organisationer, uddannelsesinstitutioner og brancheorganisationer mv. Forvaltningen overvejer, hvem (hvilken afdeling) der - i tilfælde af en ansøgning - er den mest oplagte ansøger til puljen. Puljen er også nævnt under Arbejdsmarkedsudvalgets behandling af sagen, eftersom målgruppen også omfatter voksne og herunder bl.a. ledige.

DUT-nøgle andelen er i 2021 0,4 mio. kr. for Faaborg-Midtfyn Kommune.

1.4 Støtte til oplevelsesindustrien til aktiviteter på socialområdet:

Under COVID-19-restriktionerne kan socialt udsatte og sårbare grupper på social- og ældreområdet opleve isolation og ensomhed. Aftaleparterne er enige om at give målgruppen bedre adgang til oplevelsesindustrien i 2021. Midlerne forankres i kommunerne, så støtten kommer bredt til gavn for borgere, lokale tilbud og virksomheder. Den konkrete udmøntning skal aftales med KL efter dialog med aftalepartierne.

Puljen er også nævnt under Sundhed- og Omsorgsudvalgets behandling af sagen, hvorfor forvaltningen efterfølgende vil sikre en evt. koordineret ansøgning.

DUT-nøgle andelen er i 2021 2,2 mio. kr. for Faaborg-Midtfyn Kommune.

Samlet set forventes finanslovsaftalen og aftale om stimuli og grøn genopretning at betyde en potentiel merindtægt for Faaborg-Midtfyn Kommune i 2021 på ca. 1,84 mio. inden for udvalgets områder og yderligere 2,69 mio. kr. på andre udvalgs områder, hvor der kan være en indholdsmæssig relation til Opvækst- og Læringsudvalget. Oversigt er vedlagt som bilag 1.

I beregningen er brugt Faaborg-Midtfyn Kommunes forventede andel ud fra DUT-nøglen på 0,897% af det samlede beløb. Dette tal skal dog tages med det forbehold, at der på flere af områderne skal fremsendes ansøgninger, og at vi ikke kender grundlaget for DUT-beregningerne - det kan f.eks. være andelen af ældre eller børn og unge, der kan bruges som

fordelingsnøgle og ikke det samlede indbyggertal. Desuden er der områder, hvor det ikke pt. er givet, at alle midler tilfalder kommunerne, men derimod skal deles med regionen.

Beslutning

Ad 1 – Taget til efterretning.

Ad 2 – Godkendt.

Bilag

Finanslov 2021 - udvalgte sager med konsekvenser for kommunerne - OLU's område

Punkt 33: Ledelsesinformation til udvalget - drøftelse

00.15.20-A00-1-21

Resume

Forvaltningen præsenterer første version af den kvartalsvise ledelsesinformation (LIS), som udvalget vil få med henblik på at følge med i centrale tendenser på børne- og ungeområdet.

Drøftes

Forvaltningen indstiller, at udvalget tager LIS for marts 2021 til efterretning og drøfter den videre udvikling af LIS.

Sagsfremstilling

Det har været kutyme, at administrationen over tid har vurderet, hvilke data blev anset som relevante at fremlægge for udvalget, f.eks. med baggrund i økonomi, kapacitet, aktivitet m.m. Der er derfor årligt blevet fremlagt sager om eksempelvis kapacitet, imødekomme af forældreønsker på dagtilbudsområdet, underretnings- og anbringelsesstatistik på socialområdet samt indskrivning på skoleområdet. Dertil kommer lovbestemte orienteringer som kvalitetsrapporten på folkeskoleområdet og standsning af børne- og ungeydelsen.

Det vil også fremadrettet være forvaltningens intention at levere disse data, men derudover påtænker forvaltningen at fremlægge andre nøgletal, som på centrale punkter beskriver driftssituationen, og som tillader udvalget at følge udviklingen løbende – altså oftere end én gang om året.

Forvaltningen ønsker generelt at arbejde mere data-informeret og vil derfor løbende udbygge et katalog med lettilgængelige data, som kan fremlægges for udvalget. Denne sag skal ses som en første version af dette nye LIS, som løbende vil blive udbygget. Forvaltningen har i denne første version medtaget information, som har været umiddelbart tilgængeligt og samtidig giver en indsigt i centrale nøgle-parametre på udvalgets område. Tabellen nedenfor viser således udviklingen over det seneste halve år på 4 udvalgte indikatorer.

	okt-20	nov-20	dec-20	jan-21	feb-21
Antal aktive indsatser jf. §11.3 (forebyggende indsatser)	71			78	
Antal aktive PPR-sager	1.584			1.627	
Antal aktive sager i Børne- og Familieafdelingen (ekskl. sager i underretningsteamet)	812	741	-	815	794
Antal modtagne underretninger	123	113	100	77	110

I kommende versioner påtænker forvaltningen at inkludere tal for blandt andet tilbageløb fra specialundervisning, normering i dagtilbud og overgang til ungdomsuddannelse/job. Såfremt udvalget har specifikke ønsker til særlige områder, der ønskes kvartalsvis ledelsesinformation på, opfordres udvalget tillige til at komme med forslag hertil.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Punkt 34: Indskrivning til skoleåret 2021/22

17.20.01-G01-2-20

Resume

Elevindskrivningen til de kommunale skoler for skoleåret 2021/2022 er afsluttet, og der foreligger status på indskrivningen til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I det kalenderår et barn fylder 6 år, har barnet pligt til at modtage undervisning fra 1. august.

I Faaborg-Midtfyn Kommune har vi digital indskrivning, hvilket betyder, at forældre skal indskrive deres barn i perioden medio november til medio januar via kommunens hjemmeside. Når den kommunale indskrivning er afsluttet, kontakter administrationen de private skoletilbud i Faaborg-Midtfyn Kommune for at sikre, at alle skolepligtige børn er indskrevet i et skoletilbud.

Elevindskrivningen til skoleåret 2021/2022 er afsluttet medio januar 2021 med følgende resultat, som opgjort pr. den 11. februar 2021:

	2021		2020		2019		2018	
	Klasser	% (antal)*	Klasser	% (antal)*	Klasser	% (antal)*	Klasser	% (antal)*
Brobyskolerne	2	53,3 (32)	2	52,7 (29)	2	66,7 (36)	2	63,1 (41)
Øhavsskolen	2	50,8 (30)	2	59,7 (37)	2	74,5 (38)	2	62,0 (31)
Brahesminde Skole	2	78,1 (25)	2	71,9 (23)	2	61,9 (26)	2	61,8 (21)
Bøgebjergskolen	1	50,0 (15)	1	32,1 (9)	1	46,2 (12)	1	45,9 (17)
Tingagerskolen	1	44,1 (15)	1	56,7 (17)	1	77,4 (24)	1	51,5 (17)
Espe Skole	1	33,3 (11)	1	54,1 (20)	1	40,8 (20)	1	51,2 (22)
Broskolen	3	60,6 (63)	3	63,5 (66)	3	59,3 (64)	3	67,7 (65)
Tre Ege Skolen	2	38,2 (29)	2	46,6 (34)	2	44,7 (34)	2	52,2 (35)
Carl Nielsen	2	57,4	2	60,7	2	67,3	2	82,9

Skolen		(39)		(34)		(35)		(34)
Nordagerskolen	2	79,7 (47)	2	72,7 (48)	2	76,2 (48)	2	70,3 (45)
I alt	18	55,1 (306)	18	58,4 (317)	18	61,1 (337)	18	61,9 (328)

* Det første tal angiver den procentvise andel af distriktets børn, der er indskrevet, mens tallet i () angiver det konkrete antal indskrevne elever.

I alt er der aktuelt indskrevet 306 elever på kommunens folkeskoler, hvilket vil skabe 18 klasser i 2021/2022 med i gennemsnit 17 elever. Til sammenligning var der i de tre foregående år gennemsnitligt hhv. 17,6, 18,7 og 18,2 elever pr. klasse.

Herudover er der i alt indskrevet 175 børn på friskolerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Desuden er der på nuværende tidspunkt 60 børn, der enten har valgt skoletilbud i anden kommune, fået et specialtilbud eller har fået bevilget skoleudsættelse. Der er 14 børn, der mangler at blive registreret til skoleindskrivning. Der er opfølgning herpå.

Forvaltningen gør opmærksom på, at det endelige antal klasser og indskrevne børn først låses den 5. september 2021 i forhold til tildelingsmodellen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 35: Godkendelse af anlægsmidler til Broskolen afd. Bøgehøj og nyt Musikhus i Årslev

01.00.05-P20-6-19

Resume

For at sikre tilstrækkelig kapacitet på Broskolens afdeling Bøgehøj og i musikskolen samt en sammenhæng med byudviklingen i Årslev, er der udarbejdet et tværgående skitseforslag og byggeprogram for om- og udbygning af eksisterende skole samt opførelse af en ny musikskolebygning. Udvalget skal godkende skitseforslag og tage stilling til anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at:

1. Godkende anlægsbevilling til projektering på i alt 4,9 mio. kr. - heraf 4,6 mio. kr. i 2021 og 300.000 kr. i 2022.
2. Frigive et rådighedsbeløb til projektering på 4,9 mio. kr. - heraf 4,6 mio. kr. i 2021 og 300.000 kr. i 2022 til By, Land og Kultur.

Forvaltningen indstiller endvidere, at Opvækst- og Læringsudvalget og Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

1. godkender skitseforslag for hhv. skole- og musikskoleprojekterne.

Sagsfremstilling

Som et væsentlig træk for at udvikle Fremtidens Forstad med 1200 nye borgere frem mod 2030 skal der investeres i en udvidelse af Broskolen afd. Bøgehøj, hvor der er behov for en udvidelse fra 3 til 4 spor i 7. klasse og i 8. klasse fra 2023/24. Der er ligeledes behov for en lettere renovering, der sikrer, at skolen fremstår med og i daglig praksis fungerer i moderne og tidssvarende undervisningsmiljøer. Desuden skal der etableres et nyt musikhus, som både skal rumme skolens musikundervisning og musikskolens egne hold. Kommunalbestyrelsen besluttede ved møde den 18. februar 2020, pkt. 35, at igangsætte et tværgående anlægsprojekt med henblik på at gøre det nye musikhus og skoleudvidelse til en del af den samlede byudvikling i Årslev.

Processen har bl.a. haft til formål at sikre en sammenhængskraft mellem skoleudvidelsen og byudviklingen omkring byens nye torv, Platformen, hvor der ud over en udvidelse af skolen er angivet byggefelter for musikskole, ungdomsskole, et bibliotek og en multihal. Projektet leverer direkte ind i visionen om at skabe en moderne, bæredygtig by. Forarbejdet, hvor der er udarbejdet et skitseprojekt og et byggeprogram, er således sket i et tværgående samarbejde mellem skole, musikskole, Opvækst og Læring, samt By, Land og Kultur. Processen har desuden involveret bestyrelser, personale, lokalråd, foreninger i bymidten mv.

Det udarbejdede skitseprojekt og byggeprogram er baseret på:

- en analyse af det konkrete behov for ekstra kapacitet og mulighederne for at ombygge/renovere skolen til mere tidssvarende læringsmiljøer
- en analyse af hvordan og om en senere udbygning med ungdomsskole, multihal og bibliotek i de skitserede byggefelter omkring Platformen kan være med til at dække skolens fremtidige behov for ekstra kapacitet og dermed sikre, at investeringer i nye offentlige bygninger så vidt muligt kan dobbeltudnyttes
- de fastlagte byggefelter til udvidelse af skole, musikskole, ungdomsskole, bibliotek og multihal omkring Platformen fra arkitektkonkurrencen
- at skulle give moderne og tidssvarende skolemiljø og musikhus

- bæredygtighed, fællesskaber og klimaløsninger, som er de bærende principper i udviklingen af Årslev
- en afdækning af byggeriets omfang, kvalitet, æstetik, tid og økonomi

Afsæt for projektering

Forarbejdet danner nu grundlag for projektering, lokalplanlægning samt anlæg af skole og musikhus, som skal stå klar i 2024. Udvidelse og renovering af skole inklusiv en musikskole anslås at beløbe sig til ca. 46,2 mio. kr. baseret på erfaring fra tidligere skoleudvidelser og renoveringer. Heraf er projekteringen anslået til at koste 4,9 mio. kr. og blev afsat til anvendelse i 2021/2022 budgettet, mens de resterende midler til byggeriet blev afsat til anvendelse i 2023/2024 under projektet Årslev - Udvikling af ny bymidte og kobling mod syd.

På baggrund af den inddragende proces har arkitekter udarbejdet et skitseprojekt og byggeprogram, som skal bruges til den kommende projekteringsfase, hvor en rådgiver skal hjælpe med bl.a. at udarbejde en plan for byggeprojektet, vælge de rigtige tekniske løsninger og materialer, og hvor man kommer tættere på detailøkonomien i projektet. Det er denne fase, der nu søges frigivelse af midler til. Skitseprojekt, byggeprogram og budgetschema er vedlagt som bilag 1, bilag 2 og bilag 3.

Skitseforslag og byggeprogram

Der er nu udarbejdet et skitseprojekt og byggeprogram, der beskriver projektet "Ny musikskole samt skoleudvidelse og modernisering". De væsentligste punkter i skitseprojektet er følgende:

- Det nye musikhus: Musikskolen indeholder 2 større musiklokaler/sale, samt fire øverum, hvoraf det ene rettes specifikt mod den elektroniske musik.
- Den nye skolebygning: Skoleudvidelsen indeholder 4 stamklasselokaler og fællesareal til skolens udskoling, samt lokaler til Håndværk og Design, og billedkunst til mellemtrin og udskoling.
- I begge bygninger organiseres lokalerne således, at de mere "udadvendte" funktioner som foyer og lokaler til musik, Håndværk og Design og billedkunst vender sig mod Platformen og de nye parkarealer, mens de mere "indadvendte" funktioner som stamklasser og øverum vender sig mod de eksisterende skolebygninger.

I de eksisterende skolebygninger:

- Der sker en modernisering af dele af mellemtrin, udskoling og skolens pædagogiske læringscenter (PLC), der afhjælper skolens udfordring med mindre lokaler og manglende fællesareal og grupperum.
- Ved udskolingen etableres også et nyt biologi- og geografilokale, der sammen med fysik/kemi-lokalet fuldt fremtidssikrer undervisningen i naturfag.
- Derudover flyttes og samles administration og mødecenter, hvilket både sikrer gode lokaler med fokus på arbejdsmiljøet, samt giver administrationen en ny, synlig og tydelig placering ved skolens hovedindgang.

Projektet beskriver også, hvordan byen kan bruge de nye funktioner ved skolen og musikskolen, herunder nye udendørs læringsarealer i de grønne arealer rundt om skolen og tæt på Platformen, parken og fælledene. Alt sammen med det for øje at udvikle gode miljøer for både skole, musikskole og byens borgere. Samtidigt med at projektet, blandt andet i kraft af en DGNB-guld screening, understøtter Årslevs fokus på bæredygtighed og kommunens ønske om at investere i "kloge m2".

- Projektet prioriterer særligt økonomisk, social og miljømæssig bæredygtighed for dermed at muliggøre, at det færdige nybyggeri kan opnå DGNB-certificering på guldniveau, som det politisk er vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 14. april 2020, pkt. 124.

Den videre tids- og procesplan er som følger:

- Uge 14, 2021 – uge 51, 2022: Udbud af rådgiveropgave og gennemførelse af projektering af anlægsprojektet

- 2023/2024: Udførelse af byggeriet
- Ultimo 2024: Faciliteter til skole og musikundervisning står færdige til indflytning

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der ved vedtagelsen af Budget 2021 er afsat 17,8 mio. kr. i 2021 samt 54,750 mio. kr. i 2022, 44,050 mio. kr. i 2023 og 18,3 mio.kr. i 2024 til Årslev - Udvikling af ny bymidte og kobling mod syd.

Budgetskema for 2020 er vedlagt som bilag. Heraf fremgår det, hvad midlerne mere specifikt er afsat til.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Endvidere godkendes skitseforslag for hhv. skole- og musikskoleprojekterne.

Bilag

Bilag 2_Årslev Udvikling af bymidte og kobling med syd (budget 21)

Bilag 1_ Pædagogisk byggeprogram - Årslev - Skoleudvidelse og ny musikskole_20210308

Bilag 3_Skitseforslag - Årslev - Skoleudvidelse og ny musikskole_20210308

Punkt 36: Godkendelse af bevilling til handicптоilet på Bøgebjergskolen

82.06.00-P20-1-21

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune har til projektet ”Integrering af SFO i skolebygningen på Bøgebjergskolen” modtaget tilsagn om 58.500 kr. fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen til etablering af handicптоilet. Der søges om en indtægtsbevilling for midlerne samt en udgiftsbevilling, så projektmidlerne kan anvendes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende en udgifts- og indtægtsbevilling i 2021 på 58.500 kr. på anlægsprojekt ”Integrering af SFO i skolebygningen på Bøgebjergskolen”.

Sagsfremstilling

Der findes ikke et handicптоilet på Bøgebjergskolen. Eftersom bygningsreglementet stiller krav om en sådan facilitet, blev der under ansøgning om byggetilladelse til anlægsprojektet ”Integrering af SFO i skolebygningen” stillet krav om, at der etableres et handicптоilet på skolen.

I efteråret 2020 ansøgte Faaborg-Midtfyn Kommune Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen om midler fra Tilgængelighedspuljen til etablering af handicптоiletet. Ansøgningen blev imødekommet, og det bevilligede tilskud udgør i projektperioden den 16. november 2020 til den 1. april 2021 i alt 58.500 kr. Ved projektstart var etablering af handicптоiletet således indeholdt i projektet og i anlægsbudgettet.

Der søges i denne sag om godkendelse af indtægtsbevilling samt om frigivelse af den indkomne bevilling, så projektet kan afsluttes til tiden den 31. marts.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 16. juni 2020 (pkt. 171) anlægsbevilling på 2.698.000 kr. til integrering af SFO i skolebygningen på Bøgebjergskolen.

Der forventes nu en samlet overskridelse af anlægsbudgettet på ca. 4 % af den samlede bevilling (inkl. den eksterne bevilling). Overskridelsen skyldes, at der i forbindelse med udførelsen af projektet blev fundet asbest, som nødvendiggjorde en større asbest-sanering af lofterne i de kommende SFO-lokaler. Udgiften til asbest-sanering var ikke indeholdt i budgettet ved opstart af udførelsesfasen og har derfor gjort projektet dyrere end oprindeligt forudsat. Det er ikke muligt at finde besparelser i projektet, så budgettet holdes. Hvis det besluttet at nedjustere anlægsbevillingen på baggrund af den eksterne bevilling, vil overskridelsen blive tilsvarende større.

Tilskuddet udgør i projektperioden 16. november 2020 til 1. april 2021 i alt 58.500 kr., og midlerne skal anvendes i 2021. Projektet vedr. handicптоilet løber samlet op i 117.000 kr. Beløbet, der ligger ud over tilskuddet fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen, finansieres af anlægsbevillingen.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Tilsagn til projektet handicптоilet på Bøgebjergskolen

Punkt 37: Godkendelse af anlægsmidler til Børnehaven 1000Fryd

82.06.00-P20-26-20

Resume

Forvaltningen søger om godkendelse af anlægsmidler og frigivelse af rådighedsbeløb til tilbygning med fleksible pladser og køb af inventar til Børnehuset 1000Fryd i Ringe.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at:

1. Godkende anlægs- og inventarbevilling til udførelse af anlæg og køb af inventar på i alt 5,499 mio. kr. i 2021.
- 2a. Frigive et rådighedsbeløb til udførelse på 5,016 mio. kr. til By, Land og Kultur.
- 2b. Frigive et rådighedsbeløb til inventar på 483.000 kr. til Børneområde Midt.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2021 er aftalt en større tilbygning af fleksible pladser i Børnehuset 1000Fryd til permanent udvidelse af dagtilbudskapaciteten i Ringe. Som udviklingsområde oplever Ringe en stigende tilflytning og deraf øget efterspørgsel på dagtilbud til de yngste børn. Den nye bygningskapacitet i 1000Fryd forventes at imødekomme den øgede efterspørgsel på dagtilbudspadser til de 0-5 årige børn frem mod 2026, mens tilbygningen fra og med 2026 forventes at skulle anvendes alene til vuggestuepladser. Med tilbygningen udvides 1000Fryd således med fleksible faciliteter, der enten kan anvendes af op til 24 børnehavebørn, 18 vuggestuebørn eller en kombinationsløsning.

Projekteringsfasen er nu afsluttet, og der foreligger et projekteringsforslag til udførelse af en tilbygning, etablering af legeplads til de 0-2 årige børn samt til udvidelse af køkkenfacilitet og parkeringsplads for Børnehuset.

Med planløsningen indrettes faciliteterne til at fungere for forskellige børnebehov; hvor man dele af dagen er sammen, indgår i fælles lege og anvender fælles legezoner, og på andre tidspunkter kan finde ro til den nære omsorg og småbørnspædagogik i afskærmede miljøer. Børnemiljøerne etableres primært i den eksisterende bygningsmasse, som størrelsesmæssigt giver plads til glidende overgange mellem aktiviteter og miljøer; alt efter det enkelte barns behov. I tilbygningen skærmes de allermindste børn i et selvstændigt grupperum med tilhørende faciliteter, ligesom der indrettes møde-, kontor, personale- og køkkenfaciliteter.

Anlægget består i:

- Opførelse af tilbygning samt krybbebeskur
- Etablering af legeplads til de 0-2 årige børn
- Etablering af udvidet køkkenfacilitet og flere P-båse inkl. handicapparkeringsplads

Med løsningen skabes:

- Et tilstrækkeligt antal dagtilbudspadser i nærhed til børnefamilier i udviklingsområdet Ringe
- Yderligere vuggestuepladser i Ringe, så antallet af vuggestuepladser følger med den stigende efterspørgsel
- Et integreret børnehus, der imødekommer børnefamiliers efterspørgsel på sammenhængende dagtilbud

Tidsplan for anlægsproces:

- Oktober 2020 - april 2021: Projektering af anlægsprojekt
- Juni 2021 - december 2021: Udførelse af anlægget

Bilag:

Bilag 1: Budgetskema som vedtaget i budget 2021

Bilag 2: Projekteringsforslag 1000Fryd

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der til det samlede projekt er afsat et rådighedsbeløb på 6,252 mio. kr. i 2021, som er fordelt således:

- 753.000 kr. til projektering
- 5,016 mio. kr. til udførelse af projekt
- 483.000 kr. til inventar

Der er afsat budget til afledt drift med 176.000 kr. årligt fra 2022. Midlerne til projektering blev frigivet den 8. december 2020 ved Kommunalbestyrelsen (pkt. 355), hvorfor der i indeværende sag ikke søges frigivelse af dette.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1, 2a og 2b anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1: Budgetskema 2021_Større tilbygning til Børnehuset 1000Fryd (Ringe)

Bilag 2: Projekteringsforslag_1000Fryd

Punkt 38: Godkendelse af anlægsmidler til Børnehuset Symfonien

82.20.00-P20-3-20

Resume

Forvaltningen søger om godkendelse af anlægsmidler og frigivelse af rådighedsbeløb til udførelse af køkkenudvidelse, tilbygning af faciliteter til gæstepasning og tilpasning af eksisterende faciliteter til særligt dagtilbud samt køb af inventar til Børnehuset Symfonien i Nr. Søby.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at:

1. fremrykke rådighedsbeløb på 1,6 mio. kr. fra 2022 til 2021, som finansieres ved en tilsvarende reduktion af anlægsrammen for 2022.
2. godkende anlægs- og inventarbevilling til udførelse af anlæg og køb af inventar på i alt 2,608 mio. kr. i 2021 og i alt 2,571 mio. kr. i 2022.
3. frigive et rådighedsbeløb til udførelse af anlæg på 2,608 mio. kr. i 2021 og 1,783 mio. kr. i 2022 til By, Land og Kultur.
4. frigive et rådighedsbeløb til inventar på 788.000 kr. til Børneområde Vest i 2022.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2021 er aftalt en udvidelse af køkkenfacilitet, tilbygning af faciliteter til gæstepasning for dagplejebørn og tilpasning af faciliteter til særligt dagtilbud i Børnehuset Symfonien. Anlæggets projekteringsfase nærmer sig en afslutning, og der foreligger projekteringsforslag til tilbygningen af gæstepasningsfacilitet og til tilpasning af den eksisterende køkkenfacilitet. Projekteringen af faciliteter til det særlige dagtilbud er i sin opstart, da disse etableres til sidst for at sikre de fornødne faciliteter i daginstitutionen i anlægsperioden. For ikke at bremse en udførelse af tilbygningen og tilpasningen af køkkenfacilitet søges der allerede nu om godkendelse og frigivelse af anlægsmidler til det samlede anlæg.

Faciliteter til gæstepasning:

Der tilbygges faciliteter til gæstepasning for 12 dagplejebørn. Tilbygningen opføres som en integreret del af den eksisterende bygningsmasse, men hvor en særskilt indgang og garderobe samtidig sikrer dagplejebørnenes trygge ankomst. Gæstepasningsfaciliteterne placeres centralt ved husets 'hjerterum' med køkkenfacilitet, ved siden af børnehushets vuggestuegruppe og med udgang til den fælles legeplads for de 0-2 årige børn.

Køkkenfacilitet:

Køkkenet udvides og tilpasses til bedre at understøtte de aktiviteter, der foregår i køkkenet - dvs. omfanget af madlavningen, antallet af personer (inklusive børn), der skal deltage i madlavningen. Samtidig gøres der ergonomiske tiltag for at fremtidssikre de ansattes arbejdsmiljø i køkkenet og til at afskærme køkkenfaciliteten i daginstitutionens hjerterum, hvor der er aktivitet i løbet af hele dagen.

Faciliteter til specialpædagogiske behov:

Ved ombygning af eksisterende lokaler skabes der faciliteter til yderligere 4 børn i særligt dagtilbud efter servicelovens § 32. Det giver en samlet kapacitet til 6 børn med specialpædagogiske behov efter § 32 i serviceloven og 7 børn med specialpædagogiske behov efter § 4 i dagtilbudsloven. Faciliteterne etableres til målgruppernes behov for små afskærmede læringsmiljøer, rum-i-rum indretning ude som inde, lift- og skinnesystem, tilgængelighed mv.

Anlægget består i:

- Opførelse af tilbygning på 75 m² inkl. krybbeskur til gæstepasning for dagplejebørn
- Udvidelse og tilpasning af eksisterende køkkenfacilitet i børnehushets 'hjerterum'
- Tilpasning af eksisterende indendørs faciliteter (125 m²) og udenomsområder til særligt dagtilbud efter servicelovens § 32

Med løsningen skabes:

- Funktionelle faciliteter til de børn, der er i målgruppe for et specialiseret dagtilbud i kommunen
- Gode faciliteter til at arbejde med sunde måltider i et børneperspektiv og under sikre forhold
- Kapacitet til mulig fremtidig beslutning om etablering af et gæstepasningstilbud i Symfonien

Projekteringen af faciliteter til gæstepasning og til udvidet køkkenaktivitet er med en meget effektiv mødekadence forløbet langt hurtigere end oprindeligt forudsat. Samtidig forventes processen til projektering af faciliteter til det særlige dagtilbud også at forløbe væsentligt hurtigere. Børnehuset Symfonien har nu selv den specialiserede pædagogfaglige ekspertise, der skal bidrage til at sikre en god planløsning og indretning af faciliteterne. Med rekrutteringen af personaler til det særlige dagtilbud i etableringsfase 1, er der i mindre grad end forudsat behov for at anvende ekstern ekspertise ind i projekteringen. Samlet set kan anlægsperioden forkortes med ca. 9 måneder, og derfor søges der samtidig om fremrykkelse af anlægsmidler fra anlægsåret 2022 til anlægsåret 2021.

Den opdaterede tids- og procesplan er:

- Oktober 2020 - oktober 2021: Projektering og udførelse af tilbygning til gæstepasning og udvidelse af køkkenfacilitet
- April 2021 - februar 2022: Projektering og udførelse af tilpasning af faciliteter til specialiseret dagtilbud

For at kunne fastholde den fornødne plads til børn, personaler og aktivitet i daginstitutionen i hele anlægsperioden, anvendes de nye faciliteter i tilbygningen til børnehavebørn i perioden november 2021-februar 2022. Der vil således kunne etableres et gæstepasningstilbud pr. den 1. marts 2022. De nye §32-faciliteter kan også tages i brug den 1. marts 2022 - begge dele er ca. 9 måneder tidligere end oprindeligt planlagt.

Bilag:

Bilag 1: Budgetskema som vedtaget i budget 2021

Bilag 2: Projekteringsforslag Symfonien

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der til det samlede projekt er afsat rådighedsbeløb på hhv. 1,766 mio. kr. og 4,171 mio. kr. i 2021 og 2022. Da udførelse af anlæg i 2021 er afhængigt af frigivelse af rådighedsbeløb i 2022, søges frigivelse af rådighedsbeløb for begge år.

Der søges om fremrykning af 1,6 mio. kr. fra 2022 til 2021, som foreslås finansieret ved en reduktion af anlægsrammen for 2022. Beløbet er herefter opjusteret til 3,366 mio. kr. i 2021 og 2,571 mio. kr. i 2022.

I 2021 er rådighedsbeløbet på 3,366 mio. kr. fordelt ved:

- 659.000 kr. til projektering

- 2,608 mio. kr. til udførelse af projekt
- 99.000 kr. til inventar

I 2022 er rådighedsbeløbet på 2,571 mio. kr. fordelt ved:

- 1,783 mio. kr. til udførelse af projekt
- 788.000 kr. til inventar

Der er ligeledes afsat budget til afledt drift med 98.000 kr. i 2022 samt 128.000 kr. årligt fra 2023. Fremrykningen vil ikke have økonomiske konsekvenser vedr. den afledte drift.

Midlerne til projektering samt inventar i 2021 blev frigivet på Kommunalbestyrelsens møde den 8. december 2020, pkt. 355, hvorfor der i indeværende sag ikke søges frigivelse af dette.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1_Budgetskema 2021_Udvidelse af køkkenfacilitet, tilpasning af faciliteter til særligt dagtilbud

Bilag 2_Skitseforslag_Symfonien.pdf

Punkt 39: Godkendelse af anlægsmidler til integreret daginstitution i Nr. Lyndelse og Carl Nielsen Skolen

82.20.00-P20-1-20

Resume

Forvaltningen søger om godkendelse af anlægsmidler og frigivelse af rådighedsbeløb til udførelse af en tilpasning af eksisterende SFO-faciliteter (Toppen) til integreret daginstitution i Nr. Lyndelse og tilbygning af undervisningsfaciliteter til Carl Nielsen Skolen samt køb af inventar. Desuden skal Opvækst- og Læringsudvalget vedtage et navn til den nye daginstitution.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at:

1. Godkende anlægs- og inventarbevilling til udførelse af anlæg og køb af inventar på i alt 7,505 mio. kr. i 2021 og i alt 4,081 mio. kr. i 2022.
- 2a. Frigive et rådighedsbeløb til udførelse på 6,705 mio. kr. i 2021 og 3,981 mio. kr. i 2022 til By, Land og Kultur.
- 2b. Frigive et rådighedsbeløb til køb af inventar på 800.000 kr. i 2021 til Børneområde Vest.
- 2c. Frigive et rådighedsbeløb til køb af inventar på 100.000 kr. i 2022 til Carl Nielsen Skolen.

Forvaltningen indstiller desuden, at Opvækst- og Læringsudvalget beslutter at:

3. Den nye aldersintegrerede institution i Nr. Lyndelse får navnet "Børnehuset Carl Nielsen".

Sagsfremstilling

Som udviklingsområde oplever Nr. Lyndelse en stigende tilflytning med deraf øget efterspørgsel på dagtilbud og skoletilbud. I budgetaftalen for 2021 er følgende aftalt:

- Tilpasning af faciliteter i "Toppen" til brug for ny integreret daginstitution til permanent udvidelse af dagtilbudskapaciteten i Nr. Lyndelse-området
- Tilbygning til Carl Nielsen Skolen til fastholdelse og udvidelse af eksisterende undervisningsfaciliteter

Projekteringsfasen er nu afsluttet, og der er gennem en inddragende proces udarbejdet projektforslag for ny daginstitution i "Toppen" og dispositionsforslag for en tilbygning til Carl Nielsen Skolen.

Dagtilbudsfaciliteter:

I "Toppen" etableres faciliteter til 12 vuggestuebørn og 40 børnehavebørn, som forventes at imødekomme behovet for dagtilbudspadser til de 0-5 årige børn frem mod 2030. Bygningen er centralt beliggende i Nr. Lyndelse by som nabo til Carl Nielsen Skolen, hvorfor det vil være let for børnefamilier at hente og bringe deres børn i daginstitution og skole/SFO. "Toppen" er en tidligere daginstitution, der i en årrække har været anvendt til SFO-børn, og derfor består anlægget primært i at reetablere de nødvendige vuggestue-, kontor-, møde- og personalefaciliteter samt i at tilpasse eksisterende køkkenfacilitet til et modtagerkøkken til brug for frokostordning.

Undervisningsfaciliteter:

Carl Nielsen Skolen anvender på nuværende tidspunkt "Toppen" til forårs-SFO. For at imødekomme behovet for nye faciliteter til forårs-SFO og for flere undervisningslokaler frem mod 2030 opføres en tilbygning til højre for

hovedindgangen (mellem nuværende skolebygning og Carl Nielsen Hallen) med i alt 4 undervisningslokaler og plads til gruppe- og projektarbejde samt tilhørende toiletfaciliteter. I forbindelse med anlægget nedrives den gamle toiletbygning i skolegården, ligesom cykelskuret flyttes, så der skabes en mere tydelig og præsentabel hovedindgang til skolen og handicapadgangen fremtidssikres.

Anlægget består i:

- Reetablering af faciliteter i "Toppen" til 0-2 årige børn inkl. krybbeskur, legeplads og hegn om legeplads
- Tilpasning af køkkenfacilitet til modtagerkøkken og etablering af kontor-, møde- og personalefaciliteter i daginstitutionen
- Opførelse af tilbygning med 4 undervisningslokaler med gruppe- og toiletfaciliteter ved Carl Nielsen Skolen
- Nedrivning af gammel toiletbygning, flytning af cykelskur og sikring af handicapadgang ved Carl Nielsen Skolen

Med løsningen skabes:

- Tilstrækkeligt med dagtilbudspladser i udviklingsområdet frem mod 2030
- Tilstrækkelige undervisningsfaciliteter i udviklingsområdet frem mod 2030
- Et sammenhængende dagtilbud, der imødekommer flere børnefamiliers ønsker
- Dagtilbudspladser tæt på skolen og centralt for børnefamilier bosiddende i Nr. Lyndelse

Opdateret tidsplan for anlægsproces:

- Oktober 2020 - august 2021: Projektering og udførelse af dagtilbudsfaciliteter
- Oktober 2020 - marts 2022: Projektering og udførelse af undervisningsfaciliteter ved Carl Nielsen Skolen

I budgetforliget om budget 2022 er det aftalt, at de nye dagtilbudsfaciliteter står klar til brug i sommeren 2021. Af hensyn til udførelsen af anlægget, indflytning i de nye faciliteter og en god opstart af det nye personale i daginstitutionen i sommerferieperioden, planlægges vuggestuedelen at åbne den 16. august og børnehavedelen den 1. september 2021.

Navngivning:

Navnet "Toppen" hører til Carl Nielsen Skolens SFO og kan derfor ikke overtages af den nye daginstitution. Forældrebestyrelsen i Børneområde Vest har således drøftet navngivning af den nye institution, og der er enighed om at foreslå navnet "Børnehuset Carl Nielsen". Ledelsen i både Børneområde Vest og på Carl Nielsen Skolen bakker op om dette forslag, da det ligger sig op ad skolens navn og tematisk giver sammenhæng til ét af de andre institutioner i Børneområde Vest, nemlig "Symfonien". Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget beslutter at anvende det foreslåede navn til den nye institution.

Bilag:

Bilag 1: Budgetskema som vedtaget med budget 2021

Bilag 2: Projekteringsforslag Ny daginstitution i Nr. Lyndelse

Bilag 3: Dispositionsforslag Carl Nielsen Skolen

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der til det samlede projekt er rådighedsbeløb på hhv. 8,877 mio. kr. og 4,081 mio. kr. i 2021 og 2022. Da udførelse af anlæg i 2021 er afhængigt af frigivelse af rådighedsbeløb i 2022, søges frigivelse af

rådighedsbeløb for begge år.

I 2021 er rådighedsbeløbet på 8,877 mio. kr. fordelt ved:

- 1,372 mio. kr. til projektering
- 6,705 mio. kr. til udførelse af projekt
- 800.000 kr. til inventar

I 2022 er rådighedsbeløbet på 4,081 mio. kr. fordelt ved:

- 3,981 mio. kr. til udførelse af projekt
- 100.000 kr. til inventar

Der er afsat budget til afledt drift på 12.000 kr. i 2021, 393.000 kr. i 2022 og 487.000 kr. årligt fra 2023.

Midlerne til projektering blev frigivet på Kommunalbestyrelsens møde den 8. december 2020, pkt. 354, hvorfor der i indeværende sag ikke søges frigivelse af dette.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1, 2a, 2b og 2c anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstillingspunkt 3 godkendt.

Bilag

Bilag 1_Budgetskema 2021_Kapacitetsudvidelse i Nr. Lyndelse (Toppen og CN Skolen)

Bilag 2_Skitsteforslag_Ny daginstitution Nr. Lyndelse.pdf

Bilag 3_Dispositionsforslag Carl Nielsen Skolen_10.03.2021.pdf

Punkt 40: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet mellem politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 41: Udvalgets årsplan til opdatering

00.15.10-A26-3-20

Indstilling

Forvaltningen indstiller årsplanen til drøftelse og opdatering.

Sagsfremstilling

Udvalgets årsplan for 2021 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret. Dialogmøde 12. april udskydes til maj måned med håb om, at det vil kunne afholdes fysisk.

Bilag

Årsplan 2021 - Overordnet årsplan til Opvækst- og Læringsudvalget

Punkt 42: Gensidig orientering

00.01.00-G01-22-17

Sagsfremstilling

1. Status på igangværende klagesag om databehandling.
2. Status på elevtal på Høldagsskolen pr. 7. marts 2021: 81 elever.
3. Kommunikation.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 43: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-22-17

Beslutning

Formanden orienterede om tilbagemelding fra FGU omkring godt samarbejde med FMK.

Punkt 44: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-22-17

Beslutning

Godkendt.