

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-21 d. 14-01-2019**

**Mødedato** Mandag d. 14. januar 2019 kl. 17:00

**Mødested** Mødesalen i Faaborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Boligforeningen Faaborg-Midtfyn - Godkendelse af Skema A vedr. opførelse af familieboliger på T FAB - Godkendes af Skema A vedr. opførelse af familieboliger på Faaborg Sygehus.....	4
Boligselskabet BSB Ringe, Vesterparken - Helhedsplan, kapitaltilførsel og kommunal garanti.....	5
Godkendelse af anlægsbevilling til renovering af idrætshaller i 2019.....	7
Vedligeholdelsesplaner for idrætshaller.....	9
Budgetprocedure for budget 2020.....	11
Takster på det specialiserede socialområde 2019.....	12
Kvalitetsstandarder for genoptræning SEL § 86, stk. 1.....	14
Kvalitetsstandarder for vedligeholdende træning SEL § 86, stk. 2.....	15
Kvalitetsstandarder for mad og måltider på døgntilbud SEL § 83.....	18
Kvalitetsstandarder for madservice SEL § 83.....	21
Kvalitetsstandarder for madservice SEL § 83.....	23
Kvalitetsstandarder for tilberedning, anretning og oprydning SEL § 83.....	26
Kvalitetsstandarder for praktisk hjælp SEL § 83.....	28
Kvalitetsstandarder for personlig pleje SEL § 83.....	31
Kvalitetsstandarder for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder SEL §§ 112-113.....	34
Kvalitetsstandarder for støtte til køb af bil SEL § 114.....	36
Kvalitetsstandarder for boligændringer SEL § 116.....	38
Kvalitetsstandarder for Borgerstyret Personlig Assistance SEL § 95.....	40
Kvalitetsstandarder for Borgerstyret Personlig Assistance SEL § 96.....	43
Kvalitetsstandarder for ledsagerordningen SEL § 97.....	46
Kvalitetsstandarder for støtte- og kontaktpersonordningen SEL § 99.....	48
Kvalitetsstandarder for beskyttet beskæftigelse SEL § 103.....	50
Revidering af Beredskabsplan i Faaborg-Midtfyn Kommune - overgreb mod børn.....	52
Kapacitet i Børneområde Nord.....	53
Den økonomiske ressource anvendt i folkeskolen.....	58
Strategier på børne- og ungeområdet.....	59
Omstrukturering af flersprogsområdet.....	60
Prøvehandling af 10. klassetilbud på Dalum Landbrugsskole.....	61
Boligstrategi 2018.....	64
Masterplan og udviklingsprogram for Nr. Lyndelse og Nr. Søby.....	66
Temarevision af kommuneplanens detailhandelsbestemmelser.....	68
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 31 til Kommuneplan 2013 - Omdannelse af Faa.0.10.....	69
Endelig vedtagelse af Lokalplan 2018-8, Frits Jørgensens Have - Omdannelse af Faaborg Sygehus..	70
Endelig vedtagelse af KPT 36 Rekreativt område ved Saugstedlund, Faaborg.....	72
Endelig vedtagelse af aflysning af del af lokalplan 6.102 boligområde Søparken ved Saugstedlund..	73
Endelig vedtagelse af KPT 37 ændring af San.BE.1 i Sandager.....	74
Endelig vedtagelse af KPT 38 ændring af Rin.BE.6 ved Rynkebyvej i Ringe.....	75
Endelig vedtagelse af KPT 39 ændring af Nrb.O.3 Nr. Broby fri- og efterskole.....	76

Endelig vedtagelse KPT 41 ændring af afgrænsningen for Hor.E.1 og Hor.B.3 i Horne.....	77
Endelig vedtagelse af KPT 43 tilføjelse af ny boligramme ved Markedspladsen i Faaborg Faa.B.16.	78
Forslag til tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 – Veteranhjem ved Mosevej, Broby.....	79
Forslag til lokalplan 2019-01 – Veteranhjem ved Mosevej, Broby.....	80
Igangsætning af lokalplan og kommuneplantillæg for Egeskov Slot.....	81
Nyt vejnavn - Årslev udstykning ved gl. byvej.....	82
Medlemskab af Kulturregion Fyn indtil godkendelse af tillægsaftale for 2019.....	83
Retningslinjer for brug af smartphones og mobilt bredbånd.....	84
Oprettelse af "Fagkomite for Infrastruktur & Mobilitet" i Byregion Fyn regi.....	85
KL's Kommunalpolitisk Topmøde - delegeretmøde 2019.....	87
Forslag fra Radikale Venstre - Flere ladestander til elbiler i Faaborg-Midtfyn Kommune.....	88
Spørgetid.....	89
Lukket.....	90
Lukket.....	91
Lukket.....	92
Lukket.....	93
Lukket.....	94
Lukket.....	95
Lukket.....	96
Lukket.....	97

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-24-17

### **Beslutning**

Godkendt. Sag 31 tages af dagsorden på grund af forkert kortbilag.

## **Punkt 2: Boligforeningen Faaborg-Midtfyn - Godkendelse af Skema A vedr. opførelse af familieboliger på Tværvej**

03.02.00-P19-2-18

### **Resume**

Boligforeningen Faaborg-Midtfyn har fremsendt skema A vedrørende etablering af 31 almene familieboliger og et fælleshus på Tværvej i Årslev.

### **Sagsfremstilling**

På Kommunalbestyrelsens møde den 15. januar 2018 blev der prioriteret 3 projekter for etablering af almene boliger i 2018. Et af disse projekter var bl.a. Tværvej med et samlet boligareal på 3.000 m<sup>2</sup>.

Projektet omhandler etablering af 31 almene familieboliger - 15 stk. 2-rums, 10 stk. 3-rums og 6 stk. 4-rums - på tilsammen 2.860 m<sup>2</sup>. Den gennemsnitlige boligstørrelse vil blive på ca. 92 m<sup>2</sup>. Herudover opføres et fælleshus på 140 m<sup>2</sup>. Da fælleshusets m<sup>2</sup> indgår i de enkelte boligers m<sup>2</sup>, vil den gennemsnitlige boligstørrelse således blive på ca. 97 m<sup>2</sup>.

Den almene boligorganisation/boligafdeling delegerer bygherreopgaven til grundsælger/developer. Det betyder i praksis, at det vil være grundsælger/developer, der opfører byggeriet for den almene boligafdeling.

I 2019 er der indført et differentieret grundkapitalindskud. Her vil indskuddet være på 8% for byggeafsnit med en gennemsnitsstørrelse under 90 m<sup>2</sup>, 10% for byggeafsnit med en gennemsnitsstørrelse mellem 90-104 m<sup>2</sup> og 12% for byggeafsnit med en gennemsnitsstørrelse over 104 m<sup>2</sup>. For dette projekt vil indskuddet altså blive på 10% (samme procent som for 2018).

Boligforeningen Faaborg-Midtfyn har fremsendt skema A, som vil have en samlet anskaffelsessum på 59,146 mio. kr. Summen er beregnet ud fra 2018-rammebeløbet. Byggeriet opføres som etagebyggeri og den fremtidige husleje er beregnet til 920 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsafgifter.

Kommunens udgift til byggeriet vil være indskud i Landsbyggefonden på 10% svarende til 5.914.630 kr. Indskuddet vil skulle indbetales efter godkendelse af skema B og vil derfor sandsynligvis først ske i 2020.

Kommunen vil, når der er tale om alment byggeri, skulle give en garanti på 28,57% af boligforeningens lånoptagelse, som vil beløbe sig til ca. 52 mio. kr.

### **Økonomi**

Der er i budget 2019 og 2020 afsat i alt 28 mio. kr. (15,571 mio. kr. i 2019 og 12,429 mio. kr. i 2020), som bl.a. skal dække indskuddet i Landsbyggefonden vedr. Tværvej.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at:

1. Skema A godkendes
2. Boligforeningen delegerer bygherreopgaven til grundsælger/developer
3. Der gives en garanti på 28,57%
4. Den fremtidige husleje fastsættes til 920 kr. pr. m<sup>2</sup>

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 2:  
Indstillingspunkterne 1-4 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Ansøgning til Faaborg-Midtfyn kommune.pdf

bilag 1 til totalentreprisekontrakt.pdf

# Punkt 3: FAB - Godkendes af Skema A vedr. opførelse af familieboliger på Faaborg Sygehus

03.02.00-P19-3-18

## Resume

Fyns almennyttige Boligselskab (FAB) har fremsendt 3 forslag til skema A vedrørende etablering af almene familieboliger på det gamle sygehus i Faaborg, kaldet Frits Jørgensens Have. Forslag 1 indeholder 40 boliger og et samlet areal på 4.182 m<sup>2</sup>. Forslag 2 indeholder 43 boliger og et samlet areal på 4.254 m<sup>2</sup>. Forslag 3 indeholder 39 boliger og et samlet areal på 4.000 m<sup>2</sup>. Alle 3 forslag indeholder fælleslokaler på 158 m<sup>2</sup>

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde den 15. januar 2018 blev der prioriteret 3 projekter for etablering af almene boliger i 2018. Et af disse projekter var bl.a. sygehuset med et samlet boligareal på ca. 4.000 m<sup>2</sup>.

Forslag 1 omhandler etablering af 40 familieboliger - 14 stk. 2-rums, 22 stk. 3-rums og 4 stk. 4-rums - på tilsammen 4.024 m<sup>2</sup>. Den gennemsnitlige boligstørrelse vil blive på 100,6 m<sup>2</sup>. Herudover vil gymnastiksalen blive indrettet til 158 m<sup>2</sup> fælleslokaler. Der vil således blive bygget 4.182 m<sup>2</sup> svarende til en gennemsnitlig boligstørrelse på 104,6.

Forslag 2 omhandler etablering af 43 familieboliger (yderligere 3 stk. 2-rums). Her vil man inddrage den høje kælder i hovedbygningen. Det samlede boligareal bliver således 4.254 m<sup>2</sup> uden og 4.412 m<sup>2</sup> med fælleslokaler, svarende til en gennemsnitlig boligstørrelse på hhv. 98,9 m<sup>2</sup> og 102,6 m<sup>2</sup>.

Forslag 3 omhandler etablering af 39 familieboliger - 14 stk. 2-rums, 21 stk. 3-rums og 4 stk. 4-rums - på tilsammen 3.842 m<sup>2</sup>. Derudover kommer 158 m<sup>2</sup> fælleslokaler, så det samlede boligareal bliver på 4.000 m<sup>2</sup>, svarende til en gennemsnitlig boligstørrelse på hhv. 98,5 m<sup>2</sup> og 102,6 m<sup>2</sup>. Det samlede boligareal er således i dette forslag identisk med Kommunalbestyrelsens beslutning fra januar 2018. FAB oplyser, at såfremt projektet begrænses til 4.000 m<sup>2</sup>, vil det resulteret i, at ca. 182 m<sup>2</sup> af hovedbygningen ikke ombygges og renoveres. Der vil ligeledes skulle ske en omdisponering af indretningen. Denne er endnu ikke udført, men projektet kan tilpasses.

FAB håber, at Kommunalbestyrelsen vil godkende et projekt med et omfang på 4.182 m<sup>2</sup> (forslag 1), subsidiært 4.412 m<sup>2</sup>.

Uanset hvilket projekt der gennemføres, vil det blive opført som etagebyggeri og en del af bebyggelsen (ca. 20 boliger) blive indrettet som et bofællesskab, der også kan være egnet for seniorer

FAB har ført forhandlinger med Freja Ejendomme om vilkår for køb af en del af ejendommen. FAB overtager den historiske hovedbygning. Et køb der - jf. Almenboliglovens § 26 - ligeledes skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

I 2019 er der indført et differentieret grundkapitalindskud. Her vil indskuddet være på 8% for byggeafsnit med en gennemsnitsstørrelse under 90 m<sup>2</sup>, 10% for byggeafsnit med en gennemsnitsstørrelse mellem 90-104,99 m<sup>2</sup> og 12% for byggeafsnit med en gennemsnitsstørrelse fra 105- m<sup>2</sup>.

Forslag 1 vil have en samlet anskaffelsessum på 85,128 mio. kr. og den fremtidige husleje er beregnet til 889 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsafgifter. Kommunens udgift til byggeriet vil være indskud i Landsbyggefonden på 10% svarende til 8.513.000 kr.

Forslag 2 vil have en samlet anskaffelsessum på 89,815 mio. kr. og den fremtidige husleje er beregnet til 885 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsafgifter. Kommunens udgift til byggeriet vil være indskud i Landsbyggefonden på 10% svarende til 8.981.500 kr.

Forslag 3 vil have en samlet anskaffelsessum på 81,420 mio. kr. og den fremtidige husleje er beregnet til 896 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrugsafgifter. Kommunens udgift til byggeriet vil være indskud i Landsbyggefonden på 10% svarende til 8.142.000 kr.

Anskaffelsessummerne er beregnet ud fra 2019-rammebeløbet for opførelse af almene boliger. Indskuddet vil skulle indbetales efter godkendelse af skema B og vil derfor sandsynligvis først ske i 2020.

Kommunen vil, når der er tale om alment byggeri, skulle give en garanti på 28,57% af boligselskabets lånoptagelse. Den skønnet kommunale regarantism vil beløbe sig til mellem 57-62 mio. kr.

## Økonomi

Der er i budget 2019 og 2020 afsat i alt 28 mio. kr. (15,571 mio. kr. i 2019 og 12,429 mio. kr. i 2020), som bl.a. skal dække indskuddet i Landsbyggefonden vedr. Frits Jørgensens Have. Merudgift ved valg af forslag 1 på 371.000 kr., vil kunne afholdes indenfor den afsatte ramme. Rammen indeholder indskud vedr. Civica's projekt i Bærebo-udstyknngen i Årslev. Et projekt som efterfølgende er skrinlagt.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen:

1. At forslag 1 med byggeri af 40 boliger på i alt 4.024 m<sup>2</sup> samt 158 m<sup>2</sup> fælleslokaler, i alt 4.182 m<sup>2</sup>, godkendes
2. Den fremtidige husleje fastsættes til 889 kr. pr. m<sup>2</sup>
3. FAB's delvise køb af Faaborg Sygehus godkendes
4. Der gives en garanti på 28,57%

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 3:

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt med en præcisering om at FAB "køber en del af" og ikke "delvist køber", jf. indstillingens punkt 3.

## Bilag

Frits Jørgensens Have - følgebrev.pdf

Frits Jørgensens Have kopi Skema A håndskrevet.pdf

Skema A indtastning maksimumbeløb 2019.pdf

2018.12.07 Skitsedisponering Frits Jørgensens Have.pdf

Skema A Frits Jørgensens Have supplerende skema A ansøgning 4000 m<sup>2</sup>.pdf

Skema A revideret indtastning maksimumbeløb 2019 4.000 m<sup>2</sup>.pdf

## **Punkt 4: Boligselskabet BSB Ringe, Vesterparken - Helhedsplan, kapitaltilførsel og kommunal garanti**

03.11.02-Ø00-7-07

### **Resume**

Boligselskabet BSB Ringe har fremsendt en helhedsplan for Vesterparken 41-93, 82-114 og 118-164. Boligerne er alle opført i 1980-82. Helhedsplanen finansieres bl.a. af en kapitaltilførsel på 1 mio. kr., hvoraf kommunen skal bidrage med 1/5 svarende til 200.000 kr. Herudover søges der om en kommunal garanti på realkreditlån på 52,2 mio. kr. (som ligeledes indgår i finansieringen).

### **Sagsfremstilling**

Boligselskabet har fremsendt skema A vedr. Vesterparken Helhedsplan. Projektet omfatter renovering og ombygning og er godkendt på et ekstraordinært beboermøde i oktober 2018. Projektet er støttet af Landsbyggefonden (LBF).

Overordnet sker der følgende:

- Der sammenlægges boliger, så det samlede boligantal ændres fra 68 til 54 boliger (krav fra LBF).
- Der etableres 18 sammenlagte boliger, der sammenlægges til større boliger - velegnede til børnefamilier.
- Der etableres 19 boliger med "tilgængelighed" (ligeledes krav fra LBF). Disse indrettes for beboere med gangbesvær eller kørestolsbrugere. Der skabes niveaufri adgang på både indgangs- og havesiden.
- De 17 resterende boliger moderniseres med nyt køkken og badeværelse

Den samlede anlægsudgift beløber sig til 55.869.058 kr. Heraf udgør det støttede arbejde 32,389 mio. kr., det ustøttede arbejde (del af LBF sag) 10 mio. kr. samt det ustøttede arbejder (udover LBF sag) 13,480 mio. kr.

Projektet finansieres via optagelse af et støttet lån på 32,389 mio. kr., ustøttede lån på 19,780 mio. kr., tilskud fra kapitaltilførsel på 1 mio. kr. samt egne midler (henlæggelser, egen trækingsret samt dispositionsfond) på 2,7 mio. kr.

Det nuværende huslejeniveau er i gennemsnit 926 kr. pr. m<sup>2</sup>. Den fremtidige gennemsnitlige husleje stiger 10 kr. til 936 kr. pr. m<sup>2</sup> med den finansiering, som LBF har skitseret.

### **Økonomi**

Forvaltningen kan oplyse, at det kommunale bidrag på 200.000 kr. kan finansieres af de midler, som er afsat til indskud i Landsbyggefonden i 2019 og 2020 (samlet 28 mio. kr.)

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at:

1. Skema A på den støttede renovering godkendes
2. Skema A på den ustøttede renovering godkendes
3. Kommunens bidrag på 200.000 kr. som en del af kapitaltilførslen godkendes
4. Der ydes en kommunal garanti for det støttede lån på 32.389.000 kr.
5. Der ydes en kommunal garanti for det ustøttede lån på 19.780.058 kr.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 4:  
Indstillingspunkterne 1-5 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

7851 Følgebrev Skema A.pdf

78 51 Skema A støttet Bossinf Renovering.pdf

78 51 Skema A ustøttet Bossinf Renovering.pdf

78 51 Bilag 1 Dispositionsforslag - revideret 12.02.2018.pdf

78 51 Bilag 3 Notat om økonomiske konsekvenser for Faaborg Midtfyn kommune.pdf

# Punkt 5: Godkendelse af anlægsbevilling til renovering af idrætshaller i 2019

04.04.00-S00-1-18

## Resume

By, Land og Kultur søger om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i 2019 på 4.5 mio. kr. til renovering af større konkrete projekter i idrætshaller. Det er nødvendigt at omprioritere nogle af midlerne pga. akut opståede renoveringsopgaver.

## Sagsfremstilling

I 2014-15 blev hallerne gennemgået og vurderet byggeteknisk, større renoveringsopgaver/-behov blev prioriteret, og der er blevet afsat midler i budgettet til disse opgaver. Der er i løbet af 2017 og 2018 lavet omprioriteringer og nye akutte projekter er blevet vurderet, og der blev tilføjet nye anlægsmidler på budget 2019-22. På budget 2019 er der afsat 4.1 mio. kr. og der forventes overført 400.000 kr. fra 2018 og derfor ønskes i alt 4.5 mio. kr. frigivet i 2019.

I 2019 er følgende projekter foreløbig prioriteret:

- Carl Nielsen hallen: Udskiftning af taget – 1.6 mio. kr.
- Midtfyns Fritidscenter: Udskiftning af gulvet i hal 1 – 2.3 mio. kr.
- Midtfyns Fritidscenter: Ventilation i hal 2 – 700.000 kr.
- Ramme til akut opståede projekter – 500.000 kr.
- I alt 5.1 mio. kr.

Forvaltningen vurderer at følgende projekter bør indgå i prioriteringen af projekter i 2019:

Allested-Vejle Fritidscenter: Udskiftning af taget (ekskl. flade tage) – 1.0 mio. kr.

Projektet er først prioriteret i 2020, men det foreslås at projektet fremrykkes og gennemføres i 2019.

Rolf hallen: NYT projekt vedr. udskiftning af taget (inkl. flade tage) – ca. 1.6 mio. kr.

Projektet er først blevet vurderet i november 2018, og det vurderes at en snarlig udskiftning er nødvendig.

Årslev hallen: NYT projekt; taget er blevet udskiftet i 2018 og projektet har umiddelbart holdt sig til det budgetterede beløb på ca. 1.8 mio. kr. Rådgiverne er imidlertid blevet opmærksomme på problemer med belastningen af hallens konstruktion. Der kræves en forstærkning af hallens limtræssøjler – dels pga. tagrenoveringen og dels pga. tidligere renovering af loftet i hallen, der samlet set belaster hallen mere end hvad der anbefales. Den samlede ekstra udgift løber op i 475.000 kr. Årslev hallen er informeret og hallen kan godt benyttes indtil forstærkningen er lavet. Hallen forventes selv at kunne dække ca. 1/3 af udgifterne.

Med disse ekstra projekter, så foreslår forvaltningen følgende omprioritering af projekterne med afsæt i hvilke projekter der bygningsfagligt bør prioriteres først:

2019:

- Carl Nielsen hallen: Udskiftning af taget – 1.6 mio. kr.
- Allested-Vejle Fritidscenter: Udskiftning af taget – 1.0 mio. kr. (fremrykkes fra 2020 til 2019)
- Rolf hallen: Udskiftning af taget – 1.6 mio. kr. (Nyt projekt)
- Årslev hallen: Forstærkning af hallens konstruktion – 300.000 kr. (Nyt projekt)
- I alt 4.5 mio. kr.

2020:

- Midtfyns Fritidscenter: Ventilation i hal 2 – 700.000 kr. (flyttes fra 2019 til 2020)
- Midtfyns Fritidscenter: Udskiftning af gulvet i hal 1 – 2.3 mio. kr. (flyttes fra 2019 til 2020)
- Øvrige prioriterede projekter fastholdes så vidt muligt, men en omprioritering kan være nødvendig – evt. at udskyde Espe hallens projekter til 2021, hvilket helst skal hænge sammen med hallens skydebane- og ombygningsprojekt.

I 2019 gennemføres en ny teknisk gennemgang af alle haller, og der kan derfor blive ønsker til yderligere større projekter til kommende budgetter. Gennemgangen skal også give hallerne en vedligeholdelsesplan, så nødvendig vedligehold bliver prioriteret hos de enkelte haller.

Med omprioriteringerne og de nye akutte projekter der foreslås til 2019, så mangler der umiddelbart 1.350 mio. kr. fra budget 2020.

## **Økonomi**

Forvaltningen bemærker at der er afsat 4.100.000 kr. i budget 2019, samt at der overføres 400.000 kr. fra 2018.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende de nævnte omprioriteringer i sagsfremstillingen, OG
2. at godkende anlægsbevilling på 4.500.000 kr., OG
3. at rådighedsbeløb på 4.500.000 kr. frigives til By, Land og Kultur

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 19. december 2018, pkt. 130:

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalget finder, at såfremt der i løbet af 2019 viser sig at være luft inden for anlægsrammen til at fremrykke investeringer, bør udskiftning af halgulvet i MFC prioriteres højt grundet dets kritiske tilstand.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 5:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Økonomisk oversigt med omprioritering af pulje til renovering af idrætshaller

## **Punkt 6: Vedligeholdelsesplaner for idrætshaller**

04.04.00-S00-1-18

### **Resume**

Det er anbefalet at hallerne får udarbejdet vedligeholdelsesplaner. Udvalget skal beslutte om der kan frigives restmidler fra halmodellens puljer til indkøb af ekstern rådgivning til udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har på deres møde den 10. december 2018 (punkt nr. 354) godkendt ændret model for de selvejende idrætshaller (halmodellen) på baggrund af anbefalinger fra § 17, stk. 4 udvalget vedr. kommunens samarbejde med foreningslivet og hallerne. En af disse anbefalinger går på at hallerne skal have 10 år vedligeholdelsesplaner.

Vedligeholdelsen af de 16 selvejende idrætshaller er en stor udgiftspost for hallerne, og med 10 års vedligeholdelsesplaner vil det give hallerne et bedre redskab til at kunne planlægge såvel større som mindre vedligeholdelses- og renoveringsopgaver. Med de kommende ændringer af halmodellen, hvor der stilles krav om at hallerne afsætter min. 100.000 kr. årligt, så vil det give bedre mulighed for at henlægge midler til planlagte opgaver i fremtiden.

Kommunen har indtil videre støttet større renoveringsopgaver over 100.000 kr. i hallerne, og her vil vedligeholdelsesplaner også være et godt redskab til at vurdere og planlægge evt. kommunal støtte til større renoveringsprojekter.

Hver hal vil blive kontaktet om de ønsker at få lavet en vedligeholdelsesplan af en ekstern rådgiver, og det vil samtidig være muligt for den enkelte hal at tilkøbe ekstra ydelser, hvis det ønskes - f.eks. en ny eller opdateret energimærkning. Tilbud fra ekstern rådgiver lyder på 200.000 kr. ex. moms.

### **Økonomi**

Forvaltningen bemærker at der resteret et råderum i halmodellen fra overførte midler fra 2017, og at udgiften på 200.000 kr. kan afholdes inden for driftsbudgettet i 2018. Dog skal midlerne søges overført til 2019, da midlerne først skal anvendes der.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende,

1. at der bevilges 200.000 kr. fra halmodellens budget i 2018 til udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner, OG
2. at midlerne overføres til gennemførelse i 2019

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 19. december 2018, pkt. 131:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 6:  
Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

# Punkt 7: Budgetprocedure for budget 2020

00.30.00-S00-2-18

## Resume

Der er udarbejdet et forslag til en budgetprocedure for budget 2020, som fremlægges til en indledende drøftelse i økonomiudvalget. Der lægges herefter op til behandling i Hovedudvalget den 12. december 2018 samt endelig behandling af proceduren på økonomiudvalgets møde 17. december 2018 og endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 14. januar 2019.

## Sagsfremstilling

På økonomiudvalgets møde den 19. november havde økonomiudvalget en indledende drøftelse om ønsker til budgetprocessen for budget 2020. På baggrund af denne drøftelse har forvaltningen udarbejdet et udkast til budgetproceduren for 2020.

I udkast til budgetproceduren er søgt at sikre en større inddragelse af fagudvalgene i udarbejdelsen af budgetforslag.

Kommunen forventes fortsat at være under et vist udgiftspres som følge af demografi, reduktion i bloktilskud mv., I budget 2019 blev der i overslagsårene indlagt en forventning om besparelser for 63 mio. kr. i 2020 samt effektiviseringer for 30 mio. kr.

I udkast til proceduren er lagt op til at der fortsat arbejdes med et mål om effektiviseringer for 30. mio. kr. I stedet for besparelser på 63 mio. kr. foreslås følgende alternative tiltag:

- nedjustering af anlægsrammen med 10 mio. kr.,
- nedjustering af rammen til ny strategisk drift med 15 mio. kr.
- forventning om kompensation for data for aldersgruppen +65 via generelle tilskud
- likviditetstræk

I proceduren er der fortsat prioriteret inddragelse af MED-udvalg med henblik på en kvalificering af de enkelte budgetforslag. For så vidt angår inddragelse af borgerne er der lagt op til, at det vil afhænge af de konkrete forslag, som vil blive fremsat. Høringsperioderne forud for budgetseminariet samt høringen mellem 1. og 2. behandlingen ligger dog fast.

Der er først et samlet overblik over økonomien for 2020 ultimo juni 2019, når der er indgået en økonomiaftale mellem regeringen og KL og basisbudgettet er udarbejdet. Hvis økonomiaftalen falder anderledes ud end forudsat eller ændringer til basisbudgettet overstiger den økonomiske kompensation, kan det blive nødvendigt at udarbejde forslag til egentlige besparelser eller tilpasse serviceniveauet som en del af basisbudgettet.

Puljen til ny strategisk drift er nedjusteret og derfor lægges ikke op til at eksterne interessenter kan komme med forslag til ny drift

Der vil til brug for behandlingen af budgetproceduren den 17. december blive udarbejdet en politisk budgetkalender med angivelse af datoer for de vigtigste aktiviteter mv.

Proceduren (inkl. eventuelle rettelser) vil herefter efter planen blive behandlet på hovedudvalgets møde den 12.12.2018. Efterfølgende behandles proceduren igen i økonomiudvalget den 17. december 2018 med henblik på en endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen den 14. januar 2019.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget drøfter udkast til budgetprocedure for budget 2020 og videresender proceduren til behandling i Hovedudvalget den 12. december 2018 og igen i økonomiudvalget den 17. december 2018 med henblik på endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen den 14. januar 2019.

Økonomiudvalget 2018-21, 3. december 2018, pkt. 436:

Økonomiudvalget har drøftet udkastet til budgetproceduren for budget 2020, og videresender proceduren til behandling i Hovedudvalget, mhp. fornyet behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

.....  
Der er nu udarbejdet en politisk budgetkalender, som er vedlagt dagsordenen. Kalenderen viser centrale datoer i forhold til budgetprocessen.

Proceduren er endvidere behandlet i Hovedudvalget den 14. december 2018.

Hovedudvalgets behandling af proceduren har givet anledning til mindre ændringer/præciseringer på side 5 samt side 6. Det omhandler en præcisering vedrørende det ydre hjul i årshjulet om forarbejde til budget 2021 samt præciseringer om høring og IDA-processen. Ændrede afsnit er markeret med gul. Herudover har Hovedudvalget følgende bemærkninger/anbefalinger:

S. 5 – uddybning af følgende afsnit:

Det politiske niveau og MED-systemet vil kun blive involveret i begrænset omfang i arbejdet med det yderste hjul i modellen. I forhold til den inderste del af hjulet begrænses inddragelsen til koncernledelsen og medarbejdere fra den centrale økonomifunktion. Gevinsten ved det dobbelte årshjul vil først kunne ses ved Budget 2021. Der er tale om en investering.

Beskriv hvorfor man ikke inddrager politisk og MED system - Det er medarbejderne, som har viden og kendskab til, hvilke nye initiativer som vil have gavnlig effekt i driften. Dette kan testes ved nøglepersoner, eller eks. Hovedudvalget. s. 6:

Medarbejderinddragelsen i denne del af budgetarbejdet sker primært for, at medarbejdersiden kan være med til at kvalificere og udvikle budgetforslagene i kraft af deres faglige viden, indsigt og kompetencer på området. Inddragelsen kan ske ved nedsættelse af nogle arbejds-/følgegrupper eller via inddragelse af det lokale MED-udvalg - afhængigt af hvad der giver bedst mening i forhold til det enkelte forslag. Inddragelse ved nedsættelse af arbejds-/følgegrupper kan imidlertid kun forekomme efter forudgående aftale med det lokale MED-udvalg.

MED udvalgene bør komme FØR arbejds- og følgegrupper. Det er ikke tilstrækkeligt at der står kan, men skal

Kommentarer:

Fin beskrivelse af IDA proces, mangler dog gennemslag igennem hele dokumentet (nogle andre steder står der høring)

Ved at anvende basisbudgetændringer gør det med uigennemsigtigt hvor besparelserne PRÆCIST rammer, og hvilke personale- arbejdsmiljømæssige konsekvenser det har, samt betydning for serviceniveau. Dette håbes besvaret tydeligt når disse ligges frem, samt en præcis plan for, hvornår de forventes at blive gennemført.

Vi ser frem til en budgetkalender, som giver et overblik, således alle MED møder kan blive tilrettelagt jf. proceduren så tidligt som muligt. Det skal påpeges at dette skal ske med rimelig tid til at kunne drøfte påtænkte forslag med medarbejderne, jf. MED aftalen.

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen at godkende budgetprocedure og budgetkalender for budget 2020.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 7:

Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen at godkende budgetprocedure og budgetkalender for budget 2020 med den tilføjelse, at budgetkalenderen udvides med et møde mellem HU og Økonomiudvalget den 4.11.2019 samt at frist for anbefalinger og høringssvar ændres fra fem til tre hverdage forud for budgetseminaret.

### **Beslutning**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

### **Bilag**

Budgetprocedure 2020 version 17-12-2018\_

Udkast til politisk budgetkalender 19-12-2018

## **Punkt 8: Takster på det specialiserede socialområde 2019**

27.45.00-G00-1-18

### **Resume**

Økonom og Løn har udarbejdet takster for det specialiserede socialområde til godkendelse i Sundhed- og Omsorgsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Økonomi og Løn har udarbejdet taksterne for det specialiserede socialområde

Taksterne har baggrund i det budget de enkelte tilbud er tildelt, samt en andel af de centralt afholdte udgifter. Oven i beregningen ud fra budget centralt og decentralt tillægges 4,4 procent til overhead, samt 0,5 procent til kompetenceudvikling. Beregningsprincipperne er med baggrund i Bilag 17 til Rammeaftalen 2019-2020 for de 22 kommuner samt regionen i Syddanmark og "Bekendtgørelsen om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold på Kriminalforsorgens institutioner"

Taksterne anvendes til den mellemkommunale afregning, når en anden kommunes borger er visiteret til et FMK-tilbud.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at udvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende taksterne for det specialiserede socialområde for 2019.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 178:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

.....

Da det er konstateret, at der er sket en fejlregning for taksterne vedrørende Værksted, Dagcenter og Daghjem under området Socialfaglig Nord, er der udarbejdet nyt bilag, som er vedlagt sagen.  
De nye takster betyder, at takstfaldet er på 4-6 procent.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 9:  
Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Takstoversigt 2019 til godkendelse

Takstoversigt 2019

# Punkt 9: Kvalitetsstandarder for genoptræning SEL § 86, stk. 1

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for genoptræning (Serviceloven § 86, stk. 1) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for genoptræning er revideret (bilag 3). Der er følgende ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard:

- Målgruppe: Fortrinsvist ældre som ikke selv er i stand til at træne i træningscenter
- Træning maksimalt 3 måneder maksimalt 2 gange ugeligt
- Borgeren sørger som udgangspunkt selv for kørsel til genoptræning.
- Anvendelse af ny teknologi.

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden muliggør en anslået økonomisk konsekvens på 1,0 mio. kr. ved max. 24 træningsgange. Hertil kommer at ændringer i kvalitetsstandarden muliggør en anslået økonomisk konsekvens på 1,7 mio. kr. samlet for både genoptræning (SEL § 86 stk. 1) og vedligeholdende træning (SEL § 86 stk. 2) ved fuld egenbetaling på kørsel til vedligeholdende træning og genoptræning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for genoptræning godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for genoptræning kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 124:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Hvem kan modtage standarden: Her står at standarden omfatter ”fortrinsvis ældre borgere...”, hvorfor skrive det? Og ”Eventuelle afbud skal meddeles senest kl. 8.00 samme dag. Undlader man at melde afbud mere end to gange afsluttes forløbet.”

Det burde ikke blive afsluttet men man kunne undersøge hvorfor.

Og når telefontiden som der står er 7.30-8.30 hvorfor skal afbud så meddeles senest kl. 8.00?

Høringssvar fra Ældrerådet

Der mangler oplysning om, hvornår genoptræningen kan forventes at starte.

Der mangler ligeledes oplysning om, hvad formålet med genoptræningen er.

Det konkrete mål for den enkelte bør fastsættes ved genoptræningen start.

Kan ”fortrinsvis ældre” defineres nøjere?

Når sygehuset har sendt en henvisning til genoptræning, skal genoptræningen iværksættes uden visitation!

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

I kvalitetsstandarden for genoptræning nævnes der fortrinsvist ældre, hvilket er en præcisering af målgruppen, og muligt i henhold til gældende lovgivning. Der er naturligvis mulighed for at også andre målgrupper kan modtage genoptræning.

Der er i kvalitetstandarden nu tilføjet: ”At undlader man at melde afbud mere end to gange, afsluttes forløbet, med udgangspunkt i en dialog med borgeren”.

Telefontid og hvornår afbud senest skal være indkommet er forskudt af hensyn til opretholdelse af optimal og effektiv drift.

Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar

Svarfrister og afgørelsestider, vil fremadrettet komme til at fremgå af en fælles svarfristoversigt på Faaborg-Midtfyn Kommunes hjemmeside.

Formålet med genoptræning er indskrevet i kvalitetstandarden.

Målsætning er indskrevet.

Vedr. ”fortrinsvist ældre”, henvises til svar i ovenstående under Handicaprådet.

Der gøres opmærksom på, at sygehuset udelukkende sender genoptræningsplaner i henhold til Sundhedslovens § 140, hvorfor igangsætning af § 86.1 ikke følger samme skabelon.

Link til regler for kørsel til genoptræning i Faaborg-Midtfyn: <https://www.fmk.dk/borger/sundhed-og-sygdom/transportmuligheder/koersel-til-genoptraening/>

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for genoptræning behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 180:

Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for genoptræning behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 3:

Udvalget ønskede at præcisere varigheden af genoptræningen og at sikre et reduceret budget til kørsel på 0.4 mio. kr.

Indstillingen anbefales derfor over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med følgende ændringer:

- at træningen som udgangspunkt er tidsafgrænset indtil max. 3 måneder/ 2 gange om ugen med mulighed for revurdering.
- at den anslåede samlede økonomiske konsekvens, der vedrører ændret visitationspraksis af kørsel til genoptræning for både genoptræning og vedligeholdende træning er på 1.3 mio. kr.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 11:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Kommunalbestyrelsen godkender, at alle kvalitetsstandarder bruger ordet "ydelse" i stedet for "standard", når der skrives eller tales om den konkrete aktivitet, som borgeren visiteres til.

Morten Schjøtt, Enhedslisten, stemmer imod.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for genoptræning SEL § 86 stk 1\_ (002)

Bilag 4 Flextrafik folder værd at vide 2018

## **Punkt 10: Kvalitetsstandarder for vedligeholdende træning SEL § 86, stk. 2**

27.00.00-A00-4-18

### **Resume**

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for vedligeholdende træning (Serviceloven § 86, stk. 2) forelægges hermed til godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for vedligeholdende træning er revideret (bilag 3). Der er følgende ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard:

- Målgruppe: Fortrinsvist ældre som ikke selv er i stand til at træne i træningscenter.
- Træning tilbydes som udgangspunkt max to gange ugentligt, dog i max 3 måneder.
- Borgeren sørger som udgangspunkt selv for kørsel til vedligeholdende træning (bilag4)
- Anvendelse af ny teknologi.

Link til regler for kørsel til genoptræning i Faaborg-Midtfyn: <https://www.fmk.dk/borger/sundhed-og-sygdom/transportmuligheder/koersel-til-genoptraening/>

### **Økonomi**

Ændringer i kvalitetsstandarden muliggør en anslået økonomisk konsekvens på 1,7 mio. kr. samlet for både genoptræning (SEL § 86 stk. 1) og vedligeholdende træning (SEL § 86 stk. 2) ved fuld egenbetaling på kørsel til vedligeholdende træning og genoptræning.

Øvrige økonomiske konsekvenser er allerede aftalt i budget 2019.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 123:

Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Samme som for genoptræning ang. ”fortrinsvis ældre borgere...” bør slettes.

Og om afbud som genoptræning.

Der står at ”Borgeren tildeles som udgangspunkt træning max. to gange ugentligt, dog max. i tre mdr.” Det er uforståeligt at der er en max. grænse på 3 måneder, når det drejer sig om vedligeholdende træning, da det som ordet siger er vedligeholdende og ikke for en kortere afgrænset periode.

Høringssvar fra Ældrerådet

Der mangler oplysning om, hvornår den vedligeholdende træning kan forventes at starte.

Der mangler ligeledes oplysning om, hvad formålet med træningen er.

Der bør være oplysning op, at der er mulighed for at ansøge om forlængelse.

Kan ”fortrinsvis ældre” defineres nøjere?

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

I kvalitetsstandarden for genoptræning nævnes der fortrinsvist ældre, hvilket er en præcisering af målgruppen, og muligt i henhold til gældende lovgivning. Det er naturligvis muligt for andre målgrupper at modtage vedligeholdende træning. Dette beror på en konkret og individuel vurdering.

Tilbuddene er tidsbegrænsede og målsatte, jf. gældende lovgivning.

Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar

Svarfrister og afgørelsestider vil fremadrettet komme til at fremgå af en fælles svarfristoversigt på Faaborg - Midtfn Kommunes hjemmeside.

Formål er nu indskrevet.

Opstart og visitation beror på en konkret og individuel vurdering.

I kvalitetsstandarden for vedligeholdende træning nævnes der fortrinsvist ældre, hvilket er en præcisering af målgruppen, og muligt i henhold til gældende lovgivning. Det er naturligvis muligt for andre målgrupper, at modtage vedligeholdende træning. Det beror på en konkret og individuel vurdering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 181:

Udsættes.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 4:

Udvalget ønskede at præcisere varigheden af genoptræningen og at sikre et reduceret budget til kørsel på 0.4 mio. kr. Indstillingen anbefales derfor over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med følgende ændringer:

- at træningen som udgangspunkt er tidsafgrænset indtil max. 3 måneder/ 2 gange om ugen med mulighed for revurdering.

at den anslåede samlede økonomiske konsekvens, der vedrører ændret visitationspraksis af kørsel til genoptræning for både genoptræning og vedligeholdende træning er på 1.3 mio. kr.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 12:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Morten Schjøtt, Enhedslisten, stemmer

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning SEL § 86 stk 2

Bilag 4 Flextrafik folder værd at vide 2018

# Punkt 11: Kvalitetsstandarder for mad og måltider på døgntilbud SEL § 83

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionelform.

Revideret kvalitetsstandard for mad og måltider på døgntilbud (Serviceloven § 83, stk.1 nr.3) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for mad og måltider på døgntilbud er revideret (bilag 3). Der er ingen ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard:

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden får ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for mad og måltider på døgntilbud godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for mad og måltider på døgntilbud kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 125:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Ingen kommentarer andet end at det ville være rimeligt, at der blev tilberedt mad og smurt mad på såvel plejehjem som i hjemmene, hvis borgeren ønsker det.

Høringssvar fra Ældrerådet

I afsnittet “Hvem kan modtage ydelsen”, mangler oplysning om hjælp til borgere i aflastning.

Forvaltningens svar til Handicaprådets høringssvar

Der bliver tilberedt og smurt mad på plejehjemmene i Faaborg - Midtfyn Kommunen.

Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar

Oplysninger om madservice til borgere i aflastning fremgår af separat kvalitetsstandard for denne målgruppe.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for mad og måltider på døgntilbud behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 182:

Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for mad og måltider på døgntilbud behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 5:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 13:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard Mad og måltider SEL § 83

## Punkt 12: Kvalitetsstandarder for madservice SEL Å§ 83

27.00.00-A00-4-18

### Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at mÅ¥rette kommunikationen af disse i bÅ¥de fagprofessionel form.

Å  
Revideret kvalitetsstandard for madservice (Serviceloven Å§ 83, stk.2) forelÅ¥gges hermed til godkendelse.

### Sagsfremstilling

FormÅ¥let med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. FormÅ¥let er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspÅ¥rgsel.

Å  
Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gÅ¥ldende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Å  
Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udfÅ¥relsen af hjÅ¥lp skal prÅ¥ciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhÅ¥ng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgÅ¥relser samt leveringen af hjÅ¥lp i driften.

Å  
Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

Å  
I forhold til nogle ydelser pÅ¥ sundheds- og socialomrÅ¥det har borgeren ret til frit valg af privat leverandÅ¥r i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Å Å  
Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til hÅ¥ring i HandicaprÅ¥det og Å¥ldrerÅ¥det. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Å¥konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Å  
Kvalitetsstandarden for madservice er revideret (bilag 3). Der er ingen Å¥ndringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard:

### Å¥konomi

Å¥ndringer i kvalitetsstandarden giver ingen Å¥konomiske konsekvenser.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for madservice godkendes med henblik pÅ¥ hÅ¥ring i HandicaprÅ¥det og Å¥ldrerÅ¥det i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for madservice kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt hÅ¥ring henblik pÅ¥ anbefaling over for Å¥konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 126:

Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

Å

Å

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Å

HÅ¥ringssvar fra HandicaprÅ¥det

Ingen kommentarer andet end at det ville vÅ¥re rimeligt, at der blev tilberedt mad og smurt mad pÅ¥ sÅ¥vel plejehjem som i hjemmene, hvis borgeren Å¥nsker det.

Å

HÅ¥ringssvar fra Å¥ldrerÅ¥det

Der bÅ, r vÅ, re opmÅ, rksomhed pÅ, at alle leverandÅ, rer skal oplyse om, at maden har en holdbarhedstid pÅ, fem dÅ, gn.

Hvem skal lave en vurdering af, om en pÅ, rre, rende kan varetage madlavningen i tilstrÅ, kkelig grad?

Start af madlevering til nye borgere med akut behov skal efter Å, ldrerÅ, dets opfattelse starte samme dÅ, gn, som vedkommende kommer hjem, og ikke hurtigst muligt!

Der burde ikke vÅ, re grund til at revisitere efter et Å, r.

åœ Ved behov for mikroÅ, lgeovn skal borgeren selv anskaffe denåœ, bÅ, r Å, ndres til åœsom udgangspunkt selv anskaffe denåœ.

Det bÅ, r oplyses, at fÅ, devareregionen skal kontrollere maden to gange Å, rligt, og at Å, ldrerÅ, dets madudvalg prÅ, vesmager maden to gange Å, rligt.

Å Å

Forvaltningens kommentarer til HandicaprÅ, dets hÅ, ringssvar

Der bÅ, de tilberedes og smÅ, res mad pÅ, Faaborg - Midtfyn Kommunes Plejehjem.

Å

Forvaltningens kommentar til Å, ldrerÅ, dets hÅ, ringssvar

Madens holdbarhed fremgÅ, r af indpakningen pÅ, maden.

Vurderingen af hvorvidt en pÅ, rre, rende kan varetage madlavningen i tilstrÅ, kkelig grad pÅ, hviler visitationen.

Visitationen sikre altid der er mad i hjemmet, nÅ, r eks. en borger kommer hjem fra sygehuset, og der er altid en dialog med pÅ, rre, rende. Derefter opstartes levering af maden. Hvis den skal opstartes fra dag 1 bliver det en vÅ, sentlig fordyrelse for kommunen end gÅ, ldende metode.

Borgerne revisiteres hvert andet Å, r.

Borgeren skal selv anskaffe en mikroovn. Forvaltningen har ingen mulighed for udlÅ, n eller indkÅ, b.

FÅ, devareregionen kontrollerer maden to gange Å, rligt, hvilket er lovpligtigt. Oplysning herom vil blive indskrevet i den kommende nye Mad- og mÅ, ltidshandleplan, som forelÅ, gges Sundheds- og Omsorgsudvalget til januarÅ, det.

Å, ldrerÅ, det prÅ, vesmager maden to gange Å, rligt, hvilket er en del af tilsynspolitikken.

Å

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for madservice behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik pÅ, anbefaling over for Å, konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 183:

UdsÅ, ttes.

Å

.....

Å

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Å

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for madservice behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik pÅ, anbefaling over for Å, konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 6:

Indstillingen anbefales over for Å, konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.Å

Å, konomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 14:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

Å

## Bilag

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018



# Punkt 13: Kvalitetsstandarder for tilberedning, anretning og oprydning SEL § 83

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider (Serviceloven § 83) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider er ny, da der ikke findes en tidligere version at revidere (bilag 3). Der er i kvalitetsstandarden ikke ændret i serviceniveauet i forhold til nuværende praksis.

## Økonomi

Kvalitetsstandarden giver ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 127:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Det er ikke acceptabelt, at der ikke tilbydes opvask i weekenden og på helligdage.

Heller ikke at "Det er en forudsætning at borgeren har en opvaskemaskine".

Det er heller ikke rimeligt at borgere ikke kan få smurt deres mad hvis de ønsker det: "Såfremt borgeren er ude af stand til selv at smøre sin mad, skal borgeren tilkøbe smurt mad".

Høringssvar fra Ældrerådet  
Ingen kommentarer.

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar  
Anmodningen er imødekommet og kvalitetsstandarden ændret til dagligt.  
Ordlyden at "Det er en forudsætning af borgeren har en opvaskemaskine" er ændret til følgende ordlyd: "Hvis der er behov for hjælp til opvask, skal der benyttes en opvaskemaskine."  
Ordlyd ændret fra skal borgeren, til borgeren kan tilkøbe smurt mad.

Indstilling  
Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 184:  
Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling  
Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 7:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 15:  
Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids- og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard tilberedning, anretning og oprydning efter måltider

# Punkt 14: Kvalitetsstandarder for praktisk hjælp SEL § 83

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for praktisk hjælp (Serviceloven § 83) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for praktisk hjælp er revideret (bilag 3). Der er følgende ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard:

- Der anvendes eksternt leverandør til tøjvask. Der opkræves egenbetaling for tøjvask svarende til udgiften til tøjvask i eget hjem
- Hovedrengøring 1 gang årligt i særlige tilfælde (lovbestemt serviceudvidelse – jf. Ankestyrelsens principafgørelse nr. 31-18)
- Egenbetaling for udbringning af varer fra købmændene

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden muliggør en anslået økonomisk konsekvens:

1. Tøjvask ved eksternt leverandør en besparelse på 250.000 kr. årligt.
2. Hovedrengøring 1 gang årligt vil antageligt koste 750.000 kr. årligt. Det foreslås, at udgiften finansieres gennem værdighedsmidlerne.
3. Egenbetaling for vareudbringning fra købmændene 152.000 kr.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for praktisk hjælp godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for praktisk hjælp kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 128:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

#### Høringssvar fra Handicaprådet

Der står at: ”Rengøring, tøjvask og indkøb bør have som primært mål, at gøre borgeren i stand til at klare sig selv. Hvis dette ikke er muligt, bør indsatsen sigte mod at gøre borgeren i stand til selv at klare så mange opgaver som muligt. Samtidig står der også at det er en forudsætning for at få hjælpen at: ”Borgeren ikke kan klare rengøring ved mundtlig guidning”

Synes det virker selvmodsigende.

Der står også at: ”Der gøres rent i køkken, stue, gang, ét badeværelse og soveværelse hvis rummene anvendes (max. i alt 65 m<sup>2</sup>).” Her bør tilføjes som udgangspunkt.

Og der står: ”Der tørres støv af på overflader i ”nå højde”, lamper med glatte overflader, ved spise- og læseplads.” – Hvad med lamper uden glatte overflader? og hvordan skal det forstås ”ved spise- og læseplads”?

Der står at: ”Hovedrengøring kan tilbydes 1 x årligt max. 2 timer”

Hvad betyder ”kan”, er det ikke alle der får det tilbudt? Eller hvem vurderer om det skal tilbydes og til hvem?

Må der ved hovedrengøring tørres af over ”nå højde” og de andre ting der ellers ikke kan gøres rent til daglig jf. standarden?

Hvorfor indgår afkalkning af sanitet ikke i kvalitetsstandarden?

Ang. ”Tøjvask/Renseri: Der anvendes ekstern leverandør til tøjvask. Der hentes og afleveres tøj hver 14. dag” – må der ikke vaskes i borgers vaskemaskine eller skylles tøj op?

#### Høringssvar fra Ældrerådet

I afsnittet ”Hvem kan modtage standarden” mangler oplysning om, at hvis man passer et nærtstående familiemedlem, kan man søge hjælp efter § 84 i Serviceloven.

Der mangler oplysning om, hvornår hjælpen kan forventes at starte, og oplysning om revisitation.

Hvad menes der med ”Vask af gulv, hvor der påkrævet særlige forhold”?

Der mangler oplysning om ”bytteydelse”.

Oplysningen om, at borgeren selv skal betale for levering af dagligvarer er ikke korrekt, jvf. Ankestyrelsens principafgørelse 13-16 efter Servicelovens § 83 stk. 1.

#### Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

I relation til selvmodsigelsen er følgende sætning fjernet i ny kvalitetsstandard ”Borgeren ikke kan klare rengøring ved mundtlig guidning”.

Rengøring på 65 m<sup>2</sup> er den standard, der er fastsat for størrelsen på en gennemsnitlig ældrebolig.

Lamper med f.eks. stofoverflade aftørres ikke.

Der aftørres ved spise og læseplads, da det er de steder, der anvendes mest.

”Kan” betyder at det beror på en konkret og individuel vurdering, som der foretages af visitationen.

Hvad der skal rengøres ved en hovedrengøring beror på en dialog med borgeren. Arbejds- og miljøloven skal imidlertid også overholdes ved hovedrengøring, hvilket indebærer fortsat kun aftørring af flader i nå højde.

Sanitet, såsom toiletter rengøres. Afkalkning indgår ikke som en del af rengøringens ydelse.

Hvis borgeren anvender ekstern leverandør til tøjvask, som beror på en konkret og individuel vurdering, vaskes der kun tøj via ekstern leverandør. Til gengæld har borgeren så mulighed for at få vasket alle typer tøjvask (hvid, kulørt, uld etc.) på én gang.

#### Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar

Pasning af nærtstående familiemedlem fremgår af separat kvalitetsstandard.

Opstart af hjælp vil fremadrettet fremgå af separat oversigt, hvor alle svarfrister og opstartstider vil fremgå.

”Vask af gulv, hvor der er påkrævet særlige forhold” er rettet til følgende ordlyd: ”Vask af gulv der kræver specialbehandling....”

Oplysninger om bytteydelse er tilføjet; Rengøring aftales i dialog med borgeren jf. Flexibel hjemmehjælp SEL § 94 a. (”Bytteydelse”).

Borgeren må gerne oplægges betaling for levering af dagligvarer, såfremt borgeren selv er i stand til eller med hjælp (hjælpe med mundtlig guidning) at bestille varer.

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for praktisk hjælp behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 185:  
Udsættes.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for praktisk hjælp behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 8:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med den ændring, at tøjvask ved ekstern leverandør træder i kraft for nye borgere og at forvaltningen vender tilbage med forslag om en overgangsordning for de borgere, der allerede modtager tøjvask samt forslag om evaluering af den kommende eksterne ordning.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 16:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen, dog med den tilføjelse at der skrives følgende tekst ind i kvalitetsstandarden: ”Tøjet vil ikke ligge længere, end der er visiteret til. Der kan visiteres til tøjvask ved ekstern leverandør, præcis som der blev visiteret til tøjvask ved den kommunale hjemmepleje.”

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen godkender Økonomiudvalgets anbefaling af Sundhed- og Omsorgsudvalget indstilling, herunder tilføjelse af 3. januar.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids- og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Kvalitetsstandard praktisk hjælp SEL § 83 v 2

# Punkt 15: Kvalitetsstandarder for personlig pleje SEL § 83

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for personlig pleje (Serviceloven § 83) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for personlig pleje er revideret (bilag 3). Der er ingen ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden giver ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for personlig pleje godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for personlig pleje kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 129:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Samme som kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider ang. selvmodsigelsen.

Man kan få hjælp til almindelig hudpleje dvs. ”at få huden smurt i fugtighedscreme. Max. en gang ugentlig i forbindelse med hjælp til bad.” – hvis det skal være hjælp til almindelig hudpleje er en gang om ugen ikke nok.

Afsnit om Psykisk pleje og støtte står der: ”Hjælp til at skabe en sammenhængende hverdag.” to gange lige efter hinanden.

Generelt for weekend: Her løses kun de opgaver, som ikke kan udsættes til hverdage indenfor almindelig arbejdstid.

Toiletbesøg og forflytning leveres hele døgnet alle ugens dage

Udover toiletbesøg er de andre opgaver også vigtige for borgerne så hvad er det man udsætter til hverdage?

Høringssvar fra Ældrerådet

Der mangler oplysning om, hvornår hjælpen kan forventes at starte og oplysning om revisitation.

Den tidligere formulering med bad 1-2 gange om ugen bør beholdes.

Der bør indgå en målbeskrivelse for tildeling af hjælpen.

“Sengeredning, når du er bevilget daglig hjælp til personlig hjælp og pleje”. Hvem er “du”?

Der mangler oplysning om, hvad egenbetalingen til velfærdsteknologiske løsninger er.

Vedrørende negleklipping bør det oplyses, at man ikke må klippe negle på diabetikere.

Det kan undre, at der er en procedure for personlig pleje!

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

Jf. forvaltningens tidligere kommentarer.

Bad 1 - 2 gange om ugen imødekommes.

Hjælp til fugtighedscreme begrænsningen i forbindelse med bad er fjernet.

Hjælp til at skabe en sammenhængende hverdag fremgår nu kun en gang.

Det der f.eks. udsættes i weekenderne er, at bad som udgangspunkt kun tilbydes på hverdage.

Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar

Afgørelsestider vil fremadrettet fremgå af et samlet " Svarfrist katalog" for Faaborg -Midtfyn Kommune.

Bad 1 - 2 gange om ugen imødekommes.

Der er indskrevet mål i kvalitetsstandarden.

"Du" er tilrettet med borgeren.

Velfærdsteknologiske hjælpemidler er som udgangspunkt udgiftsneutrale for borgeren

Det fremgår af kvalitetsstandarden, at der kun klippes negle, hvis de er ukomplicerede, hvilket derfor udelukker

"diabetiker negle" og i øvrigt en række andre sygdomme ligeså.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for personlig pleje behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 186:

Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for personlig pleje behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 9:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 17:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Morten Schjøtt, Enhedslisten, stemmer imod for så vidt angår antallet af bade om ugen.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018



# Punkt 16: Kvalitetsstandarder for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder SEL §§ 112-113

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder (Serviceloven §§ 112-113) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder er revideret (bilag 3). Der er følgende ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard:

- Der er forenklet sagsbehandling af f.eks. rollator, transportkørestol (SEL § 113a) og bevilling af midlertidige hjælpemidler som træningsmulighed (SEL § 113 b).

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden giver ingen økonomiske konsekvenser. Forenklet sagsbehandling anvendes til at forkorte ventetiderne på komplicerede sager.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 131:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet  
Ingen bemærkninger

Høringssvar fra Ældrerådet  
"Hjælpemidler (f.eks. seng) flyttes ikke rundt i hjemmet efter ibrugtagning", bør ændres til "som udgangspunkt".

Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar  
Personalet fra Hjælpemiddeldepotet leverer hjælpemidler til borgernes hjem, men de flytter ikke rundt på hjælpemidler efter ibrugtagning. Derfor står der ikke "som udgangspunkt".

Indstilling  
Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 187:  
Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling  
Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 10:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 18:  
Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids- og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for genbrugshjælp SEL §§ 112-113 v 2

# Punkt 17: Kvalitetsstandarder for støtte til køb af bil SEL § 114

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for støtte til køb af bil (Serviceloven § 114) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for støtte til køb af bil er revideret (bilag 3). Der er ingen ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarder giver ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarder godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 130:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Her står bl.a.: ”Der lægges vægt på evnen til at færdes uden bil, herunder gangdistance og anden form for nedsat mobilitet, dagligt kørselsbehov og formålet med kørslen.” Hvordan skal det forstås, at man vil lægge vægt på formålet med kørslen?

Hvilket formål er bedre end andet? Mener ikke det står i lovtæst eller vejledning.

Der står, som også beskrevet først i standarden, at der skal ydes støtte til bil, ”i tilfælde hvor personen har aktiviteter uden for hjemmet, som medfører et betydeligt behov for kørsel med bil”. Det afgørende må være mængden af aktiviteter uden

for hjemmet og ikke formålet.

Der står at: "Der er en egen udgift, hvis borgeren får bevilliget støtte til køb af bil. Støtten gives som et lån, der tilbagebetales over 8 år.

Det bør tilføjes at: Udgifter til særlig indretning osv. ikke gives som lån.

Høringssvar fra Ældrerådet

Ingen kommentarer.

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

Kvalitetsstandarden er ændret, så formålet med kørslen er skrevet ud: "Der lægges vægt på evnen til at færdes uden bil, herunder gangdistance og anden form for nedsat mobilitet og dagligt kørselsbehov. Der lægges desuden vægt på om anden kørselsordning kan benyttes."

Det er desuden tilføjet: "Udgifter til særlig indretning mv. bevilges af myndigheden, hvis borgeren visiteres til dette".

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 188:

Udsættes.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 11:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 19:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for støtte til bilkøb SEL § 114 v 2

# Punkt 18: Kvalitetsstandarder for boligændringer SEL § 116

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for boligændringer (Serviceloven § 116) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for boligændringer er revideret (bilag 3). Der er ingen ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstanden giver ingen økonomisk konsekvens.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for boligændringer godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for boligændringer kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 132:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet  
Ingen kommentarer.

Høringssvar fra Ældrerådet  
Ingen kommentarer.

Forvaltningens kommentar

Der er ikke foretaget ændringer i kvalitetsstandarden.

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for boligændringer behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 189:  
Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for boligændringer behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 12:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 20:  
Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for boligændringer SEL § 116 v 2

# Punkt 19: Kvalitetsstandarder for Borgerstyret Personlig Assistance SEL § 95

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance BPA (Serviceloven § 95) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for Borgerstyret Personlig Assistance SEL § 95 er revideret (bilag 3). Lovgivningen på området er fremhævet, men dette medfører ikke ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard, da det ikke ændre praksis for kommunens administration af BPA-ordningen:

- Borgeren skal selv kunne være arbejdsleder (lovbestemt). Kun i særlige tilfælde kan en nærtstående, som passer borgeren helt eller delvis, udpeges som arbejdsleder.
- Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) SEL § 95-ordning kan ikke medtages til udlandet.

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden får ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 95) med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 95) kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 133:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Der står at: "Arbejdsgiverrollen omhandler f.eks. ansætte og afskedige hjælpere, herunder udarbejde de lovpligtige ansættelsesbeviser, udbetale løn, indberette skat og indbetale feriepenge og ATP." Og videre: "Hvis Faaborg-Midtfyn Kommune vælges som lønadministrator, skal borgeren anvende ansættelseskontrakter udarbejdet af Faaborg-Midtfyn Kommune. Ligeledes skal der følges de retningslinjer for administration af ordningen, som Faaborg-Midtfyn Kommune har fastlagt i "Brugerhåndbog for BPA-ordninger efter servicelovens § 95 og § 96".

Problemet er, at socialrådgiverne der har området ikke kender blanketterne til ordningen og ikke kan svare på spørgsmål om såvel kontrakter som blanketter.

Det er især et problem da socialrådgiver skal medunderskrive f.eks. ansættelseskontrakter. Borger skal kunne få svar på spørgsmål, så der ikke er tvivl i forhold til om ansættelseskontrakter, tillæg osv. er korrekte. Det vil kunne koste brugere dyrt at overse et tillæg eller udbetale for meget i forhold til bevillingen.

Høringssvar fra Ældrerådet

I afsnittet "Standarden omfatter typisk" mangler oplysning om pleje og forflytning.

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

Forvaltningen vil fremadrettet sikre, at socialrådgiverne på området kender blanketterne til ordningen og kan svare på spørgsmål om såvel kontrakter som blanketter. Under alle omstændigheder vil det aldrig kunne komme en bruger til last, hvis der skulle ske personalejuridiske fejl.

Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar

I kvalitetsstandarden er der tilføjet oplysninger om at konkrete retningslinjer for bl.a. pleje og forflytning er beskrevet i Faaborg-Midtfyn Kommunes "Brugerhåndbog for BPA-ordninger efter servicelovens § 95 og § 96".

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 95) behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 190:  
Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 95) behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 13:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 21:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018



# Punkt 20: Kvalitetsstandarder for Borgerstyret Personlig Assistance SEL § 96

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance BPA (Serviceloven § 96) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for Borgerstyret Personlig Assistance SEL § 96 er revideret (bilag 3). Lovgivningen på området er fremhævet, men dette medfører ikke ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard, da det ikke ændre praksis for kommunens administration af BPA-ordningen:

- Borgeren skal selv kunne være arbejdsleder (lovbestemt).
- Modtager af hjælpeordningen efter SEL § 96 kan ikke samtidigt få ledsagerordning efter SEL § 97 (lovbestemt).

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarder får ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 96) med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 96) kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 134:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

#### Høringssvar fra Handicaprådet

Samme som for kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance efter SEL § 95 ang. manglende kendskab til kontrakter og blanketter.

Der står at: ”For borgere, der ikke har en BPA ordning med døgndækning, kan der, som udgangspunkt, bevilges ekstra timer i forbindelse med ferie og weekend/kursus ophold op til 21 døgn pr. år. – godt der står som udgangspunkt.

Videre står der: ”Hvis borgeren medbringer sin BPA til udlandet i forbindelse med ferie, er ferien afgrænset til max. 14 dage, jf. Udlandsbekendtgørelsen.”

Det lyder underligt for på Børne- og socialministeriets hjemmeside står der:

”Borgeren kan tage sin BPA-ordning med til udlandet i op til en måned uden at søge kommunen om det forinden. Hvis opholdet i udlandet er længere end en måned, skal man søge kommunen om at tage BPA-ordningen med, før man rejser.” Det stemmer ikke overens med at ferien skulle være afgrænset til max. 14 dage.

Og jf. afgørelse fra Ankestyrelsen: ”Ved midlertidige ophold i udlandet, der overstiger en måned, skal modtageren, før udlandsopholdet påbegyndes, ansøge kommunen om at bevare hjælpen. Den periode, i hvilken hjælpen i det enkelte tilfælde kan bevares, afhænger af formålet med hjælpen og de konkrete omstændigheder, blandt andet karakteren af hjælpen.”

Dvs. der kan søges om længere ophold end 1 måned. Så forstår ikke max. 14 dage.

#### Høringssvar fra Ældrerådet

I afsnittet ”Standarden omfatter typisk” mangler oplysning om pleje og forflytning.

#### Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

Forvaltningen vil fremadrettet sikre, at socialrådgiverne på området kender blanketterne til ordningen og kan svare på spørgsmål om såvel kontrakter som blanketter.

Oplysningerne om ophold i udlandet er ændret, således at det fremgår, at borgere med en BPA § 96-ordning, kan ved midlertidige ophold i udlandet på op til en måned bevare deres BPA-ordning uden at søge sagsbehandleren om dette. Ved midlertidige ophold i udlandet, der overstiger en måned, skal borgeren, før udlandsopholdet påbegyndes, ansøge sagsbehandleren om bevarelse af hjælp.

#### Forvaltningens kommentar til Ældrerådets høringssvar

I kvalitetsstandarden er der desuden tilføjet oplysninger om at konkrete retningslinjer for bl.a. pleje og forflytning er beskrevet i Faaborg-Midtfyn Kommunes ”Brugerhåndbog for BPA-ordninger efter servicelovens § 95 og § 96”.

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 96) behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 191:

Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 96) behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 14:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 22:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for BPA SEL § 96 v 2

# Punkt 21: Kvalitetsstandarder for ledsagerordningen SEL § 97

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for ledsagerordningen (Serviceloven § 97) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for ledsagerordningen er revideret (bilag 3). Der er ingen ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden får ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for ledsagerordning godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for ledsagerordning kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 135:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Der står: "Kommunalbestyrelsen skal i henhold til lov om social service § 97 stk. 1 tilbyde 15 timers ledsagelse til personer under 67 år,...." Bør tilføjes at det er 15 timers ledsagelse om måneden.

"Personer der er visiteret til 15 timers ledsagelse om måneden ved det fyldte 67. år, bevarer denne ret til efter det fyldte 67. år."

"til efter det fyldte 67. år" kan misforstås eller man kan være i tvivl om hvad der menes. Måske bare slette "til", og formulere det som der står længere nede i teksten: "Borgere, der er visiteret til ledsagerordning ved det fyldte 67. år,

bevarer denne ret efter det fyldte 67. år.

Kvalitetsstandarden for Ledsagerordning § 97 indeholder også "Lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie §§ 1-4 Lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie trådte i kraft 1. januar 2018."

Og længere nede er der en lang tekst med: "Tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie 1. januar 2018 trådte en ny lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie i kraft." Det er en ny lov der er kommet så hvorfor blande den sammen med ledsageordningen, hvor målgruppen er en anden? Synes ikke det giver mening. Hvis den nye lov skal være sat ind i "Kvalitetsstandard for Ledsagerordning § 97" så må det tilføjes så man kan se det er en kvalitetsstandard for 2 forskellige paragraffer og ikke gemme den under en anden overskrift.

Høringssvar fra Ældrerådet  
Ingen kommentarer.

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

I kvalitetsstandarden er der tilføjet, at der kan visiteres til 15 timers ledsagelse "om måneden". Desuden er en sætning ændret til: "Borgere, der er visiteret til ledsagerordning ved det fyldte 67. år, bevarer denne ret efter det fyldte 67. år. Oplysningerne om Lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie er udtaget fra kvalitetsstandarden. Hvis der viser sig behov for dette, vil der blive udarbejdet en særskilt kvalitetsstandard om den nye lov.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for ledsagerordningen behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 192:  
Udsættes.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for ledsagerordningen behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 15:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 23:  
Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for ledsagerordning SEL § 97 v 2

# Punkt 22: Kvalitetsstandarder for støtte- og kontaktpersonordningen SEL § 99

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for støtte- og kontaktpersonordningen (Serviceloven § 99) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for støtte- og kontaktpersonordningen er revideret (bilag 3). Der er ingen ændringer i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Økonomi

Ændringer i kvalitetsstandarden har ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for støtte- og kontaktpersonordning godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for støtte- og kontaktpersonordning kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 136:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Under ”Hvem kan modtage standarden” står der: ”de mest socialt udsatte...”.

Mener mest skal slettes så der kun står socialt udsatte, for hvem skal vurdere om de er mest udsatte i forhold til hvad. Det er i øvrigt beskrevet i det efterfølgende hvad der menes med socialt udsatte så mener ikke det skal vurderes om den hjemløse eller misbrugeren er mest socialt udsat.

Der står at: ”Det tilstræbes, at støtten som gives fra støtte- og kontaktperson varer i maksimalt 4 måneder.”  
Det er meget mærkeligt at sætte en tidsfrist på og 4 måneder er kort tid i forhold til målgruppen. Det passer heller ikke med det der står længere oppe:”Den opsøgende kontakt fra støtte- og kontaktpersonen kan variere meget fra én gang om måneden til flere gange om ugen afhængig af den kontakt, det er muligt at skabe til den enkelte.” Der står ganske vist ”tilstræbes” at den varer max. 4 måneder men det er et presserende signal at sende til det fagpersonale der skal bruge kvalitetsstandarderne som retningslinje. I andre kommuners kvalitetsstandarder står der f.eks.:  
”Der fastsættes som udgangspunkt ikke en tidsmæssig ramme for, hvor lang tid borgeren kan modtage støtte fra støttekontaktpersonerne.”  
Der står at: ”Det er muligt for alle at rette henvendelse til støtte- og kontaktpersonordningen” - Hvis det kan gøres anonymt, bør det stå der.

Høringssvar fra Ældrerådet  
Ingen kommentarer.

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar  
Kvalitetsstandardens målgruppe er tilrettet således, at "mest" er slettet.  
Tidsbegrænsningen er fjernet, og der står nu: "Der fastsættes som udgangspunkt ikke en tidsmæssig ramme for, hvor lang tid borgeren kan modtage støtte fra støtte- og kontaktpersonerne, dog vil der foretages en revurdering efter 4 måneder.". Desuden er det tydeliggjort at henvendelse til støtte- og kontaktpersonordningen kan ske anonymt.

Indstilling  
Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for støtte- og kontaktpersonordningen behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarderne godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 193:  
Udsættes.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling  
Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for støtte- og kontaktpersonordningen behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarderne godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 16:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 24:  
Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for støtte og kontaktperson SEL § 99 v 2

# Punkt 23: Kvalitetsstandarder for beskyttet beskæftigelse SEL § 103

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse (Serviceloven § 103) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for beskyttet beskæftigelse er ny, da der ikke findes en tidligere version at revidere (bilag 3). Der er i kvalitetsstandarden ikke ændret i serviceniveauet i forhold til nuværende praksis.

## Økonomi

Kvalitetsstandarden giver ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i november 2018,
2. Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse kommer til behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget efter endt høring med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 137:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget den 17. december 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Der står, at ”Der er ikke frit valg for beskyttet beskæftigelse”.

Det er korrekt, men det bør tilføjes at: borgeren skal medinddrages og have medindflydelse efter reglerne i retssikkerhedslovens § 4.

Høringssvar fra Ældrerådet

Ingen kommentarer.

Forvaltningens kommentar til Handicaprådets høringssvar

Kvalitetsstandarden er tilføjet, at borgeren bliver medinddraget i valget af beskyttet beskæftigelse efter reglerne i retssikkerhedsloven § 4.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 194:

Udsættes.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 3. januar 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 17:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 25:

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018

Bilag 3 Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse SEL § 103 v 2

# **Punkt 24: Revidering af Beredskabsplan i Faaborg-Midtfyn Kommune - overgreb mod børn**

27.00.00-P22-1-13

## **Resume**

Faaborg-Midtfyn Kommunes beredskabsplan 'Vejledning til beredskabet - overgreb mod børn' er netop revideret ud fra nuværende organisering, gældende lovgivning samt viden på området. Den reviderede udgave fremlægges til godkendelse.

## **Sagsfremstilling**

Loven vedrørende beskyttelse af børn og unge mod overgreb m.v., den såkaldte Overgrebspakke, trådte i kraft den 1. oktober 2013.

Af loven fremgår det, at kommunerne skal have et beredskab for forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Pædagoger, lærere og myndighedspersoner skal alle vide, hvordan de skal forholde sig ved mistanke om overgreb mod børn. På denne baggrund udarbejdede daværende fagsekretariater på børne- og ungeområdet beredskabsplanen 'Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn', som supplement til kommunens Handleguide.

Beredskabsplanen 'Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn' er netop revideret ud fra nuværende organisering, gældende lovgivning samt viden på området.

Den væsentligste rettelse er følgende:

- S. 12: Afsnittet 'Ved mistanke rettet mod en ansat' er gennemarbejdet i samarbejde med HR-afdelingen ud fra aktuelle erfaringer på området, herunder tydeligere sagsgange samt vejledning til ledere og medarbejdere i forhold til skelnen mellem magtanvendelse og vold.

Der er forventeligt lovændringer i straffeloven på vej angående psykisk vold, og det anbefales, at det godkendes, at forvaltningen indarbejder denne nye lovgivning, når den er vedtaget i Folketinget.

Den reviderede udgave af beredskabsplanen vedlægges som bilag.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at:

1. den reviderede beredskabsplan godkendes
2. forvaltningen indarbejder den kommende lovændring angående psykisk vold i beredskabsplanen som konsekvensrettelser, når loven er vedtaget i Folketinget.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 18. december 2018, pkt. 104:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Vejledning til beredskabet - overgreb mod børn - revideret dec. 2018

## Punkt 25: Kapacitet i Børneområde Nord

28.00.00-G01-11-18

### Resume

På møde i Opvækst- og Læringsudvalget den 19. juni 2018 blev udvalget orienteret omkring kapacitets-udfordringerne i Årslev. På baggrund af udvalgets tilbagemelding, har forvaltningen arbejdet videre med forskellige løsningsmuligheder. Der fremsættes 4 forslag til midlertidige kapacitetsløsninger til Kommunalbestyrelsens behandling.

### Sagsfremstilling

Ved kommunalbestyrelsesmøde den 10. marts 2015 vedtog man en ny dagtilbudsstruktur i kommunen, der indebar en lukning af to daginstitutioner i Årslev: Motorikken og Naturbørnehaven. På daværende tidspunkt kunne man ifølge prognosen rumme børnene i de øvrige institutioner i området. Forudsætningen var dog, at alle pladser i de private institutioner blev fyldt op med børn fra Faaborg-Midtfyn Kommune. Såfremt pladserne ikke blev fyldt op, ville det medføre pres på kommunens pladser, idet Faaborg-Midtfyn Kommune har forsyningsforpligtigelsen, men ikke lovhjemmel til at anvise plads i de private institutioner.

Fra foråret 2018 og frem har der været en øget forældre efterspørgsel på børnehavepladser og pres på den kommunale dagtilbudskapacitet i Årslev. Dels på grund af en højere tilflytning til Årslev end kommunens prognoser har forudsagt, dels fordi Dagplejen ikke er lykkedes med at rekruttere det antal dagplejere, der har vist sig nødvendigt for at imødegå pasningsbehovet for de 0-2 årige.

Ved møde i Opvækst- og Læringsudvalget den 19. juni 2018 blev udvalget orienteret omkring kapacitets-udfordringerne i Årslev. Udvalget besluttede i den forbindelse, at forvaltningen skulle udarbejde et notat til budget 2019 vedr. etablerings- og driftsomkostninger ved en midlertidig pavillonløsning til udvidelse af den nære pasningskapacitet i Årslev. Af hensyn til det akutte behov for en løsning blev beslutningen efterfølgende ændret til, at notatet skulle fremsættes som forslag i indeværende budgetår 2018. Samtidig er der udarbejdet alternative muligheder for en udvidelse af pasningskapaciteten. Byudviklingsplanerne for "Fremtidens Forstad", Årslev, indbefatter en fremtidig nybygning af et børnehus, centralt beliggende ved de nye udstykningsparceller og bymidten i Årslev. Faciliteterne vil være en permanent udvidelse af dagtilbudskapaciteten i nærområdet og forventes at stå færdig om 3-5 år. Dette skal ses i forbindelse med, at der med kommunens Udviklingsstrategi for 2015-2030 forventes tilflytning af ca. 1.200 nye indbyggere til Årslev, der i nyt udviklingsstrategiforslag er opjusteret til knap 1.600 nye indbyggere.

#### Pasningsbehov

Det forventede pasningsbehov er angivet ud fra Pladsanvisningens ventelister pr. 29.11.2018. Ventelisterne tager ikke højde for til- og fraflytning, fremtidige fødselstal eller Dagplejens kapacitet. Ligesom der tages forbehold for, at forældre med behov for børnepasning endnu ikke har skrevet deres barn op via den digitale pladsanvisning.

I nedenstående tabel ses det ekstra antal børnehavepladser, der er nødvendigt for at imødekomme en øget efterspørgsel på dagtilbudsplads i Årslev i 2019.

Børneområde	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Nord 2019												
For få børnehavepladser i Nøddehøj	4	6	8	0	0	0	0	1	1	2	4	4
For få børnehavepladser i Bøgehaven	0	3	8	0	0	0	0	1	4	4	6	9
Regulering for grupperum til børnehavebørn i Bøgehaven	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0
For få børnehavepladser i alt	24	29	36	10	13	13	16	22	25	26	30	13

Frem til november 2019 mangler der plads til op mod 36 børnehavebørn på grund af vuggestuens brug af et grupperum til 20 børnehavebørn i Bøgehaven. Der er tale om en midlertidig opjustering af antal vuggestuepladser indtil, at Dagplejen lykkes med at rekruttere det nødvendige antal dagplejere til at imødekomme pasningsbehovet for de 0-2 årige. Overbelægningen i vuggestuepladser forventes nedbragt i december 2019, hvorefter børnehaven igen kan bruge grupperummet.

De manglende børnehavepladser er frem til 1. april 2019 løst ved at bruge Skovhytten (Broskolens SFO). Pr. 1. april starter Forårs SFO, og der vil ikke længere være plads til børnehavebørnene i Skovhytten. I nedenstående tabel ses det ekstra antal børnehavepladser, der er nødvendigt for at imødekomme en øget efterspørgsel på dagtilbudsplads i Årslev i 2020.

Børneområde	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Nord 2020												
For få børnehavepladser i Nøddehøj	4	5	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
For få børnehavepladser i Bøgehaven	10	11	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
For få børnehavepladser i alt	14	16	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Fra 2020 er der pres på kapaciteten i årets første måneder, og frem mod overgang til Forårs SFO mangler der plads til op mod 18 børnehavebørn. Dertil er der i alt 7 børn i Børneområde Nord, der pr. den 10.12.2018 endnu ikke er skrevet op til en børnehaveplads i 2020, og som ikke har relation til en privat institution

Det stigende pres på kapaciteten i årets første måneder og frem mod overgang til Forårs SFO må forventes også at være gældende i 2021.

Af Dynasoft-prognose fra september 2018 forventes en stigning på 11 børn i aldersgruppen 3-5 år i hele område Nord i perioden 2020-2022. Den største tilvækst vil ske i Årslev jf. kommunens Befolkningsprognosen. Prognoserne anvendes alene til at vise mulige tendenser i udviklingen, da der opleves betydelige forskelle mellem børnetallet i Pladsanvisningens ventelister og Dynasoft-prognosen samt Befolkningsprognosen for 2018 og 2019.

#### Løsningsforslag

Forvaltningen har udarbejdet 4 løsningsforslag til imødegåelse af kapacitetsudfordringerne i et 3-5 årigt perspektiv:

1. Visitering uden for nærområdet jf. administrationsgrundlaget for pladsanvisning
2. Etablering af pavillon i tilknytning til Bøgehavens legeplads
3. Anvendelse af Skovhytten ved Broskolen suppleret med etablering af pavillon til Forårs-SFO
4. Anvendelse af Motorikken suppleret med ombygning til Dagplejens legestue, flytning af Hjemmeplejen til ny lokalitet og ny politisk beslutning for udstykning af Hestehavevej 1, Sdr. Næra

Løsningsforslag 2-4 består i en udvidelse af den nære kapacitet i Børneområde Nord med en 3. matrikel.

Forvaltningen har udarbejdet et baggrundsnotat for så vidt angår den aktuelle kapacitetsudfordring, en opgørelse af kapaciteten, reglerne for anvisning af plads samt det forventede pasningsbehov. Notatet rummer tillige en mere dybdegående beskrivelse af de 4 løsningsforslag, herunder anlægsspecifikationer og økonomiske beregninger.

Bilag: Baggrundsnotat vedr. kapacitetsløsninger i område Nord.

## Økonomi

Det bemærkes, at der ikke er afsat budget til en midlertidig udvidelse af kapaciteten i Nord. Samtidig er anlægsrammen i 2019 presset. Den samlede anlægsramme i 2019 er på 135,4 mio. kr., der er pt brutto budgetteret med 255,4 mio. kr., hvilket betyder at andre anlæg må bortprioriteres.

Løsningsforslag 1 medfører ikke yderligere omkostninger.

Løsningsforslag 2: Etablering af pavillon i tilknytning til Bøgehavens legeplads, kapacitet 45 børn

	2019	2020	2021	2022	2023
Anlæg	1.742.334				
Anlæg legeplads og inventar	900.000				
Leje	414.056	621.084	621.084	621.084	621.084
Driftsudgifter	97.000	97.000	97.000	97.000	97.000
Matrikel	223.787	335.681	335.681	335.681	335.681
Afledte udgifter/indtægter*		72.098	72.098	72.098	72.098
<b>I alt</b>	<b>3.377.177</b>	<b>1.125.863</b>	<b>1.125.863</b>	<b>1.125.863</b>	<b>1.125.863</b>

Ibrugtagning vil tidligst kunne ske fra maj 2019. Der mangler derved en løsning for april 2019.

Løsningsforslag 2: Etablering af pavillon i tilknytning til Bøgehavens legeplads, kapacitet 70 børn

	2019	2020	2021	2022	2023
Anlæg	1.980.921				
Anlæg legeplads og inventar	900.000				
Leje	569.331	853.997	853.997	853.997	853.997
Driftsudgifter	133.800	133.800	133.800	133.800	133.800
Matrikel	223.787	335.681	335.681	335.681	335.681
Afledte udgifter/indtægter*		77.523	77.523	77.523	77.523
<b>I alt</b>	<b>3.807.839</b>	<b>1.401.001</b>	<b>1.401.001</b>	<b>1.401.001</b>	<b>1.401.001</b>

Ibrugtagning vil tidligst kunne ske fra maj 2019. Der mangler derved en løsning for april 2019.

Løsningsforslag 3: Anvendelse af Skovhytten ved Broskolen suppleret med etablering af pavillon til forårs-SFO

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Skovhytten:</b>					
Anlæg	760.000				
Driftsudgifter	185.000	185.000	185.000	185.000	185.000
<b>Pavillon:</b>					
Anlæg	2.065.237				
Anlæg legeplads og inventar	900.000				
Leje	569.331	853.997	853.997	853.997	853.997
Driftsudgifter	133.000	133.000	133.000	133.000	133.000
Matrikel	223.787	335.681	335.681	335.681	335.681
Afledte udgifter/indtægter*		106.948	106.948	106.948	106.948
<b>I alt</b>	<b>4.836.355</b>	<b>1.614.626</b>	<b>1.614.626</b>	<b>1.614.626</b>	<b>1.614.626</b>

Ibrugtagning vil tidligst kunne ske fra maj 2019. Der mangler derved en løsning for april 2019.

Løsningsforslag 4: Anvendelse af Motorikken suppleret med ombygning til Daglejens legestue, flytning af Hjemmeplejen til ny lokalitet og ny politisk beslutning for udstykning af Hestehavevej 1, Sdr. Næraå 42 børnehavepladser

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Motorikken 42 børnehavepladser:</b>					
Anlæg	-				
Driftsudgifter	42.750	85.500	85.500	85.500	85.500
<b>Motorikken 25 daglejepladser.</b>					
Anlæg	905.000				
Driftsudgifter	36.000	72.000	72.000	72.000	72.000
Matrikel	167.841	335.681	335.681	335.681	335.681
Afledte udgifter/indtægter*		77.704	77.704	77.704	77.704
<b>I alt</b>	<b>1.151.591</b>	<b>570.885</b>	<b>570.885</b>	<b>570.885</b>	<b>570.885</b>

Ibrugtagning vil tidligst kunne ske fra juli 2019. Der mangler derved en løsning for april-juni 2019.

Flytning af hjemmeplejen til andre lokaler er ikke indeholdt i beregningerne og må forventes at give yderligere omkostninger.

Løsningsforslag 4: Anvendelse af Motorikken suppleret med ombygning til Daglejens legestue, flytning af Hjemmeplejen til ny lokalitet og ny politisk beslutning for udstykning af Hestehavevej 1, Sdr. Næraå 62 børnehavepladser

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Motorikken 62 børnehavpladser:</b>					
Anlæg	2.500.000				
Driftsudgifter	51.000	102.000	102.000	102.000	102.000
<b>Motorikken 25 dagplejepladser.</b>					
Anlæg	905.000				
Driftsudgifter	36.000	72.000	72.000	72.000	72.000
Matrikel	167.841	335.681	335.681	335.681	335.681
Afledte udgifter/indtægter*		82.988	82.988	82.988	82.988
<b>I alt</b>	<b>3.659.841</b>	<b>592.669</b>	<b>592.669</b>	<b>592.669</b>	<b>592.669</b>

Ibrugtagning vil tidligst kunne ske fra juli 2019. Der mangler derved en løsning for april-juni 2019. Flytning af hjemmeplejen til andre lokaler er ikke indeholdt i beregningerne og må forventes at give yderligere omkostninger.

\*Afledte udgifter og indtægter består af forældrebetaling, søskendetilskud, økonomisk friplads, tilskud til private og privat pasning. I ovenstående er der ikke regnet med en ændret forældrebetalingstakst i 2019. Taksten kan ændres i 2019, i så fald skal dette varsles 3 måneder før ikrafttrædelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler et af følgende løsningsforslag til udvidelse af daginstitutionskapaciteten i område Nord:

1. Visitering uden for nærområdet jf. administrationsgrundlaget for pladsanvisning.
2. Udvidelse af Bøgehavens kapacitet med 2 grupperum til 45 børnehavbørn i pavillon i tilknytning til Bøgehavens legeplads samt med mulighed for yderligere udvidelse til 70 børnehavbørn.
3. Udvidelse af Bøgehavens kapacitet med 3 grupperum til 80 børnehavbørn i Skovhytten med deraf omplacering af Broskolens Forårs-SFO i pavillon.
4. Udvidelse af Bøgehavens kapacitet med 2 grupperum til 42 børnehavbørn i Motorikken med deraf omplacering af Dagpleje, flytning af Hjemmepleje og ny politisk beslutning for udstykning af Hestehavevej 1, Sdr. Nærrå, samt med mulighed for yderligere udvidelse til 62 børnehavbørn.
5. Såfremt Opvækst- og Læringsudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler løsning 2, 3 eller 4 ansøges der samtidig om frigivelse af anlægsmidler til projektering og udførelse af anlægget til By, Land og Kultur.
6. Såfremt Opvækst- og Læringsudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler løsning 2, 3 eller 4 ansøges der samtidig om frigivelse af inventarmidler til Børneområde Nord.

Finansiering af afledte driftsudgifter ved løsningsforslag 2-4 svigende fra 247.000 kr. til 1,111 mio. kr., samt udgifter vedr. flytning af hjemmeplejen i løsningsforslag 4, anvises ved overførselssagen eller alternativt førstkommende budgetopfølgning for 2019. Finansiering af afledte driftsudgifter fra 2020-2023 findes ved budgetlægningen for 2020 og overslagsår.

Ved løsningerne 2-4 vil der af hensyn til anlægsrammen være behov for, at der sker en tilsvarende reduktion af anlæggene i 2019. Til mødet vil der foreligge et konkret forslag til omprioritering af anlæg inde for Opvækst og Læring.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 18. december 2018, pkt. 105:

Opvækst og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. Bøgehavens kapacitet udvides med 2 grupperum til 42 børnehavbørn i Motorikken med deraf omplacering af Dagpleje og flytning af Hjemmepleje
2. Der gennemføres ny politisk beslutning for udstykning af Hestehavevej 1, Sdr. Nærrå
3. Der gennemføres en inddragelsesproces med hjemmeplejen i forhold til flytning og fremadrettet placering i samarbejde mellem Sundhed & Omsorg samt Ejendom
4. Afledte anlægsgudgifter på 1 mio. kr. inkl. inventar til udvidelse af kapacitet samt forventet 0,5 mio. kr. til omplacering af hjemmeplejen finansieres ved at fremrykke ikke prioriterede anlægsmidler til renovering/nybyggeri på dagtilbuds-/skoleområdet fra 2021 til 2019.
5. Anlægsrammen inden for Opvækst og Læring omprioriteres således, at 1,5 mio. kr. af anlægssummen inkl. inventar for Hættegården udskydes fra 2019 til 2020.

6. Afledte driftsudgifter i 2019 på 0,3 mio. kr. finansieres ved overførsel af uforbrugte midler som følge af efterregulering vedr. forsikrede ledige fra 2018 til 2019.
7. Afledte driftsudgifter i 2020 og frem på 0,6 mio. kr. årligt henvises til forhandlingerne om budget 2020.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 26:

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Baggrundsnotat vedr. kapacitetsløsninger i område Nord\_10.12.18

# Punkt 26: Den økonomiske ressource anvendt i folkeskolen

17.01.00-P00-1-18

## Resume

Der er i budgettet for 2019 truffet beslutning om, at se på den samlede økonomiske ressource anvendt i folkeskolen, herunder en beskrivelse og vurdering af mulighederne i de forskellige elementer i tildelingsmodellen. Den ny ressourceanvendelse skal tilsammen frigøre et beløb på 5 mio. kr. årligt med virkning fra 1. august 2020. Der vil i den følgende sagsfremstilling blive opstillet forslag til principper for udarbejdelsen af en ny tildelingsmodel.

## Sagsfremstilling

Den nuværende tildelingsmodel for undervisning blev indført i forbindelse med kommunesammenlægning i 2007. Modellen blev revideret i forbindelse med indførelsen af den nye folkeskolereform i 2014. I budget 2019 fordeles ca. 230 mio. kr. via tildelingsmodellen (inkl. inklusions- og intern specialundervisningsområdet). Modellen bygger på en kombineret klasse- og elevtalsafhængig model med en høj detaljegråd, der tager udgangspunkt i ministeriets fastsatte timetal, jf. folkeskoleloven. Modellen er en skygge-/rammetildelingsmodel, hvilket betyder, at selvom der beregnes specifikke budgetbeløb til lærere, pædagoger, rammebeløb m.m., så er det op til den enkelte skoleleder, sammen med skolebestyrelsen at vurdere, hvordan det tildelte budget bedst muligt anvendes, således at folkeskoleloven overholdes og der er fleksibilitet i planlægningen og gennemførelsen. Den nuværende tildelingsmodel sikrer endvidere et tilstrækkeligt budget til at drive landsbyskoler/afdelinger.

I budgetaftalen for budget 2019 og overslagsårene står der:

Forligspartierne ønsker i det kommende år at se på den samlede økonomiske ressource anvendt i folkeskolen, herunder en beskrivelse og vurdering af mulighederne i de forskellige elementer i tildelingsmodellen. Den ny ressourceanvendelse skal tilsammen frigøre et beløb på 5 mio. kr. årligt med virkning fra 1. august 2020.

På baggrund af budgetaftalen for budget 2019 og overslagsår opsættes følgende forslag til principper for det videre arbejde med beskrivelsen af nye elementer i en revideret tildelingsmodel:

- Tildelingsmodellen understøtter realiseringen af folkeskolelovens formålsparagraf, Børne- og Ungepolitikken, kommende strategier for 0-18 års området, samt ”Rammer og retning for udmøntning af folkeskolereformen i Faaborg-Midtfyn Kommune”.
- Tildelingsmodellen tager udgangspunkt i den politiske beslutning af skolestrukturen i Faaborg-Midtfyn Kommune
- Tildelingsmodellen er en rammetildeling med afsæt i, at:
  - o fagligt uddannede medarbejdere understøtter elevernes læring, udvikling og trivsel
  - o der er kompetent ledelse tæt på medarbejderne
  - o folkeskolen rummer flere og gensidigt supplerende faggrupper
  - o fleksible forebyggende indsatser
  - o der arbejdes med afsæt i et nærværende og involverende forældredemokrati
  - o der samarbejdes med det omkringliggende samfund

Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af Økonomi & Løn samt Opvækst & Læring, der i samarbejde udarbejder forslag til eventuelt nye elementer i en revideret tildelingsmodel, jævnfør udarbejdede tids- og procesplan (bilag).

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende principperne, samt tids- og procesplan, for det videre arbejde med nye elementer i tildelingsmodellen på folkeskoleområdet, der skal træde i kraft d. 1. august 2020.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 18. december 2018, pkt. 106:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 27:  
Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Tids- og procesplan for udarbejdelse af ny tildelingsmodel

## **Punkt 27: Strategier på børne- og ungeområdet**

00.01.00-P22-1-15

### **Resume**

Den 12. november 2018 valgte kommunalbestyrelsen at sende strategierne på børne- og ungeområdet i høring hos interessenter og aktører på området.

Der er indkommet 7 høringssvar, som ikke kommer med ændringsforslag til strategierne, så strategierne ønskes godkendt uden ændringer.

### **Sagsfremstilling**

Strategierne på børne- og ungeområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune har været i høring hos interessenter og aktører på området. Der er indkommet 7 høringssvar, som er vedlagt som bilag.

Generelt er høringssvarene positive, og at de opleves som et arbejdsgrundlag for aktørerne.

Af et par høringssvar fremgår det, at de opleves overordnet, og derfor ikke særlig handlingsorienteret.

Dette er meningen, da strategierne for det samlede børne- og ungeområde skal kunne rumme det omfattende og varierende fagområde, og derfor er de formuleret forholdsvis overordnet. Men strategierne vil blive understøttet af faglige handleplaner, som er handlingsorienteret, og disse vil blive udarbejdet i samarbejde med de decentrale enheder. I dette arbejde vil Danske Handicaporganisationer – Faaborg-Midtfyn meget gerne inddrages.

På baggrund af høringssvarene foreslås ingen ændringer i strategierne.

Som det fremgår af dagsordensteksten i forbindelse med høring af strategierne, så ophæves de nuværende politisk besluttede strategier, kvalitetsstandarder og handleplaner fra de tidligere 3 fagsekretariater i udgangspunktet, dog med undtagelse af Den kulturelle rygsæk samt enkelte lovpligtige kvalitetsstandarder. De overordnede strategier vil efterfølgende blive suppleret af forvaltningen med mere konkrete faglige handleplaner inden for den politisk besluttede strategisk ramme.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende ”Strategier under Børne- og ungepolitikken”.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 18. december 2018, pkt. 107:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 28:

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Strategier under Børne- og ungepolitikken FMK

Samlet overblik over høringssvar

Samlet høringssvar bilag

## Punkt 28: Omstrukturering af flersprogsområdet

17.15.00-G01-1-18

### Resume

Orientering om opfølgning på besluttede besparelser og omstrukturering på flersprogsområdet i forbindelse med Budget 2019.

### Sagsfremstilling

Der er et fald i antallet af nye modtagebørn, og det er forvaltningens vurdering, at der derfor vil være et begrænset antal nye modtagebørn i de kommende år. Dette skyldes blandt andet en reduceret kommunekvote fra Udlændingestyrelsen, få ventende familiesammenføringer og en generel stagnering i antallet af migranter. I forbindelse med budget 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen derfor en besparelse og omstrukturering på modtageområdet.

I forbindelse med budgetaftalen fremgik muligheden for at købe pladser i Odense til 13 udskolingselever til en pris på 94.800 kroner pr. elev som alternativ til fastholdelse af en udskolingsklasse i Ungdomsskolen. Ungdomsskolen har tilkendegivet, at man vil kunne opretholde en udskolingsklasse i ungdomsskoleregiet indenfor samme økonomiske ramme.

Endvidere besluttede Kommunalbestyrelsen, at Opvækst- og Læringsudvalget skulle indstille, hvordan indsatsen skal tilrettelægges med særligt fokus på at finde det optimale balancepunkt i forhold til, at børnene skal opleve mindst mulig transport og fagligheden skal være bedst mulig. Forvaltningen indstiller følgende udmøntning pr. 1. august 2019:

1. 1 indskolingsklasse på Brahesminde Skole, afd. Horne
2. 1 indskolingsklasse + 1 mellemtrinshold på Nordagerskolen.
3. 1 udskolingsklasse i Ungdomsskolen.

### Økonomi

Forudsætningerne i den vedtagne besparelse var, at der oprettes 2 indskolingsklasser, 1 hold til mellemtrin og køb af udskolingstilbud enten i Odense Kommune eller i Ungdomsskolen.

Tildelingen til indskolingsklasserne udgør 1,5 lærerstilling pr. klasse samt øvrige lærer- og elevudgifter jfr. tildelingsmodellen. Tildelingen til et hold til mellemtrin udgør 626.000 kr. pr. år.

Tildelingen til udskoling udgør 94.800 kr. pr. elev pr. år.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler følgende udmøntning pr. 1. august 2019:

1. 1 indskolingsklasse på Brahesminde Skole, afd. Horne
2. 1 indskolingsklasser + 1 mellemtrinshold på Nordagerskolen
3. 1 udskolingsklasse i Ungdomsskolen

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 18. december 2018, pkt. 108:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 29:  
Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### Beslutning

Indstillingen godkendt.

# Punkt 29: Prøvehandling af 10. klasses tilbud på Dalum Landbrugsskole

17.00.00-A00-6-18

## Resume

Forvaltningen har indledt drøftelse med Dalum Landbrugsskole om etablering af én almen 10. klasse med maksimalt 22 elever på landbrugsskolens afdeling i Korinth gældende for perioden 1. august 2019 til 31. juli 2020.

I første omgang afvikles tilbuddet som en prøvehandling, der blandt andet skal understøtte Folketingets forlig om praksisfaglighed i folkeskolen. Heri udtrykkes der et ønske til kommunerne om fremtidig etablering af 10. klasses tilbud i samarbejde med erhvervsuddannelserne. Prøvehandlingen kan bidrage med værdifuld erfaring i forhold til en eventuelt ændret organisering af kommunens samlede 10. klasses tilbud.

Der ønskes en principiel beslutning om, hvorvidt prøvehandlingen skal søges gennemført, herunder en foreløbig reservation af de nødvendige ressourcer til prøvehandlingen.

## Sagsfremstilling

Dalum Landbrugsskole har igennem en længere periode været i dialog med lokalområdet omkring Korinth, politikere i Faaborg-Midtfyn Kommune og forvaltningen om bl.a. etablering af et 10. klassecenter i Korinth.

Set i lyset af Folketingets forlig om praksisfaglighed i folkeskolen, hvor der udtrykkes ønske om fremtidig etablering af 10. klasser på erhvervsuddannelserne, er der udarbejdet et konkret forslag til etablering af én almen 10. klasse med maksimalt 22 elever på landbrugsskolens afdeling i Korinth som prøvehandling, gældende for perioden 1. august 2019 til 31. juli 2020. I samme periode gennemføres der evaluering af prøvehandlingen med henblik på at tage stilling til, om tilbuddet efterfølgende skal fortsætte.

Baggrunden for den afgrænsede periode er, at det giver kommunen mulighed for at revurdere kommunens samlede 10. klasses tilbud og en eventuel samlokalisering med ungdomsuddannelser i egentlige campusdannelser. I dette arbejde vil prøvehandlingen med Dalum Landbrugsskole naturligt indgå.

Dalum Landbrugsskole forestår 10. klasseundervisningen på vegne af Kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen har derfor fortsat ansvaret for opgaveløsningen i henhold til folkeskoleloven og er ansvarlig for, at undervisningen lever op til de rammer, der er fastsat i overenskomsten. Kommunalbestyrelsen skal herunder sikre, at elever med behov for specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand modtager den fornødne støtte.

Dalum Landbrugsskoles tilbud er beskrevet mere detaljeret i bilag 1. Det indeholder følgende elementer, som dog kan justeres i den videre proces med at tilpasse tilbuddet til målgruppen:

De obligatoriske fag:

- Dansk, engelsk og matematik, som gives en kobling til emnerne fødevarer, landbrug og oplevelser.

Følgende linjer udbydes:

- Outdoor, maskiner og værksted, hest

Følgende valgfag udbydes:

- Fysik/kemi, tysk, fransk, idræt, e-sport, støttefag

Tilbuddet tilbydes alle elever i Faaborg-Midtfyn Kommune, som kan vælge et 10. klasses tilbud. Jævnfør regler for befordring medfører dette, at kommunen skal sørge for befordring mellem tilbuddet og hjemmet, hvis eleven har længere skolevej end 9 km. Elever, der har kortere skolevej, har tillige krav på befordring, hvis hensynet til deres sikkerhed i trafikken gør det særligt påkrævet.

Det videre forløb

Hvis prøvehandlingen godkendes af Kommunalbestyrelsen, vil vedlagt tidsplan (bilag 2) anvendes. Den viser en oversigt over de forhold, som skal afklares inden starten af 10. klasses tilbuddet den 1. august 2019. I den videre proces kan det også vise sig, at det bliver nødvendigt at revurdere prøvehandlingen, når antallet af elever, som søger tilbuddet, kendes.

Nuværende 10. klasses tilbud

Faaborg-Midtfyn Kommune har aktuelt to 10. klasses tilbud i folkeskoleregiet. Det ene er på Tingagerskolen i Ringe, mens det andet er på Øhavsskolen, afdeling Svanen, i Faaborg.

Tingagerskolens tilbud består af tre almene 10. klasser og én EUD10 klasse på i alt 73 elever. Tilbuddet er distriktsskole for elever fra Broskolen, Carl Nielsen Skolen, Espe Skole, Nordagerskolen, Tingagerskolen og Tre Ege Skolen.

Øhavsskolens tilbud består af én almen 10. klasse og én EUD10 klasse på i alt 30 elever. Tilbuddet er distriktsskole for elever fra Brahesminde Skole, Bøgebjergskolen, Brobyskolerne og Øhavsskolen.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at vurdere, om der vil være behov for at fastholde alle eksisterende 10. klasser i kommunalt regi sideløbende med en prøvehandling, eller om antallet af klasser kan reduceres (da det afhænger af søgemønstre til prøvehandlingen). Det er dog ønsket fra både forvaltningen og Dalum Landbrugsskole, at der foretages udlån af nuværende 10. klasselærere ved Faaborg-Midtfyn Kommune. Såfremt der ikke er ønske om frivilligt udlån til Dalum Landbrugsskole blandt nuværende 10. klasselærere i folkeskoleregiet, så kan folkeskolen blive tvunget til omplaceringer eller personalemæssige tilpasninger svarende til ca. 1½ årsværk. Det er alene ved en permanent udlicitering af 10. klassetilbud ved Faaborg-Midtfyn Kommune, at der vil være tale om en virksomhedsoverdragelse af personalet tilknyttet de kommunale 10. klassetilbud.

## **Økonomi**

### Ressourcer til undervisning

Skolerne tildeles budgetmidler til 10. klasse som til de øvrige klasser. Tildelingen er en blanding af klassetildeling og tildeling pr. elev. Der tildeles lærerressourcer til 34 lektioner ugentlig til hver klasse. Herudover tildeles der 50 årlige lektioner ekstra pr. elev fra elev nr. 19 til elev nr. 28 i klassen (tolærerordningen). Der opdeles i 2 klasser ved elev nr. 29. Herudover tildeles der et beløb pr. elev til materialer, elevudgifter, inventar, befordring til brobygning mm. På nuværende tidspunkt er klassestørrelsen set i forhold udgift pr. elev optimal, bortset fra EUD10 på Tingagerskolen, hvor klassestørrelsen er lav.

Ovenstående betyder, at en gennemsnitspris pr. almen 10. klasseelev i folkeskoleregiet er omkring 44.000,- kr. Dalum Landbrugsskole har givet et tilbud på 50.000,- kr. pr. elev, hvilket er forholdsvis billigt i forhold til, hvad andre kommuner betaler for lignende tilbud. Der vil således være en merudgift for kommunen på 6.000 kr. pr. elev i forhold til de nuværende 10. klasser, svarende til i alt 132.000 kr. ved 22 elever.

Dertil kan kommunen få en ekstraudgift til klassetildeling, hvis ikke det er muligt at reducere de eksisterende kommunale tilbud med en enkelt 10. klasse. Grundtildelingen til en klasse er cirka 500.000,- kr. pr. år.

Hvis der er elever, som skal starte på et efterskoleophold, men vælger om og i stedet vælger 10. klassetilbuddet, vil kommunens efterskolebidrag til staten samtidig falde lidt.

Endelig vil der forventeligt være en forøget transportudgift for kommunen, da der forventes en større geografisk spredning til prøvehandlingen end til de eksisterende 10. klassetilbud. Da vi endnu ikke kender adresser på eleverne, er et konservativt estimat på transportudgifter i størrelsesordenen 200.000,- kr.

Det foreslås på baggrund af ovenstående, at der foreløbig reserveres i alt 832.000 kr. til prøvehandlingen fra FFV-puljen, fordelt med 347.000 i 2019 og 485.000 i 2020.

Tilsyn med tilbuddet:

Kommunalbestyrelsen skal føre 2 tilsyn om året med tilbuddet. Denne opgave forventes varetaget indenfor den eksisterende ramme og opgaveportefølje i Opvækst og Læring.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

- prøvehandling omkring etablering af én almen 10. klasse på Dalum Landbrugsskole i Korinth godkendes
- forvaltningen i foråret 2019 orienterer om søgningen til prøvehandlingen og de øvrige 10. klasser med henblik på endelig politisk godkendelse af budget

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 3. januar 2019, pkt. 2:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 30:

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Tidsplan for etablering af 10. klasse

Dalum Landbrugsskole - Dalum 10.klasse beskrivelse til FMK

# Punkt 30: Boligstrategi 2018

01.02.03-P15-1-18

## Resume

Der er udarbejdet en boligstrategi for boligudbygningen i Ringe, Faaborg, Årslev og Nr. Lyndelse. Kommunalbestyrelsen bedes godkende, at Boligstrategi 2018 danner grundlaget for administrationens arbejde med forslag til boligbyggeri i de 4 byer frem mod 2030.

## Sagsfremstilling

I løbet af foråret 2018 har forvaltningen med bistand fra NIRAS udarbejdet udkast til Boligstrategi 2018. Strategien dækker ikke hele kommunen, men alene de 4 bosætningsbyer: Ringe, Faaborg, Årslev og Nr. Lyndelse. Strategien er udarbejdet på baggrund af kvantitative data og ny viden i form af interviews, workshops og en survey blandt et repræsentativt udsnit af den danske befolkning (1.004 personer).

Med afsæt i Udviklingsstrategi 2015s mål om 2000 flere borgere i 2030 har formålet været at afdække, hvilke målgrupper der kan tiltrækkes til de fire bosætningsbyer, samt hvilke boligpræferencer og drømme de forventes at have til deres fremtidige boliger og lokalsamfund.

Boligstrategien peger på, hvor mange og hvilke typer boliger, der skal bygges i de fire byer for at tiltrække potentielle tilflyttere, samt nogle af de indsatser, der skal gøres for at lykkes med at få bygget det ønskede antal boliger i de fire byer frem mod 2030, jf. bilag 1.

Hovedkonklusionerne er at, der bør planlægges for et varieret boligudbud i alle de fire bosætningsbyer med:

- en relativt høj andel af tæt-lav boliger (lidt over halvdelen), da der er behov for at sikre, at de nuværende borgere, der bor i enfamilieshuse og stuehuse, får mulighed for at flytte til noget mindre i lokalområdet.
- en moderat udbygning af enfamilieshuse (en tredjedel) hvoraf 1/3 bør være på små grunde
- en moderat andel af etageboliger (resten) - fortrinsvist placeret tæt på centrum i Ringe og Faaborg

Heraf bør

- en relativt høj andel være almene boliger (17% mod nuværende 11% af boligmassen)
- en moderat andel være nye former for boligfællesskaber (ca. 10%), hvoraf ca. 70% bør være bæredygtigt byggeri

I Ringe anbefales det, at der skal bygges 545 boliger til alle målgrupper, dvs. unge, børnefamilier, par & singler, samt seniorer. Boligudbud skal være varieret med attraktive boligtilbud til unge og seniorer. Det er vigtigt at fastholde og markedsføre den gode infrastruktur, som Ringe har. Udviklingen af nye boligområder i Ringe syd anbefales at afvente fuld udbygning af de nuværende arealer i Ringe nord, vest og omdannelse centrumnært.

I Årslev anbefales det, at der skal bygges 545 boliger til alle målgrupper. Boligudbuddet skal være varieret med fokus på tæt-lav og boligfællesskaber. Der anbefales et begrænset areal til nye traditionelle parcelhuse. Også her er det vigtigt, at den gode infrastruktur fastholdes.

I Nr. Lyndelse anbefales at bygge 270 boliger til målgrupperne: Børnefamilier, par & singler, seniorer. Det anbefales, at der skabes en stærk fortælling om Nr. Lyndelse som grundlag for bosætning. Der skal være et varieret boligudbud med nærrecreative muligheder.

I Faaborg anbefales det at bygge 180 boliger til målgruppen Seniorer. Boligudbud skal være varieret og med høj herlighedsværdi. Der anbefales ikke nye arealer til traditionelt parcelhusbyggeri. Det er vigtigt med stærkt fokus på infrastruktur og mobilitet, da det vurderes at kræve en forbedring af pendlertiden mellem Faaborg og Odense, såfremt især børnefamilier skal kunne tiltrækkes til Faaborg.

Det er vigtigt for alle målgrupper, at der er gode stiforbindelser og adgang til nærrecreative udfoldelsesmuligheder i lokalområdet. Det er derfor vigtigt at udvikle den bynære natur og sikre adgangen til den.

Særligt udbygningsmålene for Nr. Lyndelse kræver udvikling af en stærk fortælling, og det er vigtigt for alle fire bosætningsbyer, at der arbejdes med omdømme og en stærk identitet for derigennem at tiltrække nye tilflyttere til kommunen.

I udkastet til Udviklingsstrategi 2019 er bosætningsmålet forhøjet til 3.000 flere borgere frem mod 2030. De forventes at bosætte sig i de mange lokalsamfund og den nye kommuneplan 2019 vil give den planmæssige mulighed for boligbyggeri

i lokalsamfundene.

Der er dog udarbejdet et tillægsafsnit til boligstrategien, for at give indtryk af det øgede krav til boliger, hvis de nye borgere skal kunne vælge at bosætte sig i de 4 byer. Heri peges der på, hvorledes de ekstra 1.000 borgere kan forventes at kunne fordele sig i de fire byer, og hvilke bosætningsmæssige tiltag, der er nødvendige for at nå i mål med målsætning om flere borgere. De 1.000 ekstra borgere betyder et behov for yderligere 460 boliger, dog anbefales det ikke at bygge yderligere i Faaborg, jf. kap 8 i Boligstrategien.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at vedtage Boligstrategi 2018 med tilhørende boligbyggeprogram for 2.000 nye boliger frem mod 2030.

Økonomiudvalget 2018-21, 19. november 2018, pkt. 422:

Drøftet. Sagen dagsordensættes igen på næstkommende Økonomiudvalgsmøde med henblik på anbefaling overfor Kommunalbestyrelsen.

---

Forvaltningen bemærker, at sagsfremstillingen er omformuleret siden Økonomiudvalgets behandling den 19. november 2018.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Boligstrategi 2018 danner grundlaget for administrationens arbejde med forslag til boligbyggeri i de 4 byer frem mod 2030.

Økonomiudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 481:

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

Såfremt Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af ny udviklingsstrategi samtidig vedtager at hæve måltallet fra 2000 til 3000 nye borgere, vil det under arbejdet med kommuneplanen være nødvendigt at se på bosætningsmuligheder uden for de 4 byer.

## **Beslutning**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Boligstrategi 2018

Bilag 2 Boligstatus ultimo 2018

# Punkt 31: Masterplan og udviklingsprogram for Nr. Lyndelse og Nr. Søby

01.00.05-P20-2-16

## Resume

Forslag til Masterplan og udviklingsprogram for Nr. Lyndelse og Nr. Søby har været i offentlig høring. Masterplanen skal sætte retning for den fremtidige planlægning af området med henblik på at tiltrække mindst 600 nye borgere inden 2030. Indsigelser med forslag til Kommunalbestyrelsens besvarelse og tilpasninger af Masterplanen fremlægges med henblik på vedtagelse af planen.

## Sagsfremstilling

Fokus i masterplan og udviklingsprogram

Der er med udarbejdelsen af Masterplanen lagt vægt på at få skabt en stærk fortælling, der styrker lokalområdets identitet og tiltrækningskraft. Visionen er, at området skal være en oase tæt på storbyen, hvor nærheden dyrkes. Her i området voksede den verdenskendte komponist Carl Nielsen op og fandt inspiration til sin musik. Masterplan og udviklingsprogram for Nr. Lyndelse og Nr. Søby er stærkt forankret i 3 værdier; naturglæde, leg og musikalitet, der genfindes i Carl Niensens fortællinger om sit liv i området og som den dag i dag mening for det liv, der leves her.

Hovedgrebet i masterplanen er at binde byerne sammen uden at de fysisk bygges sammen, området er vist på kortbilag 1. Sammenbindingen skal ske med en cirkulær sti, der styrker de 2 byers nærhed og adgang til natur og landskab. Stien skal inddeles i forskellige zoner, som giver forskellige oplevelses- og aktivitetsmuligheder og hvor der tages afsæt i værdierne naturglæde, leg og musikalitet, som på den måde er med til at give udviklingen karakter og autenticitet. Kunst og arkitektur bliver bærende elementer i stiens udformning. Den cirkulære sti bliver et vigtigt symbol i fortællingen om en oase tæt på storbyen, da nærheden til natur, landskab og muligheden for at komme rundt på stiforbindelser er et af de største bosætningsdrivere i forstæder og landsbyer.

Masterplanen bygger på 6 indsatser, der kan styrke hovedgrebet om at binde byerne sammen. Foruden den cirkulære sti er det: hverdagsoaser langs stiforbindelsen, en opgradering af centrum i de to byer, nye udstykninger med blandede boligtyper herunder mindre boliger, der er velegnet til seniorer og singler placeret mellem byerne og Lindved Å og en grøn forbindelse langs hovedvejen fra Bramstrup i Nord gennem Nr. Lyndelse, videre forbi Carl Niensens Barndomshjem og igennem Nr. Søby. Hertil kommer indsatser omkring en synliggørelse af Carl Niensens Barndomshjem og et privat initiativ fra Bramstrup: "Museum Earth", der sigter mod at udvikle en helt ny kultur og naturoplevelse i det store grusgravsområde retableret som biopark med kunstnerisk iscenesættelse.

Høringssvar og forslag til ændringer i Masterplanen

Der er modtaget 15 høringssvar inden for høringsperioden. Flere af høringssvarene giver ikke anledning til ændringer, men vil indgå i det videre arbejde med at realisere planen. Bilag 2 indeholder et høringsnotat med en forkortet udgave af alle høringssvar samt forslag til Kommunalbestyrelsens besvarelse og ændringer af Masterplanen. De væsentligste ændringer drejer sig om byudvikling af Nr. Lyndelse centrum, hvor flere har gjort opmærksom på behovet for en dagligvarebutik i bymidten. Masterplanen foreslås ændret, så det fremgår at byfortætningen og den visuelle sammenbinding af byen også kan ske med placering af en dagligvarebutik på hjørnet af Albanivej og Dømmestrupvej. Det præciseres, at det er vigtigt, at der bygges i facadelinje og i højden i 2-3 etager, så bymidten får det kvalitative løft som masterplanen har lagt op til. Desuden suppleres de 3 foreslåede boligområder vest for Albanivej med en fortsættelse af boligudbygningen på Skovrevlgyden med endnu en etape på ca. 25 boliger. Bilag 3 indeholder en samlet liste over alle høringssvar og bilag 4 en liste over alle ændringer mens hele Masterplanen og udviklingsprogrammet med de indbyggede ændringer findes i bilag 5..

I høringsperioden blev der afholdt et velbesøgt "Byting 4", hvor der blev afholdt en workshop om forslag til forbedringer af forslaget. Der er vedlagt en liste over input fra workshoppen som bilag 6, der bruges til videre inspiration i arbejdet med realiseringen af udviklingsprogrammet.

Den videre proces

Vedtagelsen af Masterplan og udviklingsprogram annonceres på den lokale facebookside, Faaborg-Midtfyn Kommunes hjemmeside og i Midtfynsposten. Borgere som har indsendt høringssvar får tilsendt hvidbogen og et link til Masterplan og udviklingsprogram.

## Økonomi

Forvaltningen har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at godkende:

1. Høringsnotat med en forkortet udgave af alle hørings svar samt forslag til Kommunalbestyrelsens besvarelse og ændringer af Masterplan og udviklingsprogram, jf. bilag 2.
2. Tilrettet Masterplan og udviklingsprogram for Nr. Lyndelse og Nr. Søby som retning for den ønskede fremtidige udvikling af området, jf. bilag 4.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 31:  
Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Udsat.

## **Bilag**

Områdekort\_NrLyndelse\_NrSøby

Høringsnotat vedr forslag til Masterplan Nr. Lyndelse - Nr. Søby

Oversigt over indsigere PDF

Liste over ændringer i Masterplanen\_2018-12-20

Masterplan\_NrLyndelseNrSøby\_web

Opsummering hovedtilføjelser Byting 4

## **Punkt 32: Temarevision af kommuneplanens detailhandelsbestemmelser**

01.02.03-P15-4-18

### **Resume**

Der skal træffes beslutning om igangsættelse af revision af kommuneplanens detailhandelstema.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til Udviklingsstrategi 2019 med planstrategiske beslutninger har været i høring i perioden 9. oktober - 4. december 2018.

Heri indgår ikke en beslutning om at revidere kommuneplanens detailhandelstema.

Der er imidlertid behov for opdaterede tal på kommunens detailhandel, da nye butiksp projekter løbende afføder redegørelseskrav over for Erhvervsstyrelsen jf. Planloven. Den nuværende detailhandelsanalyse er fra 2012 og udgør derfor ikke et tilstrækkeligt grundlag for den fremtidige detailhandelsplanlægning. Forvaltningen indhenter derfor konsulentbistand til udarbejdelse af detailhandelsanalyse, og arbejdet integreres i kommuneplanprocessen.

En temarevision af en af kommuneplanens dele kræver indkaldelse af idéer og forslag.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at igangsætte revision af kommuneplanens detailhandelstema og indkalde idéer og forslag hertil i perioden 15. januar - 12. februar 2019.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 254:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 32:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

# **Punkt 33: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 31 til Kommuneplan 2013 - Omdannelse af Faa.0.10**

01.02.15-P16-2-18

## **Resume**

Tillæg nr. 31 til Kommuneplan 2013 fremsendes til endelig vedtagelse. Formålet med tillægget er at muliggøre omdannelsen af Faaborg Sygehus til boligområde med en mindre andel erhverv. Tillægget har været i høring fra d. 18. september til d. 13. november 2018. Der er ikke indkommet høringsvar.

## **Sagsfremstilling**

Tillæg nr. 31 til Kommuneplan 2013 skal danne grundlag for en ændret anvendelse af området i og omkring Faaborg Sygehus, der i dag er omfattet af kommuneplanens ramme Faa.O.10, der udlægger området til offentlige formål. Rammen skal ændres, idet sygehus og tilhørende arealer ønskes anvendt til boliger, herunder også til almene boliger jf. Kommunalbestyrelsens beslutning 15. januar 2018 (pkt. 19 - Almene boliger - 2018) om at der kan etableres almene boliger i sygehuset. Forslaget har været behandlet i Kommunalbestyrelsen d. 10. september 2018 pkt. 240. Rammen omfatter det nedlagte sygehus samt de tidligere lægeboliger og 2 institutioner på henholdsvis Pugesøvej og Odensevej. Rammen Faa.O.10 reduceres til at omfatte institutionen på Odensevej, og der laves ny ramme for institutionen på Pugesøvej, Faa.O.12.

De tidligere lægeboliger på Sønderdam, Frisenvænget, Damtoften og Odensevej nr. 53 og 55 overføres til boligrammen Faa.B.18, som omfatter en stor del af Faaborgs vestlige bydel, som i overvejende grad består af en-familie boliger (åben-lav) og rækkehuse (tæt-lav).

Det resterende areal bliver omfattet af en ny ramme Faa.B.10, til boliger, hvor indtil 15% af det mulige samlede etageareal kan anvendes til liberalt erhverv, offentlige servicefunktioner eller serviceerhverv, dog ikke lager-, værksteds- eller vognmandsvirksomheder, eller andet der kan være til væsentlig gene for de omkringboende. Bebyggelsesprocenten for området fastsættes til 55% og bygningshøjder på op til 12,5 m. Der kan etableres maksimalt 3 etager, dog kan hovedbygningen fritlægge en høj kælder, så der reelt er 3½ etage i den eksisterende bygning.

Tillægget har været i høring fra d. 18. september til d. 13. november 2018, der er ikke indkommet høringsvar og der er ikke foretaget indholdsændringer, men alene redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage Tillæg nr. 31 til Kommuneplan 2013.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 255:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 33:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Tillæg nr. 31\_ENDELIG

# Punkt 34: Endelig vedtagelse af Lokalplan 2018-8, Frits Jørgensens Have - Omdannelse af Faaborg Sygehus

01.02.05-P16-5-18

## Resume

Lokalplan 2018-8 fremlægges til endelig vedtagelse. Lokalplanen skal muliggøre omdannelse af Faaborg Sygehus til boliger og i begrænset omfang erhverv, ved genanvendelse af hovedbygningen og nybyggeri. Lokalplanen har været i høring fra d. 26. september til den 13. november 2018, der er indkommet 4 høringssvar og en supplerende bemærkning efter høringsfristens udløb. Det har givet anledning til en række ændringer i lokalplanforslaget.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for lokalplanen er et ønske om at skabe mulighed for en omdannelse af det tidligere sygehus i Faaborg, herunder virkeliggøre Kommunalbestyrelsens beslutning 15. januar 2018 (pkt. 19 - Almene boliger - 2018) om at der kan etableres almene boliger i sygehuset.

Sygehuset lukkede i 2011 og har siden haft skiftende midlertidige anvendelser. Ejendommen er sat til salg med henblik på omdannelse til et boligkvarter med mulighed for mindre ikke generende erhverv.

Formålet med lokalplanen er at sikre væsentlige bevaringsværdier og skabe en parkbebyggelse, der bidrager positivt til det samlede indtryk af bydelen, som er karakteriseret ved mange grønne haver og grønne åndehuller, herunder Hans Rasmussens Have, Moseparken, Enghaverne og Pugesø. Lokalplanen sikrer en rekreativ stiforbindelse igennem området, som forbinder til Moseparken og til Pugesøvej/Kastanievej og forbindelsen til Sundet. Der gives mulighed for, at nyere dele af sygehuset kan nedrives, og der kan nyopføres boliger i en parkbebyggelse, hvor bygninger ligger på en græsflade med solitære træer og en regnvandssø. Parkbebyggelsen er en videreførelse af den karakter, som sygehuset har set fra Odensevej. De nye bygningers højde skal aftrappes, så de højeste bygninger holdes tæt på den høje hovedbygning og derefter reduceres højden mod de omgivende boliger.

Den gamle hovedbygning er udpeget som bevaringsværdig, og derfor er der lavet bevarende bestemmelser for denne, samt bestemmelser om hvordan fornyelse og omdannelse kan ske i respekt for bygningens bevaringsværdi. Som det fremgår af høringsnotatet har FAB fremsat ønske om træ/alu vinduer i hovedbygningen, som ikke er tilladt ifølge forslaget til planen. Forvaltningen anbefaler at fastholde denne bestemmelse, netop på grund af hovedbygningens bevaringsværdi. De øvrige områder i kommunen som har bevarende planlægning, fastholder også træ som materialer for vinduer, for at fastholde og/eller højne bygningernes bevaringsværdi, da de så fremstår med oprindelig materialesætning og udtryk.

Den nye bebyggelse skal i materialer og taghældning have sammenhørighed med de omgivende boliger. Det vil sige, at tage skal udføres med 30 graders hældning og tage dækkes med røde tegl (kun materialet er defineret, ikke formen på teglen), facader skal udføres i gule tegl - der findes flere forskellige teglmaterialer til facader, eksempelvis facadehængte tegl og mursten. Da området sandsynligvis vil blive udviklet over en længere periode, er det vigtigt at bestemmelserne sikrer at området har en samhørighed, så området har en stærk karakter, uanset om det bebygges over 5, 10 eller 20 år. Bestemmelserne giver også mulighed for byggeri i rumstore elementer, som leveres fra fabrik. Det er medvirkende til at man kan opføres byggeri i høj kvalitet til væsentligt billigere anlægsomkostninger. KAB har mange byggerier opført på denne måde, som er opført efter AlmenBolig+ konceptet, som er særligt udviklet til at skabe billige boliger i høj kvalitet.

Mens lokalplanforslaget var under udarbejdelse, har der været afholdt en navnekonkurrence foranlediget af Freja Ejendomme. Det vindende forslag var 'Frits Jørgensens Have', som anerkender den arkitekt, der står bag den mest karakterfulde del af sygehuset.

Lokalplanen har været i høring fra d. 26. september til den 13. november 2018. Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar og en supplerende bemærkning efter høringsfristens udløb. Høringssvarene og administrationens forslag til rettelser giver anledning til ændringer i lokalplanen, derudover foreslås en ændring på baggrund af den supplerende bemærkning der er indkommet efter høringsfristens udløb. Ændringerne vedrører:

- Tilføjelse af bestemmelse (§ 8.13), der sikrer visuel afskærmning til nærmeste nabo ved den gamle gymnastiksal, hvis der etableres udendørs opholds-/aktivitetsarealer
- Ændring af parkeringsbestemmelsen (§ 5.3), så der kan etableres handicapparkering i gårdrummet ved den gamle hovedbygning
- Ændring af bestemmelsen om øvrige bygningers placering (§ 6.4), så der kan etableres et væksthuse på op til 30m<sup>2</sup> i gårdrummet ved hovedbygningen
- 3 tilføjelser til § 11 - som sikrer aflysning af forældede servitutter der er uforenelige med lokalplanens formål
- Omformulering af § 7.2, så det fremgår klart at der kan etableres nye trappe-/elevatortårne på de indvendige gårdfacader af hovedbygningen.

- Tilføjelse af bestemmelse (§ 8.14), der sikrer, at der efter endt nedrivning skal planeres og holdes ryddeligt, så området fremstår attraktivt og ryddeligt, selvom det ikke er færdigudviklet.
- Tilføjelse af bestemmelse (§ 5.5), der udlægger indkørslen fra Damtoften til privat fællesvej, så der sikres klare retningslinjer for den fælles brug og vedligeholdelse for de ejendomme, der bruger den.
- Ændring af lokalplanens titel, efter udfaldet af navnekonkurrencen, til 'Frits Jørgensens Have - omdannelse af Faaborg Sygehus, Faaborg'.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at anbefale over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage Lokalplan 2018-8, med de ændringer der fremgår af bilag.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 256:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med følgende korrektioner:

1. I § 7.2 I sidste sætning udgår "...og antenner".

2. Et flertal i udvalget finder, at § 7.3 afsnit 2 ændres, således at det også tillades at udføre vinduer i træ/alu, forudsat at dimensioneringen af rammer/sprosser er svarende til de originale trævinduer. Redegørelsen i lokalplanen justeres i konsekvens heraf. Ændringsforslaget sendes til foreningen By & Land med henblik på, at de får mulighed for at afgive en udtalelse forud for sagens videre behandling i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Et mindretal bestående af Socialdemokratiet ønsker at fastholde, at der i den bevaringsværdige bygning principielt fastholdes krav om trævinduer.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 34:

Flertallet i Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling over for Kommunalbestyrelsen. Et mindretal bestående af Socialdemokratiet ønsker at fastholde, at der i den bevaringsværdige bygning principielt fastholdes krav om trævinduer.

## Beslutning

Lokalplanen vedtaget således, at vinduer kan være med træ/alu, idet Venstre, Dansk Folkeparti, Det radikale Venstre og Alternativet stemmer herfor.

Et mindretal bestående af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Det Konservative Folkeparti stemmer imod ændringsforslaget, idet de ønsker at fastholde krav om trævinduer.

Kommunalbestyrelsen godkender den samlede lokalplan.

## Bilag

Lokalplan 2018-8\_ENDELIG

Høringsnotat\_1312

Hørings svar\_Samlet

Vinduer på Faaborg Sygehus

# **Punkt 35: Endelig vedtagelse af KPT 36 Rekreativt område ved Saugstedlund, Faaborg**

01.02.15-P16-8-18

## **Resume**

Tillæg nr. 36 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at ændre anvendelsen fra boligformål til rekreative formål for et areal ved Saugstedlund. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændring i kommuneplantillægget.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg nr. 36 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (punkt 267)

Kommuneplantillægget tilføjer en ny rekreativ ramme til Kommuneplan 2013, Faa.R.20. Den rekreative ramme fastlægger, at området skal anvendes som grønt område med mulighed for fx legeplads, afgræsning med husdyr eller fælles byhaver (ikke kolonihaver) efter ønske fra naboer til området.

Området ved Saugstedlund er i dag udlagt til boligformål i kommuneplanramme Faa.B.18 og Lokalplan 6.102

Boligområde Søparken ved Saugstedlund. I forbindelse med en byggemodning af området blev det bl.a. konstateret, at jorden er for blød til, at det er rentabelt at udvikle området til boligformål. Det vurderes derfor, at udlægget til boligformål er uaktuelt. Der er efterfølgende indkommet et forslag fra naboerne til området om at ændre anvendelsen af området fra boligformål til rekreativt formål.

Forslag til tillæg nr. 36 har været i offentlig høring i perioden 16. oktober til 13. november. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden fra Banedanmark, som for god ordens skyld oplyser, de ikke har bemærkninger til forslaget.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage tillæg nr. 36 til Kommuneplan 2018.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 257:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 35:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Tillæg nr. 36

Bilag 2 - Høringsnotat

Bilag 3 - Samlede høringssvar

# **Punkt 36: Endelig vedtagelse af aflysning af del af lokalplan 6.102 boligområde Søparken ved Saugstedlund**

01.02.05-P16-19-18

## **Resume**

Delvis aflysning af lokalplan 6.102 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med lokalplanen er at frigive arealet ved Saugstedlund til rekreative formål. Forslaget til lokalplanen har været i offentlig høring. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til delvis aflysning af lokalplan 6.102 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (punkt 268)

Lokalplan 6.102 Boligområde Søparken ved Saugstedlund blev offentliggjort d. 14. december 2006 af daværende Faaborg Kommune. Den omfatter de planmæssige rammer for opførelsen af boliger ved Saugstedlund i et stort set udbygget boligkvarter.

Lokalplanen deler området op i to delområder. I forbindelse med en byggemodning af delområde 1 blev det bl.a. konstateret at jorden er for blød til, at det er rentabelt at udvikle området til boligformål.

Grundet ovenstående vurderes det derfor utidssvarende at området er omfattet af lokalplan 6.102, hvor det om formålet hedder: "At fastlægge områdets anvendelse til helårsboliger" (§1 Lokalplan 6.102) og om anvendelsen: "I delområde 1 må bebyggelsen kun bestå af tæt-lav- eller rækkehusbebyggelse." (§3 Lokalplan 6.102).

Kommunalbestyrelsen har mulighed for jf. planlovens § 33 at aflyse dele af eller hele lokalplanen, når planlægning for området ikke længere findes nødvendig og er utidssvarende.

I forbindelse med de eksterne ønsker til ændringer i Kommuneplan 2013 er der indkommet ønske fra beboere ved Saugstedlund om at ændre det ubebyggede område fra boligområde til rekreativt område. Der er udarbejdet et kommuneplantillæg nr. 36 som sammen med den delvise aflysning af lokalplan 6.102 har til formål at muliggøre dette ønske.

Forslag til delvis aflysning lokalplan 6.102 har været i offentlig høring i perioden 16. oktober til 13. november 2018. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i lokalplanen.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage den delvise aflysning lokalplan 6.102.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 258:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 36:  
Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Aflysning af del af LP 6.102

# Punkt 37: Endelig vedtagelse af KPT 37 ændring af San.BE.1 i Sandager

01.02.15-P16-9-18

## Resume

Tillæg nr. 37 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at udvide afgrænsningen af rammen, så den tilpasses matrikelskel ved Sandagervej 1. Forslaget til kommunetillægget har været i offentlig høring. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændring i kommuneplantillægget.

## Sagsfremstilling

Forslag til tillæg nr. 37 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (punkt 269)

Ejer af Sandagervej 1 har tilkøbt ny jord til sin matrikel fra nabomatriklen mod syd. Ejer vil gerne kunne benytte den tilkøbte jord til udhusbyggeri i forbindelse med sin eksisterende bolig.

Kommuneplanramme San.BE.1 følger den gamle matrikelafgrænsning og det tilkøbte areal må i dag kun benyttes til haveareal uden bebyggelse. Kommuneplantillægget ændrer afgrænsningen af rammen, så den følger den nye matrikelafgrænsning ved Sandagervej 1.

Kommuneplantillægget ændrer alene ved afgrænsningen af rammen San.BE.1 og ikke ved bestemmelserne i rammen.

Forslag til tillæg nr. 37 har været i offentlig høring i perioden 16. oktober til 13. november. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden fra Banedanmark, som for god ordens skyld oplyser at de ikke har bemærkninger til forslaget.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at vedtage tillæg nr. 37 til Kommuneplan 2013.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 259:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 37:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - KPT 37

Bilag 2 - Høringssnotat

Bilag 3 - Samlede høringssvar

# **Punkt 38: Endelig vedtagelse af KPT 38 ændring af Rin.BE.6 ved Rynkebyvej i Ringe**

01.02.15-P16-10-18

## **Resume**

Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at udvide den blandede bolig- og erhvervsramme ved Rynkebyvej i Ringe mod nord. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom 2 bemærkninger i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændring i kommuneplantillægget.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (punkt 270)

Ejer af Rynkebyvej 8 ønsker at opføre en ny bolig i forlængelse af den eksisterende bebyggelse på matriklen. Ejer ønsker at opføre den nye bolig så den fremstår som en ny længe i forbindelse med de eksisterende bygninger. Det er ejers plan, at den nye bolig skal frastykkes den nuværende matrikel. Kommuneplantillægget har til formål at muliggøre dette ønske ved at udvide rammen Rin.BE.6 mod nord, så rammen grænser op til den eksisterende bebyggelse på Rynkebyvej 8.

Den vestlige side af Rynkebyvej, som rammen omfatter, har karakter af landsbymiljø, som ønskes vedligeholdt. Derfor tilføjes en bestemmelse i rammen om, at ny bebyggelse skal tilpasse sig landsbymiljøet i forhold til proportioner og materialer.

Forslag til tillæg nr. 38 har været i offentlig høring i perioden 16. oktober til 13. november 2018. Der indkom 2 bemærkninger i høringsperioden.

Bemærkningerne har omhandlet:

En bemærkning fra Banedanmark om, at de ikke har bemærkninger til forslaget.

Indsigelse mod en sti der fremgår af kortbilagene.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2018.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 260:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 38:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 3 - Samlede høringssvar

Bilag 1 - KPT 38

Bilag 2 - Høringssnotat

# **Punkt 39: Endeligvedtagelse af KPT 39 ændring af Nrb.O.3 Nr. Broby fri- og efterskole**

01.02.15-P16-11-18

## **Resume**

Tillæg nr. 39 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at udvide den offentlige ramme for Nr. Broby Fri- og Efterskole, så den tilpasses skolens arealer. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændring i kommuneplantillægget.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg nr. 39 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (punkt 271)

Nr. Broby Fri- og Efterskole har tilkøbt nye arealer og ønsker at få dem medtaget i den offentlige kommuneplanramme Nrb.O.3, som omfatter skolen. Arealerne ligger i dag i boligrammerne Nrb.B.4 og Nrb.B.5 samt rammen til centerformål Nrb.C.1.

Kommuneplantillægget har til formål at ændre rammeafgrænsningen af den offentlige ramme Nrb.O.3, så alle Nr. Broby Fri- og Efterskoles arealer er omfattet af rammen og kan benyttes til de faciliteter, som skolen har behov for. Dette betyder, at skolens aktiviteter kan rykkes tættere på boligerne ved Byvænget. Skolen har dog på nuværende tidspunkt ingen planer for udviklingen af arealet op mod Byvænget.

Kommuneplantillægget ændrer alene ved rammeafgrænsningen og fastholder de samme bestemmelser, som ramme Nrb.O.3 indeholder i dag.

Forslag til tillæg nr. 39 har været i offentlig høring i perioden 16. oktober til 13. november 2018. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden fra Banedanmark, der for god ordens skyld oplyser, at de ikke har bemærkninger til forslaget.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage tillæg nr. 39 til Kommuneplan 2013.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 261:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 39:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - KPT 39

Bilag 2 - Høringssnotat

Bilag 3 - Samlet høringsvar

# **Punkt 40: Endelig vedtagelse KPT 41 ændring af afgrænsningen for Hor.E.1 og Hor.B.3 i Horne**

01.02.15-P16-13-18

## **Resume**

Tillæg nr. 41 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at ændre kommuneplanrammen for ejendommen beliggende Hornelandevej 30 i Horne. Forslaget til kommunetillægget har været i offentlig høring. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændring i kommuneplantillægget.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg nr. 41 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (punkt 273)

Ejer af Hornelandevej 30, 5600 Faaborg ønsker, at hele ejendommen bliver omfattet af boligramme Hor.B.3 således, at den nordlige del kan frastykkes til en ny bolig. Den nordlige del af ejendommen er i dag beliggende i erhvervsrammen Hor.E.1 omkring Horne Auto.

Kommuneplantillægget ændrer afgrænsningen af boligrammen Hor.B.3, så den følger matrikelafgrænsningen for Hornelandevej 30, 5600 Faaborg. Kommuneplantillægget ændrer alene ved afgrænsningen af rammen Hor.B.3 og ikke ved bestemmelserne i rammen.

Forslag til tillæg nr. 41 har været i offentlig høring i perioden 16. oktober til 13. november. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden fra Banedanmark, som for god ordens skyld oplyser at de ikke har bemærkninger til forslaget.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage tillæg nr. 41 til Kommuneplan 2013.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 262:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 40:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - KPT 41

Bilag 2 - Høringssnotat

Bilag 3 - Samlet høringssvar

# **Punkt 41: Endelig vedtagelse af KPT 43 tilføjelse af ny boligramme ved Markedspladsen i Faaborg Faa.B.16**

01.02.15-P16-15-18

## **Resume**

Tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at udlægge en ny boligramme for Markedspladsen 16 i Faaborg. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændring i kommuneplantillægget.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (punkt 274)

Ændringerne vedrører arealer ved Markedspladsen 16, Faaborg. Baggrund for en ændret kommuneplanlægning er et ønske om at give mulighed for, at boligen ved Markedspladsen 16 i Faaborg kan genopbygges efter brand. Boligen er i dag beliggende i den rekreative ramme Faa.R.7 og genopbygningen vil kræve, at der oprettes en ny kommuneplanramme til boligformål; Faa.B.16.

Kommuneplantillægget har til formål at udlægge en ny boligramme ved Markedspladsen 16.

Forslag til tillæg nr. 43 har været i offentlig høring i perioden 16. oktober til 13. november 2018. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden fra Banedanmark der for god ordens skyld oplyser at de ikke har bemærkninger til forslaget.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

Der er foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2018.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 263:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 41:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - KPT 43

Bilag 2 - Høringssnotat

Bilag 3 - Samlet høringssvar

# **Punkt 42: Forslag til tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 – Veteranhjem ved Mosevej, Broby.**

01.02.15-P16-5-18

## **Resume**

Forslag til tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 er udarbejdet med det formål at muliggøre en udvidelse af eksisterende forsorghjem for krigsveteraner på ejendommen Mosevej 2, 5672 Broby.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, og om der skal udarbejdes miljøvurdering.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har på mødet d. 10. september 2018 (pkt. 234) besluttet at igangsætte udarbejdelsen af et kommuneplantillæg for veteranhjemmet på Mosevej 2, Broby.

Ejendommen er beliggende i landzone ca. 1 km sydvest for Nr. Broby.

Den foreslåede ramme, Nrb.O.4, giver mulighed for, at ejendommen kan anvendes til botilbud, opholdssted, behandlingshjem og lignende offentlige formål.

Baggrunden for tillægget er et ønske om at udvide eksisterende forsorghjem for krigsveteraner med bedre faciliteter for beboere og ansatte.

Der har været indkaldt ideer og forslag i forbindelse med udarbejdelse af kommuneplantillægget. Fristen udløb den 2. oktober 2018. Der er ikke modtaget bemærkninger.

Forslaget til tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 er screenet sammen med forslag til lokalplan 2019-01 i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at kommuneplantillæggets virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af kommuneplantillægget.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013.
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 22. januar 2019 til den 19. marts 2019.
3. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 264:

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 42:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Tillæg nr. 47 FORSLAG 21-11-2018

Bilag 2 - Miljøscreening lokalplan 2019-01 og KPT nr. 47

# Punkt 43: Forslag til lokalplan 2019-01 – Veteranhjem ved Mosevej, Broby

01.02.05-P16-11-18

## Resume

Forslag til lokalplan 2019-01 er udarbejdet med det formål at muliggøre en udvidelse af eksisterende forsorgshjem for krigsveteraner på Mosevej 2, Broby.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdes borgermøde.

## Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget har på mødet den 22. marts 2018 (pkt. 43) besluttet at igangsætte udarbejdelse af lokalplan for veteranhjemmet, Mosevej 2, Broby.

Ejendommen er en landbrugsejendom beliggende ca. 1 km sydvest for Nr. Broby. Ejendommen rummer 8 beboelseshytter og et stuehus, der anvendes som fælleshus og kontor for personalet. Pladsen er trang og opfylder ikke behovet for personale- og fællesfaciliteter. Baggrunden for lokalplanen er et ønske om opførelse af et nyt fælleshus og servicebygning.

Lokalplanen giver herudover mulighed for, at der kan opføres yderligere 2 beboelseshytter. Hytterne tillades placeret spredt på ejendommen ligesom eksisterende hytter. Beboerne er PTSD-ramte krigsveteraner, som har et særligt behov for muligheden for at isolere sig og få fred og ro.

Formålet med lokalplanen er:

- at muliggøre en udvidelse af eksisterende forsorgshjem og botilbud.
- at ny bebyggelse med fællesfaciliteter for beboere og ansatte skal placeres samlet, mens beboelseshytter kan placeres spredt på ejendommen af hensyn til beboernes behov for fred og ro.
- at sikre at bebyggelsen i udformning og materialer tilpasses eksisterende natur og landskab.

Landbrugsstyrelsen har meddelt tilladelse til, at ejendommen kan anvendes til veteranhjem og lignende formål.

Forslaget til lokalplan 2019-01 er screenet sammen med forslag til tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at lokalplanens virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af lokalplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til lokalplan 2019-01.
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 22. januar 2019 til den 19. marts 2019.
3. der ikke afholdes af borgermøde.
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 265:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 43:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - Lokalplan 2019-01 FORSLAG 27-11-18

Bilag 2 - Miljøscreening lokalplan 2019-01 og KPT nr. 47

# **Punkt 44: Igangsætning af lokalplan og kommuneplantillæg for Egeskov Slot**

01.02.05-P15-3-18

## **Resume**

Egeskov Slot ønsker at udbygge og fremtidssikre muligheder for afholdelse af festival, kunstudstilling, campingmuligheder og parkering for op til 25.000 daglige gæster. Dette forudsætter udarbejdelse af en lokalplan og tilføjelse til kommuneplanen for hele Egeskov Slot- området. Udvalget skal beslutte om planlægningen skal igangsættes.

## **Sagsfremstilling**

Egeskov Slot og arrangørerne bag Heartland festivalen ønsker at udbygge og fremtidssikre mulighederne for afholdelse af festival, kunstudstilling, campingmuligheder og parkering for op til 25.000 daglige gæster.

Egeskov har gennem en årrække fået landzonetilladelse til en række publikumsorienterede aktiviteter. Området er komplekst, da der er mange natur- og kulturarvsinteresser, samt udfordringer i forhold til vandløb og voldgrav. En samlet planlægning kan sikre udviklingsmuligheder for attraktionerne under hensyn til de øvrige interesser i området. Dette forudsætter udarbejdelse af en lokalplan og en tilføjelse til kommuneplanen.

Dialogen med Egeskov er godt i gang, og selve lokalplanarbejdet vil kunne startes op primo 2019, og forventes gennemført inden for 12 måneder. Tidsplanen er dog med forbehold, bl.a. fordi projektet kan være omfattet af en større miljøvurdering.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at igangsætte planlægning af kommuneplantillæg og lokalplan.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 266:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 44:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

kortbilag1egeskov

# **Punkt 45: Nyt vejnavn - Årslev udstykning ved gl. byvej**

05.01.01-A26-1-18

## **Resume**

Ny vej i boligudstykningsområdet i Årslev ved Gl. Byvej skal navngives. Kommunalbestyrelsen skal godkende valg af navn.

## **Sagsfremstilling**

Der udstykkes nye boliger og ny boligvej nord for Gl. Byvej i Årslev-Sdr. Nærå efter lokalplan 12 Årslev. Lokalhistorisk forening for Sdr. Nærå og Årslev foreslår, at vejen navngives Mellemløkken. Marken, som udstykningen ligger på, hed tidligere Mellem Lykken. Marken nord for Vindinge Å hed Garbeleds Lykker, og er senere blevet til Garbeled og Åløkken. Der er således tradition for at navngive veje i området som "-løkken". Området er omfattet af lokalplan 12 Årslev.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kommunalbestyrelsen navngiver den nye vej i udstykningen "Mellemløkken"

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 20. december 2018, pkt. 267:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 45:  
Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

udstykningsoversigt

Placering af udstykning og ny vej ved Gl. Byvej

# Punkt 46: Medlemskab af Kulturregion Fyn indtil godkendelse af tillægsaftale for 2019

20.20.00-A00-2-18

## Resume

Kulturregion Fyn anmoder Kommunalbestyrelsen om at godkende Faaborg-Midtfyn Kommunes medlemskab af Kulturregion Fyn i perioden fra den 1. januar 2019 og frem til den færdige tillægsaftale til den fynske kulturaftale gældende for 2019 fremlægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune indgår sammen med otte andre fynske kommuner i kultursamarbejdet Kulturregion Fyn. Kultursamarbejdet er bygget op om en fireårig kulturaftale med kulturministeren.

Kulturregion Fyns nuværende kulturaftale med kulturministeren udløber med udgangen af 2018. Kulturministeren foreslog i foråret 2018 en række markante ændringer af aftalekonceptet. Forslagene blev senere taget af bordet igen - men forløbet medførte, at arbejdet med at forberede en ny fireårig aftale endnu ikke er blevet sat i gang af Slots- og Kulturstyrelsen. I stedet arbejdes der med udarbejdelse af en etårig tillægsaftale for 2019.

Færdiggørelsen af tillægsaftalen har også af Slots- og Kulturstyrelsen været sat i stå på grund af forhandlingerne om filmaftalen. Dette har medført, at tillægsaftalen endnu ikke er færdigforhandlet.

I det foreliggende udkast til tillægsaftale for 2019, som forventes godkendt af styrelsen, foreslås det at Kulturregion Fyn skal:

- fortsætte og udvikle arbejdet med den nuværende kulturaftales tre indsatsområder "Fyn er film", "Skab dig selv – talentudvikling og kulturel dannelse", "Kultur der ses".
- varetage administrationen af de tidligere amtslige tilskud udenfor lov (undtagen tilskuddet til FilmFyn, som er taget ud af aftalen).

Den kulturelle rammebevilling til de små storbyteatre og børneteaterrefusion tages ud af aftalen og udbetales fremover direkte til kommunerne.

Da der er brug for at sikre Kulturregion Fyns finansiering og handlemuligheder i perioden efter årsskiftet og indtil tillægsaftalen er underskrevet, ønskes der politisk accept af, at Faaborg-Midtfyn Kommune indgår i Kulturregion Fyn samarbejdet i denne periode. En tilsvarende accept søges opnået i de øvrige otte medlemskommuner. Når den endelige tillægsaftale er på plads, fremlægges denne til politisk godkendelse.

Når den nye fireårige aftale gældende fra 2020 er færdigforhandlet forelægges også denne til politisk behandling.

Bilag 1 indeholder et baggrundsnotat med en uddybende redegørelse for indholdet i det tværkommunale kultursamarbejde Kulturregion Fyn samt indholdet af den nuværende aftale og tillægsaftalen for 2019.

## Økonomi

De fynske medlemskommuner af Kulturregion Fyn bidrager årligt med 7,50 kr. pr. borger, som anvendes til Kulturregion Fyns egenfinansiering af indsatsområderne og administration af Kulturregion Fyn. Faaborg-Midtfyn Kommunes bidrag i 2019 forventes at lyde på ca. 397.000 kr.

Der er afsat 399.526 kr. på budget 2019 til at dække Faaborg-Midtfyn Kommunes medlemskab af Kulturregion Fyn.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at godkende Faaborg-Midtfyn Kommunes medlemskab af Kulturregion Fyn i perioden fra den 1. januar 2019 og frem til den færdige tillægsaftale til den fynske kulturaftale gældende for 2019 fremlægges til godkendelse.

Økonomiudvalget 2018-21, 17. december 2018, pkt. 480:

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - Baggrundsnotat vedr. Kulturregion Fyn og tillægsaftale for 2019

# Punkt 47: Retningslinjer for brug af smartphones og mobilt bredbånd

00.01.00-A26-1-16

## Resume

Forvaltningen har opdateret retningslinjerne for kommunalbestyrelsens brug af smartphones og mobilt bredbånd.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune stiller smartphones med abonnement og mobilt bredbånd til rådighed for kommunalbestyrelsen. Forvaltningen har derfor tidligere udarbejdet retningslinjer for kommunalbestyrelsens brug af smartphones og mobilt bredbånd, der beskriver abonnementernes indhold og begrænsninger, beskatningsregler mv.

Forvaltningen har med virkning fra 13. december 2018 indgået en ny aftale med TDC om mobil- og bredbåndsabonnementer, der indebærer, at kommunens abonnementer fremover - som udgangspunkt - ikke omfatter udlandstelefonier og udlandsdata. Dette gælder dog ikke for kommunalbestyrelsen eller direktionen, der fortsat vil have adgang til udlandstelefonier og udlandsdata.

Den nye aftale giver alligevel anledning til en generel og sproglig opdatering af de gældende retningslinjer. Herudover er det tilføjet, at værdien af fri (arbejdsgiverbetalt) mobiltelefon og mobilt bredbånd fra 2020 ikke længere vil blive beskattet.

Ifølge den politiske delegationsplan skal retningslinjerne for kommunalbestyrelsens brug af smartphones og mobilt bredbånd godkendes af kommunalbestyrelsen.

## Økonomi

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender de opdaterede retningslinjer for kommunalbestyrelsens brug af smartphones og mobilt bredbånd.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Retningslinjer for kommunalbestyrelsen (endelig)

# **Punkt 48: Oprettelse af "Fagkomite for Infrastruktur & Mobilitet" i Byregion Fyn regi.**

00.00.00-A00-9-18

## **Resume**

Borgmesterforum Fyn ønsker en godkendelse i de fynske kommuners kommunalbestyrelser af forslaget om at igangsætte Fagkomite for Infrastruktur og Mobilitet. Fagkomiteen har til opgave at stå for koordinering, faglig kvalificering og gennemførelse af de fælleskommunale indsatser som godkendt og beskrevet i Strategi Fyn 2018-21.

Der ønskes en godkendelse af forslag til kommissorium for Fagkomite for Infrastruktur & Mobilitet og udpegning af udvalgsformand til deltagelse i fagkomiteens arbejde.

Der ønskes samtidig en godkendelse af at principperne for kommissorium og udpegning af udvalgsformænd kan gælde for de to øvrige komiteer for "Arbejdsmarked & Uddannelse" og "Bosætning & Attraktivitet" uden ny behandling i kommunernes kommunalbestyrelser.

Lignende sagsfremstillinger fremlægges i de øvrige involverede kommuners kommunalbestyrelser.

## **Sagsfremstilling**

Med godkendelse af Strategi Fyn 2018-21 i alle de fynske kommunalbestyrelser i maj måned 2018 træder det fælles fynske samarbejde ind i en ny fase. Forslagene til nye fælles fynske handlinger og indsatser (fordelt på de 3 strategiske spor Arbejdsmarked & Uddannelse, Bosætning & Attraktivitet samt Infrastruktur & Mobilitet) skal videreudvikles og implementeres, de kommunale ressourcer afsættes og de rette kommunale projektledere, medarbejdere og eksterne samarbejdspartnere skal findes. (s. 7 i Strategi Fyn 2018-21)

En fagkomitès opgave er at styrke lokalt politisk medansvar og faglig kvalificering af de fælles fynske handlinger. Det foreslås at forankre samarbejdet på det politiske niveau hos fagudvalg og udvalgsformænd og på det administrative niveau hos fagdirektører og fagchefer. (s. 44 Strategi Fyn 2018-21). Fagkomiteen foreslås sammensat af politikere (fynske udvalgsformænd) og kommunernes fagdirektører.

Borgmesterforum pegede på sit møde den 7. maj 2018 på en model for udvikling af det fælles fynske samarbejde med afsæt i fagkomiteer og samarbejdsaftaler mellem de fynske organisationer som vigtige elementer.

På Fyns Fremtid 9-konferencen i Bogense den 12. juni 2018 blev nye krav til politisk lederskab i det fælles fynske kommunesamarbejde behandlet. En af de klareste konklusioner på konferencens workshop var fuld opbakning til at inddrage de fynske fagudvalg og udvalgsformænd i prioriteringen og styring af de besluttede fælles fynske indsatser i Strategi Fyn 2018-21.

### **Fagkomite for Infrastruktur & Mobilitet**

Der peges på det tekniske områdes gode muligheder for at være det første område, hvor Fyn kan udvikle brug af fagkomiteer i det fælleskommunale samarbejde.

De fynske tekniske direktører mødes i dag 1-2 gange årligt med udvalgsformændene på det tekniske område fra hele Fyn. Denne mødeaktivitet foreslås genbrugt og kan med fordel udvikles til en "Fagkomite" for det tekniske område, der kan varetage implementering af de fælles kommunale indsatser indenfor infrastruktur, grøn omstilling og udbredelse af mobil- og bredbånd på Fyn, som beskrevet i Strategi Fyn 2018-21 s. 32-37 (vedlagt som bilag 3).

På Strategi Fyn 2018-21's område Infrastruktur & Mobilitet er det strategiske grundlag for samarbejdet allerede skabt med FYN I BEVÆGELSE Infrastrukturstrategi Fyn 2017-35 og Energiplan Fyn og de første fælles fynske indsatser er i gang (Trafikmodel Fyn, De Fynske Terminaler, EU-ansøgning om bæredygtige drivmidler i den kollektive trafik).

Fagkomiteen skal sikre faglig effektivitet i opgaveløsningen og ejerskab til beslutningerne i de fynske fagudvalg og administrationer. (liste over mulige medlemmer vedlægges som Bilag 2)

### **Kommissorium for fagkomiteens virke**

Der er udarbejdet forslag til kommissorium for Fagkomite for Infrastruktur & Mobilitet (vedlagt som bilag 1) indeholdende:

- baggrund og formål for fagkomiteens arbejde
- udpegning af politiske og administrative repræsentanter til fagkomiteen
- fastlæggelse af fagkomiteens ansvar og opgaver
- afklaring af finansieringsbehov og ressourcer til de fælles fynske indsatser

- evaluering af fagkomiteens arbejde og sekretariatsbetjening

Forslag til kommissorium er udarbejdet af en arbejdsgruppe, nedsat på det seneste møde i Borgmesterforum, bestående af fagdirektører og kommunaldirektører.

Den foreslåede Fagkomite for Infrastruktur og Mobilitet kan efter godkendelse af kommissoriet i de fynske byråd påbegynde sit arbejde i foråret 2019.

Fagkomiteer på andre områder

Det er hensigten, at erfaringerne med opbygning af fagkomitè på det tekniske område skal danne udgangspunkt for lignende fagkomiteer på området for Arbejdsmarked & Uddannelse (Beskæftigelsesforum Fyn) og Bosætning & Attraktivitet, som beskrevet i Strategi Fyn 2018 - 21.

Således foreslås det, at det vedlagte forslag til kommissorium også anvendes for de to øvrige fagkomiteers opbygning og virke uden ny behandling i kommunernes kommunalbestyrelser. Kommissoriet tilrettes alene, så det afspejler de to øvrige fagkomiteers opgaver.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen

1. at forslag om etablering af fagkomite for Infrastruktur & Mobilitet godkendes
2. at udvalgsformand for Teknik- og Miljøudvalget udpeges som kommunens politiske repræsentant i fagkomiteen for den resterende valgperiode
3. at forslag til kommissorium for Fagkomite for Infrastruktur & Mobilitet godkendes
4. at Fagkomite for Arbejdsmarked & Uddannelse og Fagkomite for Bosætning & Attraktivitet efterfølgende kan igangsætte sit arbejde ud fra samme kommissorium som for Fagkomite for Infrastruktur og Mobilitet
5. at udpegnings af kommunens repræsentanter til Fagkomite for Arbejdsmarked & Uddannelse og Fagkomite for Bosætning & Attraktivitet foretages af Kommunalbestyrelsen, når de respektive fagkomiteer nedsættes.

Økonomiudvalget 2018-21, 7. januar 2019, pkt. 46:

Indstillingspunkterne 1-5 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Forslag til kommissorium for Fagkomite for Infrastruktur og Mobilitet (003)

Bilag 2 Foreløbig liste over mulige medlemmer i fagkomiteen (003)

Bilag 3 Strategi Fyn 2018-21 side 32-37 (002)

# Punkt 49: KL's Kommunalpolitisk Topmøde - delegeretmøde 2019

81.44.00-G00-1-17

## Resume

Kommunalpolitisk Topmøde afholdes den 21. og 22. marts 2019 i Aalborg Kongres og Kultur Center.

## Sagsfremstilling

Ifølge KL's love §4, stk. 1: Medlemskommunerne udpeger 1 stemmeberettiget delegeret pr. påbegyndt 8.000 indbyggere. Samtidig udpeges en stedfortræder:

Delegerede: 1. Hans Stavnsager (A), 2. Steffen Jensen (A), 3. Søren Kristensen (V), 4. Kristian Nielsen (V), 5. Anne Møllegaard Mortensen (O), 6. Søren Hillers (B), 7. Søren Clemmensen (C).

Stedfortrædere: 1. Anne-Merete Mikkelsen (A), 2. Brian Bisgaard (A), 3. Herdis Hanghøi (V), 4. Ole Pedersen (V), 5. Åge Priisholm (O), 6. Mads Holdgaard (Å), 7. Morten Schjøtt (Ø).

Ikke repræsenterede partier kan udpege 1 medlem til deltagelse i det årlige delegeretmøde uden stemmeret. (F, Ø, Å).

## Indstilling

Borgmesteren indstiller

1. at hver af de delegerede tilkendegiver, hvorvidt de deltager i KL's Topmøde
2. at de ikke repræsenterede partier (F, Ø, Å) hver tilkendegiver, hvorvidt de deltager i KL's Topmøde

## Beslutning

Ad 1. De delegerede giver besked til administrationen

Ad 2. De ikke delegerede giver besked til administrationen

## Bilag

Oversigt over antal delegerede ved Kommunalpolitisk Topmøde 2019

# **Punkt 50: Forslag fra Radikale Venstre - Flere ladestandere til elbiler i Faaborg-Midtfyn Kommune**

00.00.00-G01-1-19

## **Resume**

Forslag fremsendt af Søren Hillers

## **Sagsfremstilling**

Elbiler bliver en del af fremtiden. I Faaborg-Midtfyn Kommune vil vi gerne understøtte en grøn og bæredygtig fremtid. Dette gælder også på transportområdet. Alligevel har vi i kommunen kun én offentlig ladestander, nemlig Faaborg. Set i lyset af, at vi også ønsker udvikling i fx den nordlige del af kommunen, så kan det undre, at vi ikke har flere ladestandere. I Svendborg Kommune har de fx 5 offentlig tilgængelige ladestandere.

Det Radikale Venstre stiller derfor forslag om:

- at vi træffer en principbeslutning om, at vi skal have etableret flere ladestandere rundt om i Faaborg-Midtfyn Kommune i niveauet ca. 4-5 nye ladestandere
- at vi sender opgaven til Teknik- og Miljøudvalget, der efterfølgende sender konkret forslag til placeringer, økonomi, udbyder mm tilbage til kommunalbestyrelsen til godkendelse

## **Indstilling**

Til drøftelse.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltræder sidste del af indstillingen om at sagen sendes til behandling i Teknik- og Miljøudvalget.

## **Punkt 51: Spørgetid**

00.01.00-G01-24-17

### **Sagsfremstilling**

Reglement for spørgetid ved ordinære møder

1. Ved afslutningen af det åbne møde på hvert ordinært, offentligt møde i kommunalbestyrelsen afholdes spørgetid af indtil 15 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse kl. 17.00.
2. Spørgsmål stilles mundtligt.
3. Der kan ikke stilles spørgsmål til punkter på dagsordenen.
4. Spørgeren skal være bosiddende i Faaborg-Midtfyn Kommune og skal oplyse navn og adresse.
5. Spørgsmål skal have relation til kommunale forhold og være af almen interesse for borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Spørgsmål skal fremsættes på god og ordentlig vis og skal være formuleret klart og præcist.
6. Spørgsmål rettes til kommunalbestyrelsen og kan ikke rettes til administrationen.
7. Spørgsmål til kommunalbestyrelsen besvares af formanden eller et af formanden udpeget medlem. Besvarelsen skal være kort og præcis. Det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
8. Spørgsmål om anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan ikke besvares.
9. Mundtlige spørgsmål, der umiddelbart ikke kan besvares, kan henvises til besvarelse på næstkommende, ordinære møde i kommunalbestyrelsen. Alternativt kan besvarelsen ske skriftligt.
10. Spørgetiden ledes af formanden, hvem det ligeledes tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement. Formandens afgørelse af tvivlsspørgsmål drøftes på førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Kresten Birkemose: Kunne kommunalbestyrelsesmøderne sendes på Facebook.

Svar: det er tidligere undersøgt og afvist

Kresten Birkemose: Interesserer kommunalbestyrelsen sig for om tonen hos medarbejderne i Jobcenteret er i orden.

Svar: Borgere er meget velkomne til at henvende sig med konkrete oplevelser.

## **Punkt 52: Lukket**

13.06.02-G10-10-18

## **Punkt 53: Lukket**

13.06.02-G10-15-18

## **Punkt 54: Lukket**

82.01.00-P20-2-18

## **Punkt 55: Lukket**

13.16.02-G10-1-18

## **Punkt 56: Lukket**

13.16.02-G10-2-18

## **Punkt 57: Lukket**

82.00.00-P21-1-18

## **Punkt 58: Lukket**

01.11.34-P20-1-18

## **Punkt 59: Lukket**

00.01.00-G01-24-17