

# **REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21 d. 16-09-2020**

**Mødedato** Onsdag d. 16. september 2020 kl. 08:30

**Mødested** Skype-møde

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beskæftigelsesplan 2021-2022 - Involvering af interessenter.....	4
Drøftelse af danskuddannelse og muligt fremtidigt udbud.....	6
Samspil mellem politik og administration.....	11
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	12
Gensidig orientering.....	13
Orientering fra formanden.....	14

## **Punkt 63: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-18-17

### **Beslutning**

Afbud fra Lars Tribler.

Godkendt.

### **Bilag**

Tidsplan AMU-møde den 16. september 2020

# Punkt 64: Beskæftigelsesplan 2021-2022 - Involvering af interessenter

15.00.15-P15-1-20

## Resume

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 19. august 2020 punkt 53, besluttede udvalget at sende Beskæftigelsesplan 2021-2022 til skriftlig kommentering hos udvalgte interessenter.

Forvaltningen følger hermed op på de indkomne kommentarer fra eksterne interessenter, mens opfølgningen fra Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Opvækst- og Læringsudvalget følger på udvalgets møde i oktober.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget klarlægger:

1. Hvorvidt de indkomne kommentarer giver anledning til ændringer i Beskæftigelsesplan 2021-2022.

## Sagsfremstilling

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 19. august 2020 blev udvalget præsenteret for første udkast af Beskæftigelsesplan 2021-2022.

Foretagne ændringer i Beskæftigelsesplanen på baggrund af udvalgets første behandling

Udvalget havde en række ønsker til mindre ændringer inde planen sendes til udvalgte interessenter, og Administrationen har derfor foretaget følgende:

- På planens foreløbige forside tydeliggjort, at der er tale om et udkast.
- Gennemgået forord og andre tekstbokse med fokus på at mindske fagbegreber og fremmedord.
- Opdateret overskriften på side 3 til at lyde: "Beskæftigelsesplanen afspejler den aktuelle økonomiske situation i Danmark"
- Tekstboks på side 3 opdateret ift. tekstrækkefølge og sammenhæng mellem overskrift og tekst.
- Fokusområde C opdateret til at lyde: "Tæt dialog og samarbejde med virksomhederne om deres aktuelle behov for rekruttering og opkvalificering"
- På side 9 i tekstboksen om repatriering er punkterne opdateret.

Den opdaterede version af Beskæftigelsesplan 2021-2022 er vedhæftet som bilag.

Beskæftigelsesplanen er sendt til kommentering hos udvalgte interessenter

Som en del af udarbejdelsen af Beskæftigelsesplan 2021-2022 ønsker Arbejdsmarkedsudvalget at det foreløbige udkast sendes til skriftlig kommentering hos udvalgte interessenter.

På udvalgsrådet den 19. august 2020 udpegede udvalget følgende interessenter som relevante til skriftlig kommentering af Beskæftigelsesplan 2021-2022:

- LO Sydfyn
- Dansk Industri (DI Fyn)
- Erhvervsrådet
- Forberedende Grunduddannelse FGU
- Ungdommens uddannelsesvejledning (UU)
- Ungdomsrådet
- Gymnasierne i FMK (Midtfyns Gymnasium samt Faaborg Gymnasium)
- VUC
- Handicaprådet
- Danske handicaporganisationer
- Ældrerådet
- Sundheds- og Omsorgsudvalget
- Opvækst- og Læringsudvalget

Da fristen for kommentering af Beskæftigelsesplanen ligger efter deadline for udarbejdelse af dagsordenspunkter, eftersendes kommentarerne fra de eksterne interessenter til udvalget. Kommentarerne præsenteres ligeledes for udvalget på mødet.

Eventuelle kommentarer fra Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Opvækst- og Læringsudvalget præsenteres for Arbejdsmarkedsudvalget på udvalgsrådet 21. oktober 2020.

## **Beslutning**

Afbud fra Lars Tribler.

Udvalget tilføjer ny handling 13: Øget opmærksomhed på anvendelse af praktikpladsgarantiordningen i FMK.

## **Bilag**

Beskæftigelsesplan 2021-2022 - Til interessenter.pdf

Samlet oversigt 2 - Kommentarer fra interne interessenter og forvaltningens bemærkninger dertil

## Punkt 65: Drøftelse af danskuddannelse og muligt fremtidigt udbud.

00.22.00-A00-1-19

### Resume

Administrationen fremlægger tre modeller for den fremtidige løsning af opgaven vedr. danskuddannelse til kommunens voksne udlændinge.

### Indstilling

Forvaltningen ser lige nu tre veje, som kan vælges i forhold til løsning af opgaven vedr. danskuddannelse af voksne udlændinge fra 1. januar 2022:

- A) Følles udbud med Odense Kommune og forventeligt andre fynske kommuner om at indgå en aftale med en ekstern leverandør.
- B) Følles kommunal sprogskole " med andre fynske kommuner.
- C) En lokal sprogskole i FMK.

Forvaltningen anbefaler, at Arbejdsmarkedsudvalget udvælger 1-2 modeller til videre belysning ift. fordele, ulemper og økonomi " for at sikre en omkostningseffektiv danskuddannelse af høj kvalitet i FMK.

### Sagsfremstilling

Kommunen er jf. danskuddannelseslovens § 2 ansvarlige for at levere danskuddannelse til voksne udlændinge, enten i form af et kommunalt sprogcenter eller ved at indgå aftale med en privat aktør.

FMK har kontrakt med L&rDansk til at forestå danskuddannelse frem til 31. december 2021. L&rDansk har meldt ud, at de ikke fortsætter deres sprogskoleaktiviteter herefter. Udviklingen over de seneste år viser et fald i både antallet af kursister samt i antallet af private aktører omfattet.

Pr. 21. august 2020 var der 96 kursister tilmeldt de 3 uddannelser hos L&rDansk. Kursisterne fordeler sig med 42 kursister tilmeldt DU1, 38 kursister på DU2, 11 kursister på DU3 mens 5 ikke er oplyst.

Siden 2017 har udviklingen i antallet af kursister set ud som følger:

- 2017: 155 kursister
- 2018: 124 kursister
- 2019: 86 kursister
- Gennemsnit pr. år: 122 kursister

På udvalgsmødet i juni 2020 punkt 49 bad Arbejdsmarkedsudvalget om at få afslået alternativer til udbud, i form af en hjemtagelse af sprogskoleopgaven.

Administrationen præsenterer herunder tre modeller, som kan vælges i forhold til løsning af opgaven vedr. danskuddannelse af voksne udlændinge fra 1. januar 2022.

Baggrundsmateriale, herunder opgørelse af kursistgrundlaget for 2022 kan findes i vedlagte bilag.

Model A: Følles udbud med Odense Kommune og forventeligt andre fynske kommuner om at indgå en aftale med en ekstern leverandør

Odense Kommune har kontaktet FMK i forhold til at gennemføre et følles udbud af den fremtidige danskuddannelse. Odense Kommune er orienteret om, at FMK er ved at afdrøkke mulighederne for en fremtidig løsning af opgaven. En udbudsproces er en tidskrævende opgave, og hvis FMK skal med i et følles udbud, er der behov for et snarligt tilsagn.

Rammerne for et følles udbud, er ikke på nuværende tidspunkt kendte. Der er derfor mange spørgsmål, som først skal afklares yderligere. Der er dog nogle overordnede punkter, som der allerede nu kan peges på.

I et følles udbud, er det ikke sikkert, at der vil komme en undervisningslokation i FMK. Det er et ønske, FMK vil kunne bære med ind, men hvor meget indflydelse vi reelt vil have, er uafklaret på nuværende tidspunkt. Da vi har et følles fynsk arbejdsmarked, kan det at træne mobilitet til et uddannelsessted også være understøttende i at skabe job på tværs af kommunegrænser.

Antallet af lokationer bør harmonere med kursistgrundlaget. Er der for mange lokationer, kan man ikke lave hold som rene DU1, DU2 og DU3 hold. Dermed er man nødt til at blande forskellige niveauer af kursister, hvilket giver den afledte effekt, at man går på kompromis med undervisningskvaliteten.

Nedgangen i antallet af nyankomne flygtninge og udlændinge har medført betydelige ændrede vilkår for danskuddannelsen. Der er flere leverandører på markedet, hvilket også vurderes vil kunne afspejle sig i kommende tilbud, fx i form af fægede modultakster for kursisterne.

Udbudsprocessen er med til at sikre, at pris og kvalitet kan vægtes op mod hinanden og dermed sikres det konkurrencemæssige aspekt. Yderligere vil der være stordriftsfordele ved at gå sammen med andre om opgaven. Det er derfor administrationens antagelse, at denne model vil være den billigste.

En kontrakt indgået på baggrund af et udbud kan højst løbe i 4 år. Dermed vil udbudsprocessen være tilbagevendende, hvilket kan give mangel på kontinuitet og stabilitet omrødet. Yderligere er man løst i forhold til rammerne for udbuddet i kontraktperioden.

I forhold til kvaliteten vil der være flere kommuner om at sikre et kursistgrundlag. Dette vil give homogene niveaumæssige hold fordelt på de tre danskuddannelser. Det vil dog her være en forudsætning, at nogle kursister skal transportere sig på tværs af kommunegrænser.

Parameter

Vurdering

Geografi

Uafklaret

Økonomi

Meget God

Kvalitet (det faglige niveau i undervisningen)

God

Model B: Følles kommunal sprogskole " med nogle eller alle fynske kommuner

Et alternativ vil være at hjemtage opgaven og etablere samarbejde med andre kommuner om at drive en folles kommunal sprogskole, hvor en af kommunerne står for driften.

For nuværende entrerer samtlige af de fynske kommuner på nær Århus, med LærDansk. Disse kommuner skal dermed indenfor det næste 1½ år forholde sig til en ny løsning af opgaven, hvilket giver et godt fundament for at afsæge muligheden for en folles løsning.

FMK har spurgt ud i Jobcenterchefkredsen om andre kommuner er i lignende overvejelser. Alle fynske kommuner, på nær Middelfart og Odense har mådtet for at drøfte fordele og ulemper ved de forskellige modeller og overvejelser om fremtidige mulige samarbejder herom.

De fynske kommuner har generelt fokus på folles kommunale udbud eller andre folles løsninger, da kursistgrundlaget i den enkelte kommune typisk vurderes at være for lille til at levere lokale tilbud af høj kvalitet (Odense undtaget).

Med en folles kommunal sprogskole vil der være mulighed for at tåke på tværs af kommunegrænserne i forhold til at sikre et forholdsvist stabilt kursistgrundlag. Der vil dermed være gode muligheder for at sikre differentieret og tilpasset undervisning på alle danskuddannelsesniveauer.

I forhold til udbud ses der i denne model en fordel i, at kommunen ikke hvert 4. år skal i udbud om opgaven.

Det må forventes, at mulighederne for at agere agilt er gode, da man ikke er låst i forhold til udbudsrammerne. Omvendt vil der være flere kommuner, med eventuelt forskellige prioriteringer og behov.

Der ses en økonomisk fordel ved at være flere om udgifterne i forbindelse med fx. personalereduktioner, dalende kursistantal og lign. Dette er dog meget afhængig af, på hvilke vilkår den folles kommunale sprogskole oprettes.

Der må antages at blive væsentlige opstartsudgifter for de involverede kommuner, men på sigt må det forventes, at være økonomiske fordele i form af stordrift.

Kvaliteten i undervisningen afhænger desuden af muligheden for at tiltrække de rette kompetencer, da målgruppen kræver særlige undervisningskompetencer, målgruppekendskab og kulturforståelse.

Parameter	Vurdering
Geografi	Uafklaret
Økonomi	God
Kvalitet (det faglige niveau i undervisningen)	Uafklaret

### Model C: En lokal sprogscole i FMK

En mulighed er også at trække sprogscoleaktiviteten hjem og i stedet drive sprogscole kommunalt af FMK.

I forbindelse med afdækningen har vi været i kontakt med flere kommuner og sprogscole, der har valgt at drive sprogscole kommunalt. De har bidraget med erfaringer om såvel fordele som ulemper.

Det er oplevelsen, at når man driver sprogscole selv, kan man i højere grad agere hurtigt på nye behov og prioriteringer i kursistsammensætningen. Det betyder, at vi hurtigt kan sadle om, hvis vi ser ændrede behov i målgruppen, ligesom der i højere grad er mulighed for at skabe bedre sammenhæng mellem danskuddannelsen og den virksomhedsrettede indsats. Nogle kommuner har gode erfaring med, at lærere fra sprogscole deltager i borgers virksomhedspraktik som sprogmentor, og dermed skabes bedre sammenhæng i et borgerperspektiv.

En kommunal sprogscole kan også understøtte andre behov for ledige borgere. Sprogscole agerer således nogle steder som kompetencecenter i opkvalificeringen af den brede gruppe af ledige.

I sprogscolesammenhæng vil FMK blive betragtet som et lille sprogcenter, qua antallet af kursister. Det nuværende og forventede fremtidige antal kursister vil gøre det vanskeligt at opretholde den faglige kvalitet, når kursisterne skal deles op på to lokationer og tre danskuddannelser kombineret med både dag- og aftenhold. Administrationen anbefaler derfor ikke at arbejde videre med at drive lokal sprogscole på to lokationer.

Desuagtet FMK kun har en lokation, vil en lokal sprogscole formentlig betyde, at vi ikke kan drive holdundervisning særskilt for danskuddannelserne, men at der vil være behov for at gøre differentieret undervisning i klasserne, hvor flere danskuddannelser deltager på samme hold. Hvis holdene skal være opdelt efter niveau, vil det kræve forholdsvis mange læreresressourcer. Et lille lokalt sprogcenter medfører forholdsvis store udgifter til ledelse og administration.

Det er anbefalingen fra de andre sprogcentre, at hvis man hjemtager sprogscole, at denne organiseres under Arbejdsmarked. Det er oplevelsen, at dette skaber den bedste synergi i indsatsen med direkte kobling til den virksomhedsrettede indsats.

Det har hidtil været således, at FMK alene har haft udgifter til danskuddannelsen proportionelt med antallet af kursister. Hvis vi hjemtager sprogscole, vil vi i højere grad være bundet af faste udgifter som husleje, IT-drift mv., og vi vil i situationer, hvor der skal ske personale-reduktioner afholde disse udgifter, ligesom det svingende kursistantal også vil være FMKs egen risiko.

Det er en økonomisk opmærksomhed, at udgifter til offentlige sprogskoler i snit er kr. 4.000,00 dyrere pr. modul end ved de private udbydere.

Igen afhænger den faglige kvalitet af tiltrækning af de rette undervisningskompetencer til målgruppen.

Parameter	Vurdering
Geografi	God
Økonomi	Mindre God
Kvalitet (det faglige niveau i undervisningen)	Uafklaret

I bilag 1 kan ses en samlet oversigt over de fordele og ulemper der på nuværende tidspunkt er kendte for de 3 modeller.

## **Beslutning**

Afbud fra Lars Tribler.

Drøftet. Udvalget ønsker, at administrationen arbejder videre med alle tre modeller.

## **Bilag**

Bilag 1 til sagsfremstilling vedr. mulighederne for danskuddannelse til voksne udlændinge

Bilag 2 til sagsfremstilling vedr. mulighederne for danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. i FM

# Punkt 66: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

## Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

## Beslutning

Afbud fra Lars Tribler.

Drøftet.

## **Punkt 67: Udvalgets årsplan - til opdatering**

00.15.10-A26-3-19

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at årsplanen drøftes og opdateres.

### **Sagsfremstilling**

Årsplan for 2020 vedlagt til drøftelse og opdatering.

### **Beslutning**

Afbud fra Lars Tribler.

Drøftet og opdateret.

### **Bilag**

Årsplan for 2020 - Arbejdsmarkedsudvalget - 03.09.2020

## **Punkt 68: Gensidig orientering**

00.01.00-G01-18-17

### **Sagsfremstilling**

Dagsordenspunktet indeholder:

1. Orientering om, at jobCAMP 2020 er ændret til éndagsarrangement med mulighed for virtuel deltagelse.

Planen for afholdelse af KLs årlige jobcamp er ændret fra at være et todagsarrangement til at foregå på én dag. Arrangementet afholdes den 5. november 2020 fra kl. 9.00-16.30 i Aalborg Kongres & Kultur Center, og der gives desuden mulighed for virtuel deltagelse i jobCAMP 20. Ændringen sker for at minimere risiko for smittespredning og overholde myndighedernes retningslinjer.

Titlen for årets jobCAMP er ”Arbejdsmarkedet slog en kolbøtte – hvordan lander vi?”. jobCAMP henvender sig til kommunalpolitikere, kommunale chefer, medlemmer af de regionale arbejdsmarkedsråd samt øvrige interessenter på beskæftigelsesområdet.

### **Beslutning**

Afbud fra Lars Tribler.

Taget til efterretning.

## **Punkt 69: Orientering fra formanden**

00.01.00-G01-18-17

### **Sagsfremstilling**

Dagsordenspunktet indeholder:

- Orientering om besøg ved Femern Bælt.

### **Beslutning**

Afbud fra Lars Tribler.

Formanden orienterede om turen til Fehmern Belt.