

REFERAT Ø-udvalget d. 27-02-2026

Mødedato Fredag d. 27. februar 2026 kl. 10:00

Mødested Havnekontoret, Kanalvej 13, 5600 Faaborg

Mødedeltagere Flemming Christensen , Laura Storm , Jane Isdal , Poul
Kristensen, Ole Folmer Greve, Clara Tarp Larson, Line Mørk

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Konstituering - valg af formand.....	4
Mødekalender 2026.....	5
Introduktion til Helhedsplanen og Liv i lokalsamfundene og på øerne.....	6
Positive historier fra øerne.....	7
Nyt fra kommunen.....	8
Punkter fra Bjørnø.....	9
Punkter fra Lyø.....	10
Punkter fra Avernakø.....	13
Siden sidst.....	14
Oplæg om LIFE Ring.....	15
Eventuelt.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-G01-1-26

Resumé

Referat: Dagsordenen er godkendt.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 2: Konstituering - valg af formand

00.22.04-G01-1-26

Resumé

Ø-udvalget vælger selv sin formand.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ø-udvalget vælger sin formand.

Sagsfremstilling

Referat: Ø-udvalget vælger Line Mørk fra Lyø som formand.

På næstkommende møde ønsker Ø-udvalget at ændre forretningsordenen og vælge en næstformand.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Bilag

Bilag 1. Forretningsorden 2021

Punkt 3: Mødekalender 2026

00.22.04-G01-1-26

Resumé

Ø-udvalget beslutter mødekalenderen for 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ø-udvalget beslutter mødekalenderen for 2026.

Sagsfremstilling

Forslag til mødekalender 2026:

- Fredag den 24. april klokken 10-13 i Faaborg
- Fredag den 11. september på Bjørnø (afgang Faaborg klokken 10 og hjem fra Bjørnø 13.40 eller 15.30)
- Fredag den 11. december 10-13 i Faaborg

Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget afholder dialogmøde med Ø-udvalget den 13. maj.

Referat: Ø-udvalget ønsker følgende mødekalender for 2026:

- *Fredag den 1. maj*
- *Fredag den 14. august*
- *Fredag den 11. december.*

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 4: Introduktion til Helhedsplanen og Liv i lokalsamfundene og på øerne

00.22.04-G01-1-26

Sagsfremstilling

Ø-udvalget får en introduktion til og status på arbejdet med Helhedsplanen og Liv i lokalsamfundene og på øerne.

Helhedsplanens del 1 og del 2 er vedlagt som bilag samt budgetaftalen for 2025, der indeholder initiativerne til at fremme liv i lokalsamfundene og på øerne.

Ø-konsulent Laura Bjerre og Thomas Røddik Konradsen fra Lokalsamfundsteamet deltager i punktet.

Referat: Ø-konsulent Laura Bjerre præsenterede arbejdet med Helhedsplanen. Oplægget er vedlagt som bilag 4. Ø-udvalget drøftede oplægget og de fremadrettede potentialer.

Thomas Røddik Konradsen er forhindret i at deltage, og præsentationen af Liv i lokalsamfundene og på øerne udskydes derfor til næste møde.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Bilag

Bilag 1. Helhedsplanen del 1

Bilag 2. Helhedsplanen del 2

Bilag 3. Budgetaftale 2025

Bilag 4. Oplæg om Helhedsplanen, d. 27.02.26

Punkt 5: Positive historier fra øerne

00.22.04-G01-1-26

Resumé

Ø-udvalgsmedlemmerne deler positive historier fra øerne på mødet.

Sagsfremstilling

Referat:

Lyø:

- *Meget vellykket fastelavn på caféen for alle aldre.*
- *Ildsjæl på Lyø som er ved at genoptage tradition med større musikarrangement. Det afholdes den 22. juni.*
- *Nyt købmandspar er startet godt op.*
- *Spis sammen en gang om måneden starter op igen og det samme er syng sammen.*

Avernakø:

- *Der er landet en postaftale med pakkeshop og omdeling syv dage om ugen.*
- *Ny forpagter til havnecaféen*
- *God badmintonturnering som er et tilbagevendende arrangement.*
- *Idrætsforeningen kører godt.*
- *Fungeret godt med snerydning*
- *De går i gang med at lægge kabel i foråret og lægge fiber til efteråret.*

Repræsentanten fra Bjørnø har sendt følgende positive historier, der blev læst høj på mødet:

- *Generelt god stemning på øen.*
- *Der blev holdt juleandagt (gammel tradition) og vintersolhverv (som noget nyt) i december.*
- *Til nytår er der tradition for at besøge hinandens nytårsfester, det blev også gjort i år. Vi var mange, der samledes på molen kl 12 og ønskede et fælles godt nytår.*
- *Ny sportsforening, nyt kvindekø og nyt fårelaug på øen.*
- *Havneprojektet skrider langsomt fremad, nu er der penge til at sondere terrænet.*
- *Fællesspisningen på øen, som er åben for alle, fungerer godt hver anden uge. Flere øboere har sluttet sig til.*

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 6: Nyt fra kommunen

00.22.04-G01-1-26

Resumé

Orientering om eventuelt nyt fra kommunen, der har relevans for øerne.

Sagsfremstilling

Referat:

Avernakø Bådehavn – mellemfinansiering

Den 2. marts behandler Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget en ansøgning fra Avernakø Bådehavn om mellemfinansiering af fondsmidler. Avernakø Bådehavn har modtaget et tilsagn fra den statslige landdistriktpulje (Østøtte) på 350.000 kr. Til projektet "Avernakø havn - genetablering af vestbro". Projektet forventes at blive gennemført i marts inden sejlersæsonen starter til påske.

Beboerforeningerne på Avernakø, Bjørnø og Lyø får status som lokalråd

Den 18. februar godkendte Kultur, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget, at beboerforeningerne på Avernakø, Bjørnø og Lyø fremadrettet får status som lokalråd, og dermed tilskud på linje med de øvrige lokalråd i kommunen. I 2026 er tilskuddet på 13.600 kr. pr. lokalråd.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 7: Punkter fra Bjørnø

00.22.04-G01-1-26

Sagsfremstilling

Referat: Ingen punkter fra Bjørnø.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 8: Punkter fra Lyø

00.22.04-G01-1-26

Sagsfremstilling

Pkt. 8.1. Snerydning/fejning af vejene

Hvilken aftale, retningslinjer har man med vedkomne som skal varetage snerydning på Lyø? Skal der være ryddet sne, gruset, saltet inden morgen færgen på vejene? Særlig for cykler og gående, som har svært med at komme frem bla. på molevejen.

Det sammen gør sig gældende for fejning af vores veje. Vi ved godt, at landmændene skal rydde op efter sig selv på vejene. Men hvornår og hvor tit skal der fejes? Hvad er aftalen med vedkomne, som skal varetage fejning af vejene?

Referat:

Forvaltningen bemærker: På øerne køres der med grus blandet med salt. Aftalen indebærer, at Ø-mændene selv vurderer, hvornår behovet er for bekæmpelse af sne/is på vejene samt moler.

I forhold til fejning så er aftalen, at det er efter behov. Det er korrekt, at det er landmænd, der skal feje efter sig selv.

Ø-udvalget drøfter punktet.

Pkt. 8.2. Rottebekæmpelse

Lyø er plaget af rotter og efter i en del år at have haft en fast rottefænger, har vi de seneste år oplevet jævnlige skift. Det har betydet et skift i procedure for bekæmpelsen, uden at vi oplever at blive orienteret. Der er mange rotter på Lyø og beboerne vil gerne understøtte rottebekæmpelsen. Vil vi derfor bede om retningslinjer for bekæmpelsen. Eks. oprettes en sag om rotter ved, at sende besked til kommunen, men hvad er kriterierne for at sagen stoppes/vurderes løst? - og hvordan bør beboerne opdage at sagen er lukket? Bør anmelderen kunne følge med i bekæmpelsen?

Referat:

Forvaltningen bemærker: Rottebekæmpelsen kan kun være effektiv, når rottebekæmpelsen sker de rigtige steder med de nødvendige tiltag i den konkrete situation. Det er derfor vigtigt, og også lovpligtigt for borgerne, at forekomst af rotter indberettes til Kiltin. Det kan gøres på kommunens hjemmeside eller ved at ringe til Kiltin. Uden kendskab til placeringer på øen og dermed det konkrete omfang af rottebestanden, så kan bekæmpelsen ikke være målrettet.

Generelt set kan det dog siges, at man skal gøre det så besværligt for rotterne som muligt. Og det her, at borgerne på Lyø kan bidrage.

Når der er anmeldt rotter på en ejendom, så vil rottebekæmperen have dialog med grundejeren. Andre bliver ikke inddraget medmindre de aktivt skal bidrage. F.eks. hvis det viser sig, at rotterne f.eks. kommer fra nabogrunden. Når bekæmpelsen er afsluttet og fælder fjernes, vil rottebekæmperen orientere om det mundtligt hvis grundejeren er hjemme. Der er ikke et andet system, hvor grundejeren bliver orienteret via e-boks eller lignende.

Ø-udvalget drøfter punktet og foreslår konkret – hvis ikke man er hjemme, kan de så lægge en seddel i postkassen? Ø-udvalget opfordrer kommunen til at gå ind og understøtte bekæmpelsen. Det bør kunne lade sig gøre, når øen er afgrænset. Historisk har det været et kæmpe problem og det vil det fortsat være, hvis ikke der bliver gjort en indsats.

Pkt. 8.3. Færgens retningslinjer ved behov for akut reparation?

Vi ønsker indsigt i retningslinjerne for både kontorets kommunikation til beboerne og færgens sejlads, når der sker akut opstået behov for aflysninger/justeringer - også for en evt afløserfærge.

Referat:

Forvaltningen bemærker: Aflysning af sejladsen sker af forskellige grunde og på forskellige tidspunkter, også uden for færgkontorets åbningstid. Kortvarige driftsstop som følge af f.eks. vejrlig håndteres i reglen problemfrit af besætningen.

Uventede tekniske nedbrud medfører derimod en række ekstra opgaver og beslutninger:

- *Hvad er der er sket og hvorfor?*
- *Kan det repareres, kan vi få reservedele og hvor lang tid tager det?*
- *Kan vi få en erstatningsfærge og hvornår kan den være her?*

Der kan således gå nogen tid før vi er i stand til at kommunikere en plan for sejladsen, hvilket kan opleves som mangelfuld information. Generelt søger vi dog at informere så hurtigt, og så bredt som muligt.

Den generelle procedure ved aflysninger er:

1. *Udsendelse af SMS*
2. *Opdater infoskærme og bookingportal*
3. *Opdater hjemmeside*
4. *Kontakt de berørte bookninger ift. information og eventuel ombooking.*
5. *Underret beredskabet*
6. *Underret evt. Trafikradio.*

Ø-udvalget tager bemærkningen til efterretning og vil gerne drøfte vilkår ved erstatningsfærge på næstkommende møde.

Pkt. 8.4. Færgens sejlruiter

Historisk set har færgen sejlet samme retning på alle afgang (Faaborg-Avernakø-Lyø) Så vidt vi ved blev der indført skiftende "retning", da skolen på Avernakø stoppede. Så kunne børnene komme til skolen på Lyø, uden at de skulle tage en lang tur over Faaborg. Både Avernakø og Lyø skoler er nu historie, mens de skiftende rundture er bevaret. Det har betydning for øernes individuelle muligheder for at tiltrække beboere med alm. fuldtidsjob på fastlandet. På nuværende tidspunkt betyder det i praksis, at pendleruterne fra Faaborg: kl. 5:50 og 16-turene giver 1 times samlet færge-pendlertid om dagen for beboerne på Avernakø, mens pendlertiden er 2 timer og 10 min. om dagen for pendlere fra Lyø. Dette kan ikke undgås at påvirke Lyø's mulighed for at tiltrække beboere, der er afhængige af et alm. fuldtidsjob på fastlandet - hvilket påvirker beboersammensætningen, både nu og på sigt.

Vi er klar over, at det ikke er Ø-udvalget, der beslutter færgens retning, men derimod politikerne, hvorfor vi ønsker at drøfte dette og beder jer tage drøftelserne og forslagene med.

Vi har 2 forslag:

1. at kl. 16-færgen vendes - Det vil give både Avernakø's og Lyø's pendlere en daglig transporttid på 1 time og 40 min.
2. At alle afgang ensrettes, så der sejles samme retning på alle ture - hvilket vil give både Avernakø og Lyø samme sejlertid, uanset hvilken afgang man benytter.

NB: færgen sejler ikke med samme fart på alle ruter, hvorfor det giver en variation i tid.

Referat: Punktet udskydes til næstkommende møde i Ø-udvalget.

Pkt. 8.5. Den nye Lyø-pjece

Kortet i den nye trykte Lyø-pjece har flere fejl/misvisende placeringer. Det er ærgerligt, så vi vil gerne vide, hvad proceduren er for godkendelsen af pjecen ift kommende pjecer og hvordan kan vi undgå at få trykt mange pjecer med uhensigtsmæssigheder? - og kan der på sigt eks. laves en QR-kode på pjecer, så man via koden kan bruge sin mobil til at få et opdateret kort frem?

Referat:

Forvaltningen bemærker:

De nye turistfoldere er blevet til gennem arbejdet med Helhedsplanen og er i 2025 finansieret af Faaborg-Midtfyn Kommunes Slå-i-gang-pulje. Folderne er udarbejdet i et samarbejde mellem styregruppen for Helhedsplanen, ø-konsulenterne og en grafiker, og kan derfor betragtes som øboernes egne foldere.

Folderne vil blive genoptrykt til den kommende turistsæson, og der er allerede foretaget en række rettelser. Det er fortsat muligt at foretage yderligere rettelser, da folderne endnu ikke er sendt i tryk. Henvendelse om rettelser sker via øernes repræsentanter i styregruppen.

Folderne foreligger desuden i PDF-format, som hver ø har mulighed for at lægge op på sin egen hjemmeside. På folderne er der allerede en QR-kode, som linker til øernes hjemmesider, hvor indhold kan opdateres løbende.

Tryk af de kommende foldere finansieres af helhedsplansmidler. Efter afslutningen af arbejdet med Helhedsplanen vil ejerskabet af folderne overgå til de enkelte øers beboerforeninger.

Ø-udvalget tager bemærkningen til efterretning.

Pkt. 8.6. Beredskab - længerevarende strømsvigt

I forbindelse med udarbejdelse af beredskabsplaner for Lyø i forbindelse med problemstillingen "længerevarende strømsvigt", har vi fra Styrelsen for samfundssikkerhed erfaret at telemasternes strømkapacitet kun er forpligtigede til at have kapacitet til to timer, hvorefter der ikke garanteres mulighed for at kommunikere via mobilnettet. Afledt af denne, for os nye viden, har arbejdsgruppen følgende spørgsmål til den Kommunale hjemmepleje.

- Hvorledes vil hjemmeplejen sikre kommunikation mellem det vagthavende plejepersonale på øen og primærsygeplejerskerne på fastlandet i tilfælde af strømsvigt og nedbrud af mobilnet?
- Hvorledes vil plejepersonalet tilkalde hjælp fra det præhospitale beredskab i Region Syd (112/helikopter/ambulance) i tilfælde af strømsvigt og nedbrud af mobilnet?
- Hvorledes kan borgere med nødkald og andre visiterede borgere med akutte behov komme i kontakt med hjemmeplejen i tilfælde af strømsvigt og nedbrud af mobilnet?

Referat:

Forvaltningen bemærker: I tilfælde af strømsvigt vil de første to timer, inden mobilnettet forventeligt går ned, blive anvendt til hurtigt at skabe overblik og sikre kontakt til de mest sårbare borgere, herunder borgere med kritiske plejebehov eller afhængighed af strøm. Hjemmeplejen har allerede kendskab til, hvilke borgere der eksempelvis er afhængige af iltapparater mv. Samtidig vil der blive indgået klare aftaler mellem personalet på øen og de kommunale funktioner på fastlandet om den videre håndtering, inden mobilkommunikationen eventuelt bortfalder.

Selv hvis mobilnettet går ned, vil der fortsat være muligheder for at tilkalde hjælp. Der vil formentlig være flere både, og i hvert fald færgen, der råder over VHF-radio, som kan anvendes til at rekvirere assistance fra beredskab og præhospital. Der er sandsynligvis også enkelte fastnettelefoner på øen. Hvis nødkald og telefoni ikke fungerer, vil hjemmeplejen i højere grad føre opsøgende tilsyn hos borgere med kendte behov, ligesom det løbende vil blive vurderet, om nogle borgere bør transporteres til fastlandet.

Når det er sagt, så er kommunen i gang med at tilpasse beredskabet til de nye forudsætninger og øerne indgår naturligvis også heri. I den forbindelse vil mulighederne for at etablere en mere robust nødtelefonløsning på øerne undersøges.

Ø-udvalget supplerer med, at der også vil komme SINE-radioer (står for SikkerhedsNEttet – navnet på de danske beredskabers fælles, digitale radiokommunikationssystem) som en del af beredskabet på øerne.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 9: Punkter fra Avernakø

00.22.04-G01-1-26

Sagsfremstilling

Punkter fra Avernakø fremgår af tillægsdagsordenen.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 10: Siden sidst

00.22.04-G01-1-26

Resumé

Opfølgning på punkter siden sidst.

Sagsfremstilling

Referat: På næste møde i Ø-udvalget efterspørges en status på:

- *Evalueringsmøde i regi af arbejdet med den fremtidige affaldshåndtering på øerne mellem FFV, forvaltningen og øerne.*
- *Tilbage melding på pkt. 37.1. på mødet i Ø-udvalget den 12. december om læ for ventende passagerer til færgen.*

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Punkt 11: Oplæg om LIFE Ring

00.22.04-G01-1-26

Sagsfremstilling

Oplæg vedrørende LIFE Ring på Avernakø

På mødet i Ø-udvalget den 12. december 2025 besluttede udvalget at imødekomme forvaltningens invitation om at få en nærmere orientering om LIFE Ring-projektet på Avernakø.

Teamleder for Natur og Klima, Stine Bundgaard Hansen, samt naturmedarbejder Kristoffer Nielsen deltager i punktet.

Referat: Oplægget er vedlagt som bilag.

Ø-udvalget drøfter punktet.

Beslutning

Referatet fremgår under de relevante punkter i sagsfremstillingen.

Afbud fra Clara Tarp Larson.

Bilag

LIFE Ring Avernakø

Punkt 12: Eventuelt

00.22.04-G01-1-26

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud fra Clara Tarp Larson.