

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 d. 08-06-2026

Mødedato Mandag d. 08. juni 2026 kl. 15:00

Mødested Bo- og aktivitetscenter Palleshave, Hedebovej 48, 5750 Ringe

Mødedeltagere Anne Møllegaard Mortensen, Vagn Hansen, Morten Schjøtt, Poul Kristensen, Tanja Kromann Clausen, Lars Nielsen, Søren Kristensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til Bo og Aktiv.....	4
Lukket.....	6
Ledelsesinformation for Socialområdet og Arbejdsmarked.....	6
Sagsbehandlingsfrister på Socialområdet og Arbejdsmarkedsområdet.....	9
Forberedelse af dialogmøde med Handicaprådet.....	12
Forberedelse af dialogmøde med Udsatterådet.....	14
Udvalgets årsplan.....	16
Gensidig orientering.....	17
Orientering fra formanden.....	18
Godkendelse af protokol.....	19

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Godkendt inkl. tillægsdagsorden. Godkendt med fremrykning af punkt 72 til behandling før punkt 62.

Introduktion til Bo og Aktiv

RESUMÉ

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget introduceres til Bo og Aktiv.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager introduktionen til Bo og Aktiv til efterretning.

Sagsfremstilling

Bo & Aktiv varetager udførerrollen i forhold til borgere, som modtager sociale indsatser inden for døgn- og aflastningstilbudsområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune. Målgruppen er borgere med varigt nedsat fysisk og/eller kognitiv funktionsevne.

Følgende tilbud hører under Bo og Aktiv:

- Årslev:
 - Lunden aflastningstilbud for hjemmeboende børn, unge og voksne med varigt nedsat funktionsevne.
- Kværndrup:
 - Bofællesskabet Egeparken 2, Bofællesskabet Egeparken 62 og Seniorcenter Egebo og aktivitetscenter
- Faaborg:
 - Pegasus med boenhederne Aubo, Nobo/Vebo og to aktivitetscentre.
- Palleshave:
 - Bo- og aktivitetscenter Palleshave.
- Ringe:
 - Bofællesskaberne Søbo, Søvej, Vesterparken og Lindehuset.
- Nørre Lyndelse:
 - Kernehuset

Bo & Aktiv arbejder bl.a. ud fra en recovery orienteret tilgang med et helhedsorienteret og rehabiliterende perspektiv på borgerne. Det betyder, at indsatsen tager afsæt i den enkelte borgers ressourcer, behov og mål, og at der arbejdes systematisk med at understøtte størst mulig mestring, livskvalitet og selvstændighed i hverdagen. Der lægges særligt vægt på:

- Sundhed

- Trivsel
- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed
- Relationer (familie, pårørende, venskaber)

Samtidig er der et styringsmæssigt fokus på, at de faglige indsatser skal leveres inden for de økonomiske rammer. Det indebærer blandt andet opmærksomhed på kapacitetsudnyttelse, personaleressourcer, vagtplanlægning, sygefravær, belægning og sammenhængen mellem visiterede ydelser og faktisk støttebehov.

Konstitueret områdeleder af Bo og Aktiv, Henrik Hørslev Hansen, deltager under punktet (bilag 1).

ØKONOMI

Sagen har i sig selv ikke økonomiske konsekvenser.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Ledelsesinformation for Socialområdet og Arbejdsmarked

RESUMÉ

Forvaltningen fremlægger den kvartalsvise ledelsesinformation (LIS) på Socialområdet og for Arbejdsmarked med udvikling i centrale nøgletal.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialområdet

Den kvartalsvise ledelsesinformation viser udviklingen i centrale nøgletal for Socialområdet.

Ledelsesinformationen fremgår af vedlagte bilag 1.

Bilagets figur 2 viser udviklingen i antallet af åbne myndighedssager i Børne- og Familieafdelingen. Her ses en stigning i løbet af 2026. Denne problemstilling undersøges i øjeblikket nærmere. Det er dog relevant at bemærke, at antallet af åbne sager kan være påvirket af ventetider.

Arbejdsmarked

Udvalget får kvartalsvist en opfølgning på målsætningerne i Beskæftigelsesplanen 2023-2025.

I rapporten følges udviklingen på udvalgte indikatorer indenfor de tre hovedtemaer. Derudover er der afsnit, som belyser udviklingen indenfor områderne økonomi, befolkning og ledighed. Da flere af de opgjorte tal stammer fra officielle kilder som Jobindsats og Danmarks Statistik, vil de senest tilgængelige tal på nogle områder være flere måneder gamle.

Det skærpede tilsyn med den kommunale beskæftigelsesindsats er blevet afskaffet pr. 1. februar 2026. Det betyder, at den tilhørende måling i afsnit 4.2, målepunkt V, vedrørende forventet og faktisk antal borgere på ydelse (resultatmål), ikke længere opdateres og derfor udgår af rapporten.

Det skærpede tilsyn erstattes af en række nye målinger, som STAR forventes at offentliggøre i løbet af 2. eller 3. kvartal 2026. En af disse målinger forventes at ligge tæt op ad den hidtidige måling og vil bl.a. omfatte opgørelser over antal og andel fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse. Det er forventningen, at den nye måling indgår som erstatning allerede fra næste rapportopdatering.

Da beskæftigelsesplanen 2023-2025 ikke længere er gældende, og vi står midt i en reform af beskæftigelsesindsatsen, vil Arbejdsmarked til efteråret tage initiativ til en dialog med udvalget

med henblik på at afklare behov til fremtidig afrapportering.

Tema: Ledighed

Vurdering: Grøn smiley

Den samlede vurdering af ledigheden i Faaborg-Midtfyn Kommune er markeret med en grøn smiley. Ved seneste afrapportering var temaet også markeret grøn.

Vurderingen beror på, at ledigheden ligger inden for det forventede niveau.

Tema 1: Virksomhederne har adgang til den arbejdskraft, de har brug for

Vurdering: Grøn smiley

Beskæftigelsespolitisk hovedtema 1, "*Virksomhederne har adgang til den arbejdskraft, de har brug for*", er igen markeret med en grøn smiley. Vurderingen beror bl.a. på, at Region Syddanmark fortsat følger udviklingen på tværs af landets kommuner, i andelen af forgæves rekrutteringer. Der er aktuelt tre områder, hvor andelen af forgæves rekrutteringer er over 30 %. Det er "Jern, metal og auto", "Landbrug, skovbrug, gartneri, fiskeri og dyrepleje" og "Bygge og anlæg".

Derudover får vi fortsat flere borgere med småjob, og vi ligger fortsat over niveauet for de seneste år.

Tema 2: Borgere understøttes og opkvalificeres til at komme hurtigt i job

Vurdering: Grøn smiley

Beskæftigelsespolitisk hovedtema 2, "*Borgere understøttes og opkvalificeres til at komme hurtigt i job*", er markeret med en grøn smiley. Ved seneste afrapportering var temaet også markeret med en grøn smiley.

Vurderingen beror på, at antallet af forsikrede ledige ligger inden for det forventede niveau, og at antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere ligger under niveauet for 2025 og 2024.

Der ses i første kvartal en stigning i antal forsikrede ledige ift. de seneste år. Stigningen forekommer på landsplan og kan ses i lyset af den ekstraordinært kolde vinter i år, som bl.a. medførte flere midlertidige hjemsendelser i byggeriet.

Tema 3: Det gode møde har ét klart mål - job

Vurdering: Gul smiley

Beskæftigelsespolitisk hovedtema 3, "*Det gode møde har ét klart mål – job*", er markeret med en gul smiley. Ved seneste afrapportering var temaet ligeledes markeret med gul smiley.

Vurderingen beror på, at andelen af ydelsesmodtagere, som har deltaget i tilbud, fortsat ligger lige under det tidligere fokusmål på 70 % for kategorien "Ydelsesgrupper i alt", og at der ses en

vedblivende tendens for flere målgrupper. Siden seneste afrapportering er andelen dog steget yderligere med 1,5%-point til 66,9 %.

I lyset af ovenstående vurdering skal det bemærkes, at fokusmålene, i forbindelse med afskaffelsen af det skærpede tilsyn pr. 1. februar 2026, er udgået. Da de tidligere vurderinger beror på fokusmålene og da vi for nu ikke har bedre pejlinger, fortsætter vi med fokusmålene, så længe det giver mening.

Tema: Økonomi

Temaet økonomi er markeret med en gul smiley. Ved seneste afrapportering var temaet markeret grønt.

Vurderingen beror på, at der ses et mindre overforbrug på 2,82%. Overforbruget forventes udlignet ved næste afrapportering.

ØKONOMI

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Sagsbehandlingsfrister på Socialområdet og Arbejdsmarkedsområdet

RESUMÉ

Forvaltningen fremlægger forslag til reviderede sagsbehandlingsfrister for Socialområdet og Arbejdsmarkedsområdet. Sagen forelægges med henblik på, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender, at forslaget sendes i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender, at sagsbehandlingsfristerne for Socialrådets indsatser og Arbejdsmarkeds områder sendes i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

Sagsfremstilling

Der er i alt 45 sagsbehandlingsfrister på Socialområdet og 96 sagsbehandlingsfrister på Arbejdsmarkeds områder. Forvaltningen foreslår, at forlænge to sagsbehandlingsfrister og tilføje to nye sagsbehandlingsfrister.

Lovgivning

Efter Retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Ifølge retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 skal kommunen fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister. Hvis fristen i en konkret sag ikke kan overholdes, skal kommunen skriftligt orientere borgeren om dette, herunder hvornår en afgørelse kan forventes.

Bestemmelsen i § 3, stk. 2 gælder ved ansøgningssager. Fristen løber fra ansøgningstidspunktet til afgørelse. Længden på sagsbehandlingsfristerne kan fastsættes af kommunen, men fristerne må ikke være så lange, at de strider mod det lovgivningsmæssige krav om hurtigst mulig sagsbehandling.

Retssikkerhedslovens § 3 stk. 2 gælder for det sociale myndighedsområde, hvor der ikke er fastsat frister ved lov.

Der findes lovbestemte frister for stofmisbrugsbehandling (Servicelovens § 101), substitutionsbehandling (Sundhedslovens § 142), alkoholbehandling (Sundhedslovens § 141), familievejlederordning (Barnets lov § 81), børnefaglige undersøgelser (Barnets lov §§ 20 og 26), Koordinator til unge der er idømt en sanktion (Barnets lov § 127) og Ungestøtte og opretholdt anbringelse for unge i alderen 18 til 22 år (Barnets lov §§ 113- 121). Øvrige lovbestemmelser som anvendes på Socialområdet har ikke lovbestemte sagsbehandlingsfrister.

På Arbejdsmarkeds områder findes der enkelte lovbestemte sagsbehandlingsfrister, men langt størstedelen af fristerne kan fastsættes af forvaltningen efter reglerne i retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Det er ikke alle lovområder, der hører under Jobcenteret, Ydelsen og Sekretariatet, der er bundet af pligten til at offentliggøre sagsbehandlingsfrister efter retssikkerhedsloven. For at give borgerne bedst mulighed for at orientere sig om sagsbehandlingsfristerne, er der valgt at offentliggøre sagsbehandlingsfrister på andre udvalgte områder også end dem, kommunen er forpligtet til via retssikkerhedsloven.

En oversigt over, hvilke lovområder der er omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk.2, findes i bilag 1

Fælles for Socialrådets og Arbejdsmarkeds sagsbehandlingsfrister

For Socialområdet og Arbejdsmarked er intentionen, at sagsbehandlingen sker så hurtigt som muligt inden for de angivne sagsbehandlingsfrister. De angivne sagsbehandlingsfrister afspejler et realistisk billede af serviceniveauet set ud fra et ressourceperspektiv. Den enkelte sagsbehandlingsfrist fastsættes ud fra områdets kompleksitet samt behovet for at indhente oplysninger andre steder fra.

Socialområdet og Arbejdsmarked foretager altid en konkret og individuel vurdering af borgerens ansøgning med

henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag har en karakter, der betyder, at henvendelsen skal behandles hurtigt. Akutte sager, som skal håndteres indenfor samme dag eller få dage, prioriteres altid. Generelt vurderes sagerne løbende, og opstår der andre behov, som kalder på hurtigere handling, prioriteres sagen.

Sagsbehandlingsfrister for Socialområdets indsatser

Forvaltningen har udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for Socialområdets indsatser (bilag 2). Sagsbehandlingsfristerne blev senest godkendt af kommunalbestyrelsen d. 13. august 2025 (punkt 171).

I oversigten over sagsbehandlingsfrister foreslås følgende sagsbehandlingsfrist ændret:

Område	Gældende sagsbehandlingsfrist	Lovhjemmel	Team	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Begrundelse
Bevilling af hjemmetræningsordning	4 måneder	Barnets lov § 85	Børne- og Familieafdelingen	6 måneder (sager med akut eller særligt presserende behov behandles hurtigere)	Afgørelsen bygger blandt andet på en børnefaglig undersøgelse. Fristen for udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse er op til 4 måneder. Herefter skal den konkrete hjemmetræning vurderes, herunder forældrenes beskrivelse af metode, leverandør, indhold og organisering.

Sagsbehandlingsfrister på Arbejdsmarkeds områder

Forvaltningen har udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister på Arbejdsmarkeds områder (bilag 3). Sagsbehandlingsfristerne er senest blevet godkendt af kommunalbestyrelsen d. 11. september 2024 (punkt 234).

Tilbud om vejledning og opkvalificering efter beskæftigelsesindsatsloven har hidtil haft én samlet sagsbehandlingsfrist, men da der er flere forskellige tilbud under denne betegnelse, er det nu blevet udspecificeret (se bilag 3), og én af områderne har fået en længere sagsbehandlingsfrist (ordinær uddannelse) jf. nedenstående.

I oversigten over offentliggjorte sagsbehandlingsfrister foreslås følgende sagsbehandlingsfrister ændret (bilag 3 - gule markeringer):

Område	Gældende sagsbehandlingsfrist	Lovhjemmel	Team	Forslag til ny sagsbehandlingsfrist	Begrundelse
Tilbud om ordinær uddannelse	4 uger	Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 90	Jobcenter	8 uger	Grundet undersøgelser i forbindelse med sagsbehandlingen.

Udgifter til transport i forbindelse med deltagelse i arbejdspligt	ny	Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 176a	Jobcenter /Ydelsen	4 uger	Ordningen er kommet i forbindelse med indførelse af arbejdspligten i 2025. Sagsbehandlingsfristen sættes så den afspejler øvrige sagsbehandlingsfrister om befordring.
Udgifter til transport i forbindelse med deltagelse i arbejdspligt	ny	Integrationslovens § 23f, stk. 2	Jobcenter / Ydelsen	4 uger	Ordningen er kommet i forbindelse med indførelse af arbejdspligten i 2025. Sagsbehandlingsfristen sættes så den afspejler øvrige sagsbehandlingsfrister om befordring.

Øvrige ændringer på Arbejdsmarkeds områder

I forbindelse med kontanthjælpsreformen fra 2025 samt beskæftigelsesreformen, hvor ændringer er trådt i kraft d. 1. februar 2026, og hvor yderligere ændringer, træder i kraft d. 1. juli 2026, sker der en del redaktionelle ændringer i form af fx ændrede paragrafhenvisninger og udgået ordninger som ressourceforløb og revalideringsforløb.

Når en ny hovedlov om beskæftigelsesindsatsen træder i kraft, forventeligt til d. 1. januar 2027, vil der ske yderligere redaktionelle tilpasninger af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden. Disse rent redaktionelle ændringer, der ikke har betydning for selve sagsbehandlingsfristens længde, er ikke en del af høringen i de respektive nævn. Ændringerne på hjemmesiden vil blive foretaget løbende af forvaltningen.

Sagsbehandlingsfristerne for Arbejdsmarkeds områder under Social- og Arbejdsmarkedsudvalget som sendes i høring, fremgår af bilag 3.

Forvaltningen fremlægger på baggrund af ovenstående sagsbehandlingsfrister for Socialområdet og Arbejdsmarked med henblik på høring af de respektive råd. Når høringen er overstået, fremlægges sagen igen til politisk behandling.

ØKONOMI

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Forberedelse af dialogmøde med Handicaprådet

RESUMÉ

I august 2026 har Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget dialogmøde med Handicaprådet. Handicaprådet har i den sammenhæng stillet forslag til punkter, som rådet ønsker at drøfte til dialogmødet.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til ændring af dagsorden til dialogmødet med Handicaprådet.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til ændring af dagsorden til dialogmødet med Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Handicaprådet har dialogmøde med Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget den 13. august 2026 kl. 13.30-15.30.

Handicaprådet vil gerne drøfte følgende med Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget:

1. Gensidige forventninger til samarbejdet

- Drøftelse af gensidige forventninger til samarbejdet.

2. Overgang fra ung til voksen

- Drøftelse af unges tilknytning til Jobcentret i overgangen fra ung til voksen. Herunder processen for unges tilknytning til Jobcenteret.

3. Flexjobområdet

- Drøftelse af visitationen til flexjob i Faaborg-Midtfyn Kommune. Herunder eventuel ventetid på fleksjob samt fordeling på alder og køn.

4. Reformen på ældre- og beskæftigelsesområdet

- Drøftelse af Faaborg-Midtfyn Kommunes arbejde med reformer på ældreområdet samt job-/jobcenterområdet. Herunder forventninger til reformernes påvirkning af borgere med handicap eller særlige behov.

5. Forslag til budget 2027

- Kort oplæg om forslag til budget 2027 med henblik på drøftelse af de budgetforslag, som påvirker Handicaprådets målgruppe.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget drøfter eventuelle ønsker til ændring af dagsorden til dialogmødet med Handicaprådet.

ØKONOMI

Sagen har i sig selv ikke økonomiske konsekvenser.

BESLUTNING

Dagsorden godkendt. Udvalget ønsker, at forvaltningen forud for mødet afklarer med Handicaprådet, om der er specifik baggrundsviden, forvaltningen med fordel kan sende rådet og udvalget forud for dialogmødet.

Forberedelse af dialogmøde med Udsatterrådet

RESUMÉ

Udsatterrådet har i den sammenhæng stillet forslag til punkter, som rådet ønsker at drøfte til dialogmødet.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter eventuelle ønsker til ændring af dagsorden til dialogmødet med Udsatterrådet.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter eventuelle ønsker til ændring af dagsorden til dialogmødet med Udsatterrådet.

Sagsfremstilling

Udsatterrådet vil gerne drøfte følgende med Social- og Arbejdsmarkedsudvalget:

1. Udsatterådets beretning om første valgperiode

- På tidspunktet for dialogmødet er Udsatterrådet ved at afsluttes deres første valgperiode og ønsker i den forbindelse at give Social- og Arbejdsmarkedsudvalget et indblik i erfaringerne fra den første valgperiode. Herunder både ift. mødernes form, samarbejdet med forvaltningen og Udsatterådets intentioner og ønsker for arbejdet.

2. Forslag til budget 2027

- Kort oplæg om forslag til budget 2027 med henblik på drøftelse af de budgetforslag, som påvirker Udsatterådets målgruppe

3. Valg til Udsatterrådet

- Udsatterrådet er sammensat af hhv.:
 - 2 medlemmer som er udpeget af brugerorganisationerne
 - 2 medlemmer som er udpeget af medarbejdersiden gennem FællesMED Social
 - 2 medlemmer som udpeges politisk
- Ved dialogmødets afholdelse vil dels medlemmerne fra brugerorganisationerne være udpeget og dels medarbejderrepræsentanterne være udpeget. På mødet foreslår Udsatterrådet derfor en præsentation af dels de nyudpegede medlemmer, samt eventuelt opstillingsparate kandidater til den politiske udpegning, som vil finde sted på et af de efterfølgende udvalgsmøder.

4. Udsatterådets anbefalinger til Social-og Arbejdsmarkedsudvalget ift. til det fortsatte arbejde i Udsatterådet

- Udsatterådets anbefalinger til det fremadrettede arbejde i det nye Udsatteråd baseret på deres erfaringer.

5. Gensidige forventninger til samarbejdet

- Drøftelse af gensidige forventninger til samarbejdet mellem Social- og Arbejdsmarkedsudvalget fremadrettet.

ØKONOMI

Sagen har i sig selv ikke økonomiske konsekvenser.

BESLUTNING

Dagsorden godkendt med den ændring, at punkt 5 behandles først.

Udvalgets årsplan

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen om årsplanen for 2026 til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsplanen er et dynamisk dokument, som kan tilrettes og suppleres løbende fra møde til møde efter udvalgets ønsker.

Udvalget kan under punktet komme med særlige ønsker til temadrøftelser, yderligere emner eller andet som måtte have udvalgets interesse indenfor fagområderne.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Gensidig orientering

Sagsfremstilling

Gensidig orientering om:

1. Kommunikation.
2. Konstitueret chef for Arbejdsmarked David Aarup Laustsen orienterer om igangsættelse af analyse af førtidspensionsområdet.
3. Konstitueret chef for Socialområdet Rikke Frandsen orienterer om børneområdet.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Orientering fra formanden

BESLUTNING

Formanden orienterede om henvendelser fra borgere og brugerorganisationer samt møde med headspace.

Godkendelse af protokol

BESLUTNING

Godkendt. Herunder tillægssdagsorden.