

REFERAT Økonomiudvalget 2022-25 d. 29-01-2024

Mødedato Mandag d. 29. januar 2024 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 11, Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomisk kompensation til de kommunale plejehjem i 2024.....	4
Social- og Boligstyrelsens årsrapport om socialtilsynenes virksomhed i 2022.....	5
Faaborg - Evaluering af midlertidige aktiviteter sommer 2023.....	7
Faaborg - Overdragelse af Slagteribygningen.....	10
Godkendelse af revideret arbejds klausul.....	13
Godkendelse af Partnerskabsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Heartland 2024 - 2026..	16
Whistleblowerenhedens virksomhed, 2023.....	18
Udpegning af konferencer og topmøder på udvalgets område til kommunalbestyrelsens kursusregul	19
Samspil mellem politik og administration.....	21
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	22
Lukket.....	23
Lukket.....	24
Lukket.....	25
Lukket.....	26
Godkendelse af protokol.....	27

Punkt 40: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt. Herunder tillægsdagsorden.

Pkt. 56 udsættes til senere møde.

Punkt 41: Økonomisk kompensation til de kommunale plejehjem i 2024.

27.00.00-Ø00-1-20

Resume

Der søges om en tilkendegivelse fra kommunalbestyrelsen om til overførselssagen 2023/2024 at kompensere plejehjemsområdet ift. merforbrug og til at styrke ledelsen på plejehjemmene i 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at tilkendegive om der i forbindelse med overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2023 til 2024 til marts 2024 skal gives kompensation på 4,568 mio. kr. til plejehjemsområdet under Sundheds- og Ældreudvalget.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede den 13. december 2023 under punkt 137: Handleplan for reduktion af plejehjemmenes opsparede merforbrug:

”Sundheds- og Ældreudvalget ønsker, at plejehjemmene starter 2024 i økonomisk balance, så der hverken oparbejdes nye merforbrug eller skal ske reduktioner i servicen for at afdrage gammel gæld. Da der på flere af udvalgets områder er forventet merforbrug i 2023, har udvalget dog vanskeligt ved også at dække plejehjemmenes merforbrug. Udvalget bemærker, at der som følge af kommunalbestyrelsens beslutning 6. december 2023 under punkt 284 (Budgetopfølgning 30.9.2023 – Hele kommunen) blev tilført kassen 4,568 mio. kr. Det er Sundheds- og Ældreudvalgets ønske, at dette beløb i forbindelse med regnskabet for 2023 anvendes til fuldt ud at afvikle plejehjemmenes gæld. Videre er det udvalgets ønske, at en del af beløbet anvendes til i 2024 at finansiere den styrkelse af ledelsen på plejehjemmene, som forligspartierne bag budget 2024 har til hensigt at drøfte i forbindelse med forhandlingerne om budget 2025.

Af hensyn til hurtig afklaring og forberedende planlægning på plejehjemsområdet fra starten af 2024 søges om en tilkendegivelse fra kommunalbestyrelsen om at kompensere plejehjemsområdet med 4,568 mio. kr. i forbindelse med overførsel af uforbrugte midler fra 2023 til 2024 i marts 2024.

Økonomi

Kompensationen på 4,568 mio. kr. vil skulle ske som en tillægsbevilling, der finansieres af uforbrugte midler, som er tilført kassen i 2023 i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30/9 2023. Tillægsbevillingen skal bruges til at dække det forventede merforbrug på de kommunale plejehjem og styrkelse af ledelsen på plejehjemmene. Evt. restbeløb i forhold til 4,568 mio. kr. vil der blive taget stilling ved overførselssagen.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

IKKE VEDTAGET_ Plejehjemsledelse tættere på beboerne (2)

Punkt 42: Social- og Boligstyrelsens årsrapport om socialtilsynenes virksomhed i 2022

27.00.00-K09-5-14

Resume

Social- og Boligstyrelsen udgiver årligt en rapport om de fem socialtilsyns virksomhed. Årsrapporten for 2022 samt tilhørende baggrundsrapport er offentliggjort, og det fremgår af lov om socialtilsyn, at kommunalbestyrelsen skal behandle rapporten på et møde, senest 3 måneder efter offentliggørelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at Social- og Boligstyrelsens årsrapport for 2022 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen har udgivet en årsrapport i november 2023 om de fem socialtilsyns virksomhed i 2022. Rapporten indeholder nøgletal og undersøgelsesresultater vedrørende socialtilsynenes aktiviteter i 2022.

Det fremgår af lov om socialtilsyn, at kommunalbestyrelsen i de fem tilsynskommuner er forpligtet til at behandle Social- og Boligstyrelsens årsrapport senest 3 måneder efter offentliggørelsen.

Årsrapporten er vedlagt til orientering. Sagen forelægges Økonomiudvalget før behandlingen i kommunalbestyrelsen.

Socialtilsyn Syd vurderer, at der ikke er forhold, som Økonomiudvalget eller Kommunalbestyrelsen bør være særligt opmærksomme på i sagens behandling.

Henset til rapportens resumé kan det – følgende disponeringen i rapportens resumé – dog nævnes at:

- I forhold til kontrol og udvikling af kvalitet fremhæves Socialtilsyn Syd som det socialtilsyn, som mest aktivt benytter tilsynsbesøg og særligt herunder også benytter uanmeldte tilsynsbesøg. Rapporten bemærker at dette har været tendensen gennem en årrække og tilkendegiver at auditkontoret vil undersøge og søge dialog med socialtilsynene om dette.

Og i fht. balancen mellem kontrol og udvikling bemærker rapporten, at tilbud og plejefamilier oplever at socialtilsynene generelt fokuserer mere på kontrol end på udvikling, og det noteres, at på tilbudsområdet hos Socialtilsyn Syd er denne oplevelse lidt mere udtalt end hos gennemsnittet. Da det er første gang en sådan undersøgelse gennemføres, vil Socialtilsyn Syd de kommende år indgå i drøftelser med områdets parter og afsøge, hvordan et udviklingsunderstøttende tilsyn forenes med en risikobaseret tilgang om et mindre intensivt tilsyn hos de grønne tilbud og plejefamilier.

- I denne sammenhæng bør det nævnes, at Socialtilsyn Syd har noteret sig auditkontorets seneste års fokus på udvikling via dialog. Men Socialtilsyn Syd har også noteret sig den nationale opmærksomhed på at socialtilsynene ikke skal være unødigt udgiftsdrivende, og noteret sig at auditkontorets vejledning om et mindre intens tilsyn med grønne tilbud og plejefamilier lægger op til en mere differentieret tilgang til en udviklingsunderstøttende dialog. Socialtilsyn Syd har derfor noteret sig, at den i rapporten såkaldte balance for socialtilsynene mellem kontrol og udvikling overfor plejefamilier og tilbud, nok bør været genstand for mere generelle drøftelser mellem socialtilsynene og auditkontoret.
- Hvad angår udstedelse af sanktioner, bemærker rapporten – helt korrekt – at Socialtilsyn Syd i 2022 har ændret praksis for udstedelse af påbud på plejefamilieområdet, således at niveauet herfor forekommer mere på niveau med de øvrige socialtilsyn.
- Rapporten problematiserer socialtilsynenes anvendelse af kvalitetsscorer og varsler en undersøgende interesse herfor. Hvis spurgt vil Socialtilsyn Syd tilkendegive, at brugen af kvalitetsscorer komplicerer tilsynet unødigt. Det driftsorienterede tilsyn vil kunne fungere mere hensigtsmæssigt om socialtilsynenes bedømmelse alene var om kvaliteten var fornøden – og overlod dialog om hvor meget bedre end fornøden tilbuddet bør være til driftsherre og kommunalpolitikere.
- I forhold til det økonomiske tilsyn problematiserer rapporten mange tilbuds manglende indberetning af budgetter – og socialtilsynenes uensartede rykkerprocedurer for håndtering heraf. Socialtilsyn Syd har også bemærket denne

forsømmelighed – senest i årsrapporten for 2020. Der konstaterede Socialtilsyn Syd dog også, at tilbuddenes forsømmelighed ikke var et rigtigt problem, da den – efter noget rykkerbøvl – meget sjældent førte til sanktioner for manglende økonomisk gennemsigtighed.

- Rapportens resumé afsluttes med vedrørende socialtilsynenes faglige viden og kompetencer at konstatere at såvel tilsynskonsulenterne selv, som tilbud og plejefamilier oplever at tilsynskonsulenter har den fornødne viden om både målgrupper og relevante metoder.

Til det sidste afsnit er knyttet en metodisk note om Socialtilsyn Syd, som handler om, at auditkontoret valgte at gennemføre afdækningen af tilsynskonsulenters oplevelse af egne kompetencer hos Socialtilsyn Syd via fokusgruppeinterviews og ikke som spørgeskema. Auditkontoret vurderede at det kompromitterede spørgeskemaundersøgelsens validitet, at ledelsen i Socialtilsyn Syd - af hensyn til proaktivt at kunne agere på noget så centralt som egne medarbejdes kompetencer - bad medarbejdere oplyse til egen leder, hvad de svarede på det fremsendte spørgeskema om oplevelsen af kompetenceudvikling.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Rapport om socialtilsynenes virksomhed 2022

Punkt 43: Faaborg - Evaluering af midlertidige aktiviteter sommer 2023

00.16.00-A00-1-23

Resume

Denne sag omhandler en evaluering af midlertidige aktiviteter i Faaborg sommeren 2023. Samtidig skal der tages stilling til omfanget af midlertidige aktiviteter der skal gennemføres i 2024 i Havneparken, på Vestkaj/Havnegade, i Slagteribygningen og på Slagterigrunden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender at

1. driftsbevilling på i alt 500.000 kr. til midlertidige aktiviteter i Faaborg i 2024 disponeres ligesom i 2023 jf. opstilling i økonomiafsnittet
2. de midlertidige aktiviteter på havnen og i byen gentages og udvikles, som det fremgår i sagsfremstillingen
3. de lokale midlertidige aktiviteter i Slagteribygningen fastholdes i dialog med driftsfonden

Sagsfremstilling

Den samlede driftsramme for midlertidighed i havn og by udgør 0.5 mio.kr. og blev i budget 2023 lagt i ny drift og fremskrevet til og med 2026, sammen med 0.45 mio. kr. til drift af bygninger på Slagterigrunden. Denne sag vedrører driftsrammen for midlertidighed på 0.5 mio.kr. og nedenstående anbefalinger overholder denne ramme. I oktober 2023 blev de midlertidige aktiviteter i Faaborg, som i de foregående 2 år, evalueret sammen med involverede aktører og interessenter i byen og forvaltningen har samlet op på løbende erfaringer og henvendelser. Evalueringen bygger oven på erfaringer fra de foregående år. I bilag 1 er erfaringerne fra 2023 opsummeret og danner grundlag for de anbefalinger der præsenteres i det følgende. Ud over nedenstående har der været midlertidige aktiviteter på Faaborg Torv, som er behandlet i Teknik- og Miljøudvalget den 22. februar.

Havneparken

Der har været tilslutning til aktiviteterne i Havneparken, se bilag 1, og forvaltningen anbefaler således i 2024 at

- der igen lejes et solsejl til Havneparken afstemt med planlagte events
- forvaltningen har særlig opmærksomhed på at engagere stadeholdere til parken, herunder etablerer dialog med relevante lokale erhvervsdrivende fx Cafe Soze

Vestkaj/Havnegade

Der har, trods vejret, været stor tilslutning både fra stadeholdere og besøgende, som fx har beskrevet et godt samspil og en Nyhavnsstemning ved Vestkaj/Havnegade, se bilag 1, og forvaltningen anbefaler således i 2024 at

- fortsætte med at have mulighed for 11 stadepladser langs Havnegade og på Vestkaj
- fastholde retningslinjerne for stadeleje som blev vedtaget i TMU i 2023, men give mulighed for at 5 pladser kan langtidslejes i 3 år. Dette er fremsat og behandlet i TMU den 25. januar.
- vurdere muligheder for etablering af midlertidig krydsning af Havnegade og afprøvning af fartdæmpning i 2024, indtil der er en koordineret plan for udvikling af havneområdet og stormflodssikringen.

Pulje til fremme af byliv

Kommunalbestyrelsen prioriterede sidste år 100.000 kr. til at fortsætte den pulje, som blev etableret i 2022, hvor aktører, foreninger og frivillige kunne søge midler til mindre arrangementer, der understøttede mere byliv i by og havn i sommersæsonen. Der var i 2023 reserveret 30.000 kr. til unge ansøgere under 25 år, uden krav om medfinansiering.

Der har været stor efterspørgsel til puljen og forvaltningen anbefaler således i 2024 at

- fastholde puljen og gentage administration af puljen i samspil med Kulturpuljen
- prioritere 50.000 kr. af puljen til unge ansøgere under 25 år, der vil lave aktiviteter og evt. afprøve midlertidig indretning/ophold i Havneparken. Denne indsats kan realiseres i samspil med forvaltningens ungekoordinator.

Slagteribygningen og Slagterigrunden

Der er afholdt større og mindre arrangementer i Slagteribygningen og på Slagterigrunden, som primært har været drevet af civilsamfundet i samarbejde med den kommunale medarbejder til praktisk hjælp. Der har været god tilslutning til aktiviteterne, men et fald i aktiviteter ift. 2022 pga. et væsentligt reduceret budget til aktiviteter. I 2022 var besøgstallet 18.000 og i 2023 var det 14.000. De midlertidige aktiviteter i Slagteribygningen planlægges fremadrettet sammen med den kommende bestyrelse for driftsfonden og projektsekretariatet. Forvaltningens anbefaling til driftsfonden er fortsat at tage vare på det samarbejde med lokale foreninger m.fl., der er etableret igennem de sidste 3 år.

Forvaltningen anbefaler således i 2024 at

- fastholde disponering af 0.3 mio.kr. af driftsrammen til praktisk hjælp og understøttelse af lokale foreninger m.fl. der vil afholde aktiviteter i Slagteribygningen

Faaborg Torv

Stadepladser

Der blev i sommeren 2023 afprøvet nogle supplerende retningslinjer for stadehandel på torvet, som dispenserede fra den bevarende lokalplan og muliggjorde at staderne kunne stå natten over og kunne sælge mad og drikke alle dage i et udvidet tidsrum i 6 uger. Der er 5 stadepladser på torvet, hvor 2 optages af scenen og de 3 øvrige har tidligere været til traditionelt torvesalg fx fisk og grønt, tirsdag og lørdag. På evalueringsmødet var der en enstemmig tilbagemelding ift. at de 'overnattende' stader på Torvet havde en negativ effekt ift. æstetik, salg, plads og toiletforhold og der blev ytret ønske om ikke at indføre de supplerende retningslinjer, men at fastholde gældende retningslinjer. Endvidere har aktørerne udtrykt at scenen ikke bør opsættes i 2024. Forvaltningen har noteret sig, at scenen har været populær som opholdsmøbel i løbet af sommeren, og andre aktører har i mellemtiden udtrykt fortsat ønske om en scene på torvet. Det undersøges om der er muligheder for at etablere et nyt opholdsmøbel/scene på Torvet. Forhold vedrørende Faaborg Torv er behandlet af Teknik- og miljøudvalget d. 22. februar 2024.

Økonomi

Der er jf. sagsfremstillingen et samlet budget på 0.95 mio. kr. Beløbet er sammensat af budgetterede driftsmidler, som er fremskrevet til og med 2026.

Type	Beløb i 2024	Beskrivelse
1.	500	Afsat i budget 2023.
Driftsbudget - midlertidige aktiviteter i byen		
2.	450	Afsat i budget 2023.

Driftsbudget - drift af Slagterigrund og bygninger

950

Det samlede beløb på 0.95 mio. kr. fordeles på følgende poster i 2024:

- 200.000 kr. til aktiviteter og etablering ved Havnegade/Vestkaj og i Havneparken og bylivs-pulje
- 450.000 kr. til løbende drift af Slagterigrund fx bygningsvedligehold, forsyning og drift af grønne arealer
- 80.000 kr. til understøttelse af aktører, foreninger og frivillige i samarbejde om midlertidige aktiviteter i Slagteribygningen og Slagterigrunden hele året
- 220.000 kr. til facilitering, understøttelse og praktisk hjælp i Slagteribygningen og samarbejde med eksterne aktører, foreninger og frivillige

Det er en forudsætning for afholdelse af aktiviteter og det lokale engagement i Slagteribygningen og på Slagterigrunden, at der er fleksibel og praktisk hjælp til facilitering, understøttelse af aktører og afholdelse af aktiviteter.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 3 godkendt.

Bilag

Bilag 1 Faaborg - evaluering sommer 2023

Punkt 44: Faaborg - Overdragelse af Slagteribygningen

01.11.00-P20-15-23

Resume

Denne sag følger op på flere forudgående sager vedrørende transformation af Slagterigrunden og omhandler overdragelse af Slagteribygningen og den tilhørende grund til den kommende ejendomsfond for Slagteribygningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende at

1. Slagteribygningen og den tilhørende matrikel overdrages vederlagsfrit til Ejendomsfonden Slagteribygningen når denne er stiftet
2. forvaltningen kan forberede overdragelsen når bestyrelsen for ejendomsfonden er udpeget.
3. forvaltningen, om juridisk muligt, indgår en driftsaftale med ejendomsfonden ift. at varetage drift af Slagteribygningen i udviklingsårene 2024-2026 indenfor den besluttede driftsramme på 0.45 mio.kr. årligt til drift af de 3 bygninger på Slagterigrunden; Øhavsmuseet, Direktøren og Slagteribygningen

Sagsfremstilling

Udviklingen af slagterigrunden i Faaborg er et af signaturprojekterne i realiseringen af kommunens udviklingsstrategi og kommunalbestyrelsen besluttede juni 2022, pkt.143, efter tilsagn om 60 mio.kr. i støtte til projektet fra Realdania, at realisere omdannelse af Slagteribygningen. Den 16. november besluttede kommunalbestyrelsen, pkt. 272, endvidere den fremtidige organisering med en ejendomsfond og en driftsfond og at Faaborg-Midtfyn Kommune skulle overdrage bygning og den tilhørende matrikel til ejendomsfonden. Der er derfor ved at blive udarbejdet et program til en arkitektkonkurrence og parallelt hermed etableres fondsbestyrelserne. Ejendomsfonden er således bygherre og modtager af fondsmidler i projektet.

Den samlede Slagterigrund er sammensat af et sammensurium af historiske matrikler og der er flere udviklingsprojekter på arealet; udvidelse af Øhavsmuseet, udvidelse af virksomheden Båd og Motor og omdannelse af Slagteribygningen. Derfor har forvaltningen igangsat en ny matrikulering med afsæt i nævnte projekter. Nærværende sag vedrører udelukkende matrikelafgrænsning og overdragelse for Slagteribygningen.

Slagteribygningens matrikel er afsat i dialog med den politiske styregruppe for Faaborg, konkurrencerådgiver, landinspektør og fagfolk i forvaltningen ift. at skabe mulighed for en hensigtsmæssig overgang og optimal tilgængelighed fra areal til bygning og udendørs indretning i tilknytning til bygningen, stormflodssikring, samt hensyn til byggesags- og vejmyndighed. Der er mange brugere af arealet rundt om Slagteribygningen og arealet skal tjene flere formål; bådopbevaring, parkering, ophold mv. Derfor er arealet for den matrikel der overdrages til ejendomsfonden holdt på et minimum, se eventuelt vedhæftede matrikelkort i bilag 1, de blå linjer omkring Slagteribygningen.

Advokat Bruno Månsson fra Paragraf+, med speciale i dobbelte fondskonstruktioner og denne type projekter, har løbende ydet rådgivning i projektet og varetager den juridiske vurdering af om Faaborg Midtfyn Kommune kan overdrage bygningen og matriklen vederlagsfrit til ejendomsfonden og konkluderer at; der ikke i forbindelse med overdragelse af Tulipbygningen... vil ske en overtrædelse af statsstøttereglerne, se de juridiske notater i bilag 2 og 3.

Overdragelse af bygningen skal ske umiddelbart når ejendomsfonden er stiftet og den formelle og juridiske del af overdragelsen varetages af forvaltningen.

Faaborg-Midtfyn Kommune har indtil nu varetaget driften af bygningen på et minimumsniveau ift. at sikre bevarelse af bygningen og fagfolk i forvaltningen har dermed indgående erfaring med driften. Driften hører under den samlede driftsramme for midlertidighed i havn og by på 0.95 mio. kr. årligt, hvor 0.45 mio.kr. er prioriteret til drift af bygninger på Slagterigrunden; Slagteribygningen, Øhavsmuseet og Direktørboligen. Driften blev i budget 2023 lagt i ny drift og fremskrevet til og med 2026. En andel af ovenstående er knyttet til Slagteribygningen, som overdrages til ejendomsfonden.

I udviklingsfasen 2024-2026 anvendes en del af projektøkonomien til udviklingsaktiviteter, men der er ikke afsat midler til ordinær drift og fondsmidlerne fra Realdania kan kun anvendes til udvikling og anlæg. I 2027 træder forretningsplanen i kraft med et årligt driftstilskud på ca. 3.5 mio.kr. Det anbefales derfor at forvaltningen indgår en driftsaftale med ejendomsfonden indenfor den afsatte driftsramme i udviklingsperioden 2024-2026 indtil 2027, hvor forretningsplanen for Slagteribygningen træder i kraft. Driftsaftalen i udviklingsårene vil effektivt sikre et minimum af vedligehold af bygninger med afsæt i forvaltningens eksisterende viden og erfaringer, fastholde værdifuld viden om bygningen i udviklingsprocessen og dermed fastholde en ramme for aktivitet i bygningen. Aftalen indgås kun hvis det er juridisk holdbart, hvilket er under afdækning i forvaltningen.

Økonomi

Slagteribygningen overdrages vederlagsfrit. Omkostninger til tinglysning af skøde mv. afholdes af ejendomsfonden indenfor den ramme til præorganisering, som kommunabestyrelsen besluttede den 6. december 2023, pkt.297, under posten på 0.2 mio.kr. i 2024 til finansiel og juridisk rådgivning.

Type	Beløb årligt i 2024-2026	Beskrivelse
1.	500	Afsat i budget 2023.
Driftsbudget - midlertidige aktiviteter i byen		
2.	450	Afsat i budget 2023.
Driftsbudget - drift af Slagterigrund og bygninger		
	950	

De 450.000 kr. går til løbende drift af Slagterigrund og bygninger; Slagteribygningen, Øhavsmuseet og Direktørboligen fx bygningsvedligehold, forsyning og drift af grønne arealer

Indstillings-pkt.	Udvalg	Bevilling	Funktion	Indtægt (I)	Beløb i 1000 kr.	Varigt
				/	2024-niveau	(Ja/Nej)
		(nr & navn)		Udgift (U)		

2024 2025 2026 2027

I alt

kassepåvirkning

OBS: Ved frigivelse af anlægsbevillinger skal kolonnen med ”Bevilling (nr. & navn)” navngives til ”Kategori/fagområde”.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 3 Notat om vederlagsfri overdragelse af Tulipbygningen u. off. udbud

Bilag 2 Notat om statsstøtteregele

Bilag 1 Matrikelkort Slagterigrund

Punkt 45: Godkendelse af revideret arbejdsklausul

88.00.00-G01-1-24

Resume

Siden 2014 har de fynske kommuner haft en fælles fynsk arbejdsklausul. Der er gjort en lang række erfaringer, både i de fynske kommuner og i de kommunale selskaber, der tilsammen har dannet grundlag for, at Odense Kommune har foreslået en revidering af arbejdsklausulen. Ændringerne i den reviderede klausul er hovedsageligt udtryk for præciseringer, der skal skabe større klarhed, til gavn for alle parter.

Kommunaldirektørforum Fyn og Borgmesterforum Fyn har henholdsvis den 2. og 30. november 2023 indstillet den reviderede arbejdsklausul til godkendelse i de fynske byråd.

Forvaltningen indstiller derfor til, at kommunalbestyrelsen godkender den reviderede arbejdsklausul, således at den fremadrettet vil være den gældende arbejdsklausul i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Arbejdsklausulen bør være et dynamisk dokument, som løbende kan tilpasses i takt med de erfaringer, man gør sig. Forvaltningen indstiller derfor til, at Økonomiudvalget bemyndiges til at godkende eventuelle mindre, senere tilpasninger af arbejdsklausulen samt særversioner tilpasset særlige brancher.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at kommunalbestyrelsen godkender

1. den reviderede arbejdsklausul, således at den fremadrettet vil være den gældende arbejdsklausul i Faaborg-Midtfyn Kommune
2. at Økonomiudvalget bemyndiges til at træffe beslutning om eventuelle mindre, senere tilpasninger af arbejdsklausulen, og til at godkende eventuelle senere særversioner af arbejdsklausulen, der er tilpasset særlige brancher.

Sagsfremstilling

1. Den reviderede arbejdsklausul

Den nuværende fælles fynske arbejdsklausul blev vedtaget i Borgmesterforum Fyn den 24. juni 2014. Arbejdsklausulen forpligter leverandøren og dennes underleverandører til - i forbindelse med udførelse af opgaven - at sikre de ansatte løn og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end dem, der gælder på den egn, hvor arbejdet udføres. Arbejdsklausulen anvendes ved køb af tjenesteydelser og bygge- og anlægsydelser.

Kontrolenheden i Odense Kommune har siden 2013 haft til opgave at følge op på leverandørernes overholdelse af arbejdsklausulen i Odense Kommune. Kontrolenheden har i kraft af samarbejdsaftaler også bistået en række af de andre fynske kommuner med opfølgning på arbejdsklausulen.

Kontrolenheden har i forbindelse med opfølgning på arbejdsklausulen gjort sig følgende erfaringer, som danner grundlag for Odense Kommunes forslag om tilretning af arbejdsklausulen:

- Arbejdsklausulen indeholder visse formuleringer, som med fordel kan præciseres for at skabe et bedre grundlag for samarbejde med og kontrol af leverandører.
- Der ses en stigende tendens til anvendelse af udenlandsk arbejdskraft, også på mindre projekter. Erfaringsmæssigt findes oftere løndumping hos udenlandsk end dansk arbejdskraft. Ofte optræder udenlandsk arbejdskraft ikke hos

hovedleverandøren, men flere led nede i leverandørkæden.

- Den generelle mangel på arbejdskraft presser leverandørerne, hvorfor Kontrolenheden oplever længere og længere leverandørkæder på selv mindre projekter. Erfaringsmæssigt er sandsynligheden for overtrædelse større, jo længere leverandørkæden er.

På grund af ovennævnte forhold er indsatsen mod social dumping og brugen af arbejdsklausulen, herunder en velformuleret og praktisk anvendelig arbejdsklausul, potentielt vigtigere i dag, end det nogensinde har været.

De tilretninger, der foreslås, er primært præciseringer, som skaber større klarhed for alle parter. Den nuværende og den reviderede arbejdsklausul er vedlagt som bilag 1 og 2. En uddybning af de enkelte tilretninger fremgår af bilag 3.

2. Bemyndigelse til Økonomiudvalget til at godkende fremtidige tilpasninger og særversioner

Den eksisterende arbejdsklausul har ikke været ændret siden den oprindelige vedtagelse. Det skyldes blandt andet, at den har været vedtaget i sin ordlyd, og at selv mindre ændringer derfor ville kræve kommunalbestyrelsens godkendelse. Der er imidlertid behov for at man i højere grad kan tilpasse arbejdsklausulen i takt med de erfaringer, man gør sig. For at lette processen i forbindelse med eventuelle senere tilpasninger af klausulen, foreslås det, at Økonomiudvalget bemyndiges til at godkende eventuelle mindre tilpasninger af arbejdsklausulen, som senere måtte blive relevante. Eventuelle tilpasninger må ikke ændre på den grundlæggende forpligtelse i arbejdsklausulen eller på muligheden for effektivt at håndhæve klausulen.

Den nuværende arbejdsklausul anvendes i samme form til alle typer af køb af bygge- og anlæg og tjenesteydelser. I princippet kan arbejdsklausulen i den foreliggende form anvendes på alle køb, men det har vist sig, at visse bestemmelser i praksis ikke passer til alle brancher. Det er fx tilfældet for klausulens bestemmelser om kontrolbesøg, som er skrevet med udgangspunkt i en situation, hvor leverandørens ydelser leveres hos ordregiver. Det passer dårligt til bl.a. konsulentområdet, hvor arbejdet udføres på leverandørens kontor, og hvor en fysisk kontrol derfor ikke er hensigtsmæssig og kan komme i karambolage med leverandørens lovmæssige forpligtelser i forhold til fx adgangskontrol og sikring af fortrolighed.

Der er derfor behov for, at man udformer særversioner af arbejdsklausulen, der er tilpasset særlige brancher. For nuværende er et behov for en særlig version af klausulen identificeret i konsulentbranchen, restaurationsbranchen og på det specialiserede socialområde. Eventuelle særudgaver af arbejdsklausulen vil skulle indeholde samme grundlæggende forpligtelse til at overholde et overenskomstmæssigt niveau, og skal samtidig sikre, at krav, kontrol- og sanktioneringsmuligheder i klausulen er relevante og proportionale i det enkelte kontraktforhold.

Det forventes, at Odense Kommune i 2024 via Borgmesterforum Fyn vil foreslå særversioner af arbejdsklausulen, der er tilpasset særlige brancher. Det foreslås, at Økonomiudvalget bemyndiges til at godkende sådanne særversioner.

Hvis Faaborg-Midtfyn Kommune på et senere tidspunkt måtte ønske ændringer i arbejdsklausulen, vil Faaborg-Midtfyn Kommune så vidt muligt forelægge disse for Borgmesterforum Fyn, inden ændringen gennemføres. Dette med henblik på til stadighed at sikre, at de fynske kommuner har en fælles arbejdsklausul.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1- Fælles fynsk arbejdsklausul 2014_FMK

Bilag 2 - Udkast til revideret fælles fynsk arbejdsklausul

Bilag 3 - Oversigt over ændringer og præciseringer i den fælles fynske arbejdsklausul

Punkt 46: Godkendelse af Partnerskabsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Heartland 2024 - 2026

00.13.02-P27-1-23

Resume

Forligspartierne besluttede med budgetaftale 2024–2027 at forlænge partnerskabsaftalen med Heartland Festival i de kommende tre år. Aftalen forlænges med 1 mio. kr. årligt i 2024, 2025 og 2026 og tilsvarende er der afsat 200.000 kr. årligt til at aktivere aftalen i de kommende tre år. Økonomiudvalget drøftede ønsker til indhold af aftalen på Økonomiudvalgsmødet den 11. december 2023 (punkt 439). Forvaltningen og Heartland Festivals ledelse har udarbejdet en aftale på baggrund af denne drøftelse, som Økonomiudvalget skal godkende.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender partnerskabsaftale 2024-2026 mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Heartland Festival

Sagsfremstilling

Forligspartierne besluttede med budgetaftale 2024–2027 at forlænge partnerskabsaftalen med Heartland Festival med 1 mio. kr. årligt i perioden 2024-2026. Der blev ligeledes afsat 200.000 kr. årligt til aktivering af aftalen i årene 2024-2026. Økonomiudvalget drøftede ønsker til indhold af aftalen på Økonomiudvalgsmødet den 11. december 2023 (punkt 439). Forvaltningen og Heartland Festivals ledelse har udarbejdet en aftale på baggrund af denne drøftelse som Økonomiudvalget skal godkende.

Den nye aftale fastholder de fire spor fra de forudgående aftaler:

- Engagement af lokale frivillige
- Kulturelt samarbejde møttet på børn og unge
- Kommunikation, synlighed og branding
- Lokale råvarer og producenter.

Det har gennem de sidste 5 år vist sig, at disse overskrifter har givet mulighed for en række effektive aktiveringer, herunder udvikling af langbordsmiddag med lokale værter og råvarer, Vantinge Homestay mv. Partnerskabsaftalen bygger samtidig på faaborg-midtfynske styrkepositioner som stærke fællesskaber, det gode værtskab, Den kulturelle rygsæk og kvalitetsfødevarer.

De kommende års etablering af et udviklings- og iværksætermiljø for fødevarerproduktion og madkultur i Slagteribygningen vil styrke mulighederne for samarbejde med Heartland Festivals fødevarerpor. Der er derfor indskrevet en koblingen mellem udviklingsmiljøet i Slagteribygningen og Heartland Festival i aftalens fødevarerpor.

Heartland Festival er over tid blevet en forankret del af den faaborg-midtfynske kultur og events scene og det er både i kommunens og festivalens interesse, at festivalen er stærkt forankret lokalt. Dette er indskrevet i aftalen som en gensidig forpligtelse til at udvikle den lokale forankring. Dette kan eksempelvis ske ved en udvidelse af Homestaykonceptet.

Der er i den nye aftale tilføjet et afsnit "øvrige forhold", som indeholder en række forpligtelser, hvoraf nogle i praksis har været gældene i i en årrække, men nu er indskrevet i aftalen. Det gælder eksempelvis kommunalbestyrelsens rundvisning og local tickets.

Aftalen vil fortsat bygge på gensidig og løbende dialog mellem festival og forvaltning og denne fælles forpligtelse til løbende at udvikle samarbejdet og aktiveringer fremgår tydeligt i den nye aftale.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udkast Partnerskabsaftale Heartland x FMK 2024-2026 - 10.1.24

Punkt 47: Whistleblowerenhedens virksomhed, 2023

00.07.45-K07-1-23

Resume

Kommunen skal én gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virksomhed. Der udarbejdes hertil en rapport, som offentliggøres på kommunens hjemmeside. Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen orienteres om rapportens indhold og offentliggørelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunens whistleblowerenhed modtager indberetninger fra kommunens ansatte om brud på EU-retten, alvorlige brud på lovgivningen samt andre alvorlige forhold.

Whistleblowerloven bestemmer imidlertid, at kommunen årligt skal offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virksomhed. Af offentliggørelsen skal det fremgå, hvor mange indberetninger der har været til enheden, og hvor mange af indberetningerne der henholdsvis er afvist eller har givet anledning til videre undersøgelse.

Indeværende rapport omfatter perioden fra 01-01-2023 til 31-12-2023.

Der har i perioden været 2 indberetninger til whistleblowerenheden. Begge indberetninger blev afvist med henvisning til, at forholdene ikke var omfattet af whistleblowerlovens anvendelsesområde.

Økonomi

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Rapport - Offentliggørelse af whistleblowerenhedens virksomhed

Punkt 48: Udpegning af konferencer og topmøder på udvalgets område til kommunalbestyrelsens kursusregulativ

00.01.00-A26-5-19

Resume

Kommunalbestyrelsens kursusregulativ skal revideres og suppleres med en liste over de konferencer og topmøder, som kommunen afholder udgiften for deltagelse i. Udvalget skal beslutte, hvilke konferencer og topmøder på udvalgets ressortområde, der skal være omfattet af listen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget beslutter, hvilke konferencer og topmøder på udvalgets ressortområde udvalgets medlemmer skal kunne deltage i, hvor kommunen afholder udgiften.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 15. november 2023, punkt 268, godkendt ”Regulativ for kommunalbestyrelsesmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer” (bilag 1).

Gruppeformandskredsen har den 8. januar 2024 drøftet omfanget af kursusregulativet – særligt formuleringen af § 2, stk. 2, nr. 3 om konferencer og topmøder. Gruppeformandskredsen ønsker en ny revision af kursusregulativet, hvor den nuværende formulering i § 2, stk. 2, nr. 3 om konferencer og topmøder erstattes af en udtømmende liste over de konferencer og topmøder arrangeret af eksterne udbydere, der skal være omfattet af kursusregulativet.

Til brug for udarbejdelsen af den liste skal Økonomiudvalget og alle stående udvalg beslutte, hvilke konferencer og topmøder på udvalgets ressortområde, der skal fremgå af listen og dermed være omfattet af kursusregulativet. Listen vil herefter blive samlet i kursusregulativet, som vil blive forelagt kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Formålet med listen – og kursusregulativet – er, at kommunalbestyrelsens medlemmer ved, hvilke aktiviteter kommunen afholder udgiften for deltagelse i. Er en aktivitet ikke omfattet af kursusregulativet, afholder kommunen ikke udgiften. Kommunalbestyrelsens medlemmer har selvfølgelig altid mulighed for at deltage i aktiviteter for egen regning.

På foranledning af drøftelsen i gruppeformandskredsen vil kursusregulativet endvidere blive suppleret med formuleringer om, at

- forbruget til kurser og kursuslignende aktiviteter følges af forvaltningen ved budgetopfølgningerne
- forvaltningen alene håndterer tilmelding og udgifter til kurser og kursuslignende aktiviteter - det er kommunalbestyrelsesmedlemmernes ansvar at undersøge, om den aktivitet, man vil deltage i, er omfattet af regulativet.
- forbrug til kurser og kursuslignende aktiviteter sker efter først til mølle-princippet, og forvaltningen udarbejder sag til Økonomiudvalget, hvis bevillingen opbruges inden årets udgang.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Økonomiudvalget udpeger Kommunaløkonomisk Forum (KØF) og Byplanmødet.

Bilag

Opdateret kursusregulativ 2023

Punkt 49: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 50: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-4-23

Indstilling

Årsplan 2024 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Årsplan 2024 - Økonomiudvalget

Punkt 51: Lukket

03.02.00-G01-2-23

Punkt 52: Lukket

81.00.00-A00-1-18

Punkt 53: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 54: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 55: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt. Herunder tillægssagsorden.