

REFERAT Socialudvalget 2022-25 d. 13-12-2022

Mødedato Tirsdag d. 13. december 2022 kl. 14:30

Mødested Mødelokale 101, Gislev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til Fællessekretariatet.....	4
Ledelsesinformation om Socialområdet.....	5
Administrationsgrundlag for frivillig-sociale puljemidler.....	6
Fordeling af frivillig sociale puljemidler 2022.....	8
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	10
Gensidig orientering.....	11
Orientering fra formanden.....	12
Godkendelse af protokol.....	13

Punkt 129: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-12-21

Beslutning

Godkendt.

Punkt 130: Introduktion til Fællessekretariatet

00.01.00-A00-9-22

Resume

Introduktion til Fællessekretariatet på de tre fagområder Opvækst og Læring, Sundhed og Ældre samt Socialområdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, og Opvækst- og Læringsudvalget tager introduktionen af Fællessekretariatet til efterretning.

Sagsfremstilling

Fællessekretariatet understøtter driften, lederne og de tre politiske udvalg på fagområderne Opvækst og Læring, Sundhed og Ældre samt Socialområdet.

Fællessekretariatet er organiseret med en sekretariatsleder og to teamledere. Teamlederne har til opgave at varetage størstedelen af den daglige personaleledelse, driftsopgaver og tæt faglig sparring af medarbejderne. Sekretariatslederen har særligt fokus på udvalgsbetjening og den strategiske udvikling af fagområderne sammen med de tre fagchefer.

Der er ca. 40 medarbejdere i Fællessekretariatet i Gislev. Der er siden februar 2022 gennemført en forandringsproces med stor inddragelse af chefer, ledere og sekretariatsmedarbejdere. Formålet er at etablere den bedste organisering af medarbejdere og opgaver i Fællessekretariatet, så der fortsat sikres fokus på kerneopgaven i både almenområderne og de specialiserede områder.

Fællessekretariatet har skabt en mere sammenhængende og helhedsorienteret sekretariatsunderstøttelse, idet den samlede gruppe af sekretariatsmedarbejders forskellige faglige perspektiver og kompetencer indgår i opgaveløsningen. Desuden har fællessekretariatet gjort det lettere at koordinere de tværgående opgaver og sikre ensartethed i forhold til sagsfremstillinger og den politiske betjening.

Sekretariatsleder for Fællessekretariatet Søren Heide Petersen deltager under punktet og giver en introduktion til Fællessekretariatets rammer, struktur og arbejdsopgaver (bilag 1 og 2).

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

PP-præsentation Fællessekretariatet

Introduktion til Fællessekretariatet - opgaver

Punkt 131: Ledelsesinformation om Socialområdet

27.00.00-000-8-20

Resume

Forvaltningen fremlægger den kvartalsvise ledelsesinformation (LIS) på Socialområdet med udvikling i centrale nøgletal.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den kvartalsvise ledelsesinformation viser udviklingen i centrale nøgletal for Socialområdet.

Materialet fremgår af vedlagte (bilag 1).

I forhold til anbringelser på børneområdet skal det bemærkes, at der er et samlet fald i antal af anbringelser, og at pris pr. plads er højere end forudsat i budgettet. Der er en stigning i antallet af anbringelser på døgninstitutioner, mens der er et fald i anbringelser ved plejefamilier, hvilket skyldes en større kompleksitet i det enkelte barn/unges udfordringer.

Forvaltningen ønsker ved dette kvartals afrapportering af ledelsesinformation at sætte fokus på udviklingen i forløbslængder i botilbud, som fremgår af bilagets figur 7 og 8. Figur 7 viser, at de gennemsnitlige forløbslængder er stigende på både §107, §108 og §105. Figur 8 viser, at der er færre borgere visiteret til §107 med en gennemsnitlig forløbslængde mellem 0 og 10 måneder i 2022 sammenlignet med 2021. Derfor er der heller ikke så mange borgere til at trække den gennemsnitlige forløbslængde ned. Antallet af borgere med en gennemsnitlig forløbslængde på mere end 61 måneder er status quo. Det er et fokus i forvaltningen at nedbringe dette antal.

Der arbejdes på at frembringe ledelsesinformation, der omhandler Rusmiddelcenteret. Der er ca. 250 borgere, der behandles i Rusmiddelcenteret årligt jf. Socialudvalgs mødet den 22. november 2022 (punkt 120).

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation om Socialområdet

Punkt 132: Administrationsgrundlag for frivillig-sociale puljemidler

27.15.12-A00-3-21

Resume

Revideret administrationsgrundlag for frivillige sociale puljer med ændringer i afsnittene om afrapportering og klagevejledning forelægges til godkendelse

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende det reviderede administrationsgrundlag for frivillige sociale puljer.

Sagsfremstilling

Den 8. september 2020 (sag 247) godkendte kommunalbestyrelsen seneste administrationsgrundlag for tildeling af økonomisk støtte til frivillige sociale fællesskaber.

Forvaltningen har revideret administrationsgrundlaget med følgende ændringer (bilag 1):

- Retningslinjerne for afrapportering er ændret, således at regnskabet for beløb over 200.000 kr. (tidligere 100.000 kr.) skal være påtegnet af en autoriseret revisor. Ændringen skyldes, at udgift til revisor kan være en stor udgift for de frivillige sociale foreninger. Der skal fortsat aflægges regnskab, som vil blive gennemgået af forvaltningen.
- I det nuværende administrationsgrundlag står der, at klager ved hel- eller delvist afvisning sendes til Ankestyrelsen, men dette er ikke korrekt, da afgørelser om fordeling af frivillige sociale puljemidler ikke kan indbringes for anden administrativ myndighed, jf. servicelovens §§ 18 og 79.

I det reviderede administrationsgrundlag delegerer kommunalbestyrelsen fortsat kompetencen til at fordele de frivillige sociale puljemidler til forvaltningen. Socialudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget vil fortsat én gang årligt modtage en orientering om fordeling af puljemidlerne. De frivillige sociale midler fordeles fortsat med to årlige ansøgningsrunder, og der kan fortsat søges om flerårige bevillinger.

Ændringerne i det reviderede administrationsgrundlag er markeret med grøn skrift. Det reviderede administrationsgrundlag træder i kraft fra 1. februar 2023.

I 2024 vil administrationsgrundlaget blive forelagt til fornyet godkendelse.

Baggrund om de frivillige sociale puljer

Faaborg-Midtfyn Kommune giver økonomisk støtte til frivillige sociale aktiviteter for socialt udsatte og sårbare borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune. Med puljerne ønsker Faaborg-Midtfyn Kommune at skabe gode rammer og vilkår for det frivillige arbejde og sikre et godt samspil mellem de frivillige aktiviteter og de kommunale tilbud

Midlerne kan søges to gange årligt af frivillige aktører, der arbejder med aktiviteter for socialt udsatte og sårbare borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Midlerne fordeles via tre puljer:

- Den Sociale Pulje (Serviceloven §18)
- Samskabelsespuljen (Serviceloven §18)
- Ældrepuljen (Serviceloven §79)

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Administrationsgrundlag for frivillige sociale puljer 2023

Punkt 133: Fordeling af frivillig sociale puljemidler 2022

27.15.12-A00-3-21

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune giver årligt økonomisk støtte til frivillige sociale aktiviteter for socialt udsatte og sårbare borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune. Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget orienteres om fordeling af puljemidler til frivillige sociale aktiviteter i 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Jævnfør Servicelovens § 18 og § 79 tildeler Faaborg-Midtfyn Kommune årligt midler til støtte af frivilligt socialt arbejde. Midlerne kan søges to gange årligt af frivillige aktører, der arbejder med aktiviteter for socialt udsatte og sårbare borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Midlerne er i 2021 fordelt via tre puljer:

- Den Sociale Pulje (§18)
- Samskabelsespuljen (§18)
- Ældrepuljen (§79)

Status på fordelingen af puljemidlerne i 2022

De frivillige sociale puljemidler 2022 er fordelt på følgende vis:

- Ansøgningsrunde 1 med ansøgningsfrist 1. oktober 2021 (udbetalt 1/1 2022)
- Ansøgningsrunde 2 med ansøgningsfrist 1. april 2022 (udbetalt 1/6 2022)

Status på fordelingen af puljemidlerne i 2022 fremgår af nedenstående tabel. Budget til Samskabelsespuljen på 105.230 kr. i 2022 er ved en tidligere budgetopfølgning flyttet til Headspace under Opvækst og Læring frem til 2024.

Den Sociale Pulje (§18) og Samskabelsespuljen (§18) hører under Socialudvalgets ressortområde, mens Ældrepuljen (§79) hører under Sundheds- og Ældreudvalgets ressortområde.

Ved starten af 2022 blev der beregnet et lavere budget for Den Sociale Puljen, end der reelt har vist sig at være. Derfor er der i 2022 fordelt 6.153 kr. færre midler fra Den Sociale Pulje i 2022. De ubrugte midler indgår i budgettet for Den Sociale Pulje 2023.

Pulje	Midler ansøgt	Budget	Midler bevilliget
Den Sociale Pulje (§18)	1.875.947 kr.	1.529.019 kr.	1.522.866 kr.
Samskabelsespuljen (§18)	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Ældrepuljen (§79)	416.656 kr.	239.897 kr.	239.800 kr.

En specificeret oversigt over fordelingen af frivillig sociale puljemidler i 2022 er vedlagt (bilag 1).

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Fordeling af Frivillige sociale puljemidler i 2022

Punkt 134: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-21

Sagsfremstilling

Årsplan 2023 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Socialudvalget Årsplan for 2023 - version 1

Punkt 135: Gensidig orientering

00.01.00-G01-12-21

Sagsfremstilling

Gensidig orientering om:

1) Kommunikation

2) Møde om det specialiserede socialområde for politikere og nøglepersoner i Syddanmark

KKR i region Syddanmark inviterer til møde for de politiske udvalg med ansvar for socialområderne den 8. februar 2023 på Comwell i Middelfart (bilag 1).

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

KKR Syddanmark - Politisk møde om det specialiserede socialområde 8 februar 2023

Punkt 136: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-12-21

Beslutning

Formanden orienterede om en borgersag.

Punkt 137: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-12-21

Beslutning

Godkendt.