

REFERAT Økonomiudvalget 2018-21 d. 03-06-2019

Mødedato Mandag d. 03. juni 2019 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 11, Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Månedlige økonomioversigt pr. ultimo april 2019.....	4
Medlemskab af Balance Danmark.....	5
Andelsboligforeningen Lagonis Minde - Kommunal garanti ved låneomlægning.....	6
Ansøgning fra Korinth Kro om kommunegaranti til oprettelse af kassekredit.....	7
Tillægsbevilling for 2019 til ekstraordinære poster - Naturturisme I/S og Geopark Det Sydfynske Ø	8
Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger.....	10
Priskrav 2019 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje.....	12
Ansøgning til den eksterne udviklingspulje 2019 - DM for Nordisk Folkebåd.....	13
Version 2 af budgetforslag til budget 2020.....	14
Udbud på vinduespolering.....	15
Sundhedsaftalen.....	17
Demensstrategi 2019-2022.....	20
Sagsbehandlingsfrister i Sundhed og Omsorg.....	21
Implementeringsstatus af reviderede kvalitetsstandarder.....	23
§17.4 udvalget Fremtidens Skole anbefalinger.....	24
Fastlæggelse af serviceniveau i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune 2020-2023...	27
Tilskud til arkiver - herunder Ringe Lokalhistoriske Arkiv.....	30
Indstilling af kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019.....	32
Udpegning af bestyrelsesmedlemmer i de 2 idrætscentre.....	34
Kommuneplantillæg 45, Rys B.7, Boliger i Ryslinge.....	36
Vedtagelse af tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 – Veteranhjem ved Mosevej, Broby.....	38
Endelig vedtagelse af lokalplan 2019-01 Veteranhjem ved Mosevej, Broby.....	39
Forslag til Kommuneplan 2019.....	41
Prioriteringsliste 2019 - Trafiksikkerhedsprojekter.....	43
Luftkøleanlæg som varmekilde hos FFV Varme A/S.....	45
Godkendelse af udkast til Erhvervsstrategi i høring.....	47
Fortsat politisk prioritering og drøftelse af handleplaner.....	49
Årsrapport 2018 - Forsikring & Risikostyring.....	50
Samspil mellem politik og administration.....	51
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	52
Lukket.....	53
Lukket.....	54
Lukket.....	55
Lukket.....	56
Lukket.....	57
Lukket.....	58

Punkt 278: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-23-17

Beslutning

Godkendt.

Punkt 279: Månedlige økonomioversigt pr. ultimo april 2019

00.30.14-A00-1-19

Resume

Hver måned fremlægges en økonomioversigt for økonomiudvalget til efterretning. Økonomioversigten pr. ultimo april er blevet forkortet og indeholder alene økonomiske nøgletal. Øvrige nøgletal som udvikling i befolkningstal, salg af grunde, personaledata mv. vil fremover blive afrapporteret særskilt og efter en anden kadence.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager den månedlige økonomioversigt inklusiv ændringer til efterretning.

Sagsfremstilling

Ændring af den månedlige økonomioversigt

KL's Konsulentvirksomhed (KLIK) har gennemført et eftersyn af Faaborg-Midtfyn Kommunes budgetopfølgning. Økonomiudvalget blev orienteret om rapporten på Økonomiudvalgets møde den 6. maj 2019. Som konsekvens af KLIK's rapport er den månedlige økonomioversigt blevet forenklet og mere fokuseret på den økonomiske del.

Følgende oplysninger er taget ud af oversigten og vil fremover blive afrapporteret særskilt.

- Personaledata vedr. sygefravær, omsætning, antal fuldtidsansatte mv. afrapporteres kvartalsvis
- Afkast af kommunens kapital - afrapporteres halvårligt
- Status på kommunens gæld - afrapporteres halvårligt
- Udvikling i befolkningstallet - afrapporteres halvårligt
- Udvikling i salg af grunde samt nye boliger - afrapporteres halvårligt
- Udviklings i restancer - afrapporteres en gang årligt
- Indkøb - afrapporteres en gang årligt

Økonomioversigten vil fremadrettet indeholde økonomiske nøgletal - svarende til de to første sider af den tidligere oversigt. Til oversigten ultimo april er tilføjet en tabel som viser udviklingen i bruttoanlægsudgifterne sammenholdt med anlægsrammen. Der vil fremover blive arbejdet videre med udvikling af de økonomiske nøgletal med fokus på bedre formidling, nye symboler, nye fokusområder, bedre sammenhæng til den økonomiske politik etc.

Den månedlige økonomioversigt ultimo april 2019

Denne måneds økonomioversigt viser et forbrug på 32,7 procent på driften. Det er under gennemsnittet på 33,3 pct. efter fire måneder. Sundhed og Omsorg ligger over gennemsnittet med en forbrugsprocent på 35,4 pct. Ved sidste budgetopfølgning blev der for hele Sundhed og Omsorg inklusiv den andel, som ligger under Direktion, Stabe og Administration skønnet et merforbrug ved årets udgang på 12,6 mio.kr.

Bevillingen Direktion, Stabe og øvrig Administration ligger ligeledes med et relativt høj forbrug efter 4 måneder på 34,5 pct. Det skyldes primært, at der under bevillingen ligger flere effektiviseringspuljer, som endnu ikke er fordelt til de øvrige områder. Det drejer sig om Attraktive og Effektive arbejdspladser, Moderniserings- og Effektiviseringsprogrammet, Effektive indkøb samt 1% og 5% analysen. Til Økonomiudvalgets møde den 20. maj 2019 blev givet en status på netop disse effektiviseringsforslag.

Som beskrevet ovenfor er der som noget nyt i den månedlige økonomioversigt indsat en tabel, som viser udviklingen i bruttoanlægsudgifterne set i forhold til bruttoanlægsrammen. Set i forhold til anlægsrammen er der på nuværende tidspunkt brugt 35,059 mio. kr. svarende til 25,9 pct. af anlægsrammen. En fremskrivning af forbruget på baggrund af forbrugsmønstret i 2018 viser endvidere en forventning om at der vil være brugt brutto 98 pct. af anlægsrammen ved årets udgang. Det er vigtigt at kommunen udnytter anlægsrammen fuldt og på nuværende tidspunkt tyder det på at lykkes.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Økonomioversigt ultimo april 2019

Punkt 280: Medlemskab af Balance Danmark

00.24.00-G01-1-19

Resume

Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om de ønsker at blive medlem af organisationen Balance Danmark, der arbejder for et Danmark i balance.

Et medlemskab af Balance Danmark koster 50.000 kr. pr. år, som kan afholdes indenfor bevillingen Direktion, Stabe og Øvrig Administration.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender én af følgende to alternativer:

1. Faaborg-Midtfyn Kommune tilslutter sig Balance Danmark, eller alternativt
2. Faaborg-Midtfyn Kommune tilslutter sig ikke Balance Danmark

Sagsfremstilling

Balance Danmark (tidligere Danmark på Vippen) er en partipolitisk uafhængig organisation, der kæmper for et Danmark i balance. Foreningen Staten i hele Danmark og bevægelsen Oprør fra Udkanten har tilsluttet sig Balance Danmark.

Organisationen har hjemsted i Horsens Kommune og har til formål at fremme en sagligt underbygget offentlig og politisk debat funderet på kendsgerninger om de demografiske, lovgivningsmæssige og erhvervmæssige udviklingstendenser, der påvirker Danmarks økonomiske udvikling forskelligt i forskellige dele af landet. Organisationens vedtægter er vedlagt dagsordenen som bilag.

Balance Danmark har fokus på viden, analyse og udvikling. De producerer analyser om udviklingstendenser, fordelingsmæssige spørgsmål, borgere og virksomheders vilkår etc. De igangsætter konkrete udviklingsprojekter til gavn for udviklingen regionalt og lokalt.

Af analyser som er under udarbejdelse kan nævnes:

- Analyse af fordelingen af statslige arbejdspladser fordelt på brancher i hver enkelt kommune
- Magasin om flytningen af Statens Administration fra København til Hjørring
- Geografisk fordeling af statens støtte til scenekunst
- Geografisk fordeling af statens støtte til museer

I 2018 og 2019 er udarbejdet følgende analyser:

- Boligmarkedsanalyse - en alternativ model
- Antal uddannelsespladser på de videregående uddannelser
- Mediestøtte til trykte medier
- Geografisk fordeling af statens støtte til scenekunst
- Geografisk fordeling af deltagere i nationale debatprogrammer

Økonomi

Det vil koste Faaborg-Midtfyn Kommune 50.000 kr. årligt at være medlem af Balance Danmark. Udgiften kan afholdes indenfor bevillingen Direktion, Stabe og Øvrig Administration.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler indstillingspunkt 1 overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Vedtægter-Balance-Danmark-pr.-28.11.18

Punkt 281: Andelsboligforeningen Lagonis Minde - Kommunal garanti ved låneomlægning

03.03.00-Ø60-1-19

Resume

Andelsboligforeningen Lagonis Minde har ansøgt kommunen om overførelse af garanti i forbindelse med låneomlægning.

Indstilling

Under hensyn til de gunstige økonomiske vilkår andelsboligforeningen kan opnå, indstiller Forvaltningen til Økonomiudvalget, at anbefale Kommunalbestyrelsen

1. at imødekomme ansøgningen om låneomlægningen
2. at overføre den eksisterende garanti til det nye lån

Sagsfremstilling

I 1997 blev Andelsboligforeningen Lagonis Minde opført på adressen Lagonis Minde 9 c-m, 5600 Faaborg.

Faaborg Kommune afgav i sin tid garanti til opførelsen efter kapitel 11 a i Lov om almene boliger. Garantien dækker de sidst prioriterede 18,8% af restgælden på det oprindelige lån (4.509.000 kr.).

Andelsboligforeningen ansøger nu om, at Faaborg-Midtfyn Kommune vil overføre/vedstå garantien i forbindelse med en låneomlægning. Foreningen ønsker at omlægge deres indekslån til et fastforrentet obligationslån på 1,5%, hvilket vil reducere deres årlige ydelse med 45.000 kr. Foreningen står nemlig overfor nogle større vedligeholdelsesprojekter inden for de kommende 5 år.

Låneomlægningen vedrører:

Nuværende: Indeksloan med afdrag, hovedstol 4.509.000 kr. (restgæld pr. 1. januar 3.349.262 til kurs 136,00), rente 3,5% og en løbetid på 21 år.

Nyt lån: Kontantlån med afdrag, hovedstol 4.580.000 kr., rente 1,5328% og en løbetid på 30 år.

Låneomlægningen medfører ikke udbetaling af kontant provenu, men alene lavere ydelse som nævnt ovenfor.

Ifølge § 160 i Almenboligloven kan Kommunalbestyrelsen overføre garantien til nye lån, når der tidligere er stillet garanti. Der stilles ikke krav til låneomlægningen, og restløbetiden kan således forlænges i forhold til det indfrieede lån.

Økonomi

Forvaltningen kan oplyse, at en evt. overførsel/vedståelse af garantien som ansøgt af andelsboligforeningen, ikke vil have nogen betydning for kommunens låneramme. Garantien er oprindeligt stillet i medfør af Lov om almene boliger, der er udeladt fra lånerammen.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 282: Ansøgning fra Korinth Kro om kommunegaranti til oprettelse af kassekredit

82.02.00-G01-2-11

Resume

Foreningen Korinth Kro ansøger om en kommunegaranti til oprettelse af en kassekredit på 150.000 kr. Sagen forelægges med henblik på beslutning, om det ansøgte kan bevilges.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at der ikke meddeles kommunegaranti med henvisning til kommunalbestyrelsens beslutning fra 14. juni 2011, punkt 129.

Sagsfremstilling

Foreningen Korinth Kro takker for tildelingen af 692.000 kr. via midler fra Landsbypuljen, som kommunalbestyrelsen på møde den 18. marts 2019, punkt 146, vedtog at bevilge. Foreningen oplyser, at det går fremad med renoveringen af ejendommen til etablering af et nyt og moderne outdoor Hostel bl.a. ved hjælp af de bevilgede midler, og at de forventer at kunne åbne med 28 sengepladser til højsæsonen.

For at kunne fuldføre renoveringen er foreningen nødt til at oprette en kassekredit på 150.000 kr., og banken har i den forbindelse bedt om en kommunegaranti. Foreningen Korinth Kro ansøger derfor kommunen om en garanti til oprettelse af kassekrediten.

Forvaltningen oplyser, at Kommunalbestyrelsen på møde den 14. juni 2011, punkt 129, traf beslutning om, at kommunen principielt ikke meddeler garanti for lån optaget af idrætshaller og foreninger mv., idet det kræver ledig låneramme eller deponering. Udskrift af beslutningen er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Som oplyst ovenfor vil det kræve en ledig låneramme på 150.000 kr. at give den ønskede garanti. Hvis ikke der er ledig låneramme, vil der skulle deponeres 150.000 kr. Deponeringen skal ske 1 år, hvorefter beløbet vil blive frigivet med 1/25 i efterfølgende 25 år.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Udskrift af 14. juni 2011

Punkt 283: Tillægsbevilling for 2019 til ekstraordinære poster - Naturturisme I/S og Geopark Det Sydfynske Øhav

24.05.00-G01-1-19

Resume

Naturturisme I/S er ramt af en række uforudsete udgifter. En nærmere afdækning af disse udfordringer viser, at de er afledt af uforudsete ekstraordinære udgifter i 2019 og et efterslæb fra uforudsete ekstraordinære udgifter i perioden 2017-2018.

Det drejer sig om i alt ca. 274.000 kr. for Faaborg-Midtfyn Kommunes vedkommende, og der vil blive anvist finansiering i forbindelse med den kvartalsvise budgetopfølgning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

1. en tillægsbevilling i 2019 på 274.000 til Naturturisme I/S, svarende til Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af finansieringen af Naturturisme I/S og at finansiering bliver anvist i forbindelse med den kvartalsvise budgetopfølgning.
2. at Naturturisme I/S tilpasser sine aktiviteter med henblik på at budgettet balancerer efter den beskrevne 3-årige periode.

Sagsfremstilling

Naturturisme I/S er ramt af en række uforudsete udgifter. En nærmere afdækning af disse udfordringer viser, at de er afledt af uforudsete ekstraordinære udgifter i 2019 og et efterslæb fra uforudsete ekstraordinære udgifter i perioden 2017-2018.

Det drejer det sig om følgende:

Havneprojektet

Naturturisme I/S har en egenfinansiering på kr. 458.000 mod budgetteret kr. 200.000. Det resulterer i en ekstraordinær udgift på ca. 250.000 kr. Efter en endelig opgørelse af projektøkonomien, har det dog ikke helt så store økonomiske konsekvenser som først antaget.

De blå støttepunkter

Der foreligger nu en løsningsmodel på lovliggørelse af De Blå Støttepunkter. Ekstraordinær udgift hertil beløber sig til 300.000 kr., som afholdes i 2019.

MF Ærøsund

Ekstraordinær udgift i 2019 til udbedring af løsrevne bøjler m.m. ved dykkervraget MF Ærøsund beløber sig til ca. 50.000 kr.

Langtidssygefravær

De ekstraordinære personaleudgifter i 2018 og 2019 beløber sig til ca. 100.000 kr. Udgiften til vikarbistand dækkes hovedsageligt af sygedagpengerefusionen.

Flytning til nye kontorlokaler

De ekstraordinære udgifter til flytning udgør ca. 150.000 kr. som dækker udgifter til flyttefirma, flytning af IT-udstyr og netværk, kontorindretning og belysning, overgangsperiode med dobbelt husleje m.m.

Øhavets Smakke- og Naturcenter

I 2017 ydede Naturturisme I/S et ekstraordinært driftstilskud på 100.000 kr. til Øhavets Smakke- og Naturcenter og efterfølgende har sekretariatet foreløbig ydet godt 160 timers hjælp til bestyrelsesarbejdet i perioden 2017-2019. Årsagen til den ekstraordinære indsats skyldes Naturturisme I/S forpligtelser overfor fonde, der har ydet tilskud til udstillingen på centeret.

Ovennævnte redegørelsen indeholder ekstraordinære udgifter i perioden 2017-2019 for i alt 950.000 kr.

På baggrund af redegørelsen anmoder Naturturisme I/S de fire ejerkommuner om et ekstraordinært tilskud på 700.000 kr. i 2019 til dækning af udgifterne vedr. punkt 1 til 4.

Dette bevirker, at Naturturisme I/S herefter kan bringe budgettet i balance efter 3 år. (2019-2021).

På baggrund af ejerkommunernes beslutning om, at Det Sydfynske Øhav snarest muligt skal certificeres som en UNESCO Global Geopark, er det primære fokus hos Naturturisme I/S at få ansøgt UNESCO den 1. november 2019, samt få etableret de nødvendige faciliteter og aktiviteter, for geoparkens godkendelse. Det er et arbejde, som lægger beslag på en stor del af sekretariatets ressourcer og som konsekvens heraf, vil der være færre ressourcer til at igangsætte andre nye projekter i samme periode. Det er derfor meget vigtigt, at der ikke er et efterslæb som vil presse organisationen yderligere.

Indholdet i denne sagsfremstilling er godkendt af de otte politiske bestyrelsesmedlemmer fra de fire ejerkommuner i maj 2019.

Økonomi

På baggrund af redegørelsen anmoder Naturturisme I/S de fire ejerkommuner om et ekstraordinært tilskud på 700.000 kr. i 2019 til dækning af udgifterne vedr. punkt 1 til 4. Dette bevirker, at Naturturisme I/S herefter kan bringe budgettet i balance efter 3 år. (2019-2021).

Fordelingsnøglen jf. gældende vedtægter:

	Andel i %	i kr.	Beløb
Svendborg	44,67	312.690	
Faaborg-Midtfyn	39,14	273.980	
Langeland	10,88	76.160	
Ærø	5,31	37.170	
I alt kr.	100,00	700.000	

Der henvises til vedhæftede budget for Naturturisme I/S og Geopark Det Sydfynske Øhav for 2019-2021, hvor driftsbudget med tilhørende noter, opgørelse af egenkapital, samt en projektoversigt over de igangværende og godkendte projekter i Naturturisme I/S er nærmere redegjort.

Finansiering vil blive anvist i forbindelse med den kvartalsvise budgetopfølgning.

Udover ovenstående tillægsbevilling, yder Faaborg-Midtfyn Kommune et årligt udviklingstilskud til Naturturisme på omkring 1 mio. kr.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Anne Møllegaard Mortensen (O) henleder opmærksomheden på, at bestyrelsen for Naturturisme sikrer, at der fremadrettet afsættes den nødvendige ramme i budgettet til uforudsete udgifter.

Bilag

Naturturisme IS - Budget for 2019-2021

Punkt 284: Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger

82.06.00-P20-10-19

Resume

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling på 3 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb i 2019 på 3 mio. kr til energibesparende foranstaltninger.

Der henvises til Budgetskema for energibesparende foranstaltninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. at der godkendes en anlægsbevilling på 3 mio. kr.
2. at rådighedsbeløb på 3 mio. kr. frigives til By, Land og Kultur til energibesparende foranstaltninger

Sagsfremstilling

Energiforbruget i Faaborg Midtfyn Kommune skal nedbringes, og der søges om frigivelse af midler til gennemførelse af energibesparende tiltag på bygninger og tekniske installationer.

I budget 2019 blev der afsat 3 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger, alle midlerne søges frigives så der kan igangsættes en række optimerende tiltag.

Ud fra den viden vi har omkring ejendommene, arbejdes der med en prioriteret liste over de bygninger med størst potentiale for energiindsats.

Under screeningen af ejendommene, danner følgende faktorer grundlag for prioritering af indsatsområder:

- Energiforbrug (kWh/m²).
- Hurtige besparelser (jo før begynder man at spare energi).
- Tilbagebetalingstiden på investeringen er under 16 år.

Indsatsområder med særlig fokus:

Varme og ventilationsanlæg:

- Ændre installationer for optimal drift.
- Indregulering af anlæggene.
- Oplæring af medarbejdere, i brugen og optimal drift af anlæggene.
- Skift af cirkulationspumper.
- Skift af varmtvandsbeholdere.
- Mere automatisk og behovsstyrede anlæg, ved etablering af central styrede anlæg (CTS anlæg)
- Udskiftning af ældre ventilatorer til højeffektive ventilatorer.

Belysning:

- Skifte til LED belysning og evt. behov-styring.

Adfærd:

Der igangsættes en adfærdsændring af brugerne af kommunens bygninger.

Vores teknisk servicepersonale er vigtige ambassadører i dagligdagen ude på institutionerne. Ved at uddanne teknisk servicepersonale til energiambassadører, kan vi komme tæt på brugerne og ændre deres adfærd i at anvende for meget energi i lys, vand og varme.

Økonomi

Der er i Budget 2019 afsat rådighedsbeløb på 3 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger.

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2019 (2020-2022) blev rådighedsbeløbene forhøjet fra 2 mio. kr årligt, til 3 mio. kr. i 2019 og 5 mio. kr. i efterfølgende år. Samtidig blev det besluttet at hæve tilbagebetalingstiden fra 12 til 16 år. Der er budgetteret med en afledt driftsbesparelse på 187.500 kr. årligt, i forbindelse med det afsatte rådighedsbeløb på 3 mio. kr. i 2019.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Budgetskema - Energibesparende foranstaltninger

Punkt 285: Priskrav 2019 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje

27.36.04-S29-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen skal mindst en gang årligt fastsætte taksten for tilbud efter Servicelovens § 83.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender taksterne.

Sagsfremstilling

Ifølge bekendtgørelsen om frit valg af leverandør af hjemmehjælp efter Servicelovens §83, skal Kommunalbestyrelsen mindst en gang årligt fastsætte en takst for det enkelte tilbud.

For praktisk hjælp og personlig pleje fastsættes taksten ud fra antal leverede timer, samt de gennemsnitlige langsigtede omkostninger.

For madservice fastsættes taksten ud fra antal producerede madportioner, samt de gennemsnitlige langsigtede omkostninger.

Økonomi og Løn har beregnet taksterne for budget 2019. Taksterne for 2019 beregnes på baggrund af regnskab 2018 fremskrevet med pris- og lønudviklingen.

Taksterne fremgår af skemaet herunder:

Ydelse	Takst 2018	Takst 2019
Pris pr. time:		
Praktisk hjælp	350,00	368,00
Personlig pleje, hverdagstimer	421,00	429,00
Personlig pleje, øvrig tid	522,00	529,00
Pris pr. portion:		
Hovedret, almindelig	43,95	43,11
Hovedret, almindelig. Inkl. Levering 3 gange pr. uge	55,89	55,26
Biret	10,99	10,78
Øvrige priser:		
Madpakke	21,97	21,56
Protein-/energidrik	10,99	10,78
Energirige mellemmåltider	10,99	10,78

Årsagen til at taksterne på praktisk hjælp og personlig pleje stiger i 2019 er, at der har været stigende udgifter i hjemmeplejen i 2018, samt pris- og lønfremskrivning.

Årsagen til at taksterne på madservice falder i 2019 er, at der har været en procentvis mindre stigning i omkostningerne end i de producerede enheder i 2018.

Ovenstående takster vil blive anvendt ved afregning med private leverandører i 2019.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 286: Ansøgning til den eksterne udviklingspulje 2019 - DM for Nordisk Folkebåd

00.16.00-G01-1-19

Resume

Den eksterne udviklingspulje støtter udviklingstiltag af tidsbegrænset karakter, der fremmer erhverv og turisme i Faaborg-Midtfyn Kommune. Der er indkommet en ansøgning til den eksterne udviklingspulje fra Faaborg Sejlklub og Dansk Folkebådsklub vedrørende støtte på 10.000 kr. til afholdelse af Internationalt åbent Danmarks Mesterskab for Nordisk Folkebåd i Faaborg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget beslutter, om der skal gives støtte til DM i Nordisk Folkebåd i Faaborg.

Sagsfremstilling

Faaborg Sejlklub afholder DM for Nordisk Folkebåd i perioden 27.-30. juni 2019. Der forventes at mellem 30 og 40 både fra Danmark, Tyskland, Sverige og England. I alt forventes op til 250 overnattende besætninger, familie og gæster jf. vedhæftede bilag. Faaborg-Midtfyn Kommune støttede i 2012 et lignende stævne i Faaborg.

Der ansøges om et beløb på 10.000 kr. i støtte til arrangementets eksterne officials (dommere og jury) rejseomkostninger, kost og logi.

I 2019 er der fra den eksterne udviklingspulje bevilliget:

- 25.000 kr. til renovering af Aastrup Mølle.
- 60.000 kr. til Hjerterdametouren
- 35.000 kr. til Liverpool Way Football Camp
- 25.000 kr. til annoncering af tilflyttermesse
- 100.000 kr. til en ny beton flydebro
- 275.000 kr. til Brahetrolleborg Game Fair
- 100.000 kr. til Genforeningsfejring 2020
- 70.000 kr. til Team Rynkeby og Team Ringe

Der resterer 866.633 kr. i den eksterne udviklingspulje 2019.

Beslutning

Økonomiudvalget beslutter at give støtte på 10.000 kr. til afvikling af DM i Nordisk Folkebåd i Faaborg.

Bilag

Ansøgning - DM for nordisk folkebåd 2019

Punkt 287: Version 2 af budgetforslag til budget 2020

00.30.00-S00-2-18

Resume

Ifølge den vedtagne budgetprocedure skal fagudvalgene på møder i marts, maj og juni præsenteres for forskellige versioner af budgetforslagene for budget 2020. På fagudvalgets møde i maj fremlægges version 2 af budgetforslagene indenfor udvalgets eget område. Udvalget skal drøfte de fremlagte forslag og komme med deres kvalificering af og stillingtagen til forslagene. Eventuelle bemærkninger vil blive taget med i det videre arbejde med budgetforslagene.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at fagudvalget drøfter oplæg til anden version af budgetforslagene indenfor udvalgets fagområde.

Sagsfremstilling

Fagudvalget præsenteres på mødet for version 2 af budgetforslagene til budget 2020. Det gælder forslag til anlæg, effektiviseringer, besparelser samt ny drift inden for rammen. Forslagene præsenteres på mødet, og er desuden vedhæftet som lukkede bilag til dagsordenen.

Økonomiudvalget fik præsenteret version 1 af anlæg, drift og drift inden for rammen den 1. april 2019 samt version 1 af effektiviseringer og besparelser den 6. maj 2019. Fra version 1 til version 2 er der sket ændringer i forhold til beløb på anlæg samt besparelser/effektiviseringer. Ændringerne er beskrevet i det første bilag. Ydermere kan der være tekstmæssige korrektioner siden version 1.

Der vil være overlap mellem denne sag og en anden sag på udvalgets dagsorden, som vedrører handleplaner til realisering af udviklingsstrategien. Der er således udarbejdet budgetskemaer for prioriterede indsatser fra handleplanerne, hvis der er økonomi i forslagene eller behov for økonomisk omprioritering, og disse skemaer indgår i denne budgetsag.

Udvalgets tilkendegivelser om budgetforslagene vil blive taget med i det videre arbejde med budgetforslagene frem mod behandlingen af den endelige version (version 3), som sker i udvalgene i juni. Forslagene offentliggøres dog først den 12. august forud for budgetinformationsmøderne og budgetseminariet.

Det bemærkes afslutningsvis, at der ikke er afsat en pulje til ny strategisk drift, jævnfør den godkendte budgetprocedure. Der vil derfor ikke blive fremlagt forslag til ny drift, som udløser nye udgifter. Fokus vil i stedet være på anlæg, effektiviseringer og omprioritering indenfor eksisterende drift.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 288: Udbud på vinduespolering

88.00.00-A00-1-19

Resume

Fællesindkøb Fyn arbejder på at udbyde flere tjenesteydelser, og bestyrelsen har besluttet at konkurrenceudsætte Levering af vinduespolering i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Ønsket er nu at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om hvordan udbuddet skal tilrettelægges med henblik på at opnå lavere priser og samtidig understøtte den lokale handel. De to hensyn er ikke altid forenelige. Skal der indgås flere delaftaler som giver de mindre lokale leverandører bedre mulighed for at byde på opgaven, men med risiko for højere priser? Eller skal der indgås én samlet aftale med henblik på at sikre den laveste pris?

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender én af følgende tre muligheder:

1. At udbuddet sker som én samlet opgave
2. At udbuddet opdeles i to delaftaler
3. At udbuddet opdeles i et større antal delaftaler baseret på en naturlig geografisk afgrænsning. Dog således, at der minimum er 15 lokationer tilknyttet hver delaftale

Sagsfremstilling

Ved Budget 2018 blev der aftalt en samlet årlig indkøbsbesparelse på 10 mio. kr. Projektet fik overskriften "Effektive Indkøb" og omfatter tre målsætninger:

1. Bedre udnyttelse af eksisterende indkøbsaftaler og flere udbud
2. Professionalisering og effektivisering af indkøbsfunktionen
3. Øget lokal handel - under hensyntagen til punkt 1 og 2

Denne sag omfatter målsætningerne 1 og 3. Faaborg-Midtfyn Kommune skal i henhold til udbudsplanen konkurrenceudsætte Levering af Vinduespolering.

Fra december 2017 - november 2018 er der i alt omsat for 565.500 kr. hos 20 leverandører, hvoraf 41% (230.800 kr.) af omsætningen ligger hos én leverandør placeret i Odense Kommune. Den lokale handel udgør 33% (184.900 kr.) af den samlede handel og fordeler sig på 9 leverandører med en gennemsnitlig omsætning på 20.500 kr. Det skal bemærkes, at én leverandør har 39% (71.200 kr.) af omsætningen på lokal handel.

Ved at foretage konkurrenceudsættelsen opfylder Faaborg-Midtfyn Kommune sin lovmæssige forpligtelse til at konkurrenceudsætte området. Den økonomiske gevinst på konkurrenceudsættelsen vil afhænge af flere elementer. Det har særlig betydning, hvordan udbuddet koordineres. Det skal konkret beslattes, om udbuddet skal opdeles i delaftaler eller som én samlet opgave.

Delaftale

Faaborg-Midtfyn Kommune kan vælge at dele opgaven op i mindre kontraktområder for at tilgodese små og mellemstore virksomheder. Vælger kommunen at dele kontrakten op, er forslaget fra brugergruppen, at imødekomme leverandørerne, og dele opgaven op i geografiske områder. Dette kan fx være i Nord-Øst og Syd-Vest, men opgaven kan også deles op i flere områder. Det bør dog bemærkes, at områderne bør være af et omfang på minimum 15 lokationer, for at tage hensyn til leverandørerne, og deres incitament for at skulle varetage opgaven.

Efter en teknisk markedsdialog med leverandørerne på markedet vurderes opgaven at være af en sådan størrelse, at de små virksomheder (1-5 mand) kan have svært ved at løfte opgaven med at servicere hele kommunen. Der skal således en vis kapacitet til, førend en virksomhed kan løfte og byde ind på opgaven.

Erfaringer fra tidligere udbud samt markedsdialog og markedsundersøgelse viser, at kommunen må påregne, at priserne vil kunne blive dyrere, hvis aftalen deles op i delaftaler. Jo større volumen på opgaven, jo bedre priser vil leverandørerne formentlig byde ind med. Det giver således tilbudsgiverne et usikkerhedsэлемент ikke at vide, hvor mange delaftaler de vinder. Og det vil alt andet lige kunne afspejles i prisen. Erfaringerne viser desuden, at flere delaftaler, og som følge heraf

flere kontrakter at håndtere og følge op på i kontraktperioden, vil afstedkomme en større kommunal udgift til håndtering af området.

Opdeling på delaftaler er ingen garanti for en lokal leverandør, endsiige flere leverandører. Der er eksempler fra lignende udbud, hvor tilsvarende hensyn er foretaget, men hvor én og samme leverandør vinder alle delområder.

Én samlet opgave

Faaborg-Midtfyn Kommune kan også vælge at konkurrenceudsætte opgaven som én samlet opgave med én eller flere leverandører.

Her vil opgaven være af en sådan størrelse, at de helt små virksomheder (1-5 mand) kan have vanskeligt ved at løfte opgaven, og derved være med i konkurrencen.

Faaborg-Midtfyn Kommune kan, for at imødekomme de mindre virksomheder, give mulighed for, at virksomhederne kan byde sammen på opgaven i konsortier. Her er der det lovmæssige krav, at virksomhederne ikke alene forventes at kunne løfte opgaven. På den vis beskyttes de mindre virksomheder og de får mulighed for at være med i konkurrencen om opgaven. Denne metode er generelt brugt, også i andre typer af udbud.

På baggrund af erfaringer fra andre udbud er forventningen, at jo større opgaven er, jo bedre priser/tilbud kan der forventes. Leverandørerne ønsker at få så meget arbejde som muligt i én kontrakt.

Når der er taget beslutning om, hvordan opgaven skal udbydes, vil der i brugergruppen for udbuddet blive arbejdet med hvilke tildelingskriterier, der skal være gældende. Det er vigtigt, at leverandørerne kan leve op til kravene om leveringssikkerhed samt en vis kvalitet i udførelsen af opgaven.

Økonomi

Ved Budget 2018 blev der vedtaget en besparelse på indkøb med 7,5 mio. kr. i 2018 voksende til 10 mio. kr. årligt fra og med 2019.

Der er pt. udfordringer med at realisere det fulde effektiviseringsmål i 2019. For yderligere uddybning henvises til statusnotat vedr. udmøntning af effektiviseringer udsendt i forbindelse med Økonomiudvalgets møde den 20.5.2019.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler indstillingspunkt 3 overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 289: Sundhedsaftalen

29.09.00-A26-1-19

Resume

Sundhedskoordinationsudvalget har den 24. april 2019 godkendt Sundhedsaftalen 2019-2023. Forvaltningen forelægger Sundhedsaftalen Sundheds - og Omsorgsudvalget med henblik på indstilling til ØU og videre godkendelse i KB.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at, Sundheds - og Omsorgsudvalget anbefaler sundhedsaftalen 2019 - 2022 overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 20. maj 2019, pkt. 98:

Søren Hillers var fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget har godkendt et forslag til den næste sundhedsaftale (bilag 1).

Sundhedsaftalen skal jævnfør sundhedslovens § 205 indgås mellem regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen og være gældende for en fireårig periode. Sundhedsaftalen 2019-2023 vil træde i kraft den 1. juli 2019.

Aftalen er sendt til godkendelse i alle de 22 syddanske kommuner og regionsrådet.

Sundhedsaftalen udgør den overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet. Aftalen har til formål at bidrage til en forbedret sundhed blandt syddanskerne og til sammenhæng og bedre overgange på tværs af sygehuse, kommuner og praktiserende læger.

Politiske visioner, målsætninger og virkemidler

Sundhedskoordinationsudvalget vil i den kommende sundhedsaftale skabe mere lighed i sundhed og i fællesskab udvikle det nære og sammenhængende sundhedsvæsen.

Sundhedskoordinationsudvalget har valgt følgende visionsområder, hvor udvalget vil gøre en særlig indsats i aftaleperioden:

Vi samarbejder om forebyggelse for

- Et røgfrit Syddanmark
- Mental trivsel blandt børn og unge
- Færre overvægtige

Vi arbejder for bedre overgange for:

- Mennesker med psykiske lidelser
- Ældre borgere
- Mennesker med kronisk sygdom

Vi sikrer sammenhæng til:

- Uddannelsesområdet
- Arbejdsmarkedet

De politiske visioner er udfoldet i konkrete og målbare målsætninger, som er koblet til de otte nationale mål for sundhedsvæsenet, sundhedsprofilen og nationale databaser.

Sundhedskoordinationsudvalget kan således undervejs nemmere følge med i effekterne af de indsatser, som igangsættes og foretage eventuelle justeringer og prioriteringer i sundhedsaftalesamarbejdet.

Det muliggør ligeledes, at Sundhedskoordinationsudvalget løbende kan følge med i, hvordan det går med at indfri målsætningerne og eventuelt justere i indsatserne.

Sundhedskoordinationsudvalget har godkendt tre virkemidler, som parterne er enige om at holde sig særligt for øje, når de fælles visioner og målsætninger skal omsættes til konkrete indsatser og initiativer:

- Sæt borgeren først
- Tænk nyt- nye samarbejdsformer
- Mest mulig sundhed for pengene

Fra politiske visioner og målsætninger til indsatser:

Sundhedskoordinationsudvalget har besluttet at opdele sundhedsaftalen i en politisk (vedlagte forslag) og en administrativ del (tillæg til sundhedsaftalen). Tillægget er under udarbejdelse i foråret 2019 og vil blandt andet beskrive de konkrete indsatser mv., der skal indfri de politiske visioner og målsætninger for Sundhedsaftalen 2019-2023. Det administrative tillæg sendes ikke i høring, men godkendes administrativt og af Sundhedskoordinationsudvalget på mødet den 26. juni 2019, inden det sammen med den politiske aftale sendes til godkendelse i Sundhedsstyrelsen.

Forudgående proces:

Forslaget til Sundhedsaftalen 2019-2023 er blevet til på baggrund af en inddragende politisk proces, som begyndte i foråret 2018, hvor medlemmer i alle de kommunale sundhedsudvalg, repræsentanter fra PLO Syd samt regionale politikere var inviteret til et opstartsmøde. Herefter blev der formuleret visioner for aftalen, som Sundhedskoordinationsudvalget præsenterede på lokalpolitiske møder i alle 22 syddanske kommuner i sensommeren 2018.

Inden aftalen blev sendt i høring, afholdte Sundhedskoordinationsudvalget et møde for de kommunale udvalgsformænd, hvor høringsudkastet til Sundhedsaftalen 2019-2023 blev præsenteret. Herefter var aftalen i høring fra december 2018-februar 2019.

Der indkom 48 hørings svar på Sundhedsaftalen 2019-2023, og følgende justeringer er foretaget som følge af høringen:

Visionen 'Vi arbejder for sømløse overgange' er ændret til:

- 'Vi arbejder for bedre overgange for'

Der er tilføjet målgrupper/områder til de øvrige delvisioner

- 'Vi arbejder for bedre overgange for'
- Mennesker med psykiske lidelser
- Ældre borgere
- Mennesker med kronisk sygdom

'Vi sikre sammenhæng til':

- Uddannelsesområdet
- Arbejdsmarkedet

Der er tilføjet en målsætning om reduktion af overvægt blandt voksne med udgangspunkt i tal fra sundhedsprofilen (tilbage til 2010-niveau).

Der er tilføjet et tredje virkemiddel 'Mest mulig sundhed for pengene' (LEON-princippet)

Til virkemidlet 'Sæt borgeren først' er det tilføjet, at der arbejdes ud fra den rehabiliterende tilgang, og at borgeren har et ansvar for egen sundhed.

Der er tilføjet et afsnit, der beskriver sammenhængen mellem sundhedsaftalen og praksisplanen

Den videre proces

Sundhedskoordinationsudvalget vil på mødet den 26. juni 2019 endeligt godkende Sundhedsaftalen 2019-2023 samt det administrative tillæg. Der vedhæftes et bilag med en tids- og procesplan for godkendelse af Sundhedsaftalen 2019-2023 (bilag 2).

Herefter indsendes aftalen til godkendelse i Sundhedsstyrelsen senest den 1. juli 2019. Sundhedsaftalen træder i kraft umiddelbart herefter.

Sundhedskoordinationsudvalget vil én gang årligt gennem aftaleperiode udarbejde en status, som vil blive drøftet dels i udvalget, men ligeledes på årlige fællesmøder med kommunale udvalgsformænd samt repræsentanter for PLO Syddanmark.

Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Sundhedsaftalen-2019-2023

Bilag 2 Tids-og-procesplan-for-sundhedsaftalen-2019-2022-final

Punkt 290: Demensstrategi 2019-2022

27.00.00-P22-1-18

Resume

Forvaltningen har revideret demensstrategien til at være gældende i perioden 2019 - 2022.

Sagen forelægges med henblik på at demensstrategien sendes i høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

1. Den reviderede demensstrategi for 2019 - 2022, sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 20. maj 2019, pkt. 101:

Søren Hillers var fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den reviderede demensstrategi 2019-2022 (bilag 1) er udarbejdet med udgangspunkt i de fem fokusområder i den nationale demenshandlingsplan 2025. Efter godkendelse og høring vil demensstrategien blive opsat i et grafisk layout. Fokusområderne er følgende:

1. Tidlig opsporing og bedre kvalitet i udredning og behandling
2. Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
3. Støtte og rådgivning til pårørende til mennesker med demens
4. Demensvenlige samfund og boliger
5. Øget videns og kompetenceniveau.

Demensstrategien er revideret på baggrund af demensstrategien 2014-2018 (bilag 2), status på demensstrategien 2014-2018 (bilag 3), en antropologisk rapport (bilag 4), en temadag samt sparring fra demenskoordinatorer og ledere i Sundhed og Omsorg.

Sundhed og Omsorgsudvalget laver en afsluttende behandling af den reviderede demensstrategi på udvalgsmødet d. 19. August, hvorefter Sundheds- og omsorgsudvalget kan anbefale den overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsesmøde.

Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1. Demensstrategien 2019-2022

Bilag 2. Demensstrategi FMK 2014-2018

Bilag 3. Status på demensstrategien

Bilag 4. Blomstring i Faaborg-Midtfyn kommune_En antropologisk undersøgelse

Punkt 291: Sagsbehandlingsfrister i Sundhed og Omsorg

00.01.00-A26-4-19

Resume

Forvaltningen forelægger sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Omsorgs indsatser til Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at sagsbehandlingsfristerne for Sundhed og Omsorg sendes til høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

Efter høring forelægger forvaltningen sagsbehandlingsfristerne til fornyet politisk behandling.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at sagsbehandlingsfristerne for Sundhed og Omsorg sendes til høring hos Handicaprådet og Ældrerådet. Forvaltningen forelægger sagsbehandlingsfrister til orientering i SOU halvårligt.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 20. maj 2019, pkt. 102:

Søren Hillers var fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På baggrund af kvalitetsstandarderne i Sundhed og Omsorg har forvaltningen udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Omsorgs indsatser, som kræver en visitation (bilag 1).

Ifølge Retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Kommunen skal jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte serviceniveauet for sagsbehandlingstider i kommunen. Retssikkerhedslovens § 3 stk. 2 gør sig gældende for det sociale myndighedsområde på voksenområdet, hvor der ikke er fastsat frister ved lov. Der findes en lovbestemt frist på 14 dage i stofmisbrugsbehandling (Servicelovens § 101), substitutionsbehandling (Sundhedslovens § 142) og alkoholbehandling (Sundhedslovens § 141). Øvrige bestemmelser som anvendes i Myndighed har ikke lovfastsatte sagsbehandlingstider (se overblik i bilag).

Sagsbehandlingsfristerne er udtryk for, hvor lang tid der maksimalt må gå fra forvaltningen modtager en ansøgning, og til der foreligger en afgørelse. Der kan forekomme yderligere sagsbehandlingstid efter der er truffet afgørelse.

Kommunen skal:

- På de enkelte områder fastsætte en generel frist for, hvor lang tid der maksimalt må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.
- Give borgeren besked, hvis fristen for at træffe afgørelse i en konkret sag ikke kan overholdes.
- Offentliggøre oplysninger om de frister, der gælder i kommunen, jf. retssikkerhedslovens § 3a.

I sager, hvor borgeren allerede er kendt i Sundhed og Omsorg, kan en ny ansøgning efter en anden bestemmelse, i nogle tilfælde behandles hurtigere. Borgerens sag er i sådanne tilfælde allerede oplyst og disse oplysninger kan måske anvendes i den nye sag.

På nogle områder er der længere sagsbehandlingsfrister. Dette er begrundet i sagens kompleksitet samt at Myndighed i nogle sager er afhængige af at indhente oplysninger fra andre myndigheder, f.eks. fra Politiet i sager om bilansøgninger med kørekortskrav, eller ventetid på lægelige udredninger, psykologiske undersøgelser mv. Grundig sagsoplysning prioriteres da det danner grundlag for at bevilge borgeren den rette indsats fra start.

Sundhed og Omsorg foretager altid en vurdering af borgerens ansøgning konkret og individuelt med henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag haster og skal behandles hurtigt.

Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Sagsbehandlingsfrister Sundhed og Omsorg maj 2019

Punkt 292: Implementeringsstatus af reviderede kvalitetsstandarder

27.36.20-P23-1-15

Resume

Forvaltningen forelægger orientering om status på implementeringen af de 45 godkendte kvalitetsstandarder i Sundhed og Omsorg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget, at orienteringen om implementeringen af de 45 kvalitetsstandarder i Sundhed og Omsorg tages til efterretning.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 20. maj 2019, pkt. 108:

Søren Hillers var fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Status over implementering af de 45 kvalitetsstandarder i Sundhed og Omsorg er udarbejdet af forvaltningen (bilag 1). Forvaltningen vil løbende fremlægge lignende status i forbindelse med de kvartalsvise økonomiopfølgninger.

Af vedlagte status fremgår følgende information i forhold til hver enkelt kvalitetsstandard:

- Direkte politisk godkendt servicereduktion
- Økonomisk besparelse (Estimat eller konkret beregning)
- Implementeringsgrad (overordnet status, markeres med rød, gul eller grøn. Rød= ikke implementeret, gul = i gang, grøn = fuldt ud implementeret).
- Forventet økonomisk konsekvens ved ændret visitationspraksis og re-visitation (+/-)
- Beskrivelse af hvordan der følges op på effekten af en ændring af en kvalitetsstand
- Medarbejderkonsekvenser

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Status på implementering af kvalitetsstandarder.xlsx

Punkt 293: §17.4 udvalget Fremtidens Skole anbefalinger

17.00.00-A00-2-18

Resume

§17.4 udvalget om Fremtidens Skole er klar til at fremlægge sine anbefalinger over for Opvækst- og Læringsudvalget og Kommunalbestyrelsen, som er blevet til på baggrund af udvalgs møder, workshops og studietur.

§17.4 Fremtidens Skole udvalget deltager under punktet og formand Ole Pedersen, vil give en kort orientering om udvalgets arbejde og fremlægge udvalgets anbefalinger for Opvækst- og Læringsudvalget, så de kan tilkendegive deres holdning til anbefalingerne. Efterfølgende sendes anbefalingerne til godkendelse i Kommunalbestyrelsen med Opvækst- og Læringsudvalgets bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- 1) Opvækst- og Læringsudvalget drøfter afrapportering fra §17.4 udvalget Fremtidens skole
- 2) Opvækst- og Læringsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at
 - a. der etableres et systematisk og struktureret samarbejde med foreninger, virksomheder, lokale aktører m.fl. gennem et digitalt inspirationskatalog.
 - b. der indgås en flerårige partnerskabsaftale med en aktør (DBU, DGI, Dansk Skoleidræt eller lignende) om gennemførelse af undervisningsforløb for eksempelvis alle indskolings- og mellemtrins elever.
 - c. der etableres en styrkelse af vidensdeling på tværs af skoler vedrørende understøttende undervisning.
 - d. skolebestyrelserne udarbejder principper for anvendelse af understøttende undervisning.
 - e. der indenfor ”Rammer og retning for folkeskolereformen” gives øget muligheder for konvertering af understøttende undervisning.
 - f. Faaborg-Midtfyn Kommune indgår et 3-årigt samarbejde med Danske Skoleelever om den elevvenlige kommune.
 - g. Faaborg-Midtfyn Kommune indgår et 3-årigt samarbejde med ungdomsrådet.
 - h. Erhvervsrygsækken fortsat videreudvikles og indgår som en fremadrettet del af folkeskolen i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 21. maj 2019, pkt. 40:

Ad 1 - Drøftet.

Ad 2 - Anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2017 vedtog forligspartierne at nedsætte et §17, stk. 4-udvalg (Fremtidens Skole 1) med henblik på at udvikle folkeskolernes potentiale. I forlængelse heraf afleverede udvalget sine anbefalinger til Opvækst- og Læringsudvalget den 17. maj 2017. På Kommunalbestyrelsens møde den 12. juni 2017 behandlede Kommunalbestyrelsen udvalgets arbejde og afrapportering af kommissoriet.

Derudover besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skulle udarbejdes en udvidet tids- og procesplan for det eventuelle videre arbejde, herunder et forslag til en organisering af arbejdet i form af etablering af et nyt §17, stk. 4-udvalg.

Kommissoriet og nedsættelsen af deltagerkredsen i et nyt §17.4-udvalg (Fremtidens skole 2) blev godkendt på Kommunalbestyrelsesmødet den 13. august 2018. Første møde i udvalget blev afholdt den 27. september 2018 og det afsluttende møde blev afholdt den 9. april 2019.

Uddrag fra kommissoriet:

”Opgaven for § 17, stk. 4-udvalget om Fremtidens Skole er at omsætte nationale rammer for folkeskolen til Faaborg-Midtfyn Kommune. Det omfatter en synliggørelse og udpegning af forventninger til

- at eleverne, når de forlader skolen, føler sig rustet til at begå sig i fremtidens samfund
- videreudviklingen af skolernes styrkepositioner”

Ud over udvalgs møderne har der været afholdt fire workshops i vinteren 2018/foråret 2019 for § 17.4 - udvalget og forskellige interessenter på skoleområdet. Workshopperne har primært koncentreret sig om de temaer, som udvalget har fokuseret på. Formålet med workshopperne har været at komme med input til idéer/handlinger, som udvalget har kunnet anvende i udformningen af én samlet anbefaling til Kommunalbestyrelsen. Udvalget har derudover været på studietur i Silkeborg, Billund og Sønderborg, hvor man har hentet inspiration til de enkelte temaer.

På udvalgs møde den 27. september 2018 besluttede §17.4 udvalget at videreudvikle både læringen, udviklingen og trivslen blandt eleverne med afsæt i 4 prioriterede områder:

- Udviklingen af børn og unges tilknytning til civilsamfundet samt engagement i det frivillige arbejde og fællesskab.

- Folkeskolernes anvendelse af understøttende undervisning.
- Folkeskolernes udvikling af demokratisk dannelse gennem eksempelvis teknologiforståelse, elevrådenes udvikling mm.
- Fortsætte den eksisterende udviklingsindsats i forhold til det igangværende "Åbne skole samarbejde med erhvervslivet "Erhvervsrygsækken" med udgangspunkt i matematik og naturvidenskab med henblik på, at flere unge tager en relevant ungdomsuddannelse.

Udvalget har gennem forløbet arbejdet ud fra en guideline, som handler om, at

- anbefalingerne understøtter formålsparagraffen for folkeskolen.
- anbefalingerne om nogle år vil kunne identificeres af alle som synlige tegn på udvalgets arbejde.
- anbefalingerne er afstemt efter det økonomiske råderum, der er i skolevæsenet, da anbefalingerne forventes realiseret inden for eksisterende budget.
- anbefalingerne understøtter, styrker og muliggør de gode initiativer på skoleniveau, samt fremhæver enkelte initiativer, som er på fælles kommunalt niveau.
- anbefalingerne skal være med til at understøtte trivslen blandt eleverne.

Udvalgets anbefalinger opdelt i forhold til temaerne:

Tema 1: Udviklingen af børn og unges tilknytning til civilsamfundet samt engagement i det frivillige arbejde og fællesskab

§17.4-udvalget Fremtidens Skole vil gerne styrke den lange tradition for, at danskerne engagerer sig i civilsamfundets mange forskellige foreninger og organisationer, som handler om at være aktive i idrætsforeninger, frivillige på en festival, lave frivilligt socialt arbejde eller give en hånd i lektiecaféen og i genbrugsbutikker. Derfor anbefaler udvalget, at

1. Der etableres et systematisk og struktureret samarbejde med foreninger, virksomheder, lokale aktører m.fl. gennem et inspirationskatalog, som formidles ved en digital platform.
2. Der indgås en flerårige partnerskabsaftale med en aktør (DBU, DGI, Dansk Skoleidræt eller lignende) om gennemførelse af konkrete undervisningsforløb for eksempelvis alle indskolings- og mellemtrins-elever med henblik på flere frivillige i foreningslivet.

Tema 2: Folkeskolernes anvendelse af understøttende undervisning

§17.4-udvalget Fremtidens Skole vil gerne understøtte en den positive udvikling af understøttende undervisning, henimod at timerne endnu mere anvendes til at realisere en mere varieret skoledag, hvor eleverne møder differentierede undervisningsformer, åben skole, bevægelse og lektiehjælp af høj kvalitet. Det betyder blandt andet anbefaling om, at

1. Der etableres en styrkelse af vidensdeling på tværs af skoler vedrørende understøttende undervisning. Anvendelsen af understøttende undervisning kan eksempelvis indgå i Kvalitetssamtaler mellem forvaltningen og skolerne.
2. Skolebestyrelserne udarbejder principper for anvendelse af understøttende undervisning, hvor den pædagogiske retning for understøttende undervisning tydeliggøres.
3. Indenfor "Rammer og retning for folkeskolereformen" gives øget muligheder for konvertering af understøttende undervisning, jf. justering af Folkeskolereformen, med henblik på øget trivsel og løfteevne.

Tema 3: Folkeskolernes udvikling af demokratisk dannelse

§17.4-udvalget Fremtidens Skole tilkendegiver et ønske om fortsat fokus på respektfuld dialog og udvikling af den demokratiske dannelse og teknologiforståelse på folkeskolerne for alle elever. Det omfatter blandt andet anbefaling om, at

1. Faaborg-Midtfyn Kommune indgår et 3-årigt samarbejde med Danske Skoleelever om den elevvenlige kommune.
2. Faaborg-Midtfyn Kommune indgår et 3-årigt samarbejde med ungdomsrådet, hvor folkeskolerne har mulighed for at rekvirere ung-til-ung formidling.

Tema 4: Åben skole Samarbejde med erhvervslivet (Erhvervsrygsækken)

§17.4-udvalget Fremtidens Skole vil gerne støtte udviklingen af Erhvervsrygsækken, som imødekommer et ønske om en stærkere forbindelse mellem skoler og erhvervsliv i kommunen. Tiltaget er en systematisk og målrettet indsats, der udvikler og forandrer undervisnings- og læringspraksis inden for matematik. Eleverne oplever forskellige uddannelsesstyper i mødet med de ansatte, læringe og elever i de forskellige lokale virksomheder og får samtidig indblik i, hvordan den samme uddannelse kan udvikle sig til vidt forskellige job. Udvalget anbefaler, at

1. Erhvervsrygsækken fortsat videreudvikles og indgår som en fremadrettet del af folkeskolen i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Økonomi

Der forventes en samlet finansiering på 2.3 millioner kr. til gennemførelse af alle indsatserne. Økonomien fordeler sig således:

- Demokratisk dannelse gennem øget elevindflydelse som elevvenlig kommune og ung-til-ung formidling

Forventet årligt finansieringsbehov 200.000 kr.

- Samspil med frivillige forening

Forventet årlig finansieringsbehov 500.000 kr. henover en 3-årigt partnerskabsaftale med eksterne aktører målrettet indskolingen og mellemtrinet på folkeskolerne.

- Anvendelsen af understøttende undervisning

Forventet finansieringsneutral indsats ved pædagogiske og faglige overvejelser omkring understøttende undervisning – samt evt. omlægning af understøttende undervisning til 2-voksen timer. Såfremt initiativet suppleres med en målrettet indsats til forældreene i forbindelse med løfteevnen, så vil det være et forventet årligt finansieringsbehov på 400.000 kr.

- Erhvervsrygsækken

Forventet årligt finansieringsbehov på 1.2 million til projektledelse og koordinering samt afledte omkostninger til transport, lærerforberedelse, videndeling, workshops og så videre.

Den endelige økonomi indgår i Budget 2020 forhandlingerne.

Beslutning

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling vedr. punkt 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget bemærker, at en eventuel finansiering af de konkrete projekter vil finde sted med kommende budgetforhandlinger.

Punkt 294: Fastlæggelse af serviceniveau i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune 2020-2023

15.00.00-A00-14-18

Resume

Den kommende regelforenklning på beskæftigelsesområdet træder i kraft d. 1. januar 2020 med forenklet Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats. Regelforenklingen giver mulighed for større grad af lokalpolitisk prioritering af serviceniveauet i den kommunale beskæftigelsesindsats.

Afledt af dette skal Kommunalbestyrelsen på møde d. 11. juni 2019 fastlægge serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune i perioden 2020-2023.

Forinden har Kommunalbestyrelsen d. 13. maj 2019 afholdt en åben værdipolitisk temadrøftelse om principper og pejlemærker i den fremtidige beskæftigelsesindsats.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler at:

1. Det fremtidige serviceniveau i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn kommune i 2020-2023 fastlægges som beskrevet i sagsfremstillingens model 4: Øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper med prioritering af ungeområdet, af borgere i ressourceforløb og af indsatser til dagpengemodtagere (forsikrede ledige).
2. Investeringen i 2020 på 2,357 mio. kr. finansieres af overskud fra 2018 vedr. dagpengemodtagere (forsikrede ledige), samt at Arbejdsmarkedsrådets budget reduceres netto med 0,760 mio. kr. fra 2021-2023.

Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21, 22. maj 2019, pkt. 35:

Tanja Kromann Clausen var fraværende under punktet.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalget gør opmærksom på, at de ti principper for beskæftigelsesindsatsen i FMK 2020-2023 ikke står i prioriteret rækkefølge og i den videre kommunikation ikke skal nummereres.

Sagsfremstilling

Regelforenklningens intention er større fokus på borgernes ret til beskæftigelsesmæssige indsatser og mere frihed til kommunerne i beskæftigelsesindsatsen

Den 23. august 2018 blev der indgået en landspolitisk aftale om en forenkling af Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats, som træder i kraft 1. januar 2020. Folketinget vedtog 30. april 2019 de to fremsatte lovforslag, som udmønter aftalen om en forenklet beskæftigelsesindsats.

Regelforenklingen lægger op til færre og mere enkle proceskrav i beskæftigelsesindsatsen samt større grad af lokalpolitisk frihed. Samtidig er intentionerne bag regelforenklingen et stærkt fokus på, at ledige borgere har en ret til at få tilstrækkelige og meningsfulde indsatser og samtaler i deres ledighedsforløb.

Lovforslaget vedr. forenkling af beskæftigelsesindsatsen fremsætter lovkrav om afholdelse af 4 jobrettede samtaler med alle borgergrupper i de første 6 måneder af ledighedsperioden (dog flere for dagpengemodtagere). Derefter er det op til den enkelte kommune at fastlægge og prioritere serviceniveauet i beskæftigelsesindsatsen.

De øvrige hovedprincipper i regelforenklingen er følgende:

- Fokus på resultater – 'hvor mange borgere er på offentlig forsørgelse'.
- Øget digitalisering – herunder flere selvbetjeningsløsninger og selvbooking af samtaler.
- Alle borgere skal have et CV – også borgere der er længere fra arbejdsmarkedet.
- Udvalgte a-kasser får i en fireårig forsøgsperiode ansvaret for kontaktforløbet i opsigelsesperioden og de første tre måneder af ledighedsforløbet for nyledige dagpengemodtagere. I Faaborg-Midtfyn Kommune er 6 a-kasser udvalgt til forsøget.

Øget statslig kontrol og opfølgning af den kommunale beskæftigelsesindsats

Den større grad af lokalpolitisk frihed medfører, at der samtidig vil være en øget statslig kontrol af, om kommunerne overholder lovgivningen om jobrettede samtaler og beskæftigelsestilbud til borgerne i de første 6 måneder. Der vil samtidig være fokus på og kontrol af, om kommunerne tilbyder en tilstrækkelig indsats til borgerne efter de første 6 måneders ledighed. Manglende resultatskabelse og efterlevelse af fokusmål (procesmål) medfører et skærpet statsligt tilsyn, og i sidste ende kan en kommunes beskæftigelsesindsats blive sat under statslig administration. Procesmålene er endnu ikke offentliggjorte.

Det er for aftaleparterne om regelforenklingen afgørende vigtigt, som Beskæftigelsesministeren formulerer det, at "borgerne ikke overlades til sig selv". Intentionen er, at både borgere tæt på arbejdsmarkedet og borgere længere fra arbejdsmarkedet modtager tilstrækkelige, meningsfulde og afpassede indsatser med henblik på at komme i hel eller delvis selvforsørgelse.

10 principper for beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune 2020-2023

Kommunalbestyrelsen drøftede på et åbent temamøde d. 13. maj 2019 ti grundlæggende principper for beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune 2020-2023:

1. Arbejdsmarked skal sikre det gode, anerkendende og jobrettede møde med borgere og virksomheder med fokus på mening og effekt
2. Ledige borgere må ikke overlades til sig selv
3. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft for at understøtte realisering af udviklingsstrategien
4. Beskæftigelsesindsatsen skal understøtte målsætningen i udviklingsstrategien om, at flere borgere bliver mere tilfredse med livet
5. Beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune skal udnytte regelforenklings intention om større frihed for individuelt tilrettelagte borgerforløb og samtidig sikre, at Faaborg-Midtfyn Kommune ikke kommer under statslig administration
6. Faaborg-Midtfyn Kommune investerer i fremtiden via indsatser til unge ledige
7. Faaborg-Midtfyn Kommune sikrer, at borgere længst fra arbejdsmarkedet bliver en del af arbejdsfællesskabet
8. Beskæftigelsesindsatsen skal være en aktiv del af den helhedsorienterede indsats for udsatte borgere og familier
9. Virksomheder, borgere og civilsamfund er vigtige aktører i beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune
10. Beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune skal som minimum levere resultater på niveau med gennemsnittet af kommuner

Fire modeller for beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune 2020-2023

Med afsæt i forenklet Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats har forvaltningen udarbejdet fire modeller for beskæftigelsesindsatsen for ledige borgere med mere end 6 måneders ledighed:

1. Fastholdt beskæftigelsesindsats
2. Øget beskæftigelsesindsats for alle målgrupper
3. Reduceret beskæftigelsesindsats
4. Øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper (fagligt anbefalet)

Forudsætninger og afledte konsekvenser af de fire modeller er uddybet i vedlagte bilag:

Bilag 1: Notat vedr. modeludkast til fastlæggelse af serviceniveauet for beskæftigelsesindsatsen

Bilag 2: Oversigt over modeludkast

Med afsæt i de værdipolitiske principper drøftet i Kommunalbestyrelsen d. 13. maj 2019 anbefaler forvaltningen, at det fremtidige serviceniveau for beskæftigelsesindsatsen i Faaborg-Midtfyn Kommune 2020-2023 tager afsæt i model 4: Øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper - med prioritering af ungeområdet, af borgere i ressourceforløb og af indsatser til dagpengemodtagere (forsikrede ledige).

Effekten af en øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper (model 4) vil være:

- En prioritering af indsatsen til de ledige unge længst fra arbejdsmarkedet vurderes på sigt at kunne nedbringe antallet af borgere, der kommer på langvarig forsørgelse.
- En prioritering af jobrettede samtaler og virksomhedsrettede indsatser til borgere i ressourceforløb vurderes at medføre kortere ressourceforløb samt, at flere borgere i ressourceforløb bliver helt eller delvis selvforsørgende.
- En prioritering af indsatsen til dagpengemodtagere med lang ledighed vil være med til at mindske antallet af borgere, der mister dagpengeret og overgår til kontanthjælp.

- Den øgede indsats inden for de tre fagligt prioriterede målgrupper sikrer, at Faaborg-Midtfyn Kommune til stadighed leverer de resultater, der sikrer økonomien på området, jvf. at Faaborg-Midtfyn Kommune som minimum skal levere resultater for beskæftigelsesindsatsen på niveau med landsgennemsnittet for at sikre, at forsørgelsesudgifterne ikke ændrer sig negativt i forhold til finansieringen.
- Modellen sikrer samtidig, at der også for de øvrige ledige borgergrupper kan gives en afpasset og individuelt tilrettelagt indsats.
- Serviceniveauet for beskæftigelsesindsatsen i den anbefalede model vil betyde, at Arbejdsmarked kan leve op til lovmedholdelighed og kan levere på resultat- og procesmål fremadrettet.

Økonomien bag en øget beskæftigelsesindsats for udvalgte målgrupper (model 4)

Model 4 lægger op til en årlig investering på 2,172 mio. kr. i myndighedsområdet (kt. 6) og 3,300 mio. kr. i indsatser (kt. 5), som giver en beregnet effekt på reducerede udgifter til forsørgelsesomkostninger på 6,232 mio. kr. årligt. Derved er den beregnede nettoeffekt en gevinst på 0,760 mio. kr. årligt.

Gevinster på forsørgelsesudgifter forventes at have fuld effekt i år 2021. Der vil derfor være tale om en merudgift på 2,357 mio. kr. i år 2020, inden der forventes en nettogevinst årligt på 0,760 mio. kr. i årene 2021-2023. Samlet provenu 2020-2023= -0,1 mio. kr., dvs. stort set udgiftsneutral over de fire år.

Udgiftstype	2020	2021	2022	2023
Samtaler - kt. 6	-2.172	-2.172	-2.172	-2.172
Indsatser - kt. 5	-3.300	-3.300	-3.300	-3.300
Forsørgelsesudg. - kt. 5	3.116	6.232	6.232	6.232
Sum	-2.357	760	760	760

Alle tal er i 1.000 kr. Et positivt tal angiver en besparelse.

Det foreslås, at investeringen i 2020 på 2,357 mio. kr. finansieres af overskud fra 2018 vedr. dagpengemodtagere (forsikrede ledige), samt at Arbejdsmarkedsrådets budget reduceres netto med 0,760 mio. kr. fra 2021-2023. Samlet over en fireårig periode forventes det, at der er balance i investeringen. Der vil herefter være et overskud. Grundet finansieringsmodellen for overførselsudgifter (jvf. bilag 3: Notat vedr. finansiering af overførselsudgifter) anbefales det, at der ikke indregnes gevinster med varig effekt. Det er derfor ikke forudsat, at effekten øges med tiden. Det anbefales, at der igen i 2023 tages politisk beslutning om den fremtidige beskæftigelsesindsats i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Beslutning

Økonomiudvalget tiltræder Arbejdsmarkedsudvalgets anbefaling, dog vedr. punkt 2 under forudsætning af, at beløbet kan rummes indenfor det realiserede overskud på forsikrede ledige i 2018 efter den endelige afregning af beskæftigelsestilskuddet for 2018. Hvis modellen ikke kan finansieres af overskydende midler vedr. forsikrede ledige fra 2018, finansieres modellen i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2020.

Bilag

Bilag 1 Notat vedr modeludkast til fastlæggelse af serviceniveauet for beskæftigelsesindsatsen til KB 110619

Bilag 2 Oversigt over modeludkast til KB 110619

Bilag 3 Notat vedr. finansiering af forsørgelsesudgifter

Bilag 4 Forslag til finansiering af model 1-4

Bilag 5 Notat vedr. organisatoriske tilpasninger i Arbejdsmarked

Bilag 6 Notat vedr. evidens fra BeskæftigelsesIndikatorProjektet

Bilag 7 Præsentation til den åbne temadrøftelse i KB vedr. LAB

Bilag 8 - Orientering af og drøftelser i AM FællesMED

Punkt 295: Tilskud til arkiver - herunder Ringe Lokalhistoriske Arkiv

20.00.00-G00-1-19

Resume

På baggrund af tidligere drøftelser af rammerne for tilskud til lokalhistoriske arkiver fremlægges forslag til en model for fremtidige tilskud til lokalhistoriske arkiver - herunder det kommunale tilskud til Ringe Lokalhistoriske Arkiv - gældende fra 2020 og fremefter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at model 1 udgør tilskudsmodellen for lokalhistoriske arkiver i Faaborg-Midtfyn Kommune gældende fra 1. januar 2020, idet model 1 i videst muligt omfang ligestiller alle de lokalhistoriske arkiver i kommunen.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 22. maj 2019, pkt. 55:

Bo Petersen erklærede sig inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingen anbefales af et flertal overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Morten Schjøtt anbefaler model 2.

Sagsfremstilling

På Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 27. marts 2019 tog udvalget en drøftelse af rammer for tilskud til og drift af lokalhistoriske arkiver i Faaborg-Midtfyn Kommune. Der er i dag 20 lokalhistoriske arkiver i kommunen samt Faaborg Byhistoriske Arkiv. Et gennemgående træk ved de lokalhistoriske arkiver er, at de er drevet af frivillige. Faaborg Byhistoriske Arkiv er placeret under Øhavsmuseet og har hidtil haft en deltidsansat arkivleder, men der er også en gruppe frivillige involveret i driften af Byhistoriske Arkiv. Ringe Lokalhistoriske Arkiv har på nuværende tidspunkt en særordning i forhold til de øvrige lokalhistoriske arkiver, idet kommunen udbetaler både et tilskud til arkivets drift og løn i et begrænset omfang til en arkivleder. Ringe Lokalhistoriske Arkiv modtager et årligt driftstilskud på 41.000 kr. og dertil et honorar til arkivlederen på 24.708 kr. (2019) svarende til ca. 200 timers indsats årligt. Ringe Lokalhistoriske Arkivs ordning er midlertidig og gælder foreløbig frem til 31. december 2019. Ringe Lokalhistoriske Arkiv har fremsat forslag om, at kommunens tilskud til arkivet sættes op, så det bliver muligt at ansætte en lønnet arkivleder ca. 15-20 timer om ugen. Arkivet angiver, at arbejdet er af så stort omfang, at det bør ledes af en ansat arkivleder. Ringe Lokalhistoriske Arkiv er lokalarkiv for 11.905 borgere. Løftet i timetal svarer til en øget årlig udgift for kommunen på ca. 100.000 kr. Bilag 1 indeholder notat fra Ringe Lokalhistoriske Arkiv om arkivets fremtid med forslag til en forhøjelse af det årlige kommunale tilskud.

Øhavsmuseet har netop besluttet at foretage en omstrukturering, der har betydning for driften af Faaborg Byhistorisk Arkiv fra 2020 og fremefter. Faaborg Byhistorisk Arkiv er drevet af Øhavsmuseet og har som det eneste arkiv i kommunen haft en deltidsansat leder tilknyttet 15 timer om ugen. Øhavsmuseets organisationsændring betyder, at Faaborg Byhistorisk Arkiv fra årsskiftet overgår til frivillig drift, hvor de løbende driftsomkostninger afholdes af Øhavsmuseet, der også fortsat stiller lokaler til rådighed for Byhistorisk Arkiv. Faaborg Byhistorisk Arkivs fremtidige organisering har betydning for sagen om tilskud til lokalhistoriske arkiver, idet Ringe Lokalhistoriske Arkiv har ønsket en lønnet arkivleder med et timetal svarende nogenlunde til arkivlederen på Byhistorisk Arkiv, men denne ordning ophører altså ved årsskiftet. Den tidligere arkivleder i Faaborg skal fremover udføre museumsfagligt arbejde på Øhavsmuseet, men vil få en vejledende og understøttende funktion i forhold til at skabe og vedligeholde et netværk af frivillige på de forskellige lokalhistoriske arkiver, hvilket er nyttigt i forhold til museets lovpligtige arbejde, der omhandler rådgivning af kommunen omkring bebyggelser og kulturmiljøer (ved nedrivningssager, lokalplaner mv.). Denne funktion vil i fremtiden kunne understøtte de lokalhistoriske arkivers faglige udvikling og deres samarbejde med hinanden og med Øhavsmuseet.

De 19 øvrige lokalhistoriske arkiver i Faaborg-Midtfyn Kommune modtager ikke støtte til lønnet arkivleder. De modtager kun støtte til drift, der fordeles igennem Arkivsamvirket. Arkivsamvirket modtager et årligt tilskud på 148.000 kr. (2019) til fordeling til 19 lokalhistoriske arkivers drift. De er samlet set lokalhistorisk arkiv for i alt 35.144 borgere.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anmodes om at tage stilling til, hvilken fremtidig tilskudsmodel for lokalhistoriske arkiver i Faaborg-Midtfyn Kommune udvalget ønsker at indstille til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Forvaltning har på baggrund af henvendelsen fra Ringe Lokalhistoriske Arkiv og de hidtidige drøftelser i udvalget udarbejdet følgende 3 modeller, der kan vælges imellem:

Model 1:

Alle lokalarkiver ligestilles fra og med d. 1. januar 2020, så de alle drives af frivillige. De frivilliges arbejde understøttes af kommunen gennem lokaler stillet til rådighed, hvor det er muligt, samt et tilskud til drift, der tager højde for en

eventuel husleje, de steder, hvor det ikke er muligt at anvise et egnet kommunalt lokale. Arkivsamvirkets fordelingsmodel tager udgangspunkt i antal indbyggere i det område det enkelte arkiv varetager, under hensyntagen til evt. husleje og medlemskab af relevante interesseorganisationer, og den vil blive anvendt til fordeling af tilskud til lokalhistoriske arkiver fremadrettet. Kommunen understøtter de frivillige i lokalarkiverne i deres arbejde med at digitalisere arkivalier ved at stille ressourcer i form af digitaliseringssystemet Arkibas til rådighed for alle arkiver. Midlerne, der til og med 2019 er tilfaldet Ringe Lokalhistorisk Arkiv til drift og løn til leder, vil fra 2020 blive fordelt og udbetalt gennem Arkivsamvirkets fordelingsnøgle, og Ringe Lokalhistorisk Arkiv vil herefter være ligestillet med de andre lokalhistoriske arkiver i Faaborg-Midtfyn Kommune. Faaborg Byhistorisk Arkiv overgår ligeledes til frivillig drift ved årsskiftet, som en del af en organisationsændring på Øhavsmuseet. Løbende driftsudgifter til Byhistoriske Arkiv i samme målestok som øvrige lokalarkiver afholdes af Øhavsmuseet, der har det overordnede ansvar for Faaborg Byhistorisk Arkiv og stiller lokaler til rådighed til arkivet. Model 1 ligestiller alle lokalhistoriske arkiver i Faaborg-Midtfyn Kommune i videst muligt omfang. Ved valg af denne model kan tilskud til lokalhistoriske arkiver afholdes indenfor det eksisterende budget til arkiver.

Model 2:

Ringe Lokalhistoriske Arkivs særordning med tilskud til løn til leder i størrelsesordenen af 24.708 kr. (2019) fastholdes fremover. Model 2 viderefører en særordning for Ringe Lokalhistoriske Arkiv, der betyder, at arkiverne fortsat ikke har lige vilkår, hvad angår tilskud fra kommunen. Ved valg af denne model kan tilskud til lokalhistoriske arkiver afholdes indenfor det eksisterende budget til arkiver.

Model 3:

Ringe Lokalhistoriske Arkivs særordning med løn til leder ændres i tråd med lokalarkivets eget ønske. Begrundet i arkivlederarbejdets omfang oprettes en deltidsstilling til ledelse af Ringe Lokalhistoriske Arkiv, hvorfor der fremadrettet skal findes midler til lederløn svarende til 15 timer om ugen, hvor det nuværende niveau er 3 timer om ugen. Til 3 timers ugentlig ledelse er der for nuværende afsat 24.708 kr. Fremadrettet skal der findes 123.540 kr. (2019) til at dække udgifterne til arkivleder i Ringe. Midler skal enten findes gennem omprioritering af midler på kulturområdet eller ved tilførsel af midler i form af en øget driftsbevilling. Ønsket om en øget driftsbevilling skal i så fald indgå i drøftelserne af budget 2020.

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at model 1 og model 2 kan iværksættes indenfor de allerede afsatte midler til lokalhistoriske arkiver. Hvis model 3 vælges gøres der opmærksom på, at der i de fremadrettede budgetter ikke er afsat midler til finansiering af en øget lønudgift. Der vil derfor skulle ske en omprioritering af midler eller bevilges nye midler til området.

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget, bestående af Anne Møllegaard Mortensen (O), Kristian Nielsen (V), Anne Jørgensen (V), Søren Hillers (B), Anne Merete Mikkelsen (A) og Hans Stavnsager (A) anbefaler Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling overfor kommunalbestyrelsen.

Søren Kristensen (V) anbefaler model 2.

Torben Smith (F) anbefaler model 3.

Åge Priisholm (O) undlader at stemme.

Bilag

Bilag 1: Ringe Lokalhistoriske Arkiv fremtid - henvendelse fra arkivet.pdf

Punkt 296: Indstilling af kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019

20.20.00-G01-1-19

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune skal udpege en eller to kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019, der uddeles af Kulturregion Fyn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at "Ny udstilling på Carl Niensens barndomshjem" og "Arki Kids event" indstilles som kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019 fra Faaborg-Midtfyn Kommune.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 22. maj 2019, pkt. 56:
Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune skal udpege en eller to kandidater fra Faaborg-Midtfyn til Den Fynske Kulturpris 2019. Prisen uddeles den 24. oktober 2019, og i år det er Ærø Kommune, der stiller rammer til rådighed for arrangementet.

Følgende typer af kandidater kan komme i betragtning til Den Fynske Kulturpris 2019:

1. En kulturbegivenhed der har fundet sted i perioden 1. maj 2018 til og med 1. maj 2019
2. Et værk, der er blevet udgivet/vist i perioden 1. maj 2018 til og med 1. maj 2019

De kulturbegivenheder, der kan indstilles til kulturprisen, skal enten have fokus på kulturarvsformidling eller på de kunstneriske genrer: Billedkunst, litteratur, film, musik, scenekunst.

En begivenhed med fokus på kulturarv kan f.eks. være en udstilling om en kulturhistorisk periode eller en begivenhed, der iscenesætter en historisk epoke. En begivenhed med fokus på de kunstneriske genrer kan være en festival, en teater/danseforestilling, en kunstudstilling, en happening, en koncert eller en performance.

Med et værk menes et skønlitterært værk, et billedkunstværk, en film og/eller en musikudgivelse.

Kulturbegivenheden/værket skal:

- have betaget publikum
- have appelleret til et bredt publikum
- have haft en høj kunstnerisk kvalitet og/eller konceptuel kvalitet (f.eks. en unik idé, proces m.m.)
- have bibragt noget unikt inden for deres genre/kategori
- have været med til at styrke den fynske kultur

Det er ikke muligt at indstille følgende til Den Fynske Kulturpris:

- Sport eller fritidsaktiviteter/begivenheder
- Arkitektoniske værker/design
- Personer
- Kulturinstitutioner/kulturforeninger

Faaborg-Midtfyn Kommune vandt i 2018 Den Fynske Kulturpris med "Den Kulturelle Rygsæk", mens Heartland Festival på Egeskov Slot vandt prisen i 2017.

By, Land og Kultur præsenterer følgende bud på kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019:

1. Ny udstilling på Carl Niensens barndomshjem
2. Arki Kids event
3. Faaborg Museums udstilling "Det maleriske nu"
4. Kunstprojekt "LED" - en del af den landsdækkende kunstkampagne "Værk din verden"
5. Rudme Festival 2018

Bilag 1 indeholder en kort beskrivelse af de 4 bud på kandidater.

Udvalget anmodes om at afgøre, hvilke(n) af de nævnte kulturbegivenheder/kunstneriske værker, udvalget vil anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at Faaborg-Midtfyn Kommune indstiller som kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019.

Forvaltningen anbefaler, at nedenstående to kandidater indstilles til Den Fynske Kulturpris 2019.

1. Ny udstilling på Carl Niensens barndomshjem, der åbnede 30. april 2019. Carl Niensens lille barndomshjem i Nr. Lyndelse har gennemgået en større renovering og er blevet rammen om en ny udstilling, der åbnede 30. april 2019. Odense Bys Museer har arbejdet med at skabe en unik museumsoplevelse for gæsterne ved at kombinere stedets autenticitet med en stærkere formidling af Carl Niensens musik. Det er sket ved at forvandle museet til et mere levende hus med fokus på musikken og en hjemlig stemning. Indretningen er nu ført så tæt som muligt tilbage til dengang, Carl

Nielsen og hans familie boede der. Ved hjælp af musik, lyde, dufte og spændende fortællinger via audioguide videregiver museet Carl Niensens oplevelse af hjemmet som et "palads af sol og lys og glæde".

2. Arki Kids event på Polymeren i Årslev 2. marts 2019. I kreative og rå rammer i den tidligere skosålefabrik Polymeren fik børn og unge - samt en del nysgerrige voksne - mulighed for at arbejde med arkitektur og design processer. Det var muligt at benytte både digitale og analoge redskaber, såsom 3D tegning, modelbygning, Minecraft, Virtual Reality og genbrugsdesign. Deltagerne kunne lære nye teknikker og kreative metoder til at udvikle færdigheder indenfor arkitektur og design, hvilket på sigt kan gøre flere børn og unge interesserede i disse kunstarter og kreative fag. Eventen fungerede også som formidling af det længerevarende undervisningsforløbet Arki Kids, hvor børn kan gå til arkitektur som fritidsaktiviteter. Faaborg-Midtfyn er første sted uden for København, hvor Dansk Arkitektur Center præsenterer dette tilbud.

Økonomi

Der er ingen udgifter forbundet med indstilling af kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019.

Beslutning

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - beskrivelse af bud på kandidater til Den Fynske Kulturpris 2019

Punkt 297: Udpegning af bestyrelsesmedlemmer i de 2 idrætscentre

18.15.00-P00-1-18

Resume

§ 17, stk. 4 udvalget vedr. kommunens samarbejde med de folkeoplysende foreninger og hallerne anbefalede til kommunalbestyrelsen at tage en beslutning vedr. den kommunale udpegning af bestyrelsesmedlemmer til de 2 idrætscentres bestyrelser. Kultur- og Lokalsamfundsudvalget skal på baggrund af § 17, stk. 4 udvalgets anbefaling indstille om der fortsat skal være kommunal udpegning og i givet fald på hvilken måde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. den nuværende kommunale udpegning fortsætter i de 2 idrætscentre, ELLER
2. den kommunale udpegning til de 2 idrætscentre skal stoppe senest med udgangen af denne valgperiode, ELLER
3. den kommunale udpegning ændres til en observatørpost, hvor 1 observatør udpeges til hvert idrætscenters bestyrelse OG
4. beslutningen træder i kraft inden næstkommende kommunalvalg

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 22. maj 2019, pkt. 57:

Udvalget anbefaler indstillingspunkt 3 overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Udvalget indstiller endvidere, at ændringen træder i kraft ved starten af næste valgperiode.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tog på deres møde den 18. februar 2019 (pkt. 105) § 17, stk. 4 udvalgets anbefalinger til efterretning og besluttede at oversende anbefalingen om kommunal bestyrelsesudpegning til idrætscentrene til behandling i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

§ 17, stk. 4 udvalgets anbefalede følgende: "Anbefaling 1B – kommunale repræsentanters rolle i de 2 centres bestyrelser" (se bilag 1, hvor følgende citat er hentet):

"Udvalget er delt i spørgsmålet om kommunal udpegning af bestyrelsesmedlemmer til de 2 centres bestyrelser. Nogle udvalgsmedlemmer kan ikke anbefale, at kommunalbestyrelsen fortsat udpeger medlemmer til de to centres bestyrelser, dels fordi deres deltagelse giver en skævvridning i forhold til de øvrige haller, og dels fordi det efter disses mening ikke er muligt at få en logisk og konkret beskrivelse af eventuelle særlige ansvar eller beføjelser for de udpegede politikere. Udvalget har drøftet 3 forskellige modeller for udpegning, som der bør tages politisk stilling til:

1. Nuværende kommunal udpegning fortsætter i de 2 centre
2. Ingen kommunal udpegning til de 2 centre
3. Observatørpost – dvs. at 1-2 medlemmer udpeges til hvert centers bestyrelse

Inden næstkommende kommunalvalg bør det afklares hvor vidt og på hvilket grundlag der skal være kommunal udpegning af bestyrelsesmedlemmer i de 2 centre. Der bør snarest tages en beslutning, hvis det medfører ændringer af vedtægter i de 2 centre.

Der bør i givet fald udarbejdes en vejledning der klarlægger kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmers (eller observatørers) rolle og ansvar i de 2 centres bestyrelser."

Der var egentlig lagt op til en temadrøftelse om § 17, stk. 4 udvalgets anbefalinger, men forvaltningen foreslår at enkelte mere presserende områder (anbefalinger) lægges op enkeltvis til politisk beslutning. Derfor foreslår forvaltningen at næste anbefaling, der lægges op til politisk behandling, er anbefaling 1C vedr. kommunalt støttede anlægsprojekter. Afhængigt af behovet for behandling af anbefalinger, så flyttes temadrøftelsen til efteråret.

Anbefaling 2a og 2b er allerede videresendt til og indarbejdet i Strategi for fritids- og friluftsliv, og anbefaling 2a skal Folkeoplysningsudvalget inddrage i en kommende revision af Folkeoplysningspolitikken.

Økonomi

Forvaltningen har ingen bemærkninger

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget bestående af Venstre (V), Det Radikale Venstre (B), Socialistisk Folkeparti (F), Åge Priisholm (O) og Anne Merete Mikkelsen (A) anbefaler indstillingspunkt 2 og 4 overfor kommunalbestyrelsen. Et mindretal bestående af Anne Møllegaard Mortensen (O) og Hans Stavnsager (A) anbefaler Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1: Anbefalinger af fase2-arbejdet

Punkt 298: Kommuneplantillæg 45, Rys B.7, Boliger i Ryslinge

01.02.03-P16-6-18

Resume

Forslag til tillæg nr. 45, RYS.B7 Boliger i Ryslinge Graabjergvej 1-5 til Kommuneplan 2013 har været i 4 ugers offentlig høring 26. februar- 23. april 2019. Der skal træffes beslutning om hvorvidt tillægget skal i yderligere 14 dages offentlig høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at A) sende forslag til kommuneplantillæg nr. 45 i 14 dages supplerende høring fra 18. juni til 5. juli 2019

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 23. maj 2019, pkt. 86:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til kommuneplantillæg nr. 45 sendes i 2 ugers supplerende høring fra 18. juni til 5. juli 2019

Sagsfremstilling

Tillægget blev sendt i høring før detailplanlægningen i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanen for boligområdet var begyndt. Det har i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget vist sig, at der er behov for at udvide afgrænsningen af det nye boligområde, for blandt andet at sikre plads til vendeplads/parkering i forbindelse med IT-kontorbygningen.

Tillæg nr. 45, RYS.B7 Boliger i Ryslinge Graabjergvej 1-5 til Kommuneplan 2013 (bilag 1) bør derfor sendes i yderligere 14 dages offentlig høring på grund af udvidelse af området med 1.370 m². Udvidelsen af rammen vurderes at være en væsentlig ændring, der kræver yderligere høringsperiode. Ændringen sikrer, at der bliver plads til tilstrækkelig parkering på området. Udvidelse af arealet har ikke betydning i forhold til andre interesser i området. Udvidelse af arealet for RYS.B7 fremgår af bilag 3.

Formålet med kommuneplantillægget er at udlægge området til boliger. Forslag til Tillæg nr. 45 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 18. februar 2019 (punkt 101), og har været i offentlig høring i perioden 26. februar til 23. april 2019. Der er foreløbig indkommet 5 skriftlige bemærkninger i høringsperioden. I forbindelse med offentlighedsfasen har der den 13. december 2018 været afholdt borgermøde, hvor der også fremkom en række bemærkninger om ønskede hensyn i planlægningen og positive tilsagn til boligbebyggelsen. Se bilag 2. Bemærkningerne omhandler hovedsageligt ønske om bæredygtighed i byggeri fx. delebiler for beboere, parkering for omkringliggende foreninger, ønske fra nabo om leje af eksisterende garage, ønske om legeområde og tilbud fra lokalrådet om at medvirke til udfærdigelsen, forslag om fjernvarmetilslutning, og ønske om hensyn til indblik til og udsyn fra Nazarethkirkens område.

Som følge af høringssvarene vedr. hensynet til Nazarethkirkens omgivelser foreslås det, at det tilføjes i rammebestemmelsen, at der ved lokalplanlægning skal tages hensyn til kirkeomgivelserne. De øvrige høringssvar giver foreløbig ikke anledning til ændringer i kommuneplantillægget, men vil blive revurderet i forbindelse med eventuelle nye høringssvar. En del af høringssvarene er relevante for lokalplanlægningen og vurderes i den sammenhæng. Det gælder fx maksimal højde på bygningerne på 8,5 meter, placering af bygninger, så der er kik til kirken, samt bestemmelse om bygningernes udseende, genanvendelse af bygning til fælleshus, legeområde m.m.

Kommunalbestyrelsen kan vælge at

A) sende forslag til tillæg nr. 45 i 14 dages høring fra 18. juni til 5. juli 2019 eller

B) vedtage kommuneplantillæg nr. 45 endeligt

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Tillæg nr45_supplerende høring

Bilag 2 Hørings svar_KPT45

Bilag 3 Ændring af Rys.B.7

Punkt 299: Vedtagelse af tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 – Veteranhjem ved Mosevej, Broby.

01.02.15-P16-5-18

Resume

Tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at give mulighed for, at ejendommen kan anvendes til botilbud, opholdssted, behandlingshjem og lignende offentlige formål.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at vedtage tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 23. maj 2019, pkt. 87:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg nr. 47 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 14. januar 2019 (punkt 42)

Baggrunden for tillægget er et ønske om at udvide eksisterende forsorgshjem for krigsveteraner med bedre faciliteter for beboere og ansatte.

Forslag til tillæg nr.47 har været i offentlig høring i perioden 22. januar til den 19. marts 2019. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

I forbindelse med offentlighedsfasen har der ikke været afholdt borgermøde.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Tillæg nr. 47

Punkt 300: Endelig vedtagelse af lokalplan 2019-01 Veteranhjem ved Mosevej, Broby

01.02.05-P16-11-18

Resume

Lokalplan 2019-01 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med lokalplanen er at muliggøre en udvidelse af eksisterende forsorgshjem for krigsveteraner på Mosevej 2, Broby.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at vedtage Lokalplan 2019-01, Veteranhjem ved Mosevej, Broby - med ændring 1, 2 og 3, som fremgår af sagsfremstillingen.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 23. maj 2019, pkt. 88:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til Lokalplan 2019-01 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 14. januar 2019 (punkt 43) Mosevej 2, Broby er en landbrugsejendom beliggende ca. 1 km sydvest for Nr. Broby. Ejendommen rummer 8 beboelseshytter og et stuehus, der anvendes som fælleshus og kontor for personalet. Pladsen er trang og opfylder ikke behovet for personale- og fællesfaciliteter. Baggrunden for lokalplanen er et ønske om opførelse af et nyt fælleshus og servicebygning.

Lokalplanen giver herudover mulighed for, at der kan opføres yderligere to flytbare beboelseshytter. Hytterne tillades placeret spredt på ejendommen ligesom eksisterende hytter. Beboerne er PTSD-ramte krigsveteraner, som har et særligt behov for muligheden for at isolere sig og få fred og ro.

Formålet med lokalplanen er:

- at muliggøre en udvidelse af eksisterende forsorgshjem og botilbud.
- at ny bebyggelse med fællesfaciliteter for beboere og ansatte skal placeres samlet, mens beboelseshytter kan placeres spredt på ejendommen af hensyn til beboernes behov for fred og ro.
- at sikre at bebyggelsen i udformning og materialer tilpasses eksisterende natur og landskab.

Landbrugsstyrelsen har meddelt tilladelse til, at ejendommen kan anvendes til veteranhjem og lignende formål. Forslaget til lokalplanen har været i offentlig høring fra den 22. januar til den 19. marts 2019. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

I forbindelse med offentlighedsfasen har der ikke været afholdt borgermøde.

Ændringer i planen i forhold til forslaget

Bygherres rådgiver har oplyst, at der ikke er økonomi til at opføre fælleshuset i første omgang, hvorfor eksisterende stuehus bevares i en periode.

Dette har givet anledning til følgende rettelser i lokalplanens redegørelse og bestemmelser:

1) Side 8, Bebyggelse:

Fra "Lokalplanen giver endvidere mulighed for opførelse af en hovedbygning og servicebygning, som skal placeres i samme område som eksisterende stuehus og lade, der nedrives, efter den nye bebyggelse tages i brug."

Til "Lokalplanen giver endvidere mulighed for opførelse af en hovedbygning og servicebygning, som skal placeres i samme område som eksisterende stuehus og lade.

2) Side 8 under Arkitektur:

Fra: "Stuehuset planlægges nedrevet, når der er opført en ny hovedbygning."

Til: "Eksisterende stuehus og lade kan bevares, men forudsættes nedrevet ved opførelse af fælleshus og servicebygning, såfremt det tilladte etageareal inden for lokalplanens delområde A overskrides."

3) §6.1 ændres

Fra: "I delområde A må der maks. opføres bebyggelse med et samlet areal på 1100 m² bebyggelse. Til arealet medregnes det samlede etageareal samt overdækkede arealer og sekundær bebyggelse."

Til: "I delområde A må der maks. opføres bebyggelse med et samlet areal på 1100 m² inkl. eksisterende bebyggelse. Til arealet medregnes det samlede etageareal samt overdækkede arealer og sekundær bebyggelse."

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Lokalplan 2019-01 ENDELIG

Punkt 301: Forslag til Kommuneplan 2019

01.02.03-P15-1-16

Resume

I henhold til Udviklingsstrategi 2019 er der udarbejdet forslag til Kommuneplan 2019. Der skal træffes beslutning om at sende Forslag til Kommuneplan 2019 i offentlig høring, og om hvorvidt der skal udarbejdes miljøvurdering af kommuneplanforslaget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
1A - at sende Forslag til Kommuneplan 2019 i offentlig høring i perioden 18. juni til 10. september 2019
2A - at der ikke skal udarbejdes miljøvurdering af planforslaget
3A - at der afholdes borgermøde 19. august 2019 i Espe-Hallen fra 19-21.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 23. maj 2019, pkt. 89:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen med følgende justeringer/mindretalsudtalelser i forhold til ønsker og forslag til ændringer vedr. konkrete rammeudlæg:

- 1B - at de fremlagte to supplerende forslag Nr 29b og Nr 46 medtages og at det herunder præciseres, at forslag til supplerende rammeudlæg på Ringstedgårds jorder lige syd for "sommerfuglen" alene er til infrastruktur
- 2B - Nr 2 Faa.B 18: Et mindretal bestående af Søren Kristensen og Lars Tribler anbefaler at rammeområde ved Sundvejen Faa. B 18 fastholdes som boligområde
- 3B - Nr 4 Faa.C2: Der laves ikke begrænsning, som hindrer en ny dagligvarebutik i området
- 4B - Nr 13: Et mindretal bestående af Brian Bisgaard anbefaler, at Håstrup Udviklingsråds ønske medtages
- 5B - Nr 19 Boltinggård Gods: Rammen udvides på østsiden af vejen, så arealet udvides mod syd forbeholdt parkering uden bebyggelse
- 6B - Nr 63: Ønske fra Forum Ferritslev-Rolfsted: Areal på Matr. Nr. 6r beliggende udenfor støjkonsekvensområdet for flyvepladsen medtages til boligformål (åben lav bebyggelse) incl. angivelse af mulig fremtidig byvækstretning mod øst

Desuden: Kort til Nr 11 Ny Stenderup i bilag 3 er fejlbehæftet og rettes forinden sagen forelægges Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Udviklingsstrategi 2019 – sammen om det bedste sted den 18. februar 2019 vedtog Kommunalbestyrelsen, at kommuneplanen skal revideres delvist, og at følgende temaer skal revideres:

- Faaborg-Midtfyns rolle
- Én kommune - tre egne (tidl. Byerne og landdistrikterne)
- Byudvikling herunder produktionsvirksomheder (tidl. Byvækst og byomdannelse)
- Detailhandelsplanlægning
- Turisme (under Ferie- og Fritidsområdet)
- Friluftsliv (under Ferie- og Fritidsområdet)
- Kulturarv (under Kultur og landskab)
- Natur herunder Grønt Danmarkskort
- Klimatilpasning

Formålet med revisionen af disse temaer er at implementere de seneste års politiske prioriteringer fra først Udviklingsstrategi 2015 - Sammen om nødvendige forandringer og nu Udviklingsstrategi 2019 - Sammen om det bedste sted, samt lovbundne ændringer ifht. produktionserhverv, klimatilpasning og temaet om natur og grønt danmarkskort. Kommunalbestyrelsen kan altid udarbejde og vedtage tillæg til kommuneplanen, såfremt der sker ændring i prioriteringer eller der er forhold, man ikke ønsker at træffe beslutning om på nuværende tidspunkt.

Kommuneplanrevision 2019 skal primært understøtte udviklingsstrategiens udviklingsspor om Attraktive byer og lokalsamfund og Vækst og Erhverv, samt en mere målrettet anvendelse af kommunens rekreative og turismemæssige potentiale uden at gå på kompromis med hensynet til blandt andet natur, miljø og landskab.

Særligt udviklingsstrategiens fokus på Attraktive byer og lokalsamfund og den fremtidige udviklings afsæt i de tre egne potentialer betyder, at der er behov for en revision af kommuneplanens temaer om Byvækst og byomdannelse samt Byerne og landdistrikternes samarbejde og roller – kommuneplanens såkaldte bymønstre. I Kommuneplan 2013 er kommunen inddelt i 5 områder. Et hoveddrejningspunkt i Kommuneplan 2019 er derfor at implementere de 3

egnsprofiler med afsæt i det hidtidige arbejde med egnene samt visionerne for de 4 udviklingsbyer Faaborg, Ringe, Årslev og Nr. Lyndelse. Ud over disse tilpasninger ændres der ikke i hierarkiet af byerne i bymønstret. Forslaget til kommuneplanrevisionen medfører begrænsede ændringer ifht den førte politik siden 2015. Baggrunden for revisionen af de enkelte temaer, samt en oversigt over i hvilke lokalplanrammer, der foreslås ændringer fremgår af Bilag 1: Revisionsnotat Kommuneplan 2019. Det anbefales, at revisionsnotatet læses før selve Kommuneplan 2019. Den resterende del af Kommuneplan 2013 foreslås gendtaget med tekniske tilretninger og mindre justeringer som følge af ny lovgivning, vedtagne planer mv.

Kommuneplanen er digital og kan læses på www.kommuneplan2019.fmk.dk Det anbefales at læse kommuneplanforslaget online, da den er sat op til det digitale medie. En væsentlig del af en kommuneplan er kortmateriale. Det findes i den digitale kommuneplan som digitale zoombare kort under hvert tema, og også i PDF format som såkaldte Hovedkort. Temarevisioner samt andre ændringer i kommuneplanen er markeret med en grøn overstregning således, at det er tydeligt, hvad der stilles forslag om at ændre/eller tilføje. I temaer, som ikke er til fuld revision, men hvor der sker mindre rettelser er nyt ligeledes markeret med grønt, og tekst der foreslås slettet, er markeret med en rød overstregning. Forslag til ændringer af kommuneplanen, som ikke er en del af de ovenstående temarevisioner fremgår af Oversigt over forslag til ændringer i Kommuneplan 2019, se bilag 2 og det dertilhørende kortbilag, se bilag 3.

Forslag til Kommuneplan 2019 findes også i PDFversion, se bilag 4 (Forslag til Kommuneplan 2019). Denne PDF er automatisk genereret fra den digitale plan den 15. maj 2019 og indeholder hele kommuneplanforslaget. Denne PDF har dårlig kommunikativ værdi.

Der er udarbejdet 46 tillæg til Kommuneplan 2013, hvoraf 3 endnu ikke er endeligt vedtaget. Disse forventes behandlet i 3. kvartal 2019, og vil blive indarbejdet i Kommuneplan 2019 før endelig vedtagelse. Der kan ikke udarbejdes kommuneplantillæg, før Kommuneplan 2019 er endeligt vedtaget.

Forslag til Kommuneplan 2019 er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven se bilag 5: Miljøscreening KP2019. Det vurderes, at kommuneplanforslagets virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Det vurderes derfor, at der ikke udarbejdes en miljøvurdering af kommuneplanforslaget.

Det anbefales, at den offentlige høringsperiode sættes til 12 uger grundet høringsperiodens sammenfald med sommerferieperioden, og at der afholdes borgermøde den 19. august kl. 19-21 i Espe-hallen.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstillingspunkter 1A-3A overfor kommunalbestyrelsen. Økonomiudvalget anbefaler supplerende indstillingspunkt 1B, 3B, 5B og 6B.

Venstre, Dansk Folkeparti og Hans Stavnsager anbefaler mindretalsindstilling punkt 2B – øvrige medlemmer af Økonomiudvalget undlader at stemme.

Økonomiudvalget anbefaler ikke indstillingspunkt 4B.

Torben Smith (F) tager forbehold overfor afsnittet om ”Kulturarv”. Torben Smith ønsker at Boltinge Stolefabrik (s. 144-145) tages ud, og at Egeskov Slot og Slagterigrunden i Faaborg tilføjes.

Bilag

Bilag 1: Revisionsnotat Forslag til Kommuneplan 2019

Bilag 2 Oversigt over forslag til ændringer i Kommuneplan 2019

Bilag 3 Kortbilag til Forslag til KP19

Bilag 4 Forslag til Kommuneplan 2019

Bilag 5 MV screening FORSLAG KP19

Punkt 302: Prioriteringsliste 2019 - Trafiksikkerhedsprojekter

05.13.00-A00-1-19

Resume

Administrationen fremlægger hvert år et forslag til prioritering over trafiksikkerhedsprojekter med henblik på en politisk godkendelse af indsatsen for året.

Der søges om godkendelse af forslag til prioritering for 2019, herunder anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb på 4 mio. kr. til trafiksikkerhedsprojekter i 2019.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

1. At forslag til prioriteringsliste for Trafiksikkerhedsplan i 2019 godkendes
2. At der godkendes anlægsbevilling på 4 mio. kr.
3. At rådighedsbeløb på 4 mio. kr., frigives til By, Land og Kultur

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 23. maj 2019, pkt. 92:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2019 er der afsat 4 mio. kr. til cykelstier og opfølgning af trafiksikkerhedsprojekter.

Administrationen fremlægger forslag til Prioriteringsliste for trafiksikkerhedsplan 2019 (vedlagt som bilag 3). I

Prioriteringslisten for trafiksikkerhedsplanen indgår projekter fra:

- a) Trafiksikkerhedskatalog (bilag 1),
- b) Cykelstikatalog (bilag 2) og
- c) Borgerønsker der endnu ikke er indarbejdet i a og b.

Overordnet foreslås de 4 millioner fordelt således:

- 1) Opfølgning på Prioriteringsliste for trafiksikkerhedsplan 2019 i henhold til forslag til prioriteringsliste, ca. 400.000 kr. Forslag til prioriteret liste over projekter til gennemførelse i 2019 - bilag 3 tabel 1
- 2) Stipprojekter godkendt ved tidligere behandling i TMU, ca. 3,275 mio. kroner, som dækker over færdiggørelsen af cykelstien i Millinge og cykelstien Nr. Broby- Brobyværk, således som de er blevet besluttet henholdsvis på TMU den 28. marts 2019 punkt 46 og den 20. december 2018 punkt 280, - bilag 3 tabel 2
- 3) Opfølgning på diverse trafiksikkerhedsmæssige opgaver ca. 325.000 kr, (bilag 3 tabel 3) herunder at dække omkostninger til

- Trafiktællinger
- Kampagner
- Forskellige indsatser af mindre trafiksikkerhedstiltag

Supplerende bemærkninger fra forvaltninger til fremlagte prioriteringsliste:

- Projekt no. 6 Birkevej/ V. Hæsing i prioriteringslisten for 2019, blev oprindeligt frigivet i 2018 men på grund af kloakarbejde i 2018 blev den ikke gennemført. Vejstrækningen er desuden i 2020 prioriteret til ny asfalt, og projektet vil derfor med fordel kunne prioriteres gennemført i 2020. De frigivende midler blev i 2018 i stedet brugt til delvist at dække andre projekter der blev dyrere end forventet og håndtering af en række mindre indsatser.
- Projekt no 9 (Kirkevej, Årslev) i prioriteringslisten for 2019, blev oprindeligt frigivet i 2018 med en anlægsværdi af 40.000 kr. Detailprojekteringen viste imidlertid behov for udvidelse at selve vejen, grundet vejens placering 10-doblede projektet pris. Projektet i sin oprindelige form måtte derfor opgives. Der fremlægges i prioriteringslisten derfor forslag til nyt projekt

Opfølgning på udvalgets ønskers i forbindelse med frigivelsen af midler i 2018:

- At få et forslag og en beregning på forbindelse mellem Faaborg og Horne, dette er indarbejdet i det reviderede materiale fra Rambøll - overslag lyder på ca. 24 mio for en dobbeltrettet cykelsti på 4,1 km. (bilag 2 side 50-51)
- At for Brobyværk få undersøgt to muligheder for at forlænge cykelstien fra Nr. Broby fra byporten og frem til Pontoppidanskolen. Disse to strækninger er ved at blive undersøgt og der vil ligge et økonomisk overslag i 2020.

Økonomi

Der er i Budget 2019 afsat rådighedsbeløb på 4 mio. kr. til anlæg af nye cykelstier og opfølgning på trafiksikkerhedsprojekter.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Trafiksikkerhedskatalog - Bilag 1

Cykelstikatalog Bilag 2

Prioiteringliste 2019 - Bilag 3

Punkt 303: Luftkøleanlæg som varmekilde hos FFV Varme A/S

13.03.01-P19-1-19

Resume

FFV Varme A/S har indsendt et projektforslag om etablering af et eldrevet varmepumpeanlæg på L. Frandsensvej 1, 5600 Faaborg.

Kommunalbestyrelsen sendte forslaget i høring på mødet den 8. april 2019 (punkt 171) og skal nu tage endelig stilling til forslaget efter bestemmelserne i Varmeforsyningsloven.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender forslaget om et eldrevet varmepumpeanlæg efter bestemmelserne i Varmeforsyningsloven.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 23. maj 2019, pkt. 96:

Afbud fra René Dyrberg Jørgensen.

Tanja Kromann Clausen og Torben Smith deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

FFV Varme A/S vil gerne etablere et 8,2 megawatt eldrevet varmepumpeanlæg med tilhørende teknikbygning og luftkølere. Projektet indeholder også en transmissionsledning fra L. Frandsensvej 1 til kraftvarmeværket ved Sundstien 5, 5600 Faaborg. Oversigtskort og projektforslaget er vedlagt som bilag.

Projektet laves for at reducere forbruget af naturgas samt sænke varmeproduktionsprisen og dermed forbrugernes varmeudgifter. Forbrugerøkonomien er ikke beregnet specifikt for dette projekt, men den besparelse som FFV Varme A/S opnår tilfalder forbrugerne, da fjernvarme skal drives efter ”hvile i sig selv ”-princippet.

Varmepumpeanlægget består af varmepumpe og en udendørs luftkøler, som optager varmeenergi fra luften. I projektforslaget foreslås transmissionsledningen ført uden om byen via Johan Rantzaus Vej og Sundvejen. FFV Varme A/S undersøger i øjeblikket, om der er et bedre og/eller billigere alternativ til denne placering.

Høringsperioden

Projektforslaget har været i høring ved NGF Nature Energy, Dansk Gas Distribution, PlanEnergi og FFV Varme A/S. Der er ikke kommet høringssvar i høringsperioden.

Økonomi

De samlede anlægsudgifter for FFV Varme A/S er beregnet til ca. 62,5 mio. kr.

Ved at omlægge til varmepumper opnår FFV Varme A/S en energibesparelse, og værdien af denne energibesparelse kan efterfølgende sælges. Værdien forventes at være ca. 12 mio. kr. og indgår i beregningerne af de samfundsøkonomiske effekter af projektet.

Beregninger viser en positiv samfundsøkonomi ved at lave projektet på ca. 43.7 mio. kr.

Miljømæssig vurdering

Anlægget bruges som en del af den grønne omstilling mod et CO₂-neutralt samfund, hvor omstillingen til eldrevne varmepumper reducerer miljøpåvirkningerne og er i tråd med målsætninger i Energiplan Fyn.

Administrationens Vurdering

Det er administrationens samlede vurdering, at projektforslaget er i overensstemmelse med Varmeforsyningslovens bestemmelser på området.

Forslaget er desuden i overensstemmelse med Varmeforsyningslovens formål om, at kommunen skal fremme den mest samfundsøkonomiske, herunder miljømæssigt, fordelagtige anvendelse af energi til bygningers opvarmning og forsyning med varmt vand – og inden for disse rammer at mindske energiforsyningsafhængigheden af fossile brændsler.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1_ Oversigtskort FFV Varme

Bilag 2_ FFV Varme Projektforlag - Etablering af varmepumpe

Punkt 304: Godkendelse af udkast til Erhvervsstrategi i høring

00.00.00-A00-8-18

Resume

En samlet kommunalbestyrelse godkendte på deres møde 9. oktober 2017 budgetaftale for 2018, hvori indgik ønsket om udarbejdelse af en analyse af den samlede indsats inden for vækst og erhverv, inklusive en analyse af hvordan ressourcerne på området udnyttes bedst muligt og anvisning af handlemuligheder og muligt investeringsbehov. Økonomiudvalget fik en gennemgang af resultaterne af analysen på deres møde 20. august med henblik på en drøftelse af fokusområdet. Økonomiudvalget besluttede at der skulle arbejdes videre ud fra 6 fokusområdet i udarbejdelse af en fremtidig Vækst og Erhvervsstrategi.

Politik og Strategi har iværksat arbejdet med udformningen af en strategi og til opgaven engageret ekstern konsulent Eskild Hansen og Bjarne Jensen. Der er nu udarbejdet et grundigt grundlag for, hvilke konkrete potentialer og styrker Faaborg-Midtfyn Kommune kan bygge sin erhvervsindsats på og på hvilken måde de konkret kan håndteres i fire konkrete indsatser på tværs af de seks fokusområder. Desuden er der udarbejdet et forslag til en videre proces herunder et politisk ønske om en ekstern høring af grundlaget og indsatser.

Chefen for Politik og Strategi vil gennemgå forslag og procesplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender udkast til erhvervsstrategi, herunder høringsproces samt inddragelse af virksomheder og høringsparter

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune udarbejdede i 2012-2013 den nuværende "Erhvervs- og Turismestrategi 2013 - 2018". I forbindelse med udviklingen af programmet "Fremtidens Kommune" - og fordi den nuværende Erhvervs- og Turismestrategi er udløbet i 2018 - besluttede en samlet Kommunalbestyrelse med budgetaftalen for 2018 at igangsætte "En analyse af den samlede indsats inden for vækst og erhverv, inklusive en analyse af, hvordan ressourcerne på området udnyttes bedst muligt, og anvisning af handlemuligheder og muligt investeringsbehov".

Økonomiudvalget godkendte 3. april 2018 kommissoriet og frigav midler til arbejdet. Forvaltningen har i den sammenhæng fået udarbejdet en Erhvervsanalyse for Faaborg-Midtfyn Kommune, som sætter særligt fokus på en række styrkepositioner og vækstområder. Derudover er inddraget andre relevante analyser udarbejdet i andet regi. Vi står derfor nu på et bredt vidensgrundlag fra et antal analyser/undersøgelser. På baggrund af vidensgrundlaget og drøftelserne på Kommunalbestyrelsens temamøde 25. juni 2018 fik Økonomiudvalget den 20. august 2018 en gennemgang af de mange analyser og forslag til fremtidige fokusområder. Økonomiudvalget drøftede forslaget og besluttede, hvilke seks fokusområder, der skulle arbejdes videre med i en fremtidig Vækst og Erhvervsstrategi. De seks fokusområder er:

- Teknologi og Industri-erhverv - Fordi vi allerede har mange arbejdspladser og en stor specialisering/ekspertise.
- Landbrug og Fødevarer-erhverv - Fordi det er stedbundne, stærke lokale brands, som kan skabe synergier med turisme (kulinær turisme).
- Bygge og anlæg - Fordi det er et klassisk stærkt erhverv med fortsat potentiale i en højkonjunktur.
- Turisme- og oplevelses-erhverv - Fordi turisme har et stort uudnyttet potentiale i en verden, hvor vi rejser mere og mere. Oplevelse fordi det sammenbinder turisme, erhverv og branding.
- Byliv og handels-erhverv - Fordi der er mange arbejdspladser, og fordi det har stor betydning for virksomhederne og livet i vores byer.
- Iværksætter og nye virksomheder - Fordi vi har potentiale for flere, og fordi vi også har et geografisk potentiale for tiltrækning.

Forvaltningen iværksatte herefter arbejdet med udformningen af en Vækst- og Erhvervsstrategi og har til opgaven engageret eksterne konsulenter (som ligeledes har udarbejdet videnssynthesen for Faaborg 2018). Der er nu udarbejdet et grundigt grundlag og forslag til, hvilke konkrete potentialer og styrker Faaborg-Midtfyn Kommune skal basere sin fremtidige erhvervsindsats på, og på hvilken måde de konkret kan håndteres i fire konkrete indsatser/handlinger på tværs af de seks fokusområder.

Faaborg-Midtfyn Kommune vil fortsat være virksomhedernes indgang til erhvervsfremme, herunder 1:1 vejledning, arbejdskraft og myndighedssagsbehandling på byggesager, og der samarbejdes tæt om opgavefordeling med det nye

Erhvervshus Fyn, som varetager den specialiserede vejledning. Med strategien bygges ovenpå de vækstmuligheder, der ligger i at facilitere samarbejde og forretningsudvikling for virksomhederne i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Forslaget kaldes "Sammen om Vækst og Vitalitet" og henviser til de særlige vækstpotentialer Faaborg-Midtfyn Kommune har. Forslaget består af en indledning med en nærmere argumentation, en strategisk fortælling samt beskrivelse af fire mål, der går på tværs af de seks fokusområder, og som vurderes at være afgørende for en fremtidig styrkelse af erhvervsudviklingen i kommunen. De fire mål er her:

1. Vi vil styrke Faaborg-Midtfyn Kommunes image

"Kommunens image skal styrkes" Vores "why" – mere tydelige på og kendte for vores særlige holdning til erhverv og vækst:

Indsats: "Samtaler om vores særpræg (branding af "Vitalitet og livskraft", Etablere en moderforening (arbejdstitel; "Sydfynsk vitalitet og livskraft") og drive en intern proces blandt borgere, virksomheder, organisationer og myndigheder, hvor vi samtaler om, hvad vi som område står for og vil satse på i fremtiden. Og hvor vi som område kobler det, vi står for, med det, vi skal leve af i fremtiden.

2. Sikre virksomhederne den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Et bedre lokalt arbejdsmarked bygget til fremtiden.

Indsats: "Arbejdskraftsamarbejdet FMK", Digitalisering og automatisering skaber risiko for, at en del af arbejdskraften bliver efterladt i kølvandet. Arbejdskraftsamarbejdet FMK samler offentlige og private aktører i det lokale samarbejde om aktuelle udfordringer, god praksis, fremadrettede tendenser og sidst men ikke mindst aktivering, uddannelse og efteruddannelse.

3. Vi vil styrke de forretningskritiske relationer på tværs af virksomheder

"Den gode tradition for selvstændighed/iværksætteri skal suppleres med en stærkere evne til samarbejde" - Selvstændige, entreprenante og forenede i forretnings-fællesskaber.

Indsats: "Forretningsfællesskaber i FMK". Vores virksomheder er præget af en stærk selvstændighedskultur og sætter selv "i gang" på tingene. Voksende teknologisk og markeds mæssig usikkerhed gør det nu nødvendigt at have flere/stærkere relationer til andre virksomheder, klynger og videnspartnere.

4. Vi vil lukke efterslæbet på turismeområdet

"Lukke efterslæbet inden for kommerciel dynamik og vækst inden for turisme og oplevelser". - Førende inden for oplevelsesbaserede startups og vækst.

Indsats: "Det fynske opstarts- og vækstmiljø for turisme og oplevelser". Faaborg-Midtfyn Kommune mangler at se den erhvervsmæssige effekt af investeringer i de lokale rammer for turisme og oplevelser. Der er brug for mere dynamik og vækst i underskoven af nye og små virksomheder, blandt andet via samspil med de større og etablerede virksomheder.

Forslaget har hidtil alene været drøftet internt og på tværs af fagområder i Faaborg-Midtfyn Kommune, hvor de tre chefer for By, Land og Kultur, Arbejdsmarked og Politik & Strategi har indgået i tilblivelsen som styregruppen i tæt samspil med de eksterne konsulenter. Der er nu behov for at få præsenteret og drøftet forslaget med en række eksterne parter fra erhvervslivet. Herefter forventes det, at et samlet forslag kan fremlægges for Økonomiudvalget forud for en endelig politisk godkendelse.

Tids- og procesplan i forhold til godkendelse af erhvervsstrategien:

- Dialog med Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd om udkast til erhvervsstrategi - den 19.06.2019
- Formel høringsproces i form af udvalgte virksomheder samt DI Fyn, Dansk Byggeri Fyn, Dansk Erhverv Fyn og LO Sydfyn om udkast til erhvervsstrategi - 17. juni til 10. august
- Endelig godkendelse af erhvervsstrategi i Økonomiudvalg (02.09.2019) og Kommunalbestyrelsen (10.09.2019)

Chefen for Politik og Strategi vil gennemgå tankerne bag udkastet til erhvervsstrategien "Sammen om Vækst og Vitalitet" samt forslag til en proces for det videre arbejde og endelig beslutning.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

FMK Erhvervsstrategi

Erhvervs- og Vækststrategi - ØKU 030619

Punkt 305: Fortsat politisk prioritering og drøftelse af handleplaner

00.01.00-A21-2-18

Resume

Alle politiske udvalg har på møder i februar og i marts prioriteret og drøftet handleplaner til realisering af udviklingsstrategien inden for udvalgenes ressortområder samt de 4 udviklingsspor.

Det har medført, at der nu er prioriteret, hvilke indsatser, der skal boostes og arbejdes med i 2020, jf. krydserne i handlingsplanerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget som fagudvalg fortsat drøfter indsatser samt dertil udvalgets motivationspapir til realisering af udviklingsstrategien.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget forelægges på dette møde beskrivelser af indsatser i handleplanerne, der boostes i 2020 i form af bilag til handlingsplanerne, jf. bilag.

Dertil forelægges udvalget et motivationspapir for udvalgets arbejde med realisering af udviklingsstrategien, der beskriver, hvad der har motiveret valget af indsatserne: altså hvorfor indsatserne er valgt, hvilken bevægelse indsatserne understøtter samt hvilken værdi og effekt indsatserne skaber, jf. bilag. Det er et første udkast, som skal yderligere kvalificeres via udvalgets input samt harmoniseres på tværs af alle udvalg, så der skabes sammenhæng og fokus i forhold til realisering af Udviklingsstrategien.

Eventuelle budgetforslag forelægges udvalgene i forbindelse med den ordinære budget 2020-sag.

Efter udvalgsdrøftelserne i maj vil det samlede budgetmateriale blive forelagt Økonomiudvalget den 27.6 inden IDA-processen i HU den 21.8. Herefter indgår det samlede materiale på budgetseminaret.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Motivationspapir - ØU

Handlingsplan - TÆTTERE PÅ

Handlingsplan - ATTRAKTIVE BY- OG LOKALSAMFUND

Handlingsplan - Liv & Læring

Handlingsplan - VÆKST OG ERHVERV

Politisk procesplan ifm. Handleplaner - maj 2019

Punkt 306: Årsrapport 2018 - Forsikring & Risikostyring

82.00.00-P30-1-19

Resume

Forsikringskontoret fremlægger årsrapporten for 2018 for forsikring- og risikostyringsområdet. Det er konklusionen, at det fortsat er ganske fordelagtigt for Faaborg-Midtfyn Kommune at være selvforsikret.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager rapporten til efterretning.

Sagsfremstilling

Rapporten gør status over det 12. år som selvforsikret kommune.

I alt har forsikringen modtaget og behandlet 1.195 anmeldelser, og skaderne har samlet set kostet forsikringsordningen 6,8 mio. kr. mod 6,4 mio. kr. året før. Vi vil i 2019 sætte særlig fokus på nedbringelse af bilskaderne og dermed udgiften til reparationer.

Der er anvendt 5,5 mio. kr. på forebyggende indsatser, som især har været til det elektroniske nøglesystem, vi installerer på alle kommunale adresser. Nøglesystemet ventes - udover at give nem og sikker adgang til vores lokaler - også at bidrage positivt til de løbende effektiviseringer.

I 2019 vil vi give hele forsikringsordningen et servicetjek. Ordningen har mere eller mindre kørt uændret siden den blev vedtaget tilbage i 2006.

I næste årsrapport vil vi forsøge at benchmarke vores arbejdsskader op mod nogle sammenlignelige kommuner, så vi kan få et billede af, hvordan vi ligger. Skadeoplysningerne fra andre kommuner er ikke frit tilgængelige, så det vil være nødvendigt at oprette et samarbejdsrum, hvor vi kan dele oplysningerne til statistik.

Økonomi

Af årets overførte midler, er 3,8 mio. kr. tillagt kassebeholdningen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

årsrapport 2018

Punkt 307: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 308: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-3-18

Indstilling

Årsplanen indstilles til drøftelse og opdatering.

Sagsfremstilling

Årsplanen vedlagt - til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Årsplan for Økonomiudvalget

Punkt 309: Lukket

27.54.04-A00-1-19

Punkt 310: Lukket

04.04.00-S49-1-19

Punkt 311: Lukket

81.00.00-A26-1-18

Punkt 312: Lukket

81.00.00-A00-1-18

Punkt 313: Lukket

00.01.00-G01-23-17

Punkt 314: Lukket

00.01.00-G01-23-17