

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029 d. 14-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 16:30

Mødested Administrationsbygningen Gislev, Mødelokale 127, Skolevej 6, 5854
Gislev

Mødedeltagere Steffen Jensen, Thomas Hofstedt Nielsen, Anne Møllegaard
Mortensen, Ole Pedersen, Mads Holdgaard, Signe Jackson, John
Jakobsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til forebyggelsesområdet.....	4
Lukket.....	5
Kvalitet i dagtilbud - evaluering af kvalitetsmodeller.....	6
Udmøntning af finanslovsmidler til dagtilbud.....	9
Tids- og procesplan for nyt børnehus i Ringe Syd.....	11
Godkendelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet.....	13
Evaluering af Forårs SFO.....	17
Indskrivning til skoleåret 2026-2027.....	20
Implementering af børne- og ungepolitikken.....	23
Punkter til dagsorden - dialogmøde mellem Handicaprådet og Skole- og Dagtilbudsudvalget.....	25
Lukket.....	26
Samspil mellem Politik og Administration.....	27
Udvalgets årsplan.....	28
Gensidig orientering.....	29
Orientering fra formanden.....	30
Godkendelse af protokol.....	31

Punkt 36: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-11-25

Indstilling

Tidsplan for mødet er vedlagt til orientering.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Tidsplan - Skole- og Dagtilbudsudvalget april 2026

Punkt 37: Introduktion til forebyggelsesområdet

17.00.00-A00-2-26

Resumé

Skole- og Dagtilbudsudvalget introduceres til forebyggelsesområdet i Opvækst og Læring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orientering om introduktionen til forebyggelsesområdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Forebyggelsesområdet er en del af det samlede tilbud Forebyggelse og Sundhed.

Forebyggelsesdelen består af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), Lettilgængeligt Behandlingstilbud og Åben Rådgivning, Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og SSP (Skole, Sociale myndigheder og Politi).

PowerPoint-præsentation om området er vedlagt som bilag 1.

Leder af Forebyggelse og Sundhed deltager under punktet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Introduktion til Forebyggelsesområdet

Punkt 38: Lukket

00.30.00-A00-4-25

Punkt 39: Kvalitet i dagtilbud - evaluering af kvalitetsmodeller

28.06.00-A00-1-26

Resumé

Sagen følger op på Opvækst- og Læringsudvalgets drøftelse om tilsyn og kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet den 10. april 2025. Formålet er at afklare udvalgets politiske prioriteringer samt behov for revision af nuværende kvalitetsmodeller på området. Udvalget får en introduktion til evalueringen af de tre modeller set i sammenhæng med nationale og lokale kvalitetsundersøgelser og gældende lovgivning. Der lægges op til fastsættelse af politiske pejlemærker for kvalitet i dagtilbud og beslutning om videre tiltag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

1. tager orienteringen om evaluering af kvalitetsmodeller samt kvalitetsundersøgelser og lovgrundlag på dagtilbudsområdet til efterretning
2. drøfter politiske prioriteringer og fastsætter pejlemærker for kvalitet i dagtilbud, herunder sammenhængen til skoletilbuddene og samarbejdet med forældrene
3. beslutter, hvorvidt forvaltningen skal iværksætte en større revision af de nuværende kvalitetsmodeller, som kan afsluttes i 2027

Sagsfremstilling

Lovgrundlag og kvalitetsmodeller på dagtilbudsområdet

Kommunalbestyrelsen skal minimum hvert andet år drøfte udviklingen på dagtilbudsområdet, jf. dagtilbudslovens § 3a. Formålet er at sikre, at kommunens rammer og prioriterede indsatser giver dagtilbuddene mulighed for at leve op til lovens mål om børns trivsel, læring, udvikling og dannelse, jf. lovens afsnit II. Kommunalbestyrelsen har derudover en tilsynsforpligtelse i alle dagtilbud med kommunal finansiering, jf. § 5.

I Faaborg-Midtfyn Kommune omfatter tilsynet ca. 88 dagplejehjem og to gæstehuse, som er organiseret i ca. 30 legestuegrupper, 19 kommunale daginstitutioner, hvoraf 12 er organiseret i områdeinstitutioner og syv i landsbyordninger, fire selvejende daginstitutioner, 15 private daginstitutioner og ca. 35 private pasningsordninger.

Kompetencen er delegeret til Skole- og Dagtilbudsudvalget (tidligere Opvækst- og Læringsudvalget). Udvalget drøftede senest kvalitet og tilsyn den 10. april 2025 (pkt. 41 og 42), og denne sag følger op på disse drøftelser.

Kommunens arbejde med kvalitet og tilsyn bygger især på tre dokumenter: *Kvalitetsstandard for dagtilbud* (bilag 1), *Modeller til pædagogisk læreplanlægning* (bilag 2) og *Ramme for Tilsyn 2022* (bilag 3). De omtales samlet som 'kvalitetsmodellerne'.

Den 1. januar 2025 trådte nye regelforenklinger i dagtilbudsloven i kraft. De ændrer ikke væsentligt på kommunens tilsynsopgave, og de nuværende kvalitetsmodeller er fortsat gældende. I januar 2026 nedsatte børne- og undervisningsministeren en ekspertgruppe, som skal foreslå ændringer af dagtilbudsloven med fokus på højere kvalitet og arbejdet med pædagogisk læreplanlægning. Ekspertgruppen afleverer sine anbefalinger i 1. kvartal 2027 (kommissorium vedlagt som bilag 4).

Nationale kvalitetsundersøgelser

Børne- og Undervisningsministeriet gennemførte i 2025 en national kvalitetsundersøgelse af daginstitutioner for 3-5-årige børn (bilag 5). En tilsvarende undersøgelse af dagtilbud for 0-2-årige blev gennemført i 2023 (bilag 6). Et samlet overblik fremgår af bilag 7.

Ud fra den kvalitetsforståelse, som forskerne anvendte, gav undersøgelserne anledning til følgende opmærksomhedspunkter:

- store forskelle i kvalitet både inden for og på tværs af tilbud
- kun lidt over halvdelen af tilbuddene har tilstrækkelig eller god kvalitet

- 9 ud af 10 tilbud har tilstrækkelig kvalitet eller derunder og kan derfor ikke forventes at gøre en positiv forskel for børn i udsatte positioner
- relationer til børnene scorer højt, mens leg, aktiviteter og fysiske rammer scorer lavt

Ministeriet udsendte på den baggrund følgende anbefalinger til kommunerne:

- styrket faglig ledelse tæt på børnene
- kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere
- bedre evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
- skærpet fokus på kvalitetsudvikling i tilbud med utilstrækkelig kvalitet
- fokus på tilstrækkelig pædagogfaglig kompetence og hensigtsmæssig organisering

Kommunalt kvalitetstilsyn

Forvaltningen genkender udfordringerne, men understreger, at de nationale og kommunale vurderingsskalaer er forskellige. Efter tilsynsrunden i 2025 vurderede forvaltningen således den samlede kvalitet som 'tilfredsstillende'. Kun fire tilbud fik vurderingen 'mindre tilfredsstillende'. Forvaltningens anbefalinger ligger dog tæt op ad de nationale:

- fortsat udvikling af evalueringskultur med brug af kvalitetsdata samt børne- og forældreperspektiver
- styrkelse af faglig ledelseskapacitet og personalets kompetencer
- videre udvikling af tværfaglige indsatser i almenpædagogiske miljøer i tæt kobling til skolernes arbejde med fællesskabende læringsmiljøer

På den baggrund er fokusområdet for tilsynsrunden i 2026/27 fastsat til 'faglig ledelse af fællesskabende lege- og læringsmiljøer'.

Evaluering af kvalitetsmodellerne

I efteråret 2025 har ledelsesteams og tillidsrepræsentanter givet input til evalueringen af de tre kvalitetsmodeller. I januar 2026 gennemførte forvaltningen en spørgeskemaundersøgelse blandt forældrebestyrelser, ledere og medarbejdere i alle kommunens dagtilbudstyper. Der kom 302 hele eller delvise svar. Kommunale dagtilbud er overrepræsenteret i materialet. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet en evalueringsrapport (bilag 8). Her følger hovedresultaterne:

Kvalitetsstandarden

- 82,6 % oplever, at temaer og indikatorer er relevante
- 78,1 % vurderer behov for revision

Opsamling: Relevante redskaber, men brug for opdatering og tættere kobling til praksis

Modeller til pædagogisk læreplanlægning

- 83,7 % kender og bruger modellerne
- 75 % finder dem fagligt understøttende

Opsamling: Modellerne bruges bredt, men der er behov for bedre inddragelse af børn og forældre

Ramme for Tilsyn 2022

- 61,4 % kender tilsynsrammen
- 61,3 % vurderer, at tilsynet giver værdifuld indsigt
- 49,8 % finder dokumentationskravene passende

Opsamling: Relevant, men der er udfordringer med transparens, dokumentation og forældreinddragelse

Forvaltningens vurdering og oplæg til drøftelse

Forvaltningen vurderer, at de nuværende modeller understøtter lovgivning og faglige anbefalinger og overvejende bruges relevant i praksis. Der er primært behov for udvikling og revision af kvalitetsstandarder og rammen for tilsyn. Det vil være relevant at afvente ministeriets forslag til lovændringer i 2027, før en større revision af modeller til pædagogisk læreplanlægning påbegyndes.

Den ulige deltagelse af henholdsvis kommunale og selvejende/private dagtilbud i spørgeskemaundersøgelsen peger på en strukturel udfordring i forhold til at sikre et fælles pædagogisk grundlag og en ensartet kvalitet for alle børn i kommunen. Evalueringen giver alligevel et solidt grundlag for det videre arbejde.

Forvaltningen foreslår, at Skole- og Dagtilbudsudvalget drøfter behov for en revision af kvalitetsmodellerne samt fastlægger politiske pejlemærker for det videre arbejde med kvalitet og tilsyn på dagtilbudsområdet. Pejlemærkerne kan tage udgangspunkt i de nationale og lokale anbefalinger samt inddrage sammenhængen til skoletilbuddene og samarbejdet med forældrene.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 taget til efterretning.

Indstillingspunkt 2 drøftet

Indstillingspunkt 3 godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet

Bilag 2 - Vejledning til pædagogisk læreplanlægning FMK

Bilag 3 - Ramme for tilsyn 2022

Bilag 4 - Kommissorium for lovforberedende ekspertgruppe om kvalitet i dagtilbud

Bilag 5 - Kvalitet i dagtilbud 3-5 år

Bilag 6 - Kvalitet i dagtilbud 0-2 år

Bilag 7 - Oversigt over hovedresultater nationale kvalitetsundersøgelser 2022-25

Bilag 8 - Evalueringsrapport kvalitetsmodeller på dagtilbudsområdet 2026

Punkt 40: Udmøntning af finanslovsmidler til dagtilbud

00.15.25-P20-1-26

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune modtager i 2026 et statsligt tilskud på 13,8 mio. kr. til styrkelse af normeringer og reduktion af forældrebetaling på dagtilbudsområdet som følge af den seneste finanslovsaftale. Lovændringerne træder i kraft pr. 1. januar 2027, mens 2026 fungerer som indfasningsår. Der skal træffes beslutning om udmøntningen af midlerne i 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At der overføres 13,8 mio. kr. fra finansieringskontiene (statstilskud) til bevillingen Dagtilbud.
2. At de statslige midler anvendes til at udligne Dagplejens strukturelle ubalance på 3,8 mio. kr. årligt i 2026, 2027 og 2028. Samlet 11,4 mio. kr.
3. At de resterende 2,4 mio. kr. forbliver på dagtilbudsområdet til yderligere økonomisk konsolidering med henblik på mulig indfasning af nedsat forældrebetaling i 2026.

Sagsfremstilling

Regeringen og KL indgik den 23. oktober 2025 aftale om finansloven for 2026, som tilfører kommunerne ekstra midler til dagtilbudsområdet. Aftalen indebærer - forudsat vedtagelse af lovgivningen - ændringer fra 1. januar 2027, herunder nedsættelse af den maksimale forældrebetalingsandel fra 25 pct. til 21,3 pct. samt ændret opgørelse af minimumsnormeringer, idet pædagogiske ledere udgår af normeringsopgørelsen.

Regeringen og KL har samtidig aftalt, at alle afsatte midler svarende til ca. 1,7 mia. kr. udmøntes til kommunerne i 2026. Dette vil ske som et generelt tilskud til kommunerne efter børnetal. KL noterer sig og har skrevet til kommunerne, at midlerne i 2026 anvendes til at ansætte mere pædagogisk personale, og at den nominelle forældrebetaling i den forbindelse ikke må stige i 2026. Regeringen og KL er enige om, at kommunerne i videst muligt omfang sænker forældrebetalingen i løbet af 2026, og at der følges op på udviklingen i kommunernes nedsættelse af forældrebetalingen i 2026 i forbindelse med økonomiaftalen for 2027.

2026 er derfor i aftalen fastlagt som et indfasningsår. Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af midlerne udgør 13,8 mio. kr. i 2026 og tilgår kommunen via bloktilskuddet.

Lovkravet om lavere forældrebetalingsandel træder først i kraft pr. 1. januar 2027. Aftalen bygger dog på en klar politisk intention om, at midlerne i 2026 anvendes med henblik på implementering af de kommende lovændringer, herunder ansættelse af mere pædagogisk personale, hvor forældrebetalingen samtidig ikke må stige. KL anbefaler over for kommunen, at midlerne anvendes i overensstemmelse med aftalens formål i 2026.

Det vurderes imidlertid, at anvendelse af midlerne til andre formål inden for dagtilbudsområdet i 2026 er muligt. En sådan anvendelse indebærer, at kommunen fraviger aftalens politiske intention for midlernes anvendelse i 2026.

Forvaltningen anbefaler, at Faaborg-Midtfyn Kommune i 2026 prioriterer økonomisk konsolidering frem for en førtidig nedsættelse af forældrebetalingen, og at de statslige midler anvendes til at udligne Dagplejens strukturelle ubalance i 2026, 2027 og 2028 – i alt 11,4 mio. kr. Ved at anvende de statslige midler til at afvikle dette merforbrug, adresseres den strukturelle ubalance på området, som tidligere er belyst (se Opvækst- og Læringsudvalget den 18. december 2025, pkt. 146). De resterende 2,4 mio. kr. forbliver på dagtilbudsområdet til yderligere økonomisk konsolidering med henblik på mulig indfasning af nedsat forældrebetaling i 2026. Forvaltningen vil vende tilbage med en plan for indfasning, når vi kender den konkrete udmøntning af loven.

Bemærkning vedrørende implementering fra 2027

Fra 1. januar 2027 vil de statslige midler - forudsat vedtagelse af lovgivningen - blive udmøntet i overensstemmelse med lovens formål. Det betyder, at beløbet anvendes til at finansiere nedsættelsen af forældrebetalingsandelen samt til at sikre overholdelse af minimumsnormeringerne. Da de enkelte institutioner vil kende deres budgetter forud for året, forventes det, at de selv forestår den nødvendige opjustering af normeringen.

Det forventes desuden, at Faaborg-Midtfyn Kommune fra 2027 og frem vil modtage et tilsvarende statsligt beløb som i 2026. Disse midler vil indgå i den kommende sag om implementering fra 2027 og frem.

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	2028*	Varigt (Ja/Nej)
Økonomi-, Erhvervs og Turismeudvalget	Finansiering	-13.800			nej
Skole- og Dagtilbudsudvalget	03 Dagtilbudsområdet	6.200	3.800	3.800	nej
Kassen		7.600	-3.800	-3.800	Nej
Total		0	0	0	

**i 1000. kr. og i 2025-pl*

Beslutning

Et samlet udvalg anbefaler indstillingspunkt 1 overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Et flertal i udvalget anbefaler indstillingspunkt 2 og 3. John Jakobsen (V) stemmer imod og peger i stedet på en mindre finansiering fra de statslige midler end 11,4 mio. kr. med en kassefinansiering for det resterende beløb.

Punkt 41: Tids- og procesplan for nyt børnehus i Ringe Syd

28.03.00-P20-1-26

Resumé

Sagen giver Skole- og Dagtilbudsudvalget en status på det nye børnehus i Ringe, der senest er bestilt i budgetaftale 2026. Desuden præsenteres udvalget for en tids- og procesplan for det videre projekt med angivelse af udvalgets inddragelse i processen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Siden budgetaftalen 2022 har det været planlagt at opføre et nyt børnehus i Ringe by med henblik på at imødekomme en fremtidig efterspørgsel fra børnefamilier på dagtilbud i Ringe. Børnehusets størrelse og geografiske placering samt opførelsestidspunkt er i efterfølgende budgetaftaler blevet tilpasset til forventningerne i nyeste dagpasningsprognose. Dagpasningsprognosen bygger på den forventede befolkningsudvikling i kommunens befolkningsprognose, der indarbejder kommende byggeprogrammer, som udspringer af politisk besluttede udviklingsplaner for kommunen.

Med budgetaftale 2026 blev det besluttet, at der opføres et børnehus med 16 vuggestuepladser og 60 børnehavpladser på en kommunal matrikel i det kommende byudviklingsområde i Ringe Syd eller i nærhed til dette, og som åbner december 2029. Placeringen skal ses i sammenhæng med, at kommunalbestyrelsen har vedtaget en helhedsplan for Ringe Syd på sit møde den 2. marts 2025 (pkt. 70). Formålet med helhedsplanen er at skabe mulighed for, at Ringe kan udvikle sig mod syd, inden for de rammer der gælder i helhedsplanen for et sammenhængende boligområde, der tager hensyn til landskab og natur, herunder Sallinge Å, eksisterende landsbymiljøer, dyrehold, Ringe Fængsel, naturgasledning, Svendborgbanen m.fl.

Nærmere om børnehusets placering

Det nye børnehus planlægges opført på en kommunal matrikel i Ringe Syd (se vedlagte kortmateriale i bilag 1), der er eneste kommunale matrikel i Ringe Syd eller i nærhed til dette. Størstedelen af matriklen har et stærkt skrånende terræn og er afgrænset af fortidsmindebeskyttelseslinjer, lavt vådt område mod nord, der skal bruges som regnvandsbassin for hele området, å-løb og eksisterende levende hegn, der skal bevares. Området har således nogle særlige landskabelige kvaliteter, som i en ny lokalplan for området og projektering af børnehuset skal forenes med kravene til et funktionelt børnehus og moderne lege- og læringsmiljøer.

Da helhedsplanen for Ringe Syd ikke er byggeretsgivende, skal der for hvert byggeprojekt søges om udarbejdelse af lokalplan. Der er aktuelt igangsat udarbejdelse af lokalplaner for nyt børnehus og to boligområder på grundlag af planprioriteringssag på Teknik- og Miljøudvalgets møde i juni 2025 samt udpegning af kommunal grund til børnehuset ultimo 2025.

Nærmere om børnehusets dimensionering

Med de to kommende boligområder i Ringe Syd samt tilpasninger i boligprogrammet for Ringe Nord forventes der i befolkningsprognosen 2026 en øget befolkningstilvækst i Ringe frem i tid, som også er indarbejdet i dagpasningsprognosen 2026.

I sammenligning med sidste år forventes efterspørgslen nu at øges - både hvad angår omfang og behovstidspunkt - hvilket betyder, at kapaciteten i det nye børnehus ikke mere er tilstrækkelig til at imødegå den øgede efterspørgsel - særligt på 0-2-årsområdet - fra 2030, hvor huset netop er taget i brug. Det langsigtede kapacitetsbehov i Ringe skal, jf. budgetaftale 2026, indgå i en drøftelse i Skole- og Dagtilbudsudvalget i 2026 af den samlede dagtilbudsstruktur og flere placeringer af dagtilbudspladser på Midtfyn. Drøftelsen er planlagt til foråret 2026 med henblik på, at eventuelle tilpasninger kan indarbejdes til budgetversion 3, som behandles på udvalgets junimøde.

Tids- og procesplan for nyt børnehus i Ringe Syd

Vedlagte tid- og procesplan (bilag 2) viser den tidsmæssige placering af processens faser frem mod, at det nye børnehus kan stå klar til brug. Det er tilføjet, hvor udvalget kan forvente at blive inddraget i processen, som afsluttes med en indvielse af børnehuset primo 2030. Det bemærkes, at tids- og procesplanen forudsætter opførelse af børnehuset på udpeget kommunal grund i Ringe Syd samt godkendelse af lokalplan som planlagt.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Placering af børnehus i Ringe Syd

Bilag 2 - Tid- og procesplan for nyt børnehus i Ringe Syd

Punkt 42: Godkendelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet

17.35.00-Ø00-1-26

Resumé

I budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr., og fra 2027 5 mio. kr. årligt til kvalitetsløft i folkeskolen. Derudover modtager kommunen ca. 1,18 mio. kr. fra folkeskolens kvalitetsprogram, hvor 680.000 kr. indgår i tildelingsmodellen efter fradrag til Juniormesterlære og øget aktivitet i fritidstilbud. Forvaltningen har lavet en tilretning af tildelingsmodellen, der understøtter faglige løft og Fællesskabende Læringsmiljøer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender den fremlagte tildelingsmodel.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr. i 2026 og 5,0 mio. kr. årligt fra 2027 og frem til kvalitetsløft i folkeskolen. Samtidig får kommunen ca. 1,18 mio. kr. i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram til styrket indsats i dansk og matematik, Juniormesterlære, øget aktivitet i fritidstilbud m.m. Heraf er der brugt 500.000 kr. til Juniormesterlære og 20.000 kr. til differencen mellem øget tid i fritidstilbuddet og indførelsen af timebanken.

Tildelingsmodellen var med som temadrøftelse på Skole- og Dagtilbudsudvalgsmødet i februar (pkt. 13), og blev efterfølgende tilrettet på baggrund af udvalgets anbefalinger. På udvalgets møde i marts (pkt. 28) blev det besluttet at sende tildelingsmodellen i høring hos skolebestyrelserne. Forvaltningen har nu samlet høringssvarene (vedlagt som bilag 1) og vurderer, at der ikke er behov for yderligere justeringer på denne baggrund. Forvaltningen indstiller derfor, at tildelingsmodellen vedtages.

Ny tildelingsmodel

Tildelingsmodellen understøtter Fællesskabende Læringsmiljøer, herunder faglige løft og folkeskolens kvalitetsprogram.

Den samlede tildelingsmodel er en kombineret matrikel-, klasse- og elevtalsafhængig model, og der tildeles budget ud fra følgende parametre:

- Fagtimer samt timebank (vejledende timetal), dog samlæsning for klasser med færre end 14 elever
- Ledelse (baseret på skolestørrelse og antal matrikler, dog reduceres der for matrikler under 100 elever)
- Vikar (4 pct.)
- Inklusion – specialundervisning – betaling for segregerede elever
- Tosprogede – hold/klasser/støtte
- Matrikeltilskud, uddannelse, administration, sekretær, rest (tildeles pr. elev)
- Regulering for faktisk indskrevne elever 5/9

Det nye i tildelingsmodellen er, at der er lavet ændringer på følgende 6 områder:

1. Samlæsning ved små klasser
 - Samlæsningen sker ved 13 elever. Det vil sige, jo færre elever, desto mere skal der sammenlæses
2. Flere bøger i undervisning (fra kvalitetsprogrammet)
 - Flere bøger i undervisningen frem for bag en skærm
3. Ledelsestid
 - Der laves en langsommere reduktion af ledelsestid, så det minder mere om ændringen ved samlæsning
4. Skolesekretær
 - Hver skole får et halvt årsværk, og skoler med ekstra afdelinger vil resultere i yderligere kvarte årsværk
5. Matrikeltilskud
 - Dette er en hjælp til dækning af bl.a. kopimaskiner, møbler, bøger m.m., som alle skoler skal have uanset elevtal.
6. Flere ressourcer til matematik og dansk (fra kvalitetsprogrammet)

- o Jf. kvalitetsprogrammet skal der bruges mere tid på de svageste elever i dansk og matematik.

Den økonomiske tildeling ses under økonomiafsnittet.

Opsamling på høringssvar

Der er bred opbakning til at tilføre flere ressourcer til skoleområdet, og særligt skolebestyrelserne på de mindre skoler udtrykker stor tilfredshed med den foreslåede tildelingsmodel. De oplever et markant løft i både kvalitet og bæredygtighed – især gennem bedre vilkår for samlæsning, mere realistisk og retfærdig ledelses- og sekretærtid, samt et styrket matrikeltilskud, der matcher deres driftsvilkår.

Flere af skolebestyrelserne på de større skoler udtrykker dog bekymring. De peger især på risikoen for øgede økonomiske forskelle mellem skolerne i tildelingen pr. elev. Enkelte nævner også den reducerede ledelsestid ved meget små/enkelte matrikler, manglende hensyn til driftsmæssigt krævende strukturer, samt uklare og uigennemsigtige beregninger i tildelingsmodellen. Samlet set efterlyser de større skoler mere balance og transparens, så kvalitetsløftet kommer hele skolevæsenet til gode.

Det er forvaltningens vurdering, at høringssvarene ikke giver anledning til yderligere tilrettelser. Tildelingsmodellen bygger på en kombination af flere tildelingsparametre, og der vil derfor uundgåeligt være enkelte områder, som kan opleves som mindre retfærdige. Samlet set vurderer forvaltningen imidlertid fortsat, at modellen rummer betydelige muligheder for udvikling på alle skoler – både i forhold til arbejdet med Fællesskabende Læringsmiljøer, faglige løft og implementeringen af folkeskolens kvalitetsprogram.

Økonomi

I forbindelse med budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr. i 2026 og 5,0 mio. kr. årligt fra 2027 og frem til kvalitetsløft i folkeskolen. Samtidig får kommunen ca. 1,18 mio. kr. i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram til styrket indsats i dansk og matematik, Juniormesterlære, øget aktivitet i fritidstilbud m.m. Heraf er der brugt 500.000 kr. til Juniormesterlære og 20.000 kr. til differencen mellem øget tid i fritidstilbuddet og indførelsen af timebanken. Samlet vil den nye tildelingsmodel inkludere et løft på 5,660 mio. kr., hvor Juniormesterlære bliver håndteret centralt.

Med de 6 områder vil det have følgende økonomiske konsekvenser i tildeling pr. elev i 2027:

Skole	Samlet tildeling pr. almen elev - gammel tildelingsmodel	Samlet tildeling pr. almen elev for de 6 områder	Tildeling pr. almen elev - ny tildelingsmodel inkl. de 6 områder
Brahesminde Skole	68.550	6.468	75.018
Broskolen	56.174	951	57.125
Carl Nielsen-skolen	59.854	801	60.655
Brobykolerne	68.507	2.316	70.823
Espe Skole	68.515	6.709	75.224
Tre Ege Skolen	66.259	2.856	69.115
Nordagerskolen	55.543	688	56.231
Tingagerskolen	62.573	1.149	63.722
Øhavsskolen	63.257	1.086	64.343

Gennemsnit	63.248	2.558	65.806
------------	--------	-------	--------

*Tildeling pr. elev er baseret på elevtalsprognosens forventning til elevtallene pr. 5. sept. 2026.

Den samlede ekstra tildeling til skolerne for et helt skoleår bliver derfor:

Skole	Samlet
Brahesminde Skole	996.579
Broskolen	622.527
Carl Nielsen-skolen	314.623
Brobykolerne	804.109
Espe Skole	638.462
Tre Ege Skolen	652.663
Nordagerskolen	346.245
Tingagerskolen	458.913
Øhavsskolen	578.664
Samlet	5.412.786

I 2026 får skolerne kun 5/12-dele af tilskuddet, da denne model først vil være gældende for det nye skoleår, der starter i august 2026. Den samlede tildeling til skolerne bliver derfor i 2026:

Skole	Samlet
Brahesminde Skole	415.241
Broskolen	259.386
Carl Nielsen-skolen	131.093
Brobykolerne	335.046
Espe Skole	266.026
Tre Ege Skolen	271.943
Nordagerskolen	144.269
Tingagerskolen	191.214
Øhavsskolen	241.110
Samlet	2.255.328

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Hørings svar - samlet

Punkt 43: Evaluering af Forårs SFO

28.03.00-P05-1-25

Resumé

I 2017 indførte Faaborg-Midtfyn Kommune Forårs SFO på kommunens skoler, og evaluering efter det første år viste overvejende tilfredshed. Opvækst- og Læringsudvalget vedtog den 18. september 2025 et design for evaluering af Forårs SFO og bad forvaltningen gennemføre evalueringen. Evalueringen præsenteres her og skal skabe viden om kvaliteten af Forårs SFO samt tilfredsheden i forhold til børnenes trivsel og læring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orientering om evalueringen af Forårs SFO til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I 2017 indførte Faaborg-Midtfyn Kommune Forårs SFO på kommunens skoler, og evaluering efter det første år viste overvejende tilfredshed. I 2018 blev det vedtaget, at Forårs SFO skulle arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan jf. dagtilbudsloven. På baggrund heraf blev der i 2019-20 gennemført et udviklingsarbejde mellem dagtilbud og skoler med henblik på bedre overgang og sammenhæng. I skoleåret 2024-25 er ny lovgivning vedrørende udsat skolestart implementeret og evalueret og blev fulgt op i efteråret 2025 med et praksisudviklingsprojekt.

Opvækst- og Læringsudvalget vedtog på udvalgsmødet den 18. september 2025 (pkt. 109) et design for evaluering af Forårs SFO og bad forvaltningen gennemføre evalueringen. Evalueringen skal skabe viden om kvaliteten af Forårs SFO samt tilfredsheden i forhold til børnenes trivsel og læring.

Baggrund for evalueringsrapporten

Link til spørgeskemaundersøgelse er sendt til alle skole- og dagtilbudsledere i både kommunale, private og selvejende institutioner, med besked om dels at udfylde spørgeskemaet og dels at distribuere videre til nedenstående respondenter:

- SFO-/afdelingsledere i indskolingen (N5)
- Område- og daginstitutionsledere (N4)
- Team- og afdelingsledere i dagtilbud (N5)
- Personale i 'ældstegrupper' i dagtilbud og SFO/børnehaveklasser
- Forældre og børn i Forårs SFO 2025
- Forældre i Forårs SFO 2024
- Forældre i forældre- og skolebestyrelser

Undersøgelsen er distribueret via et generativt link, og vi kan således ikke afgøre, hvem der konkret har svaret – og evt. hvor mange gange. Evalueringen er sendt ud til besvarelse i perioden midt december 2025 til midt januar 2026.

Der er forholdsvist få svar fra de private dagtilbudsledere, idet de kun udgør 12 pct. af besvarelsene, men repræsenterer ca. 33 pct. af børnene. Respondentfordelingen på skolelederområdet afspejler i højere grad fordelingen af eleverne med 33 pct. på det frie skoler og 67 pct. i folkeskolerne.

Der var 519 børn i Forårs SFO i 2024 og 516 børn i 2025. Det giver 1.035 børn, samt deres forældre der potentielt kunne svare ind i undersøgelsen.

Fordelingen af svar er som følger: ?

- Dagtilbudsledelser: 25 svar?
- Skoleledelser: 30 svar?
- Pædagogisk personale: 82 svar?
- Forældre: 206 svar?
- Forældrebestyrelser: 27 svar?
- Skolebestyrelser: 30 svar?
- Børn: stor gruppe via forældrerelateret spørgeskema?

Resume af evalueringsrapport

Samlet viser evalueringen, at Forårs SFO har et godt potentiale og rummer positive elementer, især i forhold til at give børnene tidlig introduktion til skolen, styrke relationer og skabe tryghed før skolestart. Der er dog samtidig udfordringer, særligt knyttet til variationer i kvalitet, samarbejde og organisering på tværs af kommunen.

Hovedtendenser fra evalueringens lukkede spørgsmål

Forårs SFO giver en god overgang for børnene:

- Dagtilbudsledere: 57 % oplever, at børnene i høj eller nogen grad får en god overgang
- Skoleledelser: 50 % oplever, at børnene får en bedre overgang
- Forældre: 86 % oplever, at børnene i høj eller nogen grad får en god overgang
- Forældrebestyrelser: 52 % oplever, at i høj eller nogen grad, at Forårs SFO giver mulighed for en god overgang
- Skolebestyrelser: 80 % oplever, at Forårs SFO er med til at give en god overgang

Det pædagogiske personales tilbagemelding på, om det er godt, at børnene skal gå i Forårs SFO:

- Dagtilbudspersonaler: 45 % mener i høj eller nogen grad
- Dagtilbudspersonaler udlånt til SFO: 67 % mener i høj eller nogen grad
- SFO-personaler: 88 % mener i høj eller nogen grad
- Børnehaveledere: 70 % mener i høj eller nogen grad

Som det fremgår, er det de personaler, der er tættest på Forårs SFO'en, der i størst omfang oplever Forårs SFO'en som en positiv ting for børnene.

Børnenes perspektiv:

- 75 % af børnene var glade for at gå i Forårs SFO
- 86 % var glade for at gå i børnehave
- 88 % er glade for at gå i 0. klasse

Hovedtendenser fra evalueringens åbne spørgsmål

Overgangen lykkedes bedst når:

- samarbejdet mellem dagtilbud og skole er tæt, systematisk og personbåret
- kendte og fagligt stærke voksne deltager i Forårs SFO
- der er klare møder, faste rutiner og tydelig kommunikation
- børnene oplever ro, genkendelighed og tryghed

Følgende udfordringer fremgår:

- mange skift på kort tid for børnene
- risiko for at sårbare børn presses af tempo og overgangshyppighed
- manglende deltagelse af relevante voksne i overleveringer og information

Der kan konstateres stor variation i kvalitet og organisering på tværs af kommunen.

Den samlede evalueringsrapport er vedlagt som bilag.

Skole- og dagtilbudsledernes tilbagemelding

Evalueringsrapporten er præsenteret for ledere af kommunale og selvejende institutioner og skoler. Resultaterne er genkendelige og ikke overraskende for ledergruppen.

Dagtilbuddene oplever udfordringer i forhold til at sikre relevante læringsmiljøer og personalebemanding i foråret. Den tidlige skolestart betyder, at gennemsnitsalderen for børnehavebørn er reduceret, så behovet for praktisk omsorg samt pædagogisk understøttelse er øget, idet de ældste børn, der er tilbage i børnegruppen, besidder en mindre grad af modenhed og selvhjulpethed end tidligere.

På skolerne bruges der flere ressourcer på Forårs SFO'en, end der bliver tildelt, for at sikre kvalitet i tilbuddet og en god overgang for børnene. I 2025 brugte de fleste skoler over dobbelt så meget til Forårs SFO, end de havde fået tildelt. De fleste skoler forventer, at det samme vil gøre sig gældende i 2026.

Endelig bliver det bemærket, at det påvirker arbejdsmiljøet for de medarbejdere, der tre måneder om året flytter med børnene fra daginstitution til Forårs SFO.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Punktet udsættes.

Bilag

Bilag 1 - Rapport evaluering af Forårs SFO

Punkt 44: Indskrivning til skoleåret 2026-2027

17.01.00-A00-1-26

Resumé

Elevindskrivningen til de kommunale skoler for skoleåret 2026-2027 er afsluttet, og der foreligger status på indskrivningen til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orientering om elevindskrivning til skoleåret 2026-2027 til efterretning.

Sagsfremstilling

Undervisningspligten starter den 1. august i det kalenderår, hvor et barn fylder seks år. Man har som forælder mulighed for at søge om udsat skolestart, hvis der er forhold relateret til barnets udvikling, der kan skabe tvivl om, hvorvidt barnet er klar til at begynde i skole. Afgørelser om udsat skolestart træffes altid på baggrund af en individuel vurdering, der er begrundet i barnets udvikling og med en forventning om, at barnet vil kunne begynde i skole det følgende år.

Faaborg-Midtfyn Kommune anvender digital ansøgning om optagelse, hvilket betyder, at forældre skal skrive deres barn op til en konkret skole i perioden medio november - medio januar via kommunens hjemmeside. Forvaltningen gennemgår efterfølgende opskrivningerne for dels at kunne orientere skolerne om antallet af klasser, dels for at afgøre om opskrivninger under det frie skolevalg kan imødekommes jf. de politisk vedtagne regler herfor (se bilag 1). Når den kommunale indskrivning er afsluttet, kontakter forvaltningen de private skoletilbud i kommunen for at sikre, at alle skolepligtige børn er indskrevet i et skoletilbud.

Resultatet kan ses i tabellen og grafen nedenfor. Data viser desuden den historiske udvikling over de seneste fire-fem år.

Forvaltningen bemærker, at registreringen siden 2025 er gennemført på afdelingsniveau, fremfor på skoleniveau. Dette medfører en del tomme felter i tabellen for årene 2021-2024.

Tablet 1

Antal indskrevne elever samt klasser												
	2021		2022		2023		2024		2025		2026	
Distriktsskole	Klasser	Elever	Klasser	Elever	Klasser	Elever	Klasser	Elever	Klasser	Elever	Klasser	Elever
Brobyksolerne	2	32	2	37	2	32	2	25	2	41	2	26
Afd. Allested-Vejle									1	15	1	16
Afd. Pontoppidan									1	26	1	10
Øhavsskolen	2	30	2	40	2	29	3	39	2	27	3	38
Afd. Bøgebjerg	1	15	1	10	1	10			1	2	1	7
Afd. Uglen									1	25	2	31
Brahesminde Skoler	2	25	2	20	2	23	2	23	2	20	2	20
Afd. Horne									1	10	1	11
Afd. Svanninge									1	10	1	9
Tingagerskolen	1	15	1	24	1	23	1	24	1	10	1	21
Espe Skole	1	11	1	14	1	14	1	17	1	13	1	7
Broskolen	3	63	3	67	3	71	3	72	4	78	4	70
Afd. Bøgehøj									3	63	3	57
Afd. Rolfsted									1	15	1	17

Tre Ege Skole									2	32	2	29
Afd. Ryslinge									1	17	1	14
Afd. Kværndrup									1	15	1	15
Carl Nielsen Skolen	2	39	2	30	2	39	2	35	2	32	2	47
Nordagerskolen	2	47	2	41	2	49	3	59	1	26	2	43
I alt	18	306	18	314	18	319	19	321	17	290	19	305

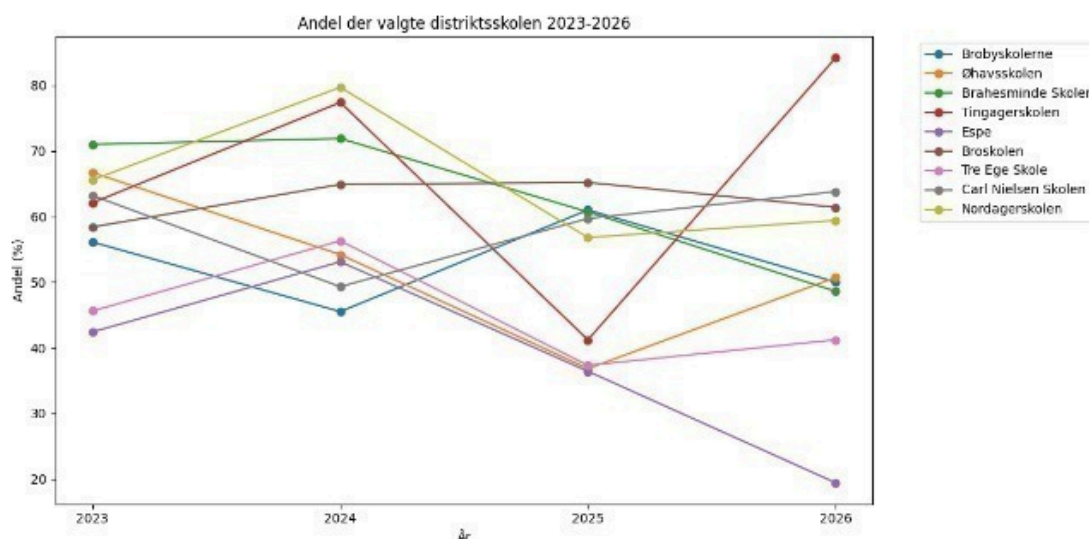
Der er aktuelt indskrevet 305 elever på kommunens folkeskoler, hvilket skaber i alt 19 0. klasser i skoleåret 2026/2027 og gennemsnitligt 16,1 elever pr. klasse. Der har i årene 2021-2023 været dannet 18 klasser, mens der i 2024 var 19 klasser og i 2025 17 klasser. I de fem foregående år var der i gennemsnit 17-17,7 elever pr. klasse. Dette kan forklares ud fra befolkningstallet, som er faldende, gældende for børn og unge i den skolesøgende alder. Jævnfør elevtalsprognosen som blev forelagt udvalget på udvalgsrådet 17. februar 2026 (pkt. 15), og som er baseret på befolkningsprognosen fra november 2025, ses et støt faldende elevtal i folkeskolerne i perioden 2021-2026 på i alt 461 børn og unge, hvilket svarer til 12,6 pct. Forvaltningen bemærker, at elevtallet fra kommende skoleår forventes at stige med 306 flere elever i folkeskolerne frem mod 2040-41.

Forvaltningen bemærker, at flere afdelinger er meget små, hvilket har indflydelse på antallet af klasser på skolen. Det gælder f.eks. på Øhavsskolen, hvor der både i 2024 og indeværende år oprettes tre klasser, trods det samlede antal indskrevne ikke overstiger 40 elever. Det skyldes, at der på afdeling Bøgebjerg er indskrevet et lille antal elever (i 2026 syv elever), mens der er indskrevet flere, end klasseloftet tillader pr. klasse, på afdeling Uglen.

Flere skoler har oplevet en markant udvikling i antallet af indskrevne elever i perioden. Eksempelvis får Øhavsskolen og Tingagerskolen begge 11 elever mere, mens Carl Nielsen Skolen får 15 elever mere og Nordagerskolen 17 elever mere. Brobyskolerne får 15 færre elever i det kommende skoleår. For Broskolen bemærkes, at der er indskrevet to børn fra anden kommune.

Grafen nedenfor viser, at fem ud af ni skoler i år optager en større andel af deres distriktsbørn, end de gjorde sidste år. Ser man længere år tilbage, er udviklingen mere blandet - nogle skoler optager en større andel, mens andre skoler optager en mindre andel. Det bemærkes i den forbindelse, at forvaltningen tidligere har foretaget en mindre justering i beregningsmetoden, som for de seneste år giver lidt lavere tal generelt.

Graf 1 - Andel elever der valgte distriktsskolen i 2023-2026



Det bemærkes, at Espe Skole i 2026 ligger meget lavt sammenlignet med tidligere år. Det kan til dels forklares med, at skolen har været igennem en periode med organisatoriske ændringer, dels med at andelen af friskoler i den midterste del af kommunen er meget høj. Der er således fire elever, der har søgt andre folkeskoler og 18 elever, der har søgt friskoler. Hertil kommer syv elever, der enten har søgt anden kommune, er visiteret til specialtilbud eller skoleudsat.

Ud af i alt 534 elever er 159 indskrevet på friskoler (se bilag 2). Dette svarer til 28,9 %.

Hertil kommer:

- 23 børn, der har fået bevilget skoleudsættelse
- 10 børn, der modtager et specialtilbud (heraf fem internt i kommunen og fem i andre kommuner)
- Otte børn, der modtager et alment undervisningstilbud uden for kommunen

Der er fire børn, der mangler at blive indskrevet, og ingen børn der hjemmeundervises eller er indskrevet i modtageklasse for det kommende skoleår.

Økonomi

Med tildelingsmodellen tildeles skolerne midler på baggrund af antal klasser og ikke pr. elever. Med den nuværende tildelingsmodel svarer den nedre grænse for 100 % tildeling til klasser 15 elever. Med den tildelingsmodel, der forventes godkendt for det kommende skoleår, er den nedre grænse for 100 % tildeling fastsat til 13 elever, hvilket kan påvirke antallet af klasser.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Indskrivning og optagelse af elever samt klassesdannelse jf. folkeskoleloven

Bilag 2 - Udspecificeret overblik over søgemønstrene for de enkelte skoledistrikter og skoler for skoleåret 2026-2027

Punkt 45: Implementering af børne- og ungepolitikken

00.01.00-P22-2-23

Resumé

Ny børne- og ungepolitik *Sammen om det gode børne- og ungeliv* blev vedtaget den 12. november 2025 og skal nu ud at leve i organisationen. Overordnet implementeringsplan for politikken fremlægges derfor til orientering, og forvaltningens forslag til løbende involvering af udvalget fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

1. tager orientering om overordnet implementeringsplan for børne- og ungepolitikken til efterretning.
2. godkender forvaltningens forslag til løbende involvering af udvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. november 2025 (pkt. 253) ny børne- og ungepolitik *Sammen om det gode børne- og ungeliv*. Efterfølgende har forvaltningen påbegyndt implementeringen af politikken.

Kommunalbestyrelsen godkendte desuden den 14. januar 2026 (pkt. 7) partnerskabsaftale med UNICEF med henblik på at blive Børnevenlig Kommune, som har en tæt sammenhæng til politikken, idet tanken er, at handlingsplanen for Børnevenlig Kommune kan fungere som hele eller dele af implementeringsplanen for kommunens nye børne- og ungepolitik og kan bidrage til at skabe varige forandringer på baggrund af politikken.

Indledende lokal implementering

Forvaltningen har haft stort fokus på at igangsætte en indledende lokal implementering og holde samtalen om børne- og ungepolitikken i gang og har til dette formål lavet følgende handlinger:

- Udsendt politikken og dertilhørende undervisningsmaterialer til elever, slides til morgensamling, slides til bestyrelser, forældremøder og personalemøder til alle private, selvejende og kommunale dagtilbud og skoler, samt børne- og ungehjem og Rusmiddelcentret med henblik på indledende lokal implementering.
- Udarbejdet plakater og mødemateriale med fokus på politikkens børne- og ungesyn og pejlemærker. Plakater og materialer er uddelt til alle private, selvejende og kommunale dagtilbud og skoler, samt øvrige samarbejdspartnere såsom ungdomsuddannelser, børne- og ungehjem og øvrige fagområder.
- Udarbejdet malebog med udgangspunkt i børne- og ungepolitikens pejlemærker. Malebogen skal gøre politikken nærværende for børn i dagtilbud og de yngste i skolen/SFO og fungere som et dialogværktøj.

Overordnet implementeringsplan

Forvaltningen arbejder ud fra følgende faser i implementeringen af børne- og ungepolitikken – se visualisering af proces i nedenstående figur:



Vinter og forår 2026 bruges på den ovenfor beskrevne indledende lokale implementering samt generel inddragelse og mobilisering. Forvaltningen har påbegyndt afdæknings- og udviklingsarbejde med Fælleselevråd, Ungdomsrådet, dagtilbuds- og skoleledergruppen i Opvækst og Læring samt øvrige relevante fagområder med henblik på kvalificering af implementeringsprocessen. Fokus i dette arbejde er på både børne- og ungepolitikken og Børnevenlig Kommune.

Henover **sommeren 2026** vil konkrete handlinger i handlingsplanen dels blive udviklet i forvaltningen og dels i styregruppen for Børnevenlig Kommune med inddragelse af relevante aktører, ledere, pædagoger, lærere, børn og unge mm., hvor det er relevant.

I **efteråret 2026** vil forvaltningen fremlægge den fælles dynamiske handlingsplan (for både børne- og ungepolitikken og Børnevenlig Kommune) for udvalget til drøftelse.

Fra efteråret 2026 og frem vil der være fortsat implementering af politikken samt løbende opfølgning for udvalget.

Fælles dynamisk handlingsplan

For at sikre en tæt sammenhæng og relevante synergier mellem børne- og ungepolitikken og Børnevenlig Kommune arbejder forvaltningen i tæt parløb ud fra en fælles dynamisk handlingsplan, som rummer implementering af begge initiativer. Handlingsplanen vil have form som et skema, som indeholder en række indsatser, som hver især kort beskrives ift. indhold, mål, sammenhæng til Børnekonventionen og/eller pejlemærke i børne- og ungepolitikken, indikator samt kadence for opfølgning på indikatoren.

Fokus i implementeringsprocessen vil være på kulturforandring og en tilgang til børn og unge, som vi ønsker, skal vokse i Faaborg-Midtfyn Kommune. Børne- og Ungepolitikken og Børnevenlig Kommune skal ses som en forpligtelse og et mindset, hvor praksis, bottom up-processer og forandring er centrale nøgleord.

Den løbende opfølgning for udvalget vil med fordel kunne gives med udgangspunkt i denne fælles handlingsplan jf. forslag ovenfor. Derudover vil handlingsplanen kunne fungere som et centralt dialogværktøj i forvaltningens løbende drøftelser med relevante ledergrupper på forskellige niveauer.

Visualisering af implementering og sammenhængene mellem børne- og ungepolitikken, Børnevenlig Kommune og Fællesskabende Lege- og Læringsmiljøer samt relevante nuværende strategiske indsatser kan ses i vedlagte bilag.

Forslag til løbende involvering af Skole- og Dagtilbudsudvalget

Forvaltningen foreslår, at Skole- og Dagtilbudsudvalget løbende involveres i arbejdet med implementeringen af børne- og ungepolitikken på følgende måder:

- *Handlingsplan*: Fra efteråret 2026 og frem løbende politisk opfølgning på handlingsplanen og de deri fastsatte indikatorer.
- *Rundvisning*: Fra efteråret 2026 og frem skal relevante pejlemærker og fælles børne- og ungesyn være et fast punkt i de rundvisninger på dagtilbud, skoler og lokationer under Forebyggelse og Sundhed, som ligger forud for hvert månedlige udvalgsmøde. Dertil skal forvaltningen for hver rundvisning, hvor det er relevant, invitere relevante aktører med, fx kan to elever inviteres med på rundvisningen på en skole.
- *Temadrøftelser*: Fra 2026 og frem forpligtes udvalget til årligt at udpege pejlemærker / tematikker fra børne- og ungesynet, som skal drøftes i to årlige temadrøftelser i udvalget (dog kun én i 2026).

Forvaltningen beder derudover udvalget komme med input til yderligere involvering af udvalget.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 taget til efterretning.

Indstillingspunkt 2 godkendt.

Bilag

Visualisering - Implementering af ny børne- og ungepolitik - april 2026

Punkt 46: Punkter til dagsorden - dialogmøde mellem Handicaprådet og Skole- og Dagtilbudsudvalget

27.69.48-G01-1-24

Resumé

Handicaprådet og Skole- og Dagtilbudsudvalget mødes den 9. juni 2026 til dialogmøde. Skole- og Dagtilbudsudvalget bedes drøfte ønsker til punkter til mødets dagsorden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget udpeger, hvilke punkter udvalget ønsker at sætte på dagsordenen for kommende dialogmøde mellem Handicaprådet og Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Sagsfremstilling

Handicaprådet har ligeledes drøftet ovenstående og ønsker at drøfte følgende på dialogmødet:

- Status på lettilgængeligt tilbud for børn og unge
- Status på visitation - kontra støttetimer
- Status på børne-unge-politikken
- Status på magtanvendelser i skoler og dagtilbud
- Status på de nye opsamlingssteder for Heldagsskolen
- Status på hjemmeundervisning af elever, herunder:
 - Hvor mange elever uden udfordringer/diagnoser bliver hjemmeundervist
 - Hvor mange elever med udfordringer/diagnoser bliver hjemmeundervist

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Udvalget ønsker en skriftlig orientering til Handicaprådet og udvalget forud for dialogmødet med svar på Handicaprådets fremsendte spørgsmål. Udvalget ønsker at dagsordenssætte forventningsafstemning og det gode samarbejde.

Punkt 47: Lukket

00.01.00-A00-4-26

Punkt 48: Samspil mellem Politik og Administration

00.01.00-G01-11-25

Resumé

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 49: Udvalgets årsplan

00.15.10-A26-2-25

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen om årsplanen 2026 til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsplanen er et dynamisk dokument, som kan tilrettes og suppleres løbende fra møde til møde efter udvalgets ønsker.

Udvalget kan under punktet komme med særlige ønsker til temadrøftelser, yderligere emner eller andet som måtte have udvalgets interesse inden for fagområdet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsplan - Skole- og Dagtilbudsudvalget - 2026

Punkt 50: Gensidig orientering

00.01.00-G01-11-25

Sagsfremstilling

1. Kommunikation
2. Nyt fra dagtilbudsområdet
3. Nyt fra skoleområdet
4. Evaluering af Klimadagen 10. marts 2026. Se bilag 4A.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 4A - Evaluering af Klimadag

Punkt 51: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-11-25

Beslutning

Formanden orienterede om borgerhenvendelser samt henvendelse fra Fynsland.

Punkt 52: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-11-25

Beslutning

Godkendt.