

REFERAT Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25 d. 23-02-2023

Mødedato Torsdag d. 23. februar 2023 kl. 16:30

Mødested Hjemly Friskole, Assensvej 154, Hillerslev, 5750 Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialog med Faaborg-Midtfyn Kommunes Fælleselevråd.....	4
Økonomisk risikovurdering af udvalgte driftsområder 2023.....	5
Politik for pladsanvisning.....	7
Minimumsnormeringer – ny aldersgrænse for tildeling af normering.....	10
Introduktion til udviklingsstrategiens handleplaner.....	12
Samspil mellem politik og administration.....	14
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	15
Gensidig orientering.....	16
Orientering fra formanden.....	17
Lukket.....	18
Godkendelse af protokol.....	19

Punkt 11: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Godkendt med fremrykning af punkt 21 efter punkt 13.

Punkt 12: Dialog med Faaborg-Midtfyn Kommunes Fælleselevråd

17.01.08-A00-1-21

Resume

Kommunens Fælleselevråd og Opvækst- og Læringsudvalget mødes årligt til dialogmøde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget tager dialogen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget har inviteret kommunens Fælleselevråd til dialogmøde.

Fælleselevrådet har ønsket følgende temaer for dialogmødet:

- Ønsker til undervisningen, herunder mere virkelighedsnær undervisning og flere udendørs- og friluftaktiviteter
- Vikartimer
- Toiletforhold, herunder hygiejnebind
- Mental trivsel #1: Erfaringer fra MiLife
- Mental trivsel #2: Opmærksomhed på at stille, dygtige og deltagende elever også kan mistrives
- Mental trivsel #3: Lærere der hjælper og lytter, kan indgå aftaler med enkeltelever og har trivselsværktøjer med ind i arbejdet
- Mental trivsel #4: Forslag om afstresnings- og afreageringsrum

På mødet deltager:

Valdemar Breum, forperson i Fælleselevrådet (Øhavsskolen)

Nana Barnebjerg, næstforperson (Brobyskolerne, afd. Pontoppidan)

Lars Kjærulff Mosgaard, afdelingsleder på Ungdomsskolen (bidrager til koordineringen af Fælleselevrådet)

Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget ønsker en redegørelse for udgiften, hvis kommunen skal betale alle udgifter til hygiejneprodukter.

Punkt 13: Økonomisk risikovurdering af udvalgte driftsområder 2023

00.30.14-S00-5-22

Resume

Der er foretaget en risikovurdering af udvalgte driftsområder inden for fagudvalgets budget, hvor der er en væsentlig risiko for budgetoverskridelse i 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget:

- 1) tager orienteringen til efterretning
- 2) godkender forvaltningens forslag til handlinger ud fra risikovurderingen

Sagsfremstilling

I oktober 2022 vedtog kommunalbestyrelsen budgettet for 2023-2026. Mange af budgetforudsætningerne til budget 2023-2026 er udarbejdet før eller lige efter sommerferien 2022. Det betyder, at budgettet er lagt på et tidligt tidspunkt i forhold til tidspunktet, hvor den reelle udgift afholdes. Det er derfor relevant at vurdere, om der på baggrund af aktivitetsudviklingen mv. i resten af 2022 kan være særlige områder, hvor der er risiko for budgetoverskridelse i 2023. Herudover kan der være andre årsager til at udpege et risikoområde f.eks. hvis det forventes at området overfører en stor gæld fra tidligere år, eller at der tidligere har været budgetoverskridelser.

Der er ikke tale om en egentlig budgetopfølgning, som adskiller sig ved, at alle dele af fagudvalgets budget er vurderet, herunder også evt. mindreforbrug.

Fagudvalget skal jf. styrelsesvedtægten drage omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Dvs. at sikre budgetoverholdelse og at budgettet er tilstrækkelig til at sikre det vedtagne serviceniveau. Hvis dette ikke er tilfældet, skal fagudvalget iværksætte tiltag således at dette sikres. Fagudvalget foretager indstilling til kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, hvis det er nødvendigt at justere de enkelte bevillinger.

Formålet med risikovurderingen er at lokalisere og vurdere væsentlige risikoområder inden for fagudvalgets driftsbudget, hvor der er størst risiko for budgetoverskridelse samt beskrive hvilke handlemuligheder, der kan igangsættes for at tage højde for udfordringerne.

Risikoområderne er administrativt udvalgt med fokus på budgetområder på driften. Anlæg udpeges ikke som risikoområde i denne sammenhæng.

1. Der tages udgangspunkt i forventet merforbrug belyst ved budgetopfølgningen pr. 30.09 2022.
2. Ud fra et væsentlighedskriterium på størrelsen og/eller budgetandelen udvælges et område som risikoområde
3. Disse områder bliver opdateret med de nyeste aktivitets- eller pristal mv.

Der er til sagen udarbejdet slides om risikovurderingen til de udvalgte driftsområder, som gennemgås på mødet og som danner grundlag for drøftelse på mødet.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 – Taget til efterretning

Indstillingspunkt 2 – Godkendt.

Bilag

Risikovurdering budget 2023 - Opvækst- og Læringsudvalget

Punkt 14: Politik for pladsanvisning

28.06.00-A26-1-23

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget skal have en principiel drøftelse af, hvilke overordnede tilgange til håndtering af skiftende spidsbelastninger indenfor dagtilbudskapacitet i Faaborg-Midtfyn Kommune, der skal arbejdes videre med. Herunder skal udvalget eventuelt udvælge de tilgange, der skal arbejdes videre med.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget:

1. Drøfter de opstillede tilgange
2. Afgiver bestillinger på beslutningssager og/eller budgetforslag i en prioriteret rækkefølge

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget bestilte i efteråret 2022 en drøftelse af muligheder for at håndtere skiftende spidsbelastninger indenfor dagtilbudskapacitet. Siden 2017 har der været årlig befolkningstilvækst på 0-5-års området i tråd med den demografiske udvikling på landsplan med flere 0-5-årige børn. Tilvæksten er overvejende i Årslev, Nr. Lyndelse og Ringe by, men også generelt i Forstadsbåndet og på Ringe-egnen. Deraf er kapaciteten særlig presset i Årslev- og Rolfsted-områderne, Nr. Lyndelse- og Nr. Søby-områderne samt i Ringe- og Ryslinge-områderne - og der har løbende været vedtaget kapacitetstiltag i disse områder.

En ny dagtilbudsprognose for 2023 og frem kommer i marts måned. Forvaltningen forventer, at prognosen vil vise en betydelig befolkningstilvækst for de 0-5-årige frem mod 2030. Det er samtidig forventningen, at prognosen mere nøjagtigt kan forudsige behovet for kapacitetsjusteringer på grundlag af den kvalificeringsproces, som prognosemodellen har gennemløbet i 2021-22. Kvalificeringsprocessen har ført til en mere realistisk vurdering af antal dagtilbudspladser i kommunen (modellens udbudsside) ved, at der fremadrettet indregnes en vakancefaktor i Daglejens kapacitet.

Prognosen er dog stadig netop en prognose, som hviler på en række forudsætninger, som kan vises sig ikke at holde – fx bygger prognosen på forventningerne til tilflytning, facilitet og forældres valg af dagtilbudsform. Prognosen er derfor behæftet med en vis usikkerhed, og når det samtidig er nødvendigt med en stram kapacitetsstyring, kan der også i fremtiden opstå behov for hurtigt og fleksibelt at kunne håndtere et uforudset pladsbehov.

På grundlag af viden og erfaringer fra bl.a. andre kommuner med lignende udfordringer, fremsættes 4 overordnede tilgange til håndtering af skiftende spidsbelastninger indenfor dagtilbudskapacitet til udvalgets drøftelse. Den principielle drøftelse kan munde ud i konkrete politiske bestillinger på beslutningssager og/eller budgetforslag til forhandlingerne om budget 2024.

Kommunens pladsanvisningsgrundlag og -praksis:

Pladsanvisningen visiterer børn til dagtilbudspladser i Daglejen, vuggestue- og børnehave på grundlag af politisk fastsatte retningslinjer for optagelse i dagtilbud og gældende lovgivning. Der anvises plads ud fra søskendehensyn, forældres prioritet, barnets anciennitetsdato og pasningsgaranti til et alderssvarende tilbud senest 3 måneder fra opskrivningstidspunktet. Pasningsgarantien omfatter ikke garanti for en dagtilbudsplads i et prioriteret dagtilbud eller i dagtilbud inden for en bestemt afstand til familiens bopæl. Når Pladsanvisningen ikke kan imødekomme den ønskede plads, tilbydes der plads i nærmeste alderssvarende dagtilbud. I den forbindelse indgår Pladsanvisningen altid i dialog med forældrene i et forsøg på at finde det dagtilbud, som passer bedst muligt ind i familiens hverdag. I perioden august 2020-december 2022 har andelen af 0-2-årige, der kan blive tilbudt en plads i nærområdet, ligget nogenlunde stabilt over 90%, og andelen er væsentlig højere på 3-5-års-området. Hos nogle af de få forældre, der i en kortere eller længere periode må transportere deres børn ud af nærområdet, skaber det frustration.

Der visiteres dagtilbudsplads ca. 2 måneder før behovsdatoen, men i områder med spidsbelastning kan visiteringen blive forsinket. Det skyldes typisk, at Pladsanvisningen enten afventer svar på en igangværende rekrutteringsproces til yderligere dagplejere, eller at der arbejdes på at etablere flere dagtilbudspladser til dækning af pasningsbehovet. I nogle områder og perioder kan behovet for enkelte pladser på 0-2-års-området løses ved at indskrive børn i en 5. plads hos dagplejere eller ved midlertidigt at opnormere med 1-2 pladser i en vuggestue. Det er imidlertid ikke muligt at løse alle spidsbelastninger på denne vis.

Håndtering af skiftende spidsbelastninger indenfor dagtilbudskapacitet

Handlemulighed 1: Busordning

Der indkøbes en bus med den nødvendige indretning til at kunne fungere som ekstra grupperum og kapacitet for et konkret dagtilbud i en spidsbelastningsperiode. Bussen kan indrettes som stue for hhv. 0-2-årige eller 3-5-årige børn, der er indskrevet i dagtilbuddet, samt personaler. Da bussen er et transportmiddel, er det muligt at bringe børnene til eksterne læringsmiljøer med nye faciliteter til leg og læring. I forbindelse med outdoor-aktiviteter har man tillige toilet- og/eller puslefaciliteter ved hånden i bussen, ligesom man kan søge ly i bussen i dårligt vejr. Forvaltningen bemærker, at andre kommuner anvender en sådan løsning på fleksibel vis til at håndtere spidsbelastninger – eksempelvis Middelfart, som forvaltningen har været i dialog med. Hér har man gode erfaringer med at anvende en sådan busordning til ældste-børnene og man agter at anvende bussen til almindelige udflugter uden for spidsbelastningsperioder.

Anskaffelsesprisen på bussen er ca. 1,3 mio. kr. Dertil kommer årlige udgifter til busdrift i form af aflønning til chauffør, busvedligehold, brændstof og forsikringer.

Handlemulighed 2: Flytbar pavillon

Der indkøbes en pavillon med den nødvendige indretning til at kunne fungere som ekstra grupperum og kapacitet for et konkret dagtilbud i en spidsbelastningsperiode. Pavillonen kan indrettes fleksibelt til både at håndtere spidsbelastninger på 0-2-års-området og 3-5-års-området. Det er muligt at opsætte pavillonen på de fleste af kommunens dagtilbudsmatrikler.

Anskaffelsesprisen er ca. 1,5 mio. kr. Der er tillige engangsudgifter forbundet med klargøring af grund, transport, opsætning inkl. ABA, AIA og ADK og nedtagning samt køb af inventar. Dertil årlige udgifter til afledt bygningsdrift såsom forbrugsafgifter, renovation, vedligehold og forsikringer. Det bemærkes, at der er anseelige omkostninger forbundet med at flytte en pavillon, og at man derfor ikke uden videre kan flytte den fra ét område til et andet, hvis spidsbelastningerne ikke opstår sammen sted flere gange i træk.

Handlemulighed 3: Stop for indskrivning af nabokommuners børn

Ifølge Dagtilbudsloven har alle børn adgang til at blive optaget i et dagtilbud i en anden kommune end opholdskommunen. Kommunalbestyrelsen kan dog beslutte at lukke ventelisten til kommunale dagtilbud for udefrakommende børn, hvis kapacitetsmæssige hensyn (pasningsgaranti eller at det vil kræve udvidelse af kapaciteten) eller væsentlige hensyn til børnene i kommunen, gør det nødvendigt. Lukning af venteliste kan gennemføres for en enkelt institution, et geografisk område eller på skoledistriktniveau. Kommunalbestyrelsen kan kun beslutte at lukke ventelisten for 3 måneder ad gangen, men hvis en af betingelserne herefter fortsat er opfyldt, kan der træffes ny beslutning om, at der fortsat skal være lukket for optagelse af udefrakommende børn.

I praksis vil det være muligt at anvende denne mulighed i Nr. Lyndelse-Nr. Søby-områderne og Årslev-Rolfsted-områderne, som grænser op mod Odense Kommune. Fra januar til oktober 2022 var der i Nr. Lyndelse og Årslev visiteret pladser til 17 børn med bopæl i anden kommune. Heraf forventes de 11 børn at flytte til Faaborg-Midtfyn Kommune på et tidspunkt, og de 6 børn at blive boende i Odense.

Handlemulighed 4: Visitering ud af nærområdet

Siden den 1. april 2014 har retningslinje for pladsanvisning ikke indeholdt en øvre grænse for, hvor langt der må være mellem bopæl og det dagtilbud, hvor der tilbydes plads. Derfor kan familier bosiddende i Ringe, Nr. Lyndelse og Årslev ved spidsbelastninger tilbydes pladser på fx Faaborg-egnen, hvor der er ledig kapacitet. Når der visiteres pladser geografisk fleksibelt, er den aktuelle forventning, at der i 2030 vil mangle 35 pladser på 0-2-års-området og 8 børnehavempladser i kommunen som helhed. Til sammenligning vil der mangle 84 pladser på 0-2-års-området og 70 børnehavempladser i kommunen, hvis der alene visiteres til pladser i det skoledistrikt, hvor familien har bopæl.

Det bemærkes, at årsagen til, at den tidligere 8-kilometergrænse fra bopæl til dagtilbud blev afskaffet, særligt var, at der i nogle dele af kommunen er længere end 8 km. til nærmeste dagtilbud. Desuden betød, 8-kilometergrænsen, at Dagplejen i ferieperioder måtte have flere dagplejere på arbejde, end der var børn til, for at kunne tilbyde gæsteplacering inden for de 8 km. På denne baggrund anbefaler forvaltningen, at der ikke opstilles faste geografiske garantier. Det bemærkes desuden, at en ny kilometergrænse fordrer kommunalbestyrelsens godkendelse.

Beslutning

Punktet udskudt.

Punkt 15: Minimumsnormeringer – ny aldersgrænse for tildeling af normering

28.00.00-Ø39-2-20

Resume

Alle kommuner skal senest den 1. januar 2024 sikre vuggestuenormering – maksimalt 3 børn pr. pædagogisk medarbejder – for alle børn i daginstitutioner frem til den 1. i måneden, efter de fylder 3 år. Dette gælder uanset, hvornår kommunerne rykker børnene op i børnehave. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til oprykningsalderen samt forældrebetalingen i børnehaverne fra 2024 og frem.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler:

1. at godkende fastholdelse af den nuværende aldersgrænse for børnehave, og at børnehavebørn pr. 1. januar 2024 sikres vuggestuenormering indtil den 1. i måneden efter de er fyldt 3 år

Såfremt indstillingspunkt 1 tiltrædes, indstiller forvaltningen, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende ENTEN:

2. at fastholde en forældrebetalingsandel på 25% af de kommunale udgifter til børnehaver pr. 1. januar 2024

ELLER

3. at fastholde kronebeløbet for forældrebetalingen for børnehaver pr. 1. januar 2024

Sagsfremstilling

Folketinget vedtog i 2021 en lovændring vedr. ”Minimumsnormeringer i daginstitutioner og styrket tilsyn med dagtilbud m.v.” (se bilag 1). Loven pålægger kommunalbestyrelsen at sikre, at der er vuggestuenormering til børn i daginstitutioner frem til den 1. i måneden efter, at børnene fylder 3 år. Loven træder i kraft d. 1. januar 2024.

I Faaborg-Midtfyn Kommune starter børn i børnehave, når de er 2 år og 11 måneder, og derfor lever kommunen ikke op til det nye lovkrav.

Forvaltningen indstiller, at lovkravet opfyldes ved at børnehaverne tildeles vuggestuetakst for indskrevne børn indtil den 1. i måneden efter, de er fyldt 3 år. Det kommunale tilskud til private børnehaver reguleres automatisk, så man også hér har mulighed for at sikre den nødvendige normering. Hvis indstillingen tiltrædes, vil forvaltningen tage initiativ til et fælles og inddragende udviklingsforløb i efteråret 2023, som sikrer, at alle kommunale, selvejende og private børnehaver har et pædagogisk tilbud, hvor de yngste børn oplever den højere normering. Tilsvarende vil det kommunale tilsyn monitorere, at alle børnehaver lever op til de fastsatte rammer for det pædagogiske tilbud til de yngste børn.

Alternativt kunne lovkravet opfyldes ved at hæve aldersgrænsen for børnehavestart med 2 måneder, så den følger normeringsreglen i dagtilbudsloven. Dette er imidlertid ikke muligt på kort sigt, fordi det kræver kapacitet i de

kommunale vuggestuer, som ikke findes i dag.

Baggrunden er, at en højere børnehavealder betyder, at børnene skal være længere tid i dagpleje, privat pasningsordning eller vuggestue, hvilket vil skabe et permanent behov for flere pladser i disse dagtilbud. Da næsten alle eksisterende vuggestuepladser er optagede, da Dagplejen har rekrutteringsudfordringer i store dele af kommunen, og da de frigivne børnehavepladser ikke kan veksles 1:1 til vuggestuepladser, vil en højere børnehavealder kræve etablering af nye vuggestuepladser.

I bilag 2 har forvaltningen estimeret behovet til ca. 36 nye vuggestuepladser, og at anlægsomkostningen forbundet hermed vil andrage 12-16 mio. kr. Sådanne anlæg kan tidligst være klar til bug primo 2026, og derfor er det ikke muligt at hæve børnehavealderen på kort sigt. Hvis Opvækst- og Læringsudvalget ønsker at hæve børnehavealderen på længere sigt, kan udvalget opprioritere allerede indplacerede vuggestueetableringer i 10-års-planen for anlægsinvesteringer, der behandles i forbindelse med budget 2024.

Forældrebetaling

Eftersom kommunens udgifter til børnehaverne øges ved godkendelse af indstillingspunkt 1, skal der tages politisk stilling til forældrebetalingen.

Med indstillingspunkt 2 fastholdes forældrebetalingsandelen på de nuværende 25% af de gennemsnitlige kommunale udgifter til børnehaver. Når børnehaverne får flere penge til de yngste børn, vil forældretaksten stige tilsvarende – nemlig 78 kr. pr. måned i 11 betalingsmåneder. Forældrebetalingen beregnes som et gennemsnit over hele børnehavealderen, så taksten være den samme for de yngste og de ældre børnehavebørn – selvom institutionerne tildeles flere midler til de yngste børn.

Med indstillingspunkt 3 fastholdes forældrebetalingen på samme kronebeløb som i dag. Det betyder, at kommunen skal dække en større andel af den øgede normering for de yngste børn, hvorfor opfyldelse af de nye lovkrav bliver dyrere. Se beregninger for begge scenarier i økonomiafsnittet.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser ved indstillingspunkt 1 i kombination med indstillingspunkt 2 og 3 er henholdsvis 3 mio. kr. årligt og 3,8 mio. kr. årligt fra 2024 og frem. De øgede kommunale udgifter dækkes i begge tilfælde af de 14,4 mio. kr., som fra 2024 er tildelt til Opvækst- og Læringsudvalget via et øget statsligt bloktilskud.

Estimaterne bygger på den aktuelle fordeling af børn i forskellige pasningstilbud og under forskellige ejerformer. Endvidere er der taget højde for forældrebetaling, søskenderabat og friplads. Det er derfor muligt, at det realiserede regnskab for 2024 kommer til at afvige fra estimatet.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Lov om ændring af dagtilbudsloven (Minimumsnormeringer i daginstitutioner og styrket tilsyn med dagtilbud mv.)

Bilag 2 - Beregningsgrundlag vedr. kapacitetsændringer på baggrund af indstillingspunkt 1

Punkt 16: Introduktion til udviklingsstrategiens handleplaner

00.01.00-A00-10-22

Resume

På temamødet den 8. februar blev kommunalbestyrelsen introduceret for udviklingsstrategiens handleplaner, herunder handleplanernes indhold og hvordan der i 2023 arbejdes med handleplanerne. I forlængelse af temamødet introduceres alle fagudvalg for forvaltningens forslag til fokusområder og indsatser, der er relevante for fagudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget:

1. godkender udviklingsstrategiens handleplaner for 2023
2. udvælger, hvilke indsatser udvalget ønsker at drøfte i henholdsvis maj og oktober måned.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med ”Udviklingsstrategi 2023-2040 – Sammen skaber vi det gode liv” defineret fire udviklingsspor, der sammen skal bidrage til at realisere udviklingsstrategiens visionen og to overordnede mål.

De fire udviklingsspor er:

- Liv og læring
- Attraktive by- og lokalsamfund
- Erhverv og vækst
- Bæredygtighed og klima

De fire udviklingsspor konkretiseres i politiske handleplaner. Forvaltningen har udarbejdet forslag til handleplanerne med afsæt i den nye udviklingsstrategi og de politiske ønsker og drøftelser i 2022, jf. vedlagte bilag.

Handleplanernes indhold

Der er lagt vægt på, at handleplanerne ikke bliver for lange og har karakter af en opgaveliste, men derimod præciserer de fokusområder, der vil blive arbejdet med under hvert af de fire udviklingsspor.

Udviklingsstrategiens handleplaner indeholder i alt 12 fokusområder og fem signaturprojekter. For hvert fokusområde er desuden defineret nogle underliggende indsatser, der tilsammen udgør handleplanerne, jf. bilag.

Arbejdet med handleplanerne i kommunalbestyrelsen og fagudvalgene

På temamødet den 8. februar blev kommunalbestyrelsen introduceret for udviklingsstrategiens handleplaner, herunder handleplanernes indhold og hvordan der i 2023 arbejdes med handleplanerne. I handleplanerne har forvaltningen foreslået et ansvarligt fagudvalg for både fokusområder og indsatserne i handleplanerne og angivet, hvor de enkelte fokusområder/indsatser i øvrigt er politisk forankret.

De fagudvalg, der er ansvarlige for fokusområderne har til opgave at sikre fremdrift og opfølgning på de underliggende indsatser samt sørge for den tværgående koordinering og opbakning mellem fagudvalgene.

De fagudvalg, der har ansvaret for udvalgte indsatser, har til opgave at definere og prioritere retning for indsatserne og sikre eventuelle nye ressourcer hertil (budgetforslag).

I forlængelse af temamødet introduceres Opvækst- og Læringsudvalget på mødet for de fokusområder/indsatser, der vedrører udvalget og arbejdet hermed.

Tre gange i løbet af 2023 i henholdsvis februar, maj og oktober vil alle fagudvalg drøfte udvalgte indsatser af udviklingsstrategiens handleplaner, der vedrører det enkelte fagudvalg. Opvækst- og Læringsudvalget skal derfor udvælge op til to indsatser, der skal præsenteres og drøftes på udvalgets møder i maj og oktober. Indsatserne skal dog være forskellig fra dem, der skal præsenteres på kommunalbestyrelsens temamøder den 14. juni og 13. september. Hvis to fagudvalg vælger samme indsatser, kan der afholdes fælles drøftelser mellem fagudvalgene.

Udover drøftelserne i fagudvalgene er der også i juni og september måned temamøder i kommunalbestyrelsen om udvalgte indsatser i udviklingsstrategiens handleplaner, der går på tværs af fagudvalg.

Derudover vil handleplanerne også indgå i de årlige budgetforhandlinger.

Beslutning

Punktet udskudt.

Bilag

Udviklingsstrategiens handleplaner 2023

Punkt 17: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Thomas Ingemansen deltog ikke i punktets behandling.

Drøftet. Udvalget ønsker en status på 2023-budgettets opnormering af PPR, særlig indsats til sårbare børn og forøgelsen af puljen til støtte midler.

Bilag

KL samspil mellem politikere og forvaltning.pdf

Punkt 18: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-22

Indstilling

Årsplan 2023 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret. Udvalget forlænger april mødet med 30 min.

Bilag

Årsplan - Opvækst- og Læringsudvalget - 2023

Punkt 19: Gensidig orientering

00.01.00-G01-14-21

Indstilling

Kommunikation.

Evaluering af/opfølgning på KLs Børne- & Unge Topmøde

Status på børn og unges mentale trivsel

Nyt vedr. klasseloft i 0.-2. kl.

Lovgivningsprocessen udskydes til 2024 med formodet ikrafttrædelse d. 1. august 2024 (bilag 1)

Beslutning

Thomas Ingemansen deltog ikke i punktets behandling.

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Lovgivning vedr. klasseloft

Punkt 20: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Intet til orientering.

Punkt 21: Lukket

00.30.00-A00-4-22

Punkt 22: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Godkendt.