

REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21 d. 16-08-2021

Mødedato Mandag d. 16. august 2021 kl. 09:00

Mødested Faaborg Støttecenter, Damtoften 6B, 5600 Faaborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse om fremtidens plejehjem og boformer for ældre.....	4
Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 31. maj 2021.....	6
Takster budget 2022.....	11
Takster 2021 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje.....	12
Sommer- og Erhvervspakken til sårbare ældre og personer med handicap.....	14
Finanslovspakke til bekæmpelse af ensomhed blandt udsatte og ældre.....	16
Etablering af ét fællessekretariat for tre fagområder og to politiske udvalg.....	18
Flytning af sundhedsklinik og dagplejens administration samt etablering af tale-, syns- og hørekons	20
Kvalitetsstandard for Ældrebolig.....	23
Kvalitetsstandard for Plejebolig.....	24
Kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling.....	25
Kvalitetsstandard for Alkoholbehandling.....	26
Brug af observation i sociale sager.....	27
Kørselsordning for borgere med demens eller senhjerneskode.....	29
Forberedelse af dialogmøde mellem Handicaprådet og Sundheds- og Omsorgsudvalget.....	31
Forberedelse af dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundheds- og Omsorgsudvalget.....	32
Samspil mellem politik og administration.....	33
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	34
Gensidig orientering.....	35
Orientering fra formanden.....	37
Temadrøftelse om Mestringsenheden.....	38
Godkendelse af protokol.....	40

Punkt 109: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-20-17

Beslutning

Godkendt. Mads Holdgaard deltog ikke ved punktets behandling.

Punkt 110: Temadrøftelse om fremtidens plejehjem og boformer for ældre

27.42.00-A00-1-21

Resume

På baggrund af oplæg om nationale tendenser og lokale data vedrørende fremtidens behov for plejehjem og andre boformer til ældre drøfter Sundheds- og Omsorgsudvalget hvorvidt sagen giver anledning til ændrede politiske prioriteringer i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget:

- tager præsentation om fremtidens behov for plejehjem og andre boformer til ældre til efterretning
- drøfter hvorvidt sagen giver anledning til ændrede politiske prioriteringer af antallet af plejeboliger fremadrettet

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af ældre borgere er voksende og forventes at stige yderligere over de kommende år. Med udviklingen vil der forventeligt følge en stigende efterspørgsel på såvel plejehjemspladser som andre ældrevenlige boformer i kommunen. I forbindelse med budgetaftalen 2021 blev der fremsat ønske om at drøfte behovet for plejehjemspladser i Faaborg-Midtfyn Kommune.

I denne temadrøftelse præsenteres Sundheds- og Omsorgsudvalget således for nationale tendenser og lokale data, der kan give et fagligt grundlag for at drøfte hensyn og mulige politiske prioriteringer i tilrettelæggelsen af Faaborg-Midtfyn Kommunes fremtidige antal plejehjemspladser og boformer for ældre (bilag 1).

Temaet behandles efterfølgende i kommunalbestyrelsen d. 17. august 2021.

Kort introduktion til temaet

I Danmark lever vi længere, og der bliver flere seniorer og ældre. I 2040 vil hver fjerde person i Danmark være fyldt 65 år. Det stiller krav til fremtidens ældresektor og boformer.

Dette gælder både i forhold til antallet af boliger, men også i forhold til at skabe nye attraktive boformer, der kan matche mangfoldige behov, fremme fællesskaber og muligheden for et godt liv – hele livet.

Alene i Faaborg-Midtfyn Kommune forventes der i perioden 2020-2030 at være en stigning på 1.824 flere borgere over 65 år, herunder 1.581 flere borgere over 80 år.

Faaborg-Midtfyn Kommune har i dag 373 plejehjemspladser og 243 ældreboliger.

Analysen fra både KL i 2016 og VIVE i 2018 peger på, at Faaborg-Midtfyn Kommune i løbet af de næste 10 år vil opleve (bilag 2-3):

- At forøgelsen i antallet af raske leveår blandt borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune vil være ca. 15 % mindre end på landsplan

- Behov for mellem 10 og 158 ekstra plejehjemspladser
- Stigende plejetyngde blandt beboere på plejehjem
- Behov for flere og veluddannede medarbejdere på ældreområdet, som skal håndtere en stigende kompleksitet i borgernes behov

Alt dette har betydning for Faaborg-Midtfyn Kommunes vilkår for at tilrettelægge fremtidens plejehjem og boformer for ældre, fx via nybyg eller tilgængelighedsrenoveringer i den eksisterende boligmasse.

Faaborg-Midtfyn Kommunes nuværende plejehjem og ældreboliger ejes for de flestes vedkommende af almene boligforeninger, mens servicearealerne er kommunalt ejet. Plejehjemmet Nørrevænget i Gislev er ejet af kommunen. Plejehjemmet Åhaven er et selvejende plejehjem under Danske Diakonhjem. Disse to plejehjem administreres dog efter de samme regler som de øvrige plejehjem.

Økonomi

I Faaborg-Midtfyn Kommunes budgetaftale for 2021 er der afsat i alt 20 mio. kr. til at etablere en ældrepsykiatrisk plejehjemsafdeling som tilbygning til Plejehjemmet Nørrevænget. Heri indgår oprettelse af 12 pladser målrettet borgere i alderen +65-år med psykiatrisk problemstilling kombineret med et omfattende støtte- og/eller plejebehov. De ældrepsykiatriske pladser erstatter behovet for socialpsykiatriske botilbudspladser til målgruppen.

Hvis kommunalbestyrelsen ønsker yderligere tiltag vedrørende plejehjemspladser eller andre boformer for ældre, vil det kræve finansiering enten via de politiske budgetaftaler eller via samarbejde med eksterne driftsherrer, fonde, puljer mm.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 PP Fremtidens plejehjem og boformer for ældre

Bilag 2 KL-rapport Plejeboligkapacitet 2016

Bilag 3 VIVE-rapport Bakkegården og plejetyngde 2018

Punkt 111: Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 31. maj 2021

00.30.14-S00-2-21

Resume

Der er udarbejdet kvartalsvis budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 på alle fagudvalgets bevillingsområder.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at følgende indgår i den samlede budgetopfølgning i Økonomiudvalget, og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at:

1. Godkende den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 inden for Sundheds- og Omsorgsudvalgets bevillingsområder på driften
2. Godkende den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 inden for Sundheds- og Omsorgsudvalgets anlægsprojekter.
3. Godkende de foreslåede budgetneutrale tillægsbevillinger i 2021 og 2022-2025 inden for Sundheds- og Omsorgsudvalgets bevillingsområder
4. Godkende de foreslåede kassefinansierede tillægsbevillinger i 2021 og 2022-2025 inden for Sundheds- og Omsorgsudvalgets bevillingsområder
5. Tage opfølgning på Budget 2021 til efterretning

Sagsfremstilling

Formålet med denne budgetopfølgning er at komme med et bud på forventet regnskab for 2021 herunder bl.a. at vurdere, om denne forventning giver anledning til justeringer og handleplaner med henblik på budgetoverholdelse.

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2021 viser på driften et forventet merforbrug på 5,039 mio. kr. og på anlæg forventet mindreforbrug på 4,043 mio. kr. I forhold til budgetopfølgningen pr. 31.03 er dette en forværring på driften på 4,721 mio. kr. og en forbedring på anlæg på 3,751 mio. kr.

Sundheds- og Omsorgsudvalget skal jf. styrelsesvedtægten drage omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalget foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, hvis det er nødvendigt at justere de enkelte bevillinger. Sundheds- og Omsorgsudvalgets rolle er at sikre, at der er overensstemmelse mellem det politisk vedtagne serviceniveau og de afsatte bevillinger.

Desuden er der vurderet på, hvorledes budgetopfølgningen spiller ind på behov for ændringer af basisbudgettet i 2022. Dette er med taget i de budgetforslag, som blev offentlig gjort den 9. august 2021.

Kassefinansierede tillægsbevillinger:

Med budgetopfølgningen pr. 31. maj anmodes om kassefinansierede tillægsbevillinger på i alt 751.000 kr. til fremtidig drift af hjælpemiddeldepotet.

Drift:

Forventninger til driftsresultatet pr. 31. maj fremgår af tabel 1, hvor det fremgår, at der forventes et merforbrug på 5,039 mio. kr. (kolonnen ”Afvigelse efter TB”).

Tabel 1

Område/ I netto 1.000 kr.	Regnskab 2020 (i 2020 p/l)	Korr budget 2021	Forventet regnskab	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev (TB)	Afvigelse efter TB	I pct.	Afvigelse efter TB pr. 31.03
01 Sundhedsområdet	270.794	279.741	274.834	-4.906	0	-4.906	-1,8%	-2.478
02 Sociale ydelser	44.643	45.068	44.584	-484	0	-484	-1,1%	-484
03 Ældreområdet	437.859	481.971	484.172	2.201	-204	2.405	0,5%	-918
04 Socialområdet	341.945	304.605	312.045	7.439	31	7.408	2,4%	3.901
09 Administration - Myndighed	14.829	16.242	16.857	616	0	616	3,8%	297
	1.110.070	1.127.626	1.132.492	4.866	-173	5.039	0,4%	318

Jf. tabel 1 udviser budgetopfølgningen et korrigeret budget på 1.128 mio. kr. og en afvigelse efter tillægsbevillinger mv. på 5,039 mio. kr. eller 0,4 pct.

Den samlede afvigelse på 5,039 mio. kr. efter tillægsbevillinger skyldes en række modsatrettede faktorer.

På følgende områder forventes et mindreforbrug:

- Refusion for særligt dyre enkeltsager forventes at give en merindtægt på 8,762 mio. kr. grundet nye refusionssatser.
- For mellemkommunale betalinger på plejehjemsområdet forventes der et mindreforbrug på 8,715 mio. kr.
- Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) forventes at generere et mindreforbrug på 5,196 mio. kr., som følge af refusion fra Region Syddanmark fra tidligere år.
- På bostøtteområdet (§85) forventes et mindreforbrug på 3,855 mio. kr.

På følgende områder forventes et merforbrug:

- For botilbudsområdet er målsætningen i den økonomiske handleplan indregnet. Dermed forventes et merforbrug på 2,500 mio. kr.
- Viften forventer et merforbrug på 1,145 mio. kr., som primært skyldes to fratrædelsesgodtgørelser samt stigende vikarudgifter.
- Afregning for levering af hjemmehjælp (§83) forventes at udvise et merforbrug på 10,004 mio. kr., da der visiteres og leveres flere timer end der er afsat budget til. Merforbruget er et udtryk for at der leveres 435 timer mere om ugen, end hvad der er budgetlagt.
- Hjælpeområdet forventes at generere et merforbrug på 1,424 mio. kr., som særligt skyldes et merforbrug på boligindretning. Herudover er der 250.000 kr. til opstartsudgifter ifm. hjemtagelse af høre- og synsopgaver fra CKV. Effektiviseringen vedrørende hjemtagelse af Høre-, Syns- og Taleområdet fra Center for Kommunikation og Velfærdsteknologi (CKV) blev udmøntet ved vedtagelse af budget 2019. Taleområdet er tidligere hjemtaget, mens Høre- og Synsområdet hjemtages i september 2021.

I forbindelse med overførelsessagen besluttede kommunalbestyrelsen den 8. juni 2021 at eftergive overført merforbrug fra 2019 på 3,803 mio. kr. samt kompensation af merforbrug i Den Kommunale Hjemmepleje fra 2020 på 1,131 mio. kr., hvilket er indregnet i tabel 1.

Merforbruget på 5,039 mio. kr. på Sundheds- og Omsorgsudvalget skyldes særligt et merforbrug på bevilling 03 Ældreområdet og 04 Socialområdet på henholdsvis 2,405 mio. kr. og 7,408 mio. kr. Dette bliver modregnet et mindreforbrug på bevilling 01 Sundhedsområdet på 4,909 mio. kr.

På bevillingen 01 Sundhedsområdet er mindreforbruget steget yderligere 2,431 mio. kr. siden budgetopfølgning 31.03. De væsentligste afvigelser på bevillingen skyldes mindreforbrug på specialtandpleje, specialiseret genoptræning, samt hospice-ophold. Årsagen til udviklingen siden seneste budgetopfølgning er primært en forbedret prognose for vederlagsfri fysioterapi samt større mindreforbrug på hospice-ophold.

På bevillingen 03 Ældreområdet er forventningen til den økonomiske situation forringet med 3,323 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen 31.03. Ved seneste budgetopfølgning forventede 03 Ældreområdet et mindreforbrug på 918.000 kr., efter at der er korrigeret for overførelsessagen benævnt ovenfor. Ved denne budgetopfølgning er det forventede merforbrug 2,405 mio. kr. Årsagerne til denne forringelse kan i høj grad tilskrives udviklingen af hjemmehjælp efter §83 og §83a. Herudover er de væsentligste forringelser i forhold til sidste budgetopfølgning stigende lønomkostninger på De Kommunale Plejehjem samt stigende vikarudgifter i Den Kommunale Hjemmepleje.

Ved budgetopfølgningen 31.03 var der på bevillingen 04 Socialområdet et forventet merforbrug på 3,901 mio. kr. Dette skyldes blandt andet en stigning på 991.000 kr. på kvindekrisecentre og forsorgshjem grundet en stigning i antallet af borgere.

Økonomisk handleplan på Sundhed og Ældre

Tabel 2 sammenligner handleplanen på Sundhed og Ældre og resultatet af budgetopfølgningen 31.05. Der blev på fagområdet Sundhed og Ældre prognosticeret et merforbrug på 4,538 mio. kr. i handleplanen. I handleplanen er der indregnet besparelsesforslag for 1,683 mio. kr. Sundheds- og Omsorgsudvalget besluttede dog den 25. maj 2021 at anbefale Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen at vedtage besparelser for 640.000 vedrørende effektivisering af rengøring på De Kommunale Plejehjem. Siden budgetopfølgningen 31.03 er Sundhed og Ældre blevet eftergivet 3,803 mio. kr. Når der korrigeres for dette, er der en forværring på 1,379 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning. Eftergivelsen betyder dog, at prognosen ved budgetopfølgningen 31.05 er bedre end prognosticeret i handleplanen. Herudover skyldes forbedringen særligt et større mindreforbrug på øvrige konti. Budgetopfølgningen 31.05 udviser et samlet mindreforbrug på fagområdet Sundhed og Ældre på 119.000 kr.

Tabel 2

Område (1.000 kr.)	Handleplan	Budgetopfølgning 31/05
Forventet ubalance vedr. §83 i centeret	9.953	10.004
Overført merforbrug - eksklusiv konto 6	3.803	0
Forslag til besparelser	-581	0
Øvrige konti - Center for Sundhed og Ældre	-7.535	-9.819
Forventet merforbrug	5.640	185
Driftsområder	0	336

Forslag til besparelser	-1.102	-640
Forventet merforbrug	4.538	-119

Økonomisk handleplan på Socialområdet

Tabel 3 sammenligner mellem prognosen i handleplanen på Socialområdet og resultatet af budgetopfølgningen 31.05. I handleplanen er der prognosticeret et merforbrug på 13,677 mio. kr. På fagområdet Socialområdet er der en forbedring i forhold handleplanen, da der forventes et merforbrug på 5,158 mio. kr. Dette er dog en forværring på 3,535 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning. Forværringen på fagområdet Socialområdet skyldes blandt andet, at områder, der ikke er en del af handleplanen, udviser et mindreforbrug, som er lavere end senest samt en forværring på kvindekrisecentre og forsorgshjem på 991.000 kr..

Tabel 3

Område (1.000 kr.)	Handleplan	Budgetopfølgning 31/05
BO.0: BPA (Borgerstyret personlig assistance)	0	-5.196
BO.0: Botilbud (Midlertidige og længerevarende)	2.557	2.500
Kvindekrisecentre og forsorgshjem (§§109-110)	0	991
Prognose mindreforbrug (Særligt dyre enkeltsager)	-9.550	-8.762
Udmøntning af 1 og 5% analysen	2.925	2.696
Overført merforbrug - eksklusiv konto 6	17.745	17.745
Øvrige konti - Center for Socialområdet	0	-5.053
Forventet merforbrug	13.677	4.921
Driftsområder	0	237
Forventet merforbrug	13.677	5.158

Anlæg:

Forventningerne til anlægsresultatet pr. 31. maj fremgår af tabel 4, hvor det fremgår, at der forventes et mindreforbrug på 4,043 mio. kr. (kolonnen "Afvigelse efter TB).

De primære afvigelser er:

- Fremtidig drift af hjælpemiddeldepotet – merforbrug på 751.000 kr., hvilket skyldes indkøb af inventar, der er et lovmæssigt krav, og har været dyrere end forventet. Merforbruget overstiger 4 pct. af den samlede anlægsbevilling. Der søges en samlet tillægsbevilling for Ejendom i By, Land og Kultur samt Sundhed og Ældre.
- Ældrepsykiatrisk afsnit på Plejehjemmet Nørrevænget – Projektet forventes tidligst igangsat i 2022, hvorfor midlerne ikke forventes anvendt i år. Anlægspuljen er på 4,000 mio. kr.

Tabel 4

Område/ I netto 1.000 kr.	Korr budget 2021	Forventet regnskab pr. 31.05	Afvigelse	Ansøgte tillægsbevillinger	Afvigelse efter tillægsbevillinger	I pct.
Sundheds- og Omsorgsudvalget	6.801	3.509	-3.292	-751	-4.043	-48,4%
	6.801	3.509	-3.292	-751	-4.043	-48,4%

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget.

Bilag

Bilag 1. Budgetopfølgning 31.05.21 SOU

Bilag 2. TB 2021 - 31.05.21 - SOU

Bilag 3. TB 2022-2025 - 31.05.21 - SOU

Bilag 4. Opfølgning Budget 2021 Status pr. 31.05.21 SOU

Punkt 112: Takster budget 2022

00.30.00-S00-7-20

Resume

Sundheds- og Omsorgsudvalget skal godkende taksterne indenfor fagudvalgets områder, som indgår i 1. behandling af budget 2022-2025 i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at taksterne inden for Sundheds- og Omsorgsudvalgets område indgår i sagen til 1. behandling af budget 2022-2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med 1. behandling af budget 2022-2025 skal kommunalbestyrelsen beslutte en lang række takster. Jf. styrelsesvedtægten for Faaborg-Midtfyn Kommune, skal alle takster forinden have været behandlet i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Der er udarbejdet en foreløbig takstoversigt, som vil blive opdateret efter budgetvedtagelsen, som følge af evt. ændringer i forbindelse med budgetaftalen. Af takstbladet fremgår taksterne for 2021 og forslag til takster for 2022. Hvor taksterne foreslås ændret skyldes ændringen primært en pris- og lønfremskrivning.

Herudover er der følgende ændringer:

Dagcentre:

- Befordring med taxa tur/retur til visiteret træningstilbud - ingen regulering

Plejecenter:

- Toiletartikler, rengøringsartikler, leje og vask af linned, vask af linned og personligt tøj - beregnes og fremlægges i en særskilt sag i oktober.

Tandpleje - Maximumstaksterne udmeldes i oktober fra Sundheds- og Ældreministeriet

- Egenbetaling til Omsorgstandpleje - maksimal årlig egenbetaling
- Egenbetaling til Den specialiserede tandpleje - maksimal årlig egenbetaling

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1. Takstoversigt 2022 SOU

Punkt 113: Takster 2021 for private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje

27.36.04-A00-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsen skal mindst en gang årligt fastsætte taksten for tilbud efter Servicelovens § 83, der dækker praktisk hjælp, personlig pleje og madservice,

Indstilling

Forvaltningen indstiller at fagudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender taksterne.

Sagsfremstilling

Ifølge bekendtgørelsen om frit valg af leverandør af hjemmehjælp efter Serviceloven §83 skal Kommunalbestyrelsen mindst en gang årligt fastsætte en takst for det enkelte tilbud.

Taksterne er de priser, som de private leverandører modtager for at levere henholdsvis praktisk hjælp, personlig pleje og madservice til borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Taksterne beregnes på baggrund af kommunens udgifter på de konkrete områder. Da regnskabet ikke foreligger ved årets start, arbejdes der fra 1. januar med en foreløbig takst, som i 2021 blot er en videreførelse af 2020-taksten. Når regnskabet 2021 foreligger, beregnes det, hvad det rent faktisk har kostet at levere praktisk hjælp, personlig pleje og madservice. Det er på dette grundlag, at indstillingen regulerer de foreløbige takster.

Kontrakterne med de private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp er ændret i 2021, så der kan afregnes for transporttid til Øerne. Den nye timetakst til transporttid til Øerne vil kompensere de private leverandører for transporttidsomkostninger svarende til en rådighedstideløn fratrukket udgifter til ferie, sygdom m.m. Det betyder, at der ikke er indregnet kørsel eller andre faste omkostninger, som er med i de øvrige timepriser for den Kommunale Hjemmepleje.

For madservice fastsættes taksten ud fra antal producerede madportioner samt de gennemsnitlige langsigtede omkostninger. Ministeriet har fastsat en brugerbetaling for madservice, så en hovedret højst må koste 56 kr. Taksten i Faaborg-Midtfyn Kommune er 55,63 kr.

Forvaltningen har beregnet taksterne for budget 2021, som fremgår af skemaet herunder:

Ydelse	Foreløbig takst 2021	Takst 2021
Pris pr. time		
Praktisk hjælp	365	369
Personlig pleje, hverdagstimer	442	453
Personlig pleje, weekend og aften	546	563
Personlig pleje, nat	847	814
Ø-time takst: Dag	x	172
Ø-time takst: Aften/weekend	x	234
Ø-time takst: Nat	x	232
Pris pr. portion:		
Hovedret, almindelig	44,24	43,88
Hovedret, almindelig. Inkl. Levering 3 gange pr. uge	56,93	55,63
Biret	11,06	10,97
Øvrige priser:		
Smørrebrød pr. stk.	9,05	8,77
Madpakke	22,11	21,94
Protein-/energidrik	11,06	10,97
Energirige mellemmåltider	11,06	10,97

Taksterne for 2021 til praktisk hjælp og personlig pleje har en samlet merudgift for Faaborg-Midtfyn kommune, der betyder en efterregulering på 0,327 mio. kr. for leverede timer i perioden januar til maj til de private leverandører, den forventede helårseffekt vil derfor være 0,784 mio. kr.

Årsagen til, at taksterne på praktisk hjælp og personlig pleje stiger i 2021, er primært den indregnede pris- og lønfremskrivning. Årsagen til, at taksterne på madservice falder i 2021, er, at der har været et større fald i omkostningerne end i antallet af producerede enheder i 2020

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Punkt 114: Sommer- og Erhvervspakken til sårbare ældre og personer med handicap

29.09.04-S49-1-21

Resume

Faaborg-Midtfyn kommune forventes i 2021 at modtage 920.000 kr. til styrkelse af fysisk og mental rehabilitering og kulturtilbud til sårbare ældre og personer med handicap gennem Sommer- og Erhvervspakken.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor kommunalbestyrelsen, at;

1. fordelingen af midler til styrkelse af fysisk og mental rehabilitering og kulturtilbud godkendes.

2. udgifts- og indtægtsbevilling i 2021 på 920.000 kr. godkendes.

Sagsfremstilling

De mange restriktioner under Coronaepidemien har betydet risiko for tab af færdigheder, isolation og forringet livskvalitet m.v. for mange sårbare ældre. Samtidig har de mange forandringer med færre besøg og mindre socialt samvær skabt utryghed for mange af de mennesker med handicap, som lever på botilbud, hvor hverdagen og de faste rutiner har været forandrede.

Regeringen har sammen med Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Konservative og Alternativet indgået aftale om en Sommer- og Erhvervspakke, hvori der samlet afsættes 80 mio. kr. til, at kommunerne kan iværksætte aktiviteter, som skal tage hånd om sårbare ældre og mennesker med handicap med henblik på, at disse dels kan genvinde færdigheder, dels at de skal kunne se frem til en sommer og et efterår med aktiviteter, der kan medvirke til at bringe større livskvalitet og glæde i hverdagen.

I udmøntningen af midlerne skal der være et særligt fokus på borgere med demens, herunder deres pårørende, som er grupper, der har været hårdt ramt under Corona. Dette gælder både beboere på plejehjem og borgere i eget hjem. Derudover vil der være fokus på sårbare ældre i eget hjem og beboere på botilbud.

Midlerne kan bl.a. anvendes til fysisk rehabilitering, deltagelse på dag- og aktivitetscentre, aflastning og demenscafeer. Midlerne kan endvidere anvendes til at tilbyde sårbare ældre ekstra hjælp til fx supplerende personlig og praktisk hjælp, indkøb, en samtale eller ledsagelse til sociale aktiviteter. Midlerne kan endvidere anvendes til, at målgrupperne kan deltage i kulturarrangementer, fx koncerter eller forestillinger, så midlerne samtidig understøtter oplevelseserhvervet. Der kan både være tale om tiltag i eget hjem, men også arrangementer m.v., som foregår i fællesskab med andre, hvilket kan være med til at skabe fællesskaber og bryde ensomhed.

Der lægges i aftalen vægt på, at kommunerne med fordel kan samarbejde med lokale frivillige foreninger og organisationer om at tilrettelægge dagsturene/aktiviteterne, hvorfor forvaltningen påtænker at indgå samarbejde med Ældrerådet, Ældresagen, Røde Kors og Frivilligcenter Midtfyn.

Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af aftalen forventes at være 920.000 kr., som fordeles mellem botilbuddene på Socialområdet, plejehjem og hjemmeplejen, der sammen med Ældrerådet, Røde Kors og Ældresagen samarbejder om udmøntningen af midlerne til borgere i eget hjem.

Den konkrete udmøntning af midlerne fra Sommer- og Erhvervspakken til styrkelse af fysisk og mental rehabilitering og kulturtilbud til sårbare ældre og personer med handicap vil blive aftalt med lederne af de enkelte områder med involvering af Ældrerådet, Røde Kors, Ældresagen og Frivilligcenter Midtfyn, hvorefter Sundheds og Omsorgsudvalget vil blive orienteret.

De tildelte midler skal anvendes i indeværende år.

Økonomi

Aftalepartierne har afsat 80 mio. kr., som udmøntes til kommunerne på baggrund af nøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehovet på ældreområdet. Med udgangspunkt i ældrefordelingsnøglen er det estimeret, at Faaborg-Midtfyn Kommune vil modtage 920.000 kr.

Midlerne fordeles mellem botilbuddene på Socialområdet, plejehjem og hjemmeplejen, der vil samarbejde med Ældrerådet, Røde Kors, Ældresagen og Frivilligcenter Midtfyn om udmøntningen af midlerne til borgere i eget hjem.

Plejehjem	186.000
Botilbud	84.000
Hjemmeplejen/borgere i eget hjem	650.000
Total	920.000

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Punkt 115: Finanslovspakke til bekæmpelse af ensomhed blandt udsatte og ældre

29.09.04-S49-2-21

Resume

Faaborg-Midtfyn kommune forventes i 2021 at modtage 1,520 mio. kr. til oplevelser, som skal modvirke ensomhed og mistrivsel hos ældre og udsatte gennem oplevelsesaktiviteter for beboerne på bo- og dagtilbud på social- og ældreområdet gennem Finanslovens aftale om udmøntning af stimuli til oplevelsesindustrien gennem civilsamfundet og kommunerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Sundheds og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at;

1. fordelingen af midler til bekæmpelse af ensomhed blandt udsatte og ældre godkendes.

2. udgifts- og indtægtsbevilling i 2021 på 1.520.000 kr. godkendes.

Sagsfremstilling

Det seneste år har været hårdt for mange sårbare og ældre mennesker, som har oplevet isolation og ensomhed.

Regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet blev med finansloven for 2021 enige om at understøtte oplevelsesøkonomien, herunder restauranter, teatre, museer, hoteller mv. Herunder blev der afsat 500 millioner kroner til oplevelser, som skal modvirke ensomhed og mistrivsel og samtidig holde hånden under oplevelsesindustrien.

Konkret er der afsat 250 millioner kroner til kommunerne, regionerne og private og selvejende bo- og dagtilbud på social- og ældreområdet. Midlerne skal bruges i bo- og dagtilbud til ældre og udsatte borgere, herunder personer med handicap til at betale for oplevelsesaktiviteter for beboerne.

Inden for servicelovens rammer og for kommunernes vedkommende også kommunalfuldmagtens rammer beslutter kommuner og tilbud selv, hvordan de konkret udmønter midlerne, herunder til hvilke aktører og aktiviteter, sådan at de på bedste vis matcher de lokale forhold.

Faaborg-Midtfyn Kommune forventes, som en del af denne aftale at modtage 1,520 mio. kr. som vil blive fordelt mellem de sociale botilbud og plejehjem ved en fordelingsnøgle udmålt på baggrund af antallet af beboere på hvert enkelt botilbud (se bilag).

Den konkrete udmøntning af midlerne fra Finanslovens aftale om udmøntning af stimuli til oplevelsesindustrien gennem civilsamfundet og kommunerne vil blive aftalt med lederne af de enkelte områder, hvorefter Sundheds og Omsorgsudvalget vil blive orienteret.

De tildelte midler kan anvendes til og med 30. juni 2022.

Økonomi

Af de 250 mio. kr. udmøntes 171,7 mio. kr. til kommunerne. Midlerne udmøntes via bloktilskudsaktstykket. På baggrund af bloktilskudsnøglen er det estimeret, at Faaborg-Midtfyn Kommune vil modtage 1,520 mio. kr. Det eksakte beløb kendes først endeligt, når midlerne udmøntes ved Midtvejsreguleringen. Midlerne fordeles ved en lige fordelingsnøgle på baggrund af antallet af pladser på de enkelte botilbud og plejehjem i Faaborg-Midtfyn Kommune. (Se bilag)

Område	Fordeling i pct.	Tildeling (1.000 kr.)
Botilbud	31,1%	473
Plejehjem	68,9%	1.047
Total	100%	1.520

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Fordeling af tildelte midler til bekæmpelse af ensomhed blandt ældre og udsatte

Punkt 116: Etablering af ét fællessekretariat for tre fagområder og to politiske udvalg

00.15.00-A00-1-21

Resume

I forlængelse af kommunalbestyrelsens beslutning om at samle tre fagcentre i administrationsbygningen i Gislev skal der nu tages politisk stilling til forslag om at lægge de nuværende to sekretariater sammen til ét fællessekretariat.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget, Sundhed- og Omsorgsudvalget samt Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. godkende en samling af de nuværende to sekretariater til ét fællessekretariat.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 6. april 2021 at samle Center for Socialområdet, Center for Sundhed og Ældre samt Center for Opvækst og Læring i administrationsbygningen i Gislev for at styrke de sammenhængende og helhedsorienterede borgerindsatser i fagområderne.

For at understøtte den politiske målsætning med sammenlægningen i Gislev anbefaler forvaltningen nu at samle de nuværende to faglige sekretariater til ét fællessekretariat. Ét samlet fællessekretariat skal understøtte driften, lederne og politikerne og vil:

- gøre sekretariatsunderstøttelsen mere sammenhængende og helhedsorienteret, når den samlede gruppe af sekretariatsmedarbejderes forskellige faglige perspektiver og kompetencer indgår i opgaveløsningen
- styrke sammenhængen til Arbejdsmarked gennem forenklet organisering til gavn for både borgere og medarbejdere
- gøre det lettere at koordinere de tværgående opgaver og sikre ensartethed i forhold til sagsfremstillinger og den politiske betjening
- give mulighed for at opnå stordriftsfordele ved at skabe fælles strukturer og arbejdsgange for sekretariatsunderstøttelsen
- sikre et større fagligt fællesskab hos særligt de medarbejdere, der i dag har unikke funktioner i de to sekretariater
- sikre volumen til en opgraderet og ensartet ledelsesunderstøttelse på chef- og gruppelederniveau

Fællessekretariatet skal ledes af en leder på niveau 4, som formelt og personalemæssigt skal referere til én chef på niveau 3. Således anbefaler forvaltningen, at sekretariatet organiseres under Socialområdet, da specialområdet har et mere tværgående fokus end de to almenområder og derfor ofte vil have fælles politiske sager samt drift- og udviklingsopgaver med ét af de to almenområder.

Selvom sekretariatslederen formelt og personalemæssigt entydigt skal referere til én chef, vil de tre fagchefer få kollektiv faglig ledelse af fællessekretariatet, og de vil alle tre have lige adgang til at trække på ressourcer i sekretariatet, ligesom prioriteringer vil ske i fællesskab.

Sekretariatslederen får to afdelingsledere på niveau 5 under sig, så ledelsesspændet og -opgaven ikke bliver for stor for én person. Afdelingslederne får til opgave at varetage størstedelen af den daglige personaleledelse af medarbejderne, mens sekretariatslederen i højere grad får mulighed for at fokusere sin opmærksomhed mod udvalgsbetjening og den strategiske udvikling af fagområderne. Det er ikke på forhånd fastlagt, hvordan medarbejderne skal fordele på de to afdelingsledere, eller hvilke principper denne fordeling skal tage udgangspunkt i. Dette skal afklares i samarbejde med den kommende sekretariatsleder og medarbejderne. Da den samlede udgift til ledelse ikke skal forøges som konsekvens af den ændrede organisering, vil de to afdelingsledere skulle varetage opgaver i driften og således ikke udelukkende have ledelsesopgaver.

Sekretariatsmedarbejderne skal bevare den tætte faglige sparring og rådgivning med deres nuværende samarbejdspartnere, f.eks. fagchefer, ledere, eksterne aktører m.m., så sekretariatslederen og afdelingslederne ikke bliver flaskehalse. Denne agile organisation kan sammenlignes med den eksisterende partnerstruktur i Økonomi samt Politik og Strategi, hvor den enkelte konsulent agerer i samarbejdet med fx ledere og chefer i andre fagområder, uden at det kræver involvering af ledere og chefer på højere niveau.

Medarbejdernes input til en samling af de nuværende to sekretariater til ét fællessekretariat:

I august 2020 drøftede udvalgte ledere og medarbejdere ideen om at samle de to nuværende sekretariater i ét fællessekretariat. Resultatet af drøftelserne er samlet i bilag 1, som peger på en række muligheder og bekymringer.

I maj 2021 deltog udvalgte chefer, ledere og medarbejdere i to workshops for at give input til både rammerne for, forventninger til og opgaverne i et kommende fællessekretariat. De mange inputs er samlet i bilag 1, som giver et overordnet udgangspunkt for etablering af fællessekretariatet.

Den formelle IDA-proces forløb i perioden den 31. maj 2021 – 10. juni 2021, og Hovedudvalgets anbefalinger er samlet i bilag 2. Dertil er der i bilag 3 samlet direktionens kommentarer til anbefalingerne.

Den videre proces:

Den 16. august 2021: Henholdsvis Opvækst- og Læringsudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget behandler indstillingen og Hovedudvalgets anbefalinger med henblik på anbefaling til kommunalbestyrelsen.

Den 30. august 2021: Økonomiudvalget behandler indstillingen og Hovedudvalgets anbefalinger med henblik på anbefaling til kommunalbestyrelsen.

Den 7. september 2021: Kommunalbestyrelsen behandler indstillingen.

Hvis kommunalbestyrelsen godkender at samle de to sekretariater i ét fællessekretariat, vil den nye sekretariatslederstilling blive opslået med henblik på ansættelse senest pr. 1. december 2021.

Økonomi

Samlingen af de to sekretariater i ét fællessekretariat ændrer ikke på de nuværende sekretariatsbevillinger under henholdsvis Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Opvækst- og Læringsudvalget.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til rammer og retning for et muligt kommende fællessekretariat

Bilag 2 - Medarbejdersidens anbefaling vedrørende etablering af fællessekretariat i Gislev juni 2021 ENDELIG

Bilag 3 - Direktionens bemærkninger til medarbejdersidens anbefaling vedrørende etablering af fællessekretariat ENDELIG

Punkt 117: Flytning af sundhedsklinik og dagplejens administration samt etablering af tale-, syns- og hørekonsultation i Broby

82.00.00-A00-3-21

Resume

Kommunalbestyrelsen har besluttet at samle en række nye funktioner i administrationsbygningen i Broby, når størstedelen af Center for Opvækst og Læring flytter til Gislev. Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsbudget og frigive rådighedsbeløb til flytning af sundhedsklinik og dagplejens administration samt etablering af tale-, syns- og hørekonsultation.

Denne sag vedrører udelukkende de rene FMK-funktioner, men følges af en anden sag, der håndterer en tilsvarende flytning til administrationsbygningen i Broby af de to kommunefælles funktioner: Fællesindkøb Fyn og Socialtilsyn Syd.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. godkende anlægsbevilling på i alt 0,315 mio. kr. til flytning af sygeplejens sundhedsklinik til administrationsbygningen i Broby, herunder frigive et rådighedsbeløb svarende til 0,315 mio. kr. til By, Land og Kultur.
2. godkende, at finansieringen til flytning af sygeplejens sundhedsklinik sker ved kassetræk.
3. godkende anlægsbevilling på i alt 0,625 mio. kr. til etablering af tale-, høre- og synskonsultationen i administrationsbygningen i Broby, herunder frigive et rådighedsbeløb svarende til 0,625 mio. kr. til By, Land og kultur.
4. godkende, at finansieringen til etablering af tale-, høre- og synskonsultationen sker ved dels kassetræk på 0,375 mio. kr., dels finansiering på 0,25 mio. kr. inden for Sundhed og Ældres budgetramme.

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

5. godkende en anlægsbevilling på 0,315 mio. kr. til flytning af dagplejens administration til nye lokaler i administrationsbygningen i Broby, herunder frigive et rådighedsbeløb svarende til 0,315 mio. kr. til By, Land og Kultur.
6. at finansieringen sker ved kassetræk.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 6. april 2021 den endelige model for etablering af et samlet socialområde, herunder at flytte størstedelen af Center Opvækst og Læring fra administrationsbygningen i Broby til administrationsbygningen i Gislev (Pkt. 101 – fysisk samling af det sociale område). Som en konsekvens af socialområdet omorganisering besluttede kommunalbestyrelsen samtidig at fastholde sundhedsplejens konsultation og dagplejens administration samt flytte nye funktioner til administrationsbygningen i Broby.

Administrationsbygningen i Broby tænkes fremover at huse følgende funktioner:

1. Sundhedsklinik
2. Tale-, syns- og hørekonsultation
3. Sundhedsplejens konsultation
4. Dagplejens administration
5. Mødefaciliteter
6. Socialtilsyn Syd
7. Fællesindkøb Fyn

For at forbedre borgerbetjeningen i kommunen foreslår forvaltningen at flytte sundhedsklinikken fra plejehjemmet Åløkkeparken til administrationsbygningen i Broby, da det vil gøre sundhedsklinikken mere tilgængelig for flere borgere og give borgerne mulighed for eventuelt at benytte flere funktioner på samme matrikel, f.eks. tale-, syns- og hørekonsultationen.

Denne anlægssag håndterer kun de rene FMK-funktioner (1-5), men følges af en anden anlægssag, der håndterer de to kommunefælles funktioner (6-7).

Indretning af administrationsbygningen i Broby

Forvaltningen har i dialog med alle de fremtidige brugere af bygningen udarbejdet en indretningsplan, som sikrer plads til de nye funktioner og udnytter de ledige kvadratmeter optimalt. Oversigten over indretning af bygningen er vedlagt (se bilag 1).

Sygeplejens medarbejdere har brug for et lokale til konsultation, medicindispensation og sårbehandling.

Tale-, syns- og hørekonsulenterne har brug for separate arbejdspladser og et konsultationslokale med særlig belysning og lydisolation. Derudover skal der være mindre venteområder til ankomende borgere, ligesom der skal være en afskærmet hvileplads til brug for borgere efter konsultationer. Endelig er der brug for taktilfliser og ledelinjer, som hjælper borgerne trygt til og fra konsultationen.

Sundhedsplejens konsultation bliver i de eksisterende lokaler.

For at give plads til de nye funktioner og udnytte de ledige kvadratmeter optimalt, flyttes dagplejens administration fra den nuværende placering til en anden placering. Dagplejens administration har brug for 5 arbejdspladser og mulighed for at kunne samles 8 personer i administrationslokalet.

Der indrettes mødelokaler, der kan bruges af alle ansatte i FMK. Imidlertid egner bygningen sig ikke til kursusvirksomhed som tidligere antaget. Dels optager de andre funktioner størstedelen af bygningens kvadratmeter, dels vil det kræve en større ombygning af de eksisterende køkkenfaciliteter.

Økonomi

De samlede anlægsomkostninger for de rene FMK-funktioner i administrationsbygningen i Broby er estimeret til 1,255 mio. kr. Fællesudgifter til handicapfaciliteter, opgradering af ventilation, kantine, printerlokale m.m. er delt ud på samtlige funktioner i bygningen, både de rene FMK-funktioner og de to kommunefælles funktioner.

De samlede anlægsomkostninger for flytning af sundhedsklinikken til administrationsbygningen i Broby er estimeret til 0,315 mio. kr. De konkrete udgiftsposter er beskrevet i vedlagte byggebudget (se bilag 2)

De samlede anlægsomkostninger for etablering af tale-, syns- og hørekonsultationen i administrationsbygningen i Broby er estimeret til 0,625 mio. kr. De konkrete udgiftsposter er beskrevet i vedlagte byggebudget (se bilag 3). Etableringsomkostninger er tidligere estimeret til 0,250 mio. (pkt. 34 på Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 3. marts 2021), men udgifterne til bl.a. handicapfaciliteter, gulvbelægning og forbedring af akustik viser sig dyrere end først antaget.

De samlede anlægsomkostninger for flytning af dagplejens administration til nye lokaler i administrationsbygningen i Broby er estimeret til 0,315 mio. kr. De konkrete udgiftsposter er beskrevet i vedlagte byggebudget (se bilag 4).

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Jack Odgaard og Søren Clemmensen ønsker protokollert deres undren over, at engangsudgifterne til indretning af tale-, syns- og hørekonsultation på kort tid er forøget fra 0,25 til 0,625 mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - Indretning af administrationsbygningen i Broby

Bilag 2 - Byggebudget sygeplejens sundhedsklinik

Bilag 3 - Byggebudget tale-, syns- og hørekonsulenter

Bilag 4 - Byggebudget dagplejens administration

Punkt 118: Kvalitetsstandard for Ældrebolig

27.00.00-P23-1-20

Resume

Kvalitetsstandard for Ældrebolig har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet. Høringsfasen er afsluttet, og kvalitetsstandarden forelægges med henblik på politisk godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandard for Ældrebolig godkendes.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer. Kvalitetsstandarderne er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften. Som det fremgår af lovebekendtgørelsen, indeholder kvalitetsstandarderne den generelle serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen. Kvalitetsstandarderne vil blive suppleret med generel information til borgerne på kommunens hjemmeside om de samlede ydelser, klagevejledning, kontaktinfo, visitationskriterier etc.

Der er udarbejdet forslag til kvalitetsstandard for Ældrebolig (bilag 1). Der er to ændringer i serviceniveauet. Det ene er, at borger skal være motiveret for at flytte, når tilbuddet kommer. Den anden ændring er, at borgeren sættes på pauseliste, hvis borger takker nej til boligtilbud to gange. Herefter kan borgeren genansøge, hvis de fortsat ønsker en ældrebolig.

Kvalitetsstandard for Ældrebolig har været i høring. Høringssvar fra henholdsvis Ældrerådet (bilag 1) og Handicaprådet (bilag 2) er vedlagt. Handicaprådet og Ældrerådet tager kvalitetsstandard til efterretning. Handicaprådet har ønsket, at vedlagte høringssvar indgår i den politiske behandling, mens bilaget til høringssvaret udelukkende tilgår forvaltningen. Afsnit om klagevejledning er revideret, og oplysning om borgerrådgiver er tilføjet. På baggrund af høringssvarene forelægges kvalitetsstandard til politisk behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget med henblik på anbefaling til kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Kvalitetsstandard Ældrebolig 2021 - endelig version

Bilag 2 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for Ældrebolig

Bilag 3 Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard Ældrebolig

Punkt 119: Kvalitetsstandard for Plejebolig

27.00.00-P23-1-20

Resume

Kvalitetsstandard for Plejebolig har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet. Høringsfasen er afsluttet, og kvalitetsstandarden forelægges med henblik på politisk godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandard for Plejebolig godkendes.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer. Kvalitetsstandarderne er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften. Som det fremgår af lovebekendtgørelsen, indeholder kvalitetsstandarderne den generelle serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen. Kvalitetsstandarderne vil blive suppleret med generel information til borgerne på kommunens hjemmeside om de samlede ydelser, klagevejledning, kontaktnfo, visitationskriterier etc.

Der er udarbejdet forslag til kvalitetsstandard for Plejebolig (bilag 1). Der er en ændring i serviceniveauet, da det er tilføjet, at borgeren skal være aktiv boligsøgende for at blive skrevet på venteliste med henblik på at blive visiteret til en plejebolig. Det fremgår af kvalitetsstandarden, hvad der menes med at være aktiv boligsøgende. Desuden står der i nu i kvalitetsstandarden, at borgeren sættes på pauseliste, hvis borger takker nej til boligtilbud to gange. Herefter kan borgeren genansøge, hvis de fortsat ønsker en plejebolig. Dette er gældende for borgere, der står på fritvalg ventelisten.

Kvalitetsstandard for Plejebolig har været i høring. Høringssvar fra henholdsvis Ældrerådet (bilag 2) og Handicaprådet (bilag 3) er vedlagt. Handicaprådet og Ældrerådet tager kvalitetsstandarden til efterretning. Handicaprådet har ønsket, at det vedlagte høringssvar indgår i den politiske behandling, mens bilaget til høringssvaret tilgår forvaltningen. Afsnit om klagevejledning er revideret og oplysning om borgerrådgiver er tilføjet. På baggrund af høringssvarene forelægges kvalitetsstandard til politisk behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget med henblik på anbefaling til kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Kvalitetsstandard Plejebolig

Bilag 2 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for Plejebolig

Bilag 3 Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstand for Plejebolig

Punkt 120: Kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling

27.00.00-P23-1-20

Resume

Kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet. Høringsfasen er afsluttet, og kvalitetsstandarden forelægges med henblik på politisk godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget godkender kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer. Kvalitetsstandarderne er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften. Som det fremgår af lovebekendtgørelsen, indeholder kvalitetsstandarderne den generelle serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen. Kvalitetsstandarderne vil blive suppleret med generel information til borgerne på kommunens hjemmeside om de samlede ydelser, klagevejledning, kontaktinfo, visitationskriterier etc.

Der er udarbejdet forslag til kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling (bilag 1). Kvalitetsstandarden er en samlet beskrivelse af stofmisbrugsbehandlingen. Der er detaljeret lovgivning, som beskriver hvilket indhold, der skal være i en kvalitetsstandard på dette område. Derfor er kvalitetsstandarden længere end de øvrige kvalitetsstandarder. Der er ingen ændringer i serviceniveauet. Kvalitetsstandarden har været udarbejdet med involvering af fem borgere tilknyttet Rusmiddelcentret.

Kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling har været i høring. Høringssvar fra henholdsvis Ældrerådet (bilag 1) og Handicaprådet (bilag 2) er vedlagt. Handicaprådet og Ældrerådet tager kvalitetsstandarderne til efterretning. Handicaprådet har ønsket, at det vedlagte høringssvar indgår i den politiske behandling, mens bilaget til høringssvaret tilgår forvaltningen. Oplysning om borgerrådgiver er tilføjet kvalitetsstandarderne. På baggrund af høringssvarene forelægges kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget. Kun kvalitetsstandarder, hvor der er ændring af serviceniveauet, skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Kvalitetsstandard Stofmisbrugsbehandling - endelig version

Bilag 2 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling

Bilag 3 Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for Stofmisbrugsbehandling

Punkt 121: Kvalitetsstandard for Alkoholbehandling

27.00.00-P23-1-20

Resume

Kvalitetsstandard for Alkoholbehandling har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet. Høringsfasen er afsluttet, og kvalitetsstandarden forelægges med henblik på politisk godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget godkender kvalitetsstandard for Alkoholbehandling.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer. Kvalitetsstandarderne er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften. Som det fremgår af lovebekendtgørelsen, indeholder kvalitetsstandarderne den generelle serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen. Kvalitetsstandarderne vil blive suppleret med generel information til borgerne på kommunens hjemmeside om de samlede ydelser, klagevejledning, kontaktnfo, visitationskriterier etc.

Der er udarbejdet forslag til kvalitetsstandard for Alkoholbehandling (bilag 1). Kvalitetsstandarden er en samlet beskrivelse af alkoholbehandlingen. Der er detaljeret lovgivning, som beskriver hvilket indhold, der skal være i en kvalitetsstandard på dette område. Derfor er kvalitetsstandarden længere end de øvrige kvalitetsstandarder. Der er ingen ændringer i serviceniveauet. Kvalitetsstandarden har været udarbejdet med involvering af fem borgere tilknyttet Rusmiddelcentret.

Kvalitetsstandard for Alkoholbehandling har været i høring. Høringssvar fra henholdsvis Ældrerådet (bilag 1) og Handicaprådet (bilag 2) er vedlagt. Handicaprådet og Ældrerådet tager kvalitetsstandard til efterretning. Handicaprådet har ønsket, at det vedlagte høringssvar indgår i den politiske behandling, mens bilaget til høringssvaret tilgår forvaltningen. Oplysning om borgerrådgiver er tilføjet kvalitetsstandard. På baggrund af høringssvarene forelægges kvalitetsstandard til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget. Kun kvalitetsstandarder, hvor der er ændring af serviceniveauet, skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 Kvalitetsstandard Alkoholbehandling - endelig version

Bilag 2 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for Alkoholbehandling

Bilag 3 Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for Alkoholbehandling

Punkt 122: Brug af observation i sociale sager

27.69.48-A00-1-20

Resume

Handicaprådet har henvendt sig til kommunalbestyrelsen vedr. brug af observation. På baggrund af henvendelsen forelægges en sag til beslutning om, at anvendelse af observation som metode skal kunne anvendes i de sager, hvor det skønnes nødvendigt, sagligt og proportionalt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget at godkende, at der kan anvendes observation som metode i sociale sager, hvis den konkrete situation tilsiger, at det er bedste løsning for at kunne oplyse sagen tilstrækkeligt, herunder at det er nødvendigt, sagligt og proportionalt.

Sagsfremstilling

Formanden for Handicaprådet sendte den 8. juni 2021 henvendelse fra Handicaprådet til kommunalbestyrelsen om brug af observation i sociale sager (bilag 1). Vedlagt i henvendelse var forvaltningens redegørelse for en konkret BPA-sag, hvor forvaltningen for første gang i mindst 5 år havde anvendt observation som metode (bilag 2). Handicaprådet opfordrer kommunalbestyrelsen til at tilkendegive, at den ikke ønsker observation brugt som metode i sociale sager i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Observation er en metode, som forvaltningen kun helt undtagelsesvist anvender som led i sagers oplysning, jf. Retsikkerhedslovens § 11. Sagsoplysning er en del af kommunens opfølgning på konkrete indsatser efter Servicelovens § 148 stk. 2. Det ville være i strid med loven samt sætte skøn under regel, såfremt man som kommune besluttede, at man aldrig, og dermed heller ikke i relevante sager, eller sager hvor borger selv måtte ønske det, kunne anvende observation som metode. Man kan som kommune ikke gå imod loven, og opstille en regel, der fratager kommunen muligheden for at træffe individuelle og konkrete beslutninger.

Det er kommunen, der varetager sagens oplysning. Valg af metode skal altid være proportional med formålet, dvs. ikke være mere indgribende end formålet med undersøgelsen tilsiger. Borgeren skal inddrages i sagsbehandlingen og på forvaltningens opfordring medvirke til sagens oplysning. Borgeren kan til enhver tid frasige sig observation, og der skal gives råd og vejledning herom. Dette omhandler bl.a., at det skal stå klart for borgeren, at forvaltningen vil skulle træffe afgørelse ud fra det foreliggende grundlag, hvis ikke borgeren ønsker at medvirke. En borger kan således ikke pålægges at deltage i en observation.

Faaborg-Midtfyn Kommune har ikke i øvrigt inden for de sidste 5 år anvendt observation af borgere på samme måde som i casen. Observation er et indgribende instrument, som forvaltningen kun meget sjældent anvender. Det er dog forvaltningens vurdering, at der kan opstå situationer, hvor en sag udelukkende kan oplyses gennem observation, og hvor en afgørelse uden mulighed for observation vil være baseret på et ufuldstændigt grundlag. Med udgangspunkt i, at observation i sociale sager i Faaborg-Midtfyn Kommune netop udelukkende anvendes i meget sjældne tilfælde, hvor der ikke findes alternativer, anbefaler forvaltningen derfor også at fastholde muligheden for at anvende metoden.

Handicaprådet har anmodet Kommunalbestyrelsen om at tage stilling til sagen. Sagen hører i henhold til Styrelsesvedtægten under Sundheds- og Omsorgsudvalget ressort, hvorfor sagen skal afgøres af udvalget.

Beslutning

Et flertal i udvalget godkender indstillingen med understregning af, at metoden kun helt undtagelsesvist anvendes som led i sagens oplysning, jf. Retsikkerhedsloven.

Anstina Krogh ønsker i tillæg til dette protokolleret, at hun udelukkende følger indstillingen, da det ville være i strid med de forvaltningsretslige regler ikke at følge den.

Jack Odgaard
stemmer imod.

Bilag

Bilag 1 Henvendelse til kommunalbestyrelsen om brug af observation

Bilag 2 BPA - redegørelse

Punkt 123: Kørselsordning for borgere med demens eller senhjerneskade

13.05.18-A00-1-19

Resume

Handicapkørsel med borgere med demens- eller senhjerneskadediagnose er ikke en lovbestemt ydelse. Faaborg-Midtfyn Kommune har i forbindelse med budgetforliget 2019 afsat 300.000 kr. årligt til udvidelse af individuel handicapkørsel for borgere med demens- eller senhjerneskadediagnose.

Da der forventes et øget forbrug af kørselsordningen ved afskaffelse af Corona-restriktionerne, fremlægger forvaltningen forslag til revideret kvalitetsstandard for kørsel med begrænsning på antal ture pr. år for borgere med demens- eller senhjerneskadediagnose for at kunne holde budgettet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget godkender, at revideret kvalitetsstandard bliver sendt i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Sagsfremstilling

I 2021-tal svarer budgettet, som i 2019 blev afsat til udvidet individuel handicapkørsel, til 310.997 kr. årligt. Dette budget er i perioden 1. januar 2019 til 31. september 2021 blevet suppleret med puljemidler til forsøgsordning under Sundhedsstyrelsen.

Fra september 2021 ophører puljemidlerne. Det betyder, at der fra 2022 årligt er budget til 1.123 enkeltture. Den gennemsnitlige udgift pr. enkelttur er på 277 kr.

Sundheds- og Omsorgsudvalget har tidligere sendt kvalitetsstandard for Kørsel i høring, men idet puljemidlerne udløber samtidig med, at forbruget af kørselsordningen forventes at stige, er det nødvendigt at revidere kvalitetsstandarden, så den tager højde for det reducerede budget.

Fakta om kørselsordningen for borgere med demens- eller senhjerneskadediagnose

Der er visiteret 29 borgere med senhjerneskadediagnose og 46 borgere med demensdiagnose til kørselsordningen.

Borgerne med senhjerneskadediagnose har i perioden 1. januar 2021 til 31. maj 2021 kørt 546 enkeltture med en variation i antal ture fra 1 enkelttur til 119 enkeltture. Borgerne med demensdiagnose har i samme periode kørt 577 enkeltture med en variation i antal ture fra 1 enkelttur til 185 enkeltture. For begge målgrupper er det få borgere, der står for en stor del af kørslerne. Med afskaffelse af Corona-restriktionerne forventes borgerne at anvende kørselsordningen mere. Oversigt over antal kørsler er vedlagt (bilag 1).

Med afsæt i antallet af enkeltture i første halvår 2021 forventer forvaltningen en efterspørgsel på i alt 3.338 ture årligt. Dermed vil antallet af ture fra 2022 være ca. 2.215 enkeltture flere, end der er afsat budget til. Det vil i så fald give et øget budgetbehov på 613.555 kr.

Kvalitetsstandard for kørsel

I den nuværende kvalitetsstandard for kørsel tilbydes borgere med demens- eller senhjerneskadediagnose et ubegrænset antal ture pr. år. Handicapkørsel tilbydes til borgere med en lægefaglig diagnosticeret demens- eller

senhjerneskedediagnose med fast bopæl i Faaborg-Midtfyn Kommune, som ikke er i stand til at selv at køre bil, anvende almindelige kollektive transportmidler eller har pårørende, der har mulighed for at transportere borgeren.

Forvaltningen anbefaler at begrænse antallet af kørsler, men ikke at begrænse antallet af borgere i ordningen. Revideret kvalitetsstandard for kørsel med begrænsning på antal ture pr. år for borgere med demens- eller senhjerneskedediagnose er vedlagt med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet (bilag 2). Forvaltningen anbefaler, at der som udgangspunkt er mulighed for op til 10 enkeltture pr. kalenderår, hvoraf de 4 af turene kan bruges uden for Region Syddanmark. Ændringerne er markeret med grøn skrift i kvalitetsstandard for kørsel (bilag 2).

Beslutning

Sagen udsat.

Bilag

Bilag 1 Notat Kørselsordning for borgere med demens og senhjerneskeade

Bilag 2 Kvalitetsstandard Kørsel 2022 - version 1

Punkt 124: Forberedelse af dialogmøde mellem Handicaprådet og Sundheds- og Omsorgsudvalget

27.69.48-A00-1-20

Resume

Sundheds- og Omsorgsudvalget har dialogmøde med Handicaprådet mandag den 16. august 2021 efter udvalgsrådet. Dagsordenen for dialogmødet forelægges med henblik på forberedelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter dagsordenen.

Sagsfremstilling

Dagsordenen for dialogmøde med Handicaprådet den 16. august 2021 er vedlagt (bilag 1). Desuden er bilag til dagsordenen vedlagt (bilag 2-5). Det er Handicaprådet, der på handicaprådsmødet den 7. juni har bedt om at drøfte punkterne på dagsordenen med Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Følgende punkter er på dagsordenen:

1. Forslag til budget 2022
2. Økonomisk handleplan for Socialområdet
3. Boliger for unge med udviklingshæmning
4. KL og DHs fem fælles principper for en styrket dialog, der skal sikre tillid og samarbejde i kommunerne

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Bilag 1 Dagsorden til dialogmøde mellem Handicaprådet og SOU 16-08-2020

Bilag 2 Mødereferat KB 08-06-2021 Økonomisk handleplan for Socialområdet

Bilag 3 Notat Boliger til unge med udviklingshæmning

Bilag 4 Henvendelse til de kommunale handicapråd - Fem principper om tillid og borgerinddragelse

Bilag 5 Saet-samarbejde-og-tillid-i-centrum-paa-handicapomraadet

Punkt 125: Forberedelse af dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundheds- og Omsorgsudvalget

27.69.40-A00-1-21

Resume

Sundheds- og Omsorgsudvalget har dialogmøde med Ældrerådet mandag den 16. august 2021 efter udvalgsrådet. Dagsordenen for dialogmødet forelægges med henblik på forberedelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter dagsordenen.

Sagsfremstilling

Dagsordenen for dialogmøde med Ældrerådet den 16. august 2021 er vedlagt (bilag 1). Det er Ældrerådet, der har bedt om at drøfte punkterne på dagsordenen med Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Følgende punkter er på dagsordenen:

1. Opfølgning på beboerbetalning for rengøring og nødkald
2. Forslag til budget 2022

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Dagsorden dialogmøde Ældrerådet og SOU 16-08-21

Punkt 126: Samspil mellem politik og administration

00.01.10-A26-3-18

Resume

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Til drøftelse på baggrund af udvalgets behandling af sager i det seneste kvartal:

- Har udvalget oplevet klare og tydelige sagsfremstillinger?
- Har der været tydelige indstillinger i sagerne, så det var let gennemskueligt, hvad der skulle tages stilling til?
- Var den samlede dagsorden til møderne grupperet tilfredsstillende i forhold til typer af indstillinger (anbefaling, beslutning, orientering, efterretning), så det var nemt at disponere udvalgets tid?
- Er det udvalgets opfattelse, at administrationen har handlet på de bestillinger, udvalget har givet?
- Hvilke tiltag fra administrationen har især gjort en positiv forskel for udvalgets arbejde?
- Har udvalget konstateret arbejdsmetoder, processer eller andet i administrationen, der med fordel kunne ændres i forhold til det efterfølgende politiske arbejde?

Beslutning

Drøftet.

Punkt 127: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-3-20

Indstilling

Forvaltningen indstiller årsplanen til drøftelse og opdatering.

Sagsfremstilling

Årsplan for 2021 vedlagt - til drøftelse og opdatering

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Sundheds- og Omsorgsudvalgets Årsplan for 2021

Punkt 128: Gensidig orientering

00.01.00-G01-20-17

Indstilling

Gensidig orientering om:

Svarprocenter for Sundhedsprofil 2021 (bilag 1)

Hvert fjerde år udarbejder Regionerne den nationale befolkningsundersøgelse 'Hvordan har du det?'. Denne kortlægger på nationalt, regionalt og kommunalt niveau borgernes sundhedsprofil i form af selv vurderet sundhed, sygelighed og sundhedsadfærd. Sundhedsprofilen er et værdifuldt værktøj for Faaborg-Midtfyn Kommunes arbejde med formulering af målsætninger og prioritering af indsatser på forebyggelses- og sundhedsområdet på tværs af målgrupper.

Opfølgning på Social og Sundhedspolitisk Forum 2021 (bilag 2)

Den 10.-11. juni deltog repræsentanter fra Sundhed- og Omsorgsudvalget samt ledelsesrepræsentanter fra Sundhed og Ældre og Socialområdet på KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum under overskriften "Velfærd kræver valg". Forvaltningen orienterer herunder om relevante perspektiver og lokale initiativer med udgangspunkt i konferencens temaer.

KL Social 2021 (bilag 3)

KL holder KL Social-konference (tidligere Handicap- og Psykiatrikonference) tirsdag den 24. november 2021 på Radisson Blue Scandinavia Hotel, Aarhus.

BPA Håndbog (bilag 4)

Forvaltningen har opdateret BPA Håndbogen, som er lagt på hjemmesiden i den nye version.

Aftale om 21 nye sundhedsklynger (bilag 5, herunder bilag 5.1 og bilag 5.2)

Regeringen, KL og Danske Regioner har på et pressemøde den 11. juni 2021 offentliggjort indholdet i "Aftale om sammenhæng og nærhed", hvis grundlag er etablering af sundhedsklynger omkring hvert af landets 21 akuthospitaler. Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres om aftalens indhold og betydning for Faaborg-Midtfyn Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning med tilføjelse af drøftelse af Støttecenter Faaborg. Udvalget ønsker, at forvaltningen dagordenssætter plan for udvikling af indhold og af de fysiske rammer.

Bilag

Bilag 1 Svarprocenter for Sundhedsprofil 2021

Bilag 2 Opfølgning på Social- og Sundhedspolitisk Forum 2021

Bilag 3 KL Social 2021

Bilag 4 BPA Håndbog 2021

Bilag 5 Aftale om 21 nye sundhedsklynger

Bilag 5.1 Borgmesterbrev fra KL vedr. sundhedsklynger

Bilag 5.2 Aftaletekst vedr. 21 nye sundhedsklynger

Punkt 129: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-20-17

Beslutning

Intet til orientering.

Punkt 130: Temadrøftelse om Mestringsenheden

27.36.12-A00-2-18

Resume

Mestringsenheden startede med borgerforløb den 1. november 2019. Status for Mestringsenheden i Sundhed og Omsorg forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter status for Mestringsenheden.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 11. juni 2019 at frigive midler fra investeringspuljen til Mestringsenheden i Det Socialfaglige Område under Sundhed og Omsorg.

Formålet med etablering af Mestringsenheden er levere tidlige og intensive indsatser med henblik på at forebygge behovet for senere og mere langvarige behov. Dette sker konkret ved at omstille en del af driften under socialpædagogisk bostøtte (SEL § 85) til tidlig forebyggende indsats (SEL § 82).

Mestringsenheden i Faaborg-Midtfyn Kommune tilbyder henviste borgere et intensivt trænings- og afklaringsforløb. Tilbuddets målgruppe er som udgangspunkt borgere over 18 år med udfordringer inden for psykisk sårbarhed, social udsathed og fysiske/psykiske handicap, hvor det vurderes, at en indsats kan forebygge behovet for bostøtte. Organisatorisk hører Mestringsenheden til det Socialfaglige område i Sundhed og Omsorg,

Kerneopgaven i Mestringsenheden er at forløse den enkelte borgers potentiale og herved - sammen med borgeren - understøtte borgerens mulighed for at leve et så selvstændigt liv som muligt. Hensigten er, at borgeren bliver helt eller delvist selvhjulpen.

Mestringsenheden opstartede med borgerforløb den 1. november 2019. Borgerne i Mestringsenheden deltager i op til 3 moduler på 6 uger med gruppeforløb, hvor indgangsvinklen til det valgte tema er henholdsvis velfærdsteknologi, netværk og personlige ressourcer (tankemønstre, hverdagsstruktur og energihåndtering).

Mellem de 6 ugers moduler ligger der selvtræningsperioder, som ligeledes er på 6 uger. Det er i hele forløbet en mulighed for med at møde op, når borgeren oplever udfordringer. Under hele forløbet støtter Mestringsenheden op om borgerens arbejde med sine mål, individuelt eller sammen med andre. Der er mulighed for fremmøde 3 dage om ugen i Faaborg og 3 dage om ugen i Ringe. Under forløbet arbejder deltagerne på at skabe en tryghedsplan, så de også er klar til udfordringer efter forløbet.

En videreudvikling er, at der fra uge 26 i 2021 kommer løbende optag på gruppeforløbene. Det betyder, at ressourcerne udnyttes bedre, og at der derfor kan afprøves et nyt forebyggende tiltag en gang om ugen både i Ringe og i Faaborg. Der bliver i dette tilbud adgang for en bredere kreds af borgere, som med mellemrum har brug for adgang til guidning eller støtte til en problemstilling, for at det ikke udvikler sig til et fast støttebehov. Borgeren henvises af sagsbehandler og har derefter adgang til at møde op i det fastsatte tidsrum efter behov i en periode.

Samtidig har det været muligt at prioritere et antal individuelle forløb. Disse forløb er kendetegnede ved, at den enkelte borger har haft en problemstilling af væsentlig karakter, men hvor en midlertidig individuel intensiv indsats kunne forebygge et længerevarende støttebehov.

Leder af det Socialfaglige område, Rikke Frandsen, deltager under punktet.

Beslutning

Udsat.

Bilag

Bilag 1 Notat Faaborg Støttecenter

Bilag 2 Dias Mestringsenheden

Punkt 131: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-20-17

Beslutning

Godkendt.