

# **REFERAT Børne- og undervisningsudvalget. d. 19-06-2013**

**Mødedato** Onsdag d. 19. juni 2013 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale 11 i Ringe

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2014 - Behandling af forslag vedrørende anlæg, ny drift samt omstilling og effektivisering..	4
Regulering af Faaborg-Midtfyn Ungdomsskoles budget for 2013 - evt. lukning af juniorklubber.....	7
Det fremtidige læringscenter i Faaborg-Midtfyn Kommune.....	9
Drøftelse af tværgående temaer for Undervisning, Dagtilbud Børn og BUR for aftale 2014.....	11
Drøftelse af tværgående temaer for fagsekretariat Plan og Kultur samt Undervisning for aftale 2014	12
Drøftelser af temaer på Undervisningsområdet for aftale 2014.....	13
Drøftelse af temaer på Dagtilbudsområdet for aftale 2014.....	14
Drøftelse af temaer på Børne- og Ungerådgivningens område for aftale 2014.....	15
Status og orientering vedr. PPR-kvalitetsstandarder som er indsatsområde i aftale 2013.....	16
Kapacitetsstatus for pladsanvisningen.....	18
Beredskabsplan i Faaborg-Midtfyn Kommune - overgreb mod børn.....	20
Kommende sager.....	22
Gensidig orientering.....	23
Orientering fra formanden.....	24
Lukket.....	25
Lukket.....	26
Lukket.....	27

## **Punkt 62: Godkendelse af dagsorden**

00.00.00-G00-5-07

### **Sagsfremstilling**

..

### **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Godkendt.

# Punkt 63: Budget 2014 - Behandling af forslag vedrørende anlæg, ny drift samt omstilling og effektivisering

00.30.00-000-1-12

## Resume

Med henvisning til den godkendte budgetprocedure har fagudvalget mulighed for at kommentere forslag til anlæg, ny drift samt omstilling og effektivisering.

Udvalgets eventuelle kommentarer til de enkelte projektskemaer føres til referat, hvorefter de indarbejdes i de enkelte skemaer. Projektskemaerne vil herefter blive sendt til Kommunalbestyrelsen forud for budgetseminaret i august.

## Sagsfremstilling

Der er inden for Børne- og Undervisningsudvalgets område udarbejdet forslag som nedenfor:

Anlæg overført fra 2013 eller vedtaget for budgetoverslagsår 2014 - 2017 (gamle anlæg)						
Nr.	Fagområde	Emne	2014	2015	2016	2017
1	Dagtilbud	Ny integreret daginstitution i Nord	512	15.880	0	0
2	Dagtilbud	Digitale læringsredskaber i dagtilbud	535	535	535	0
3	Undervisning	Interaktive tavler i undervisningen	1.071	0	0	0
4	Undervisning	Forbedring af akustikken i aula Tre Ege Skolen	912	0	0	0
5	Undervisning	Fortsat renovering af Tingagerskolens fase 2-5	9.116	10.316	0	0
6	Undervisning	Renovering/udbygning af Sundskolen	12.813	33.094	4.913	0
7	Undervisning	Broby skolen - Renovering af lokaler med asbestlofter	4.347	0	0	0
8	Undervisning	Renovering af Tre Ege Skolen, Kværndrup afd.	1.020	6.224	0	0
9	Undervisning	Store sal Broby skolerne afd. Pontoppidan	541	0	0	0
10	Undervisning	Renovering af faglokaler i kælder Home Skole	3.367	0	0	0
11	Teknik	Pontoppidanskolen - ombygning i f.m. ny skolestruktur	8.163	0	0	0
42	Teknik	Nordagerskolen, Ny indskolingsfløj til undervisning og SFO	13.799	0	0	0
<b>I alt</b>			<b>56.196</b>	<b>66.049</b>	<b>5.448</b>	<b>0</b>

Nye anlæg						
Nr.	Fagområde	Emne	2014	2015	2016	2017
1	Dagtilbud	Renovering/nybyggeri på dagtilbudsområdet	0	0	15.000	15.000
2	Undervisning	Broby skolerne modernisering	1.164	0	0	0
3	Undervisning	Flytning af heldagsklasse fra Heden-Vantinge til Nordagerskolen	500	5.700	0	0
4	Undervisning	Asfaltering af skolegård og cykelbaner	454	0	0	0
5	Undervisning	Lærerarbejdspladser	500	1.000	1.000	1.000
6	Undervisning	Vejen til Den Digitale skole - 1 digital enhed pr. elev i 2015	7.500	7.200	-1.500	8.500
7	Undervisning	Carl Nielsen-skolen gulv	124			
8	Undervisning	Carl Nielsen-skolen parkeringsplads	1.585	0	0	0
9	Undervisning	Carl Nielsen-skolen fra skolebibl. til pædagogisk læringscenter	10.098	0	0	0
<b>I alt</b>			<b>21.925</b>	<b>13.900</b>	<b>14.500</b>	<b>24.500</b>

Ad. 3 - Driftsbesparelse på kr. 600.000 (2015 - 17)

Ad. 5 - Opstartsudgift på kr. 300.000 (2014)

Ad. 6 - Opstartsudgift på kr. 100.000 (2014 + 2015)

Ad. 9 - Driftsudgift på kr. 5.000 (2014), kr. 10.000 (2015 - 17)

Ny drift						
Nr.	Fagområde	Emne	2014	2015	2016	2017
3	Undervisning	Folkeskolereform Øget behov for undervisnings- og aktivitetsmidler	1.300	3.100	3.100	3.100
4	Undervisning	Læsetilbud for elever i store læsevanskeligheder	0	0	0	0
5	Undervisning	Transporttilskud til folkeskolers kulturelle aktiviteter og ekskursioner	400	800	1.000	1.000
6	Undervisning	Uddannelse af matematikvejledere	0	0	0	0
<b>I alt</b>			<b>1.700</b>	<b>3.900</b>	<b>4.100</b>	<b>4.100</b>
Omstilling og effektivisering						
Nr.	Fagområde	Emne	2014	2015	2016	2017
2	Dagtilbud	Tidlig forebyggende indsats- udlægning af ressourcer	1.000	1.000	1.000	1.000
3	Dagtilbud	Støtteressourcer i dagtilbud - ændret budgetteringsmetode	0	0	0	0
4	Dagtilbud	Rammebesparelse på dagtilbudsområdet	1.500	1.500	1.500	1.500
5	Undervisning	Lukning af heldagsklassen i Åstrup	432	1.035	1.035	1.035
6	Undervisning	Statsbidrag efterskoler og produktionsskoler	4.000	0	0	0
7	BUR	Rammebesparelse	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>I alt</b>			<b>7.932</b>	<b>4.535</b>	<b>4.535</b>	<b>4.535</b>

Forslagene vedhæftes som bilag.

Udvalgets eventuelle bemærkninger vil blive ført til referat og vil desuden blive indarbejdet i skemaet.

## Indstilling

Fagcheferne for Dagtilbud Børn, Undervisning og BUR indstiller sagen til drøftelse.

## Beslutning

Afbud fra Lene Høsthaab.

Gl. Anlæg

Udvalget har ikke yderligere bemærkninger til skemaerne.

Nye Anlæg

Administrativ opdatering/justering af skemaer.

Udvalget har ikke yderligere bemærkninger til skemaerne.

Anlæg

Anlægsskemaerne gennemgås administrativt mht. evt. yderligere belysning.

Skema 3. Børne- og Undervisningsudvalget har opmærksomhed på hhv. den konkrete målgruppe, tidspunkt for flytning af elever, de fysiske rammer og den geografiske placering.

Ny drift

Skema nr. 3. justeres/opdateres administrativt.

Skema nr. 5. skal ses i sammenhæng med Folkeskolereformen 2013. Derudover ønsker udvalget, at en løsning med indkøb af bus belyses.

Omstilling effektivisering

Skema 3. Justeres administrativt.

Skema 4. Opdateres i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. maj 2013.

Skema 5. Børne- og Undervisningsudvalget har opmærksomhed på hhv. den konkrete målgruppe, tidspunktet for flytning af elever, de fysiske rammer og den geografiske placering.

Skema 7. Opdateres i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. maj 2013.

## Bilag

Gl. anlæg\_Børne og Undervisningsudvalget

161668df-a6d3-44e5-bd3b-b46ee24c7698

Nye anlæg\_Børne og Undervisningsudvalget

e6e686cf-4b37-45f8-ab45-cf05cc96eece

Ny drift\_Børne og Undervisningsudvalget

9f7e815b-187a-46a3-89d0-d5a1bf30200c

Omstilling og effektivisering\_Børne og Undervisningsudvalget

5c3cdbde-1022-43e8-940f-ae79082d8f45

# **Punkt 64: Regulering af Faaborg-Midtfyn Ungdomsskoles budget for 2013 - evt. lukning af juniorklubber**

18.12.00-P21-1-11

## **Resume**

Med baggrund i reguleringerne af Faaborg-Midtfyn Ungdomsskoles budget for 2013 anmoder ungdomsskoleinspektøren om, at der tages stilling til følgende 2 forslag:

1. Evt. lukning af de to juniorklubber, hvor der er tilmeldt færrest børn.
2. Tilbageregulering af ungdomsskolens budget til de forudsætninger, som ungdomsskolens juniorklubberregninger bygger på.

## **Sagsfremstilling**

Faaborg-Midtfyn Ungdomsskoles budget for 2013 er blevet reguleret ud fra demografien for de 14 - 18 årige, hvilket betyder, at ungdomsskolens budget er nedskrevet med 692.000 kr.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af etablering af juniorklubber blev det vedtaget, at driften af klubber skulle reduceres med 400.000 kr., hvoraf Ungdomsskolens andel i 2013 udgør 263.000 kr.

Ungdomsskoleinspektøren gør opmærksom på, at én af forudsætningerne for at drive juniorklubber på de vedtagne vilkår var, at Ungdomsskolen havde mulighed for at drive juniorklubberne inden for ungdomsskolens samlede budget på daværende tidspunkt. Reduktionen af ungdomsskolens budget med 692.000 kr. på grund af faldende elevgrundlag har derfor umuliggjort finansieringen af juniorklubtilbuddet på samme niveau som tidligere.

Ungdomsskoleinspektøren påpeger, at der bør tages højde for, at ungdomsskolens målgruppe er udvidet til også at omfatte gruppen 10 - 13 årige. Det bliver meget vanskeligt at opretholde de etablerede juniorklubber, da hele gruppen 10 - 13 årige, som dækker juniorgruppeårgangen, ikke er talt med i ungdomsskolens tildelte budget.

Med baggrund heri har ungdomsskoleinspektøren udarbejdet nedenstående to løsningsforslag:

### **Forslag 1:**

Lukning af de juniorklubber, hvor der er tilmeldt færrest børn. Den samlede besparelse vil ved lukning af nedennævnte klubber på årsbasis være 741.600 kr.

Ryslinge Juniorklub med 6 indmeldte børn pr. 30. april 2013:

Lønudgift: 412.000 kr. Materialeudgift: 18.000 kr.

Akkumuleret forældrebetaling på baggrund af 6 indmeldte børn vil være 34.200 kr. Nettoudgiften vil være 395.000 kr., under forudsætning af uændret antal indmeldte børn.

Kværndrup Juniorklub med 11 indmeldte børn pr. 30. april 2013:

Lønudgift: 412.000 kr. Materialeudgift: 13.000 kr.

Akkumuleret forældrebetaling på baggrund af 11 indmeldte børn vil være 79.200 kr. Nettoudgiften vil være 345.800 kr., under forudsætning af uændret antal indmeldte børn.

## **Forslag 2:**

Tilbageregulering af de 692.000 kr. til bevaring af alle juniorklubber, ud fra de forudsætninger som ungdomsskolens juniorklubberegninger bygger på.

## **Økonomi**

Økonomistaben bemærker, at ungdomsskolens budget bliver reguleret i henhold til godkendt tildelingsmodel, som tager udgangspunkt i antallet af 14-18-årige. I takt med fald i antallet af 14-18-årige vil ungdomsskolens budget blive reduceret. Budget til juniorklubber er ikke en del af tildelingsmodellen. I forbindelse med oprettelse af juniorklubber 1. august 2012 blev der besluttet en samlet besparelse på 400.000 kr., hvor ungdomsskolen bidrog med 257.000 kr. årligt. Juniorklubberne blev finansieret dels af nedlæggelse af Bangsboklubberne og Værestedet med 2,056 mio. kr., 1,036 mio. kr. fra eksisterende ungdomsklubber og en budgetteret forældrebetaling i juniorklubberne på 3,33 mio. kr.

Forudsætningerne for Ryslinge Juniorklub var en tilmelding af 70 børn med en nettoudgift på 137.000. De faktiske nettoudgifter udgør på baggrund af 6 indmeldte børn 395.800 kr.

Forudsætningerne for Kværndrup Juniorklub var en tilmelding af 25 børn med en nettoudgift på 162.500. De faktiske nettoudgifter udgør på baggrund af 11 indmeldte børn 345.800

## **Indstilling**

Med baggrund i Ungdomsskolens økonomiske situation indstiller Undervisningschefen, at udvalget tager stilling til følgende to forslag:

1. at juniorklubberne i Ryslinge og i Kværndrup nedlægges pr. 1. august 2013
2. at direktionen vurderer forudsætningerne for en evt. tillægsbevilling, jf. forslag 2, der tilfører ungdomsskolen et budget på 692.000 kr. til drift af juniorklubber.

## **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.

Genoptages på det ordinære Børne- og Undervisningsudvalgsmøde i august med en revideret sagsfremstilling, bl.a. antal tilmeldinger.

# Punkt 65: Det fremtidige læringscenter i Faaborg-Midtfyn Kommune

21.06.01-A00-1-13

## Resume

Jf. Udviklingsstrategien og de politiske indsatsområder på undervisningsområdet arbejdes der hele tiden på at udvikle kvaliteten af undervisningen på kommunens folkeskoler.

En af måderne er at udvikle skolebibliotekerne til læringscentre, som vil få en central rolle i fremtidens folkeskole.

Fagsekretariat Undervisning vil give en orientering om fremtidens læringscenter i Faaborg-Midtfyn Kommune.

## Sagsfremstilling

Efter ønske fra skolelederne om at sætte fokus på udvikling af skolebibliotekerne har folkeskolerne sammen med Fagsekretariat Undervisning udarbejdet en vision for det fremtidige læringscenter på skolerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. På baggrund heraf er der endvidere udarbejdet konkretiseringer, så visionen kan omsættes på de enkelte skoler.

I visionen om det nye læringscenter i Faaborg-Midtfyn Kommune har det været væsentligt, at læringscentret fremadrettet skal være løftestang for den enkelte skoles faglige, pædagogiske og didaktiske udvikling. Ligeledes at læringscentret fungerer som en radar med hensyn til nye tiltag og ideer – og hermed bliver inspirator og sparringspartner for skolens elever og lærere, så den enkelte udfordres optimalt i sit arbejde. Det er væsentligt, at læringscentret har et tæt samarbejde med skolens ledelse, således at læringscentret hele tiden understøtter skolens pædagogiske retning og tiltag.

Arbejdet med udviklingen af læringscentret ligger helt i tråd med tankerne i den nye folkeskolereform, hvor der netop tales om udvikling af nye undervisningsmetoder og værktøjer, mere anvendelse af it og digitale læringsformer. Folkeskolen skal udfordre de enkelte elever, så de bliver så dygtige, de kan – og her kommer læringscentret til at spille en væsentlig rolle som inspirator og sparringspartner for den enkelte lærer.

Som bilag til sagsfremstillingen er vedlagt vision og konkretiseringen heraf – dog i en endnu ikke endelig layout.

Skolebibliotekskonsulent Lene Eising Drost vil kort gennemgå indholdet af "Fremtidens Læringscenter".

## Indstilling

Fagchefen for Fagsekretariat Undervisning indstiller, at Børne- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Til orientering.

## Bilag

vision og konkretisering

## Tidsplan for læringscenter

# **Punkt 66: Drøftelse af tværgående temaer for Undervisning, Dagtilbud Børn og BUR for aftale 2014**

17.01.00-P22-1-13

## **Resume**

Jf. Faaborg-Midtfyn Kommunes koncept for aftalestyring igangsættes den indledende dialog vedrørende formulering af temaer til aftaler for 2014. Der gives samtidig en kort status på udvalgte aftaler for 2012 og 2013.

## **Sagsfremstilling**

Børne- og Undervisningsudvalget skal på mødet beslutte temaerne for 2014, som går på tværs af Dagtilbud Børn, BUR og Undervisning.

På baggrund af de store opgaver som Dagtilbuds-, BUR- og Undervisningsområdet står overfor foreslås et tværgående tema, som videreføres fra aftale 2013 til 2014. Det drejer sig om følgende tema:

- Overgang fra dagtilbud til skole

Efter Børne- og Undervisningsvalgsmødet vil fagsekretariaterne udarbejde konkrete målsætninger for de valgte temaer i dialog med de decentrale aftaleholdere. Når målsætningerne foreligger, vil Børne- og Undervisningsudvalget have mulighed for at drøfte dem på Udvalgets møde den 13. november 2013 med henblik på endelig godkendelse på udvalgsrådet d. 18. december 2013.

På Børne- og Undervisningsudvalgsrådet den 19. juni 2013 vil de enkelte fagsekretariater hver for sig fremlægge temaer, som ikke er tværgående.

Der sker løbende en afrapportering af de gældende aftaler for 2012 og 2013. Som bilag til sagsfremstillingen er vedlagt en oversigt over hvornår og hvordan aftalerne for 2012 og 2013 afreporteres.

## **Indstilling**

Undervisningschefen, børn- og ungechefen samt chefen for dagtilbud børn indstiller, at:

- oversigten over afreporteringen af aftalerne for 2012 og 2013 tages til efterretning
- udvalget drøfter om der er yderligere temaer til tværgående aftaler for 2014.

## **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Godkendt.

## **Bilag**

Opsamling på aftale 2012 og 2013

# **Punkt 67: Drøftelse af tværgående temaer for fagsekretariat Plan og Kultur samt Undervisning for aftale 2014**

17.01.00-P22-1-13

## **Resume**

Jf. Faaborg-Midtfyn Kommunes koncept for aftalestyring igangsættes den indledende dialog vedrørende formulering af temaer til aftaler for 2014.

## **Sagsfremstilling**

Fagsekretariat Plan og Kultur og Fagsekretariat Undervisning er i gang med at udvikle en kulturel rygsæk i samarbejde med decentrale aftaleholdere, som udspringer af kommunens kultur og fritidsstrategi. Derfor ønsker Fagsekretariatene at lave en tværgående aftale for 2014.

Efter Børne- og Undervisningsvalgsmødet og kultur og fritidsudvalget mødet i juni vil fagsekretariatene udarbejde konkrete målsætninger for de valgte temaer i dialog med de decentrale aftaleholdere. Når målsætningerne foreligger, vil Børne- og Undervisningsudvalget have mulighed for at drøfte dem på Udvalgets møde den 13. november 2013 med henblik på endelig godkendelse på udvalgsmødet d. 18. december 2013.

## **Indstilling**

Undervisningschefen indstiller, at:

- Børne- og Undervisningsudvalget godkender temaet.

## **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Godkendt.

# Punkt 68: Drøftelser af temaer på Undervisningsområdet for aftale 2014

17.01.00-P22-2-13

## Resume

Jf. Faaborg-Midtfyn Kommunes koncept for aftalestyring igangsættes den indledende dialog vedrørende formulering af temaer til aftaler for 2014 indenfor undervisningsområdet.

Fagsekretariat Undervisning vil på mødet fremlægge forslag til temaer for aftale 2014.

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet den 19. juni 2013 bliver de tværgående temaer for aftaler 2014 også besluttet. Der er indstillet et tema, som er ”Overgang fra dagtilbud til skole”.

## Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget skal på mødet beslutte temaerne for 2014, som skal gælde for undervisningsområdet.

Skolelederne har drøftet forslag til temaer på skoleledermødet den 24. april 2013, og på baggrund af denne drøftelse foreslås følgende temaer i aftale 2014:

- a) Fremtidens læringscenter
- b) Læsetilbud til elever i store læsevanskeligheder
- c) Folkeskolereformen

Temaerne a og b vil blive beskrevet, så sammenhængen med den kommende folkeskolereform tydeliggøres.

Efter Børne- og Undervisningsvalgsmødet vil Fagsekretariat Undervisning udarbejde konkrete målsætninger for de valgte temaer i dialog med de decentrale aftaleholdere. Når målsætningerne foreligger, vil Børne- og Undervisningsudvalget have mulighed for at drøfte dem på udvalgets møde den 13. november 2013 med henblik på endelig godkendelse på udvalgsmødet den 18. december 2013.

Udover de ovenstående temaer kan der fremkomme nye forslag til temaer på udvalgsmødet den 13. november, da kvalitetsrapporten for skoleåret 2012-2013 kan vise, at der skal laves yderligere indsatser for undervisningsområdet i kommunen. Da kvalitetsrapporten udarbejdes i løbet af efteråret 2013, kan temaerne først præsenteres på dette tidspunkt.

## Indstilling

Undervisningschefen indstiller, at udvalget drøfter de opstillede temaer for aftale 2014.

## Beslutning

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Godkendt.

# Punkt 69: Drøftelse af temaer på Dagtilbudsområdet for aftale 2014

28.00.00-A00-18-13

## Resume

Jf. Faaborg-Midtfyn Kommunes koncept for aftalestyring igangsættes den indledende dialog vedrørende formulering af temaer til aftaler for 2014 indenfor dagtilbudsområdet.

Fagsekretariat Dagtilbud-Børn vil på mødet fremlægge forslag til temaer for aftale 2014.

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet den 19. juni 2013 bliver de tværgående temaer for aftaler 2014 også besluttet. Der er indstillet et tema, som er "Overgang fra dagtilbud til skole".

## Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget skal på mødet beslutte temaerne for 2014, som skal gælde for dagtilbudsområdet.

Lederne på dagtilbudsområdet har løbende i foråret 2013 og senest på ledermødet d. 28. maj drøftet forslag til temaer på dagtilbudsområdet. Derudover har Børne- og Undervisningsudvalget på mødet d.24. april drøftet inklusionsrapporten på dagtilbudsområdet. Som opfølgning på rapporten har udvalget ønsket, at der udarbejdes et fagligt mål for inklusion til aftalen i 2014.

På baggrund af denne drøftelse foreslås følgende temaer i aftale 2014:

- a) Læreplaner og læringsmiljø (videreførelse af aftalemål for fagområdet fra 2013)
- b) Inklusion (opfølgning på inklusionsrapport drøftet på udvalgsmøde d. 24. april 2013)

Efter Børne- og Undervisningsvalgsmødet vil Fagsekretariat Dagtilbud-Børn udarbejde konkrete målsætninger for de valgte temaer i dialog med de decentrale aftaleholdere. Når målsætningerne foreligger, vil Børne- og Undervisningsudvalget have mulighed for at drøfte dem på udvalgets møde den 13. november 2013 med henblik på endelig godkendelse på udvalgsmødet den 18. december 2013.

Udover de ovenstående temaer kan der fremkomme nye forslag til temaer på udvalgsmødet den 13. november, da fagchefen for dagtilbud-børn afholder kvalitetssamtaler i efteråret 2013 med kommunale og selvejende institutioner og disse samtaler kan give anledning til, at der skal laves yderligere indsats for dagtilbudsområdet i kommunen.

## Indstilling

Fagchefen indstiller, at udvalget drøfter de opstillede temaer for aftale 2014.

## Beslutning

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Godkendt.

# **Punkt 70: Drøftelse af temaer på Børne- og Ungerådgivningens område for aftale 2014**

00.01.00-P22-1-12

## **Resume**

Jf. Faaborg-Midtfyn Kommunes koncept for aftalestyring igangsættes den indledende dialog vedrørende formulering af temaer til aftaler for 2014 på Børne- og Ungerådgivningens område.

Børne- og Ungerådgivningen vil på mødet fremlægge forslag til temaer for aftale 2014.

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet den 19. juni 2013 bliver de tværgående temaer for aftaler 2014 også besluttet. Der er indstillet et tema, som er "Overgang fra dagtilbud til skole".

## **Sagsfremstilling**

Børne- og Undervisningsudvalget skal på mødet beslutte temaerne for 2014, som skal gælde for Børne- og Ungerådgivningen.

Børne- og Ungerådgivningen foreslår følgende temaer for fagområdet i aftale 2013:

1. MDvuns-huset
2. Tilpasning af børnehusene
3. Implementering af overgrebspakken
4. ICS / DUBU (Integrated child system / digitalisering af udsatte børn og unge)
5. Implementering af Socialtilsyn Syd

Efter Børne- og Undervisningsvalgsmødet vil Børne- og Ungerådgivningen udarbejde konkrete målsætninger for de valgte temaer. Når målsætningerne foreligger, vil Børne- og Undervisningsudvalget have mulighed for at drøfte dem på udvalgets møde den 13. november 2013 med henblik på endelig godkendelse på udvalgsmødet den 18. december 2013.

## **Indstilling**

Fagchefen for Børne- og ungerådgivningen indstiller, at udvalget drøfter de opstillede temaer for aftale 2014.

## **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Godkendt.

# **Punkt 71: Status og orientering vedr. PPR-kvalitetsstandarden som er indsatsområde i aftale 2013**

17.01.05-A26-1-08

## **Resume**

Børne- og Ungerådgivningen har i Aftale 2013 beskrevet en målsætning om at revidere Kvalitetsstandarden for Pædagogisk Psykologisk Rådgivning.

Baggrunden for revideringen er ændringerne i Folkeskoleloven af 29.04.2012 – og i lyset af disse, at PPR, i sin gamle traditionelle funktion, nedlægges.

Det har været ambitionen, at en revideret kvalitetsstandard skulle være gældende fra august 2013.

## **Sagsfremstilling**

I første halvdel af 2013 har arbejdet med at idéudvikle og beskrive MDvuns-huset fyldt meget, og da Børne- og Ungerådgivningens pædagogisk psykologiske personales kompetencer har været vigtige at medtænke undervejs i denne proces, har det været nødvendigt at arbejdet med at revidere kvalitetsstandarden for PPR er blevet udskudt, således at den reviderede kvalitetsstandard vil komme til at give et retvisende billede af det pædagogisk psykologiske arbejde i Børne- og Ungerådgivningen.

Endvidere har erfaringerne gennem det seneste par år vist, at institutionerne og skolerne i Faaborg-Midtfyn udvikler sig meget forskelligt og i meget forskellige tempi. Derfor har institutioner og skoler følgelig meget forskellige behov for understøttelse fra Børne- og Ungerådgivningens pædagogisk psykologiske personale i det daglige samarbejde.

Med henblik på at sikre den fortsatte sammenhæng mellem lovgivning, Faaborg-Midtfyn Kommunes sammenhængende børnepolitik, intentionerne i Handleguiden samt, ikke mindst, at udnytte de gode erfaringer fra arbejdet med den eksisterende kvalitetsstandard for PPR, er det vurderingen, at der er brug for en mere direkte dialog med hver enkelt institutions- og skoleleder end oprindeligt planlagt i.f.m. beskrivelsen i Aftale 2013.

Børne- og Ungerådgivningens pædagogisk psykologiske leder vil derfor i august – september 2013 besøge samtlige private og kommunale institutioner og skoler med henblik på at indsamle erfaringer fra arbejdet med den eksisterende kvalitetsstandard tættest muligt på den enkelte institution/ skoles oplevelse og erfaringer med det daglige samarbejde.

Sideløbende vil der blive nedsat en tværsektorielt forankret følgegruppe bestående af 2 repræsentanter fra de private daginstitutionsledere, 2 repræsentanter fra de kommunale daginstitutionsledere, 1 repræsentant fra den kommunale dagplejes ledelse, 2 repræsentanter fra friskolelederne, 2 repræsentanter fra folkeskolelederne samt 2 repræsentanter fra henholdsvis fagsekretariatene Dagtilbud Børn og Undervisning – 11 repræsentanter i alt.

Følgegruppens opgave bliver at give Børne- og Ungerådgivningens pædagogisk psykologiske leder sparring undervejs i udarbejdelsen af den reviderede kvalitetsstandard.

En revideret kvalitetsstandard vil herefter kunne fremlægges for udvalget i oktober 2013 og træde i kraft umiddelbart efter.

## **Indstilling**

Fagchefen for Børne- og Ungerådgivningen indstiller at udvalget accepterer, at fremstillingen af den reviderede kvalitetsstandard for udvalget udskydes til oktober 2013.

## **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.

Revideret kvalitetsstandard behandles i Børne- og Undervisningsudvalget ultimo 2013.

## **Punkt 72: Kapacitetsstatus for pladsanvisningen.**

28.09.40-P05-1-12

### **Resume**

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede den 20. marts 2013, at Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn 4 gange årligt skal afrapportere statistik for kapacitetsstatus på dagtilbudsområdet. Dagtilbud-Børn har udarbejdet statistik for perioden april 2013 - juni 2013.

Pladsanvisningen har desuden afholdt det årlige møde med samtlige daginstitutioner omkring årsnormen for det kommende år. På baggrund af dialogen med institutionerne har pladsanvisningen indstillet årsnorm for institutionerne til budget 2014 til økonomistaben. Udvalget orienteres om pladsanvisningens indstilling til årsnorm 2014.

### **Sagsfremstilling**

**Den vedhæftede statistisk "statistik og kapacitetsstatus fra pladsanvisningen" indeholder bl.a:**

- Statistik for antallet af forældre der har modtaget tilbud om plads i kommunal- og selvejende dagtilbud, herunder hvor mange der har fået opfyldt 1. prioritet.
- Antallet af børn indmeldt i henholdsvis kommunal/selvejende og privat institutioner i perioden.
- Oversigt over børns alder ved overgang til børnehave.
- Oversigt over antal indmeldt i dagplejen.
- Oversigt over antal private passere og børn.
- Oversigt over klager til fagsekretariatet Dagtilbud-Børn
- Årsnorm for kommunale- og selvejende institutioner.

### **Pladsanvisningens indstilling til årsnorm for 2014 til økonomistaben.**

Pladsanvisningen har den 16.05.2013 afholdt møde med samtlige daginstitutioner omkring årsnorm 2014. På baggrund af dialogen har pladsanvisningen indstillet årsnorm for institutionerne til budget 2014 til økonomistaben. (indstillingen fremgår af tabel 8 i bilaget "Statistik og kapacitetsstatus fra pladsanvisning").

Den indstillede årsnorm afspejler det faldende børnetal i Faaborg-Midtfyn Kommune, som det også fremgår af befolkningsprognosen.

Hovedtendensen er et fald i hele kommunen, i 2013 var den samlede årsnorm 1520 børn i 2014 er den samlede indstillede årsnorm på 1393 børn, et fald på 127 børn.

For flere institutioner er der tale om en markant ændring af årsnormen, f.eks.:

- Årslev Børnehave fra 34 til 28 børn
- Carl Nielsen Børnehaven fra 59 til 37 børn
- Brahetrolleborg Skole- og Børnehave fra 40 til 33 børn
- 1000Fryd fra 56 til 46 børn
- Hættegården fra 64 til 46 børn
- Turbofluen fra 40 til 25 børn.

Det er pladsanvisningens ansvar, at institutionerne tildeles en årsnorm, som sikrer en tilstrækkelig økonomi til en hensigtsmæssig drift (se bilag Kompetencer og ansvar for fastsættelse af årsnorm for daginstitutioner). Derfor har det i enkelte tilfælde været nødvendigt at fastsætte en lavere årsnorm i én institution - selvom børnene på ventelisten kunne berettige en højere årsnorm - for at opretholde en hensigtsmæssig årsnorm i en anden institution i samme lokalområde. Det er tilfældet i Nr. Lyndelse børnehave, hvor der er enkelte børn på deres venteliste med 1. prioritet i Nr. Lyndelse, som vil få anvist en plads i Carl Nielsen Børnehaven. Desuden er det tilfældet for Kaptajngården, hvor der er børn med 1. prioritet til Kaptajngården, som vil få anvist plads i Myretuen.

For nuværende får 95% af forældrene opfyldt deres 1. prioritet samlet set for hele kommunen. Det er pladsanvisningens klare vurdering, at vi også i 2014 vil kunne leve op til kommunens kvalitetsmål, at mindst 75% skal have opfyldt deres 1. prioritet.

I Broby området har der været meget pres på indskrivningen i institutionerne. I 2013 var der 22 børn som ikke kunne få plads i institutionerne i området. Dette har været løst med en busordning, vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 11. december 2012

For at afhjælpe den pressede kapacitet yderligere, besluttede kommunalbestyrelsen også, at iværksætte et frivilligt tilbud om tidlig overgang til SFO på Pontoppidanskolen. Fagchefen for undervisning oplyser, at der ikke har været grundlag for at etablere en sådan ordning.

På nuværende tidspunkt er der 6 børn i Broby området, som der ikke ser ud til at kunne få plads i institutionerne i området i 2014. Dette giver ikke umiddelbart anledning til, at pladsanvisningen for nuværende foretager sig yderligere, da situationen kan være løst indenfor kort tid, hvis der f.eks. er folk der flytter eller vælger en privat institution. Pladsanvisningen følger dog nøje situationen, og fagchefen vil fremlægge en sag til politisk behandling, hvis det viser sig at situationen ikke kan løses i pladsanvisningen.

## **Indstilling**

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller overfor Børne- og undervisningsudvalget at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Til orientering.

## **Bilag**

5 Kompetencer og ansvar i fastsættelse årsnorm - red 26 april 1

Statistik og kapacitetsstatus for pladsanvisningen marts 13 til og med maj 13

# **Punkt 73: Beredskabsplan i Faaborg-Midtfyn Kommune - overgreb mod børn**

27.00.00-P22-1-13

## **Resume**

Loven vedrørende beskyttelse af børn og unge mod overgreb m.v., den såkaldte Overgrebspakke blev vedtaget i Folketinget den 14. maj 2013.

Af loven fremgår det, at kommunerne skal have beredskaber for forebyggelse og håndtering af overgrebssager mod børn. Pædagoger, lærere og myndighedspersoner skal alle vide, hvordan de skal forholde sig ved mistanke om overgreb mod børn. På denne baggrund har de 3 børnefagchefer nedsat en task force på tværs af fagsekretariatene samt med deltagelse af politiet og regionen (SISU).

## **Sagsfremstilling**

Der er nu udarbejdet en beredskabsplan ved overgreb mod børn, som supplement til kommunens Handleguide.

Beredskabsplanen blev behandlet i direktionen den 21. maj 2013 samt på koncernledermøde den 10. juni 2013.

Forslaget til beredskabsplanen vedlægges som bilag til orientering. Beredskabsplanen skal jf. lovforslaget revideres løbende efter behov, dog med maksimalt 4 års intervaller.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Indstilling**

Fagcheferne for Børne- og Ungerådgivningen, Dagtilbud Børn og Undervisning indstiller at implementeringen drøftes på koncernledermødet samt at beredskabsplanen i sin endelige udformning sendes til behandling i Kommunalbestyrelsen den 10. september 2013.

### **Direktionen, 21. maj 2013, pkt. 190:**

Jørgen Kyed deltog.

Efter tilretning ift. bemærkningerne på direktionsmødet, fremsendes planen til gennemgang og drøftelse af implementeringen på koncernledermøde.

### **Koncernledermøde, 10. juni 2013, pkt. 28:**

Jørgen Kyed orienterede om arbejdet med planen.

Det blev pointeret, at alle fagområder konkret har ansvaret for at informere og implementere beredskabsplanen. Der refterer endvidere at kommunikere handleplanen eksternt.

.....

Fagcheferne for Børne- og Ungerådgivningen, Dagtilbud Børn og Undervisning indstiller at beredskabsplanen i sin endelige udformning sendes til behandling i Kommunalbestyrelsen d. 10. september 2013.

## **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Godkendt.

## **Bilag**

Beredskabsplan overgreb mod børn 2013 - foreløbigt udkast af d. 3. juni 2013

## **Punkt 74: Kommende sager**

00.00.00-G00-5-07

### **Sagsfremstilling**

..

### **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.

Fagsekretariat Undervisning:

- Ekstraordinært Børne- og Undervisningsudvalgsmøde den 7. august kl. 16-18 med fokus på folkeskolereform og den fremadrettede proces
- Fremlæggelse af analyse vedr. helhedsundervisning

## **Punkt 75: Gensidig orientering**

00.00.00-G00-5-07

### **Sagsfremstilling**

..

### **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Intet.

## **Punkt 76: Orientering fra formanden**

00.00.00-G00-5-07

### **Sagsfremstilling**

..

### **Beslutning**

Afbud fra Lene Høsthaab.  
Orienteret.

## **Punkt 77: Lukket**

16.03.26-K09-77-08

## **Punkt 78: Lukket**

16.03.26-K09-37-07

## **Punkt 79: Lukket**

28.00.00-A00-20-13