

# REFERAT Økonomiudvalget 2018-21 d. 05-11-2018

**Mødedato** Mandag d. 05. november 2018 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale 11, Ringe

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kvartalsvise budgetopfølgning pr. 30. september 2018.....	4
Udmøntning af effektivisering på procesomkostninger ved indkøb.....	6
Månedlige Økonomioversigt pr. ultimo september 2018.....	9
Tilbud om afkøb af fordringer med tvivlsom retskraft.....	10
Omorganisering af It og Digitalisering.....	11
Indstilling af arealer til arkæologiske udgravninger samt godkendelse af anlægsbevilling.....	13
Godkendelse af anlægsbevilling til renovering af idrætshaller.....	15
Finansiering af annulleret OE-forslag på ressourcehuse.....	16
Igangsættelse af renovering og ombygning af Børnecentret Vesterparken.....	17
Ændret anvendelse af anlægsmidler ved Espe Skole.....	19
Ansøgning til Den eksterne udviklingspulje.....	21
Udarbejdelse af en samlet udviklingsplan for Fremtidens Forstad Årslev og fastholdelse af styregru	23
Forslag til Kommuneplantillæg nr. 42 Udvidelse af landsbyafgrænsningen på Avernakø.....	25
Fjernvarme på Bygmestervej i Ringe.....	27
Forslag til aflysning af lokalplan nr. 43 erhvervsområde Jordløsevej, V. Hæsinge.....	29
Forslag til Kommuneplantillæg nr. 44 Udvidelse af boliggramme Vhæ.B.6 ved Jordløsevej, V. Hæsir	30
Anvendelse af arealet Algade 62 - 64 i Ringe.....	31
Bedre bemanning på plejehjem.....	33
Værdighedspolitik 2019.....	34
Kvalitetsstandarder for midlertidige botilbud SEL §107.....	36
Kvalitetsstandarder for længerevarende botilbud SEL § 108.....	38
Kvalitetsstandarder for alkoholbehandling SUL § 141.....	40
Kvalitetsstandarder for stofmisbrugsbehandling SEL § 101 og SUL § 141.....	42
Kvalitetsstandarder for plejebolig ABL § 5.....	44
Kvalitetsstandarder for ældrebolig ABL § 52.....	46
Høring af strategier på børne- og ungeområdet.....	48
Valg af lovgrundlag for Forårs-SFO.....	50
Retningslinjer for optagelse i dagtilbud.....	51
Drifts- og bygningstilskud til private daginstitutioner.....	52
Kontrakt om leje af havneareal - Faaborg Bådejerforening.....	54
Status på Faaborg-Midtfyn Kommunes Evalueringsdesign.....	55
Udvalgets årsplan - Til opdatering.....	57
Lukket.....	58
Lukket.....	59
Lukket.....	60
Lukket.....	61
Lukket.....	62
Lukket.....	63



## **Punkt 377: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-23-17

### **Beslutning**

Godkendt med beslutning om, at pkt. 413 udskydes til et senere møde.

Torben Smith foreslår, at pkt. 412 opdeles i 2 punkter - henholdsvis et lukket og et åbent punkt.

# Punkt 378: Kvartalsvise budgetopfølgning pr. 30. september 2018

00.30.14-S00-3-17

## Resume

Hvert kvartal udarbejdes en tilbunds gående budgetopfølgning, hvor det forventede årsforbrug indrapporteres fra kommunens institutioner, skoler mv. Der redegøres for afvigelser i forhold til det korrigerede budget, for udviklingen inden for overførselsområdet, belastningen af servicedriftsrammen mv.

## Sagsfremstilling

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.9.2018 viser et forventet mindreforbrug på 51,3 mio. kr. for hele året. Størstedelen af mindreforbruget skyldes, at der søges om overførsel af anlæg til 2019-22 for i alt 40,1 mio. kr. og overførsel af anlæg under jordpuljen for 5,0 mio. kr. Der søges om tillægsbevillinger for i alt 2,5 mio.kr. samt en række budgetneutrale omplaceringer. Efter korrektion for bevillingsansøgninger og sammenhængen mellem drift og finansiering, så er der følgende afvigelser:

- Drift: Mindreforbrug på 9,1 mio. kr.
- Anlæg og jordpulje: Merforbrug på 343.000 kr.
- Renter, finansiering og balanceforskydninger: Ingen afvigelse
- I alt et mindreforbrug på 8,7 mio. kr.

### Drift

Mindreforbruget på driften på 9 mio. kr. er resultat af dels et mindreforbrug på Direktion, stabe og øvrig administration samt By, Land og Kultur. Mindreforbruget opvejes delvist af et merforbrug under Sundhed og Omsorg. Det samlede mindreforbrug skal ses i sammenhæng med, at det aktuelle budget er inklusiv de forventede overførsler fra 2017, som er opgjort til 39,5 mio. kr. Dermed sker der en nedsparring for kommunen under ét og det skyldes primært udviklingen indenfor Sundhed og Omsorg.

Det bemærkes at budget 2019 er ikke tilpasset det højere udgiftsniveau i Sundhed og Omsorg, og det er derfor vigtigt at få reduceret forbruget. Til afhjælpning af situationen på området søges om, at 1,544 mio. kr. vedrørende certificering af plejehjem og særbevilling på Steensvang afvikles og i stedet overføres til driften under Sundhed og Omsorg med henblik på at reducere årets merforbrug. Der er endvidere aktuelt nedsat en task force der arbejder med en række tiltag til nedbringelse af udgifterne.

Som en afledt konsekvens af udviklingen på Sundhed og Omsorg er der også pres på servicerammen. På baggrund af delområdernes (skoler, institutioner, centre mv.) tilbagemeldinger til budgetopfølgningen forventes på nuværende tidspunkt en overskridelse af servicerammen på 54,3 mio. kr. Udviklingen i udgifterne vil blive fulgt tæt ligesom der tages kontakt til KL for at følge udviklingen på landsplan.

### Anlæg og jordpulje

For anlæg søges om overførsel af budget til 2019-22 for i alt 40,1 mio. kr. samt 5,0 mio. kr. vedrørende jordpuljen. Det skyldes at der forventes forsinkelse på en række anlæg. Til sidste budgetopfølgning blev forventet en gennemførelsesprocent på 90,6 pct. Til denne budgetopfølgning forventes 70,9 pct. Proceduren for opfølgning på anlæg vil endnu en gang blive gennemgået med henblik på at lave tiltag, som fremadrettet sikrer en højere gennemførelsesprocent.

Kommunens anlægsramme opgøres brutto og inklusiv jordpuljen og udgør 129,1 mio. kr. i 2018. Med et skønnet årsforbrug på brutto 127,9 mio. kr. forventes kommunen at overholde sin anlægsramme i 2018.

Det bemærkes, at overførslerne af uforbrugte anlægsmidler fra 2018 til 2019-22 på hhv. 40,1 og 5,0 mio. kr. brutto udgør 111,6 mio.kr. Det betyder, at anlægsrammen i 2019 kan komme under pres.

### Tillægsbevillinger

Der søges om to tillægsbevillinger under driften

- Tillægsbevilling på en mindreudgift 273.000 kr. vedrørende rest af Lov og cirkulæreprogram fra oprindelig budget 2018
- Tillægsbevilling på 160.000 kr. vedrørende manglende lejeindtægter Slagterigrund Faaborg.

Der søges om en tillægsbevilling på en merudgift på 436.000 kr. til anlæg Det vedrører følgende

- Merudgifter til gangarealer på Carl Nielsen Skole på 1,317 mio. kr.

- Merudgifter til inventar til gangarealer Carl Nielsen Skolen 130.000 kr.
- Mindreudgifter til renovering af Faaborg Svømmehal
- Mindreudgifter til ombygning af Vandstræde 1 på 55.000 kr.
- Merudgifter på 44.000 kr. til offentligt toilet på Faldsled Havn

Det bemærkes at forvaltningen ikke indstiller tillægsbevilling vedrørende inventar på Carl Nielsen Skolen til godkendelse. Øvrige ændringer under anlæg indstilles godkendt.

Under jordpuljen søges om tillægsbevilling på 12,1 mio. kr. i mindreudgift. Det vedrører primært at puljen til jordkøb på i alt 10 mio. kr. ikke bruges. Endvidere en mindreudgift på 3,15 mio. kr. vedrørende køb af Gestelevvej 9 som ikke længere er aktuelt. Hertil kommer en række øvrige justeringer af udgifter og indtægter til diverse udstykninger, som fremgår af bilag under del 2 i budgetopfølgningen

Under renter, finansiering og balanceforskydninger søges om tillægsbevilling til mindreindtægter for i alt 14,315 mio. kr. Det vedrører 8,5 mio. kr. i mindre lån til jordpuljen. Det modsvares af færre udgifter til jordkøb. Der er ligeledes færre indtægter som følge af mindre lånoptagelse på 0,522 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger. Endvidere søges om en tillægsbevilling på 5 mio. kr. til lavere afkast af likvide aktiver. Her til kommer en række mindrejusteringer som følge af låneomlægning og garantiprovision.

Kommunalbestyrelsen har vedtaget en målsætning om, at det aktuelle budget ikke må overstige det oprindelige budget tillagt drifts- og anlægsoverførsler fra det foregående år samt eksternt finansierede bevillinger. Status forud for denne budgetopfølgning er at der er lagt 16,4 mio. kr. i kassen, jævnfør sag om midtvejsreguleringen som blev behandlet i Kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2018. Til denne budgetopfølgning søges om tillægsbevillinger til merudgifter på i alt 6,1 mio. kr. (eksklusiv jordpuljen). Status på årets tillægsbevillinger er herefter, at der er tilført kassen i alt 10,3 mio. kr.

For uddybning af budgetopfølgningen henvises til bilagene til sagen. Budgetopfølgningen del 1 er en sammenfatning af resultaterne på drift, anlæg samt renter, finansiering og balanceforskydninger. I del 2 uddybes budgetopfølgningen på de enkelte centre og stabe, ligesom der er oversigter over de enkelte anlæg. Ydermere er der oversigter over tillægsbevillinger og omplaceringer samt status på projekter fra budget 2018.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at:

1. De ansøgte tillægsbevillinger til drift på en samlet indtægt på 113.000 kr. i 2018 godkendes.
2. Den ansøgte tillægsbevilling under anlæg til inventar på Carl Nielsen Skolen ikke godkendes
3. De øvrige ansøgte tillægsbevillinger til anlæg på i alt 306.000 kr. i 2018 godkendes.
4. De ansøgte overførsler af anlæg på samlet 40,124 mio. kr. fra 2018 til 2019-22 godkendes.
5. De ansøgte tillægsbevillinger til jordpuljen på en merindtægt/mindreudgift på 12,098 mio. kr. i 2018 godkendes
6. De ansøgte tillægsbevillinger på renter, finansiering og balanceforskydninger i 2017, svarende til en mindreindtægt på 14,315 mio. kr., godkendes.
7. Den ansøgte overførsel på 4,526 mio. kr. af anlæg vedrørende Hættegården fra 2020 til budget 2019 godkendes
8. Den budgetneutrale omplacering på 1,544 mio. kr. fra anlæg vedrørende certificering af plejehjem samt særbevilling til Steensvang til dækning af merforbrug på driften på Sundhed og Omsorg godkendes
9. Alle øvrige budgetneutrale omplaceringer i 2018 samt overslagsår godkendes.

## Beslutning

Indstillingspunkterne 1-9 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Budgetopfølgning pr 30.09.2018 DEL 2 inkl bilag

Budgetopfølgning pr 30.09.2018 DEL 1

ØU 5 november 2018 Budgetopfølgning inkl SO

# Punkt 379: Udmøntning af effektivisering på procesomkostninger ved indkøb

88.00.00-A00-2-17

## Resume

Der gives en status på projekt effektive indkøb samt indstilles forslag til udmøntning af effektivisering af projektets del 2 vedrørende procesomkostninger.

Som en del af projekt effektive indkøb skal Faaborg-Midtfyn Kommunes indkøbsprocesser professionaliseres yderligere. Det var antaget, at de indirekte omkostninger forbundet med at handle kunne reduceres med 5 mio. kr. årligt via en mere effektiv organisering med virkning fra 1. juli 2018. Efter en drøftelse med de forskellige koncernområder er projektsekretariatet blevet opmærksomme på forskellige problemstillinger, som der er søgt taget højde for. Projektsekretariatet og styregruppen foreslår nu en reduktion af det samlede effektiviseringsmål vedrørende procesomkostningerne til i alt 3,1 mio. kr. årligt. Samtidig indstilles udmøntningen til at ske med virkning fra 1. januar 2019. Det ikke realiserede effektiviseringsmål på procesdelen vil i stedet skulle findes gennem flere udbud, genforhandling af eksisterende aftaler mv.

## Sagsfremstilling

Projekt effektive indkøb blev besluttet til Budget 2018 med et mål om at der skulle effektiviseres 5 mio. kr. årligt på bedre udnyttelse af eksisterende og nye indkøbsaftaler samt 2,5 mio. kr. i 2018 stigende til 5 mio. kr. i efterfølgende år vedrørende øget professionalisering af indkøbsprocessen.

Status på bedre udnyttelse af eksisterende indkøbsaftaler

Status på første del af projektet er, at der er udmøntet 2,5 mio. kr. til budgetopfølgningen pr. 28.2.2018. Hertil kommer en opgørelse over gevinsten på de seneste nye udbud fra Fællesindkøb Fyn. Her forventes et potentiale på ca. 386.000 kr. som medtages til budgetopfølgningen pr. 30.09.2018. I alt forventes udmøntet 2,9 mio. kr. i indeværende år.

Status på professionalisering af indkøbsprocessen

Udgangspunktet for effektiviseringen var, at kommunen skulle reducere antallet af fakturaer med ca. 15.000 fakturaer ud af i alt 97.000 fakturaer (ekskl. mellemkommunale fakturaer). Imidlertid viser drøftelser med flere områder, at der er problemstillinger, som der ikke er taget højde for i den første beregning. En stor del af fakturaerne er således ikke resultat af en klassisk indkøbsproces og har derfor ikke samme effektiviseringspotentiale som oprindeligt forudsat. Det betyder, at baseline for besparelserne foreslås reduceret. Det er skønnet, at det kun er 2/3 af fakturaerne (62.000 ud af oprindeligt antaget 97.000), som vedrører indkøb ud fra en klassisk indkøbsproces med varebestilling, varemottagelse, fakturabehandling etc. Projektsekretariatet anbefaler derfor, at målet om reduktion i antallet af faktura på 15.000 reduceres til 9.500 fakturaer. Det svarer til en samlet effektivisering på 3,1 mio. kr., jf. nedenstående tabel, som indstilles udmøntet pr. 01.01.2019. Forudsætninger og beregninger er uddybet i det vedlagte bilag 1.

Fordeling af effektiviseringsmål	I alt Effekt fra 2019
Decentrale	
By Land og Kultur - Decentrale	-136.347
Opvækst og Læring - decentrale	-1.243.795
Sundhed og Omsorg - decentrale	-457.042
<b>Decentrale i alt</b>	<b>-1.837.183</b>
Direktion, stabe og øvrig administration	
Arbejdsmarked	-424.802
Center for By Land og Kultur	-207.367
Center for Opvækst og Læring	-219.545
Center for Sundhed og Omsorg	-229.113
Politik og Strategi	-136.673
Økonomi og Løn	-31.617
<b>Direktion, stabe og øvrig administration i alt</b>	<b>-1.249.116</b>
<b>Total</b>	<b>-3.086.299</b>

Det bemærkes, at Kostforplejningen og Socialtilsyn Syd udgår af beregningen. Kostforplejningen har indtægtsdækket virksomhed, og en besparelse i deres budget til indkøb vil betyde, at deres indtægtsbudget tilsvarende skal reduceres. Kostforplejningen kan stadig være omfattet af tiltagene til effektivisering af indkøb, men får ikke reduceret deres budget. Tilsvarende gælder Socialtilsyn Syd.

Det videre forløb

Status på projektet er herefter, at der mangler at blive udmøntet 4,8 mio. kr. i 2018 og 3,9 mio. kr. fra 2019 og frem. Den manglende udmøntning fra indeværende år forventes at blive overført til 2019 til senere udmøntning. Der pågår et arbejde med følgende handlinger, der skal supplere de allerede igangsatte handlinger med henblik på at realisere det resterende effektiviseringsmål (fx bedre udnyttelse af indkøbsaftaler, øget fokus på (gen)forhandling af kontrakter mv.):

### 1. Robotteknologi

Formålet med robotteknologi, kaldet RPA (Robotic Process Automation), er at nedbringe omkostninger samt undgå indtastningsfejl ved bogføring. Faaborg-Midtfyn Kommune er pt. i dialog med forskellige firmaer om mulighederne for at automatisere dele af kommunens bogføringsfunktioner. Endvidere indhentes erfaringer fra Esbjerg Kommune og Region Nordjylland, der begge arbejder med RPA.

### 2. Genforhandling af priser

Der er skabt opmærksomhed omkring genforhandling af aftaler som står til mulig forlængelse. Konkret har FIF netop genforhandlet prisen med en leverandør, hvor kommunen havde mulighed for at forlænge den nuværende aftale. Genforhandlingen medførte en bedre pris og hermed en effektiviseringsgevinst. Fremadrettet vil der blive arbejdet mere målrettet med genforhandling.

### 3. Mere effektiv brug af tjenesteydelser

Faaborg-Midtfyn Kommune brugte i 2017 ca. 535 mio. kr. på tjenesteydelser. Til sammenligning blev der brugt ca. 180 mio. kr. på varekøb. Tjenesteydelser omfatter blandt andet håndværkerydelser, vikarservice, rådgivningsydelser (fx arkitekter, ingeniører og revisorer), affaldsbehandling, brand- og redningstjenester, konferencer mv. Sammenlignet med varekøb er der i mindre grad indkøbsaftaler på tjenesteydelser, og området er derfor i gang med at blive analyseret nærmere med henblik på at skabe overblik over vores brug af tjenesteydelser samt anviser udgiftsreducerende handlinger. I forlængelse heraf vil der blive indledt en dialog med relevante institutioner med henblik på at sikre en mere effektiv og omkostningsbesparende indkøbsadfærd. Som en del af analysen vil der også blive set på mulighederne for øget brug af lokale leverandører. Der vil blive udarbejdet mere tydelige retningslinjer på indkøbsområdet med henblik på at sikre en optimal indkøbsadfærd samt ske en øget opfølgingsindsats på om retningslinjerne overholdes. Endelig undersøges mulighederne for at gennemføre nye udbud af tjenesteydelser. Sidst skal det undersøges om en digital udbudsportal kan benyttes ved tilbudsindhentning af tjenesteydelser, for at sikre den bedste pris for den udførte opgave.

#### 4. Udvikling af kommunens indkøbssystem

Faaborg-Midtfyn Kommunes elektroniske indkøbssystem gør det nemt for organisationen at handle på kommunens indkøbsaftaler. Indkøbssystemet understøtter imidlertid kun indkøbsaftaler indgået af Fællesindkøb Fyn, hvilket udgør en mindre andel af vores samlede indkøb. Det vil derfor blive undersøgt hvilke muligheder der er for at udvikle systemet så sortimentet løbende udvides samt tiltag der kan være med til at øge den lokale handel.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget om at indstille til Kommunalbestyrelsen, at

1. status på projekt effektive indkøb tages til efterretning
2. der udmøntes 3,087 mio. kr. af besparelsen på effektive indkøb fordelt på bevillingsområderne som følger:
  - Opvækst og Læring decentrale 1,244 mio. kr.
  - Sundhed og Omsorg decentral 0,567 mio. kr.
  - By, Land og Kultur decentrale 0,136 mio. kr.
  - Direktion og Stabe og øvrig administration 1,249 mio. kr.

### **Beslutning**

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Effektive indkøb\_Fordeling af besparelse del 2

# Punkt 380: Månedlige Økonomioversigt pr. ultimo september 2018

00.30.14-A00-1-18

## Resume

Hver måned orienteres Økonomiudvalget om kommunens overordnede økonomi i form af en samlet økonomioversigt. Tre gange årligt foretages endvidere en grundig budgetopfølgning. For en mere uddybende status på økonomien henvises derfor til årets tredje budgetopfølgning pr. 30. september 2018, som behandles som et særskilt punkt på økonomiudvalgets dagsorden.

## Sagsfremstilling

Økonomioversigten pr. 30. september 2018 er vedlagt som bilag. Der er ikke udarbejdet bemærkninger til selve økonomidelen af økonomioversigten. Der henvises til dagsordenspunktet om budgetopfølgningen pr. 30. september 2018.

Antallet af indbyggere er igen stigende. Folketallet er på nuværende tidspunkt på 51.754 svarende til en stigning på 216 personer siden primo 2018. I følge befolkningsprognosen forventes der at være 51.724 indbyggere i kommunen ved årets udgang. Fortsætter den nuværende udvikling, vil det være højere.

Antallet af fuldtidsansatte er højere end i 2017, men flugter udviklingen fra 2017. Det vil sige stigende frem mod sommer for herefter at falde frem mod vinteren.

Der er i indeværende år solgt 19 af kommunens byggegrunde.

Likviditeten er steget igen siden juli. I juli blev der afregnet den årlige udgift til staten for elever på fri- og efterskoler. I relation til kapitalpleje er der i september et afkast på 0,35 mio. kr. på det ordinære depot og 0,17 mio. kr. i forhold til FFV-midlerne.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager økonomioversigten til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Økonomioversigt ultimo september 2018

# Punkt 381: Tilbud om afkøb af fordringer med tvivlsom retskraft

25.45.00-A00-31-18

## Resume

Behandling af tilbud om afkøb af fordringer med tvivlsomt retskraft

## Sagsfremstilling

Som led i oprydningsarbejdet efter indstillingen af den af automatiserede gældsinddrivelse i det tidligere SKAT skal der foretages en ekstraordinær afskrivning af fordringer med tvivlsom retskraft. Der er indgået en generel aftale mellem KL og Regeringen om kompensation for afskrivning af fordringerne og vilkårene for salget af en delmængde af fordringerne, der har privatretlig karakter.

I den forbindelse tilbyder Gældsstyrelsen at afkøbe en vis mængde fordringer af privatretlig karakter fra kommunerne med henblik på efterfølgende afskrivning.

Der kompenseres tilsvarende for øvrige fordringer omfattet af den ekstraordinære afskrivning, men dette sker automatisk og ikke som et afkøb.

Kommunalbestyrelsen modtager derfor vedlagte tilbud vedrørende de privatretlige fordringer.

Af bilaget fremgår det hvilke fordringer det drejer sig om samt hvilke kriterier der er lagt til grund for udvælgelsen af fordringerne.

Gældsstyrelsen tilbyder at afkøbe fordringerne til deres reelle værdi – eller det, der betegnes som kursværdien. Det er normal praksis for alle typer gæld, at de værdiansættes via en kursværdimodel. Gældsstyrelsen anvender en model, der er udviklet af den uafhængige revisions- og rådgivningsvirksomhed PwC, og som fuldt ud er i overensstemmelse med branchestandarder for værdiansættelse i den finansielle sektor.

Gældsstyrelsen tilbyder at købe de udvalgte fordringer ved Faaborg-Midtfyn Kommune for en samlet købesum på 246.391,07 kr. Den nominelle værdi af disse fordringer udgør 1.037.336,40 kr., hvoraf 284.416,53 kr. er påløbne inddrivelsesrenter.

Forvaltningen har vurderet tilbuddet og anbefaler Kommunalbestyrelsen at acceptere tilbuddet.

Såfremt Kommunalbestyrelsen ikke ønsker at benytte Gældsstyrelsens tilbud, vil fordringerne sammen med andre fordringer skulle gennemgås manuelt for retskraft, for derefter at blive forsøgt inddrevet i det omfang fordringerne er retskraftige. Fordringer, der ikke er retskraftige, vil blive afskrevet efter gældende regler uden kompensation.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at Gældsstyrelsens tilbud accepteres.

## Beslutning

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Tilbud fra Gældsstyrelsen vedr. afkøb af fordringer med tvivlsomt retskrav

Brev\_1110\_Faaborg-Midtfyn Kommune

# Punkt 382: Omorganisering af It og Digitalisering

00.15.01-A00-1-18

## Resume

Politik og Strategi blev etableret med organisationsændringen i 2015 og fik fra start en alsidig opgaveportefølje inden for HR, IT, forsikring, kommunikation, udvikling, jura samt administrativ understøttelse af direktion, borgmester og de øvrige politikere i kommunalbestyrelsen. Derudover har staben fået tilført nye opgaver med både borgerbudget og implementering af civilsamfundspolitikken, siden 2016. Der er store forventninger til stabens evne til at understøtte organisationen, Direktionen og det politiske niveau. For at skabe de bedste betingelser for det, har Direktionen bedt om et oplæg til en opstramning af stabens opgaveportefølje samt en styrkelse af ledelsen i staben.

## Sagsfremstilling

Der er pr. 1. juni 2018 gennemført en organisationsændring i Politik og Strategi og igangsat en proces for at afsøge mulighederne for, at flytte IT og Digitalisering til et andet ledelsesområde og samtidig sikre, at der fortsat arbejdes målrettet med den digitale udvikling i Faaborg-Midtfyn Kommune. Der er konkret arbejdet mod en placering under Arbejdsmarked, da udviklingen af det digitale borgermøde i høj grad gør sig gældende på arbejdsmarked- og borgerserviceområderne.

Styregruppen, som består af stabschef Heidi Juul Madsen, It-chef Michael Hansen, koncernchef Mette Gaarde-Fink og digitaliseringskonsulent Michael Bech Petersen, har udarbejdet forslag til omorganisering af It og Digitalisering til Arbejdsmarkedet. Forslaget har nu været i høring i MED organisationen hos Politik og Strategi, Arbejdsmarked og It og Digitalisering og efterfølgende til orientering i Hovedudvalget.

Der er fra MED i Politik og Strategi ingen bemærkninger til det udsendte materiale. Arbejdsmarked og It og Digitalisering har indgivet høringssvar og styregruppen har kommenteret høringssvarene. I vedhæftede bilag ses:

- Materialet som er udsendt til høring i MED organisationen.
- Svar på høringsmaterialet fra Arbejdsmarked.
- Svar på høringsmaterialet fra It og Digitalisering.
- Styregruppens kommentarer til de indkomne svar.

## Økonomi

Funktionen som Databeskyttelsesrådgiver (DPO) forankres organisatorisk i Politik og Strategi. Lønsum udgør kr. 650.000.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. It og Digitalisering fra 1/1 2019 forbliver som en samlet enhed og organisatorisk tilknyttes Arbejdsmarked.
2. Det samlede årsværk i It og Digitalisering på 20 årsværk overføres pr. 1/1 2019 til Arbejdsmarked.
3. Det samlede budget pr. 1/1 2019 for It og Digitalisering udgør kr. 31.427.654 (eksklusiv budget til DPO) og overføres til Arbejdsmarked pr. 1/1 2019.
4. De 650.000 kr. til DPO omplaceres fra ITs budget til Politik og Strategi. Det samlede budget for It og Digitalisering er i ovenstående reduceret med dette beløb.
5. Beløbet i forhold til det vedtagne budget vedr. anlæg overføres til Arbejdsmarked.

## Beslutning

Indstillingspunkterne 1-5 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Arbejdsmarkedets høringssvar

It personalets høringssvar It og Digitalisering 21092018

It og Digitalisering høringsmateriale MED

Hørings svar styregruppe bemærkninger

# Punkt 383: Indstilling af arealer til arkæologiske udgravninger samt godkendelse af anlægsbevilling

05.00.00-G01-1-18

## Resume

Som led i byggemodningen af arealerne til byudviklingen af Årslev Syd er der blevet udført arkæologiske forundersøgelser. Resultatet af forundersøgelsen indstiller udvalgte arealer til udgravning. Der søges om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til udgravningerne, finansieret af jordpuljen.

## Sagsfremstilling

Som led i signaturprojekt Årslev har Faaborg-Midtfyn Kommune erhvervet 20 ha. landbrugsjord syd for bymidten i Årslev-Sdr. Nærrå. Sommerfuglen, som arealerne benævnes, er omfattet af den igangværende arkitektkonkurrence for den nye bydel mod syd. Som led i byggemodningen af arealerne har Øhavsmuseet, på baggrund af en beslutning i Kommunalbestyrelsen den 9. april 2018, foretaget en arkæologisk forundersøgelse af arealerne. Nu er forundersøgelserne afsluttet og de betydelige fund af bl.a. bebyggelser og gravpladser der er gjort betyder, at udvalgte arealer indstilles til arkæologiske udgravninger.

Der er af Øhavsmuseet udarbejdet en samlet rapport og et overslag på et budget for udgravningerne på matriklerne 27e og 27g, Sdr. Nærrå By, Sdr. Nærrå på samlet 6.339.635 kr. ex. moms. Der er som i alle udgravninger tale om et max budget, som er baseret på Slots- og Kulturstyrelsens tariffer og strategier for udgravninger. Øhavsmuseet foreslår som følge af sagens omfang dels at holde kommunen tæt orienteret om udviklingen i de faktiske udgifter dels at bruge anledningen til, i tæt dialog med planlæggerne, at få formidlet resultater, så de kan komme byudviklingen i nord til gavn. Der bygges helt nyt i et område, der har en historie af national interesse i oldtiden. Endelig kan formidlingen tænkes sammen med midlertidig formidling i Polymeren jf. beslutning om Øhavsmuseets formidling i Frølageret i Faaborg

De indstillede arealer til udgravning og tilhørende budgetter er blevet godkendt hos Slots- og Kulturstyrelsen. Godkendelsen vedlægges som bilag.

Slots- og Kulturstyrelsen lægger bl.a. vægt på, at undersøgelsen samlet set skal dokumentere anlæggenes nærmere datering, struktur, funktion samt kulturhistoriske sammenhænge bl.a. den indbyrdes relation mellem den påviste bebyggelse og produktionsområdet. Godkendelsen bygger bl.a. på, at det berørte areal er beliggende i et område med et meget højt antal registrerede væsentlige fortidsminder bl.a. er der både øst og vest for det aktuelle areal tidligere udgravet bebyggelser fra ældre romersk jernalder og frem til ældre germansk jernalder, og indeværende undersøgelse vil derfor bidrage væsentligt til forståelsen af jernalderens bebyggelsesstruktur i området. Undersøgelsen af den identificerede urnegravplads vil ligeledes bidrage med ny viden om bronzealderens kulturlandskab særligt set i forhold til de fredede gravhøje, som findes i umiddelbar nærhed.

Udgravningerne forventes at kunne gennemføres over en periode på 6-8 måneder afhængig af hvordan vinteren bliver, med opstart ultimo november 2018. 1/4 af den samlede udgift forventes i 2018, mens 3/4 af udgiften kommer i 2019. Udgravningerne betyder, at det ikke kan forventes, at der kan dyrkes på en væsentlig del af marken i den kommende sæson, hvorfor der skal indgås en aftale med forpagteren af jorden om en nedsat forpagtningsafgift i 2018/2019.

## Økonomi

Der er ikke afsat midler i Budget 2018 og Budget 2019 (2020-2022) til arkæologiske udgravninger på byggemodning i Årslev Syd. Udgifter til forundersøgelser på 623.549 kr. ex. moms er finansieret af den afsatte pulje i 2018 på 1,6 mio. kr. til nye byggemodninger, jf. Kommunalbestyrelsens møde den 9. april 2018, pkt. 94. Der er et ikke disponeret restbeløb i pulje til nye byggemodninger på 826.000 kr., som søges overført til 2019 ved budgetopfølgningen pr. 30. september. Der er ikke afsat pulje til nye byggemodninger i 2019.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen:

1. at budgettet for arkæologiske udgravninger godkendes og projektet igangsættes.
2. at udgift til arkæologiske udgravninger finansieres af rådighedsbeløb på 826.000 kr. til nye byggemodninger og en tillægsbevilling på 5.513.635 kr. fra jordpuljen, fordelt med 1.584.909 kr. i 2018 og 3.928.726 kr. i 2019.
3. at der godkendes anlægsbevilling på 6.339.635 kr. ex. moms.
4. at der godkendes frigivelse af rådighedsbeløb på 1.584.909 kr. i 2018 og 4.754.726 kr. i 2019 til By, Land og Kultur.

## Beslutning

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

sommerfuglen\_områdenavne1.pdf

Godkendelse af EU budget på kr. 1.890.023,44 inkl. moms

Godkendelse af EU budget på kr 6 034 52125 inkl moms

# Punkt 384: Godkendelse af anlægsbevilling til renovering af idrætshaller

04.04.00-S00-1-13

## Resume

By, Land og Kultur søger om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i 2018 på 8.230.000 kr. til renovering af konkrete projekter i idrætshaller.

## Sagsfremstilling

I 2014-15 blev hallerne gennemgået af en byggeteknisk rådgiver og større renoveringsopgaver/-behov blev vurderet, og der er blevet afsat midler i budgettet til disse opgaver – hvor af der ønskes frigivet i alt 8.230.000 kr. i 2018. På grund af omprioriteringer og overførsler fra 2017, så er der i budget 2018 afsat 8.630.000 kr. I de kommende år er der ligeledes afsat midler til større renoveringer, og de resterende 400.000 kr. ønskes overført til 2019 for at kunne gennemføre de prioriterede projekter.

I 2018 søges der om frigivelse af midler til at gennemføre følgende projekter:

- Bøgebjerg hallen får lavet et energisystem og en ny rygning på taget til samlet ca. 600.000 kr.
- Horne hallen får lavet ventilationssystem for ca. 180.000 kr.
- Korinth hallen får lavet omklædningsrum for ca. 1.000.000 kr.
- Kværndrup hallen får lavet ny loftsbeklædning for ca. 230.000 kr. (restprojekt fra 2017)
- Gislev hallen får lavet omklædningsrum for ca. 150.000 kr. (restprojekt fra 2017)
- Ryslinge hallen får have lavet omklædningsrum for ca. 1.750.000 kr.
- Nr. Broby får lavet de flade tage, samt isolering for ca. 450.000 kr.
- Årslev hallen får lagt nyt tag for ca. 1.870.000 kr.
- Midtfyns Fritidscenter får lavet herreomklædningsrum ved svømmehallen, samt utætheder på det flade tag i forbindelse med ombygningen af omklædningsrummene for ca. 2.000.000 kr.

Overslagspriserne på de prioriterede projekter blev udregnet i forbindelse med budgetlægningen ved budget 2016, og det betyder at priserne ved udbud af opgaverne kan stige, hvilket er sket i nogle af projekterne. Sidenhen er der ligeledes kommet enkelte akutte projekter ind, som også har fordyret opgaverne – f.eks. et utæt fladt tag på Midtfyns Fritidscenter (en følgevirkning efter renovering af omklædningsrum/multirum), samt rygning på Bøgebjerg hallens tag. Samlet forventes det at bruge ca. 600.000 kr. mere end først kalkuleret. Det betyder, at anlægsbudgettet i puljen vil blive presset i 2019, hvor det var forventet at kunne overføre 1 mio. kr. til projekterne i 2019. Inden udgangen af 2018 laves der en ny vurdering af projekterne for 2019.

## Økonomi

Forvaltningen bemærker at der er afsat 8.630.000 kr. i budget 2018.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at godkende anlægsbevilling på 8.230.000 kr., OG
2. at rådighedsbeløb på 8.230.000 kr. frigives til By, Land og Kultur, OG
3. at de resterende 400.000 kr. overføres til prioriterede projekter i 2019.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 24. oktober 2018, pkt. 105:

Bo L. Petersen fraværende under punktet.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 385: Finansiering af annulleret OE-forslag på ressourcehuse

28.00.00-P20-2-15

## Resume

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2016, blev der indarbejdet et Omstillings- og Effektiviseringsforslag (OE-forslag) på 600.000 kr., gældende fra 2018, som effekt af oprettelsen af 'Ressourcehuse' i kommunens daginstitutioner, hvori den specialpædagogiske indsats fremadrettet skulle iværksættes. På daværende Børne- og uddannelsesudvalgs møde den 21. december 2016 blev det besluttet at annullere etableringen af ressourcehusene. Der skal tages stilling til hvordan den besluttede besparelse fra 2019 skal realiseres.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2016 blev der indarbejdet et Omstillings- og Effektiviseringsforslag (OE-forslag) på 600.000 kr., gældende fra 2018, som effekt af oprettelsen af 'Ressourcehuse' i kommunens daginstitutioner, hvori den specialpædagogiske indsats fremadrettet skulle iværksættes. På daværende Børne- og uddannelsesudvalgs møde den 21. december 2016 blev det besluttet at annullere etableringen af ressourcehusene. Der blev imidlertid ikke taget stilling til den økonomiske besparelse, hvormed Børneområde Vest, som varetager det specialpædagogiske dagtilbud, står for at skulle realisere denne besparelse. I 2018 er den økonomiske situation løst ved brug af overførsel af ikke brugte midler fra 2017.

Fra budget 2019 og fremadrettet foreslås der en korrektion af tildelingsmodellen, så den besluttede besparelse dækkes af den samlede ramme til dagtilbudsområdet.

## Økonomi

En tilbageførsel af OE-forslaget på ressourcehuse, vil i 2019 og frem samlet set betyde en merudgift på netto 638.413 kr. Tildelingen ændres fra 127.081 kr. pr. barn i et ressourcehus til 219.312 kr. pr. barn i specialgruppe og 89.512 kr. for enkeltintegrerede børn, tilsvarende til tidligere års tildeling.

Med en beslutning om at finansiere merudgiften fra de andre daginstitutioner vil det betyde, at beløbet tildelt pr. børnepoint til løn (ekskl. ledelse) nedsættes fra 47.752 kr. til 47.292 kr.

Børneområde Syd -112.708 kr.

Børneområde Vest 1.014.539 kr.

Nedsættelse af beløb pr. børnepoint (samlet for alle daginstitutioner) -557.678 kr.

Forældrebetaling -85.514 kr.

Friplads og søskendetilskud 32.117 kr.

Tilskud til private institutioner og privat pasning -290.756 kr.

I alt 0 kr.

Forældrebetalingstaksten vil blive ændret i forhold til det takstblad der er fremsendt til 2. behandling af budget 2019:

Takst pr. måned i 11 måneder

	Nuværende takst	Ny takst
Vuggestue deltidsplass	2.435	2.441
Vuggestue fuldtidsplass	3.363	3.361
Børnehave deltidsplass	1.436	1.449
Børnehave fuldtidsplass	1.892	1.900

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst og Læringsudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender finansiering af annulleret OE-forslag.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. oktober 2018, pkt. 86:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 386: Igangsættelse af renovering og ombygning af Børnecentret Vesterparken

82.20.03-000-1-18

## Resume

Forvaltningen søger om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 2,415 mio. kr. i 2018 samt godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 4,402 mio. kr. i 2019 til udførelse af anlægsprojekt i forbindelse med renovering af Børnecentret Vesterparken.

## Sagsfremstilling

Børnecentret Vesterparken er en integreret institution centralt beliggende i Ringe. Anlægsprojektet består i en renovering og ombygning af institutionen med henblik på at tilpasse indretningen til børnegruppen og krav til moderne læringsmiljøer.

Den nuværende planløsning giver ikke mulighed for at udfolde indsatser tilfredsstillende eller i passende omfang. Der er flere børn i udsatte positioner i Vesterparken, hvor pædagogikken skal tage hensyn til at tage mindre grupper ud og fokusere indsatsen. Der er også flere flersprogede børn i Vesterparken og et kontinuerligt behov for sprogarbejde i mindre rum, men også for at udfolde sprogarbejdet i hele institutionen.

De glidende overgange, der særligt kan skabes i en integreret institution, besværliggøres af, at de ikke naturligt understøttes af ruminddelingen. Manglen på et fælles hjerterum/samlingsrum betyder også, at de mindste børn sjældent møder og spejler sig i de større børn og omvendt. Derved udnyttes fællesskabet ikke i det pædagogiske arbejde, hvilket er en væsentlig mangel i arbejdet med børn/forældre i udsatte positioner og flersprogede børn og forældre.

Samtidig vil det styrke udnyttelsen af medarbejderressourcerne, hvis der var større overskuelighed og bedre mulighed for at skabe mindre læringsmiljøer, der knytter sig til læreplanstemaerne. De nuværende lokaler er for små til formålet og ligger ikke i forbindelse med hinanden. Lokalerne gør det heller ikke pædagogisk muligt at overskue flere børn, der færdes på forskellige områder i institutionen.

Projekteringsprocessen er nu afsluttet, og projektforslag til renovering af Børnecentret Vesterparken er vedlagt som bilag.

Ved vedtagelse af budget 2018 blev der afsat anlægsmidler på 3,6 mio. kr. i 2018 og 4,402 mio. kr. i 2019 til anlægsprojektet.

Projektets midler vil blive fordelt således:

- 2018: Udførelse 2,415 mio. kr. (2018 priser)
- 2019: Udførelse 3,402 mio. kr. + Inventar 1 mio. kr. I alt 4,402 mio. kr. (2019 priser)

Projektmidler, som tidligere er frigivet:

- Projektering og opstartsomkostninger på 1,185 mio. kr. er frigivet på kommunalbestyrelsesmøde den 20. marts 2018

## Økonomi

Det bemærkes, at der i 2018 er et restbudget til udførelse på 2,415 mio. kr. til renovering af Børnecentret Vesterparken, og at der i budgetaftalen for 2019 er afsat 4,402 mio. kr., hvor bevillingen fordeler sig med 3,302 mio. kr. til udførelse og 1 mio. kr. til inventar.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

1. at der godkendes en anlægsbevilling på 2,415 mio. kr. i 2018 til renovering af Børnecentret Vesterparken
2. at rådighedsbeløb på 2,415 mio. kr. i 2018 til renovering af Børnecentret Vesterparken frigives til By, Land og Kultur.

3. at der godkendes en anlægsbevilling på 4,402 mio. kr. i 2019 til færdiggørelse af renovering af Børnecentret Vesterparken, heraf 1 mio. kr. til inventar.
4. at rådighedsbeløb på 3,402 mio. kr. til færdiggørelse af renovering af Børnecentret Vesterparken frigives til By, Land og Kultur i 2019.
5. at rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til inventar frigives til Børneområde Midt i 2019.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. oktober 2018, pkt. 89:

Indstillingspunkterne 1 - 5 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Vesterparken - Projektforslag

# Punkt 387: Ændret anvendelse af anlægsmidler ved Espe Skole

82.20.00-000-1-18

## Resume

I budget 2018 er bevilliget anlægsmidler til etablering af en overdækning til cykler på Espe Skole. Med budget 2019 er der tillige budgetteret anlægsmidler til etablering af et nyt håndværk og designlokale inkl. procesudsugning i 2021. Det ønskes at opprioritere etableringen af procesudsugning i faglokalet ved at vælge en billigere løsning til cykeloverdækning. Der fremsættes forslag til ændret anvendelse af budgetterede midler til anlægstiltag på Espe Skole i perioden 2018-2021 til kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Sagsfremstilling

I budget 2017 og 2018 er der budgetteret anlægsmidler til tilbygning af ekstra fløj, ny hovedindgang samt etablering af overdækning til cykler m.m. på Espe Skole. Undervisningsfløjen blev indviet i foråret 2018, og der resterer nu at etablere en overdækning til cykler. Med budget 2019 er der budgetteret anlægsmidler til omdannelse af skolens tidligere sløjlokale til et undervisningslokale for faget håndværk & design i 2021.

Håndværk og design blev i skoleåret 2016/2017 et nyt obligatorisk fag i folkeskolen, hvor eleverne skal tilegne sig viden og færdigheder om håndværk, forarbejdning, materialer og designprocesser gennem praktisk arbejde i forskellige værksteder. Værkstedernes indretning skal efterleve gældende lovgivning for arbejdsmiljø og stiller i flere tilfælde krav om procesudsugning under en arbejdsproces.

Der forefindes ikke procesudsugning i undervisningslokalet på Espe Skole, hvilket begrænser elevernes brug af materialer og forarbejdningsmetoder i faget. Indretningen gør det således vanskeligt for skolen at efterleve fagets formål og folkeskoleloven.

På den baggrund ønsker skolen at opprioritere etableringen af procesudsugning i faglokalet ved at vælge en billigere løsning til cykeloverdækning (bilag 1). Dertil er der ubrugte midler i det nuværende anlægsprojekt på skolen, som også vil anvendes til formålet.

Anlægsmidler til rådighed i alt kr. 204.000:

- Budgetterede midler til etablering af en overdækning til cykler, kr. 154.000.
- Ubrugte anlægsmidler, ca. kr. 50.000.

Udgifter ved ændret brug af anlægsmidler i alt kr.196.750:

- Ny løsning til etablering af en overdækning til cykler, kr. 99.000 (bilag 2).
- Etablering af procesudsugning i faglokalet, kr. 97.750 (bilag 3).

Den ændrede anvendelse af anlægsmidler indebærer samtidig en nedskrivning på kr. 97.750 i det budgetterede anlægsprojekt på Espe Skole i 2021.

## Økonomi

Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 9,589 mio. kr. til tilbygning og etablering af overdækning til cykler er godkendt i Kommunalbestyrelsens møde den 9/1 2017. I Kommunalbestyrelsens møde den 14/8 2017 er der i forbindelse med budgetopfølgningen godkendt en tillægsbevilling på 353.000 kr. til etablering af ekstra toiletter.

Udgifterne til procesudsugning samt overdækning til cykler finansieres af den godkendte anlægsbevilling. I det vedtagne budget 2019 - 2022 er der i 2021 afsat et anlægsbudget på 587.000 kr. til renovering af Håndværk og Designlokale på Espe Skole, som indeholder en kalkulation på 97.750 kr. til procesudsugning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende, at:

1. budgetterede anlægsmidler på kr. 204.000 anvendes til etablering af procesudsugning i undervisningslokale til faget Håndværk og design samt etablering af en overdækning til cykler.
2. budgetterede anlægsmidler til etablering af nyt Håndværk og designlokale i år 2021 nedskrives med kr. 97.750 såfremt indstilling 1 godkendes.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. oktober 2018, pkt. 90:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 3\_Kalkulation\_Espe Skole\_Håndværk og design\_Procesventilation.pdf

Bilag 2\_Kalkulation\_Espe Skole\_Cykeloverdækning

Bilag 1\_Ansøgning om ændring i anlægsmidler

# Punkt 388: Ansøgning til Den eksterne udviklingspulje

24.10.05-A00-5-09

## Resume

Den eksterne udviklingspulje støtter udviklingstiltag af tidsbegrænset karakter, der fremmer erhverv og turisme i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Der er indkommet en ansøgning til den eksterne udviklingspulje - Foreningen 'Midtfyns Festival' ansøger om 250.000 kr. til at genskabe Midtfyns Festivalen i en 2019 version.

Der skal tages stilling til ansøgningen.

## Sagsfremstilling

Midtfyns Festivalen 2019

Foreningen 'Midtfyns Festival' er en non-profit forening, som vil genskabe Midtfyns Festivalen i den ånd, den blev skabt i 1976, og føre den op til 2019. Festivalen er bygget op om tre indsatsområder og fire kerneværdier. (se bilag)

Indsatsområder

Kerneverdier

1. Musik
2. Folkelighed
3. Nostalgi

1. Fællesskab
2. Medejerskab
3. Ånd
4. Nærvær

Derudover afholdes der et skolearrangement 'Ung i Midten' fredag d. 24. maj kl. 10.00-14.00 med deltagelse af en række fynske fri-, folke- og efterskoler, der afvikles inden festivalen åbner officielt.

Selve festivalen afvikles d. 24 - 25 maj 2019 på Dyrskuepladsen i Ringe. Foreningen budgetterer med 2000 betalende gæster.

De lokale foreninger der hjælper til med og på festivalen modtager 5 % af hver billet de sælger til foreningskassen.

I alt med støtte og sponsoraftaler estimerer Midtfyns Festivalen et indtægtsgrundlag på 2.798.575 mio kr. hvoraf 1.170.000 kr. er ved billetsalg og et udgiftsgrundlag på 2.798.526 kr. hvoraf musikere udgør 840.000 kr. (se bilag)

Hidtidige ansøgninger til den eksterne udviklingspulje

I 2018 er indtil d.d. modtaget ansøgninger fra og givet tilsagn til:

- Fyn Rundt for bevaringsværdige skibe (30.000 kr.)
- Fynske fristelser (73.223 kr.) (tilbageført til den eksterne udviklingspulje da foreningen er nedlagt)
- Faaborg Amatørfiskeforening (280.000 kr.)
- Haabet (160.000 kr.)
- Underskudsgaranti til Heartland Festival (512.036 kr.)
- HjerterDame Touren med (60.000 kr.)
- Liverpool Way Football Camp 2018 med (35.000 kr.) medfinansiering
- Faaborg Boldklub & Idrætsforening med (10.000 kr.)
- Sydfynsk Alperidt (7.500 kr.)
- Renovering af Lyø Havn (50.000 kr.)
- Team Ringe og Team Rynkebys afgang mod Paris (70.000 kr.)
- Faaborg Sejlklub E-jolle EM Master & Youth (100.000 kr.)

Dermed har den eksterne udviklingspulje i alt bevilliget (inkl. underskudsgaranti til Heartland Festival): 1.314.536 kr.

## Økonomi

Forvaltningen oplyser, at der d. 25.10.2018 refterer 211.945 kr. i puljen. En godkendelse af Midtfyns Festivalens ansøgning på 250.000 kr. vil således resultere i, at puljen vil gå i minus.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget beslutter, om der skal gives støtte til Midtfyns Festival på 250.000 kr. til afviklingen af Midtfyns Festival 2019.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget beslutter, at støtte Midtfyns Festival 2019 med 100.000 kr.

## **Bilag**

#Budgetark\_kommunen - BUDGET.pdf

Projektbeskrivelse\_MF.docx

# Punkt 389: Udarbejdelse af en samlet udviklingsplan for Fremtidens Forstad Årslev og fastholdelse af styregruppe

01.11.00-P20-61-17

## Resume

Efter afholdelse af 2 arkitektkonkurrencer for udvikling af bymidten og en ny bydel i Årslev/Sdr. Nærå foreligger der et inspirerende og visionært projekt for den fremtidige byudvikling. For at sikre fokus på den langstrakte byudvikling frem mod 2030 med afsæt i vinder projekternes hovedgreb anbefales det, at der sættes gang i udarbejdelse af en udviklingsplan. Det anbefales desuden, at den politiske styregruppe fortsætter, til der er godkendt en udviklingsplan for området.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Som et led i at opfylde udviklingsstrategiens mål fra 2015 om 1200 nye borgere i Årslev/Sdr. Nærå blev det på møde i kommunalbestyrelsen 9. oktober 2017 besluttet at nedsætte en ”overordnet styregruppe for projektet med politisk deltagelse for at sikre god politisk forankring i det videre forløb, hvor ”fremtidens Forstad” går ind i mere intensive udviklingsfaser.” Kommunalbestyrelsen vedtog i forlængelse heraf 4. december 2017 konkurrenceprogrammer og tidsplan for 2 arkitektkonkurrencer i signaturprojekt Årslev med det formål, at bidrage til en visionær og stærk plan for den fremtidige udvikling af byen.

Efter en 2-faset konkurrence for hhv. bymidten og for en ny sydlig bydel har en jury bestående af 6 politiske repræsentanter udpeget på Kommunalbestyrelsesmøde 15. januar 2018 og 3 eksterne fagdommere fundet frem til en vinder af hver konkurrence.

En udviklingsplan holder fokus på en langstrakt byudvikling

De vindende forslag er udarbejdet ud fra en række præmisser i konkurrenceprogrammet, der også afspejler forskellige input fra workshops med byens borgere. Vinderprojekterne fastlægger visionære hovedgreb for byudviklingen. I lighed med tilsvarende store byudviklingsprojekter anbefales det, at der med afsæt i vinderprojekternes hovedgreb, udarbejdes en samlet udviklingsplan.

En udviklingsplan skal tage afsæt i visionen om tiltrækning af nye borgere og hovedgrebet i de to vinderforslag. På den måde er en udviklingsplan robust ved, at den lægger en klar strategi for, hvad der ønskes udviklet, hvorfor og hvornår. Udviklingsplanen skal samtidig være så fleksibel, så det er muligt at tilpasse sig udviklingen i forhold til boligstørrelser, bæredygtighed osv. Det vurderes, at der kan udarbejdes en udviklingsplan med politisk vedtagelse i foråret 2019. Herefter vil Faaborg-Midtfyn Kommune have en sammenhængende og dynamisk plan, der både har en fysisk, en strategisk og økonomisk dimension på et overordnet niveau. Herved signaleres tydeligt, hvilken udvikling der ønskes for Fremtidens Forstad, hvilket er afgørende for såvel developere som potentielle tilflyttere.

En udviklingsplan for Fremtidens Forstad har også den styrke, at den forholder sig til hele byudviklingsprojektet og på den måde kan styre det fremtidige grundsalg og rækkefølgen på de fremtidige prioriteringer af de ønskede investeringer i infrastruktur og institutioner.

Udviklingsplanen udarbejdes i forvaltningen med bidrag fra de vindende hold, som i konkurrenceprogrammet er lovet, at de i samarbejde med kommunen medvirker til at færdiggøre strukturplan og dispositionsplan for hhv. bymidten og den nye bydel samt projektering af nogle blandt de knyttede fællesanlæg eller udvalgte elementer heraf.

Parallelt med udarbejdelsen af en udviklingsplan vil Teknik- og Miljøudvalget blive forelagt sager om igangsætning af rammelokalplanlægning for bymidten og den nye bydel, hvor der vil være opstartsmøder og høringer, hvor borgere og relevante aktører inddrages.

### Styregruppen sikrer politisk forankring

Styregruppen for signaturprojekt Årslev har under afvikling af konkurrencerne sikret politisk forankring og proces med borgerinddragelse, kommunikation, politisk forelæggelse har løbende været drøftet. I processen frem mod vedtagelse af en udviklingsplan, der samler hovedgreb og sætter retning for den langsigtede byudvikling vurderes det, at det vil være af stor værdi at fastholde styregruppen. Den fremtidige organisering bør der tages stilling til, når der foreligger en udviklingsplan for området.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen:

1. At igangsætte udarbejdelsen af en udviklingsplan for det samlede projekt, som kan holde fokus i en langsigtet udvikling.

2. At den eksisterende styregruppe med de politiske medlemmer, Hans Stavnsager, Søren Kristensen og Anne-Merete Mikkelsen fortsætter, indtil der er vedtaget en udviklingsplan for området.

## **Beslutning**

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 390: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 42 Udvidelse af landsbyafgrænsningen på Avernakø

01.02.15-P16-14-18

## Resume

Forslag til tillæg nr. 42 til Kommuneplan 2013 er udarbejdet med det formål at udvide landsbyafgrænsningen omkring Avernakø på Avernakø, så der skabes mulighed for udstykning til boligformål. Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring og om der i så fald skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdes borgermøde.

## Sagsfremstilling

Planlægningen for området blev sat i gang på Kommunalbestyrelsens møde d. 13. august 2018 (punkt 197) som en del af behandlingen af eksterne ønsker til ændringer i Kommuneplan 2013.

Lokalrådet på Avernakø ønsker, at landsbyafgrænsningen udvides, så der skabes mulighed for at imødekomme en gryende interesse for bosætning på Avernakø. Der er ikke tale om en konkret investor der ønsker at udvikle på øen, men lokalrådet har oplevet, at folk har henvendt sig med ønske om at købe en bolig på øen, men det der har været til salg, har ikke været attraktivt, hvorfor der er brug for et antal byggegrunde til nyopførsel af boliger.

Kommunalbestyrelsen besluttede at arbejde videre med en udvidelse af landsbyafgrænsningen på Skallevej, så der her kunne opføres 1-2 boliger. I forbindelse med planlægningsarbejdet har det herefter vist sig, at sandsynligheden for, at arealet er levested for klokkefrøer er relativt højt. Klokkefrøen er fredet. Det betyder, at der skal foretages en nærmere registrering af arealet, før der kan arbejdes videre med en evt. landsbyudvikling det pågældende sted. Disse registreringer foretages bedst i forårsmånederne, hvorfor den videre planlægning for en landsbyudvikling her må sættes i bero.

Som følge heraf har forvaltningen foretaget en nabo- og ejerhøring vedr. et eventuelt arealudlæg ved Oddevej, som Avernakø lokalråd også havde ønsket inddraget, og som 1. prioritet. Begge naboer peger på at placering af boliger det pågældende sted vil forringe landskabskigget over øhavet mod Fyn for folk, der færdes på Oddevej. Dette forbehold er i tråd med forvaltningens vurdering af en konsekvens af udvidelse af landsbyafgrænsningen det pågældende sted. Da landskabsoplevelsen er en væsentlig del af den rekreative og turismerelaterede værdi ved Avernakø indstiller forvaltningen, at stillingtagen til landsbyens udvikling afventer den udviklingsplan for øen, som er under udarbejdelse i samarbejde med øens beboere. Det er endnu uvist, om der heri vil blive peget på et behov for en lokalplan, nye landsbyafgrænsninger eller lignende.

## Kommuneplantillægget

Såfremt der fra politisk hold fortsat er ønske om at imødekomme en landsbyudvidelse nu, er der udarbejdet Forslag til tillæg nr. 42; Udvidelse af landsbyafgrænsningen på Avernakø. For at kunne regulere boligernes udformning og placering på grunden - og dermed tilpasning til det eksisterende landsbymiljø - oprettes kommuneplanramme Ave.BE.1 med bebyggelsesregulerende bestemmelser gældende for nybyggeri indenfor landsbyafgrænsningen (se bilag 1: Forslag til KPT 42). Rammen kan revideres, når udfaldet af ø-udviklingsplanen er kendt.

Forslaget til tillæg nr. 42 til Kommuneplan 2013 er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven (se bilag 2.: Screening KPT 42). Det vurderes, at kommuneplantillæggets virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, og der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af kommuneplantillægget. Det anbefales, at den offentlige høringsperiode sættes til 8 uger, og at der afholdes borgermøde den 6. december. 2018. kl. 17.00-18:30 (færge: Faaborg-Avernakø kl. 16 - 16.30 / Avernakø-Faaborg kl. 19.10-19:45)

## Flexboliger

Det er en reel mulighed at nye byggegrunde på øerne vil kunne anvendes til faktisk sommerhusbyggeri, med mindre der ændres i kommunens flexboligpraksis. Den hidtidige praksis for udstedelse af flexboligtilladelser på Avernakø er, at der kan forventes tilladelse til anvendelse til flexbolig, for på den måde at sikre at flest muligt huse på øen kan sælges. Det vurderes at denne praksis bør fastholdes på øen generelt, for at sikre udnyttelse af den eksisterende boligmasse. Det vil være muligt at tilføje den gældende praksis, at nyudstyknings til boligformål skal sikres til helårsbeboelse, og derved undgå regulært sommerhusbyggeri. Forvaltningen indstiller, at administrationspraksis for flexboliger tilføjes retningslinje om, at nye boliger opført efter 2018 på øerne ikke kan forvente tilladelse til flexboligformål.

## Foroffentlighed

Der har været indkaldt idéer og forslag til kommuneplanændringen. De indkomne bemærkninger er behandlet i Bemærkningsskema KPT 42, se bilag 3. Omkringboende ejere og beboere til begge placeringer har fået direkte besked. Der er indkommet 6 bemærkninger i foroffentlighedsfasen, se bilag 4 - samlede bemærkninger. Kommentarerne vedrører mestendels ønske om bebyggelsesregulerende forhold, lokalrådets ønske om større udvidelse af landsbyafgrænsningen, almen tab af landskabskig, bekymring for om byggeretter anvendes til flexboligbyggeri samt modstand mod placering af boliger de pågældende steder.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at:

A)

1. Indstille den videre planlægning for udvidelse af landsbyafgrænsningen, indtil øudviklingsplanen foreligger.

ELLER

B) 1. godkende Forslag til tillæg nr. 42 til Kommuneplan 2013

2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 20. november til den 15. januar 2019

3. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

4. at der afholdes borgermøde 6. december. 2018. kl. 17.00-18:30

5. at administrationspraksis for flexboliger tilføjes retningslinje om, at nye boliger opført efter 2018 på øerne ikke kan forvente tilladelse til flexboligformål

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 25. oktober 2018, pkt. 199:

Indstillingspunkt A) anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler indstillingspunkt B) over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

011018 FORSLAG Tillæg nr. 42

Miljøscreening Tillæg nr 42

Bilag 3: Bemærkningskema foroffentlighed KPT 42

Bilag 4: Samlede bemærkninger

# Punkt 391: Fjernvarme på Bygmestervej i Ringe

13.03.01-P16-1-16

## Resume

Ringe Fjernvarmeselskab A.m.b.a. har søgt om godkendelse af et projekt om levering af fjernvarme til den del af Bygmestervej i Ringe, som nu har naturgas. I forbindelse med projektet skal varmeværket have en større biomassekedel.

Kommunalbestyrelsen sendte forslaget i høring den 25. april 2017 og skal nu tage endelig stilling til, om projektet kan godkendes.

## Sagsfremstilling

Projektet drejer sig om at tilbyde fjernvarme til 22 forbrugere på Bygmestervej i Ringe og øge kapaciteten i fjernvarmeværkets biomassekedel. Forbrugerne har på nuværende tidspunkt naturgas eller individuel varmforsyning.

Projektforslaget indeholder en beskrivelse af udgifterne til etablering af fjernvarmenet og udvidelse af varmeværkets kapacitet samt en lovpligtig samfundsøkonomiske beregning.

I den samfundsøkonomiske beregning sammenlignes samfundsøkonomien i fjernvarmeløsningen med samfundsøkonomien i et referencescenarie. Som referencescenarie bruges den opvarmningsform, som hver af de 22 potentielle forbrugere har i dag. Desuden har ansøger sammenlignet med en tænkt situation, hvor alle de 22 forbrugere har varmepumper. Beregningerne tager udgangspunkt i, at 85 % tilslutter sig fjernvarme.

Projektforslaget forudsætter ikke tilslutningspligt for fjernvarme, så det er frivilligt om de 22 forbrugere vil tilslutte sig.

På baggrund af Energistyrelsens nyeste beregningsforudsætninger har Ringe Fjernvarmeselskab A.m.b.a. beregnet, at der er en positiv samfundsøkonomi på 1-2%.

### Høringsperioden:

Kommunalbestyrelsen sendte forslaget i høring i april 2017, I løbet af høringsprocessen er projektforslaget blevet opdateret den 9. november 2017, og naturgasselskabet har sendt bemærkninger, som Ringe Fjernvarmeselskab A.m.b.a. har kommenteret - se vedlagte høringssvar.

Naturgasselskabet har i deres høringssvar og efterfølgende kommentarer lagt vægt på, at de mener,

- at referencescenariets forudsætninger om effekten hos kunder, der skal udskifte oliefyr, har ændret sig,
- at projektet er beregnet ud fra en forkert virkningsgrad for gasfyr,
- at alternativet, varmepumper, er beskrevet med en forkert virkningsgrad, idet virkningsgraden er forskellig fra den teoretiske virkningsgrad jf. teknologikataloget,
- at brugerøkonomien ikke er bedst for alle de mulige forbrugere, og
- at projektet efter naturgasselskabets mening ikke er samfundsøkonomisk fordelagtigt.

Ringe Fjernvarmeselskab A.m.b.a. har i deres kommentarer argumenteret for, at valget af reference er realistisk, og at anvendelse af en faktisk måling for virkningsgrad på varmepumper er bedre end den teoretiske virkningsgrad fra teknologikataloget. Ringe Fjernvarmeselskab A.m.b.a. lægger vægt på, at der er en god brugerøkonomi for de fleste af de mulige forbrugere, at der ikke er tilslutningspligt, samt at beregninger med Energistyrelsens nyeste beregningsforudsætninger viser en samfundsøkonomisk fordel ved projektet.

Projektforslag, høringssvar og kommentarer er vedlagt i bilag.

### Flis som brændsel:

Ringe Fjernvarmeselskab ønsker at bruge biomasse (flis) som brændsel. Biomasseanlæg bruges som en del af den grønne omstilling mod et CO<sub>2</sub>-neutralt samfund. Der er ikke taget endelig stilling til, om biomasse også i længden skal anses for være bæredygtig og dermed positiv for den grønne omstilling. Energistyrelsen udtaler, at udfordringen med bæredygtighed for biomasse bør være højt på dagsordenen i fremtiden.

### Energiplan Fyn:

Energiplan Fyn anbefaler blandt andet, at man udbygger fjernvarmenettet og giver mulighed for at ændre individuelle varmforsyninger til fjernvarme. Planen nævner, at Energistyrelsen anser træflis og træpiller for at være bruger- og samfundsøkonomisk attraktivt frem til år 2035.

Forvaltningens vurdering:

Forvaltningen vurderer, at projektforslaget er i overensstemmelse med bestemmelserne på området. Forvaltningen lægger vægt på, at der er positiv samfundsøkonomi i projektet.

Forslaget er i overensstemmelse med varmforsyningslovens formål om, at kommunen skal fremme den mest samfundsøkonomiske fordelagtige anvendelse af energi til bygningers opvarmning og forsyning med varmt vand. Projektet vil være med til at sikre en kollektiv varmforsyning, når naturgas og brug af andre fossile brændsler udfases.

På baggrund af at der forventes dårlig samfundsøkonomi i flisfyrede varmeværker efter 2035, foreslår forvaltningen, at der sættes en frist for udnyttelse af projektforslaget på tre år, så anlægget ikke bygges for sent.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at projektforslaget om at etablere fjernvarme på en del af Bygmestervej i Ringe og øge biomassekapaciteten på Ringe Fjernvarme godkendes endeligt med en udnyttelsesfrist på tre år.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 25. oktober 2018, pkt. 198:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Revideret Projektforslag Bygmestervej (09.11.2017)

Niras -1. Høringssvar (30.05.2017)

Ringe Fjernvarmeselskab - 1. kommentar(13.06.17)

Ringe Fjernvarmeselskab - 2 kommentar - Supplement til revideret projektforslag (05.12.17)

Niras -2. Høringssvar -(31.01.10)

Ringe Fjernvarmeselskab - 3 Kommentar (12.06.18)

Niras - 3. kommentar (10.07.18)

Ringe Fjernvarmeselskab - 4. kommentar (06.08.18)

Niras - 4. kommentar (17.08.18)

Ringe Fjernvarmeselskab - 5. kommentar (28.08.18)

Niras - 5. kommentar (13.09.18)

Ringe Fjernvarmeselskab - 6. kommentar-slut kommentar (02.10.18)

# Punkt 392: Forslag til aflysning af lokalplan nr. 43 erhvervsområde Jordløsevej, V. Hæsinge

01.02.05-P16-17-18

## Resume

Forslag til delvis aflysning af lokalplan nr. 43 er udarbejdet med det formål at ændre anvendelsen for Jordløsevej 11 og 13 i V. Hæsinge fra erhvervsformål til boligformål. Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdelse af borgermøde.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte igangsættelsen af planlægning for området på mødet d. 10. september (punkt 246) Kommunalbestyrelsen har mulighed for jf. planlovens § 33 at afløse dele eller hele lokalplanen, når planlægningen for området ikke længere findes nødvendig og er utidssvarende.

Lokalplan nr. 43 for et lokalt erhvervsområde i V. Hæsinge (Jordløsevej) blev offentliggjort d. 19. april 1994 af daværende Broby Kommune. Den omfatter de planmæssige rammer for udvidelsen af de eksisterende virksomheder inden for lokalplanområdet.

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget et ønske fra ejer af Jordløsevej 13, som er omfattet af lokalplanen, om at få ændret anvendelsen af området, så der ikke længere er krav om, at bolig skal være i tilknytning til erhverv. Ejer af Jordløsevej 13 ønsker dermed, at lokalplan nr. 43 afløses for det givne område. Hverken Jordløsevej 13 eller 11 bliver i dag benyttet til erhverv, og det vurderes derfor utidssvarende at de to ejendomme indgår som en del af lokalplanen, som fastlægger, at:

”Området må kun anvendes til lokalt erhvervsformål. Der må inden for området kun opføres eller indrettes bebyggelse til eller udøves erhverv som følgende: Industri- og værkstedsvirksomhed, samt oplagsvirksomhed.” Lokalplan nr. 43

Jordløsevej 11 ønsker dog at bevare deres mulighed for at kunne etablere erhverv i fremtiden. For at arealet fremadrettet primært kan benyttes til boligformål med mulighed for erhverv i tilknytning hertil, er der i forbindelse med den delvise afløsing af lokalplanen udarbejdet et kommuneplantillæg, der tilføjer en ny kommuneplanramme Vhæ.BE.3 som omfatter ejendommene Jordløsevej 11 og 13, og udlægger området til blandet bolig- og erhvervsformål.

Forslaget til delvis afløsing af lokalplan nr. 43 er screenet sammen med forslag til tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2013 i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at den delvise afløsing af lokalplanen ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af den delvise afløsing af lokalplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelse, at:

1. godkende forslag til delvis afløsing af lokalplan nr. 43:
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 20. november 2018 til den 18. december 2018.
3. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.
4. der ikke afholdes borgermøde.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 25. oktober 2018, pkt. 200:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag 1 Forslag til delvis afløsing af LP nr 43

Bilag 2 Miljøscreening

# **Punkt 393: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 44 Udvidelse af boligramme Vhæ.B.6 ved Jordløsevej, V. Hæsinge**

01.02.15-P16-16-18

## **Resume**

Forslag til tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2013 er udarbejdet med det formål at ændre anvendelsen af et område ved Jordløsevej i V. Hæsinge fra erhvervsformål til blandet bolig- og erhvervsformål. Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdelse af borgermøde.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte igangsættelsen af planlægning for området på mødet d. 10. september 2018 (punkt 246). Jordløsevej 11 og 13 i V. Hæsinge er omfattet af kommuneplanramme Vhæ.E.1 som udlægger området til erhvervsformål. Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget et ønske fra ejer af Jordløsevej 13 om at få ændret anvendelsen af området fra erhvervsformål til boligformål. Ingen af de to ejendomme bliver i dag benyttet til erhverv, men Jordløsevej 11 ønsker at bevare muligheden for erhverv på ejendommen. Der kan i dag jævnfør lokalplanen for området ikke være bolig på ejendommene medmindre det er i tilknytning til erhverv.

Kommuneplantillægget ophæver kommuneplanramme Vhæ.E.1 og tilføjer kommuneplanrammen Vhæ.BE.3, som udlægger området til blandet bolig og erhverv. En blandet bolig- og erhvervsramme bevarer muligheden for erhverv i tilknytning til en bolig og giver samtidig mulighed for at have bolig uden krav om, at det skal være i tilknytning til erhverv, som det er tilfældet i dag. Fremadrettet vil det areal som i dag er omfattet af erhvervsrammen Vhæ.E.1 være omfattet af den nye blandet bolig- og erhvervsramme Vhæ.BE.3.

Forslaget til tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2013 er screenet sammen med forslag til delvis afløsning af lokalplan nr. 43 i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at kommuneplantillæggets virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af kommuneplantillægget.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2013.
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 20. november 2018 til den 18. december 2018.
3. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.
4. der ikke afholdes borgermøde.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 25. oktober 2018, pkt. 201:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Forslag til KPT nr. 44

Bilag 2 Miljøscreening

Bilag 3 Foroffentlighed Høringssnotat

Bilag 4 Samlet høringssvar

# Punkt 394: Anvendelse af arealet Algade 62 - 64 i Ringe

01.00.05-P20-8-18

## Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune har erhvervet Algade 62-64 og revet bygningerne ned. Der skal træffes beslutning om den fremtidige anvendelse af arealet, om der skal igangsættes ny planlægning for området, herunder indkaldelse af idéer og forslag.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har erhvervet Algade 62-64 i Ringe, som tidligere bestod af en tankstation, samt forskellige erhvervslejemål, som i perioder har stået tomme. Bygningerne er nu revet ned, og området kan udbydes til salg med en ny anvendelse. Ejendommen består af 3 matrikler og et samlet areal på 1362 m<sup>2</sup>. Der fremstilles derfor en sag parallelt med denne til økonomiudvalget med henblik på et udbud af arealet.

Ejendommen er placeret attraktivt i byen. Den er placeret tæt på centrum, og derudover er ejendommen beliggende således, at der kan skabes attraktive boliger med flot kig/udsigt over Ringe kirkegård og sø. Boligerne på jernstøberigrunden er eftertragtede, og grunden på Algade 62-64 kunne have lignende funktioner. Eftersom det ofte er svært at leje lokaler ud til butikker i Ringe, vurderes det ikke attraktivt at lave en bygning med butikker i stueetagen og boliger på øvrige etager. Det anbefales derfor at etablere et byggeri bestående udelukkende af boliger.

Nye boliger i bymidten medfører nye/flere borgere og dermed flere kunder, samt yderligere liv i bymidten, hvilket også er et centralt ønske i byen. Boligstrategien (udkast maj 2018) anbefaler at der etableres mindre boliger i Ringe til ældre, der flytter fra en større bolig og unge under uddannelse. Arealet er velegnet hertil.

Det har også været drøftet om arealet kunne anvendes til nye p-pladser for gæster i bymidten. Området lægger dog op til, at der etableres byggeri, hvormed gaderummet "strammes op", og medfører en generel forskønnelse af den del af Ringe bymidte. Parkeringsbehovet anbefales fortsat dækket af Centrumpladsen og det vurderes her, at der er tilstrækkelige p-pladser. Det forudsætter dog i hovedtræk fortsat høj prioritering af centrumpladsens parkeringspladser for at sikre god tilgængelighed til byens butikker.

Ringe Museum foreslår at de 8 parkeringspladser der i dag er placeret ved Ringe Museum rykkes ind på arealet Algade 62-64, for istedet at etablere en grøn forhave foran museet. Det anbefales dog at fastholde hele arealet til nye boliger, da der er få bynære arealer til rådighed i Ringe til realisering af nye boliger til gavn for bymidten.

Ny bebyggelse på Algade 62-64 skal tilpasses byens karakter i volumen og arkitektur. Det anbefales derfor at igangsætte udarbejdelse af en ny lokalplan i forlængelse af udbud af arealet, med bebyggelsesregulerende bestemmelser, der sikrer at ny bebyggelse tilpasses dens omgivelser. De foreslåede rammer for ny bebyggelse fremgår af Bilag 1.

Ejendommen er i dag omfattet af kommuneplanramme Rin.C.6, der udlægger området som centerområde med krav til publikumsorienterede facadebebyggelse i stueetagen, såsom butikker, kiosker, restaurationsvirksomheder og lignende. Ny bebyggelse bestående udelukkende af boliger forudsætter derfor, at der udarbejdes et tillæg til kommuneplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1. der planlægges for boligbebyggelse i overensstemmelse med Bilag 1.
2. udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg igangsættes.
3. der indkaldes idéer og forslag i forbindelse med kommuneplantillægget forud for, at grunden udbydes til salg.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 25. oktober 2018, pkt. 202:

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Supplerende indstilles

- At der afholdes borgermøde i forbindelse med indkaldelse af ideer og forslag til kommuneplantillægget
- At der i bilag 1 ikke specifikt nævnes almene boliger men i stedet skrives etageboliger

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag 2 - Oversigtskort Ringe

Bilag 1 - Algade 62-64

# Punkt 395: Bedre bemanning på plejehjem

27.00.00-Ø34-1-18

## Resume

I forbindelse med godkendelse af finansloven 2018, blev der afsat midler til bedre bemanning i hjemmeplejen, plejehjem, plejecentre og friplejeboliger.

På Kommunalbestyrelsens møde den 14. maj under pkt. 130 blev Sundhed og Omsorgsudvalgets indstilling, om ansøgningen om 5.580.000 kr. til bedre bemanning på plejehjem godkendt. At midlerne udelukkende prioriteres anvendt på plejehjem skyldes; ved udmøntning af midler i hjemmeplejen vil det betyde en forventning om en øgning i serviceniveauet.

Sundheds- og Ældreministeriet har godkendt kommunens ansøgning og foreløbige redegørelse for udmøntning af midlerne.

Udmøntningen af midlerne i 2019 til fortsat bedre bemanning i plejehjem forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget til beslutning.

## Sagsfremstilling

De 5,5 mio.kr. der blev bevilliget til plejehjemmene er i 2018 blevet udmøntet til bedre bemanning på følgende vis:

- 148 medarbejdere er sat op i tid
- 18 medarbejdere er nyansat
- Den selvejende institution Åhaven har fået 643.188 kr. til udmøntning af bedre bemanning.

Forvaltningen anbefaler over for Sundheds - og Omsorgsudvalget, at man fortsætter med den nuværende udmøntning af bedre bemanning på plejehjemmene.

Hvis midlerne beslutes også at skulle udmøntes i hjemmeplejen, vil det i forbindelse med regnskabsafleggelsen for 2019 for hjemmeplejen, betyde at der grundet en forventet udgiftsstigning og et dermed øget serviceniveau skal efterreguleres til leverandørerne idet timeprisen vil stige.

Faaborg-Midtfyn Kommune skal inden 1. november 2018 redegøre for anvendelse af midlerne i 2019.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller overfor Sundheds- og Omsorgsudvalget, med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at den nuværende udmøntning af bedre bemanning på plejehjem fortsætter i 2019.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 113:

Udvalget ønsker frem mod Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at de orienteres specifikt om anvendelsen af midlerne.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Forud for behandling af sagen blev sagsfremstillingen korrigeret som følger:

- 148 medarbejdere er sat op i tid - skal retteligt være
- 61 medarbejdere er sat i gennemsnit 2,4 timer op i tid ugentligt, svarende til samlet 148 timer ugentligt

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 396: Værdighedspolitik 2019

27.00.00-Ø34-1-16

## Resume

Som en del af processen med udarbejdelse af en ny værdighedspolitik blev der den 1. juni 2018, afholdt et dialogmøde på Faaborg Fjord. Formålet med dialogmødet var at komme med input til hvordan kommende værdighedsmidler ønskes prioriteret. Sagen forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget til beslutning.

## Sagsfremstilling

Administrationen har siden dialogmødet sammenskrevet de forskellige input og tillige udarbejdet et udkast til en kommende værdighedspolitik. De forskellige input er forsøgt kapitaliseret, således at udkastet til værdighedspolitikken nu består af en politik på tre sider med en efterfølgende redegørelse for, hvordan indsatserne kan finansieres, den endelig prioritering er en politisk beslutning.

Administrationen gør opmærksom på, at der allerede er flere indsatser i gang for nuværende værdighedsmidler. Vælger Sundheds- og Omsorgsudvalget at prioritere andre indsatser, vil der være flere af igangværende der skal stoppes pr. 2019 (bilag 1)

## Indstilling

Forvaltningen indstiller overfor Sundheds - og Omsorgsudvalget, at:

1. Godkende udkastet til værdighedspolitikken
2. Midlerne på 11.652 mio. kr. fordeles
3. Værdighedspolitikken inkl. fordeling af midlerne sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.
4. Sagen genoptages efter endt høring.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 20. august 2018, pkt. 81:  
Indstillingspunkterne 1-4 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 17. september 2018, pkt. 99:  
Høringssvar fra Ældrerådet (bilag 3) og Handicaprådet (bilag 2).

### Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at værdighedspolitikken inkl. fordeling af midlerne godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. september 2018, pkt. 99:  
Afbud fra Mads Holdgaard.

Indstillingen ikke godkendt. Forvaltningen bedes omformulere Værdighedspolitikken, så den er endnu mere fremadrettet og desuden ønskes en præcisering af, hvad de 5.2 mio. til kompetenceudvikling skal anvendes til.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 22. oktober 2018

Værdighedspolitikken er redigeret i henhold til et mere fremadrettet fokus, og en præcisering af hvordan de 5.2 mio. kr. til kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng tænkes anvendt.

Sundheds- og ældreministeriet skal have Værdighedspolitikken fremsendt inden den 1. november 2018 med forbehold for godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at værdighedspolitikken inkl. fordeling af midlerne godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 114:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Værdighedspolitik 2019

Bilag 2 Handicaprådets høringssvar til Værdighedspolitik 2019

Bilag 3 Ældrerådets høringssvar til Værdighedspolitik 2019

# Punkt 397: Kvalitetsstandarder for midlertidige botilbud SEL §107

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Ny kvalitetsstandard for midlertidige botilbud (Serviceloven § 107) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for midlertidige botilbud er ny, da der ikke findes en tidligere version at revidere (bilag 3). Der er i kvalitetsstandarden for midlertidige botilbud ikke ændret i serviceniveauet i forhold til nuværende praksis.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for midlertidige botilbud godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i oktober 2018,
2. Kvalitetsstandard for midlertidige botilbud kommer til 2. behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i oktober 2018 efter endt høring.
3. Kvalitetsstandard for midlertidige boligbud kommer til afsluttende behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. september 2018, pkt. 91:

Afbud fra Mads Holdgaard.

Indstillingspunkterne 1-3 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for midlertidige botilbud: "Vi henviser til vedhæftede bilag, hvor konsulenter fra LEV har kommenteret på de to kvalitetsstandarder. Det er en del vigtige kommentarer, og vi håber kvalitetsstandarderne bliver ændret i forhold til disse rettelser og bemærkninger." Handicaprådets samlede høringssvar og LEVs bemærkninger fremgår vedlagte bilag (bilag 4 og 5).

Høringssvar fra Ældrerådet

Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for midlertidige botilbud: "Det oplyses om egenbetaling, men ikke om der kan søges eller bevilges hjælp til transport". Ældrerådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 6).

#### Forvaltningens kommentar

Der kan søges og bevilges økonomisk hjælp til egenbetaling, hvis borgerens økonomiske råderum er begrænset (Serviceloven § 100). Kvalitetsstandarden for midlertidige botilbud kommer til at indgå i et katalog over kvalitetsstandarder, hvor borgerens klageadgang beskrives. Henvisning til servicelovens §§ 103 og 104 er taget ud af kvalitetsstandarden. Henvisning til serviceloven § 3 og § 141 er sat ind i kvalitetsstandarden. På baggrund af LEVs kommentarer er der udarbejdet en revideret udgave af kvalitetsstandarden for midlertidige botilbud (bilag 3).

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 116:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018 vers 6

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018 SOU

Bilag 3 Kvalitetsstandard for midlertidige botilbud

Bilag 4 Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Kvalitetsstandarder Sundhed og Omsorg runde 1

Bilag 5 LEV-bemærkninger til kvalitetsstandarder vedr. 107 og 108

Bilag 6 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandarder runde 1

Orientering vedr. kvalitetsstandarder ØU swk

# Punkt 398: Kvalitetsstandarder for længerevarende botilbud SEL § 108

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Ny kvalitetsstandard for længerevarende botilbud (Serviceloven § 108) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for længerevarende botilbud er ny, da der ikke findes en tidligere version at revidere (bilag 3). Der er i kvalitetsstandarden for længerevarende botilbud ikke ændret i serviceniveauet i forhold til nuværende praksis.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i oktober 2018,
2. Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud kommer til 2. behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i oktober 2018 efter endt høring.
3. Kvalitetsstandard for længerevarende boligbud kommer til afsluttende behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i november 2018 med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. september 2018, pkt. 92:

Afbud fra Mads Holdgaard.

Indstillingspunkterne 1-3 godkendt.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for længerevarende botilbud: "Vi henviser til vedhæftede bilag, hvor konsulenter fra LEV har kommenteret på de to kvalitetsstandarder. Det er en del vigtige kommentarer, og vi håber kvalitetsstandarderne bliver ændret i forhold til disse rettelselser og bemærkninger." Handicaprådets samlede høringssvar og LEVs bemærkninger fremgår vedlagte bilag (bilag 4 og 5).

Høringssvar fra Ældrerådet

Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for længerevarende botilbud: "Ingen kommentarer". Ældrerådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 6).

## Forvaltningens kommentar

Kvalitetsstandarden for længerevarende botilbud kommer til at indgå i et katalog over kvalitetsstandarder, hvor borgerens klageadgang beskrives. Henvisning til servicelovens §§ 103 og 104 er taget ud af kvalitetsstandarden. Henvisning til serviceloven § 3 og § 141 er sat ind i kvalitetsstandarden. På baggrund af LEVs kommentarer er der udarbejdet en revideret udgave af kvalitetsstandarden for længerevarende botilbud (bilag 3).

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 117:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018 vers 6

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018 SOU

Bilag 3 Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud

Bilag 4 Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Kvalitetsstandarder Sundhed og Omsorg runde 1

Bilag 5 LEV-bemærkninger til kvalitetsstandarder vedr. 107 og 108

Bilag 6 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandarder runde 1

# Punkt 399: Kvalitetsstandarder for alkoholbehandling SUL § 141

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for alkoholbehandling (Sundhedsloven § 141) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for alkoholbehandling er revideret (bilag 3). Der er ikke ændret i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for alkoholbehandling godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i oktober 2018,
2. Kvalitetsstandard for alkoholbehandling kommer til 2. behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i oktober 2018 efter endt høring.
3. Kvalitetsstandard for alkoholbehandling kommer til afsluttende behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i november 2018 med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. september 2018, pkt. 93:

Afbud fra Mads Holdgaard.

Indstillingspunkterne 1-3 godkendt.

.....  
Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for alkoholbehandling: "Alkohol- og stofmisbrugsbehandling er ikke under handicapområdet, da tilstanden forhåbentlig ikke er kronisk, derfor ingen kommentarer til indholdet. Vi undrer os dog over ordvalgene i kvalitetsstandard for alkoholbehandling. F.eks. under "Hvad er lovgrundlaget for standarden", hvor § 141, stk. 2. refereres, bruges ordet "alkoholoverforbrug". Vi mener ordet skal skiftes ud med "alkoholmisbrug", ligesom der også står i den egentlige lovtæst." Handicaprådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 4).

## Høringssvar fra Ældrerådet

Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for alkoholbehandling: "Det oplyses, at akut afrusning kan foregå onsdage mellem kl. 8.30 - 10.00. Hvad gør borgeren, hvis der er behov for akut afrusning på andre tidspunkter?". Ældrerådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 5).

## Forvaltningens kommentar

Borgeren kontakter egen praktiserende læge, hvis der er behov for akut afrusning på andre tider, end det Rusmiddelcentret tilbyder. Ordet "alkoholmisbrug" anvendes ikke, da det giver en ekskluderende tilgang til borgeren. Alkohol er modsat stoffer et lovligt rusmiddel, som borgerne kan have et overforbrug af.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for alkoholbehandling behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 118:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018 vers 6

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018 SOU

Bilag 3 Kvalitetsstandard for alkoholbehandling SUL § 141

Bilag 4 Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Kvalitetsstandarder Sundhed og Omsorg runde 1

Bilag 5 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandarder runde 1

# Punkt 400: Kvalitetsstandarder for stofmisbrugsbehandling SEL § 101 og SUL § 141

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i både en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling (Serviceloven § 101 og Sundhedsloven § 141) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling er revideret (bilag 3). Der er ikke ændret i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i oktober 2018,
2. Kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling kommer til 2. behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i oktober 2018 efter endt høring.
3. Kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling kommer til afsluttende behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i november 2018 med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. september 2018, pkt. 94:

Afbud fra Mads Holdgaard.

Indstillingspunkterne 1-3 godkendt.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling: "Alkohol- og stofmisbrugsbehandling er ikke under handicapområdet, da tilstanden forhåbentlig ikke er kronisk, derfor ingen kommentarer til indholdet."

Handicaprådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 4).

Høringssvar fra Ældrerådet

Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling: "Ingen kommentarer". Ældrerådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 5).

Forvaltningens kommentar  
Ingen kommentarer.

Indstilling  
Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 119:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018 vers 6

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018 SOU

Bilag 3 Kvalitetsstandard for stofmisbehandling SUL § 141 og SEL § 101

Bilag 4 Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Kvalitetsstandarder Sundhed og Omsorg runde 1

Bilag 5 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandarder runde 1

# Punkt 401: Kvalitetsstandarder for plejebolig ABL § 5

27.00.00-A00-4-18

## Resume

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for plejebolig (Almenboligloven § 5) forelægges hermed til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for plejebolig er revideret. Der er ikke ændret i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for plejebolig godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i oktober 2018,
2. Kvalitetsstandard for plejebolig kommer til 2. behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i oktober 2018 efter endt høring.
3. Kvalitetsstandard for plejebolig kommer til afsluttende behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i november 2018 med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. september 2018, pkt. 95:

Afbud fra Mads Holdgaard.

Indstillingspunkterne 1-3 godkendt.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for plejebolig: "Vi mener, at en sagsbehandlingstid på 4 uger er for lang tid, dette set i forhold til, at der tilbydes plads senest to måneder efter optagelse på venteliste, dvs. tre måneder i alt. Det er lang tid at vente for borgere, der er i en situation, hvor de har behov for en plejebolig.

Der er plejeboligaranti, så "borgeren tilbydes en plads senest to måneder efter at borgeren er optaget på venteliste". I samme afsnit står der, at "Hvis der opstår venteliste sker tildeling af almene plejeboliger efter borgerens aktuelle behov". Skal det forstås sådan, at der kun er garanti for plads efter to måneder, hvis der ikke er venteliste, eller betyder det, at der ikke er nogen venteliste? Der mangler oplysninger om borgerens klageret." Handicaprådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 4).

## Høringssvar fra Ældrerådet

Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for plejebolig: "Her oplyses om frit boligvalg, hvis boligen ikke er VÆSENTLIGT dyrere end det tilbud, myndigheden har givet. Hvad menes med væsentligt dyrere?". Ældrerådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 5).

## Forvaltningens kommentar

Svar på handicaprådets høring

Ved venteliste til plejebolig bliver den enkelte borger individuelt konkret vurderet i forbindelse med tildeling af en plejebolig.

Vedrørende boliggaranti indenfor 2 måneder, er kun gældende i det tilfælde at borgeren IKKE har specifikke ønsker til en bestemt plejebolig i et bestemt geografisk område.

Vedrørende manglende oplysninger om klageret, vil de naturligvis komme til at fremgå af de kvalitetsstandarder der senere skal udarbejdes og som henvender sig direkte til borgerne (indeværende er til de fagprofessionelle).

## Svar på ældrerådets høring:

Væsentlig dyrere referer udelukkende til borgere der ønsker en bolig i anden kommune, dette skal naturligvis fremgå tydeligt af kvalitetsstanden.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for plejebolig behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 120:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018 vers 6

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018 SOU

Bilag 3 Kvalitetsstandard for Plejebolig ABL §5

Bilag 4 Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Kvalitetsstandarder Sundhed og Omsorg runde 1

Bilag 5 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandarder runde 1

## **Punkt 402: Kvalitetsstandarder for ældrebolig ABL § 52**

27.00.00-A00-4-18

### **Resume**

Forvaltningen er i gang med at revidere Sundhed og Omsorgs kvalitetsstandarder og at målrette kommunikationen af disse i en fagprofessionel form.

Revideret kvalitetsstandard for ældrebolig (Almenboligloven § 52) forelægges hermed til godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med at revidere kvalitetsstandarderne er at skabe gennemsigtighed overfor de fagprofessionelle. Formålet er desuden, at tilpasse de kommende kvalitetsstandarder til den stigende efterspørgsel.

Kvalitetsstandarderne skal afspejle den rehabiliterende tilgang, gældende lovgivning og de aktuelle politiske rammer.

Kvalitetsstandarder er en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser i loven. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal præciseres og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, myndighedens afgørelser samt leveringen af hjælpen i driften.

Kvalitetsstandarderne sikrer, at myndigheden kan foretage konkrete og individuelle vurderinger af borgerens behov.

I forhold til nogle ydelser på sundheds- og socialområdet har borgeren ret til frit valg af privat leverandør i henhold til lovgivningen. Dette er beskrevet i kvalitetsstandarderne.

Efter behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget sendes kvalitetsstandarderne til høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Herefter kommer kvalitetsstandarderne til politisk godkendelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen - jf. tids- og procesplan for kvalitetsstandarder (bilag 1) og oversigt over kvalitetsstandarder (bilag 2) og den politiske delegationsplan.

Kvalitetsstandarden for ældrebolig er revideret (bilag 3). Der er ikke ændret i serviceniveauet i forhold til den tidligere kvalitetsstandard.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller over Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for ældrebolig godkendes med henblik på høring i Handicaprådet og Ældrerådet i oktober 2018,
2. Kvalitetsstandard for ældrebolig kommer til 2. behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i oktober 2018 efter endt høring.
3. Kvalitetsstandard for ældrebolig kommer til afsluttende behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget i november 2018 med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 17. september 2018, pkt. 96:

Afbud fra Mads Holdgaard.

Indstillingspunkterne 1-3 godkendt.

.....

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandard for ældrebolig: "Her også lang sagsbehandlingstid på 4 uger. Det undrer os, at der i afsnit "Hvad er lovgrundlag" står "voksne med fysisk handicap", især når der nedenunder står, at boligen også kan udlejes til personer med psykiske handicap. I den egentlige lovtekst bruges begrebet fysisk handicap ikke, her står der "ældre og personer med handicap, der har særligt behov for sådanne boliger" og "personer med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne". Vi mener sidstnævnte begreb fra lovteksten bør bruges fremfor "voksne med fysisk handicap". Handicaprådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 4).

Høringssvar fra Ældrerådet

Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandard for ældrebolig: "Ingen kommentarer". Ældrerådets samlede høringssvar fremgår vedlagte bilag (bilag 5).

Forvaltningens kommentar

Handicaprådet har en pointe i "Hvad er lovgrundlag" står "voksne med fysisk handicap", især når der nedenunder står, at boligen også kan udlejes til personer med psykiske handicap" og vedrørende ældre og personer med handicap, der har særligt behov for sådanne boliger" og "personer med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne". Vi mener sidstnævnte begreb fra lovteksten bør bruges fremfor "voksne med fysisk handicap".

Forvaltningen har tilrettet kvalitetsstandarden og derved skærpet formuleringen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller over for Sundheds- og Omsorgsudvalget, at

1. Kvalitetsstandard for ældrebolig behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på anbefaling over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden godkendes

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 22. oktober 2018, pkt. 121:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Tids-og procesplan for kvalitetsstandarder 2018 vers 6

Bilag 2 Oversigt over kvalitetsstandarder 2018 SOU

Bilag 3 Kvalitetsstandard for ældrebolig ABL §54

Bilag 4 Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Kvalitetsstandarder Sundhed og Omsorg runde 1

Bilag 5 Ældrerådets høringssvar til kvalitetsstandarder runde 1

# Punkt 403: Høring af strategier på børne- og ungeområdet

00.01.00-P22-1-15

## Resume

I forbindelse med etableringen af Opvækst og Læring den 1. december 2015 blev der vedtaget en ny Børne- og Ungepolitik den 8. august 2016, og samtidig hermed blev det besluttet, at der udarbejdes overordnede strategier, som understøtter politikken. Efter en inddragelsesproces med interessenter og aktører på børne- og ungeområdet, Opvækst- og Læringsudvalget henover 2016 og 2017, og tilkendegivelse fra de andre fagudvalg i september 2018 om, hvorvidt de har bemærkninger til strategierne, ønskes strategierne sendt i høring hos interessenter og aktører på børne- og ungeområdet.

## Sagsfremstilling

Arbejdet med udarbejdelsen af 3 helhedsorienterede strategier på tværs af det samlede børne- og ungeområde i Faaborg-Midtfyn Kommune er en del af arbejdet med at understøtte den Børne- og Ungepolitik, som blev udarbejdet i forbindelse med etableringen af Opvækst og Læring 1. december 2015. Udarbejdelsen af Børne- og Ungepolitikken og strategierne er sket i et tæt samarbejde med Opvækst- og Læringsudvalget, interessenter og aktører på børne- og ungeområdet.

På kommunalbestyrelsesmødet den 15. januar 2018 bekræftede den nye Kommunalbestyrelse, at der på børne- og ungeområdet er én politik, og at det er Børne- og Ungepolitikken, og at der udarbejdes 3-4 strategier under politikken. Den ene af disse strategier er ”Ung i FMK”. Sidstnævnte er efterfølgende politisk besluttet.

Efter en inddragelsesproces med interessenter og aktører på børne- og ungeområdet samt Opvækst og Læringsudvalget henover 2016 og 2017 har en arbejdsgruppe i 2018 udarbejdet 3 konkrete forslag til strategier. For at sikre bedst mulig forankring og tværgående sammenhæng af strategierne har strategierne været til drøftelse i de andre fagudvalg i september 2018 om, hvorvidt de har bemærkninger til strategierne. Disse bemærkninger er blevet indarbejdet i strategierne. Desuden er der kommet en ny lovgivning på dagtilbudsområdet, hvoraf relevante dele er indarbejdet i strategierne.

Strategierne på tværs af Opvækst og Læring understøtter Børne- og Ungepolitikken og udviklingsstrategien. Samtidig er de udarbejdet således, at de kan rumme de store og komplekse love (dagtilbuds-, folkeskole-, og serviceloven), der er på børne- og ungeområdet. Eksempelvis opfylder strategierne de eksisterende krav om, at der er specifikke kommunale handleplaner i tilknytning til forskellige lovgivninger på børne- og ungeområdet.

For at de 3 tværgående og helhedsorienterede strategier for det samlede børne- og ungeområde kan rumme det omfattende og varierende fagområde, så er strategierne formuleret forholdsvis overordnet.

Såfremt strategierne godkendes af Kommunalbestyrelsen, så ophæves de nuværende politisk besluttede strategier, kvalitetsstandarder og handleplaner fra de tidligere 3 fagsekretariater i udgangspunktet, dog med undtagelse af Den kulturelle rygsæk samt enkelte lovpligtige kvalitetsstandarder. De overordnede strategier vil efterfølgende blive suppleret af forvaltningen med mere konkrete faglige handleplaner inden for den politisk besluttede strategiske ramme.

Tidsplan for høringsperioden:

23.10 2018 Opvækst- og Læringsudvalget behandler udkastet til strategierne og indstiller over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at strategierne sendes i høring

05.11 2018 Økonomiudvalget behandler indstillingen fra Opvækst- og Læringsudvalget

12.11 2018 Kommunalbestyrelsen behandler indstillingen med henblik på at sende strategierne i høring hos interessenter og aktører på børne- og ungeområdet herunder ungdomsrådet og elevråd

09.12 2018 Deadline for høringsperioden

18.12 2018 Opvækst- og Læringsudvalget behandler høringssvarene og sender strategierne til behandling i Kommunalbestyrelsen

Januar 2019 Økonomiudvalget behandler indstillingen

Januar/

februar 2019 Kommunalbestyrelsen behandler strategierne

Følgende bilag er vedlagt:

- Strategier under Børne- og Ungepolitikken
- Oversigt på inddragelsesprocessen for udarbejdelsen af strategierne
- Nuværende politikker, strategier og handleplaner

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende, at ”Strategier under Børne- og ungepolitikken” sendes i høring

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. oktober 2018, pkt. 81:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Strategier under Børne- og ungepolitikken FMK

Oversigt på inddragelsesprocessen for udarbejdelsen af strategierne

Nuværende politikker, strategier og handleplaner

# Punkt 404: Valg af lovgrundlag for Forårs-SFO

28.00.00-P20-1-18

## Resume

Af dagtilbudsreformen i 2018 fremgår det, at Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvilket lovgrundlag som kommunens Forårs-SFO skal arbejde ud fra. Der kan enten følges de kompetenceområder, der arbejdes med i børnehaveklassen (folkeskoleloven), eller med temaerne i den pædagogiske læreplan, der arbejdes med i dagtilbuddet (dagtilbudsloven).

## Sagsfremstilling

Regeringen indgik den 9. juni 2017 aftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet" (LOV nr. 554 af 29/05/18) med henblik på at løfte kvaliteten i dagtilbud og give børnefamilier mere fleksibilitet og frit valg. Aftalen medfører en ændret politisk styring og administration af dagtilbudsområdet.

De tre overordnede indsatsområder for dagtilbudsreformen er følgende:

1. Øget fleksibilitet og frit valg for børnefamilier
2. Bedre læring og trivsel for alle børn og et sammenhængende børneliv
3. Høj kvalitet gennem faglighed og tydelig ledelse

Kommunalbestyrelsen blev den 17. april 2018 præsenteret for en samlet plan for implementering af reformen i Faaborg-Midtfyn Kommune. I forlængelse heraf fremsættes der forslag til lovgrundlag for det pædagogiske arbejde i kommunens Forårs-SFO til politisk behandling.

Lovgrundlag for det pædagogiske arbejde i kommunens Forårs-SFO.

I kommunens Forårs-SFO kan der enten arbejdes med kompetenceområderne i folkeskolelovens § 11, stk. 2, eller med læreplanstemaerne i dagtilbudsloven § 8, stk. 4. Lovgrundlaget for det pædagogiske arbejde i Forårs-SFO'en skal besluttes forud for et skoleårs begyndelse og inden undervisningspligtens indtræden.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er der opsamlet erfaringer med Forårs-SFO fra bl.a.:

- Pilotprojektet "Tidlig SFO" i Årslev
- Lokale evalueringer fra Børneområde Syd, Nord og Vest
- Temamøde den 15. marts 2018

Erfaringerne viser, at arbejdet med den pædagogiske læreplan i Forårs-SFO'en, har bidraget til at understøtte den røde tråd i barnets overgang mellem dagtilbud og skole samt det tværgående samarbejde mellem pædagog fra dagtilbud, pædagog i Forårs-SFO og indskolingslærere.

Dette underbygges af nogle af de hovedpointer, der generelt gør sig gældende i forhold til overgange i børns liv og fastholdelse af deres trivsel:

- At barnet kan anvende sine læringsstrategier og kompetencer i den nye kontekst.
- At barnet kan tage noget af det kendte med på rejsen mod det nye.
- At barnet kan opleve en positiv sammenhæng mellem de forskellige læringskontekster: Børnehave - Forårs-SFO - Skole.
- At barnet kan opleve at være en del af en gruppe/et lille fællesskab og gradvist bliver en del af skolens fællesskab.

På den baggrund anbefales det, at der i Faaborg-Midtfyn Kommunes Forårs-SFO arbejdes med den pædagogiske læreplan, jf. dagtilbudslovens § 8, stk. 4.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende dagtilbudsloven som lovgrundlag for det pædagogiske arbejde i Faaborg-Midtfyn Kommunes Forårs-SFO.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. oktober 2018, pkt. 83:

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 405: Retningslinjer for optagelse i dagtilbud

28.00.00-P20-1-18

## Resume

Med dagtilbudsreformen fra 2018 følger en øget fleksibilitet og frit valg i forhold til valg af dagtilbud for børnefamilier. I forbindelse med den nye lovgivning er der udarbejdet forslag til nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud pr. 1. januar 2019. Kommunalbestyrelsen skal behandle og godkende forslaget til de nye retningslinjer og offentliggørelsen af disse.

## Sagsfremstilling

Regeringen indgik d. 9. juni 2017 aftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet" (LOV nr. 554 af 29/05/18) med henblik på at løfte kvaliteten i dagtilbud og give børnefamilier mere fleksibilitet og frit valg. Aftalen medfører en ændret politisk styring og administration af dagtilbudsområdet.

De tre overordnede indsatsområder for dagtilbudsreformen er følgende:

1. Øget fleksibilitet og frit valg for børnefamilier
2. Bedre læring og trivsel for alle børn og et sammenhængende børneliv
3. Høj kvalitet gennem faglighed og tydelig ledelse.

Kommunalbestyrelsen blev den 17. april 2018 præsenteret for en samlet plan for implementering af reformen i Faaborg-Midtfyn Kommune. I forlængelse af Dagtilbudsreformen fremsættes forslag til nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud i Faaborg-Midtfyn Kommune til politisk behandling.

### Nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud

Kommunens nuværende retningslinjer er vedtaget i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007. Ved beslutning om ny dagtilbudsstruktur den 10. marts 2015 ændrede man i retningslinjerne ved at ophæve 8 km-grænsen mellem hjem og dagtilbud. Dertil besluttede Kommunalbestyrelsen den 12. januar 2016, at børn fra Avernakø, Lyø og Bjørnø har fortrinsret til en plads i Sundbrinkens Børnehus.

Med den nye dagtilbudslov gives børnefamilier øget fleksibilitet og frit valg i forhold til valg af dagtilbud, som ikke indeholdes i de nuværende retningslinjer for optagelse i dagtilbud i Faaborg-Midtfyn Kommune. Af reformen fremgår en:

- Ret til 30 timers deltidspladser for forældre på barsels- eller forældreorlov (træder i kraft den 1. januar 2019)
- Styrket mulighed for forældre til at ønske og få et konkret dagtilbud (træder i kraft den 1. januar 2019)

Der er derfor udarbejdet forslag til nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud (bilag 1). Det omfatter eksempelvis, at man kun kan vælge at skrive sit barn på venteliste til én første prioritet i aldersgruppen 0-2 år og én første prioritet i aldersgruppen 3-6 år. Hvis man har fået tilbudt plads i dagtilbud som opfylder første prioritet vil barnet automatisk blive slettet på ventelisten. Har man ikke fået tilbudt første prioritet, skal man tilkendegive, om man ønsker at blive stående på venteliste til første prioritet. Hvis man kun ønsker vuggestue og ikke har andre ønsker til et alderssvarende dagtilbud, er man ikke omfattet af pasningsgarantien. Hvis man er på barsel eller forældreorlov, har man mulighed for at søge om en 30 timers plads i tidsrummet kl. 8-14 til en større søskende i nuværende dagtilbud.

I bilag 2 fremgår forskelle mellem nuværende administrativ praksis og administrativ praksis pr. 1. januar 2019.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende forslag til nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud pr. 1. januar 2019.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. oktober 2018, pkt. 85:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag 1 - Retningslinjer for optagelse i dagtilbud pr. 1. januar 2019

Bilag 2 – Skematisk fremstilling af de gamle og de nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud i FMK

# Punkt 406: Drifts- og bygningstilskud til private daginstitutioner

28.00.00-P20-1-18

## Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune skal ud fra gældende beregningsregler i dagtilbudsloven yde et drifts- og bygningstilskud pr. barn, der er optaget i en privat daginstitution. Af dagtilbudsreformen fremgår det, at Kommunalbestyrelsen har mulighed for at yde øget drifts- og bygningstilskud til private daginstitutioner. Kommunalbestyrelsen orienteres om de ændrede muligheder for beregning af drifts- og bygningstilskud til private daginstitutioner.

## Sagsfremstilling

Regeringen indgik den 9. juni 2017 aftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet" (LOV nr. 554 af 29/05/18) med henblik på at løfte kvaliteten i dagtilbud og give børnefamilier mere fleksibilitet og frit valg. Aftalen medfører en ændret politisk styring og administration af dagtilbudsområdet.

De tre overordnede indsatsområder for dagtilbudsreformen er følgende:

1. Øget fleksibilitet og frit valg for børnefamilier
2. Bedre læring og trivsel for alle børn og et sammenhængende børneliv
3. Høj kvalitet gennem faglighed og tydelig ledelse.

Kommunalbestyrelsen blev den 17. april 2018 præsenteret for en samlet plan for implementering af reformen i Faaborg-Midtfyn Kommune.

I forlængelse heraf gives der en orientering om ændrede muligheder for beregning af drifts- og bygningstilskud til private daginstitutioner i Faaborg-Midtfyn Kommune.

### Beregningsgrundlag for driftstilskud til private daginstitutioner

Kommunalbestyrelsen skal, jf. dagtilbudslovens §36, yde driftstilskud til private institutioner, der svarer til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter pr. barn eksklusiv udgifter til pædagogisk støtte i et alderssvarende kommunalt dagtilbud. Hvor der både er dagpleje og daginstitution (vuggestue) til rådighed for aldersgruppen, vil kommunens driftstilskud til de private daginstitutioner således blive beregnet som et vægtet gennemsnit af kommunens nettodriftsudgifter pr. barn i dagplejen og vuggestue.

I Faaborg-Midtfyn er udgifterne til dagpleje pr. barn lavere end udgifterne til vuggestue pr. barn. Da driftstilskuddet pr. barn til en privat vuggestueplads skal udregnes som et gennemsnit af de kommunale udgifter til hhv. dagpleje og vuggestue, er driftstilskuddet til en privat vuggestueplads derfor lavere end den tilsvarende udgift til en kommunal vuggestueplads. For forældre betyder dette, at der ved ansøgning om fripladstilskud til en privat vuggestueplads kun vil kunne ydes driftstilskud til en vægtet takst. Den vægtede takst er i 2018 ca. kr. 500 mindre end det, forældre med barn i en kommunal vuggestue kan få fripladstilskud til.

Den nye dagtilbudslov giver kommunalbestyrelsen mulighed for at øge driftstilskuddet til private institutioner ved at yde et større driftstilskud pr. barn end den vægtede gennemsnitlige nettoudgift pr. barn i det kommunale dagtilbud. Et øget driftstilskud pr. barn til en privat daginstitution vil medføre øgede driftsomkostninger for kommunen.

### Beregningsgrundlag for bygningstilskud til private institutioner

Kommunalbestyrelsen skal, jf. dagtilbudslovens §37, yde bygningstilskud til private daginstitutioner, der svarer til de gennemsnitlige ejendomsrelaterede udgifter pr. barn i samme aldersgruppe i en selvejende daginstitution i kommunen.

Den nye dagtilbudslov giver kommunalbestyrelsen mulighed for at øge bygningstilskuddet til private institutioner ved at yde et større bygningstilskud pr. barn end den gennemsnitlige ejendomsrelaterede udgift pr. barn i en selvejende institution. Et øget bygningstilskud pr. barn til en privat institutionsplads vil medføre øgede driftsomkostninger for kommunen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 23. oktober 2018, pkt. 84:  
Udvalget anbefaler orienteringen til efterretning over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# **Punkt 407: Kontrakt om leje af havneareal - Faaborg Bådejerforening**

08.00.00-G00-1-18

## **Resume**

Bent Ipsen, formand for Faaborg Bådejerforening, har henvendt sig til Faaborg Havn vedrørende en areallejekontrakt på klubhuset beliggende på Værftsvej, da foreningen har fået fondsmidler til et nyt tag. Fondsmidlerne udbetales ikke før foreningen fremviser en lejekontrakt på min. 10 år.

## **Sagsfremstilling**

Faaborg Bådejerforening har søgt og fået fondsmidler fra Velux-fonden til et nyt tag på deres klubhus beliggende på Værftsvej 9 i Faaborg (del af matr. nr. 337 ao). Forudsætningen for at få fondsmidlerne udbetalt er at foreningen kan fremvise en lejekontrakt på min. 10 år.

I 1986 gav tidligere Faaborg Kommune tilladelse til en udvidelse af daværende traktorhus, således der kunne være klubhus på adressen. Da det desværre ikke har været muligt at finde nogen areallejekontrakt fra den tid, søges der nu om en ny areallejekontrakt på 132,33 m<sup>2</sup> af matr.nr. 337 ao.

Klubhuset ligger opad FFV Spildevands pumpestation, og arealet kan derfor ikke anvendes til anden brug.

Faaborg bådejerforening har haft virke på Faaborg Havn siden dens stiftelse i 1972 og dens formål er at varetage bådejeres interesse i og ved Faaborg Havn via arrangementer og aktiviteter omkring sejlads i forpligtende fællesskab og skabe læring og sociale kontakter til andre med samme interesse.

Alle foreninger med areallejekontrakt på Faaborg Havn betaler en årlig leje på 500,00 kr. uanset arealets størrelse.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at godkende areallejekontrakt nr. 80 med en fast årlig leje på 500,00 kr.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Skitse fra Faaborg Bådejerforening

Matrikelkort Faaborg Havn

Areallejekontrakt nr. 80 Faaborg Bådejerforening

# Punkt 408: Status på Faaborg-Midtfyn Kommunes Evalueringsdesign

00.00.00-P16-1-17

## Resume

I forbindelse med indgåelse af Budget 2018 blev følgende besluttet af Kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune:

Der skal udvikles et evaluerings- og effektmålingsdesign i Faaborg-Midtfyn Kommune. Det skal sikre, at alle prøvehandlinger, midlertidige projektbevillinger og nye driftstiltag m.m., der iværksættes, får foretaget en hensigtsmæssig evaluering. Det vil gøre det muligt løbende at sikre opfølgning og monitorering samt at de konkrete erfaringer vil være med til at underbygge endelige beslutningsoplæg til Kommunalbestyrelsen. Dertil vil det skabe nødvendig læring på tværs i organisationen, så der opbygges de nødvendige evalueringskompetencer internt.

Formålet med at påbegynde udviklingen af et evalueringsdesign er at gøre os skarpere på, hvad vi får ud af vores indsatser, så vi opnår værdi og læring via de indsatser og udviklingsaktiviteter, vi sætter i gang. Evaluering af projekter indgår desuden som en central del af vores projektmodel i Faaborg-Midtfyn Kommune, som skal bidrage til, at vi bliver bedre til at styre og opnå læring i forhold til arbejdet med projekter. Dette vil foregå som en intern proces i form af interne evalueringer. Evalueringen af øvrige projekter vil ske gennem arbejdet med at gennemføre og udbrede projektarbejdsformen på tværs af organisationen.

Faaborg-Midtfyn Kommune er nået langt med at udvikle projektarbejdsformen, styring af projektporteføljer samt udvikling af et internt evalueringsdesign. Men der skal fortsat arbejdes på at komme videre og blive endnu bedre.

Koncerndirektør Helle Vibeke Carstensen giver en status på arbejdet med dels evalueringsdesign som metode samt dels status på de konkrete projekter, der er udvalgt af Økonomiudvalget til at blive evalueret.

## Sagsfremstilling

Følgende 10 initiativer/projekter blev udvalgt af Økonomiudvalget den 11. december 2017 til at indgå i den første bølge af et evalueringsdesign, med henblik på at være læringscases samt bidrage til udvikling af et evalueringsdesign, jf. bilag:

- Ung i FMK
- Helhedsorienterede indsatser for udsatte borgere og familier
- Eventuel fremtidig mere decentral struktur på genoptræningsområdet (Ekstern evaluering via VIVE)
- Forebyggende initiativer på området for sårbare børn (Forebyggende indsats + tidlig indsats)
- ”Understøtte effektiv trafik infrastruktur” – Fremtidens mobilitet
- Borgerråd giver
- Sammen om forandringer (SOFA)
- Tidlig indsats: Screening, forældrevejledning og uddannelse af dagplejere samt supervision
- Den kulturelle rygsæk gøres permanent
- Mere effektive Indkøb

Succeskriterierne for en vellykket evaluering af udviklingsprojekter er at afgøre om:

1. Vi opnår det afkast, vi forventer af vores investering
2. Vi opnår den nødvendige læring og inspiration på tværs af organisationen til vores daglige velfærdsarbejde
3. Vi evner at sprede de gode resultater, vi opnår gennem vores projekter
4. Vi evner at stoppe de udviklingsaktiviteter, der ikke virker
5. Vi får lov at fortsætte og investere yderligere i de tiltag, der virker og giver borgerne værdi

Evaluering skal løfte vores udviklingskraft op på et højere niveau og formidle værdien af vores tiltag til beslutningstagere, kolleger, samarbejdspartnere og borgere. Evaluering af innovation kræver fleksible evalueringsmodeller, som kan rumme forandringernes kompleksitet. Det vigtigste er, at være nysgerrig efter at udforske, om nye tiltag skaber værdi. Udvikling af et evalueringsdesign skal hjælpe til med, på systematisk vis, at gøre overvejelser om de resultater vi som kommune og organisation opnår, så man kan justere, forbedre eller stoppe indsatsen.

Evalueringen og ikke mindst konklusionerne på vores evaluering af udviklingsprojekter, skaber tilsammen den forandring vi ønsker samt vil medvirke til løbende og over tid, at udvikle et evalueringsdesign alle projektledere på sigt vil gøre brug af på tværs af hele Faaborg-Midtfyn Kommune.

Evaluering af projektet vedr. eventuel fremtidig mere decentral struktur på genoptræningsområdet vil blive varetaget af VIVE (Viden til Velfærd - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) og involverer såvel borgeroplevet, faglig som organisatorisk kvalitet og desuden en businesscase. Evalueringsdesignet tilrettelægges som en kombination af spørgeskemaer samt individuelle og fokusgruppeinterview. Den afsluttede evaluering forventes forelagt Sundhed og Omsorgsudvalget ultimo 2018.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager denne status til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Endelig status ØKU 5-11-18 Bilag vedr. evalueringsdesign

Evaluering i FMK oplæg til ØU 051118

## **Punkt 409: Udvalgets årsplan - Til opdatering**

00.15.10-A26-3-17

### **Sagsfremstilling**

Årsplanen vedlagt - til drøftelse og opdatering.

### **Indstilling**

Årsplanen drøftes og opdateres.

### **Beslutning**

Drøftet og opdateret.

### **Bilag**

Årshjul for KB - Øu 2018

## **Punkt 410: Lukket**

05.04.06-P20-2-17

## **Punkt 411: Lukket**

13.06.03-G10-1-18

## **Punkt 412: Lukket**

82.02.00-G10-2-14

## **Punkt 413: Lukket**

82.02.00-G10-7-18

## **Punkt 414: Lukket**

81.00.00-A00-1-18

## **Punkt 415: Lukket**

00.01.00-G01-23-17

## **Punkt 416: Lukket**

00.01.00-G01-23-17