

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2014-17 d. 10-06-2014**

**Mødedato** Tirsdag d. 10. juni 2014 kl. 17:00

**Mødested** Mødesalen i Faaborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fonden Avernakø Bådehavn - Ansøgning om udsættelse af tilbagebetaling af lån.....	5
Godkendelse af anlægsbevilling til Puljen til modernisering af lokale aktivitetscentre 2014 og frigiv	7
Godkendelse af anlægsbevilling til ombygning af Centrumhus og rygcenter - KulturZonen.....	11
Kværndrup Fjernvarme - ansøgning om kommunegaranti.....	14
Frigivelse af anlægsbudget til fortsat reovering af Tingagerskolen.....	16
Byggemodning af Møllehøjvej Etape 5, Sdr. Nærå - Frigivelse af anlægsbevilling til byggemodning	19
Anlægsbudget til reovering som følge af PCB på Tingagerskolen.....	22
Ansøgning om tilskud til Søllinge Kultur- og Fritidshus, Søllinge Boldklub.....	25
Rapport om befordring.....	28
Udvikling Fyn 2.0 og den fynske erhvervsfremmestruktur.....	32
Lokalplan 2013-12 Omdannelse af Helios, Faaborg.....	38
Anlæg af nye cykelstier og opfølgning på Trafiksikkerhedsplan 2014 - revision af prioriteringsliste.	41
Godkendelse af Kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet.....	44
Godkendelse af kvalitetsstandarder for borgerstyret personlig assistance 2014.....	47
Sammenlægning af Montagen med Job og Aktiv.....	51
Eventuelt udbud indenfor ældreområdet.....	54
Godkendelseskriterier for privat institutioner.....	57
Ændret opgavetilrettelæggelse i Den Kommunale Sundhedstjeneste 2014.....	60
Resultatrevision 2013.....	64
Skeltilpasning Bygaden 1 og 7, Haastrup.....	66
Film Fyn A/S – Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af aktiekapitalen (A-aktier) i FilmFyn A/S.....	68
Politikers anmodning om optagelse af punkt på dagsorden.....	70
Spørgetid.....	72
Lukket.....	74
Lukket.....	75
Lukket.....	76
Lukket.....	77

## **Punkt 122: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-15-13

# Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

..

### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 123: Fonden Avernakø Bådehavn - Ansøgning om udsættelse af tilbagebetaling af lån**

00.00.00-Ø51-65-08

### **Bilag**

Fonden for Avernakø Bådehavn ydelsesforløb KK-lån

Fonden for Avernakø Bådehavn Årsrapport 2012

# Fonden Avernakø Bådehavn - Ansøgning om udsættelse af tilbagebetaling af lån

## RESUME

---

Faaborg Kommune har i 2001 ydet Fonden for Avernakø Bådehavn et lån på 600.000 kr. I 2009 fik fonden bevilget rente- og afdragsfrihed til og med år 2013, hvorefter der skulle optages forhandlinger med Fonden om de fremtidige ydelser på lånet.

Fonden har fremsendt ansøgning om yderligere udsættelse til 2020.

## Sagsfremstilling

Avernakø Havn har de senest år fået bygget ny bade- og toiletbygning, ny vestbro, forlænget østbro, badeplatforme, nyt slæbested, mastekran, udvidet cafe og kafekøkken, nyt el og vand på alle broer samt vintersikring af broer.

I 2014 planlægges en ny bro langs ydermolen, solceller, hjemmeside og indsejlingsbelysning. På sigt håber man på en lille kaj mellem hovedbroen og slæbestedet.

Alt ovenstående er finansieret ved hjælp af tilskud fra LAG midler, Østøtte midler, AP Møllers almene fond samt selvfølgelig havnens egenbetaling.

I 2012 har fonden fået konverteret sit lån hos KommuneKredit på et meget fordelagtigt tidspunkt og har i den forbindelse fået nedsat restløbetiden til udløb ultimo 2019.

Fonden søger således om udsættelse til efter dette lån er tilbagebetalt, dvs. 2020, hvor Fonden tilbyder at betale en årlig ydelse på 60.000 kr., så lånet kan være tilbagebetalt i 2030.

Fondens årsrapport for 2012 samt ydelsesforløb på KommuneKredit lånet vedlægges.

## ØKONOMI

---

Lånet på 600.000 kr. er optaget på kommunens status. Der er i budget 2014 til 2017 ikke indregnet afdrag på dette lån.

## INDSTILLING

---

Økonomichefen indstiller til Økonomiudvalget, at anbefale overfor Kommunalbestyrelsen, at

- der meddeles rente- og afdragsfrihed til og med år 2019
- lånet afdrages med 60.000 kr. fra 2020
- lånet opkræves i oktober

### Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 148:

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

# **Punkt 124: Godkendelse af anlægsbevilling til Puljen til modernisering af lokale aktivitetscentre 2014 og frigivelse af rådighedsbeløb**

04.04.00-P20-13-13

## **Bilag**

Indkomne ansøgninger til Moderniseringspuljen 2014 - Del 1

Indkomne ansøgninger til Moderniseringspuljen 2014 - Del 2

Oversigt over ansøgninger og støtte 6

# Godkendelse af anlægsbevilling til Puljen til modernisering af lokale aktivitetscentre 2014 og frigivelse af rådighedsbeløb

## RESUME

Der foreligger 32 ansøgninger om at få andel i de 1.700.000 kr. der er afsat på budget 2014 til modernisering af lokale aktivitetscentre. Udvalget skal tage beslutning om fordelingen.

## Sagsfremstilling

Der er i alt ansøgt et beløb på omkring 6.000.000 kr. Der er 2 ansøgninger med 2 forskellige løsningsmodeller og en ansøgning på et ikke nøjagtigt beløb.

Forslag til bevilling er (ud over de opstillede kriterier) givet ud fra en overordnet vægtning af volumen i det område projektet ligger, hvor mange borgere, der vil få gavn af en modernisering, genereringen af mer-aktivitet samt en vægtning af at effektiviserer driften og gøre den enkelte facilitet mere fleksibilitet.

Det foreslås at give støtte til:

- **Midtfyns Fritidscenter 1** på 50.000 kr. til indledende undersøgelse af muligheden for et skyttecenter på taget ud af et ansøgt beløb på 1.600.000 kr.
- **Rolfhallen 3** på 150.000 kr. til den billige løsning, ud af et ansøgt beløb på 219.000 til en billig og 438.000 kr. til en dyr løsning til at modernisere to aktivitetslokaler.
- **Nr. Broby Fritidscenter 1** på 750.000 kr. ud af et ansøgt beløb på 750.000 kr. til en kunstgræsbane.
- **Ringe Skaterforening** på 20.000 kr. ud af et ansøgt beløb på 20.000 kr. til en skaterrampe af træ.

Det foreslås at reservere et beløb, som kan søges efterfølgende ud fra begrundelsen i indstillingen, til:

- **Et fælles skyttecenter i den nordlige del af kommunen** på 450.000 kr.
- **Carl Nielsen Hallen** der har søgt om 260.000 kr. til modernisering af fællesarealerne.
- **Spektaklet** der har søgt 98.000 kr. til parkourbane.
- **Til Carl Nielsen Hallen, Spektaklet samt endvidere Ringe Skaterforening** er der samlet 280.000 kr. tilbage i puljen, der kan søges et beløb fra.

Det foreslås at flytte følgende til halmodellen med sikkerhed for støtte af en del af ansøgningen:

- **Midtfyns Fritidscenter 2**, der har søgt om 140.000 kr. til ball-tik skinner i en hel hal.
- **Rolfhallen 2**, der har søgt om 70.000 kr. til ball-tik skinner i en ½ hal.
- **Rolfhallen 1**, der har søgt om 50.000 kr. til El-låsesystem
- **Korinth Hallen 1**, der har søgt 71.625 kr. til låsesystem.

Det foreslås at flytte følgende ansøgninger til halmodellen hvor de indgår på lige fod med de andre ansøgere:

- **Aarslevhallen 1** der har søgt om 180.000 kr. til depotfaciliteter.
- **Midtfyns Fritidscenter 3**, der har søgt om 50.000 kr. til depotrum.

Det foreslås at flytte følgende ansøgninger til renoveringspuljen for haller:

- **Kværndruphallen**, der har søgt 100.000 kr. til en billig eller 500.000 kr. til en dyr løsning til tennisløb.
- **Aarslevhallen 2**, der har søgt om 60.000 kr. til fjernelse af ager og mos på taget.

Det foreslås at bevilge midler andet sted fra til:

- **Forum Faaborg**, der har søgt om 375.000 kr. Der bevilges 300.000 kr. fra det beløb på 3.8 mio. der er bevilget til fase 1 i det større ombygningsprojekt i Forum Faaborg.
- **Midtfyns Petanqueklub**, der har søgt om 115.000 kr. Finansieringen findes fra salget af grunden til Ringe Friskole, hvor på de andre petanquebaner lå.

Det foreslås at meddele afslag til:

- **Korinth Hallen 2** der har søgt om 61.562,50 kr. til at forbedre akustikken i hallens cafeteria
- **Nr. Broby Fritidscenter 2**, der har søgt om 100.000 kr. til modernisering af cafeteria
- **Broby Bueskytteklub** der har søgt 60.000 kr. til nyt klubhus.
- **Broby MC**, der har søgt om 20.000 kr. til forbedring af klublokale.
- **Sødinge Skytteklub**, der har søgt om 75.000 kr. til renovering af lokaler.
- **Krarup/Espe Skytteforening**, der har søgt om 50.000 kr. til renovering af lokaler.
- **Faaborg Roklub**, der har søgt om 466.000 kr. til genetablering af bådebro.
- **Ringe Tennisklub**, der har søgt om 177.375 kr. til omlægning til kørestolstennis.
- **Skullerodsholm 1** der har søgt 60.000 kr. til 1 km natur-sti.
- **Skullerodsholm 2**, der har søgt om 75.000 kr. til ny indgang, trappe mm.
- **All Times Fitness** der har søgt 13.500 kr. til energiforbedrende tiltag.
- **X-Huset** der har søgt 110.000 kr. til nye boksefaciliteter.
- **Foderstofften** der har søgt 39.000 kr. til forbedringer for kunstnerne.
- **Søllinge Kultur og Fritidscenter** der har søgt 145.000 kr. til skabelse af bedre sammenhæng mellem bygninger og udenomsarealer.
- **Vantinge Forsamlingshus**, der har søgt om 75.000-100.000 kr. til modernisering.
- **Ringe Skaterforening 2**, der har søgt om 300.000 kr. til en skaterpool af beton.

Vedlagt er

\* oversigt over ansøgningerne med kommentarer, vurderinger og indstillinger

\* 2 dokumenter med alle ansøgningerne samlet

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2014 samt overslagsårene 2015 til 2017 er afsat 2,665 mio kr. hvert år. I 2014 er ca. 1,0 mio. kr. allerede disponeret til projekter der løber fra 2013.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens godkendelse, at

- give støtte til Midtfyns Fritidscenter 1, Rolfhallen 3, Nr. Broby Fritidscenter 1, Ringe Skaterforening 1
- reservere beløb i puljen til Fælles skyttecenter, Carl Nielsen Hallen, Spektaklet og Ringe Skaterforening
- flytte og reserverer midler i halmodellen til Midtfyns Fritidscenter 2, Rolfhallen 2, Rolfhallen 1, Korinth Hallen 1 samt andre haller der ønsker ball-tik skinner og låsesystem

- flytte med mulighed for støtte i halmodellen på lige fod med de andre ansøgere Midtfyns Fritidscenter 3, Aarslevhallen 1
- videresende Kværndruphallen og Aarslevhallen 2 til renoveringspuljen for haller bevilling findes andet sted til Forum Faaborg og Midtfyns Petanqueklub
- give afslag til Korinth Hallen 2, Nr. Broby Fritidscenter 2, Broby Bueskytteklub, Broby MC, Sødinge Skytteklub, Krarup/Espe Skytteforening, Faaborg Roklub, Ringe Tennisklub, Skullerodsholm 1, Skullerodsholm 2, All Times Fitness, X-Huset, Foderstoffanlæg, Søllinge Kultur og Fritidscenter, Vantinge Forsamlingshus, Ringe Skaterforening 2
- godkende indstillingerne
- godkende en anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb på 1.700.000 kr. til Plan og Kultur

#### **Kultur- og fritidsudvalget 2014-17, 7. maj 2014, pkt. 37:**

Afbud fra Åge Priisholm.

Indstillingerne anbefales.

Der bevilges endvidere 30.000 kr. til Skullerodsholm 2 på betingelse af, at restfinansieringen er på plads senest 1. august 2014.

#### **Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 149:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

#### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

# **Punkt 125: Godkendelse af anlægsbevilling til ombygning af Centrumhus og rygcenter - KulturZonen**

82.20.00-P20-1-14

## **Bilag**

Ideoplæg - KulturZonen i Ringe

# Godkendelse af anlægsbevilling til ombygning af Centrumhus og rygcenter - KulturZonen

## RESUME

---

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling på 11,8 mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb i 2014 på 6,3 mio. kr. og i 2015 på 5,5 mio. kr. til ombygning af Centrumhus og rygcenter - KulturZonen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet at ombygge Centrumhuset og rygcenteret, der tidligere har været en del af sygehuset i Ringe, til et ungdomskultur-/medborgerhus og musikskole.

Faaborg-Midtfyn Kommune har købt bygningerne, der blev overtaget 1. august 2013, og etableringen af en KulturZone i centrum af Ringe, hvor biblioteket og multibanen også indgår, igangsættes i 2014.

Projektet understøtter Udviklingsstrategiens ambition om at forbedre de fysiske rammer for kulturlivet i Ringe og skabe nye kulturtilbud i byen. Desuden stemmer projektet overens med forslaget i Masterplan Ringe om at omdanne sygehusets bygninger mod Centrumplassen til kultur- og medborgerhus, der sammen med biblioteket overfor kan skabe en markant KulturZone, som understøtter bymidten.

Kulturstrategien peger endvidere på behovet for forbedring af musikskolens lokaler samt indretning af opholds- og aktivitetslokaler til unge, der kan styrke Ringes position som en attraktiv uddannelsesby.

Opholdslokaler til de unge i Ringe - særligt i aldersgruppen 16-25 år - har været efterspurgt gennem en årrække. Bl.a. har studerende på gymnasiet efterlyst bedre muligheder for, at unge kan samles og skabe et kulturelt miljø i byen.

Musikskolen står med en presserende problemstilling vedrørende forbedring af undervisningslokalerne, idet lokalerne på Guldhøj ikke lever op til kravene i arbejdsmiljøloven. Desuden er musikskolens nuværende placering på Guldhøj til gene for andre af kompleksets institutioner og brugergrupper.

Under udviklingen af projektet har også Faaborg-Midtfyn Bibliotekerne, Teaterskolen Spektaklet, kulturelle foreninger og Byforum Ringe bakket op om bestræbelserne på at skabe en innovativ KulturZone i centrum af Ringe, der kan understøtte netværksdannelse og tværgående kulturaktiviteter og events.

Anlægsudgiften på i alt 11,8 mio. kr. - hvoraf 6,3 mio. kr. er afsat på budget 2014 og 5,5 mio. kr. er afsat på budget 2015 - skal finansiere udgifterne til projektering, håndværkerudgifter, inventar og uforudsete udgifter. Ombygning og renovering af Centrumhuset forventes afsluttet den 2. marts 2015, mens ombygning og renovering af rygcenterbygningen forventes afsluttet den 3. august 2015.

Der søges om godkendelse af den samlede anlægsbevilling på 11,8 mio. kr., fordi det vurderes, at omkostningerne til ombygning og renovering af bygningerne vil blive markant højere, hvis ikke projektet udbydes samlet.

Bilag 1 indeholder det idéoplæg, der er udgangspunktet for totalrådgiverens fremadrettede arbejde med projektet. Skala Arkitekter er valgt som totalrådgiver.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2014 er afsat 6,3 mio. kr., og i 2015 er der afsat 5,5 mio. til projektet.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler til Økonomiudvalgets og

Kommunalbestyrelsens godkendelse:

- at der godkendes en anlægsbevilling på 11,8 mio. kr.
- at rådighedsbeløb på 6,3 mio. kr. på budget 2014 og 5,5 mio. kr. på budget 2015 til projektering og udførelse af ombygning af Centrumhus og rygcenter i Ringe frigives til Fagsekretariat Teknik.

**Kultur- og fritidsudvalget 2014-17, 7. maj 2014, pkt. 38:**

Afbud fra Åge Priisholm.

Anbefales.

**Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 150:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 126: Kværndrup Fjernvarme - ansøgning om kommunegaranti**

00.34.00-Ø60-1-14

### **Bilag**

Kalkule og forudsætninger for solvarme. Jan. 2014

# Kværndrup Fjernvarme - ansøgning om kommunegaranti

## RESUME

---

Kværndrup Fjernvarme har fremsendt ansøgning om kommunegaranti for lån til etablering af solfangeranlæg vest for eksisterende varmekværk.

## Sagsfremstilling

Kværndrup Fjernvarme ønsker at opføre ca. 7.000 m<sup>3</sup> centralt solvarmeanlæg sammen med en 600 m<sup>3</sup> akkumuleringstank til varmeproduktion.

Erstatning af halmvarme med solvarme vil medføre færre omkostninger generelt, idet Fjernvarmekværket vurderer, at halmkedlen vil blive mindre vedligeholdelseskrævende og få en længere levetid. Investeringen vil ligeledes spare indkøb af CO<sub>2</sub>-kvoter til en værdi med dagens pris på ca. 1 mio. kr. Ønsket er endvidere begrundet i den forsyningssikkerhedsafgift, der foreslås pålagt biobrændsel, og som forventes at stige i en årrække.

Omlægningen af energiforsyningen fra halm til delvis solvarme vil ikke påvirke varmeprisen. Anlægget finansieres med et 20 årigt lån, men har en levetid på mindst 30 år. Set over en 30 årig periode vil det derfor give forbrugerne en lavere varmepris. Det er bestyrelsens målsætning at fremtidssikre værket.

Kværndrup Fjernvarmes investering vil blive på 13 mio. kr. hvoraf de 12 mio. kr. skal lånefinansieres. Der er indhentet tilbud fra KommuneKredit på optagelse af 3% obligationslån, aftalelån med fast rente på 2,76% og aftalelån med variabel rente (pt. 0,25%).

En eventuel garanti til Kværndrup Fjernvarmekværk vil være omfattet af de nye regler vedr. garantiprovision, hvor kommune opkræver en engangsprovision på 1,25 % af garantisummen. Det vil i dette tilfælde betyde en indtægt til kommunen på 150.000 kr.

## ØKONOMI

---

En evt. meddelelse af garanti for lånet, vil ikke have nogen indvirkning på kommunens låneramme.

## INDSTILLING

---

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at der meddeles garanti for et 20 årigt lån stort 12 mio. kr. til Kværndrup Fjernvarme.

### Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 151:

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 127: Frigivelse af anlægsbudget til fortsat reovering af Tingagerskolen**

82.18.00-P20-3-14

# Frigivelse af anlægsbudget til fortsat renovering af Tingagerskolen

## RESUME

---

I 2010 blev der besluttet en igangsætning af renovering af Tingagerskolen med et budget på 2,46 mio. kr. til anvendelse i 2010, svarende til fase 1.

I budgetaftalen for 2014 er der afsat 3,961 mio. kr. til fase 2. Disse søges nu frigivet til den fortsatte renovering.

## Sagsfremstilling

På baggrund af stor elevtilgang på Tingagerskolen, samt skolens bygningsmæssige tilstand blev der i 2010 besluttet igangsætning af en gennemgribende renovering af skolen.

I forbindelse med budget 2014 er der afsat samlet 19,4 mio. kr. i årene 2014-2016, heraf 3,961 mio. kr. i 2014.

Fase 1 er afsluttet og fase 2 er planlagt i henhold til det afsatte budget.

Fase 2 omfatter renovering af 2 gymnastiksale og badefaciliteter.

I forbindelse med projekteringen af fase 2 har afdækningen vist, at der bliver ekstraudgifter på 1,34 mio. kr. som følge af PCB.

På Børne og Uddannelsesudvalgets møde i juni behandles særskilt sag herom.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2014 er afsat et rådighedsbeløb på 3,961 mio. kr. til fortsat renovering af Tingagerskolen.

Bevillingen er afsat til Udførelse.

## INDSTILLING

---

Undervisningschefen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og til Kommunalbestyrelsens godkendelse, at

- Der godkendes en anlægsbevilling på 3.961.000 kr.
- Rådighedsbeløb på 3.961.000 kr. til fortsat renovering af Tingagerskolen frigives til Fagsekretariat Teknik

### **Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 21. maj 2014, pkt. 75:**

Anbefales.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 154:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

# **Punkt 128: Byggemodning af Møllehøjvej Etape 5, Sdr. Nærå - Frigivelse af anlægsbevilling til byggemodning**

13.06.04-P20-9-13

## **Bilag**

Overslag - entreprenørudgifter (Udarbejdet af Rambøll)

Oversigtsplan

Bilag\_Økonomisk overblik

# Byggemodning af Møllehøjvej Etape 5, Sdr. Nærå - Frigivelse af anlægsbevilling til byggemodning

## RESUME

---

Jævnfør Kommunens plan for jordforsyning skal byggemodning af Møllehøjvejs etape 5 udføres i 2014.

## Sagsfremstilling

Området er omfattet af lokalplan 2010-10.

Etape 5 består af 36 parcelhusgrunde, hvoraf 4 kan sælges som en storparcel. Området udføres i lighed med etape 4, som blev udført i 2012.

Der er udarbejdet udbudsmateriale i samarbejde med FFV og der afholdes licitation den 4. juni 2014. Arbejdet startes op i juni måned (under forudsætning af Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens frigivelse af anlægsbevilling hertil) og afsluttes 3. oktober 2014.

Overslagspris for hele byggemodningen (inkl. tilslutningsafgifter, excl. arealerhvervelse) for 36 grunde: 10,0 mio. kr. (se vedhæftede bilag)

Der er i 2013 frigivet 0,2 mio. kr. til projektering.

Der er i 2013 frigivet 1,4 mio. kr. til arkæologisk undersøgelse

I 2015 er der i budgettet afsat 1,6 mio. kr. til færdiggørelsesarbejder, vedligeholdelse af området indtil salg samt salgsomkostninger

Beløb til udførelse af byggemodningen, der søges frigivet nu: I alt 6,8 mio. kr.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker, at der i perioden 2013-2015 er afsat samlet 10 mio. kr. til byggemodning af Møllehøjvej, etape 5. Der er i 2013 frigivet samlet 1,6 mio. kr. til projektering og arkæologiske undersøgelser. Der er herudover afsat endnu ikke frigivede rådighedsbeløb på 6,8 mio. kr. i 2014 og 1,6 mio. kr. i 2015.

## INDSTILLING

---

Teknisk chef indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse

- at der godkendes en anlægsbevilling på 6.800.000 kr. til byggemodning af Møllehøjvej etp. 5
- at rådighedsbeløbet på 6.800.000 kr. frigives til Fagsekretariat Teknik

### Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 152:

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.



## **Punkt 129: Anlægsbudget til renovering som følge af PCB på Tingagerskolen**

82.19.00-000-1-14

# Anlægsbudget til renovering som følge af PCB på Tingagerskolen

## RESUME

---

I forbindelse med projektering af fase 2 af renoveringen af Tingagerskolen er der konstateret PCB. I det afsatte budget på 3,961 mio. kr. er der ikke indeholdt midler til renovering som følge af PCB. Fagsekretariat Teknik har udarbejdet en kalkulation på den forventede udgift, som forventes at beløbe sig til 1,34 mio. kr.

## Sagsfremstilling

Fase 2 i renovering af Tingagerskolen omhandler renovering af 2 gymnastiksale og badefaciliteter.

I forbindelse med projektering af arbejdet, er der konstateret PCB.

Det afsatte budget på 3,961 mio. kr. kan ikke dække de forventede udgifter hertil, hvorfor der søges om anlægsbevilling hertil.

Frigivelse af anlægsbudgettet på 3,961 mio. kr. til fase 2 behandles på Børne- og uddannelsesudvalgets møde den 21. maj 2014.

Fagsekretariat Undervisning foreslår finansiering i form af fremrykkelse af anlægsmidler, der er afsat til lærerarbejdspladser i 2016 og 2017, idet finansiering af lærerarbejdspladser er foretaget via overførte driftsmidler fra 2013 til 2014.

Etablering af lærerarbejdspladser er igangsat og forventes stort at kunne rummes indenfor de overførte midler, eventuelt med et mindre forbrug af afsatte anlægsmidler hertil i 2015.

Fagsekretariat Teknik oplyser, at der må forventes yderligere omkostninger som følge af PCB i de næste faser af den planlagte renovering af Tingagerskolen i 2015 og 2016.

Der er søgt om yderligere midler hertil i forbindelse med budgetproceduren for budget 2015.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker at der er afsat 1 mio. kr. årligt i årene 2015, 2016 og 2017 til lærerarbejdspladser.

## INDSTILLING

---

Undervisningschefen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at

- Der gives en ekstra anlægsbevilling på 1,34 mio. kr. i 2014 til renovering af Tingagerskolen som følge af konstateret PCB
- Anlægsbevillingen på 1,34 mio. kr. frigives til Fagsekretariat Teknik
- Afsatte anlægsmidler i budget 2016 på 1 mio. kr. til lærerarbejdspladser og afsatte anlægsmidler i budget 2017 på 0,34 mio. kr. fremrykkes til budget 2014 til finansiering af renovering som følge af PCB i fase 2 på Tingagerskolen

**Direktionen, 13. maj 2014, pkt. 192:**

Direktionen anbefaler fagchefens indstilling.

**Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 153:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.

Anbefales, dog med den ændring af finansieringen på 1,34 mio. kr. findes i forbindelse med budgetopfølgningen.

### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 130: Ansøgning om tilskud til Søllinge Kultur- og Fritidshus, Søllinge Boldklub**

82.02.00-G10-3-11

# Ansøgning om tilskud til Søllinge Kultur- og Fritidshus, Søllinge Boldklub

## RESUME

---

Faaborg-Midtfyn Kommune indgik pr. 1. januar 2013 en aftale med Søllinge Kultur- og Fritidshus om anvendelse af en del af den nu lukkede Søllinge Skole til forskellige idræts- og fritidsaktiviteter, herunder Søllinge Boldklub, der anvender det tidligere skolekøkken til klublokale.

Lokalet skal renoveres bl.a. for en lovliggørelse ifølge Beredskabsafdelingen, og sagen forelægges med henblik på evt. tilskud til istandsættelsen samt opfyldelse af krav fra Beredskabsafdelingen.

## Sagsfremstilling

Søllinge Boldklub anvender det tidligere skolekøkken på gl. Søllinge Skole til klublokale. Aftalen med Søllinge Boldklub er gældende for perioden 1. januar 2013 til 31. december 2015. Boldklubben betaler en årlig leje på 50.900 kr.

Beredskabsafdelingen kræver udskiftning af 2 branddøre for at opfylde lovkravene i BR10. Herudover har Søllinge Boldklub et ønske om udskiftning af en vindue med en dør samt etablering af en terrasse foran klublokalet, så der bliver mulighed for at gå direkte fra boldbanerne til klublokalet.

De samlede udgifter hertil er beregnet til 110.000 kr.

Søllinge Boldklub ansøgte i maj måned 2014 Kultur- og Fritidsudvalgets pulje til modernisering af lokale aktivitetscentre til ovenstående, men fik afslag.

Ejendommens samlede driftsbudget udviser et "overskud" på ca. 100.000 kr., der anvendes til løbende indvendig vedligehold. I 2014 er der indtil nu brugt ca. 50.000 kr. til ny foldedør til gymnastiksalen samt 20.000 kr. til nyt gulv i Kernehusets Børnehave og Vuggestue, der ligeledes lejer en del af den gamle skole. Det resterende beløb på ca. 30.000 kr. forventes anvendt til indvendig vedligehold i resten af 2014.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker: Der er ikke afsat budget til afholdelse af udgifter til istandsættelse og lovliggørelse af klublokale på 110.000 kr. Finansiering af beløbet på 110.000 kr. kan medtages ved budgetopfølgningen pr. 31. maj 2014.

## INDSTILLING

---

Sekretariatschefen for Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:

1. at der bevilges et tilskud på 110.000 kr. til istandsættelse og opfyldelse af myndighedskrav i klublokalet,
2. at finansieringen medtages ved budgetopfølgningen pr. 31. maj 2014.

**Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 155:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Endvidere afbud fra Hans Jørgensen.  
Anbefales.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.  
Godkendt.

# **Punkt 131: Rapport om befordring**

00.30.00-S00-1-13

## **Bilag**

Høringssvar fra Ælde­rerådet

Slut­rapport FMK - Høringssvar\_ Bemærkninger fra projektgruppe

Slut­rapport FMK\_23042014

Kvalitetstandard - Almen skolekørselrutekørsel 1

Kvalitetstandard - Specialundervisning for børn i FMK

Kvalitetstandard - Specialundervisning for børn i anden kommune

Kvalitetstandard - Montagen LAB §32

Kvalitetstandard - Læge og speciallæge

Kvalitetstandard - Kørsel i forb. med ans. og ydelse af hjælp

Kvalitetstandard - Handicappede voksne (Montagen)

Kvalitetstandard - Handicappede børn til specialiserede dagtilbud udenfor kommunen

Kvalitetstandard - Handicappede børn til dag- og klubtilbud

Kvalitetstandard - Handicapkørsel (SBH)

Kvalitetsstandard - STU, VSU, dagtilbud § 103 og § 104

Kvalitetstandard - Genoptræning-Vedligeholdendetræning

Kvalitetstandard - Folkeskoleelever midlertidig syge

Kvalitetstandard - Beskæftigelse

Handicaprådets høringssvar til befordringsrapporten

# Rapport om befordring

## RESUME

Der har de seneste år fra centralt hold været meget fokus på udgifter til befordring i kommunerne. Det har været et tema i økonomiaftalerne for både 2013 og 2014. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2014 blev der i Faaborg-Midtfyn Kommune indarbejdet en besparelse på 4 mio. kr. årligt fra 2015. Der er siden september 2013 gennemført et befodringsprojekt med det formål at undersøge muligheder for effektivisering på befodringsområdet og dermed udmønte den indarbejdede besparelse. Rapporten har været sendt i høring i ældre- og handicapråd samt behandlet i relevante fagudvalg.

## Sagsfremstilling

Regeringen og KL har ved økonomiforhandlingerne i 2013 og 2014 drøftet effektivisering af befodringsopgaven. Der er gennemført en analyse af mulighederne for at indhøste effektiviseringsgevinster ved en *omlægning af de kommunale befodringsordninger*. *Analysen viser at der er betydelige potentialer forbundet* med en forbedret planlægning af kørslen i kommunerne og overdragelse af udbud, trafikindkøb samt en større del af planlægnings- og driftsopgaverne på befodringsområdet til trafiksselskaberne. Fra 2015 skønnes en gevinst på 430 mio. kr. på landsplan.

Det kan oplyses, at der i april 2014 er gennemført en spørgeskemaundersøgelse i kommunerne om realiserede effektiviseringsgevinster på befodrning i 2013 og 2014.

I Faaborg-Midtfyn Kommune blev der i september 2013 igangsat et befodringsprojekt med det formål at undersøge muligheder for effektivisering af opgaven. Der blev afholdt temamøde for Kommunalbestyrelsen, hvor KL var inviteret til at fortælle om forventningerne til kommunerne. Herefter blev nedsat en projektgruppe, som ved hjælp fra konsulentfirmaet A2 A/S nu kan fremlægge forslag til effektiviseringer. Arbejdet har mundet ud i forslag for ca. 2,5 mio. kr., såfremt alle forslag gennemføres. Det vil dog ikke være muligt allerede fra 2015, da de mest yderliggående forslag vil kræve tid til yderligere beskrivelse af konsekvenser, udbud, implementering med videre. Der er orienteret om rapportens forslag til effektiviseringer på temamøde i Kommunalbestyrelsen.

Sideløbende hermed har Teknik- og Miljøudvalg og Børne- og Uddannelsesudvalget arbejdet med "Kollektiv Trafik i Faaborg-Midtfyn Kommune 2014-2015". Beslutningen herfra genererer en mindredgift på 1,4 mio. kr. Dette projekt kører således særskilt fra nærværende rapport. Samlet kan det dog konstateres, at det vil være muligt at opnå den anslåede besparelse på samlet 4 mio. kr., hvis alle forslag gennemføres.

Igennem projektet har der været arbejdet med at beskrive kvalitetsstandarder og skriftlige retningslinjer for visitation samt kortlægning af kørslen til en række forskellige formål. Kvalitetsstandarderne beskriver hvordan områderne har været administreret til nu, men som ikke har været formuleret.

Der har i forbindelse med projektets forløb været afholdt møder med FynBus og med TaxaFyn.

I rapporten foreslås effektiviseringsgevinster både som følge af ændret serviceniveau og som følge af optimering af selve kørslen.

1. Optimering indenfor den enkelte kørselstype: Øget koordinering og optimering indenfor specialundervisning, kommunal genoptræning og kørsel til Odenseskoler – effektiviseringspotentiale på 700.000 kr.
2. Optimering på tværs af kørselstyper: Ved at se på tværs af kørselstyper er der en mulig effektiviseringsgevinst på yderligere 4 pct., svarende til 900.000 kr. på bedre kørselsplanlægning.
3. Ændring i serviceniveau: På træningskørslen er der beregnet en effektiviseringsgevinst på 6 pct., svarende til ca. 200.000 kr. ved at borgerne kan ankomme på træningsstedet 20 minutter før mødetidspunkt mod 10 minutter efter de nuværende principper.
4. Ved systematisk revisitering af visiterede borgere til læge- og speciallægekørsel forventes en effektivisering på ca. 200.000 kr. om året.
5. Strammere visitation til beskæftigelse og aktivering under 24 km t/r pr. dag, anslået effektiviseringsgevinst på 160.000 kr.

6. Kørselsgodtgørelse til forældretransport (SEL §32) til statens lave takst, anslået effektivisering på 80.000 kr.
7. Fremtidig organisering af kørselsopgaven i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Angående fremtidig organisering af kørselsopgaven har Direktionen besluttet, at rapportens anbefaling om en mellemløsning, hvor relevante opgaver placeres centralt i kommunen, sendes til drøftelse i Koncernledelsen.

#### **Møde i Socialudvalget den 7. maj 2014:**

Spørgsmålet vedr. Rapportens anbefalinger udsættes til et ekstraordinært møde d. 28 maj.

Anbefaler at kommunalbestyrelsen tager kvalitetsstandarderne til efterretning.

Jos Bischoep erklærede sig inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

#### **Møde i Sundhedsudvalget den 19. maj 2014:**

Sundhedsudvalget ønsker undersøgt hvad landsgennemsnittet er for egenbetaling til transport til vedligeholdende træning.

Sundhedsudvalget kan anbefale at tidsvinduet kan åbnes til 20 min. før træningen.

Sundhedsudvalget vil gerne have oplysninger om, hvornår FynBus kan overgå til et elektronisk bestillingssystem som kan give et effektiviseringspotentiale. Sundhedsudvalget anbefaler i øvrigt, at Borgmesterforum tager denne sag op. Sundhedsudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandard for genoptræning og vedligeholdende træning godkendes.

#### **Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 19. maj 2014:**

Udvalget kan ikke anbefale besparelsen gennemført, da vores geografi med placeringen af CAI i Gislev gør, at der i en del tilfælde må afviges fra reglen ved en individuel vurdering samt en del af besparelsen vil resultere i merudgifter i det administrative niveau.

#### **Teknik- og Miljøudvalget den 20. maj 2014:**

Afbud fra Hans Jørgensen

Udvalget tager forholdene vedr. den kollektive trafik til efterretning.

FynBus anmodes om, at optimere deres bestillingsrutiner.

#### **Børne- og Uddannelsesudvalget den 21. maj 2014:**

Børne- og Uddannelsesudvalgets anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarderne godkendes, med følgende justering

- at samkørsel med andre områder udgår af kvalitetsstandarder

Socialudvalgets beslutning fra møde den 28. maj 2014 vil foreligge til mødet.

#### **Socialudvalget den 28. maj 2014:**

Det ekstraordinære møde i Socialudvalget blev aflyst, da der ikke var modtaget høringssvar fra Handicaprådet og at det er oplyst, at høringssvaret vil ligne det fra Ældrerådet og retter sig mod Sundhedsudvalget.

### **ØKONOMI**

Økonomistaben bemærker, at der fra budget 2015 er indregnet en effektiviseringsgevinst på 4 mio. kr. pr. år. Basisbudget 2015 til 2018 skal tilrettes i overensstemmelse med de effektiveriseringer, der kan opnås enighed om.

I budgetaftalen for 2014 fremgår: Besparelsen på befordringsområdet skal ses i relation til statens opgørelse over kommunernes samlede besparelspotentiale på området. Hvis det viser sig, at besparelspotentialet er større eller mindre i Faaborg-Midtfyn Kommune, når der tages højde for allerede gennemførte tiltag på området, tages dette op i forbindelse med budgetopfølgningen i 2014.

Der er 23. maj 2014 modtaget materiale fra FynBus om anvendelse af selvbetjeningsløsninger.

## INDSTILLING

---

Økonomichefen indstiller, at

- der arbejdes videre med optimering og øget koordinering indenfor den enkelte kørselstype
- tidsvinduet for transport til træning åbnes til 20 minutter før træningen
- den fremtidige organisering af kørselsområdet sker ud fra en mellemløsning med en central kørselsenhed, der arbejder videre med rapportens forskellige anbefalinger om optimering samt udvalgenes ønsker til optimering
- udgifterne til en central kørselsenhed finansieres af mindreudgifter til administration hos Fynbus i forbindelse med øget digitalisering
- at kvalitetsstandarderne godkendes i overensstemmelse med fagudvalgenes beslutninger

Projektet vedrørende Kollektiv trafik genererer en mindreudgift på 1,4 mio. kr., hvilket indgår som et OE-forslag fra 2015. Økonomichefens indstillinger jf. ovenstående genererer en besparelse på ca. 1 mio. kr. Det anbefales, at projektet fortsat følges og at der iværksættes yderligere tiltag for at opnå en yderligere effektivisering på 1,0 mio. kr. Den manglende besparelse på 2 mio. kr. i forhold til budget 2015 - 2018 tilrettes i basisbudgettet.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 156:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Jos Bisschop erklærede sig inhabil og deltog ikke under punktets behandling.

Godkendt.

## **Punkt 132: Udvikling Fyn 2.0 og den fynske erhvervsfremmestruktur**

82.11.00-P27-1-13

### **Bilag**

312871fe-d457-43aa-9b87-faad5f5dea34

Strategioplæg - Udvikling Fyn 2.0

bff6d0f0-dfdb-4d00-8ffb-9736e0f64105

5c5e4e6b-031f-40d4-a1aa-154a80b59524

# Udvikling Fyn 2.0 og den fynske erhvervsfremmestruktur

## RESUME

Fra Udvikling Fyn foreligger et forslag til reorganisering af organisationen, således at dens indsats fremover fokuseres om udvalgte vækstområder med særlige potentialer for Fyn. En række opgaver vedr. erhvervs- og turismeservice foreslås overført til Væksthuset samt tilbageført til ejerkommunerne bag Udvikling Fyn. Kommunalbestyrelsen skal parallelt med de øvrige ejerkommuner tage stilling til forslaget til fremtidig model. Endvidere skal der tages stilling til forslag til fremtidig organisering af de opgaver, der tilbageføres til Faaborg-Midtfyn Kommune.

## Sagsfremstilling

### Indledning:

Udvikling Fyn blev stiftet som et aktieselskab pr. 1. januar 2012 af Odense Kommune, Nyborg Kommune, Svendborg Kommune, Assens Kommune og Faaborg-Midtfyns Kommune med en ejerandel på 1/5 til hver kommune.

Formålet med etableringen af udvikling Fyn var at skabe en fælles fynsk organisation til at drive erhvervs- og turismeaktiviteterne på Fyn for de fem ejerkommuner.

Udvikling Fyn har i den nuværende struktur i 2012 og 2013 gjort sig en række erfaringer – gode såvel som dårlige. Samlet set er der leveret en række resultater, der har skabt et godt afsæt for det videre fælles fynske samarbejde på erhvervs- og turismeområdet på Fyn.

Analysen foretaget i efteråret 2013 viser imidlertid, at der for store dele af aktiviteterne i Udvikling Fyn er behov for en ændret tilgang til opgavevaretagelsen. Det betyder en mere fokuseret indsats og et mere veldokumenteret grundlag, der giver organisationen værktøjerne til en skarp prioritering af ressourcer og indsats.

På den baggrund, er der udarbejdet et oplæg til en ny strategi, som præsenteres under titlen Udvikling Fyn 2.0. Strategien er udarbejdet i regi af Udvikling Fyn og har været forankret i kommunaldirektørkredsen i ejerkommunerne. Strategien blev præsenteret for og drøftet af ejerkommunernes økonomiudvalg den 14. og 19. maj 2014.

### Udvikling Fyn 2.0:

Med Udvikling Fyn 2.0 er der skabt et nyt erhvervsstrategisk fundament for Fyn, som er unikt i dansk sammenhæng. Det giver sig udslag i en gennemsigtig fynsk erhvervsstruktur med et klart vækstperspektiv og en klar ansvarsfordeling mellem de fynske erhvervsfremmeaktører – og mellem de lokale og regionale indsatser. Hensigten er at gøre det enklere at navigere blandt aktørerne for virksomhederne og samtidigt skabe en mere effektiv udnyttelse af de samlede ressourcer.

Udvikling Fyn skal være Fyns stærke redskab for den samlede fynske erhvervsudvikling og vil fremover koncentrere sig om en række forretningsområder, hvor Fyn står stærkt – eller hvor ikke udnyttede potentialer skal indfries.

Udvikling Fyn skal således fremadrettet varetage den fynske erhvervsudvikling på vegne af ejerkommunerne. Den specialiserede erhvervsservice skal varetages af Væksthuset, og den basale erhvervsservice går tilbage til ejerkommunerne.

Arbejdsdelingen mellem de forskellige niveauer kan illustreres med nedenstående figur:



På grundlag af det gennemførte analysearbejde, har Udvikling Fyn, identificeret seks forretningsområder, som Udvikling Fyn fremadrettet vil fokusere sine indsatser inden for:

- Food/Foodtech
- Maritim
- Oplevelsesøkonomi
- Bygge/Anlæg
- Cleantech
- IT/Robot/Automation

De seks forretningsområder dækker minimum 60 % af den samlede private erhvervsstruktur på Fyn og er udvalgt, fordi den gennemførte analyse har vist, at de har:

- Et stort antal virksomheder og arbejdspladser på Fyn
- Potentiale for global vækst
- Mulighed for at løfte større opgaver i fællesskab
- Mulighed for spin-off til andre forretningsområder
- Fynske styrkepositioner
- Et erhvervsudviklingspotentiale, hvor der ikke allerede er andre udviklingsaktører på banen

Udvikling Fyn skal arbejde med at understøtte, udvikle og forstærke de udvalgte klynger via *strategisk markedsindsigt* og ved at være katalysator for *forretningsudvikling*.

En fokusering af Udvikling Fyns forretningsområde betyder, at Udvikling Fyn fremadrettet ikke skal varetage specialiseret- og basal erhvervsservice. Disse opgaver overgår til henholdsvis Væksthuset, Fynsk Erhverv og ejerkommunerne.

Arbejdsdelingen mellem de forskellige niveauer kan illustreres med nedenstående figur:



### Hvilke konsekvenser har Udvikling Fyn 2.0 for ejerkommunerne?

Den direkte konsekvens for ejerkommunerne er, at de skal hjemtage en række opgaver til lokal opgavevaretagelse inden for erhvervsfremme og turisme.

Ejerkommunerne vil fremadrettet skulle varetage følgende erhvervsfremmeopgaver:

- Lokal indgang for virksomheder
- Basal erhvervsservice
- Iværksættervejledning
- Viden om kommunale forhold

Ejerkommunerne vil fremadrettet skulle varetage følgende turisme- og eventopgaver:

- Drift af lokal modtage-funktion
- Drift af lokal hjemmeside
- Drift af øvrige lokale markedsføringsinitiativer
- Udvikling og afvikling af lokale events
- Kontakt og koordinering af frivillige

Såfremt strategien vedtages, vil ovennævnte opgaver overgå til ejerkommunerne med virkning pr. 1. september 2014. Overdragelsen af opgaverne til ejerkommunerne vil ske i overensstemmelse med reglerne i virksomhedsoverdragelsesloven.

Der vil således følge medarbejdere og opgaverrelaterede ressourcer med opgaverne for perioden fra 1. september 2014 til 31. december 2014. Pr. 1. januar 2015 vil overtagne opgaver skulle finansieres af de hjemtagende kommuner inden for egne budgetter.

For Faaborg-Midtfyn Kommunes vedkommende betyder dette, at der overtages følgende opgaver:

- Turismeservice
- Lokal erhvervsservice
- Afvikling af lokale events

Der overtages i tilknytning til disse opgaver 5 medarbejdere pr. 1. september 2014 incl. løn og opgaverrelaterede ressourcer frem til 31. december 2014. Opgaverne og medarbejdere forankres i Faaborg-Midtfyn Kommune i overensstemmelse med styrelsesvedtægtens regler herom.

### Økonomi:

Vedtagelsen af strategien for Udvikling Fyn 2.0 gør, at Udvikling Fyn får behov for en mindre kommunal

medfinansiering.

I 2014 medfinansierede ejerkommunerne Udvikling Fyn med samlet set 41.667.719 kr., svarende til 87,3 årsværk. I 2015 er medfinansieringsbehovet fastsat til 28.500.719,80, svarende til 60 årsværk. Der er således tale om en samlet reduktion i den kommunale medfinansiering på 13.166.999,20, svarende til 31,6 %.

Fordelingen af tilbageførte midler ske med afsæt i den forholdsmæssige medfinansiering af Udvikling Fyn i dag. Fordelingen af tilbageførte midler fremgår af nedenstående skema.

Tilskud ex. moms og fremskrivningsprocent	Assens	Faaborg-Midtfyn	Nyborg	Odense	Svendborg	I alt
2014-bidrag til UF	3.082.263	3.645.563	2.815.613	26.637.771	5.486.509	41.667.719
Procentfordeling	7,4	8,7	6,8	63,9	13,2	100,0
2015-bidrag til UF 2.0	2.109.053,26	2.479.562,62	1.938.048,95	18.211.959,95	3.762.095,01	28.500.719,80
Difference	973.209,74	1.166.000,38	877.564,05	8.425.811,05	1.724.413,99	13.166.999,20

For Faaborg-Midtfyn kommunes vedkommende betyder det en mindre finansiering på 1,66 mio. kr. i 2015 i forhold til 2014. Midlerne indgår i arbejdet omkring den fremtidige lokale erhvervs- og turismeservice.

#### Den videre proces:

Ejerkommunerne har igangsat en proces, der skal resultere i en fælles ejerstrategi for Udvikling Fyn. Ejerstrategien skal sikre varetagelsen af ejernes investering og interesser i Udvikling Fyn og sikre en klar mandat- og rollefordeling mellem ejerkredsen, bestyrelsen og direktionen.

Ejerstrategien skal efterfølgende godkendes i de respektive ejerkommuners økonomiudvalg og/eller byråd. Det forventes at strategien lægges op til politisk godkendelse umiddelbart efter sommerferien.

Under forudsætning af, at samtlige ejerkommuner godkender udvikling Fyn 2.0 strategien, vil der blive afholdt ekstraordinær generalforsamling i Udvikling Fyn P/S den 27. juni, hvor generalforsamlingen formelt godkender strategien.

Udvikling Fyn 2.0 forventes eksekveret med virkning pr. 1. september 2014, således at strategien i videst muligt omfang er fuld ud implementeret pr. 1. januar 2015.

#### **Fremtidig organisering af den lokale erhvervs- og turismeservice i Faaborg-Midtfyn**

Der anbefales følgende målsætningerne for en fremtidig lokal erhvervs- og turismeservice:

- en enkelt og effektiv lokal indgang for erhvervslivet til offentlige services
- forbedret koordinering og samarbejde på tværs melle forskellige aktører hvad enten det drejer sig om de nuværende services administrationen yder og de opgaver der kommer retur fra Udvikling Fyn
- effektiv henvisning til de services og udviklingstiltag, der tilbydes i Væksthuset, Udvikling Fyn m.v.
- En opsøgende og proaktiv tilgang til servicering af det lokale erhvervsliv og potentielle nye virksomheder
- at erhvervsfremme opleves som en fælles sag for erhverv- og turismevirksomheder og kommunens medarbejdere, der er engageret i opgaver vedr. erhverv og turisme.

I forlængelse heraf foreslås, at der i kommunen etableres en ny samlet erhvervsenhed, som på tværs af fagsekretariater organiserer både nuværende nøglemedarbejder engageret i erhvervsservice og –udvikling samt de personer, som virksomhedsoverdrages fra Udvikling Fyn. Følgende funktioner forventes i hvert fald inddraget:

- En erhvervskonsulent, der skal fungere i en opsøgende og koordinerende funktion ("key account manager" )
- Turistkontoret, der opretholdes som et aktivt bemandet kontor på Torvet 19 i Faaborg
- Medarbejdere i kommunens erhvervskontakt
- Eventkoordinatoren
- Ca. 2. opsøgende virksomhedskonsulenter fra Social og Arbejdsmarked
- Medarbejdere beskæftiget med køb/salg af erhvervsjord

Enheden organiseres under Plan og Kultur og med tæt reference til borgmester og direktion. Borgmesteren har en nøglefunktion i opsøgende kontakt til kommunens største virksomheder samt vigtige profilskabende virksomheder. Der etableres et tæt samarbejde til det lokale Erhvervsråd samt Turistforeningen. Disse tilbydes sekretariatsbetjening mod betaling som led i at skabe et optimalt samarbejde. Samarbejde med andre eksterne

aktører prioriteres endvidere højt (ex. Væksthus, Udvikling Fyn, Naturturisme, handelsstandsforeninger mv.)

### **Økonomiske konsekvenser**

I forbindelse med virksomhedsoverdragelse af medarbejdere fra Udvikling Fyn til Faaborg-Midtfyn Kommune, medfølger økonomi til opgavevaretagelsen for perioden 1. september til 31. december 2014. Fra 1. januar 2015 vil hjemtagelse opgaver skulle finansieres inden for egne budgetter.

For Faaborg-Midtfyn kommunes vedkommende betyder godkendelse af strategien for udvikling Fyn 2.0 en mindre finansiering på 1,066 mio. kr i 2015 i forhold til 2014. Midlerne indgår i arbejdet omkring omprioritering af det erhvervsrettede arbejde i Faaborg-Midtfyn.

Til budgetforhandlinger 2015 bliver der fremlagt et forslag om en mindre budgetudvidelse til varetagelse af den lokale erhvervs- og turismeservice, da der ikke er fuld finansiel dækning for de medarbejderressourcer, som virksomhedsoverdrages fra Udvikling Fyn. I den forbindelse vil opgaver og det samlede ressourcebehov til deres løsning blive nærmere vurderet.

## **INDSTILLING**

---

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget, at anbefale til Kommunalbestyrelsens godkendelse:

- Strategi for Udvikling Fyn 2.0
- at Faaborg-Midtfyn Kommune pr. 1. september 2014 som konsekvens af Udvikling Fyn 2.0 hjemtager opgaver og ressourcer i forhold til følgende opgaver:
  - basal erhvervsservice
  - lokal turismeservice
  - afvikling af lokale sportevents
- at det overenskomstansatte personale i Udvikling Fyn, der er knyttet til de opgaver, der hjemtages af Faaborg-Midtfyn Kommune, virksomhedsoverdrages til Faaborg-Midtfyn Kommune på de vilkår, der fremgår af lov om virksomhedsoverdragelse.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 157:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Anbefales.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Det blev præciseret at det korrekte beløb der tilbageføres til Faaborg-Midtfyn Kommune er 1.166.000 kr. Godkendt.

## **Punkt 133: Lokalplan 2013-12 Omdannelse af Helios, Faaborg**

01.02.05-P16-17-12

### **Bilag**

Lokalplan 2013-12\_ENDELIG

Indsigelseskema lokalplan 2013-12

Samlede høringssvar 1-38

# Lokalplan 2013-12 Omdannelse af Helios, Faaborg

## RESUME

---

Lokalplan 2013-12 Bevaring og omdannelse af Helios karréen, Faaborg har været i offentlig høring. Der er indkommet 38 høringsvar. Ønske om at fremme omdannelsen af Helios, høringsvarene og de aktuelle forhold fører til en indskrænkning af lokalplanområdet og dermed også tilrettelser i lokalplanens navn, illustrationer, kortbilag, bestemmelser og redegørelse.

## Sagsfremstilling

I lokalplanforslaget, omfattede lokalplanområdet karréen ved Jomfrulågen, Banegårdspladsen, og Østergade. Lokalplanforslaget giver mulighed for en renovering og ombygning af biografen Helios samt mulighed for etablering af en butik med tagterrasse og offentlig adgang hertil på hjørnet af Jomfrulågen og Banegårdspladsen. Der har været afholdt en arkitektkonkurrence for omdannelsen af området. Lokalplanens bestemmelser om områdets og bygningernes udformning skal sikre, at det opførelsen og renoveringen sker i overensstemmelse med principperne i vinderforslaget.

I forbindelse med høringen af lokalplanen er der indkommet 38 høringsvar. De fleste høringsvar fokuserer på anvendelsen og udformningen af en dagligvarebutik på hjørnet af Jomfrulågen og Banegårdspladsen, som de er modstandere af. Der har også været en markant debat i høringsperioden om anvendelsen af dette hjørne til butik, hvor der tydeligvis er en stærk modstand mod det.

Nogle høringsvar foreslår at man gennemfører planlægning for Helios alene, for at fremme processen med omdannelsen. Enkelte høringsvar har bemærkninger til udformningen af Helios. (Se i øvrigt indsigelseskemaet/høringsvarene)

Et ønske om at fremme omdannelsen af Helios området, samt den udtrykte modstand i både debat og høringsvar fører til at hjørnet af Jomfrulågen og Banegårdspladsen foreslås udtaget af lokalplanen. Det er på sigt i byens interesse at hjørnet får et løft og tilføres funktioner der kan gavne byen. Dette er drøftet med ejer af området, og det er aftalt, at der ses på ny planlægning for området når ejer er klar.

Bestemmelserne for resten af karréen er enslydende med den eksisterende planlægning for området, og er derfor ikke nødvendig at gennemføre én gang til, hvorfor også dette foreslås udtaget af lokalplanen.

Lokalplanområdet dækker så kun Helios området og passagen til Østergade. Lokalplanen omnavngives til 'Lokalplan 2013-12 Omdannelse af Helios, Faaborg' og illustrationer, kortbilag, bestemmelser og redegørelse tilpasses. (Se lokalplanen)

En indskrænkning af lokalplanområdet der alene medfører en udtagelse af redegørelsestekst og bestemmelser der vedrører de udtagne områder, samt tilpasning af illustrationer og kortbilag, kræver ikke en supplerende høring eller ny høring. Derfor fremsendes den tilpassede plan hermed til vedtagelse.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at

- Lokalplanområdet indskrænkes til kun at omfatte Helios området og passagen til Østergade.
- Lokalplan 2013-12 Omdannelse af Helios, Faaborg videresendes til økonomiudvalg og kommunalbestyrelse til endelig vedtagelse.

**Lokalsamfunds- og planudvalget 2014-17, 15. maj 2014, pkt. 55:**

Anbefales godkendt.

**Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 158:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Oversendes til kommunalbestyrelsen.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 134: Anlæg af nye cykelstier og opfølgning på Trafiksikkerhedsplan 2014 - revision af prioriteringsliste.**

05.13.00-P20-6-13

### **Bilag**

Beskrivelse af TSP 2014

Stilist

Samlede list i 2014

Oversigtsplan vendeplads

# Anlæg af nye cykelstier og opfølgning på Trafiksikkerhedsplan 2014 - revision af prioriteringsliste.

## RESUME

---

Kommunalbestyrelsen har på møde d. 11/2-2014 vedtaget Trafiksikkerhedsplan 2014 (bilag 1), med den sammenskrevne prioriteringsliste (bilag 3) for stiprojekter (bilag 2) og trafiksikkerhedsprojekter.

## Sagsfremstilling

Vej- og trafikafdelingen ønsker at revidere den vedtagne prioriteringsliste, da der har vist sig et stort behov for etablering af en busvendeplads med stoppested ved Toftegårdsskolen i Faaborg.

Der har siden sammenlægningen af skoleoverbygningerne i 2013, været gjort 3 forsøg med placering af stoppesteder på villavejene i nærheden af skolen. Alle 3 steder har skabt farlige og uacceptable trafikale forhold for både børn og bilister. Ligeledes har det medført store gener for de omkring boende, da der daglig kan være op mod 50 elever samtidig der venter på deres busser. Der kører 5 busser til og fra skolen stort set samtidig.

Der ønskes etableret en vendeplads (jf. bilag 4) for enden af Toftegårdsvej lige nord for skolen.

Placeringen medfører at elever kan komme til og fra stoppestedet uden at skulle krydse vejarealer.

Forslaget medfører en meget væsentlig forbedring af trafiksikkerheden i området og ønsket er derfor prioriteret som position nr. 1 på listen, da der kan opnås en stor forbedring for forholdsvis få penge.

Anlægsprisen er kalkuleret til kr. 450.000,-, hvoraf der er givet tilsagn fra Plan og Kultur om betaling af kr. 200.000, fra puljen til etablering af stoppesteder.

Vej- og trafikafdelingen forventer færdiggørelse af projektet til skolestart i august eller snarest derefter, under forudsætning af kommunalbestyrelsen godkendelse.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben bemærker, at anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til anlæg af nye cykelstier og opfølgning af trafiksikkerhedsplanen er godkendt af Kommunalbestyrelsen d. 11/2-2014.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik og Miljøudvalget anbefaler til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse :

- at revideret prioriteringsliste af 13.05.2014 (bilag 3) godkendes.

### **Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 20. maj 2014, pkt. 62:**

Afbud fra Hans Jørgensen  
Anbefales godkendt.

### **Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 159:**

Afbud fra Jens Elmgreen.  
Anbefales.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 135: Godkendelse af Kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet**

28.00.00-P20-6-13

### **Bilag**

Kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet

Høringssvar fra selvejende institutioner

Høringssvar fra private institutioner

Høringssvar fra kommunale institutioner

# Godkendelse af Kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet

## RESUME

Med afsæt i aftalemålet for 2014, "Fortsat styrkelse af kvaliteten på dagtilbudsområdet", har Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn udarbejdet et forslag til kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet. I arbejdet har aftaleholdere, bestyrelse og personale for kommunale og selvejende institutioner samt landsbyordninger og privatinstitutioner været inddraget på forskellig vis.

Det udarbejdede høringsmateriale til kvalitetsstandard, blev godkendt af Børne- og uddannelsesudvalget på møde den 23. april 2014 og har været i høring i perioden 24. april til 12. maj 2014 hos bestyrelser og MED-udvalg på dagtilbudsområdet.

På baggrund af høringssvarene, har Fagsekretariatet udarbejdet ændringsforslag til kvalitetsstandard. Børne- og uddannelsesudvalget skal behandle forslaget til kvalitetsstandard med henblik på godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Fra sagsfremstillingen til Børne- og uddannelsesudvalgets møde den 23. april 2014 fremgår:

*at der i Fagsekretariatet Dagtilbud-Børns dialogbaserede aftalemål "Fortsat styrkelse af kvaliteten på dagtilbudsområdet", er behov for en tydelig politisk kravstilning på dagtilbudsområdet i form af politisk fastlagte mål og succeskriterier, f.eks. i form af en kvalitetsstandard.*

*Fagsekretariatet har i et tæt samarbejde med ledergruppen på dagtilbudsområdet udarbejdet et udkast til en kvalitetsstandard, der:*

- *dels samler eksisterende politiske forventninger fra lovgivning og lokale politikker*
- *dels konkretiserer forventningerne sådan at de udgør egentlige succeskriterier.*

I perioden 24. april til 12. maj 2014 har bestyrelser og personale i kommunale-, selvejende institutioner og landsbyordninger samt bestyrelser for private institutioner haft materialet til kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet i høring. Der er kommet høringssvar fra 7 selvejende institutioner - 3 landsbyordninger - 12 private institutioner - 1 privat bestyrelse samt fra 4 kommunale institutioners bestyrelser og MED-udvalg.

## Med baggrund i høringssvarene foreslåes følgende ændringer til kvalitetsstandard:

1. At alle børn er indplaceret på børnelinjen. (Tidlig forebyggende indsats - side 4) Ændring: Linien slettes
2. At det fremgår på dagtilbuddets hjemmeside, hvordan det tværfaglige samarbejde er tilrettelagt. (Tidlig forebyggende indsats side 4) Ændres til: at institutionens formidling af det tværfaglige samarbejde er tilgængelig på eksempelvis: digitale medier, hjemmeside eller intranet.
3. At årshjulet er tilgængeligt på forældreintra. (Forældresamarbejde side 8) Ændres til: at institutionens formidling af systematikker og struktur er tilgængelig på eksempelvis digitale medier, hjemmeside eller intranet

Ændringerne er markeret med rødt i Kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet

## Øvrige bemærkninger fra høringssvarene:

- At kvalitetsstandarden generelt er et godt og målbart arbejdsredskab for institutionerne.
- At kvalitetsstandarden er et godt grundlag for videreudvikling af kvaliteten på dagtilbudsområdet.
- At det kan blive en udfordring, at leve op til målene i kvalitetsstandarden ved faldende børnetal.
- At der ved budgetmæssige tilpasninger justeres på mål og forventninger.
- At man gerne vil leve op til standarden, men at der er en udfordring i balancen mellem mål og ressourcer.
- At forældrebestyrelsen for Dagplejen finder det meget problematisk at beslutte og implementere en ny kvalitetsstandard for dagtilbudsområdet, hvor rammerne for de bebudede sammenlægninger og besparelser fortsat er ukendte.
- At forældrestyrelsen for dagplejen fremhæver, at det overordnede formål, målemetoder og succeskriterier ikke er præciseret. Fagchefen bemærker at indledningen til "Kvalitetsstandarden for dagtilbudsområdet", besvarer spørgsmålene vedrørende mål, metoder og succeskriterier.
- At specielt landsbyordningerne finder materialet omfattende og ønsker at det mere lægger sig op ad skolernes "Rammer og retning for udmøntning af folkeskoleformen". Fagchefen bemærker at hovedlinierne i "Rammer og retning for udmøntning af folkeskoleformen", er integreret i kvalitetsstandarden, omend opstillingen er forskellig.

Børne- og uddannelsesudvalget skal indstille kvalitetsstandarden til godkendelse i Kommunalbestyrelsen og skal i den forbindelse beslutte, hvorvidt standarden også skal gælde private institutioner.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn indstiller overfor Børne- og uddannelsesudvalget, at kvalitetsstandarden for dagtilbudsområdet indstilles til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Det indstilles, at Kvalitetsstandarden også gælder for private institutioner.

Kvalitetsstandarden indstilles til godkendelse med følgende ændringer:

1. At alle børn er indplaceret på børnelinjen. (Tidlig forebyggende indsats - side 4) Ændring: Linien slettes
2. At det fremgår på dagtilbuddets hjemmeside, hvordan det tværfaglige samarbejde er tilrettelagt. (Tidlig forebyggende indsats side 4) Ændres til: at institutionens formidling af det tværfaglige samarbejde er tilgængelig på eksempelvis: digitale medier, hjemmeside eller intranet.
3. At årshjulet er tilgængeligt på forældreintra. (Forældresamarbejde side 8) Ændres til: at institutionens formidling af systematikker og struktur er tilgængelig på eksempelvis digitale medier, hjemmeside eller intranet.

## Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 21. maj 2014, pkt. 79:

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
 Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.  
 Godkendt.

## **Punkt 136: Godkendelse af kvalitetsstandarder for borgerstyret personlig assistance 2014**

16.08.44-A26-1-09

### **Bilag**

BPA-ordning - kommentarer fra DH (Danske Handicaporganisationer)

Høringssvar om kvalitetsstandarder

Faaborg-Midtfyn Kommune - Kvalitetsstandard § 96

Faaborg-Midtfyn Kommune - Kvalitetsstandard § 95

Faaborg-Midtfyn Kommune - Brugerhåndbog § 95 og § 96 - revidere

Handicaprådets høringssvar til BPA kvalitetsstandard og håndbog

# Godkendelse af kvalitetsstandarder for borgerstyret personlig assistance 2014

## RESUME

I forlængelse af økonomiaftalen for 2014, skal der i løbet af 2014 vedtages lovændringer vedrørende Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).

Som et led i forberedelsen på disse kommende lovændringer har fagsekretariatet Sundhed og Handicap i løbet af 2013 gennemgået Faaborg-Midtfyn Kommunes administration af BPA-området. I forlængelse af dette arbejde fremsendes nu udkast til kvalitetsstandarder for Servicelovens § 95 og Servicelovens § 96 samt udkast til BPA håndbog til politisk behandling og godkendelse.

## Sagsfremstilling

I forlængelse af økonomiaftalen for 2014, skal der i løbet af 2014 vedtages lovændringer vedrørende Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).

Som et led i forberedelsen på disse kommende lovændringer har fagsekretariatet Sundhed og Handicap i løbet af 2013 gennemgået Faaborg-Midtfyn Kommunes administration af BPA-området.

Dette arbejde har været koncentreret om at styrke sagsbehandlingen og effektiviteten i arbejdsgangene på BPA-området internt i Faaborg-Midtfyn Kommune.

I forlængelse af dette arbejde er der nu udarbejdet udkast til kvalitetsstandarder for hhv. servicelovens § 95 og § 96 (BPA), og desuden er den eksisterende borgerrettede BPA-håndbog blevet opdateret.

Kvalitetsstandarderne har som primært formål at give et klart billede af, hvad der udgør de lovmæssige rammer for BPA-ordningerne, samt hvordan Faaborg-Midtfyn Kommune overordnet administrerer sagsbehandlingen af disse. Hertil er der i de udarbejdede udkast til kvalitetsstandarderne indlagt to mindre justeringer i kommunens serviceniveau på BPA-området:

1. Niveaulet for betaling af nødvendige forsikringer defineres entydigt som svarende til prisen for de nødvendige forsikringer hos Handicappedes Gruppeforsikring.
2. Udgangspunktet for vurdering af behov for ekstra hjælp ved ferieafholdelse ændres, så der fremover foretages en skønsmæssig vurdering efter ansøgning fra gang til gang.

Indledningsvis havde fagsekretariatet Sundhed og Handicap en forventning om, at lovændringen ville være trådt i kraft den 1. januar 2014, men i skrivende stund ligger lovforslaget kun til høring med forventet ikrafttræden den 1. juli 2014. Sundhed og Handicap vurderer imidlertid, at lovændringen retter sig mod administrationen af ordningen mere end mod serviceniveauet, hvorfor det konkrete arbejde med at gennemgå alle 36 BPA ordninger med fordel kan iværksættes inden den endelige vedtagelse af loven - netop for at kunne implementere den forventede lovgivning straks efter den træder i kraft.

Når de omtalte lovændringer træder i kraft, vil kvalitetsstandarderne såvel som BPA-håndbogen skulle opdateres med faktuelle oplysninger, så de fremstår i overensstemmelse med gældende lovgivning.

De forventede lovmæssige ændringer på BPA-området er kort skitseret til sidst i sagsfremstillingen, ligesom det fremgår af såvel udkast til kvalitetsstandarder som udkast til BPA-håndbog, hvor der vil komme faktuelle rettelser. Kvalitetsstandarder for servicelovens § 95 og § 96:

Det har været et centralt formål at opnå en politisk forankring af Faaborg-Midtfyn Kommunes serviceniveau i BPA-ordningerne.

Kvalitetsstandarderne beskriver først og fremmest de lovmæssige kriterier, der er udslagsgivende for, at en borger kan bevilliges en BPA-ordning. Herunder hører krav til arbejdsleder- og arbejdsgiverevernerne samt kommunens forpligtelse til at føre tilsyn med dette. Yderligere er omfanget af Faaborg-Midtfyn Kommunes rådgivningsansvar over for den enkelte borger blevet præciseret.

Kvalitetsstandarderne lægger herudover op til en ændring af det gældende serviceniveau på følgende punkter:

1. Faaborg-Midtfyn Kommunes lovpligtige betaling af borgerens forsikringer fastlægges til et niveau svarende til prisen for de nødvendige forsikringer hos Handicappedes Gruffeforsikring. Ønsker borgeren en dyrere forsikringsløsning, skal borgeren selv betale differencen.

Nuværende praksis er, at Faaborg-Midtfyn Kommune betaler alle regninger vedrørende borgerens forsikringer men at sagsbehandlerne rådgiver om den billigste løsning.

2. I forbindelse med afholdelse af ferie vil det efter ansøgning fra gang til gang blive vurderet, om der er forhold, der nødvendiggør, at der ydes tilskud til dækning af ekstra omkostninger, der er forbundet med opholdet. Ekstra omkostninger kan fx være, at der kan ydes ekstra hjælpertimer, ud fra en vurdering af om særlige forhold, herunder begrænset adgang til arbejdsredskaber på feriestedet, kan medføre, at personlig og praktisk hjælp tager længere tid end normalt. Afgørelser fra gang til gang skal sikre, at den nødvendige skønsmæssige vurdering altid foretages.

Nuværende praksis er, at der kan bevilges ekstra hjælpertimer i op til 2 uger i løbet af ferieåret, samt at der kan ydes ekstra støtte til en udenlandsrejse hvert andet år.

#### Brugerhåndbog for BPA-ordninger efter servicelovens § 95 og § 96:

Faaborg-Midtfyn Kommunes brugerhåndbog for BPA-ordninger er blevet revideret. Den opdaterede håndbog gør det mere klart, hvordan de enkelte BPA-ordninger er opbygget og skitserer både krav og muligheder for en borger med en BPA-ordning.

Hertil skal håndbogen støtte borgeren i sin rolle som arbejdsleder og/eller arbejdsgiver, hvorfor der opridses indholdet af de påkrævede arbejdsopgaver og henvises til steder, hvor borgeren kan søge yderligere råd og vejledning.

Endelig er håndbogen opdateret i overensstemmelse med ændret administrativ praksis samt det serviceniveau, der er anvist i de udarbejdede kvalitetsstandarder.

#### Lovforslag om ændring af BPA-reglerne:

Der blev i december 2013 fremsendt lovforslag om ændring af BPA-reglerne med forventet ikrafttrædelsesdato 1. juli 2014.

I kort gengivelse omfatter ændringsforslagene:

3. Arbejdsgiver- og arbejdslederansvar. Det foreslås, at borgeren eller den nærtstående som led i kommunalbestyrelsens vurdering af, om den pågældende kan fungere som arbejdsgiver og/eller arbejdsleder skal have gennemført et kursus med afsluttende vurdering af, at borgeren eller den nærtstående er egnet.
4. Takstsystem. Det foreslås, at der indføres et takstsystem for udmåling af tilskud til ansættelse af hjælpere og borgerstyret personlig assistance.
5. Godkendelsesordning. Det foreslås, at der indføres en godkendelsesordning, hvor socialtilsynet får til opgave at godkende og føre tilsyn med foreninger og private virksomheder, der ønsker at varetage arbejdsgiverfunktioner i ordninger med kontant tilskud til ansættelse af hjælper og borgerstyret personlig assistance, og at det udmålte tilskud hertil alene kan overføres til godkendte foreninger og virksomheder.
6. Bagudbetalt tilskud. Det foreslås, at reglerne om kommunalbestyrelsens udbetaling af tilskud til ansættelse af hjælpere og borgerstyret personlig assistance til foreninger og virksomheder ændres, således at tilskuddet udbetales månedsvist bagud i stedet for månedsvist forud.
7. Nærtstående som hjælper. Det foreslås, at der indføres en maksimal grænse på 37 timers ugentlig arbejdstid i forhold til opgaven med pasning af borgeren med funktionsnedsættelse for nærtstående, der fungerer som hjælper, og samtidig varetager arbejdsgiver- og arbejdslederfunktionerne i en ordning med kontant tilskud til ansættelse af hjælpere efter servicelovens § 95, stk. 3. Det foreslås dog, at nærtstående i særlige tilfælde kan varetage pasningsopgaven i mere end 37 timer om ugen.

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap fremsender kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 95 og 96 med tilhørende brugerhåndbog til godkendelse.

kvalitetsstandard for Servicelovens § 95, stk. 2 og Servicelovens § 96 vedhæftes dagsordenpunktet som bilag. BPA-brugerhåndbog vedhæftes dagsordenenspunktet som bilag.

Som led i en efterfølgende høringsrunde vil fagsekretariatet Sundhed og Handicap arrangere et møde med DH for at drøfte det udarbejdede materiale.

Fagsekretariatet Sundhed og Handicap vil med forventet godkendelse af bestående materiale revurdere alle BPA sager i tidsrummet fra maj til medio juni 2014.

## **INDSTILLING**

---

Sundheds og Handicapchefen indstiller til Socialudvalget at udkast til kvalitetsstandarder for Servicelovens § 95 og § 96 med tilhørende BPA håndbog drøftes og sendes til høring Handicaprådet og Ældrerådet.

### **Socialudvalget 2014-17, 5. marts 2014, pkt. 30:**

Anbefales sendt i høring.

---

### **Sagen genoptaget i Socialudvalget den 7. maj 2014**

Den reviderede håndbog og kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 95 og 96 har været i høring i såvel Ældrerådet og Handicaprådet med udtalelse fra DH (Danske Handicaporganisationer).

Høringssvar fra Ældrerådet og handicaprådet samt udtalelse fra DH vedhæftes dagsordenpunktet.

Ældrerådets høringssvar har ikke givet anledning til ændringer i bestående materiale, medens at bemærkningerne fra DH næsten alle er indarbejdet - rettelserne er for overskuelighedens skyld tilføjet DH's høringssvar ved brug af ændringsfunktionen.

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget at indstille håndbog for BPA ordningen og kvalitetsstandarderne for henholdsvis Servicelovens § 95 og § 96 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

### **Socialudvalget 2014-17, 7. maj 2014, pkt. 63:**

Anbefales godkendt.

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 137: Sammenlægning af Montagen med Job og Aktiv**

27.00.00-A00-2-13

### **Bilag**

Montagens og Job og Aktivs høringssvar marts 2014 vedrørende sammenlægning

Høringssvar fra Montagen vedrørende sammenlægning med Job og Aktiv

05.12.2013 - Rapport om kapacitetstilpasning

Opsamling på dialogmødet den 5. februar 2014

# Sammenlægning af Montagen med Job og Aktiv

## RESUME

---

Efter en dialog- og høringsrunde genoptages drøftelsen af en mulig sammenlægning af Montagen med Job og Aktiv.

### Sagsfremstilling

Socialudvalget drøftede den 11. december 2013 en mulig sammenlægning af Montagen med Job og Aktiv med udgangspunkt i rapport udarbejdet af Sundheds og Handicapchefen vedrørende kapacitetstilpasning. Dette som en naturlig konsekvens af pensions- og kontanthjælpsreformen, hvor fokus i højere grad er blevet arbejdsmarkedsrettet med etablering af ressourceforløb fremfor pensioner både for personkredsen på Montagen og personkredsen på Job og Aktiv.

En samlægning af Montagen og Job og Aktiv vurderes af fagsekretariatet Sundhed og Handicap til at kunne effektivisere beskæftigelsesindsatserne og samværstilbud i et borgerperspektiv med et samtidigt tæt samarbejde med CAI og arbejdsmarkedsområdet både i forhold til virksomhedskontakt, metodeudvikling og resultatdokumentation.

Socialudvalget traf den 11. december følgende beslutning:

*Sundheds og Handicapchefen indstiller til Socialudvalget at:*

- *Drøfte organisering på dagbeskæftigelsen og aktivitets og samværstilbud med fokus på, om Job og Aktiv og Montagen bør samles som ét aftaleområde fra 2015.*
- *Sagen genoptages efter en dialogrunde og høring.*

*Indstillingen godkendt, dog slettes årstallet 2015.*

*Jos Bisschop erklærede sig inhabil og deltog ikke i sagens behandling.*

Dialogrunden er nu slut efter et dialogmøde den 5. februar og en høringsfase i et nedsat tværgående MED-udvalg mellem de 2 institutioner og udtalelse fra brugerne på Montagen.

Med disse oplæg ønsker administrationen en drøftelse af en mulig sammenlægning mellem Montagen og Job og Aktiv.

Arbejdsmarkedschef Henrik Dons Christensen inviteres ind til belysning af sagen ud fra arbejdsmarkedsrådets perspektiv.

Rapport om kapacitetstilpasning vedhæftes som bilag:

Udtalelse fra tværgående MED-udvalg vedhæftes som bilag.

Udtalelse fra brugergruppen på Montagen vedhæftes som bilag.

Opsamling fra dialogmødet den 5. februar vedhæftes som bilag.

## INDSTILLING

---

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget at indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

- Montagen og Job og Aktiv sammenlægges til ét aftaleområde fra 2015.
- Effektiviseringspotentialer tages med til behandling af budget 2015 som en del af det potentiale der samlet set skal findes i Sundhed og Handicap.

**Socialudvalget 2014-17, 7. maj 2014, pkt. 71:**

Anbefales.

**Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 161:**

Afbud fra Jens Elmgreen.

Anbefales.

Torben Smith og Morten Schjøtt tager forbehold.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Jos Bisschop erklærede sig inhabil og deltog ikke under punktets behandling.

Godkendt.

Morten Schjøtt kan ikke tilslutte sig beslutningen.

## **Punkt 138: Eventuelt udbud indenfor ældreområdet**

88.00.00-G01-2-14

### **Bilag**

Potentialeafklaring for Faaborg-Midtfyn Kommune

Supplement til potentialeafklaring

Temadrøftelse 110214, FMK, power-point

Temadrøftelse 110214, Udbudsportalen, power-point

# Eventuelt udbud indenfor ældreområdet

## Sagsfremstilling

Den reviderede Udbudsstrategi, der blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 6. marts 2012, omfatter ældreområdet, eller dele heraf. Således ønskes der en analyse og vurdering af potentialer og udfordringer ved udbud, hvor Socialudvalget pegede på drift af et plejehjem eller en del deraf, samt praktisk hjælp og personlig pleje i en del af hjemmeplejen.

Udbudsportalen i KL har udarbejdet "Potentialeafklaring for hjemmeplejen Faaborg-Midtfyn Kommune" i december 2013. Økonomistaben og Fagsekretariatet Pleje og Omsorg har udarbejdet et notat som supplement til potentialeafklaringen. Materialet blev behandlet på Kommunalbestyrelsens temamøde den 11. februar 2014.

I potentialeafklaringen beskriver Udbudsportalen i KL to scenarier:

### Scenarie 1

Udbud af hjemmeplejen, praktisk hjælp og personlig pleje for den del af hjemmeplejen, der nu betjenes af private leverandører. Anslået potentiale: worst case 695.000 kr. og best case 2.100.000 kr.

### Scenarie 2

Som scenarie 1 suppleret med udbud af et "gennemsnitsplejehjem" (kommunens udgift i 2013 til 9 plejehjem/9).

Anslået potentiale: med udgangspunkt i best case ved udbud af hjemmeplejen 2.100.000 kr. og en procentuel beregning ved udbud af et plejehjem er det samlede potentiale vurderet til 4.700.000 kr.

Potentialeafklaring fra Udbudsportalen i KL, notat fra Økonomistaben og Fagsekretariatet Pleje og Omsorg samt plancher fra temadagen vedlægges som bilag.

Der skal træffes politisk beslutning om hvorvidt, der skal arbejdes videre med udbudsprocessen og hvilke områder, det videre arbejde eventuelt skal omfatte.

Her tænkes fx på om hjemmeplejen skal udbydes som nævnt under scenarie 1 eller der skal udbydes en del af hjemmeplejen (pt. er hjemmeplejen organiseret i tre områder) og om der skal udbydes et plejehjem eller eventuelt flere plejehjem.

Endelig skal der tages stilling til, hvornår et udbud eventuelt skal gennemføres, ligesom der skal tages budgetmæssig højde for udgiften ved at gennemføre udbudsprocessen. På temamødet blev der nævnt priser for konsulentytelser på ca. 300.000 kr. fra KL, mens firmaet Rambøll i en analyse til Udbudsrådet angående konkurrenceudsættelse af pleje- og omsorgsopgaver i kommunerne nævner en gennemsnitsudgift på 600.000 kr.

## ØKONOMI

Der bør afsættes den nødvendige økonomi, skal beskrives nærmere, til gennemførelsen af udbuddet.

## INDSTILLING

Ældrechefen indstiller overfor Socialudvalget, at udvalget anmoder Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om, at igangsætte en udbudsproces, hvor et geografisk område af ældreområdet bestående af hjemmeplejen og plejehjem udbydes samlet, og at dette indarbejdes i den samlede tids- og handleplan for kommende udbud i kommunen.

### Socialudvalget 2014-17, 2. april 2014, pkt. 46:

Udsat.

### Socialudvalget 2014-17, 7. maj 2014, pkt. 57:

Anbefales, at der igangsættes en udbudsproces for det samlede fritvalgsområde, administrationen anmodes om at udarbejde budgetforslag.

**Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 160:**

Afbud fra Jens Elmgreen.  
Anbefales.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 139: Godkendelseskriterier for privat institutioner.**

28.06.04-P19-1-14

### **Bilag**

Høringssvar fra Myretuen, Ryslinge

Godkendelseskriterier private institutioner

# Godkendelseskriterier for privat institutioner.

## RESUME

---

Med afsæt i aftalemålet for 2014, "Fortsat styrkelse af kvaliteten på dagtilbudsområdet", har fagsekretariatet Dagtilbud Børn udarbejdet et forslag til godkendelseskriterier for privat institutioner i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Det udarbejdede høringsmateriale til godkendelseskriterier, blev godkendt af Børne- og uddannelsesudvalget på møde den 23. april 2014 og har været i høring i perioden 24. april til 12. maj 2014 hos bestyrelser i private institutioner.

Børne- og uddannelsesudvalget forelægges hovedpunkterne fra høringssvarene med henblik på, at behandle evt. ændringsforslag.

## Sagsfremstilling

Fra sagsfremstillingen til Børne- og uddannelsesudvalgets møde den 23. april 2014 fremgår:

- at der i Fagsekretariatet Dagtilbud-Børns dialogbaserede aftalemål "Fortsat styrkelse af kvaliteten på dagtilbudsområdet" er behov for en tydelig politisk kravstilling på dagtilbudsområdet, f.eks. i form af en kvalitetsstandard.
- at Børne- og uddannelsesudvalget skal drøfte sammenhængen mellem kommunale standarder og rammer for private tilbud.

Fagsekretariatet har udarbejdet godkendelseskriterier for privat institutioner der:

- samler eksisterende politiske forventninger fra lovgivning og lokale politikker
- konkretiserer kriterierne for oprettelse af en privat institution

I perioden 24. april til 12. maj 2014 har bestyrelserne i de private institutioner haft materialet til godkendelseskriterier for privat institutioner i høring.

Der er kommet 1 høringssvar, fra forældrebestyrelsen i den private institution Myretuen i Ryslinge.

Af høringssvaret fremgår det:

At man kunne ønske Faaborg-Midtfyn Kommune, ville gå foran og udligne den økonomiske forskel der er på et kommunalt og et privat tilskud til vuggestue.

Der var ingen øvrige bemærkninger i høringssvaret. Høringssvaret er vedhæftet som bilag.

Det kommunale tilskud til en vuggestueplads i en privat institution udregnes som et gennemsnit af, hvad en alderssvarende plads i kommunen koster. Da Faaborg-Midtfyn Kommune har forholdsvis flere dagplejepladser i forhold til vuggestuepladser, er tilskuddet til de private vuggestuer lavere end til en kommunal vuggestueplads.

Da der i høringssvarene ikke er ændringsforslag til godkendelseskriterierne, anbefaler fagchefen for Dagtilbud-Børn, at der ikke ændres i de oprindelig fremlagte godkendelseskriterier for privat institutioner.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Dagtilbud Børn indstiller overfor Børne- og uddannelsesudvalget, at godkendelseskriterier for privatinstitutioner indstilles til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

**Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 21. maj 2014, pkt. 80:**

Anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

## **Punkt 140: Ændret opgavetilrettelæggelse i Den Kommunale Sundhedstjeneste 2014**

00.08.07-A26-1-07

### **Bilag**

Henvisningsårsager 2012 til børne ergo- og fysioterapi

Kvalitetsstandard Ergoterapi og Fysioterapi til børn 2014

4.-5. dags besøg 2014

# Ændret opgavetilrettelæggelse i Den Kommunale Sundhedstjeneste 2014

## RESUME

---

Den Kommunale Sundhedstjeneste (sundhedsplejen) har ændret sin organisering og sin opgavevaretagelse i 2014, begrundet i en ændret fødeplan og en reduktion af ressourcerne til børne fysio- og ergoterapi.

Udkast til kvalitetsstandard for besøg af sundhedsplejersken 4-5. dagen og udkast til en ændret kvalitetsstandard for børne ergo- og fysioterapi fremsendes til drøftelse i Sundhedsudvalget.

## Sagsfremstilling

Den Kommunale Sundhedstjeneste (sundhedsplejen) har ændret sin organisering og sin opgavevaretagelse i 2014 - dette begrundet i:

1. Etablering af weekendbemanding som følge af implementering af Sundhedsstyrelsens fødeplan, som foreslår besøg af sundhedsplejersken allerede 4. eller 5. dagen efter fødslen.
2. Reduktion i ressourcerne til børne ergoterapi og børne fysioterapi.

### Ad 1

I forsøget på at leve op til Sundhedsstyrelsens Fødeplan, hvor borgerne skal have besøg af sundhedsplejersken 4.-5. dagen efter at have født, har Faaborg-Midtfyn Kommune indført lørdagsvagt i sundhedsplejens klinik i Broby.

Til understøttelse af politikudarbejdelsen på området, fremsendes nu udkast til en ny kvalitetsstandard for håndtering af besøg 4.-5. dagen til nyfødte.

Udkastet sendes frem for at få Sundhedsudvalgets holdning til, hvilke kvalitetsmål man ønsker Sundhedsplejen skal have fokus på i besøgende 4.-5. dagen samt hvilken dokumentation der ønskes tilvejebragt efterfølgende.

### Ad 2

Sundhedsplejens budget er med udgangspunkt i det faldende børnetal fra 2014 reduceret med 300.000 kr.

Tilpasningen af driften er foretaget gennem en reduktion af børne ergo- og fysioterapien. Henvvisninger til børne- og ergoterapien er imidlertid ikke faldet, svarende til det faldende børnetal, hvorfor kvalitetsstandarderne skal tilpasses, svarende til den reducerede driftsramme.

Til understøttelse af politikudarbejdelsen på området fremsendes nu udkast til en ændret kvalitetsstandard for håndtering af børne ergo- og fysioterapi.

Ændringerne i bestående udkast består hovedsagelig i en udvidelse i ventelisten til op imod en måned samt en reduktion i antallet af konsultative besøg i daginstitutionerne.

Udkastet sendes frem for at få Sundhedsudvalgets holdning til, hvilke kvalitetsmål man ønsker Sundhedsplejen skal have fokus på omkring børne ergo- og fysioterapi samt hvilken dokumentation der ønskes tilvejebragt efterfølgende.

Udkast til ny kvalitetsstandard for besøg af sundhedsplejerske 4.-5. dagen og udkast til ændret kvalitetsstandard for børne ergo- og fysioterapi vedhæftes dagsordenspunktet som bilag.

Notat med de 256 henvisningsårsager i 2012 vedhæftes ligeledes dagsordenspunktet som bilag.

## INDSTILLING

---

Sundheds og Handicapchefen indstiller punktet til drøftelse for at få input til udkast til kvalitetsstandarder for områderne:

- 4.-5. dags besøg af sundhedsplejersken efter fødslen.
- Børne ergo. og fysioterapi

Sagen genoptages til endelig godkendelse i sundhedsudvalget i marts måned.

**Sundhedsudvalget 2014-17, 10. februar 2014, pkt. 15:**

Afbud fra Jane Heitmann.

Godkendt, med bemærkning om, at efterfødselsreaktioner og vejledende tidsforbrug beskrives nærmere i kvalitetsstandarden for 4.-5. dags besøg, weekendvagter jf. ny fødeplan.

Kvalitetsstandarden for Ergoterapi og Fysioterapi beskrives yderligere i forhold til ventetider specielt med fokus på de 3-6 årige.

---

**Sagen genoptaget den 10. marts 2014**

kvalitetsstandarden for sundhedsplejerskens besøg 4.-5. dagen (weekendvagter jf. ny fødeplan) og kvalitetsstandarden for Ergoterapi og Fysioterapiundersøgelser og vejledning er nu revideret af administrationen jf. Socialudvalgets beslutning fra den 10. februar.

Kvalitetsstandarderne vedhæftes dagsordenspunktet i sin reviderede form, hvor ændringerne er markeret ved brug af "ændringsfunktionen".

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Sundhedsudvalget at indstille overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden for sundhedsplejerskens besøg 4.-5. dagen (weekendvagter jf. ny fødeplan) og kvalitetsstandarden for Ergoterapi og Fysioterapiundersøgelser og vejledning godkendes.

**Sundhedsudvalget 2014-17, 10. marts 2014, pkt. 27:**

Anbefales.

**Økonomiudvalget 2014-17, 31. marts 2014, pkt. 97:**

Anbefales.

**Kommunalbestyrelsen 2014-17, 8. april 2014, pkt. 82:**

Afbud fra Jakob Holm (F) - Vagn Hansen deltog i stedet.

Punktet udgår og genbehandles i Sundhedsudvalget.

---

**Sagen genoptaget i Sundhedsudvalget den 19. maj**

Bilaget omkring børne ergo. og fysioterapi er revideret, hvor begrænsningen i forhold til at tilbuddet også gælder private passere er taget ud.

Sundheds og Handicapchefen anbefaler Sundhedsudvalget at indstille overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at kvalitetsstandarden for sundhedsplejerskens besøg 4.-5. dagen (weekendvagter jf. ny fødeplan) og kvalitetsstandarden for Ergoterapi og Fysioterapiundersøgelser og vejledning godkendes.

**Sundhedsudvalget 2014-17, 19. maj 2014, pkt. 52:**

Kvalitetsstandarderne ændres redaktionelt og anbefales godkendt i Kommunalbestyrelsen.

**BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.



## **Punkt 141: Resultatrevision 2013**

15.00.15-K01-1-14

### **Bilag**

Resultatrevision 2013

Beskæftigelsesregionens kommentarer til Resultatrevision 2013

# Resultatrevision 2013

## RESUME

---

Den årlige resultatrevision skal, jf. bek. 1277 af 14. december 2011, behandles i LBR og godkendes i kommunalbestyrelsen senest den 30. juni 2014 med bemærkninger fra LBR og Beskæftigelsesregionen.

## Sagsfremstilling

Resultatrevisionen for 2013 fremlægges med LBR og Beskæftigelsesregion Syddanmarks bemærkninger til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

- Af bekendtgørelsen fremgår, at de ansvarlige for beskæftigelsesindsatsen i jobcenteret senest den 1. maj 2014 anmoder LBR om bemærkninger til resultatrevisionen. Inden da skal resultatrevisionen drøftes med beskæftigelsesregionen.

LBR og Beskæftigelsesregionen fremsender senest den 21. maj 2014 bemærkninger til resultatrevisionen.

- Senest den 1. juli sendes resultatrevisionen til RBR med LBR's bemærkninger og samtidig offentliggøres resultatrevisionen.

Resultatrevisionen er behandlet i LBR's møde den 7. april 2014, hvor LBR havde følgende bemærkninger:  
*Drøftet. LBR noteret, at indsatsen i forhold til revalidering er prioriteret i forhold til tidligere års anbefaling herom. Videre sendes til Kommunalbestyrelsen.*

Den 15. maj 2014 har Beskæftigelsesregion Syddanmark fremsendt regionens kommentarer, der vedlægges som bilag.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Social- og arbejdsmarked indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender resultatrevisionen for 2013.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.  
Godkendt.

## **Punkt 142: Skeltilpasning Bygaden 1 og 7, Haastrup**

01.00.00-P20-45-12

### **Bilag**

Bilag 1\_kort over matrikler Bygaden 1-7, Haastrup

Kortbilag 2\_Tilrettet\_Bygaden1\_7, Haastrup\_05062014

# Skeltilpasning Bygaden 1 og 7, Haastrup

## RESUME

---

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal beslutte om de kan godkende et oplæg til skeltilpasning for ejendommene Bygaden 1 og 7 i Haastrup.

## Sagsfremstilling

Ved hjælp af midler fra Indsatspuljen overtog kommunen 1. december 2012 ejendommene Bygaden 1 og Bygaden 7 i Haastrup, da de fremstod forsømte og i dårlig stand. Bygaden 1 er nedrevet og Bygaden 7 nedrives inden for kort tid. De to ejendomme lå som en del af 4 sammenbyggede huse, der nedbrændte delvist.

Der har nu været en drøftelse med den ejer der har Bygaden 3 og Bygaden 5 omkring en tilpasning af de mange matrikler der ligger på arealerne. Dels for at skabe et overblik over faktiske matrikelskel og dels for at få skabt hensigtsmæssige og sammenhængende matrikler for både kommunen og ejeren af de øvrige matrikler, så de reelt kan udnyttes til nye formål.

Vedlagt vises der på bilag 1 et forslag til hvordan en ny skelfordeling kan se ud. Markeret med gult ses de matrikler som kommunen ejer. Den røde streg markere forslaget til deling af arealet i fremtiden, så der bliver to mere regulære stykker.

Ved denne aftale bliver den kommunale andel ca. 10 m<sup>2</sup> mindre, men det vurderes at være af mindre betydning i forhold til at få en samlet og regulær matrikel aftalt på plads.

Kommunen afholder omkostninger til landinspektør og udgiften kan hentes fra puljen under Indsatspuljen, hvor der er afsat midler til projektet.

Huset der ligger tilbage på Bygaden 7 nedrives indenfor en måned, således at matriklerne er tomme.

## ØKONOMI

---

Økonomistaben kan oplyse, at der fra Indsatspuljen 2010-2011 stadigvæk resterer et budget til Bygaden 1-7 på 120.000 kr.

## INDSTILLING

---

Fagchefen for Plan og Kultur og chefen for Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender udkastet til ny skelfordeling.

### Økonomiudvalget 2014-17, 2. juni 2014, pkt. 162:

Afbud fra Jens Elmgreen.

Anbefales.

Sagsfremstillingen og kortbilag kvalificeres forud for Kommunabestyrelsesmødet

.....

Bilag eftersendes.

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Godkendt.

**Punkt 143: Film Fyn A/S – Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af aktiekapitalen (A-aktier) i FilmFyn A/S**

24.10.05-A00-5-12

# Film Fyn A/S – Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af aktiekapitalen (A-aktier) i FilmFyn A/S

## RESUME

---

Der søges om godkendelse af opregulering af Faaborg-Midtfyn Kommunes aktieandel i FilmFyn A/S med 240.000 kr.

Borgmesteren har truffet beslutning om opregulering af Faaborg-Midtfyn Kommunes aktieandel med 240.000 kr., således at Nordfyn Kommune kan blive medejer af FilmFyn. Beløbet skal indbetales 14 dage efter seneste generalforsamling, hvorfor sagen ikke kan afvente det næste økonomiudvalgsmøde.

## Sagsfremstilling

Ved kommunalreformen i 2007 blev gl. Faaborg Kommunes aktieandel overdraget til Faaborg-Midtfyn Kommune, uden at der skete nogen form for opregulering af aktieandelen. Faaborg-Midtfyn Kommune står derfor som ejer af 18 pct. af den samlede kapital, men har siden 2007 bidraget med ca. 40 pct. af driftstilskuddet.

Misforholdet er blevet synligt ved, at Nordfyns Kommune ønsker at blive medejer af FilmFyn og tegne A-aktier.

For at bringe balance i ejerforholdet mellem driftstilskud og ejerandel skal der tegnes aktier for yderligere 240.000 kr.

## Økonomi

Økonomistaben bemærker, at indskuddet skal bogføres under Likvide aktiver, på 8.21 Aktier og andelsbeviser. Det foreslås, at finansiering af beløbet på 240.000 kr. medtages ved den kommende budgetopfølgning pr. 31. maj 2014.

## INDSTILLING

---

Borgmesteren indstiller sagen til orientering

## BESLUTNING

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).

Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Taget til orientering.

## **Punkt 144: Politikers anmodning om optagelse af punkt på dagsorden**

00.01.00-G01-6-13

# Politikers anmodning om optagelse af punkt på dagsorden

## Sagsfremstilling

Mads Holdgaard har i mail af 28. maj 2014 bedt om, at få nedennævnte sagsfremstilling på dagsordenen:

"Overskrift:

FFV Energi og Miljø A/S, flytning af administrationen fra Faaborg til Ringe.

Resume:

Jf. styrelsesloven LBKG 2014-02-19 nr 186 - § 11

Udsnit: "Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for denne indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom."

Et antal kommunalbestyrelsesmedlemmer ønsker kommunalbestyrelsens stillingtagen til det hensigtsmæssige i at flytte FFV's administration fra Faaborg til Ringe på nuværende tidspunkt.

Sagsfremstilling:

Direktion og bestyrelse i FFV Energi og Miljø A/S har besluttet, at flytte hele administrationen fra Faaborg til Ringe. Det er oplyst, at denne strukturændring bidrager med et rationale på ca. 300.000 kr./år. til selskabet.

Indstilling:

Effektivering af ovenstående beslutning skal afvente kommunalbestyrelsens stillingtagen og tiltrædelse til den reviderede ejerstrategi ift. FFV Energi og Miljø A/S."

## **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Ved afstemningen blev punktet nedstemt med 8 stemmer for (Mads Holdgaard, Jakob Holm, Morten Schjøtt, Palle Andersen, Claus Jørgen Bentsen, Jack Odgaard, Åge Priisholm og Anne Møllegaard Mortensen). - Øvrige 17 medlemmer stemte imod.

Forslaget er dermed bortfaldet.

## **Punkt 145: Spørgetid**

00.01.00-G01-15-13

# Spørgetid

## Sagsfremstilling

..

### **BESLUTNING**

---

Afbud fra Jens Elmgreen (V) og Søren Sønderlund Hansen (V) og Jan Valbak (L).  
Andreas Møller og Bo Nørregaard Jensen (V) og Palle Andersen (L) deltog i stedet.

Der var ingen spørgsmål fra tilhørerne.

## **Punkt 146: Lukket**

13.06.01-G00-1-10

## **Punkt 147: Lukket**

05.01.02-P20-3-14

## **Punkt 148: Lukket**

82.02.00-G10-1-14

## **Punkt 149: Lukket**

00.01.00-G01-15-13