

REFERAT Handicaprådet d. 28-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 28. april 2026 kl. 13:30

Mødested Rådhuset i Ringe, Tinghøj Allé 2, Lokale Diernæs

Mødedeltagere Karin Jensen, Lonnie Braagaard, Alice Dolleris, Maria Weisbjerg, Poul
Kristensen, René Dyrberg Jørgensen, Vagn Hansen, Anette Weber

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Gensidig forventningsafstemning.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Orientering fra øvrige medlemmer.....	6
Planlægning af Handicaprådets studietur 2026.....	7
Punkter til dialogmøde mellem Handicaprådet og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds Status på leverandør af flexkørsel hos Fyn Bus.....	8 9
Ændring af Handicaprådets vedtægter og forretningsorden.....	11
Orientering om Handicapsagsbarometret 2025.....	12
Borgerrådgiverens årsberetning 2025.....	13
Handicaprådets årsplan for 2026.....	14
Økonomi for Handicaprådet.....	15
Opfølgning.....	16
Godkendelse af referat.....	17

Punkt 20: Godkendelse af dagsorden

27.69.48-A00-1-24

Sagsfremstilling

Dagsordenen forelægges til godkendelse. Konstitueret socialchef Rikke Frandsen deltager i mødet som ledelsesrepræsentant.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 21: Gensidig forventningsafstemning

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Handicaprådet drøfter gensidig forventningsafstemning. Formålet med drøftelsen er at styrke et godt og konstruktivt samarbejde, hvor parterne forstår hinandens roller. Pjecen Kommunale Handicapråd - Den gode praksis er vedlagt (bilag 1).

Beslutning

Punktet er udsat til næste møde.

Bilag

Kommunale handicapråd Den gode praksis 2026

Punkt 22: Meddelelser fra formanden

27.69.48-A00-1-24

Sagsfremstilling

Formanden forelægger aktuelle meddelelser til orientering for Handicaprådets medlemmer, herunder:

1. Høringer i Handicaprådet
 - Høring om seks kvalitetsstandarder efter 1. behandling i Sundheds- og Ældreudvalget (høringsfrist 14. april 2026)
2. Møder i Tilgængelighedsudvalget
3. Dialogmøder
 - Dialogmøde mellem Handicaprådet og Skole- og Dagtilbudsudvalget (tirsdag den 9. juni kl. 15.30-16.30 på rådhuset i Ringe). Chef for Opvækst og Læring samt Skole- og Dagtilbudsudvalget deltager fysisk i mødet.
 - Dialogmøde mellem Handicaprådet og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget (torsdag den 13. august 2026 kl. 13.30-15.30 på rådhuset i Ringe)
4. Diverse
 - Bidrag til nationale handicap melodi grand prix (HGP) i Odense 23. oktober 2026 (sendt den 20. marts 2026)

Beslutning

Formanden orienterede om høringer.

Tilgængelighedsudvalget har drøftet indretningen af Vestkajen 7, herunder toiletbygninger på havnen i Faaborg. Der er ikke nyt i sagen. Der var desuden orientering om Torvet. Der var ikke noget, som Tilgængelighedsudvalget skulle tage stilling til.

Der er endnu ikke planlagt nyt møde i Tilgængelighedsudvalget. Næste møde forventes afholdt efter sommerferien.

Punkt 23: Orientering fra øvrige medlemmer

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Handicaprådets medlemmer forelægger korte orienteringer for hinanden.

Beslutning

Karin Jensen orienterede om, at hun oplever, at lyden kan blive for dårlig på kommunalbestyrelsesmøderne, hvis en person taler ude i rummet eller bevæger sig væk fra mikrofonen. Hun vurderer, at det kan have betydning for mødets tilgængelighed for borgere som er afhængige af tydelig lyd. Rikke Frandsen sørger for at viderelevere beskeden.

Karin Jensen orienterede om, at Faaborg-Midtfyn Kommune er med i top 10 over de kommuner, som har skåret mest ned på BPA-ordningen. Undersøgelsen er udarbejdet af Muskelsvindfonden. Link til undersøgelsen: <https://www.paerspektiv.dk/klik-paa-kortet-%e2%ac%87%ef%b8%8fhjaelperordningen-bpa-er-i-frit-fald/> (bilag 1 og 2). BPA ordningen dagsordenssættes på næste handicaprådsmøde.

Vagn Hansen orienterede om, at FH, tidligere FTF, har kontaktet ham med ønske om et samarbejde omkring Ungeløftet. Vagn Hansen oplyste nærmere om Ungeløftet under punktet.

Bilag

Hjælperordning i frit fald 2025

Bpa tal placering

Punkt 24: Planlægning af Handicaprådets studietur 2026

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

I Handicaprådets årsplan er der reserveret tid til en studietur d. 18. juni 2026 kl. 8.00-16.00. Efter aftale med Handicaprådet er medlemmer og suppleanter i Handicaprådet booket i deres Outlook kalender.

Handicaprådet besluttede på rådsmødet den 9. marts 2026, at studieturen går til DHs domicil i Høje Taastrup. Alice Dolleris booker bus med evt. plads til kørestol. Handicaprådet nedsatte den 11. marts 2026 en studietursgruppe med følgende medlemmer: Alice Dolleris og Lonnie Braagaard.

Handicaprådet drøfter planlægning af studieturen.

Beslutning

Handicaprådet drøftede den videre planlægning af studieturen til DH's domicil i Høje Taastrup den 18. juni 2026.

Alice Dolleris orienterede om hovedtrækkene i programmet. Der udsendes invitation dags dato eller senest den 29. april 2026. Alice Dolleris sender invitationen til Handicaprådet og til forvaltningen, som videresender den til suppleanterne.

Der blev orienteret om, at der indlægges et kort stop på hjemturen, hvor der kan foretages en fælles opsamling på dagen.

Hvis medlemmerne har spørgsmål til DH forud for studieturen, sendes spørgsmålene til Alice Dolleris, så DH har mulighed for at forberede sig.

Punkt 25: Punkter til dialogmøde mellem Handicaprådet og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Der afholdes dialogmøde mellem Handicaprådet og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget torsdag den 13. august 2026 kl. 13.30-15.30.

Handicaprådet stiller forslag om de emner, som Handicaprådet ønsker at drøfte på dialogmødet.

Et fast punkt på dialogmødet er gensidig forventningsafstemning. Derudover gives der et oplæg om forslag til Budget 2027 med efterfølgende drøftelse.

Beslutning

DH-siden udarbejder et oplæg til spørgsmål og sender det til de øvrige medlemmer af Handicaprådet samt til forvaltningen.

Punkt 26: Status på leverandør af flexkørsel hos Fyn Bus

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Fyn Bus har fået ny leverandør af flexkørsel, herunder specialkørsel for elever med særligt behov, som forvaltningen er modtaget klager på. Firmaet er valgt af Fyn Bus gennem en udbudsproces. Borgerne kan henvende sig til personalet på deres tilbud med eventuelle klager.

Handicaprådet modtager på rådsmødet en mundtlig status på sagen.

DH-siden i Handicaprådet vil gerne under den mundtlige orientering have oplyst, hvad kommunen gør i forhold til de borgere, som er blevet påvirket af implementeringsudfordringerne, og hvor mange borgere der har brugt den oprettede hotline.

Beslutning

Handicaprådet blev orienteret om redegørelse fra FynBus vedrørende flexkørsel. Redegørelsen er modtaget i kommunen forud for mødet og blev videreformidlet til Rikke Frandsen den 27. april 2026. Materialet er herefter fremsendt som bilag forud for mødet (bilag 1).

Der blev spurgt til, hvordan følger FynBus op på:

- BAB uddannelse af chauffører
- Efteruddannelse af chauffører
- Har FynBus søgt aktindsigt i uddannelsesbeviser
- Tilsyn, kvalitetskontrol

Hvad er væsentlig misligholdelse

- Hvor mange biler skal komme for sent over hvor lang en periode
- Hvor mange børn må sættes af forkerte steder
- Hvor mange lifte må være defekte
- Hvor mange gange må en chauffør fejle i en lift spænding eller en afhentning, før FynBus vurderer det som væsentligt misligholdelse

Rikke Frandsen følger op.

Karin Jensen bad om oplysninger omkring hvor mange klager der er modtaget i forbindelse med overgangen til LS busser. Rikke følger op.

Rikke Frandsen orienterede om, at der indtil nu er tre personer, der har benyttet den oprettede hotline hos FynBus.

Anette Weber oplyste, at nogle borgere har oplevet ikke at kunne komme igennem til hotlinen, mens andre har oplevet at komme igennem, men ikke følt sig imødekommet. Rikke Frandsen følger op på dette med FynBus.

Handicaprådet udtrykte bekymring for situationen, herunder kvaliteten og stabiliteten i kørslen. Handicaprådet udtrykte desuden ønske om, at der sendes information til forældre, eksempelvis via Aula, om hvem de kan kontakte ved spørgsmål eller klager vedrørende kørslen.

Rikke Frandsen orienterede om, at Faaborg-Midtfyn Kommune løbende arbejder for at sikre, at specialkørsel for elever og borgere med særlige behov fungerer så trygt og sammenhængende som muligt – både praktisk og menneskeligt.

Den daglige støtte til både elever/borgere og forældre er forankret lokalt på skolerne og institutionerne. Skolerne og institutionerne har den tætte, daglige kontakt til barnet/borgeren og familien, og har kendskab til den enkeltes behov, trivsel og reaktioner på kørslen.

Det blev oplyst, at medarbejderne på skolerne og institutionerne håndterer mange af de konkrete bekymringer i hverdagen, eksempelvis utryghed, ændringer i rutiner eller gentagne udfordringer med afhentning og aflevering. På skolerne varetages en del af denne kontakt særligt af skolesekretærene.

Vagn Hansen orienterede om, at der på nuværende tidspunkt afholdes to ugentlige møder mellem FynBus og Faaborg-Midtfyn Kommune om sagen.

Bilag

Redegørelse af 21. april 2026 - kontrakter vedr. flexkørsel

Punkt 27: Ændring af Handicaprådets vedtægter og forretningsorden

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Handicaprådets vedtægter og forretningsorden er vedlagt (bilag 1 og 2).

DH-siden i Handicaprådet oplyste på Handicaprådets møde 9. marts 2026, at de gerne have, at forretningsorden for Handicaprådet i Faaborg-Midtfyn Kommune ændres, således at der står i §1: "Møderne indkaldes af Handicaprådets formand med mindst 10 dages varsel med angivelse af dagsorden".

I den nuværende forretningsorden står der 8 dage. Ændringen i Handicaprådets forretningsorden forudsætter en ændring af Handicaprådets vedtægter, hvor der p.t. står "Møderne indkaldes af Handicaprådets formand med mindst 8 dages varsel med angivelse af dagsorden".

Til sammenligning står der i Ældrerådets forretningsorden "Dagsorden for det ordinære møde skal være udsendt til Ældrerådets medlemmer og til kommunen senest 7 dage før mødets afholdelse" (bilag 3).

En ændring fra 8 til 10 dage vil gøre forvaltningens arbejde med udsendelse af dagsordenen mindre fleksibel. Forvaltningen anbefaler ikke, at det ændres til 10 dage, da dette ikke er praksis i kommunens andre råd, men vil uagtet forsøge at udsende dagsordenen 10 dage før rådsmødet.

Handicaprådet drøfter om rådet vil ændre Handicaprådets forretningsorden og Handicaprådets vedtægter, så der i begge står: "Møderne indkaldes af Handicaprådets formand med mindst 10 dages varsel med angivelse af dagsorden".

Ændringer i Handicaprådets vedtægter kræver godkendelse i kommunalbestyrelsen. Ændringer i Handicaprådets forretningsordenen kræver vedtagelse i to på hinanden følgende møder i Handicaprådet.

Hvis Handicaprådet beslutter at ændre vedtægter og forretningsorden vil tilrettet vedtægter blive fremsendt til politisk behandling i kommunalbestyrelsen. Efter politisk behandling og godkendelse af vedtægtsændringen i kommunalbestyrelsen kan Handicaprådets forretningsorden ændres i to på hinanden følgende møder i Handicaprådet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Forretningsorden for Handicaprådet i Faaborg-Midtfyn Kommune - godkendt 2022

Handicaprådets vedtægter - godkendt af KB 2025-08-13

Ældrerådets forretningsorden

Punkt 28: Orientering om Handicapsagsbarometret 2025

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede den 8. april 2026 (punkt 90) sag om Handicapsagsbarometer 2025 til orientering.

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Sagen fremlægges til orientering i Handicaprådet.

Ankestyrelsen har gennemført en landsdækkende gennemgang af kommunernes sagsbehandling i sager om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87. Alle landets kommuner har indsendt et mindre antal sager, som Ankestyrelsen har gennemgået.

Gennemgangen indgår i Ankestyrelsens handicapsagsbarometer og har til formål at pege på læringspunkter i sagsbehandlingen.

Ankestyrelsen har gennemgået fire sager fra Faaborg-Midtfyn Kommune om tabt arbejdsfortjeneste. Sagerne har ikke tidligere været behandlet i Ankestyrelsen.

Resultaterne af Ankestyrelsens gennemgang er indgået i den løbende læring og kvalitetssikring på området og har givet anledning til justeringer af praksis.

Referat fra kommunalbestyrelsens behandling og bilag er vedlagt.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

KB 2026-04-08 Orientering om Handicapsagsbarometret_2025

KB 2026-04-08 Handicapsagsbarometret_2025 bilag 1

KB 2026-04-08 Handicapsagsbarometret_2025 bilag 2

Punkt 29: Borgerrådgiverens årsberetning 2025

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har til opgave er at gøre det nemmere for borgerne at få hjælp og vejledning til kontakten med kommunen. Det kan for eksempel handle om at få svar på spørgsmål, vejledning om rettigheder og hjælp til udformning af klager. Borgerrådgiveren er uafhængig i sin vejledning og rådgivning.

Borgerrådgiveren skal en gang årligt afgive beretning til kommunalbestyrelsen om det forgangne år for borgerrådgiverfunktionen. Kommunalbestyrelsen drøftede årsberetningen for 2025 den 8. april 2026 (bilag 1).

Årsberetningen giver et overblik over antal henvendelser i 2025, samt hvordan henvendelserne har fordelt sig på fagområder og stabe. I beretningen fremstilles også de emner, som hyppigst har været repræsenteret i henvendelserne til borgerrådgiveren samt anbefalinger til det kontinuerlige arbejde med forbedring og styrket borgerkontakt.

Borgerrådgiver Helle Strunge Christiansen deltager under punktet.

Beslutning

Borgerrådgiver Helle Strunge Christiansen deltog under punktet og gennemgik hovedpunkterne i årsberetningen for 2025.

Helle Strunge Christiansen orienterede om, at borgerrådgiverfunktionen nu har eksisteret i otte år, og at antallet af henvendelser over årene typisk har ligget på et par hundrede årligt. I 2025 var der en stigning i antallet af henvendelser, men niveauet ser siden november 2025 ud til at være tilbage på et mere vanligt niveau.

Årsberetningen giver blandt andet et overblik over henvendelsernes antal, fordeling på fagområder og stabe samt de emner, som hyppigst har været repræsenteret. Beretningen indeholder desuden anbefalinger til det fortsatte arbejde med forbedring og styrket borgerkontakt.

Bilag

Borgerrådgiverens årsberetning 2025

Punkt 30: Handicaprådets årsplan for 2026

27.69.48-A00-1-25

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en årsplan for Handicaprådets møder og aktiviteter i 2026. Punkter til kommende møder tilføjes årsplanen.

Beslutning

Det blev nævnt, at Handicaprådets møde den 23. november 2026 afholdes på Green Care Skolerne, hvilket fremgår af årsplanen.

Bilag

Handicaprådet Årsplan 2026

Punkt 31: Økonomi for Handicaprådet

27.69.48-A00-1-24

Sagsfremstilling

På mødet gives en status for Handicaprådets budget og regnskab i 2025 og budget for 2026.

Handicaprådets budget i 2026 er 78.277 kr. Forbruget er 13.507 kr. Restbudgettet er 64.770 kr. Der er betalt for iPads til to af Handicaprådets medlemmer på DH-siden.

Beslutning

Formanden bemærkede, at en del af Handicaprådets resterende midler er afsat til den planlagte studietur.

Punkt 32: Opfølgning

27.69.48-A00-1-24

Sagsfremstilling

Under punktet er der mulighed for opfølgning på tidligere behandlede dagsordenspunkter og orienteringer:

Boligstøtte

Den 30. januar 2026 orienterede konst. socialchef Rikke Frandsen om huslejepriser og boligstøtte på Botilbud Palleshave. Der følges op med en orientering om muligheden for hjælp med at søge boligstøtte. Der er mulighed for at få støtte til at søge boligstøtte fra botilbuddet eller værge (hvis borgeren har en værge). Oplysninger om vejledende rådighedsbeløb er sendt til Alice Dolleris den 3. februar 2026.

Pjece til kommunale Handicapråd

På Handicaprådets møde den 26. januar 2026 var pjecen "Kommunale handicapråd – den gode praksis" vedlagt. Pjecen er udarbejdet af Danske Handicaporganisationer og KL. Formålet med pjecen er at give inspiration og vejledning til de kommunale handicapråd. Den henvender sig både til medlemmer af handicaprådene og sekretariatsmedarbejdere i kommunerne, der betjener handicaprådene. Der er den 5. februar 2026 modtaget ny version af pjecen, som var vedlagt Handicaprådets dagsorden til den 9. marts 2026 og 28. april 2026.

Brug af VISO i Børne- og Familieafdelingen

Børne- og Familieafdelingen benytter VISO i de sager, hvor kompleksiteten er høj, og der er behov for deres specialiserede viden og rådgivning til at understøtte sagsbehandlingen i en sag. I flere sager sker henvisningen i samarbejde med skole eller dagtilbud for at sikre det helhedsorienterede perspektiv. Alder har ingen betydning. Børne- og Familieafdelingen har ofte flere VISO forløb om året på hele børne- og ungeområdet, både på det sociale område og på handicapområdet.

Beslutning

VISO tages på som punkt på kommende møde. Det blev aftalt at der til punktet medtages tal for brugen af VISO på det samlede Socialområde.

Punkt 33: Godkendelse af referat

27.69.48-A00-1-24

Sagsfremstilling

Referatet forelægges til godkendelse hos Handicaprådets medlemmer.

Beslutning

Referatet er godkendt efter mødet.