

REFERAT Ældrerådet d. 06-02-2020

Mødedato Torsdag d. 06. februar 2020 kl. 08:30

Mødested Gislev, Faaborgvej 19

Indholdsfortegnelse

Ankomst og Kaffe.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Godkendelse af referat.....	5
Borgerrådgivningen.....	6
Boblberg.....	7
Orientering fra og spørgsmål til udvalgsformanden og Chef for Sundhed og Omsorg.....	8
Kommende sager til høring.....	9
Velfærdsmidler.....	10
Skatteregler for Ipads for Ældrerådet.....	11
Vi ser med LUP på sundheden.....	12
Plustrafik.....	13
Meddelelser fra formanden.....	14
Økonomi.....	15
Høringssvar.....	16
Evt.....	17

Punkt 1: Ankomst og Kaffe

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Ankomst og kaffe.

Beslutning

Der drikkes kaffe.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Det drøftes om dagsorden kan godkendes.

Beslutning

Dagsordenen er godkendt. Der er afbud fra Erik Rahn og Palle Bjerre.

Punkt 3: Godkendelse af referat

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Drøftelse af referatet fra Ældrerådsmødet den 9. januar med henblik på godkendelse.

Beslutning

Referatet er godkendt med bemærkning om at et enigt Ældreråd, har et ønske om, at det i fremtidige referater med øget tydelighed fremgår hvad der har været drøftet under punktet med deltagelse af udvalgsformand og Chef for Sundhed og Omsorg, også selvom referatet kommer til at indeholde uenighed/ uoverensstemmelser mellem ovennævnte.

Punkt 4: Borgerrådgivningen

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

kl.09.10: Borgerrådsgiveren i Faaborg -Midtfyn Kommune, deltager under mødet med det formål at fortælle om hendes funktion. Ældrerådet har mulighed for at stille hende spørgsmål. Borgerrådsgiverens årsberetning vedhæftes dagsordenen (bilag 1).

Beslutning

Borgerrådsgiveren giver via oplæg eksempler på hendes funktion i Kommunen. Udgangspunktet fremgår tillige af hendes årsrapport (bilag).

Det besluttet, at oplysninger om borgerrådsgiveren skal have plads som annoncetext vedr. oplysninger om hendes funktion i Midtfnyposten og Ugeavisen Faaborg. Her ønsker Ældrerådet bl.a. at det fremgår hvad borgerrådsgiverens præcise formål og funktion er samt at hun eks. ikke kan hjælpe i henseender hvor det drejer sig om politiske beslutninger. Det besluttet at borgerrådsgiveren fremsender forslag til tekst til den redaktionsansvarlige i Ældrerådet, Arne Malmos.

Bilag

Bilag 1 Borgerrådsgiverens-årsberetning-2018-19

Punkt 5: Boblberg

27.69.40-A00-1-20

Indstilling

Det indstilles, at ældrerådet forud for oplægget overvejer om de evt. har lyst til at blive testpersoner.

Sagsfremstilling

Kl.09.30 besøg af Konsulent Karin Madsen, fra Sundhed og Omsorg.

Karin vil fortælle om Boblberg. Bobleberg er en digital platform for fællesskaber. Det er mennesker fra hele landet, som bruger Boblberg til at skabe nye fællesskaber på baggrund af interesser og oplevelser.

På Boblberg kan man finde nye fællesskaber – eller skabe sine egne. Her inspireres du til at dele dine interesser, og måske får du endda lyst til at opsøge andre. Det er et uformelt forum, hvor det ikke handler om at opstille et perfekt billede, og det er hverken nødvendigt med billede eller en profiltækst. I stedet er Boblberg et sted, hvor du har en unik mulighed for at finde andre, der står i samme situation som dig, og leder efter det samme. Boblberg er for alle, det er uforpligtende at bruge og det er helt gratis.

Konkret vil Konsulent, Karin Madsen drøfte et modul i Boblberg, som hedder ”Snak sammen”. I ”Snak sammen” kan man booke en online-snak med en frivillig, og det er vi i Faaborg-Midtfyn ved at teste. Der er brug for flere testpersoner, som afprøver ”Snak sammen” inden det skal ud som et tilbud til alle borgere. Det kræver, at man har en smartphone, en iPad eller en PC.

Beslutning

Karin fremlægger hjemmesiden "Bobleberg" og viser funktioner og formål. Samtidig ønskes testpersoner til deltagelse. Ældrerådet kan ved interesse henvende sig til Karin.

Punkt 6: Orientering fra og spørgsmål til udvalgsformanden og Chef for Sundhed og Omsorg

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden og Chef for Sundhed og Omsorg har afbud til dette ældrerådsmøde.

Spørgsmål:

- Hvordan sikrer visitator, at borgeren er oplyst om den kvalitetsstandard, der søges ydelse fra?
- Er man opmærksom på den forskel, der er i udførelsen af arbejdet i de forskellige hjemmehjælpsgrupper?

Beslutning

Forvaltningen har indhentet svar på de to stillede spørgsmål:

A:

Svar: Således sikres at borgerne kender kvalitetsstandarderne.

- Vi nævner serviceniveau og henviser til kvalitetsstandarderne ifm ansøgning ("Her i kommunen ser vi på, om det kan løses ved hjælp af teknologiske hjælpemidler - kender du til robotstøvsuger?")

- Vi fortæller, at man "som udgangspunkt" (= hvad der står i kvalitetsstandarden) fx kan få gjort rent hver 14. dag, vasket tøj 1x/uge, få hjælp til bad 1-2 gange/uge osv.

- Når vi udsender afgørelsesbrev beskrives den aftalte hjælp - den holder sig altid til kvalitetsstandarden. Hvis ikke - skrives det ud i brevet: "Der gøres opmærksom på, at der er afviget fra kvalitetsstandarden pga blablabla..."

- Vi vedhæfter nogle gange kvalitetsstandard til afgørelsesbrev, hvis vi vurderer at borger ikke selv kan finde dem på nettet eller der er tvivl om, hvilket serviceniveau vi leverer.

- Vi henviser til hjemmesiden

Vi har dem nogle gange med på visitationsbesøg.

Helt generelt taler vi meget i "serviceniveau" som er det, der er fastsat i kvalitetsstandarden. Vi nævner ikke så tit ordet kvalitetsstandard. Vi kan sagtens "tåle" at Ældrerådet beder os være mere opmærksomme på at oplyse om kvalitetsstandarden - bare de er opmærksomme på, at vi i daglig tale bruger ordet serviceniveau.

Ældrerådet foreslår, at ved anvendelse af ordet serviceniveau, skal kvalitetsstandard også nævnes. Ved forsøg på at finde kvalitetsstandarder på Kommunens hjemmeside med søgeordet " Serviceniveau", kommer der ingen kvalitetsstandarder op relateret til Sundhed og Omsorg.

Derudover anbefaler Ældreådet at visitator altid som standard medbringer Kvalitetsstandarden ved visitationsbesøg til udlevering, samt vedhæfter i afgørelsesbrevet kvalitetsstandarden,

B: Hvordan sikre vi at der ikke forskelsbehandles på borgerne imellem de forskellige hjemmeplejegrupper:

Forskelsbehandlingen omkring plejen i de enkelte områder, er de oplysninger jeg får fra borgerne. Nogle hjælpere er fantastiske til at lytte til borgerens og de pårørendes behov, støtter og guider. I anden gruppe må den pårørende ikke være tilstede ej heller lyttes der på den pårørendes behov. Spørgsmålet er hvorfor denne forskel?

Svar:

Lederen af den Kommunale Hjemmepleje har været kontaktet i relation til ovenstående. Hvis der kan indhentes samtykke fra de(n) pågældende familie(r) til at rette henvendelse, vil Lederen mere end gerne tage en samtale og udrede problematikken.

Punkt 7: Kommende sager til høring

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Hvert år skal der finde en godkendelse sted af en række kvalitetsstandarder.

Kvalitetsstandarderne er drøftet i samarbejdsforum den 30.1.2020.

Samarbejdsforum er et forum hvor Repræsentanter fra Ældrerådet, Handicaprådet og Forvaltningen mødes og drøfter aktuelle kvalitetsstandarder.

Kvalitetsstandarderne er dagsordensat på Sundheds – og Omsorgsudvalget den 17. februar. Hvis de sendes i høring, skal Ældrerådet afgive høringssvar på følgende kvalitetsstandarder til marts mødet.

Det drejer sig konkret om følgende:

- Kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte SEL §§ 82 & 85 (revideret)
- Kvalitetsstandard for klippekort på plejehjem (ny)
- Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg SEL § 79a (revideret - ny lov)
- Kvalitetsstandard for personlig pleje SEL § 83 (revideret)
- Kvalitetsstandard for praktisk hjælp SEL § 83 (revideret)
- Kvalitetsstandard for rehabilitering SEL § 83a (ny)
- Kvalitetsstandard for mad og måltider SEL § 83 (ingen ændringer)
- Kvalitetsstandard for madservice SEL § 83 stk. 1, nr. 3 (ingen ændringer)
- Kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning af mad SEL § 83 (ingen ændringer)
- Kvalitetsstandard for genoptræning SEL § 86, styk 1 (revideret)
- Kvalitetsstandard for vedligeholdende træning SEL § 86, styk 2 (revideret)

Udbud af bleer: Høringsfrist 1. april 2020.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 8: Velfærdsmidler

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Ældrerådet ønsker at være medvirkende til at sikre, at ingen projekter "går under raderen" i relation til det politiske niveau. Kim Laue, påtog sig ansvaret for at tage kontakt til projekter der er bevilliget midler til, eks. telefonlinjen og Skt. Georgs gildet, for at undersøge - hvordan er det gået?

Formålet hermed er, at hvis det viser sig at være gode ideer, at sikre, disse videreformidles til politikerne.

Kim vil på indeværende ældrerådsmøde komme med et oplæg der beskriver status for relevante projekter (bilag)

Beslutning

Det besluttes at ældrerådet gerne vil invitere de personer der har haft med de enkelte projekter at gøre, ind på næstkommende Ældrerådsmøde i marts måned og fortælle om den idé de fik midler til virkede og om de fortsætter med den?

Sekretær for Ældrerådet vil gerne være behjælpelig med at formidle kontakten. Dette gøres sandsynligvis via Frivillighedskonsulenten i Kommunen. Det besluttes at Kim Laue sender mail med information om hvem der skal kontaktes og med hvilket formål.

Punkt 9: Skatteregler for I pads for Ældrerådet

27.69.40-A00-1-20

Indstilling

Det indstilles at Ældrerådsmedlem Erik Rahn fremlægger status for den research han har foretaget.

Sagsfremstilling

På seneste Ældrerådsmøde den 12.december 2019, blev det besluttet at undersøge skatteregler for ipads for Ældrerådets medlemmer.

Beslutning

Referatet under indeværende punkt udgøres af mail fra Erik, der har afbud til mødet:

Med hensyn til I Pad og skattereglerne, er jeg fortsat i gang med indsamling af informationer i kommunens forvaltninger.

Jeg har dokumenter på plads vedr. beskatning eller ej vedr. brug af I Pad, samt regel for skattefri godtgørelse til rådets medlemmer.

Men jeg mangler fortsat et kommunalt dokument, der beskriver reglerne ved udtagning af I Pad efter afskrivningsperioden og/eller udtræden af ældrerådet og lign.

Dorthe har i mail den 29. januar oplyst, at der ikke findes dokumenter for ældrerådet, på IPads. Umiddelbart har ingen nogensinde underskrevet noget og det er tilsyneladende i forbindelse med beslutningen om, at Kommunalbestyrelsens medlemmer skulle tildeles en I Pad, at alle repræsentanter i Ældrerådet også fik en.

Videre meddeler Dorthe, at man har forsøgt at fremskaffe det dokument Kommunalbestyrelsen har underskrevet, og det arbejdes der fortsat på.

Sluttelig bemærker Dorthe, at hvis et dokument kan fremskaffes, kan det jo overvejes om Ældrerådet, lidt sent om end, skal underskrive tilsvarende.

Jeg arbejder videre med sagen, men foreløbig kan konkluderes, at brug af I Pad er skattefrit.

Punkt 10: Vi ser med LUP på sundheden

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Vi ser med LUP på Sundheden, er et formidlende forsknings- og udredningsprojekt, der arbejder med et nyt problemfelt – nemlig LUP'er (lokale udviklingsplaner)/ landsbyplaner med et sundhedsfokus. Projektet er gennemført i et samarbejde mellem Center for Landdistriktsforskning og Forskningsenheden for Sundhedsfremme ved SDU i Esbjerg.

Projektet er finansieret af forsøgs- og udviklingsmidler fra Trafik-, Byggeog Boligstyrelsen og bibringer byfornyelsen ny viden fra et lokalt geografisk niveau, som kan indgå i samspil med den viden, der er oparbejdet gennem forsøgsprojekter i de lidt større byer. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har med forsøgstemaet "Sunde lokalsamfund" siden efteråret 2016 ønsket at understøtte projekter, der behandler sundhed som et bredt begreb indbefattende fællesskab, trivsel og tryghed.

Nils Peter vil gerne, der arrangeres et foredrag med projektlederne fra SDU. Konsulentteamet i Sundhed og Omsorg vil være behjælpelige med at få dette effektueret.

Beslutning

Foruden forvaltningens konsulenter stiller Hanne Storm, og John sig til rådighed for planlægning. Dorthe kontakter universitet med henblik på at få tilsendt flere eksemplarer af hæftet "Vi ser med LUP på Sundheden".

Niels Peter forventer at der på næstkommende Ældrerådsmøde kan komme en status på hvor langt projektet er.

Punkt 11: Plustrafik

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Niels- Peter Ellegaard fremlægger mailkorrespondance (bilag 1,2,3 & 4) vedr. plustrafik, til drøftelse.

Beslutning

Ældrerådet ønsker at drøfte problematikken omkring pulstrafik på næstkommende dialog møde med Sundheds- og Omsorgsudvalget i juni.

Bilag

Bilag 1 - bustrafik

Bilag 2 - bustrafik

Bilag 3 - bustrafik

Bilag 4 - bustrafik

Punkt 12: Meddelelser fra formanden

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Orientering om møde med Borgmester, daværende konstituerede Kommunaldirektør (Nuværende fungerende), og Direktør

Orientering om de foreløbige planer for årets informationsdag.

Beslutning

Meddelelser fra formanden;

- Formanden referer fra mødet med Borgmesteren, Direktøren for Sundhed og Omsorg samt netop udpegede Kommunaldirektør.
- Dernæst meddeler formanden at Professor, Morten Hjelholt, fra Københavns Universitet, vil gerne komme til Ældrerådets informationsdag og holde oplæg med titlen: "Digitalisering et tveægget sværd".
- Jane Heitman, MF, formand for Sundhedsudvalget vil også gerne deltage og lige så vil Borgmester Hans Stavnsager. Forslag: Medio september 2020 i Svanneke Sognegård.
- Meddelelse fra Myndighedschefen: hvis der er borgere der har behov for en plejeseng og der er stejle trapper eller vindeltrapper, må personalet ikke levere sengen (Formanden videresender mail fra myndighedschefen der udgår med referatet).
- Repræsentantskabsmødet afholdes. Formand og næstformand deltager.
- Årsmøde i Regionsældrerådet i Vejle, mandag den 9. marts 2020. Her kan hvert Ældreråd sende to personer. Anne Appe og Poul Skruppeltang deltager.

Punkt 13: Økonomi

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Ældrerådet har anmodet om ekstrabevilling til budget 2020 på 25.000 kr.

Vedhæftet budgetforslag for 2020 (bilag 1) og regnskab for 2019 (bilag 1).

Udgiftsniveauet er det samme for 2020 som det har været i 2019.

Palle Bjerre fremlægger under punktet.

Beslutning

Ekstrabevilling til Ældrerådet tages op igen til næstkommende ældrerådsmøde i marts.

Bilag

Bilag Budget 2020 - forslag

Bilag 2 Regnskab 2019 pr. 21.01.2020

Punkt 14: Høringssvar

27.69.40-A00-1-20

Sagsfremstilling

Orientering om høringssvar fra Trafikudvalget og betragtninger om den nye affaldsplan.

Følgende svar er tilgået Trafikudvalget og bekræftet modtaget:

Vi konstaterer, at borgermøderne har vist imødekommenhed over for ældre borgeres problemer med affaldshåndteringen, f.eks. ved forslaget om anlæggelse af nære indsamlingspladser i nærheden af ældreboliger.

Ved så omfattende planer som affaldsplanen kunne ældrerådet ønske, at borgerne var blevet inddraget meget tidligere i forløbet.

Ældrerådet kunne også ønske, at der var mulighed for at behandle affaldsplanens betydning for de ældre borgere på et ældrerådsmøde efter borgermødernes afholdelse. Vi ønsker derfor at kunne afgive et svar efter den 6. februar.

Beslutning

Høringssvar indgivet til tiden, det resterende taget til efterretning i Ældrerådet.

Punkt 15: Evt.

27.69.40-A00-1-20

Beslutning

Ældrerådet ønsker orientering om hvornår midlerne vedr. ensomhed (givet via værdighedsmidlerne) påbegyndes udmøntning og hvor og hvordan præcist. Derudover ønskes orientering om hvad de midler der evt. kommer via udligningsreformen anvendes til. Punkterne dagsordenssættes på næstekommende Ældrerådsmøde.

Der orienteres om at sidste indleveringsdag til næste avisartikel " Ældrerådet orienterer" er onsdag den 26. februar 2020.
Evt. indlæg skal sendes til: arnemalmos@gmail.com