

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 14-06-2023**

**Mødedato** Onsdag d. 14. juni 2023 kl. 17:00

**Mødested** Mødesalen i Faaborg

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 31.3.2023 - Hele kommunen.....	4
Frigivelse af midler til konkurrencerådgiver - Tulip-bygningen.....	11
Frigivelse af midler til renovering af molerne på Lyø og Avernakø.....	13
Godkendelse af anlægsmidler til Døgnpsykiatrien.....	15
Overdragelse af areal fra Naturstyrelsen ved Korinth Station.....	17
Sagsbehandlingsfrist Seniorjob.....	19
Sagsbehandlingsfrister i Borgerservice.....	21
Sagsbehandlingsfrister i Jobcenteret, Ydelsen og Administrationen.....	24
Fritvalgstakster 2023 for private leverandører af praktisk hjælp, personlig pleje og madservice.....	27
DSI Lagonis Minde - Likvidationsprovenu.....	30
Forslag til Tillæg nr. 33 til Kommuneplan 2019, Faa.C.13 – Bryggergården, Faaborg.....	32
Forslag til Lokalplan 2023-6 – Bryggergården Faaborg.....	34
Forslag til Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2019, Sommerhusområde ved Nab.....	36
Forslag til Lokalplan 2023-7 Sommerhusområde ved Nab.....	38
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019 Dobbeltbuse på Oddevej, Avernakø.....	41
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2019 - Ændring af parkeringsnorm for Års.C.	43
Ansøgningsrunde for udlæg af sommerhusområder og udviklingsområder.....	45
Stormflodssikring, opfølgning på spørge- og forslagsperioden i januar 2023.....	49
Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2023.....	52
Spørgetid.....	53
Lukket: Det Grønne Ø. Etablering af stiforbindelse jf. masterplan.....	54
Lukket: Nyt udbud af erhvervsgrunde.....	55
Lukket: Nyt udbud af erhvervsgrunde.....	56
Lukket: Nyt udbud af byggegrund.....	57
Lukket: Nyt udbud af byggegrunde.....	58
Lukket: Nyt udbud af byggegrunde.....	59
Lukket: Nyt udbud af byggegrunde.....	60
Lukket: Nyt udbud af byggegrund.....	61
Lukket: Orientering om udbud.....	62
Lukket: Godkendelse af stedfortræder i forbindelse med lovligt forfald.....	63
Lukket: Meddelelser fra formanden.....	64
Godkendelse af protokol.....	65

## **Punkt 135: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-18-21

### **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A)

Godkendt

## Punkt 136: Budgetopfølgning 31.3.2023 - Hele kommunen

00.30.14-S00-6-22

### Resume

Der er udarbejdet kvartalsvis budgetopfølgning pr. 31.03 2023. Budgetopfølgningen har været behandlet i de respektive fagudvalg. I denne sag samles budgetopfølgningen for hele kommunen. Der skal også tages stilling til budgetneutrale bevillingsændringer imellem fagudvalgene Teknik- og Miljøudvalget, Kultur og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget, der relaterer sig til fagområdet By, - Land og Kultur

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. At budgetopfølgningen pr. 31.03 2023 tages til efterretning
2. At alle opfølgninger på budget 2023 pr. fagudvalg godkendes
3. At alle budgetneutrale omplaceringer i 2023 og 2024-2027 jf. bilag godkendes
4. At alle budgetneutrale bevillingsændringer imellem fagudvalgene TMU, KLU og ØU, der relaterer sig til By, Land og Kultur godkendes
5. At de ansøgte tillægsbevillinger på drift og anlæg på 6,024 mio. kr. i 2023 (de 6,024 mio. kr. er et kassetræk) og tilgang til kassen på 2,524 mio. kr. i hvert af årene 2024-2026 og 1,174 mio. kr. i 2027 jf. bilag og tabel 3, 4 og 5 i sagsfremstillingen godkendes

Ovenstående indstillingspunkter medfører et kassetræk på 6,024 mio. kr. i 2023. Samt tilgang til kassen på 2,524 mio. kr. i hvert af årene 2024-2026 og 1,174 mio. kr. i 2027 v

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 208:

Indstillingspunkterne 1 – 5 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen består af:

- Bilag 1: Et notat samlet set for hele kommunen inkl. anlæg
- Bilag 2 og 3: ”Tillægsbevillinger og budgetneutrale tillægsbevillinger 2023 og 2024-2027”
- Bilag 4: Budgetneutrale bevillingsændringer imellem fagudvalgene TMU, KLU og ØU, der relaterer sig til By, Land og Kultur
- Bilag 13: Samlet oversigt over anlæg

Derudover er der beskrivelser pr. fagudvalg og bevillinger, som også vedlægges som bilag, samt opfølgning på budget 2023 pr. fagudvalg. Endelig vedlægges notater vedr. anlæg for de fagudvalg, som har anlægsprojekter, såvel som en status på til- og afgang fra kassen vedrørende afsluttede projekter og forventede afsluttede projekter i 2023.

Budgetopfølgningen har til formål at komme med et bud på forventet regnskab for 2023.

Hvis der er områder med forventet mindreforbrug, skal dette meddeles kommunalbestyrelsen, så bevillingen er til deres disposition og evt. omprioriteres. Fagudvalget har mulighed for at anbefale omprioriteringer til kommunalbestyrelsen. Desuden er formålet at søge om bevillingstilpasninger, der hvor det er nødvendigt, jf. styrelsesloven.

Ad. 1-3

Der forventes merudgifter til fordrevne ukrainere. Det er forventningen, at kommunerne ved midtvejsreguleringen i økonomiaftalen for 2024 bliver kompenseret for merudgifter for 2023 samt udgifter fra 30. april til 31. december 2022, som lovet af den tidligere regering. Vedr. 2022 vurderer KL, på baggrund af indmeldingerne fra kommunerne, at det i alt drejer sig om yderligere 1 mia. kr. i merudgifter. For Faaborg-Midtfyn Kommune svarer dette til 8,930 mio. kr. Desuden forventes på baggrund af Økonomiministeriets økonomiske redegørelse fra marts 2023 en kompensation for øget pris- og lønudvikling i 2023 på 1,1 mia. kr. For Faaborg-Midtfyn Kommune svarer dette til 9,823 mio. kr. Evt. kompensation er ikke indregnet i denne budgetopfølgning pr. 31.03 2023.

I forhold til målsætningerne i den økonomiske politik, der har relevans for budgetopfølgningen, opfyldes målsætningerne om at:

- Den langfristede gæld ikke må overstige 10.000 kr. pr. indbygger,
- Den gennemsnitlige likviditet i henhold til kassekreditreglen skal være minimum 3.000 kr. pr. indbygger.
- Servicerammen skal overholdes

Derimod lever det forventede regnskab ikke op til målsætningerne om at:

- Det korrigerede budget ikke må overstige det oprindelige budget tillagt drifts- og anlægsoverførsler fra det foregående år samt eksternt finansierede bevillinger.
- Det samlede årsresultat skal være i balance.
- Bruttoanlægsrammen skal overholdes.

#### Hovedbudskaber

Samlet set udviser budgetopfølgningen et forventet mindreforbrug på 19,088 mio. kr. jf. tabel 1 efter budgetneutrale tillægsbevillinger og kassefinansierede tillægsbevillinger. Der ansøges om en kassefinansieret tillægsbevilling på 6,024 mio. kr. jf. tabel 1, 2 og 3, som hovedsagelig kan henføres til stigende renter.

Tabel 1: Samlet oversigt renter, finansiering og balanceforskydninger, drift, anlæg og jordpulje

Område/ I netto 1.000 kr.	Regnskab 2022	Korr budget 2023	Forventet regnskab	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev (TB)	Afvigelse efter TB	Afvigelse i pct.
Renter, finansiering og balanceforskydninger	-3.629.853	-3.743.575	-3.710.090	33.485	33.485	0	0,0%
Teknik og Miljøudvalget	138.692	184.401	166.294	-18.106	266	-18.372	-10,0%
Opvækst- og Læringsudvalg	758.192	752.564	766.344	13.779	-506	14.286	1,9%
Kultur- og Lokalsamfundsudvalg	74.236	88.387	83.517	-4.870	-869	-4.001	-4,5%
Socialudvalget	498.493	520.857	508.555	-12.301	-630	-11.671	-2,2%
Sundheds- og Ældreudvalg	797.474	790.760	799.586	8.826	-3.308	12.133	1,5%
Arbejdsmarkedsudvalg	968.974	1.022.000	1.044.023	22.023	-257	22.279	2,2%
Økonomiudvalget	305.611	374.661	338.380	-36.282	-24.425	-11.857	-3,2%
Drift i alt	3.541.672	3.733.630	3.706.698	-26.932	-29.729	2.797	0,1%
Anlæg excl. Jordpuljen	161.405	167.636	148.394	-19.242	2.268	-21.510	-12,8%
Jordpuljen	-10.175	29.778	29.403	-375	-	-375	-1,3%
Anlæg og jordpuljen i alt	151.230	197.414	177.796	-19.617	2.268	-21.885	-0
Total	63.048	187.469	174.405	-13.064	6.024	-19.088	-10,2%

#### Servicerammen

I forhold til kommunens serviceramme, hvilket er lig med vedtaget budget, forventes denne overholdt. Der forventes et mindreforbrug på 16,569 mio. kr.

Budgetopfølgningen indeholder et bud på forventet regnskab og dermed også forventet overførsel til 2024. Dette bud er erfaringsmæssigt lidt undervurderet på nuværende tidspunkt af året og der er derfor i de 16,569 mio. kr. af de forventede serviceudgifter indregnet yderligere et forventet mindreforbrug vedr. overførsler imellem årene til 2024 på 20 mio. kr.

Dette er i lighed med tidligere år. Dette er selvsagt forbundet med en vis usikkerhed.

Hvis kommunerne under ét overskrider servicerammen, kan dette udløse en statslig sanktion jf. budgetloven. Dette er dog endnu ikke sket. Ej heller for regnskab 2022 hvor der var en overskridelse af servicerammen på landsplan på 1,1 mia. kr. og 1,3 mia. kr. på anlægsrammen.

KL har udmeldt at hvis servicerammen for kommunerne under ét overskrides, vil der blive taget højde for øgede udgifter til fordrevne ukrainere inden en evt. statslig sanktion træder i kraft.

På driften forventes et merforbrug i forhold til det korrigerede budget på 2,797 mio. kr. jf. tabel 2 for hele kommunen.

I forbindelse med midtvejsreguleringen i økonomiaftalen mellem KL og regeringen er det KL's forventning at kommunerne under ét bliver kompenseret for øgede udgifter på de budgetgaranterede områder på beskæftigelsesområdet med i alt 2 mia. kr. Dette svarer til ca. 18 mio. kr. for Faaborg-Midtfyn Kommune. Derudover blev der i forbindelse med overførselssagen mellem årene 2022 og 2023 overført ca. 21 mio. kr. I alt er der således forventet 39 mio. kr. til at dække bl.a. forventede merudgifter på arbejdsmarkedsområdet som følge af stigende ledighed mv.

Ved denne budgetopfølgning pr 31.03 2023 forventes en merudgift på overførselsudgifterne på arbejdsmarkedsområdet på 21,681 mio. kr. Jf. ovenstående vil der være mulighed for at dække disse merudgifter uden kassetræk. Det afhænger dog af den endelige økonomiaftale.

Hvis der ses bort fra forventet merforbrug på overførselsudgifterne, forventes der et samlet mindreforbrug på 21,235 mio. kr. på de øvrige områder.

Der forventes et merforbrug på Sundheds- og Ældreudvalget på 12,133 mio. kr. og Opvækst- og Læringsudvalget på 14,286 mio. kr. På Opvækst- og Læringsudvalget skyldes merforbruget dels overført merforbrug på skolerne fra 2022 og udgifter til fordrevne fra Ukraine. Udmøntning af de omtalte kompensationer vedrørende fordrevne fra Ukraine vil reducere merforbruget væsentligt på Opvækst- og Læringsudvalget. Der er dog grund til opmærksomhed omkring størrelsen af merforbrug på disse udvalg, som alt andet lige overføres til 2024. Der er udarbejdet handleplaner på de relevante skoler, og på Sundheds- og Ældreudvalget udarbejdes handleplaner med ekstern bistand.

På socialudvalget forventes et mindreforbrug på 11,671 mio.kr., som bl.a. kan henføres til færre borgere og mindre gennemsnitspriser på midlertidige botilbud samt øget indtægter på den centrale refusionsordning (særligt dyre enkeltsager). Dette er en positiv udvikling i forhold til de senere år, hvor der har været merforbrug på området.

Anlægsudgifterne inkl. jordpuljen forventes netto at ligge på 177,796 mio. kr. jf. tabel 2. Dette er 19,617 mio. kr. under det korrigerede budget.

I forhold til bruttoanlægsrammen (vedtaget bruttoanlægsbudget uden overførsler) forventes en overskridelse på 73,457 mio. kr.

En stor del af det korrigerede budget på anlæg består af overførsler fra 2022, hvor overførslerne var (ca. netto 97 mio. kr. mod netto 133 mio. kr. fra 2021-2022). Overførslen skyldes især stigende priser, hvorfor det er vanskeligt at afholde anlæggene indenfor det afsatte budget.

Den gennemsnitlige likviditet er opgjort til 350,138 mio. kr. pr. 31.03 2023 mod 399,143 mio. kr. sidste år på samme tid. Den gennemsnitlige likviditet i henhold til den økonomiske politik skal være minimum 3.000 kr. pr. indbygger eller 155,4 mio. kr., hvilket derfor opfyldes.

Faldet i likviditeten skyldes bl.a., at der i 2022 blev gennemført flere anlæg en tidligere år, at der er brugt af overførte midler på driften fra 2021 samt udmeldt tillægsbevillinger.

Tabel 5 er en prognose for de næste 4 år (2023-2026) over dispositioner, som påvirker den gennemsnitlige likviditet, hvis de realiseres.

Tabel 2: Oversigt over disponerede midler i kassen.

Dato: 2023 opgjort pr. 01.05.2023

Likviditet Kr. pr.  
Mio. kr. borger

Gennemsnitlig likviditet primo 2023 (396 mio. kr. primo 2022)	375,0	7.233
Forventet likviditetstræk i 2023-2026:		
Budgetlagt kasseforbrug/-forøgelse (minus er kasseforbrug) 2023-2026 inkl. kassetræk vedr. jordpuljen	-83,8	-1.616
Finansiering af signaturprojekt Øhavsmuseum via FFV (budgetlagt)	-7,0	-135
Finansiering af signaturprojekt vedr. børn og unges trivsel med FFV-midler	-20,0	-386
Finansiering af signaturprojekt Renovering og udvikling af Faaborg Museum (20 mio.kr.) og Øhavs museum (13 mio.kr.) ikke budgetlagt, da de afventer ekstern finansiering	-33,0	-636
KB April: Overførsler anlæg fra 2022 til 2023 (-133,6 mio. kr. fra 21-22)	-97,4	-1.879
KB April: Overførsler drift fra 2022 til 2023 (-75,6 fra 21-22)	-76,5	-1.475
KB den 16.11 sagsnr. 288: Deltagelse i foreningen AlsFynForbindelsen	-0,4	-8
KB den 07.12 sagsnr. 314: Indgåelse af lejekontrakt, Sundhedshuset i Faaborg	-1,9	-37
KB den 18.01 sagsnr. 3: Opsøgende indsats i opkrævning af gæld til kommunen	-0,5	-10
KB den 18.01 sagsnr. 5: Fordeling af kompensation for afledte udgifter vedr. fordrevne ukrainere (vedr. 2022) (Og afsatte anlægs- og driftsmidler til køb og leje af pavilloner tilføres kassen.)	12,7	245
KB den 18.01 sagsnr. 16: Sejlklubbens overtagelse af areal samt etablering af nyt masteskur	-0,6	-11
KB den 08.02 sagsnr. 42: Drøftelse om fastsættelse af serviceniveaet i beskæftigelsesindsatsen i FMK efter 2023	1,5	29
KB den 08.03 sagsnr. 72: Anlægsbevilling til forundersøgelse og realisering af klimalavbundsprojekt Nybo Mose, Brændegård Sø	-0,3	-7
KB den 08.03 sagsnr. 73: Anlægsbevilling til forundersøgelse og realisering af klimalavbundsprojekt Arreskov Sø	-0,3	-5
KB den 08.03 sagsnr. 74: Anlægsbevilling til forundersøgelse og realisering af klimalavbundsprojekt Bollelung	-0,3	-7
KB den 08.03 sagsnr. 75: Anlægsbevilling til forundersøgelse og realisering af klimalavbundsprojekt Bredholt	-0,4	-7
KB den 08.03 sagsnr. 76: Anlægsbevilling til forundersøgelse og realisering af klimalavbundsprojekt Åmosen	-0,4	-7
Mellefinansiering via kassen vedr. ovenstående sager nr. 72-76	1,7	33
KB den 12.04 sagsnr. 92: Kompensation for stigende priser	0,9	17
KB den 12.04 sagsnr. 93: Kompensation for merudgifter relateret til covid-19	-0,3	-6
KB den 12.04 sagsnr. 94: Kompensation for merudgifter relateret til fordrevne fra Ukraine	-5,5	-106
KB den 12.04 sagsnr. 97: Bevilling for projekt vedr. udvidelse af kapaciteten i Den Kommunale Tandpleje i Faaborg-Midtfyn Kommune	-0,5	-9
Mellefinansiering via kassen vedr. ovenstående sag nr. 97	0,5	10
Ansøgt tillægsbevilling ved budgetopfølgningen 31.03 2023	-6,0	-101
Ansøgt tillægsbevilling ved budgetopfølgningen 31.03 2023 vedr. 2024-2027	8,7	169
Forventet træk i alt:	-309,0	-5.936,6
Gennemsnitlig likviditet primo 2023 fratrukket forventet træk= rest gennemsnitlig likviditet primo 2027 (A)	66,0	1.272,6
Ønsket minimumsbeholdning (3.000 kr. pr. borger) (B)	155,5	3.000,0
Afvigelse i forhold til målsætningen om likviditet (A-B) (minus er underskud)	-89,6	-1.727,4

Ovenstående tabel 2 viser et forventet kassetræk fra 2023-2026 på i alt 309,0 mio. kr. Den gennemsnitlige likviditet var primo 2023 375 mio. kr. Det forventes herefter, at den gennemsnitlige likviditet primo 2027 udviser 66,0 mio. kr. eller 1.272,6 kr. pr. borger. Dette ligger 89,6 mio. kr. under den økonomiske politik's målsætning på 155,5 mio. kr. eller 3.000 kr. pr. borger.

Konsekvensen af en lav gennemsnitlig likviditet er bl.a. en sårbarhed overfor udsving i udgifter, som trækker på likviditeten. Dvs. at det vil være vanskeligt at modstå uforudsete udgifter eller overskridelse af budgettet, som følge af akut opstående udfordringer. Samtidig vil det også betyde, at der vil være behov for en øget kassekredit til at betale store udgifter, (overførselsudgifter løn mv.) da den daglige kasse ikke kan rumme disse store udsving. Det betyder en øget udgift til renter og/eller realisering af værdipapirer. Samlet set vil det forværre kommunens økonomi. For at undgå denne situation er der derfor behov for at nogle af de disponerede kassetræk i tabel 2 ikke gennemføres og der ikke gives kassefinansierede tillægsbevillinger jf. kasse- og regnskabsregulativet og den økonomiske politik.

#### Ad. 4 Bevillingsændringer imellem fagudvalg.

Pr. 1. marts 2023, trådte den nye organisationsændring i kraft i By, Land og Kultur. For at forenkle bevillingsstrukturen i den nye organisation og styrke økonomistyring, indstiller forvaltningen, at kommunalbestyrelsen godkender, at en række poster skifter udvalg og/eller bevilling. Da der er tale om poster der skifter fra en bevilling til en anden, er det for kommunen samlet set budgetneutralt.

Dette fremgår af bilag 4.

#### Ad. 5 Oversigt over tillægsbevillingsansøgninger i alt ved budgetopfølgning 31.03 2023.

Tabel 3: Oversigt over tillægsbevillinger i 2023, der påvirker kassen drift (minus er tilgang til kassen).

Udvalg og bevillinger drift i kr.	2023
10 Teknik og Miljøudvalget	800.000
03 Veje og trafik	
Hjerterum - budgetkompensation som følge af fejludbetalingen til hjerterum aps. (1,15 mio. kr. minus moms og forlig)	800.000
30 Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	-850.000
02 Kulturområdet	
Kulturel rygsæk - tilbageførsel af FFV-midler (teknisk korrektion, beløbet bevilget 2 gange)	-1.350.000
03 Fritid og Folkeoplysning	
Kassefinansieret tillægsbevilling vedr. Havnebadet	500.000
50 Sundheds- og Ældreudvalg	-1.173.920
03 Ældreområdet	
Udløbet projektmidler - Sammen om livet (Teknisk korrektion, da projektet er afsluttet)	-1.173.920
70 Økonomiudvalget	5.016.070
Renter	
Ændret skøn renter langfristet gæld jordpulje 31.03.23	333.577
Ændret skøn renter langfristet gæld pr. 31.03.23	1.944.337
Ændret skøn renteudgift pengeinstitut 31.03.23	3.075.000
Balanceforskydninger	
Ændret skøn afdrag langfristet gæld 31.03.23	121.765
Ændret skøn afdrag langfristet gæld jordpulje 31.03.23	-458.609
Hovedtotal	3.792.150

Tabel 4: Oversigt over tillægsbevillinger, der påvirker kassen anlæg (minus er tilgang til kassen).

Udvalg og bevillinger anlæg i kr. 2023

20 Opvækst- og Læringsudvalg	2.785.810
Anlæg: 514055 Udvidelse af køkkenfaciliteter, tilpasning særligt dagtilbud og tilbygn. gæstepasning i Symfonien	
Kassefinansieret tillægsbevilling vedr. anlæg af Espe skole	646.000
Anlæg: 514081 Kapacitetstilpasning 1000Fryd, Ringe	
Kassefinansieret tillægsbevilling vedr. anlæg af 1000Fryd	463.000
Anlæg: 514082 Kapacitetstilpasning i Nr. Lyndelse (Toppen og Carl Nielsen Skolen)	
Kassefinansieret tillægsbevilling vedr. anlæg af Carl Nielse	1.405.282
Anlæg: 514054 Tilbygning af grupperum	
Kassefinansieret tillægsbevilling vedr. anlæg af Espe skole	271.528
30 Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	-554.000
Anlæg: 318058 Faaborg Svømmehal - Nyt vandbehandlingsanlæg og øvrig renovering	
Afsluttet anlæg vedr. Faaborg Svømmehal	-554.000
Hovedtotal	2.231.810

Samlet set søges der om en kassefinansieret tillægsbevilling i 2023 vedr. finansiering, renter, balanceforskydninger og drift på i alt 3,792 mio. kr. For anlæg søges der om 2,232 mio. kr. i 2023. I alt 6,024 mio. kr.

Tabel 5: Oversigt over tillægsbevillinger i 2024-2027, der påvirker kassen drift (minus er tilgang til kassen).

Udvalg og bevillinger drift i kr.	2024	2025	2026	2027
30 Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	-1.350.000	-1.350.000	-1.350.000	
02 Kulturområdet				
Kulturel rygsæk - tilbageførsel af FFV- midler (Tekniskkorrektion. Budgettet var bevilget 2 gange)	-1.350.000	-1.350.000	-1.350.000	
50 Sundheds- og Ældreudvalg	-1.173.920	-1.173.920	-1.173.920	-1.173.920
03 Ældreområdet				
Udløbet projektmidler - Sammen om livet (teknisk korrektion. Projektet er afsluttet)	-1.173.920	-1.173.920	-1.173.920	-1.173.920
Hovedtotal	-2.523.920	-2.523.920	-2.523.920	-1.173.920

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A)

Indstillingen godkendt

## Bilag

Budgetopfølgning 31.03 2023

TB 31.03.2023

TB 31.03.2023 - 2024-2027

Bevillingsændringer ifm. organisationsændring i BLK

Opfølgning på budget 2023 - Alle udvalg

10 TMU Anlæg

20 OLU Anlæg

30 KLU Anlæg

40 SU Anlæg

50 SÆU Anlæg

60 AMU Anlæg

70 ØU Anlæg

Komplet oversigt over anlæg og status pr. 31.03.2023

Status på til- og afgang fra kassen vedrørende afsluttede projekter og forventede afsluttede projekter i 2023 (hele kommunen)

Teknik- og Miljøudvalget Budgetopfølgning 31.03.2023

Ørvækst- og Læringsudvalgets budgetopfølgning 31.03.2023 v5

Kultur og Lokalsamfundsudvalget Budgetopfølgning pr. 31.03.23

Socialudvalget - Budgetopfølgning 31.03.2023 (001)

Sundheds- og Ældreudvalget Budgetopfølgning 31.03.2023

AMU Budgetopfølgning 310323 - godkendt

Økonomiudvalget Budgetopfølgning 31.03.2023\_nkp

# Punkt 137: Frigivelse af midler til konkurrencerådgiver - Tulip-bygningen

01.11.00-P20-15-23

## Resume

Udviklingen af slagterigrunden i Faaborg er et af signaturprojekterne i realiseringen af kommunens udviklingsstrategi og der blev i 2022, efter tilsagn om 60 mio.kr. i støtte til projektet fra Realdania, taget beslutning om at realisere omdannelse af Tulip-bygningen. Næste skridt er at gennemføre en arkitektkonkurrence og denne sag omhandler derfor frigivelse af midler til konkurrencerådgivning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende anlægsbevilling på 1. mio.kr. fra anlægsforslag for Tulipbygning og Slagterigrund i budget 2023, til rådgivning og udarbejdelse af et program for arkitektkonkurrencen 2023 og at midlerne frigives til Økonomiudvalget

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 209:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og formål

Udviklingen af Slagterigrunden og herunder omdannelse af Tulip-bygningen i Faaborg udgør et af kommunens signaturprojekter. Slagterigrundens fremtidige aktiviteter har samlet stor betydning for hele Faaborg udvikling og skal derfor ses i sammenhæng med øvrige indsatser under udviklingsplanen. Omdannelse af Tulip-bygningen er funderet på et omfattende for-projekt med Realdania i 2022, hvor konceptbeskrivelse og forretningsplan og endeligt tilsagn om 60 mio.kr. i støtte fra Realdania førte til Kommunalbestyrelsens beslutning om at realisere omdannelsen gennem en arkitektkonkurrence.

Det planlægges at kunne påbegynde arkitektkonkurrencen i starten af 2024 og derfor skal der inden da udarbejdes et konkurrenceprogram. Der skal således laves aftale med en konkurrencerådgiver til opstart i august 2023. Udgiften til konkurrencerådgivning i forbindelse med Udviklingsplan for Faaborg var i 2019 945.000 kr. Denne erfaring, sammenholdt med den nuværende ydelsesbeskrivelse til konkurrencerådgivning for omdannelse af Tulip-bygningen danner grundlag for at anmode om frigivelse af 1.000.000 kr. fra anlægsforslag for Tulipbygning og Slagterigrund i budget 2023. I forlængelse af udarbejdelsen af konkurrenceprogrammet vil der blive fremlagt yderligere 2 dagsordenspunkter til politisk behandling ift. drøftelse af rammer for og frigivelse af øvrig økonomi til arkitektkonkurrencen herunder også igangsættelse af konkurrencen samt udpegning af medlemmer til en dommerkomité.

Konkurrenceprogram og arkitektkonkurrencen gennemføres i samarbejde med Realdania, og eventuelle øvrige fonde, der bidrager til finansiering af projektet samt de nedsatte fondsbestyrelser for Tulip-bygningen

### Tidsplan

Konkurrenceprogrammet udarbejdes frem mod prækvalifikation i oktober og valg af teams i december 2023. Konkurrencen forventes afsluttet i juni 2024 med udpegning af et vinderforslag.

## Økonomi

Indstillings- pkt.	Udvalg	Bevilling  (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I)  /  Udgift (U)	Beløb i 1000 kr. 2023-niveau				Varigt  (Ja/Nej)
					2023	2024	2025	2026	
231	ØU	667048 Udvikling af Slagterigrunden i Faaborg	0.25.15	U	1000	0	0	0	Nej
I alt					1000	0	0	0	0

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A)

Indstillingen godkendt

# Punkt 138: Frigivelse af midler til renovering af molerne på Lyø og Avernakø

08.03.30-P20-1-22

## Resume

Der er i budget 2023 afsat 2,7 millioner kroner til renoveringen af molehovederne på Lyø og Avernakø. Der er tidligere frigivet 300.000 kroner til en akut renoveringen af delstrækning. Der er nu afholdt licitation og der anmodes om frigivelse af de resterende anlægsmidler til gennemførelse af renoveringen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at

1. godkende en anlægsbevilling på 2,4 million kroner til renovering af molehovederne på Lyø og Avernakø
2. anlægsbevilling på 2,4 million kroner frigives til Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 118:

Fraværende Sarah Primsø Bach.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 210:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i budget 2023 afsat 2,7 million kroner til finansering af renoveringen af molehovederne på henholdsvis Lyø og Avernakø.

Molehovedet på Lyø og Avernakø er begge i en dårlig forfatning, spunsene er tæret voldsomt og er flere steder utætte, molerne synker og giver huller i belægningen.

I samarbejde med havnen har forvaltningen derfor fået udarbejdet en tilstandsrapport af molehovedet på begge øer i 2022. Rapporten viser, at standen af begge molehoveder er så dårlig, at der skal en omfattende renovering til i 2023, hvis der ikke skal foretages en totalrenovering inden for en kort årrække. Ved en renovering vil levetiden på molehovederne øges med 10 til 15 år.

Der er på kommunalbestyrelsen møde den 12.oktober 2022 (sag 218) fremrykket og givet en anlægsbevilling til akut renovering af en delstrækning af molen på Lyø på kr. 300.000,-

Der rester herefter 2,4 million kroner. Der er nu afholdt licitation på den resterende renovering og derfor indstilles at restende midler på 2,4 million kroner frigives.

## Økonomi

Indstillings- pkt.	Udvalg	Bevilling	Funktion	Indtægt (I)	Beløb i 1000 kr. 2023-niveau	Varigt (Ja/Nej)
				/		

(nr & navn)			Udgift (U)	2023	2024	2025	2026
103	TMU	240076 Renovering af molehoveder på Lyø og Avernakø	U	2.400.000,-			Nej
I alt				2.400.000,-			

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

# Punkt 139: Godkendelse af anlægsmidler til Døgnpsykiatrien

27.03.00-A00-1-19

## Resume

For at kunne færdiggøre sansehaver på Botilbud Korinth og bygge madpakkehytte på Botilbud Toften forelægges anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb til beslutning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At der gives en anlægsbevilling på i alt 543.000 kr. til Døgnpsykiatrien under Socialudvalget i 2023.
2. At rådighedsbeløb på 543.000 kr. vedr. hovedprojektering frigives til Døgnpsykiatrien under Socialudvalget i 2023.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 16. maj 2023, pkt. 45:

Indstillingspunkt 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 211:

Socialudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget bemærker, at finansieringen af anlægsprojektet sker ved, at der omplaceres 0,543 mio. kr. i 2023 fra bevilling 04 Voksenområdet under Socialudvalget til anlægsprojekt vedrørende Døgnpsykiatrien

## Sagsfremstilling

I sag vedr. Overførsel af driftsresultat fra 2022 til 2023 har kommunalbestyrelsen den 12. april 2023 (sag nr. 87) godkendt, at der overføres 542.000 kr. fra 2022 til 2023 til færdiggørelse af sansehaver på Botilbud Korinth samt bygning af madpakkehytte på Botilbud Toften. Nærværende sag er en uddybelse af beløbets anvendelse og en udmøntning heraf.

De bevilgede fondsmidler til etablering af sansehaver på Botilbud Korinth dækkede ikke til færdiggørelse af projektet pga. stigende byggeomkostninger. Der mangler 150.000 for at færdiggøre sansehaverne. Til bygning af madpakkehytten på Botilbud Toften har der tidligere været søgt fondsmidler, men der blev givet afslag herpå. Det koster 393.000 kr. at bygge hytten.

Begge anlæg er et stort beboerønske på henholdsvis Botilbud Korinth og Botilbud Toften. De to botilbud hører under Døgnpsykiatrien i Socialområdet.

Der søges om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb på 543.000 kr. til Døgnpsykiatrien under Socialudvalget i 2023.

## Økonomi

Indstillings- pkt.	Udvalg	Bevilling  (nr & navn)	Funktion	Indtægt (I)  /  Udgift (U)	Beløb i 1000 kr.  2023-niveau	Varigt  (Ja/Nej)
-----------------------	--------	------------------------------	----------	--	-------------------------------------	------------------------

2023 2024 2025 2026

Socialudvalget Hovedprojektering/Døgnpsykiatrien 05.40.04 U 543 Nej

I alt 543

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

# Punkt 140: Overdragelse af areal fra Naturstyrelsen ved Korinth Station

01.11.20-P20-1-21

## Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune arbejder med områdefornyelse i Korinth under overskriften Naturkulturby. Omdrejningspunktet for den samlede indsats er stationsområdet, som i dag ejes af Naturstyrelsen. Der skal træffes beslutning om overdragelse af stationsområdet, matr.nr. 35a Fleninge By, Brahetrolleborg til Faaborg-Midtfyn Kommune.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at overtage arealet ved Korinth Station, matr.nr. 35a Fleninge By, Brahetrolleborg fra Naturstyrelsen, såfremt vederlagsfri overdragelse godkendes af Vurderingsstyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 212:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal arbejdes med områdefornyelse i Korinth og har godkendt et program for områdefornyelsen med seks indsatsområder i december 2021 (pkt. 320).

Siden sommer 2022 har der været en større borgerinddragende proces. I august 2022 afholdt forvaltningen i samarbejde med områdefornyelsens rådgivende tegnestue LABLAND en workshop med deltagelse af lokalområdets følgegruppe og andre borgere. Workshoppen resulterede i en række ønsker og idéer samt afsluttende enighed om, at hovedprojektet skal afgrænses til området ved Korinth Station. LABLAND har udarbejdet et skitseforslag til udformning af området ved stationen. Hovedparten af området (matr. 35 a, Fleninge By, Brahetrolleborg) ejes i dag af Naturstyrelsen, som overtog arealet i 2011 i forbindelse med etableringen af Banestien mellem Korinth og Ringe, se bilag 1. Banestien er et samarbejdsprojekt mellem Naturstyrelsen og Faaborg-Midtfyn Kommune, og kommunen varetager al almindelig drift af ejendommen. Kontrakten mellem Naturstyrelsen og kommunen indeholder aftale om at større vedligeholdelsesomkostninger, så som udskiftning af madpakkehuse og lignende skal aftales mellem parterne og dækkes 50/50 af henholdsvis styrelse og kommune.

Selve matriklen ved Korinth Station er ikke en del af banestien. Matriklens funktioner er i dag udenfor Naturstyrelsens kerneområde, men styrelsens ejerskab sætter begrænsninger for, hvad arealet må rumme af funktioner og hvordan det skal se ud, da arealerne og inventar skal udformes i overensstemmelse med styrelsens plantepolitikker, designmanualer mv. En overdragelse af matriklen til Faaborg-Midtfyn Kommune vil give områdefornyelsen et frit råderum, og dermed i højere grad indfri borgernes ønsker og idéer til områdets anvendelse og visuelle karakter.

På matriklen er der et lille kolonnehus på ca. 48 m<sup>2</sup>, som Naturstyrelsen også ejer. Kolonnehuset vil blive overdraget sammen med matriklen til kommunen. Petanqueklubben i Korinth har aftale med Naturstyrelsen om at bruge lokalerne såfremt klubben vedligeholder bygningen. Klubben har renoveret kolonnehuset for egen regning. Petanqueklubben har en aftale med kommunen om, at kommunen betaler el og vand for kolonnebygningen mod, at toiletet har offentlig adgang fra forår til efterår. Det forventes at aftalen mellem Naturstyrelsen og petanqueklubben overdrages til kommunen. Naturstyrelsen og Sydfynsk Veteranjernbane har en aftale om brug af banearialet. Denne aftale vil blive overdraget til kommunen.

Naturstyrelsen er indstillet på at overdrage ejendommen vederlagsfrit til kommunen. Det afventer godkendelse fra Vurderingsstyrelsen. Arealet er et naturligt centrum i Korinth, som kan rumme alle områdefornyelsens seks

indsatsområder. I tilknytning til matriklen er der et stort antal kultur- og fritidstilbud, se bilag 1. Stationsområdet rummer potentiale for at skabe en mere tydelig forbindelse mellem kulturhistorien i Korinth og de omkringliggende landskaber med formidling, kunst og stiforbindelser.

Forvaltningen vurderer, at det er hensigtsmæssigt, at Faaborg-Midtfyn Kommune overtager ejerskabet af matrikel 35a Fleninge By, Brahetrolleborg. Områdefornyelsen i Korinth skal i perioden 2021-2026 opgradere det fysiske rum og grønne arealer samt understøtte sociale og kulturelle tiltag. Dette er der afsat midler til. Formålet er at skabe mere attraktive bosætningsvilkår og fastholde nuværende borgere. Det vurderes hensigtsmæssigt, at byens både nuværende og fremtidige centrum for fællesskab og udvikling ejes af kommunen og ikke Naturstyrelsen uanset, at kommunen på sigt vil skulle finansiere den samlede drift selv. Ejendommen overtages som beset.

Skitseforslaget til stationsområdets indretning, oversigt over hidtidig borgerinddragelse samt program for områdefornyelsen er bilag til orientering

## **Økonomi**

Matriklen overdrages vederlagsfrit til kommunen. Udgifter forbundet med overdragelse af matriklen vil blive finansieret af puljen til byforskønnelse.

Kommunen driver i dag hele arealet og vil fremover blive drevet indenfor samme budget. Der forventes ingen merudgifter i forbindelse med aftalen med Petanqueklubben og Sydfyns Veteranjernbane.

Nuværende aftale mellem Naturstyrelsen og kommunen indeholder aftale om at større vedligeholdelsesomkostninger, så som udskiftning af madpakkehuse og lignende skal aftales mellem parterne og dækkes 50/50 af henholdsvis styrelse og kommune. Denne vil fremover være kommunens alene.

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Kultur- og fritid samt matrikel 35a

Borgerinddragelsesproces

Skitseforslag

Områdefornyelsesprogram

# Punkt 141: Sagsbehandlingsfrist Seniorjob

15.28.00-G01-2-23

## Resume

I henhold til retssikkerhedslovens §3, stk. 2 skal kommunen offentliggøre sagsbehandlingsfristen for ansøgninger om seniorjob. Forinden godkendelsen og den endelige offentliggørelse er der sket en høring af Ældrerådet. Ældrerådet har taget materialet til efterretning. Forvaltningen forelægger sagsbehandlingsfrist til politisk godkendelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at godkende sagsbehandlingsfristen på 14 dage for ansøgninger om seniorjob

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 22. maj 2023, pkt. 196:

Afbud fra Anstina Krogh

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Kommunen er forpligtet til at offentliggøre alle sagsbehandlingsfrister indenfor det sociale område. Det fremgår af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Sagsbehandlingsfrist i henhold til lov om seniorjob er også omfattet af denne forpligtelse.

Sagsbehandlingsfristen er udtryk for, hvor lang tid der må gå fra, at forvaltningen modtager en ansøgning om seniorjob til, at der foreligger en afgørelse. Fristen vedrører alle afgørelser, der træffes med henvisning til Lov om Seniorjob.

Det foreslås, at fristen fastsættes til 14 dage, som afspejler sagsbehandlingstiden i dag. Fristen sættes efter, at langt størstedelen af sagerne kan afgøres inden 14 dage. Ved behandlingstid udover de 14 dage informeres borgeren om forventet forlængelse.

Når forvaltningen modtager en ansøgning om seniorjob, går forvaltningen i gang med at undersøge om kriterierne for seniorjob er opfyldt. Borgeren vil derfor indenfor 14 dage modtage svar på, hvorvidt borgeren opfylder kriterierne for et seniorjob.

Sagsbehandlingen foregår efterfølgende bl.a. ved, at der afholdes samtaler med den ansøgende borger, hvorefter det afdækkes, hvor der er matchende muligheder for et seniorjob på kommunens arbejdspladser.

Senest 2 måneder efter den dag, hvor borgeren har anmodet om et seniorjob, skal kommunen have ansat borgeren i et seniorjob i kommunen, såfremt vedkommende opfylder kriterierne.

Ældrerådet skal høres om alle forslag, der vedrører de ældre. Forslaget har været i høring, og Ældrerådet meddeler 17. april 2023, at materialet er taget til efterretning.

Økonomiudvalget skal på mødet behandle og anbefale sagsbehandlingsfristen overfor kommunalbestyrelsen.

Når sagsbehandlingsfristen er endelig godkendt af kommunalbestyrelsen, vil den blive offentliggjort på kommunens hjemmeside i overensstemmelse med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

## **Økonomi**

Da der ikke foretages ændringer i den administrative praksis, forventes sagsbehandlingstiderne ikke at have økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Re Høringssvar fra Ældrerådet

# Punkt 142: Sagsbehandlingsfrister i Borgerservice

15.00.00-G01-5-16

## Resume

Forvaltningen fremlægger sagsbehandlingsfrister for Borgerservice i Arbejdsmarked efter endt høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagsbehandlingsfristerne (bilag 2) for Borgerservice.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 213:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget en henvendelse fra Organisationen #1Millionstemmer som har fremsendt en inspirationsliste over hvilke områder kommunen bør offentliggøre sagsbehandlingsfrister på jf. lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (herefter retssikkerhedsloven).

En gennemgang af denne inspirationsliste har synliggjort mangler i forhold til områder, hvor der bør være offentliggjort sagsbehandlingsfrister, og disse områder er derfor tilføjet til det nuværende overblik. Yderligere er alle sagsbehandlingsfristerne blevet gennemgået og opdateret, således at de afspejler et retvisende billede.

Det er ikke alle de lovområder, der hører under Borgerservice, der er bundet af pligten til at offentliggøre sagsbehandlingstider efter retssikkerhedsloven. For at give borgerne bedst mulighed for at orientere sig om sagsbehandlingsfristerne, er der valgt at offentliggøre sagsbehandlingsfrister på andre udvalgte områder også, end dem kommunen er forpligtet til via retssikkerhedsloven.

Sagsbehandlingsfristerne er et udtryk for, hvor lang tid der må gå, fra der modtages en ansøgning og indtil der foreligger en afgørelse.

Sagsbehandlingsfristen fastsættes ud fra områdets kompleksitet, samt behovet for at indhente oplysninger andre steder fra.

### Baggrund:

Det fremgår af § 3, stk.2 i retssikkerhedsloven, at kommunen skal fastsætte og offentliggøre et serviceniveau for sagsbehandlingsfrister vedr. afgørelser på de sociale områder. For en oversigt over hvilke områder der er omfattet heraf, henvises til bilag 1.

Retssikkerhedslovens § 3, stk.2 omhandler de tilfælde, hvor borgeren selv har søgt om hjælp, og hvor borgeren derfor har en interesse i at få oplyst, hvor lang tid der vil gå, før der foreligger en afgørelse.

Kommunen skal:

- På de enkelte områder fastsætte en generel frist for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.
- Offentliggøre oplysninger om gældende frister i kommunen.

Såfremt den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist ikke kan overholdes, skal kommunen give borgeren besked om, at fristen for at træffe afgørelsen i en konkret sag ikke kan overholdes, samt oplyse borgeren om, hvornår borgeren kan forvente, at der træffes afgørelse.

En ansøgning om hjælp skal behandles så hurtigt som muligt jf. retssikkerhedslovens § 3.

Retssikkerhedsloven giver ikke nogen anvisninger til, hvor korte eller hvor lange sagsbehandlingsfristerne kan være. Det er således op til kommunen selv at fastlægge fristerne ud fra en prioritering af, hvordan kommunens ressourcer bedst anvendes.

Sagsbehandlingsfristen kan dog blive for lang i forhold til det lovgivningsmæssige krav om, at spørgsmål om hjælp skal behandles så hurtigt som muligt. Fristen starter ved ansøgningstidspunktet og omfatter tiden, indtil afgørelsen er truffet. Er der i den enkelte lov fastsat en sagsbehandlingsfrist for et område, er det denne frist, der er gældende.

Det er intentionen, at sagsbehandlingen sker så hurtigt som muligt inden for de angivne sagsbehandlingsfrister. De angivne sagsbehandlingsfrister afspejler et realistisk billede af serviceniveauet set ud fra et ressourceperspektiv.

Der henvises til Bilag 2 som viser et overblik over sagsbehandlingsfrister for Borgerservice, som ønskes politisk godkendt.

Sagsbehandlingsfristerne i bilag 2 har, efter Økonomiudvalgets godkendelse på møde d. 27. marts 2023, været i ekstern høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

Handicaprådet har i deres høringssvar (bilag 3) fremsendt følgende bemærkning d. 5/5-2023:

"Vi har følgende bemærkninger ift. § 112 og § 113.

Det vil være ønskeligt at ventetiden bliver sat ned til 6 uger ved førstegangs ansøgning, og 3 uger ved genansøgninger.

På alle de andre § er sagsbehandlingsfristerne accepteret, med det i minde at jo hurtigere det kan gøres, jo bedre er det."

Ældrerådet tog udkastet til sagsbehandlingsfrister til efterretning (bilag 4).

Udsatterådet har ikke fremsendt høringssvar.

Forvaltningen har overvejet Handicaprådets forslag om at nedsætte sagsbehandlingstiden på sager efter Servicelovens § 112 og §113 således, at første ansøgning havde en sagsbehandlingstid på 6 uger frem for 8 uger og genansøgninger har en sagsbehandlingstid på 3 uger frem for 4 uger.

Sagsbehandlingsfristerne på hhv. 8 uger (første ansøgning) og 4 uger (genansøgning) er sat ud fra Borgerservice' erfaringer med de pågældende områder. Der ligger på de pågældende områder således en vis sagsoplysning, der fx kræver indhentning af oplysninger fra eksterne parter hvilket bevirker en længere sagsbehandlingstid. Det er Borgerservice' opfattelse, at den fastsatte sagsbehandlingstid på hhv. 8 uger og 4 uger ikke er en uforholdsmæssig lang sagsbehandlingstid, set i forhold til områdets kompleksitet. Såfremt sagen kan behandles hurtigere, er Borgerservice opmærksom på den forpligtelse der ligger i retssikkerhedslovens § 3, omkring af ansøgninger om hjælp skal behandles hurtigst muligt, som Handicaprådet også henviser til.

Høringssvarene har derfor ikke givet forvaltningen anledning til ændringer.

## **Økonomi**

Sagsbehandlingsfristerne i bilag 2 ændrer ikke ved administrativ praksis og har således ikke økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primso Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

# Punkt 143: Sagsbehandlingsfrister i Jobcenteret, Ydelsen og Administrationen

15.00.00-G01-5-16

## Resume

Forvaltningen fremlægger sagsbehandlingsfrister for Jobcenteret, Ydelsen og Administrationen i Arbejdsmarked efter endt høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til, at Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagsbehandlingsfristerne (bilag 2) for Jobcenteret, Ydelsen og Administrationen.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget 2022-25, 16. maj 2023, pkt. 52:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 214:

Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget en henvendelse fra Organisationen #1Millionstemmer som har fremsendt en inspirationsliste over hvilke områder kommunen bør offentliggøre sagsbehandlingsfrister på jf. lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (herefter retssikkerhedsloven).

En gennemgang af denne inspirationsliste har synliggjort mangler i forhold til områder, hvor der bør være offentliggjort sagsbehandlingsfrister, og disse områder er derfor tilføjet til det nuværende overblik. Yderligere er alle sagsbehandlingsfristerne blevet gennemgået og opdateret, således at de afspejler et retvisende billede.

Det er ikke alle de lovområder, der hører under Jobcenteret, Ydelsen og Administrationen, der er bundet af pligten til at offentliggøre sagsbehandlingstider efter retssikkerhedsloven. For at give borgerne bedst mulighed for at orientere sig om sagsbehandlingsfristerne, er der valgt at offentliggøre sagsbehandlingsfrister på andre udvalgte områder også, end dem kommunen er forpligtet til via retssikkerhedsloven.

Sagsbehandlingsfristerne er et udtryk for, hvor lang tid der må gå, fra der modtages en ansøgning og indtil der foreligger en afgørelse.

Sagsbehandlingsfristen fastsættes ud fra områdets kompleksitet, samt behovet for at indhente oplysninger andre steder fra.

## Baggrund:

Det fremgår af § 3, stk.2 i retssikkerhedsloven, at kommunen skal fastsætte og offentliggøre et serviceniveau for sagsbehandlingsfrister vedr. afgørelser på de sociale områder. For en oversigt over hvilke områder der er omfattet heraf, henvises til bilag 1.

Retssikkerhedslovens § 3, stk.2 omhandler de tilfælde, hvor borgeren selv har søgt om hjælp, og hvor borgeren derfor har en interesse i at få oplyst, hvor lang tid der vil gå, før der foreligger en afgørelse.

Kommunen skal:

- På de enkelte områder fastsætte en generel frist for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.
- Offentliggøre oplysninger om gældende frister i kommunen.

Såfremt den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist ikke kan overholdes, skal kommunen give borgeren besked om, at fristen for at træffe afgørelsen i en konkret sag ikke kan overholdes, samt oplyse borgeren om, hvornår borgeren kan forvente, at der træffes afgørelse.

En ansøgning om hjælp skal behandles så hurtigt som muligt jf. retssikkerhedslovens § 3.

Retssikkerhedsloven giver ikke nogen anvisninger til, hvor korte eller hvor lange sagsbehandlingsfristerne kan være. Det er således op til kommunen selv at fastlægge fristerne ud fra en prioritering af, hvordan kommunens ressourcer bedst anvendes.

Sagsbehandlingsfristen kan dog blive for lang i forhold til det lovgivningsmæssige krav om, at spørgsmål om hjælp skal behandles så hurtigt som muligt. Fristen starter ved ansøgningstidspunktet og omfatter tiden, indtil afgørelsen er truffet. Er der i den enkelte lov fastsat en sagsbehandlingsfrist for et område, er det denne frist, der er gældende.

Det er intentionen, at sagsbehandlingen sker så hurtigt som muligt inden for de angivne sagsbehandlingsfrister. De angivne sagsbehandlingsfrister afspejler et realistisk billede af serviceniveauet set ud fra et ressourceperspektiv.

Der henvises til Bilag 2 som viser et overblik over sagsbehandlingsfrister for Jobcentret, Ydelsen og Administrationen, som ønskes politisk godkendt.

Sagsbehandlingsfristerne i bilag 2 har, efter Arbejdsmarkedsudvalgets godkendelse på møde d. 14. marts 2023, været i eksterne høring hos Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

Handicaprådet havde ingen bemærkninger i deres høringssvar (bilag 3) og Ældrerådet tog udkastet til sagsbehandlingsfrister til efterretning (bilag 4).

Udsatterådet har ikke fremsendt høringssvar.

Høringssvarene har ikke givet forvaltningen anledning til ændringer.

## **Økonomi**

Sagsbehandlingsfristerne i bilag 2 ændrer ikke ved administrativ praksis og har således ikke økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Anvendelsesområde for lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

Bilag 2 - Sagsbehandlingsfrister i Jobcentret, Ydelsen og Administrationen - Arbejdsmarked, FMK

Bilag 3 - Høringssvar fra Handicaprådet

Bilag 4 - Høringssvar fra Ældrerådet

# Punkt 144: Fritvalgstakster 2023 for private leverandører af praktisk hjælp, personlig pleje og madservice

27.39.04-000-1-23

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal mindst en gang årligt fastsætte fritvalgstaksten til private leverandører for tilbud efter Servicelovens § 83, der dækker praktisk hjælp, personlig pleje og madservice.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, kommunalbestyrelsen at godkender taksterne for 2023.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25, 15. maj 2023, pkt. 59:

Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C) fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 215:

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Ifølge bekendtgørelsen om frit valg af leverandør af hjemmehjælp efter Serviceloven §83 skal kommunalbestyrelsen mindst en gang årligt fastsætte en takst for det enkelte tilbud.

Fritvalgstaksterne er de priser, som de private leverandører modtager for at levere henholdsvis praktisk hjælp, personlig pleje og madservice til borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Taksterne beregnes på baggrund af kommunens udgifter på de konkrete områder. Da regnskabet ikke foreligger ved årets start, afregnes der fra 1. januar med en foreløbig takst, som i 2023 er en videreførelse af 2022-taksten der er blevet pris- og lønfremskrevet. Når regnskabet 2022 foreligger, beregnes det, hvad det rent faktisk har kostet at levere praktisk hjælp, personlig pleje og madservice. Det er på dette grundlag, at taksterne for 2023 beregnes. For madservice gælder det yderligere, at taksten fastsættes ud fra antal producerede madportioner samt de gennemsnitlige langsigtede omkostninger.

Taksten i Faaborg-Midtfyn Kommune er i 2023 beregnet til 63,90 kr. for en hovedret med levering. For borgerne fastsættes den maksimale brugerbetalingen for madservice af ministeriet, så en hovedret i 2023 højst må koste 59 kr. Kommunen finansierer forskellen mellem borgerens betaling og taksten til leverandøren. For øvrige ydelser under madservice er der ikke krav om et kommunalt tilskud, og priserne til den private leverandør er derfor lig med borgerens pris.

Forvaltningen har beregnet taksterne for budget 2023, som fremgår af skemaet herunder:

Ydelse	Takst 2022	Takst 2023
Hjemmehjælp (pris pr. time eksklusiv moms):		
Praktisk hjælp	391	407

Personlig pleje, hverdagstimer	463	495
Personlig pleje, weekend og aften	566	596
Personlig pleje, nat	945	972
Ø-timetakst, dag	266	273
Ø-timetakst, weekend og aften	353	362
Ø-timetakst, nat	376	386
Madservice (pris pr. portion):		
Hovedret, almindelig, 3 ugentligt leveringer	57,45	63,90
Biret	11,52	12,31
Øvrige priser:		
Smørrebrød pr. stk.	9,22	9,85
Madpakke	23,04	24,62
Protein-/energidrik	11,52	12,31
Energirige mellemmåltider	11,52	12,31
Franskbrød m. ost	13,48	14,37

Årsagen til, at taksterne på praktisk hjælp og personlig pleje stiger i 2023, er den indregnede pris- og lønfremskrivning, et stigende udgiftsniveau og herunder et stigende sygefravær i den kommunale hjemmepleje.

Taksterne for 2023 til praktisk hjælp og personlig pleje dag og aften stiger mere end den indregnede pris- og lønfremskrivning på 2,63 %. Stigningen i taksterne skyldes et fald i leverede timer på 5,9 % svarende til 9.883 timer samtidig med en stigning i udgiftsniveauet. Taksten for personlig pleje nat stiger med 2,71 %, hvilket er tæt på svarende til den indregnede pris- og lønfremskrivning.

Ø-timetaksten er den takst der afregnes med, når en medarbejder transporteres til og fra Øerne. Ø-taksterne stiger i 2023 med 2,63 % svarende til pris- og lønfremskrivningen.

Taksterne for 2023 til praktisk hjælp og personlig pleje betyder en efterregulering på 228.638 kr. for leverede timer i perioden januar til marts til de private leverandører. Der er allerede taget højde for stigningen i taksterne til budgetopfølgningen pr. 31.03.

Årsagen til, at taksterne på madservice stiger i 2023 ud over almindelige fremskrivning er, at der har været en stigning i fødevarer- og emballagepriser. Med de nye takster på madservice vil der ske en efterregulering til den private leverandør på 18.118 kr. for leverede hovedretter i perioden januar til marts, der svarer til differencen mellem den gamle og den nye takst.

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

# Punkt 145: DSI Lagonis Minde - Likvidationsprovenu

03.10.01-G00-2-21

## Resume

Kommunalbestyrelsen anbefalede på møde den 14. december 2021, at likvidationsprovenuet fra Den Selvejende Institution Lagonis Minde blev anvendt til kommunal grundkapital ved etablering af nye almene ungdomsboliger. Dette forslag har Bolig- og Planstyrelsen afvist. Der er efterfølgende fremkommet et forslag fra en almen boligorganisation, om brug af midlerne til ekstraordinære renoveringsarbejder/energibesparende foranstaltninger i ungdomsboligerne Fruerlundvej 1A-1E, Ringe, hvilket forslag likvidator har indstillet til styrelsen. Sagen forelægges med henblik på kommunalbestyrelsens godkendelse af indstilling om anvendelse af likvidationsprovenuet forud for styrelsens endelige stillingtagen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende likvidators indstilling om, at likvidationsprovenuet anvendes til ekstraordinære renoveringsarbejder/energibesparende foranstaltninger i 23 ungdomsboliger, beliggende Fruerlundvej 1A-1E, Ringe. Styrelsen skal herefter godkende anvendelsen af likvidationsprovenuet.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 216:

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog på et møde den 11. februar 2014, under pkt. 41 at give tilladelse til salg af ejendommen Lagonis Minde 22B, 5600 Faaborg, tilhørende Den selvejende Institution Lagonis Minde.

Efter salg af ejendommen har der været gennemført en likvidation, og overskud ved likvidationen skal fordeles i henhold til bekendtgørelse om drift af almene boliger jfr. § 103, jfr. § 101, stk. 1. Det fremgår af § 101, stk. 1, at udlodning skal ske til bygge- og boligformål efter Ministeriets nærmere bestemmelse, og efter indstilling fra likvidator og kommunalbestyrelsen.

Der er ikke udarbejdet retningslinjer for udlodningen. Bolig- og Planstyrelsen tager konkret stilling til ansøgninger om anvendelse af overskuddet. Det er styrelsens praksis, at overskud fra salg af ungdomsboliger i første række skal anvendes på andre ungdomsboliger i kommunen. Er der ikke behov for at anvende overskuddet på ungdomsboliger, kan overskuddet anvendes på anden måde til gavn for unges velfærd i kommunen.

Overskuddet ved likvidationen udgør ca. 1,3 mio. kr.

På møde den 14. december 2021 pkt. 326 godkendte kommunalbestyrelsen en anbefaling om at anvende likvidationsprovenuet til kommunal grundkapital ved opførelse af nye almene ungdomsboliger (campusboliger) i Faaborg. Dette forslag blev dog afvist af Bolig- og Planstyrelsen.

Boligselskabet Fyn har indsendt ansøgning til likvidator om at likvidationsprovenuet anvendes til ekstraordinære renoveringsarbejder/energibesparende foranstaltninger i 23 ungdomsboliger, beliggende Fruerlundvej 1A-1E, Ringe. Helt konkret er der tale om tagudskiftning og efterisolering samt etablering af individuelle målere på vand og udskiftning af tæret rørføring til koldt og varmt vand.

Likvidator har videresendt ansøgningen til styrelsen (nu Social- og Boligstyrelsen) med indstilling om godkendelse. Styrelsen har godkendt at indstillingen er i overensstemmelse med styrelsens administrative praksis.

Styrelsen er forpligtet til at foretage høring af kommunen og har anmodet kommunen om at meddele, hvorvidt kommunen kan godkende indstillingen. Herefter foretager styrelsen den endelige godkendelse af anvendelsen af likvidationsprovenuet.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Anmodning til styrelsen om godkendelse af ansøgning

Ansøgning fra Boligforeningen Fyn

Ansøgning, bilag 1

Ansøgning, bilag 2

fra Styrelsen - ydl

Brev til styrelsen - svar på supplerende spørgsmål

Svar på yderligere spørgsmål, fra boligorganisationen

Fra styrelsen, anmoder om kommunens godkendelse

# **Punkt 146: Forslag til Tillæg nr. 33 til Kommuneplan 2019, Faa.C.13 – Bryggergården, Faaborg**

01.02.03-P16-4-23

## **Resume**

Forslag til Tillæg nr. 33 til Kommuneplan 2019, Faa.C.13 – Bryggergården, Faaborg er udarbejdet med det formål at udvide anvendelsesmulighederne for Bryggergårdens bygninger og bevare bygningerne i deres eksisterende form og udtryk.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, om der skal afholdes borgermøde samt om der skal udarbejdes miljøvurdering.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. godkende forslag til Tillæg nr. 33 til Kommuneplan 2019, Faa.C.13
2. forslaget sendes i offentlig høring i 8 uger
3. der afholdes borgermøde i høringsperioden
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 105:

Sarah Primsø Bach fraværende.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 217:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Det blev besluttet at igangsætte planlægningen for området på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 23. august 2021 (punkt 175). Teknik- og Miljøudvalget har truffet beslutninger om rammer for planlægningen den 16. juni 2022 (punkt 138).

Baggrunden for tillægget til kommuneplanen er et ønske fra ejer om at udvide bygningernes anvendelsesmuligheder til kontorformål, udstillingsvirksomhed, selskabs- og forsamlingslokale, cafe og socialt opholdssted. Bryggergården er i dag omfattet af kommuneplanrammerne Faa.C.13, som må anvendes til kontorer og serviceerhverv og Faa.O.7, som må anvendes til offentlige formål.

### **Planens formål**

Formålet med tillægget er at udlægge området som centerområde med mulighed for kontorer, udstillingsvirksomhed, selskabs- og forsamlingslokaler, cafe og socialt opholdssted. Formålet med tillægget er herudover at bevare eksisterende bygninger og forhindre opførelse af yderligere bebyggelse ved Bryggergården.

## Offentlighedens inddragelse

Forvaltningen anbefaler, at forslaget til Tillæg nr. 33 sendes i 8 ugers offentlig høring sammen med forslag til Lokalplan 2023-6. Grundet sommerferie forlænges høringsperioden med 3 uger. Forvaltningen anbefaler, at der afholdes borgermøde i høringsperioden.

## Miljøvurdering

Forslaget til Tillæg nr. 33 til Kommuneplan 2019 er screenet sammen med forslag til Lokalplan 2023-6 i henhold til miljøvurderingsloven. Det vurderes, at realisering af planernes muligheder ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Det anbefales derfor, at der ikke udarbejdes en miljøvurdering af planerne.

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## Bilag

FORSLAG - Tillæg nr. 33 - Faa.C.13 - Bryggergården, Faaborg

Miljøscreening 18-04-23

# Punkt 147: Forslag til Lokalplan 2023-6 – Bryggergården Faaborg

01.02.05-P16-5-23

## Resume

Forslag til Lokalplan 2023-6 – Bryggergården Faaborg er udarbejdet med det formål at udvide anvendelsesmulighederne for Bryggergårdens bygninger og bevare bygningerne i deres eksisterende form og udtryk.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, om der skal afholdes borgermøde samt om der skal udarbejdes miljøvurdering.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. godkende forslag til Lokalplan 2023-6
2. forslaget sendes i offentlig høring i 8 uger
3. der afholdes borgermøde i høringsperioden
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 106:

Sarah Primsø Bach fraværende.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 218:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Det blev besluttet at igangsætte planlægningen for området på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 23. august 2021 (punkt 175). Teknik- og Miljøudvalget har truffet beslutninger om rammer for planlægningen den 16. juni 2022 (punkt 138).

Baggrunden for udarbejdelse af lokalplanen er et ønske fra ejer om at udvide bygningernes anvendelsesmuligheder til kontorformål, udstillingsvirksomhed, selskabs- og forsamlingslokale, cafe og socialt opholdssted. Ifølge den eksisterende lokalplan for området, Lokalplan 3.88, må området kun anvendes til offentlige formål, herunder kontorformål.

### Planens formål

Formålet med lokalplanen er at udlægge området til centerformål, at bevare områdets bygninger og forhindre opførelse af yderligere bebyggelse i området.

Lokalplanforslaget inddeler området i tre delområder med forskellig anvendelse. Delområde A (Bryggergården 4) må anvendes til kontorer, udstillings- og mødelokaler, selskabs- og forsamlingslokaler og café. Delområde B (Bryggergården

6) må anvendes til kontorformål og delområde C (Bryggergården 2) må anvendes til kontorformål og socialt opholdssted for dagophold.

Lokalplanen fastlægger bestemmelser, som skal sikre at bygningerne bevares i deres eksisterende form og udtryk, herunder at området bygninger ikke må nedrives, ombygges eller på anden måde ændre udseende uden dispensation fra lokalplanen.

Af hensyn til bevaring af eksisterende bygninger og på grund af begrænsede friarealer i lokalplanområdet fastlægger lokalplanen, at der ikke må bebygges yderligere eller ske matrikulære ændringer i området.

#### Offentlighedens inddragelse

Forvaltningen anbefaler, at lokalplanforslaget sendes i 8 ugers offentlig høring sammen med forslag til Tillæg nr. 33 til Kommuneplan 2019. Grundet sommerferie forlænges høringsperioden med 3 uger. Forvaltningen anbefaler, at Forvaltningen anbefaler, at forslaget til Tillæg nr. 33 sendes i 8 ugers offentlig høring sammen med forslag til Lokalplan 2023-6. Grundet sommerferie forlænges høringsperioden med 3 uger. Forvaltningen anbefaler, at der afholdes borgermøde i høringsperioden.

#### Miljøvurdering

Forslaget til Lokalplan 2023-6 er screenet sammen med Tillæg nr. 33 til Kommuneplan 2019 i henhold til miljøvurderingsloven. Det vurderes, at realisering af planernes muligheder ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Det anbefales derfor, at der ikke udarbejdes en miljøvurdering af planerne.

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingens godkendt.

## Bilag

FORSLAG - Lokalplan 2023-6 - Bryggergården, Faaborg

Miljøscreening 18-04-23

# Punkt 148: Forslag til Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2019, Sommerhusområde ved Nab

01.02.03-P16-3-23

## Resume

Forslag til Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2019 er udarbejdet med det formål at muliggøre omdannelse af de fritliggende feriehuse ved feriecentret Mosegården til sommerhusområde. Omdannelse forudsætter ændring af kommuneplanens rammer, som muliggør forslag til Lokalplan 2023-7, Sommerhusområde ved Nab, som følger tillægget.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, om der skal afholdes borgermøde samt om der skal udarbejdes miljøvurdering.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2019
2. forslaget sendes i offentlig høring i mindst 8 uger
3. der afholdes borgermøde online
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 107:

Sarah Primsø Bach fraværende.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 219:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på møde den 19. maj 2022 (pkt. 101) at igangsætte den samlede planlægning for omdannelse af feriecentret Mosegården til sommerhusområde. På samme møde besluttede Teknik- og Miljøudvalget at igangsætte proces for udstedelse af forbud efter planlovens § 14 mod opførelse af yderligere feriehuse og feriecenter (pkt. 124). Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 14. september 2022 (pkt. 217) at nedlægge forbud efter planlovens § 14 mod opførelse af yderligere feriehuse og feriecenterbebyggelse ved Nab (Mosegården). Forbuddet blev udstedt på baggrund af ønsket om at udnytte muligheden for at omdanne feriecentret og feriehuse til sommerhusområde, som er gjort muligt ved statslige landsplandirektiver i henholdsvis 2019 og 2021, efter ansøgning fra kommunen.

## Baggrund

Faaborg-Midtfyn Kommune har ved 2 ansøgningsrunder ansøgt Staten om mulighed for at omdanne feriecentret Mosegården (feriehuse og hotel) til sommerhusområde. Ved første ansøgning blev området, hvor det tidligere hotel (den tidligere gård) ligger udlagt til 8 nye sommerhusgrunde ved landsplandirektiv i 2019. Ved anden ansøgning blev de 47 fritliggende feriehuse udlagt til omdannelse til 47 sommerhuse ved landsplandirektiv i 2021. Mulighederne fra landsplandirektivet i 2019 er indarbejdet i Kommuneplan 2019, men mulighederne fra 2021 (omdannelse af de 47 feriehuse), forudsætter ændring af kommuneplanens rammer.

## Planens formål

Formålet med kommuneplantillægget er at ændre den nuværende ramme Nab.R.3, som er en rekreativ ramme, der udlægger området til feriecenter. Rammen ændres, så den alene dækker over det strandbeskyttede fællesareal. På arealet, hvor de fritliggende feriehuse ligger, udlægges en ny ramme til sommerhusområde (Nab.S.6). Rammen fastlægger, at der maksimalt må være 47 sommerhuse, og at der ikke kan opføres yderligere bebyggelse, men at eksisterende bebyggelse kan erstattes af ny bebyggelse i samme omfang og placering. Dette er i overensstemmelse med kommunens ansøgning om landsplandirektiv.

## Offentlighedens inddragelse

Forvaltningen anbefaler, at planforslaget sendes i 9-10 ugers offentlig høring sammen med forslag til Lokalplan 2023-7. Forvaltningen anbefaler, at der afholdes et online borgermøde i forbindelse med høringsperioden, da mange af ejerne bor i resten af landet og i udlandet. Grundet høringens afholdelse hen over sommeren foreslås det, at der fastlægges en høringsperiode på mindst 8 uger, som sandsynligvis vil være 9-10 uger, så der er bedre mulighed for at placere et borgermøde uden for almindelig ferietid (juli/august).

## Miljøvurdering

Forslaget til Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2019 er screenet sammen med Lokalplan 2023-7 i henhold til miljøvurderingsloven. Det vurderes, at realiseringen af planernes muligheder ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Det anbefales derfor, at der ikke udarbejdes en miljøvurdering af planerne.

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Tillæg nr. 34 - Sommerhusområde ved Nab\_FORSLAG

Miljøscreening\_LP\_2023-7 og KPT34

# Punkt 149: Forslag til Lokalplan 2023-7 Sommerhusområde ved Nab

01.02.05-P16-2-23

## Resume

Forslag til Lokalplan 2023-7 Sommerhusområde ved Nab er udarbejdet med det formål at muliggøre ændringen af feriecentret Mosegården og de tilhørende feriehuse til sommerhusområde. Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af landsplandirektiver fra 2019 og 2021, samt et forbud efter planlovens § 14, som er nedlagt af kommunalbestyrelsen 14. september 2022.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, om der skal afholdes borgermøde samt om der skal udarbejdes miljøvurdering.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til Lokalplan 2023-7
2. forslaget sendes i offentlig høring i mindst 8 uger
3. der afholdes borgermøde online
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 108:

Sarah Primso Bach fraværende.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 220:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på møde den 19. maj 2022 (pkt. 101) at igangsætte planlægning for omdannelse af feriecentret og feriehuse Mosegården til sommerhuse. På samme møde besluttede Teknik- og Miljøudvalget at igangsætte proces for udstedelse af forbud efter planlovens § 14 mod opførelse af yderligere feriehuse og feriecenter (pkt. 124). Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 14. september 2022 (pkt. 217) at nedlægge forbud efter planlovens § 14 mod opførelse af yderligere ferieboliger og feriecenter ved Nab (Mosegården). Forbuddet blev udstedt på baggrund af ønsket om at udnytte muligheden for at omdanne feriecentret og ferieboligerne til sommerhusområde, som er gjort muligt ved landsplandirektiver i henholdsvis 2019 og 2021. § 14 forbuddet betyder at kommunalbestyrelsen er forpligtet til at vedtage og udsende et forslag til lokalplan i offentlig høring inden for 1 år af forbuddets udstedelse.

## Baggrund

Faaborg-Midtfyn Kommune har ved 2 lejligheder ansøgt Staten om mulighed for at omdanne feriecentret Mosegården (feriehuse og hotel) til sommerhusområde. Ved første ansøgning blev området hvor hotellet (den tidligere gård) ligger

udlagt til 8 nye sommerhusgrunde ved landsplandirektiv i 2019. Ved anden ansøgning blev de 47 ferieboliger udlagt til omdannelse til 47 sommerhuse ved landsplandirektiv i 2021.

I marts 2022 ansøger ejeren af hotellet (den tidligere gård) om opførelse af yderligere 7 feriehus og et nyt feriecenter efter den gældende lokalplan for ferieboliger. På baggrund af ansøgningen om de 7 nye ferieboliger og et nyt feriecenter, beslutter kommunalbestyrelsen at nedlægge et forbud efter planlovens § 14, mod at opføre det ansøgte. Forbuddet nedlægges for at beskytte kommunalbestyrelsens interesse i at omdanne hele området til sommerhusområde. Omdannelsen vil ikke være mulig, hvis der opføres yderligere bebyggelse efter den gældende lokalplan, da landsplandirektivet alene giver mulighed for, at de eksisterende 47 feriehus kan overgå til sommerhuse, samt at området ved hotellet kan omdannes til 8 sommerhusgrunde med en maksimal bebyggelse svarende til hotellets nuværende etagemeter, og forudsætter nedrivning af hotellet.

### Planens formål

Formålet er at sikre mulighed for, at området kan omdannes til sommerhusområde jf. landsplandirektiverne. I den forbindelse skal lokalplanen sikre, at der sker en bedre landskabelig tilpasning af byggeriet, end det er tilfældet i dag. Landskabstilpasningen skal bl.a. sikres ved en øget beplantning, der kan skabe en blødere overgang mellem bebyggelsen og landskabet. Beplantning var en del af den oprindelige planlægning for feriecentret, men blev aldrig håndhævet. Beplantning af området er forudsætning for ibrugtagning af sommerhusene. Derudover har lokalplanen til formål at sikre, at området fortsat er et roligt område, med en begrænset overnatningskapacitet i det enkelte sommerhus. De eksisterende ferieboliger som omdannes til sommerhuse kan ikke udvides og på de 8 nye sommerhusgrunde sættes der begrænsning på sommerhusstørrelsen. Der gives altså ikke mulighed for 'kæmpe-sommerhuse', som erfaringsmæssigt medfører problemer med støj og andre nabogener, der følger af en stor overnatningskapacitet i de enkelte sommerhuse. Lokalplanen har også til formål at sikre, at ny bebyggelse indpasses i kystprofilen og landskabet. Dette sikres ved at fastlægge krav til materialer, refleksioner og farvesætning af bebyggelsen.

### Inddragelse af offentligheden

Af hensyn til de mange ejere af feriehusene, har forvaltningen, i dialog med repræsentanter fra ejerforeningens bestyrelse, vurderet det hensigtsmæssigt, at høringsperioden for lokalplanen falder hen over sommeren, så ejerforeningen har mulighed for at mødes og tale om lokalplansforslaget. Derudover har ejerforeningen ønsket, at der afholdes online borgermøde, på samme vis, som da der blev afholdt informationsmøde om muligheden for at overgå til sommerhusområde. Ejerforeningens bestyrelse fremhæver, at ejerne bor over hele landet og et online møde derfor er hensigtsmæssigt. Der har ikke foregået dialog om lokalplanens indhold med ejerforeningens enkeltmedlemmer eller bestyrelsen i ejerforeningen. Dette er ejerforeningens bestyrelse indforstået med, og har givet udtryk for, at de er enige i forvaltningens vurdering af, at det vil være hensigtsmæssigt, at dialogen foregår på baggrund af et udsendt forslag til lokalplan, og at ejerforeningens bestyrelse og enkeltmedlemmer derefter kan afgive høringssvar. Høringssvar kan give anledning til ændringer af lokalplanen. Hvis ændringerne er større, er ejerforeningen opmærksomme på, at det kan udløse en fornyet høring, og er indforstået med det.

Forvaltningen anbefaler, at lokalplansforslaget sendes i 9-10 ugers offentlig høring sammen med forslag til Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2019. Forvaltningen anbefaler, at der afholdes et online borgermøde i forbindelse med høringsperioden. Grundet høringens afholdelse hen over sommeren, foreslås det at der fastlægges en høringsperiode på mindst 8 uger, som sandsynligvis bliver 9-10 uger, så der er bedre mulighed for at placere et borgermøde uden for almindelig ferietid (juli).

### Miljøvurdering

Forslaget til Lokalplan 2023-7 er screenet sammen med Tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2019 i henhold til miljøvurderingsloven. Det vurderes, at realiseringen af planernes muligheder ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Det anbefales derfor, at der ikke udarbejdes en miljøvurdering af planerne.

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primso Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Lokalplan 2023-7\_FORSLAG

Miljøscreening\_LP\_2023-7 og KPT34

# Punkt 150: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019

## Dobbelthuse på Oddevej, Avernakø

01.02.03-P16-5-22

### Resume

Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at muliggøre opførelsen af 6 tæt-lav boliger i form af 3 dobbelthuse på én matrikel på Oddevej på Avernakø. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 109:

Sarah Primsø Bach fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 221:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Forslag til Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde den 8. februar 2023 (punkt 47).

Baggrunden for kommuneplantillægget er et ønske fra beboerforeningen på Avernakø om at få ændret kommuneplanramme Ave.BE.1 til at give mulighed for et bestemt antal dobbelthuse, så den ældre befolkning kan flytte i mindre boliger og give plads til børnefamilier i de fraflyttede boliger. En investor har udvist interesse i at opføre disse boliger. Dette vil styrke bosætningen på Avernakø og sikre, at øens ældre beboere kan blive boende på øen.

Formålet med tillægget er at udvide mulighederne for boligtyper, på det ønskede areal, så der udover åben-lav boligbebyggelse også gives mulighed for maksimalt 3 dobbelthuse med i alt 6 boliger på matrikel 1q, Avernakø, Faaborg Jorder. Der gives kun tilladelse til dobbelthuse og ikke rækkehuse med mere end 2 boligenheder i forlængelse af hinanden, eftersom dobbelthuse har samme karakter som åben-lav bebyggelse og derfor lettere kan indpasses i det eksisterende landsbymiljø.

I forbindelse med kommuneplantillægget er der foretaget en konkret vurdering af etablering af dobbelthuse på det pågældende areal. Da der er flere kulturarvshensyn inden for rammen, vil det kræve ny planlægning, hvis der skal opføres dobbelthuse eller anden form for tæt-lav bebyggelse andetsteds inden for rammen. Derfor tillader kommuneplantillægget kun mulighed for dobbelthuse på det angivne areal.

Minimum udstykningsstørrelse på matrikel 1q, Avernakø, Faaborg Jorder vil blive reguleret af de generelle rammebestemmelser.

Kommunen er opmærksom på, at der er indsendt et høringssvar til forslag til Udviklingsstrategi 2023, hvor der er udtrykt ønske om udvikling af andre boligformer inden for kommuneplanramme Ave.BE.1, herunder bl.a. tiny houses. Der vil blive vurderet på yderligere muligheder for flere boligtyper i forbindelse med den forestående kommuneplanrevision for hele kommunen.

#### Offentlighedens inddragelse

Forslag til Tillæg nr. 28 har været i offentlig høring i perioden den 10. februar til den 11. april. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

Der er foretaget mindre redaktionelle ændringer.

### **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2019

# **Punkt 151: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2019 - Ændring af parkeringsnorm for Års.C.3, Årslev**

01.02.03-P16-14-22

## **Resume**

Tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er ændre parkeringsnormen for rammeområdet Års.C.3 forud for lokalplanlægning for boliger. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden, som ikke giver anledning til ændringer i kommuneplantillægget.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2019.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 110:

Sarah Primsø Bach fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 222:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til Tillæg nr. 29 til Kommuneplan 2019 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde den 8. marts 2023 (punkt 67).

Tillægget ændrer parkeringsnormen for centerområdet Års.C.3 beliggende nord for idrætshallen i Årslev fra 2 parkeringspladser pr tæt-lav boliger og 1,5 parkeringspladser pr etagebolig til 1 parkeringsplads pr bolig for både tæt-lav og etageboliger. Parkeringsnorm for øvrige anvendelser fastholdes.

Ændringen af parkeringsnormen sker forud for salg og lokalplanlægning for Byfælleden Nord, som skal udvikles til boligformål samt en mindre andel serviceerhverv med afsæt i vinderforslaget fra en arkitektkonkurrence afholdt i 2018 om udviklingen af Årslev bymidte og en ny bydel syd for byen.

## **Offentlighedens inddragelse**

Forslag til Tillæg nr. 29 har været i offentlig høring i perioden den 10. marts til den 14. april 2023. Der indkom 1 bemærkning i høringsperioden.

Høringssvaret omhandler parkeringspladser ved hallen. Indsiger oplever mangel på parkeringspladser i området i forbindelse med aktiviteter i hallen, hvilket resulterer i, at bilerne holder i begge sider på den nyanlagte strækning af Bøgehøjvej, helt op til indsigers ejendom, Overvejen 50.

I forbindelse med opførelse af nye boliger og erhverv i Byfælleden Nord, inden for Års.C.3, vil der blive anlagt nye parkeringspladser, som skal forsyne den nye bebyggelse. Der vil ligeledes blive anlagt et større antal parkeringspladser i tilknytning til områdets nye daginstitution. Disse pladser vil også kunne udnyttes i forbindelse med større arrangementer om aftenen og i weekender. Af og til vil der være større arrangementer i hallen, som vil aflede et større parkeringsbehov. I disse tilfælde kan det blive nødvendigt at parkere langs områdets boligveje mv. Det er generelt ikke ønskeligt at udlægge parkeringsarealer til de størst mulige arrangementer, da for meget af vores byer så vil henligge som tomme parkeringsarealer hovedparten af tiden.

Høringssvaret omhandler en række andre punkter om igangværende bygge- og anlægsarbejde i Årslev bymidte, herunder trafikale forhold, som ikke har direkte relation til dette kommuneplantillæg. Der er en dialog igang med indsiger om disse punkter, og han er inviteret til et møde.

Høringssvaret giver ikke anledning til forslag til ændringer i kommuneplantillægget.

Der er foretaget mindre redaktionelle ændringer i tillægget.

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Tillæg nr. 29 - P-norm for centerområde, Årslev

Høringssvar

# Punkt 152: Ansøgningsrunde for udlæg af sommerhusområder og udviklingsområder

01.01.00-P16-1-23

## Resume

Staten har åbnet for ansøgninger om udlæg af nye sommerhusområder og udlæg af udviklingsområder i kystnærhedszonen. Der skal beslattes, om der skal udarbejdes tillæg til udviklingsstrategien, så det bliver muligt at søge om udlæg af nye områder til de to formål.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at:

1. der udarbejdes et tillæg til udviklingsstrategien til brug for ansøgning om yderligere sommerhusområder indeholdende de tre resterende områder fra forrige ansøgningsrunder
2. der ikke udarbejdes et tillæg til udviklingsstrategien til brug for ansøgning om udlæg af udviklingsområder i kystnærhedszonen

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 112:

Sarah Primsø Bach fraværende.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 223:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Staten har åbnet for ansøgninger om udlæg af nye sommerhusområder og udlæg af såkaldte udviklingsområder i kystnærhedszonen, se bilag 1. For at kunne søge om disse muligheder er det en forudsætning, at kommunens planstrategi beskriver kommunens ønsker og udpeger specifikke områder til formålet. I Faaborg-Midtfyn Kommune er planstrategien indarbejdet i kommunens samlede udviklingsstrategi. Udviklingsstrategi 2023 indeholder ikke udpegnings af nye potentielle sommerhusområder og udviklingsområder.

### Sommerhusområder

Der er almindeligvis forbud mod udlæg af nye sommerhusgrunde i kystnærhedszonen, som er en 3 km bred zone langs landets kyster. Planloven har siden 2017 indeholdt muligheden for, at der kan udlægges op til 6.000 nye sommerhusgrunde under forudsætning af, at kommunerne lader områder med mindst 5.000 ubebyggede sommerhusgrunde i kystnærhedszonen omplacere/tilbageføre. Der er siden gennemført to ansøgningsrunder og udstedt landsplandirektiver for udlæg og omplacering af sommerhusgrunde i 2019 og 2021. Faaborg-Midtfyn Kommune vedtog et tillæg til Udviklingsstrategi 2015 for at kunne søge om udlæg af nye sommerhusgrunde i disse runder, se bilag 2.

Faaborg-Midtfyn Kommune fik i de to første ansøgningsrunder tildelt sommerhusgrunde i overensstemmelse med tillægget til udviklingsstrategien. I første ansøgningsrunde fik kommunen tildelt 40 nye sommerhusgrunde, som blev fordelt på Klintholm ved Faldsled (32 stk.) og det gamle Mosegården feriecenter ved Nab (8 stk.). Der skal være lokalplanlagt for disse områder inden 2027. I anden runde fik kommunen tildelt 47 sommerhusgrunde for at muliggøre omdannelse af de fritliggende feriehus på Mosegården feriecenter, Nab til sommerhuse. Der skal være lokalplanlagt for denne omdannelse inden udgangen af 2025. Der fremsættes planforslag for det samlede område ved Nab i 2. kvartal 2023.

Teknik- og Miljøudvalget har besluttet, at planlægningen for sommerhusene ved Klintholm, skal igangsættes, når der er ressourcer til det.

Herudover søgte Faaborg-Midtfyn Kommune om sommerhusudlæg ved

1. Nab: yderligere 15 grunde (område C, bilag 2 s. 8)
2. Bøgebjerglund: 8 grunde (bilag 2, s. 11)
3. Hesseløje: 15 grunde (bilag 2, s. 12)

Efter Aftale om Opfølgning på evaluering af planloven m.v. af 15. juni 2022 skal der gennemføres en ny ansøgningsrunde.

Kommunerne har således mulighed for at ansøge om udlæg og omplacering af sommerhusgrunde inden for den resterende ramme på ca. 3.300 sommerhusgrunde mod, at der tilbageføres ca. 3.050 sommerhusgrunde til landzone. Faaborg-Midtfyn Kommune har ikke nogen uudnyttede sommerhusområder, der opfylder kriterierne for tilbageførelse, bortset fra de samlede 87 sommerhusgrunde kommunen fik tildelt i 2019 og 2021. Derfor har vi heller ikke nogen sommerhusgrunde, der kan omplaceres internt i kommunen eller indgå i den nationale pulje af sommerhusgrunde, der tilbageføres til almindelig landzone.

#### Vurdering - sommerhusområder

Udviklingsplanen for Faaborg belyser behovet for, at der skabes flere overnatningsmuligheder i tilknytning til byen, hvorfor det er vigtigt at have fokus på muligheden for nye sommerhusområder uanset, at der fortsat er ubebyggede sommerhusgrunde i kommunens øvrige sommerhusområder. Da Faaborg-Midtfyn Kommune har fået tildelt sommerhusområder i de to første runder, og ikke kan tilbageføre nogen til den samlede pulje, vurderer forvaltningen dog, at det kan være vanskeligt at få tildelt yderligere sommerhusområder. For at kommunen kan søge om nye sommerhusgrunde er det en forudsætning, at der er vedtaget et tillæg til udviklingsstrategien omhandlende kommunens ønske om udlæg af nye sommerhusgrunde. Det tidligere sommerhustillæg er ikke længere gældende.

Besluttet det, at der skal søges om nye sommerhusområder i kystnærhedszonen anbefaler forvaltningen, at der udarbejdes tillæg til udviklingsstrategien indeholdende de tilbageværende områder fra forrige ansøgningsrunde (nr. 1c, 2 og 3) til brug for en ansøgning med frist 1. februar 2024.

#### Udviklingsområder

I kystnærhedszonen gælder skærpede regler for planlægning og landzoneadministration. Formålet er at sikre, at kystnære udviklingstiltag her er beskedne eller indordner sig hensynet til kystlandskaberne. Dette skal sikres gennem planlægningen. Jf. planloven kan der som udgangspunkt alene udlægges områder til byudvikling inden for kystnærhedszonen, hvis der kan argumenteres for en særlig planmæssig begrundelse. Planloven åbner dog mulighed for, at ministeren for landdistrikter, efter ansøgning fra kommunalbestyrelser, kan udpege såkaldte udviklingsområder i kystnærhedszonen; både til byzoneformål og i landzonen.

Udviklingsområder kan både ligge i tilknytning til byer og landsbyer, hvor udviklingsområder på sigt vil omdannes til byzone eller som områder, der er løsrevet fra eksisterende byer og landsbyer. Udviklingsområder i landzone vil med

udpegningen kunne administreres efter de almindelige landzoneregler, der gælder uden for kystnærhedszonen.

Staten har i invitationen beskrevet yderligere, hvad udviklingsområder kan være, se bilag 1.

Ansøgninger om udviklingsområder skal være baseret på en konkret og systematisk vurdering af kystlandskabet. Det er herudover en forudsætning, at der foreligger en endelig vedtaget planstrategi, hvor ønsket om udlæg af udviklingsområderne beskrives og udpeges.

#### Vurdering - udviklingsområder byzone

For så vidt angår byzoneudvikling inden for kystnærhedszonen i Faaborg-Midtfyn Kommune vurderes det, at potentialet omkring udviklingsområder i særdeleshed kan knyttes til udviklingen af Faaborg. Kommunen har allerede med udarbejdelse af masterplanen for Faaborg i 2008 og efterfølgende forhandlinger med Staten om særlige planlægningsmæssige begrundelser fået udlagt forholdsvis store arealer til byudvikling i Faaborg øst i forbindelse med den almindelige kommuneplanlægning. Der er ligeledes udlagt et større areal til ferie- og fritidsformål. Der er stor rummelighed i disse arealer, og til væsentlig større udvikling end der er argumenteret behov for inden for de næste 12 år (planperioden). Det vurderes derfor, at der ikke er behov for yderligere udviklingsarealer i planperioden.

På sigt vil muligheden for udlæg af udviklingsområder i kystnærhedszonen og i særdeleshed omkring Faaborg formentlig være et aktiv for Faaborgegnens udviklingspotentiale såfremt det lykkedes at komme i mål med paletten af udviklingstiltag som både private og kommunen arbejder for i disse år.

#### Vurdering - udviklingsområder i landzonen

Generelt oplever forvaltningen ikke, at kystnærhedszonen er en hindring for mindre udviklingstiltag i landzonen. Det er som regel muligt at argumentere for nødvendigheden og potentialet ved de ønskede tiltag, hvis det alene er kystnærhedszonen og dermed kravet om særlig planmæssig begrundelse, der skal til for at komme i mål med en tilladelse. Det er som regel en række af øvrige forhold såsom natur, landskab, miljø eller strandbeskyttelsen, der samlet udgør en udfordring. Dette vil et udlæg til udviklingsområde ikke ændre på, ligesom der ikke er et mønster, der peger konkret på, hvor det ville give mening at udlægge udviklingsområder i landzonen, for herigennem at lette administrationen.

Forvaltningen anbefaler derfor, at eventuel ansøgning om udviklingsområder afventer den kommende planperiodes udvikling i Faaborg øst, og at der derfor ikke udarbejdes tillæg til udviklingsstrategien med henblik på udlæg af udviklingsområder.

## Beslutning

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primso Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - Invitation til kommunerne om at søge om omplacering af sommerhusgrunde og udviklingsområder mv



# Punkt 153: Stormflodssikring, opfølgning på spørge- og forslagsperioden i januar 2023

01.24.00-P20-1-20

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede i december 2022 at sende stormflodssikringen af Faaborg, herunder forslag til model for fordeling af bidrag, i en offentlig spørge- og forslagsperiode.

Der er kommet ni svar fra borgere og virksomheder. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om beregningen af bidrag til stormflodssikringen skal tage udgangspunkt i bygningers sokkelkote, om bygninger på samme ejendom kan indgå i forskellige risikoklasser, og om andre former for sikring af bygninger (vandtætte hoveddøre etc.) skal indregnes i modellen for bidragsfordeling.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at

1. godkende de forslag til svar på høringsbidragene, der fremgår af bilaget ”Høringsnotat, spørge- og forslagsperiode, januar 2023”
2. godkende, at det videre arbejde med model for bidragsfordeling tager udgangspunkt i, at nogle bygninger allerede nu er sikret med højere sokkel
3. vedtage, at bygninger/bygningsdele på samme ejendom kan indgå i forskellige risikoklasser
4. vedtage, at andre sikringer, som ejere af ejendomme måtte have etableret mod oversvømmelse, ikke skal indgå i modellen for bidragsfordeling.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 25. maj 2023, pkt. 113:

Fraværende Sarah Primsø Bach.

Indstillingspunkterne 1 - 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 6. juni 2023, pkt. 224:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 7. december 2022 (punkt 321), at sende forslag til stormflodssikringens udformning og forslag til model for fordeling af bidrag i en offentlig spørge- og forslagsperiode.

I spørge- og forslagsperioden kom en række spørgsmål og forslag, som er vedlagt i ”Bilag 1 – svar i spørge- og forslagsperioden, januar 2023”. Forvaltningen har lavet en opsummering af hørings svarene og forslag til besvarelse i vedhæftede ”Bilag 2, Høringsnotat, spørge- og forslagsperiode, januar 2023”.

Særligt om udformningen

Kommentarer til udformning af stormflodssikringen drejer sig dels om konkrete, tekniske forhold og dels om udformning og placering af stormflodssikringen. Der er også input om, at stormflodssikringen er vigtig, men dyr. Der er opmærksomhed på, at der ikke må kunne trænge vand ind ad ’bagveje’, og at sikringen skal styrke og tilføre nye

muligheder for brug af byen. Sikringen må ikke skæmme havnefronten og kommunen bør have fokus på at bruge en af de mange forskellige muligheder for beredskabsløsninger, der er på markedet.

### Alternativ placering af stormflodssikringen

I dialogen med borgere og virksomheder siden sidste sommer er der kommet nogle forslag til alternativ placering af stormflodssikringen. Der er forslag om at sikre med et dige, der inddrager Bjørnø, der er forslag om at inddrage hele havneområdet ved Lillestrand/Slagterigrunden, og der er forslag om at placere sikringen på sydsiden af kanalen mellem havnebadet og Det Hvide Pakhus i stedet for på nordsiden.

Disse forslag blev præsenteret på borgermødet i januar 2023 og er nu ved at blive beskrevet nærmere med hensyn til mulig udformning og økonomi. Beskrivelserne af de alternative forslag kan dermed indgå på lige fod i den kommende politiske afvejning af, hvordan stormflodssikring i Faaborg skal udformes.

### Særligt om bidragsfordelingen

Det nævnes, at der er tale om en dyr stormflodssikring, og i nogle svar stilles grundlæggende spørgsmål ved, om det er rimeligt, at de enkelte lokalområder selv skal betale for stormflodssikringen, når den er udløst af det ændrede klima, som mange andre er medskyldige i.

Der bakkes derudover op om den model for fordeling af bidrag, som kommunalbestyrelsen foretrækker, men mange foretrækker, at opdelingen i risikoklasser sker på baggrund af bygningernes sokkelkoter.

### Risikoklasser

Opdeling i risikoklasser sikrer, at ejendomme, der uden stormflodssikring kun ville opleve oversvømmelse en gang imellem, betaler mindre i bidrag end ejendomme, der uden stormflodssikring ofte kommer til at opleve oversvømmelse.

Spørge- og forslagsperioden viser, at de fleste ønsker, at opdeling i risikoklasser skal ske ud fra bygningernes sokkelkote. Sokkelkoten svarer til den højde, hvor vandet vil kunne medføre skader på gulve, installationer og selve bygningerne. Vælges sokkelkoten som nøgle, vil ejere, der har bygget med en høj sokkel mod oversvømmelse, ikke få endnu en udgift for at sikre mod skader fra samme højde oversvømmelse. Forvaltningen foreslår, at risikoklasserne tager udgangspunkt i sokkelkoter.

Der er også forslag om, at bidraget for en ejendom skal kunne afspejle, at forskellige bygninger (eller dele af bygninger) på samme ejendom kan ligge i forskellige risikoklasser. Forvaltningen foreslår, at forskellige bygninger, eller dele af bygninger, på samme ejendom kan indgå i forskellige risikoklasser.

### Andre former for sikring af egen ejendom

I spørge- og forslagsperioden stilles spørgsmål ved, om ejere, der har investeret i at sikre sig mod oversvømmelse, skal betale lavere bidrag til stormflodssikringen. En sådan sikring kan for eksempel bestå af vandtætte hoveddøre, hævede gulve etc.

Den advokat, som har ydet rådgivning i projektet, har givet udtryk for, at det er lovligt at inddrage denne slags hensyn i modellen for bidragsfordeling. Advokaten har på den anden side sagt, at det vil være uhensigtsmæssigt at vedtage en

model for bidragsfordeling, der er så detaljeret og omfattende, at den bliver vanskelig at retfærdiggøre og administrere. Og uanset hvordan man udformer modellen for bidragsfordeling, kan der være bygninger og situationer, hvor det fastsatte bidrag kan opleves uretfærdigt. Forvaltningen foreslår, at andre sikringer, som ejere af ejendomme måtte have etableret mod oversvømmelse, ikke skal indgå i modellen for bidragsfordeling.

## **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 – svar i spørge- og forslagsperioden

Bilag 2, Høringsnotat, spørge- og forslagsperiode, januar 2023

## **Punkt 154: Kommunalbestyrelsen - temadrøftelser og temamøder 2023**

00.01.00-G01-2-22

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller planen til drøftelse og opdatering.

### **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Drøftet og opdateret.

### **Bilag**

Oversigt - temamøder og temadrøftelser - juni 2023

## **Punkt 155: Spørgetid**

00.01.00-G01-18-21

### **Sagsfremstilling**

Reglement for spørgetid ved ordinære møder

1. Ved afslutningen af det åbne møde på hvert ordinært, offentligt møde i kommunalbestyrelsen afholdes spørgetid af indtil 15 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse kl. 17.00.
2. Spørgsmål stilles mundtligt.
3. Der kan ikke stilles spørgsmål til punkter på dagsordenen.
4. Spørgeren skal være bosiddende i Faaborg-Midtfyn Kommune og skal oplyse navn og adresse.
5. Spørgsmål skal have relation til kommunale forhold og være af almen interesse for borgerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Spørgsmål skal fremsættes på god og ordentlig vis og skal være formuleret klart og præcist.
6. Spørgsmål rettes til kommunalbestyrelsen og kan ikke rettes til administrationen.
7. Spørgsmål til kommunalbestyrelsen besvares af formanden eller et af formanden udpeget medlem. Besvarelsen skal være kort og præcis. Det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
8. Spørgsmål om anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan ikke besvares.
9. Mundtlige spørgsmål, der umiddelbart ikke kan besvares, kan henvises til besvarelse på næstkommende, ordinære møde i kommunalbestyrelsen.  
Alternativt kan besvarelsen ske skriftligt.
10. Spørgetiden ledes af formanden, hvem det ligeledes tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement. Formandens afgørelse af tvivlsspørgsmål drøftes på førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Ingen spørgsmål.

## **Punkt 156: Lukket: Det Grønne Ø. Etablering af stiforbindelse jf. masterplan**

05.04.06-P20-1-21

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen og Brian Bisgaard

Indstillingen godkendt. Jack Odgaard (V) stemmer imod.

## **Punkt 157: Lukket: Nyt udbud af erhvervsgrunde**

13.06.02-G10-4-23

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 158: Lukket: Nyt udbud af erhvervsgrunde**

13.06.02-G01-6-23

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 159: Lukket: Nyt udbud af byggegrund**

13.06.02-G01-5-23

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 160: Lukket: Nyt udbud af byggegrunde**

13.06.02-G01-1-23

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 161: Lukket: Nyt udbud af byggegrunde**

13.06.02-G01-4-23

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 162: Lukket: Nyt udbud af byggegrunde**

13.06.02-G01-2-23

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 163: Lukket: Nyt udbud af byggegrund**

13.06.02-G01-3-23

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 164: Lukket: Orientering om udbud**

05.00.00-P20-5-20

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 165: Lukket: Godkendelse af stedfortræder i forbindelse med lovligt forfald**

00.22.02-G01-1-14

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 166: Lukket: Meddelelser fra formanden**

00.01.00-G01-18-21

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Taget til efterretning.

## **Punkt 167: Godkendelse af protokol**

00.01.00-G01-18-21

### **Beslutning**

Afbud fra Anne Jørgensen (V) og Sarah Primsø Bach (A).

I stedet deltager Bo Petersen (V) og Brian Bisgaard (A).

Godkendt