

# REFERAT Økonomiudvalget 2018-21 d. 03-12-2018

**Mødedato** Mandag d. 03. december 2018 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale 21, Faaborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Månedlig økonomioversigt pr. ultimo oktober 2018.....	4
Låneoptagelse - 2018 låneramme.....	5
Udførelse af nybygning af Børnehaven Hættegården.....	7
Igangsættelse af arkitektkonkurrence, udpegning af dommerkomité og samt økonomi til arkitektkor Bøgebjerghallen - Garanti for lån til energibesparende foranstaltninger.....	9 11
Godkendelse af museernes budgetter for 2019.....	12
Fordeling af frivillig-sociale puljemidler, Servicelovens §18 og §79.....	13
Tidsplan for afslutning af årsregnskabet for 2018.....	15
Budgetprocedure for budget 2020.....	16
Status på økonomien under Sundhed & Omsorg.....	18
Banegårdspladsen 10, 5600 Faaborg - Forespørgsel om butiksudvikling.....	19
Forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2013 - Forstbotanisk Center Øxenhaverne.....	21
Forslag til lokalplan 2018-12 - Forstbotanisk Center Øxenhaverne.....	22
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 32 - Boligområde Årslev-Sdr. Nærrå.....	23
Endelig vedtagelse af Lokalplan 2018-09, for et boligområde ved Tværvej, Årslev-Sdr. Nærrå.....	24
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 34 Skovvej 4, Brobyværk.....	26
Endelig vedtagelse af delvis aflysning af lokalplan nr. 9 offentligt område - sportsplads.....	27
Nyt vejnavn, boligudstyknings ved Tværvej, Årslev-Sdr. Nærrå.....	28
Igangsættelse af planlægning for Graabjergvej 3 i Ryslinge.....	29
Igangsættelse af planlægning for boliger på Håndværkervangen 3, Årslev.....	30
Sinebjerg Markhus på Horneland.....	31
Tillæg til affaldsplan - endelig vedtagelse.....	33
Spildevandsplan for perioden 2019-2023.....	35
Modtagestation Syddanmark I/S - Takster 2019.....	37
Betalingsvedtægt for spildevand 2019.....	39
Godkendelse af takster 2019 for FFV Spildevand A/S.....	40
Godkendelse af takster 2019 for FFV Renovation A/S.....	41
Forslag til ny fælles strategi for fritids- og friluftsliv.....	42
Godkendelse af ændrede tilskudsregler for selvejende haller (Halmodellen).....	44
Godkendelse af ændrede tilskudsregler på foreningsområdet (Faaborg-Midtfyn-Ordningen).....	47
Guldhøj som aktivitets- og foreningshus.....	49
Initiativer i Opvækst og Læring med baggrund i anbefalinger fra KL.....	51
Beskæftigelsesplan 2019.....	54
Opdatering af den politiske delegationsplan - Sundheds- og Omsorgsudvalget.....	56
Opdatering af den politiske delegationsplan - Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.....	57
Overdragelse af kørselskontrakter.....	58
Evalueringsarrangementer ifm. modtagelse af Miljøstyrelsen.....	59
Orientering fra Socialtilsyn Syd 2. halvår 2018.....	60

Samspil mellem politik og administration.....	62
Udvalgets årsplan - Til opdatering.....	63
Lukket.....	64
Lukket.....	65
Lukket.....	66
Lukket.....	67
Lukket.....	68
Lukket.....	69
Lukket.....	70
Lukket.....	71

## **Punkt 427: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-23-17

### **Beslutning**

Godkendt, herunder tillægsdagsorden.

Sag nr. 469 og 470 udsættes til næste Økonomiudvalgsmøde mhp. en deling af sagerne i en åben og lukket del.

# Punkt 428: Månedlig økonomioversigt pr. ultimo oktober 2018

00.30.14-A00-1-18

## Resume

Hver måned orienteres Økonomiudvalget om kommunens overordnede økonomi i form af en samlet økonomioversigt.

## Sagsfremstilling

Økonomioversigten pr. 31. oktober 2018 er vedlagt som bilag. I oversigten indgår bevillingsændringerne som følge af budgetopfølgningen pr. 30-9-2018 som vedtaget i Kommunalbestyrelsen den 12. november.

Oversigten viser et samlet forbrug på driftsudgifterne på 81,8 pct. Det er under et gennemsnitligt forbrug efter 10 måneder på 83,3 pct.

Opvækst og Læring og Sundhed og Omsorg har højere forbrugsprocenter. For Opvækst og Læring forventes dog at regnskab vil ende med at budgettet samlet set overholdes. For så vidt angår Sundhed og omsorg forventes - jævnfør seneste budgetopfølgning pr. 30-9-2018 - et merforbrug på 26,5 mio. kr.

En fremskrivning af det nuværende forbrug af serviceudgifter indikerer ligeledes et merforbrug set i forhold til servicerammen på ca. 28 mio. kr.

Til budgetopfølgningen pr. 30-09-2018 blev skønnet et samlet forbrug for anlæg for hele året på 100,9 mio. kr. På nuværende tidspunkt er brugt 61,9 mio. kr. til anlæg og dermed en forbrugsprocent på 61,9 pct.

For så vidt angår kapitalforvaltning, så er der været et negativt afkast på det ordinære depot i oktober på 2,7 mio. kr. og 1,8 mio. kr. på FFV-midlerne

Antallet af indbyggere er let faldende fra september til oktober. Folketallet er på nuværende tidspunkt på 51.738. Samlet set er det steget med 200 borgere siden primo 2018.

Antallet af nye boliger er opgjort til 120 nye boliger til og med tredje kvartal mod forventet 145 for hele året.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget tager den månedlige økonomioversigt til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Økonomioversigt ultimo oktober 2018

## Punkt 429: Låneoptagelse - 2018 låneramme

00.34.00-S00-2-17

### Resume

Punktet indeholder en redegørelse for kommunens låntagning i 2018 på baggrund af forventede låneberettigede udgifter i kommunens regnskab for 2018. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal på baggrund heraf godkende hjemtagelse af nyt lån på 9,581 mio. kr.

### Sagsfremstilling

Økonomi- og Indenrigsministeriet meddelte for 2018 kommunen lånedispensation på 1,0 mio. kr. til investeringer med effektiviseringspotentiale.

Ud over lån via lånedispensationer er der en generel mulighed for at låne til færger, færgelejer, investeringer på havnen, energibesparende foranstaltninger, lån til pensionister til betaling af ejendomsskat m.v.

I det korrigerede budget for 2018 er der indregnet låneoptagelse for i alt 9,581 mio. kr. ekskl. låneomlægning i oktober 2018.

Den foreløbige låneramme for 2018 er opgjort på baggrund af budgetopfølgning pr. 30. september 2018. Beregningen viser, at det forventede investeringsniveau for 2018 er tilstrækkeligt til, at der kan ske låneoptag i overensstemmelse med det korrigerede budget, svarende til 9,581 mio. kr.

Låneoptag fordelt på områder:

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Faktisk mulig låneoptagelse
Effektiviseringspotentiale	500	500	763
Jordkøb	8.500	0	0
Energibesparende foranstaltninger	2.000	1.767	1.767
Faaborg Havn	0	7.314	7.314
Lån til betaling af ejendomsskat	0	0	380
I alt	11.000	9.581	10.224

I oprindeligt budget var der afsat 10,0 mio. kr. til jordkøb. 85 % af jordkøb kan lånefinansieres. Der forventes nu ikke jordkøb i 2018, hvorfor låneoptagelse hertil er nedjusteret til 0 kr. For Faaborg Havn forventes samlet anlægsinvestering at udgøre 11,714 mio. kr. Der er fuld låneadgang hertil. Der var oprindeligt ikke budgetteret hermed. Af beløbet på 11,714 mio. kr. er der givet tillægsbevilling for en del af beløbet, ligesom det forventes, at en del af beløbet kan finansieres via driften. Ønsket låneoptag udgør herefter 7,314 mio. kr., jf. ovenstående.

Det bemærkes, at en forudsætning for at lånedispensation/lånerammer kan udnyttes er, at investeringen er afholdt og indgår i 2018 regnskabet. I forbindelse med opgørelse af regnskab for 2018, skal den endelige låneramme beregnes. Såfremt det viser sig, at afholdte låneberettigede udgifter utilsigtet er blevet mindre end låneprovenuet, forudsættes det i vejledning om kommunernes låntagning, at det for meget optagne lån modsvares af et ekstraordinært afdrag på lånet.

Der er i 2019 indregnet rente og afdrag på låneoptagelse på 9,581 mio. kr.

I kommunen er der en målsætning om en maksimal langfristet gæld på 10.000 kr. pr. indbygger. Målsætningen omfatter ikke gæld vedr. byfornyelselån og gæld vedr. ældreboliger. Pr. 1. januar 2018 var der 51.536 indbyggere i kommunen svarende til en maksimal gæld på 515,36 mio. kr. Med en samlet låneoptagelse på 9,581 mio. kr. udgør den samlede langfristede gæld ekskl. ældreboliger og byfornyelselån i niveauet 453 mio. kr. pr. 31. december 2018. Dermed overholdes kommunens målsætning.

Til sammenligning afvikles gæld i 2018 på eksterne lån for i alt 24,802 mio. kr. Samlet har kommunen således reduceret den langfristede gæld med 15,221 mio.kr.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at der i 2018 hjemtages lån på 9,581 mio. kr. som et variabelt forrentet lån i danske kr. med en restløbetid på 25 år.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 430: Udførelse af nybygning af Børnehaven Hættegården

82.06.00-000-1-18

## Resume

Forvaltningen søger om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 0,4 mio. kr. i 2018 samt godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 15,726 mio. kr. i 2019 til udførelse af nybygning af Hættegården.

## Sagsfremstilling

Projekteringen af ny børnehave Hættegården er afsluttet, og der er udarbejdet projektforslag til opførelse af ny børnehave med ny placering på grunden. Der søges om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til udførelse af nybygningen af Hættegården.

Hættegården ligger midt i naturen og som nabo til de nye boliger i kanten af Ringe (Hestehavevej, Skovager og Dalager). Derfor er naturen og den undersøgende tilgang centrale elementer af Hættegårdens DNA, og der er stor åbenhed over for nærmiljøet. Begge dele tænkes ind i en nybygning af Hættegården, hvor det skal opleves, at der sker en sammensmeltning mellem ude- og indemiljø.

Nybygningen af Hættegården består i en et-plans løsning, som kan samle og anvende de pædagogiske ressourcer mere hensigtsmæssigt i forhold til læreplanstemaer og læringsmiljøer, der danner grundlaget for kommunens børne- og ungepolitik. Det er et opmærksomhedspunkt for alle byggerier på dagtilbudsområdet, at der er mulighed for at arbejde i mindre grupper og styrke både læringsmiljøet og trivselen for såvel børn som medarbejdere.

En nybygget Hættegården vil i et boligområde med mange tilflyttere og et nyetableret parcelhuskvarter forventeligt kunne tiltrække endnu flere tilflyttere og børnefamilier.

Med vedtagelse af budget 2018 blev der afsat et rammebeløb til nybygning, ombygning eller renovering af børnehaven Hættegården til i alt 62 børnehavepladser. På baggrund af en borgerinddragende proces og efterfølgende indstilling fra Opvækst- og Læringsudvalget blev det på kommunalbestyrelsesmøde den 4. december 2017 vedtaget at bygge en ny børnehave på grunden.

På møde i Kommunalbestyrelsen den 15. januar 2018 blev sagen behandlet med udgangspunkt i nye prognoser for de 3-5 årige i område Midt, og det blev besluttet, at Hættegården nybygges med 80 pladser. Der var således tale om en beslutning, der ligger ud over det vedtagne rammebeløb, jf. budgetforliget 2018. I forlængelse heraf har Kommunalbestyrelsen ved møde den 9. april 2018 godkendt en tillægs- og anlægsbevilling til udvidelse af Hættegården med 18 pladser og at tillægsbevillingen finansieres af den samlede anlægsramme for 2019. Samtidig blev frigivelsen af projekteringsmidler til ny Hættegården politisk godkendt.

Med vedtagelse af budget 2019 blev en mindre del af byggeriets udførelse udskudt fra 2019 til 2020. Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen den 12. november 2018 vedtaget, at overføre anlægsmidler vedrørende Hættegården fra 2020 til budget 2019 med henblik på at færdiggøre Hættegården i 2019.

Projektforslag til nybygning af Hættegården er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Økonomi og Løn bemærker, at der til budget 2018 oprindeligt var afsat 3,7 mio. kr. i 2018 og 11,164 mio. kr. i 2019 til nybygning af Hættegården med 62 pladser. På Kommunalbestyrelsens møde den 15. januar 2018 blev det besluttet at Hættegården nybygges med 80 pladser og på Kommunalbestyrelsens møde den 9. april 2018 blev der godkendt en tillægs- og anlægsbevilling på 3,097 mio. kr. i 2019 til udvidelsen med 18 pladser. I forbindelse med vedtagelse af budget 2019 - 2022 blev der rykket en anlægsbeløb på 4,526 mio. kr. fra 2019 til 2020, således at det vedtagne anlægsbudget til nybygning af Hættegården udgør 10 mio. kr. i 2019 og 4,526 mio. kr. i 2020 udover de 3,7 mio. kr. i 2018.

På Kommunalbestyrelsens møde den 9. april 2018 blev der godkendt en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til By, Land og Kultur på 2,1 mio. kr. Af det resterende rådighedsbeløb i 2018 på 1,6 mio. kr. er der ved budgetopfølgningen pr. 30. september godkendt overførsel af 1,2 mio. kr. til 2019. De frigivne 2,1 mio. kr. samt det resterende rådighedsbeløb på 400.000 kr. anvendes i 2018. Til budgetopfølgningen blev der ydermere fremrykket 4,526 mio. kr. fra 2020 til 2019 således at det samlede beløb i 2019 er på 15,726 mio. kr.

Det bemærkes, at en frigivelse af anlægsmidlerne til Hættegården i 2019 er med til at presse anlægsramme med 5,726 mio. kr. eftersom beløbene ikke var indeholdt i det oprindelige budget 2019. Erfaringer fra i år og tidligere år viser imidlertid at andre anlæg bliver forsinket. Der vil blive fulgt op på sagen i forbindelse med den først kommende budgetopfølgning.

Opsummerende er der afsat følgende midler til projektet:

- 2018: Projektering og opstartsomkostninger 2,1 mio. kr. og udførelse 0,4 mio. kr. (2018 priser)
- 2019: Udførelse 14,726 mio. kr. + inventar 1 mio. kr. I alt 15,726 mio. kr. (2019 priser)

Projektmidler, som tidligere er frigivet:

- Projektering og opstartsomkostninger på 2,1 mio. kr. er frigivet på kommunalbestyrelsesmøde den 9. april 2018

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

1. at der godkendes en anlægsbevilling på 0,4 mio. kr. i 2018 til nybygning af børnehaven Hættegården
2. at rådighedsbeløb på 0,4 mio. kr. i 2018 til nybygning af børnehaven Hættegården frigives til By, Land og Kultur
3. at der godkendes en anlægsbevilling på 15,726 mio. kr. i 2019 til nybygning af børnehaven Hættegården, heraf 1 mio. kr. til inventar
4. at rådighedsbeløb på 14,726 mio. kr. til nybygning af børnehaven Hættegården frigives til By, Land og Kultur i 2019
5. at rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til inventar frigives til Børneområde Midt i 2019.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 20. november 2018, pkt. 100:

Indstillingspunkterne 1 - 5 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Præsentation\_Hættegården\_13.11.18

Kalkulation Hættegården Tillægsbevilling 80 børnehavebørn

Kalkulation Hættegården Ny daginstitution nyt byggefelt

Budgetskema Hættegården

# **Punkt 431: Igangsættelse af arkitektkonkurrence, udpegning af dommerkomité og samt økonomi til arkitektkonkurrence for Faaborg, herunder slagterigrunden, Faaborg Havn og Kultur- og Fritidsakse**

01.00.05-P20-11-17

## **Resume**

Udviklingen af slagterigrunden i Faaborg er et af signaturprojekterne i realiseringen af kommunens udviklingsstrategi som led i at nå målsætningen om 3000 flere borgere i Faaborg-Midtfyn Kommune i 2030. Næste skridt bliver gennemførelsen af en arkitektkonkurrence for Faaborg, henholdsvis slagterigrunden, havnen (herunder klimasikring) og Kultur- og Fritidsaksen (se vedhæftede bilag).

Konkurrencen skal igangsættes. Endvidere skal der udpeges kommunalbestyrelsesmedlemmer til dommerkomiteen til konkurrencerne, og der skal tages stilling til den nødvendige økonomi til gennemførelsen af konkurrencen.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund og formål**

Udviklingen af Slagterigrunden i Faaborg udgør et af kommunens signaturprojekter. Slagterigrundens fremtidige aktiviteter har samlet stor betydning for hele Faaborg udvikling og skal derfor ses i sammenhæng med både Faaborg by og Faaborg Havn. Det er derfor af stor betydning, at der skabes en visionær og stærk plan. En plan der tager afsæt i byens DNA og som samtidig kan styrke byens bosætning-, turisme og erhvervspotentiale og som skal være med til at sikre, af udviklingsstrategiens mål om tiltrækning af 400 nye borgere i Faaborg inden 2030 kan realiseres.

Arkitektkonkurrencen gennemføres i samarbejde med Realdania, og resultatet af konkurrencen skal danne grundlag for de fremtidige investeringer i Faaborg.

### **Konkurrencen**

Da der er tale om udvikling af Faaborg - herunder slagterigrunden, havnen, klimasikring og Kultur- og Fritidsaksen, samt udpegning af lokalisering af de store udviklingsprojekter (nyt landskabsmuseum og Kurkultur Faaborg), så er der samlet tale om en meget stor kompleksitet. Det anbefales derfor at arkitektkonkurrencen gennemføres som en parallelkonkurrence, som betyder at der er mulighed for dialog mellem de deltagende hold undervejs og vidensudveksling, samtidig med at dommere, fagdommere og rådgivere til konkurrencen kan og skal bidrage med viden og indgå i dialog med de deltagende teams. Dette vurderes at give vinderforslag af høj kvalitet og som i højere grad, vil matche de ønsker og forventninger, der er til konkurrencen.

Konkurrencen skal bl.a. give svar på hvordan Faaborg kan gøres endnu mere attraktiv for både borgere, turister og erhvervsliv. Det skal præciseres, at konkurrenceprogrammerne alene undersøger perspektiver og muligheder; det beror på en efterfølgende politisk beslutning, om man vil udnytte de muligheder, som arkitektkonkurrencerne lægger op til. Efterfølgende er det planlagt at der skal udarbejdes en udviklingsplan for Faaborg, som implementerer det vindende forslag.

Indholdet i konkurrenceprogrammet, herunder et detaljeret kortbilag, som viser hvordan konkurrencen foreslås at behandle de enkelte temaer (og områder) vil blive udarbejdet i de kommende måneder og sendt frem til politisk behandling i marts 2019.

### **Dommerkomité**

I en arkitektkonkurrence skal der altid nedsættes en dommerkomite, da det er dommerkomiteen som afgør, hvem der vinder konkurrencen. Da der er tale om vigtige konkurrencer som bliver afgørende for byens fremtid og for kommunens bosætning anbefales det, at der udpeges flere politikere til at sidde i dommerkomiteen. Det anbefales at der udpeges 6 medlemmer af kommunalbestyrelsen, der indgår i dommerkomiteerne for arkitektkonkurrencen. Dette for at sikre en bred forankring i kommunalbestyrelsen. Realdania indgår i dommerkomiteen med 1 el. 2 dommere.

Input fra borgere til konkurrencen.

Der er i forbindelse med udvikling af slagterigrunden gennemført en omfattende inddragelse af borgere og interessenter omkring slagterigrundens udvikling. Særskilt blev der i efteråret 2017 gennemført en borgerinddragelsesproces med møder, havnevandring, samt involvering af skoler med henblik på at få input til den planlagte arkitektkonkurrence. De opsamles i et notat med hovedsynspunkter og vil blive vedlagt konkurrenceprogrammet til de konkurrerende teams.

### **Tidsplan**

Konkurrencen igangsættes december 2018 med en prækvalifikation og efterfølgende valg af tre teams. Konkurrencen forventes afsluttet i november 2019 med udpegning af et vinderforslag.

### **Økonomi til afholdelse af konkurrencerne**

Afholdelse af en arkitektkonkurrence i form af en parallelkonkurrence koster 3,5 mio. kr. incl. forarbejder og en efterfølgende udviklingsplan. Realdania finansierer 50%.

## **Økonomi**

Forvaltningen bemærker at der i budget 2018 er afsat 1,5 mio. kr. på anlæg. Disse midler er frigivet ved vedtagelsen af budget 2018. Herudover er der på drift 3,2 mio. kr. til Omdannelse af slagterigrund og samlet havneudvikling. Realdania finansierer 50 procent af de samlede udgifter på 3,5 mio. kr. til arkitektkonkurrencen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen at:

1. Konkurrencen gennemføres som en parallelkonkurrence
2. At kommunalbestyrelsen udpeger 6 medlemmer af kommunalbestyrelsen til dommerkomitéen
3. At det i budgettet afsatte rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. anvendes til gennemførelse af konkurrencen
4. Anlægsmidlerne suppleres med 250.000 kr. fra Udvikling af Slagterigrunden, der anvendes til gennemførelsen af konkurrencen.
5. Der budgetteres med en indtægt fra Realdania på 1,750 mio. kr. under midler afsat til Udvikling af Slagterigrunden

## **Beslutning**

Indstillingspunkterne 1-5 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget bemærker, at udviklingsstrategien og boligstrategien endnu ikke er politisk godkendte, hvorfor de i sagen oplyste måltal vedr. antal tilflyttere og antal boliger skal tages med forbehold.

# Punkt 432: Bøgebjerghallen - Garanti for lån til energibesparende foranstaltninger

00.34.00-Ø60-3-18

## Resume

Bøgebjerghallen har fremsendt ansøgning om en kommunal garanti på 120.000 kr. til energibesparende foranstaltninger.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med det kommunale anlægsprojekt "Renovering af idrætshaller" er der afsat 350.000 kr. til renovering og etablering af nyt varmesystem samt opsætning af solceller på Bøgebjerghallen. Projektet dækkes ikke fuldt ud af kommunen og der vil være en egen andel til hallen på ca. 120.000 kr., som skal gå til at dække de sidste udgifter til solcellerne på taget samt dele af varmesystemet. Dette ønsker hallen finansieret via et 10-årigt lån i KommuneKredit med kommunal garanti. Hallen har fået et lånetilbud med en årlig ydelse på ca. 12.400 kr. Isoleret set vil solcellerne kunne give en årlig besparelse på 15.000 kr., mens besparelsen på hele projektet vil beløbe sig til 69.000 kr. årligt.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 10. november 2015 at yde kommunal lånegaranti til selvejende idrætshaller i forbindelse med energirenoveringer. For at yde en garanti er det et krav, at

- hallens besparelse skal være så stor, at den kan finansiere investeringen, inden for investeringens tilbagebetalingstid
- projektet skal være rentabelt.
- tilbagebetalingstiden må højst være 30 år
- projektet skal opfylde betingelserne i lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, nr. 6

Jf. oplysninger fra hallen vil

- der kunne opnå en årlig besparelse på 15.000 kr. Efter fradrag af låneudgifter vil besparelsen være på knap 3.000 kr.
- solcellerne have 85% output i 25 år. Rentabiliteten kan således opgøres til 3,1
- tilbagebetalingstiden blive på 10 år

Kravene for en kommunal garanti er således opnået, da projektet også opfylder betingelserne i lånebekendtgørelsen.

## Økonomi

Forvaltningen kan oplyse, at en evt. garanti til Bøgebjerghallen ikke på nogen måde vil påvirke kommunens låneramme. Hallens projekt opfylder betingelserne i lånebekendtgørelsen og er således låneberettiget.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at der meddeles garanti for et 10-årigt lån på 120.000 kr. til Bøgebjerghallen.

## Beslutning

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Låneforslag-201849801-F.pdf

Referat 15-11-2018.pdf

Renovering af Varme- og energisystem.xlsx

# Punkt 433: Godkendelse af museernes budgetter for 2019

00.30.12-P19-1-17

## Resume

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget budgetterne for 2019 fra Øhavsmuseet Faaborg og fra Faaborg Museum.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune er hovedtilskudsyder og i den forbindelse også tilsynsførende i forhold til Øhavsmuseet Faaborg og Faaborg Museum. På den baggrund skal kommunen have museernes budgetter til godkendelse og efterfølgende orientere Slots- og Kulturstyrelsen, inden budgetårets begyndelse.

Bestyrelsen for Øhavsmuseet Faaborg har den 30. august 2018 godkendt museets driftsbudget for 2019.

Driftsbudgettet balancerer med 8.330.000 kr.

Der forventes et driftsoverskud på 475.000 kr., som hensættes til marketingshjælp og bistand til events, undervisning m.v.

Bestyrelsen for Faaborg Museum behandler deres budget for 2019 den 28. november 2018. På nuværende tidspunkt er budgettet godkendt af bestyrelsesformanden.

Driftsbudgettet balancerer med 7.805.595 kr.

Der forventes hverken over- eller underskud, idet udgifter og indtægter balancerer.

## Økonomi

Museerne er selvejende institutioner, som selv varetager egen økonomi, og dermed selv oppebærer afvikling af eventuelle over-/underskud.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender museernes budgetter for 2019, da de er i balance, og der ikke forventes driftsunderskud i museernes budgetter for 2019.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Bilag

Budget 2019 Øhavsmuseet Faaborg

Budget 2019 Faaborg Museum

# Punkt 434: Fordeling af frivillig-sociale puljemidler, Servicelovens §18 og §79

27.15.12-G01-1-18

## Resume

Som led i implementeringen af Faaborg-Midtfyn Kommunes strategi for det frivillige sociale område (bilag 1) har frivillige sociale foreninger, organisationer og netværk med frist 1. oktober 2018 kunnet ansøge Faaborg-Midtfyn Kommune om midler til støtte af frivillig-sociale aktiviteter i 2019 under Servicelovens §18 og §79.

Ansøgningerne forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på godkendelse af den administrative indstilling angående fordelingen af midler.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune yder økonomisk støtte til frivillige sociale foreninger, organisationer og netværk gennem tre forskellige puljer under Servicelovens §18 og §79.

Puljernes formål er:

### 1. Den Sociale Pulje, §18

- Formålet er at understøtte frivillige sociale indsatser, der skaber trivsel og sundere rammer for socialt udsatte grupper med særligt behov for hjælp og støtte. Der tilstræbes en lige fordeling af midler mellem målgrupperne hhv. børn/familier, voksne og ældre. Der ydes tilskud i op til ét år ad gangen.

### 2. Ældrepuljen, §79

- Formålet er at forebygge ensomhed hos ældre og herved styrke trivslen og sundheden, blandt især enlige og udsatte ældre, ved at give økonomisk støtte til åbne sociale arrangementer. Der ydes tilskud i op til ét år ad gangen.

### 3. Samskabelsespuljen, §18

- Formålet er at støtte udvikling og etablering af nye frivillige sociale indsatser i samarbejder på tværs af foreninger, kommune og evt. øvrige aktører med henblik på at skabe trivsel og sundere rammer for socialt udsatte grupper med særligt behov for hjælp og støtte. Denne pulje kan i modsætning til de andre yde tilskud i op til tre år ad gangen.

I bilag 2 angives et økonomisk overblik over puljerne samt administrativ indstilling til fordeling af økonomisk tilskud blandt de ansøgende frivillige sociale foreninger, organisationer og netværk under Servicelovens §18 og §79.

Som led i implementeringen af frivilligstrategien har de to førstnævnte puljer pr. 2018 ændrede ansøgningsfrister hhv. d. 1. oktober (ca. 75% af midlerne) og 1. april (ca. 25% af midlerne) med efterfølgende udbetaling hhv. 1. januar samt 1. juli. Ikke alle frivillig-sociale foreninger har været tilstrækkeligt opmærksomme på denne ændring i overgangsåret, hvilket afspejles i en del overskydende midler i denne ansøgningsrunde. Disse vil sandsynligvis i stedet blive ansøgt til ansøgningsrunden 1. april 2019.

Der gøres opmærksom på, at den i 2018 nyetablerede Samskabelsespulje har løbende ansøgningsfrist over hele året med administrativ tildeling af midler. De nye samskabelsesprojekter udvikles i tæt dialog mellem de ansøgende aktører og kommunens frivilligkonsulent. Der er i puljens første år foreløbigt udbetalt 29.000 kr. til etablering af Demensven-partnerskabsprojekt ved Alzheimerforeningen, mens yderligere større projekter er under udvikling.

## Økonomi

Efter tildeling af midler pr. 1. januar 2019 er der på § 18 og § 79 følgende beløb tilbage til fordeling pr. 1. juli 2019:

- § 18: 671.633 kr.
- § 79: 63.490 kr.

I samskabelsespuljen er der 371.000 tilbage til fordeling i hele 2019 med løbende ansøgningsfrist.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende fordelingen under Servicelovens §18 og §79.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 19. november 2018, pkt. 146:

Jack Odgaard tog forbehold.

Fordelingen under Servicelovens § 18 og § 79 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Udvalget beder forvaltningen om at udarbejde et administrativt grundlag for området og desuden sørge for at få ændret den politiske delegationsplan, således at Sundheds- og Omsorgsudvalget alene skal orienteres om fordelingen.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen for så vidt angår fordelingen under Servicelovens §§ 18 og 79.

Vedr. udvalgets anmodning om udarbejdelse af administrativt grundlag for området samt ændring af den politiske delegationsplan tilbagesendes dette til Sundheds- og Omsorgsudvalgets behandling.

Søren Hillers deltog ikke i behandlingen af punktet, idet han erklærede sig inhabil og Økonomiudvalget var enig heri.

## **Bilag**

Bilag 1: Frivilligstrategi 'Sammen om det frivillige sociale arbejde 2018-2022'

Bilag 2\_Oversigt

Bilag 3\_Samlede ansøgninger

# **Punkt 435: Tidsplan for afslutning af årsregnskabet for 2018**

00.32.10-S55-1-18

## **Resume**

Staben for Økonomi og Løn har udarbejdet forslag til tidsplan for afslutning af årsregnskabet for 2018.

## **Sagsfremstilling**

Tidsplanen for regnskabsafslutningen for 2018 er udarbejdet efter samme principper og tidsfrister, som var gældende for afslutningen af sidste års regnskab.

Der er følgende vigtige tidsfrister i regnskabskalenderen:

- 15. januar 2019 afsluttes supplementsperioden og dermed muligheden for at betale indkomne fakturaer for år 2018.
- 11. og 18. marts 2019 behandles overførselsadgangen på anlæg i henholdsvis økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.
- 1. og 8. april 2019 behandles overførselsadgangen på drift i henholdsvis økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.
- 6. og 13. maj 2019 behandles årsberetningen i henholdsvis økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.
- 3. og 11. juni 2019 behandles det samlede årsregnskab i henholdsvis økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at økonomiudvalget godkender tidsplanen for afslutning af årsregnskabet for 2018.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

1-Tidsplan for regnskabsafslutningen 2018

# Punkt 436: Budgetprocedure for budget 2020

00.30.00-S00-2-18

## Resume

Der er udarbejdet et forslag til en budgetprocedure for budget 2020, som fremlægges til en indledende drøftelse i økonomiudvalget. Der lægges herefter op til behandling i Hovedudvalget den 12. december 2018 samt endelig behandling af proceduren på økonomiudvalgets møde 17. december 2018 og endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 14. januar 2019.

## Sagsfremstilling

På økonomiudvalgets møde den 19. november havde økonomiudvalget en indledende drøftelse om ønsker til budgetprocessen for budget 2020. På baggrund af denne drøftelse har forvaltningen udarbejdet et udkast til budgetproceduren for 2020.

I udkast til budgetproceduren er søgt at sikre en større inddragelse af fagudvalgene i udarbejdelsen af budgetforslag.

Kommunen forventes fortsat at være under et vist udgiftspres som følge af demografi, reduktion i bloktilskud mv., I budget 2019 blev der i overslagsårene indlagt en forventning om besparelser for 63 mio. kr. i 2020 samt effektiviseringer for 30 mio. kr.

I udkast til proceduren er lagt op til at der fortsat arbejdes med et mål om effektiviseringer for 30. mio. kr. I stedet for besparelser på 63 mio. kr. foreslås følgende alternative tiltag:

- nedjustering af anlægsrammen med 10 mio. kr.,
- nedjustering af rammen til ny strategisk drift med 15 mio. kr.
- forventning om kompensation for data for aldersgruppen +65 via generelle tilskud
- likviditetstræk

I proceduren er der fortsat prioriteret inddragelse af MED-udvalg med henblik på en kvalificering af de enkelte budgetforslag. For så vidt angår inddragelse af borgerne er der lagt op til, at det vil afhænge af de konkrete forslag, som vil blive fremsat. Høringsperioderne forud for budgetseminariet samt høringen mellem 1. og 2. behandlingen ligger dog fast.

Der er først et samlet overblik over økonomien for 2020 ultimo juni 2019, når der er indgået en økonomiaftale mellem regeringen og KL og basisbudgettet er udarbejdet. Hvis økonomiaftalen falder anderledes ud end forudsat eller ændringer til basisbudgettet overstiger den økonomiske kompensation, kan det blive nødvendigt at udarbejde forslag til egentlige besparelser eller tilpasse serviceniveauet som en del af basisbudgettet.

Puljen til ny strategisk drift er nedjusteret og derfor lægges ikke op til at eksterne interessenter kan komme med forslag til ny drift

Der vil til brug for behandlingen af budgetproceduren den 17. december blive udarbejdet en politisk budgetkalender med angivelse af datoer for de vigtigste aktiviteter mv.

Proceduren (inkl. eventuelle rettelser) vil herefter efter planen blive behandlet på hovedudvalgets møde den 12.12.2018. Efterfølgende behandles proceduren igen i økonomiudvalget den 17. december 2018 med henblik på en endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen den 14. januar 2019.

## Indstilling

Stabschefen for Økonomi og Løn indstiller, at Økonomiudvalget drøfter udkast til budgetprocedure for budget 2020 og videresender proceduren til behandling i Hovedudvalget den 12. december 2018 og igen i økonomiudvalget den 17. december 2018 med henblik på endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen den 14. januar 2019.

## Beslutning

Økonomiudvalget har drøftet udkastet til budgetproceduren for budget 2020, og videresender proceduren til behandling i Hovedudvalget, mhp. fornyet behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

# **Bilag**

Budgetprocedure 2020 version 27-11-2018

## **Punkt 437: Status på økonomien under Sundhed & Omsorg**

00.30.00-S00-3-18

### **Resume**

Økonomiudvalget præsenteres for seneste status i arbejdet med at sikre økonomisk balance under Sundhed og Omsorg

### **Sagsfremstilling**

Koncerndirektøren giver på mødet seneste status i arbejdet med at genoprette økonomisk balance under Sundhed og Omsorg med afsæt i det vedlagte bilag.

Der forventes et merforbrug på 26,5 mio. kr. under Sundhed og Omsorg i 2018. Forventningen til regnskabsresultatet er derfor den samme som ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2018 der blev behandlet i Økonomiudvalget den 5. november pkt. 378.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller over for Økonomiudvalget, at orienteringen om status på genopretningen af den økonomiske balance under Sundhed og Omsorg tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Sammenligning af fritvalgstakster på ældreområdet

ØU 3. december 2018 swk

# Punkt 438: Banegårdspladsen 10, 5600 Faaborg - Forespørgsel om butiksudvikling

01.02.03-P16-4-18

## Resume

En projektudvikler ønsker at opføre tre butikker på Banegårdspladsen 10, Faaborg. Teknik- og Miljøudvalget har drøftet sagen 20/9. Der skal nu tages stilling til, om kommune- og lokalplanlægning for butikprojektet skal igangsættes.

## Sagsfremstilling

Projektudvikleren ønsker at opføre tre butikker på Banegårdspladsen 10 (Sylvestgrunden). Grunden anvendes i dag til lagerhal mv. Den ejes af Sylvest Trading, som ønsker at sælge til projektudvikleren.

Grunden er i kommuneplanen og Masterplanen for Faaborg udset til boliger. I Kommuneplanen er området udlagt til centerområde med mulighed for en forholdsvis bred anvendelse, herunder boliger, men ikke nye butikker. Der er i kommuneplanrammen udelukkende udlagt kvadratmeter til detailhandel, der sikrer, at butikken på Banegårdspladsen 8) i givet fald kunne udvides. Området er i dag ikke lokalplanlagt.

Projektudvikleren ønsker at planlægge for to større udvalgswarebutikker og en dagligvarebutik. Projektet er illustreret med butikker, der i forvejen er lokaliseret i Faaborg. Forvaltningen har været i dialog med butikkerne, hvor 2 ud af 3 bekræfter, at de er interesserede i beliggenheden, samt udvidelse af deres butiksareal.

Masterplanen for Faaborg udpeger området til nye bynære boliger med en attraktiv beliggenhed tæt på Østerbrokvarteret og relativt tæt på vandet. Der har været interesse for almene boliger på grunden på de årlige møder med to boligforeninger, men der er ikke konkrete udviklingsplaner bag ønskerne i dag. De midler, som politisk er afsat til almene boliger er prioriteret fuldt ud frem til og med 2021. Der vurderes således ikke at være rum til eller behov for flere almene boliger i Faaborg. Derudover vurderes grunden at være forurennet, hvilket øger omkostningerne, jf. nedenfor.

Grundens forurening er klassificeret som V2. Det er ikke muligt at sige mere præcist, hvilken forurening der reelt er tale om, og hvad det vil koste at håndtere den. Køber af grunden vil skulle håndtere forureningen, hvilket skal indregnes i et kommende projekt, hvad enten der er tale om boliger eller butikker. Mere konkret vil det betyde, at forurennet jord og byggeri skal fjernes og håndteres, og at der evt. skal etableres membran for at håndtere indeklimaet i boliger/butikker. Der kan også blive stillet krav om pålægning af ren jord, hvis der er forurening i jorden.

Der er hverken natur- eller grundvandsinteresser på grunden, og Region Syddanmark kan derfor ikke forventes at bidrage økonomisk. En indledende undersøgelse af forureningens omfang på Banegårdspladsen 10 vil koste 100.000-200.000 kr., men kan ikke i udgangspunktet forventes at være retvisende ift. forureningens omfang.

Der er i dag en veteranjernbane, der kører forbi Banegårdspladsen 10. I Højsæsonen er der ca. 2 dobbeltture hver dag. Dertil ture for individuelle grupper. Forvaltningen vurderer, at dette hverken udgør en hindring for realisering af et erhvervsbyggeri eller boligbyggeri, da der i udformningen af bebyggelsen skal tages hensyn til dette.

En realisering af planen vil både kunne påvirke den samlede detailhandelsstruktur i Faaborg gennem flytning af butikker og kundeflowet i bymidten og bidrage til at fremtidssikre butikkens tilstedeværelse i Faaborg samt udvikle en industrigrund. Der vil kunne stilles krav til byggeriets udformning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget træffer beslutning om, at der igangsættes kommune- og lokalplanlægning for arealet, som muliggør butikprojektet.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 25. oktober 2018, pkt. 203:  
Indstillingen godkendt.

.....

Sagen blev ikke sendt videre til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen efter behandling i Teknik- og Miljøudvalget den 25. oktober 2018. Teknik- og Miljøudvalget har dog alene kompetence til at igangsætte lokalplaner, der ikke forudsætter ændring af kommuneplanen, hvorfor den samlede sag med igangsætning af både kommune- og lokalplanlægning på Banegårdspladsen 10 nu videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at

1. der igangsættes kommune- og lokalplanlægning planlægning for arealet, som muliggør butiksprojektet
2. der afholdes borgermøde den 8. januar 2019 i forbindelse med en foroffentlighedsproces

## **Beslutning**

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

# **Punkt 439: Forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2013 - Forstbotanisk Center Øxenhaverne**

01.02.15-P16-6-18

## **Resume**

Forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2013 er udarbejdet med det formål at muliggøre etablering af et videnscenter for træ som byggemateriale på Øxenhaverne 10, Faaborg.

Det skal besluttes, om forslaget skal sendes i offentlig høring og om der skal udarbejdes miljøvurdering.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har på mødet d. 10. september 2018 (pkt. 137) besluttet at igangsætte udarbejdelsen af et kommuneplantillæg, som skal udlægge området til offentlige formål.

Baggrunden for udarbejdelsen af forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2013 er et ønske om at udvikle et forstbotanisk center, der skal fungere som et fagligt samlingspunkt for oplysning om og forskning i træ som byggemateriale.

Inden for den nye ramme Øks.O.1, som omfatter ejendommen Øxenhaverne 10, vil der kunne opføres bebyggelse til et videnscenter og dertilhørende faciliteter.

Forslaget til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2013 er screenet sammen med forslag til lokalplan 2018-12 i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at kommuneplantillæggets virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af kommuneplantillægget.

Foroffentlighed

Der har været indkaldt idéer og forslag til kommuneplanændringen. Der er ikke indkommet bemærkninger i foroffentlighedsfasen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2013
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 18. december 2018 til den 12. februar 2019.
3. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 220:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Tillæg nr 46 FORSLAG

Bilag 2 - Miljøscreening lokalplan 2018-12 og KPT nr. 46

Bilag 3 - Oversigtskort

# **Punkt 440: Forslag til lokalplan 2018-12 - Forstbotanisk Center Øxenhaverne**

01.02.05-P16-12-18

## **Resume**

Forslag til lokalplan 2018-12 er udarbejdet med det formål at give mulighed for etablering af et videnscenter for træ som byggemateriale på Øxenhaverne 10, Faaborg.

Det skal besluttes om forslaget skal sendes i offentlig høring og om der skal udarbejdes miljøvurdering samt afholdes borgermøde.

## **Sagsfremstilling**

Teknik- og Miljøudvalget har på møde den 22. marts 2018 (pkt. 43) besluttet at igangsætte udarbejdelse af lokalplan for et forstbotanisk center på Øxenhaverne 10, Faaborg.

Baggrunden for udarbejdelsen af lokalplanen er et ønske om at udvikle et forstbotanisk center, der skal fungere som et fagligt samlingspunkt for oplysning om og forskning i træ som byggemateriale.

Lokalplanområdet omfatter ejendommen Øxenhaverne 10, Faaborg, beliggende i landzone ca. 2 km øst for Diernæs.

Lokalplanen muliggør opførelse af bebyggelse til et forstbotanisk center med dertilhørende faciliteter, herunder værksteder, undervisningslokaler, laboratorium, væksthuse og lignende. I tilknytning til centeret kan der etableres én bolig og indrettes overnatningsmuligheder for kursister.

Formålet med lokalplanen er:

- At udlægge området til offentlige formål,
- At fastlægge vejadgange og parkeringsarealer til bebyggelsen,
- At sikre bevaring af de fredede arealer i området,
- At fastlægge bestemmelser for størrelse, placering og udseende af bebyggelse.

Da der er tale om etablering af et nyt center i det åbne land, har der været en indledende dialog med Erhvervsstyrelsen. Erhvervsstyrelsen vurderer ikke, at planlægningen for et forstbotanisk center er i strid med de nationale interesser, som Erhvervsstyrelsen varetager. Styrelsen tager dog forbehold for og vil vurdere det endelige planforslag.

Forslaget til lokalplan 2018-12 er screenet sammen med forslag til tillæg nr. 46 til Kommuneplan 2013 i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at lokalplanens virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af lokalplanen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. godkende forslag til Lokalplan 2018-12 Forstbotanisk center ved Øxenhaverne 10, Faaborg.
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 18. december 2018 til den 12. februar 2019.
3. der ikke afholdes borgermøde.
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 221:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Lokalplan 2018-12 FORSLAG

Bilag 2 - Miljøscreening lokalplan 2018-12 og KPT nr. 46

Bilag 3 - Oversigtskort

# Punkt 441: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 32 - Boligområde Årslev-Sdr. Nærå

01.02.03-P16-2-18

## Resume

Tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at give mulighed for opførelse af et nyt boligområde. Forslaget til kommunetillægget har været i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Forslag til tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 27. august 2018 (punkt 222)

Formålet med tillæg nr. 32 er at give mulighed for at udvikle et centralt område i Årslev-Sdr. Nærå i en fortættet bygningsstruktur til boliger. Kommuneplantillægget skal sikre at Lokalplan 2018-9 er i overensstemmelse med kommuneplanen, som planloven foreskriver. Områdets nuværende ramme foreskriver boliger i 1½ plan i maks. 8,5 m højde og med en bebyggelsesprocent på maks. 30.

Formålet med kommuneplantillægget er at muliggøre lokalplanlægning for etablering af tæt-lav og etageboliger i op til to etager i maks. 10,5 m højde med en bebyggelsesprocent på samlet set maks. 35. Hermed tilgodeses kommunalbestyrelsens visioner for at understøtte udviklingen af Årslev-Sdr. Nærå som en af kommunens hovedbyer med en fortættet ny bymidte.

Forslag til tillæg nr. 32 har været i offentlig høring i perioden 4. september til 30. oktober. I forbindelse med offentlighedsfasen har der den 20. september været afholdt borgermøde. Der indkom tre bemærkninger i høringsperioden, som giver anledning til ændring i kommuneplantillæggets redegørelsestekst samt ændring i rammebestemmelse omhandlende antal parkeringspladser.

Bemærkningerne har hovedsageligt omhandlet:

Klimasikring og tillæggets form samt antal p-pladser. Der har ikke været statslig indsigelse med vetovirkning.

Høringssvarene giver anledning til følgende ændringer i kommuneplantillægget i forhold til forslaget:

Uddybning af planens formål og områdets håndtering af regnvand samt ændring af rammebestemmelsen fra 1 p-plads pr bolig til 1½ p-plads pr bolig.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at vedtage tillæg nr. 32 til Kommuneplan 2013 med de ændringer, der fremgår af høringsnotatet.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 222:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Tillæg nr. 32\_ENDELIG

Høringsnotat\_kommuneplantillæg

Høringssvar samlet

# Punkt 442: Endelig vedtagelse af Lokalplan 2018-09, for et boligområde ved Tværvej, Årslev-Sdr. Nærå

01.02.05-P16-1-17

## Resume

Lokalplan 2018-9 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med lokalplanen er at give mulighed for tæt boligbebyggelse på en central placering i byen. Forslaget til lokalplanen har været i offentlig høring. Der indkom 11 bemærkninger i høringsperioden, som giver anledning til 15 ændringer i lokalplanen.

## Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 2018-9 blev godkendt på Kommunalbestyrelsens møde d. 27. august 2018 (punkt 223)

Beskrivelse af lokalplanområdet

Området er i dag en indeklemmt markmatrikel med jordbrug. Området er i eksisterende lokalplan planlagt som udviklingsområde for offentlig bebyggelse, men i Kommuneplanen 2013 er området planlagt til boliger.

Baggrund og formål for lokalplanen

Det er formålet med lokalplanen at imødekomme byens udvikling ved at supplere den eksisterende boligbebyggelse og give mulighed for en varieret bosætning for borgere, der ønsker at bosætte sig i en lejebolig centralt placeret, i et fortættet område af Årslev-Sdr. Nærå. Lokalplanen giver mulighed for at blande forskellige boligtyper og skabe mulighed for en større mangfoldighed i byens boligudbud. En central del af lokalplanområdet tillader etageboliger i to plan, mens delområder langs områdets kant tillader tæt-lav bebyggelse i 1 og 1½ plans boliger. Et af lokalplanens delområder opføres som alment boligbyggeri.

Udarbejdelsen af lokalplanforslaget er sket i tæt dialog med områdets udvikler, på baggrund af dennes projektskitser og med borgerne på to borgermøder. Processen har, afledt af borgernes kommentar, været lang med en grundig undersøgelse af områdets muligheder - især i forbindelse med trafik og bebyggelsens tæthed.

Forslag til lokalplan 2018-9 har været i offentlig høring i perioden 4. september til 30. oktober. Der indkom 11 bemærkninger i høringsperioden.

I forbindelse med offentlighedsfasen har der den 20. september 2018 været afholdt borgermøde.

Høringssvar

Bemærkningerne har hovedsageligt omhandlet områdets tæthed, højder og parkeringsmuligheder.

Der har ikke været statslig indsigelse med vetovirkning.

Høringssvarene giver anledning til ændringer i overensstemmelse med høringsnotat:

- Afgrænsning af delområde B3 og A2 justeres til fordel for A2 jf. bilag 2 - Delområder, zoneforhold og anvendelse
- § 5.8 ændres fra krav om min. 1 p-plads pr bolig til krav om 1½ p-plads pr bolig
- § 5.9 ændres til at der udlægges cykelparkering svarende til to pladser pr bolig
- § 6.5 ændres fra 'I delområde B må bygningshøjden maks. være 9 m målt fra naturligt terræn' til 'I delområde B må bygningshøjden maks. være 8,5 m målt fra naturligt terræn'. Desuden tilføjes i § 3.1 følgende: Det er udelukkende i delområde C, der er mulighed for at opføre etageboliger. Planen tilføjes en definition på bygningshøjder i ad. boks ved bestemmelsen.
- § 6.6 ændres fra 'Skorstene og antenner må maks. være én meter over tagryggen.' til 'Skorstene må maks. være én meter over tagryggen'
- § 6.12 ændres fra 'Der må ikke opsættes solceller og solfangere på terræn' til 'Der må ikke opsættes solceller, solfangere, antenner og paraboler på terræn'
- § 7.10 ændres fra 'Der må ikke etableres svalegange på facader og gavle. Dog kan der undtagelsesvis etableres trappe med indgang/afsats til maksimalt to boliger på 1. sal.' til 'Der må ikke etableres svalegange på facader og gavle. Dog kan der ved etageboliger etableres trappe med indgang/afsats til maksimalt to boliger pr afsats på 1. sal.'
- Under § 7.17 fjernes punktet: 'Opsætning af belysning, som ikke er integreret i bogstaver og logoer.'
- § 7.21 ændres fra 'Paraboler må ikke placeres på bygningers facader eller tage' til 'Paraboler og antenner må ikke placeres på bygningers facader eller tage'
- I lokalplanens illustrationsplan placeres flere p-pladser i lokalplanområdets sydvestlige hjørne og der disponeres med 1½ p-plads/bolig.
- Der indtegnes principper for omfang og placering på kortbilag nr. 2 for delområde B2.
- Kvistes udtryk defineres tydeligere i bestemmelsens forklarende tekstboks side 24 og der tilføjes en henvisning til kommunens arkitekturpolitik.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at vedtage lokalplan 2018-9 med de ændringer, der fremgår af høringsnotatet.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 223:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

.....  
Forvaltningen er blevet opmærksom på, at den Europæiske Menneskerettighedsdomstol i Strassburg har afgjort, at EU-borgere har ret til at opsætte en parabol.

Det indstilles, at teksten i § 6.12 ændres fra 'Der må ikke opsættes solceller, solfangere, antenner eller paraboler på terræn' til 'Der må ikke opsættes solceller og solfangere på terræn'. + tilføjelse af: § 6.13 Opsætning af antenner og paraboler på terræn skal afskærmes af omgivende hæk eller fast hegn.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling – med efterfølgende forslag til korrektion af teksten i § 6.12 - anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Endelig lokalplan 2018-9, for et boligområde ved Tværvej, Årslev-Sdr. Næraå

Høringsnotat

Hørings svar samlet

# **Punkt 443: Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 34 Skovvej 4, Brobyværk**

01.02.15-P16-7-18

## **Resume**

Kommuneplantillæg nr. 34 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at ændre afgrænsningen for den offentlige ramme Bro.O.2 efter frasalg af kommunal ejendom. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring, der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2018 (punkt 242), at forslag til kommuneplantillægget skulle i offentlig høring.

Skovvej 4 har hidtil fungeret som børneinstitutionen Skovtrolden, men har stået tom i ca. 3 år, og det vurderes ikke længere aktuelt at benytte den til offentlige formål.

Kommuneplantillæg nr. 34 har til formål at ændre afgrænsningen af den offentlige ramme Bro.O.2 efter frasalg af den tidligere børneinstitution på Skovvej 4, Skovtrolden.

Kommuneplantillægget ændrer anvendelsen af Skovvej 4 fra offentligt formål til boligformål, samt ændrer anvendelsen fra offentligt formål til rekreativt formål for de arealer hvor Brobyværk Tennisklub har faciliteter.

Forslag til kommuneplantillægget har været i offentlig høring i perioden 18. september til 16. oktober 2018, der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

Der er foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at vedtage tillæg nr. 34 til Kommuneplan 2013.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 224:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - KPT 34

# **Punkt 444: Endelig vedtagelse af delvis aflysning af lokalplan nr. 9 offentligt område - sportsplads**

01.02.05-P16-16-18

## **Resume**

Delvis aflysning af lokalplan nr. 9 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med aflysningen af en del af lokalplanen er at ændre anvendelsen for Skovvej 4, Brobyværk efter salg i forbindelse med Bygningsanalysen. Forslaget til den delvise aflysning af lokalplanen har været i offentlig høring, der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 10. september 2018 (punkt 243) at forslag til delvis aflysning af lokalplan nr. 9 skulle i offentlig høring.

Kommunalbestyrelsen har mulighed for jf. planlovens § 33 at aflyse dele eller hele lokalplanen, når planlægningen for området ikke længere findes nødvendig og er utidssvarende.

Lokalplan nr. 9 Offentligt område - sportsplads blev offentlig gjort d. 12. marts 1980 af daværende Broby Kommune. Den omfatter de planmæssige rammer for etableringen af en sportshal i forbindelse med skolen og idrætsanlægget samt mulighed for udvidelse af disse.

Skovvej 4 har hidtil fungeret som børneinstitutionen Skovtrolden, men har stået tom i ca. 3 år, og det vurderes ikke længere aktuelt at benytte den til offentlige formål.

Med salget af ejendommen er det dermed utidssvarende, at den indgår som en del af lokalplanen, som fastlægger, at: "Området må kun anvendes til offentligt formål (skole, skoleudvidelse, klubhuse, børneinstitutioner, idrætshal og lignende offentlige bygninger af almennyttig karakter)." Lokalplan nr. 9

Ved frasalget af ejendommen er der blevet lagt op til, at den kan benyttes til boligformål, grundet dens placering ift. det eksisterende boligområde, hvilket de nye ejere også ønsker. For at arealet fremadrettet kan benyttes til boligformål, er der i forbindelse med den delvise aflysning af lokalplanen udarbejdet et kommuneplantillæg, der overfører arealet til boligramme Bro.B.1, som grænser op til Skovvej 4.

Forslag til delvis aflysning af lokalplan nr. 9 har været i offentlig høring i perioden 18. september til 16. oktober 2018, der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

Der er foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at vedtage aflysning af del af lokalplan nr. 9.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 225:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Aflysning af del af lokalplan nr. 9

# Punkt 445: Nyt vejnavn, boligudstyknings ved Tværvej, Årslev-Sdr. Nærå

05.00.00-G01-6-18

## Resume

Teknik- og Miljøudvalget skal indstille et vejnavn for den kommende vej ved boligudstyknings ved Tværvej, Årslev - Sdr. Nærå til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Der udvikles nye boliger vest for Tværvej i Årslev-Sdr. Nærå efter lokalplan 2018-09 Tværvej, Årslev- Sdr. Nærå. Teknik- og Miljøudvalget skal indstille et vejnavn for den kommende vej inde i udstykningen til Kommunalbestyrelsen. Umiddelbart nord for lokalplanområdet afgrænser trafikvejen Ibjergvej byens boligområder. Lokalplanområdet har her udsigt til det åbne landbrugsland. Lokalplanområdet ligger ved den nordsyd gående Tværvej, som et ubebygget areal mellem eksisterende parcel- og rækkehusområder umiddelbart øst og vest for området. Mod syd afgrænses lokalplanområdet af den centrale lokalvej Overvejen, der rummer en del bløde trafikanter og er defineret som lavhastighedsvej. Gården på matrikel 14a, som det fremtidige boligområde er udstykket fra, er på ældre kort anført som Vesterlund. Der er planlagt en træallé på tværs af området.

Lokalhistorisk Arkiv for Sdr. Nærå og Årslev sogne har indsendt to forslag. Det er Vesterlund (Ikke -vej eller parken, bare Vesterlund) eller Kastanjeparken - som passer ind med områdets andre navne f.eks. Floravænget, Faunavænget og Bøgeparken.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at den nye vej i udstykningen navngives

enten

1) Vesterlund,

eller

2) Kastanjeparken

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 226:

Afbud fra Lars Tribler.

Det anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at vejen navngives Kastanjelunden, hvorved undgås navnesammenfald med andre lokaliteter i kommunen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

kort vej og sti

1-15.000

LOKALPLAN-KORT

# Punkt 446: Igangsættelse af planlægning for Graabjergvej 3 i Ryslinge

01.02.05-A26-1-18

## Resume

Der skal træffes beslutning om at igangsætte et nyt kommuneplantillæg og lokalplan med indkaldelse af ideer og forslag for ny anvendelse til boliger i Ryslinge tidligere rådhus i forbindelse med salg af ejendommen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har 9. april 2018, pkt. 116, besluttet at en række kommunale bygninger sælges inkl. det tidligere rådhus i Ryslinge, Graabjergvej 3a i Ryslinge.

Et boligselskab ønsker nu at købe ejendommen, og bygge tæt lav bebyggelse i form af rækkehuse og dobbelthuse med ca. 20 boliger på arealet. Den nye anvendelse kræver borgerinddragelse, et kommuneplantillæg og en ny lokalplan med bestemmelser for boligområdet. Lokalrådet er interesseret i at der bygges boliger, som kan anvendes til seniorbofællesskab. Ønsket om boliger i den sydlige del af Ryslinge by kan understøtte øget bosætning.

Der afholdes et åbent borgermøde 13. december 2018 sammen med Lokalrådet og Boligselskabet. Der annonceres i ugeavisen og på hjemmesiden.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at igangsætte udarbejdelse af kommuneplantillægget og lokalplan samt indkalde idéer og forslag.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 227:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

oversigtskort

# Punkt 447: Igangsættelse af planlægning for boliger på Håndværkervangen 3, Årslev

01.02.05-P16-24-18

## Resume

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra en projektudvikler, som ønsker at opføre ny tæt-lav boligbebyggelse på Håndværkervangen 3, Årslev, der i dag er udlagt som erhvervsområde. Der skal tages stilling til, om planlægningen for projektet skal igangsættes, og om der skal indkaldes ideer og forslag.

## Sagsfremstilling

En projektudvikler har henvendt sig med et ønske om at få ændret planlægningen for Håndværkervangen 3, Årslev, for at muliggøre opførelsen af ny tæt-lav boligbebyggelse. Projektet er lokalplanpligtigt og forudsætter en ændring af eksisterende kommuneplanramme for området.

Ejendommen er en industriejendom beliggende i et område, der i kommuneplanen er udlagt som erhvervsområde med mulighed for etablering af bolig i forbindelse med erhverv (Års.E.5). Ejendommen er desuden omfattet af en byplanvedtægt fra 1975 og er beliggende i et delområde defineret som værkstedsområde.

Flere ejendomme i området står i dag tomme, mens nogle ejendomme kun anvendes til beboelse. Det vurderes ikke, at der er behov for at fastholde hele området til erhvervsformål. Nye virksomheder kan etablere sig i erhvervsområdet nord for Ibjergvej (bilag 1). Forvaltningen foreslår derfor, at der igangsættes arbejde med en ny kommuneplanramme for hele området, som muliggør anvendelse til både bolig og erhverv, samt en lokalplan for det pågældende projekt.

Mod nord, syd og vest omkranses erhvervsområdet af boligbebyggelse. Umiddelbart øst for ejendommen ligger idrætsanlægget Årslevhallen. Ny boligbebyggelse på Håndværkervangen 3 vil bidrage til fortætningen af bymidten i Årslev. Samtidig vil udarbejdelsen af en lokalplan til det aktuelle projekt være med til at sikre, at den tomme erhvervsjendom ikke ligger øde hen eller opkøbes til andre formål, som kan være uhensigtsmæssige i forhold til den nye plan for Årslev bymidte. Fortætningen er ligeledes med til at understøtte udviklingsstrategiens mål om 3000 flere borgere inden 2030.

Den ændrede anvendelse fra erhverv til boliger vil medføre skærpede krav til støjniveauet fra eksisterende virksomheder på nabomatriklerne, herunder et autoværksted beliggende Håndværkervangen 5. Projektudvikler/bygherre er ansvarlig for at foretage de nødvendige foranstaltninger, der gør, at støjniveauet kan overholdes i boligbebyggelsen og på friarealerne. Ejendommen er desuden kortlagt med mulig jordforurening. Projektudvikler er pt. i gang med at afdække forureningens omfang med henblik på ændret anvendelse til boliger.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at 1. planlægningen for projektet igangsættes.

2. hele området medtages i en ny kommuneplanramme til blandet bolig- og erhvervsformål (bilag 2).

3. der indkaldes ideer og forslag.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 228:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Brian Bisgaard stemmer imod.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget bemærker, at udviklingsstrategien endnu ikke er politisk godkendt, hvorfor de i sagen oplyste måltal vedr. antal tilflyttere skal tages med forbehold.

## Bilag

Bilag 1 - Kommuneplanramme

Bilag 2 - Luftfoto med afgrænsning

# Punkt 448: Sinebjerg Markhus på Horneland

04.00.00-P20-12-17

## Resume

En lokal forening ønsker Sinebjerg Markhus på Horneland tilbageført til oprindeligt udseende og forslår etablering af et grønt støttepunkt i og omkring markhuset. Den del af grunden, hvorpå markhuset ligger, ønskes overdraget til Faaborg-Midtfyn kommune. Det skal beslattes om kommunen vil overtage arealet? Der anmodes om anvendelse af 40.000 kr. fra puljen til Grønt Anlæg til projektet.

## Sagsfremstilling

På lodsejer Niels Erik Præstekærs grund ligger Sinebjerg Markhus, for hvilket der er oprettet en forening. Foreningen ønsker at restaurere markhuset til oprindeligt udseende (se bilag 4) og derefter drifte markhuset fremadrettet.

Naturturisme er projektleder på restaureringsprojektet. Se bilag 1 og 2.

Foreningen foreslår at Faaborg-Midtfyn kommune efter restaureringen overtager grunden, hvorpå markhuset ligger, men ikke selve markhuset. Ydermere vil de gerne omlægge den private fællesvej til at gå nord om markhuset, således det bliver lettere at køre forbi med store maskiner samt at området syd for markhuset holdes fri til ophold, sol og udsigt over Øhavet. En vejomlæggelse vil sikre at vejen fortsat ligger på Niels Erik Præstekærs jord. Se bilag 3.

Grunden er på ca. 140 m<sup>2</sup>. Først når Kystdirektoratet har godkendt ansøgningen om udmatrikulering og vejomlæggelse, foretages nøjagtige opmålinger af arealet. Kystdirektoratet har allerede godkendt restaureringen af Markhuset i en tidligere ansøgning.

Der anmodes om frigivelse af 40.000 kr. til projektet fra puljen til Grønt Anlæg i Faaborg-Midtfyn Kommune til udmatrikuleringen (30.000 kr.) og uforudsete omkostninger (10.000 kr.) i forbindelse med overdragelsen. Efterfølgende vil det være Foreningen omkring Markhuset der vil stå for driften af markhuset og der vil ikke være årlige driftsomkostninger for Faaborg-Midtfyn Kommune ved overtagelse af grunden.

Øvrige bemærkninger

Generelt arbejdes der i at lave flere afmærkede stiforløb på Horneland og Markhuset ligger netop på en af disse strækninger. Projektet passer derfor fint ind i Faaborg-Midtfyn Kommunes Friluftspolitik om bedre adgang til naturen. Markhuset er en 200 år gammel kulturhistorisk seværdighed, da man før landboreformerne i slutningen af 1700 tallet havde mange små og ofte fjerntliggende marker, hvilket besværliggjorde landbrugsdriften. Markhusene blev opført og det blev nu muligt at søge ly, hvile og spise, samt nogle steder opstalde heste, langt fra hovedgården. Sinebjerg Markhus er det eneste tilbage af i alt 12 styk på Horneland. I Ore på Midtfyn ligger et andet renoveret markhus.

## Økonomi

Forvaltningen bemærker at der på Grønt anlæg, styrkelse af natur/kultur er 517.000 kr. til rådighed i udisponerede midler.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. Der anvendes 40.000 kr. fra Puljen til Grønt Anlæg til projektet.
2. Faaborg-Midtfyn Kommune overtager grunden, hvorpå der er markhus og opholdsplads, når restaureringen er færdig.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 229:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Ansøgning om kommunal overtagelse af grundareal 25-10-2018.pdf

Erklæring om drift til FMK fra Markhus Sinebjerg.pdf

Kort over matrikel og omlæggelse af vej

Tegninger af tilbageførslen til oprindeligt udseende

## Bilag 5 Kort over Horneland med placering af markhus

# Punkt 449: Tillæg til affaldsplan - endelig vedtagelse

07.00.01-P15-1-11

## Resume

Der er øget fokus på genanvendelse af affald fra husholdninger. Hvis målene for genanvendelse skal nås, skal indsamlingen gentænkes.

Med den nuværende indsamling genanvendes ca. 40 % af affaldet. Regeringens og kommunens eget mål er 50 % genanvendelse i 2022, og EU har vedtaget direktiver med højere mål for fremtidens genanvendelse og med krav om frasortering af madaffald fra 2023.

Kommunalbestyrelsen sendte i august et forslag til tillæg til Affaldsplan 2015-2020 i høring og skal nu tage stilling til, om tillægget skal vedtages endeligt.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 13. august 2018 (pkt. 205) at sende tillæg til affaldsplanen i høring. Hovedanbefalingerne i tillægget er:

- at madaffaldet sorteres for sig ved alle husstande
- at der støttes op om arbejdet med at afdække muligheder for etablering af fælles sorteringsanlæg.

Forslaget er vedlagt som bilag.

Med tillæg til Affaldsplan 2015-2020 lægges der op til at madaffald indsamles for sig, og at indsamling og håndtering af øvrigt affald fra husstandene kan ændres for at øge genanvendelsen og brugervenligheden. Forslaget til tillæg har været i høring fra den 15. august til den 10. oktober 2018.

### Borgernes bemærkninger

Forvaltningen har modtaget ét høringssvar (se bilag 1). Borgeren skriver, at det er ærgerligt at der ikke er sortering af organisk materiale i kommunen, ligesom der for eksempel er i Vejle Kommune, hvor borgeren tidligere har boet.

Der blev afholdt borgermøde den 5. september 2018. På mødet kom der flere bemærkninger, som kan overvejes, hvis plantillægget vedtages. Forvaltningen har opsummeret de mundtlige kommentarer fra borgermødet herunder (Se notat fra mødet i bilag 2).

Bemærkningerne på mødet drejede sig hovedsageligt om at det skal sikres, at de tekniske forhold som skraldebil, skraldespand, tømmefrekvens osv. er i orden. Derudover bemærkede flere, at det er vigtigt med en god vejledning i, hvordan der bedst muligt sorteres - både i hjemmet men også i forhold til den videre vej gennem genanvendelsessystemet. Der blev også vist interesse for økonomien og tidshorisonten for projektet.

Bemærkningerne drejede sig meget om tekniske forhold ved konkrete løsninger, og har derfor ikke haft direkte betydning for planforslaget, som blev godt modtaget.

Hvis forslaget vedtages, laver FFV Renovation A/S forslag til, hvordan indsamlingen kan ske i praksis. Den endelige udformning af indsamlingsordninger skal vedtages af Kommunalbestyrelsen gennem regulativet for husholdningsaffald.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at vedtage tillægget til affaldsplanen endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 230:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar

Bilag 2. Kommentarer fra borgermøde om tillæg til affaldsplan

Forslag til tillæg, Affaldsplan 2015-2020

# Punkt 450: Spildevandsplan for perioden 2019-2023

06.00.05-P00-8-14

## Resume

Kommunalbestyrelsen sendte forslag til Spildevandsplan 2019-2023 i høring på mødet den 13. august 2018. Høringen løb fra den 20. august 2018 til den 29. oktober 2018.

Spildevandsplanen er en del af det juridiske grundlag for administration af reglerne om spildevand. Planen beskriver rammerne for hvordan grundejere, kommunen og FFV Spildevand A/S skal håndtere spildevandet i kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til endelig vedtagelse af Spildevandsplan 2019-2023.

Den 5. september 2018 blev der afholdt et borgermøde, hvor spildevandsplanen blev præsenteret.

I høringsperioden er der kommet syv høringssvar. Forvaltningen har vurderet høringssvarene og foreslår, at forslag til Spildevandsplan 2019-2023 vedtages uændret.

## Sagsfremstilling

Forslag til ny spildevandsplan for 2019 til 2023 skal afløse den nuværende spildevandsplan for 2013 til 2017. Dog beholdes tillæg nr. 2013/11, hvor der er vedtaget nogle projekter der udføres i 2019.

Spildevandsplanen har været i høring, og der har i høringsperioden været et borgermøde.

Generelt har der været positiv feedback på borgermødet og fra de borgere som har kontaktet forvaltningen i forbindelse med høringen. Flere er godt tilfredse med, at det stadig er muligt for grundejere i bestemte områder at holde regnvand på egen grund og få udbetalt en del af tilslutningsbidraget. Flere er også glade for, at der ikke skal foretages adskillelse af regnvand og husspildevand hos den enkelte grundejer.

### Høringssvar

I høringsperioden er der kommet syv høringssvar fra fire borgere. Høringssvarene drejer sig i forskellig grad om forholdene på konkrete ejendomme. Forvaltningen vurderer, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i forslaget til ny spildevandsplan. Alle høringssvar er vedhæftet som bilag.

I høringssvarene er der ønske om, at kloakkerne renoveres i Korinth, hvilket også er en del af planforslaget. Der er ønske om, at kloakledninger der krydser en privat grund, flyttes til vejarealet; dette ønske er sendt til overvejelse hos FFV Spildevand A/S. Og der er høringssvar fra borgere i Fjellerup og Nr. Broby, hvor borgerne har oplevet problemer med vand i blandt andet kældre.

Forvaltningen og FFV Spildevand A/S kender ikke umiddelbart andre henvendelser om problemer i Fjellerup, og planforslaget lægger ikke op til at renovere kloakkerne der. Planforslaget lægger op til, at kloakker i Nr. Broby renoveres, og at grundejere i dette område kan få penge for at beholde regnvand på egen grund.

Forslaget til Spildevandsplan 2019-2023 lægger ikke op til at ændre serviceniveauet for kældre, og det er således fortsat grundejers eget ansvar at sikre kælderen mod spildevand.

## Økonomi

Ingen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at Spildevandsplan 2019-2023 vedtages endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 231:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Høringssvar nr. 1

Høringssvar nr. 2

Høringssvar nr. 3

Høringssvar nr. 4

Høringssvar nr. 5

Høringssvar nr. 6

Høringssvar nr. 7

Faaborg-Midtfyn Kommune Spildevandsplan 2019-2023

# Punkt 451: Modtagestation Syddanmark I/S - Takster 2019

07.01.00-P00-1-08

## Resume

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) er et fælleskommunalt interessentskab, der blev stiftet af 15 af de nye kommuner i Region Syddanmark den 1. oktober 2007.

Motas er en modtage- og omlastestation for farligt affald og transportør af farligt affald. Motas sørger for den korrekte håndtering og den videre forsendelse til godkendte behandlingsanlæg. En del af transporten er udliciteret til private vognmænd.

Repræsentantskabet for Motas har indstillet til interessentkommunerne, at takster for 2019 godkendes.

## Sagsfremstilling

Modtagestation Syddanmark I/S

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) er et fælleskommunalt interessentskab, og fungerer som modtage- og omlastestation for farligt affald og transportør af farligt affald. Faaborg-Midtfyn Kommune er interessent og anviser farligt affald i kommunen til Motas. Kommunalbestyrelsen skal hvert år godkende taksterne for de ydelser, Motas udbyder.

Regnskab og takster

Motas er underlagt hvile-i-sig-selv princippet. Takster og budget for 2019 er udarbejdet på den baggrund.

Der er genereret et overskud i Motas gennem de seneste år. Bestyrelsen i Motas har derfor vedtaget at reducere det administrationsgebyr som interessentkommunerne opkræver hos deres virksomheder. Gebyret til Motas blev sidste år sænket svarende til omkring 15 kr. pr. virksomhed. Gebyret holdes på samme niveau i 2019. I Faaborg-Midtfyn Kommune opkræves gebyret over det generelle administrationsgebyr.

Budgetgennemgang

Motas omlaster og transporterer farligt affald men fungerer også som rådgiver, afholder kurser og laver fleksible løsninger for virksomheder og kommuner. Motas opdeler budgettet i en række forskellige dele:

Driftsordning (rådgivning, kurser, omlastning osv.)

For driftsordningen budgetteres Motas med samme mængde affald og aktivitet i forhold til realiseret i 2017. Der budgetteres med uændrede gebyrer/takster i forhold til 2017.

Olie- benzinudskillere (tjek og tømning af olie- benzinudskillere)

For Olie- benzinudskillere (OBU) ordningen forventer Motas samme antal OBU kontroller, tømninger og affaldsmængde som i 2017. Motas budgetteres med en stigning på ca. 14 % i taksten for tømning af OBU ordningen for 2019. Prisen på opsugning stiger fra 7 øre pr. kg til 8 øre pr. kg. Hertil skal lægges en behandlingspris og administrationsgebyret på 29 øre pr. kg.

Klinisk risikoaffald (afhentning af for eksempel kanyler hos læger og tandlæger og levering af godkendte kasser til denne type affald)

For klinisk risikoordningen budgetteres der med uændret affaldsmængde og uændret antal afhentninger i forhold til realiseret i 2017. Motas budgetteres med uændrede gebyrer/takster i 2019.

Lille- / landbrugsordning (afhentning og emballering af farligt affald hos mindre kunder som for eksempel små landbrug)

For Lille- / landbrugsordning budgetteres Motas med uændrede mængder. Ordningen har de seneste år givet et underskud og for at balancere dette, fortsætter ordningen med en stigning på ca. 4 % på transport og ca. 6 % på øvrig behandling. Prisen stiger fra 220 kr. til 230 kr. pr. afhentning og fra 15,83 kr./kg til 16,83 kr./kg på behandling.

Samlet overblik over regnskabet

Totalt budgetteres der med et underskud på driften på 338.000 kr., som selskabets likvider reduceres med. Det regnskabsmæssige underskud efter renter, afskrivninger og hensættelser er på 138.000 kr.

Generel information om takstgodkendelse

Budget for det kommende år, bestyrelsens beretning og årsregnskab for det forløbne regnskabsår er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Taksterne dækker Motas udgifter til sortering, administration, rådgivning med videre. Behandlingsprisen på farligt affald hos de firmaer, Motas afleverer affaldet til, samt prisen på ekstern transport følger markedsprisen og kan stige eller falde i løbet af året.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget sender årsrapport 2017 og takster 2019 for Modtagestation Syddanmark I/S til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 232:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Takstsammenligning 2017-2019

Bilag 2 Budget udgifter 2019

Bilag 3 Budget indtægter 2019

Bilag 4 Revisors revisionsprotokol

Bilag 5 Ekstern årsrapport 2017

Bilag 6 Årsberetning 2017

# Punkt 452: Betalingsvedtægt for spildevand 2019

06.00.05-P24-1-18

## Resume

FFV Spildevand A/S har sendt et forslag til ny betalingsvedtægt for spildevand til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Betalingsvedtægten er en del af FFVs juridiske grundlag for opkrævning af betaling for spildevand. Den nuværende betalingsvedtægt blev godkendt i marts 2017.

## Sagsfremstilling

Betalingsvedtægten bygger på Betalingsloven og er en del af FFV Spildevand A/S' juridiske grundlag for opkrævning. Betalingsvedtægten skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Forslaget til ny betalingsvedtægt adskiller sig ikke ret meget fra den nuværende. Henvisninger til love og paragraffer er opdateret, ligesom betalingsvedtægten er konsekvensrettet, så vandforbruget for en boligenhed uden godkendt vandmåler fastsættes til 170 kubikmeter pr. år. Ændringen stammer fra Betalingsloven.

Desuden foreslås en ændring af teksten om tilbagebetaling af tilslutningsbidrag til grundejere, der beholder regnvand på egen grund. Muligheden for tilbagebetaling gælder kun i særligt udpegede områder i spildevandsplanen. Formålet med ordningen er at begrænse den mængde vand, der skal håndteres i regnvandssystem og renseanlæg.

I den nuværende betalingsvedtægt beskrives, at: "Alle ansøgninger vurderes individuelt"; dette ønskes ændret til: " Alle ansøgninger vurderes individuelt, men som udgangspunkt tilbagebetales 40 pct. af tilslutningsbidraget, når åben-lav bebyggelse (parcelhuse, sommerhus mv.) udtræder for tag- og overfladevand". Det betyder, at parcelhuse, sommerhuse mv., som beholder regnvand på egen grund kan få 40 % af prisen for tilslutning til kloakken tilbage, mens tilbagebetalingen for andre ejendomme vurderes individuelt.

Teksten foreslås ændret for at gøre det tydeligt, at almindelige private parcelhuse i de særligt udpegede områder som udgangspunkt kan få udbetalt 40 % (ca. 25.000 kr.) af tilslutningsbidraget, hvis de beholder regnvand på egen grund. Ændringen tydeliggør også, at tilbagebetalingen til større ejendomme afhænger af FFV Spildevand A/S' omkostninger og fordele ved, at ejendommen beholder regnvand på egen grund.

## Økonomi

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslaget til ny betalingsvedtægt godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 233:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

FFV Spildevand Betalingsvedtægt - november 2018

# Punkt 453: Godkendelse af takster 2019 for FFV Spildevand A/S

06.01.17-S55-1-18

## Resume

FFV Spildevand A/S har sendt forslag til spildevandstakster for 2019 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

FFV Spildevand A/S er omfattet af Vandsektorloven og må ikke have højere samlet indtægt, end den Forsyningssekretariatet beregner.

## Sagsfremstilling

Taksterne dækker afledning af spildevand til FFV Spildevand A/S' spildevandsanlæg, afledning fra private renselanlæg, tømning af bundfældningstanke, tømning af samletanke og tilslutningsbidrag til FFV's spildevandsanlæg.

Der er ikke lagt op til ændringer i taksterne for 2019 ud over den statslige indeksregulering af tilslutningsbidrag og abonnement. Taksten for afledning til FFV Spildevand A/S' spildevandsanlæg fastholdes på 49,25 kroner inkl. moms pr kubikmeter.

Tilslutningsbidraget og det faste, årlige abonnement bliver indeksreguleret af Danmarks Statistik ud fra bygge- og anlægsomkostninger. I 2019 bliver prisen for tilslutning af regn- og husspildevand til offentlige spildevandsanlæg 64.508,14 kr. inkl. moms. Tilslutningen for husspildevand alene bliver 38.704,88 kr. inkl. moms., og det faste, årlige abonnement for at være koblet til den offentlige kloak bliver 778,44 kroner inkl. moms.

Indtægterne på 105 mio. kr. holder sig under den maksimale samlede indtægt, som Forsyningssekretariatet har fastsat til 109 mio. kr. for FFV Spildevand A/S.

## Bilag

Forslag til takster for 2019, budget for 2019 og årsregnskab for 2017 er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag. Taksterne for 2016, 2017 og 2018 er vedhæftet dagsordenspunktet som grundlag for sammenligning.

I budget 2019 kan EBITDA forklares som "Resultat før renter, skat og afskrivninger" og EBIT som "Resultat før renter og skat".

## Økonomi

Ingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at takstblad for 2019 for spildevand godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 249:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Takstblad 2019 - FFV Spildevand AS

Budget 2019 FFV Spildevand

Årsrapport 2017 FFV Spildevand

Takstblad 2018 - FFV Spildevand AS endelig

Takster 2017

Takster 2016

# Punkt 454: Godkendelse af takster 2019 for FFV Renovation A/S

07.00.10-S29-1-18

## Resume

FFV Renovation A/S har sendt forslag til takster for renovation pr. 1. januar 2019 til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Der er lagt op til at taksterne fastholdes.

## Sagsfremstilling

Samlet overblik

FFV Renovation A/S (FFV) foreslår, at priserne på renovationsområdet fastholdes i 2019.

Private husholdninger betaler omkring 2300 kr. inkl. moms om året. Prisen er fast og inkluderer dagrenovation og FFV Genbrugs henteordning samt fri adgang til genbrugsstationen. Erhverv betaler 120 kr. pr. besøg på genbrugspladsen og et årligt administrationsgebyr på 154 kr., disse priser er uden moms.

Private husholdninger

FFV foreslår, at taksterne for dagrenovation i almindelige huse og sommerhuse fastholdes. Også taksten for genbrugsindsamling og adgang til genbrugsstationer fastholdes.

Ekstra tilvalg som hente/bringe ordning, ekstra tømning og lignende fastholdes ligeledes med samme takster i 2019.

Erhverv

Generelt administrationsbidrag

Det generelle administrationsbidrag er et gebyr som de fleste virksomheder skal betale. Gebyret skal dække erhvervslivets del af kommunens omkostninger til nationale databaser, administration af farligt affald og kommunens administration af affaldsområdet. Forvaltningen foreslår, at taksten bliver 154 kr. uden moms i 2019. Samme beløb blev opkrævet i 2017 og 2018.

Takster for erhvervsvirksomheder på genbrugsstationer

FFV foreslår at beløbet på 120 kr. pr. besøg på genbrugspladser og beløbet på 5,50 kr. pr. kilo kemikalieaffald fastholdes i 2019. Disse priser er uden moms.

Bilag

Takstblade, budget for 2019 og årsrapport for 2017 er vedlagt som bilag.

I budget 2019 kan EBITDA forklares som "Resultat før renter, skat og afskrivninger" og EBIT som "Resultat før renter og skat".

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til takster for 2019 for renovation på husholdnings- og erhvervsområdet godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 22. november 2018, pkt. 250:

Afbud fra Lars Tribler.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Takstblad 2019 - FFV Renovation AS

Takstblad erhverv 2019 - FFV Renovation AS

Budget 2019 Renovation

Årsrapport 2017 FFV Renovation

# Punkt 455: Forslag til ny fælles strategi for fritids- og friluftsliv

18.13.00-P22-1-18

## Resume

Forslag til ny fælles strategi for fritids- og friluftsliv: Sammen om et aktivt udeliv og gode lokale fællesskaber. Forslaget sendes nu ud til drøftelse i alle politiske udvalg med mulighed for supplerende indstillinger, samt en godkendelse i Kommunalbestyrelsen - inden en efterfølgende høring hos borgere, foreninger og andre interessenter.

## Sagsfremstilling

Vores fritidsaktiviteter og adgangen til naturen er en vigtig del af vores liv. Det har indflydelse på vores velbefindende, vores psykiske og fysiske sundhed. Igennem det får vi blandt andet motion, vi nyder naturen og/eller opbygger sociale fællesskaber. At være en del af et fællesskab er en central del af alle borgeres liv og livskvalitet, og betydningen af børns inklusion i foreningslivet er stort i forhold til deres deltagelse i fællesskaber senere i livet. Langt størstedelen af børn under 15 år er dog en del af et foreningsfællesskab, men ikke alle er med - og i andre målgrupper er deltagelsen faldende. En bred, tværgående indsats og samarbejde på tværs af kommunen, institutioner, foreningslivet, organisationer og andre frivillige aktører er derfor vigtig for målet om at flere borgere inkluderes i foreninger og andre fællesskaber, samt at vi i langt større grad bruger vores unikke landskab. Derfor sendes forslaget til strategien nu til drøftelse i alle fagudvalg, hvor der ønskes konkrete input fra de respektive fagområder - og derefter sendes forslaget ud til høring hos foreningslivet, borgere, faciliteter, og andre interessenter.

Muligheden for at vi kan dyrke vores foretrukne fritidsaktiviteter og adgangen til naturen er så vigtig, at nogle af os vælger bopæl herefter. Så udover at tilgodese egne borgere kan kommunen også tiltrække nye borgere ved at føre en ambitiøs og fokuseret indsats på fritids- og friluftsområdet. Og her har vi et særligt godt udgangspunkt i Faaborg-Midtfyn kommune med vores fantastiske landskab og et rigt foreningsliv. Fritids- og friluftslivet i Danmark er under forandring, så vi skal turde tænke nyt og ambitiøst, så vi, naturen og foreningslivet er rustet til fremtidens forandringer. Strategien læner sig op af Udviklingsstrategien og de 4 udviklingsspor, og arbejder konkret mod at bygge videre på de stærke potentialer i landskabet, skabe gode tilbud af fritidsaktiviteter i foreningslivet, og indbydende og samlende faciliteter til lokale fællesskaber – en væsentlig del af et lokalområdes profil overfor nye tilflyttere, og et stærkt bidrag til at alle borgere går frisk til livet i vores kommune.

Vedlagt er forslag til en ny fælles strategi, der afløser de 2 gamle strategier fra 2008 - hhv. Fritidsstrategien og Friluftsstrategien. Der er ligeledes vedlagt 2 bilag til strategien med et første udkast til et katalog af handlinger til inspiration til den videre udmøntning, samt et bilag med baggrundsviden med centrale pointer om udviklingen.

Opfølgning på de gamle strategier, samt tidligere workshops til den nye strategi kan findes her:

<http://www.fmk.dk/politik/strategier-og-politikker/fritids-og-friluftstrategi/>

Forslag til tidsplanen for vedtagelsen af den nye strategi er også vedlagt. Hvis forslaget godkendes af Kommunalbestyrelsen den 8. oktober vil det blive sendt i en åben høringsperiode frem til 12. november 2018 inden en evt. omskrivning og endelig politisk vedtagelse. I høringsperioden vil det være muligt at indgive kommentarer og forslag til strategien, som samles i en hvidbog.

Strategien vil være forankret politisk hos Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, og Teknik- og Miljøudvalget. Begge udvalg har på tidligere møder drøftet oplæg til strategien, og det samme er tilfældet for både Folkeoplysningsudvalget, og Det grønne råd. Oplægget er ligeledes blevet drøftet med de folkeoplysende foreninger. Oplægget bygger ligeledes på dialoger og eksisterende samarbejder på tværs af kommunens afdelinger, skoler, naturskoler, foreninger, mm.

Eksempler på tværgående udviklingstiltag, der kan udvikles på de i kommende år i forhold til at inkludere flere børn i fællesskaber er f.eks. et ”åben skole” udviklingsprojekt i Faaborg, og projekt ”et godt fritidsliv til alle”, hvor udviklingen af begge projekter vil være med til at afgøre den videre udvikling af indsatser og evt. udbredelse. Der er ligeledes flere gode samarbejder på tværs af skoler og naturskolerne, Pipstorn skov, og andre friluftslivrelaterede aktører, som det i strategien foreslås at udvikle samarbejderne med.

## Økonomi

Forvaltningen bemærker at der til budget 2019 er indsendt et budgetønske til en handleplan for realisering af strategi for fritids- og friluftsliv. Der er søgt 750.000 kr. i 2019 samt i hvert af overslagsårene.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller

- at udvalget får fremlagt intentionerne bag forslaget til en ny fælles strategi for fritids- og friluftslivet, og

- at udvalget supplerer indstillingen indenfor fagudvalgets område vedr. strategien "Sammen om et aktivt udeliv og gode lokale fællesskaber", samt
- at Økonomiudvalget ligeledes supplerer indstillingen, og anbefaler forslaget til Kommunalbestyrelsens godkendelse
- at Kommunalbestyrelsen sender forslaget i høring jf. vedlagte tidsplan

Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 17. september 2018

Udvalget har drøftet forslaget, og ønsker overordnet at hele strategien ikke alene tager udgangspunkt i de ressourcestærke men også de resourcesvage og særligt sårbare grupper. Der er fx forslag om klippekort til natur og idrætsdag for udviklingshæmmede.

Opvækst- og læringsudvalget, den 18. september 2018

Opvækst og Læringsudvalget gør opmærksom på, at strategien kan opleves som omfangsrig. Derudover kan strategien mere fokusere på styrkepositioner i balancen mellem styrker og udfordringer.

Et stærkt fritidsliv for børn og unge har også positive sammenhæng til et godt børn og ungeliv i tilknytning til Opvækst og Læring ved eksempelvis folkeskolerne, daginstitutioner med flere, hvilket eventuelt kan indgå i strategien. Der er allerede i dag et godt samarbejde mellem foreningslivet og folkeskolerne/dagtilbuddene.

Arbejdsmarkedsudvalget, den 19. september 2018

Ingen bemærkninger

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, den 19. september 2018

Udvalget har drøftet forslaget, og ønsker

- at visionen strammes op og forkortes
- at det tydeliggøres at strategien også rettes mod at skabe gode friluftsmuligheder for alle samfundsgrupper, herunder også grupper med fx handicap og særlige udsatte grupper
- at droner og e-sport omtales
- at Bikubenfonden og Naturstyrelsen omtales som central aktører
- at omtale af § 17 stk. 4 udvalg skal ud.

Teknik- og Miljøudvalget, den 20. september 2018

Udvalget har drøftet udkastet og har ingen bemærkninger.

Økonomiudvalget 2018-21, 1. oktober 2018, pkt. 339:

Afbud fra Anne-Merete Mikkelsen.

Økonomiudvalget har drøftet forslaget som fagudvalg og har ingen bemærkninger. Økonomiudvalget ønsker en gennemskrivning af strategien med fagudvalgenes bemærkninger og sagen genfremsendt til næstkommende ordinære økonomiudvalgsmøde incl. en revideret tidsplan, inden den sendes i høring.

.....

Forvaltningen har tilpasset strategien efter fagudvalgenes kommentarer, samt drøftelser med tilhørende koncernområder. Det gælder primært at særlige samarbejdspartnere er indskrevet, øget fokus på udsatte og sårbare grupper, nye særlige aktivitetsformer som f.eks. e-sport, samt en skærpelse af visionen. Der er også lavet enkelte redaktionelle ændringer, og det foreslås at strategien kører til 2026 i stedet for 2024 med afsæt i erfaringer fra andre strategier.

Der blev ikke afsat midler til realisering af strategien i budget 2019 og overslagsårene, så derfor skal strategien finansieres enten indenfor driftsmidler i Center for By, Land og Kultur eller i forbindelse med iværksættelse af initiativerne.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler strategien og tidsplanen over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1: Fritids- og friluftsstrategi\_Forslag til strategi\_2018.11.22

Bilag 2: Bilag til strategien med Mulige handlinger\_2018.11.22

Bilag 3: Bilag til strategien med Baggrundsviden\_2018.11.22

Bilag 4: Tidsplan strategi 2018.11.22 politisk proces og høring

# Punkt 456: Godkendelse af ændrede tilskudsregler for selvejende haller (Halmodellen)

18.15.00-Ø40-1-18

## Resume

På baggrund af anbefalingerne fra § 17, stk. 4 udvalget vedr. kommunens samarbejde med de folkeoplysende foreninger og selvejende haller, samt budgetaftale 2019-22, og høringssvar på halområdet, skal ændringer af tilskudsregler for de selvejende haller (Halmodellen) godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde den 13. august 2018 at oversende § 17, stk. 4 udvalgets (vedr. kommunens samarbejde med de folkeoplysende foreninger og halområdet) 3 overordnede anbefalinger til budgetforhandlingerne for budget 2019.

Se evt. Kommunalbestyrelsens dagsordenpunkt 209: ”Anbefalinger fra § 17, stk. 4 udvalg vedr. foreninger og haller, samt godkendelse af budgetforslag.”

Budget 2019-22 er nu godkendt og § 17, stk. 4 udvalgets anbefaling vedr. tilførsel af i alt 3.4 mio. kr. til de folkeoplysende foreninger og halområdet er en realitet. Anbefalingen er at 1.0 mio. kr. tilføres foreningsområdet, og at 2.4 mio. kr. tilføres halområdet – herunder også foreningerne.

På baggrund af anbefalingerne / forslagene er tilskudsreglerne for halområdet ([Halmodellen](#) pr. 2018) nu tilpasset og fremlægges til politisk godkendelse. Der har ligeledes været høring blandt foreninger og haller. Se vedlagte hvidbog, hvor processen og baggrunden er beskrevet, samt alle høringssvar er fremlagt.

De overordnede ændringer i tilskudsreglerne for halområdet udgør følgende:

- Fast basistilskud indføres i stedet for timebaseret tilskud (for skoler og institutioners brug) som sikring af et mere lige basisbudget til alle haller - herunder at tilskuddet øges relativt mest til de mindste haller uden skole
- Foreningspris for leje af hallerne nedsættes - i gennemsnit fra 102,50 kr. til 80 kr. pr. time i hal og fra 212 kr. til 150 kr. pr. time i svømmehal. I den forbindelse fastholdes der et spænd inden for hvilket, at den enkelte hal kan fastsætte sin egen pris overfor foreningerne.
- Den nedsatte foreningspris kompenseres med en tilsvarende højere tilskudspris pr. time til hallen / svømmehallen
- Vedligeholdelse af hallerne: Der indføres et krav til at der årligt skal anvendes/henlægges min. 100.000 kr. til vedligeholdelse
- Sund kost i hallerne: Der indføres et skærpet incitament til at have sundere kost, da gevinsten stiger fra 22 kr. til 40 kr. pr. time (dog max. 40.000 kr. i ekstra tilskud pr. år)
- En samlet udviklings- og energipulje indføres, og den fungerer samtidig som økonomisk bufferpulje i modellen (på linie med den hidtidige model, dog lidt mindre)
- Tilskuddet til svømmehaller ændres til en ”trappemodel” med nedsatte timepriser over nogle fastsatte grænseværdier (tilsvarende trappemodel findes allerede i hallerne ved 1000 timer)
  - Udover § 17,4-udvalgets anbefaling til en trappemodel (grænseværdier ved 700/1000 timer), så fremlægges der også 2 alternative forslag på baggrund af høringssvar
  - Alternativ 1: Høringssvar fra Midtjys Fritidscenter (900/1100) (forslag udarbejdet af forvaltningen under forudsætning af at MFC ikke mister indtægter i den nye model)
  - Alternativ 2: Høringssvar fra Folkeoplysningsudvalget, der foreslår grænseværdier 1000-1200) for at begrænse/undgå tab af tilskud til Midtjys Fritidscenter. Begge alternativer kan finansieres af bufferpuljen.
- Svømmehallernes økonomier er generelt usikre, og der er i høringssvarene nævnt flere problematikker i de 2 svømmehaller, som forvaltningen foreslår bliver fulgt nøje op efterfølgende på baggrund af regnskabstal, analyse og redegørelser, samt tæt dialog med begge centre i forhold til at skabe mere bæredygtige og reelle løsninger.
- Brobyværk hallen indgår i halmodellen med hal og annexhal
  - Hallen opnår et samlet ekstra basistilskud på 191.000 kr. - bl.a. på grund af ny status med annexhal. På den baggrund skal den nye skoleomklædning i Brobyværk hallen indgå på linie med øvrige omklædningsrum, der er finansieret gennem basistilskuddet.
  - Den "store" hal i Brobyværk er blevet mindre end en normal hal, og derfor foreslås et reduceret tilskud til foreningernes brug på 190 kr. pr. time - svarende til ca. 3/4 af normalt tilskud på 250 kr.

Yderligere vil der blive lavet nogle præciseringer og omskrivninger af teksten i halmodellen, og efterfølgende udarbejdes en vejledning, der konkret beskriver aftaler og tydeligere fordeling af ansvar og roller i forhold til halbestyrelsen og kommunen, bl.a. i forhold til anlægsprojekter, mm - jf. § 17, stk. 4 udvalgets arbejde i fase 2, der slutter med udgangen af 2018.

I vedlagte bilag beskrives følgende:

- Hvidbog: Proces, baggrund, høringssvar, samt relevante kommentarer til høringssvar.
- Tilskudsregler for halområdet / Halmodellen: Forslag til ændrede regler og priser.
- Økonomiske ændringer og konsekvenser er beskrevet med tabeller i notat
- Høringssvar fra Folkeoplysningsudvalget - herunder alternativt forslag til fordeling af midler i forhold til svømmehallerne

## Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der ved vedtagelsen af budget 2018 er afsat øgede driftsmidler på 1,2 mio. kr. i 2018 og 2019 samt 900.000 kr. i 2020 og 600.000 kr. hvert år i efterfølgende år. Ved vedtagelsen af budget 2019 blev afsat yderligere 2,2 mio. kr. i 2019, 2,5 mio. kr. i 2020, 2,8 mio. kr. i 2021 og 3,4 mio. kr. fra 2022 og fremadrettet. Samlet set er der således afsat 3,4 mio. kr. hvert år jf. § 17, stk. 4 udvalgets anbefaling.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at de beskrevne forslag godkendes:

1. at de vedlagte og ændrede tilskudsregler for halområdet / Halmodellen godkendes (bilag med Halmodellen), SAMT
2. at 2.4 mio. kr. ud af de afsatte 3.4 mio. kr. indgår i budgettet til Halmodellen fra 2019

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 21. november 2018, pkt. 117:

Rene Dyrberg Jørgensen deltog ikke under punktets behandling, da han vurderedes at være inhabil.

Indstilling fra Folkeoplysningsudvalgets drøftelse af sagen blev forelagt udvalget og lægges på sagen.

Udvalget indstiller at, indstillingspunkt 1 med valg af den i bilag 2 skitserede model (§17.stk 4 udvalgets anbefaling) og indstillingspunkt 2 anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalget lægger dog vægt på at sikre, at der også fremover i halmodellen er råderum til en pulje til energiinvesteringer og udviklingstiltag (udviklingspuljen). I det lys indstiller udvalget, at det øgede tilskud fra 22 til 40 kr. pr. foreningstime i hallerne til sund kost foreløbig gives i en indkørfase på 3 år.

Udvalget ønsker i øvrigt at kommunen følger udviklingen i svømmehallernes økonomi nøje de kommende år og på junimødet 2019 forelægges udvalget en oversigt over idrætshallernes/svømmehallernes økonomi vedr. 2018.

## Beslutning

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen. Økonomiudvalget ønsker tilføjet, at økonomien følges mhp., at der indgås driftsaftaler mellem FMK og FFC og MFC om den fremtidige drift af svømmehaller og varmtvandsbassin

Torben Smith kan ikke tilslutte sig indstillingen, idet 1. alternativ (som fremsat af administrationen) anbefales. Dog således at det ekstra tilskud til MFC tages fra bufferpuljen, og timetilskuddet således fastholdes på 250 kr. pr. time. Hermed vil MFC tilføres 138.000 kr. og kun nedsættes i tilskud med 12.000 kr. (sammenlignet med KLU-indstillingen, hvorved MFC står til at miste 150.000 kr.).

## Bilag

Bilag 1: Hvidbog og høringssvar vedr udmøntning af budgetmidler til haller og foreninger

Bilag 2: Haltilskudsmodel - forslag til ændret model jf. §17,4 udvalgets anbefalinger

Bilag 3: Alternativ 1 - ændringsforslag vedr svømmehaller pba høringssvar fra MFC

Bilag 4: Folkeoplysningsudvalgets høringssvar, samt alternativ 2 - ændringsforslag vedr. svømmehallerne

## Bilag 5: Økonomiske konsekvenser i Haltilskudsmodellen - tabeller og grafer

# Punkt 457: Godkendelse af ændrede tilskudsregler på foreningsområdet (Faaborg-Midtfyn-Ordningen)

18.15.00-Ø40-1-18

## Resume

På baggrund af anbefalingerne fra § 17, stk. 4 udvalget vedr. kommunens samarbejde med de folkeoplysende foreninger og selvejende haller, samt budgetaftale 2019-22, og høringssvar til foreningsområdet, skal ændringer af tilskudsregler for foreningsområdet godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde den 13. august 2018 at oversende § 17, stk. 4 udvalgets (vedr. kommunens samarbejde med de folkeoplysende foreninger og halområdet) 3 overordnede anbefalinger til budgetforhandlingerne for budget 2019.

Se evt. Kommunalbestyrelsens dagsordenpunkt 209: ”Anbefalinger fra § 17, stk. 4 udvalg vedr. foreninger og haller, samt godkendelse af budgetforslag.”

Budget 2019-22 er nu godkendt og § 17, stk. 4 udvalgets anbefaling vedr. tilførsel af i alt 3.4 mio. kr. til de folkeoplysende foreninger og halområdet er en realitet. Anbefalingen er at 1.0 mio. kr. tilføres foreningsområdet, og at 2.4 mio. kr. tilføres halområdet – herunder også foreningerne.

På baggrund af anbefalingerne / forslagene er tilskudsreglerne for foreningsområdet ([Faaborg-Midtfyn-Ordningen](#) pr. 2018) nu tilpasset og fremlægges til politisk godkendelse. Der har ligeledes været høring blandt foreninger og haller. Se vedlagte hvidbog, hvor processen og baggrunden er beskrevet, samt alle høringssvar er fremlagt.

De overordnede ændringer i tilskudsreglerne for foreningsområdet udgør følgende:

- Tilskudsprocenten til lokaletilskud hæves til 70 % af driftsudgifterne til egne og lejede lokaler – stadig med den gældende 25 års regel. Der er afsat 800.000 kr. ekstra i budget 2019 til denne stigning.
- Loftmodellen fjernes, men det understreges at Folkeoplysningsudvalget fortsat vil bringe § 26 i Folkeoplysningsloven i anvendelse i vurderingen af lokaletilskud.
- Gebyr – herunder boldbaner, kommunale lokaler og gymnastiksale:
  - Boldbane gebyr på 4.000 kr. pr. bane fjernes. Der er afsat 200.000 kr. ekstra i budget 2019 til denne udgift.
  - Gebyrmodellen for kommunale klubhuse: Såvel baderum som almindelige lokaler indgår på samme vilkår i ordningen, således at gebyrprisen på et lokale altid ender på max. 100 % af gebyrprisen uanset hvor mange foreninger der deler lokalet (rabatordning).
  - Gymnastiksale: Forvaltningen foreslår på baggrund af høringssvar at prisen på gymnastiksale sænkes fra 60 til 40 kr. pr. time. Det er en relevant ændring i forhold til at modsvare de nedsatte foreningspriser i hallerne.
- Præciseringer: Der laves nogle præciseringer og tilpasninger af tilskudsreglerne, som er relevante på baggrund af anbefalingerne, men også øvrige ændringer der skal foretages siden sidste revision af reglerne – herunder: Lysanlæg på boldbaner, tilsyn af de folkeoplysende foreninger, procedurer vedr. foreningers aftaler med - og udgifter til - udlejere i lejede lokaler, mm.
- Overgangsordningen til lokaletilskuddet (i de nuværende tilskudsregler) annulleres, og fremtidige vurderinger laves på baggrund af de ændrede tilskudsregler.

I vedlagte bilag beskrives følgende:

- Hvidbog: Proces, baggrund, høringssvar, samt relevante kommentarer til høringssvar.
- Tilskudsregler for foreningsområdet / Faaborg-Midtfyn-Ordningen: Forslag til ændrede regler.
- Ændringer i tilskudsregler i kort notat: Kort oversigt og forklaring til ændringer i de nye regler.
- Budget for området pr. 2019

## Økonomi

Forvaltningen bemærker, at der ved vedtagelsen af budget 2018 er afsat øgede driftsmidler på 1,2 mio. kr. i 2018 og 2019 samt 900.000 kr. i 2020 og 600.000 kr. hvert år i efterfølgende år. Ved vedtagelsen af budget 2019 blev afsat yderligere 2,2 mio. kr. i 2019, 2,5 mio. kr. i 2020, 2,8 mio. kr. i 2021 og 3,4 mio. kr. fra 2022 og fremadrettet. Samlet set er der således afsat 3,4 mio. kr. hvert år jf. § 17, stk. 4 udvalgets anbefaling.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Folkeoplysningsudvalget, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget, at anbefale følgende til godkendelse i Kommunalbestyrelsen:

- at de vedlagte og ændrede tilskudsregler for foreningsområdet / Faaborg-Midtfyn-Ordningen godkendes, SAMT
- at 1.0 mio. kr. ud af de afsatte 3.4 mio. kr. indgår i budgettet til lokaletilskuddet på det folkeoplysende område fra 2019

.....

Folkeoplysningsudvalget 2018-2021, 7. november 2018:

Afbud fra Tenna Aaman, Steen Petersen, Svend Johnsen, Bo Petersen og Mads Holdgaard.

FOU anbefaler indstillingen til godkendelse i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 21. november 2018, pkt. 118:

Folkeoplysningsudvalgets indstilling anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1: Hvidbog og høringsvar vedr udmøntning af budgetmidler til haller og foreninger

Bilag 2: Tilskudsregler for folkeoplysende foreninger i FMK - ændrede regler

Bilag 3: Ændringer i nye tilskudsregler i kort notat

Bilag 4: Folkeoplysning budget 2019 pr. nov 2018

# Punkt 458: Guldhøj som aktivitets- og foreningshus

20.00.00-P20-27-18

## Resume

Forslag til organisering og drift af Guldhøj, som et fælles aktivitets- og foreningshus i Ringe.

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde 11. juni 2018, blev det besluttet at give en gruppe borgere mulighed for at komme med et bud på udnyttelse af østfløjen i Guldhøj under følgende betingelser:

- Målet er at afprøve om der er civile kræfter som kan løfte stedet til levende miljø for frivillige. Uanset rammer, aktivitetsmuligheder og -behov er anderledes en fx på Polymeren kan man i tilgangen til udviklingen af stedet måske hente inspiration i dette sted. Ligeså kan der formentlig hentes inspiration i andre borgerdrevne huse andre steder i landet, fx INSP i Roskilde og Seniorhuset i Odense.
- Stedet skal være åbent for løbende tilkomst af nye grupper og aktiviteter
- Det skal sikres, at stedets aktiviteter spiller godt sammen med og ikke trækker kraft ud af de øvrige aktivitetshuse i byen, som har stor betydning i forhold til at understøtte bymidten.
- Foreninger mv. skal selv stå for den daglige drift af Guldhøj (indvendig vedligeholdelse og rengøring). Det gælder også økonomisk inden for samlede rammer af de tilskud de i dag modtager. Evt. helt nye foreninger/aktiviteter kan søge tilskud fx efter Folkeoplysningsloven eller evt. i andre puljer. Folkeoplysende foreninger skal i behandles jf. kommunens gebyrregler for brug af kommunale lokaler - men alternative løsninger fra foreningerne kan indgå i en samlet løsning.
- Østfløjen gøres egnet til foreningsbrug med en begrænset investering på 0,7 mio. kr. til handicaptoliet og en flugtvejstrappe m.v. - dog foreslås det på sigt at etablere elevator til 1.6 mio. kr. med henblik på at sikre god tilgængelighed for brugerne. Det foreslås at afvente en beslutning om etablering af elevator til benyttelsen af bygningen kendes lidt bedre.
- Kommunen vedligeholder for fremtiden bygningens klimaskærm, udvendig vedligeholdelse og tekniske installationer.

Herunder er oplægget fra den frivillige arbejdsgruppe:

Det nye foreningshus i Guldhøj skal være et miljø for frivillige - et hus, som er åbent for alle, åbent for tilkomst af nye grupper/aktiviteter og der skal være en bred vifte af tilbud. Huset skal drives af borgere for borgere. Huset skal have fokus på, hvordan man kan samarbejde med andre samlingspunkter i Ringe, som Liv i Stationen, Midtfnys Fritidscenter, Kulturhuset samt musikskolens faciliteter.

Følgende aktører har givet foreløbigt tilsagn om at flytte ind:

- Frivilligcenter Midtfnyn (herunder 24 frivillig/sociale foreninger i 2018)
- Dansk Flygtningehjælp
- Ældresagen
- 10 foreninger har vist interesse (se liste i bilag Projektbeskrivelse)
- 8 foreninger, som er i vestfløjen

Frivilligcenteret har fået bevilget midler til at kunne understøtte opstarten i 2019-2020. Denne understøttelse vil være i forhold til fundraising, PR, udvikling af nye samarbejder og evaluering.

Huset skal drives af en bestyrelse, som vil have det overordnede ansvar for driften af huset. (se bilag med forslag til vedtægter) Bestyrelsen vil nedsætte arbejdsgrupper, som står for vedligehold, fælles samlingsrum, reception mm. (se bilag Projektbeskrivelse) På dialogmødet i september viste 30 frivillige interesse.

Indretningen på Guldhøj giver mulighed for at fordele efter forskellige behov:

- Stueetagen med køkken og aula er tænkt, som den naturlige indgang til komplekset, og her vil der være reception, køkken/kantine og andre fælles foreningsaktiviteter, foredrag, sang, dans osv.
- 1.salen indeholder klasseværelser, og er velegnet til undervisning for eksempel AOF og LOF.
- Kælderen er velegnet til depot og mødelokaler.

Ovenstående er brugt til at udarbejde en "prisliste" for diverse lejemål således, at 1. salen kan lejes ud i forskellige moduler, og resten er udregnet efter gebyr-modellen (gebyr pr. m2) på samme måde som folkeoplysende foreninger

betaler for at være i kommunale klubhuse og bygninger (Se bilag Budget)

Der er udarbejdet et budget, hvor driftsudgifter er holdt op i mod lejeindtægter. Erfaringer fra lignende projekter - blandt andet Seniorhuset i Odense og Polymeren i Årslev har vist, at det tager tid, og det vil blive svært at udnytte det fulde potentiale for Guldhøj de første år. (se bilag for budget og budgetkommentarer)

Der er opstillet et realistisk budget til anvendelse af Guldhøj, som tager højde for en opstartsperiode. (se bilag budget)

Der er afsat 300.000 til multiparkprojektet, som Guldhøj er en del af. Forvaltningen foreslår, at de fordeles så der er 200.000 til multiparkprojektet og 100.000 til Guldhøj, som bruges på rådgivning og underskudsgaranti.

Andre "fælleshuse" i Faaborg-Midtfyn Kommune har forskellige modeller:

- Polymeren – foreningen Polymeren betaler efter en nedsat gebyrmodel, dette gebyr går til drift og vedligehold, men det dækker ikke alle udgifter. Polymeren, står for indvendigt vedligehold. Kommunen står for udvendigt vedligehold samt udgifter til el, vand og varme.
- TIF – fodbold klubhus. Foreningen står selv for indvendigt vedligehold og betaler efter gebyrmodel, gebyret går til folkeoplysningen. Kommunen afholder driftsudgifter og udvendigt vedligehold.
- X-Huset i Vester Hæsing har en brugsaftale med Faaborg-Midtfyn Kommune, hvor bygningerne stilles vederlagsfrit til rådighed. Kommunen har det udvendige vedligehold samt klimaskærm. X-Huset har ansvar for indvendigt vedligehold samt udgifter til el, vand og varme.

Hvis indstilling 2 tiltrædes, så anbefaler forvaltningen en lignende brugsaftale med Guldhøj som aktivitets- og foreningshus.

Bilag vedlagt sagen: 1.Budget, 2.Kommentarer til budget, 3.Vedtægter, 4.Projektbeskrivelse, 5.Visionspapir, 6. Beregning af forventede forbrugstal.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget:

1. Afviser arbejdsgruppens forslag, da det ikke opfylder Kommunalbestyrelsens krav, idet budgettet ikke hænger sammen, eller
2. godkender arbejdsgruppens forslag til vedtægter og budget med en underskudsgaranti på samlet max. 100.000 kr., som finansieres med midler fra Multiparkprojektet. Underskudsgarantien er gældende i perioden 2019-2022.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget godkender indstillingspunkt 2.

## **Bilag**

Bilag 1.Budget for Aktivt Medborgerhus Guldhøj v.4

Bilag 2.Kommentarer til budget GULDHØJ 151118 (2)

Bilag 3.VEDTÆGTER FOR AKTIVT MEDBORGERHUS GULDHØJ 151118 (1)

Bilag 4. Projektbeskrivelse

Bilag 5.Visionspapir uden foreninger (1)

Bilag 6.Guldhøj - forbrugstal beregning

# Punkt 459: Initiativer i Opvækst og Læring med baggrund i anbefalinger fra KL

27.03.00-A00-2-18

## Resume

I forbindelse med Budget 2018 blev det besluttet at igangsætte en analyse af det tertiære forebyggelses- og myndhedsområde (den tertiære forebyggelse er indsatser inden for serviceloven, som adskiller sig fra den primære og sekundære forebyggende indsats inden for dagtilbud og skoleområdet). Analysen er rekvireret på grund af et stigende udgiftsniveau på anbringelsesområdet på trods af faldende udgifter pr. anbragt barn og historisk få nyanbragte børn.

Sagen forelægges med henblik på godkendelse af, at forvaltningen arbejder videre med anbefalinger i KKK-rapporten.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2018 blev det besluttet at igangsætte en analyse af det tertiære forebyggelses- og myndhedsområde (den tertiære forebyggelse er indsatser inden for serviceloven, som adskiller sig fra den primære og sekundære forebyggende indsats inden for dagtilbud og skoleområdet). Analysen er rekvireret på grund af et stigende udgiftsniveau på anbringelsesområdet på trods af faldende udgifter pr. anbragt barn og historisk få nyanbragte børn.

### Tidligere politisk behandling

På Opvækst- og Læringsudvalgsmødet den 18. september 2018 pkt. 70 fremlagde Kommunernes Landsforenings Konsulentvirksomhed (KKK) resultaterne af analysen af de forebyggende indsatser og foranstaltninger til udsatte børn og unge. Her blev det besluttet, at

- Forvaltningen arbejder videre med KKK's anbefalinger med henblik på at reducere fremtidige omkostninger på anbringelsesområdet
- Forvaltningens indledende arbejde behandles på et kommende udvalgsmøde med henblik på, at analysen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens orientering.

### Samtidigt forløb med Task Forcen

Det skal bemærkes, at Opvækst og Læring allerede i foråret 2017 indgik aftale med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen omkring Task Force Analyse og et efterfølgende rådgivnings- og udviklingsforløb, som fortsat er i gang og som skal sikre en yderligere højnelse af kvaliteten i sagsbehandlingsarbejdet. Dette betyder, at Opvækst og Læring i flere tilfælde er i gang med at arbejde med de forbedringspotentialer, som KKK beskriver.

### De økonomiske rammer for området i de kommende budgetår

Af budgetforliget for 2019 fremgår det "Vi har med denne aftale ønsket at fastholde den betydelige forebyggende indsats, der er i Faaborg-Midtfyn Kommune for tidligt at identificere og sætte ind over for de første tegn på, at et barn og en ung er i risiko for social eller psykisk udsathed. Det er samtidig vores forventning, at dette allerede fra 2020 vil have tydelig effekt på omfanget af anbringelser, som de seneste år har været stigende. Der fremlægges derfor i 2019 en række forslag til justeringer af den forebyggende indsats til politisk drøftelse".

Der er med baggrund i ovenstående ved budgetvedtagelsen for 2019 vedtaget en budgetudvidelse på 5,1 mio. kr. i 2019, der kan dække den aktuelle stigning i antal anbringelser. Samtidig er der indarbejdet en efterfølgende reduktion på 3,1 mio. kr. fra 2020 og frem.

Af vedlagte bilag 1 fremgår en opsummering af KKK's hovedpunkter, forbedringspotentialer samt anbefalinger fra rapporten. Bilag 2 er den samlede rapport.

Rapporten viser i store træk:

- Gode organisatoriske rammer
- God sagsbehandlingspraksis med god journaliseringskik og solid overholdelse af frister
- Gode, velunderbyggede underretninger og et stærkt samspil skoler, daginstitutioner og sundhedspleje imellem
- Solid og relevant inddragelse af børn, forældre og pårørende
- Prioriteringen af den forebyggende indsats har betydet, at der sammenlignet med 2009 iværksættes en forebyggende indsats 1,1 år tidligere i barnets liv i 2014

- Udgifterne til forebyggelse har ligget stabilt i perioden 2014-2017. I samme periode har sammenligningskommunerne forøget udgifterne på området, så FMK i dag ligger midt i feltet
- Andelen af børn og unge, der har modtaget tertiær forebyggelse, har ligget stabilt siden 2014.
- Den gennemsnitlige alder for førstegangsanbringelse ligger på ca. 11 år i FMK, hvor landsgennemsnittet ligger på 13 år.
- De stigende anbringelsesudgifter skyldes ikke, at der er startet flere nye anbringelser, men at børnene anbringes i en længere periode. Dette hænger sammen med, at børnene anbringes tidligere, og at der er sket en stigning i efterværn. Samtidig er antallet af nye anbringelser historisk lave i 2016 og 2017
- Den gennemsnitlige udgift pr. anbringelse er reduceret fra 518.000 kr. i 2014 til 483.000 kr. i 2017, hvilket er relativt lavere end sammenligningskommunerne
- KLK finder ikke anbringelser, der kunne have været undgået på anbringelsestidspunktet.

Selvom rapporten således for langt hovedpartens vedkommende er positiv, så finder KLK også områder, hvor der kan ske forbedringer.

#### KLK's forslag til handlinger

- Udvikling og implementering af resultat- og udgiftsorienteret datamodel (IT-redskab som integrerer data fra forskellige fagsystemer)
- Fastholdelse af den forebyggende indsats med forebyggende socialrådgivere på skolerne og i dagtilbuddene
- Investering i udarbejdelsen af den børnefaglige undersøgelse (§50), så sagsbehandlingstiden reduceres fra 4 til 2 måneder
- Mere intensiv (og ressourcerelevende) sekundær forebyggelse efter servicelovens §11 (tidlig forebyggelse) og tertiær forebyggelse efter servicelovens §52 (forebyggelse til anbringelse)
- Øge antallet af hjemgivelser af anbragte børn og unge for børn/unge, der vil kunne profitere heraf
- Udarbejde alternativer til anbringelser målrettet +12-årige
- Revitalisering af forebyggelsesstrategien.

Jf. ovenstående er der ved budgetvedtagelsen for 2019 lagt en forventning om udgiftsreduktion ind på området for sårbare børn og unge på 3,1 mio. kr. fra 2020 og frem. Derfor er det primære fokus ved Opvækst og Læring på opfølgende tiltag med henblik på at reducere anbringelsesomkostningerne på kort sigt, evt. gennem investeringer.

Flere af KLK-rapportens anbefalinger vil være enten serviceudvidelser eller investeringer med effekt på længere sigt (5-6 år, jf. KLK's vurdering). Disse vil ikke blive prioriteret i den første fase af implementeringen, men kan indgå som forslag til budgetforhandlingerne som del af en efterfølgende fase.

På baggrund af KLK-rapporten foreslår forvaltningen, at der arbejdes videre med følgende anbefalinger i 2019:

- Udvikling af en datamodel, der sammenholder oplysninger på tværs af skole/dagtilbud og udsatte børn/unge områderne til øget ledelsesinformation
- Politisk beslutningsoplæg om alternativ til anbringelse til unge over 12 år, som kan profitere heraf
- At der tilstræbes udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse hurtigere end de 4 måneder, som loven foreskriver, og at Opvækst- og Læringsudvalget løbende modtager information om den gennemsnitlige sagsbehandlingstid
- Øget anvendelse af inddragende metoder som eksempelvis familierådslagning, netværksmøder mv. som del af intensiveret forebyggende indsats inden for Serviceloven
- Styrkelse af samarbejdet med voksenområdet, når den unge fylder 16 år
- Revitalisering af forebyggelsesstrategien som del af den samlede opdatering af den strategiske ramme for forebyggelsesområdet 0-18 år, som forventes politisk vedtaget februar 2019. Herefter følger den administrative udarbejdelse af konkrete faglige handleplaner i tilknytning til sektorlovgivninger.

Ankestyrelsen kan beslutte, at Faaborg-Midtfyn Kommune skal foranstalte en anbringelse, selvom der iværksættes alternativer til anbringelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forvaltningen arbejder videre med anbefalingerne fra KLK-rapporten.

Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 20. november 2018, pkt. 96:

Udvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forvaltningen arbejder videre med de anførte 6 KLK anbefalinger jf. sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Notat til udvalgmøde vedr. KL-rapport vedr. sårbare børn og unge

Bilag 2 - Analyse af resultaterne af den tertiære forebyggelse i FMK

# Punkt 460: Beskæftigelsesplan 2019

15.00.15-P15-1-18

## Resume

Efter første behandling af Beskæftigelsesplan 2019 på Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 19. september 2018, blev Beskæftigelsesplanen udsendt til udvalgte interessenter den 24. september 2018.

På mødet vil interessenternes input til Beskæftigelsesplanen blive gennemgået, herunder har Handicaprådet som eneste interessent ønsket foretræde for udvalget.

Efter gennemgang af interessenternes input, drøftes den videre proces for arbejdet med Beskæftigelsesplan 2019.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelsen af Beskæftigelsesplan 2019, besluttede Arbejdsmarkedsudvalget på udvalgsmøde den 19. september 2018 at Beskæftigelsesplanen skulle udsendes til udvalgte interessenter med tilhørende følgebrev.

Beskæftigelsesplanen blev den 24. september udsendt til følgende interessenter:

- Erhvervsrådet
- Ungdommens uddannelsesvejledning (UU)
- LO (Sydfyn)
- Handicaprådet
- Faaborg-Midtfyn Produktionsskole
- Dansk Industri (Fyn)
- Erhverv Midtfyn

Interessenterne har haft mulighed for at give input til Beskæftigelsesplanen såvel skriftligt som mundtligt. Handicaprådet har, som eneste interessent, ønsket foretræde for udvalget.

Punktet starter med deltagelse fra Handicaprådet (Ulla Stick og Karl Hans Larsen), som afleverer deres input til Beskæftigelsesplan 2019. (15-20 min.)

Derefter gennemgås de skriftlige kommentarer fra de resterende interessenter.

Endelig vil de rettelser som blev foretaget på baggrund af gennemgangen på mødet den 19. september 2018 blive gennemgået kort af Koncernchef Mette Gaarde-Fink.

På baggrund af dette, drøfter udvalget om dialogen med Handicaprådet samt de skriftlige svar til Beskæftigelsesplanen, giver anledning til ændringer som ønskes indarbejdet i Beskæftigelsesplanen. Ifølge procesplanen forventes det, at Beskæftigelsesplan 2019 efter udvalgets møde den 21. november 2018, kan indstilles til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 10. december 2018.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget på mødet kvalificerer indholdet af Beskæftigelsesplan 2019, på baggrund af interessenternes input.

Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21, 24. oktober 2018, pkt. 79:

Handicaprådet fik foretræde for Arbejdsmarkedsudvalget.

Udvalget drøftede de skriftlige høringssvar og input fra Handicaprådet.

Udvalget afgav ønsker til Administrationen, og revideret Beskæftigelsesplan 2019 præsenteres på kommende møde i Udvalget.

.....

På baggrund af gennemgangen af høringssvar fra interessenter samt drøftelse i Arbejdsmarkedsudvalget på udvalgsmøde den 24. oktober 2018, foreligger hermed Beskæftigelsesplan 2019 med efterspurgte ændringer fra udvalget. Liste med samlet overblik over udførte ændringer er vedhæftet som bilag, og vil blive gennemgået af Koncernchef Mette Gaarde-Fink på udvalgsmøde den 21. november 2018.

Ny indstilling:

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende Beskæftigelsesplan 2019.

Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21, 21. november 2018, pkt. 85:

Lars Tribler fraværende.

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med få ændringer.

Besluttede ændringer:

- Kort forord indsættes, inkl. billede af AMU-formanden.
- Der indsættes en ny Handling 8 (de andre fastholdes): Øget brug af handicapkompenserende tiltag.
- Der indsættes et nyt Målepunkt VIII (de andre fastholdes): Andelen af personer med handicap i beskæftigelse øges.

## **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen, dog med den tilføjelse at forordet til beskæftigelsesplanen har både borgmester og Arbejdsmarkedsudvalgets formand som afsender og der indsættes billeder af begge.

## **Bilag**

Udspil - Flere mennesker med handicap skal i job - MM7

BP2019 - Til interessenter

Høringssvar fra FM Produktionsskole

Høringssvar - Danske Handicaporganisationer

Høringssvar - LO

Rettelser i BP foretaget efter AMU 19.09.2018

Samlet oversigt - Svar fra interessenter + Adm. kommentarer

Udførte ændringer i BP2019

BP2019

# Punkt 461: Opdatering af den politiske delegationsplan - Sundheds- og Omsorgsudvalget

00.01.00-A21-2-17

## Resume

Kommunalbestyrelsen har den 6. november 2017 godkendt, at de stående udvalg kan indstille ændringer i den politiske delegationsplan til kommunalbestyrelsens godkendelse. Udvalget bedes derfor tage stilling til det i sagsfremstillingen beskrevne ændringsforslag.

## Sagsfremstilling

Den politiske delegationsplan er et dynamisk dokument, som opdateres to gange årligt eller efter behov. Opdateringen sker på baggrund af ønsker fra de stående udvalg eller koncernområderne, der i håndteringen af deres sagsområder bliver opmærksomme på nye behov eller uhensigtsmæssige arbejdsgange. Politik og Strategi samler de indkomne forslag til ændringer og sikrer, at delegationsplanen opdateres i rette tid. Det er de stående udvalg, der med virkning fra den 6. november 2017 har indstillingsret til ændringer i delegationsplanen.

Koncernområdet ønsker følgende ændring i delegationsplanen:

1. At Sundheds- og Omsorgsudvalget fremover skal orienteres om konkrete sundhedsfremmende og forebyggende projekter (punkt 7).

Efter den gældende delegationsplan er det forvaltningen, der har beslutningskompetencen i sundhedsfremmende og forebyggende projekter. Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres i dag ikke om sådanne projekter. Koncernområdet ønsker fremover at orientere Sundheds- og Omsorgsudvalget om sundhedsfremmende og forebyggende projekter. Der tilføjes derfor et O i delegationsplanens punkt 7 i rubrikken for Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Et uddrag af delegationsplanen for Sundheds- og Omsorgsudvalget med ændring er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget at anbefale over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at godkende ændringsforslaget.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 19. november 2018, pkt. 144:  
Ændringsforslagene anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag SOU november 2018

# Punkt 462: Opdatering af den politiske delegationsplan - Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

00.01.00-A21-2-17

## Resume

Kommunalbestyrelsen har den 6. november 2017 godkendt, at de stående udvalg kan indstille ændringer i den politiske delegationsplan til kommunalbestyrelsens godkendelse. Udvalget bedes derfor tage stilling til de i sagsfremstillingen beskrevne ændringsforslag.

## Sagsfremstilling

Den politiske delegationsplan er et dynamisk dokument, der opdateres to gange årligt eller efter behov. Opdateringen sker på baggrund af ønsker fra de stående udvalg eller koncernområderne, der i håndteringen af deres sagsområder bliver opmærksomme på nye behov eller u hensigtsmæssige arbejdsgange. Politik og Strategi samler de indkomne forslag til ændringer og sikrer, at delegationsplanen opdateres i rette tid. Det er de stående udvalg, der med virkning fra den 6. november 2017 har indstillingsret til ændringer i delegationsplanen.

Koncernområdet ønsker følgende ændringer i delegationsplanen:

1. At Kultur- og Lokalsamfundsudvalget kan træffe beslutning om indkøb af kunst (nyt punkt 15)
2. At Kultur- og Lokalsamfundsudvalget udpeger medlemmer af Kunstrådet (nyt punkt 16)
3. At Kultur- og Lokalsamfundsudvalget fastsætter vedtægter for Kunstrådet (nyt punkt 17)

Formålet med ændringerne er at formalisere den nuværende praksis om udpegning af medlemmer til Kunstrådet og at give Kultur- og Lokalsamfundsudvalget kompetencen til at indkøbe kunst, uden at sagen forinden skal behandles af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. I dag er der ikke udarbejdet eller vedtaget vedtægter for Kunstrådet. Der er imidlertid udarbejdet en forretningsorden for Kunstrådet, der dog synes at trænge til en opdatering. Det er hensigten med de foreslåede ændringer, at udvalget fastsætter vedtægter for Kunstrådets arbejde, og at rådet herefter opdaterer sin forretningsorden i overensstemmelse hermed. I vedtægterne for Kunstrådet kan Kultur- og Lokalsamfundsudvalget beskrive de nærmere rammer for rådets arbejde, herunder i hvilket omfang Kunstrådet kan indkøbe kunst.

Forslag til opdateret delegationsplan for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget med ændringer er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Lokalsamfundsudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende ændringsforslagene.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 21. november 2018, pkt. 119:  
Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag KLU

## **Punkt 463: Overdragelse af kørselskontrakter**

17.21.00-G01-1-18

### **Resume**

Økonomiudvalget orienteres om, at Alex Taxi har valgt at sælge sin forretning, hvilket betyder at 4 af kommunens kontrakter på visiteret kørsel overtages af HC Biler Haarby Turist.

### **Sagsfremstilling**

Jf. pkt. 67 på Kommunalbestyrelsesmøde den 12.03.2018, er der truffet beslutning om at benytte kørselskontrakternes option og forlænge disse med 2 x 1 år til udløb 28.02.21.

Alex Taxi har efterfølgende rettet henvendelse til kommunen vedrørende salg af sin virksomhed til HC Biler Haarby Turist. Kontrakterne overgik på uændrede vilkår til HC Biler Haarby Turist pr. 1. november 2018.

De 4 kørselskontrakter omfatter kørsel til specialklasser:

1. Kørselskontrakt vedr. Faaborg Sundskolen (Øhavsskolen)
2. Kørselskontrakt vedr. Nordagerskolen
3. Kørselskontrakt vedr. Ringe Kost- og Realskole
4. Kørselskontrakt vedr. Tingagerskolen

Overgangen til ny leverandør er forløbet efter planen og har ikke givet anledning til udfordringer.

Det vurderes ikke at have direkte økonomiske konsekvenser, da kontrakterne fortsætter på uændrede priser og vilkår. Den samlede økonomi på de kontrakter der flyttes udgør ca. 4 mio. kr. årligt.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# **Punkt 464: Evaluering af bosætningsarrangementer ifm. modtagelse af Miljøstyrelsen**

00.16.00-A00-5-17

## **Resume**

I forbindelse med modtagelsen af Miljøstyrelsen på Fyn deltog Faaborg-Midtfyn Kommune i et fælles fynsk samarbejde vedrørende en række bosætningsaktiviteter, der havde til formål at få medarbejderne til at flytte til Fyn. Der foreligger nu en evaluering af de bosætningsaktiviteter og tiltag, der blev sat i gang i forbindelse med modtagelsen af Miljøstyrelsen.

Evalueringen viser overordnet et billede af et positivt og udbytterigt fynsk samarbejde af Fyn som bosætningsområde.

## **Sagsfremstilling**

Faaborg-Midtfyn Kommune har sammen med de fynske kommuner arrangeret en række bosætningsarrangementer, der havde til formål at tiltrække medarbejdere fra Miljøstyrelsen til Fyn. Konkret var der tale om tre bosætningsarrangementer i form af Heartland Festival, Guns'N'Roses koncert samt Tinderbox, hvor medarbejderne i Miljøstyrelsen havde mulighed for at deltage, og hvor bosætningskonsulenter fra de fynske kommuner var til stede for at markedsføre Fyn.

Odense Kommune har efterfølgende udarbejdet en evaluering af arrangementet. Evalueringen viser overordnet et billede af et positivt og udbytterigt fynsk samarbejde omkring en række arrangementer og en fælles markedsføring af Fyn som bosætningsområde. I forhold til Faaborg-Midtfyn Kommunes deltagelse var der stor tilfredshed med arrangementet, der blev afholdt på Heartland Festival. 13 ansatte fra Miljøstyrelsen deltog i arrangementet på Heartland, hvoraf syv har besvaret evalueringen.

Hele evalueringen kan læses i det vedhæftede bilag.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager evalueringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

EVALUERING AF BOSÆTNINGSARRANGEMENTER

# Punkt 465: Orientering fra Socialtilsyn Syd 2. halvår 2018

27.00.00-K09-5-14

## Resume

Socialtilsyn Syd orienterer efter beslutning i Økonomiudvalget 2. maj 2016 2 gange om året, forår og efterår.

For efteråret 2018 indeholder orienteringen følgende punkter:

\*Aktuel status:

- Evaluering af kvaliteten i tilsynsopgaven
- Samspil og samarbejde om tilsynsopgaven
- Aktuel landspolitisk status
- \*Nøgletal om Socialtilsyn Syds økonomi
- \*Hovedtræk/nøgletal fra driften i Socialtilsyn Syd
- \* En status på Socialstyrelsens årsrapport om socialtilsynenes virke

## Sagsfremstilling

Socialtilsyn Syds halvårslige orientering til Økonomiudvalget indeholder i 2. halvår 2018 følgende punkter:

\* Aktuel status:

- a) Evaluering af kvaliteten i tilsynsopgaven
- b) Samspil og samarbejde om tilsynsopgaven
- c) Aktuel landspolitisk status

Disse 3 punkter uddybes i vedlagte bilag: "Notat - Orientering om aktuelle temaer fra Socialtilsyn Syd"

\*Nøgletal om Socialtilsyn Syds økonomi

\*Hovedtræk/nøgletal fra driften i Socialtilsyn Syd

\*En status på Socialstyrelsens årsrapport om socialtilsynenes virke

- a) Evaluering af kvaliteten i tilsynsopgaven

I maj måned offentliggjorde Socialstyrelsen en evaluering af tilsynenes virke de fire første år efter tilsynsreformen trådte i kraft 1. januar 2014. Evalueringens hovedpointe er, at de politiske intentioner med reformen er blevet indfriet og de centrale elementer i reformen er blevet gennemført, hvilket jo er en klar anerkendelse af, at socialtilsynene er lykkedes med en stor, kompliceret og vigtig reform på det kommunale socialområde.

Evalueringen peger også på, at mellem fem socialtilsyn – som alle står stærkt – står Socialtilsyn Syd særlig godt på flere centrale områder:

Der er i forhold til de øvrige tilsyn relativt få klager til Ankestyrelsen, og af disse får Socialtilsyn Syd oftest medhold.

Dernæst opleves Socialtilsyn Syd tilsyn som fagligt kompetent, ligesom især tilbuddene oplever, at de relativt set bruger færre ressourcer, dvs. timer, i forbindelse med besøg fra tilsynet.

Generelt viser evalueringen, at Socialtilsyn Syd varetager sin tilsynsopgave yderst kompetent.

Et formål med lov om socialtilsyn har været at sikre ensartethed. Dette er også sket, og samtidig viser erfaringen også, at der er en vis nødvendig variation, hvor Socialtilsyn Syd hele tiden vil have fokus på, at tilsynsopgaven udføres så fagligt kompetent som muligt.

- b) Samspil og samarbejde om tilsynsopgaven

Socialtilsyn Syd har et omfattende samspil med alle relevante parter inden for tilsynsområdet. Et samspil, som på mange måder bidrager til at løfte kvaliteten af den tilsynsopgave, som Socialtilsyn Syd varetager. Helt centralt er samspillet med Ankestyrelsen. Som på andre dele af det sociale område lægger Ankestyrelsen gennem både konkrete afgørelser, principafgørelser, praksisundersøgelser og almindelig vejledning og dialog med socialtilsynene de overordnede linjer for tilsynenes faglighed og dermed for retssikkerheden for sociale tilbud og plejefamilier.

Socialtilsyn Syd oplever, at dette samspil fungerer godt.

Derudover støtter Socialtilsyn Syd også et tæt samarbejde om tilsynspraksis med Socialstyrelsen, og herunder anbefalinger til forbedring af tilsynspraksis på baggrund af den erfaring, som Socialstyrelsen opbygger i forbindelse med, at styrelsen følger de fem tilsyns arbejde.

Desuden er der blandt tilsynene et tæt samarbejde, og især i 2019 vil der være det, om udvikling af it-fagsystem.

Endeligt skal nævnes deltagelse i erfaringsgrupper, hvor dette anses for gavnligt for Socialtilsyn Syds virke.

### c) Aktuel landspolitisk status

Der har været ført forhandlinger mellem Folketingets partier og ministeren med fokus på det økonomiske tilsyn og styrkelse af dette. Disse forhandlinger er sat i bero, og Socialtilsyn Syd konstaterer i denne forbindelse, at de nuværende ramme for at føre tilsyn fungerer udmærket.

Status fra Socialtilsyn Syds økonomi og hovedtræk fra driften i Socialtilsyn Syd

Den samlede omsætning i Socialtilsyn Syd 2018 forventes at blive på ca. 52,8 mio. kr. med et forventet mindreforbrug på ca. 1,5 mio. kr. Efter korrektion for merforbrug i 2016 og 2017 forventes et samlet resultat at udgøre et merforbrug på ca. 750.000 kr.

Personaleomkostninger udgør knap 86,1 %. I disse omkostninger indgår løn, kørsel, uddannelse samt øvrige).

Socialtilsyn Syds grundtakster ligger i forhold til de øvrige socialtilsyn i den lave ende, jf. sagsfremstilling 1. halvår 2018, hvor Økonomiudvalget blev orienteret om takstniveauet for 2019.

Antallet af tilbud og plejefamilier har ligget relativt stabilt i 2018 med en svagt faldende tendens. Antallet af botilbud er aktuelt 464. Et fald på 12 tilbud i 2018, svarende til 2,5%, skyldes primært sammenlægning af tilbud.

Der er aktuelt 1.445 plejefamilier, hvilket er et fald siden 1. januar på 1,6%

Ingen tilbud har været underlagt skærpet tilsyn. 1 plejefamilie har været underlagt skærpet tilsyn. Socialtilsyn Syd er opmærksom på at bruge denne myndighedskompetence med både omtanke og fasthed – og naturligvis kun når det anses for nødvendigt.

Socialstyrelsens syn på socialtilsynenes virksomhed/Socialstyrelsens årsrapport

Det var hensigten under dette punkt at orientere om Socialstyrelsens afrapportering om socialtilsynenes virksomhed og Socialtilsyn Syds perspektiv på rapporten. Rapporten er imidlertid ikke udsendt trods tilkendegivelser fra styrelsen om, at den var på vej. Det forlyder imidlertid, at rapporten er ukontroversiel i forhold til Socialtilsyn Syd konkret såvel som tilsynene generelt.

Skulle rapporten, når den udsendes, vise sig at indeholde emner af en sådan karakter, at en fremlæggelse for Økonomiudvalget vil være hensigtsmæssig, vil Socialtilsyn Syd ved først givne lejlighed fremlægge en supplerende orienteringssag for Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag - Notat Orientering om aktuelle temaer fra Socialtilsyn Syd

# **Punkt 466: Samspil mellem politik og administration**

00.01.10-A26-3-18

## **Resume**

Udvalget har mulighed for at drøfte samspillet mellem politik og administrationen, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med denne kvartalsvise drøftelse i udvalget af samspillet mellem politikere og administrationen er, at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og for betjeningen af de politiske udvalg.

Punktet skaber mulighed for, at der, i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde, kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter samspillet med politik og administration, set i forhold til udvalgets opgavevaretagelse.

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 467: Udvalgets årsplan - Til opdatering**

00.15.10-A26-3-17

### **Sagsfremstilling**

Årsplanen vedlagt - til drøftelse og opdatering.

Årsplan for 2019 bliver udarbejdet og dagsordensættes i januar 2019.

### **Indstilling**

Årsplanen drøftes og opdateres.

### **Beslutning**

Drøftet og opdateret.

### **Bilag**

Årshjul for KB - Øu 2018

## **Punkt 468: Lukket**

13.06.02-G10-13-18

## **Punkt 469: Lukket**

82.02.00-G10-9-18

## **Punkt 470: Lukket**

82.00.00-G10-3-18

## **Punkt 471: Lukket**

82.02.00-G00-1-18

## **Punkt 472: Lukket**

82.01.00-Ø54-2-17

## **Punkt 473: Lukket**

81.00.00-A00-1-18

## **Punkt 474: Lukket**

00.01.00-G01-23-17

## **Punkt 475: Lukket**

00.01.00-G01-23-17