

# REFERAT Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029 d. 27-04-2026

**Mødedato** Mandag d. 27. april 2026 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale M11, Ringe

**Mødedeltagere** Anstina Krogh, Erling Bonnesen, Lars Scheby, Vagn Hansen, Thomas Hofstedt Nielsen, Anna Mette Skov Borring, René Brinch Petersen, Ole Folmer Greve, Jimmi Krøyer

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Intro: Den arbejdsgiverpolitiske rolle.....	4
Anlægsbevilling til forundersøgelser af kvælstofomsættende vådområder 2026-2027.....	5
Frigivelse af midler til udarbejdelse af konserveringsplan for kunstværker i det offentlige rum.....	7
Årsberetning Fællesindkøb Fyn.....	9
Status for NGF-investeringspuljen.....	10
Status for FFV-midler.....	12
Regnskab 2025.....	14
Afskrivninger i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025.....	18
Ændring af Kasse- og regnskabsregulativ.....	20
Vejvisning i Faaborg bymidte.....	22
Sagsbehandlingsfrister 2026 Sundhed og Ældre.....	24
Serviceinformation 2026 ældreloven.....	28
Godkendelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet.....	31
Udmøntning af finanslovsmidler til dagtilbud.....	35
Fritidsmentor - midtvejsstatus på indsatsen under Børn og unges mentale trivsel.....	37
Lokalplan 2025-5 Højspændingsstation ved Nordskov.....	39
Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019 - Højspændingsstation Nordskov.....	41
Igangsætning af dispositionsplan for området omkring Rise Sparekasse, Forum.....	43
Udtalelse fra Faaborg-Midtfyn Kommunes kommunalbestyrelse til Ankestyrelsen om mulig tilsyns	45
Partnerskabsaftale med Team Rynkeby Fonden.....	48
Godkendelse af samarbejdsaftale med Midtfyns Festival.....	50
Samarbejde med Madland og Palleshavegaard om borgerinvolvering gennem madskoler.....	52
Administrationsgrundlag for Event- og Udviklingspuljen.....	53
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Fejring af Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning	55
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Livsfuld fest i Sallingelunde Event.....	57
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: I pagt med klimaet - Faaborg 2026.....	59
Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk s	61
Udvalgets årsplan.....	63
Lukket.....	64
Lukket.....	65
Lukket.....	66
Lukket.....	67
Lukket.....	68
Lukket.....	69
Lukket.....	70
Lukket.....	71
Lukket.....	72
Lukket.....	73



## **Punkt 160: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-12-25

### **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Godkendt.

# Punkt 161: Intro: Den arbejdsgiverpolitiske rolle

81.39.15-A00-1-22

## Resumé

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget introduceres til udvalgets arbejdsgiverpolitiske rolle.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget tager introduktionen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Som en del af introduktionen i Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget bliver udvalgets medlemmer præsenteret for udvalgets arbejdsgiverpolitiske rolle.

Introduktionen giver udvalget et samlet overblik over de overordnede rammer for den arbejdsgiverpolitiske rolle i Faaborg-Midtfyn Kommune. Præsentationen gennemgår Kommunalbestyrelsens og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalgets formelle kompetencer på løn- og personaleområdet samt den delegerede forvaltning af området.

Materialet giver desuden eksempler på de konkrete beslutningsområder, eksempelvis ansættelser på lederniveau og større organisatoriske ændringer.

Introduktionen berører kort det aftale- og lovgrundlag, der regulerer løn- og personaleområdet, herunder kommunens forpligtelser i MED-systemet og IDA-processen.

Afslutningsvis introduceres udvalget til de igangværende organisatoriske initiativer, der skal ruste kommunen til at imødekomme fremtidens krav og forventninger – herunder Mulig organisationstilpasning og Sammen om FMK 2030.

Præsentationen er vedlagt som bilag 1.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Taget til efterretning.

## Bilag

Introduktion til den arbejdsgiverpolitiske rolle - ØETU (1) - PDF

# Punkt 162: Anlægsbevilling til forundersøgelser af kvælstofomsættende vådområder 2026-2027.

01.00.00-P15-1-24

## Resumé

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelse af 10 kvælstofomsættende vådområder som en del af implementeringen af Omlægningsplanen for Odense Fjord og Lillebælt Syd i regi af Grøn Trepert.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

1. At der godkendes en anlægsbevilling på 2.430.190 kr. i udgift og 2.430.190 kr. i indtægt til forundersøgelse af 10 vådområder fordelt på 3 tilsagn fra staten
2. At rådighedsbeløbet frigives til Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget.
3. At der sker en mellemfinansiering fra kassen jf. tabel 1.

## Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 15. april 2026, punkt 39:

Indstillingspunkterne 1-3 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget 3 tilsagn om midler til at undersøge mulighederne for at etablere kvælstofomsættende vådområder. Baggrunden for at der skal etableres vådområder fremgår af Aftale om et Grønt Danmark (Den Grønne Trepert). Aftalen beskriver, at der skal etableres kvælstofomsættende vådområder for at begrænse udledningen af kvælstof til sårbare kystvande. Arealerne er udpeget som potentielle kvælstofvådområder i Omlægningsplanerne, som kommunalbestyrelsen principvedtog d. 10. december 2025 (Kommunalbestyrelsesmøde nr. 274, 275, 276 og 277 2025).

Staten har meddelt tilsagn til, at der udarbejdes tekniske- og ejendoms-mæssige forundersøgelser.

Den tekniske del af forundersøgelsen belyser mulighederne for at etablere vådområderne – herunder beregne kvælstofomsætning og design af projektforslag. Den ejendoms-mæssige forundersøgelse belyser lodsejernes holdning til projektet og deres ønske til kompensation. Der er løbende kontakt til lodsejerne i forbindelse med forundersøgelsen for at sikre en god dialog om projektet samt at bringe lodsejernes viden om drænforhold og driftshistorik i spil.

Når forundersøgelsen er udarbejdet, tages der stilling til om det er muligt at etablere vådområdet.

Forundersøgelserne forventes afsluttet i løbet af 2027.

For hvert tilsagn fra staten er der vedlagt et kortbilag og beskrivelse af undersøgelsesområdet størrelse, antal lodsejere og forventet kvælstofomsætning.

## Økonomi

Forundersøgelsen finansieres af Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) og de tilskudsberettigede omkostninger udgør tilsammen 2.430.190 kr. Der er således ingen egenfinansiering for kommunen, idet statens tilskud udgør 100 % af de estimerede omkostninger.

Erfaringer fra statsligt finansierede projekter viser dog, at der i enkelte forundersøgelser kan opstå uforudsete omkostninger på op til 3 %, der ikke dækkes af statens tilsagn.

Udgifterne afholdes i 2026. Finansiering hjemtages i 2027. Det betyder, at der sker en mellemfinansiering af kassen, hvor der trækkes 2,430 mio. kr. i 2026 fra kassen. Tilsvarende lægges der 2,430 mio. kr. i kassen i 2027.

Tabel 1: Indtægts- og udgiftsbevilling til forundersøgelse af 10 vådområder via mellemfinansiering fra kassen.

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget	Grøn Trepert vådområde forundersøgelser 2026-2027 (2) (udgift)	2.430	0	Nej
Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget	Grøn Trepert vådområde forundersøgelser 2026-2027 (2) (indtægt)	0	-2.430	Nej
	Kassen	-2.430	2.430	Nej
Total		0	0	Nej

\*i 1000. kr.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Vådområde langs Skelbækken

Mindre vådområder Horne land (nord)

Mindre vådområder ved Sandholt

# Punkt 163: Frigivelse af midler til udarbejdelse af konserveringsplan for kunstværker i det offentlige rum

20.04.10-G01-1-23

## Resumé

I forlængelse af arbejdet med registrering af Faaborg-Midtfyn Kommunes kunstsamling, anbefaler Faaborg-Midtfyn Kommunes Billedkunstråd, at der udarbejdes en konserveringsplan for udvalgte kunstværker i det offentlige rum i Faaborg-Midtfyn Kommune.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget godkender at

1. der igangsættes en proces, hvor udvalgte kunstværker i det offentlige rum i Faaborg-Midtfyn Kommune vurderes af en konservator, som også udarbejder en konserveringsplan med anbefalinger til drift og vedligehold.

Hvis indstillingspunkt 1 godkendes, så anbefaler Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget, at kommunalbestyrelsen godkender at

2. der gives en anlægsbevilling på 66.500 kr. fra 1 % Jordsalgspuljen under Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget i 2026 til at få udarbejdet en konserveringsplan.

3. rådighedsbeløbet på 66.500 kr. frigives til Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget i 2026 til anvendelse til formålet.

## Beslutning fra Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget 2026-2029, den 15. april 2026, punkt 45:

Afbud: Poul Christensen

Indstillingspunkt 1 godkendt.

Indstillingspunkterne 2 og 3 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommunes Billedkunstråd anbefaler, at der udarbejdes en konserveringsplan for udvalgte kunstværker i Faaborg-Midtfyn Kommunes kunstsamling.

Sagen genoptages som en ny sag jf. beslutning fra punkt 118 på Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 22. oktober 2025, hvor de udvalgte kunstværker var lokaliseret til kunstværker i Faaborg. Kultur- og Lokalsamfundsudvalget ønskede sagen udsat og genoptaget med kunstværker fra hele kommunen.

Værkerne er udvalgt på baggrund af deres kunstneriske værdi, lokale betydning og aktuelle tilstand, og med fokus på en geografisk spredning på kunstværkernes placeringer i kommunen.

Oversigt med 18 udvalgte kunstværker er vedlagt som bilag 1. Udvalget af kunstværk er godkendt af Billedkunstrådet.

Forvaltningen anbefaler at skulpturen af tidligere statsminister Erik Eriksen, som er placeret ved Ringe Torv tilføjes konserveringsplanen, da der har været en borgerhenvendelse om at skriften på skulpturens sokkel er slidt af. Skulpturen er lavet af billedhugger Robert Lund Jensen (1915-2003). Foto af skulpturen er vedlagt som bilag 2.

Forvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget godkender indstillingspunkt 1.

Af hensyn til konserveringsarbejdets mulige omfang og tidskrævende processer, er det Billedkunstrådets anbefaling og forvaltningens vurdering, at tilsynet snarest igangsættes, således at der kan træffes politisk beslutning om en eventuel håndtering af kunstværkerne og konservering.

Forvaltningen har indhentet et overslag på udarbejdelse af en konserveringsplan fra en ekstern konservator. Det er vurderingen at arbejdet med tilsyn og en konserveringsplan koster 3.500 kr. per kunstværk samt relaterede udgifter til opstart og afrapportering. Ved vurdering af alle foreslåede kunstværker vil den samlede udgift blive 66.500 kr.

Hvis Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget godkender indstillingspunkt 1, er det forvaltningens anbefaling, at der frigives 66.500 kr. til at få udarbejdet en konserveringsplan for de 19 udvalgte kunstværker, jvf. indstillingspunkt 2 og 3.

Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget har kompetence til at træffe beslutning om kunstværker i det offentlige rum, jf. Retningslinjer for kunst i det offentlige rum (bilag 3) samt Vedtægter for Billedkunstrådet (bilag 4).

Kommunalbestyrelsen har kompetence til at frigive midler fra anlægsmidler 1 % jordsalgspuljen til kunst og byforskønnelse.

På baggrund af konserveringsplanen udarbejdes en faseplan i samråd med Billedkunstrådet for evt. håndtering og/eller restaurering af de udvalgte kunstværker. Denne faseplan vil blive fremlagt som beslutningssag for Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget, herunder også med uddybelse af behov og drøftelse for økonomi og finansiering til håndteringen. Målet er ligeledes at sikre relevante kunstværker

## Økonomi

Udvalg	Økonomi		Varigt (Ja/Nej)
	Bevilling (nr & navn)	2026* 2027*	
Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget	1 % Jordsalgspulje til kunst	-66,5	Nej
Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget	Nyt anlæg	66,5	Nej
Total		0 0	

*\*i 1000. kr. og i 2026-pl*

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag 1, oversigt over udvalgte kunstværker

Bilag 2, foto af skulptur af tidl. Statsminister Erik Eriksen, 1978

Bilag 3, retningslinjer for kunst i det offentlige rum

Bilag 4, vedtægter for billedkunstrådet

# Punkt 164: Årsberetning Fællesindkøb Fyn

88.00.08-G01-1-21

## Resumé

Fællesindkøb Fyn (FIF) har udarbejdet årsrapport for 2025. Med denne sag orienteres om hovedresultaterne for året.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orienteringen om Fællesindkøb Fyns årsrapport for 2025 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Fællesindkøb Fyns indkøbspolitik med fokus på økonomi, grønne tiltag og social ansvarlighed, har der i 2025 fortsat været fokus på de klassiske indkøbsdiscipliner, herunder e-handel, kontraktstyring og implementering af aftaler samt aftaleloyalitet. Dertil har der været fokus på at implementere flere krav til grøn omstilling og social ansvarlighed.

FIF's arbejde for 2025 har resulteret i, at Faaborg-Midtfyn Kommune er dækket på 171 aftaler, der i 2025 førte til et samlet gevinstpotential på ca. 5,7 mio. kr. Forventningen til gevinster ved genudbud i 2025 var i udgangspunktet lave, og det har også vist sig at flere genudbud resulterede i uændrede eller højere priser, grundet udviklingen i samfundet generelt.

Kontrakterne er enten konkurrenceudsat med FIF som tovholder, eller indgået på baggrund af forpligtende eller frivillige aftaler hos Statens og Kommunernes Indkøbsservice (SKI), hvor FIF har bidraget til at løfte kommunernes udbudspligt ved at koordinere kommunernes ønsker og behov ind i udbudsprocesserne via projektgruppedeltagelse hos SKI, samt understøtte og kommunikere tilslutning til aftalerne.

Aftaleloyaliteten (korrekt køb på aftaledækkede områder) var i 2025 på 80% i Faaborg-Midtfyn Kommune. De resterende 20% er dog ofte berørt af borgerens frie valg af leverandør iht. serviceloven, hvormed dette ikke nødvendigvis kan flyttes til aftaleleverandørerne. Resultatet er et udtryk for, at der er leveret et stort stykke arbejde over en længere periode i hele organisationen.

Via tæt kontraktstyring har FIF identificeret pris- og faktureringsfejl samt forhold i strid med kontraktkrav. Dette medførte samlet til krediteringer og øvrige gevinster for ca. 174.000 kr. i 2025.

Herudover arbejder FIF løbende på at øge samarbejdet med andre kommuner, for at opnå større udbudskapacitet og stordriftsfordele.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Årsrapport 2025, Indkøb & Udbud i Faaborg-Midtfyn Kommune via Fællesindkøb Fyn

# Punkt 165: Status for NGF-investeringspuljen

00.30.00-Ø00-2-23

## Resumé

I denne sag orienteres Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget om status for NGF-investeringspuljen. Udvalget modtager årligt en status vedrørende puljen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forligspartierne besluttede i forbindelse med budget 2019 at etablere en investeringspulje på 6 mio. kr. På Økonomiudvalgets møde d. 16. juni 2025 blev det besluttet at disponere yderligere 7,5 mio. kr. til investeringspuljen, så der er et engangsbeløb på 13,5 mio. kr.

Investeringspuljen er finansieret af indtægter fra salg af NGF Nature Energy. De 13,5 mio. kr. er et engangsbeløb. Den finansiering, der gives af investeringspuljen, skal tilbagebetales 1:1, så puljen hviler i sig selv over tid.

**Formålet** med investeringspuljen er:

1. At investere i undersøgelser, analyser eller forsøg, der kan føre til omstilling af praksis på konkrete velfærdsområder med henblik på at effektivisere driften.
2. At indkøbe systemer eller frikøb af et afgrænset antal konkrete nøglemedarbejdere til at udvikle, implementere og sikre faktisk daglig sikker drift af en ny praksis.

Siden 2019 er 10 investeringsprojekter godkendt og udmøntet. Det drejer sig om:

1. Mestringsenheden
2. Housing First
3. Flere myndighedssagsbehandlere
4. Hjemtagelse af service på måtter
5. Midlertidig opnormering af opkrævning
6. Centraliseret administration af kommunens egne køretøjer
7. Tværgående automatiseringsenhed
8. Familieplejekonsulent
9. Driftoptimering af Den Kommunale Hjemmepleje og Sygepleje
10. Opnormering i voksensocial myndighed

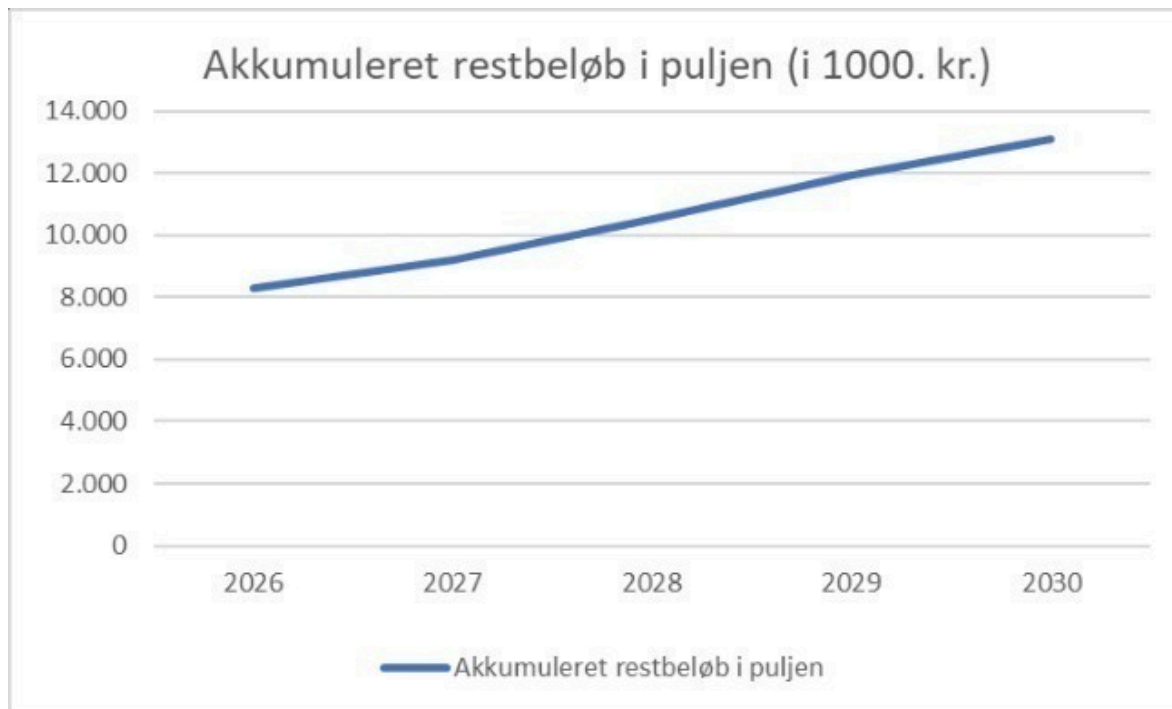
## Økonomi

Der resterer 8,281 mio. kr. i 2026 i investeringspuljen. Der tilbagebetales yderligere 0,934 mio. kr. i 2027, hvilket får restbeløbet til at stige fra 8,281 mio. kr. til 9,215 mio. kr. Tilbagebetalingerne i 2027 vedrører effektiviseringer vedrørende bl.a. den tværgående automatiseringsenhed, centralisering af kommunens egne køretøjer og familieplejekonsulent.

Hvis ikke der godkendes yderligere projekter, vil alle projekter have tilbagebetalt deres investeringer i 2031 og puljen være tilbage på startbeløbet på 13,5 mio. kr.

*Tabel 1: Restbeløb i NGF-investeringspuljen (Plus=overskud i puljen. Minus=underskud i puljen)*

I 1.000. kr.	2026	2027	2028	2029	2030
Årlig tilgang	370	934	1.328	1.381	1.176
Akkumuleret restbeløb i puljen	8.281	9.215	10.543	11.923	13.099



I bilag 1 kan man se tilgang – og afgang til investeringspuljen fra de forskellige projekter. I bilag 1 kan man se tilgang – og afgang til investeringspuljen fra de forskellige projekter.

### **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Taget til efterretning.

### **Bilag**

Status NGF-investeringspuljen til ØETU april 2026

## Punkt 166: Status for FFV-midler

00.30.00-A00-2-24

### Resumé

Efter salget af FFV EI A/S og FFV Energi A/S fik Faaborg-Midtfyn Kommune en indtægt på 185,362 mio. kr. Der er 0,430 mio. kr. tilbage af denne indtægt til disponering.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget tager status for FFV-midlerne til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### Opsummering: 0,430 mio. kr. tilbage til disponering

Efter salget af FFV EI A/S og FFV Energi A/S fik Faaborg-Midtfyn Kommune en indtægt på 185,362 mio. kr. Ud af de 185,362 mio. kr. er de 184,932 mio. kr. disponeret. Af store projekter kan nævnes finansieringen på 27,2 mio. kr. til By- og Egnssekretariatet med henblik på at sikre fremdrift af fremtidens forstad, Faaborg by og slagterigrunden. Derudover er der afsat 20 mio. kr. over en fireårig periode til signaturprojektet vedrørende Børn og unges mentale trivsel. Ved budgetaftalen for 2024-2027 blev der afsat 10 mio. kr. over en fireårig periode til signaturprojektet Liv i lokalsamfundene og øerne.

Det efterlader 0,430 mio. kr. til disponering af selve indtægten efter salget af FFV.

Tabel 1: Oversigt over disponible FFV-midler (i mio. kr.)

FFV pulje 2016-2026 (ekskl. afkast)	Disponeret	Rest i kassen af FFV til disponering
185,362	184,932	0,430

### Afkast af værdipapirer

FFV-midlerne er investeret i værdipapirer og ligger derfor i værdipapirdepot hos kapitalforvalterne. Der afhændes værdipapirer i takt med, at der bogføres forbrug på de enkelte signaturprojekter.

For perioden 2016-2025 er der opnået et afkast på 32,462 mio. kr., heraf er 19,782 mio. kr. af afkastet anvendt i forbindelse med gældssanering af særlige områder i 2023, se evt. punkt 125 på KB-mødet den 8. maj 2024. Status pr. 31. december 2025 er derfor, at der er et restafkast på 12,680 mio. kr. i værdipapirer, hvis man tager højde for de 19,782 mio. kr., som allerede er brugt til gældssanering.

Fordi afkastet fortsat er investeret i værdipapirer og dermed ikke realiseret, kan det endelige beløb ændre sig som følge af udviklingen på de finansielle markeder. Ud fra et forsigtighedshensyn indgår afkastet af værdipapirerne derfor p.t. ikke i opgørelsen over de FFV-midler, der kan disponeres. Afhængigt af udviklingen på de finansielle markeder forventes det, at der i fremtiden vil kunne disponeres over et beløb ved afkast af værdipapirerne. Alternativt kan afkastet ved afslutningen af alle signaturprojekter komme i spil som finansiering ved næste regnskabsafslutning fx til kasseopbygning, afdrag på feriepenge eller gældssanering.

Tabel 2: Oversigt over afkast af værdipapirer (i mio. kr.)

A. Afkast af værdipapirer 2016-2025	B. Forbrug	C. Restbeløb af afkast pr. 31. december 2025
32,462	19,782	12,680

### Baggrund

I forbindelse med Budget 2017 blev der etableret en udviklingsfond. Finansieringen af udviklingsfonden skulle primært komme fra salget af FFV EI og FFV Energi A/S, hvor Faaborg-Midtfyn Kommune fik en indtægt på 185,362 mio. kr. En stor del af midlerne er afsat til signaturprojekter. Kommunalbestyrelsen godkendte d. 5. september 2016 pkt. 203 kriterierne for signaturprojekterne. For at være et signaturprojekt skal to eller flere af kriterierne være gældende:

- skal være radikalt tættere på borgerne
- skal kunne brande Faaborg-Midtfyn
- skal være nytænkende og markant
- skal lære os epokegørende nyt om måden at være kommune på.
- koble sig værdiskabende på by-og egnprofilet samt egnens identitet eller alternativt for hele kommunen

Eksempler på signaturprojekter er udviklingen af slagterigrunden ved Faaborg Havn eller den nye byvej syd om Årslev fra Møllehøjvej mod Bøgehøjvej.

Tabel 3: Detaljeret oversigt over FFV-puljen (i mio. kr.)

	<b>A: Samlet budget</b>	<b>B: Disponeret</b>	<b>C: Forbrug</b>	<b>D: I alt til disponering (A-B)</b>
Nettoprovenu efter salg af FFV 2016-2026	185,362	184,932	83,684	0,430

*A: Samlet budget:* Nettoprovenu ved salg efter afregning af statsafgift

*B: Disponeret:* Midler disponeret efter politisk godkendelse.

*C: Forbrug:* Bogført forbrug på projekter finansieret af FFV-midlerne

*D: I alt til disponering:* Der er i alt 0,430 mio. kr. til disponering af FFV midler.

I disponeringen af FFV-midlerne er det vigtigt at være opmærksom på, at midlerne udløber efter 2026. Dvs. det er ikke varige midler.

I bilaget til denne sag er det uddybet hvilke signaturprojekter og øvrige projekter, der er finansieret af FFV.

## **Økonomi**

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Status\_FFV-midler\_april 2026

# Punkt 167: Regnskab 2025

00.32.10-S55-2-25

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at kommunens årsregnskab kan fremsendes til revisionen. Kommunalbestyrelsen foretager den endelige godkendelse af årsregnskabet, når den afsluttende revisionsberetning for regnskabsåret 2025 foreligger.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende fremsendelse af regnskab 2025 til revisionen.

## Sagsfremstilling

Regnskabet aflægges i forhold til det oprindelige budget jf. budget og regnskabssystemer for kommuner. Afvigelser i afsnit 1 refererer derfor til forskellen mellem regnskab 2025 og det oprindelige budget 2025. Det oprindelige budget svarer til budgettet fra budgetaftalen 2025.

Af tabel 1 fremgår både afvigelserne ift. oprindeligt og korrigeret budget.

Afvigelser i afsnit 2 refererer til forskellen ml. regnskab 2025 og korrigeret budget. Det er ligeledes afvigelserne ift. korrigeret budget, der indgik i sagen om overførsler af mer- eller mindreforbrug fra 2025 til 2026, som blev behandlet på Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalgets møde d. 23. marts 2026.

Regnskabet omfatter alle drifts-, anlægs- og kapitalposter.

Desuden indeholder regnskabet udgifter og indtægter, aktiver og passiver for de selvejende institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med.

Denne sagsfremstilling er en kort præsentation af hovedbudskaberne fra regnskab 2025. For en yderligere beskrivelse henvises til årsberetningen.

### 1. Regnskab 2025 i forhold til oprindeligt budget

#### Resultat af ordinær drift (A i tabel 1):

Den ordinære drift viser samlet et mindreforbrug på 122,6 mio. kr. i 2025 (i 2024 var der et samlet mindreforbrug på 58,4 mio. kr.). Det fremgår i tabel 1 under "A. Resultat af ordinær drift" og i kolonnen med regnskab 2025.

En stor del af mindreforbruget i 2025 er disponeret til udgifter, der forventes afholdt i 2026.

Driftsudgifterne i regnskabet er netto 46,1 mio. kr. mindre end det oprindelige vedtagne budget for 2025. I forhold til det korrigerede budget er driftsudgifterne 55,0 mio. kr. mindre.

Socialudvalget har haft merforbrug ift. det oprindelige budget.

De resterende fagudvalg har haft mindreforbrug i forhold til det oprindelige budget.

#### Overholdelse af servicedriftsrammen:

Faaborg-Midtfyn Kommunes serviceramme udgør 2.862,455 mio. kr. i 2025. Med et forbrug på 2.835,751 mio. kr. ligger kommunens udgifter under rammen med 26,704 mio. kr.

#### Anlægsrammen ekskl. jordpulje:

Anlægsrammen udgør 132,382 mio. kr. i 2025. Der har brutto været anlægsudgifter for 108,763 mio. kr., hvilket er 23,619 mio. kr. mindre end anlægsrammen.

#### Jordpulje:

I det oprindelige budget til byggemodning og jordkøb var der indregnet en nettoudgift på 21,326 mio. kr.

I 2025 har der været en indtægt på 17,361 mio. kr. fra drift og salg af byggegrunde - primært fra byggeretter i Sommerfuglen i Årslev

Der har været afholdt udgifter til byggemodning og drift for samlet 13,593 mio. kr.  
- primært opkøb af ny jord i Ringe Nord og tilbagekøb af erhvervsjord i Ringe og Årslev.

Den samlede nettoindtægt i 2025 beløber sig til 3,768 mio. kr.

### Samlet resultat af det skattefinansierede område:

Faaborg-Midtfyn Kommune kom, som tidligere nævnt, ud af 2025 med et overskud på den ordinære drift (A) på 122,6 mio. kr. Den ordinære drift (A) består af kommunens indtægter fratrukket de samlede driftsudgifter og renter. Når udgifter til anlæg og jordforsyning trækkes fra, er resultatet et overskud på 38,6 mio. kr. (B). Ved sidste års regnskab for 2024 viste resultatet omvendt et underskud på 32,17 mio. kr.

I nedenstående tabel fremgår resultat for 2025 af kolonnen med ”Regnskab 2025”.

Tabel 1: Oversigt over det skattefinansierede område.

Regnskab 2025 Mio. kr.	Opr. budget	Korr. budget	Regnskab 2025	Afvigelse til opr. budget	Afvigelse til korr. budget
Indtægter i alt	-4.221,8	-4.197,1	-4.196,4	25,4	0,7
Driftsudgifter i alt	4.137,3	4.126,8	4.075,4	-61,9	-51,4
Renter i alt	8,0	2,8	-1,6	-9,6	-4,3
<b>A. Resultat ordinær drift</b>	<b>-76,5</b>	<b>-67,6</b>	<b>-122,6</b>	<b>-46,1</b>	<b>-55,0</b>
Anlægsudgifter	102,1	179,6	87,7	-14,4	-91,9
Jordpulje (funktion 0.22)	21,3	57,6	-3,8	-25,1	-61,4
<b>B. Resultat skattefinansierede område</b>	<b>46,9</b>	<b>169,7</b>	<b>-38,6</b>	<b>-85,6</b>	<b>-208,3</b>

### Likviditet:

Den gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen er steget fra 317 mio. kr. pr. 31.12 2024 til 424 mio. kr. pr. 31.12 2025. En stigning på 107 mio. kr. eller 2.049 kr. pr. indbygger.

Når den gennemsnitlige likviditet stiger, kan det hænge sammen med bl.a. forsinkelser i eksekveringen af kommunens anlægsprojekter og køb af jord, som medfører et lavere nettoforbrug. Det indgår først i likviditetsopgørelsen efter kassekreditreglen 100 pct. efter 365 dage.

Den likvide beholdning (kassen) i 2025 er forøget med ca. 31 mio. kr. Ændringen af kassen er sammensat af flere modsatrettede bevægelser:

I 1000. kr.	Ændringer i den likvide beholdning i 2025
Likvide aktiver primo	138.448
Årets resultat jf. tabel 1	38.638
Lånoptagelse	59.774
Afdrag på lån	-74.923

Balanceforskydninger (tilgodehavender, gæld m.m.)	3.805
Kursregulering af værdipapirer	3.685
Likvide aktiver ultimo	169.427

### **Egenkapitalen:**

Egenkapitalen er i 2025 forøget med 39,5 mio. kr. til 1.687,4 mio. kr. I årsberetningen for 2025 vil der være en note om udviklingen af egenkapitalen.

### **2. Afvigelser på driften i forhold til korrigeret budget.**

Samlet set er der et mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 51,410 mio. kr. på driftsudgifterne.

Af nedenstående fremgår mer- og mindreforbrug i forhold til korrigeret budget inden for hvert fagudvalg.

#### **Merforbrug i forhold til korrigeret budget:**

Samlet set viser regnskabet, at Socialudvalget har haft et merforbrug på 45,686 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

##### **Socialudvalget**

Merforbrug: 45,686 mio. kr.

Forklaring: Merforbruget skyldes, at flere børn og unge end forventet har haft behov for særlige tilbud, bl.a. anbringelser og forebyggende indsatser, samt øgede udgifter vedrørende ungdomskriminalitet. På voksenområdet skyldes merforbruget især tomme pladser på Bo & Aktiv og Psykiatri & Rusmiddel, hvor der ikke kan nedjusteres i medarbejderstaben på kort sigt. Derudover har der været merudgifter til køb af STU-pladser som følge af flere borgere i STU-forløb.

#### **Mindreforbrug i forhold til korrigeret budget:**

Samlet set har Teknik- og Miljøudvalget, Opvækst- og Læringsudvalget, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget et mindreforbrug på 97,095 mio. kr.

##### **Teknik- og Miljøudvalget**

Mindreforbrug: 24,530 mio. kr.

Forklaring: Mindreforbruget skyldes primært forskydninger i en række projekter og puljer, hvor aktiviteter og udgifter ligger i de kommende år. En del af midlerne søges overført til senere år for at færdiggøre igangværende og planlagte projekter.

##### **Opvækst- og Læringsudvalget**

Mindreforbrug: 9,178 mio. kr.

Forklaring: Mindreforbruget skyldes samlet set færre børn og elever end forudsat samt mindreforbrug i centerområdet. De decentrale institutioner har fortsat et merforbrug, selvom det er mindsket væsentligt sammenlignet med tidligere regnskabsår. Merforbruget kan bl.a. tilskrives faldende børnetal i dagplejen og tidligere års overførsler.

##### **Kultur- og Lokalsamfundsudvalget**

Mindreforbrug: 12,033 mio. kr.

Forklaring: Mindreforbruget skyldes primært flerårige projekter og puljer, hvor aktiviteterne først gennemføres i de kommende år. Derudover er der disponeret midler til bl.a. vedligeholdelsesarbejder, som endnu ikke er udført.

##### **Sundheds- og Ældreudvalget**

Mindreforbrug: 21,090 mio. kr.

Forklaring: Mindreforbruget skyldes bl.a. midler, der endnu ikke er udmøntet, eksternt finansierede puljer samt ekstra indtægter. De decentrale områder bidrager ligeledes gennem stram økonomistyring, mens enkelte områder har haft lavere aktivitetsniveau end forudsat.

##### **Arbejdsmarkedsudvalget**

Mindreforbrug: 19,913 mio. kr.

Forklaring: Mindreforbruget skyldes primært lavere udgifter til overførselsindkomster samt mindreforbrug på serviceudgifter. Omvendt er der et lille merforbrug på administrationen.

### **Økonomiudvalget**

Mindreforbrug: 10,352 mio. kr.

Forklaring: Mindreforbruget skyldes bl.a. lavere udgifter til IT-systemer samt midler i centrale puljer, der først anvendes i de kommende år. Derudover har der været lavere udgifter til tjenestemandspensioner. Omvendt er der merforbrug på ejendomsdrift bl.a. som følge af øgede drifts- og energiudgifter.

### **Økonomi**

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

### **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Årsberetning 2025

# Punkt 168: Afskrivninger i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025

00.32.10-S55-2-25

## Resumé

Ifølge kommunens kasse- og regnskabsregulativ skal økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget hvert år i forbindelse med regnskabsafslutningen behandle årets afskrivninger.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at økonomi, Erhvervs- og Turismeudvalget godkender afskrivninger på 2,192 mio. kr. Kommunens egenkapital nedskrives med det pågældende beløb.

## Sagsfremstilling

I regnskabsåret 2025 er der samlet set foretaget nettoafskrivninger på 2.192.796 kr. Kommunens egenkapital er nedskrevet tilsvarende. Beløbet fremgår også af kommunens regnskab i den note, der beskriver udviklingen i egenkapitalen.

Afskrivningerne fordeler sig følgende restancetyper:

Restancetype	Kr.
Gældssanering/konkurs	177.045
Forældelse	226.632
Eftergivelse/forgæves inddrivelse via Gældsstyrelsen	660.704
Dødsbo	570.887
Beboerinskudslån	263.896
Andre afskrivninger	293.632
I alt	2.192.796

### Grundlag for afskrivninger

Afskrivningerne foretages i henhold til gældende regler og praksis:

#### Gældssanering/konkurs

Afskrives ved modtagelse af endelig afgørelse fra konkursboet.

#### Forældelse

De fleste krav forældes efter 3 år, hvis der ikke har været mulighed for inddrivelse. Forældelsesfristen kan afbrydes, f.x. ved aftale om afdragsordning.

#### Eftergivelse/forgæves inddrivelse via Gældsstyrelsen

Kan afskrives, når Gældsstyrelsen meddeler, at et oversendt krav ikke kan inddrives.

#### Dødsbo

Afskrives, når afdødes bo ikke har midler til dækning af forpligtelser.

#### Beboerinskudslån

Afskrives efter samme regelsæt som ovenstående, afhængig af den konkrete sag.

Bemærkninger til årets afskrivninger

Kommunens opkrævningsafdeling har iværksat gennemgang og oprydning af ældre fordringer, som endnu ikke er oversendt til Gældsstyrelsen. Denne proces har medført afskrivning af en række fordringer, idet de vurderes forældede og dermed ikke længere kan inddrives. Å

Inddrivelse hos Gældsstyrelsen

Gældsstyrelsen begyndte i 2020 implementeringen af det nye inddrivelsessystem (PSRM) til erstatning for det tidligere system (DMI). DMI fungerede i en vis grad ikke optimalt, hvilket vanskeliggjorde effektiv inddrivelse af kommunale fordringer. Å

Kommunen har aktuelt et tilgodehavende på ca. 19,76 mio. kr., som fortsat ligger i det gamle inddrivelsessystem. En del af disse krav er mere end 15 år gamle. Gældsstyrelsen har igangsat et større oprydningsarbejde i systemet, og siden 2024 har dette medført en markant stigning i afskrivninger på gamle fordringer. Oprydningsarbejdet forventes afsluttet i 2027, og afskrivningerne forventes at være forhøjede frem til dette tidspunkt. Å

Afskrivning vedrørende dødsboer er væsentlig påvirket af en enkelt borgers dødsfald. Her er et krav på ca. 220 t.kr. vedrørende opholdsbetaling blevet afskrevet. Å

Andre afskrivninger vedrører primært et enkelt større beløb på 263 t.kr. Beløbet relaterer sig til en bevilling fra LAG Småøerne til Årnes helhedsplan. Ministeriets kontrolenhed har gentagne gange afvist at godkende kommunens afregning/aftale med ekstern rådgiver - også efter indsendelse af omfattende dokumentation. Det er af den budgetansvarlige vurderet, at fremfindelse af yderligere dokumentation vil kræve betydelige ressourcer og fortsat indebære en risiko for afvisning. Derfor er beløbet afskrevet. Å

Nedenfor fremgår niveau for afskrivninger i de sidste 4 år:

År	Afskrivninger
2024	2.226.837
2023	1.354.044
2022	2.045.279
2021	334.420

Afskrivningsbeløbet i 2022 skal bl.a. ses i lyset af Midtjyllands Fritidscenters konkurs, hvilket alene påvirkede året med 1,767 mio. kr. Å

## Økonomi

For regnskab 2025 har der været afskrivninger på 2.192.796 kr. Beløbet nedskrives på egenkapitalen. Å

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Kræyer (A).  
Indstillingen godkendt.

# Punkt 169: Ændring af Kasse- og regnskabsregulativ

00.32.02-S00-1-25

## Resumé

Denne sag fremlægger forslag til revideret Kasse- og regnskabsregulativ til kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende det reviderede Kasse- og regnskabsregulativ.

## Sagsfremstilling

Kasse- og regnskabsregulativet med tilhørende bilag udgør kommunens overordnede regelsæt for styring, administration og kontrol af kommunens kasse- og regnskabsvæsen. Regulativet og en række bilag har været under intern revision af forvaltningen med henblik på tilpasning til nye arbejdsgange og ændrede organisatoriske forhold.

I henhold til kommunens kompetencefordelingsplan godkendes ændringer til selve regulativet af kommunalbestyrelsens ændringer til bilagene godkendes af direktionen. Dog skal ændringer til bilaget "Finansiel Strategi" ligeledes godkendes af kommunalbestyrelsen. I alt findes otte bilag til regulativet, hvoraf seks har været underlagt revision og godkendt af direktionen den 2. marts 2026. Alle bilag vedlægges til orientering.

Revisionen omfatter både indholdsmæssige ændringer og redaktionelle tilpasninger. De væsentligste ændringer i Kasse- og regnskabsregulativet fremgår nedenfor.

*Ændringer som følge af politiske beslutninger:*

- Alle fakturaer over 250.000 kr. skal fortsat 2. godkendes, men ansvaret er med overgangen til nyt økonomisystem flyttet fra økonomistaben til de budgetansvarlige (beslutning i Økonomiudvalget, 22. maj 2023)
- Overførselsadgang for mindreforbrug på drift er mindsket fra 2% til 1% for centre og stabe og fra 4% til 2% for decentrale enheder (beslutning i kommunalbestyrelsen, 16. november 2022)
- Alene mindreforbrug ud over 1% og 2% skal beskrives i forbindelse med overførsel fra ét regnskabsår til ét andet (beslutning i kommunalbestyrelsen, 15. januar 2025). Som følge af denne beslutning er afsnittet om regnskabsforklaring/beskrivelse af overførselsanmodning blevet tilrettet.
- Budgetopfølgning for anlægsområdet reduceres fra tre til to årlige opfølgninger gældende fra 2026 (beslutning i kommunalbestyrelsen, den 11. marts 2026)

*Øvrige ændringer som ikke følger af politiske beslutninger:*

- Det nye økonomisystem muliggør automatisk (helt eller delvist) fakturahåndtering. Regelsæt og kontrolkrav for denne funktion er nu indarbejdet i regulativet
- De budgetansvarlige skal fremover anvise ledelsestilsyn hver måned. Juli måned er ikke længere undtaget, bl.a. fordi økonomisystemet ikke teknisk understøtter undtagelser, og fordi lederes hovedferie ikke nødvendigvis ligger i juli
- Nyt afsnit beskriver praksis for håndtering af garantiprovisioner

Herudover er der foretaget flere redaktionelle opdateringer for at sikre bedre sammenhæng og tydelighed.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Kasse- og Regnskabsregulativ

Bilag 4.2.1 Anlægsbevillinger

Bilag 6.3.1 Budgetansvar og økonomisk ledelsestilsyn

Bilag 9.1.1 Finansiell strategi

Bilag 9.4.1 Retningslinjer for Opkrævning

Bilag 9.3.1 Afskrivninger

Bilag 11.2.1 Tilskud ydet af FMK - regler for regnskabsføring

Bilag 11.2.2 Eksterne tilskud til drift- og anlægsprojekter - regler for regnskabsføring

Bilag 11.4.1 Sikring af værdier tilhørende andre herunder beboermidler

# Punkt 170: Vejvisning i Faaborg bymidte

01.11.00-P20-19-25

## Resumé

Der er i forbindelse med budget 2023 afsat midler til anlægget Faaborg Torv herunder midler til understøttelse af vejvisning i Faaborg. Der er derfor udarbejdet et forslag til hvordan vejvisningen i Faaborg yderligere kan understøttes med forskellige tiltag.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende følgende:

1. Etape 2 af vejviserskilte til de foreslåede destinationer
2. Forslag til udskiftning af eksisterende infoskilte til besøgende til forbedring af vejvisning i Faaborg
3. Styrkelse af skiltning til parkering ved Rise Sparekasse, Forum Faaborg

## Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 14. april 2026, punkt 48:

Indstillingspunkterne 1-3 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen. Det bemærkes, at bilag 2 vedr. bygningsinfo ikke længere indgår som en del af projektet, og derfor fjernes.

## Sagsfremstilling

Vejvisning skal bidrage til at besøgende i Faaborg får lettere ved at finde rundt i byen, samt synliggøre nærliggende destinationer og veje dertil.

I 2023 vedtog kommunalbestyrelsen en ”Udviklingsplan for de havnenære arealer og for bymidten i Faaborg 2023-2030”. Udviklingsplanen beskriver hvordan Faaborg bliver endnu mere attraktiv og vital for både borgere, turister, erhvervsliv og potentielle tilflyttere bl.a. med udvikling og realisering af flere store signaturprojekter, og forbedring af bymidten, herunder Faaborg Torv og styrkelse af forbindelser.

Det fremgår også af udviklingsplanen at øget skiltning skal målrettes til og sikre tilgængelighed for besøgende i Faaborg. Skiltningen skal gøre det lettere for besøgende at finde vej rundt i byen, herunder til de særlige steder (seværdigheder og særlige destinationer), som der efterspørges af besøgende. Der er tidligere (i 2022) opsat vejviserskilte til byens attraktioner og seværdigheder, som dækker hele bymidten (etape 1)

For at understøtte indsatsen blev der i budget 2023 afsat midler til en etape 2 af vejviserskilte, men også til infoskilte (bykort med de forskellige destinationer afmærket) og til skilte til henvisning til parkering. Midlerne er siden blevet integreret i samlede midler der er afsat til Faaborg Torv og fysiske forbindelser i bymidten.

Projektet vil blive realiseret i indeværende år.

Der er afsat 250.000 kr. til følgende:

- Etape 2 af vejviserskilte
- Infoskilte
- Henvisning til p-pladser

### Etape 2 Vejviserskilte

I 2022 blev første etape af vejviserskiltene i Faaborg opsat, som henviste til særlige destinationer (også med engelsk tekst) i byen med oplysning om afstand til det pågældende sted. Siden har der været borgerhenvendelser om ønsker til supplerende vejviserskilte til flere destinationer, ligesom forvaltningen i samarbejde med turistkontoret har peget på nye destinationer. Der er en begrænsning på max 6 pegeskilte på hver stander grundet standerens stabilitet.

Der er derfor udarbejdet et forslag på en etape 2 skiltning, som indeholder skilte til:

- Marinaen
- Kirken
- Klokketårnet
- Vesterport
- Veteranjernbanen
- Biblioteket
- Minibyen

Da der endnu ikke er fastlagt et navn til Slagteribygningen ændres disse ikke (pt. indeholder de følgende tekst: Tulipbygningen). Der er derfor reserveret midler til at erstatte de pegeskilte der henviser til Slagteribygningen, når navnet er fastlagt. Det gælder for også for vejviserskilte til Forum Faaborg som ændres til Rise Sparekasse, Forum.

For at styrke strækningen med Øhavsstien fra Øhavsmuseet og op til Jomfrulågen foreslås det at montere Øhavsstiens piktogram i øjenhøjde på standerne for vejviserskiltene.

Bilag 1 viser en foreslået placering af etape 2. vejviserskilte.

### **Infoskilte**

Der er tidligere udarbejdet flere større infoskilte, som indeholder et bykort med seværdigheder og særlige destinationer, som inspirerer og efterspørges af besøgende i Faaborg. Skiltene er placeret på Havnen og ved de større p-pladser, samt ved særlige anvendte forbindelser til bymidten. Infoskiltene blev produceret for flere år tilbage og fremstår slidte og med behov for opdatering af seværdigheder og funktioner. Der er derfor afsat midler til udskiftning af de eksisterende skilte.

### **Henvisning til p-pladser**

Der kan særligt i turistsæsonen opleves et tryk på p-pladserne i bymidten og på havnen, og der arbejdes derfor på at synliggøre p-pladserne ved Forum Faaborg med mere tydelig skiltning ved rundkørslen ved Svendborgvej og fra Banegårdspladsen til Sundvænget.

### **Økonomi**

Der er i forbindelse med budget 2025, afsat 250.000 kr. under anlægget "Faaborg Torv" som er frigivet i forbindelse med vedtagen af budget 2025. Midlerne skal dække etape 2 af vejviserskilte, infoskilte og henvisning til parkering.

De afsatte midler kan kun anvendes, såfremt overførselssagen 2025-2026 på anlæg jf. sagsfremstillingen "Overførsel af anlægsbevillinger 2025 til 2026" bliver godkendt på Kommunalbestyrelsesmødet d. 8. april 2026.

### **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Teknik- Plan- og Havneudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Bilag 1 Vejviserskilte etape 2

# Punkt 171: Sagsbehandlingsfrister 2026 Sundhed og Ældre

27.69.04-A00-1-22

## Resumé

Forvaltningen forelægger forslag til reviderede sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Ældres indsatser med henblik på godkendelse efter høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomi-, Erhvervs-, og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at sagsbehandlingsfrister 2026 for Sundhed og Ældre godkendes.

## Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029, den 21. april 2026, punkt 49:

Hans Stavnsager (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

### Lovgrundlag

Efter retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister samt sikre, at disse er realistiske. Ombudsmanden har præciseret, at frister skal justeres, hvis de over tid ikke kan overholdes.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte senest sagsbehandlingsfristerne den 14. august 2024. Disse omfattede ikke frister efter ældreloven, som først trådte i kraft den 1. juli 2025. Der forelægges derfor nu samlet sagsbehandlingsfrister for serviceloven, barnets lov, ældreloven, sundhedsloven, friplejeboligloven og lov om almene boliger.

Antallet af sagsbehandlingsfrister er steget fra 34 i 2024 til 46 i 2026. Stigningen skyldes primært indførelsen af ældreloven, hvor flere indsatser nu reguleres af både servicelov og ældrelov. Det medfører flere paragraffer og sagsfrister, men ikke en ændret serviceramme.

Derudover er bevilling af kropsbårne hjælpemidler er overgået fra Arbejdsmarkedsområdet til Sundhed og Ældre, hvorfor disse to sagsfrister nu hører under Sundheds- og Ældreudvalget.

Ud af de 46 sagsfrister foreslås seks frister forlænget og én frist reduceret. Øvrige 39 frister er enten uændret eller videreført uændret fra tidligere godkendte frister under serviceloven.

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede på mødet den 14. maj 2025 (pkt. 65) midlertidigt at opnormere med to sagsbehandlere for at nedbringe sagsbehandlingstiden og arbejde hen imod de gældende frister.

På hjælpemiddelområdet har opnormeringen betydet, at færre sager nu overskrider sagsbehandlingstiden. Trods denne opnormering i visitationen kan fem frister fortsat ikke overholdes stabilt.

Forvaltningen vurderer derfor, at der er behov for at justere disse sagsfrister, så de afspejler den faktiske kapacitet, lever op til lovgivningens krav om realistiske sagsbehandlingstider og samtidig ikke påvirker overholdelsen af øvrige frister negativt.

### Sagsbehandlingsfrister 2026

Bilag 1 indeholder et samlet overblik over 46 sagsbehandlingsfrister på Sundheds- og Ældreområdet. Følgende syv frister foreslås ændret:

- Hjælp og støtte til borgere med en hastigt fremadskridende sygdom: Fra 14 hverdage til 5 hverdag
- Praktisk hjælp: Fra 4 uger til 8 uger
- Rehabiliteringsforløb (praktisk hjælp): Fra 5 uger til 8 uger

- Plejebolig med døgnbemanding: Fra 4 uger til 8 uger
- Hjælpe midler, der forudsætter hjemmebesøg: Fra 5 dage til 4 uger
- Servicehund: Fra 16 uger til 42 uger
- Forbrugsgoder (f.eks. elscoter): Fra 20 uger til 24 uger

I bilag 2 vises de 7 sagsbehandlingsfrister sammenlignet med de øvrige ni fynske kommuner.

Fristerne angiver den maksimale sagsbehandlingstid og skal derfor anses som vejledende. Akutte og hastesager prioriteres særskilt, på baggrund af en konkret individuel vurdering i Myndighed Sundhed og Ældre.

#### **Begrundelse for manglende effekt af opnormering i Myndighed Sundhed og Ældre**

Den midlertidige opnormering har bidraget til øget kapacitet og har haft effekt på behandling af ansøgninger om hjælpemidler, men har ikke været tilstrækkeligt til at nedbringe sagsbehandlingstiderne i visitationen. Begrundelsen for manglende effekt af opnormering, er samlet set påvirket af:

- Stigning i henvendelser: Henvendelser er steget med 25 % siden 2022, og udlevering af hjælpemidler med 42 %.
- Implementering af ny Ældrelov: Overgang til forløbsvisitation samt revisitering af ca. 900 borgere i 2026.
- Ekstraordinære revisiteringer: Ophør af privat leverandør medførte revisitering af 178 borgere ultimo 2025.
- Nye dokumentationskrav: Gennemgang af borgerjournaler i Myndighed Sundhed og Ældre, i 2026, som led i Fælles Sprog III svarende til ca. 520 arbejdstimer.

Forvaltningen vurderer, at opnormeringen ikke fuldt ud kan opveje denne samlede merbelastning, der har været i 2025 og som kommer i 2026.

Forvaltningen følger området og forelægger en status for overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne om 6 måneder, med henblik på eventuelt at kunne fremlægge forslag til reducerede sagsbehandlingstider.

#### **Høringssvar og forvaltningens kommentarer**

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede den 19. februar 2026 (pkt. 17) at sende forslag til ændrede sagsbehandlingsfrister 2026 i høring hos de tre råd. Ældrerådet og Handicaprådet har afgivet høringssvar. Udsatterådet har ikke afgivet høringssvar.

#### **Ældrerådets høringssvar og forvaltningens svar**

Ældrerådet har den 12. marts 2026 afgivet høringssvar (bilag 3):

Tages til efterretning, dog finder Ældrerådet, det uacceptabelt at tidshorizonten for visitering er stigende på flg. områder:

1.
  1. Praktisk hjælp: Fra 4 uger til 8 uger (bilag 1, side 1)
  2. Rehabiliteringsforløb (praktisk hjælp): Fra 5 uger til 8 uger (bilag 1, side 1)
  3. Plejebolig med døgnbemanding: Fra 4 uger til 8 uger (bilag 1, side 3)
  4. Hjælpe midler, der forudsætter hjemmebesøg: Fra 5 dage til 4 uger (bilag 1, side 4)

Ældrerådet tager afstand fra de foreslåede sagsbehandlingsfrister ikke mindst på praktisk hjælp.

Forvaltningens svar:

#### **1.+ 2. Praktisk hjælp og rehabilitering praktisk hjælp**

Der er en relativ stor andel af de borgere, der har søgt hjælp til rengøring som har fundet andre løsninger, når visitationen kontakter dem eller efterfølgende får et afslag, hvis de ikke er indenfor målgruppen. Mange ved f.eks. ikke, at man ser på den samlede husstands ressourcer. Visitationen har en vigtig opgave i forhold til at vejlede borger til selv at klare opgaverne i hjemmet ved hjælp af teknologier og hjælperedskaber, samt ved at sikre en myndighedsfaglig individuel vurdering af borgers behov og ressourcer. Herunder at give begrundet afslag til borgere udenfor målgruppen.

Medarbejdere i plejen (det medarbejderteam, der er omkring borgeren) er ansvarlige for løbende justering af hjælpen, uden at der skal træffes en ny afgørelse. (punkt 31 i vejledning til ældreloven). Disse løbende beslutninger vil udgøre faktisk forvaltningsvirksomhed, som ikke er afgørelser i forvaltningslovens forstand, der kan påklages til Ankestyrelsen.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er det Myndighed (visitationen), der har kompetencen til at træffe afgørelser om helhedspleje og visitere borgere til et forløb efter § 10 i ældreloven. Når borgerens behov ændrer sig væsentligt, træffer visitationen en ny afgørelse, fx om et mere omfattende forløb.

### 3. Plejebolig

De borgere som har et presserende behov for at få en plejehjemsplads, visiteres før andre der klarer sig i eget hjem. For sagsbehandlingen gælder således samme prioritering som ved tildeling af pladser. Dem med størst behov prioriteres foran dem med mindre behov. Borgere der ansøger får imens de søger fuld kompensation for støtte og hjælp i hjemmet.

### 4. Hjælpebidrag der forudsætter hjemmebesøg

Borgerne får fuld kompensation for hjælp i hjemmet imens de venter. Hjælpebidraget bidrager med større selvstændighed og dermed livskvalitet. I en samlet prioritering er disse borgere i stand til at vente.

## Handicaprådets høringssvar og forvaltningens svar

Handicaprådet har den 15. marts 2026 afgivet høringssvar (bilag 4).

Handicaprådet fremhæver forvaltningens forslag til ændring af nedenstående sagsbehandlingsfrister, som særligt bekymrende:

5. Fristen for hjælpebidrag med hjemmebesøg fra 5 dage til op til 4 uger (bilag 1, side 4). For borgere med funktionsnedsættelse kan manglende adgang til nødvendige hjælpebidrag i en længere periode medføre forværring af deres tilstand. På længere sigt kan dette øge behovet for mere omfattende støtte, eksempelvis hjemmepleje.

6. Fristen for servicehund fra 16 uger til 42 uger (bilag 1, side 4). Den foreslåede frist på op til 42 uger forekommer særligt problematisk. En ventetid på næsten et år kan derfor medføre langvarig social isolation og psykisk belastning.

7. og 8. Fristen for praktisk hjælp (bilag 1, side 1) og plejebolig (bilag 1, side 3) fra 4 til 8 uger. Forlængelse af fristen kan i praksis betyde, at pårørende i længere perioder forventes at kompensere for manglende kommunal støtte.

Forvaltningens svar:

5. Sagerne prioriteres, så de akutte f.eks. med stor risiko for fald, tryksår og lignende afgøres inden for 5 hverdage. Ofte har borger i forvejen et andet hjælpebidrag, som de klarer sig med indtil sagsbehandleren har været i hjemmet.

6. Årsagen til denne lange sagsbehandlingsfrist er at alle andre behandlingsmuligheder skal være udtømt.

7. og 8. For begge indsatser gælder at de borgere med størst behov kommer først. Hvis det er vanskeligt for hjemmeplejen og sygeplejen at varetage al hjælp i eget hjem, prioriteres denne borger til visitation og anvisning af plejebolig. 8. er samme svar som under Forvaltningens svar til Ældrerådet pkt. 3 Plejebolig.

## Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser forbundet med punktet.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Oversigt over sagsbehandlingsfrister Sundhed og Ældre 2026

Sammenligning af sagsbehandlingsfrister for øvrige fynske kommuner

Høringssvar fra Ældrerådet vedrørende sagsbehandlingsfrister 2026

## Høringssvar fra Handicaprådet vedrørende sagsbehandlingsfrister 2026

# Punkt 172: Serviceinformation 2026 ældreloven

27.00.00-A00-7-22

## Resumé

Forvaltningen præsenterer forslag til en opdateret serviceinformation 2026 for borgere omfattet af ældreloven efter høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet med henblik på godkendelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomi-, Erhvervs-, og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at serviceinformation 2026 for ældreloven godkendes.

## Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029, den 21. april 2026, punkt 48:

Hans Stavnsager (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Ældreloven, der trådte i kraft den 1. juli 2025, stiller krav om, at kommunerne udarbejder en klar, forståelig og tilgængelig serviceinformation om rammer og indhold i kommunens pleje- og omsorgsforløb, så borgerne har mulighed for at orientere sig om, hvilken hjælp og støtte de kan forvente.

Serviceinformationen skal understøtte lovens værdier om:

- selvbestemmelse
- tillid
- tæt samspil med pårørende og civilsamfund

Serviceinformationen er en generel information om pleje- og omsorgsforløbene og om, hvordan borgerens selvbestemmelse inddrages i hjælpen.

Der stilles ikke krav til, hvordan oplysningerne gøres tilgængelige, men det kan være på kommunens hjemmeside.

Sundheds- og Ældreudvalget behandlede første gang serviceinformation for ældre omfattet af ældreloven d. 11. juni 2025 (pkt. 80) forud for ældrelovens ikrafttrædelse. På baggrund af de første erfaringer har forvaltningen gennemført en opdatering af dokumentet. Ændringsforslagene i dokumentet er blevet drøftet og kvalificeret af repræsentanter fra både Ældrerådet og Handicaprådet (bilag 1). Sundheds- og Ældreudvalget besluttede, at sende forslag til opdateret serviceinformation i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet den 19. februar 2026 (pkt. 18).

### Den opdaterede serviceinformation

Ældrerådets og Handicaprådets input er indarbejdet i den opdaterede servicebeskrivelse (bilag 1) i forhold til:

- sprogforenkling
- tydeliggørelse af visitationsprocessen
- præcisering af hjælperens rolle i helhedsplejemodellen
- fokus på borgere med funktionsnedsættelser
- bedre beskrivelse af selvbestemmelse og rammer
- tilgængelighed i struktur og opsætning

Ændringerne fremgår tydeligt ved:

- rød markering af tekst, der er fjernet
- grøn markering af tekst, der er tilføjet

Der er fjernet tekst for at:

- sikre korrekt faglighed, fx fjernelse af ordet “træne” i sammenhænge hvor fokus er bevare og vedligeholde
- rydde op i formuleringer, der ikke stemmer overens med den nye helhedsplejemodel, fx "selv helt eller delvist"
- fjerne forældede beskrivelser (fx “en alderdom”)

Der er tilføjet tekst for at:

- understøtte ældrelovens sprogbrug og værdier
- tydeliggøre rehabiliterende tilgang og helhedspleje, fx “bevare og udvikle din praktiske kunnen”
- præcisere borgerperspektivet, fx “et hverdagsliv”
- styrke forståelse af selvbestemmelse, tilrettelæggelse og samarbejde
- opdatere beskrivelser af indsatser, fx fjernelse af “indkøb” og tilføjelse af vejledende teknologi-understøttet hjælp
- uddybe og sikre sammenhæng mellem forløbsbeskrivelser og faglige kriterier.

### Høringssvar og forvaltningens kommentarer

Ældrerådet og Handicaprådet har afgivet høringssvar. Udsatterådet har ikke afgivet høringssvar.

### Ældrerådet (bilag 2)

Ældrerådet har den 12. marts 2026 afgivet høringssvar.

Tages til efterretning, dog med forslag til ændringer (*kursiv*):

1. s. 6, linje 1: ” hvis vores faglige vurdering, *sammen med dig er,..*”
2. s. 8: Kort sagt er vores mål, at du (*skal føle dig hørt, respekteret og – slettes*) inddrages i de beslutninger, der vedrører dig.
3. s. 10: Når vi har vurderet dit behov for hjælp, modtager du en afgørelse *via e-boks?* på, hvilket forløb vi kan tilbyde dig.

### Forvaltningens svar

1. Forvaltningen fastholder oprindelige formulering. Den faglige vurdering varetages af uddannede medarbejder.
2. Servicebeskrivelsen (bilag 1) er opdateret med rettelsen.
3. Servicebeskrivelsen er opdateret med denne rettelse: *Når vi har vurderet dit behov for hjælp, modtager du en skriftlig afgørelse på, hvilket forløb vi kan tilbyde dig.*

### Handicaprådet (bilag 3)

Handicaprådet har den 15. marts 2026 afgivet høringssvar.

Handicaprådet har gennemgået materialet vedrørende serviceinformation. Rådet har ingen bemærkninger til høringen, under forudsætning af at den tekst, der tidligere var markeret med rødt, udgår af materialet, samt at telefonnummeret til borgerrådgiveren fremgår tydeligt.

Med disse justeringer har Handicaprådet ikke yderligere kommentarer

### Forvaltningens svar

Borgerrådgiverens telefonnummer er tydeliggjort i dokumentet.

### Økonomi

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

### Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Serviceinformation 2026

Høringssvar Ældrerådet Serviceinformation 2026

Høringssvar Handicaprådet Serviceinformation 2026

# Punkt 173: Godkendelse af ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet

17.35.00-Ø00-1-26

## Resumé

I budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr., og fra 2027 5 mio. kr. årligt til kvalitetsløft i folkeskolen. Derudover modtager kommunen ca. 1,18 mio. kr. fra folkeskolens kvalitetsprogram, hvor 680.000 kr. indgår i tildelingsmodellen efter fradrag til Juniormesterlære og øget aktivitet i fritidstilbud. Forvaltningen har lavet en tilretning af tildelingsmodellen, der understøtter faglige løft og Fællesskabende Læringsmiljøer.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender den fremlagte tildelingsmodel.

## Beslutning fra Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029, den 14. april 2026, punkt 42:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

I forbindelse med budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr. i 2026 og 5,0 mio. kr. årligt fra 2027 og frem til kvalitetsløft i folkeskolen. Samtidig får kommunen ca. 1,18 mio. kr. i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram til styrket indsats i dansk og matematik, Juniormesterlære, øget aktivitet i fritidstilbud m.m. Heraf er der brugt 500.000 kr. til Juniormesterlære og 20.000 kr. til differencen mellem øget tid i fritidstilbuddet og indførelsen af timebanken.

Tildelingsmodellen var med som temadrøftelse på Skole- og Dagtilbudsudvalgsmødet i februar (pkt. 13), og blev efterfølgende tilrettet på baggrund af udvalgets anbefalinger. På udvalgets møde i marts (pkt. 28) blev det besluttet at sende tildelingsmodellen i høring hos skolebestyrelserne. Forvaltningen har nu samlet høringssvarene (vedlagt som bilag 1) og vurderer, at der ikke er behov for yderligere justeringer på denne baggrund. Forvaltningen indstiller derfor, at tildelingsmodellen vedtages.

### Ny tildelingsmodel

Tildelingsmodellen understøtter Fællesskabende Læringsmiljøer, herunder faglige løft og folkeskolens kvalitetsprogram.

Den samlede tildelingsmodel er en kombineret matrikel-, klasse- og elevtalsafhængig model, og der tildeles budget ud fra følgende parametre:

- Fagtimer samt timebank (vejledende timetal), dog samlæsning for klasser med færre end 14 elever
- Ledelse (baseret på skolestørrelse og antal matrikler, dog reduceres der for matrikler under 100 elever)
- Vikar (4 pct.)
- Inklusion – specialundervisning – betaling for segregerede elever
- Tosprogede – hold/klasser/støtte
- Matrikeltilskud, uddannelse, administration, sekretær, rest (tildeles pr. elev)
- Regulering for faktisk indskrevne elever 5/9

Det nye i tildelingsmodellen er, at der er lavet ændringer på følgende 6 områder:

1. Samlæsning ved små klasser
  - Samlæsningen sker ved 13 elever. Det vil sige, jo færre elever, desto mere skal der sammenlæses
2. Flere bøger i undervisning (fra kvalitetsprogrammet)
  - Flere bøger i undervisningen frem for bag en skærm
3. Ledelsestid
  - Der laves en langsommere reduktion af ledelsestid, så det minder mere om ændringen ved samlæsning
4. Skolesekretær
  - Hver skole får et halvt årsværk, og skoler med ekstra afdelinger vil resultere i yderligere kvarte årsværk

## 5. Matrikeltilskud

- Dette er en hjælp til dækning af bl.a. kopimaskiner, møbler, bøger m.m., som alle skoler skal have uanset elevtal.

## 6. Flere ressourcer til matematik og dansk (fra kvalitetsprogrammet)

- Jf. kvalitetsprogrammet skal der bruges mere tid på de svageste elever i dansk og matematik.

Den økonomiske tildeling ses under økonomiafsnittet.

### Opsamling på høringssvar

Der er bred opbakning til at tilføje flere ressourcer til skoleområdet, og særligt skolebestyrelserne på de mindre skoler udtrykker stor tilfredshed med den foreslåede tildelingsmodel. De oplever et markant løft i både kvalitet og bæredygtighed – især gennem bedre vilkår for samlæsning, mere realistisk og retfærdig ledelses- og sekretærtid, samt et styrket matrikeltilskud, der matcher deres driftsvilkår.

Flere af skolebestyrelserne på de større skoler udtrykker dog bekymring. De peger især på risikoen for øgede økonomiske forskelle mellem skolerne i tildelingen pr. elev. Enkelte nævner også den reducerede ledelsestid ved meget små/enkelte matrikler, manglende hensyn til driftsmæssigt krævende strukturer, samt uklare og uigennemsigtige beregninger i tildelingsmodellen. Samlet set efterlyser de større skoler mere balance og transparens, så kvalitetsløftet kommer hele skolevæsenet til gode.

Det er forvaltningens vurdering, at høringssvarene ikke giver anledning til yderligere tilrettelser. Tildelingsmodellen bygger på en kombination af flere tildelingsparametre, og der vil derfor uundgåeligt være enkelte områder, som kan opleves som mindre retfærdige. Samlet set vurderer forvaltningen imidlertid fortsat, at modellen rummer betydelige muligheder for udvikling på alle skoler – både i forhold til arbejdet med Fællesskabende Læringsmiljøer, faglige løft og implementeringen af folkeskolens kvalitetsprogram.

## Økonomi

I forbindelse med budgetaftalen for 2026 er der afsat 2,1 mio. kr. i 2026 og 5,0 mio. kr. årligt fra 2027 og frem til kvalitetsløft i folkeskolen. Samtidig får kommunen ca. 1,18 mio. kr. i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram til styrket indsats i dansk og matematik, Juniormesterlære, øget aktivitet i fritidstilbud m.m. Heraf er der brugt 500.000 kr. til Juniormesterlære og 20.000 kr. til differencen mellem øget tid i fritidstilbudet og indførelsen af timebanken. Samlet vil den nye tildelingsmodel inkludere et løft på 5,660 mio. kr., hvor Juniormesterlære bliver håndteret centralt.

Med de 6 områder vil det have følgende økonomiske konsekvenser i tildeling pr. elev i 2027:

Skole	Samlet tildeling pr. almen elev - <u>gammel</u> tildelingsmodel	Samlet tildeling pr. almen elev for de 6 områder	Tildeling pr. almen elev - ny tildelingsmodel inkl. de 6 områder
Brahesminde Skole	68.550	6.468	75.018
Broskolen	56.174	951	57.125
Carl Nielsen-skolen	59.854	801	60.655
Brobyskolerne	68.507	2.316	70.823
Espe Skole	68.515	6.709	75.224
Tre Ege Skolen	66.259	2.856	69.115
Nordagerskolen	55.543	688	56.231

Tingagerskolen	62.573	1.149	63.722
Øhavsskolen	63.257	1.086	64.343
Gennemsnit	63.248	2.558	65.806

\*Tildeling pr. elev er baseret på elevtalsprognosens forventning til elevtallene pr. 5. sept. 2026.

Den samlede ekstra tildeling til skolerne for et helt skoleår bliver derfor:

Skole	Samlet
Brahesminde Skole	996.579
Broskolen	622.527
Carl Nielsen-skolen	314.623
Brobykolerne	804.109
Espe Skole	638.462
Tre Ege Skolen	652.663
Nordagerskolen	346.245
Tingagerskolen	458.913
Øhavsskolen	578.664
Samlet	5.412.786

I 2026 får skolerne kun 5/12-dele af tilskuddet, da denne model først vil være gældende for det nye skoleår, der starter i august 2026. Den samlede tildeling til skolerne bliver derfor i 2026:

Skole	Samlet
Brahesminde Skole	415.241
Broskolen	259.386
Carl Nielsen-skolen	131.093
Brobykolerne	335.046
Espe Skole	266.026
Tre Ege Skolen	271.943
Nordagerskolen	144.269
Tingagerskolen	191.214
Øhavsskolen	241.110
Samlet	2.255.328

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Skole- og Dagtilbudsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Hørings svar - samlet

# Punkt 174: Udmøntning af finanslovsmidler til dagtilbud

00.15.25-P20-1-26

## Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune modtager i 2026 et statsligt tilskud på 13,8 mio. kr. til styrkelse af normeringer og reduktion af forældrebetaling på dagtilbudsområdet som følge af den seneste finanslovsaftale. Lovændringerne træder i kraft pr. 1. januar 2027, mens 2026 fungerer som indfasningsår. Der skal træffes beslutning om udmøntningen af midlerne i 2026.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At der overføres 13,8 mio. kr. fra finansieringskontiene (statstilskud) til bevillingen Dagtilbud.
2. At de statslige midler anvendes til at udligne Dagplejens strukturelle ubalance på 3,8 mio. kr. årligt i 2026, 2027 og 2028. Samlet 11,4 mio. kr.
3. At de resterende 2,4 mio. kr. forbliver på dagtilbudsområdet til yderligere økonomisk konsolidering med henblik på mulig indfasning af nedsat forældrebetaling i 2026.

## Beslutning fra Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029, den 14. april 2026, punkt 40:

Et samlet udvalg anbefaler indstillingspunkt 1 overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Et flertal i udvalget anbefaler indstillingspunkt 2 og 3. John Jakobsen (V) stemmer imod og peger i stedet på en mindre finansiering fra de statslige midler end 11,4 mio. kr. med en kassefinansiering for det resterende beløb.

## Sagsfremstilling

Regeringen og KL indgik den 23. oktober 2025 aftale om finansloven for 2026, som tilfører kommunerne ekstra midler til dagtilbudsområdet. Aftalen indebærer - forudsat vedtagelse af lovgivningen - ændringer fra 1. januar 2027, herunder nedsættelse af den maksimale forældrebetalingsandel fra 25 pct. til 21,3 pct. samt ændret opgørelse af minimumsnormeringer, idet pædagogiske ledere udgår af normeringsopgørelsen.

Regeringen og KL har samtidig aftalt, at alle afsatte midler svarende til ca. 1,7 mia. kr. udmøntes til kommunerne i 2026. Dette vil ske som et generelt tilskud til kommunerne efter børnetal. KL noterer sig og har skrevet til kommunerne, at midlerne i 2026 anvendes til at ansætte mere pædagogisk personale, og at den nominelle forældrebetaling i den forbindelse ikke må stige i 2026. Regeringen og KL er enige om, at kommunerne i videst muligt omfang sænker forældrebetalingen i løbet af 2026, og at der følges op på udviklingen i kommunernes nedsættelse af forældrebetalingen i 2026 i forbindelse med økonomiaftalen for 2027.

2026 er derfor i aftalen fastlagt som et indfasningsår. Faaborg-Midtfyn Kommunes andel af midlerne udgør 13,8 mio. kr. i 2026 og tilgår kommunen via bloktilskuddet.

Lovkravet om lavere forældrebetalingsandel træder først i kraft pr. 1. januar 2027. Aftalen bygger dog på en klar politisk intention om, at midlerne i 2026 anvendes med henblik på implementering af de kommende lovændringer, herunder ansættelse af mere pædagogisk personale, hvor forældrebetalingen samtidig ikke må stige. KL anbefaler over for kommunen, at midlerne anvendes i overensstemmelse med aftalens formål i 2026.

Det vurderes imidlertid, at anvendelse af midlerne til andre formål inden for dagtilbudsområdet i 2026 er muligt. En sådan anvendelse indebærer, at kommunen fraviger aftalens politiske intention for midlernes anvendelse i 2026.

Forvaltningen anbefaler, at Faaborg-Midtfyn Kommune i 2026 prioriterer økonomisk konsolidering frem for en førtidig nedsættelse af forældrebetalingen, og at de statslige midler anvendes til at udligne Dagplejens strukturelle ubalance i 2026, 2027 og 2028 – i alt 11,4 mio. kr. Ved at anvende de statslige midler til at afvikle dette merforbrug, adresseres den strukturelle ubalance på området, som tidligere er belyst (se Opvækst- og Læringsudvalget den 18. december 2025, pkt. 146). De resterende 2,4 mio. kr. forbliver på dagtilbudsområdet til yderligere økonomisk konsolidering med henblik på mulig indfasning af nedsat forældrebetaling i 2026. Forvaltningen vil vende tilbage med en plan for indfasning, når vi kender den konkrete udmøntning af loven.

## Bemærkning vedrørende implementering fra 2027

Fra 1. januar 2027 vil de statslige midler - forudsat vedtagelse af lovgivningen - blive udmøntet i overensstemmelse med lovens formål. Det betyder, at beløbet anvendes til at finansiere nedsættelsen af forældrebetalingens andelen samt til at sikre overholdelse af minimumsnormeringerne. Da de enkelte institutioner vil kende deres budgetter forud for året, forventes det, at de selv forestår den nødvendige opjustering af normeringen.

Det forventes desuden, at Faaborg-Midtfyn Kommune fra 2027 og frem vil modtage et tilsvarende statsligt beløb som i 2026. Disse midler vil indgå i den kommende sag om implementering fra 2027 og frem.

## Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	2028*	Varigt (Ja/Nej)
Økonomi-, Erhvervs og Turismeudvalget	Finansiering	-13.800			nej
Skole- og Dagtilbudsudvalget	03 Dagtilbudsområdet	6.200	3.800	3.800	nej
Kassen		7.600	-3.800	-3.800	Nej
Total		0	0	0	

*\*i 1000. kr. og i 2025-pl*

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Skole- og Dagtilbudsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

# Punkt 175: Fritidsmentor - midtvejsstatus på indsatsen under Børn og unges mentale trivsel

18.16.00-P20-1-25

## Resumé

Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget modtager midtvejsevalueringen af Projekt Fritidsmentor, som er en del af programmet Børn og Unges Mentale Trivsel (BUMT) og løber frem til august 2027. I denne sag gives en midtvejsstatus på projektet, som viser at indsatsen bidrager til, at unge i udsatte positioner får adgang til fritidsfællesskaber og oplever øget trivsel og selvtillid. Evalueringen peger på øget synlighed og fortsat fokus på opsøgende og tværfagligt arbejde.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget at tage orienteringen om status på indsatsen "Fritidsmentor" til efterretning.

## Beslutning fra Kultur- Fritids- og Lokalsamfundsudvalget 2026-2029, den 15. april 2026, punkt 47:

Afbud: Poul Christensen

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Den 7. februar 2024 (pkt. 51) godkendte kommunalbestyrelsen igangsættelse af indsatsen "Fritidsmentor". Til at understøtte indsatsen blev der afsat midler til ansættelse af en deltids Fritidsmentor koordinator og mulighed for en deltids mentor. Fritidsmentor koordinator blev ansat i august 2024, hvor projektet startede op.

Projektet er en del af signaturprojektet "Børn og unges mentale trivsel" (BUMT) samt Bevæg dig for livet, hvor ideen og metoden blev afprøvet i første omgang.

Projektindsatsen Fritidsmentor bidrager til, at flere unge i udsatte positioner får adgang til fritidsfællesskaber og oplever øget trivsel samt selvtillid. Samarbejdet med Fritidsmentor opleves som en stor værdi for andre fagområder og deres arbejde med at løfte trivsel og handlekompetence blandt de unge borgere.

Midtvejsevalueringen har til formål at give et samlet overblik over Fritidsmentor-projektets indsats og resultater midtvejs i projektperioden. Formålet er at synliggøre de barrierer, unge oplever i forhold til deltagelse i fritidslivet, og hvordan projektet bidrager til at fjerne eller reducere disse. Evalueringen er lavet af medarbejdere i Kultur og fritid i samarbejde med TrivselsLab samt sparring med øvrige BUMT indsats. Der er gennemført interview med både relevante fagpersoner og unge i projektet.

### Baggrund og formål

Projekt Fritidsmentor blev etableret for at støtte unge (13–24 år) i at indgå i meningsfulde fritidsfællesskaber. Indsatsen retter sig især mod unge med sociale, økonomiske eller personlige barrierer. Formålet er at styrke trivsel, selvtillid og social deltagelse gennem individuel mentorstøtte og samarbejde med foreninger og andre kultur- og fritidsaktører.

### Målgruppe og barrierer

Det er primært udsatte unge, ensomme unge eller unge med begrænset støtte hjemmefra. Barrierer inkluderer økonomi, transport, lav motivation, manglende kendskab til fritidslivets normer og lav selvtillid.

- Evalueringen viser, at arbejdet kræver kontinuerlig kontakt og relationer, da mange unge har brug for vedvarende støtte for at fastholde deltagelsen.

### Resultater og effekter

- Evalueringen viser, at Fritidsmentor skaber adgang til fritidsaktiviteter og sociale fællesskaber.
- De unge oplever øget selvtillid, udadvendthed og nye sociale relationer.
- Fagpersoner vurderer, at projektet udfylder et hul i deres arbejde og gør det nemmere at støtte unge i en helhedsorienteret indsats.
- Rekruttering sker primært via voksne og fagpersoner omkring de unge; kun få henvender sig direkte.

### **Udfordringer og anbefalinger**

Evalueringen viser at der periodevis kan være en kapacitetsbegrænsning pga. varierende tilslutning og behov for støtte blandt unge. Der er stor uforudsigelighed forbundet med den enkelte unges dagsform og dermed deltagelse i mentorforløb: trivsel/mistrivsel er ikke konstant.

- Kontinuitet er afgørende for tillid og fastholdelse. Komplekse livssituationer kræver tid for holdbare løsninger.
- Transport i en stor kommune kan være altafgørende for om en ung kan blive en del af et fællesskab.
- Der anbefales øget synlighed og gentagen tilstedeværelse på ungearenaer for bredere rekruttering.
- Projektets forankring kan overvejes delt på tværs af forvaltninger (ungdomsskolen, opvækst og læring/UU, behandlingsenheden, kultur og fritid, og evt. andre)

### **Samarbejde og metoder**

- Tæt samarbejde med bl.a. FGU, UU-vejledere, ungeguider, socialrådgivere, jobmentorer, forebyggelsesmedarbejdere, frivilligcenter.
- Case-eksempler viser, at fleksible prøveforløb og mentorstøtte skaber gode resultater for unge med særlige behov.
- Foreningsundervisningsforløb i samarbejde med DGI styrker foreningernes kapacitet til at inkludere flere unge.

Efter udvalgets orientering vil midtvejsevalueringen blive forelagt Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget, som udgør styregruppe for projektet. Senest har projektet Trivselsambassadør været forelagt både fagudvalg og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Taget til efterretning.

## **Bilag**

Midtvejsevaluering Fritidsmentor

# Punkt 176: Lokalplan 2025-5 Højspændingsstation ved Nordskov

01.02.00-P16-1-23

## Resumé

Lokalplan 2025-5 Højspændingsstation ved Nordskov er udarbejdet med det formål at muliggøre etablering af en ny 150 kV højspændingsstation nordvest for Ringe, nær Nordskov.

Lokalplanen har været i offentlig høring, og der er indkommet et enkelt høringssvar i høringsperioden. Der skal tages stilling til, om lokalplanen skal vedtages.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Lokalplan 2025-5.

## Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 14. april 2026, punkt 46:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

På Teknik- og Miljøudvalgets møde d. 23. marts 2023 (punkt 64) blev det besluttet at igangsætte planlægningen for en højspændingsstation ved Nordskov. Planområdet er ikke rammelagt i Kommuneplan 2019, hvorfor der også er udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg nr. 44 Højspændingsstation, Nordskov.

## Baggrund og sammenhænge

Højspændingsstationen opføres på baggrund af et behov hos Energinet Transmission A/S for at understøtte den fortsatte udbygning og styrkelse af transmissionsnettet i det midt- og sydfynske område. Højspændingsstationen er nødvendig for at imødekomme fremtidige tilslutninger af vedvarende energiprojekter (VE-projekter), herunder det planlagte solcelleanlæg, vedtaget med Lokalplan 2021-10 Solcelleanlæg Ringe Nord (Better Energy), som er planlagt til etablering umiddelbart syd for højspændingsstationen. Grundet tidligere usikkerheder om solcelleanlæggets realisering har arbejdet med lokalplanen været sat midlertidigt i bero i begyndelsen af 2024. De nødvendige garantier er nu stillet for at Energinet kan påbegynde arbejdet med at planlægge højspændingsstationen og dermed sikre transmissionskapaciteten i området. Højspændingsstationen er kapacitetsmæssigt dimensioneret til at kunne tilslutte yderligere to fremtidige VE-anlæg i området. Den ene tilslutning er reserveret til solcelleanlæg ved Tøystrup Gods (Copenhagen Green Energy). Dvs. der er endnu en tilslutning ledig for et kommende VE-anlæg i området.

## Planens formål

Lokalplanen har til formål at fastlægge rammerne for opførelse af en højspændingsstation med tilhørende bygninger, tekniske installationer og master, som kan sikre tilstrækkelig el-transmissionskapacitet til kommende VE-anlæg i området. Derudover er formålet at sikre, at der etableres adgangsveje, anlæg og foranstaltninger til vandhåndtering og et visuelt skærmende beplantningsbælte omkring stationen. Slutteligt skal planen sikre, at anlægget placeres og udformes under hensyntagen til landskabets karakter, som ifølge kommuneplanen er udpeget som et område med landskabelige værdier, der skal vedligeholdes.

## Offentlighedens inddragelse

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring fra den 12. december, 2025 til den 13. februar, 2026, sammen med forslag til Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019. Der er indkommet et enkelt høringssvar i høringsperioden.

Bemærkningen omhandlede et område uden for lokalplanrammen.

Høringssvaret giver ikke anledning til forslag til ændringer i lokalplanen.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Miljøscreening**

Forslaget til Lokalplan 2025-5 er screenet sammen med Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019 i henhold til miljøvurderingsloven. Det vurderes, at realiseringen af planernes muligheder ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. De visuelle påvirkninger af landskabet vurderes at være af mindre betydning, da planområdet for højspændingsstationen udgør et mindre område (3,1 ha) set i forhold til det kommende solcelleanlæg (Lokalplan 2021-10 Solcelleanlæg, Ringe Nord) på 127 ha, som planlægges umiddelbart syd for området. Der vil blive foretaget foranstaltninger i form af et skærmende beplantningsbælte omkring hele stationen.

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Teknik- Plan- og Havneudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - VEDTAGELSE Lokalplan 2025-5 Højspændingsstation, Nordskov

Bilag 2 - Miljøscreening\_Lokalplan\_2025-5\_Højspændingsstation\_ Nordskov

Bilag 3 - Visualiseringer

Bilag 4 - Høringsnotat - Højspændingsstation Nordskov

Bilag 5 - Hørings svar #01 Øhavsmuseet

# Punkt 177: Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019 - Højspændingsstation Nordskov

01.02.03-P16-7-24

## Resumé

Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019 Højspændingsstation, Nordskov er udarbejdet med det formål at udlægge et areal på 3,1 ha i landzone til Teknisk Anlæg. Området forbliver landzone. Formålet er at etablere en højspændingsstationen, som skal udbygge og sikre kapaciteten for eltransmission i området for kommende projekter for vedvarende energi (VE-projekter).

Forslaget har været i offentlig høring, og der er indkommet ét høringssvar i høringsperioden. Der skal tages stilling til, om tillægget til Kommuneplan 2019 skal vedtages.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019

### **Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 14. april 2026, punkt 45:**

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Det blev besluttet at igangsætte planlægningen for området på Teknik- og Miljøudvalgets møde d. 23. marts 2023 (punkt 64).

Baggrunden for planlægningen er et ønske fra Energinet Eltransmission A/S om at etablere en højspændingsstation på ca. 3,1 ha ved Nordskov, nordvest for Ringe. Stationen etableres for at udbygge og sikre kapaciteten for eltransmission fra VE-anlæg i det midt- og sydfynske område, herunder det allerede planlagte solcelleanlæg, Ringe Nord, som ligger lige syd for lokalplanområdet. Projektet er i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens mål om at sikre, at byggeri og anlæg, tilpasses det omgivende landskab og byggeri.

Planområdet for Lokalplan 2025-5 Højspændingsstation, Nordskov er ikke omfattet af kommuneplanrammerne, så det er nødvendigt at udlægge en ny kommuneplanramme Nor.T.2, der muliggør tekniske anlæg i form af højspændingsstation på terræn med dertilhørende bygninger, tekniske installationer, arealer til vandhåndtering og skærmende beplantning. Rammeområdet for Nor.T.2 er 3,1 ha og ligger umiddelbart nord for solcelleanlæggets rammeområde, Nor.T.1, på 127 ha. Zonestatus forbliver landzone.

## Miljøscreening

Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019 er screenet sammen med forslaget til Lokalplan 2025-5 i henhold til miljøvurderingsloven. Det vurderes, at realiseringen af planernes muligheder ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. De visuelle påvirkninger af landskabet vurderes at være af mindre betydning, da planområdet for højspændingsstationen udgør et mindre område (3,1 ha) set i forhold til det kommende solcelleanlæg (Lokalplan 2021-10 Solcelleanlæg, Ringe Nord) på 127 ha, som planlægges umiddelbart syd for området. Der vil blive foretaget foranstaltninger i form af et skærmende beplantningsbælte omkring hele stationen.

## Offentlighedens inddragelse

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring fra den 12. december, 2025 til den 13. februar, 2026, sammen med forslag til Tillæg nr. 44 til Kommuneplan 2019. Der er indkommet et enkelt høringssvar i høringsperioden.

Bemærkningen omhandlede et område uden for kommuneplanrammen.

Høringssvaret giver ikke anledning til forslag til ændringer i kommuneplantillægget.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Teknik- Plan- og Havneudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - VEDTAGELSE\_Tillæg nr. 44 - Højspændingsstation, Nordskov

Bilag 2 - Miljøscreening\_Lokalplan\_2025-5\_Højspændingsstation\_Nordskov

Bilag 3 - Visualiseringer

Bilag 4 - Høringsnotat - Højspændingsstation Nordskov

Bilag 5 - Hørings svar #01 Øhavsmuseet

# Punkt 178: Igangsætning af dispositionsplan for området omkring Rise Sparekasse, Forum

01.00.05-P20-1-26

## Resumé

Der er i Budget 2025 afsat midler til en dispositionsplan for området omkring Rise Sparekasse, Forum i Faaborg. Projektet igangsættes og der orienteres herom.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- Plan- og Havneudvalget og Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

## Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 14. april 2026, punkt 47:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

I Budget 2025 blev der afsat 500.000 kr. under anlægget "Udvikling af og rekreative forbindelser i Kulturområdet" til en dispositionsplan for området omkring Rise Sparekasse, Forum (Forum Faaborg) som tilpasning af arkitektkonkurrencens (2019) forslag. Vinderforslaget har ændret forudsætninger på en lang række parametre siden 2019, hvor eksempelvis flere ejendomme, blev foreslået flyttet og Sundrenden blev foreslået åbnet hele vejen ud til Sundsøen.

Disse projekter er ikke længere aktuelle og med områdets beliggenhed tæt på bymidten, med forbindelse til bakkerne, og med en lang række centrale aktiviteter for Faaborg, ses der et stort potentiale i disponere og planlægge området, så det understøtter byens strategiske mål indenfor oplevelsesøkonomi.

### Projektets formål derfor er:

- At der udarbejdes en dispositionsplan for området omkring Rise Sparekasse, Forum, med afsæt i Udviklingsplanen for de havnenære arealer og bymidten i Faaborg 2023-2030's vision om at gøre Faaborg by til "Det naturlige knudepunkt for vitalitet og trivsel", herunder at områdets fremtidige disposition skal understøtte Faaborgs oplevelsesøkonomiske udvikling.?
- At området danner ankerpunkt i byen for besøgende fra bakkerne og fra øvrige besøgende, som ankommer til området i bil, på cykel og som gående. ?
- At planen udarbejdes med involvering af brugere og institutioner i området. ?
- Områdets infrastruktur indrettes hensigtsmæssigt og trygt ift. bløde og hårde trafikanter, herunder skolebørn, samt parkering og forbindelser til bymidte og øvrige stisystem. ?
- Området tilpasses nye udviklingsplaner for de enkelte institutioner/aktiviteter (Faaborg Museum, ønsker fra Falsetten, "Bakkerne, Bjergene og byen" mv.) ?
- At det undersøges om der kan ske omplaceringer af institutioner i området, som kan optimere projektets formål?
- Området kobles bedre på bymidten?
- At området fungerer som aflastningsparkering for besøgende i Faaborg primært i turistsæsonen ?
- At området kan fungere som ankomstområde for både bymidte og "Fra bakkerne til byen"

Et af formålene er også at se på om områdets nuværende funktioner kan omplaceres og skabe mere plads til de fremtidige aktiviteter, herunder også parkering.

### Projektets fokus

Udarbejdelse af dispositionsplanen vil tage afsæt i visionen i "Udviklingsplanen for de havnenære arealer og bymidten i Faaborg" om at gøre Faaborg by til "Det naturlige knudepunkt for vitalitet og trivsel" og understøtte Faaborgs oplevelsesøkonomiske udvikling. Nedenstående forhold vægtes særligt i udarbejdelsen af planen.

- Parkering  
Overnatnings- og besøgstal viser, at flere og flere besøger Faaborg og med udvikling af signaturprojekterne

(Øhavsmuseet, Slagterigrunden og Faaborg Museum), i de kommende år vil der skabes et større behov for aflastningsparkering til bymidten og her kan området spille en rolle, fordi de primære funktioner er mindre anvendt i sommerferien og dermed et mindre tryk på parkeringsarealerne, som så kan anvendes af byens besøgende.

- Ankomstområde  
Området er udpeget til ankomstpunkt i den strategiske og fysiske plan: "Bakkerne, Bjergene og Byen", som skal sikre god modtagelse af turister og gæster fra Svanninge Bjerge.
- Forbindelser  
Bedre/styrkede forbindelser til bymidten, her særligt til Østergade/gågaden, så gæster der parkerer ledes naturligt ind i bymidten.
- De unges udearealer  
Imødekomme af de unge i Falsettens ønsker til udearealer, som kan aktivere udearealer.
- Udviklingsplaner  
Indarbejdelse af Faaborg Museums udviklingsplaner, så gæster til museet bliver godt modtaget.

Områdets foreslåede afgrænsning fremgår af Bilag 1.

Udviklingsplan for de havnenære arealer og bymidten i Faaborg fremgår af Bilag 2

## **Økonomi**

Der er i forbindelse med budget 2025, afsat 500.000 kr. under anlægget "Udvikling af og rekreative forbindelser i Kulturområdet" som er frigivet i forbindelse med vedtagningen af budget 2025.

De afsatte midler kan kun anvendes, såfremt overførselssagen 2025-2026 på anlæg jf. sagsfremstillingen "Overførsel af anlægsbevillinger 2025 til 2026" bliver godkendt på Kommunalbestyrelsesmødet d. 8. april 2026.

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Teknik- Plan- og Havneudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 Dispositionsplan for Rise Sparekasse, Forum

Bilag 2 udviklingsplan-for-faaborg\_2023-2030\_lav

# Punkt 179: Udtalelse fra Faaborg-Midtfyn Kommunes kommunalbestyrelse til Ankestyrelsen om mulig tilsynssag

09.08.00-A00-1-24

## Resumé

Ankestyrelsen har anmodet kommunalbestyrelsen om en supplerende udtalelse om mulig tilsynssag om manglende beskyttelse af kommunens boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) med behov for indsats. Forslag til udtalelse er vedlagt.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. udkast til svar til Ankestyrelsen med bilag
2. at forvaltningen per 1. maj 2026 starter proces med påbud / forbud, hvor der ikke er indgået frivillig aftale

## Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 15. april 2026, punkt 48:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har ved brev af 12. marts 2026 anmodet om supplerende udtalelse fra Faaborg-Midtfyn Kommunes kommunalbestyrelse om mulig tilsynssag (vedlagt som bilag 1).

Ankestyrelsen har bl.a. på baggrund af Faaborg-Midtfyn Kommunes redegørelse til sagen af 12. juni 2025 (godkendt af kommunalbestyrelsen den 4. juni 2025, sag nr. 147) haft dialog med Miljø- og Ligestillingsministeriet om den videre håndtering af sagen, og af ministeriets svar til Ankestyrelsen af 27. november 2025 fremgår bl.a. at:

*"Miljø- og Ligestillingsministeriet noterer sig, at kommunerne fortsat ikke har beskyttet alle de BNBO, som deres risikovurderinger tilsiger skulle beskyttes over et halvt år efter fristen d. 1. marts 2025. Af hensyn til at sikre, at alle BNBO beskyttes, og at kommunerne overholder lovgivningen, vil Miljø- og Ligestillingsministeriet indberette de resterende kommuner, som ikke har beskyttet mindst 90 % af deres BNBO til Ankestyrelsen. Der er aktuelt tale om 51 kommuner inden for denne kategori."*

Miljø- og Ligestillingsministeriet har den 3. december 2025 oplyst til Ankestyrelsen, at Faaborg-Midtfyn Kommune er blandt de 51 kommuner, der har beskyttet mindre end 90 % af deres boringsnære beskyttelsesområder. Det fremgår således af Ankestyrelsens henvendelse, at Faaborg-Midtfyn Kommune pr. 18. november 2025 har beskyttet 69 % af kommunens BNBO'er.

På den baggrund ønsker Ankestyrelsen en supplerende udtalelse, til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag. Samtidig ønskes fremsendt en aktuel status for Faaborg-Midtfyn Kommunes beskyttelse af kommunens BNBO'er.

## Status på Faaborg-Midtfyn Kommunes indsats for beskyttelse af kommunes BNBO'er

Af Faaborg-Midtfyn Kommunes svar til Ankestyrelsen af 11. juni 2025 (godkendt af kommunalbestyrelsen 4. juni 2025, sag nr. 147) fremgår, at status for beskyttelse af BNBO'er er 39 %. Af Ankestyrelsens henvendelse af 12. marts 2026 fremgår, at i Faaborg-Midtfyn Kommune er beskyttelsen oppe på 69 % af de BNBO'er med indsatsbehov.

Forvaltningen har den 13. april 2026 opgjort en beskyttelse på 63 % af BNBO'er med et indsatsbehov. Årsag til den lavere opnåede beskyttelse er Miljø- og Ligestillingsministeriets udtalelse om genberegning af BNBO og krav om beskyttelse uanset ønske for genberegning (fremsendt af Ankestyrelsen den 12. marts 2026). Det har medført, at der skal beskyttes fem BNBO'er mere, som dermed ændrer på datagrundlaget og dermed den opnåede beskyttelse.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er der i alt 65 BNBO'er. Heraf er der 41, der kræver beskyttelse, og 24, der ikke har behov for en beskyttelsesindsats, enten fordi det ikke er nødvendigt eller fordi der ikke er mulighed for erhvervsmæssigt brug af pesticider.

Af de 41 BNBO'er med beskyttelsesbehov er der:

- 26 BNBO'er, hvor der er gennemført indsats på frivillig basis
- 8 BNBO'er under 6 vandværker, hvor indsats med at opnå frivillig aftale med lodsejere er godt i gang (Avernakø, Horne, Nr. Lyndelse, Rolfsted, Ryslinge og Vester Aaby)
- 7 BNBO'er under 4 vandværker, hvor indsats ved frivillige aftale er usikker (Brobyværk Andelsvandværk, Midt fyns Vandforsyning - Espe, Nr. Søby og Vester Hæsinge)

Forvaltningen har, efter gensidig forståelse med politisk niveau, arbejdet ud fra, at aftaler om BNBO-beskyttelsesindsatsen så vidt muligt skal nås via frivillige aftaler. Der er brugt ekstern konsulentbistand for at understøtte processen med frivillige aftaler.

Kompleks lovgivning har generelt gjort det svært for kommunerne at fortolke på hvilket grundlag forvaltningen må igangsætte en påbuds- eller forbudsproces. Derfor har forvaltningen valgt, på linje med flere andre kommuner, at indhente ekstern juridiske ekspertbistand for afklaring af reglerne.

Fortolkningen er nu faldet på plads og forvaltningen kan nu afkorte processen for frivillige aftaler, ved at overtage forhandlingen for de resterende 7 BNBO'er. Kan der i løbet af meget kort tid ikke indgås en frivillig aftale vil der kunne meddeles et påbud og/eller forbud.

### **Udkast til svar til Ankestyrelsen**

Udkast til svar til Ankestyrelsen er vedlagt i bilag 2. Overblik af vandværker og status for gennemførelse af indsatser pr. 13. april 2026 er vedlagt i bilag 3.

Af udkast til svar fremhæves bl.a. følgende:

- At kommunen er blevet forsinket som følge af en tvivl om reglerens indhold - men har nu fået afklaret usikkerhederne og at der nu sættes fuld fart på at nå i mål med de sidste BNBO'er
- At kommunen per 1. maj overtager opgaven med konkrete aftaler, hvor vandværkerne ikke har gjort det eller ikke er lykkedes med det.
- At kommunen hurtigst muligt vil udstede påbud og/eller forbud ved manglede frivillighed efter 1. maj.
- At det er kommunens forventning at opnå 90-100 % beskyttelse af alle BNBO'er med beskyttelsesbehov inden udgangen af 2026.

### **Den videre proces med Faaborg-Midtfyn Kommunes indsats for at beskytte kommunens BNBO'er**

Forvaltningen er i gang med at kontakte samtlige lodsejere og vandværker, der ikke er i mål med frivillige aftaler. Der vil nu blive sat en frist for indgåelse af frivillige aftale mellem vandværk og lodsejer til 1. maj. Herefter overtager kommunen opgaven med at indgå aftaler og give påbud og/eller forbud.

Det vil kræve yderligere konsulentbistand at gennemføre påbuds- og forbudssagerne. Det forventes, at påbud og/eller forbud er meddelt senest i efteråret 2026.

Afgørelserne kan påklages til Taksationskommissionen. Klage har som udgangspunkt opsættende virkning, som betyder, at påbuddet/forbuddet ikke skal efterkommes før klagesagen er afgjort.

Udkast til svar til Ankestyrelsen vil blive opdateret med seneste procent beskyttet BNBO'er umiddelbart før afsendelse.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomisk konsekvenser.

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen. Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget præciserer, at brevet og bilaget til Ankestyrelsen skal tilpasses kommunalbestyrelsens beslutning.

## **Bilag**

Bilag 1 - Brev fra Ankestyrelsen af den 12. marts 2026

Bilag 2 - Kommunalbestyrelsens svar til Ankestyrelsen vedr. BNBO - maj 2026

Bilag 3 - Overblik af vandværker og status for gennemførelse af indsatser - 13. april 2026

# Punkt 180: Partnerskabsaftale med Team Rynkeby Fonden

00.05.03-A00-1-18

## Resumé

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget skal beslutte om, der skal indgås en et-årig partnerskabsaftale med Team Rynkeby Fonden om afholdelse af checkoverrækkelse i Ringe

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget godkender at der gives et tilskud på 25.000 kr. jf. økonomiafsnittet til en et-årig Partnerskabsaftale med Team Rynkeby Fonden om afholdelse af checkoverrækkelse i Ringe

## Sagsfremstilling

Det internationale cykelløb Team Rynkeby, som blev stiftet i 2002, har siden dets begyndelse været tæt knyttet til Ringe. Den danske overrækkelse af de indsamlede midler, Checkoverrækkelsen, har således været afholdt på Torvet i Ringe fra 2002 til 2019. I 2020 afholdt fonden på grund af Covid19 et mindre arrangement for teammanagers og donationsmodtagere på Tøystrup Gods udenfor Ringe, som samtidig blev sendt live til hele landet. I 2021 blev arrangementet afholdt i København. Fra 2023 har arrangementet igen været afholdt på Torvet i Ringe. Faaborg-Midtfyn Kommune og Team Rynkeby har siden 2022 haft indgået et-årige partnerskabsaftaler, som er blevet forhandlet årligt.

Team Rynkeby og Faaborg-Midtfyn Kommune ønsker med den foreslåede partnerskabsaftale at forpligte hinanden til et samarbejde omkring checkoverrækkelsen, som vil sikre deltagelse af både Team Rynkebyryttere, borgere og gæster, der i fællesskab skal skabe et attraktivt og livligt arrangement på torvet i Ringe.

## Aftalens indhold

For at sikre overstående, ønsker Faaborg-Midtfyn Kommune og Team Rynkeby at indgå en partnerskabsaftale, der løber i perioden 1. april 2026 til 31. december 2026. Partnerskabsaftalen er en dynamisk aftale, der forpligter både Team Rynkeby og Faaborg-Midtfyn Kommune til en løbende konstruktiv dialog om udviklingen af checkoverrækkelsen. Begge parter forpligter sig til løbende at drøfte, hvordan aftalen bedst udmøntes, så der er løbende udvikling og begge parter er tilfredse med de resultater, der skabes i samarbejdet. Begge parter forpligter sig til at samarbejde om at programlægge checkoverrækkelsen, så alle interesser varetages på dagen.

Faaborg-Midtfyn Kommunes økonomiske bidrag til Team Rynkeby er 45.000 kr., hvoraf 20.000 kr. udgøres af et sponsorat af Team Rynkeby, hvor kommunen er guldsponsor. For disse midler forpligter Fonden sig til at planlægge og afholde afholde en festlig checkoverrækkelse på torvet i Ringe. Faaborg-Midtfyn Kommune forpligter sig til, som tidligere år, at afholde det populære børnecykelløb, som støtter op om checkoverrækkelsen og skaber liv i Ringe.

## Aktivering af partnerskabsaftalen

Team Rynkeby Fonden er ansvarlig for at aktivere deres del af aftalen, som beskrevet i vedlagte aftalegrundlag. Faaborg-Midtfyn Kommune aktiverer aftalen ved at finansiere børnecykelløbet, som koster ca. 15.000 kr. at afholde. Dette beløb afholdes inden for bevillingen Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder.

## Økonomi

Der gives et tilskud på 25.000 kr. fra bevillingen Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder under Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget til en et-årig partnerskabsaftale med Team Rynkeby.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Indstillingen godkendt.

## Bilag

Partnerskabsaftale med Team Rynkeby 2026 til politisk godkendelse

# Punkt 181: Godkendelse af samarbejdsaftale med Midtfyns Festival

29.00.00-A00-1-23

## Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune og Midtfyns Festivalen indgik i 2022 en samarbejdsaftale for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2025 omkring Ung i Midten. Der er nu et ønske om at fortsætte samarbejdet med godkendelse af en ny samarbejdsaftale for en treårig periode med fokus på unges trivsel.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhverv og Turismeudvalget:

1. godkender en treårig samarbejdsaftale mellem Faaborg-Midtfyn kommune og Midtfyns Festival omkring Ung i Midten
2. godkender, at der bevilges 150.000 kr. årligt til Midtfyns Festival fra Event- og Udviklingspuljen i en 3 årig periode

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune og Midtfyns Festivalen indgik i 2022 en samarbejdsaftale for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2025 omkring Ung i Midten. Ung i Midten er en alkoholfri endagsfestival, der afholdes på festivalpladsen forud for den officielle åbning af Midtfyns Festivalen. I samarbejdsaftalen var der fokus på at styrke unges demokratiske dannelse, frivillighed og unges engagement i den lokale festival med en årlig bevilling på 50.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen.

I 2025 blev Ung i Midten afholdt med fokus på unges trivsel, hvor unge fra udskoling, FGU, gymnasier og efterskoler i FMK deltog i workshops arrangeret af ungdomsskolen, Mindhelper, Bibliotekerne, Midtfyns Gymnasium, UU-vejledere og fritidsmentor, ”Ud i naturen ind i fællesskaber”, Tingcentralen mfl. De unge deltog også i koncerter, fællessang, dans og mødte aktører på en stadeplads, til samtale eller aktiviteter hos eksempelvis Girltalk, Tuba, Ungdomsskolen, Fritidsmentor, TrivselsLab, Discgolf for trivsel mfl.

Tilbagemeldingerne fra de deltagende unge og aktører var meget positive, og der er et stort ønske om at videreudvikle Ung i Midten med et større fokus på unges trivsel i et nyt samarbejde i perioden 2026-2028.

Med deltagelse fra omkring 800 unge i 2025 udgør Ung i Midten i et ideelt forum, hvor unge kan mærke et fællesskab og afprøve de mange tilbud, der findes i kommunen, samt møde betydningsfulde voksne i aktiviteter, fællesskaber og uformelle samtaler.

I samarbejdsaftalen 2026-2028 ønsker Midtfyns Festival et årligt tilskud på 150.000 kr. til afholdelse af Ung i Midten fra Event- og udviklingspuljen. Dette tilskud går til leje af festivalpladsen, materialer og udstyr, bookning af kunstnere og aktører, projektledelse, sikkerhed, forsikringer og årlig evaluering af forløbet. Budget er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget godkender samarbejdsaftalen med det fulde beløb bliver Event- og Udviklingspuljen reduceret med 150.000 kr. årligt i 2026, 2027, 2028 (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fællesskommunale samarbejder).

Der resterer 360.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Budget vedhæftet som bilag.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

## Bilag

Samarbejdsaftale omkring Ung i Midten 2026

Budget Ung i Midten

# Punkt 182: Samarbejde med Madland og Palleshavegaard om borgerinvolvering gennem madskoler

24.10.07-A00-1-26

## Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommunes strategiske prioritering af det lokale fødevarerhverv vil med gennemførelse af prøvehandlingen, Madsystemskole fremme involvering af borgere, fødevarerproducenter og -aktører om lokal bæredygtig fødevarerproduktion og en sund madkultur.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs og Turismeudvalget tager orienteringen om samarbejde med Madland og Palleshavegaard om afholdelse af Madsystemskole som prøvehandling i Faaborg-Midtfyn Kommune til efterretning

## Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommunes Erhvervs- og Turismestrategis fokus på styrkelse af lokale fødevarer virksomheder får med Madsystemskolen, leveret af foreningen Madland i partnerskab med Palleshavegaard ved Gestelev, en platform for at udbrede kendskabet til lokale bæredygtige fødevarer og formidling af viden om sunde måltiders bidrag til trivsel. Madskolen gennemføres som en prøvehandling bestående af tre workshops og et fællesmøde, med henblik på at understøtte dialog, borgerinddragelse og samarbejde mellem lokale fødevareraktører og interessenter om udviklingen af bæredygtig og sund lokal fødevarerproduktion. Forløbet gennemføres som en prøvehandling i sensommeren 2026, hvorefter Madskolen evalueres.

Madskolen i Faaborg-Midtfyn Kommune er en åben, gratis og involverende workshoprække, hvor borgere mødes med lokale aktører om: Landbrug og produktion, værdikæder og lokale fødevarerøkonomier, natur, klima, sundhed og ansvarlig omstilling, lokale løsninger og handlemuligheder.

Hver workshop varer tre timer, har 25 borgere og består af oplæg fra lokale producenter og Madland, indblik i sammenhængen mellem mad, natur og erhverv, fælles værksted, der sætter borgernes egne handlemuligheder i spil og netværksskabelse på tværs af borgere, erhverv og civilsamfund. Hertil kommer et afsluttende fællesmøde, der vil sikre spredning af erfaringer fra Madskolen, når en større målgruppe.

Workshops afholdes i kommunens tre egne i sensommeren, og vil være åbne for at alle interesserede borgere. Forvaltningen vil gennem blandt andet dialog med lokalrådene sikre kommunikation om initiativet. Foreningen Madland fungerer som organisator, vært og kurator og bringer nationale og globale perspektiver til de lokale forhold i Faaborg-Midtfyn.

Foreningen Madland er et landsdækkende samlingspunkt, der arbejder for at gentænke og forandre madsystemerne samfundsansvarligt. Foreningen afholder arrangementer i hele landet og en årlig Madland Festival. I 2026 for første gang også på Fyn, hvor Palleshavegaard ved Gestelev den 9. maj er værter for Madland Madfestival.

Udgifter til afholdelse af Madsystemskole på 150.000 kr. afholdes indenfor bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder.

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Taget til efterretning.

## Bilag

Madland Madsystemskole i Faaborg-Midtfyn Kommune efterår 2026

# Punkt 183: Administrationsgrundlag for Event- og Udviklingspuljen

00.16.00-Ø40-1-26

## Resumé

Forvaltningen har udarbejdet forslag til et nyt administrationsgrundlag for kommunens Event- og Udviklingspulje. Administrationsgrundlaget tydeliggør puljens strategiske formål, afgrænsning og vurderingskriterier. Økonomi- Erhvervs og Turismeudvalget forelægges administrationsgrundlaget til godkendelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget godkender nyt administrationsgrundlag for Event- og Udviklingspuljen.

## Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 13. april 2026, punkt 153:

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget sender sagen tilbage til forvaltningen til gennemskrivning med afgivne bemærkninger.

-----

Forvaltningen har tilpasset forslag til nyt administrationsgrundlag på baggrund af Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalgets bemærkninger den 13. april 2026, jf. bilag 1. Administrationsgrundlaget er blandt andet justeret med henblik på at tydeliggøre afgrænsningen i forhold til drift og eksisterende aktiviteter, præcisere støttevilkår samt indarbejde mulighed for tilsagn i form af underskudsgaranti.

## Sagsfremstilling

Event- og Udviklingspuljen har til formål at understøtte midlertidige udviklingstiltag og events, der bidrager til udviklingen af erhverv, turisme og bosætning i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Økonomiudvalget godkendte den 31. maj 2021 (pkt. 247) et administrationsgrundlag for Event- og Udviklingspuljen (tidligere Den eksterne udviklingspulje). Af administrationsgrundlaget fremgår det, at formålet med Event- og Udviklingspuljen er ”at fremme udviklingstiltag af tidsbegrænset karakter, der fremmer erhverv, turisme og bosætning”, jf. bilag. Udover formålsbeskrivelsen er der ikke angivet yderligere krav eller kriterier til ansøgningerne, hvilket derfor giver mulighed for, at der kan søges til mange forskellige tiltag.

Forvaltningen har på baggrund af erfaringer med den nuværende administration af puljen udarbejdet forslag til et revideret administrationsgrundlag, jf. bilag. Formålet med revisionen er at skabe en tydeligere strategisk ramme for anvendelsen af puljen samt sikre en klarere afgrænsning i forhold til øvrige kommunale puljer, herunder Kulturpuljen, Udviklingspuljen under Folkeoplysningsudvalget samt Landdistriktspuljen.

Det foreslåede administrationsgrundlag præciserer:

- hvilke typer projekter der kan opnå støtte
- hvilke aktiviteter der ikke kan støttes
- vurderingskriterier for prioritering af ansøgninger
- puljens sammenhæng til kommunens udviklingsstrategi, herunder erhvervs- og turismestrategien

Herudover tydeliggøres puljens fokus på udviklings- og pilotprojekter samt events med potentiale til at skabe synlighed, tiltrække besøgende og understøtte samarbejde mellem lokale aktører.

Administrationsgrundlaget skal bidrage til en mere ensartet og transparent behandling af ansøgninger samt sikre, at puljens midler anvendes i overensstemmelse med kommunens strategiske målsætninger.

## Væsentligste ændringer i administrationsgrundlaget

Det foreslåede administrationsgrundlag indebærer en række væsentlige ændringer i forhold til det nuværende grundlag.

Hvor puljen i dag kan søges løbende, foreslås det fremadrettet indført to faste årlige ansøgningsfrister (1. februar og 1. september). Ansøgninger behandles dermed samlet, hvilket bidrager til en mere transparent og lige adgang til puljen og giver bedre mulighed for strategisk prioritering af midlerne frem for et først-til-mølle-princip.

Derudover introduceres konkrete vurderingskriterier for prioritering af ansøgninger med fokus på blandt andet effekt i forhold til bosætning, erhverv og turisme, graden af udvikling og samarbejde, egenfinansiering samt projekternes realisme og forankring.

Endelig præciseres det, hvilke typer aktiviteter der ikke kan modtage støtte, herunder drift, gentagelsesaktiviteter uden væsentlig udvikling samt projekter, der naturligt hører under andre kommunale puljer.

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget samt kommunalbestyrelsen kan dog fortsat til enhver tid træffe beslutninger, der afviger fra administrationsgrundlaget.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Indstillingen godkendt med den ændring, at administrationsgrundlagets ordlyd omkring "besøgende uden for Faaborg-Midtfyn Kommune" ændres. Administrationsgrundlaget træder i kraft pr. 1. januar 2027.

## **Bilag**

Forslag til nyt administrationsgrundlag for Event- og Udviklingspuljen\_16.04.26

Adm.grundlag - Event- og Udviklingspulje

erhvervs-og-turismestrategi\_2024-2027

# Punkt 184: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Fejring af Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150 års jubilæum

00.16.00-Ø40-1-26

## Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra Stationsforeningen i Ringe om støtte til afholdelse af fejringen "Bane – By – Bygning 150 års jubilæum". Jubilæet markerer 150-året for Odense–Svendborgbanen og Ringe Stationsbygning og gennemføres som en tre dages fejring i Ringe Bymidte den 18.–20. september 2026. Der ansøges om et tilskud på 62.000 kr.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 62.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Stationsforeningen i Ringe til gennemførelse af fejringen "Bane – By – Bygning: 150 års jubilæum".

## Sagsfremstilling

Stationsforeningen i Ringe har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til afholdelse af en tre dages fejring i anledning af Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150-års jubilæum. Fejringen afvikles i perioden 18.–20. september 2026 med Ringe Bymidte og Ringe Stationsbygning som centrale rammer.

Ifølge ansøgningen gennemføres jubilæet som en fælles lokal fejring med aktiviteter, der formidler banens og stationsbyens betydning for Ringe og oplandet. Projektet er forankret i en bredt sammensat lokal arbejdsgruppe, der siden efteråret 2025 har arbejdet med planlægning og koordinering af fejringen. En væsentlig del af aktiviteterne baserer sig på frivillig deltagelse.

Ringe Stationsbygning indgår som et centralt omdrejningspunkt for fejringen og genindvies i forbindelse med jubilæet efter afslutning af en større renovering. Jubilæumsprogrammet omfatter blandt andet udstillinger, historiske formidlingsaktiviteter, kulturelle indslag, musikarrangementer, konkurrencer, fællesspisning, fortællinger, byvandring og aktiviteter i bymidten. Flere aktiviteter gennemføres i samarbejde med lokale foreninger, kulturinstitutioner og øvrige samarbejdspartnere, jf. bilag.

Det opdaterede budget for jubilæumsfejringen viser samlede udgifter på 96.456 kr. De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen udgør 62.000 kr. De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter forbundet med planlægning, koordinering og afvikling af jubilæumsaktiviteterne. Herudover finansieres projektet gennem egenfinansiering og eksterne bidrag, herunder:

- tilskud fra KulturStationens projekt Samlingskraft på 24.456 kr. til udvalgte aktiviteter
- donation på 5.000 kr. til fællesspisning
- donation på 5.000 kr. til koncert
- naturalieydelse (fx kaffe og croissanter) og bidrag fra bl.a. Bane Danmark, DSB og Jernbanemuseet
- frivillig arbejdskraft opgjort til 239 timer samt yderligere tidsforbrug i arbejdsgruppen

Ifølge ansøgningen knytter der sig ikke indtægter til de aktiviteter, der søges støtte til. Der er desuden søgt støtte fra Faaborg-Midtfyn Kommunes Kulturpulje til en tegne- og fotokonkurrence; der foreligger på nuværende tidspunkt ikke tilsagn herom.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen ligger inden for rammerne af administrationsgrundlaget for Event- og Udviklingspuljen, idet der er tale om et midlertidigt og afgrænset projekt med bred lokal forankring og samarbejde mellem flere aktører. Projektet har til formål at skabe aktivitet og synlighed i Ringe Bymidte samt sætte fokus på Midtfyn som et attraktivt område for bosætning og lokal erhvervsaktivitet.

## Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)

10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026
50.000 kr.	Carl Nielsen Dage 2026
20.000 kr.	Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026
45.000 kr.	Uddannelse af Geopark Guider 2026
20.000 kr.	Triatlonweekend i Ringe

Der resterer 360.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 62.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, at der gives 62.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen til Stationsforeningen i Ringe til gennemførelse af fejringen "Bane – By – Bygning: 150 års jubilæum".

## **Bilag**

Ansøgning - Fejring af Svendborgbanens og Ringe Stationsbygning 150 års jubilæum

# Punkt 185: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Livsfuld fest i Sallingelunde Event

00.16.00-Ø40-1-26

## Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra kulturforeningen Akuja Kultur om støtte til afholdelse af "Livsfuld fest i Sallingelunde Event". Arrangementet gennemføres som en musikfestival i Sallingelunde den 5.–7. juni 2026. Der ansøges om et tilskud på 22.104 kr.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 22.104 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til kulturforeningen Akuja Kultur til afholdelse af Livsfuld fest i Sallingelunde Event.

## Sagsfremstilling

Kulturforeningen Akuja Kultur har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til afholdelse af Livsfuld fest i Sallingelunde Event. Arrangementet afvikles som en musikfestival i perioden 5.–7. juni 2026 på adressen Sallingelunde 8, 5750 Ringe.

Ifølge ansøgningen har arrangementet til formål at skabe liv i Sallingelunde og omegn gennem afholdelse af en festival, hvor der præsenteres musik fra forskellige kulturer. Musikprogrammet omfatter genrer som reggae, punk, soul, hiphop, folk og afrikansk musik. Det fremgår af ansøgningen, at der ikke findes lignende musiktilbud i området, jf. bilag.

Festivalen gennemføres som en videreførelse af et pilotarrangement afholdt i 2025 og afvikles med inddragelse af frivillige og lokale aktører. Festivalpladsen indrettes med scene, bar, madbod, campingområde og lejede toiletfaciliteter. Der afvikles koncerter over flere dage, og ifølge ansøgningen sættes der i 2026 op til 250 billetter i salg.

Det samlede budget for Livsfuld fest i Sallingelunde Event udgør 51.404 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 22.104 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Der er endvidere modtaget tilsagn på 10.000 kr. fra Faaborg-Midtfyn Kommunes Slå-i-gang-pulje. Foreningen bidrager herudover med frivillig arbejdskraft opgjort til en værdi af 45.000 kr., jf. bilag.

Foreningen forventer samlede indtægter på 73.736,10 kr., som ifølge budgettet primært fordeler sig på:

- billetsalg, herunder både forsalg og salg i døren
- salg af drikkevarer og øvrige salgsaktiviteter på pladsen
- støtte og mindre bidrag, herunder puljestøtte og øvrige bidrag.

De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter til forsikring, leje af toiletter samt booking af musikere og cirkusartister og vellydende PA-anlæg.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen ligger inden for rammerne af administrationsgrundlaget for Event- og Udviklingspuljen som et midlertidigt arrangement med lokal forankring og inddragelse af frivillige. Arrangementet gennemføres som en videreførelse af et pilotprojekt og med ambition om at blive tilbagevendende.

## Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg

7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026
50.000 kr.	Carl Nielsen Dage 2026
20.000 kr.	Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026
45.000 kr.	Uddannelse af Geopark Guider 2026
20.000 kr.	Triatlonweekend i Ringe

Der resterer 360.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 22.104 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Sagen tilbagesendes.

## **Bilag**

Ansøgning - Livsfuld fest i Sallingelunde Event

# Punkt 186: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: I pagt med klimaet - Faaborg 2026

00.16.00-Ø40-1-26

## Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra den selvejende institution Levins Kultur Center i Faaborg om støtte til projektet "I pagt med klimaet – Faaborg 2026". Projektet gennemføres i perioden 19. juni – 2. august 2026 og kombinerer udstilling, konference og lokalt netværksarbejde med fokus på fællesskab om stormflodsløsninger i en kystby. Der ansøges om et tilskud på 50.000 kr.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 50.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til Levins Kultur Center i Faaborg til gennemførelse af projektet "I pagt med klimaet – Faaborg 2026".

## Sagsfremstilling

Levins Kultur Center i Faaborg har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til projektet I pagt med klimaet – Faaborg 2026. Projektet gennemføres i perioden 19. juni – 2. august 2026 i Levins Hus i Faaborg og er åbent for offentligheden med gratis adgang til udstillingen.

Projektet kombinerer en seks ugers udstilling, en offentlig konference og lokalt netværksarbejde med fokus på håndtering af stormflodsrisci i en dansk kystby. Ifølge ansøgningen er formålet at skabe lokalt engagement, fælles forståelse og handlekraft i mødet med klimaforandringer gennem dialog mellem borgere, fagpersoner og lokale aktører, jf. bilag.

Udstillingen formidler klimaforandringernes konsekvenser for Faaborg og viser mulige løsninger gennem visuelle materialer, dokumentation og en AI-baseret animationsfilm, der illustrerer oversvømmelsesscenarier og lokalsamfundets handlemuligheder. Projektet indledes med en offentlig konference den 19. juni 2026 og afsluttes med en reception den 2. august 2026. Projektet sigter samtidig mod etablering af et frivilligt lokalt beredskabs- og klimanetværk, jf. bilag.

Projektets samlede budget udgør 464.175 kr. Der ansøges Faaborg-Midtfyn Kommune om 50.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen. Udover Event- og Udviklingspuljen har Levins Kultur Center søgt finansiering hos:

- Nordea-fonden: 198.325 kr. (afventer svar)
- Fabers Fond: 30.000 kr.(afventer svar)
- Den Maritime Fond m.fl.: 185.850 kr.(afventer svar)

Levins Kultur Center bidrager med frivillig arbejdskraft opgjort til 55.000 kr.

De ansøgte midler fra Event- og Udviklingspuljen anvendes til dækning af udgifter forbundet med produktion, formidling, afvikling af konference samt projektledelse i forbindelse med gennemførelsen af "I pagt med klimaet – Faaborg 2026".

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen ligger inden for rammerne af administrationsgrundlaget for Event- og Udviklingspuljen, idet der er tale om et midlertidigt og udviklingsorienteret projekt med lokal forankring og inddragelse af flere aktører. Projektet har til formål at styrke lokalt engagement og synlighed i relation til klimatilpasning og tryghed i Faaborg som kystby, hvilket i ansøgningen kobles til byens attraktivitet i forhold til bosætning og turisme.

## Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage

300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026
50.000 kr.	Carl Nielsen Dage 2026
20.000 kr.	Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026
45.000 kr.	Uddannelse af Geopark Guider 2026
20.000 kr.	Triatlonweekend i Ringe

Der resterer 360.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 50.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

## **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget giver afslag på ansøgningen fra Levins Kultur Center i Faaborg.

## **Bilag**

Ansøgning - I pagt med klimaet - Faaborg 2026

# Punkt 187: Ansøgning til Event- og Udviklingspuljen: Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær

00.16.00-Ø40-1-26

## Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og Udviklingspuljen fra foreningen SeeriousEvents om støtte til gennemførelse af et gaming- og fællesskabsevent for unge i 5.–7. klasse. Arrangementet afvikles som en heldagsaktivitet i kulturhuset Foderstofften i Rudme-Herringe i maj eller juni 2026. Der ansøges om et tilskud på 29.000 kr.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, om der kan bevilges 19.000 kr. fra Event- og Udviklingspuljen til foreningen SeeriousEvents til gennemførelse af "Gaming Event – Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær".

## Sagsfremstilling

Foreningen SeeriousEvents har ansøgt Event- og Udviklingspuljen om støtte til gennemførelse af et voksenfacileret gaming- og fællesskabsevent for unge i 5.–7. klasse bosat i Faaborg-Midtfyn Kommune. Arrangementet afvikles som en heldagsaktivitet i kulturhuset Foderstofften i Rudme-Herringe.

Ifølge ansøgningen gennemføres eventet som en struktureret vekselvirkning mellem digitale og analoge samarbejdsaktiviteter (holdbaseret gaming, fysiske samarbejdsøvelser og fælles refleksioner). Formålet er at styrke sociale relationer, samarbejdsevner og deltagelse i lokale fællesskaber ved at tage afsæt i unges eksisterende interesse for gaming og omsætte digitale fællesskaber til fysiske relationer.

Målgruppen er børn og unge i alderen 10–14 år, herunder særligt unge, som ikke deltager i foreningsliv, oplever social usikkerhed eller har begrænset fysisk deltagelse i fritidsfællesskaber. Arrangementet faciliteres af to uddannede lærere med erfaring inden for relationsarbejde og trivsel blandt børn og unge.

Eventet afvikles i samarbejde med lokale skoler og frivillige fra lokalsamfundet, som bidrager til den praktiske gennemførelse, herunder opsætning, aktivitetsguidning, forplejning og oprydning. Ved arrangementets start etableres et fælles mobilhotel med henblik på at understøtte deltagernes nærvær og deltagelse i det fysiske fællesskab.

Formålet med projektet er ifølge ansøgningen:

- at forebygge ensomhed og social mistrivsel blandt unge
- at styrke deltagernes erfaring med samarbejde og forpligtende fællesskaber
- at øge fysisk samvær og bevægelse i fritiden
- at understøtte lokale fællesskaber i Rudme-Herringe og omegn

På længere sigt er ambitionen at udvikle eventet til en tilbagevendende lokal aktivitet.

Projektets samlede budget udgør 29.000 kr., og foreningen søger Event- og Udviklingspuljen om et tilskud på 29.000 kr. til dækning af de samlede projektudgifter.

Projektets budget omfatter blandt andet udgifter til:

- Lokaleleje og bespisning
- Projektledelse og instruktion
- Leje af udstyr til samarbejdsøvelser
- Administration og etableringsomkostninger

Foreningen har modtaget 10.000 kr. i støtte til projektet fra Faaborg-Midtfyn Kommunes Slå-i-gang-pulje. Det fremgår dog ikke af ansøgningen, at der er søgt støtte fra øvrige fonde eller puljer. På den baggrund vurderer forvaltningen, at der maksimalt kan ydes 19.000 kr. i støtte fra Event- og Udviklingspuljen.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen ligger inden for rammerne af administrationsgrundlaget for Event- og Udviklingspuljen, idet der er tale om et midlertidigt og lokalt forankret arrangement med inddragelse af frivillige aktører.

Projektet har til formål at styrke sociale fællesskaber blandt unge i Rudme-Herringe og omegn og kan bidrage til øget lokal aktivitet og synlighed, hvilket i ansøgningen kobles til områdets attraktivitet i forhold til bosætning.

## Økonomi

I 2026 er der fra Event- og Udviklingspuljen bevilget:

225.000 kr.	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn (bevilliget i 2024)
65.000 kr.	2-årig partnerskabsaftale med Avernax (bevilliget i 2025)
10.000 kr.	Lys i Mørket i 2026 - Din fritid
10.000 kr.	Sanseteater på Klinten Strand under Faaborg Vinterdage
300.000 kr.	Samarbejdsaftaler med byforeninger i Ringe og Faaborg
7.500 kr.	Syrenplakat 2026
5.000 kr.	Musik i Vandkanten 2026
50.000 kr.	Carl Nielsen Dage 2026
20.000 kr.	Bosætningsstand på Boltinggaard Julemarked 2026
45.000 kr.	Uddannelse af Geopark Guider 2026
20.000 kr.	Triatlonweekend i Ringe

Der resterer 360.116 kr. i Event- og Udviklingspuljen 2026.

Hvis Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter at imødekomme ansøgningen med det fulde beløb kan Event- og Udviklingspuljen blive reduceret med 19.000 kr. (Bevilling 7005 Erhverv, turisme og fælleskommunale samarbejder).

## Beslutning

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).

Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget beslutter, at der gives 15.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen til foreningen SeeriousEvents til gennemførelse af "Gaming Event – Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær".

## Bilag

Ansøgning - Gaming Event - Fællesskab igennem gaming og fysisk samvær

## **Punkt 188: Udvalgets årsplan**

00.15.10-A26-2-25

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget godkender udvalgets årsplan som vedlagt i bilag 1.

### **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Drøftet og godkendt.

### **Bilag**

Årsplan 2026 - ØETU

## **Punkt 189: Lukket**

00.30.00-A00-4-25

## **Punkt 190: Lukket**

00.30.00-A00-4-25

## **Punkt 191: Lukket**

01.04.00-G01-1-24

## **Punkt 192: Lukket**

13.06.02-G01-33-07

## **Punkt 193: Lukket**

02.00.00-P21-3-17

## **Punkt 194: Lukket**

83.12.00-P00-1-21

## **Punkt 195: Lukket**

24.05.00-A00-2-26

## **Punkt 196: Lukket**

81.00.00-A00-1-18

## **Punkt 197: Lukket**

00.01.00-G01-12-25

## **Punkt 198: Lukket**

00.01.00-G01-12-25

## **Punkt 199: Godkendelse af protokol**

00.01.00-G01-12-25

### **Beslutning**

Afbud fra Jimmi Krøyer (A).  
Godkendt.