

REFERAT Økonomiudvalget 2022-25 d. 29-09-2025

Mødedato Mandag d. 29. september 2025 kl. 14:00

Mødested Mødelokale M11

Mødedeltagere Hans Stavnsager, Anstina Krogh, Steffen Jensen, Anne Møllegaard
Mortensen, Anne Jørgensen, Thomas Ingemansen, Anna Mette Skov
Borring, Lars Scheby, Vagn Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
2. behandling af budget 2026-2029.....	4
Forslag fra økonomistaben til besparelser på administration i 2026 under Økonomiudvalget, som æ	7
Forslag fra Arbejdsmarked til besparelser på administration i 2026 under Økonomiudvalget, som æ	9
Orientering om planlagte administrative besparelser i 2026 under Økonomiudvalget, som ikke ænd	11
Forslag til besparelser på administration i 2026 under Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.....	14
Forslag til besparelser på administration i 2026 under Arbejdsmarkedsudvalget.....	16
Forslag til besparelser på administration i 2026 under Teknik- og Miljøudvalget.....	18
Den kirkelige ligning til budget 2026.....	20
Godkendelse af byggeregnskab for helhedsplanen for Faaborg Boligforening, Ringparken.....	22
Godkendelser af indtægts- og udgiftsbevilling til aktiviteter for unge i Falsetten.....	24
Omgørelsesprocenter ved Ankestyrelsens behandling af klagesager på det sociale område.....	26
Ældrerådvalg 2025 - eventuel fredsvalg.....	29
Boligforening BOSERA - Garantier vedr. afd. 12.....	30
Revideret handleplan for Rengøring i Facility Management.....	31
Beslutning om Egeskov Mølle.....	33
Godkendelse af revidering af regulativ for husholdningsaffald.....	35
Drifts- og brugsaftale mellem Faaborg Kanonérlæg og Faaborg-Midtfyn Kommune.....	37
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2019 Detailhandel, Ringe.....	39
Endelig vedtagelse af Lokalplan 2025-4 Aflastningscenter Bygmestervej, Ringe.....	40
Godkendelse af udviklingsplan for Ringe Søområde.....	41
Arbejdsgiverpolitiske nøgletal 1. kvartal 2025.....	43
Orientering om betydningen af ændringer i socialtilsynsloven for Socialtilsyn Syd.....	44
Godkendelse af Socialtilsyn Syds fortsatte placering i Faaborg-Midtfyn Kommune.....	46
Ansøgning til Event- og udviklingspuljen: Iværksætternetværk 2025-2026.....	48
Brugsretsafale med Lyø Beboerforening.....	50
Udvalgets årsplan.....	52
Lukket.....	53
Lukket.....	54
Lukket.....	55
Godkendelse af protokol.....	56

Punkt 316: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at punkt 331 udsættes til senere behandling.

Punkt 317: 2. behandling af budget 2026-2029

00.30.00-S00-6-25

Resumé

I henhold til den kommunale styrelseslov skal Økonomiudvalget udarbejde forslag til Budget 2026 og overslagsår. Forslaget skal behandles 2 gange i kommunalbestyrelsen med mindst tre ugers mellemrum.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. Det fremsatte budgetforslag til 1. behandling med de ændringer, der er en følge af budgetaftalen bilag 1 pr. 18. september 2025
2. Valg af statsgaranteret udskrivningsgrundlag på 10.622,008 mio. kr.
3. Kommunal udskrivningsprocent på 26,1 pct.
4. Grundskyldspromille på 8,5 promille på øvrige ejendomme
5. Grundskyldspromille på 7,2 promille på produktionsjord
6. Investerings- og anlægsoversigt hvor der frigives anlægsbevillinger, som er markeret i bilag 6
7. Taksthæfte for 2026 jf. bilag 2
8. Bevillingsændringer for årene 2026-2029 jf. bilag 5

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2025, pkt. 196, budgettet til 1. behandling.

En enig kommunalbestyrelse har fremsendt ændringsforslag i form af budgetaftale af 18. september 2025. Budgetaftalen inkl. bilag er vedhæftet sagen som bilag 1.

Resultatet af budgetaftalen indgår i nedenstående tal og er indarbejdet i investeringsoversigten, takstoversigten, resultatoversigten og den autoriserede hovedoversigt. Budgetaftalen til 2. behandlingen bygger på det til 1. behandlingen fremlagte budgetforslag med de ændringer og forudsætninger, der er lagt til grund for den indgåede budgetaftale.

Der er indlagt basisbudgetændringer inkl. ekstraordinære driftsudvidelser på driften for i alt 45,016 mio. kr. i 2026 samt et fald vedr. overførselsudgifterne på 16,752 mio. kr. i 2026, Ændringer i afdrag på lån, renter, lånoptag og renter af likvide aktiver på mindredgifter 1,189 mio. kr. og merindtægter på finansieringen på 26,820 mio. kr. i 2026.

På driftssiden er der i budgetaftalen enighed om ny drift for i alt 12,986 mio. kr. i 2026 stigende til 21,806 mio. kr. i 2029.

Med budgetaftalen gennemføres effektiviseringer for 6,341 mio. kr. i 2026. Dertil kommer besparelser for 3,909 mio. kr. i 2026. I alt gennemføres reduktioner på 10,250 mio. kr. i 2026.

Budgettet er i balance i 2026 og overholder målsætningerne i den økonomiske politik i 2026 på nær på anlæg. De samlede anlæg beløber sig til 96,393 mio. kr. i 2026, og dermed ligger beløbet under de 100 mio. kr. som er målsætningen i den økonomiske politik.

Serviceudgifterne udgør i budget 2026 2.993,5 mio. kr.

Anlæg og jordpuljen

Der er aftalt anlæg (ekskl. jordpulje) for i alt netto 400,476 mio. kr. i den samlede budgetperiode 2026-2029. Signaturprojektet Øhavsmuseet Faaborg - nyt besøgscenter og landskabsmuseum finansieres af FFV midler på 3,662 mio. kr. i 2026 og 7,000 mio. kr. i 2027. Signaturprojektet Faaborg Museum finansieres ligeledes af FFV midler på 5,000 mio. kr. i 2026 og 10,000 mio. kr. i 2027.

Det foreslås, at der godkendes rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling til de anlægsprojekter i bilag 6, der er markeret med et grønt "Ja" .

Nettoanlægsudgifterne til jordpuljen udgør i alt netto 60,971 mio. kr. i 2026-2029.

Bruttoanlægsudgifterne (anlæg og jordpuljen) udgør 134,925 mio. kr. i 2026. Det vil efter 2. behandlingen af budgettet være den bruttoanlægsramme, der gælder i forhold til overholdelse af økonomiaftalen mellem KL og regeringen og udbetaling af det betingede bloktilskud på 1 mia. kr. kommunerne under ét.

Grundskyldspromillerne er uændrede

I forbindelse med lovændringerne om grundskylden har Folketinget besluttet et midlertidigt loft for grundskyldspromillen på 8,5 promille. Den er sat ned fra 22,85 promille. Kommunalbestyrelsen vil under nuværende lovgivning først kunne hæve grundskyldspromillen i 2029. For produktionsjord er grundskyldspromillen dog fortsat fastfrosset på 7,2 promille frem til 2029.

Låneoptag

Der budgetteres med optagelse af lån for 22 mio. kr. i 2026, 21 mio. kr. i 2027 og 10 mio. kr. i 2028-2029. De fordeler sig på:

- I alle årene vedrører de 10 mio. kr. energibesparende foranstaltninger

- I 2026 optages der lån på 11 mio. kr. vedr. anlæg gennemført i 2025 og 2026
- I 2026 optages der lån på 1 mio. kr. vedr. anlæg gennemført i 2026 vedr. budgetforslag: 2026_188: Renovering af toiletfaciliteter på Faaborg Havn
- I 2027 optages derudover lån på 11 mio. kr. vedr. anlæg gennemført i 2026 jf. låndispensation fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Derudover budgetteres der med låneoptagelse på 8,5 mio. kr. til jordpuljen i hvert af årene 2026-2029.

Kommunalbestyrelsen skal tage endelig stilling til låneoptagelsen på et senere tidspunkt.

Renter

Der budgetteres med en samlet renteudgift på 8,748 mio. kr. i 2026, heraf vedr. 1,953 mio. kr. jordpuljen.

Kassepåvirkning

Budgettet til 2. behandling af budget 2026-2029 har følgende kassepåvirkning:

- Kassetræk på 32,445 mio. kr. som blev lagt i kassen i 2025 til et budgetværn til budget 2026
- Tilgang til kassen på 22,473 mio. kr. i 2026, som budgetværn til budget 2027

I alt kassetræk på 9,972 mio. kr. i 2026, som aftalt i budgetaftalen (A)

- Til finansiering af nettoudgiften til jordpuljen, som ikke lånefinansieres, budgetteres med et kassetræk på 20,200 mio. kr. til jordpuljen i 2026, der over tid skal balancere i takt med salg af grunde
- Endelig budgetteres med et kassetræk på i alt 8,662 mio. kr. i 2026 vedr. FFV finansiering af Øhavsmuseet Faaborg - nyt besøgscenter og landskabsmuseum på 3,662 mio. kr. og Signaturprojekt Faaborg Museum på 5,000 mio. kr.

I alt 28,862 mio. kr. i afgang fra kassen i 2026, som er midler der enten er lagt i kassen vedr. FFV (8,662 mio. kr.) eller forventes tilgå kassen ad åre (20,200 mio. kr.) (B).

Lægges A og B sammen giver det et samlet kassetræk på 38,834 mio. kr. i 2026 jf. hovedoversigten i bilag 4.

Valg af udskrivningsgrundlag

Til 2. behandlingen af budgettet skal der tages stilling til valg af udskrivningsgrundlag. Kommunalbestyrelsen kan vælge mellem selvbudgettering eller et statsgaranteret udskrivningsgrundlag.

Vælges statsgarantien, er kommunen sikker på at modtage de indtægter, som staten har beregnet i 2026.

Budgetaftalen bygger på valg af statsgarantien.

Til budget 2026 blev regler vedr. selvbudgettering ændret. Der er regnet på det, og der forventes ingen gevinst ved at selvbudgettere i 2026.

Budgetaftalen er indgået på grundlag af det statsgaranterede udskrivningsgrundlag på 10.622,008 mio. kr. og heraf følgende indkomstskatteprovenu på 2.772,344 mio. kr. ved en udskrivningsprocent på 26,1 pct.

Bevillingsændringer mellem 1. og 2. behandling, der ikke påvirker budgetaftalen

Mellem 1. og 2. behandlingen af budget 2026-2029 er der sket en række tekniske korrektioner af budgetterne. De tekniske korrektioner består af budgetneutrale omplaceringer mellem bevillinger og udvalg. Det påvirker således ikke bundlinjen i budgetaftalen. Bilag 5 viser de præcise ændringer.

Revideret taksthæfte

Revideret taksthæfte for 2026 inkl. ændringer, som følge af den indgåede budgetaftale, er vedlagt som bilag 2. Af takstbladet fremgår taksterne for 2025 og forslag til takster for 2026. Det er bl.a. på dagtilbudsområdet, at budgetforliget har indflydelse på taksterne. Således er taksten for en børnehaveplads steget fra 2.564 kr. ved 1. behandlingen til 2.586 kr. ved 2. behandlingen.

Økonomi

Ændringer til budgettet til 2. behandling af budget 2026-2029 fremgår af bilag 3 og 4 Samlet set giver det følgende hovedtal:

Resultat- og bevillingsoversigt 2026-2029 i hele 1.000 kr. 2025	Dato: 19.09	Budget			
		Budgetoverslagsår			
(- angiver indtægter og + angiver udgifter)		2026	2027	2028	2029
Finansiering i alt		-4.370.598	-4.502.026	-4.635.373	-4.718.601
Driftsudgifter i alt		4.317.481	4.327.254	4.361.129	4.370.155
Pris- og lønstigninger		0	140.184	287.937	440.362

Renter m.v. ekskl. renter på lån vedr. Jordpuljen	6.795	6.991	6.841	6.716
Resultat af ordinær driftsvirksomhed (A)	-46.322	-27.597	20.534	98.631
Anlægsudgifter i alt (B)	96.393	97.381	109.241	97.461
Jordpulje i alt	0	0	0	0
Finansforskydninger m.v.				
Låneoptagelse	-22.000	-21.000	-10.000	-10.000
Afdrag på lån ekskl. afdrag på lån vedr. Jordpuljen*	41.799	43.062	43.923	37.310
Øvrige balanceforskydninger	-51.235	-31.480	-31.480	-27.369
Budgetværn generelt til budget 2026	-32.445	0	0	0
Budgetværn generelt til budget 2027	22.473	-22.473	0	0
<i>FFV-finansiering af Øhavsmuseet Faaborg - nyt besøgscenter og landskabsmuseum</i>	<i>-3.662</i>	<i>-7.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>FFV-finansiering af Signaturprojekt Faaborg Museum</i>	<i>-5.000</i>	<i>-10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Finansforskydninger m.v. i alt (C)	-50.071	-48.890	2.443	-58
RESULTAT I ALT: A+B+C (- = kassetilgang)	0	20.894	132.218	196.034

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 - 8 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Budgetaftale budget 2026-2029

Takstoversigt budget 2026

Resultat- og bevillingsoversigt

Hovedoversigt 2026-2029

Oversigt bevillingsændringer budget 2026-2029 til 2. behandling

Investeringsoversigt for 2026-2029

Punkt 318: Forslag fra økonomistaben til besparelser på administration i 2026 under Økonomiudvalget, som ændrer i vedtagne serviceniveau

00.15.00-A00-8-24

Resumé

Som opfølgning på besparelseskrevet til administration fra økonomiaftalen 2024 foreslår Økonomistaben at reducere kontrolindsatsen på området for sociale ydelser fra 1. januar 2026. Da forslaget kan påvirke indsatsen mod socialt snyd, kræver det politisk behandling

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende Økonomistabens forslag om at reducere antallet af årsværk i kontrolindsatsen på området for sociale ydelser

Sagsfremstilling

Regeringen har pålagt kommuner og regioner at reducere deres administrative udgifter med i alt 3 mia. kr. frem mod 2030. Det første besparelseskrev kom med økonomiaftalen for 2024 (ØA24) og blev udmøntet på fagområder og stabe i Faaborg-Midtfyn Kommune i budgettet for 2025 og frem. Med økonomiaftalerne for henholdsvis 2025 (ØA25) og 2026 (ØA26) er kommunen blevet pålagt yderligere varige besparelseskrev på henholdsvis 2,23 mio. kr. fra 2025 samt 2,23 mio. kr. fra 2026.

Besparelseskrevet fra ØA25 blev udmøntet med budgetaftalen for 2025, men får først virkning på fagområder og stabe fra 2026 og frem. Besparelseskrevet fra ØA26 er endnu ikke fordelt, men indgår som forslag i den igangværende budgetproces for 2026 (jf. budgetforslag nr. 2026_100).

Såfremt besparelseskrevet fra ØA26 udmøntes i budgettet for 2026, skal fagområder og stabe under Økonomiudvalget samlet set spare 1,65 mio. kr. på administration i 2026. Den største del af besparelseskrevet foreslås indfriet ved tiltag, som ikke vurderes at ændre i det vedtagne serviceniveau over for borgerne. Disse tiltag indeholder besparelser på i alt 1,52 mio. kr. og fremlægges i en særskilt sag på samme møde. Arbejdsmarked fremlægger i en selvstændig sag forslag til, hvordan den resterende besparelse på 0,125 mio. kr. indfries.

Denne sag følger op på besparelseskrevet fra ØA24 til Økonomistaben. I budget 2025 blev kravet kun indfriet midlertidigt. Økonomistaben foreslår nu en varig løsning ved at reducere årsværk i kontrolindsatsen for sociale ydelser, jf. forslag nr. 2026_161 i bilag 1. Forslaget ændrer ikke serviceniveauet for borgerne, men kan få betydning for indsatsen mod socialt snyd og kræver derfor politisk stillingtagen.

Forslag fra Økonomi om at reducere i årsværk til kontrolindsatsen af sociale ydelser

Økonomistaben foreslår at reducere kontrolindsatsen for sociale ydelser fra 2,5 til 1,5 årsværk. I dag varetager Økonomistaben 2 årsværk og Arbejdsmarked 0,5 årsværk. Reduktionen sker hos Økonomistaben. Ledelsen i de to områder vil samtidig afsøge muligheden for at samle de resterende 1,5 årsværk organisatorisk. Forslaget er beskrevet i tabel 1 nedenfor.

Tabel 2: Oversigt over Økonomis planlagte besparelse til at indfri varigt besparelseskrev på administration fra ØA24

Forslag	Besparelsesforslag	Konsekvens	Beløb i 1000 kr.
2026_161	Forslag om at reducere kontrolindsatsen af sociale ydelser i Økonomistaben fra 2 til 1 årsværk og samle hele indsatsen under Arbejdsmarked i	En reduktion i årsværk vil påvirke kontrolindsatsens effektivitet og dermed antallet af sager, som kontrolenheden kan behandle årligt. Det betyder, at enheden fremover ikke kan	- 600

Borgerservice (nu 0,5 årsværk).	forventes at inddrive samme beløb i uberettigede sociale ydelser som hidtil.
---------------------------------	--

Forvaltningen er i øjeblikket ved at vurdere, om der er behov for yderligere analyser, inden der træffes beslutning om en sammenlægning af kontrolhederne. Dette ændrer dog ikke ved forslaget om at reducere antallet af årsværk.

En nærmere beskrivelse af besparelsesforslaget fra Økonomi fremgår af bilag 1. Forslaget har tidligere været forelagt Økonomiudvalget i forbindelse med udarbejdelsen af budgetmaterialet til budget 2026 i foråret 2025.

MED-udvalgets anbefalinger til pågældende forslag er gengivet i bilag 2. Forvaltningen vil på mødet mundtligt præsentere eventuelle perspektiver på MED-udvalgets anbefalinger.

Forslaget er tilrettelagt med henblik på at begrænse påvirkningen for borgerne mest muligt, samtidig med at der tages hensyn til Økonomis samlede opgaver og de tilgængelige ressourcer.

Videre proces

Efter behandlingen i Økonomiudvalget forelægges forslaget fra Økonomistaben til videre godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Såfremt forslaget ikke godkendes, vil forvaltningen skulle pege på alternative administrative besparelser, som kan dække fagområdets andel af det samlede besparelseskraav.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af nærværende sag er beskrevet i sagsfremstillingen ovenfor og fremgår desuden af de vedlagte beskrivelser af besparelser på administration, jf. bilag 1

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet. Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Forslag til adm. besparelser i 2026 under ØU til politisk behandling (uden Borgerservice)

Punkt 319: Forslag fra Arbejdsmarked til besparelser på administration i 2026 under Økonomiudvalget, som ændrer vedtagne serviceniveau

00.15.00-S00-1-24

Resumé

Forvaltningen fremlægger forslag til administrative besparelser i Borgerservice under Økonomiudvalget, som Faaborg-Midtfyn Kommune er pålagt med økonomiaftalerne for 2025 og 2026. Forslagene vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne og kræver derfor politisk stillingtagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende Arbejdsmarkeds forslag om at ændre i åbningstiderne for Borgerservice i sommerferieperioden.

Sagsfremstilling

Regeringen har pålagt kommuner og regioner at reducere deres administrative udgifter med i alt 3 mia. kr. frem mod 2030. Det første besparelseskrav kom med økonomiaftalen for 2024 (ØA24) og blev udmøntet på fagområder og stabe i Faaborg-Midtfyn Kommune i budgettet for 2025 og frem. Med økonomiaftalerne for henholdsvis 2025 (ØA25) og 2026 (ØA26) er kommunen blevet pålagt yderligere varige besparelseskrav på henholdsvis 2,23 mio. kr. fra 2025 samt 2,23 mio. kr. fra 2026.

Besparelseskravet fra ØA25 blev udmøntet med budgetaftalen for 2025, men får først virkning på fagområder og stabe fra 2026 og frem. Besparelseskravet fra ØA26 er endnu ikke fordelt, men indgår som forslag i den igangværende budgetproces for 2026 (jf. budgetforslag nr. 2026_100).

Såfremt besparelseskravet fra ØA26 udmøntes i budgettet for 2026, skal fagområder og stabe under Økonomiudvalget samlet set spare 1,65 mio. kr. på administration i 2026. Den største del af besparelseskravet foreslås indfriet ved tiltag, som ikke vurderes at ændre i det vedtagne serviceniveau over for borgerne. Disse tiltag indeholder besparelser på i alt 1,52 mio. kr. og fremlægges i en særskilt sag på samme møde.

Denne sag fremlægger Arbejdsmarkeds forslag om at ændre åbningstiderne i Borgerservice i sommerferien for at indfri den resterende besparelse på 0,125 mio. kr. Forslaget indebærer en ændring af det vedtagne serviceniveau og kræver derfor politisk stillingtagen.

Forslag fra Arbejdsmarked om at ændre åbningstiderne i Borgerservice i sommerferieperioden

Arbejdsmarked foreslår, at besparelseskravet til administration i Borgerservice indfris ved at reducere antallet af årsværk (timetal). Forslaget præciserer og erstatter Arbejdsmarkeds tidligere forslag til ændring af åbningstider for borgerservice, jf. forslag nr. 2026_71 og 2026_72 i bilag 1.

En reduktion i antallet af årsværk vil have følgende konsekvenser for serviceniveauet over for borgerne:

- Borgerne kan opleve længere sagsbehandlingstider i Borgerservice.
- Åbningstiderne i sommerperioden tilpasses, således at Borgerservice i Faaborg og Ringe hver især holder lukket i to uger forskudt af hinanden. Det betyder samlet fire lukkeuger, men uden at alle borgerservicefunktioner er lukket samtidigt.

Borgerne vil dermed fortsat kunne betjenes i enten Faaborg eller Ringe gennem hele sommerferieperioden.

Arbejdsmarked forventer at kunne indfri det fulde besparelseskrav på 0,125 mio. kr. fra 2026 og frem ved forslaget.

Forvaltningen vedlægger MED-udvalgets anbefalinger til de tidligere forslag om ændrede åbningstider i Borgerservice (forslag nr. 2026_71 og 2026_72), hvor scenariet om sommerlukning ligeledes blev præsenteret. På mødet vil forvaltningen mundtligt redegøre for eventuelle perspektiver på MED-udvalgets anbefalinger.

Forslaget er tilrettelagt med henblik på at begrænse påvirkningen for borgerne mest muligt, samtidig med at der tages hensyn til Borgerservices samlede opgaver og de tilgængelige ressourcer.

Videre proces

Efter behandlingen i Økonomiudvalget forelægges forslaget fra Arbejdsmarked til videre godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Såfremt forslaget ikke godkendes, vil forvaltningen skulle pege på alternative administrative besparelser, som kan dække fagområdets andel af det samlede besparelseskrav.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af nærværende sag er beskrevet i sagsfremstillingen ovenfor.

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Forslag til adm. besparelser i 2026 fra Borgerservice til politisk behandling

Punkt 320: Orientering om planlagte administrative besparelser i 2026 under Økonomiudvalget, som ikke ændrer vedtagne serviceniveau

00.15.00-A00-8-24

Resumé

Forvaltningen orienterer om, hvordan fagområderne/stabene 'Arbejdsmarked', 'Økonomi', 'Direktion', 'Bosætning, Erhverv og Organisation' samt 'By, Land og Kultur' planlægger at realisere sin andel af de administrative besparelser under Økonomiudvalget, som Faaborg-Midtfyn Kommune er pålagt gennem økonomiaftalerne for 2025 og 2026. Tiltagene vurderes at kunne gennemføres uden at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget

1. tager Arbejdsmarkeds planlagte administrative besparelser til efterretning
2. tager Bosætning, Erhverv og Organisations planlagte administrative besparelser til efterretning
3. tager By, Land og Kulturs planlagte administrative besparelser til efterretning
4. tager Økonomis planlagte administrative besparelser til efterretning
5. tager Direktionens planlagte administrative besparelser til efterretning

Sagsfremstilling

Regeringen har pålagt kommuner og regioner at reducere deres administrative udgifter med i alt 3 mia. kr. frem mod 2030. Det første besparelseskrav kom med økonomiaftalen for 2024 (ØA24) og blev udmøntet på fagområder og stabe i Faaborg-Midtfyn Kommune i budgettet for 2025 og frem. Med økonomiaftalerne for henholdsvis 2025 (ØA25) og 2026 (ØA26) er kommunen blevet pålagt yderligere varige besparelseskrav på henholdsvis 2,23 mio. kr. fra 2025 og frem samt 2,23 mio. kr. fra 2026 og frem.

Besparelseskrevet fra ØA25 blev udmøntet med budgetaftalen for 2025, men får først virkning på fagområder og stabe fra 2026 og frem. Besparelseskrevet fra ØA26 er endnu ikke fordelt, men indgår som forslag i den igangværende budgetproces for 2026 (jf. budgetforslag nr. 2026_100).

Nærværende sag omhandler forvaltningens planlagte besparelser som følge af økonomiaftalerne for 2025 og 2026, som vurderes at kunne gennemføres uden at ændre i det vedtagne serviceniveau over for borgerne. Flere af besparelserne forudsætter, at kommunalbestyrelsen vedtager forslaget om at udmønte besparelseskrevet fra ØA26 på fagområder og stabe i budgettet for 2026.

Besparelseskrav til administration i budgettet for 2026

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at besparelserne på administration som udgangspunkt skal opnås gennem statslige regelforenklinger. Den resterende del af besparelseskrevet fordeles forholdsmæssigt mellem fagområder og stabe ud fra deres andel af de samlede administrative udgifter.

Såfremt besparelseskrevet fra ØA26 udmøntes på fagområder og stabe i budgettet for 2026, jf. budgetforslag nr. 2026_100, skal forvaltningen finde administrative besparelser på samlet 4,5 mio. kr. i 2026.

Tabel 1 nedenfor beskriver, hvordan besparelseskrevet fordeler sig mellem statslige regelforenklinger og forvaltningens egne forslag.

Tabel 1: Fordeling af besparelseskrav ved statslige regelforenklinger og forvaltningens egne forslag

Hvad	Status	Beløb i 1.000 kr. (PL2026)
Statslige regelforenklinger	Forvaltningen har forud for budget 2026 vurderet besparelsen ved de regelforenklinger,	-501

	som KL har peget på, har størst økonomisk potentiale i 2025 og 2026	
Forvaltningens egne besparelser	Samlet krav fra ØA25 og ØA26 fraregnet den økonomiske besparelse ved regelforenklinger	-3.951

Fagområderne 'Arbejdsmarked', 'Økonomi', 'Bosætning, Erhverv og Organisation' samt 'By, Land og Kultur' skal bidrage med samlet 1,65 mio. kr. under Økonomiudvalget. Tabel 2 nedenfor viser fordelingen af besparelseskrevet mellem pågældende stabe og fagområder under Økonomiudvalget.

Tabel 2: Fordeling af besparelseskrav på fagområder under Økonomiudvalget

Fagområde	Beløb i 1.000 kr. (PL2026)
Arbejdsmarked: Borgerservice	- 125
Arbejdsmarked: IT, Digitalisering og Sikkerhed	- 408
Bosætning, Erhverv og Organisation	- 355
By, Land og Kultur	- 113
Direktion	- 166
Økonomi	- 479
I alt	- 1.646

Planlagte besparelser på administration i 2026, som ikke vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne

Forvaltningen planlægger besparelser for i alt 1,52 mio. kr. ud af det samlede besparelseskrav på 1,65 mio. kr. Besparelserne vurderes at kunne gennemføres uden at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne. En oversigt over de enkelte stabe og fagområders forslag fremgår af tabel 3.

Arbejdsmarked fremlægger i en særskilt sag et forslag til indfrielse af den resterende besparelse på 0,125 mio. kr. Da forslaget indebærer ændringer i det vedtagne serviceniveau, kræver det politisk godkendelse.

Tabel 3: Oversigt over stabe og fagområders planlagte besparelser, som ikke ændrer vedtagne serviceniveau over for borgerne

Fagområde	Forslagsnr.	Planlagt besparelse	Evt. bemærkning	Beløb i 1.000 kr.
Arbejdsmarked: IT, Sikkerhed og Digitalisering	2026_40 og 2026_42	Besparelse på udgifter til softwarelicenser til identitets-, rettigheds- og adgangsstyring.		- 408
Bosætning, Erhverv og Organisation	2026_117 og 2026_118	Budgetrammen til kompensation for Trepert og TR reduceres, så den svarer til seneste års forbrug.	Fremadrettet er der ikke budget til øget TR-kompensation. Opstår behovet, foretages vurdering af, om merforbruget kan overføres til næste	- 355

			regnskabsår eller kræver budgetomplacering	
By, Land og Kultur: Ejendomsdrift	2026_84	Reduktion i budgetrammen for udvendig vedligeholdelse af kommunens administrationsbygninger.	Besparselsen kan medføre en gradvis forringelse af administrationsbygningernes udvendige stand.	- 90
By, Land og Kultur: Ejendomsdrift	2026_85	Reduktion i budgetrammen for indvendig vedligeholdelse af kommunens administrationsbygninger.	Besparselsen kan medføre en gradvis forringelse af administrationsbygningernes indvendige stand.	- 23
Direktion	2026_141	Budgetrammen for udviklingspuljen reduceres.	Fremadrettet vil der være færre midler til at understøtte organisationens udvikling	- 166
Økonomi	2026_109	Reduktion på 0,8 årsværk til økonomistyring i 'By, Land og Kultur'.	Der vil ske et bortfald af opgaver i Økonomistaben efter drøftelse med 'By, Land og Kultur', samt digitalisering og standardisering af arbejdsprocesser.	- 479
I alt				- 1.52

En uddybende beskrivelse af hver enkelt besparelse fremgår af bilag 1. Tiltagene har tidligere været forelagt Økonomiudvalget i forbindelse med udarbejdelsen af budgetmaterialet til budget 2026 i foråret 2025.

MED-udvalgets anbefalinger til pågældende forslag er vedlagt i bilag 2 (lukket bilag). Forvaltningen vil på mødet mundtligt præsentere eventuelle perspektiver på MED-udvalgets anbefalinger.

Det bemærkes, at MED-udvalget under 'Bosætning, Erhverv og Organisation' ikke har afgivet bemærkninger til deres planlagte besparelser, jf. forslag nr. 2026_117 og 2026_118.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af nærværende sag er beskrevet i sagsfremstillingen ovenfor og fremgår desuden af de vedlagte beskrivelser af besparelser på administration, jf. bilag 1.

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet. Indstillingspunkterne 1 – 5 taget til efterretning.

Bilag

Planlagte adm. besparelser i 2026 under ØU til orientering (endelig)

Punkt 321: Forslag til besparelser på administration i 2026 under Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

00.15.00-A00-8-24

Resumé

Forvaltningen fremlægger forslag til administrative besparelser i By, Land og Kultur, som Faaborg-Midtfyn Kommune er pålagt med økonomiaftalerne for 2025 og 2026. Forslagene vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne og kræver derfor politisk stillingtagen.

Indstilling

1. Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende By, Land og Kulturs planlagte besparelse A: Musikskolen - effektiviseringer i administration/ledelse.
2. Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende By, Land og Kulturs planlagte besparelse B: Biblioteket - ændret struktur på transport af materialer.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, den 17. september 2025, punkt 107:

Afbud fra Brian Møller Bisgaard (A) og Anne Kyhn (A).

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Regeringen har pålagt kommuner og regioner at reducere de administrative udgifter med i alt 3 mia. kr. frem mod 2030. Det første besparelseskrav kom med økonomiaftalen for 2024 og blev udmøntet på fagområder og stabe i Faaborg-Midtfyn Kommune i budgettet for 2025 og frem. Med økonomiaftalerne for 2025 og 2026 er kommunen blevet pålagt yderligere varige besparelseskrav på 2,23 mio. kr. fra 2025 samt 2,23 mio. kr. fra 2026 (PL2026).

Besparelseskrevet fra ØA25 blev udmøntet med budgetaftalen for 2025, men får først virkning på fagområder og stabe fra 2026 og frem. Besparelseskrevet fra ØA26 er endnu ikke fordelt, men indgår som forslag i den igangværende budgetproces for 2026 (jf. budgetforslag nr. 2026_100).

Denne sag omhandler, hvordan forvaltningen påtænker at indfri besparelseskravene på administration fra økonomiaftalerne for 2025 og 2026. Flere af forslagene forudsætter, at kommunalbestyrelsen i forbindelse med budget 2026 beslutter at udmønte besparelseskrevet fra ØA26.

Planlagte besparelser på administration i 2026, som vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne

Såfremt besparelseskrevet fra ØA26 udmøntes på fagområder og stabe i budgettet for 2026, skal By, Land og Kultur samlet set bidrage med 90.000 kr. under Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

By, Land og Kultur foreslår følgende besparelser på samlet 90.000 kr.:

1. Musikskolens souschef går ned i tid. Det betyder, at nogle opgaver fremover skal løses af musikskoleleder, administrativt personale samt musikskolens undervisere. Som konsekvens af dette kan Musikskolens brugere og eksterne samarbejdspartnere opleve længere behandlingstid på deres forespørgsler. Besparelsen er 50.000kr.
2. Biblioteket ændrer strukturen på transport af materialer. Der køres dagligt 20-25 kasser bøger og andre materialer internt mellem de fire biblioteker. Kørslen om onsdagen skæres væk. Konsekvensen for brugerne vil være, at det tager længere tid, inden de får deres lån. Besparelsen er 40.000 kr.

En nærmere beskrivelse af besparelserne fremgår af bilag 1. Forslagene har tidligere været forelagt Kultur- og Lokalsamfundsudvalget i forbindelse med udarbejdelsen af budgetmaterialet til budget 2026 i foråret 2025.

MED-udvalgets anbefalinger til pågældende forslag er gengivet i bilag 2. Forvaltningen vil på mødet mundtligt præsentere eventuelle perspektiver på MED-udvalgets anbefalinger.

Forslagene er tilrettelagt med henblik på at begrænse påvirkningen for borgerne mest muligt, samtidig med at der tages hensyn til By, Land og Kulturs samlede opgaver og de tilgængelige ressourcer.

Videre proces

Efter behandlingen i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget forelægges forslagene til videre godkendelse i Økonomiudvalget og derefter i kommunalbestyrelsen som led i budgetprocessen for 2026.

Såfremt et eller flere af forslagene ikke godkendes, vil By, Land og Kultur skulle pege på alternative administrative besparelser, som kan dække fagområdets andel af det samlede besparelseskrav.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af nærværende sag er beskrevet i sagsfremstillingen ovenfor og fremgår desuden af de vedlagte beskrivelser af besparelser på administration, jf. bilag 1

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

KLU Administrative besparelser budget 2026

Punkt 322: Forslag til besparelser på administration i 2026 under Arbejdsmarkedsudvalget

15.00.00-A00-7-25

Resumé

Denne sag fremlægger forslag til administrative besparelser i Arbejdsmarked, som Faaborg-Midtfyn Kommune er pålagt med økonomaftalerne for 2025 og 2026. Forslaget vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne og kræver derfor politisk stillingtagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at godkende Arbejdsmarkeds planlagte administrative besparelser af forskudttidstillæg, ved at reducere åbningstiden i Jobcentret med 30 minutter på torsdage.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget 2022-25, den 16. september 2025, punkt 88:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Regeringen har pålagt kommuner og regioner at reducere de administrative udgifter med i alt 3 mia. kr. frem mod 2030. Det første besparelseskrav kom med økonomaftalen for 2024 og blev udmøntet på fagområder og stabe i Faaborg-Midtfyn Kommune i budgettet for 2025 og frem. Med økonomaftalerne for 2025 og 2026 er kommunen blevet pålagt yderligere varige besparelseskrav på 2,23 mio. kr. fra 2025 samt 2,23 mio. kr. fra 2026 (PL2026).

Besparelseskrevet fra ØA25 blev udmøntet med budgetaftalen for 2025, men får først virkning på fagområder og stabe fra 2026 og frem. Besparelseskrevet fra ØA26 er endnu ikke fordelt, men indgår som forslag i den igangværende budgetproces for 2026 (jf. budgetforslag nr. 2026_100).

Denne sag omhandler, hvordan forvaltningen påtænker at indfri besparelseskravene på administration fra økonomaftalerne for 2025 og 2026. Flere af forslagene forudsætter, at kommunalbestyrelsen i forbindelse med budget 2026 beslutter at udmønte besparelseskrevet fra ØA26.

Planlagte besparelser på administration i 2026, som vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne

Såfremt besparelseskrevet fra ØA26 udmøntes på fagområder og stabe i budgettet for 2026, skal Arbejdsmarked samlet set bidrage med 360.000 kr. under Arbejdsmarkedsudvalget.

En del af Arbejdsmarkeds besparelseskrav foreslås indfriet gennem tiltag, som ikke forventes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne. Disse tiltag udgør besparelser på 180.000 kr. og er beskrevet i en særskilt orienteringssag (pkt. 89).

Denne sag omhandler de resterende forslag, som vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne og derfor kræver politisk stillingtagen.

Arbejdsmarked foreslår følgende besparelser på samlet 180.000 kr.:

- Administrative besparelser fra økonomaftalen 2026 - nr. 35 – ophør af forskudttidstillæg

Den administrative besparelse realiseres ved en mindreudgift til forskudttidstillæg. Det foreslås, at den planlagte arbejdstid om torsdagen ændres i Arbejdsmarked, så der fremadrettet er planlagt arbejdstid torsdag til kl. 17.00 i stedet for 17.30. Den ½ time torsdag flyttes til en anden dag i ugen, hvor den kan lægges før kl. 17.00. Dette vil medføre en mindreudgift årligt til forskudttidstillæg.

En ændring i arbejdstiden om torsdagen, vil betyde, at Jobcentrets åbningstid om torsdagen skal ændres fra kl. 17.15 til kl. 16.45. At Jobcentret lukker tidligere om torsdagen forventes ikke at have væsentlig indvirkning på borgerne eller virksomhederne, da de fleste samtaler er planlagte, og der er få samtaler efter kl. 16.30. Der er få akutte henvendelser til Jobcentret efter kl. 17.00 på torsdage. En ændring af arbejdstiden i Arbejdsmarked vil betyde, at medarbejdere vil få andre arbejdstider end øvrige fagområder, hvorfor fx deltagelse i møder efter kl. 17.00 på torsdage vil blive berørt. Vurderingen er, at det benyttes i lille omfang i dag.

En nærmere beskrivelse af besparelserne fremgår af bilag 1. Forslaget har tidligere været forelagt Arbejdsmarkedsudvalget i forbindelse med udarbejdelsen af budgetmaterialet til budget 2026 i foråret 2025.

MED-udvalgets anbefalinger til pågældende forslag er gengivet i bilag 2. Forvaltningen vil på mødet mundtligt præsentere eventuelle perspektiver på MED-udvalgets anbefalinger.

Forslaget er tilrettelagt med henblik på at begrænse påvirkningen for borgerne mest muligt, samtidig med at der tages hensyn til Arbejdsmarkeds samlede opgaver og de tilgængelige ressourcer.

Videre proces

Efter behandlingen i Arbejdsmarkedsudvalget forelægges forslagene til videre godkendelse i Økonomiudvalget og derefter i Kommunalbestyrelsen som led i budgetprocessen for 2026.

Såfremt et eller flere af forslagene ikke godkendes, vil Arbejdsmarked skulle pege på alternative administrative besparelser, som kan dække fagområdets andel af det samlede besparelseskrav.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af nærværende sag er beskrevet i sagsfremstillingen ovenfor og fremgår desuden af de vedlagte beskrivelser af besparelser på administration, jf. bilag 1

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet. Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 2026_35 - Administrative besparelser fra Økonomiaftalen 2026 ved mindredgift til forskudttidstillæg

Punkt 323: Forslag til besparelser på administration i 2026 under Teknik- og Miljøudvalget

00.15.00-A00-8-24

Resumé

Forvaltningen fremlægger forslag til administrative besparelser i By, Land og Kultur, som Faaborg-Midtfyn Kommune er pålagt med økonomiaftalerne for 2025 og 2026. Forslagene vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne og kræver derfor politisk stillingtagen.

Indstilling

1. Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende By, Land og Kulturs planlagte besparelse A; Administrative besparelser By- og Egnsudvikling - telefontid mv.
2. Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende By, Land og Kulturs planlagte besparelse B; Administrative besparelser for Miljø og Grøn omstilling.
3. Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende By, Land og Kulturs planlagte besparelse C; Reduktion af telefontider i Driftsplanlægning.
4. Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende By, Land og Kulturs planlagte besparelse D; Reduktion af lønbudget i Anlægsteamet.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, den 18. september 2025, punkt 159:

Afbud fra Thomas Ingemansen (Løsgænger).

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Regeringen har pålagt kommuner og regioner at reducere de administrative udgifter med i alt 3 mia. kr. frem mod 2030. Det første besparelseskrav kom med økonomiaftalen for 2024 og blev udmøntet på fagområder og stabe i Faaborg-Midtfyn Kommune i budgettet for 2025 og frem. Med økonomiaftalerne for 2025 og 2026 er kommunen blevet pålagt yderligere varige besparelseskrav på 2,23 mio. kr. fra 2025 samt 2,23 mio. kr. fra 2026 (PL2026).

Besparelseskrevet fra ØA25 blev udmøntet med budgetaftalen for 2025, men får først virkning på fagområder og stabe fra 2026 og frem. Besparelseskrevet fra ØA26 er endnu ikke fordelt, men indgår som forslag i den igangværende budgetproces for 2026 (jf. budgetforslag nr. 2026_100).

Denne sag omhandler, hvordan forvaltningen påtænker at indfri besparelseskravene på administration fra økonomiaftalerne for 2025 og 2026. Flere af forslagene forudsætter, at kommunalbestyrelsen i forbindelse med budget 2026 beslutter at udmønte besparelseskrevet fra ØA26.

Planlagte besparelser på administration i 2026, som vurderes at ændre det vedtagne serviceniveau over for borgerne

Såfremt besparelseskrevet fra ØA26 udmøntes på fagområder og stabe i budgettet for 2026, skal By, Land og Kultur samlet set bidrage med 531.000 kr. under Teknik- og Miljøudvalgets område.

By, Land og Kultur foreslår følgende besparelser på samlet 531.000 kr.:

1. Administrative besparelser By- og Egnsudvikling. Telefontiden for teamet Plan ændres, så de har samme telefontid som Byg. Konsekvensen for borgere, virksomheder og investorer vil være en begrænsning i tilgængeligheden til Plan. Samtidig vil indfasningen af byggesagsgebyret betyde en yderligere indtægt. Samlet set en besparelse på 227.000 kr.
2. Administrative besparelser for Miljø og Grøn omstilling. Telefontiden i Miljø og Grøn omstilling ændres, så de har samme telefontid som Byg. Samtidig reduceres i muligheden for vejledning til borgere, virksomheder og kommunale institutioner, ligesom opfølgende tilsyn af gartnerier og naturbeskyttelseslovens §3 sager reduceres. Samlet set en besparelse på 161.000 kr.

3. Reduktion af telefontider i Driftsplanlægning. Telefontiden for Driftsplanlægning ændres, så de har samme telefontid som Byg. Konsekvensen for borgere og virksomheder vil være en begrænsning i tilgængeligheden til Driftsplanlægning pr. telefon. Besparelsen er 59.000 kr.
4. Reduktion af lønbudget i Anlægsteam. Der vil være mindre kapacitet til at udføre kalkulationer, længere sagsbehandlingstid og potentiel forsinkelse i planlægning og igangsættelse af nye anlægsprojekter. Besparelsen er 89.000 kr.

En nærmere beskrivelse af besparelserne fremgår af bilag 1. Forslagene har tidligere været forelagt Teknik- og Miljøudvalget i forbindelse med udarbejdelsen af budgetmaterialet til budget 2026 i foråret 2025.

MED-udvalgets anbefalinger til pågældende forslag er gengivet i bilag 2. Forvaltningen vil på mødet mundtligt præsentere eventuelle perspektiver på MED-udvalgets anbefalinger.

Forslagene er tilrettelagt med henblik på at begrænse påvirkningen for borgerne mest muligt, samtidig med at der tages hensyn til By, Land og Kulturs samlede opgaver og de tilgængelige ressourcer.

Videre proces

Efter behandlingen i Teknik- og Miljøudvalget forelægges forslagene til videre godkendelse i Økonomiudvalget og derefter i kommunalbestyrelsen som led i budgetprocessen for 2026.

Såfremt et eller flere af forslagene ikke godkendes, vil By, Land og Kultur skulle pege på alternative administrative besparelser, som kan dække fagområdets andel af det samlede besparelseskrav.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af nærværende sag er beskrevet i sagsfremstillingen ovenfor og fremgår desuden af de vedlagte beskrivelser af besparelser på administration, jf. bilag 1

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

TMU Administrative besparelser budget 2026

Punkt 324: Den kirkelige ligning til budget 2026

25.05.00-P19-1-25

Resumé

Under dette punkt behandles budget 2026 for kirkerne i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. Valg af udskrivningsgrundlag for kirkerne følger valg af udskrivningsgrundlag for kommunen
2. Kirkeskatteprocenten fastsættes uændret til 1,05 pct. i 2026
3. Den kirkelige ligning for 2026 godkendes

Sagsfremstilling

Baggrund for at kommunalbestyrelsen skal behandle kirkernes budgetter:

Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen skal behandle kirkeligningen, da det er kommunalbestyrelsens kompetence at behandle sager om udskrivningsgrundlaget i kommunen. Udskrivningsgrundlaget for den kirkelige ligning følger udskrivningsgrundlaget for den kommunale indkomstskat i forbindelse med valg af budgetteringsgrundlag. Det betyder, at det er kommunalbestyrelsen, der i forbindelse med vedtagelse af budgettet for den kommunale indkomstskat afgør, om kirken skal anvende det statsgaranterede udskrivningsgrundlag, eller om kirken skal anvende det selvbudgetterede udskrivningsgrundlag. Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om det i sagen ”2. behandling af budget 2026-2029”. Det er Faaborg Provstiudvalg og Midtfyns Provstiudvalg, der fastsætter rammerne for de lokale kirkelige kassers budgetter samt det beløb, der skal udskrives i kirkeskat. Kommunalbestyrelsen godkender efterfølgende kirkeskatteprocenten, så den matcher budgetbehovet hos de lokale kirkelige kasser. For Faaborg-Midtfyn Kommune er kirkeskatteprocenten 1,05 pct.

Budget 2026 for Faaborg og Midtfyn Provstier

By-, Land- og Kirkeministeriet har udsendt landskirkeskatten og udligningstilskuddet, mens Indenrigs- og Sundhedsministeriet har udsendt det statsgaranterede udskrivningsgrundlag vedr. kirkeskat for 2026. Provenuet af den kirkelige ligning udbetales forskudsvis til kommunen af staten. Kommunen fordeler beløbet videre til de to provstier. Faaborg Provstiudvalg og Midtfyns Provstiudvalg har, efter samråd med menighedsrådene, godkendt budgettet for de kirkelige skatter og afgifter i Faaborg-Midtfyn Kommune for 2026. Budgettet for de kirkelige skatter og afgifter i Faaborg-Midtfyn Kommune udgør følgende i 2026:

1.000 kr.	Budget 2026
<i>Udgifter</i>	
Midtfyns Provsti	41.208
Faaborg Provsti	40.149
Landskirkeskat	12.376
Udgifter i alt	93.733
<i>Indtægter</i>	
Skatteindtægter ved 1,05 pct. (statsgaranti)	-89.216
Udligningstilskud jf. By-, Land- og Kirkeministeriet	-2.471
Afregning fra Assens Kommune	-1.286
Afregning fra Nyborg Kommune	-759
Indtægter i alt	-93.733
Resultat	0

Der afregnes 12,376 mio. kr. i landskirkeskat, Midtfyns Provsti får 41,208 mio. kr. og Faaborg Provsti får 40,149 mio. kr. til udbetaling. Det giver samlede udgifter på 93,733 mio. kr.

Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskatten er udmeldt til 8,497 mia. kr. Med en uændret kirkeskatteprocent på 1,05 pct. vil provenuet udgøre 89,216 mio. kr. Dertil kommer et udligningstilskud fra By-, Land- og Kirkeministeriet på 2,471 mio. kr. Derudover forventes en afregning fra Assens Kommune på 1,286 mio. kr. vedrørende Jordløse/Haastrup pastorat, samt 0,759 mio. kr. fra Nyborg Kommune vedrørende Gislev-Ellested Kirkekasse. Det giver samlede indtægter for 93,733 mio. kr., hvilket svarer til udgifterne.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Faaborg-Midtfyn Kommune

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet. Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 325: Godkendelse af byggeregnskab for helhedsplanen for Faaborg Boligforening, Ringparken

03.11.02-Ø00-7-08

Resumé

Faaborg Boligforening har fremsendt byggeregnskabet (skema C) vedrørende helhedsplanen for afdeling 8, Ringparken 1-12 og 2-24 i Faaborg. Helhedsplanen er blevet dyrere end oprindelig antaget, hvilket påvirker størrelsen af den kommunale garanti. Den kommunale udgift til gennemførelse af helhedsplanen er uændret.

Sagen forelægges med henblik på godkendelse af skema C og ændringen i den kommunale garanti.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. Skema C vedrørende den støttede renovering
2. Skema C vedrørende den ustøttede renovering
3. At der ydes en kommunal (re)garanti for det støttede lån på 86,304 mio. kr. (svarende til 97,2% af lånet på 88,790 mio. kr.)

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i december 2020 boligforeningens helhedsplan for Ringparken (skema A). I august 2022 godkendte kommunalbestyrelsen en justering af helhedsplanen (altaner og køkkener). I maj 2023 godkendte kommunalbestyrelsen budgettet (skema B) med en samlet anskaffelsessum på 102,984 mio. kr. Boligforeningen har nu fremsendt byggeregnskabet (skema C), som er skemaet for godkendelse af byggeregnskabet efter helhedsplanen er gennemført.

Den samlede anlægsudgift beløber sig til 116,577 mio. kr., hvilket er 13,593 mio. kr. højere end skema B. Af disse har Landsbyggefonden (LBF) ydet støtte til 8,867 mio. kr. Der har været ekstraordinære udgifter til flytning af regnvandsledninger på 4,3 mio. kr., hvoraf LBF ydede støtte til 33% af udgifterne. Herudover har der været ekstraordinære udgifter til asbest, blød jordbund, skimmel i puds og overflader samt afhjælpning af problemer med dårlige brandvægge.

Boligforeningen finansierer helhedsplanen ved lånoptagelse af et støttet lån på 88,790 mio. kr. (med 97,2% kommunegaranti), et ustøttet lån på 11,989 mio. kr. (med 0% kommunegaranti), et tilskud fra kapitaltilførsel på 500.000 kr. (fordelt på 5 anparter hvor Faaborg-Midtfyn Kommune, boligforeningen og realkreditinstituttet bidrag med hver 100.000 kr. og LBF med 200.000 kr.) samt øvrige tilskud, henlæggelser og forbrug af egne midler på 15,298 mio. kr.

Den fremtidige gennemsnitlige husleje bliver på 819 kr. pr. m² pr. 1. januar 2026.

Pr. 31. december 2024 har kommunen stillet garantier for 1.533.645.780 kr. Heraf udgør garanti til Udbetaling Danmark (solidarisk hæftelse) 638,0 mio. kr., garantier vedr. alment boligbyggeri 480,1 mio. kr., forsyningsvirksomheder 392,8 mio. kr. og øvrige (haller, Film Fyn, Beredskab Fyn m.fl.) 22,7 mio. kr.

Økonomi

I forhold til både skema A og B og den deraf afledte kapitaltilførsel, er der ingen ændringer for kommunen. Faaborg-Midtfyn Kommune skal fortsat bidrage med 100.000 kr. Beløbet er indbetalt i 2023 i forbindelse med godkendelse af skema B. Den kommunale garanti for det støttede lån er forøget med 8,619 mio. kr. i forhold til skema B.

Beslutning

Thomas Ingemansen (Løsgænger) deltog ikke i behandlingen af punktet. Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

VS Ansøgning om godkendelse af byggeregnskab skema C for afdeling 8, Ringparken i Faaborg Boligforening

VS Ansøgning om godkendelse af byggeregnskab skema C for afdeling 8, Ringparken i Faaborg Boligforening

VS Ansøgning om godkendelse af byggeregnskab skema C for afdeling 8, Ringparken i Faaborg Boligforening

Punkt 326: Godkendelser af indtægts- og udgiftsbevilling til aktiviteter for unge i Falsetten

20.11.00-A08-1-19

Resumé

Falsetten og ungekoordinator har i fællesskab søgt om at være del af Region Syddanmark og Kolding Designskoles projekt FLUKS, og dermed modtage 40.000 kr. til afholdelse af to arrangementer med fællesspisning og kulturelle oplevelser for unge. Ansøgningen er blevet imødekommet, og det indstilles derfor at midlerne godkendes som en indtægts- og udgiftsbevilling.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. En indtægts- og udgiftsbevilling på 40.000 kr. under bevilling 3002 Kulturområdet - fra eksterne midler til aktiviteter med afsæt i ungdomsforeningen Falsetten jf. tabel 1 i økonomiafsnit.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, den 17. september 2025, punkt 104:

Afbud fra Brian Møller Bisgaard (A) og Anne Kyhn (A).

Indstillingspunkt 1 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Falsetten er forening for ungdomskultur og gadeidræt. Falsetten befinder sig i kommunale lokaler på Sundvænget 5a og drives af frivillige unge ildsjæle, med støtte fra kommunens ungekoordinator. Det er en tilbagevendende udfordring at gøre byens unge opmærksomme på Falsettens eksistens og give nye årgange af unge lyst til at engagere sig i driften. Derfor har Falsetten og ungekoordinator i fællesskab søgt om at være med i projektet FLUKS, hvor Region Syddanmark og Kolding Designskole uddeler en testpulje for at adressere netop disse udfordringer, som del af en større erfaringsindsamling.

Formålet med projekt FLUKS er at styrke og fremtidssikre frivillighed og fællesskab i civilsamfundet på kulturområdet i Region Syddanmark – med særligt fokus på unge. Der var i alt afsat 800.000 kr. til afvikling af testforløbene, hvoraf der er ansøgt og bevilget 40.000 kr. til Falsetten. Der er indhentet formandsbeslutning til ansøgningen, da ungekoordinator bistår Falsetten i at udføre projektet samt i administration og dokumentation. Midlerne er nu bevilget og forvaltningen indstiller derfor til at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget godkender en indtægts- og udgiftsbevilling, således at midlerne kan håndteres på en kommunal konto.

Rammerne for projektet er, at Falsetten skal afholde to arrangementer inden 30. november 2025, og til begge arrangementer skal der være fælles madlavning, fællesspisning og en kulturel oplevelse. Juridiske vilkår samt det budget, pengene er søgt på baggrund af, kan ses i vedlagte tilsagnskontrakt.

Initiativet ligger i tråd med kommunens strategiske indsatser: Børn og unges mentale trivsel og Et godt fritidsliv for unge.

Økonomi

Midlerne fra FLUKS testpulje skal dække udgifterne i forbindelse med to arrangementer indeholdende fællesspisning og kulturelle oplevelser på Falsetten. I ansøgningsmaterialet, som midlerne er bevilget på baggrund af, er der budgetteret med udgifter til mad, udstyr og honorar til kunstnere. Det er hensigten, at alle udgifter dækkes af eksterne midler, og at Faaborg-Midtfyn Kommunes medfinansiering er i form af forvaltningens støttende opbakning. Ungekoordinator assisterer Falsetten i planlægning og udførelse af arrangementet, såvel som i administration og regnskab i forbindelse hermed, hvilket ligger i tråd med den generelle understøttelse af ungdomskultur og unges mødesteder.

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025*	2026*	Varigt (Ja/Nej)
Kultur-og Lokalsamfundsudvalget	02 - Kulturområdet (indtægtsbevilling)	-40		Nej
Kultur-og Lokalsamfundsudvalget	02 - Kulturområdet (udgiftsbevilling)	40		Nej
Total		0	0	

**i 1000. kr. og i 2025-pl*

Beslutning

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 327: Omgørelsesprocenter ved Ankestyrelsens behandling af klagesager på det sociale område

27.00.00-K00-1-15

Resumé

Forvaltningen fremlægger Danmarkskort over omgørelsesprocenter ved Ankestyrelsens behandling af klagesager til orientering. Det offentliggjorte Danmarkskort for 2025 er baseret på 2024-tal. I 2024 er omgørelsesprocenten i Faaborg-Midtfyn Kommune mindre end landsgennemsnittet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen tager orienteringen om Danmarkskortet 2025 (tal fra 2024) til efterretning.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, den 16. september 2025, punkt 101:

Afbud fra Anne Jørgensen (A) og Thomas Ingemansen (løsgænger).

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I henhold til Retssikkerhedslovens § 79 b skal kommunalbestyrelsen behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor kortet offentliggøres.

Handleplan

Kommunerne har siden 2018 været forpligtede til at behandle resultatet af årets version af Social-, Bolig- og Ældreministeriets danmarkskort på et kommunalbestyrelsesmøde. Det fremgår af retssikkerhedslovens § 79 b, stk. 1.

Ved en lovændring, der trådte i kraft den 1. juli 2022, blev bl.a. kravene til kommunernes behandling af danmarkskortet skærpet, idet kommunalbestyrelserne nu også skulle tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling. Ankestyrelsen kunne pålægge en kommunalbestyrelse at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet, hvis kommunalbestyrelsen ikke allerede havde taget initiativ hertil.

Denne skærpelse af reglerne er rullet tilbage ved lov nr. 1686 af 30. december 2024. Det betyder, at kommunalbestyrelsen fra 1. januar 2025 alene er forpligtet til at behandle danmarkskortet på et kommunalbestyrelsesmøde inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet er offentliggjort. Der skal således ikke ske en orientering af Ankestyrelsen, såfremt kommunalbestyrelsen beslutter ikke at iværksætte en handlingsplan, ligesom Ankestyrelsen ikke længere kan pålægge kommunerne at udarbejde en handlingsplan.

Danmarkskortet

Børne- og Socialministeriet offentliggør hvert år et danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter ved behandling af klagesager på det sociale område. Med Danmarkskortet kategoriseres landets kommuner på baggrund af omgørelsesprocenten på henholdsvis det samlede socialområde, herunder børne- og voksen-handicapområderne.

Ankestyrelsen anvender følgende tre begreber ved udregning af omgørelsesprocenter:

- Stadfæstet: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen.
- Ændret: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenige i afgørelsen og ændrer den.
- Hjemvist: Ankestyrelsen mangler oplysninger i en sag og beder kommunens myndighedsafdeling om at genoptage sagen og afgøre den på ny. Dette kan bl.a. være tilfældet, hvor der under Ankestyrelsens sagsbehandlingstid er sket ændringer i sagen.

Omgørelsesprocenten opgøres som andelen af indklagede sager, som enten hjemvises eller ændres. Eftersom kommunen i hjemviste sager alene bedes om at behandle sagen igen, kan man ikke ud fra omgørelsesprocenten se, hvor ofte Ankestyrelsen afgør, at kommunen har taget fejl i sine afgørelser.

I opgørelsen af afgørelser på socialområdet indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både hjælpemiddel-, pleje og omsorgs-, trænings-, psykiatri- og handicapområdet både på børne- og voksenområdet.

Ankestyrelsens statistik for Faaborg-Midtfyn Kommune er baseret på 53 klagesager, hvor kommunens myndighedsafdeling har fastholdt afgørelsen efter borgerens klage og har sendt sagen til behandling i Ankestyrelsen.

Faaborg-Midtfyn Kommunes omgørelsesprocenter i sammenligning med landsgennemsnit for 2024

Det seneste danmarkskort over omgørelsesprocenter er vedlagt (bilag 1). Omgørelsesprocenten på landsplan er 44,9 %. I Faaborg-Midtfyn Kommune er omgørelsesprocenten på 30 %.

	Socialområdet ...	Heraf børnehandicapområdet*	Heraf voksenhandicapområdet*
Antal samlede ydelser i Faaborg-Midtfyn Kommune i 2024	Over 6902 ydelser på socialområdet*	294 ydelser på børnehandicapområdet	294 ydelser på voksenhandicapområdet
Antal afgørelser i Faaborg-Midtfyn Kommune, som i forbindelse med en klage er sendt til behandling i Ankestyrelsen	53 afgørelser	12 afgørelser	4 afgørelser
Omgørelser i Faaborg-Midtfyn	Omgørelser 30 %, heraf <ul style="list-style-type: none"> • Ændringer 9 % (5 sager) • Hjemvisninger 21 % (11 sager) • Stadfæstet 70 % (37 sager) 	Omgørelser 50 %, heraf <ul style="list-style-type: none"> • Ændringer 8 % (1 sag) • Hjemvisninger 42 % (5 sager) • Stadfæstet 50 % (6 sager) 	Omgørelser 25 %, heraf <ul style="list-style-type: none"> • Ændringer 0 % (0 sag) • Hjemvisninger 25 % (1 sager) • Stadfæstet 75 % (3 sager)
Omgørelser på landsplan, gennemsnit for alle kommuner	Omgørelser 44,9 %, heraf <ul style="list-style-type: none"> • Ændringer 7,1 % • Hjemvisninger 37,8 % • Stadfæstet 55,1 % 	Omgørelser 48,9 %, heraf <ul style="list-style-type: none"> • Ændringer 7,6 % • Hjemvisninger 41,3 % • Stadfæstet 51,1 % 	Omgørelser 40,4 %, heraf <ul style="list-style-type: none"> • Ændringer 4,5 % • Hjemvisninger 35,9 % • Stadfæstet 59,6 %

* Note (1) børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet er i Ankestyrelsens opgørelse en delmængde af socialområdet, jf. ovenstående.

Antal påklagede afgørelser skal ses i sammenhæng med det samlede antal sager, hvor der årligt træffes afgørelser. Langt hovedparten af de truffe afgørelser påklages ikke, og der skal kun ganske få omgørelsessager til at gennemsnittet kommer til at være over eller under landsgennemsnittet.

I forvaltningen arbejdes der løbende med læringsindsatser, der kan øge kvaliteten af afgørelserne og dermed nedbringe antallet af omgørelser. Der holdes opfølgingsmøder mellem borgerrådgiveren og ledelsen på Socialområdet med det formål er udveksling af oplysninger og erfaringer, som kan sikre endnu mere kvalitet i afgørelserne, så omgørelsesprocenten nedbringes yderligere.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Socialudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Danmarkskortet 2025 - tal fra 2024

Punkt 328: Ældrerådvalg 2025 - eventuel fredsvalg

84.00.00-G01-1-24

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om forvaltningen kan bemyndiges til at foretage et fredsvalg, såfremt der ikke senest 4 uger før valgdagen er fremkommet tilstrækkeligt antal kandidater til at afholde et valg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at forvaltningen bemyndiges til i samråd med det siddende Ældreråd at aflyse afstemningen til Ældrerådet, såfremt der ikke senest den 21. oktober 2025 er anmeldt flere end 11 kandidater, der opfylder betingelserne for valg til Ældrerådet.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om Retssikkerhed og administration på det sociale område, skal der afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert fjerde år. Personer med fast bopæl i kommunen, der er fyldt 60 år, har valgret og er valgbare til Ældrerådet.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. oktober 2024 (pkt. 255), at Ældrerådet reduceres fra 15 til 11 medlemmer efter ældrerådsvalet i 2025.

Ældrerådet har nedsat en valgbestyrelse, og valgbestyrelsen har fastsat en frist for at opstille til Ældrerådet til tirsdag den 21. oktober kl. 12.00. Den 18. september 2025 var der opstillet 2 kandidater.

Fredsvalg

Såfremt der ikke 4 uger før valgdagen er opstillet det nødvendige antal kandidater, kan kommunalbestyrelsen i samråd med det siddende Ældreråd beslutte at aflyse afstemningen. I så fald betragtes de opstillede kandidater som valgt uden afstemning (fredsvalg).

Af bemærkningerne til ældrelovens § 36, stk. 3 fremgår det, at kommunalbestyrelsen skal have gjort en indsats for at skabe opmærksomhed om valget, herunder informere om, at alle borgere over 60 år med fast bopæl i kommunen kan stille op. Dette er en betingelse for at afstemningen kan aflyses.

Tiltag vedrørende opstilling

Forvaltningen har i 2025 annonceret muligheden for opstilling i UgeAvisen Faaborg og i Midt fynsposten. Ældrerådets valgbestyrelse har herudover afholdt orienteringsmøder for både interesserede kandidater og vælgere. Efter fristen vil der blive udarbejdet en kandidatoversigt med præsentation af de opstillede kandidater.

Forvaltningen anbefaler, at der i samråd med Ældrerådets valgbestyrelse gøres en ekstra indsats for at få opstillet yderligere kandidater. Det er dog forvaltningens anbefaling, at afstemningen aflyses, såfremt der den 21. oktober 2025 - 4 uger før valgdagen - er opstillet 11 eller færre kandidater.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 329: Boligforening BOSERA - Garantier vedr. afd. 12

03.11.02-Ø00-11-07

Resumé

Boligforeningen BOSERA (tidl. Kristiansdal) har ansøgt om 3 kommunegarantier i forbindelse med renoveringsarbejder i afdeling 12 Nr. Lyndelse/Årslev.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at de fremsendte projekter med tilhørende finansiering og garantier godkendes.

Sagsfremstilling

Boligforeningen har - på bagkant - fremsendt 3 ansøgninger om kommunegarantier vedr. afdeling 12. De 2 fjernvarmeprojekter er fra 2021 mens tagprojekter er fra 2024.

Projekt 1 drejer sig om boligerne på Åløkken 1-14, 18-21 + 35-40 samt Stationsvej 173 (alle i Årslev), som alle skal have etableret fjernvarme. Projektet beløber sig til 2.086.000 kr., som finansieres via et 30-årigt kreditforeningslån **med** 100% garanti. Den årlige nettoydelse på lånet vil beløbe sig til 33.300 kr., svarende til 21-32 kr. pr. måned pr. bolig.

Projekt 2 drejer sig om boligerne på Carl Niensens Vej 51-65 og Hvidkærparken 10-36 + 54-80 samt Plouggårdsvej 1-33 (alle i Nr. Lyndelse), som alle skal have etableret fjernvarme. Projektet beløber sig til 3.427.000 kr., som finansieres via et 30-årigt kreditforeningslån **med** 100% garanti. Den årlige nettoydelse på lånet vil beløbe sig til 46.360 kr., svarende til en årlig omkostning på 5,10 kr. pr. m².

Projekt 3 drejer sig om boligerne på Stationsvej 173 (Årslev) som skal have udskiftet tage. Projektet beløber sig til 1.995.000 kr., som finansieres via et 30-årigt kreditforeningslån **med** 100% garanti. Den årlige ydelse på 117.300 kr., svarende til 55-87 kr. pr. måned.

Beboerne har på ekstraordinære afdelingsmøder godkendt projekterne, finansieringen og den deraf afledte huslejestigning.

Alle 3 projekter er først blevet endelig færdiggjort sidst på året i 2024 eller her i 2025 og er pt. finansieret af afdelingens drift. Normalt fremsender boligforeningerne ansøgninger om kommunegaranti inden arbejdet igangsættes. Hvilket pga. personaleudskiftning hos BOSERA ikke er sket denne gang.

I henhold til Driftsbekendtgørelsen § 119, stk. 1, nr. 4 kan der ikke udstedes pantebreve (optages lån) uden Kommunalbestyrelsens godkendelse. I henhold til Almenboligloven § 98 kan Kommunalbestyrelsen yde garanti for lån til ekstraordinære renoveringsprojekter.

Kommunalbestyrelsen stiller sædvanligvis garanti i sager vedrørende boligorganisationer. I dette tilfælde er ansøgningen kommet på bagkant. Det anbefales alligevel, at der undtagelsesvist stilles garanti.

Økonomi

Pr. 31. december 2024 har kommunen stillet garantier for 1.533.645.780 kr. Heraf udgør garanti til Udbetaling Danmark (solidarisk hæftelse) 638,0 mio. kr., garantier vedr. alment boligbyggeri 480,1 mio. kr., forsyningsvirksomheder 392,8 mio. kr. og øvrige (haller, FilmFyn, Beredskab Fyn m.fl.) 22,7 mio. kr.

En evt. meddelelse af garanti, vil ikke have nogen indvirkning på kommunens låneramme.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 330: Revideret handleplan for Rengøring i Facility Management

82.08.00-A00-1-25

Resumé

Økonomiudvalget blev i december 2023 orienteret om en handleplan til nedbringelse af merforbruget på rengøringsområdet. Den seneste budgetopfølgning viser et lille mindreforbrug i 2025 med store overførte merforbrug fra 2023 og 2024. Forvaltningen fremlægger derfor en revideret handleplan i to faser til Økonomiudvalgets orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager følgende orienteringer til efterretning:

1. Status for den gældende handleplan for rengøringsområdet, herunder effekten af de allerede iværksatte initiativer til nedbringelse af merforbruget.
2. Udarbejdelsen af ”Revideret handleplan – fase 1”, der omfatter yderligere effektiviseringer i 2025 gennem indførelse af rengøringsrobotter og en styrket opfølgning på lønudgifter.
3. Det igangsatte arbejde med ”Revideret handleplan – fase 2”, som fremlægges i første halvår af 2026 og baseres på en grundig analyse af timetakster, serviceniveau og faktisk rengøringstid med henblik på en langsigtet løsning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har på baggrund af udviklingen på rengøringsområdet vurderet, at den oprindelige handleplan ikke i tilstrækkelig grad sikrer, at merforbruget på området nedbringes. Handleplanen revideres derfor, så den i to faser kan understøtte både en reduktion af merforbruget og en mere langsigtet løsning, der bringer området i økonomisk balance jf. nedenstående.

Status på den nuværende handleplan (ad. indstillingspunkt 1)

Økonomiudvalget blev i slutningen af 2023 (ØU 11. december 2023 pkt. 453) orienteret om en handleplan for håndtering af merforbrug på rengøringsområdet. Baggrunden for handleplanen var et merforbrug på knap 2,7 mio. kr. i 2020 som følge af ekstraordinær rengøring i forbindelse med Covid-19-pandemien. I november 2023 blev området tilført 0,9 mio. kr. i forbindelse med pris- og lønreguleringen (P/L), hvilket reducerede det samlede merforbrug til 1,775 mio. kr. Handleplanen byggede på to hovedelementer:

- En omstrukturering af ledelsesfunktionen med forventet årlig besparelse på 0,4 mio. kr.
- En effektivisering af indkøbsområdet med en besparelse på 0,1 mio. kr.

Omstruktureringen har først effekt fra slutningen af 2024 på grund af opsigelsesvarsler, mens effektiviseringen af indkøb allerede i 2024 har givet en bedre effekt end forventet, idet udgiften er reduceret med 0,362 mio. kr.

På trods af disse fremskridt forventes der ved budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 et samlet merforbrug på 5,498 mio. kr. i 2025. Heraf udgør 5,532 mio. kr. et overført merforbrug fra 2024, mens der for 2025 isoleret set forventes et lille mindreforbrug på 0,034 mio. kr.

Den væsentligste årsag til merforbruget i 2023 og 2024 er stigende lønudgifter, som bl.a. kan henføres til mer- og overarbejde som følge af højt sygefravær, opnormering på enkelte lokationer og forhøjet timeløn ved morgenarbejde. Udfordringerne skyldes således ikke manglende udmøntning af handleplanen, men peger på et behov for en revideret og mere omfattende plan for at stabilisere udgifterne på længere sigt.

Udarbejdelsen af ”revideret handleplan – fase 1” (ad. indstillingspunkt 2)

Forvaltningen har i forbindelse med udarbejdelsen af den reviderede handleplan gennemført en systematisk gennemgang af budgetterne på rengøringsområdet. Gennemgangen har afdækket områder, hvor afledt drift endnu ikke var blevet budgetmæssigt indarbejdet, samt givet anledning til en opjustering af forventningerne til refusioner. Sammen med de initiativer, der allerede er iværksat gennem den gældende handleplan (jf. ovenstående afsnit), har disse justeringer styrket balancen mellem budget og faktisk forbrug og medført, at der for 2025 nu forventes et lille mindreforbrug på området.

De nævnte justeringer oven for er allerede indarbejdet i budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025. For at nedbringe det overførte merforbrug fra tidligere år iværksætter forvaltningen yderligere initiativer, der allerede kan igangsættes i 2025:

- *Opsigelse af servicekontrakt med Nilfisk:* Forvaltningen har pr. 1. august 2025 opsagt servicekontrakten med Nilfisk, som hidtil har stået for service af kommunens støvsugere og gulvvaskemaskiner. Fremover vil en teknisk servicemedarbejder varetage drifts- og vedligeholdelsesopgaverne internt. Efter at lønudgiften til medarbejderen er fratrukket forventes dette at give en årlig besparelse på 150.000 kr. fra 2026.
- *Indførelse af rengøringsrobotter:* I 2025 gennemføres et forsøg med to leasede rengøringsrobotter på udvalgte skoler. Projektet er baseret på en forudsætning om, at to rengøringsrobotter samlet kan erstatte ét årsværk, hvilket forventes at give en årlig besparelse på ca. 200.000 kr. efter udgifterne til leasing af robotterne er fratrukket. Reduktionen af årsværk håndteres gennem naturlig afgang. Erfaringerne fra forsøget vil danne grundlag for vurderingen af, om rengøringsrobotter bør implementeres på flere af kommunens skoler i forbindelse med Revideret handleplan – fase 2.
- *Gennemgang af morgentillæg:* Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet at indføre synlig rengøring, hvilket forudsætter, at rengøringsassistenter møder ind fra kl. 6. I dag starter arbejdet typisk tidligere, og der er derfor behov for at varsle ændrede mødetider for at understøtte beslutningen. Da ændringer i arbejdstid og tillægsudbetaling kræver varsel og tilpasning i HR-systemet, forventes en fuld besparelseeffekt på 300.000 kr. først realiseret i 2027. I 2026 opnås halv effekt.

Med fase 1 forventes det, at merforbruget kan nedbringes med 0,5 mio. kr. i 2026 og 0,650 mio. kr. årligt fra og med 2027.

Udarbejdelsen af ”revideret handleplan – fase 2” (ad. indstillingspunkt 3)

Hvis der alene gennemføres de initiativer, der indgår i fase 1, forventes det akkumulerede merforbrug fra tidligere år først at være fuldt afviklet i 2034. Selvom rengøringsområdets økonomi er blevet stabiliseret, indikerer de seneste års merforbrug, at der kan være underliggende strukturelle udfordringer. Der er indikationer på, at der kan være en ubalance mellem den fastsatte timetakst, det aftalte serviceniveau og det faktiske tidsforbrug.

Forvaltningen har derfor igangsat en grundig analyse med henblik på at klarlægge:

1. om taksten for en rengøringstime er korrekt fastsat,
2. om serviceniveauet – herunder lokale aftaler – overstiger de økonomiske forudsætninger, og
3. om opmåling og beregning af rengøringstiden er ajourførte og retvisende.

Som led i dette arbejde er der i 2025 gennemført en ny opmåling og beregning af rengøringstiden. Forvaltningen analyserer i øjeblikket resultaterne og vil i anden halvdel af 2026 forelægge Økonomiudvalget en samlet vurdering samt eventuelle forslag til en langsigtet og strukturel løsning, der kan skabe varig økonomisk balance på området.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 3 taget til efterretning.

Punkt 331: Beslutning om Egeskov Mølle

19.03.00-G01-2-25

Resumé

Der skal træffes beslutning, om der skal igangsættes en proces i forhold til at den fredede Egeskov Mølle ønskes overdraget fra Svendborg Museum. Der skal tages stilling til fremtidigt ejerskab og forvaltning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen

1. Træffer en principiel beslutning om, at ejerskab af Egeskov Mølle bør være i Faaborg-Midtfyn Kommune eller
2. Afslår ejerskab af Egeskov Mølle for nuværende

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, den 17. september 2025, punkt 103:

Afbud fra Brian Møller Bisgaard (A) og Anne Kyhn (A).

Et flertal bestående af Anne Møllegård Mortensen (O), Ole Filstrup Pedersen (L) og Thomas Hofstedt Nielsen (C) anbefaler indstillingspunkt 1 overfor Økonomiudvalg og kommunalbestyrelse under forudsætning af,
- at der kan indgås aftale med Øhavsmuseet om varetagelse af opgaven, og
- at fremtidige driftstilskud til Egeskov Mølle max. udgør det nuværende niveau.

Et mindretal bestående af Lars Scheby (V) og Lars Nielsen (A) anbefaler indstillingspunkt 2 overfor Økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Museum Sydfyn overtog i 2006 ejerskabet af Egeskov Mølle fra daværende Ryslinge Kommune, men ønsker at koncentrere museets kræfter omkring hovedopgaverne. Derfor har Museum Sydfyn i 2022 og igen i 2025 henvendt sig til Faaborg-Midtfyn Kommune med henblik på at overdrage den fredede mølle til kommunen. Der skal tages stilling til, hvorvidt kommunen vil overtage ejerskabet - og i givet fald på hvilke betingelser. Se bilag 1 for sagens historik og mulige konsekvenser.

I 2022 tog Kommunalbestyrelsen beslutning om at man ikke ville overtage ejerskabet (Kommunalbestyrelsen, 2022, sag. nr. 276).

Museum Sydfyn har i 2025 henvendt sig til Faaborg-Midtfyn Kommune med et fornyet ønske om at overdrage ejerskabet af Egeskov Mølle for en symbolsk betaling på 1 krone, således at ejerforhold og ansvar for møllen er placeret i den kommune, hvori Egeskov Mølle befinder sig (se bilag 2). Det fornyede ønske grundes delvis i at møllen aktuelt er i god vedligeholdelsesstand, samt at museets ønske om overdragelse af møllen bakkes op af Slots- og Kulturstyrelsen. Slots- og Kulturstyrelsen udtrykker som statslig myndighed en holdning til forholdet mellem fredet bygningsværk, geografiske tilhørsforhold og ejerskab, der anbefaler ejerskabet indenfor kommunegrænsen (se bilag 6)

Siden 2022 er der arbejdet med møllens vedligeholdelsestilstand, og der er lagt en plan for hvilke vedligeholdelsesarbejder der forventes i kommende år. Se bilag 3 for en status på møllens tilstand samt bilag 4 for en plan over fremtidige vedligeholdelsesarbejder. Møllen er besigtiget og forvaltningen har intet at bemærke i forhold til møllens tilstand, udover at den virker til at være i god vedligeholdelsesstand. Et møllelaug bestående af frivillige i Faaborg-Midtfyn Kommune benytter møllen til aktiviteter, såsom drift af mølle med offentlig adgang og produktion af møllekværnet mel.

Egeskov Mølle er en fredet bygning, og derfor underlagt bestemmelser og lovgivning for fredede bygninger. Faaborg-Midtfyn Kommune skal forholde sig til ønsket om overdragelse af møllen med de forpligtigelser og omkostninger der vil være forbundet med ejerskabet. Forvaltning af en fredet bygning som Egeskov Mølle varetages bedst med en kulturhistorisk faglighed, hvorfor forvaltningen, såfremt Faaborg-Midtfyn Kommune ønsker at imødekomme Museum Sydfyns efterspørgsel, anbefaler at forvaltning af den kulturhistoriske mølle overvejes.

Kommunen må påregne væsentlige kontinuerlige omkostninger ved et ejerskab af en fredet bygning som Egeskov Mølle, både i forhold til renoveringsarbejder og løbende drift. For nuværende er der afsat 100.000 kr. til formålet. Konsekvenser ved at overtage ejerskabet er derfor øgede udgifter til at vedligeholde møllen, samt ressourcer i forvaltningen, der tilknyttes til monitorering af møllen og løbende håndtering af bygningen.

Konsekvenser ved at afslå at overtage møllen kan være at møllen afsættes til privat ejendom, hvorfor potentialer i form af offentlig adgang, de frivillige i form af møllelaugets muligheder for engagement samt møllen som turistattraktion mistes.

Økonomi

Faaborg-Midtfyn Kommunes bidrag til driften af Egeskov Mølle med et årligt tilskud på ca. 100.000 kr. Tilskuddet er hidtil blevet overført til Svendborg Museum. Ved en kommunal overtagelse af ejerskabet af Egeskov Mølle er det nødvendigt, at det årlige tilskud på 100.000 kr. fastholdes til det løbende arbejde med drift og vedligeholdelse af møllen, formidling m.m.

Hvis kommunen overtager ejerskabet af Egeskov Mølle, kan der opstå behov for ekstraordinære kommunale bidrag til større reparationer, hvis ikke det lykkes at skaffe tilstrækkelig ekstern finansiering fra fonde og puljer hertil. Til orientering kostede en ny møllevinge 712.500 kr. inkl. moms i 2022 (oplysning fra sag i Kommunalbestyrelsen, 2022, sag. nr. 276).

Beslutning

Punktet udsættes.

Bilag

Bilag 6 Slots og Kulturstyrelsen Principielle holdning.docx

Bilag 1 Baggrundsnotat

Bilag 2 Om overdragelse af Egeskov Mølle

Bilag 3 Bygningssyn 2024

Bilag 4 Vedligeholdelsesplan 2025-2030

Bilag 5 SLKS_overdragelse af Egeskov Mølle

Punkt 332: Godkendelse af revidering af regulativ for husholdningsaffald

07.18.00-P15-1-24

Resumé

Nationale ændringer inden for asbestområdet gør, at der skal ændres i kommunens affaldsordninger. Derfor skal regulativet for husholdningsaffald tilpasses, så de nye krav kan tilgodese arbejdsmiljøreglerne på blandt andet genbrugsstationerne. Regulativet har været i 4 ugers offentlig høring og skal nu godkendes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at forslag til revideret regulativ for husholdningsaffald jf. bilag 1 godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 21. august 2025, punkt 130:

Afbud fra Thomas Ingemansen (C)
Genbehandles.

Supplerende information:

Afhentning af asbest i bigballe sker med FFVs indkøbt egen lastbil med kran. Lastbilen benyttes også til tømning af affaldsøer.

Prisen på 650 kr. for afhentning pr. bigbag dækker omkostninger for transport og deponering. Derudover skal borgeren selv købe en bigbag til at emballere asbesten i (en bigbag = ca. 100 kr.). Bigbags kan købes på kommunens genbrugsstationer eller i de diverse byggemarkeder. Beregningen er lavet ud fra en deponeringspris på 735 kr./ton, med en antagelse om at der kan være omkring 500 kg. i en bigbag. Det resterende beløb (283 kr./bigbag) dækker afhentningen/transporten. Prisen svinger meget blandt kommuner fra 100 kr. pr. bigbag til 750 kr. for private og for erhverv op til 1600 kr. per bigbag. Prisen er lavest for storbykommuner.

Det vurderes, at der er tale om en takst, der skal politisk godkendes med det årlige takstblad.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, den 18. september 2025, punkt 153:

Afbud fra Thomas Ingemansen (Løsgænger).

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune har den 5. februar 2025 (jf. punkt 50) godkendt, at udkast til kommunens regulativ for husholdningsaffald skulle sendes i 4 ugers offentlig høring. Regulativet har været i offentlig høring på kommunens hjemmeside fra den 25. marts til den 29. april 2025.

Der er ikke indsendt nogen høringssvar i perioden, og forvaltningen anbefaler derfor at det reviderede regulativ godkendes.

Retningslinjer for henteordning for asbest

Ved godkendelse af regulativet indføres en henteordning for asbest for private.

Afhentning bestilles ved FFV og vil ske indenfor 14 dage. Afhentning bestilles ved at sende en mail til transport@ffv.dk med oplysninger om navn, adresse, postnummer, by og antal bigbags som ønskes afhentet.

Der er udarbejdet retningslinjer for henteordningen. Retningslinjerne kan ses i bilag 2. Retningslinjerne vil være tilgængelige på kommunens og FFVs hjemmesider efter vedtagelse af regulativet.

Økonomi

FFV har beregnet en pris for afhentning på 650 kr. pr. bigbag ekskl. moms. Bigbags skal købes på kommunens genbrugsstationer. Afregning foregår direkte mellem FFV og borgeren.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Faaborg-Midtfyn Kommunes regulativ for husholdningsaffald 2025

Retningslinjer for afhentning af asbest

Punkt 333: Drifts- og brugsaftale mellem Faaborg Kanonérslag og Faaborg-Midtfyn Kommune

20.00.00-G01-14-25

Resumé

Drifts- og brugsaftale mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Faaborg Kanonérslag skal fornyes. Foreningen Faaborg Kanonérslag varetager vedligehold af kommunens to kanoner i Faaborg, der anvendes af foreningen til lejlighedsvis salutering i forbindelse med arrangementer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende udkast til drifts- og brugsaftale mellem Faaborg Kanonérslag og Faaborg-Midtfyn Kommune.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, den 18. september 2025, punkt 155:

Afbud fra Thomas Ingemansen (Løsgænger).

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg Kanonérslag er en militærhistorisk forening, der med deres aktiviteter genskaber og udbreder viden om dansk militærkultur og lokalhistorie, med afsæt en historisk periode i 1700-tallets slutning og starten af 1800-tallet.

Den nuværende driftsaftale mellem Faaborg Kanonérslag og Faaborg-Midtfyn Kommune er indgået i 2004, og trænger til en revidering (bilag 1). Vilkår, muligheder og foreningens sammensætning er ændret igennem tiden, og derfor er aftalen blevet utidssvarende. Den nuværende aftale er i øvrigt opsagt af Faaborg Kanonérslag.

Kanonérslaget varetager drift og vedligehold af kommunens to kanoner, mod at foreningen kan anvende disse i foreningens aktiviteter, og mod at kommunen kompenserer foreningen med lokaler til foreningsaktiviteter. Kanonérslaget ønsker at kommunens økonomiske bidrag til drifts- og vedligeholdelsesudgifter øges fra 1600 kr. til 7000 kr. årligt.

Kommunen har i 2016 overtaget opgaven med at transportere kanonerne frem og tilbage mellem Voigts Minde og vinteropbevaringen, og afholder udgifterne hertil på ca. 2500 kr. årligt. Udgiften til transport er indregnet i det samlede økonomiske bidrag på 7000 kr. i den nye driftsaftale. Økonomien findes inden for eksisterende driftsbudget.

I dialog mellem Faaborg Kanonérslag og Faaborg-Midtfyn Kommunes forvaltning er der drøftet muligheder for indgåelse af en ny drifts- og brugsaftale. Denne skal ses i relation til eksisterende brugsaftaler til henholdsvis foreningslokale i Byskolen i Faaborg (bilag 2), samt brugsaftale til værkstedsfaciliteter i form af garage, beliggende på Sundvænget i Faaborg (bilag 3). Et udkast til en ny drifts- og brugsaftale er drøftet imellem sagens parter, og forelægges nu til godkendelse (bilag 4).

Økonomi

Kanonérslaget varetager drift og vedligehold af kommunens to kanoner, mod at foreningen kan anvende disse i foreningens aktiviteter, og mod at kommunen kompenserer foreningen med lokaler til foreningsaktiviteter. Kanonérslaget ønsker at kommunens økonomiske bidrag til drifts- og vedligeholdelsesudgifter øges fra 1600 kr. til 7000 kr. årligt. Kommunen har i 2016 overtaget opgaven med at transportere kanonerne frem og tilbage mellem Voigts Minde og vinteropbevaringen, og afholder udgifterne hertil på ca. 2500 kr. årligt. Udgiften til transport er indregnet i det samlede økonomiske bidrag på 7000 kr. i den nye driftsaftale.

Økonomien findes inden for eksisterende driftsbudget under Teknik- og Miljøudvalget bevilling 1003 - Veje og Trafik.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1. Tidligere driftsaftale mellem kommunen og Faaborg Kanonerlaug

Bilag 2. Driftsaftale 2004

Bilag 3. Brugsaftale på garagen Kanonerlaug

Bilag 4. Udkast til ny brugsaftale Faaborg Kanonerlaug

Punkt 334: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2019 Detailhandel, Ringe

01.02.15-P16-4-24

Resumé

Tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at udlægge et aflastningscenter til store butikker med udvalgsvarer på Bygmestervej i Ringe. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom én bemærkning i høringsperioden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2019.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, den 18. september 2025, punkt 149:

Afbud fra Thomas Ingemansen (Løsgænger)
Brian Møller Bisgaard (A) deltog ikke i behandling af punktet.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til Tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2019 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde d. 7. maj 2025 (punkt 114).

Tillægget har til formål at udlægge et aflastningscenter for detailhandel med udvalgsvarer på den vestlige side af Bygmestervej i Ringe, med mulighed for op til 7000 nye m² med detailhandel. Muligheden for let erhverv, der er foreneligt med detailhandel, fastholdes. Tillægget ændrer afgrænsningen af den nuværende kommuneplanramme til erhverv, Rin.E.5, så arealet langs den vestlige side af Bygmestervej udtages og omfattes af en ny ramme til erhverv og aflastningscenter, Rin.E.10.

Derudover ændres retningslinjerne for detailhandel i Ringe, så areal til ny detailhandel inden for bymidteafgrænsningen reduceres fra 8000 m² til 5000 m², og der udlægges en ramme på 7000 m² til ny detailhandel i aflastningsområdet på Bygmestervej. Der gives ikke mulighed for etablering af dagligvarebutikker i aflastningsområdet.

Offentlighedens inddragelse

Forslag til Tillæg nr. 43 har været i offentlig høring i perioden d. 9. maj til d. 4. juli. Der indkom én bemærkning til kommuneplantillægget i høringsperioden.

I forbindelse med offentlighedsfasen har der d. 18. juni været afholdt borgermøde.
Bemærkningen omhandlede aflastningsområdets afgrænsning.

Høringssvarene giver ikke anledning til forslag til ændringer i kommuneplantillægget.

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Tillæg nr. 43 til Kommuneplan 2019 + Detailhandelsredegørelse 2024

Høringsnotat Tillæg nr. 43

Høringssvar redigeret ift. GDPR

Punkt 335: Endelig vedtagelse af Lokalplan 2025-4 Aflastningscenter Bygmestervej, Ringe

01.02.05-P16-26-24

Resumé

Lokalplan 2025-4 Aflastningscenter Bygmestervej, Ringe fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med lokalplanen er at give mulighed for detailhandel med udvalgsvarer og andre lette erhverv. Lokalplanforslaget har været i offentlig høring. Der indkom 2 bemærkninger i høringsperioden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Lokalplan 2025-4.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, den 18. september 2025, punkt 150:

Afbud fra Thomas Ingemansen (Løsgænger).
Brian Møller Bisgaard (A) deltog ikke i behandling af punktet.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forslag til Lokalplan 2025-4 blev godkendt på kommunalbestyrelsens møde d. 7. maj 2025 (punkt 115).

Formålet med lokalplanen er at sikre, at der kan etableres udvalgsvarerhandel i området, og at det fortsat kan anvendes til lette erhverv der er forenelige med udvalgsvarerhandlen. Derudover har lokalplanen til formål at sikre at skiltning og reklamering fremstår ryddelig og sammenhængende, som sikrer en bedre overskuelighed. Slutteligt skal lokalplanen sikre at motorvejstrafikken og det beskyttede landskab øst for lokalplanområdet påvirkes mindst muligt af fx lys, skiltning og refleksioner.

Offentlighedens inddragelse

Forslag til Lokalplan 2025-4 har været i offentlig høring i perioden d. 9. maj til d. 4. juli. Der indkom 2 bemærkninger i høringsperioden.

I forbindelse med offentlighedsfasen har der d. 18. juni været afholdt borgermøde.

Bemærkningerne har hovedsageligt omhandlet skiltning og afgrænsningen af aflastningsområdet.

Høringssvarene giver ikke anledning til forslag til ændringer i lokalplanen

Herudover er der foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Lokalplan 2025-4

Høringssnotat Lokalplan 2025-4

Samlede høringssvar redigeret ift. GDPR

Punkt 336: Godkendelse af udviklingsplan for Ringe Søområde

04.01.10-P20-1-25

Resumé

Udviklingsplanen for Ringe Søområde er udarbejdet på initiativ fra Den Grønne Komité i Ringe gennem en omfattende borgerproces. Planen skaber struktureret rammer for udvikling af de kommunale arealer omkring Ringe Sø med fokus på tre hovedgreb: samlende aktivitetszoner, vildere natur og forbedrede forbindelser. Fire konkrete aktivitetszoner skal styrke områdets oplevelseskvaliteter, mens naturområderne udvikles til større biodiversitet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende udviklingsplanen for Ringe Søområde.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, den 18. september 2025, punkt 156:

Afbud fra Thomas Ingemansen (Løsgænger).

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den Grønne Komité i Ringe har udarbejdet en udviklingsplan for Ringe Søområde i perioden marts til juni 2025 af LYTT architecture med støtte fra Faaborg-Midtfyn Kommune, H&I Erhverv Midtfyn, Lunde Brand og Den Faberske Fond.

Udviklingsplanen er skabt med udgangspunkt i Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingsplan for grønne områder "Sammen tager vi ud i det grønne", hvor hensynet til kommunens borgere, natur og drift vægtes lige højt.

Borgerproces og engagement

Processen har været præget af stærkt lokalt engagement med Den Grønne Komité som tovholder. Der er afholdt tre åbne borgermøder med 30-40 aktive deltagere:

- Workshop 1: Fodtur om søen med kortlægning af ønsker og bekymringer
- Workshop 2: Visionsworkshop med debat om tre forskellige udviklingsscenarier
- Workshop 3: Prioritering af initiativer i fire aktivitetszoner

Borgerne har prioriteret områdets naturkvaliteter højt og ønsket mere "leg og ophold", bedre "velholdt" områder, men samtidig bevaret det "vilde", med fokus på "nærhed", "udsigt" og "fredfyldt" karakter.

Udviklingsplanens tre hovedgreb

Udviklingsplanen består af tre hovedgreb, som til sammen vil skabe mere vild natur og flere oplevelser omkring Ringe Sø.

De tre hovedgreb er Samlende aktiviteter, Vildere natur og biodiversitet samt Forbedrede forbindelser:

1. Samlende aktivitetszoner

Fire strategisk placerede zoner skal koncentrere aktivitetstiltag i stedet for at sprede dem:

- Søbredden (øst): Byens møde med søen udvikles med boardwalk over vandet, søtorv med mulighed for permanent café, forbedret Kærlighedssti og tryk krydsning over Søvej
- Oldtidsstrækket (syd): Jernalderlegepladsen opgraderes og bindes sammen med søstien gennem oldtidsfortællinger, naturtræning og færdiggørelse af amfiscenen til friluftssarrangementer
- Nordager (nord): Udvikles til naturområde for børn med udvidelse af "Eventyrskoven", ophævelse af kreaturgræsning og etablering af græsslette med slåede stier
- Picnicpladsen (vest): Flyttes til mere læfyldt placering med fugletårn og bålplads, mens søbredden bibeholdes som "stranden"

2. Vildere natur og biodiversitet

Naturudvikling prioriteres på flere niveauer:

- Sydvestlige områder udvikles til biodiverst naturområde med slette- og overdrevskarakter
- Græsslette i nord med ekstensiv drift for øget biodiversitet
- Naturlige brinker ved søens østlige halvdel udvikles med minimal pleje
- Koncentreret plejet område ved Søbredden

3. Forbedrede forbindelser

Stinetværket styrkes med:

- Flytning af Søstien på to våde strækninger
- To nye højdestier nord og syd for alternative ruter
- Styrkelse af Kærlighedsstien med bedre tilgængelighed mellem byen og søen
- Fire formidlingssteder langs søstien med information om historie og natur

Rækkefølgeplan

Planen foreslår en prioriteret implementering:

1. Søbredden med bro og opholdssted (kræver ekstern fondsfinansiering)
2. Naturudvikling på nord- og sydsiden (kommunale grønne puljer)
3. Nye stier og flytning af eksisterende (kommunal byudvikling)
4. Aktivitetsudstyr i samarbejde med lokale aktører

Økonomi

Der følger ingen kommunal finansiering med planen. Den Grønne Komité fortsætter med at søge fondsfinansiering til anlæg, mens kommunen skal indtænke planen i lokale udviklingsprojekter inden for natur- og byudvikling samt eventuelle driftsomlægninger.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Udviklingsplan Ringe Søområde

Punkt 337: Arbejdsgiverpolitiske nøgletal 1. kvartal 2025

81.00.00-A00-7-19

Resumé

Sagen indeholder et overblik over udvalgte arbejdsgiverpolitiske nøgletal for 1. kvartal 2025. Økonomiudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager de arbejdsgiverpolitiske nøgletal for 1. kvartal 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvikling i antal fuldtidsstillinger og personaleomsætning

Ved udgangen af 1. kvartal 2025 havde Faaborg-Midtfyn Kommune 3.021 fuldtidsansatte. Det svarer til en stigning på 1,3 % i forhold til 4. kvartal 2024.

Personaleomsætningen i organisationen udgjorde 14,1 % i perioden. Sammenlignet med de øvrige fynske kommuner havde Faaborg-Midtfyn Kommune den laveste personaleomsætning i 1. kvartal 2025.

Sygefravær

Sygefraværet i Faaborg-Midtfyn Kommune var 13,9 dagsværk pr. fuldtidsbeskæftiget over de seneste 12 måneder pr. 1. kvartal 2025. Det er en mindre stigning på 0,2 dagsværk pr. fuldtidsbeskæftiget i forhold til 2024.

Faaborg-Midtfyn Kommune havde det laveste sygefravær blandt de fynske kommuner i perioden. Samtidig ligger sygefraværet under landsgennemsnittet, målt ved et fraværindeks på 99 (hvor indeks 100 svarer til landsgennemsnittet).

Forvaltningen arbejder fortsat på at udbrede erfaringerne fra sygefraværsprøvebehandlingen i Sundheds- og Ældreområdet. Indsatsen er aktuelt fokuseret på skoleområdet samt dele af Socialområdet.

De enkelte nøgletal er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Arbejdsgiverpolitiske nøgletal til Økonomiudvalget 1 kvartal 2025 (2)

Punkt 338: Orientering om betydningen af ændringer i socialtilsynsloven for Socialtilsyn Syd

27.00.00-K09-5-14

Resumé

Socialtilsyn Syd orienterer om nedlæggelse af Social- og Boligstyrelsens auditfunktion ved lov, effektivisering af socialtilsynene og samarbejde mellem de fem socialtilsyn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager orientering om konsekvenser af ændring i socialtilsynsloven til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Syd har senest i 2024 orienteret Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen om indholdet i auditfunktionen i Social- og Boligstyrelsens årsrapport vedrørende de fem socialtilsyns virksomhed i 2022.

I mellemtiden er Social- og Boligstyrelsens auditfunktion nedlagt ved lov, idet socialtilsynslovens § 24 om auditfunktionens understøttelse af socialtilsynene blev ophævet 1. januar 2025. Baggrunden for afviklingen var regeringens ønske om at understøtte opgavebortfald i staten med afledt afbureaukratisering for kommunerne.

Afviklingen skete som led i forslaget til finanslov for 2025 og i direkte tillæg til regeringens flerårige samarbejdsprogrammer med KL og Danske Regioner.

Nedlæggelsen af auditfunktionen understøtter således også lempelser i socialtilsynskommunerne, idet den betydelige administrative mødefrekvens helt er bortfaldet for socialtilsynene, og idet kommunalbestyrelserne ikke længere er forpligtede til at behandle Social- og Boligstyrelsens årsrapport om socialtilsynenes virksomhed senest 3 mdr. efter offentliggørelse.

Ansvar for koordinering og udvikling af tilsynspraksis påhviler herefter socialtilsynene. Hermed sidestilles socialtilsynsområdet med andre velfærdsområder, som er pålagt kommunerne ved lov.

I orienteringen til kommunalbestyrelsen i 2024 orienterede Socialtilsyn Syd bl.a. om den nationale opmærksomhed på, at socialtilsynene ikke måtte være unødigt udgiftsdrivende via et højt tilsynstryk på velfungerende tilbud og anvendelsen af differentierede kvalitetsscorer.

Denne nationale dagsorden blev i foråret 2025 omsat til en bred politisk aftale og efterfølgende udmøntet i forslag til lov om ændring af socialtilsynsloven, som blev vedtaget i juni 2025 og træder i kraft 1. januar 2026.

Hovedpunkterne i lovændringerne er:

Mere risikobaseret tilsyn via bl.a. krav om, at de fem socialtilsyn udarbejder en fælles risikomodel

Forenkling af kvalitetsmodellen, så scoren går fra en karakterskala (1-5) til en binær score

Reduktion af tilsynstrykket, så der fremover kun er krav om tilsynsbesøg hvert 2. og 3. år i henholdsvis plejefamilier og tilbud

Styrkelse af whistleblower-ordningen og fokus på kommunernes personrettede tilsyn

I samme forbindelse er indført et solidarisk indtægtsloft mellem de fem socialtilsyn, hvis samlede budget er rammesat ved bemyndigelse til ministeren. Den økonomiske ramme er – samtidig med et tilsvarende opgavebortfald - reduceret med ca. 20 % pr. 1. januar 2025. Kommunerne kan således forvente at skulle betale ca. 20 % mindre til socialtilsynene. Dette gælder også for Faaborg-Midtfyn Kommunes betaling til Socialtilsyn Midt. Besparelsen indgår som del af de administrative besparelser i budget 2026.

Lovændringen har medført, at Socialtilsyn Syd har nedlagt 15 tilsynskonsulentstillinger i juni 2025 og samtidig afviklet afdelingskontoret i Toftlund ved Tønder.

I foråret 2025 er der gennemført trivselsundersøgelse og tilhørende arbejdspladsvurdering i Socialtilsyn Syd med tilfredsstillende resultat, så uagtet afskedigelsesprocessen, som har sat medarbejdere og organisation under pres, er driftssituationen stabil i forhold til de nye opgaver, der venter.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 339: Godkendelse af Socialtilsyn Syds fortsatte placering i Faaborg-Midtfyn Kommune

00.15.00-A21-1-25

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at kommunen efter 1. januar 2026 fortsat vil varetage funktionen som socialtilsyn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at kommunen efter 1. januar 2026 vil varetage funktionen som socialtilsyn.

Sagsfremstilling

Social- og boligministeren har ved brev af 17. juni 2025 henvendt sig til kommunen i forbindelse med den fremtidige placering af Socialtilsyn Syd i Faaborg-Midtfyn Kommune. Brevet er vedlagt som bilag 1.

Af brevet fremgår, at regeringen den 22. april 2025 fremsatte lovforslag nr. L 200 om et mere risikobaseret socialtilsyn. Lovforslaget indeholder en ændring af den måde, de kommuner, der varetager funktionen som socialtilsyn, udpeges på. I dag fremgår de konkrete socialtilsynskommuner direkte af socialtilsynsloven, men fremover skal kommunerne udpeges af social- og boligministeren, og opgavevaretagelsen vil komme til at fremgå af socialtilsynsbekendtgørelsen.

Der skal derfor udpeges, eller genudpeges, socialtilsynskommuner med virkning fra den 1. januar 2026.

Det fremgår endvidere af brevet, at regeringen dels har besluttet at genudpege de eksisterende socialtilsynskommuner, dels at der ikke for nuværende foretages ændringer i opgavefordelingen kommunerne i mellem.

På den baggrund anmoder ministeren om, at Faaborg-Midtfyn Kommune tager stilling til om kommunen også fremadrettet vil varetage funktionen som socialtilsyn.

Den endelige udpegning vil i givet fald ske i forbindelse med revision af bekendtgørelsen om socialtilsyn pr. 1. januar 2026.

Socialtilsyn Syds primære opgave er at godkende og føre tilsyn med ca. 1.375 plejefamilier og 335 sociale tilbud beliggende i de øvrige 21 syddanske kommuner og Frederiksberg Kommune.

Forvaltningen opfatter det som et udtryk for både tillid og ønske om stabilitet, at ministeren ønsker at genudpege såvel Faaborg-Midtfyn Kommune som de øvrige fire tilsynskommuner.

Via et fortsat mellemkommunalt tilsyn vil Faaborg-Midtfyn Kommune kunne bidrage med lokalt og kommunalt forankret kvalitetssikring på socialområdet, som hjælper de andre kommuner i regionen.

Derudover bevares de 60 arbejdspladser, der er i Socialtilsyn Syd, hvilket også vil sikre fortsat aktivitet i Broby. Indtægter fra andre kommuner og private tilbud vil også fortsat bidrage med den samlede organisatoriske værdi, som kompetenceopbygningen i Socialtilsyn Syd tilfører.

Samtidig er der dog store nationale forventninger til socialtilsynet. De fem tilsynskommuner skal først implementere en politisk vedtaget effektivisering og samtidig varetage en både økonomisk og socialfaglig tilsynsopgave i en tid, hvor socialområdet generelt er udfordret.

Dette skal ske inden for rammerne af et fælles indtægtsloft for de fem tilsynskommuner og i et komplekst medielandskab, hvor socialtilsynet i en national sammenhæng kan blive tillagt ansvar for forhold, som socialtilsynet ikke har indflydelse på.

Da forvaltningen oplever et konstruktivt og ansvarligt samarbejde med de øvrige fire tilsynskommuner, og da den budgetreduktion og det solidariske indtægtsloft, der indføres med effektiviseringen af socialtilsynene, imidlertid modsvares af en reduceret tilsynsopgave, som Socialtilsyn Syd har erfaring med at løse via det risikobaserede tilsyn, anbefaler forvaltningen samlet set, at Faaborg-Midtfyn Kommune fortsat skal varetage funktionen som socialtilsyn.

Økonomi

Da Socialtilsynet drives som en indtægtsdækket virksomhed, medfører det ikke løbende driftsudgifter for Faaborg-Midtfyn Kommune. Tilsynets aktiviteter finansieres gennem gebyrer opkrævet hos de tilbud, der er underlagt tilsynet.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Brev fra social- og boligministeren til borgmester Hans Stavnsager.pdf

Punkt 340: Ansøgning til Event- og udviklingspuljen: Iværksætternetværk 2025-2026

00.16.00-Ø40-1-24

Resumé

Der er indkommet en ansøgning til Event- og udviklingspuljen fra Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd, som søger 54.000 kr. til at fortsætte Iværksætternetværket i sin nuværende form. Midlerne skal understøtte netværket i perioden 6. oktober 2025 – 5. oktober 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget beslutter, om der skal ydes 54.000 kr. i støtte fra Event- og udviklingspuljen til Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd har ansøgt Event- og udviklingspuljen om 54.000 kr. til videreførelse af Iværksætternetværket i sin nuværende form.

Ansøgningen fremhæver, at iværksætterindsatsen er et centralt element i udviklingen af erhverv, turisme og bosætning. Netværkets formål er bl.a. at skabe et forum, hvor iværksættere kan få ny viden og sparre med både facilitatorer, kommunens erhvervskonsulent og Faaborg-Midtfyn Erhvervsråds erhvervskonsulent.

Ifølge ansøgningen skal midlerne sikre, at netværket kan fortsætte, indtil et grundigt analysearbejde er gennemført. Analysen skal danne grundlag for beslutning om den fremtidige indsats.

De samlede udgifter til Iværksætternetværket i perioden udgør 108.000 kr. Heraf bidrager Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd selv med 27.000 kr. og har modtaget 27.000 kr. i støtte fra den Faberske Fond. Der ansøges derfor om 54.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen.

De ansøgte midler skal bl.a. anvendes til udgifter i forbindelse med afholdelse af netværksmøder, herunder facilitering af temaer og forplejning. Der planlægges to møder pr. måned. Netværksmøderne afholdes på nuværende tidspunkt i Årslev, men der er en ambition om at udvide til Ringe og Faaborg, jf. bilag.

Økonomi

I 2025 er der fra Event- og udviklingspuljen bevilget:

300.000	Til byforeningerne Vores Faaborg & Egn og Udvikling Ringe (bevilget i 2023)
50.0000	Ung i Midten 2025
200.000	Brahetrolleborg Game Fair 2025
25.000	Faaborg Skakklubs 100-års jubilæum
275.000	Partnerskabsaftale med Outdoor Sydfyn
75.000	Høstkoncert på Bramstrup 2025 (underskudsgaranti)
20.000	Markedsføring af Knitting by the Sea 2025
33.990	Triatlon-stævne i Ringe
65.000	2-årig partnerskabsaftale med Avernax
5.000	Dyreborg SommerRock

48.500	Lydkunstværk ved Slagteribygningen
5.000	Craftbazar og workshop

Der resterer 70.358 kr. i Event- og udviklingspuljen 2025.

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025*	2026*	Varigt (Ja/Nej)
Økonomiudvalget	05 Erhvervsudvikling m.m. (Event- og udviklingspuljen)	54		Nej
Total		0	0	

**i 1000. kr. og i 2025-pl*

Beslutning

Økonomiudvalget beslutter, at der gives 54.000 kr. fra Event- og udviklingspuljen til Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd.

Bilag

Ansøgning - Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd

Punkt 341: Brugsretsaftale med Lyø Beboerforening

13.06.05-G01-1-25

Resumé

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra Lyø Beboerforening, som anmoder om at indgå en vederlagsfri brugsretsaftale for en længerevarende periode vedrørende et kommunalt areal beliggende på Roestoftvej 7 (matr.nr. 18h) på Lyø. Økonomiudvalget skal tage stilling til, om arealet kan stilles vederlagsfrit til rådighed for foreningen i en længere periode.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at

1. der gives en vederlagsfri brugsret til Lyø Beboerforening til det kommunale areal Roestoftvej 7 (matr.nr. 18h) til opførelse og drift af en funktionel beredskabsbygning,
2. brugsretsaftalen indgås for en periode på 30 år med mulighed for forlængelse, og
3. der fastsættes vilkår i aftalen vedrørende vedligeholdelse, anvendelse og tilbagelevering af arealet.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra Lyø Beboerforening med anmodning om at indgå en længerevarende brugsretsaftale uden vederlag for arealet beliggende på Roestoftvej 7 (matr.nr. 18h) på Lyø. Det er foreningens ønske at opføre en funktionel beredskabsbygning på arealet, som kan anvendes i forbindelse med øens nødberedskab til at rumme det samlede stedlige beredskabsmateriel – herunder nyt udstyr, som Beredskab Fyn stiller til rådighed fra efteråret – samt medicintasker og lignende til det lokale akutberedskab.

Foreningen henviser i sin anmodning til sine vedtægter, hvor det i § 2 fremgår, at formålet med foreningen blandt andet er ”at samle så mange som muligt til aktivt at deltage i at sikre øens fremtid som et levedygtigt samfund”. Opførelse af et funktionelt og opdateret lokalt beredskab på øen anses som en afgørende forudsætning for at skabe tryghed blandt øens beboere og for at understøtte øens fremtid som et levedygtigt lokalsamfund. Det er desuden foreningens vurdering, at det samtidig kan være en vigtig faktor for både tilflytning og turisme.

Lyø Beboerforening står selv for at rejse finansiering til byggeriet og selve opførelsen af beredskabsbygningen. Det, de søger fra kommunens side, er et bidrag i form af et areal, hvor bygningen kan opføres.

Arealet er beliggende på Roestoftvej 7 (matr.nr. 18h) på Lyø og har et samlet areal på 6.883 m². Kommunen står for driften af arealet. Der er aktuelt ingen brugsretsaftaler for arealet, og der ses umiddelbart ikke at være andre interesser, der tilsidesættes ved at stille det til rådighed. Der er således ingen kommunale interesser, der hindrer, at Lyø Beboerforening får råderet over arealet.

Kommunen har i medfør af kommunalfuldmagten mulighed for at yde støtte til visse aktiviteter, også uden egentlig lovhjemmel. Kommunen vil i nærværende tilfælde kunne yde støtte til Lyø Beboerforening ved at stille arealet til rådighed vederlagsfrit. Det forudsætter dog, at aktiviteten har et generelt sigte og i almindelighed kommer borgerne til gode, samt at der foreligger en kommunal interesse i formålet med aktiviteten.

I dette tilfælde vurderes det, at formålet med brugsretten opfylder disse krav. Etableringen af en funktionel beredskabsbygning vurderes at være af almennyttig karakter og understøtter en kommunal interesse i at fremme tryghed, sikkerhed og sammenhængskraft på kommunens mindre øer – i dette tilfælde på Lyø.

En brugsretsaftale kan udformes som en længerevarende aftale (f.eks. 20-30 år), men bør indeholde passende vilkår for ophør, herunder i tilfælde af misligholdelse eller ændret anvendelse. Hvis det godkendes at indgå en brugsretsaftale, anbefaler forvaltningen, at der indgås en aftale med foreningen for en periode på 30 år – med mulighed for forlængelse – af hensyn til optimal udnyttelse af arealet for foreningen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 3 godkendt.

Bilag

Kortbilag - Areal der ønskes brugsret til

Kortbilag - Oversigtsbillede af området

Vedtægter for Lyø Beboerforening

Punkt 342: Udvalgets årsplan

00.15.10-A26-2-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender udvalgets årsplan som vedlagt i bilag 1.

Sagsfremstilling

Årsplan 2025 er vedlagt til drøftelse og godkendelse.

Beslutning

Drøftet og godkendt.

Bilag

Årsplan 2025 - Økonomiudvalget

Punkt 343: Lukket

81.00.00-A00-1-18

Punkt 344: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 345: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 346: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt.