

# **REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2018-21 d. 19-11-2020**

**Mødedato** Torsdag d. 19. november 2020 kl. 13:00

**Mødested** Skype-møde

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse tæt-lav grundstørrelser.....	4
Forslag til lokalplan 2020-9, Kærvej 2, boliger.....	5
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2019 for boliger Nyborgvej 7, Kværndrup.....	7
Planprioritering 2. halvår 2020/1. halvår 2021.....	8
Ansøgninger om bygningsfornyelse Årslev-Sdr. Nærå.....	12
Boltingevej 10-12, 5750 Ringe, nedlæggelse af vejareal.....	13
Udskiftning af stoppestedsfaner samt navngivet.....	14
Godkendelse af takster 2021 for Modtagestation Syddanmark I/S.....	16
Ansøgning om godkendelse af vandværkstakster 2020, Assensvejens Vandværk.....	19
Ansøgninger om godkendelse af vandværkstakster for 2021.....	22
Godkendelse af takster 2021 for FFV Vand A/S.....	27
Godkendelse af takster 2021 for FFV Spildevand A/S.....	29
Godkendelse af takster 2021 for FFV Renovation A/S.....	31
Status for byggesager.....	33
Udmøntning og opfølgning på Budget 2021.....	34
Evaluerings af budgetprocessen for budget 2021.....	37
Forberedelse af Årsplan 2021 - TMU.....	39
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	40
Gensidig orientering.....	41
Orientering fra formanden.....	42
Lukket.....	43

## **Punkt 196: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-19-17

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Godkendt. Herunder tillægsdagsorden.

## **Punkt 197: Temadrøftelse tæt-lav grundstørrelser**

01.02.03-P15-2-20

### **Resume**

Temadrøftelse om kommuneplanens generelle rammebestemmelser om grundstørrelser for tæt-lav boligbebyggelse.

Forvaltningen vil fremlægge argumentation for nuværende praksis samt idéer til ændringer. Herudover belyses andre fynske kommuners praksis.

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Drøftet.

Nugældende regler ønskes generelt fastholdt. Administrationen udarbejder dog en sag med forslag til afgræsning af relevante byområder i Faaborg og Ringe byer, hvor mindstekravet til grundstørrelser til tæt-lav byggeri fastlægges på et lavere niveau fx 300/200 m<sup>2</sup>.

# Punkt 198: Forslag til lokalplan 2020-9, Kærvej 2, boliger

01.02.05-G00-1-19

## Resume

Forslag til lokalplan 2020-9 er udarbejdet med det formål at give mulighed for at opføre boliger på Kærvej 2 i Nr. Lyndelse.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt om der afholdes borgermøde.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalg anbefaler overfor Kommunalbestyrelse, at:

1. godkende Forslag til Lokalplan 2020-9:
2. forslaget sendes i 8 ugers offentlig høring i perioden fra den 15. december 2020- 9. februar 2021
3. der ikke afholdes borgermøde, men at høringsbreve indeholder mulighed for åben telefoni, hvor man kan ringe og få svar på spørgsmål om lokalplanen
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

## Sagsfremstilling

Det blev besluttet at igangsætte planlægningen for området i 2019. Arbejdet har efterfølgende været stillet i bero efter ønske fra bygherre pga. skift af dennes rådgiver, og blev igangsat igen i februar 2020.

Baggrund og formål for lokalplanen

Den firlængede gård på Kærvej 2 i Nr. Lyndelse ønskes nedlagt som landbrugsejendom, og ønskes anvendt til op til 14 boliger og til mindre erhvervslejemål. Ejendommen er fra 1834, og ligger centralt i Nr. Lyndelse bymidte lige over for kirken og med serviceerhverv i længen mod Albanivej. Ejendommen er ikke fredet eller registreret som bevaringsværdig, men gården har oprindeligt været en af de store gårde, som karakteriserede Nr. Lyndelse bymidte. Ejendommen ligger centralt i centerområdet i Nr. Lyndelse ved trafikknudepunktet Albanivej/Dømmestrupvej/Lumbyvej tæt på indkøbsmuligheder.

Lokalplanen giver mulighed for en bebyggelse med længer omkring gårdspladsen, som fastholder facadeudtrykket mod kirken og Albanivej. Det trækker tråden tilbage til historien med de store gårde, selvom eksisterende bebyggelse kan erstattes af ny. Der kan bygges mindre boliger placeret bagest på ejendommen med et gårdmiljø til ophold og parkering. Længen med erhvervslejemål fastholdes som længe med facade mod Albanivej, og kan tilføjes eller erstattes af boliger, hvis erhvervet ikke fortsætter. Facadeudtrykket af stuehuset skal bevares ved ombygning eller nybyggeri. Stuehuset kan udnyttes til boliger og fælles formål for bebyggelsen. Haven indgår sammen med gårdspladsen som fælles opholdsareal for beboerne.

Samtidigt skal lokalplanen sikre, at der tages hensyn til et kirkebeskyttelsesområde omkring Nr. Lyndelse Kirke, som rækker ind over lokalplanområdet. Det er derfor væsentligt, at lokalplanen bevarer symmetrien fra gården med stuehus og længer med bolig og erhverv overfor kirken. Endelig skal lokalplanen sikre, at vejadgang til boligerne sker fra Skovrevlgyden ved syd- vestligt skel, således at trafik til og fra Tværvej begrænses af hensyn til trafiksikkerheden. I ejendommens have findes et meget stort og gammelt bøgetræ, som skal bevares. Lokalplanen indeholder derfor også bestemmelser for restriktioner ved opgravning omkring træet, så træet ikke går ud ved anlæg af nye boliger eller rørforinger. Endelig indeholder lokalplanen mulighed for ekspropriation til udvidelse af vejbredden på Skovrevlgyden, så der er betryggende tilkørselsforhold. Vejudvidelsen kræver at ca. 50 m<sup>2</sup> af lokalplanens matrikel overgår til offentlig vejareal enten ved frivillig aftale med ejer eller ved ekspropriation.

Miljøvurdering

Forslaget til lokalplan 2020-9 er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at lokalplanens virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af lokalplanen. Området er ikke en del af et internationalt naturbeskyttelsesområde, og planen vurderes ikke at påvirke Natura 2000 områder eller bilag 4 arter. Lokalplanen giver ikke mulighed for anlægsprojekter, der er omfattet af lovens bilag 1 og 2. Der skal i planlægning af ny bebyggelse tages hensyn til kirkebeskyttelsesområdet, rørlagt vandløb på matriklen samt risiko for vejstøj fra vest fra Albanivej og støj fra eksisterende erhverv på ejendommen.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Arkitekturscreening\_juni2020

Forslag\_Lokalplan2020-9\_Kærvej\_NrL

Miljøscreening af lokalplanforslag 2020-9

# **Punkt 199: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2019 for boliger Nyborgvej 7, Kværndrup**

01.02.15-P16-6-20

## **Resume**

De tidligere flygtningeboliger i det tidligere bibliotek på Nyborgvej 7 i Kværndrup ønskes anvendt til permanente helårsboliger. Det kræver ændrede rammebestemmelser i kommuneplanen. Kommuneplantillæg 4, Kvæ.C.2 fremlægges til endelig vedtagelse.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at vedtage Tillæg nr. 4 til Kommuneplan 2019, Kvæ.C.2, Nyborgvej 7, Kværndrup.

## **Sagsfremstilling**

De tidligere flygtningeboliger i det tidligere bibliotek på Nyborgvej 7 i Kværndrup ønskes anvendt til permanente helårsboliger på minimum 100 m<sup>2</sup> indenfor bygningens nuværende udvendige proportioner.

Bygningen er i dag indrettet til mindre midlertidige flygtningeboliger på baggrund af dispensation fra 2015.

Den ønskede anvendelse er ikke i overensstemmelse med rammebestemmelserne for rammen Kvæ.C.1, hvori ejendommen ligger. Tillægget opretter derfor en ny centerramme for ejendommen, Kvæ.C.2, der giver mulighed for at udnytte de eksisterende bygningsrammer i deres bestående omfang. Hvis der opstår ønske om at opføre ny bebyggelse på stedet, vil det skulle ske efter de samme rammebestemmelser som hidtil som gælder for den omkringliggende centerramme Kvæ.C.1.

## **Inddragelse af offentligheden**

Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring fra 25. august til 22. september 2020. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden, og der er derfor ingen forslag om ændringer i forhold til det fremlagte planforslag. Der er foretaget mindre redaktionelle ændringer.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

KvæC2\_endelig

# Punkt 200: Planprioritering 2. halvår 2020/1. halvår 2021

01.02.05-P07-1-12

## Resume

Der orienteres om igangværende udarbejdelse af planer og udvalget skal beslutte, hvilke andre planer, der skal igangsættes i 2. halvår år 2020/1. halvår 2021.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget beslutter:

- 1) at igangsætte planlægningen for planforespørgsel 10, 13, 5, 3, 15, 1, 8 i den rækkefølge, de står, når der er ressourcer til det.
- 2) at afvise ny/ændret planlægning for forespørgsel nr. 2 på nuværende tidspunkt
- 3) at der udarbejdes særskilt beslutningssag for nr. 7 på kommende TMU/ØU og KB
- 4) at stoppe planlægningen for nr. 16 og 17

## Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget har tidligere igangsat udarbejdelsen af 28 planer for byudviklingsområder eller -projekter. Forvaltningen arbejder pt med de 22, mens 6 er sat på standby af forskellige årsager. For status og forventet politisk behandling se bilag A: Igangsat planlægning.

Lokalsamfunds- og Planudvalget vedtog i 2015 følgende principper for prioritering af igangsættelse af nye lokalplaner:

- Opgaver, der er lovpligtige - altså fastsat ved lov, at de skal i gang nu
- Opgaver med effekt i forhold til udviklingsstrategien, herunder bosætning, erhverv/beskæftigelse, branding mb. indenfor de 4 største byer
- Hvis projektet er finansieret, eller der er en væsentlig medfinansiering fra fonde, virksomheder mv. til projektet.
- Øvrige projekter.

Der er følgende ønsker til igangsættelse af lokalplanlægning for projekter, som er i overensstemmelse med Kommuneplan 2019:

- 1) Eksternt ønske: Lokalplan for omdannelseslandsbyen Ny Stenderup
- 2) Eksternt ønske: Ændring af eksisterende Lokalplan 2012-02 for den videre boligudbygning i den vestlige del af Nr. Lyndelse for at muliggøre større andel tæt-lav.
- 3) Eksternt ønske: Lokalplan for nyt tæt-lav boligområde i Nr. Lyndelse
- 4) Eksternt ønske: Lokalplan for sommerhusområde ved Klintholm
- 5) Lokalplan for Boligudbygning i Faaborg Øst

Der er følgende ønsker til igangsættelse af planlægning, som ikke er i overensstemmelse med Kommuneplan 2019, og derfor også kræver kommuneplantillæg:

- 6) Eksternt ønske: Ændring af eksisterende Lokalplan 2008-7 på savværksgrunden i Ferritslev fra åben-lav til tæt-lav boligbebyggelse.
- 7) Eksternt ønske: Ændring af kommuneplanens retningslinjer for detailhandelsplanlægning i Ringe for at tillade dagligvarer udenfor bymidten samt lokalplan. Igangsættelse af denne planlægning kræver politisk behandling af kommunalbestyrelsen. (Kræver KB accept?) Kræver KB beslutning decTMU/janKB
- 8) Eksternt ønske: Campingplads Avernakø
- 9) Eksternt ønske: Udlæg af nyt rammeområde til boligformål i Rudme samt lokalplan
- 10) Eksternt ønske: Udlæg af nyt rammeområde til blandet bolig og erhverv i nuværende boligområde i Ferritslev
- 11) Eksternt ønske: Udlæg af nyt rammeområde til rekreativt formål og parkering i Dyreborg samt lokalplan
- 12) Udarbejdelse af retningslinjer og generelle rammebestemmelser for digital skiltning/ digitale informationsstandere i kommunen som helhed
- 13) Udarbejdelse af planlægning for skoleudvidelse Årslev
- 14) Helhedsplan Ringe syd

Der er følgende forslag til igangsættelse af planlægning, som aflyser eksisterende planlægning:

15. Ændret planlægning for bolig og erhvervsområder i Vester Aaby

Der er følgende forslag til standsning af igangsat planlægning:

- 16) Det anbefales, at planlægning for placering af fastfood restaurant på den nuværende pendlerplades ved Ringe C samt flytning af pendlerplads standses, da det ikke har været muligt at finde en tilfredsstillende løsning.
- 17) Det anbefales, at planlægning for nyt boligområde på Johannevej i Ferritslev standses efter flere års stilstand i projektudviklingen fra ansøgers side.

Andre planer, der er på vej

- Udarbejdelse af planlægning for Sundrenden i Faaborg (aug. 2021)
- Udarbejdelse af planlægning for Banegårdsområdet i Faaborg (aug 2021)
- Lokalplan for Nordre byfælled i Fremtidens Forstad, Årslev (aug. 2021)
- Udarbejdelse af planlægning for fremtidig brug af Slagterigrunden/Tulipbygningen, Faaborg.
- Teknik- og Miljøudvalget har udtrykt ønske om, at der afholdes temadrøftelse om ny lokalplanlægning for den del af Bygmestervej i Ringe, der er omfattet af lokalplan 17, da den er utidssvarende. Denne temadrøftelse kan resultere i igangsættelse af ny lokalplanlægning.

- Kommunalbestyrelsen har besluttet at sætte skub i udviklingen af Campus Faaborg. I den forbindelse kan det blive nødvendigt med ændret planlægning et sted i Faaborg for at muliggøre opførelse af ungdomsboliger til Campus Faaborg.
- Teknik- og Miljøudvalget har udtrykt ønske om, at der afholdes temadrøftelse om ny indretning af Torvet i Faaborg. Denne temadrøftelse kan resultere i igangsættelse af ny lokalplanlægning.

Derudover er der en række ansøgninger om solcelleparker, som kræver kommuneplantillæg, lokalplan og sandsynligvis miljøvurderinger. Der arbejdes pt med landskabsvurderinger af pågældende områder til brug for efterfølgende beslutning om hvilke projekter, der kan arbejdes videre med og hvornår jf. TMU beslutning af 18. juni (pkt. 117). Prioritering af disse planforespørgsler forventes fremlagt særskilt i december 2020. Det drejer sig om:

- Eksternt ønske: Opførelse af solcellepark ved Nedre Hillerslev
- Eksternt ønske: Opførelse af solcellepark ved Brahetrolleborg
- Eksternt ønske: Opførelse af solcellepark ved Vester Hæsing
- Eksternt ønske: Opførelse af solcellepark ved øst for Sallinge
- Eksternt ønske: Opførelse af solcellepark Egeskov og Ravnholt Gods

For de eksterne planforespørgsler samt nr. er der udarbejdet en indledende planvurdering, se bilag.

For solcelleprojekterne er der jf. beslutning truffet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 18. juni 2020 (pkt. 117) igangsat udarbejdelse af landskabsvurdering til brug for efterfølgende beslutning om hvilke projekter, der kan arbejdes videre med og hvornår. Det forventes blive fremlagt til politisk behandling i december 2020. Da en del af de allerede igangsatte planer er på standby, men hurtigt kan genopstå og det endnu er uvist hvilke og hvor mange solcelleprojekter der vil blive igangsat snart, er det svært at estimere, hvor mange planer herudover, der kan forventes igangsat i det kommende halvår.

#### Planer til igangsættelse

Forvaltningen indstiller, at planønskerne 10, 13, 5, 3, 15, 1, 8 prioriteres igangsat i den rækkefølge, de står, når der er ressourcer til det.

Med beslutning om igangsættelse af planlægning for ovenstående ønsker, tages der stilling til, hvorvidt udvalget ønsker, at der skal udarbejdes et forslag til lokalplan med den ønskede anvendelse de pågældende steder. Der tages ikke stilling til områdets endelige indretning og bebyggelsens endelige antal, omfang, placering og udformning. Dette vil blive fastlagt i den videre planproces.

### Beslutning

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1, 2 og 4 godkendt.

Vedr. Ønske nr. 7 vil udvalget i første omgang tage en temadrøftelse vedr. detailhandel i Ringe primo 2021. Udvalget er desuden positive overfor planlægning for nr. 4 og 6 og 9, men i en nødvendig prioritering med en lidt længere tidshorisont

### Bilag

Bilag A Igangsat planlægning pr nov 2020

Bilag 1 - Ny Stenderup lokalplan for omdannelseslandsbyen Ny Stenderup

Bilag 2 - Tæt-lav syd for Lumbyholmvej, Nr. Lyndelse

Bilag 3 - Langagergyden Tæt-lav boliger

Bilag 4 - Sommerhusområde Klintholm

Bilag 6 - Boligområde Ferritslev

Bilag 7 - Detailhandelsplan i Ringe

Bilag 8 - Campingplads Avernakø

Bilag 9 - Rudme Herringe byggegrunde

Bilag 10 - Marius Pedersen, Ferritslev

Bilag 11 - Rekreativt område i Dyreborg

Bilag 15 - V. Aaby boligområde

# Punkt 201: Ansøgninger om bygningsfornyelse Årslev-Sdr. Nærå

01.00.00-P20-50-12

## Resume

Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte, om der skal tildeles støtte til den modtagne ansøgning om bygningsfornyelse i Årslev under puljen til Årslev-Sdr. Nærå bygningsfornyelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget beslutter, at

1. støtte den i sagsfremstillingen og bilaget anbefalede sag, (terrændæk renovering af Stationsvej 61 Årslev ) og
2. støtte med det i bilag 1 anbefalede beløb

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Bygningsfornyelsen i Årslev-Sdr. Nærå er en del af områdefornyelsen i Årslev-Sdr. Nærå. Formålet med bygningsfornyelsesindsatsen er at løfte kvaliteten af bygningsmassen og dermed miljøet i byen. Det sker ved at give støtte til renovering af boligernes klimaskærme (tag, facade, vinduer/døre og terrændæk) med krav om, at ejendommens originale udtryk så vidt muligt bevares eller tilbageføres. En indsats, der vurderes som meget vigtig i forhold til fortsat at have et attraktivt bymiljø med en tydelig identitet og aflæselig fortælling. Dette anses som afgørende i forhold til bosætning, handel og byens liv generelt. Støtten til bygningsfornyelse er begrænset til den del af byen, der ligger indenfor de anførte områder vist på bilag 2 for områdefornyelsens afgrænsning.

Boligejere af ejendomme opført før 1960 kan søge om støtte til renovering af klimaskærmen (tag, facade, vinduer/døre og terrændæk) og energiforbedrende foranstaltninger (fx ydermur- og tag-/loftisolering). Det er Teknik- og Miljøudvalget, der fastsætter støttens størrelse og kriterier for støtten inden for rammerne af byfornyelsesloven (Se bilag 2). Der afsættes som udgangspunkt maks. 50% af billigste tilbud på arbejderne. Sager der tildeles støtte under 50.000 kr. kan dog tildeles støtte administrativt.

### Runde 15

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget en ansøgninger om støtte til bygningsfornyelse. Ejendommen ligger inden for den kortlagte afgrænsning i områdefornyelsen (Se bilag 2). I bilag 1 beskrives ansøgningen.

Der indstilles støtte til Stationsvej 61, Årslev på 28.152 kr. inkl. moms til terrændæk.

## Økonomi

Forvaltningen kan oplyse, at der resterer 118.000 kr. til bygningsfornyelse i Årslev-Sdr. Nærå.

## Beslutning

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - 15. runde - sager vedr. bygningsfornyelse Årslev-Sdr.Nærå

\_Bygningsfornyelse\_orienteringsmateriale

# Punkt 202: Boltingevej 10-12, 5750 Ringe, nedlæggelse af vejareal

05.01.22-P00-3-20

## Resume

Ejerne af Boltingevej 10 - 12, Ringe, har ansøgt om køb af del af et kommunalt areal beliggende ved Boltingevej 12. Købet af et grønt areal vil kræve en nedlæggelse af vejarealet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler overfor kommunalbestyrelsen at:

1. vejarealet nedlægges og arealet udgår som grønt offentlig areal
2. Boltingevej 10 – 12 får lov til at købe det nedlagte areal
3. Sagen sendes i 8 ugers partshøring

## Sagsfremstilling

Den 28. september 2020 har Økonomiudvalget (sag nr. 394) og den 6. oktober 2020 har kommunalbestyrelsen (sag nr. 303) har de besluttet at giver ejer af Boltingevej 10 -12 lov til at købe arealet.

Ejerne af Boltingevej 12 i Ringe købte ejendommen i 2015. I februar 2016 overtog de den nedbrændte naboejendom Boltingevej 10. Kommunen har i henhold til boligreguleringslovens § 46 givet tilladelse til nedlæggelse af boligen på Boltingevej 10, samt at de to matrikler 15a og 6a Boltinge By, Ringe sammenlægges.

Mellem de to ejendomme ligger der et en lille trekant, som ansøgeren ønsker at købe. Arealet er en del af matr.nr. 7000e, Boltinge by, Ringe. Ansøgerne ønsker at lukke af for indkørslen til Boltingevej 10 og efterfølgende plante en hæk, der følger vejskellet.

Den lille trekant på ca. 75 m<sup>2</sup> ligger i dag som et grønt areal på matr.nr. 7000 e Boltinge By, Ringe, og anvendes ikke som et færdselsareal, derfor vurderer Natur og Trafik godt at man kan sælge arealet, da det ligger hen som et grønt areal som ingen bruger. Se bilag 1.

I forbindelse med nedlæggelse af vejareal og hvor det samtidig udgår som færdselsareal/grønt areal skal, forud for endelig beslutning, foretages en 8 ugers partshøring. Kort beskrivelse af procedure for nedlæggelse af kommuneveje er vedlagt i bilag 2.

## Beslutning

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag 1

Bilag 2

# Punkt 203: Udskiftning af stoppestedsfaner samt navngivet

00.16.02-P20-4-20

## Resume

Busstoppestederne i Faaborg-Midtfyn Kommune er i dag markeret med busstopskilte i forskellige farver, enten blå, gul eller blå-gul. En ny bekendtgørelse om vejafmærkninger fastslår, at der skal ske en ensartning af busstopskilte med gult skilt inden 31. august 2022.

I forbindelse med udskiftningen af skiltene er det en mulighed af få påsat busstopstedets navn på det enkelte skilt. Der skal tages stilling til om alle skilte skal skiftes til gule skilte med stednavn.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget beslutter at:

1. Forvaltningen udskifter løbende alle skilte så de alle er lovlige senest per 1. august 2022
2. Forvaltningen udskifter løbende alle skilte således at alle skilte er lovlige og har navn per 1. august 2022.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

En ny bekendtgørelse nr. 1632 - Bekendtgørelse om vejafmærkning - forskriver at den 1. august 2022 skal alle busstopskilte være gule. Det betyder at en stor del af kommunens busstopskilte skal skiftes da de er blå eller blå-gule.

Forvaltningen indgår for tiden i et samarbejde med FynBus og de øvrige fynske kommuner, om at udvikle et setup for hvordan busstoppestederne i de enkelte kommuner skal udstyres. I forbindelse med dette arbejde, er der en fælles forståelse for, at det giver en god passageroplevelse, hvis der er navne på stoppestedsskiltene.

FynBus har oplyst os at vi har følgende busstopskilte:

	Gule skilte ( Gule skilte med navn)	Gule og blå	Blå skilte
I alt	136(11)	86	193

Udgiften til et nyt skilt incl udskiftning er stort det samme, ca. 670 kr. uanset om der printes navn på det eller ej.

Ved en gennemgang af kommunens skilte ser regnestykket ud som følger:

I alt 279 stoppesteder hvor skilt skal skiftes fra blå til gult til en pris af ca. 185.000 kr.

I alt 125 skilte som idag er gule men kan udskifte til nye gule skilte med navn til en pris af 83.000

Totalt vil det koste ca. 268.000 at skifte alle skilte til gult med navn.

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget beslutter om der, i forbindelse med udskiftningen af busstopskiltene, skal tilføjes navnet på stoppestedet og om alle stoppestedsskilte skal være med navn

Udskiftningen vil ske over de kommende par år.

### **Økonomi**

Forvaltningen bemærker at udgiften vil kunne afholdes løbende i de kommende år indenfor det allerede afsatte budget til busskure. Her afsættes godt 200.000 kr. hvert år.

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingspunkt 2 godkendt.

### **Bilag**

Eksempel på skilt

# Punkt 204: Godkendelse af takster 2021 for Modtagestation Syddanmark I/S

07.01.00-P00-1-08

## Resume

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) er et fælleskommunalt interessentskab, som håndterer farligt affald. Kommunalbestyrelsen skal godkende takster for Motas.

Repræsentantskabet for Motas har indstillet til interessentkommunerne, at takster for 2021 godkendes.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at takster 2021 for Modtagestation Syddanmark I/S godkendes.

## Sagsfremstilling

Modtagestation Syddanmark I/S

Modtagestation Syddanmark I/S blev stiftet af 15 kommuner i Region Syddanmark i 2007. Motas fungerer som modtage- og omlastestation for farligt affald og som transportør af farligt affald. Motas sørger for den korrekte håndtering og den videre forsendelse til godkendte behandlingsanlæg. En del af transporten er udliciteret til private vognmænd.

Faaborg-Midtfyn Kommune er interessent og anviser farligt affald i kommunen til Motas.

## Budgetgennemgang

De udgifter Motas har til administration, drift, anlægsaktiviteter mv. dækkes af selskabets gebyrer og takster efter hvile-i-sig-selv-princippet. Der er i tidligere år oparbejdet et overskud, som Motas er i gang med at afvikle blandt andet gennem de kommende anlægsarbejder. Takster for 2021 er udarbejdet under forudsætning af et fortsat medlemsbidrag fra kommunerne. Se takstblad 2021 i bilag 1.

Motas opdeler budgettet i en række forskellige dele:

### Overordnet

Motas planlægger at bygge en ny hal i 2021. En del af selskabets likvider bruges til dette og der vil således være ca. 1,5 mio. kr. tilbage. For at fastholde den likviditet budgetteres der med et resultat omkring 0 kr. i 2021. For at kunne nå dette er omkostninger reduceret mest muligt og flere af taksterne øges.

Faaborg-Midtfyn Kommune betalte sidste år omkring 84.000 kr. til administration i Motas, det samme beløb forventes til næste år.

Driftsordning (rådgivning, kurser, omlastning osv.)

For driftsordningen budgetteres der med et overskud i 2021. Det skal realiseres ved at lade den nye varevogn køre mere og dermed ikke bruge den indlejede lastvogn i samme omfang. For at gøre det muligt, øges bemanningen fra 2,5 til 3 mand på lageret, dette betyder også at det i højere grad bliver muligt til at tilbyde sortering hos kunderne. Der budgetteres med en stigning i taksterne (håndterings- og administrationsgebyret hæves fra 0,32 til 0,33 kr. pr. kg., deklarationsgebyret hæves fra 45 til 50 kr. pr. deklARATION, kvalitetssikring hæves fra 0,45 til 0,47 kr. pr. kg., desuden stiger gebyret for emballageleje).

#### Olie- benzinudskillere (tjek og tømning af olie- benzinudskillere)

For olie- benzinudskiller ordningen budgetteres med stort set samme antal kontroller og tømninger som i 2019. For affaldsmængden budgetteres der med den gennemsnitlige mængde for de seneste tre år og stort set uændret i forhold til 2019. Der budgetteres med en stigning i taksterne (håndterings- og administrationsgebyret hæves fra 0,32 til 0,33 kr. pr. kg. og opugning hæves fra 0,12 til 0,16 kr. pr. kg.; for sandfang sænkes gebyret dog fra 0,12 - 0,11 kr. pr. kg.).

#### Klinisk risikoaffald (afhentning af for eksempel kanyler hos læger og tandlæger og levering af godkendte kasser til denne type affald)

For klinisk risikoordningen budgetteres der med en lille stigning i antal afhentninger og mængder af affald i 2021 i forhold til 2019. Dette begrundes med, at varevognen forventes at kunne køre mere i 2021. Der budgetteres med en stigning i taksterne (håndterings- og administrationsgebyret hæves fra 0,32 til 0,33 kr. pr. kg., afhentning hæves fra 199 til 210 kr. og timeprisen hæves fra 475 til 485 kr. pr. time.)

#### Lille- / landbrugsordning (afhentning og emballering af farligt affald hos mindre kunder som for eksempel små landbrug)

For lille- / landbrugsordningen budgetteres der med en uændret mængde i 2021 i forhold 2019. Da ordningen bidrager til at tilbyde mindre kunder en enkel og økonomisk fornuftig løsning til bortskaffelse af farligt affald, fortsættes ordningen trods et underskud. For at minimere underskuddet hæves driftsgebyret fra 0,32 til 0,33 kr. pr. kg. i 2021.

#### Øvrige

For affaldshåndtering budgetteres med et overskud og der budgetteres med øgede afskrivninger i forbindelse med opførelse af ny hal.

#### Generel information om taksterne

Budget for det kommende år, bestyrelsens beretning og årsrapport for det forløbne regnskabsår er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Behandlingsprisen på farligt affald hos de firmaer, Motas afleverer affaldet til, samt prisen på ekstern transport følger markedsprisen og kan stige og falde i løbet af året.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1. Takstblad 2021 (sammenholdt med tidligere år)

Bilag 2. Budget indtægter 2021

Bilag 3. Budget omkostninger 2021

Bilag 4. Revisionsprotokol 2019

Bilag 5. Årsrapport 2019

# Punkt 205: Ansøgning om godkendelse af vandværkstakster 2020, Assensvejens Vandværk

13.02.03-S55-25-18

## Resume

Kommunen skal tage stilling til godkendelse af almene vandværkers takster inden udgangen af det år taksterne opkræves. De almene vandværker har eneret på at levere vand i deres forsyningsområde og er derfor underlagt kommunens kontrol af udgifter og indtægter. Der er 20 almene vandværker i Faaborg-Midtfyn Kommune. Denne sag drejer sig om taksterne 2020 for Assensvejens Vandværk.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget godkender taksterne 2020 for Assensvejens Vandværk med det forbehold, at driftstaksterne gælder pr. afregningsmåler uanset om måleren er tilsluttet en erhvervs- eller boligenhed og anlægstaksten gælder pr. tilslutning med vandværkets stik på ejendommen.

## Sagsfremstilling

Vandværkerne opkræver dels en pris pr. kubikmeter vand og dels et fast bidrag fra kunderne. Udover det kan vandværkerne opkræve bidrag for særlige ydelser.

Vandforsyningsloven sætter rammerne for, hvordan taksterne kan udformes. Prissætningen skal have tilskyndelsesvirkning og være gennemskuelig for forbrugerne. De samlede indtægter fra taksterne må kun dække nødvendige udgifter til vandforsyning, og vandværkerne skal økonomisk hvile i sig selv.

I nedenstående tabel er der vist nøgletal for Assensvejens Vandværk. Forklaring til nøgletallene følger under tabellen.

Vandværk	Brutto- pris pr. m <sup>3</sup>	Forskel i indtægt i 2021	Hensatte midler	Opsparede midler uden plan	Vandtab
Assensvejens Vandværk	15,05 kr.	0 kr.	0 kr.	1.325.000 kr.	7,2 %

Bruttopris pr. kubikmeter: Er prisen for en kubikmeter vand plus indkomsten fra de faste bidrag fordelt på solgte kubikmeter.

Forskel i indtægt i 2020: En positiv værdi viser, hvor meget mere et vandværk der øger taksterne, kan forvente at øge indtægten det kommende år. For vandværker, der sænker taksterne, er værdien negativ. Er værdien 0, beholder vandværket taksten uændret i forhold til sidste år.

Hensatte midler: Er der i vandværkets formueregnskab hensatte midler til anlæg og vedligehold, skal de bruges over en kortere periode på 3-4 år. Mindre vandværker med udsigt til store udgifter kan dog spare op over 10 år.

Opsparede midler uden plan: Tabellen viser opsparede midler, der ifølge formueregnskabet ikke er hensat til anlæg eller fornyelse.

Energistyrelsen har ikke givet konkrete rammer for, hvad der er arbejdskapital og hvad der er opsparede midler. Forvaltningen har i tabellen valgt at lade de opsparede midler være den del af formuen der kan omsættes, fratrukket kortfristet gæld, næste års budgetterede driftsudgifter og hensatte midler der skal bruges over en kortere periode til anlæg og vedligehold.

Vandtab i procent: Den del af den udpumpede mængde vand, der ikke blev solgt. Det kan være lækage eller vand tappet fra brandhaner.

## Bemærkninger

### Driftsbidrag

Kommunen har i tidligere år accepteret, at Assensvejens Vandværk skrev "pr. boligenhed" ved det faste årlige driftsbidrag, fordi vandværket har godtgjort, at hver boligenhed i deres forsyningsområde har egen afregningsmåler.

Da et vandværk ikke kan kræve, at enhver bolig, herunder fremtidige nye boliger i forsyningsområdet, skal være tilsluttet med selvstændig afregningsmåler, har Forvaltningen bedt vandværket om at ændre takstbladet, således at faste bidrag opkræves pr. afregningsmåler.

Men vandværket fastholder at boligejendomme skal betale fast bidrag pr. bolig, med begrundelse om, at det er tradition og det står i deres regulativ. Vandværket har ikke begrundet opkrævning af faste bidrag pr. bolig med, at boligenheder medfører særlige udgifter for vandværket.

Det medfører, at opkrævningen også vil foregå som om boligenhederne på en ejendom har individuel afregningsmåler, selv om en ejendoms ejer beholder sin lovlige ret til at få en samlet regning fra vandværket og selv afregne med boligenheder på ejendommen. Da vandværket ikke har dokumenteret udgifter, som er afhængige af antallet af boliger på en ejendom, vil opkrævningen i disse tilfælde efter Forvaltningens vurdering være ulovlig, selv om retten til at opkræve pr. bolig er indskrevet i regulativet.

### Tilslutningsbidrag

Assensvejens Vandværk har, i forbindelse med Forvaltningens anmodning om at ændre takstbladet, ændret teksten i takstbladet sådan, at erhvervsejendomme skal betale tilslutningsbidrag pr. mængde leveret vand med trin for hver 250 m<sup>3</sup> årligt. Dette er i overensstemmelse med lovgivningen og vandværkets regulativ, men samtidig fastholder vandværket, at boligejendomme skal betale tilslutningsbidrag pr. bolig. Dette medfører at erhvervsejendomme, hvor erhvervet består i udlejning af boliger, vil komme til at betale et uforholdsmæssigt stort tilslutningsbidrag i forhold til øvrige erhvervsejendomme.

Der kan med god margin være 4-5 lejligheder på en ejendom med et samlet årligt forbrug under 250 m<sup>3</sup>. Forvaltningen har bedt Assensvejens Vandværk om en vandforsyningsmæssig saglig begrundelse for at forlange betaling pr. bolig (stykpris) for ejendomme med boliger og betaling pr. leveret 250 m<sup>3</sup> (mængdepris) for øvrige ejendomme. Assensvejens Vandværk har svaret og medgivet, at denne takststruktur favoriserer ejendomme der betaler pr. mængde. Vandværket er ikke kommet med en saglig begrundelse for, hvorfor de vil opkræve forskellige tilslutningsbidrag for fysisk ens tilslutninger.

### Ansøgningen

Vandværket har søgt om uændrede takster. Fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen bliver, at fastbidrag er 57 % og kubikmeter prisen 43 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne. Vandværket har ikke redegjort for hensigten med de opsparede midler.

Vandværket har bekræftet, at hver bolig i forsyningsområdet har egen afregningsmåler. Indtil nu er der i 2020 blevet tilsluttet en ejendom med en bolig. Det er sandsynligvis ikke aktuelt med anlægsbidrag pr. ejendom/bolig i 2020. Derfor vurderer Forvaltningen, at taksterne kan godkendes med det forbehold, at takster pr. bolig på en ejendom alene gælder pr. tilsluttet bolig med et selvstændigt stik.

### Høring af afgørelsen

Hvis Teknik- og Miljøudvalget godkender taksterne med forbehold, sender Forvaltningen godkendelsen i høring hos vandværket inden den meddeles endeligt.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Assensvejens Vandværk - Takstblad 2020

Mail om ændring af takstbladet kopieret over i worddokument

SV Assensvejens Vandværk - Henvendelse af 17.07.2020 m.m. - Om ændringer til takstbladet

SV Assensvejens Vandværk - Henvendelse af 17.07.2020 - Om ændringer til takstbladet

# Punkt 206: Ansøgninger om godkendelse af vandværkstakster for 2021

13.02.03-S55-22-20

## Resume

Kommunen skal tage stilling til godkendelse af almene vandværkers takster inden udgangen af det år taksterne opkræves. De almene vandværker har eneret på at levere vand i deres forsyningsområde og er derfor gennem lovgivningen underlagt kommunens kontrol af udgifter og indtægter. Der er 20 almene vandværker i Faaborg-Midtfyn Kommune. Denne sag drejer sig om taksterne fra 10 almene vandværker.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at

1. takster 2021 for Allested-Vejle Vandværk godkendes
2. takster 2021 for Gislev Vandværk godkendes
3. takster 2021 for Horne Vandværk godkendes
4. takster 2021 for Lyø Vandværk godkendes
5. takster 2021 for Midtfyns Vandforsyning godkendes
6. takster 2021 for Nr. Broby Vandværk godkendes
7. takster 2021 for Nr. Lyndelse Vandværk godkendes
8. takster 2021 for Nr. Søby Vandværk godkendes
9. takster 2021 for Ryslinge Vandværk godkendes
10. takster 2021 for Vester Hæsing Vandværk godkendes.

## Sagsfremstilling

Vandværkerne opkræver en pris pr. kubikmeter vand og i de fleste tilfælde et fast bidrag fra kunderne. Udover det kan vandværkerne opkræve bidrag for særlige ydelser.

Vandforsyningsloven sætter rammerne for, hvordan taksterne kan udformes. Prissætningen skal være gennemsænkkelig og fremme, at forbrugerne sparer på vandet. De samlede indtægter fra taksterne må kun dække nødvendige udgifter til vandforsyning, og vandværkerne skal økonomisk hvile i sig selv.

I nedenstående tabel er der vist nøgletal for de 10 vandværker.

Forklaring til nøgletallene følger under tabellen.

Vandværkerne har forskellige forudsætninger. Derfor er det vanskeligt at sammenligne dem direkte i en tabel. Derfor er der for hvert vandværk en bemærkning til tabellens tal.

Dette dagsordenspunkt drejer sig om taksterne for følgende 10 vandværker:

Vandværk	Brutto- pris pr. m <sup>3</sup>	Forskel i indtægt i 2021	Hensatte midler	Opsparede midler uden plan	Vandtab
Allested-Vejle Vandværk	7,47 kr. 3,20 kr.	0 kr.	2.402.000 kr.	0 kr.	4,35 %
Gislev Vandværk	9,74 kr.	31.000 kr.	995.000 kr.	0 kr.	12,0 %
Horne Vandværk	3,55 kr. 6,50 kr.	0 kr.	1.093.161 kr.	0 kr.	-2,6 %
Lyø Vandværk	17,05 kr. 4,80 kr.	0 kr.	0 kr.	529.000 kr.	-1,5 %
Midtfyns Vandforsyning	6,42 kr. 3,59 kr. 2,52 kr.	565.000 kr.	0 kr.	0 kr.	3,0 %
Nr. Broby Vandværk	10,88 kr.	0 kr.	4.744.167 kr.	0 kr.	4,9 %
Nr. Lyndelse Vandværk	9,14 kr. 9,00 kr.		1.776.970 kr.	0 kr.	0,9 %
Nr. Søby Vandværk	9,82 kr.	0 kr.	1.330.000 kr.	1.030.931 kr.	4,5 %
Ryslinge Vandværk	10,16 kr.	55.000 kr.	868.000 kr.	0 kr.	3,9 %
Vester Hæsingø Vandværk	12,52 kr. 3,08 kr.	139.390 kr.	1.500.000 kr.	210.000 kr.	4,0 %

Bruttopris pr. kubikmeter: Er prisen for en kubikmeter vand plus indkomsten fra de faste bidrag fordelt på solgte kubikmeter.

Har vandværket mere end en kubikmeterpris, vil der stå to bruttopriser. Den øverste er altid den almindelige bruttopris. Den nederste er den der betales for et stort forbrug. Grænsen for, hvornår det er stort forbrug, varierer fra vandværk til vandværk.

Forskel i indtægt i 2021: En positiv værdi viser, hvor meget mere et vandværk der øger taksterne, kan forvente at få ind det kommende år. For vandværker, der sænker taksterne, er værdien negativ. Er værdien 0, beholder vandværket taksten uændret i forhold til sidste år.

Hensatte midler: Er der i vandværkets formueregnskab hensatte midler til anlæg og vedligehold, skal de bruges over en kortere periode på 3-4 år. Mindre vandværker med udsigt til store udgifter kan dog spare op over 10 år.

Opspærede midler uden plan: Tabellen viser opsparerede midler der ifølge formueregnskabet ikke er hensat til anlæg eller fornyelse.

Energistyrelsen har ikke givet konkrete rammer for, hvad der er arbejdskapital og hvad der er opsparerede midler. Forvaltningen har valgt at lade de opsparerede midler være den del af formuen der kan omsættes, fratrukket kortfristet gæld, næste års budgetterede driftsudgifter og hensatte midler der skal bruges over en kortere periode til anlæg og vedligehold.

Vandtab i procent: Den del af den udpumpede mængde vand, der ikke blev solgt. Det kan være lækage eller vand tappet fra brandhaner.

Forvaltningens bemærkninger til de enkelte vandværkers takster:

Allested-Vejle Vandværk:

Vandværket har søgt om uændrede takster. Fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen er, at fastbidrag er 52 % og kubikmeterprisen 48 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne. De hensatte midler er til ny kildeplads og ledningsrenovering.

Gislev Vandværk:

Vandværket har søgt om at hæve kubikmeterprisen fra 4,50 kr. til 4,75 kr. Det giver en ekstra indkomst på 31.396 kr. Med forhøjelsen udgør fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen, at fastbidrag er 51 % og kubikmeterprisen 49 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne.

Horne Vandværk:

Vandværket har søgt om uændrede takster. Fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen bliver, at fastbidrag er 15 % og kubikmeterprisen 85 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne. Vandtab i minus skyldes, at producerede mængder aflæses 31. dec. og solgte vandmængder aflæses i oktober. Der er hensat midler til ledningsarbejder, almindeligt vedligehold af anlægget, råvandsbassin, fældebeholdere og lignende.

Lyø Vandværk:

Vandværket har søgt om uændrede takster. Takstbladet indeholder ikke tilslutningsbidrag, da alle ejendomme på Lyø er forsynet fra vandværket. Fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen er, at fastbidrag er 75 % og kubikmeterprisen 25 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne. Lyø Vandværk har opspareret 529.000 kr., men har ikke redegjort for kommende vedligehold eller anskaffelser. Vandværket opfordres til at lægge et anlægsbudget over flere år, så der kommer en plan for vedligehold.

Midtfyns Vandforsyning:

Vandforsyningen har hævet kubikmeter taksten for medlemskab 1 med 0,50 kr. og for medlemskab 3 med 0,25 kr. Sidste år steg medlemskab 2 med 0,5 kr. pr. kubikmeter og medlemskab 3 med 0,25 kr. Medlemskab 1 er forbrug under 1.500 m<sup>3</sup> om året, medlemskab 2 er forbrug mellem 1.500 og 10.000 m<sup>3</sup> om året og medlemskab 3 er forbrug over 10.000 m<sup>3</sup> om året. Vandforsyningen har i år bestemt sig for at udligne prisstigningen, så alle medlemskaber når op på samme forhøjelse af kubikmeterprisen. Med forhøjelsen udgør fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen, at fastbidrag er 48 % og kubikmeterprisen 52 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne.

Midtfyns Vandforsyning er et sektorvandværk, der årligt får fastlagt en indtægtsramme af Forsyningssekretariatet. Forvaltningen vurderer, at Midtfyns Vandforsyning kan overholde indtægtsrammen for 2021.

I de hensatte midler er der 500.000 kr. til et blødgøringsanlæg (kalkknuser). Vandværket har to gange sendt en ansøgning om etablering af en kalkknuser til kommunen. Den sidste ansøgning er endnu ikke afgjort, da vandværket mangler at sende dokumentation for kalkknuserens virkningsgrad. Hvis vandværket får afslag på ansøgningen, skal de hensatte midler betales tilbage til vandværkets kunder i 2022.

Nr. Broby Vandværk:

Vandværket har søgt om uændrede takster. Fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen er, at fastbidrag er 34 % og kubikmeterprisen 66 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne. Vandværket har de sidste par år renoveret på ledningsnettet og har også for de kommende år afsat midler til renovering af ledningsnettet.

Nr. Lyndelse Vandværk:

Nr. Lyndelse har udskiftet kriterierne for bidragene og lavet et nyt beregningsgrundlag. I bilaget "Nr. Lyndelse Vandværk, eksempel, fordelingsnøgle" ses eksempler på vandprisen ved forskelligt forbrug.

Teknik og Miljøudvalget skal godkende både drifts- og tilslutningsbidrag, da tilslutningsbidragene ændres ud over indeksreguleringen.

Nr. Lyndelse Vandværk har ikke haft godkendte takster siden 2017. Derfor er forskel i indtægt og bruttoprisen ikke beregnet på samme måde som for de andre vandværker.

Nr. Lyndelse Vandværk vil opkræve fast bidrag op til et forbrug på 60 m<sup>3</sup>. Begrundelsen er, at det faste bidrag skal dække de udgifter der er ved at have et kundeforhold med lavt vandforbrug. Over 60 m<sup>3</sup> betales alene kubikmeterpris. Forvaltningen har i tabellen beregnet bruttoprisen for forbrug op til 60 m<sup>3</sup> på baggrund af et forbrug på 60 m<sup>3</sup>. Der findes ingen data for hvor mange af de tilsluttede, der vil komme til at betale fast bidrag. Derfor er der ikke beregnet en fordeling mellem fast bidrag og kubikmeterpris. Forvaltningen skønner, at vandværket i høj grad kommer til at leve op til vandforsyningslovens krav om, at vand skal betales efter målt forbrug.

Tilslutningsbidragene er ligeledes inddelt i kubikmeter trin. Normalt vil et stikledningsbidrag betales pr. styk. Men vandværket har ønsket at beregne det pr. afregningsmåler. Det er usikkert om det vil give en forskel i betalingen.

Nr. Søby Vandværk:

Vandværket har søgt om uændrede takster.

Fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen er, at fastbidrag er 41 % og kubikmeterprisen 59 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne. Der er budgetteret med et underskud på 45.800 kr. i 2021.

Vandværket har udfordringer med pesticider i råvandet, og Forvaltningen forventer derfor at de opsparede midler kan komme i brug til yderligere tiltag for at sikre vandkvaliteten

#### Ryslinge Vandværk:

Vandværket har søgt om at hæve det faste bidrag fra 550 kr. til 600 kr. Det giver et ekstra indkomst på 55.350 kr. Med forhøjelsen bliver fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen, at fastbidrag er 58 % og kubikmeterprisen 42 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne.

#### Vester Hæsinge Vandværk:

Vandværket har som noget nyt indført en rabat på kubikmeter prisen for storforbrugere med et forbrug over 1.500 m<sup>3</sup> om året. Det betyder at normalforbrugere får forhøjet taksten med 0,50 kr. til 4,00 kr. pr. kubikmeter og storforbrugerne får tilsvarende sænket kubikmetertaksten med 0,50 kr. til 3,00 kr. pr. kubikmeter Der er 5 storforbrugere, der bruger lidt over halvdelen af vandværkets leverede mængde, og der er 395 normalforbrugere. Storforbrugere er administrativt en stor besparelse for vandværket, i forhold til en normalforbruger. Vester Hæsinge Vandværk budgetterer med et underskud på næste års regnskab.

Fordelingen mellem det faste bidrag og kubikmeterprisen er, at fastbidrag er 51 % og kubikmeter prisen 49 % af de budgetterede indkomster fra driftstaksterne.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingspunkterne 1 – 10 godkendt.

## **Bilag**

Allested-Vejle Vandværk - Takstblad 2021-med indeksering

Gislev Vandværk - takstblad 2021 side 1

Horne Vandværk - Takstblad 2021

Lyø Vandværk takstblad 2021

Midtfyns Vandforsyning Takstblad 2021 - til godkendelse.pdf

Nr. Broby Vandværk - Takstblad 2021

Nr. Lyndelse Vandværk Takstblad 2021

Nr. Lyndelse Vandværk, eksempel, fordelingsnøgle

Nr Søby Vandværk takstblad 2021 indeksreguleret

Ryslinge Vandværk Takstblad 2021 side 1.pdf

Vester Hæsinge Vandværk - Takstblad 2021 til godkendelse.pdf

# Punkt 207: Godkendelse af takster 2021 for FFV Vand A/S

13.02.03-S55-7-20

## Resume

FFV Vand A/S har sendt forslag til takstblad for vand i 2021 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

FFV Vand A/S er omfattet af Vandsektorloven og må ikke have højere samlet indtægt, end den Forsyningssekretariatet beregner.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at takstblad 2021 for FFV Vand A/S godkendes.

## Sagsfremstilling

FFV Vand A/S ønsker uændrede driftsbidrag i forhold til 2020.

For hver afregningsmåler er bidraget 8,20 kr. for hver kubikmeter vand og 700,00 kr. i fast årligt bidrag. Som sammenligningsgrundlag beregner Forvaltningen en bruttopris for hvert vandværk. Bruttoprisen er prisen for en kubikmeter vand plus indkomsten fra de faste bidrag fordelt på antal solgte kubikmeter. For FFV Vand A/S er bruttoprisen 14,69 kr. pr. kubikmeter.

Det faste bidrag giver 44 % af vandværkets indkomst fra driftstaksterne og kubikmeterprisen giver 56 %.

I 2019 var spildet 9,8 %. FFV Vand er et sektorvandværk og har ikke opsøret formue eller nettolikvider.

FFV Vand A/S leverer vand til Assensvejens- og Horne vandværker som supplement til vandværkernes egen indvinding. Bidraget på 3,70 kr. pr. kubikmeter for levering til vandværkerne fastholdes i 2021.

FFV Vand A/S' budgetterede indtægter holder sig under den maksimale samlede indtægt, som Forsyningssekretariatet har fastsat til 15.328.982 kr. i 2021. I følge FFV VAND A/S' budget, vil indtægten blive omkring 12 mio. kr.

Tilslutningsbidragene er differentierede i geografiske områder og i stikstørrelse. De geografiske områder fremgår af kort, se bilag "FFV Vand AS Oversigt bymæssig bebyggelse".

I bymæssige bebyggelse på Fyn er tilslutningsbidraget 23.852,58 kr. for tilslutning med 40/32 mm stikledning og 35.677,05 kr. for tilslutning med 50 mm stikledning.

Udenfor bymæssig bebyggelse på Fyn er tilslutningsbidraget 39.754,38 kr. for tilslutning med 40/32 mm stikledning. Ved større stik skal tilslutningsbidraget beregnes særskilt og godkendes af kommunen.

På Bjørnø er tilslutningsbidraget opdelt i et hovedanlægsbidrag pr. ejendom på 40.611,05 kr. og et forsyningsledningsbidrag pr stik/måler på 16.729,02 kr. Det samlede tilslutningsbidrag for Bjørnø bliver 57.340,07 kr.

Ifølge Vandforsyningslovens § 53, stk.1 kan tilslutnings- og driftsbidrag i særlige tilfælde fastsættes forskelligt for geografiske områder, når der er en vandforsyningsmæssig begrundelse. Her er begrundelsen, at det er dyrere at anlægge ledninger i spredt bebyggelse fremfor i tæt bebyggelse, samt at tilslutning på Bjørnø er en ekstra udfordring, da materialer og personale skal sejles til Bjørnø.

## Bilag

Takstblad for 2021, kort over geografiske områder, budget for 2021, årsregnskab for 2019 og indtægtsramme for 2021 er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag.

I budget 2020 kan EBITDA forklares som ”Resultat før renter, skat og afskrivninger” og EBIT som ”Resultat før renter og skat”.

## Beslutning

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

5-3-1 - Takstblad 2021 - FFV Vand AS - final

FFV Vand AS Oversigt bymæssig bebyggelse

5-3 - Budget 2021 - FFV Vand AS CM

Årsrapport 2019 FFV Vand

FFV VAND afgørelse om indtægtsramme fra Konkurrencestyrelsen

# **Punkt 208: Godkendelse af takster 2021 for FFV Spildevand A/S**

06.01.17-S55-1-20

## **Resume**

FFV Spildevand A/S har sendt forslag til spildevandstakster for 2021 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

FFV Spildevand A/S er omfattet af vandsektorloven og må ikke have højere samlet indtægt, end den Forsyningssekretariatet beregner.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at takstblad for 2021 for FFV Spildevand A/S godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Taksterne dækker afledning af spildevand til FFV Spildevand A/S' spildevandsanlæg, afledning fra private renselanlæg, tømning af bundfældningstanke, tømning af samletanke og tilslutningsbidrag til FFV' spildevandsanlæg.

Der er ikke lagt op til ændringer i taksterne for 2021 ud over den statslige indeksregulering af tilslutningsbidrag og abonnement. Taksten for afledning til FFV's spildevandsanlæg fastholdes på 49,25 kroner inklusiv moms pr. kubikmeter.

Tilslutningsbidraget og det faste årlige abonnement bliver indeksreguleret af Danmarks Statistik ud fra bygge- og anlægsomkostninger. I 2021 bliver prisen for tilslutning af regn- og husspildevand til offentlige spildevandsanlæg på 64.687,80,- kroner inklusiv moms. Tilslutning for husspildevand alene bliver 38.812,68,- kroner inklusiv moms, og det faste, årlige abonnement for at være koblet til den offentlige kloak bliver 780,60,- kroner inklusiv moms.

Den samlede indtægt på 101 mio. kroner holder sig under den maksimale samlede indtægt, som Forsyningssekretariatet har fastsat til 108 mio. kroner for FFV Spildevand A/S.

## **Bilag**

Forslag til takster for 2021, budget for 2021 og årsregnskab for 2019 er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag. Taksterne for 2018, 2019 og 2020 er vedhæftet dagsordenspunktet til sammenligning.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Takstblad 2021

Budget 2021

Årsrapport 2019 FFV Spildevand

Takster 2020

Takster 2019

Takster 2018

# Punkt 209: Godkendelse af takster 2021 for FFV Renovation A/S

07.00.10-S29-1-20

## Resume

FFV Renovation A/S har sendt forslag til takster for renovation pr. 1. januar 2021 til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Der er generelt lagt op til at taksterne fastholdes, bortset fra den planlagte takststigning som følge af etableringen af to nye genbrugsstationer i henholdsvis Ringe og Årslev.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen, at forslag til takster for 2021 for renovation på husholdnings- og erhvervsområdet godkendes.

## Sagsfremstilling

### Generelt

FFV Renovation A/S (FFV) drives efter hvile-i-sig-selv-princippet, og opsparede midler bruges i forbindelse med de nye genbrugspladser og den forventede nye indsamlingsordning (Budget og årsrapport er vedhæftet som bilag 3 og 4). Der er i øjeblikket en overdækning på 12,9 mio. kr. som skal afvikles, og FFV budgetterer i 2021 med et underskud på 2 mio. kr. I budgettet for 2021 er der indregnet omkostninger på ca. 800.000 kr. til planlægning og kampagner om den nye affaldsordning.

### Takster for husholdninger

FFV foreslår, at taksterne for afhentning af husholdningsaffald fastholdes som i 2020, og at taksterne for 'Genbrug Helårsbolig' og 'Genbrug sommerhus' stiger med 176 kroner årligt, som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning (punkt 303 den 10. september 2019) om at etablere to nye genbrugsstationer med søndagsåbent i Ringe og Årslev. Forslag til takstblad for husholdninger er vedhæftet som bilag 1.

Private husholdninger betalte i 2020 omkring 2.300 kr. inkl. moms om året. Denne pris inkluderer dagrenovation og FFV Genbrugs henteordning samt fri adgang til genbrugsstationerne. I 2021 stiger den samlede årlige renovationstakst på husholdningsområdet med 176 kr. Det samlede årlige beløb for dagrenovation, FFV Genbrugs henteordning og fri adgang til genbrugsstationerne bliver dermed ca. 2.480 kr. pr. husstand i 2021. Det er en stigning på ca. 7 %.

For sommerhuse stiger taksten med 176,25 kr om året. I 2020 betalte sommerhusejere 1875 kr. om året. Prisen inkluderer dagrenovation (24 tømninger) og fri adgang til genbrugsstationerne. I 2021 stiger taksten til 2050 kr. om året. Det er en stigning på ca. 9 %.

Ekstra tilvalg, som hente-/bringe ordning, ekstra tømning og lignende, fastholdes med uændrede takster.

### Takster for erhvervsvirksomheder på genbrugsstationer

FFV foreslår, at beløbet på 120 kr. pr. besøg på en genbrugsstation og beløbet på 5,50 kr. pr. kilo kemikalieaffald fastholdes i 2021. Disse priser er uden moms (Forslag til taksblad for erhverv er vedhæftet som bilag 2).

## Bilag

Forslagene til takster for 2021, budget for 2021 og årsregnskab for 2019 er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1. Takstblad 2021 - Husholdninger

Bilag 2. Takstblad 2021 - Erhverv

Bilag 3. Budget 2021

Bilag 4. Årsrapport 2019

## **Punkt 210: Status for byggesager**

02.00.00-A26-1-19

### **Resume**

Teknik- og Miljøudvalget orienteres om status for byggesagsbehandlingen.

Seneste status blev fremlagt i punkt 190 på Teknik- og Miljøudvalgsmødet den 22. oktober 2020.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I oktober 2020 har Forvaltningen lavet 143 afgørelser.

I oktober er antallet af indkomne sager 140.

Registeret over sager viser følgende tal for afgørelser (med antal indkomne i parentes):

2019: Gennemsnit pr. måned i 2019: 95 (111).

januar 2019: 68 (115), februar: 64 (112), marts: 97 (144), april: 99 (108), maj: 124 (100), juni: 116 (113), juli: 100 (92), august: 86 (107), september: 100 (90), oktober: 68 (120), november: 113 (99), december: 111 (141).

2020: Gennemsnit pr. måned i 2020: 129 (118).

januar 2020: 122 (99), februar: 156 (120), marts: 126 (108), april 126 (101), maj 121 (130), juni 153 (132), juli 81 (92), august 111 (124), september 155 (129) og oktober 143 (140).

På vedhæftede bilag ses antal afgørelser og antal indkomne pr. måned fra og med januar 2019 - sammen med målsætningen på de 150 afgørelser pr. måned.

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Taget til efterretning.

Der ønskes fremover i sagsfremstillingen begrundet redegørelse for de måneder, hvor målet på 150 sager pr. måned ikke er nået.

### **Bilag**

Bilag 1 afgjorte og indkomne pr. måned 2019-20

# Punkt 211: Udmøntning og opfølgning på Budget 2021

00.30.00-A00-3-20

## Resume

I denne sag bliver der givet en status på vedtagne budgetforslag og opgaver/bestillinger i Budget 2021.

Det foreslås, at opfølgningen på Budget 2021 sker i samme kadence som de kvartalsvise budgetopfølgninger. Dog vil anlæg fra 2021 indgå i den ordinære budgetopfølgning. Sager med særlig politisk bevågenhed håndteres særskilt.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget om at godkende:

1. Status for Budget 2021 – herunder områder med særlig politisk bevågenhed jf. afsnit 1 og Bilag 1
2. Forslag til proces jf. afsnit 2

## Sagsfremstilling

1. Budget 2021: vedtagne budgetforslag og opgaver til Teknik- og Miljøudvalget

Status på vedtagne budgetforslag fra Budget 2021 vedrørende Teknik- og Miljøudvalg

I forbindelse med Budget 2021 blev der vedtaget ændringer inden for Teknik- og Miljøudvalget på samlet set 26,322 mio. kr. inkl. anlæg. Disse ændringer spænder vidt og omfatter både basiskorrekationer, besparelser, effektiviseringer, forslag til ny drift og nye anlægsprojekter. Det skal her afklares hvilke områder der kræver en særlig politisk bevågenhed i løbet af 2021.

I bilag 1 kan man se en komplet oversigt over de vedtagne budgetforslag fra Budget 2021 inden for x-udvalgets område. I kolonnen ”status pr. okt. 2020” kan man se en status pr. oktober 2020.

Der er samtidig angivet en vurdering af, hvorvidt det vedtagne budgetforslag kræver en særskilt politisk inddragelse. Den særskilte politiske inddragelse kan enten bestå af en udmøntningssag, hvor den konkrete udmøntning af budgetændringen behandles. Det er fx tilfældet for alle anlægsprojekter på over 2 mio. kr. Eller der kan ske særskilt politisk inddragelse i form af opfølgningssager om budgetændringer med særlig politisk interesse, hvor fokus er på at orientere om fremdriften i projektet.

Det vurderes, at særligt følgende tiltag kræver særlig politisk bevågenhed.

- opfølgning på landsbyanalyse (ny strategisk drift)
- udarbejdelse af klimaplan (ny strategisk drift)
- realisering af cykelstiprojekter
- realisering af projekter for Ringe By og Nr. Søby/Nr. Lyndelse.
- igangsætning af nyt/nye områdefornyelsesprojekter

Som det kan ses af status pr. oktober 2020, går arbejdet med de vedtagne tiltag planmæssigt fremad og er dermed grøn.

## 2. Proces for opfølgning og inddragelse af Teknik-og Miljøudvalget

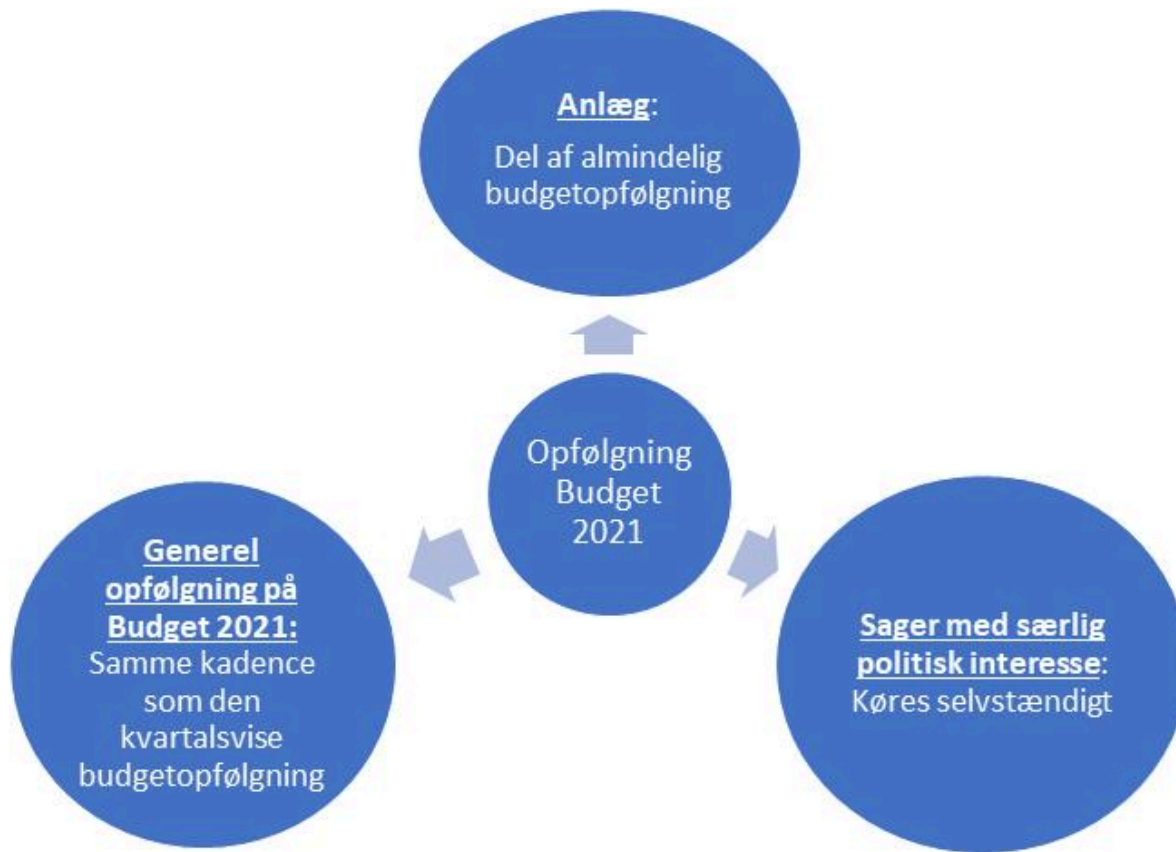
### Forslag til proces

Det er planen, at opfølgningen på Budget 2021 sker sammen med budgetopfølgningerne i 1. og 2. kvartal af 2021. Til opfølgningerne vil der blive taget udgangspunkt i bilag 1. Dermed kan udvalget følge status (smiley) for de enkelte ændringer, og følge fremdriften siden sidste opfølgning. Derudover bliver alle budgetændringerne adresseret med status i budgetopfølgningen i relation til det enkelte fagområde. Økonomiudvalget (ØU) og Kommunalbestyrelsen (KB) orienteres efterfølgende i en fælles sag, der indeholder samtlige fagudvalg.

For anlægsprojekter fra budget 2021 bliver afrapporteringen i 2021 indarbejdet som en del af den øvrige opfølgning på anlæg.

Som tidligere nævnt er der områder fx analyser og bestillinger, som kræver en selvstændig politisk sag i forhold til enten udmøntning eller opfølgning. Det er anført i bilag 1 hvilke det drejer sig om. Disse sager vil blive forelagt udvalget i selvstændige sager.

Nedenstående figur illustrerer de forskellige dele af opfølgningen på Budget 2021.



## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Indstillingspunkt 1 og 2 godkendt.

Udvalget ønskes desuden orienteret, hvis konkrete broer nedklassificeres.

## **Bilag**

Opfølgning Budget 2021 (okt. 2020) - TMU

# Punkt 212: Evaluering af budgetprocessen for budget 2021

00.30.00-S00-2-19

## Resume

Økonomi og Løn har udarbejdet et udkast til evaluering af budgetprocessen for budget 2021 ud fra erfaringer og læringspunkter fra det politiske og administrative niveau. Evalueringen har været behandlet administrativt på direktionsmøde og chefforum. Derudover har evalueringen været drøftet på udvalgsformandsmødet d. 26. oktober, og skal desuden drøftes på gruppeformandsmødet d. 16. november. Den 2. november har Økonomiudvalget desuden en drøftelse med Hovedudvalget om budget 2021. Alle de politiske fagudvalg drøfter evalueringen på novembermøderne mhp. yderligere input. Herefter behandler Økonomiudvalget en samlet sag om evaluering af budget 2021 på deres møde d. 14. december 2020.

## Indstilling

Indstilling 18. november 2020, pkt. 111:

Indstilling 18. november 2020, pkt. 80:

Indstilling 17. november 2020, pkt. 108:

Indstilling 16. november 2020, pkt. 119:

Forvaltningen indstiller til fagudvalgene, at oplægget drøftes med henblik på yderligere input fra udvalgsmedlemmernes erfaringer med budgetprocessen.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 16. november 2020, pkt. 119:

Drøftet.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 17. november 2020, pkt. 108:

Drøftet.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget 2018-21, 18. november 2020, pkt. 80:

Drøftet.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 18. november 2020, pkt. 111:

Afbud fra Bo Petersen.

Drøftet.

## Sagsfremstilling

Økonomi og Løn har udarbejdet en evaluering af budgetprocessen for budget 2021 ud fra erfaringer og læringspunkter fra det politiske og administrative niveau.

Udvalgsmedlemmernes input til oplægget ønskes. Det er relevant med input til alle dele af processen fra den første udvalgsbehandling til forhandlingsforløbet.

Udkast til evaluering er vedlagt som bilag.

## **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Drøftet.

## **Bilag**

Evaluering af budget 2021\_021120

## **Punkt 213: Forberedelse af Årsplan 2021 - TMU**

00.15.10-A26-3-20

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller at årsplanen drøftes og opdateres.

### **Sagsfremstilling**

Til planlægning af det politiske år 2021 er udarbejdet skema med mødedatoer oplistet.

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Drøftet. Temamøder i februar og marts byttes rundt.

### **Bilag**

Årsplan for 2021

## **Punkt 214: Udvalgets årsplan - til opdatering**

00.15.10-A26-3-19

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at årsplanen drøftes og opdateres.

### **Sagsfremstilling**

Årsplan for 2020 vedlagt til drøftelse og opdatering.

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Drøftet og opdateret. KL's konference er fastholdt d. 24. nov som on-line arrangement.

### **Bilag**

Årsplan - TMU - November 2020

## **Punkt 215: Gensidig orientering**

00.01.00-G01-19-17

### **Sagsfremstilling**

- Henvendelse fra DN vedr. efterbehandling af grusgravsareal i Tarup-Davinde

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

- Markering af Heller på Gl. Byvej i Årslev
- Antennemast Dybendal
- Borgermøde Østerbrokvarteret i Faaborg, d. 30. november 2020
- Borgermøder om parkeringsnormer Faaborg og Ringe d. 14. december 2020
- Planlægning for butikker mv. ved Markedspladsen og Herregårdscenteret
- Boligprojekt i Dyreborg
- Falsled Strandpark
- Kommende fjernvarmeprojekter
- Henvendelse vedrørende retablering af grusgrav i Sdr. Nærå

## **Punkt 216: Orientering fra formanden**

00.01.00-G01-19-17

### **Beslutning**

Afbud fra René D. Jørgensen.

Intet.

## **Punkt 217: Lukket**

08.00.00-G00-1-20