

REFERAT Økonomiudvalget 2014-17 d. 03-11-2014

Mødedato Mandag d. 03. november 2014 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 10, Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomioversigt 2014 pr. 30.09.2014.....	5
Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 30.09.2014.....	8
Takster for Ø-færgen 2015.....	10
Godkendelse af anlægsbevilling til forlængelse af Nordbakken i Ringe.....	12
Boligselskabet BSB Ringe, afd. 7813 - Ansøgning om kommunal garanti.....	15
Byggemodning i Nr. Lyndelse: Godkendelse af revideret udstykningsplan samt godkendelse af anla	17
Gebyrer for ABA-alarmer.....	20
Kommissorium for etablering af et fælles fynsk beredskab.....	23
Forslag til Tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2013, Rammebestemmelser Rin.C.7.....	25
Forslag til Lokalplan 2014-3 Boliger og centerområde på støberigrunden, Ringe.....	28
Forslag til Lokalplan 2014-5 Centerområde, Østre Ringvej, Ringe.....	31
Strategi Fyn - Ændringer som følge af høringsfasen.....	33
Strategisk infrastrukturplan.....	36
Kvalitetsstandard for slidlag på kommunale vejarealer.....	39
Modtagestation Syddanmark I/S - Takster 2015.....	42
Udbudspolitik.....	45
Øhavsmuseet - Nedsættelse af styregruppe vedr. etablering af nyt museum, vedligeholdelse af Holk	47
Udkast til IT-strategi og Handleplan for 2014-17 for Den Digitale Skole.....	51
Afrapportering fra Socialtilsyn Syd - 3. kvartal 2014.....	53
Revision af fartplan for Ø-færgen.....	55
Evt. lukket 2. januar 2015.....	58
Lukket.....	60
Lukket.....	61
Lukket.....	62

Punkt 258: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-7-13

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Godkendt.

Spørgsmålet om Anne Møllegaard Mortensens habilitet ift. pkt.261 og 278 undersøges ved Statsforvaltningen.

Punkt 259: Økonomioversigt 2014 pr. 30.09.2014

00.30.00-Ø00-1-14

Bilag

Økonomioversigt 2014 pr. 30-09-2014

Økonomioversigt 2014 pr. 30.09.2014

RESUME

Hver måned orienteres Økonomiudvalget om kommunens overordnede økonomi i form af en samlet økonomioversigt.

Økonomioversigten er lavet på baggrund af det faktiske forbrug pr. 30. september 2014.

Totalt for driftsudgifterne i alt viser økonomioversigten en forbrugsprocent på 71,0 pct., hvilket er under den gennemsnitlige for perioden på 75,0 pct.

Sagsfremstilling

Pr. ultimo måneden foretages en overordnet gennemgang af kommunens økonomi i form af en samlet økonomioversigt. Økonomioversigten for regnskabsår 2014 pr. 30. september er alene udarbejdet på baggrund af det faktiske forbrug pr. den 30. september 2014.

Økonomioversigten indeholder følgende oplysninger:

- Opgørelse over den samlede drift fordelt på administrative hovedområder, løn og øvrige udgifter
- Opgørelse over afholdte anlægsudgifter
- Opgørelse over finansiering, renter og balanceforskydninger, samt afdrag på lån
- Opgørelse over jordpuljen
- Opgørelse over afholdte overførselsudgifter på administrative hovedområder
- Opgørelse af afholdte servicedriftsudgifter og overførsler
- Opgørelse af lønningers andel af budgettet
- Opgørelse af forbrugsprocenter på løn for årene 2012-2014
- Opgørelse over den langfristede gæld
- Opgørelse af kassebeholdningen ultimo måneden og den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen

Den gennemsnitlige forbrugsprocent for ni måneder er 75,0 pct.

Økonomioversigten pr. den 30. september 2014 viser totalt for driftsudgifterne en forbrugsprocent på 71,0 pct. For lønninger udgør forbrugsprocenten 71,7 pct., hvilket er lidt under det gennemsnitlige forbrug. For øvrige driftsudgifter udgør forbrugsprocenten 70,3 pct., hvilket ligeledes er under det gennemsnitlige forbrug. Dette skyldes bl.a. at nogle udgifter bogføres i efterfølgende måned, bl.a. leverandørregninger. Der er forskelle i forbrugsprocenterne mellem de enkelte fagområder.

Der er ikke udarbejdet bemærkninger til økonomioversigten. Der henvises til budgetopfølgningen pr. 30. september 2014, der behandles i Økonomiudvalget den 3. november 2014.

INDSTILLING

Økonomiechefen indstiller, at Økonomiudvalget tager økonomioversigten pr. 30. september 2014 til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 260: Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 30.09.2014

00.30.14-G01-3-14

Bilag

Budgetopfølgning pr 30-09-2014 inkl. bilag

Kvartalsvis budgetopfølgning pr. 30.09.2014

RESUME

Hvert kvartal udarbejdes en tilbunds gående budgetopfølgning, hvor det forventede årsforbrug indrapporteres fra kommunens aftaleholdere. Der redegøres samtidig for afvigelser over 4 pct. i forhold til det korrigerede budget, for udviklingen inden for overførselsområdet, belastningen af servicedriftsrammen mv.

Resultatet af den kvartalsvise budgetopfølgning behandles af Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse. Som en del af Kommunalbestyrelsens behandling tages stilling til ansøgte tillægsbevillinger.

Sagsfremstilling

Resultatet af den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 30.9.2014 viser et forventet mindreforbrug på den ordinære drift på netto -49,8 mio. kr., svarende til -1,6 pct. af det samlede nettodriftsbudget.

På anlægssiden forventes et samlet mindreforbrug på 44,5 mio. kr., hvoraf 22,5 mio. kr. vedrører Jordpuljen.

Der søges en samlet tillægsbevilling på driften på -26,7 mio. kr. i 2014. Heraf vedrører -20,4 mio. kr. mindreudgifter til forsikrede ledige, som søges overført til 2015, idet der må forventes en efterregulering i 2015.

På anlægssiden søges en samlet tillægsbevilling på -50,7 mio. kr., hvoraf 38,9 mio. kr. søges overført til 2015.

Finansieringssiden viser en forventet mindreindtægt/merudgift på netto 17,1 mio. kr., som søges berigtiget ved en tillægsbevilling. Heraf indgår en midtvejsregulering vedr. endelig afregning for de forsikrede ledige på 10,1 mio. kr.

Til sammenligning viste regnskab 2013 et mindreforbrug til forsikrede ledige på ca. 19 mio. kr.

Den gennemsnitlige kassebeholdning, opgjort efter kassekreditreglen, er opgjort til 241 mio. kr. og den forventede kassebeholdning ultimo året skønnes til mellem 160 og 170 mio. kr.

For en nærmere beskrivelse af resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.9.2014 henvises til budgetopfølgningsnotatet samt bilag.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse, at:

- De ansøgte tillægsbevillinger til drift, anlæg og finansiering i 2014 på henholdsvis -26,686 mio. kr., -50,703 mio. kr. (inkl. Jordpuljen) og 17,075 mio. kr. godkendes
- Der gives en tillægsbevilling til anlægsoverførsler i 2015 (inkl. jordpuljen) på 38,928 mio. kr.
- Der gives en tillægsbevilling til finansieringssiden i 2015 på 20,364 mio. kr. til forventet efterregulering af beskæftigelsestilskuddet for 2014.
- Der gives en tillægsbevilling til overførsel af projektmidler til 2015 under Social og arbejdsmarked på 3,350 mio. kr.
- Samtlige budgetneutrale omplaceringer i 2014 og overslagsår godkendes

Økonomichefen og direktionen henstiller endvidere til, at udviklingen i servicedriftsudgifterne følges tæt, og at arbejdet med at gennemføre de tilbageværende anlæg prioriteres højt.

Det skal afslutningsvis bemærkes, at den økonomiske målsætning om ikke at give ufinansierede tillægsbevillinger er opfyldt for de tre kvartalsvise budgetopfølgninger under ét, når der tages hensyn til mindreforbruget til forsikrede ledige i 2013.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 261: Takster for Ø-færgen 2015

00.30.00-Ø00-2-13

Bilag

Ø-færgens takster 2015

Høringssvar fra Avernakø

Takster for Ø-færgen 2015

RESUME

På Økonomiudvalgets møde den 7. oktober 2014, pkt. 257, blev det besluttet at udskyde vedtagelsen af taksterne for Ø-færgen 2015 til kommunalbestyrelsens møde i november.

Sagsfremstilling

I forhold til 2014 indebærer forslaget til takster for 2015 ingen ændringer med undtagelse af:

- Ekstrasejladser for øboer ved familiære markeringer stiger fra 2.765,00 kr. til 2.903,25 kr., i alt med 138,25 kr. og for Ø-foreninger stiger taksten fra 3.385,00 kr. til 3.554,25 kr. i alt med 169,25 kr. Årsagen til dette er, at disse priser ikke har været tilrettet i en årrække.
- Depositum for Ø-kort falder fra 610 kr. pr. kort til 200 kr. pr. kort. Alle Øboere, som er berettiget til gratis sejlads skal have et Ø-kort, som skal forevises ved overfarten. Det er et engangsbeløb, der betales for kortet. Pengene for Ø-kortet bliver indsat på et depositumskonto og beløbet udbetales, hvis man ikke længere er berettiget til gratis sejlads. Ø-boerne har på servicemødet vedr. færgen den 9. oktober 2013 påpeget, at depositummet på 610 kr pr. person er meget højt, og at de ønsker det nedsat. Sagen har også været drøftet på Ø-udvalgets møde den 11. juni 2014, pkt 17.

Taksterne har været til høring hos øerne gennem Ø-udvalget. Der er modtaget et høringssvar fra Avernakø. Høringssvaret er vedlagt.

Taksthæfte for Ø-færgen vedlægges.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler ét af nedenstående to alternativer til Kommunalbestyrelsens godkendelse:

Alternativ 1:

- Det nuværende forslag til takster for 2015 som beskrevet i sagsfremstillingen

Alternativ 2:

- Det nuværende forslag til takster for 2015 med den ændring, at depositum for Ø-kort fastholdes på 610 kr. pr. kort, svarende til taksten i 2014

BESLUTNING

Anne Møllegaard Mortensen deltog ikke i punktets behandling, jf. mail fra Fællessekretariatet af 3/11-14, om AMM's inhabilitet.

Alternativ 1 anbefales til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Punkt 262: Godkendelse af anlægsbevilling til forlængelse af Nordbakken i Ringe

05.01.02-S00-1-14

Bilag

Udvidelse af Nordbakken

Lactosan bilag 2

Godkendelse af anlægsbevilling til forlængelse af Nordbakken i Ringe

RESUME

Der søges om tillægs- og anlægsbevilling på 800.000 kr. samt frigivelse af denne, til forlængelse af Nordbakken, 5750 Ringe med ca. 70 meter.

Der er ikke tidligere afsat midler til projektet i budgettet.

Nordbakken er en industrivej, der blandt andet forsyner Lactosan, Nordbakken.

Da vejen i sin tid blev anlagt har der ikke været behov for en længere vejføring end den nuværende, da kommunen ikke ejede arealet nord for industrikvarteret.

Kommunen har imidlertid senere erhvervet dette areal til brug for industrikvarter og der er matrikulært udskilt vejareal til den videre vejføring.

Lactosan ejer i dag arealet nord for de nuværende produktionsbygninger og ønsker at udvide på dette med en lagerbygning. Denne udvidelse giver behov for at forbedre tilkørselsforholdene.

Sagsfremstilling

Vej- og trafikafdelingen ønsker at videreføre vejen ca. 70 meter i fuld bredde og udført i en klasse som den eksisterende vej, således at der er vejforbindelse til en evt. kommende udstykning af det nordlige areal og at kunne efterkomme et behov fra en eksisterende virksomhed.

Strækningen er vist på vedhæftede bilag 1

Ligeledes er området hvor Lactosan påtænker udvidelse vist på bilag 2.

Vej- og trafikafdelingen har foretaget en overslagsberegning på ca. 800.000 kr. og søger derfor en anlægsbevilling på dette beløb.

Anlægsarbejdet vil såfremt vejret tillader det kunne i gang sættes i indeværende år og færdiggøres i det tidlige forår 2015.

Forsyningsvirksomhederne ønsker også at deltage i projektet.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at projektet hører under definitionen af projekter der indgår i jordpuljen. Jordpuljen skal over tid hvile i sig selv økonomisk.

Der er ikke afsat budget til forlængelse af Nordbakken.

Jf. dagsordenspunkt vedrørende budgetopfølgningen pr. 30. september 2014, er der for jordpuljen et forventet mindreforbrug i 2014 på 13,973 mio. kr. (inkl. mindre låneoptagelse på 8,5 mio. kr. til køb af jord). Heraf søges 11,051 mio. kr. overført til 2015.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens godkendelse:

- at der godkendes en tillægsbevilling på 800.000 kr. som finansieres af jordpuljen.
- at der godkendes en anlægsbevilling på 800.000 kr.,
- at rådighedsbeløb på 800.000 kr. til projektering og udførelse frigives til Fagsekretariat Teknik.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 263: Boligselskabet BSB Ringe, afd. 7813 - Ansøgning om kommunal garanti

03.11.02-000-7-07

Bilag

7813-anlægsbudget

GARREDAL Nykredit

Boligselskabet BSB Ringe, afd. 7813 - Ansøgning om kommunal garanti

RESUME

Domea har på vegne af Boligselskabet BSB Ringe fremsendt ansøgning om kommunegaranti for ovenstående afdelings 16 boliger beliggende Lundsager 11-45.

Sagsfremstilling

Afdelingens tegltage har ikke kunne holde så længe som forudsat. Byggeskadefonden har været på besigtigelse og der er lavet en aftale om udskiftning af samtlige tagflader, hvor Byggeskadefonden dækker næsten halvdelen af udgiften.

Den andel som afdelingen selv skal finansiere udgør 1.089.896 kr., og vil medføre en huslejestigning på 4,9 %, svarende til 40,55 kr. pr. m² pr. år. Den gennemsnitlige årlige husleje efter reoveringen bliver på 868,41 kr. pr. m². Finansieringen ønskes gennemført via et 30 årigt realkreditlån.

Nykredit har vurderet bebyggelsen til 8,7 mio. kr. og da der er restgæld for ca. 11 mio. kr., kræver de en 100 % kommunegaranti. Den seneste ejendomsvurdering for 2013 opgør værdien til 10 mio. kr.

Jf. bekendtgørelse af lov om almene boliger mv. § 98 kan Kommunalbestyrelsen yde garanti for lån, med en maksimal løbetid på 30 år til ekstraordinære reoveringsarbejder.

En garanti afgivet til en almen boligorganisation indgår ikke i opgørelsen af kommunens låneramme.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at godkende reoveringsarbejdet med den anførte finansiering og afledte kommunale garantistillelse på 100 %.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 264: Byggemodning i Nr. Lyndelse: Godkendelse af revideret udstykningsplan samt godkendelse af anlægsbevilling

13.06.04-P20-2-13

Bilag

Etapeplan, revideret 22.10.2014

Revideret udstykningsplan

Etape-opdeling, godkendt 14.05.2013

Udstykningsplan, godkendt 14.05.2013

Udgifter revideret udstykningsplan

Byggemodning i Nr. Lyndelse: Godkendelse af revideret udstykningsplan samt godkendelse af anlægsbevilling

RESUME

Der fremlægges revideret udstykningsplan for det kommende boligområde i Nr. Lyndelse, og der søges om fremrykning af del af anlægsbevilling fra etape 2 til etape 1.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i møde den 14.05.2013 at udføre en kommunal byggemodning i Nr. Lyndelse med baggrund i Lokalplan 2012-2.

En samlet udstykningsplan og etapeopdelingsplan for udførelse blev samtidig vedtaget.

Der blev givet anlægsbevilling til at udføre etape 1, et kanaliseringsanlæg på Albanivej (statsvej), offentlig sti i etape 6, lukning af Lumbyholmvej samt stitunnel under Albanivej.

Samlet beløb frigivet hertil: 9,9 mio. kr.

På daværende tidspunkt, var kommunen i forhandling med en lodsejer, om jorderhvervelse til byggemodningen, og planen var at 1. etape af byggemodningen skulle gennemføres i 2013. Først i sommer 2014 var ekspropriationen afsluttet. Dog således at kommunen ikke fik ejerskab til hele det areal, som der blev planlagt efter i 2013.

Nu er der udarbejdet forslag til en revideret udstykningsplan og tilhørende revideret etapeplan.

De i 2013 vedtagne planer samt forslag til reviderede planer er vedhæftede.

Økonomiske konsekvenser:

Den nye etape 1 indeholder 14 parcelhusgrunde, 2 storparceller, kanaliseringsanlæg, stitunnel, lukning af Lumbyholmvej og offentlig sti i etape 6. Anlægsoverslag: 10,62 mio. kr.

Den nye etape 2 indeholder 2 parcelhusgrunde, 1 storparcel, nedrivning af Albanivej 62 og etablering af offentlig stiforbindelse til Pilevej. Anlægsoverslag: 2,42 mio. kr.

Anlægsoverslag er vedhæftet som bilag.

De foreslåede ændringer kan holdes inde for det samlede afsatte beløb til etape 1 og 2. Dog er det nødvendigt at fremrykke 0,72 mio. kr. fra etape 2 til etape 1.

Tidsplan:

Licitation afholdes i dec. 2014

Opstart 1. marts 2015 (evt. 1. april afhængig af vejret)

Aflevering 31. okt. 2015

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der i 2013 er godkendt anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 9,9 mio. kr. til byggemodning af etape 1 og etablering af stitunnel. Herudover er der i budget 2017 afsat rådighedsbeløb på 3,2 mio. kr. til byggemodning, etape 2.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse, at

- den reviderede udstykningsplan (Foreløbigt Tryk 21-10-2014) godkendes,
- den reviderede etapeplan (revideret 22.10.2014) godkendes,
- rådighedsbeløb på 0,72 mio. kr. fremrykkes fra 2017 til 2014 (fra etape 2 til etape 1),
- der godkendes anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 0,72 mio. kr. til Fagsekretariat Teknik

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 265: Gebyrer for ABA-alarmer

14.00.00-A00-1-12

Gebyrer for ABA-alarmer

RESUME

Beredskabskommissionen har på mødet afholdt den 28. april 2014, punkt 6, besluttet, at gebyrer for blinde alarmer fastholdes til et beløb på 3.935 kr. for indeværende år. Kommissionen besluttede videre, at gebyrer for blinde alarmer reguleres én gang årligt med statsreguleringsprocenten.

Der er tilgået sagen væsentlig nyt.

Det hedder nu i seneste budgetvejledning fra KL af den 24. juni 2014, punkt 2.6.2, at de kommunaløkonomiske konsekvenser af ændringen af gebyrer for blinde alarmer medfører en reduktion i DUT-midler på i alt 5,4 mil. kr.

For Faaborg-Midtfyn Kommunen vil det betyde en reduktion af DUT-midler på ca. 50.000 kr.

Sagsfremstilling

Det er givet i Beredskabslovens § 23 a, at kommunalbestyrelsen kan bestemme, at der ved redningsberedskabets udrykning til blinde alarmer fra lovpligtige automatiske brandsikringsanlæg (ABA-anlæg) skal opkræves et gebyr fra anlægsejeren til dækning af udgifter i forbindelse med udrykningen.

Det fremgår af kommunens takstblad, at gebyret for redningsberedskabets udrykning til en blind alarm er på 3.935,00 kr. Gebyret er ikke momsbelagt.

Gebyret reguleres normalt én gang årligt efter satsreguleringsprocenten.

Med bekendtgørelse nr. 1675 af den 20. december 2013 kan Kommunalbestyrelsen opkræve 5.050,00 kr. fra anlægsejeren til dækning af udgifter i forbindelse med udrykninger til blinde ABA-alarmer med virkning fra og med den 15. januar 2014.

Aftalen med Falck er udformet på en sådan måde, at gebyrer for blinde alarmer tilfalder Faaborg-Midtfyn Brandvæsen. Udgifter til udrykninger til blinde alarmer (løn til brandmændene og udgifter til køretøjer) er således indeholdt i kontrakten med Falck.

I 2013 har der været indtægter på 181.655 kr., hvilket svarer til 47 udrykninger til blinde ABA-alarmer.

Med et forhøjet gebyr til 5.050 kr. ville 47 udrykninger til blinde ABA-alarmer have medført indtægter på 237.350 kr. eller en merindtægt på 55.695 kr.

For flere detaljer omkring baggrunden og udviklingen i situationen omkring ABA-anlæg henvises til Beredskabskommissionens dagsorden for møde afholdt den 28. april 2014, punkt 6.

Det hedder her blandt andet, at antallet af blinde alarmer generelt er faldende som følge af, at ABA-anlæggene i teknisk henseende bliver bedre.

Det er Faaborg-Midtfyn Brandvæsens erfaring, at et øget gebyr vil medføre yderligere frustrationer hos anlægsejerne.

Med de perspektiver, der nu ligger for en markant ændret struktur for beredskab på Fyn, vil Faaborg-Midtfyn Brandvæsens økonomi blive genstand for en omfattende revurdering. En mindre indtægt på ca. 50.000 kr. ved at fastholde det lavere gebyr for blinde ABA-alarmer kan indgå som en del af den samlede revurdering.

ØKONOMI

Indtægter for blinde ABA-alarmer er en del af indtægtsgrundlaget for brandvæsenets økonomi.

INDSTILLING

Beredskabschefen indstiller:

at gebyret for blinde ABA-alarmer fastholdes på 3.935,00 kr. reguleret én gang årligt med statsreguleringsprocenten.

at det indstilles over for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at Faaborg-Midtfyn Brandvæsens budget ikke berøres af reduktionen i DUT-midler for 2015.

Beredskabskommissionen., 24. september 2014, pkt. 17:

Indstilling godkendt.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 266: Kommissorium for etablering af et fælles fynsk beredskab

14.00.05-G01-1-13

Bilag

Kommissorium for etablering af fælles fynsk beredskab 13. oktober 2014

Kommissorium for etablering af et fælles fynsk beredskab

RESUME

I henhold til Økonomiaftalen for 2015 mellem Kommunernes Landsforening og regeringen skal de nuværende 87 kommunale redningsberedskaber i Danmark reorganiseres i op til 20 enheder per 1. januar 2016. Borgmesterforum besluttede på sit møde den 9. september 2014, at der skal arbejdes videre med at opbygge et fælles beredskab for Fyn bestående af alle de fynske kommuner på nær Middelfart.

I det vedlagte bilag beskrives opgave, organisering, tidsplan og projektøkonomi for etablering af et fælles fynsk beredskab.

Sagsfremstilling

I henhold til Økonomiaftalen for 2015 mellem Kommunernes Landsforening og regeringen skal de nuværende 87 kommunale redningsberedskaber i Danmark reorganiseres i op til 20 enheder per 1. januar 2016. Borgmesterforum Fyn fik i foråret 2014 udarbejdet en rapport om perspektiverne i et fælles fynsk beredskab og forummet besluttede på sit møde den 9. september 2014, at der skal arbejdes videre med at opbygge et fælles beredskab for Fyn. Det nye fælles beredskab vil bestå af alle de fynske kommuner på nær Middelfart.

Til arbejdet med at etablere et fælles fynsk beredskab vil der blive nedsat en styregruppe, en beredskabsfaglig arbejdsgruppe samt et sekretariat til at understøtte arbejdet. Beredskabschef Gerner Nielsen fra Faaborg-Midtfyn Kommune vil deltage i den beredskabsfaglige arbejdsgruppe. Bemandingen af sekretariatet vil ske på baggrund af den henvendelse der er rettet til kommunerne om at byde ind med ressourcer til sekretariatsopgaver.

I det vedlagte bilag beskrives opgave, organisering, tidsplan og projektøkonomi for etablering af et fælles fynsk beredskab.

ØKONOMI

Der afsættes 400.000 kr. til at dække udgifter til eksternt revisionsfirma og juridisk konsulentbistand ved organisering af et fælles fynsk beredskab. Udgiften fordeles blandt de involverede kommuner ud fra indbyggertal.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller at:

- Økonomiudvalget godkender forslag til kommissorium for etablering af et fælles fynsk beredskab.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 267: Forslag til Tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2013, Rammebestemmelser Rin.C.7

01.02.15-P16-2-14

Bilag

Tillæg nr. 9 til KP13_FORSLAG

Miljøscreening Tillæg nr. 9 til KP13

Forslag til Tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2013, Rammebestemmelser Rin.C.7

RESUME

Rammeområdet dækker et byomdannelsesområde i Ringe bymidte (Jernstøberigrunden mv.). Forslaget indeholder en ændring af rammebestemmelserne da de er uhensigtsmæssige i forhold til en fremtidig tæt-by udvikling med varieret anvendelse af de enkelte grunde.

Sagsfremstilling

Baggrunden for tillægget er at give mulighed for omdannelse af området ved det tidligere jernstøberi med bebyggelsesprocent, etager og parkeringsforhold der svarer til tæt by. Formålet med byomdannelsen er at sikre at Ringe by bliver fortættet og man får placeret flere funktioner tæt på den eksisterende bymidte og i tilknytning til transitknudepunktet (bus- og togstation).

De eksisterende rammebestemmelser giver mulighed for:

- En bebyggelsesprocent på op til 65.
- Byggeri på op til 3 etager - enkelte byggefeltet på op til 10 etager.
- Parkering fastlægges af de generelle rammebestemmelser.

Bestemmelserne er udformet generelt for hele området og det vurderes derfor at det er vanskeligt at få gennemført en byomdannelse med varieret anvendelse af de enkelte områder da de enkelte arealer har meget forskellige forudsætninger.

Derfor ændres rammebestemmelserne for så vidt angår bebyggelsesprocent, bygningshøjde, etager og parkeringsforhold.

De nye rammebestemmelser:

- For bebyggelsesprocent og parkering fastlægges at disse forhold skal fastlægges ved lokalplanlægning.
- I forhold til etager og bygningshøjder ændres disse til at der kan opføres op til 5 etager med tagterrace, dog uden udnyttelig tagetage - med enkelte byggefeltet hvor der kan bygges op til 10 etager(uden udnyttelig tagetage).
- Bygningshøjderne ændres tilsvarende så der tillades op til 18 m målt fra naturligt terræn, med enkelte byggefeltet i op til 30 m.

De eksisterende rammebestemmelser indeholdt en bestemmelse om at der skulle udformes helhedsplan for området. Dette er sket, hvorfor dette udelades fra de nye bestemmelser.

Forslag til Tillæg nr. 9 til kommuneplan 2013 er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Planens virkeliggørelse medfører ikke væsentlige indvirkninger eller ændringer på miljøet, og det vurderes, at der ikke skal foretages miljøvurdering af planen.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller

- at der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget
- at forslaget videresendes til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse til godkendelse
- at forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 18. november 2014 til den 13. januar 2015

- at udvalget tager stilling til eventuelt borgermøde

Lokalsamfunds- og planudvalget 2014-17, 9. oktober 2014, pkt. 97:

Anbefales, der afholdes borgermøde.

Jens Elmgreen havde meldt afbud.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 268: Forslag til Lokalplan 2014-3 Boliger og centerområde på støberigrunden, Ringe

01.02.05-P16-5-14

Bilag

Lokalplan 2014-03_FORSLAG_08_10_2014

Miljøscreening lokalplan 2014-03

Forslag til Lokalplan 2014-3 Boliger og centerområde på støberigrunden, Ringe

RESUME

Området er en del af byomdannelsen for området ved jernstøberigrunden. Formålet med lokalplanen er at fastlægge detaljerede rammer for byggeri på grunden, i sammenhæng med den øvrige byomdannelse.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet er i Lokalplan 2013-7 Byomdannelsesområde ved stationsområdet i Ringe, dels rammeplanlagt til boligformål og dels planlagt for dagligvarebutik. Området er en del af et større byomdannelsesområde i Ringe, der i de kommende år vil gennemgå en udvikling fra industri til en aktiv del af Ringes bymidte.

Denne lokalplan skal sikre grundlag for opførelse af boliger, samt give mulighed for centerformål/dagligvarebutik tættest Jernbanegade. Desuden skal den give mulighed for anvendelse til busstation i den sydlige ende.

Formålet er at sikre at boligbebyggelsen udføres i overensstemmelse med den helhedsplan der er skitseret i Lokalplan 2013-7, dog med tilføjelser der skaber mulighed for at arbejde mere i højden og dermed skabe en tættere by.

For centerformål skal planen sikre at der er en mulighed for byggeri, nord for boligbyggeriet, da jordforureningen på den gamle renserigrund har gjort det meget svært at indplacere byggeri i den eksisterende lokalplans byggefelt (tættest banen og Jernbanegade).

På arealet har tidligere ligget et jernstøberi og renseri. Området langs jernbanen har siden det tidlige 1900-tal været industriområde med savværk, støberi og gasværk.

Lokalplanen fastlægger materialer, der skal trække tråde tilbage til områdets fortid - i form af både farvesætning og brug af metal på bygningsdetaljer og områdets inventar.

Lokalplanen har til hensigt at skabe mulighed for en bebyggelse, der i struktur og arkitektur er et værdifuldt bidrag til Ringe bymidte. Samtidigt skal materialer og struktur have en grad af råhed der refererer til områdets historie.

Lokalplan 2014-3 er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Lokalplanens virkeliggørelse medfører ikke væsentlige indvirkninger eller ændringer på miljøet, og det vurderes, at der ikke skal foretages miljøvurdering af lokalplanen.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller

- at der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget
- at forslaget videresendes til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse til godkendelse
- at forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 18. november 2014 til den 13. januar 2015
- at udvalget tager stilling til eventuelt borgermøde

Lokalsamfunds- og planudvalget 2014-17, 9. oktober 2014, pkt. 98:

Anbefales par. 3.1 ændres sprogligt inden økonomiudvalgs mødet.

Der afholdes borgermøde.

Jens Elmgreen havde meldt afbud.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 269: Forslag til Lokalplan 2014-5 Centerområde, Østre Ringvej, Ringe

01.02.05-P16-8-14

Bilag

Miljøscreening lokalplan 2014-05

Lokalplan 2014-05_FORSLAG_02102014

Forslag til Lokalplan 2014-5 Centerområde, Østre Ringvej, Ringe

RESUME

Området er en del af byomdannelsen for området ved jernstøberigrunden. Formålet med lokalplanen er at fastlægge detaljerede rammer for byggeri på grunden, i sammenhæng med den øvrige byomdannelse.

Sagsfremstilling

Baggrunden for udformningen af lokalplanen er at lægge mere detaljerede rammer for et byggeri på matriklen, som i dag kun er rammeplanlagt med Lokalplan 2013-7. Området er en del af et større byomdannelsesområde i Ringe, der i de kommende år vil gennemgå en udvikling fra industri til en aktiv del af Ringes bymidte.

Lokalplanområdet bliver mod vest forbundet med Ringes eksisterende bymidte med en tunnelføring under jernbanen, og ved en cykelsti forbindes det hele vejen til Korinth langs banestien. Mod nord vil der blive etableret en ny busstation, og nord for denne skabes der mulighed for tæt boligbebyggelse. Området er altså en del af et transitknudepunkt der kommer til at trække pendlertrafik samt turister der vandrer eller cykler på forbindelsen til Korinth.

Formålet er at sikre at fremtidig bebyggelse sker i overensstemmelse med områdets karakter i øvrigt. Især arkitekturen - i form og materialer spiller en rolle, da der her er lagt vægt på en rå og enkel materialitet der spiller sammen med områdets industrielle fortid. Beplantning spiller også en rolle, da området har en selvsået karakter der stammer fra manglende vedligehold - også typisk for industriområder. Dette søges fastholdt i en opdateret form, med fastlæggelse af at træbeplantning skal ske med en variation af arter der placeres tilfældigt.

Bebyggelsen skal anvendes til centerformål - liberalt erhverv, kulturformål, boliger, offentlige formål, serviceerhverv mv. Der kan ikke etableres dagligvareforretning eller anden detailhandel i området.

Lokalplan 2014-5 er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Lokalplanens virkeliggørelse medfører ikke væsentlige indvirkninger eller ændringer på miljøet, og det vurderes, at der ikke skal foretages miljøvurdering af lokalplanen.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller

- at der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget
- at forslaget videresendes til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse til godkendelse
- at forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 18. november 2014 til den 13. januar 2015
- at udvalget tager stilling til eventuelt borgermøde

Lokalsamfunds- og planudvalget 2014-17, 9. oktober 2014, pkt. 99:

Anbefales.

Der afholdes borgermøde.

Jens Elmgreen havde meldt afbud.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 270: Strategi Fyn - Ændringer som følge af høringsfasen

00.24.00-P20-1-13

Bilag

Bilag_Hørings svar_Strategi Fyn

Bilag Strategi Fyn_Hvidbog

Strategi Fyn_LAV OPLØSNING_Endelig_september 2014

Strategi Fyn - Ændringer som følge af høringsfasen

RESUME

Borgmesterforum Fyn fremlægger Strategi Fyn og anbefaler kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune at tilslutte sig ændringer til strategien som de fremgår af vedlagte Hvidbog.

Strategi Fyn er den fælles politiske udviklingsstrategi for de 9 kommuner i den fynske byregion. Den er fælles overligger for kommunernes egne planstrategier og kommuneplaner.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelserne behandlede Strategi Fyn i perioden marts – maj 2014. Efterfølgende har strategien været i høring i perioden 11. maj til 27. juni 2014. Ud over kommunernes egne bemærkninger har høringsfasen udløst svar fra syv parter.

Høringssvarene omfatter en lang række bemærkninger, der rækker fra mere principielle spørgsmål vedrørende Byregion Fyns formål og status til forslag til mindre redaktionelle ændringer i strategiens tekst.

De er alle samlet i en hvidbog sammen med Byregion Fyn-sekretariatets vurdering og anbefaling af, hvilken konsekvens for strategiens tekst, forslagene bør få.

Hvidbogen følger strategiens opbygning. Forslag til ændringer i de enkelte afsnit af strategien er derfor på tværs af høringssvarene samlet i hvidbogen.

Strategien er bygget op om fire overordnede temaer, der ud over at opstille målsætninger hver indeholder forslag til konkrete handlinger.

- Fyns samarbejder (Fælles politisk lederskab)
- Fyn på banen (Tilgængelighed)
- Fyn i vækst (Erhverv og Viden)
- Attraktive Fyn (bosætning og omdømme)

Hovedpunkter – Fyn samarbejder.

Afsnittet er strategiens overligger. Fokus ligger på nødvendigheden af fynsk samarbejde, og på styrken ved at agere som en samlet byregion, med en fælles vision og fælles stemme.

Hovedpunkter – på banen.

Afsnittet sigter på at udnytte timemodellen som den afgørende forudsætning for, at den fynske byregion kan udvikle sig som en del af den østdanske storbyregion.

Afsnittets omdrejningspunkt at gennemføre en fælles infrastrukturplanlægning. Den skal formulere rammerne for bedre tilgængelighed på Fyn og bringer Fyn inden for nærområdet af de store danske vækstcentre. Det skal ske med udgangspunkt i de 5 store infrastrukturprojekter. (Timemodel, Letbane, E20s udvidelse, parallel Lillebæltsforbindelse og digital tilgængelighed.)

Hovedpunkter - Fyn i vækst

Afsnittet fokuserer på, hvordan Fyn kan knytte vidensinstitutioner, studerende, virksomheder og kommuner sammen i tættere samarbejder. Både for at skabe vækst i erhvervslivet, og for at øge bosætningen. Konkret skal unge under uddannelse i højere grad knyttes til jobmarkedet, gennem studiejobs.

Fyn skal udvikles som "laboratorium" for nye teknologier og løsninger baseret på Fyns styrkepositioner. Nye markeder og vækstområder skal i højere grad opdyrkes på basis af offentlige og private samarbejder.

Hovedpunkter – Attraktive Fyn

Afsnittets omdrejningspunkt er at styrke den fynske byregions omdømme som det sted i Danmark, hvor man har de bedste muligheder for at kombinere karriere og fritid. - Et liv i flere hastigheder.

Der fokuseres på at styrke kendskabet til den fynske byregion, gennem folk der allerede har en tilknytning til regionen, og især på at fastholde unge studerende efter endt uddannelse. Der fokuseres også på behovet for at investere i at udvikle byerne i sammenhæng. Det kan være gennem byfortætning, omdannelse af bymidter,

understøtte kollektiv trafik, energirenoveringer mv.

Hidtidig proces

Det fynske planchefnetværk har det faglige ansvar for Strategi Fyn, som er udarbejdet med inddragelse af:

- Tværkommunal arbejdsgruppe
- Fynsprojektets afrapportering og anbefalinger
- Fyns Fremtid konferencerne
- workshops med kommunale og eksterne nøglepersoner
- Drøftelser med Udvikling Fyn, Fynsk Erhverv, DI og Region Syddanmark
- Input fra kommunale nøglepersoner
- Planfaglige drøftelser og diskussion af strategien i Det fynske planchefnetværk
- Drøftelser i Kommunaldirektørforum Fyn og Borgmesterforum Fyn

Konsekvenser for kommunernes egen planlægning

Strategi Fyn er ikke en planstrategi, efter planlovens regler. Der er tale om kommunernes fælles strategiske overligger, som skal udmøntes i den fysiske planlægning gennem kommunernes planstrategier og kommuneplaner.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller

- at kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune tilslutter sig at Strategi Fyn ændres i overensstemmelse med hvidbogen som følge af kommunalbestyrelsernes behandling og de indkomne høringsvar.

BESLUTNING

Anbefales, dog med den tilføjelse

- at Faaborg-Midtfyn Kommune ikke vil modsætte sig en tilføjelse om "at de fynske kommuner skal arbejde for en takstnedsættelse på Storebæltsbroen", såfremt øvrige kommuner ønsker dette indarbejdet.

Punkt 271: Strategisk infrastrukturplan

01.00.00-P20-8-14

Bilag

Strategisk Infrastrukturplan Fyn - oplæg til proces

Strategisk infrastrukturplan

RESUME

Med afsæt i Strategi Fyn fremlægger Borgmesterforum Fyn et forslag til proces for en strategisk infrastrukturplan. Det anbefales, at kommunalbestyrelserne afsætter 2,10 kr. pr. indbygger til at gennemføre arbejdet.

Sagsfremstilling

Af Strategi Fyn fremgår det, at der i 2014 skal igangsættes arbejde med en strategisk infrastrukturplan. Borgmesterforum Fyn anbefaler at kommunalbestyrelserne tilslutter sig projektets igangsættelse. Middelfart Kommune har udtrykt ønske om, at indgå i arbejdet med infrastrukturplanen, der således kan involvere samtlige fynske kommuner.

Formålsbeskrivelse for den strategiske infrastrukturplan

Den strategiske infrastrukturplan skal udmønte Strategi Fyns målsætninger om at øge væksten på Fyn gennem investeringer i infrastrukturen og om at skabe et bæredygtigt transportsystem.

Infrastrukturplanen skal definere de strategiske principper for, dels hvordan den fynske byregion bindes effektivt sammen af infrastruktur internt, dels hvordan den fynske byregion kobles mest effektivt op på den nationale og internationale infrastruktur. Konkret skal infrastrukturplanen skabe grundlaget for at fremtidige beslutninger på infrastrukturuområdet kan:

- Minimere rejsetiderne på Fyn, og forbedre Fyns adgang til resten af landet
- Udnytte de fordele optimalt, som Fyn får i forbindelse med etableringen af time-modellen
- Skitsere byernes potentialer for at udvikle sig i samspil med forbedret kollektiv transport.
- Forbedre sammenhængen mellem transportformerne.
- Styrke cyklen som et element i den daglige pendling
- Politisk prioritering af større fremtidige infrastrukturinvesteringer på Fyn

Organisering

- Borgmesterforum Fyn er politisk ansvarlig.
- Kommunaldirektørforum Fyn er administrativt ansvarlig.
- Det faglige ansvar forankres på planchefniveau.
- Daglig politisk og administrativ ledelse forankres i Svendborg Kommune.
- Arbejdet koordineres og sammenskrives i en projektgruppe bestående af 5-6 fagfolk fra kommunerne, under ledelse af projektlederen.
- Tre underarbejdsgrupper, der ligeledes bemandes af fagfolk fra kommuner, Fynbus og andre relevante myndigheder/organisationer
- Arbejdet forventes at løbe frem til udgangen af 2015

Økonomi og personaleressourcer

- Borgmesterforum Fyn anbefaler at kommunerne bidrager med 2,1 kr. pr. indbygger, hvilket svarer til et samlet budget på 1 mio. kr.
- Projektgruppen bemandes med 4-5 kommunale medarbejdere.
- Derudover bidrager kommunerne med fagfolk i faggrupperne.

	Assens	Faaborg-Midtfyn	Kerteminde	Langeland	Nordfyns	Nyborg	Odense	Svendborg	Ærø	Middelfart
Indbg.	40.994	51.061	23.707	12.660	29.022	31.321	196.090	57.993	6.365	37.685
2,1 kr/indbg	86.087	107.228	49.785	26.586	60.946	65.774	411.789	121.785	13.367	79.139

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at udgiften kan afholdes indenfor Plan og Kulturs ramme afsat til den Eksterne Udviklingspulje i 2015.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller

- at kommunalbestyrelsen tilslutter sig arbejdet med den strategiske infrastrukturplan.
- at kommunalbestyrelsen afsætter 2,1 kr. pr. indbygger til gennemførelse af projektet.

BESLUTNING

Anbefales.

Morten Schjøtt ønsker dog "skitsere byernes potentiale ..." til skitsere bysamfundenes potentiale"

Punkt 272: Kvalitetsstandard for slidlag på kommunale vejarealer.

05.01.08-P23-1-14

Bilag

Kvalitetsstandard vejvedligeholdelse bilag A

Kvalitetsstandard vejvedligeholdelse bilag B

Kvalitetsstandard for slidlag på kommunale vejarealer.

RESUME

Det blev på Kommunalbestyrelsens møde den 13. december 2011 vedtaget at veje i byområderne som hovedregel skal have anden belægning end OB-slidlag, bortset fra gennemfartsveje.

Teknik- og Miljøudvalget har udtrykt ønske om ændring af kvalitetsstandarden på overfladebelægningen i boligområderne i byerne, således at der også gives mulighed for anvendelse af OB-belægninger (granitskærver) på blinde stamveje, men ikke i mindre lukkede vænger.

Sagsfremstilling

Teknisk/økonomiske forudsætninger:

Pulverasfalt er sten og grus, som er holdt sammen af bitumen (olieprodukt).

Med tiden fordamper bitumenen, hvilket bevirker at asfalten taber sten i overfladen og revner.

Når vand således kan trænge ned i vejens underbund gennem revnerne, bliver underbunden opblødt og mister bæreevnen, hvilket medfører sætninger og huller.

Ved at udlægge overfladebelægning (OB) tilføres der ny bitumen der trænger ned i revnerne og forsegler disse, ligeledes vil den gamle overflade blive forynget. Denne type overflade afdrysses med granitskærver.

Ved brug af pulverasfalt (PA) udlægges et nyt slidlag oven på den gamle udtørrede og revnede belægning. PA er bitumenfattig og giver derfor ikke den gamle belægning samme foryngelse som OB. Revnerne i den gamle belægning vil meget hurtigt slå igennem den nye PA-belægning, med efterfølgende huller.

For veje i byområder er levetiden for et OB-slidlag ca. dobbelt så lang som et PA-slidlag. Samtidig koster et OB-slidlag under halvdelen af prisen for et PA-slidlag.

Faaborg-Midtfyn Kommune har over 5 mio. m² veje og bedømmelsen af vejenes tilstand sker visuelt ved gennemkørsel af vejnettet.

Prioriteringen af vedligeholdelsesbehovet sker ud fra hvilke type vej, der er tale om, og hvor stor trafikbelastningen er på den udvalgte strækning.

Den i 2011 vedtagne kvalitetsstandard, vil ved optimal vedligeholdelse af vejene skønsmæssigt kunne udføres for 27 - 30 mio. kr. pr. år.

Dette vil med den nuværende bevilling på 10 mio. kr. pr. år, give en vedligeholdelsescyklus på ca. 35 år.

Der bør tilstræbes en vedligeholdelsescyklus på 10 til 15 år.

Kvalitetsstandard som bilag B, svarende til vedligeholdelsesstandarden frem til 2011, vil ved optimal vedligeholdelse af vejene skønsmæssigt kunne udføres for 19 - 20 mio. kr. pr. år.

Dette vil med den nuværende bevilling på 10 mio. kr. pr. år, give en vedligeholdelsescyklus på ca. 24 år.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der som udgangspunkt er afsat budget på 10 mio. kr. årligt (2012-priser) til slidlag på kommunale veje.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2013 blev beløbene dog ændret fra 10 mio. kr. årligt, til 8 mio. kr. i 2013 og 2014, og 12 mio. kr. i 2015 og 2016. Fra 2017 er der igen afsat et beløb svarende til udgangspunktet på 10 mio. kr. årligt.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

1. kvalitetsstandard som bilag A, vedtaget december 2011 bibeholdes, eller at indføre
2. kvalitetsstandard som bilag B

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 21. oktober 2014, pkt. 96:

Kvalitetsstandart som bilag B anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Afbud Hans Jørgensen.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 273: Modtagestation Syddanmark I/S - Takster 2015

07.01.00-P00-1-08

Bilag

Bilag 1 Takstsammenligning 2013-2015

Bilag 2 Budget udgifter 2015 maj

Bilag 3 Budget indtægter 2015 maj

Bilag 4 Årsrapport 2013 med underskrifter

Bilag 5 Ekstern årsrapport 2013 med underskrifter

Bilag 6 Revisors revisionsprotokol med underskrift

Modtagestation Syddanmark I/S - Takster 2015

RESUME

Repræsentantskabet for Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) indstiller til interessentkommunerne, at takster for 2015 godkendes.

Sagsfremstilling

Repræsentantskabet for Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) indstiller til interessentkommunerne, at takster for 2015 godkendes.

Modtagestation Syddanmark I/S

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) er et fælleskommunalt interessentskab, der blev stiftet af 15 af de nye kommuner i Region Syddanmark den 1. oktober 2007.

Ved udgangen af 2012 udtrådte Odense Kommune af fællesskabet. Assens Kommune er udtrådt af samarbejdet med udgangen af 2013.

Faaborg-Midtfyn Kommune er interessent og anviser farligt affald i kommunen til Motas.

Motas er en modtage-/omlastestation for farligt affald, som sørger for den korrekte håndtering og den videre forsendelse til godkendte behandlingsanlæg.

Regnskab og takster

Motas er underlagt hvile-i-sig-selv princippet. Takster og budget for 2015 er udarbejdet på den baggrund.

Motas I/S budgetterer som vedtaget i 2012 ikke med et administrationsgebyr pr. virksomhed, men med et samlet beløb pr. kommune.

Driftsordning

For driftsordningen budgetteres der med, at Motas afhenter mere affald i forhold til 2013. Der budgetteres med uændrede gebyrer/takster i forhold til 2014.

Olie- benzinudskillere

For Olie- benzinudskillere (OBU) ordningen reduceres antallet af OBU'ere og sandfang, som Motas skal kontrollere som følge af Assens Kommunes udtræden.

Der budgetteres med uændrede gebyrer for OBU ordningen for 2015.

Kliniske risikoaffald

Også for klinisk risikoordningen budgetteres der med reduceret mængde som følge af Assens udtræden. Motas har indgået et samarbejde med Renosyd A/S om indsamling af klinisk risikoaffald i Skanderborg og Odder Kommuner.

Der budgetteres samlet set med en stigning i antal tømninger, men lidt mindre mængder i 2015 ind i 2013.

Motas overtog i 2014 kørslen af klinisk risikoaffald fra den vognmandsvirksomhed der tidligere har varetaget transporten. På grund af store pristigninger hos vognmandsvirksomheden, er det mere fordelagtigt for Motas selv at varetage transporten.

På takstbladet er priserne hævet, idet de nu omfatter både administration og kørsel, hvor de tidligere kun omfattede administration. I taksterne er der angivet en post for "afhentning timer". Denne post bruges ved afhentning af flere

kasser, som ellers ville blive uforholdsmæssig dyr.

Samlet set betyder det, at gebyrerne/taksterne i 2015 overfor kunderne falder med ca. 20 %.

Lille- / landbrugsordning

For Lille- / landbrugsordningen budgetteres der med lidt mindre mængder affald fordi kunderne har fået bedre mulighederne for at bortskaffe affaldet via genbrugspladserne.

På takstbladet er priserne hævet, idet de nu omfatter både administration og kørsel (ligesom ved ordningen for klinisk risikoaffald). Transportprisen er hævet lidt for at harmonisere prisen med løsningen for klinisk risikoaffald.

Samlet set betyder det, at gebyrerne/taksterne i 2015 overfor kunderne falder med ca. 20 %.

Samlet overblik over regnskabet

Totalt budgetteres der eksklusiv afskrivninger med et overskud på 32 tusinde kr. og efter afskrivninger med et underskud på driften på 243 tusinde kr.

Generel information om takstgodkendelse

I henhold til § 11.8 i Motas's vedtægter skal budget for det kommende år, bestyrelsens beretning og årsregnskab for det forløbne regnskabsår vedlægges ved godkendelse af takster for 2015 hos interessentkommunerne.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Motas I/S's takster for 2015 sendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 21. oktober 2014, pkt. 95:

Anbefales godkendt.
Afbud Hans Jørgensen.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 274: Udbudspolitik

88.00.00-G01-4-14

Bilag

Udbudspolitik 2014 v12

Udbudspolitik

RESUME

Efter beslutning i Økonomiudvalget den 28. april 2014 er arbejdet med udarbejdelse af en udbudsstrategi blevet erstattet af en udbudspolitik.

Udkastet til politik omfatter i modsætning til strategien alle kommunens udbud, så der etableres et ensartet grundlag for udbudsområdet.

Udkastet er blevet revideret i overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning den 29. september 2014.

Sagen fremlægges med henblik på godkendelse af udkastet til politik.

Sagsfremstilling

Udkastet til den nye udbudspolitik omfatter varekøb, køb af tjenesteydelser, bygge- og anlægsopgaver og driftsopgaver.

Udbudspolitikken fastsætter rammerne for konkurrenceudsættelse og har som mål at skabe tidssvarende og gennemsigtige rammer for kommunens udbud.

En af de store ændringer er indførelsen af en ITG-liste (interessetilkendegivelsesliste). Listen omfatter håndværker- og rådgivningsopgaver i forbindelse med bygge- og anlægsopgaver under tærskelværdierne. Ved at blive optaget på listen får private aktører mulighed for at komme i betragtning ved begrænsede udbud under tilbudslovens tærskelværdi og samtidig accepterer aktørerne kommunens klausuler.

Klausulerne er blevet udviklet af en tværkommunal arbejdsgruppe, nedsat af Borgmesterforum Fyn, med henblik på at standardisere arbejdsklausuler på Fyn. ITG-listen skal gøres digital, og kommunen deltager i et udviklingssamarbejde med Odense Kommune med henblik på at udarbejde en digital platform, der skal facilitere listen.

Udkastet til udbudspolitik har været til høring i organisationen og fremsættes med henblik på godkendelse.

INDSTILLING

Økonomiechefen indstiller udbudspolitikken til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Økonomiudvalget 2014-17, 29. september 2014, pkt. 255:

Anne Møllegaard Mortensen og Kristian Nielsen forlod mødet kl. 16.00 og deltog ikke under punktets behandling.

Drøftet. Punktet genbehandles på det kommende ordinære økonomiudvalgsmøde.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 275: Øhavsmuseet - Nedsættelse af styregruppe vedr. etablering af nyt museum, vedligeholdelse af Holkegade 1 & 3, samt flytning af museets administration

19.03.00-Ø39-1-14

Bilag

Øhavsmuseets lokaler bilag 1

Øhavsmuseet - Nedsættelse af styregruppe vedr. etablering af nyt museum, vedligeholdelse af Holkegade 1 & 3, samt flytning af museets administration

RESUME

Udmøntning af kommunalbestyrelsens budgetforlig for så vidt angår driftstilskud til Øhavsmuseet i fremtiden, herunder etablering og drift af nyt landskabsmuseum/Port til Øhavet på Faaborg Havn og vedligeholdelse af museumsforeningens ejendomme Holkegade 1 og 3 samt Kaleko Mølle, samt flytning af museets administration til Stationsbygningen.

Sagsfremstilling

Oprettelse af styregruppe for projekt Øhavsporten

Øhavsmuseet har i samarbejde med kommunen udviklet konceptet for en ny attraktion til Faaborg Havn, der skal virke som et nationalt landskabsmuseum og en port til Øhavet. Projektet blev fremlagt for kommunalbestyrelsen ved et temamøde 9. september i år og er blevet støttet ved budgetforliget i form af en forøget driftsstøtte til det samlede museum, herunder driften af den ny attraktion, og ved tilsagn om en underskudsgaranti på op til 1,5 mio. kr. årligt fra og med 2016.

Anlægssummen til den samlede attraktion, der er projekteret til ca. 3.500 m², er ca. 77 mio. kr. Porten ønskes placeret i form af en tilbygning til Faaborgs gamle banegård lige ved siden af havnebadet, men projektet er udformet, så det kan flyttes til en anden lokalisering på havnen, hvis politiske grunde eller eksterne fondes støtte skulle forudsætte dette.

Forud for dialog med potentielle fonde er det nødvendigt, at der nedsættes en styregruppe, der kan agere øverste myndighed for anlægsprojektet. Sammensætningen af styregruppen skal understrege projektets høje prioritet i kommunen såvel som det faglige og oplevelsesmæssige sigte, der strækker sig langt ud over det lokale område. Sammenligner man med lignende projekter i andre kommuner, er det naturligt, at borgmesteren er født formand, og at museets formand også indgår. Derudover skal der bruges 2-3 eksterne medlemmer, der udpeges på baggrund af kompetencer. Disse kan tilbydes et mindre honorar.

Det er ønsket at kunne samle styregruppen i december i år, hvor koncept og ansøgningsmateriale til potentielle fonde kan drøftes

Vedligeholdelsesfond for Museumsforeningens ejendomme

Museumsforeningen i Faaborg ejede indtil fusionen i 2010 det kulturhistoriske museum og ejer fortsat de fredede ejendomme Holkegade 1 (Den gamle Gaard), Holkegade 3 (adm. og glasudstilling) samt Kaleko Mølle, der har været anvendt til museale formål.

Foreningen, der er repræsenteret i museets bestyrelse, henvendte sig sidste år til flere politikere for at udtrykke bekymring over og kritik af, at museets planer indebar en prioritering af andre udstillingssteder end Den gamle Gaard og Kaleko Mølle. I forlængelse af et møde mellem foreningen, museet og kommunen i december 2013 indsendte foreningen i januar 2014 et forslag til kommunen, hvor foreningen vil påtage sig at vedligeholde ejendommene mod et tilskud på 250.000 kr. årligt. Det fremgår ikke klart, om midlerne både skal dække større vedligeholdelsesopgaver og almindelig pasning såsom at slå græs, passe haverne, kalke, og renholde gårdspladser. Foreningen udtrykker i forslaget en forventning om, at museets fagfolk udarbejder særudstillinger til Den gamle Gaard og ønsker i den forbindelse at få stillet en museumsinspektør til rådighed. Foreningen forholder sig ikke til udgiften ved at holde udstillinger åbne, primært løn til kustoder.

Kommunen har delvis imødekommet foreningens ønske, idet der er bevilget 200.000 kr. til en vedligeholdelsesfond. De sidste midler opfordres foreningen til at tilvejebringe ved at sælge eller udleje Holkegade 3, som blev erhvervet for 20 år siden og ikke på samme måde som Den gamle Gaard er et interiørmuseum. Kommunalbestyrelsen har stillet som betingelse, at museumsgårdene kan anvendes til større arrangementer ligesom nu, hvor fødevarermarkedet *Fynske Fristelser* afholdes dér med stor succes.

For at sikre, at der sker en løbende forventningsafstemning, anbefales det, at midlerne i vedligeholdelsesfonden frigøres af kommunalbestyrelsen (i.e. Kulturudvalget) på årlig basis på baggrund af en samlet årsplan med budget for forbruget af midlerne, så det sikres, at der både tages hånd om daglig pasning og vedligehold. Kommunen bør i

den forbindelse overveje at tilbyde sin assistance med en flerårig vedligeholdelsesplan. Samtidig skal museet indsende en plan til forening og kommunen over de aktiviteter, der gennemføres (primært i Den gamle Gaard) i årets løb.

Museets lokaler i fremtiden

Lokalerne til udstillinger i *Den gamle Gaard* i Holkegade 1 har såvel de styrker som svagheder, der er affødt af, det er en velbevaret 1700-tals byejendom med fine interiører og eksteriører. Rummene er stemningsfulde og gode til at formidle den historie, der knytter sig til bygningsmiljøet og interiørene, ligesom miljøet er godt til arrangementer. Rummene er omvendt små, de er ikke isolerede og slet ikke fleksible til større udstillinger og til udstillinger om vinteren. Den problemstilling blev allerede fremhævet adskillige gange over de seneste 20 år. (Se bilag 1). Dermed er der tale om en meget velbelyst problemstilling, som i øvrigt har været drøftet meget længe i museets bestyrelse, og som Kulturstyrelsen også forventer en afklaring på, når kommunen søger om en statsanerkendelse af det kommende museum.

I 2010 vurderede et af Danmarks største udstillingskonsulentfirmaer, *Kvorning*, potentialet i de gamle bygninger og anbefalede, at man koncentrerede sig om at formidle bygningernes historie og Faaborgs ældre historie (købmandshusene, søfart mm.) i rammerne og i stedet etablerede brede, permanente udstillinger og særudstillinger i moderne udstillingsrum. Efter forskellige overvejelser angav bestyrelsen for Øhavsmuseet i den flerårige strategiplan i 2013, at der var behov for moderne udstillingsfaciliteter i Faaborg, og at de kunne etableres sammen med et moderne landskabsmuseum/Øhavsporten.

Stationen i Faaborg med omgivelser er 1. prioritet til placering af et nyt museum (med en stor, spektakulær tilbygning). Stationsbygningen står tom og kan uden væsentlige anlægsomkostninger anvendes til såvel administration som særudstillinger allerede nu.

Fordelene er, at:

- museet får mulighed for udstillinger året rundt,
- kan imødekomme Kulturstyrelsens forventninger om afklaring
- lokalt kan museet synliggøre den transformation, der er i gang,
- Den gamle Gaards fremtidige rolle kan slås fast. Dermed kan der skabes ro om museets udviklingsprojekt.
- Skulle det blive nødvendigt at flytte det nye landskabsmuseum/ port til en anden beliggenhed, er der ikke investeret penge i stationen, som er spildt.

Det skal anføres, at Holkegade 3, som museet benytter som administration i dag, kan sælges eller udlejes af museumsforeningen for på en gang at forbedre økonomien hos museumsforeningen (ejereren) og formindske vedligeholdelsesopgaven.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker at, der ikke er afsat anlægsmidler jf. ovenstående. Der er i budget 2015 afsat midler til ekstra driftstilskud samt underskudsgaranti på 1,0 mio. kr. stigende til 1,6 mio. kr. i overslagsårene.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller til Økonomiudvalget at:

- Der nedsættes en særskilt styregruppe, der styrer anlægsprojektet, og at borgmesteren træder ind som formand. Derudover indbydes museets formand samt 2-3 eksterne, professionelle medlemmer. Der udarbejdes forretningsorden for styregruppen.
- Det indstilles, at kommunen tager initiativ til et møde med museet og bestyrelsen for museumsforeningen

med henblik på at få udarbejdet en procedure for den nye vedligeholdelsesfond og en forventningsafstemning mellem parterne.

- Øhavsmuseet flytter administration og særudstillingslokaler til stationen og betaler for forbrug i ejendommen. Flytningen påbegyndes i 2015.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 276: Udkast til IT-strategi og Handleplan for 2014-17 for Den Digitale Skole

17.01.10-G01-1-07

Bilag

Hørings svar

Udkast - IT-strategi og handleplan SkoleIT

Udkast til IT-strategi og Handleplan for 2014-17 for Den Digitale Skole

RESUME

Repræsentanter fra IT-staben, repræsentanter for skolelederne og Fagsekretariat Undervisning har udarbejdet udkast til "Den Digitale Skole - Strategi og Handleplan 2014-17. Fagsekretariat Undervisning fremsender udkastet til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Repræsentanter fra IT-staben, skolelederne og Fagsekretariat Undervisning har udarbejdet udkast til "Den Digitale Skole - Strategi og Handleplan 2014-17.

Udkastet lægger vægt på den tekniske del af implementeringen af Den Digitale Skole og peger på, at der arbejdes hen mod en cloud baseret løsning. Ligeledes arbejdes der hen mod en 1:1 løsning, hvor hver elev hele skoledagen har en device til rådighed. I grundskolen købes devices til eleverne, og i overbygningen laves en kombination af, at elever selv medbringer devices eller gør brug af skolens udstyr.

Udkastet har været sendt til høring i skolebestyrelserne og hos IT-staben. De indkomne høringssvar er positive og støtter op om udkastet.

En del gør opmærksom på, at det er afgørende for planens implementering, at IT-staben kan tilvejebringe og fastholde tekniske løsninger, der sikrer, at undervisningen kan afvikles uden forsinkelser.

Endvidere peges der på, at det efterfølgende er nødvendigt, at strategien følges op med en strategi for pædagogisk og didaktisk anvendelse af it i undervisningen i Faaborg-Midtfyn Kommune.

INDSTILLING

Undervisningschefen indstiller:

- at udkastet fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen med mindre redaktionelle ændringer
- at der udarbejdes strategi for den pædagogiske og didaktiske anvendelse af it i undervisningen, når den tekniske del er implementeret.

Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 22. oktober 2014, pkt. 146:

Afbud fra Lene Høsthaab.

Anbefales.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 277: Afrapportering fra Socialtilsyn Syd - 3. kvartal 2014

27.00.00-K09-5-14

Afrapportering fra Socialtilsyn Syd - 3. kvartal 2014

RESUME

I Socialtilsyn Syd forløber godkendelses- og tilsynsopgaverne planmæssigt. I 3. kvartal 2014 er der gennemført 262 re-godkendelser, 13 ny-godkendelser og 2 tilbagekaldelser af godkendelser af plejefamilier eller tilbud, der er underlagt lov om socialtilsyn. Der er desuden modtaget 47 henvendelser via Whistleblower-ordningen.

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Syd har i 3. kvartal 2014 været i, hvad der må forventes at være, almindelig drift. Godkendelses- og tilsynsopgaverne forløber nu planmæssigt.

Som følge af at man i opstartsfasen var nødsaget til at sikre oplæring og etablering af organisationen er der opgaver, hvor Socialtilsyn Syd på nuværende tidspunkt har valgt at købe ekstern arbejdskraft, hvilket vil sikre at vi når årets målsætning.

I 3. kvartal 2014 er der gennemført 262 re-godkendelser og 13 ny-godkendelser. Der er desuden tilbagekaldt 2 godkendelser, og der er modtaget 47 henvendelser via Whistleblower-ordningen.

Tabel: Aktivitet i 1., 2. og 3. kvartal 2014:

	1. kvartal 2014	2. kvartal 2014	3. kvartal 2014
Gennemførte regodkendelser	0	439	262
Gennemførte nygodkendelser	0	12	13
Tilbagekaldt godkendelse	0	2	2
Antal WB – sager	33	26	47
Antal sager i alt - plejefamilier:	Ca. 2000	Ca. 1760	Ca. 1797
Antal sager i alt – tilbudsområdet	Ca. 460	Ca. 500	Ca. 452

I tabellen ovenfor ser det ud til at være gennemført en del flere re-godkendelser i 2. kvartal end i 3. kvartal. Årsagen til denne divergens skyldes metoden til opgørelse af antal. I 2. kvartal blev alle re-godkendelser, hvor tilsynsbesøget var gennemført, talt med. I 3. kvartal er det kun de faktisk afsluttede re-godkendelser som figurerer. Hertil kommer desuden, at der i 3. kvartal er gennemført driftsorienterede tilsyn flere steder, i stedet for re-godkendelse, hvilket ikke fremgår af tabel ovenfor.

INDSTILLING

Tilsynschefen indstiller afrapporteringen til Økonomiudvalgets orientering.

BESLUTNING

Til orientering.

Punkt 278: Revision af fartplan for Ø-færgen

83.12.00-A00-1-14

Bilag

Bilag 1 resultater af spørgeskemaundersøgelse blandt brugere af Ø-færgen Juni 2014, samt sammenfa.

Bilag 4 - samlet liste over hørings svar

Til Økonomiudvalget om færgevendning

Hørings svar fra Avernakø

Statistik sep 2012 apr 2013

Revision af fartplan for Ø-færgen

RESUME

En arbejdsgruppe bestående af Ø-udvalgsmedlemmer fra Avernakø og Lyø samt embedsmænd fra Ø-færgen, Økonomistaben og Fællessekretariatet har i perioden maj - september 2014 arbejdet med et forslag til revision af fartplanen.

For at arbejdsgruppen kan komme videre med arbejdet med revision af fartplanen, har Ø-udvalget behov for en afklaring af, hvilken rute morgenafgangen skal sejle.

Sagsfremstilling

Ø-udvalget besluttede på møde den 10. april 2014 at nedsætte en arbejdsgruppe, der fik til opgave at revidere fartplanen for Ø-færgen. Baggrunden for ønsket om at revidere fartplanen var, at den ikke har været revideret i flere år, og at der opleves en skævvridning i den nuværende sejlplan, således at pendlere fra Lyø bruger mere tid på vandet både på morgen- og på eftermiddagsafgangen. Samtidig med arbejdet med fartplanen har der til budget 2015 været fremsat et forslag til omstilling og effektivisering med en besparelse på oprindeligt 700.000 kr. fra 2017 og fremefter. Denne besparelse er med budgetvedtagelsen for 2015 reduceret til til 200.000 kr. årligt fra 2016. En arbejdsgruppe bestående af Ø-udvalgsmedlemmer fra Avernakø og Lyø samt embedsmænd fra Ø-færgen, Økonomistaben og Fællessekretariatet har i perioden maj - september 2014 arbejdet med en revision af fartplanen for Ø-færgen.

Der har i forbindelse med arbejdet været gennemført en spørgeskemaundersøgelse på Lyø og Avernakø og indsamlet passagerstatistik. Et udkast til en revision af fartplanen har været debatteret på to borgermøder på henholdsvis Avernakø og Lyø i juli 2014. Resultaterne fra spørgeskemaundersøgelsen, passagersatistik, samt referater fra de to borgermøder er vedlagt dagsordenspunktet i bilag.

Der er endvidere indkommet en række partsindlæg til arbejdsgruppen, samt høringssvar til den foreslåede besparelse i forbindelse med budgettet. Alle parts- og høringssvar er også vedlagt i bilag.

I arbejdet med revision af fartplanen, har der bl.a. været taget udgangspunkt i at skabe en balanceret fartplan således at pendlere fra begge øer har henholdsvis en kort og en lang sejl tur om dagen. Det skal bemærkes at denne problemstilling ikke har indflydelse på de øvrige elementer, der arbejdes med i relation til fartplanen.

På Ø-udvalgets møde den 9. oktober 2014 besluttede udvalget, at

"...arbejdet med den endelige fartplan fortsætter i relation til at få afklaret problemstillinger om godshåndtering og effektivisering af brændstofforbrug m.v. Udvalget har dog brug for en afklaring af, hvorvidt morgenafgangen skal sejle Faaborg- Avernakø-Lyø eller Faaborg-Lyø-Avernakø (nugældende rute), da der ikke kan opnås enighed om dette.

På baggrund heraf anbefaler Ø-udvalget, at Økonomiudvalget tager stilling til

- *hvordan færgen skal sejle på morgenafgangen"*

INDSTILLING

Ø-udvalget anbefaler, at

- Økonomiudvalget tager stilling til, hvordan færgen skal sejle på morgenafgangen.

BESLUTNING

Anne Møllegaard Mortensen deltog ikke i punktets behandling, jf. mail fra Fællessekretariatet af 3/11-14, om AMM's inhabilitet.

Morgenafgangen fastholdes som hidtil (Faaborg-Lyø-Avernakø).

Punkt 279: Evt. lukket 2. januar 2015

00.14.00-A26-1-07

Evt. lukket 2. januar 2015

Sagsfremstilling

Tilbage i 2007 og 2008 blev nedennævnte besluttet i Direktionen:

Efter forslag fra Borgerservice har Direktionen i sit møde den 12. februar 2007 godkendt, at administrationen i kommunen holder lukket følgende dage:

Fredag efter Kr. Himmelfartsdag.

1. maj (lukket hele dagen).

5. juni - Grundlovsdag (lukket hele dagen).

Arbejdsdage mellem Jul og Nytår 2007.

På møde i Direktionen den 12/2-2008 blev "arbejdsdage mellem Jul og Nytår" besluttet at være gældende fremadrettet.

.....

I forbindelse med jul og nytår 2014/15 er første dag efter juleferien fredag den 2. januar.

INDSTILLING

Direktionen ønsker en drøftelse af, at der evt. holdes lukket den 2. januar 2015.

Koncernledermøde, 6. oktober 2014, pkt. 60:

Sagen forelægges Økonomiudvalget med anbefaling.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 280: Lukket

01.00.05-P20-2-11

Punkt 281: Lukket

00.01.00-G01-7-13

Punkt 282: Lukket

00.01.00-G01-7-13