

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2014-17 d. 08-12-2015

Mødedato Tirsdag d. 08. december 2015 kl. 17:00

Mødested Mødesalen i Faaborg

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Delberetning for regnskabsåret 2015..... | 5 |
| Låneoptagelse - 2015 låneramme..... | 7 |
| Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 10,496 mio. kr. til fortsat renovering af skolebygninger..... | 10 |
| Frigivelse af rådighedsbeløb til realisering af projektkonkurrence og igangsættelse af projekter på skoler..... | 13 |
| Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til PCB renovering i skoler..... | 16 |
| Godkendelse af nye tilskudsregler på Folkeoplysningsområdet – herunder udmøntning af besparelser..... | 18 |
| Udmøntning af besparelser på boldbaner i 2016..... | 22 |
| Anmodning om midler til driftsbudget for eksterne udviklingsaktiviteter..... | 25 |
| Anmodning om midler til den eksterne udviklingspulje..... | 27 |
| Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbaneforening om arealer og bygninger i Faaborg..... | 30 |
| Tillæg nr. 2013/3 til Spildevandsplanen..... | 33 |
| Ansøgning om godkendelse af vandværksbidrag 2016 FFV VAND..... | 36 |
| Godkendelse af takstblad 2016 for renovation..... | 40 |
| Spildevandstakster 2016..... | 44 |
| Særbidrag..... | 47 |
| Vejbidrag..... | 49 |
| Godkendelse ny styrelsesvedtægt for daginstitutioner..... | 52 |
| Heldagshuset Heden-Vantinge - selvstændig aftaleholder pr. 1. januar 2016..... | 55 |
| Reviderede retningslinjer til anvendelse af puljen til udvidet åbningstid i rene dagtilbud, landsbyordninger..... | 58 |
| Vedtægt for styrelsen af skolevæsenet pr. 1. januar 2016..... | 61 |
| Beskæftigelsesplan 2016..... | 65 |
| KL's kommunalpolitiske Topmøde..... | 68 |
| Retningslinjer for befordring i Kommunalbestyrelsen..... | 70 |
| Godkendelse af stedfortræder i forbindelse med fravær..... | 73 |
| Spørgetid..... | 76 |
| Lukket..... | 78 |
| Lukket..... | 79 |
| Lukket..... | 80 |
| Lukket..... | 81 |
| Lukket..... | 82 |

Punkt 254: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-15-13

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 255: Delberetning for regnskabsåret 2015

00.32.10-S55-1-15

Bilag

FMK - Beretning nr 18 - år 2015

Delberetning for regnskabsåret 2015

RESUME

BDO Kommunernes Revision har fremsendt revisionsberetning nr. 18 vedrørende den løbende revision i 2015.

Ifølge beretningen, har den udførte revision ikke givet anledning til bemærkninger.

Sagsfremstilling

Ved den løbende revision i 2015, har der været fokus på, om bilagsbehandlingen i kommunen overholder de regler, som er vedtaget i Kasse- og regnskabsregulativet. Ligesom der er foretaget beholdningseftersyn, decentrale besøg, stikprøvevis lønrevision og gennemgang af forretningsgange på tilbud til udlændinge, kontante ydelser, revalidering og arbejdsmarkedsforanstaltninger.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger, men enkelte kommentarer omkring de budgetansvarliges egen beskrivelse af det fastlagte ledelsestilsyn, herunder beboerkasser. Derudover var der en kommentar vedrørende manglende behandling af adviser på sygedagpengeområdet. Revisionen vil ved revision af årsregnskabet følge op på de nævnte områder.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at revisionsberetning nr. 18 godkendes.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 330:
Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 256: Låneoptagelse - 2015 låneramme

00.34.00-P19-2-15

Låneoptagelse - 2015 låneramme

RESUME

Punktet indeholder en redegørelse for kommunens låntagning i 2015 på baggrund af forventede låneberettigede udgifter i kommunens regnskab for 2015.

Sagsfremstilling

Social- og Indenrigsministeriet har for 2015 meddelt kommunen lånedispensationer til borgernære områder med 18,0 mio. kr., til den ordinære lånepulje med 13,5 mio. kr. og til investeringer med effektiviseringspotentiale med 1,310 mio. kr. Derudover er der en generel mulighed for at låne til færger og færgelejer, investeringer på havnen, energibesparende foranstaltninger samt lån til pensionister til betaling af ejendomskat.

I det korrigerede budget for 2015 er der indregnet låneoptagelse for i alt 31,685 mio. kr.

Den foreløbige låneramme for 2015 er opgjort på baggrund af budgetopfølgning pr. 30. september 2015. Beregningen viser, at det samlede forventede investeringsniveau for 2015 er tilstrækkeligt til, at der kan ske låneoptagelse i overensstemmelse med det korrigerede budget, svarende til 31,685 mio. kr.

Det bemærkes, at en forudsætning for at lånedispensationer/lånerammer kan udnyttes er, at investeringerne er afholdt og indgår i 2015 regnskabet.

I forbindelse med opgørelse af regnskab for 2015, skal den endelige låneramme beregnes. Såfremt det viser sig, at afholdte låneberettigede udgifter utilsigtet er blevet mindre end låneprovenuet, forudsættes det i vejledning om kommunernes låntagning, at det for meget optagne lån modsvares af et ekstraordinært afdrag på lånet.

ØKONOMI

Der er i budget 2016 indregnet renter og afdrag på låneoptagelsen.

Med en samlet låneoptagelse på 31,685 mio. kr. udgør den samlede langfristede gæld ekskl. ældreboliger og byfornyelse, ca. 479 mio. kr. Dermed overholdes kommunens målsætning om en langfristet gæld på max. 550 mio. kr.

Det bemærkes, at den aktuelle rentefordeling er 48 % i fast finansiering og 52 % i variabel finansiering. Af den finansielle strategi fremgår, at den variabelt forrentet andel såvel som den fastforrentet andel skal udgøre minimum 25 % og maksimalt 75 %.

Den nuværende fordeling mellem fast og variabel finansiering vil ændre sig, dels som følge af ny låneoptagelse ultimo 2015, og dels som følge af, at der er indgået renteswaps med ikrafttrædelse i henholdsvis 2016 og 2017.

Efter en konkret vurdering vil det være muligt at indgå nye renteswaps og derved gøre yderligere en del af den variabelt forrentet gæld til fastforrentet i en kortere eller længere periode.

INDSTILLING

Økonomiechefen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for Kommunalbestyrelsen, at der i 2015 hjemtages lån på 31,685 mio. kr. som et variabelt forrentet lån i danske kr. med en løbetid på 25 år.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 332:
Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 257: Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 10,496 mio. kr. til fortsat reovering af Tingagerskolen

82.18.00-P20-3-14

Bilag

Anlægsskema Fortsat reovering Tingagerskolen etape 4 og 5

Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 10,496 mio. kr. til fortsat renovering af Tingagerskolen

RESUME

I 2010 besluttede Kommunalbestyrelsen at påbegynde en renovering af Tingagerskolen med et budget på 2,46 mio. kr. til anvendelse i 2010 svarende til fase 1. I 2014 og 2015 blev fase 2 og 3 af renoveringen foretaget med et budget på henholdsvis 3,961 mio. kr. og 5,505 mio. kr. I budget for 2016 er der afsat 10,5 mio. kr. til fase 4 og 5. Skolelederen på Tingagerskolen søger om:

1. en anlægsbevilling på 10,496 mio. kr.
2. frigivelse af rådighedsbeløb på 10,496 mio. kr. i 2016.

Sagsfremstilling

På baggrund af stor elevtilgang på Tingagerskolen samt skolens bygningsmæssige tilstand besluttede Kommunalbestyrelsen i 2010 at iværksætte en gennemgribende renovering af Tingagerskolen. Fase 1, 2 og 3 er udført i henholdsvis 2010, 2014 og 2015. Skolelederen på Tingagerskolen søger nu om frigivelse af midler til fase 4 og 5 i renoveringsplanen for skolen. I fase 4 renoveres faggang og forbindelsesgang, og i fase 5 renoveres indskolingsfløj.

I forbindelse med renoveringen af skolen er der konstateret PCB, og der vil derfor også skulle iværksættes PCB renovering i fase 4 og 5.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2016 er afsat rådighedsbeløb på 10,496 mio. kr. Bevillingen fordeler sig således:
Hovedprojekt/udførelse 9,481 mio. kr.
Inventar 1,015 mio. kr.

INDSTILLING

Undervisningschefen indstiller, at Børne- og uddannelsesudvalget anbefaler til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse:

- at der godkendes en anlægsbevilling på 10,496 mio. kr. i 2016
- at rådighedsbeløb på 9,481 mio. kr. i 2016 til fortsat renovering af Tingagerskolen frigives til Fagsekretariat Teknik
- rådighedsbeløb på 1,015 mio. kr. i 2016 til inventar frigives til Tingagerskolen.

Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 18. november 2015, pkt. 143:

Kim Aas Christensen forlod mødet kl. 20.00 og deltog ikke i behandlingen af punktet.
Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 335:
Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 258: Frigivelse af rådighedsbeløb til realisering af projektkonkurrence og igangsættelse af projekter på stationsnære arealer i Ringe

05.05.05-P20-1-14

Frigivelse af rådighedsbeløb til realisering af projektkonkurrence og igangsættelse af projekter på stationsnære arealer i Ringe

RESUME

I forbindelse med realiseringen af dele af Masterplan Ringe, forelægges en sag om frigivelse af rådighedsbeløb på i alt 14,3 kr. til igangsætning af flytning og realisering af ny busterminal, samt realisering af tunnel med forpladser på de stationsnære arealer i Ringe. Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb til anlæggelse af ny stikvej fra Østre Ringvej til bl.a. betjening af almene boliger på den tidligere jernstøberigrund, samt nyt fortov langs Østre Ringvej på i alt 890.000 kr. Derudover søges bevilling til midler fra Trafikstyrelsens fremkommelighedspulje - i alt 6,8 mio. kr. i udgift og indtægt.

Sagsfremstilling

Området omkring Ringe Station er en af hovedelementerne i Masterplanen for Ringe. Udvikling af området vurderes som centralt i forhold til, at udnytte Ringes gode beliggenhed ved overordnet infrastruktur og i forhold til udviklingen af Odense med kommende nyt OUH mv.

Området blev lokalplanlagt i efteråret 2013, med afsæt i Masterplanen og på grundlag af et skitseprojekt fra Polyform arkitekter.

Projektet består samlet af flytning af busterminalen, samt etablering af tunnel under jernbanen med forpladser.

I forbindelse med yderligere detaljering af tunnel under jernbanen, er der igangsat en projektkonkurrence der omfatter både udformning og projektering af tunnelen og forpladser til tunnelen.

Det samlede projekt med ny tunnel under jernbanen, flytning af busterminal, samt veje der betjener busterminalen har sikret en medfinansiering fra Trafikstyrelsens Fremkommelighedspulje. Tilskuddet består af i alt 6.861.089 kr.

Desuden har DSB tilkendegivet at de forventeligt vil finansiere en perronadgang til midterperronen, der kan erstatte den nordlige perronadgang hen over jernbaneskinne og cykelparkering ved forpladserne.

På kommunalbestyrelsens møde den 11. august 2015 blev den overordnede økonomi for projektet godkendt. Beløbet er øget med ca. 230.000 kr. som primært skyldes en reduktion af støtte fra Trafikstyrelsens Fremkommelighedspuljer på i alt 290.000 kr. Derudover er der en mindre difference, som skyldes projektets kalkulerede usikkerhed. Der ansøges i øjeblikket om flytning af delposter i projektet i forhold til Trafikstyrelsens Fremkommelighedspuljer, der kan betyde en yderligere indtægt/støtte på ca. 730.000 kr. til projektet fra Trafikstyrelsens Fremkommelighedspulje.

Projektets samlede udgifter består af følgende:

Busterminal: 4.752.178 kr.

Tunnel og forpladser 17.551.000 kr.

I alt: 22.303.178 kr.

Heraf er der den 14. maj 2014 frigivet 1.185.000 kr.

Trafikstyrelsens fremkommelighedspuljer støtter med 6.861.089 kr. (Den samlede oprindelige opnåede støtte er reduceret, da tidligere elementer er udgået af projektet (vej fra Jernbanegade).

Der søges om frigivelse af rådighedsmidler (Masterplan Ringe) til realisering af busterminal og tunnel med forpladser på 14.257.911 kr.

I forbindelse med realisering af FAB's almene boliger på den tidligere jernstøberigrund er der planlagt en stikvej fra Østre Ringvej, som skal vejbetjene en del af de almene boliger. Anlæg af stikvejen udgør 540.000 kr. Desuden vil de nye projekter (busterminal og almene boliger) øge behovet for en forbedring af Østre Ringvej i form af et nyt fortov. Anlæg af fortov udgør 350.000 kr.

Jf. budgetforlig 2016 skal rådighedsbeløbet i Masterplan Ringemidlerne finansiere anlæggelse af stikvej og fortov ved Østre Ringevej.

Der søges derfor om frigivelse af rådighedsmidler (Masterplan Ringe) til stikvej og fortov på 890.000 kr.

Masterplan Ringemidlerne udgør samlet 19.065.000 kr.

(2015: 13.625.000 kr. med opsparede midler fra tidligere år)

(2016/2017: 5.440.000 kr.)

De samlede arbejder udbydes af Fagsekretariat Teknik og tilstræbes udført i 2016.

Som det fremgår ovenfor er der fortsat usikkerhed på nogle af projektets poster, både hvad angår udgifter og den samlede støtte fra Fremkommelighedspuljen. Det ser samlet positivt ud, men det kan omvendt i værste tilfælde blive nødvendig at søge yderligere midler, som i alle tilfælde forventes, at kunne hentes indenfor rådighedsbeløbet for Masterplan Ringe.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker at, der i budget 2015 samlet set er afsat 13,625 mio. kr. Heraf er 13,475 mio. kr. søgt overført til 2016 ved budgetopfølgningen pr. 30/9. Jf. budgetforliget for 2016 er der i 2016 afsat 3,440 mio. kr. og i 2017 2,0 mio. kr. Samlet set er der således 16,915 mio kr. i 2016.

INDSTILLING

Bosætning- og erhvervschefen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler,

- at der godkendes anlægsbevilling på 21,99 mio. kr. i udgift og 6,8 mio. kr. i indtægt,

- at der i 2015 frigives rådighedsbeløb på 150.000 kr. og i 2016 frigives rådighedsbeløb på 21,84 mio. kr. i udgift og 6,8 mio. kr. i indtægt,

- heraf rådighedsbeløb i 2015:

- på 10.000 kr. frigives til Stab Bosætning og Erhverv til afholdelse af forbrugsafgifter på gasværksgrunden,
- på 140.000 kr. frigives til Fagsekretariat Teknik til del af busterminal og tunnel med forpladser,

- heraf rådighedsbeløb i 2016:

- på 14,150 mio. kr. frigives til Fagsekretariat Teknik til del af busterminal og tunnel med forpladser,
- på 6,8 mio. kr. i udgift og indtægt frigives til Fagsekretariat Teknik - eksterne midler fra Trafikstyrelsen,
- på 890.000 kr. frigives til Fagsekretariat Teknik, til fortov og stikvej ved Østre Ringevej.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 336:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Punkt 259: Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til PCB reovering på Tingagerskolen

82.19.00-000-1-14

Bilag

Anlægsskema PCB Tingagerskolen

Godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til PCB reovering på Tingagerskolen

RESUME

Skoleinspektøren på Tingagerskolen søger om en anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til PCB reovering på Tingagerskolen. PCB reoveringen foretages samtidig med fase 4 (faglokaler) og fase 5 (indskolingsfløj) af den igangværende reovering af skolen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med projektering af den igangværende reovering af Tingagerskolen blev der i 2014 konstateret PCB på skolen. Da Tingagerskolen skal i gang med næste etape (fase 4 og 5) af den igangværende reovering, søges der om en anlægsbevilling til samtidig PCB-reovering. Der blev i alt afsat 3 mio. kr. til PCB reovering, fordelt med 1,5 mio. kr. i 2015 og 1,5 mio. kr. i 2016.

Anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2015 er godkendt i kommunalbestyrelsens møde den 12. maj 2015, pkt. 99.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2016 er afsat et rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til udførelse af PCB reovering på Tingagerskolen.

INDSTILLING

Undervisningschefen indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse:

- at der godkendes en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. i 2016
- at rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2016 til PCB reovering på Tingagerskolen frigives til Fagsekretariat Teknik.

Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 18. november 2015, pkt. 144:

Kim Aas Christensen forlod mødet kl. 20.00 og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Anbefales godkendt.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 337:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Punkt 260: Godkendelse af nye tilskudsregler på Folkeoplysningsområdet – herunder udmøntning af besparelser i 2016-2018

18.15.00-S00-1-15

Bilag

Golfklubber - notat vedr. forslag til regler om lokaletilskud fra 2016v2

Tilskudsordning og puljer samlet FO-området forslag9 03.09.2015

OEI Lokaletilskud 2016-2018 v3forslag udsendt

Høringssvar-hvidbog nye tilskudsregler foreninger-aftenskoler 2015-11-05red

Godkendelse af nye tilskudsregler på Folkeoplysningsområdet – herunder udmøntning af besparelser i 2016-2018

RESUME

Der ønskes en godkendelse af nye regler, samt udmøntning af besparelser for årligt 700.000 kr. fra 2018 på Folkeoplysningsområdet – implementering af besparelser sker allerede fra 2016. Der lægges op til ændringer og besparelser i såvel puljer, som i medlemstilskud, lokaletilskud til egne og lejede lokaler, og uddannelsesstilskud på foreningsområdet, og minimale tilpasninger på voksenundervisningsområdet.

Sagsfremstilling

Tilskudsreglerne på Folkeoplysningsområdet er ikke revideret siden Kommunesammenlægningen i 2007, og Folkeoplysningsudvalget har bl.a. efter en undersøgelse af lokaletilskuddet ønsket at revidere og forenkle regelsættet. Et ad hoc udvalg under Folkeoplysningsudvalget har arbejdet med principper og værdier for et sæt nye regler, og en model for hvordan besparelsen kan nås. Et udkast til reglerne blev fremlagt for foreninger og aftenskoler i april 2015, hvor ca. 100 fremmødte fik mulighed for at lytte og diskutere regler og puljer. Ved budgetaftalen for 2015-2018 besluttede Kommunalbestyrelsen at spare samlet 700.000 kr. årligt på Folkeoplysningsområdet – 400.000 kr. på foreningsområdet og 300.000 kr. på voksenundervisningsområdet (se nedenstående skema). Nu fremsættes et nyt regelsæt til beslutning efter en høringsperiode hos foreninger og aftenskoler, hvor konsekvenserne af forslaget til nye tilskudsregler og besparelserne er blevet lagt frem.

Den samlede årlige besparelse på 700.000 kr. skal være fuldt implementeret i 2018. Implementeringen af besparelserne starter i 2016 – se nedenstående skema. Der reduceres dels i de forskellige puljer og dels i de forskellige tilskud. Lokaletilskuddet rammes ekstra hårdt, da tidligere års overskud på voksenundervisningsområdet har dækket en del af et voksende lokaletilskud til foreningerne. Dette vil ikke være muligt længere pga. besparelserne. Derfor er der allerede en reduktion i lokaletilskud til foreningsområdet fra 2016 på ca. 190.000 kr.

Tablet med vedtagne årlige og varige besparelser på Folkeoplysningsområdet

| Område/År | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 og årligt fremadrettet |
|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|
| Voksenuv. / Aftenskoler | 200.000 kr. | 100.000 kr. | | |
| Forenings-området | 0 kr. *) | 200.000 kr. | 200.000 kr. | |
| I alt | 200.000 kr. | 500.000 kr. | 700.000 kr. | 700.000 kr. |

*) yderligere reduktion i lokaletilskud på ca. 190.000 kr. pga. tidligere års ekstra forbrug af overskydende midler fra voksenundervisningsområdet.

Forslaget til nye tilskudsregler gennemføres i overensstemmelse med Folkeoplysningsloven. Hovedændringerne er:

- Medlems- og aktivitetstilskud ændres til et rent medlemstilskud, hvor der favoriseres en lidt højere medlemsstøtte til unge medlemmer fra 13-24 år
- Uddannelsesstilskud lægges over i en ny uddannelsespulje på 300.000 kr.
- Udviklingspuljen (tidl. særlig pulje) fortsætter og udvides til også at kunne støtte f.eks. partnerskaber vedr. den åbne skole, og andre tiltag.

Lokaletilskud beregnes overordnet set på samme måde som hidtil, dog med flg. ændringer:

- Der oprettes en energi- og vedligeholdelsespulje på 500.000 kr. Midlerne tages ud af den eksisterende og

samlede lokaletilskudspulje, hvor der i dag bliver givet tilskud til vedligeholdelse på en uigennemsigtig måde

- Rideklubbers tilskud køres særskilt pga. aktivitetens særlige og udgiftstunge forhold – der ændres til at lokaletilskuddet beregnes efter aktivitetstimer gange med KL's timetakst.
- En ny "loft-model" sættes ind i slutningen af beregningen af lokaletilskuddet for alle foreningerne. Modellen beregner lokaletilskuds-beløbet pr. medlem (alle medlemmer), og alle foreningerne ranglistes fra den billigste til den dyreste pr. medlem. I vedhæftede notat angives et "loft", hvor 79% af foreningerne ligger på 431 kr. pr. medlem i lokaletilskud eller derunder. De foreninger som ligger over "loftet" vil højst kunne få 431 kr. pr. medlem. Med dette beløb vil alle foreninger, der har søgt, kunne få lokaletilskud og besparelsen kan nås. Modellen er fleksibel og vil ændres fra år til år på baggrund af nye vurderinger.

16 foreninger/spejdergruppe (6 spejdergrupper, 3 fodboldklubber, 1 forening fra billard, skytte, bowling, dilettant, svævefly, sportsfisker, fitness/squash), samt 5 rideklubber vil på baggrund af vedlagte beregninger og "loft-modellen" blive ramt af reduktion i lokaletilskud på samlet 569.596 kr. Dette sker over en 3-5 årig periode, hvor enkelte foreninger som rammes hårdest vil få en 5 årig overgangsperiode (f.eks. FC Broby og Horne FS, som hver kan blive ramt af en reduktion i lokaletilskud på ca. 150.000 kr. fra 2020 - i dette tilfælde øges reduktionen med ca. 30.000 kr. årligt fra 2016 - se vedlagte konsekvensberegninger).

Den 28. september blev der afholdt 2 møder med hhv. foreninger/spejdergrupper med 7 fremmødte foreninger, og rideklubber med 2 fremmødte klubber.

ØKONOMI

Økonomistaben har ikke yderligere bemærkninger.

INDSTILLING

Bosætnings- og erhvervschefen indstiller til Folkeoplysningsudvalget at anbefale en godkendelse af nye tilskudsregler, samt udmøntning af årlig besparelse på i alt 700.000 kr. på Folkeoplysningsområdet, overfor Kultur- og fritidsudvalget, Økonomiudvalget, og Kommunalbestyrelsen.

Folkeoplysning 2014-17, 7. oktober 2015, pkt. 47:

Godkendt og anbefalet - med følgende bemærkning og ændringer

Medlemstilskud:

- ændres til at være et fast og ensartet tilskud pr. medlem for alle ml. 0-24 år
- handicappede medlemmer fastholdes at kunne få medlemstilskud med en faktor 1, 25 (ordet "? funktionsnedsættelse"? slettet fra notatet)
- der er lyttet til høringssvar og incitamentet for at fastholde flere unge menes ikke at være stort nok

Energi- og vedligeholdelsespulje:

- nærmere kriterier udformes af Folkeoplysningsudvalget

Lokaletilskud:

- Midtfyns Golfklub vil få revurderet godkendte m2 og tilskudsprocent.
- For begge golfklubber vil de godkendte m2 og deraf afledte tilskudsprocenter kun afhænge af den konkrete vurdering af den enkelte klub og ikke af en sammenligning. Ny opgørelse sendes til de 2 golfklubber

Aftenskoler - tilføjelse til teksten:

- Aftenskoler der søger et beløb op til 25.000 kr. (ansøges forud for tilskudsåret), vil få det fulde beløb udbetalt.
- Ved regnskabsafklæggelse skal den samlede evt. besparelse fordeles ligeligt på alle aftenskoler.

Indstilling til Kultur- og fritidsudvalget:

Bosætnings- og erhvervschefen indstiller til Kultur- og fritidsudvalget at anbefale en godkendelse af nye tilskudsregler, samt udmøntning af årlig besparelse på i alt 700.000 kr. på Folkeoplysningsområdet, overfor Økonomiudvalget, og Kommunalbestyrelsen.

Kultur- og fritidsudvalget 2014-17, 7. oktober 2015, pkt. 90:

Udsættes.

Der er vedhæftet høringsvar/hvidbog.

Siden Kultur- og fritidsudvalgets møde den 7. oktober er der blevet efterspurgt hvad overgangsordningen på lokaletilskuddet fra 2016-2020 koster. Overgangsordningen er indregnet i budgettet for de kommende år. Det første år (2016) koster overgangsordningen ca. 117.000 kr. faldende til ca. 70.000 kr. i 2020 - samme beløb som angiver besparelsen i de enkelte år. Herefter er den samlede årlige besparelse på lokaletilskuddet ca. 569.000 kr.

Kultur- og fritidsudvalget 2014-17, 11. november 2015, pkt. 96:

Udvalget anbefaler fagchefens indstilling om nye tilskudsregler inklusiv Folkeoplysningsudvalgets forslag til ændringer og udmøntning af en årlig besparelse på 700.000 kr. Udvalget anbefaler endvidere, at de foreninger der får nedsat lokaletilskud på grund af "loftet" tilbydes rådgivning med henblik på at sikre muligheden for fortsat drift.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 338:

Kultur- og fritidsudvalgets indstilling anbefales.

Torben Smith og Morten Schjøtt tager forbehold.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Kultur- og fritidsudvalgets indstilling godkendt.

Morten Schjøtt (Ø) stemte imod.

Punkt 261: Udmøntning af besparelser på boldbaner i 2016

04.00.00-S00-1-15

Bilag

Oplæg om besparelsesforslag til boldklubbene pr. maj 2014

Boldklubber formandsklub referat af møde 2. februar 2015 FMKudsendt

Boldklubberne Bilag til fodbold-flggrmøde 3. juni 2014 kommentarer-høringssvar

Udmøntning af besparelser på boldbaner i 2016

RESUME

Udmøntning af besparelser vedtaget ved budgetforliget for budgetårene 2015, samt 2016-2018. Den første del af besparelsen på 100.000 kr. for 2016 skal udmøntes nu ved en besparelse på banemaling, og den resterende del på 200.000 kr. for 2017 besluttet senere.

Sagsfremstilling

I alt 300.000 kr. skal der reduceres i budgettet til boldbaner i 2016 og 2017 - hhv. 100.000 kr. og 200.000 kr. (altså en samlet årlig og varig driftsbesparelse på 300.000 kr. fra 2017 og fremover). Der har siden 2014 været en længerevarende dialog med boldklubberne og DBU Fyn, som har medført flg. forslag til udmøntning af budgetreduktionerne, som:

- I 2016 reduceres der på udgifter til banemaling, hvor ved der kan opnås den ønskede en besparelse på 100.000 kr. Dette gøres ved at købe en billigere maling af lidt lavere kvalitet. 3 boldklubber har i løbet af 2015 testet den nye banemaling, og klubberne konkluderer at kvalitetsnedgangen er så minimal at det er en acceptabel løsning.
- I 2017 skal der reduceres i antallet af baner, samt ændres i driften på udvalgte baner (nedgradering af plejen), således at der opnås en besparelse på 200.000 kr. Kommunens administration har efterlyst et udspil fra boldklubberne i forhold til baner der bruges minimalt og kunne sættes i spil her. Enkelte klubber har meldt tilbage og der arbejdes f.eks. allerede på ændringer i driftsplejen på 2 baner i Brobyværk, som ikke benyttes til boldspil mere. Der skal dog sættes en del flere baner i spil og her ønsker boldklubberne at kommunen kommer med et forslag. Dette forslag vil være klar til en dialog med boldklubberne i løbet af foråret 2016 og med en endelig politisk beslutning inden sommerferien 2016.

Boldklubberne har fremsendt et ønske om kriterier for hvornår en boldbane bør fuldt funktionsdygtig, og ikke kan lukkes ned - klubberne har ønske til 3 kriterier som lyder:

1. Banen/Anlægget er fast tilholdssted for en klub.
2. Der foregår regelmæssig træning af børn og unge på banen.
3. Klubben har tilmeldt hold i DBU Fyns turneringer.

Bosætning og Erhverv anerkender de 3 kriteriers betydning for boldklubberne, men mener dog ikke disse 3 kriterier kan stå alene, og foreslår derfor et 4. kriterie:

4. En generel vurdering af aktivitetsniveauet på en bane, samt idrætsanlæggets/banens placering i forhold til andre baner, klubber, institutioner, mv. bør komme med i betragtningen om en boldbanes beståen og udvikling.

Kultur- og fritidsudvalget bedes forholde sig til disse kriterier inden der arbejdes videre med udmøntningen af besparelsen for 2017 på boldbanerne.

Sagen er i høring hos Folkeoplysningsudvalget senere samme dag som dette udvalgsmøde, og hvis der skulle komme bemærkninger vil de blive lagt på sagen. I givet fald der skulle være bemærkninger, der kan have afgørende betydning for sagen, må det vurderes om sagen skal genbehandles i Kultur- og fritidsudvalget.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker at, der ved vedtagelsen af budget 2015 er indarbejdet ovenstående reduktion.

INDSTILLING

Bosætnings- og Erhvervschefen indstiller til Kultur- og fritidsudvalget:

1. at udmønte besparelse på 100.000 kr. på boldbaner i 2016 ved at ændre i indkøb af banemaling

Bosætnings- og Erhvervschefen indstiller til Kultur- og fritidsudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget, og Kommunalbestyrelsen:

2. om ovenstående 4 kriterier, for hvornår en boldbane ikke kan lukkes ned, skal være retningsgivende fremover

Kultur- og fritidsudvalget 2014-17, 11. november 2015, pkt. 97:

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: De 4 kriterier anbefales.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 339:

Ad 2 anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Ad 2. Godkendt.

Punkt 262: Anmodning om midler til driftsbudget for eksterne udviklingsaktiviteter

24.10.05-S00-2-15

Bilag

Status DRIFT 18112015

Anmodning om midler til driftsbudget for eksterne udviklingsaktiviteter

RESUME

Der forelægges sag om at bringe driftsbudgettet for de eksterne udviklingsaktiviteter i balance for år 2016.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Økonomiudvalgets behandling af pkt. 305 Eksterne Udviklingsaktiviteters budget på økonomiudvalgs møde d. 2/11-2015 blev det vedtaget af Økonomiudvalget at udskille lønudgifterne og finde finansiering til de resterende udviklingsprojekter i 2016.

I bilaget er lønudgifterne udskilt, og det fremgår af driftsbudget for de eksterne udviklingsaktiviteter, at der forventes et underskud på ca. 650.000 kr. i år 2016.

Driftsbudgettet for de eksterne udviklingsaktiviteter anvendes primært til længerevarende udviklingssamarbejder som Udvikling Fyn, Film Fyn, Syddansk Bruxelles Kontor, Havørred Fyn m.m. Se bilag for en komplet oversigt.

Bosætning og Erhverv anmoder derfor om 650.000 kr. til at bringe driftsbudgettet for de eksterne udviklingsaktiviteter i balance. Det foreslås at det finansieres af de resterende midler fra driftsoverskuddet fra 2014.

Spørgsmålet om at bringe driftsbudgettet for de eksterne udviklingsaktiviteter i balance i 2017 og frem foreslås drøftet ved budgetforhandlingerne for 2017.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at en forhøjelse af driftsbudgettet for de eksterne udviklingsaktiviteter i 2016 kan finansieres ved en tillægsbevilling, idet der i år til dato er meddelt en samlet negativ tillægsbevilling på -13,5 mio. kr.

Beløbet er tilgået kassebeholdningen, som dermed er forbedret med 13,5 mio. kr.

INDSTILLING

Chefen for Bosætning og Erhverv indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse, at der gives en tillægsbevilling på 650.000 kr. i 2016, finansieret af kassebeholdningen til at bringe driftsbudgettet for de eksterne udviklingsaktiviteter i balance.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 340:
Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 263: Anmodning om midler til den eksterne udviklingspulje

24.10.05-S00-3-15

Bilag

Status UDVIKLING 18112015_final 1

Anmodning om midler til den eksterne udviklingspulje

RESUME

Økonomiudvalget bedes tage stilling til, om man vil styrke den eksterne udviklingspulje i fremtiden, så puljen fortsat kan støtte større og mindre udviklingsaktiviteter i 2016.

Sagsfremstilling

Den eksterne udviklingspulje har igennem dens levetid støttet mange mindre arrangementer og events i kommunen som Søsletteløbet, Hjerterdametour, Fyn rundt for bevaringsværdige skibe m.m. Mange af disse arrangementer er tilbagevendende begivenheder, der årligt søger Økonomiudvalget om penge.

Tre af disse ansøgninger fremgår af Økonomiudvalgets dagsordenen i dag d. 30/11-2015

Derudover har puljen også støttet større enkeltstående udviklingstiltag. Det forventes, at der også i 2016 vil komme ansøgninger til større enkeltstående udviklingstiltag og mindre tiltag.

I 2016 vil det ikke være økonomisk muligt at støtte de mindre arrangementer og større enkeltstående udviklingstiltag uden, at det skaber et underskud på den eksterne udviklingspulje. Se bilag for en detaljeret oversigt.

Der anmodes derfor om midler fra driftsoverskuddet fra 2014 til at styrke og muliggøre både større og mindre udviklingsaktiviteter i 2016.

Spørgsmålet om tildeling af midler til den eksterne udviklingspulje i 2017 og frem foreslås drøftet ved budgetforhandlingerne for 2017.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at en forhøjelse af driftsbudgettet for de eksterne udviklingspulje i 2016 kan finansieres ved en tillægsbevilling, idet der i år til dato er meddelt en samlet negativ tillægsbevilling på -13,5 mio. kr.

Beløbet er tilgået kassebeholdningen, som dermed er forbedret med 13,5 mio. kr.

INDSTILLING

Chefen for Bosætning og Erhverv indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse, at der gives en tillægsbevilling på 750.000 kr. i 2016, finansieret af kassebeholdningen til styrkelse af den eksterne udviklingspulje.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 341:

Anbefales.

Økonomiudvalget ønsker et forslag til kriterier for ansøgninger mv. til den eksterne udviklingspulje i 1. kvartal 2016.

Morten Schjøtt tager forbehold.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Morten Schjøtt (Ø) stemte imod.

Punkt 264: Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbaneforening om arealer og bygninger i Faaborg

82.16.00-G07-1-14

Bilag

Kort over areal til lejeaftale med SFvJ

Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbane forening - 26.11.2015

Lejeaftale med Syd Fyenske Veteranjernbaneforening om arealer og bygninger i Faaborg

RESUME

Syd Fyenske Veteranjernbaneforening (SFvJ) har siden 1995 haft til huse på adressen Priorensgade 71, 5600 Faaborg. Foreningen indgik i 1994 en lejeaftale med kommunen om arealer og bygninger i Faaborg. Denne lejeaftale udløb den 31. december 2014 og er blevet administrativt forlænget til 31. december 2015.

I samarbejde mellem SFvJ, Fællessekretariat, Bosætning og Erhverv samt Kommunale Bygninger er der udarbejdet forslag til en ny lejeaftale til godkendelse.

Sagsfremstilling

SFvJ har til huse i det gamle remiseområde ved Priorensgade, der består af tre bevaringsværdige bygninger, rundremisse, motorvognsremise og klubhus/lagerbygning, som er ejet af Faaborg-Midtfyn Kommune.

Foreningen har til formål at renovere historisk jernbanemateriel og lave kørsel med veteran tog på banelinien mellem Faaborg og Korinth. Foreningen har ansvaret for vedligeholdelse af materiel og skinner samt vedligeholdelse af banearealerne langs strækningen til Korinth. Foreningen påtager sig indvendig vedligeholdelse af bygningerne samt udvendigt malerarbejde, ligesom de vedligeholder arealer og skinnemateriel.

I den nye lejeaftale er lejen fastholdt til 0 kr. svarende til den tidligere aftale.

I forhold til den tidligere lejeaftale er der en væsentlig ændring. I den tidligere lejeaftale påhvilede den udvendige bygningsvedligeholdelse SFvJ. Denne vedligeholdelse er ikke blevet løst i nødvendigt omfang, og det er ikke realistisk at forvente, at foreningen fremover kan løse denne store arbejdsopgave. Foreningen bruger mange kræfter på at håndtere de egentlige drifts- og vedligeholdelsesopgaver på materiel og skinnearealer og ikke mindst kørsel med passagerer. Derfor foreslås det, at den udvendige bygningsvedligeholdelse af de bevaringsværdige kommunale bygninger afholdes af Faaborg-Midtfyn Kommune, på linie med hvad der sker for andre kommunale bygninger - f.eks. Heliosteatret og Ringe Bio - samt for de kommunale klubhuse. Kommunale Bygninger er indforstået med, at de overtager den udvendige vedligeholdelse.

Det skal bemærkes, at der er et vedligeholdelsesefterslæb på bygningen, som primært er et behov for udskiftning af vognportene samt reparation af murværk. Team Kommunale Bygninger udarbejdede et forslag til budget 2016 i forhold til disse vedligeholdelsesopgaver, og i budgetaftalen for 2016 er der afsat 1 mio. kr. til renovering af remisens klimaskærm i 2017. Herefter vil der i de kommende år kun være små udvendige vedligeholdelsesopgaver på bygningerne, som fik udskiftet tagbeklædningen i 2005.

SFvJ er en værdifuld medspiller i kommunens tilbud til turister. Foreningen havde i 2014 over 8.000 passagerer og forventer, at dette tal kan stige, når foreningen får renoveret en Triangel-motorvogn, der kan betjenes af én mand, og som kan køre i begge retninger.

Der kan på sigt ligeledes forventes yderligere passagerer i takt med, at Pipstorn-projektet realiseres. Fra 2015 indgår SFvJ et tættere samarbejde med Faaborg Miniby og Amatørfiskernes Formidlingscenter med henblik på markedsføring og billetsalg, hvilket også bør føre til et højere passagertal.

Efter det blev besluttet at udsætte Kommunalbestyrelsens behandling af sagen er paragraf 3.4 blevet tilføjet lejeaftalen for at sikre, at SFvJs anvendelsesret kan ændres eller ophøre i tilfælde af fremtidige politiske beslutninger om ændringer i den overordnede planlægning for området. Desuden er paragraf 3.5 blevet tilføjet for at give kommunen mulighed for at genforhandle aftalen i tilfælde af en væsentlig reduktion i SFvJs kørsel med veteran tog på banestrækningen. Tilføjelsen af paragraf 3.4 og 3.5 er sket efter aftale med SFvJ.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der jf. budgetforliget for 2016 er afsat et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. i 2017

til projektet.

INDSTILLING

Bosætnings- og erhvervschefen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen, at aftalen godkendes.

Økonomiudvalget 2014-17, 1. juni 2015, pkt. 183:
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen 2014-17, 9. juni 2015, pkt. 128:
Udsættes.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 265: Tillæg nr. 2013/3 til Spildevandsplanen

06.00.05-P00-1-15

Bilag

Forslag til Tillæg nr. 2013-3 til spildevandsplanen

Tillæg nr. 2013/3 til Spildevandsplanen

RESUME

Spildevandsplanen 2013-2017 blev vedtaget i 2012 og der er nu behov for en opdatering. Opdateringen drejer sig om nye byggemodninger, en mulighed for udvidelse af Sdr. Nærå Renseanlæg, opdatering af kloakoplande samt en revidering af tidsplanen for en række af projekterne i spildevandsplanen.

Opdateringen af spildevandsplanen kan gennemføres ved vedtagelse af tillæg nr. 2013/3 til spildevandsplanen.

Forslaget til tillægget til spildevandsplanen har været i offentlig høring fra den 13. august 2015 til den 21. oktober 2015. Der er ikke kommet hørings svar eller indsigelser til forslaget.

Tillægget er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg til Spildevandsplanen inddrager to byggemodninger, en ved Albanivej i Nr. Lyndelse og en ved Lensvej i Årslev, i spildevandsplanen. Kloakoplandet i Nr. Lyndelse bliver separatkloakeret, mens kloakoplandet ved Lensvej bliver spildevandskloakeret. FFV Spildevand A/S anlægger de nødvendige kloakledninger ved begge byggemodninger.

I forslaget til tillægget til spildevandsplanen havde administrationen ved en fejl markeret en del af kloakoplandet i Nr. Lyndelse mellem Lumbyholmvej og Rødeledvej som separatkloakeret, men dette område vil blive spildevandskloakeret. Da kloakoplandet mellem Lumbyholmvej og Rødeledvej ikke har været en del af høringen af dette tillæg, kan området først blive inddraget i spildevandsplanen i et senere tillæg.

FFV Spildevand A/S ønsker mulighed for at udvide Sdr. Nærå Renseanlæg, således at renseanlægget bliver mere robust og fremover kan håndtere den byudvikling, der er lagt op til i Udviklingsstrategien.

FFV har udskudt en række af projekterne i spildevandsplanen, fordi de var dyrere end først antaget. For at undgå en forøgelse af spildevandstaksterne har FFV udarbejdet en revideret tidsplan for projekterne. Denne tidsplan kan vedtages i tillægget til spildevandsplanen.

Tillægget til spildevandsplanen indeholder samtidig en række opdateringer af spildevandsoplande i den eksisterende spildevandsplan. Det drejer sig om:

- Brahesmindeparken, som er registreret som fælleskloakeret, men faktisk er separatkloakeret.
- Smedebakken 15, som er registreret som fælleskloakeret, men faktisk er spildevandskloakeret.
- Grøftebjergvej og ejendommen Svanningehuse nr. 11 i Faaborg, som er registreret som fælleskloakerede, men faktisk er spildevandskloakerede.

ØKONOMI

FFV Spildevand A/S' udgifter til spildevandsplanens projekter i de kloakerede områder dækkes af spildevandstaksterne. Grundejere i oplande, der skal separatkloakeres, skal for egen regning opdele spildevand og regnvand indenfor grundgrænsen og tilslutte sig kloakstik til FFV Spildevand A/S' hovedkloaker. Grundejerne har mulighed for at håndtere regnvand på egen grund.

Lovgrundlag

I følge Miljøbeskyttelsesloven skal spildevandsplanen blandt andet indeholde oplysninger om eksisterende og planlagte kloakeringsområder og renseforanstaltninger.

Spildevandsplanen er den del af det juridiske grundlag for kommunens administration af reglerne på spildevandsområdet, herunder hvilke grundejere som skal have påbud om tilslutning til kloakken.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at vedtage tillæg nr. 2013/3 til spildevandsplanen.

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 17. november 2015, pkt. 113:

Anbefales godkendt.

Afbud fra Mads Holdgaard.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 345:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Punkt 266: Ansøgning om godkendelse af vandværksbidrag 2016 FFV VAND

13.02.03-S55-8-15

Bilag

Budget FFV Vand 2016

Ekstern årsrapport 2014

Bilag 4 - FFV Vand AS - TakstbladVand 2016_3

Ansøgning om godkendelse af vandværksbidrag 2016 FFV VAND

RESUME

FFV VAND A/S har søgt om godkendelse af bidragene for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2016. Der ansøges om sænkning af kubikmeterbidraget i forhold til 2015. Vandselskabet har ikke særlige bidrag der skal godkendes for første gang, fordi regulativet først fornyes i 2016. FFV VAND A/S skal hvile-i-sig-selv, men har de sidste 5 år haft overskud og budgetteret med overskud.

Sagsfremstilling

En ny bekendtgørelse om Forsyningssekretariatets virksomhed er blevet sendt i høring den. 6 november 2015. Energistyrelsen adviserer i høringsbrevet, at afgiften til Forsyningssekretariatet nu skal beregnes efter vandselskabernes årlige leverede mængde vand. Afgiften har før været ens for alle vandselskaberne.

Energistyrelsen skriver at en konsekvens af den nye bekendtgørelse er, at vandselskabernes takster for 2016 skal efterreguleres, som en følge af forhøjet eller formindsket afgift. De ændrede takster skal godkendes på ny.

FFV VAND A/S har ikke nået at få det nye regulativ på plads til godkendelsen af bidragene for 2016, men stræber efter at få det færdigt til godkendelsen af de ændrede takster i foråret 2016.

Sammenfatning af takstbladet:

| Driftsbidrag | Ansøgt for 2016 | 2015 |
|--|------------------------|---------------|
| Fast årligt bidrag | 700,00 kr. | 700,00 kr. |
| Kubikmeter bidrag | 6,00 kr. | 6,50 kr. |
| Kubikmeter bidrag til andre vandværker | 4,41 kr. | 4,41 kr. |
| Tilslutningsbidrag | Ansøgt for 2016 | 2015 |
| I bymæssig bebyggelse | | |
| 40/32 mm PE | 22.553,39 kr. | 22.553,39 kr. |
| 50 mm PE | 33.830,62 kr. | 33.830,62 kr. |
| Uden for bymæssig bebyggelse | | |
| 40/32 mm PE | 37.588,96 kr. | 37.588,96 kr. |

Bidragene er opgivet uden moms.

Fra vandværkets indberetning og regnskab for året 2014:

| | | |
|---|------------------------|---------------|
| Solgt vand direkte til forbrugerne | 698.249 m ³ | |
| Solgt vand til andre vandværker | 59.701 m ³ | |
| Antal tilsluttede enheder | 5.085 stk. | |
| Indkomst fra gebyrer (særlige bidrag og rentelovsgebyrer) | | |
| Samlet indkomst fra driftsbidrag | | 8.971.000 kr. |

Økonomisk konsekvens:

| | for 2016 | for 2015 |
|--|-----------------|-----------------|
| Sænkning for forbruger (85 m ³ /år) | 42,50 kr. | 127,50 kr. |
| Sænket indkomst for vandværket | 350.000 kr. | 988.000 kr. |

Begrundelse for driftsbidragene for 2016:

Det har været svært at gennemskue regnskabet, som ikke er særligt specifikt når det gælder regnskabets noter. Årets resultat er ca. 920.000 kr. Set over de sidste 5 år er resultatet ca. 4.2 mill. kr. Det må forventes at FFV VAND A/S skal betale mindre i afgift til Forsyningssekretariatet, der er derfor god mulighed for at FFV VAND A/S kan sænke bidragene ved regulering af taksterne i 2016.

Nøgletal fra regnskab og driftsbudget:

| | Aktuelle tal | tal fra året før |
|--------------------------|----------------|------------------|
| Likvid kapital*) | -1.760.000 kr. | -3.238.356 kr. |
| Likvid kapital pr. enhed | -346 kr. | -639 kr. |
| Egenkapital | 64.724.000kr. | 63.803.875 kr. |
| Resultat regnskab 2014 | 920.000 kr. | 7.072.566 kr. |
| Resultat budget 2014 | 560.098 kr. | 44.854 kr. |
| Resultat budget 2016 | 246.676 kr. | |

*) Omsætningsaktiver fratrukket tilgodehavender og kortfristet gæld.

Begrundelse for resultat for 2014:

I årsrapporten står der at resultatet betegnes som tilfredsstillende og der budgetteres med et overskud i 2015 også i 2015. I 2016 budgetteres med et overskud på 246.676 kr. FFV VAND A/S skal hvile i sig selv.

Fakta om vandværket:

| | |
|--------------------------|------------------|
| Antal værker | 2 |
| Antal boringer | 8 |
| Ledningstab | 7,6 % |
| Afgift for vandspild ca. | 0 kr. |
| Sidste tilsyn | 4. december 2013 |

Lovgivning

LBK. nr. 1199 af 30. september 2013, Lov om vandforsyning m.v. § 53, stk. 1. En gang årligt skal kommunalbestyrelsen godkende vandværksbidragene. Kommunalbestyrelsen kan bestemme at forhøje et bidrag, hvis kommunalbestyrelsen samtidig har nægtet at godkende forhøjelse af et andet bidrag.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender bidragene gældende fra 1. januar 2016 til og med 31. december 2016, på baggrund af, at taksten genberegnes i 2016.

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 17. november 2015, pkt. 123:

Anbefales godkendt.

Afbud fra Mads Holdgaard.

Kristian Nielsen forlod mødet kl. 15. og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 346:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 267: Godkendelse af takstblad 2016 for renovation

07.00.10-S29-1-15

Bilag

Forslag til Takstblad Renovation 2016

6b5fa841-bb1d-41f9-8565-d30d77b8147a

Takstblad Renovation 2013

8a6a5003-db1c-4cf1-a43b-b67ad013281c

Takstblad Renovation 2014

Takstblad Renovation 2015

Godkendelse af takstblad 2016 for renovation

RESUME

FFV Renovation A/S og administrationen sender forslag til takstblad for renovation pr. 1. januar 2016 til kommunalbestyrelsens godkendelse.

FFV Renovation A/S og administrationen har desuden udarbejdet et forslag til en ny metode for opkrævning af taksten for erhvervsvirksomheder på genbrugsstationerne i kommunen.

Sagsfremstilling

Private husholdninger

FFV Renovation A/S (herefter FFV) har sendt forslag til takster for private husholdninger (se forslaget til takster i vedlagte bilag).

Takster for dagrenovation

FFV foreslår, at taksterne for dagrenovation for grundordningen falder med ca. 10 % fra 881,25 kr. i 2015 til 793,75 kr. i 2016.

Priserne for tilkøb som hente/bringe- ordning (H/B) foreslås at fortsætte uændrede.

Det foreslås, at ordningen for nedgravede containere i Faaborg midtby fortsætter med de samme takster som for den almindelige spandeordning.

Takster for FFV Genbrug og genbrugsstationer

Det foreslås at taksten for FFV Genbrug og genbrugsstationerne fortsætter uændrede.

Generelt om taksterne for private husholdninger

Administrationen har ikke haft mulighed at gå dybere ned i hvordan taksterne er beregnet, derfor kan vi ikke vurdere om ordningerne Dagrenovation, FFV Genbrug og genbrugsstationerne efterlever princippet om "hvile i sig selv". Generelt er det vores opfattelse, at taksterne kan reduceres.

Erhverv

Generelt administrationsbidrag

Administrationen foreslår, at taksten for administrationsgebyr stiger fra 130 kroner pr. virksomhed til 154 kroner pr. virksomhed. Stigningen skyldes primært at et lavere antal virksomheder forventes at skulle betale administrationsgebyr.

Takster for erhvervsvirksomheder på genbrugsstationer

Det har i flere år været muligt for virksomhederne at købe sig adgang til kommunens genbrugsstationer. Vi har haft en abonnement ordning hvor virksomhederne har betalt et fast beløb for et års adgang.

Derfor har små og store virksomheder betalt samme takst, selvom de store virksomheder forventeligt afleverer mere affald. I forbindelse med takstfastsættelsen i 2014 stillede Dansk Folkeparti spørgsmålstegn ved rimeligheden i denne afregning.

Lovgivning og metoder

Lovgivningen siger, at erhvervsvirksomheder skal have adgang til en genbrugsstation og at det skal tilstræbes, at udgifterne fordeles efter forbrug. Den mest retfærdige metode vil være en ordning, hvor der betales efter vægt. Dette er desværre både dyrt at etablere og kræver meget administration. En ordning med klippekort, hvor man betaler pr.

Besøg, vil også kræve meget administration. Man kunne også lave en mere retfærdig fordeling af udgifterne, hvis virksomheder med mange ansatte betaler mere. Vi forventer dog, at administrationen af sådan en ordning kan være meget krævende.

Forslag om ny metode – afregning pr. bil

Administrationen og FFV foreslår, at betalingen ændres, så virksomhederne fremover betaler et beløb for hver bil, de bruger til transport til genbrugspladsen. Denne metode fordeles udgifterne mere rimeligt mellem store og små virksomheder. Med forslaget skal de virksomheder, som kommer med mange biler og dermed meget affald, betale mere end de virksomheder, som kommer med få biler og dermed mindre affald. Metoden er lettere at administrere end afregning efter vægt, klippekort eller antal ansatte.

I den nye metode skal virksomhederne tilmelde de enkelte bilers registreringsnumre på den elektroniske tilmelding på nettet. Virksomhederne får derefter tilsendt det antal mærker, de har betalt for og skal sætte mærkerne tydeligt i forruden på bilerne.

Vi har fire kategorier i 2015:

| Kategori | Fraktioner som virksomhederne kan aflevere på genbrugsstationerne | Pris pr. virksomhed i 2015 (kroner uden moms) |
|----------|---|---|
| A | Flasker, glas, pap, papir, genbrugseffekter, plastfolie, jern og metal | 425 |
| B | Indbo, emballage af træ, have/parkaffald, hård plast, planglas | 3092 |
| C | Jord, natursten, bygge/anlægs affald, tegl, trykimprægneret træ, isolering, asbestplader, porcelæn, sanitet | 5948 |
| D | Farligt affald | 2851 |

Administrationen og FFV foreslår, at kategori A (umiddelbart genbrugelige materialer) og D (farligt affald) fastholdes med opkrævning pr. virksomhed. Prisen for kategori A kan sænkes til 150 kr., da der hovedsagligt er tale om genbrugelige materialer som har værdi.

Vi foreslår endvidere, at kategori B og kategori C lægges sammen. Det vil gøre ordningerne mere gennemskuelige og nemmere at administrere og kontrollere på genbrugsstationerne.

Forslag til inddeling i tre kategorier:

| Kategori | Tidligere takst (kr. uden moms) | Forslag til ny takst (kr. uden moms) |
|----------|--|--------------------------------------|
| A | 425 pr. virksomhed | 150 pr. virksomhed |
| B+C | 3092 (B) eller 5948 (C) pr. virksomhed | 3000 pr. bil |
| D | 2851 pr. virksomhed | 2851 pr. virksomhed |

Hvis kommunalbestyrelsen vedtager forslaget om den nye afregningsmetode, vil vi orientere virksomhederne om ændringen i december 2015.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at vedtage en af følgende metoder for opkrævning af takster for virksomheders brug af genbrugsstationer:

1. efter en ny metode med tre kategorier hvor kategori B og C samles og takseres med en fælles takst på 3.000 kr. pr. tilmeldt bil. Kategori A reduceres til 150 kr. pr. mens kategori D fortsætter uændret med 2.851 kr. pr. virksomhed

2. som hidtil. Taksten for kategori A reduceres til 150 kr. pr. virksomhed. De øvrige kategorier fortsætter med uændrede takster (B:3092 kr. pr. virksomhed, C:5948 kr. pr. virksomhed, D:2851 kr. pr. virksomhed)

og at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at forslag til takstbladet 2016 for renovation godkendes.

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 17. november 2015, pkt. 112:

Alternativ 2 vedr. Erhvervsaffald anbefales godkendt og takstbladet anbefales godkendt i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Claus Jørgen Bendtsen tager forbeholdt.

Afbud fra Mads Holdgaard.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 347:

Teknik- og miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Anne Møllegaard Mortensen tager forbehold.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Teknik- og miljøudvalgets indstilling godkendt.

Dansk Folkeparti stemte imod.

Punkt 268: Spildevandstakster 2016

06.01.17-S29-1-15

Bilag

Spildevandstakster 2016

Takster 2015

Takster 2014

Takster 2013

Spildevandstakster 2016

RESUME

FFV Spildevand A/S har sendt forslag til spildevandstakster for 2016 til vedtagelse i Kommunalbestyrelsen. Hvert år beregnes taksterne for det kommende kalenderår af FFV Spildevand A/S. Taksterne skal vedtages af kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Hvert år sender FFV Spildevand A/S forslag til det næste års spildevandstakster til vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

Taksterne omfatter afledning til FFV Spildevand A/S' spildevandsanlæg, afledning fra private renseanlæg, tømning af bundfældningstanke og tilslutning til FFV Spildevands A/S' spildevandsanlæg.

Kubikmetertaksten må ikke overstige prisloftet som Forsyningssekretariatet under Økonomi- og Erhvervsministeriet fastsætter hvert år. Prisloftet for 2016 er endnu ikke afgjort. I 2015 var prisloftet 46,17 kr. pr. kubikmeter. Prisloftet er inklusiv statsafgift og eksklusiv moms.

Den 1. januar 2014 blev trappemodellen indført. Modellen giver rabat på kubikmetertaksten til virksomheder, der afleder mere end 500 kubikmeter spildevand pr. år (takst 2) og yderligere rabat til virksomheder, der afleder mere end 20.000 kubikmeter spildevand pr. år (takst 3). Rabatten er fastsat af Staten som procentvis reduktion i forhold til takst 1 (29,66 kr. pr. kubikmeter)

Virksomhederne skal selv tilmelde sig trappemodellen.

Tilslutningsbidraget bliver årligt reguleret af Danmarks Statistik ud fra bygge- og anlægsomkostninger. I 2016 bliver prisen for tilslutning af regn- og spildevand til offentligt spildevandsanlæg 47.591,90 kr. Tilslutning for spildevand alene bliver 28.555,14 kr. Tilslutningsbidrag er uden moms.

Vandaflædningsbidraget er faldet 1,00 kr. pr. kubikmeter i forhold til taksterne i 2015. Administration har ikke haft mulighed for at vurdere, om taksterne er beregnet ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

Forslag til takster for 2016 er vedhæftet dagsordenspunktet som bilag.

Til sammenligning er takster for 2013, 2014 og 2015 også vedhæftet dagsordenspunktet.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender spildevandstaksterne under forudsætning af at taksterne overholder prisloftet for 2016.

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 17. november 2015, pkt. 114:
Anbefales godkendt.
Afbud fra Mads Holdgaard.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 348:
Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Punkt 269: Særbidrag

06.00.05-P24-1-15

Særbidrag

RESUME

Kommunerne skal tage stilling til, hvor meget virksomheder skal betale ekstra for at få rensset særligt forurenet spildevand (særbidrag). Ingen virksomheder i Faaborg-Midtfyn Kommune leverer spildevand, der medfører særlige ekstraudgifter på renseanlæggene, og administrationen foreslår at der ikke opkræves særbidrag.

Sagsfremstilling

Spildevandet fra de fleste virksomheder i kommunen har nogenlunde samme sammensætning som husspildevand. Prisen for rensning af en kubikmeter spildevand er derfor den samme som for husspildevand.

Enkelte virksomheder, herunder Danish Crown I Faaborg, Uhrenholt i Horne, Løgismose Mejeri i Allested-Vejle og Sinai Landmejeri ved Sandholt Lyndelse leverer i varierende grad spildevand med anden sammensætning end det almindelige husspildevand.

På baggrund af FFV Spildevand A/S' beregninger om særbidrag vurderer administrationen, at der ikke er ekstra udgifter forbundet med at behandle spildevandet fra industrien.

ØKONOMI

Ingen.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

- at der ikke opkræves særbidrag for særlig forurenet spildevand fra kommunens virksomheder.

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 17. november 2015, pkt. 115:

Anbefales godkendt.

Afbud fra Mads Holdgaard.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 349:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Punkt 270: Vejbidrag

05.00.00-G01-1-15

Vejbidrag

RESUME

Kommunen betaler et årligt vejbidrag til FFV Spildevand A/S for afledning af regnvand på kommunale veje og private fællesveje. Forsyningssekretariatet under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har tilbage i 2012 afgjort at kommunens vejbidrag var fastsat for lavt. Forsyningssekretariatet har nu trukket afgørelsen tilbage, da Østre Landsret i en dom har fastslået at Forsyningssekretariatet ikke kan tage stilling til kommunens vejbidrag.

Der skal tages stilling til den fremtidige procentsats for vejbidrag.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune betaler årligt et vejbidrag til FFV Spildevand A/S for afledning af regnvand på kommunale veje og private fællesveje. Reglerne om vejbidrag findes i "Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber m.v." Vejbidraget er ikke et driftsbidrag der skal afspejle forsyningselskabets faktiske totalomkostninger til at håndtere vejvand, "*? men skal alene afspejle de faktiske meromkostninger som tilledning af vejvandet medfører for de årlige omkostninger til kloakledningsanlæggene*". Vejbidraget beregnes på baggrund af anlægsudgifterne til kloakledningsanlæggene og må højst udgøre 8 % af anlægsudgifterne.

Faaborg-Midtfyn Kommune har tidligere betalt et vejbidrag på 2 % årligt.

Østre Landsret har truffet afgørelse om, at Forsyningssekretariatet ikke kan fastsætte kommunernes vejbidrag. Landsretten har taget udgangspunkt i Betalingsloven, hvor det fremgår: "*at kommunerne efter et faktisk skøn kan vurdere, hvilken procent af anlægsudgifterne kloakledningerne udgør i den enkelte kommune, og herudfra fastsætte kommunens vejbidrag.*" Heri fremgår det også at kommunalbestyrelsens afgørelser og vedtagelser efter loven er endelige og ikke kan indbringes for anden administrativ myndighed.

I Miljøministeriets vejledning står: "*For en typisk bykommune, hvor afvandingen af veje i overvejende grad sker til det offentlige spildevandsanlæg, vil procentsatsen således være større end for en typisk landkommune, hvor afvandingen i højere grad sker til f.eks. vejgrøfter*".

Dommen fastslår, at Kommunalbestyrelsen fastsætter vejbidraget. I bykommuner vil bidraget ofte være omkring 8 %, mens det vil være lavere i landkommuner. I Slagelse Kommune er vejbidraget fastsat til 6 %, og i Frederikshavn Kommune er det 4 %. Vejbidraget kan maksimal fastsættes til 8 %

Afgørelsen er anket til Højesteret, hvor sagen er berammet til januar 2016. Anken har ikke opsættende virkning.

Administrationen arbejder videre med spørgsmålet om tilbagebetaling af de foregående års forhøjede vejbidrag i første kvartal 2016.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der fra 2016 er budgetteret med en årlig udgift på 1,681 mio. kr. til vejbidrag. Budgettet er afsat med udgangspunkt i et vejbidrag på 6 %. Den årlige betaling til forsyningselskabet varierer en del, da den opgøres på baggrund af forsyningselskabets faktiske anlægsudgifter til kloakledningsanlæggene.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2015 (2016-2018) blev der godkendt et omstillings- og effektiviseringsforslag omkring ændring af vejbidragsatsen fra 8 til 6 %, med virkning fra 2016.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at vejbidraget fra og med 2016 fastsættes til 5 %.

Teknik- og miljøudvalget 2014-17, 17. november 2015, pkt. 116:

Anbefales godkendt.

Afbud fra Mads Holdgaard.

Økonomiudvalget 2014-17, 30. november 2015, pkt. 350:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Punkt 271: Godkendelse ny styrelsesvedtægt for daginstitutioner

16.05.15-P21-2-09

Bilag

Høringssvar fra GuldhøjVesterparken

Høringssvar fra BøgehavenNøddehøj

Høringssvar fra Sundbrinken

Høringssvar Toftegården

Høringssvar fra Myretuen

Høringssvar Hættegården1000fryd

Høringssvar Klatretræet

Forretningsorden 2013

Institutioner styrelsesvedtægt 2015

Godkendelse ny styrelsesvedtægt for daginstitutioner

RESUME

Forslaget til ny styrelsesvedtægt for daginstitutionerne har været i høring i institutionernes bestyrelser og fremlægges nu til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

På Børne- og uddannelsesudvalgets møde den 21. oktober 2015 fremlagde administrationen forslag til ny styrelsesvedtægt for de kommunale daginstitutioner på baggrund af de forestående strukturløsninger. Udkastet til styrelsesvedtægten har nu været i høring i institutionernes bestyrelse. Der er indkommet 7 høringsvar.

Hermed en sammenstilling af de centrale bemærkninger i høringsvarene:

2 modeller for valg ved sammenlægning:

Generelt er der ros til ændringen af styrelsesvedtægten. Særligt er bestyrelserne tilfredse med de 2 modeller for valg til bestyrelse. I flere høringsvar spørges der dog til, hvordan der vælges mellem model 1 og 2 - hvem har beslutningskompetencen.

Formålet med de 2 modeller er at sikre muligheden for, at forældrene i et børnehus kan sikres en plads i en ny fælles bestyrelse for en institution med flere børnehuse/matrikler. Erfaringen fra områdeinstitution Femkløveren er, at dette kan skabe tryghed i en overgangsperiode. Efterhånden som institutionen etablerer sig, er erfaringen, at behovet for at sikre denne formelle indflydelse bliver mindre. Med den ny styrelsesvedtægt kan den enkelte bestyrelse selv beslutte, om man ønsker en model, der sikrer repræsentation fra alle matrikler.

På baggrund af høringsvarene er det nu uddybet i vedtægten, at det ved sammenlægning er bestyrelserne i de nuværende institutioner, der beslutter, hvilken model der ønskes. Som en mindretalsbeskyttelse er det beskrevet, at hvis bare én af de nuværende bestyrelser ønsker model 2 med repræsentation fra samtlige børnehuse i bestyrelsen i den nye sammenlagte institution, vælges denne model.

Efter sammenlægningen er det den til enhver tid siddende bestyrelse, der forud for generalforsamlingen beslutter, hvilken model valget gennemføres efter.

Om suppleanter:

Der er ønsker til suppleanternes rolle i bestyrelserne samt forslag til bemærkninger til procedurer omkring bestyrelsernes referater og protokoller. Administrationen oplyser, at forholdene er beskrevet i forretningsordenen for institutionerne, som supplerer vedtægten. I forretningsordenen er det beskrevet, at bestyrelsen selv beslutter, om suppleanter deltager på møderne. Bemærkningerne har derfor ikke givet anledning til tilretning af vedtægten.

Om forældreråd:

Der ønskes en beskrivelse af kompetence og funktion for et forældreråd. Vedtægten beskriver i sin nuværende form, at bestyrelsen kan oprette et forældreråd, men at bestyrelsens kompetencer ikke kan delegeres. Herudover tilrettelægger den enkelte bestyrelse, hvilken rolle og funktion, et forældreråd skal have. Bemærkningen giver således ikke anledning til ændring af vedtægten.

Om medarbejderrepræsentanter:

Tilsvarende muligheden i model 2 for repræsentation fra alle børnehuse i institutionens bestyrelse, ønskes det, at der

skal være medarbejderrepræsentation fra hvert børnehus i bestyrelsen. Administrationen oplyser, at medarbejderne er ansat i den samlede institution på tværs af børnehusene. Det vil derfor ikke være muligt at sikre en sådan repræsentation. Bemærkningen giver således ikke anledning til ændring af vedtægten.

Om institutionens budget:

Der ønskes formuleringer om budgettets fordeling samt ønske om, at bestyrelsen involveres i den konkrete anvendelse af budgettet. Administrationen oplyser, at vedtægten i sin nuværende form beskriver, at bestyrelsen fastlægger principper for anvendelse af institutionens budget. Herudover er det lederen som aftaleholder, der har det økonomiske ansvar i institutionen. Bemærkningen giver derfor ikke anledning til ændringer i vedtægten.

Andet

Der er forskellige kommentarer til forhold, som ikke relaterer sig direkte til styrelsesvedtægten, bl.a. til kapaciteter i de nye områder. Disse bemærkninger giver ikke anledning til ændringer i vedtægten.

Herudover stilles der i høringssvarene nogle åbne spørgsmål omkring afholdelse af valg i institutionerne. Det bemærkes i den forbindelse, at administrationen tilbyder at deltage ved første valghandling efter sammenlægningen, hvis aftaleholder ønsker det.

Derudover er der flere sproglige og administrative bemærkninger i høringssvarene, som er tilrettet i vedtægten.

INDSTILLING

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller, at Børne- og uddannelsesudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler, at styrelsesvedtægten for kommunale daginstitutioner godkendes.

Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 18. november 2015, pkt. 139:
Mette Haugaard Frederiksen forlod mødet og deltog ikke i sagens behandling.
Anbefales godkendt.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 272: Heldagshuset Heden-Vantinge - selvstændig aftaleholder pr. 1. januar 2016

17.01.04-P00-1-15

Bilag

Høringssvar fra personalet i Heldagshuset

Høringssvar fra anden personalegruppe ved heldagshuset

Høringssvar fra Nordagerskolens MED-udvalg

Høringssvar fra Skolebestyrelsen på Nordagerskolen

Heldagshuset Heden-Vantinge - selvstændig aftaleholder pr. 1. januar 2016

RESUME

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2016 indstillet, at den agter at gøre heldagshuset i Heden-Vantinge til et selvstændigt aftaleområde pr. 1. januar 2016. Endvidere har Kommunalbestyrelsen vedtaget, at budgetteringen til heldagsklasserne gøres elevtalsafhængig. Inden Kommunalbestyrelsens endelige beslutning om Heldagshuset som selvstændig aftaleholder har der været høring af skolebestyrelse og MED-udvalg på Nordagerskolen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2016 tilkendegivet, at den agter at gøre heldagshuset i Heden-Vantinge til et selvstændigt aftaleområde pr. 1. januar 2016. Endvidere har Kommunalbestyrelsen vedtaget, at budgetteringen til heldagsklasserne bliver gjort elevtalsafhængig.

Ændringen indebærer, at skolen skal have selvstændig leder, hvorfor stillingen som skoleleder skal opslås.

Kommunalbestyrelsen har desuden besluttet, at der sideløbende skal arbejdes på at skabe et bæredygtigt grundlag for skolens fremtidige drift, hvilket indebærer, at skolens elevprofil og tilbuddets mål og indhold vil blive ændret.

På sigt vil der derfor ske en tilpasning af skolens personale og den ændrede profil.

Kommunalbestyrelsens beslutning har været sendt i høring. Der er ved høringsfristens udløb indkommet 2 formelle høringssvar fra henholdsvis skolebestyrelsen og MED-udvalget på Nordagerskolen. Endvidere er der indkommet høringssvar fra 2 personalegrupper på Heldagshuset.

Fælles for de 4 høringssvar er, at der udtrykkes bekymring for den korte opstartsfasen.

Skolebestyrelsen påpeger, at med en økonomisk tilpasning efter elevtal forsvinder muligheden for udvikling af et kommunalt videncenter for specialundervisning. Endvidere gør skolebestyrelsen opmærksom på, at sammenlægningen af heldagsklasserne fra Åstrup og Heden-Vantinge i efteråret 2014 var en dramatisk og gennemgribende omvæltning for både elever, forældre og personaler, og med kommunalbestyrelsens ændringsforslag skabes der ny usikkerhed og utryghed.

En personalegruppe (7 personaler fra Heldagshuset) udtrykker ligeledes bekymring for det økonomiske grundlag, når budgettet skal være elevtalsafhængigt. Personalegruppen påpeger endvidere, at Heldagshuset har haft et givtigt samarbejde med læringscentret på Nordagerskolens almene afdeling. Det være sig både selve biblioteket med lån af bøger og it-udstyr, men også centerets it-vejleder har bistået Heldagshuset ved problemer med computere eller smartboards. Ved opbygning af en selvstændig enhed bliver Heldagshuset nødt til at tilkøbe denne funktion.

En anden personalegruppe (13 personaler fra Heldagshuset) finder forslaget interessant og ser frem til at kunne udvikle en udviklings- og videnbaseret skole med en fagligt velfunderet ledelse og personalegruppe i tæt samarbejde med det fagudvalg, som skolen kommer til at høre ind under. Denne gruppe giver også udtryk for betænkeligheder ved et elevtalsafhængigt budget.

INDSTILLING

Undervisningschefen indstiller, at Kommunalbestyrelsen efter anbefaling fra Børne- og uddannelsesudvalget træffer beslutning om:

1. Heldagshusets fremtidige status som selvstændig skole
2. Opstartstidspunkt for en status som selvstændig skole.

Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 18. november 2015, pkt. 145:

I respekt for budgetaftalen og hensynet til en god implementeringsproces, anbefales at Heldagsskolen bliver et selvstændigt aftaleområde senest pr. 1. august 2016. Processen sættes i gang umiddelbart efter kommunalbestyrelsesmødet i december 2015 med opslag af skolelederstillingen. Det anbefales herudover, at udvalget får kompetencen til i deres januar-møde at godkende procesplan og tidspunktet for hvornår heldagsskolen bliver et selvstændigt aftaleområde.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Børne- og uddannelsesudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 273: Reviderede retningslinjer til anvendelse af puljen til udvidet åbningstid i rene dagtilbud, landsbyordninger og SFO

17.13.00-P00-1-15

Bilag

Retningslinjer for anvendelse af puljen til udvidet åbningstid fra januar 2016 - rev. 11.11

Reviderede retningslinjer til anvendelse af puljen til udvidet åbningstid i rene dagtilbud, landsbyordninger og SFO

RESUME

Jævnfør budgetforliget skal kriterierne for udmøntningen af de afsatte 600.000 kr. til fleksibel SFO godkendes politisk efter indstilling fra Børne- og Uddannelsesudvalget.

De nugældende politiske retningslinjer for udvidet åbningstid i dagtilbud, landsbyordninger og SFO foreslås med en opdatering også at gælde for de yderligere midler fra 1. januar 2016.

Sagsfremstilling

Ved budget for 2016 blev det besluttet at reducere i åbningstiden i landsbyordninger og SFO, så den nu er på 50,25 timer om ugen. Dette er svarende til dagtilbuds åbningstid. Med budgettet for 2016 blev der afsat et beløb på 600.000 kr. til fleksibel åbningstid.

Frem til 31. december 2015 har der været afsat en pulje på 1,2 mio. kr. til udvidet åbningstid i dagtilbud, landsbyordninger og SFO.

Jævnfør budgetforligsteksten ønsker forligspartierne at godkende udmøntningen af den fleksible åbningstid efter indstilling fra Børne- og Uddannelsesudvalget.

Med udgangspunkt i de vedtagende og nugældende kriterier for udvidet åbningstid foreslås det, at kriterierne gælder for hele beløbet bestående af de 1.2 mio. kr. og de nye 600.000 kr. Kriterierne er samtidig justeret i forhold til den praksis, der har været i uddelingen af midler. Der har reelt ikke været behov for at prioritere imellem ønskerne, fordi alle ønsker er imødekommet indenfor budgetrammen.

Puljen til udvidet åbningstid søges individuelt af forældre med børn i dagtilbud og SFO med behov for en længere åbningstid. Puljemidlerne tildeles institutionen, så den kan ansætte personale i det konkrete tidsrum.

Hvem kan søge?

Behovet for udvidet åbningstid skal være betinget af forældrenes arbejds- eller uddannelsessituation. Hvis forældrene på grund af job/uddannelse og transporttid ikke har mulighed for at aflevere og hente barnet inden for institutionens normale åbningstid, kan der søges udvidelse.

Hvordan søger man?

Forældre med behov for udvidelse skal henvende sig i institutionen/SFO'en. Ansøgningsskema udfyldes i samarbejde mellem forældre og dagtilbud. Lederen af dagtilbuddet sender ansøgningen til Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn. Fagsekretariatet registrerer ansøgningen og sender en bevilling tilbage til dagtilbuddet.

Fordeling af midlerne

Fordeling af puljemidlerne vil ske efter følgende kriterier:

- Udvidelse før kl. 06.00 og efter kl. 17.00 tilgodeses kun efter aftale med lederen af dagtilbuddet.
- Institutionen vil få overført budget til to medarbejdere i det aktuelle tidsrum.
- Der sker tildeling til en tredje medarbejder, når der er mere end 20 SFO- eller børnehavebørn eller 10 vuggestuebørn

INDSTILLING

Fagcheferne for Undervisning og Dagtilbud indstiller, at Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller retningslinjerne for udmøntning af puljen til udvidet åbningstid i dagtilbud, landsbyordninger og SFO til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 18. november 2015, pkt. 147:

Kim Aas Christensen forlod mødet kl. 20.00 og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Anbefales godkendt.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Godkendt.

Punkt 274: Vedtægt for styrelsen af skolevæsenet pr. 1. januar 2016

17.01.00-P24-1-15

Bilag

Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2016 - ENDELIG_1

Høringssvar - samlet

Vedtægt for styrelsen af skolevæsenet pr. 1. januar 2016

RESUME

Fagsekretariat Undervisning har udarbejdet forslag til vedtægt for styrelsen af skolevæsenet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Styrelsesvedtægten har efter beslutning af Børne- og Uddannelsesudvalget været udsendt til høring i skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Ifølge folkeskoleloven skal Kommunalbestyrelsen fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen.

Styrelsesvedtægten har til formål at give overblik over de politiske målsætninger for kommunens skolevæsen, skolestrukturen i kommunen, rammer for skolebestyrelsernes arbejde samt generelle rammer for skolerne under et.

Vedtægten for styrelsen af skolevæsenet i Faaborg-Midtfyn Kommune følger nedenfor. Den er bygget op i kapitler, og starter med en beskrivelse af skolestrukturen i Faaborg-Midtfyn Kommune. Herefter kommer bestemmelserne omkring skolebestyrelsen/bestyrelsen i landsbyordninger og dens beføjelser. De sidste kapitler omhandler elevråd og skolebestyrelsens samarbejde med fagudvalget.

Bilagene er placeret sidst i styrelsesvedtægten og har til formål at give overblik over de politiske målsætninger for kommunens skolevæsen, skolestrukturen i kommunen, rammer for skolebestyrelsernes arbejde samt generelle rammer for skolerne under et.

Fremtidige mindre ændringer, for eksempel lovhenvvisninger, årstal, bilag m.v. tilrettes administrativt.

En opdateret version af Styrelsesvedtægten vil altid være tilgængelig på kommunens hjemmeside, www.fmk.dk

Der er foretaget følgende ændringer i forhold til vedtægten fra august 2012:

- Tilpasninger til gældende skolestruktur.
- Sammensætning og valg til bestyrelser er blevet tilpasset og præciseret for landsbyordninger, som er skoler med dagtilbud.
- Pædagogisk råd er slettet i folkeskoleloven, hvilket medfører, at det også slettes i Styrelsesvedtægten.
- Der er desuden foretaget forskellige redaktionelle og sproglige ændringer.
- I bilag D 4, "Indskrivning/optagelse af elever" er der foretaget en ændring. Elever uden for distriktet kan optages jf. frit skolevalg. Undtagelsesbestemmelsen fra frit skolevalg er justeret fra, at antallet af ledige pladser skulle være 4 i alle klasser uanset hvor mange spor en skole har. Nu vil der ske en nedtrapning fra 4 ledige pladser i de første 2 spor, herefter 3 i det tredje og efterfølgende 2 ledige pladser. Begrundelsen er, at kommunen har måtte afvise elever fra andre kommuner, selvom der var 16 ledige pladser fordelt på 4 klasser på en årgang. Jf. den nye ændring skal en skole med 4 spor nu bare have 13 ledige pladser til elever, som eventuelt flytter ind i distriktet.

Udgåede bilag:

- Oversigt over folkeskoler i Faaborg-Midtfyn Kommune (Det står nu alene i kapitel 1)
- Klassetrin, spor og klassekvotient pr. 1. august 2012 (Klassetrin står i kapitel 1)

- Klassedannelser (er blevet indarbejdet i dette bilag i stedet: Indskrivning/optagelse af elever samt klassedannelser jf. folkeskoleloven)
- Ferieplanen (en serviceoplysning, der altid fremgår af hjemmesiden)

Nye bilag:

- Strategi for læsning
- Rammer og Retning for udmøntningen af skolereformen i Faaborg-Midtfyn Kommune
- Vision for pædagogiske læringscentre

Indstilling (mødet den 9. september 2015)

Fagchefen for Undervisning indstiller vedtægt for styrelsen af skolevæsenet i Faaborg-Midtfyn Kommune til Børne- og Uddannelsesudvalgets behandling, samt at vedtægten sendes i høring hos skolebestyrelserne i otte uger.

Beslutning (mødet den 9. september 2015)

Vedtægten sendes i høring.

På baggrund af Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning på mødet den 9. september 2015 har forslaget været udsendt til høring hos skolebestyrelserne. Der er indkommet svar fra i alt fire skolebestyrelser.

Kommentarer til styrelsesvedtægten er:

Espe Skoles bestyrelse finder det positivt, at styrelsesvedtægten er tilpasset til den gældende skolestruktur og præciseringen for landsbyordningerne.

Carl Nielsen skolen tager styrelsesvedtægten til efterretning og har ingen bemærkninger.

1. Til kapitel 2, § 1:

Espe Skoles skolebestyrelse finder, at det kan være en udfordring, at der kun kan vælges en medarbejderrepræsentant, selvom dagtilbuddet i landsbyordningen har to matrikler.

Styrelsesvedtægten er rettet til således, at der kun er en landsbyordning tilknyttet, nemlig i Allested-Vejle. (Ved en fejl stod der to.)

Brobyskolernes skolebestyrelse bemærker og henviser til folkeskoleloven, at der bør være to medarbejderrepræsentanter fra folkeskolen ud over medarbejderrepræsentanten fra dagtilbuddet.

Fagsekretariat Undervisning bemærker, at § 42 stk. 1 nr. 2 ikke finder anvendelse, jf. § 24a, stk. 2. Fagsekretariat Undervisning anbefaler, at formuleringen i styrelsesvedtægtens kapitel 2, § 1 bibeholdes.

Brobyskolernes skolebestyrelse bemærker, at der bør være repræsentanter for medarbejdere fra hver afdeling, både hvad angår skoledelen og dagtilbuddet.

Fagsekretariat Undervisning anbefaler, at bevare det oprindelige forslag af flere grunde. Bestyrelsen er bestyrelse for den samlede skole og landsbyordning på tværs af afdelingerne.

Det vil desuden give et uoverskueligt antal medlemmer, da der er bestyrelser i kommunen i dag, som varetager opgaven for skoler fra 1 til 4 matrikler. Derudover kan det give et lige antal medlemmer i bestyrelsen, hvilket må anses for værende uhensigtsmæssigt

2. Til bilag C 3 - Undervisningstilbud i 10. klasse (herunder EUD10)

Ungdomsskolens skolebestyrelse bemærker, at der står, at 10. kl. tilbuddene gives i tæt samarbejde med Ungdomsskolen. Denne indsats har kommunalbestyrelsen sparet væk i dette finansår. Til gengæld bruges en del ressourcer på samarbejdet under Den Åbne Skole i forbindelse med Folkeskolereformen.

Fagsekretariat Undervisning bemærker, at dette er korrekt. Midlerne til samarbejde omkring 10. klasse er med vedtagelsen af budget 2015 ikke længere til stede. Linjen fjernes fra styrelsesvedtægten.

3. Til bilag B 5 - Oversigt over Ungdomsskolens samlede aktiviteter

Fra den 1. januar 2016 varetager Faaborg-Midtfyn Ungdomsskole ikke opgaven med hensyn til de ikke-uddannelsesparate unge og den særlige gruppe af samarbejdselever.

Fagsekretariat Undervisning bemærker, at dette er korrekt efter vedtagelsen af budget 2016. Linjen fjernes fra styrelsesvedtægten.

4. Til bilag D 6 - svømmeundervisning

Fagsekretariat Undervisning er blevet opmærksom på, at det fremgår af styrelsesvedtægten, at skolerne selv skal stå for (finansiere) transporten til og fra svømmehallen. Dette er ikke korrekt. Skolerne får i dag eventuelle udgifter refunderet i forbindelse med transporten. Linjen slettes fra bilaget.

Bilag

- Høringssvar, samlet
- Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2016 seneste udgave

INDSTILLING

Undervisningschefen indstiller forslaget til vedtægt for styrelsen af skolevæsenet i Faaborg-Midtfyn Kommune til Kommunalbestyrelsens godkendelse med de forslåede ændringer til bilagene jævnfør høringssvarene (punkterne 2 til 4).

Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17, 18. november 2015, pkt. 148:
Kim Aas Christensen forlod mødet kl. 20.00 og deltog ikke i behandlingen af punktet.
Anbefales godkendt.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 275: Beskæftigelsesplan 2016

00.15.00-A26-2-15

Bilag

Beskæftigelsesplan 2016 Status 29-10-15

Beskæftigelsesplan 2016

RESUME

Beskæftigelsesplan 2016 forelægges til godkendelse i Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget. Herefter fremsendes Beskæftigelsesplan 2016 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftede proces- og tidsplan for udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2016 på møde den 18. maj 2015.

Udvalget godkendte følgende tids- og procesplan:

April - Debatoplæg modtaget fra Arbejdsmarkedskontor Syd

Maj/Juni - Dialog i Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget på baggrund af debatoplæg. Relevante parter inviteres til denne dialog.

Udarbejdelse af 1. udkast til Beskæftigelsesplan 2016

August - Indledende udkast færdiggøres - høring ved relevante parter, herunder A-kasser, Faglige organisationer, arbejdsgiverorganisationer m.v.

September - Temamøde i Kommunalbestyrelsen - "Beskæftigelsesplanen i udviklingsstrategisk sammenhæng"

Oktober - Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter endelig udgave

November - Til beslutning i Kommunalbestyrelsen.

På mødet den 15. juni 2015 var repræsentanter fra UU, LO, Erhvervsråd, Dialogforum og Handicaprådet inviteret til dialog om vigtige opmærksomhedspunkter, inden processen blev sat i gang, og der var repræsentation fra UU, LO og Handicaprådet.

Drøftelserne fra dialogmødet indgik herefter i det videre arbejde med planen for 2016.

Udvalget besluttede samtidig, at der med udgangspunkt i ovenstående drøftelser skulle behandles et administrativt oplæg til Beskæftigelsesplanen på udvalgets møde i august måned 2015.

Det blev på mødet den 18. august i Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttet, at den samlede tids- og procesplan rykkes en måned frem, dog med bemærkning om, at Beskæftigelsesplanen kommer på temamøde i Kommunalbestyrelsen i november.

På Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 21. september blev det administrative oplæg til beskæftigelsesplan 2016 drøftet. Udvalget besluttede, at planen tilrettes jævnfør udvalgets drøftelser på mødet, og at udkastet forelægges på mødet den 27. oktober med de indarbejdede ændringer.

Efter Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedudvalgets møde den 21. september er udkastet til Beskæftigelsesplanen 2016 tilrettet i henhold til drøftelserne i mødet. Der er ingen væsentlige ændringer, men dog enkelte administrative præciseringer og sprogmæssige tilrettelser.

I selve arbejdet indgår endvidere Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalgets drøftelser fra mødet den 15. juni 2015, Faaborg-Midtfyns udviklingsstrategi, debatoplægget fra Arbejdsmarkedskontor Syd, de vedtagne driftsstrategier for året 2015, resultatrevisionens tal for 2014, nøgletal fra Det Regionale Arbejdsmarkedsråd på Fyn, input fra dialogmødet med repræsentanter fra UU, LO og Handicaprådet samt følgende 4 nye ministermål fremsat af Beskæftigelsesministeriet i henhold til skrivelse af 22. maj 2015:

1. Flere unge skal have en uddannelse.
2. Borgere i udkanten af arbejdsmarkedet skal tættere eller ind på arbejdsmarkedet bl.a. gennem en styrket

tværfaglig indsats.

3. Langtidsledigheden skal bekæmpes.
4. Indsatsen for bedre match mellem arbejdsløse og virksomheder skal styrkes

Udkast til den endelige Beskæftigelsesplan 2016 forelægges til drøftelse i Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget. Herefter fremsendes udkastet til planen til temamøde i Kommunalbestyrelsens møde den 10. november.

I november fremlægges beskæftigelsesplanen til endelig behandling i udvalget med henblik på godkendelse på Kommunalbestyrelsen møde i december.

INDSTILLING

Konst. fagchef indstiller, at Beskæftigelsesplanen anbefales til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsudvalget 2014-17, 24. november 2015, pkt. 76:
Anbefales godkendt.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 276: KL's kommunalpolitiske Topmøde

81.44.00-G00-1-09

Bilag

Oversigt over antal delegerede pr. kommune ved Kommunalpolitisk Topmøde 2016

KL's kommunalpolitiske Topmøde

RESUME

Kommunalpolitisk Topmøde afholdes den 10.–11. marts 2016 i Aalborg Kongres og Kultur Center.

Sagsfremstilling

Jf. vedtægtens § 4, stk. 1: Medlemskommunerne udpeger 1 stemmeberettiget delegeret pr. påbegyndt 8.000 indbyggere. Samtidig udpeges en stedfortræder:

Delegerede: 1. Christian Thygesen (V), 2. Kristian Nielsen (V), 3. Lene Høsthaab (V), 4. Anne Møllegaard Mortensen (O), 5. Anne-Merete Mikkelsen (A), 6. Hans Jørgensen (A), 7. Hans Stavnsager (A)

Stedfortrædere: 1. Herdis Hanghøi (V), 2. Bo Petersen (V), 3. Jens Elmgreen (V), 4. Åge Priisholm (O), 5. Mette Haugaard Frederiksen (A), 6. Jakob Holm (F), 7. Morten Schjøtt (Ø).

Ikke repræsenterede partier kan udpege 1 medlem til deltagelse i det årlige delegeretmøde uden stemmeret. (F, L, Ø)

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

- At de delegerede + yderligere 1 fra hvert af de politiske partier, som ikke er repræsenteret blandt de delegerede, deltager i KL's topmøde/delegeretmøde.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 277: Retningslinjer for befordring i Kommunalbestyrelsen

81.13.01-P21-1-15

Bilag

Retningslinjer for befordring

Retningslinjer for befordring i Kommunalbestyrelsen

RESUME

Administrationen har præciseret retningslinjerne for befordring i Kommunalbestyrelsen i anledning af, at medlemmerne fremover skal registrere befordring digitalt. Der skal tages stilling til retningslinjerne.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens medlemmer skal fremover registrere befordring digitalt. Der er således behov for at kunne understøtte medlemmerne i denne nye funktion med de retningslinjer, der gælder for befordringen.

Samtidig har en henvendelse fra kommunens revisionselskab, BDO, givet anledning til en gennemgang og revidering af kommunens retningslinjer for befordring. BDO har konstateret, at de manuelle køresedler ikke er udfyldt korrekt i forhold til retningslinjerne fra SKAT omkring skattefri befordring.

Administrationen sørger naturligvis for, at BDO får de oplysninger der er behov for i forhold til SKAT. Herudover er kommunens interne retningslinjer revideret og uddybet, således at kommunalbestyrelsesmedlemmerne har et bedre grundlag at udfylde de nye digitale køresedler ud fra.

Medlemmerne af kommunalbestyrelsen kan nu i retningslinjerne se, hvilke typer møder, arrangementer mv., de har ret til befordringsgodtgørelse for. Præciseringen er i overensstemmelse med styrelsesloven, som regulerer spørgsmålet om befordring for kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Det bemærkes endvidere, at retningslinjerne er ændret således, at der for de angivne møder ydes godtgørelse med høj takst op til 20.000 km pr. år. Herefter godtgøres med lav takst resten af året. Denne ændring sker i overensstemmelse med styrelsesloven og Skatterådets regler om skattefri befordringsgodtgørelse. Der er ikke lovhjælp til den hidtidige praksis, hvor høj takst og lav takst var inddelt på forskellige kategorier af møder.

Administrationen anbefaler, at denne ændring omkring høj og lav takst sker med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2015.

Styrelseslovens regler om kommunalbestyrelsesmedlemmernes ret til befordringsgodtgørelse er med den betingelse, at der skal være en faktisk afholdt udgift. Får medlemmet således sin befordring dækket andetsteds fra, er der ikke ret til godtgørelse jf. styrelsesloven. Det samme gælder, hvis medlemmet har betalt firmabil og derved reelt ikke har udgifter til befordringen.

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender

1. retningslinjer for befordring i kommunalbestyrelsen
2. at ændringen med høj takst for befordring op til 20.000 km og derefter lav takst sker med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2015.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.

Udsættes.

Punkt 278: Godkendelse af stedfortræder i forbindelse med fravær

00.22.02-G01-1-14

Godkendelse af stedfortræder i forbindelse med fravær

RESUME

Jane Heitmann vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en periode på forventeligt 6 måneder fra 1. januar 2016. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om betingelserne for stedfortræderens indtræden er opfyldt.

Sagsfremstilling

Jane Heitmann har oplyst borgmesteren, at hun på grund af sit hverv som folketingsmedlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en periode på forventeligt 6 måneder fra den 1. januar 2016.

Der er ikke i styrelsesloven en generel hjemmel til at søge orlov fra sit kommunal hverv som kommunalbestyrelsesmedlem. Kommunalbestyrelsen skal derfor træffe beslutning, om betingelserne for stedfortræderens indtræden er opfyldt.

Det følger af styrelseslovens § 15, stk. 2 samt bemærkningerne hertil, at borgmesteren skal indkalde en stedfortræder, når et medlem af kommunalbestyrelsen vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned.

Der skal være tale om en absolut og varig hindring. Fraværet skal altså være fuldstændigt - både fra kommunalbestyrelsesmøder, udvalgsmøder og andre kommunale hverv - for at der kan indkaldes en stedfortræder.

Endvidere skal det være lovligt forfald, hvilket jf. styrelsesloven kan være fravær pga. helbredstilstand, barsel, graviditet, adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende. Det er i bemærkningerne til bestemmelsen nævnt, at opgaven som folketingsmedlem opfylder betingelserne.

I forhold til udvalgsposterne gælder styrelseslovens § 28, stk. 2. Her er det den gruppe, der har indvalgt medlemmet, der kan bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe fraværet varer. Det er således gruppens afgørelse, om der skal være en stedfortræder i udvalgene. Til udvalgsposterne kan gruppen vælge en anden stedfortræder, end den stedfortræder, der indtræder i kommunalbestyrelsen. Udpegning af stedfortræder til udvalgene kan ske, når kommunalbestyrelsen har godkendt, at betingelserne er opfyldt.

Såfremt fraværet godkendes som lovligt forfald, indtræder Andreas Møller, Hestehavevej 8, 5856 Ryslinge, som stedfortræder i Kommunalbestyrelsen.

Jane Heitmanns vederlag for de kommunale hverv ophører med udgangen af den måned, hvor hun fratræder de enkelte hverv - forventeligt med udgangen af december 2015. Andreas Møller godtgøres forholdsmæssigt for den periode, hvor han midlertidigt er medlem af Kommunalbestyrelsen, efter de samme regler som den øvrige Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Den konstituerede kommunaldirektør indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender stedfortræderens indtræden pr. 1. januar 2016 som følge af fraværet.

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Godkendt.

Punkt 279: Spørgetid

00.01.00-G01-15-13

Spørgetid

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Afbud fra Jos Bisschop. I stedet deltog Brian Bisgaard.
Der var ingen spørgsmål fra tilhørerne.

Punkt 280: Lukket

82.01.00-G01-4-15

Punkt 281: Lukket

01.00.05-P20-15-15

Punkt 282: Lukket

82.02.00-G01-2-11

Punkt 283: Lukket

13.06.01-G01-3-14

Punkt 284: Lukket

00.01.00-G01-15-13