

REFERAT Økonomiudvalget 2022-25 d. 31-01-2022

Mødedato Mandag d. 31. januar 2022 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 11, Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Faaborg Boligforening - Godkendelse af byggeregnskab (skema C) vedr. familieboliger.....	4
Udbud - Revisionsydelse 2022-2025.....	5
ØU's rolle og ansvar inden for økonomi og kapitalforvaltning.....	6
Evaluerings af sommerens midlertidige aktiviteter i Faaborg 2021 og anbefalinger til sæson 2022.....	7
Eventuel justering af anlægsbudgetter som følge af prisstigninger på markedet.....	11
Flagregler for kommunale bygninger 2022.....	13
Udpegning af medlemmer til Ungdomsskolens bestyrelse samt til STU/VSU's bestyrelse.....	15
Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI).....	18
Nedsættelse af politiske styregrupper for Faaborg, Årslev og Nr. Lyndelse.....	21
Revideret ejerstrategi for FFV Energi og Miljø A/S (holdingsselskabet).....	24
Ansøgning til den eksterne udviklingspulje; Horne FS Fodbold - afholdelse af Liverpool Way Footl	26
Ansøgning til den eksterne udviklingspulje: Egeskov Marked 2022.....	27
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	29
Lukket.....	30
Lukket.....	31
Lukket.....	32
Lukket.....	33
Lukket.....	34
Lukket.....	35
Lukket.....	36
Lukket.....	37
Lukket.....	38
Godkendelse af protokol.....	39

Punkt 26: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt. Herunder tillægsdagsorden.

Punkt 27: Faaborg Boligforening - Godkendelse af byggeregnskab (skema C) vedr. familieboliger

03.02.00-P19-4-18

Resume

Faaborg Boligforening har fremsendt byggeregnskab (skema C) samt revisionsprotokolat vedrørende opførelse af 17 almene familieboliger på Jomfrulågen i Faaborg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender det fremsendte skema C.

Sagsfremstilling

Den samlede anskaffelsessum var i forbindelse med skema B budgetteret til 32,037 mio. kr. Anskaffelsessummen skulle finansieres via realkreditlån (88%), kommunalt indskud i Landsbyggefonden (10%) samt beboerindskud (2%).

Det endelige byggeregnskab udviser en samlet anskaffelsessum på 32,037 mio. kr. svarende til skema B. Der har været meromkostninger på entrepriseudgifter og gebyrer med hhv. 107.000 kr. og 69.000 kr. Modsat har der været besparelser på omkostninger på 176.000 kr.

Kommunen har i 2019 indbetalt 3.203.700 kr. i indskud til Landsbyggefonden baseret på skema B.

I henhold til Kompetencefordelingsplanen godkendes skema C (regnskab) af Økonomiudvalget.

Økonomi

Der vil ikke skulle ske yderligere indbetalinger vedrørende byggeriet

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

skema C indsendt 21-12-21.pdf

Punkt 28: Udbud - Revisionsydelse 2022-2025

83.15.07-G00-1-17

Resume

Den nuværende revisionsaftale udløber med udgangen af regnskabsåret 2021.

Revisionsydelsen har i oktober/november 2021 været i udbud via Fællesindkøb Fyn og har også omfattet Kerteminde, Langeland og Nordfyns kommuner.

Kommunens nuværende revisionsfirma, BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, har fremsendt det mest fordelagtige tilbud jf. de opstillede kriterier i udbuddet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab vælges som Faaborg-Midtfyn Kommunes sagkyndige revisor i årene 2022-2025.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommunes nuværende revisionsaftale udløber med udgangen af regnskabsåret 2021, dvs. når revisionen af årsregnskabet for 2021 er udført.

Ifølge udbudsreglerne skal kommunernes revisionsydelse i EU-udbud. Fællesindkøb Fyn har foretaget et fælles udbud for Faaborg-Midtfyn, Kerteminde, Langeland og Nordfyns kommuner.

Faaborg-Midtfyn Kommune har kun modtaget tilbud fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab. Tilbuddet gælder for perioden 2022-2025 med mulighed for forlængelse i yderligere 1 år.

Fællesindkøb Fyn har sammen med brugergruppen med repræsentanter for de 4 kommuner gennemgået de indkomne tilbud.

Økonomi

Det årlige faste honorar i den nye kontrakt er 368.000 kr. Udgiften i 2021 var 402.000 kr. Besparelsen kan indgå til opfyldning af Økonomis skyggemål.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Punkt 29: ØU's rolle og ansvar inden for økonomi og kapitalforvaltning

00.30.00-S00-1-21

Resume

Til dette punkt gennemgår forvaltningen Økonomiudvalgets rolle og ansvar i forhold til økonomi og kapitalforvaltning. Til sidst vil der være en række drøftelsesspørgsmål.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget

1. Tager gennemgangen af Økonomiudvalgets rolle og ansvar inden for økonomi og kapitalforvaltning til efterretning.
2. Drøfter deres rolle og ansvar med udgangspunkt i spørgsmålene i vedhæftede slides

Sagsfremstilling

Til dette punkt gennemgår forvaltningen Økonomiudvalgets (ØU) rolle og ansvar. Økonomiudvalget har ansvar for bl.a. økonomi, kapitalforvaltning, personaleforhold, turisme, ejendomsdrift mm., men i denne sag vil fokus udelukkende være på Økonomiudvalgets rolle og ansvar inden for økonomi og kapitalforvaltning. Punktet slutes af med en række drøftelsesspørgsmål.

Udgangspunktet for gennemgang og drøftelsesspørgsmål er vedhæftede slides.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 – Taget til efterretning.

Indstillingspunkt 2 – Drøftet.

Bilag

ØUs rolle og ansvar (ØU 31.01.2022)

Punkt 30: Evaluering af sommerens midlertidige aktiviteter i Faaborg 2021 og anbefalinger til sæson 2022

01.00.00-P20-8-21

Resume

Denne sag omhandler evaluering af midlertidige aktiviteter i Faaborg sommeren 2021. Samtidig skal der tages stilling til omfanget af midlertidige aktiviteter der skal gennemføres i 2022 i Havneparken, på Vestkaj/Havnegade og i Tulipbygningen/Slagterigrunden og der anmodes om frigivelse af midler til drift og midlertidige aktiviteter i Tulipbygningen/Slagterigrunden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget

1. godkender, at de midlertidige aktiviteter fra 2021 gentages og udvikles i 2022 i henhold til forvaltningens anbefalinger
2. godkender at omprioritere midler afsat til udvidelse af Tulipbygningens kapacitet til i stedet at sikre flere ressourcer til udvikling og afholdelse af events i samarbejde med eksterne aktører

og

3. anbefaler Kommunalbestyrelsen at frigive anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 1.950.000 kr. til By, Land og Kultur til finansiering jf. opstilling i økonomiafsnittet

Sagsfremstilling

I november og december 2021 blev evalueringen af de midlertidige aktiviteter i Faaborg fremsendt til politisk behandling i såvel Teknik- og Miljøudvalget og i Økonomiudvalget. Sagen blev dog sendt tilbage til forvaltningen med henblik på at sikre sammenhæng mellem indstillinger og udvalgenes kompetenceområder.

I oktober 2021 blev sommerens midlertidige aktiviteter i Faaborg evalueret og der er efterfølgende udarbejdet en samlet evaluering af disse aktiviteter, se bilag 1. Data til evalueringen baseres på interview, spørgeskemaer, observationer og dialogmøde med aktører. I det følgende vil der kort blive refereret fra evalueringsrapporten, og er der undervejs i læsningen af sagen behov for uddybninger, så er der mulighed for at få det i bilag 1. Erfaringerne er systematiseret i temaer og leder i sidste ende til en række anbefalinger for sæson 2022.

Havneparken

Erfaringerne med et nyt sejl, stadepladser, iværksætter og kulturelle arrangementer har samlet vist, at stedet kan udvikle sig til at blive en effektiv motor for byliv og oplevelser, men at det også afhænger af rettidig understøttelse, fleksible rammer og handlekraft i kommunen.

Forvaltningen anbefaler således at:

- gentage de midlertidige aktiviteter i 2022 i Havneparken, herunder de to stadepladser, som primært solgte kaffe og is i 2021, og arbejde med udfordringerne i tæt dialog med aktører på pladsen
- stille krav til stadernes æstetiske udtryk, åbningstider og at de fjernes igen ved afslutning af sæsonen

- der afsættes en økonomisk pulje, hvortil der kan ansøges om tilskud til at skabe mindre koncerter og lignende svarende til sidste års arrangementer
- salg af mad ikke foregår i Havneparken, men primært sker i tilknytning til Vestkaj, Havnegade og Slagterigrunden, så de forskellige arealer langs havnen inviterer til forskellige aktiviteter og oplevelser

Vestkaj/Havnegade

Erfaringerne har ligesom i Havneparken overordnet vist, at en aktivitet fører flere med sig; også her arrangerede stadeholdere selv ”Musik under kranen” med tilskud fra kommunen. Med den udvidet plads til stadepladser kom der et mere varieret udbud af fødevarer i staderne.

Stadepladsernes lille størrelse udfordrede aktørerne. Dernæst blev behovet for en overgang for fodgængere ved Havnegade tydeligt.

Forvaltningen anbefaler således at:

- fortsætte med at have stadepladser langs Havnegade og på Vestkaj i 2022
- stille krav til stadernes æstetiske udtryk, åbningstider og at de fjernes igen ved afslutning af sæsonen
- der gives mulighed for flere stadepladser langs Havnegade og dermed midlertidigt lukke for flere p-pladser langs Havnegade
- erstatte en midlertidig nedlæggelse af flere p-pladser langs Havnegade med en udvidelse af parkeringspladsen ved siden af Direktøren mod Øhavsmuseet med ca. 10 pladser
- der arbejdes med en midlertidig løsning til krydsning af Havnegade, indtil der er en koordineret plan for udvikling af havneområdet og stormflodssikringen
- der afsættes en økonomisk pulje hvortil der kan ansøges om tilskud til at skabe mindre koncerter og lignende svarende til ”Musik under kranen”-arrangementerne, ligesom det anbefales i Havneparken og tidligere er anbefalet på Torvet i Faaborg
- afsøge mulighederne for at styrke outdoor-profilen i området sammen med Øhavsmuseet og øvrige aktører

Tulipbygningen og Slagterigrunden

Slagterigrunden og Tulipbygningen i Faaborg er et levende bevis på at afvikling og udvikling kan gå hånd i hånd. De midlertidige aktiviteter på Slagterigrunden og i Tulipbygningen viser nye muligheder for udvikling og transformation af byen, så paletten af muligheder i Faaborg bliver større og mere kulørt.

Der har været gennemført en bred vifte af større og mindre midlertidige aktiviteter i Tulipbygningen og på Slagterigrunden. Samlet har der været ca. 10.000 besøgende gennem bygningen. Flere af de involverede aktører efterspørger at kunne komme igen og foreslår nye aktiviteter.

Siden sagen var til behandling i ØU og TMU i december måned, er planlægningen for 2022 gået i gang for at sikre, at der vil kunne gennemføres midlertidige aktiviteter i Tulipbygningen hele det kommende år. Tulipbygningens mange anvendelsesmuligheder bør afprøves og udviklingen af aktiviteter skal sikre dette.

Forvaltningen anbefaler derfor at:

- de midlertidige aktiviteter udvides til hele 2022
- allerede planlagte kommunale aktiviteter kan tilbydes plads i Tulipbygningen eller Slagterigrunden fx teaterforløbet i den kulturelle rygsæk, m.v.
- kommunen med afsæt i økonomisk tilskud kan etablere samarbejde med private aktører eller foreninger, der har de rette netværk m.v. om udvikling og afprøvning af midlertidige aktiviteter og events
- borgere, aktører og foreninger tilbydes mulighed for selv at udvikle aktiviteter og events i bygningen og på grunden og har mulighed for at søge tilskud hertil fx Den eksterne udviklingspulje
- kommunen selv og sammen med lokale aktører sikrer, at der er aktiviteter i skolebørnenes ferier hele året, bortset fra juleferien, hvor der i stedet afholdes julemarked, der understøtter byens øvrige juleaktiviteter

Generelle erfaringer og anbefalinger

Samlet set er der gjort erfaringer på tværs af aktiviteter ift. dialog om og overholdelse af de myndighedsmæssige rammer, men der opleves uklarhed omkring driften af staderne og rammerne herfor.

Aktørerne er afhængige af at planlægge sæsonens aktiviteter i god tid og af kommunen kan handle hurtigt på forespørgsler.

Forvaltningen anbefaler derfor at:

- styrke dialogen med byens aktører med henblik på at sikre forventningsafstemning og rettidighed omkring rammer og muligheder i første kvartal, så aktørerne kan planlægge og prioritere deres investeringer
- sikre beslutningskraft og agilitet ved at etablere en organisering i kommunen, der dækker højsæsonen

Økonomi

Der er i anlægsbudgettet for 2022 prioriteret 3 mio. kr. til udvikling af Slagterigrunden. Dette budget skal jf. budgetschema til B23 dække udgifter til midlertidige aktiviteter, ombygning og inventar i Tulipbygningen og på Slagterigrunden (1.5 mio. kr.), driftsudgifter vedrørende bygning og grund (450.000 kr.), samt uforudsete udgifter (300.000 kr.). Endvidere er der afsat midler til en eventuel andel af udgifter til en arkitektkonkurrence på Tulipbygningen og Slagterigrunden (750.000 kr.), hvis der kan skabes et realiseringsprojekt med afsæt i finansiell støtte fra fonde.

Udover de 3 mio. kr. er der 250.000 i allerede frigivne midler i 2021 til udvikling af midlertidige aktiviteter langs med havnen.

De midlertidige aktiviteter i sæson 2021 i Havneparken, Vestkaj/Havnegade og Slagterigrund og Tulipbygning beløb sig samlet til ca. 738.900 kr. jf. bilag 2. I 2022 anbefales det som nævnt ovenfor at aktivitetsniveauet udvides til hele året, med særligt fokus på alle ferier, højsæson, og julen. Samlet betyder det en udvidelse af aktivitetsniveauet i Tulipbygningen og Slagterigrunden.

I det afsatte budget for udvikling af Slagterigrunden i 2022 er der jf. budgetschema B23 afsat midler til ombygning, og i skemaet mere præcist til at udvide Tulipbygningens kapacitet til at afholde større events med flere besøgende end de 149 gæster bygningen giver mulighed for at rumme idag. Da man politisk lægger vægt på, at bygningens fremtid kan afhænge af mulighederne for at opnå finansiell støtte til realiseringen af det samlede projekt, anbefales det, at afsatte midler til udvidelse af bygningens kapacitet omprioriteres, så de i stedet anvendes til at understøtte et større antal midlertidige aktiviteter i 2022. Dette vurderes at skabe bedst værdi for byen og gæster og til at skabe øget opmærksomhed på Faaborgs potentialer som besøgs- og feriedestination; en opmærksomhed der vil kunne gøre indtryk på både professionelle aktører og investorer.

Forvaltningen anmoder om:

- en samlet frigivelse på 1.95 mio. kr. til drift, bygningsændringer, midlertidige aktiviteter i Tulipbygning og Slagterigrund og at de ca. fordeles på følgende poster:
- 450.000 kr. til løbende drift af Tulipbygning, og Slagterigrund
- 200.000 kr. til 10 nye p-pladser ved Direktøren og en indgang i Tulipbygningen mod lystbådehavnen i vest
- 600.000 kr. til udvikling og afholdelse af midlertidige aktiviteter i skolernes ferier hele året
- 500.000 kr. til udvikling og afholdelse af midlertidige aktiviteter i samarbejde med private/professionelle aktører
- 150.000 kr. til inventar til slagterigrunden
- 50.000 kr. til en samlet kulturpulje på i alt 130.000 kr., se beskrivelsen nedenfor.

Derudover anvendes 250.000 kr. af eksisterende frigivne midler til udvikling i havneområdet fordelt på:

- 170.000 kr. til udvidelse af stadepladser og udvikling af området langs Havnegade og i Havneparken.
- 80.000 kr. til en samlet kulturpulje på i alt 130.000 kr. til støtte til mindre arrangementer i havneområdet, herunder Havneparken og Havnegade/Vestkaj, Tulipbygningen og Slagterigrunden. Heraf reserveres 50.000 kr. til unge aktører under 25 år, hvortil der vil kunne opnås 100% finansiering fra denne del af puljen.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 og 2 godkendt.

Indstillingspunkt 3 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget beslutter, at frigivelse af 1,1 mio. kr. til midlertidige aktiviteter følges op af en udmøntningssag, som forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

Bilag

Bilag 1 Evaluering af sommeren 2021

bilag 2 notat - økonomi sommer 2021

Punkt 31: Eventuel justering af anlægsbudgetter som følge af prisstigninger på markedet

82.00.00-S00-1-21

Resume

Økonomiudvalget orienteres om prisstigninger og forsinkelser på anlægsprojekter, der i løbet af 2021 har givet generelle prisstigninger og lange leveringstider på visse byggematerialer, især for så vidt angår træ, stål og beton. Der kan også være situationer, hvor det på grund af store opgavemængder i byggesektoren kan være vanskeligt at få rådgivere og entreprenører til at byde på de udbudte opgaver, hvilket skaber forsinkelser.

Det er usikkert, hvordan konjunkturerne på markedet vil udvikle sig på sigt og herunder eventuelt slå igennem på anlægsprojekter i Budget 2022. Med denne forelæggelse orienteres Økonomiudvalget om de potentielle problemstillinger med eksempler på konkrete sager og de løsninger, der har været bragt i spil.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I løbet af 2021 har der været en tendens til stigende priser på byggematerialer og problemer med leveringstiden.

Der har også været situationer, hvor det har været svært at finde ledige rådgivere, entreprenører og håndværkere. Dette vurderes ikke aktuelt at slå direkte igennem i priserne. Det kan dog skabe forsinkelser ved at udbuddene er nødt til at starte forfra, såfremt der ikke opnås tilstrækkelig konkurrence om opgaverne.

Når der modtages entreprenørbud, der overstiger de bevilgede budgetrammer, forsøger man i første omgang, i samråd med rådgivere og brugerne, at finde besparelsesmuligheder indenfor projektets overordnede rammer. Kan man ikke komme i mål med dette, vil man sammen med bestillerne vurdere, om projektet eventuelt skal udskydes, eller om der skal søges om en tillægsbevilling.

På nogle materialer er priserne nærmest fordoblet, på andre er der ikke aktuelle stigninger. Der er længere leverancetider på nogle materialer: f.eks. har vi i Årsløv måttet opgive at få færdige betonelementer til broer og i stedet få dem støbt in situ. Det har givet øgede omkostninger på netop disse delopgaver.

På Polymeren har man i forbindelse med udskiftning af taget været nødt til at starte håndværkerudbuddet forfra, da 2 ud af 4 adspurgte sprang fra. I anden runde kunne man kun udvide feltet med en ekstra entreprenør, og igen sprang en fra, så man endte med kun at modtage 2 tilbud på opgaven.

Tilbygningen til Espe Børnehave blev udfordret dels af lange leveringstider på betonelementer og højere priser. Her besluttede Kommunalbestyrelsen på mødet den 12. oktober 2021 at bevilge en tillægsbevilling via et kassetræk.

I sagerne om tilbygning på Carl Nielsen Skolen og daginstitutionen 1000Fryd oversteg tilbudspriserne de økonomiske rammer. I disse sager blev der foretaget en omdisponering af uforbrugte anlægsmidler i 2021 fra ombygningen af Øhavsskolen, afd. Uglen, mod at dette projekt tilføres yderligere anlægsmidler i 2022.

Tilbudspriserne i udbuddet af den nye daginstitution i Årlev oversteg også budgetrammen. Her blev der søgt om tillægsbevilling, der blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 14. december 2021.

Også i forbindelse med etableringen af en elevator ved Foreningshuset Guldhøj i Ringe blev der kun modtaget et enkelt tilbud på den ene delentreprise, hvor prisen var så høj, at udbuddet for delentreprisen nu skal gå om, med den forsinkelse af projektet dette medfører.

Tilsvarende har man i Vej været nødt til at forlænge anlægsperioden for udførelsen af et cykelstiprøjsprojekt, der oprindeligt skulle have været udført i oktober-december 2021, frem til forsommeren 2022, for at kunne få tilstrækkelig interesse om opgaven. Her havde 3 ud af 4 adspurgte entreprenører takket nej til at byde på projektet i dets oprindelige udformning.

Årsagen til prisstigningerne og forsinkelserne er aktuelle leveranceproblemer i kombination med ekstraordinær høj efterspørgsel, og begge dele synes udløst/forstærket af Coronasituationen.

Ud fra de anlægsprojekter, hvor der er modtaget priser fra entreprenører og håndværkere indenfor de seneste 3-6 måneder, kan der ikke ses et entydigt gennemslag på priserne. I de store anlægsprojekter i Årlev har tilbuddene holdt sig pænt indenfor de kalkulerede budgetter, dog med undtagelse af den nye daginstitution, som nævnt ovenfor. På et par byggerier har vi oplevet tilbud væsentligt over kalkulationerne, hvilket vi dog også har set tidligere. Det er vanskeligt at få indikationer af, hvor længe priserne vil være ekstraordinært høje og derefter måske falde til ro igen, eller om prisstigningerne vil vise sig at være af mere permanent karakter og måske endda yderligere øges. Tilsvarende er det også vanskeligt at vurdere, om tidspresset for entreprenører og rådgivere vil aftage igen, og i givet fald hvornår.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 32: Flagregler for kommunale bygninger 2022

82.11.00-A26-3-21

Resume

Det eksisterende flagregulativ fra 2008 skal opdateres, bl.a. for at inkludere mærkedagen for Danmarks udsendte (5. september). Samtidig foreslås det at ændre på antal flagdage, så der fremover ikke flages på religiøse helligdage.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender de opdaterede flagregler for kommunale administrationsbygninger, jf. vedlagte bilag 1.

Sagsfremstilling

Det eksisterende flagregulativ for de kommunale administrationsbygninger i Faaborg-Midtfyn Kommune er fra 2008, og trænger til en opdatering. Dels er der kommet en ny national mærkedag for udsendte soldater, politifolk m.fl., som ikke figurerer i det eksisterende regulativ. Dels er der behov for at opdatere flagdagene generelt (fx efter Prins Henriks død). Samtidig foreslås det, at kommunen ikke længere skal flage på de religiøse helligdage, men alene på nationale mærkedage. Endelig foreslås det, at det fremover alene vil være ved rådhuset i Ringe og administrationsbygningerne, hvor der vil være pligt til at flage, mens skoler, institutioner og andre lokationer selv vil kunne bestemme, om de vil flage.

Administrationsbygningerne omfatter i denne sammenhæng Mellemgade 15 i Faaborg, Østerågade 40 i Broby, Faaborgvej 19 i Gislev, samt Jobcenteret på Lindevej 5 i Ringe.

I udkastet til nye flagregler er der lagt op til at flage på disse dage:

- 1. januar: Nytårsdag
- 5. februar: Kronprinsesse Marys fødselsdag
- 9. april: Besættelsen (halv stang til kl. 12, derefter hel stang)
- 16. april: Dronning Margrethes fødselsdag
- 26. maj: Kronprins Frederiks fødselsdag
- 5. juni: Grundlovsdag
- 15. juni: Valdemarsdag og Genforeningsdag
- 5. september: Danmarks udsendte

Til sammenligning kan det oplyses, at andre kommuner har vedtaget lignende flagregler (fx Rudersdal Kommune). Der er dog også eksempler på kommuner, der har væsentlig flere flagdage, inklusiv religiøse helligdage og fødselsdage for flere medlemmer af kongehuset (fx Sønderborg Kommune). Det eksisterende flagregulativ inderholder i alt 22 flagdage, hvoraf de 14 har været markeret ved rådhuset i Ringe, jf. bilag 2.

Justitsministeriets liste over officielle flagdage inkluderer fødselsdage for flere medlemmer af kongehuset, de grønlandske og færøske nationaldage (henholdsvis 21. juni og 29. juli), samt religiøse helligdage. Reglerne er dog kun forpligtende for statslige myndigheder. Såfremt der måtte være ønske om også at inkludere flagning på de grønlandske og færøske nationaldage, vil det kræve anskaffelse af nye flag. Tilsvarende kunne man vælge at flage på den officielle EU-dag (9. maj), hvilket også kan kræve anskaffelse af nye flag. Udgiften hertil vurderes dog at være behersket.

Ejendom Drift sørger i dag for at hejse og stryge flagene på normale arbejdsdage, mens der tidligere har været en aftale med Securitas om at de hejste og strøg flagene på de dage, hvor der skulle flages i weekender og på helligdage. Med opsigelse af aftalen med Securitas (ultimo 2021) er hele opgaven overgået til Rådhusfunktionen i Ejendom Drift. De relevante medarbejdere i Rådhusfunktionen aflønnes via et rådighedstillæg, kombineret med overtidsbetaling for de timer,

der anvendes på opgaven udenfor normal arbejdstid, eksempelvis hvis flaget først tages ned efter normal arbejdstids ophør, eller ved flagning i weekender og på helligdage. Også af denne årsag foreslås det generelt at begrænse antallet af officielle flagdage i kommunen.

For så vidt angår flagning på andre lokationer end rådhuset og administrationsbygningerne forudsættes det, at medarbejderne her selv sørger for at hejse og stryge flaget på de dage, de måtte vælge at flage.

I det eksisterende flagregulativ er anført såkaldt officielle flagstænger, placeret ved Klinteparken, Voigts Minde, Lagonis Minde og Havnen (alle i Faaborg). For så vidt angår Voigts Minde er der en aftale med Faaborg Marineforening om at de sørger for at hejse og stryge flaget - denne aftale omfatter også flagstangen ved Dosseringen. På Lagonis Minde er der modtaget en henvendelse fra en beboerforening, der tilbyder at stå for flagningen, mod at kommunen sørger for at istandsætte flagstangen. Havnens medarbejdere sørger selv for at passe deres flagstang. Flagstangen i Klinteparken står ved Genforeningsstenen tæt på Svendborgvej, og bærer præg af ikke at have været i brug for nylig. Det kan overvejes, om denne flagstang skal fjernes helt, alternativt vil man måske kunne få en aftale på plads med marineforeningen om også at sørge for pasningen af denne flagstang.

Økonomi

I forslaget til nye flagregler er der lagt op til at have i alt 9 officielle flagdage om året. 2 af disse vil som udgangspunkt altid ligge udenfor normal arbejdstid (1. januar og 5. juni), og af de resterende 7 dage vil gennemsnitligt ca. 30 % (svarende til 2 dage) falde i weekender. Dermed vil der på et gennemsnitligt år skulle bruges overtidsbetaling for 4 dage om året, estimeret til:

5 medarbejdere pr. flagdag á 498 kr. x 4 = 9.960 kr. p.a.

Udgift pr. flagdag er således 2.490 kr.

Udgifter til vedligeholdelse af flag og flagstænger, samt løn/overtidsbetaling finansieres via Ejendom Drifts budget til Rådhusfunktionen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Flagregler for kommunale administrationsbygninger 2022

Flagregulativ 17-07-2008

Punkt 33: Udpegning af medlemmer til Ungdomsskolens bestyrelse samt til STU/VSU's bestyrelse

54.18.00-G01-1-16

Resume

Der skal efter kommunalvalget 2021 være valg til bestyrelserne for Faaborg-Midtfyns Kommunale Ungdomsskole og for STU/VSU. Kommunalbestyrelsen skal derfor træffe beslutning om, hvorvidt Ungdomsskolen skal udvides med to bestyrelsesmedlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal desuden træffe beslutning om, hvorvidt udpegningen af de 2 af kommunalbestyrelsen udpegede bestyrelsesmedlemmer til STU/VSU's bestyrelse fortsat skal være delegeret til forvaltningen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. godkende nye vedtægter for Ungdomsskolen
2. udpege 2 medlemmer til Ungdomsskolens bestyrelse

Forvaltningen indstiller, at Sundhed- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

ENTEN

3. fastholde den eksisterende delegation af udpegelse af medlemmer til STU/VSU's bestyrelse

ELLER

4. godkende, at den eksisterende delegation af udpegelse af medlemmer til STU/VSU's bestyrelse annulleres, og
5. udpege to medlemmer til bestyrelsen for STU/VSU.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 13. december 2021, pkt. 193:

Indstillingspunkterne 4 og 5 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2018-21, 21. december 2021, pkt. 154:

Punktet udsat til kommende møde.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 24. januar 2022, pkt. 3:

Et flertal i Opvækst- og Læringsudvalget bestående af Lea Haahr (F), René Brinch Petersen (A), Steffen Jensen (A)

og Mette Haugaard
Frederiksen
(A)

anbefaler indstillingspunkterne 1 og 2 overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

John Jakobsen (V), Ole
F.
Pedersen (L)
og
Thomas Ingemansen
(C)
stemmer imod.

Sagsfremstilling

Medlemmer i Ungdomsskolens bestyrelse

Inden ny lov for Ungdomsskolen trådte i kraft den 1. august 2017, var kommunalbestyrelsen, på baggrund af national lovgivning, repræsenteret i Ungdomsskolens bestyrelse. Dette var efter lovgivningsændringen i august 2017 ikke længere et lovgivningsmæssigt krav.

Jf. nuværende Styrelsesvedtægt for Faaborg-Midtfyn Kommune Ungdomsskole, kapitel 1, § 1, har Ungdomsskolebestyrelsen følgende medlemmer:

- 5 repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for Ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter (DA og LO)
- 2 repræsentanter for elever i Ungdomsskolen
- 1 medarbejderrepræsentant fra Ungdomsskolens dagundervisning
- 1 medarbejderrepræsentant fra Ungdomsskolens almenundervisning/klubber

Ungdomsskolens tilbud er en central del af kommunens ungdomspolitik, og Ungdomsskolen indgår i samarbejdet med kommunens folkeskoler om de tværgående indsatser for kommunens børn og unge. Forvaltningen anbefaler på den baggrund en bestyrelsessammensætning med både lokale interesseorganisationer og politisk udvalgte medlemmer, som kan sikre en fælles retning for arbejdet med alle børn og unge i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at udvide Ungdomsskolens bestyrelse med 2 medlemmer, skal styrelsesvedtægten for Ungdomsskolen revideres som angivet i bilag 1, hvor listen over ungdomsskolebestyrelsesmedlemmer er udvidet.

Medlemmer i STU/VSU's bestyrelse

Der kan i forlængelse af beslutning om kommunalbestyrelsens repræsentation i Ungdomsskolens bestyrelse være en parallel overvejelse omkring sammensætning af bestyrelsen for STU/VSU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse / VoksenSpecialUndervisning).

STU/VSU's bestyrelse består i dag af:

- 2 medlemmer udpeget af Faaborg-Midtfyn Kommunes kommunalbestyrelse. Kommunalbestyrelsen har aktuelt delegeret denne opgave til forvaltningen.
- 2 medlemmer udpeget af DH – Danske Handicaporganisationer
- 1 medlem valgt af og blandt Det Socialfaglige Områdes samrådsmedlemmer.
- 2 medlemmer valgt af og blandt undervisningsinstitutionens undervisere og øvrige medarbejdere. Heraf skal mindst én være underviser.
- 1 medlem valgt af og blandt deltagerne. Vedkommende behøver ikke være fyldt 18 år.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der ønskes parallelitet mellem de to bestyrelser, så delegation af udpegelse af bestyrelsesmedlemmer til STU/VSU trækkes tilbage. Besluttet dette, er der ikke behov for en vedtægtsændring. Vælger kommunalbestyrelsen at trække delegationen tilbage, skal kommunalbestyrelsen udpege to medlemmer til bestyrelsen for STU/VSU.

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget bestående af Hans Stavnsager (A), Anstina Krogh (A), Steffen Jensen (A), Anne Møllegaard Mortensen (O), Søren Hansen (B) og Lea Haahr (F) anbefaler punkt 1 og 2 samt punkt 4 og 5 overfor Kommunalbestyrelsen.

Et mindretal bestående af Kristian Nielsen (V), Anne Jørgensen (V), og Søren Clemmesen (C) kan ikke anbefale punkt 1 og 2 men anbefaler indstillingspunkt 3 overfor Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget anbefaler, at der bliver gennemført en evaluering af repræsentationen i ungdomsskolens bestyrelse og bestyrelsen for STU/VSU inden udpegningen til næste bestyrelsesperiode.

Bilag

Bilag 1 Styrelsesvedtægt Ungdomsskolen FMK

Punkt 34: Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI)

88.00.00-P22-1-22

Resume

Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI) er et partnerskab, hvor der i fællesskab udarbejdes indkøbsmål, som har til hensigt at fremme bæredygtige løsninger og købe grønt ind ifm. indkøb og udbud.

Medlemskab af POGI blev præsenteret på borgmestermødet d. 13/12-21 og indstilles på den baggrund til Økonomiudvalget samt kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelse at godkende, at kommunen tilslutter sig Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb.

Sagsfremstilling

Indkøb i Faaborg-Midtfyn Kommune

I Faaborg-Midtfyn Kommune købes der årligt ind for ca. 1. mia. kr. af varer og tjenesteydelser. På nogle områder er kommunen forpligtet til at handle på indkøbsaftaler, og på andre områder er det frivilligt, hvor man handler. Udgangspunktet for kommunens indkøb og de indkøbsaftaler der indgås er, at der udvises økonomisk ansvarlighed, og at indkøbsaftaler indgås for at sikre kommunen besparelser. Dette sker bl.a. i overensstemmelse med KL's 'Fælleskommunale Indkøbsstrategi 2020-2024', hvor kommunens fokus på 'Professionalisering af Indkøb' skal videreføres, herunder prisbesparende og effektive indkøb, aftaleanvendelse, brug af indkøbsdata, kontraktstyring- og opfølgning og digitalisering.

Kommunens indkøbsaftaler samt udbud varetages af Fællesindkøb Fyn (FIF). FIF er et strategisk indkøbssamarbejde mellem Faaborg-Midtfyn, Kerteminde, Langeland, Nordfyns og Nyborg Kommuner. Samarbejdet er formuleret i en fælles, forpligtende indkøbspolitik vedtaget og underskrevet af de fem kommunalbestyrelser. FIF ledes af en bestyrelse beklædt med en repræsentant for hver af de deltagende kommuners direktioner.

Grøn omstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har politisk besluttet at tiltræde Fyn 2030. Fyn 2030 er et samarbejde mellem alle de fynske kommuner, som til sammen har udviklet en fælles grøn vision "Fyn 2030 – sammen om en bæredygtig fremtid", med ambitiøse målsætninger for klima og ressourcer. Fyn 2030 har sammenhænge til DK2020, som alle de fynske kommuner ligeledes er en del af. Med klimapartnerskabet DK2020 mellem KL, regionerne og Realdania, kan kommunerne hente rådgivning og sparring til udvikling af lokale klimahandleplaner med fælles metodik og et ambitionsniveau, der lever op til Parisaftalen. Klimaambitionerne gælder Faaborg-Midtfyn som geografisk område, så det er det samlede klimaaftryk – det vil sige også fra virksomheder, borgere og så videre – der skal være nul i 2050.

Som en del af udmøntningen af Fyn 2030 varetages indsatsen igennem de etablerede fælleskommunale fora i Fællesindkøb Fyn samt Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI). POGI er et samarbejde mellem offentlige organisationer, der vil fremme bæredygtige løsninger og købe grønt ind. Gennem Partnerskabet bruger medlemmerne deres indkøb til at trække i samme retning og drive markedet mod grønnere og mindre miljøbelastende produkter og løsninger.

POGI blev dannet i 2006, og tæller i øjeblikket 26 medlemmer – heriblandt de største kommuner. På Fyn er Odense, Middelfart og Nyborg kommune samt SDU medlem. Formandskabet for POGI er delt mellem Gladsaxe og Aarhus

kommuner, hvor det er indkøbschefen, der deltager.

Som medlem kan man være med til at udvikle fælles indkøbsmål. Medlemskabet indebærer, at kommunen skal følge de fælles indkøbsmål og have en offentligt tilgængelig indkøbspolitik, hvor det fremgår, at miljøhensyn er en væsentlig parameter i forbindelse med indkøb. Partnerne formulerer en række fælles indkøbsmål, som danner grundlag for medlemmernes individuelle indkøbspolitik og indkøbsaftaler. Der er for nuværende udarbejdet 12 fælles grønne indkøbsmål siden opstart i 2006. Nogle eksempler på kategorier for indkøbsmålene er bæredygtigt træ, rengøring, træbaserede kontorartikler og tryksager samt tekstiler. Indkøbsmål vedtages på baggrund af en afstemning blandt medlemmerne (ét medlem = én stemme).

POGI er desuden et forum for erfaringsudveksling på indkøbsområdet, hvor deltagerne er fælles om at finde tilgængelige måder at købe grønt ind. POGI arbejder tæt sammen med SKI (Staten og Kommunernes Indkøbscentral) for at indarbejde indkøbsmål i relevante rammeaftaler. Derudover er POGI tæt forbundet med Forum for Bæredygtige Indkøb, som er et nedsat initiativ under Miljø- og Fødevareministeriet, der deler og formidler viden og netværk for at opbygge kompetencer hos indkøbere og leverandører.

Det er et krav før, at man kan meldes ind i POGI, at øverste politiske leder, Borgmesteren, underskriver en partnerskabsaftale, og organisationen skal i en offentligt tilgængelig strategi eller politik have beskrevet ambitionerne for grønne indkøb. Det vurderes, at Faaborg-Midtfyn Kommune i kraft af deltagelse i Fyn 2030 samt DK2020 har en offentlig strategi på området. I forbindelse med underskriften vælger nogle kommuner at invitere en af formændene for POGI med til en presseevent.

I Bilag 1 'POGI-håndbog' kan der læses mere omkring POGI, og i Bilag 2 'Indkøbsmål POGI' findes gældende indkøbsmål, som også anvendes i den årlige evaluering af målopfølgningen. Bilag 3 og 4 indeholder kommissorium og forretningsorden for POGI.

Forpligtelser

POGI sekretariatsbetjenes af Miljøstyrelsens ”Team grønne indkøb”. Ved medlemskab forpligtes kommunen til en række konkrete punkter:

- Følge de fælles konkrete indkøbsmål
- Hvert medlem udpeger et styregruppemedlem, der repræsenterer medlemmet på de to årlige styregruppemøder (forår og efterår).
- Offentligt tilgængelig indkøbspolitik, hvoraf det fremgår at miljøhensyn er en væsentlig parameter i forbindelse med indkøb.
- Bidrage med erfaringsudveksling og input til indkøbsmål
- Aktiv deltagelse i arbejdsgrupper

For nye medlemmer vil der være en overgangsperiode, hvor der gives tid og plads til implementeringen af de fastsatte indkøbsmål. Det vurderes, at Faaborg-Midtfyn Kommunes indkøbspolitik, som er forankret igennem FIF, er dækkende for forpligtelsen ift. offentligt tilgængelig indkøbspolitik.

Arbejdsgrupper

Hvert år revideres ca. 3 indkøbsmål. I 2021 var områderne Transport og Byggeri under revidering. Det er styregruppens ansvar at udpege medarbejdere fra egen organisation til arbejdsgrupperne. Arbejdsgrupperne afvikles typisk over 3-4 mødegange, som faciliteres af sekretariatet. Deltagerne i arbejdsgruppen får udbytte, i form af ny viden og generel erfaringsudveksling med kolleger fra andre organisationer.

Målopfølgning

Hvert år gennemføres en målopfølgning, for at skabe et overblik over medlemmernes overholdelse af indkøbsmålene. Målopfølgningen sker via et selvevalueringsskema. Dette giver indblik i, om medlemmerne lever op til målene, og skal forstås som et værktøj til at udvide indsigten og viden om problemområder. Resultaterne benyttes primært i intern kommunikation, herunder i årsevaluering og planlægning af konkrete initiativer.

Manglende overholdelse af ét eller flere af indkøbsmålene har ikke umiddelbart konsekvenser for medlemskabet. Dog skal kommunen redegøre for, hvilke tiltag man vil iværksætte for at komme nærmere indkøbsmålet.

Miljømæssige konsekvenser

Medlemskab af POGI vil have afledte positive miljømæssige konsekvenser. Den konkrete effekt kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Alternativ til medlemskab af POGI

Kommunen kan som alternativ til et medlemskab af POGI, selv arbejde i retning af opfyldelse af POGI's indkøbsmål på et eller flere selvvalgte områder. Kommunen vil i lighed med et medlemskab kunne foretage selvevaluering af målopfyldelsen, og efterfølgende opstille interne mål og delmål på hvordan indkøbsmålet skal nås. Alternativet til medlemskabet vil betyde, at der ikke opnås indflydelse på, hvordan indkøbsmålene fremadrettet bliver formet. Dette vil samtidig betyde, at der ikke skal afsættes ressourcer til deltagelse i arbejdsgrupper mv.

Kommunen må gerne i offentlige politikker, udbud eller tilbudsindhentninger indarbejde, at der på et indkøbsområde arbejdes ud fra en overholdelse af POGI-målene.

Økonomi

Det er gratis at være medlem af POGI.

De forpligtende indkøbsmål, som følger med medlemskabet må forventes at have afledte økonomiske konsekvenser. Den konkrete konsekvens kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - POGI Haandbog

Bilag 2 - Indkøbsmål POGI

Bilag 3 - Kommissorium-for-POGI

Bilag 4 - Forretningsorden_POGI

Punkt 35: Nedsættelse af politiske styregrupper for Faaborg, Årslev og Nr. Lyndelse

00.01.10-A30-1-22

Resume

Der skal tages stilling hvilke politikere, der skal sidde i de til politiske styregrupper for Faaborg og Årslev, samt til styregruppernes kommissorier i de kommende år. Samtidig skal der tages stilling til, om styregruppen Årslev skal udvides til også at omfatte udviklingen af Nr. Lyndelse/Nr. Søby.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende at

1. der udpeges 4-6 politiske medlemmer til den politiske styregruppe for Faaborg
2. kommissoriet for den politiske styregruppe for Faaborg jf. bilag 1 udgør rammerne for styregruppens arbejde,
3. styregruppen for Årslev Fremtidens Forstad udvides til også at omfatte realiseringen af Masterplanen for Nr. Lyndelse
4. der udpeges 4-6 politiske medlemmer til den politiske styregruppe for Årslev og Nr. Lyndelse
5. kommissoriet for den politiske styregruppe for Årslev og Nr. Lyndelse jf. bilag 2 udgør rammerne for styregruppens arbejde

Sagsfremstilling

Politiske styregrupper

I sidste valgperiode besluttede kommunalbestyrelsen at nedsætte 2 politiske styregrupper henholdsvis for signaturprojektet Faaborg og signaturprojektet Årslev. Baggrunden for det var, at begge signaturprojekter indgår i kommunens udviklingsstrategi og begge på hver deres måde rummer mange kompleksiteter der løbende vil kunne berøre forhold, der går på tværs af de politiske udvalg.

Styregrupper der er nedsat af ØU og har reference til ØU, og som rummer politisk repræsentation fra mulige berørte områder, vil i det daglige kunne kvalificere oplæg til og fra økonomiudvalget og vil samtidig styrke forvaltningens muligheder for løbende at skabe fremdrift i de store projekter.

Nr. Lyndelse/Nr. Søby er også en af de 4 udviklingsbyer, som udviklingsstrategien peger på skal løfte kommunens bosætningspotentiale. Der er vedtaget en masterplan for udviklingen af Nr. Lyndelse/Nr. Søby og den danner grundlaget og rammerne for byens udvikling. Det samlede udviklingsprojekt er på mange fronter kommet godt i gang. Men igangsættelsen af projekterne viser, at også disse projekter rummer kompleksiteter, der medfører et behov for en politisk styregruppe. En styregruppe, der kan drøfte håndteringen af politiske komplekse problemstillinger, så der kan skabes den fornødne fremdrift og agilitet i projekterne. Da Nr. Lyndelse er en del af forstadsbåndet i kommunen, så anbefales det, at den politiske styregruppe for Årslev også bliver styregruppe for realiseringen af Masterplanen for Nr. Lyndelse.

Kommissorier

Da 2 signaturprojekter Årslev og Faaborg har udviklet sig væsentligt siden de første styregrupper blev nedsat og da Nr. Lyndelse fremover kommer til at indgå i styregruppen for Årslev, så er der udarbejdet nye kommissorier for begge styregrupper som er vedlagt sagen ../. jf. bilag 1 og 2.

Kommissoriet for den politiske styregruppe i Årslev og Nr. Lyndelse tager sit afsæt i, at styregruppen for Årslev har til opgave at fremme realiseringen af handlingerne og visionerne for udviklingen af Årslev, som de fremgår af den politisk vedtagne udviklingsplan for Årslev og i at styregruppen også har til opgave at fremme realiseringen af handlingerne og visionerne for udviklingen i Nr. Lyndelse, som de fremgår af den politisk vedtagne masterplan for Nr. Lyndelse.

Kommissoriet for den politiske styregruppe for Faaborg tager sit afsæt i, at styregruppen har til opgave at fremme realisering af den kommende udviklingsplan for Faaborg 2022-2030, som forventes behandlet i kommunalbestyrelsen i første halvår 2022. Indtil udviklingsplanen bliver vedtaget, danner den afholdte arkitektkonkurrence rammerne for den politiske styregruppe

Begge styregrupper refererer til ØU.

Kriterier til udpegning af politiske medlemmer til de politiske styregrupper

Alle 3 udviklingsprojekter har berøring til forskellige udvalgsområder, hvor nogle udvalgsområder dog fylder mere end andre. Det anbefales, at et af udpegningskriterierne er at styregruppemedlemmerne sidder med udvalgsposter, der har stor betydning for de forskellige planers realisering.

De 3 projekter har i større eller mindre omfang forskellige geografier. Politikere der er bosat inden for eller tæt på et disse områder vurderes at kunne bidrage med lokal viden og indsigt, som forvaltningen vil kunne drage nytte af i håndteringen af løbende udfordringer og kompleksiteter. Derfor anbefales det, at der i udpegningen af politikere også ligges vægt på et lokalt tilhørsforhold.

Bredden i de politiske styregrupper er en væsentlig faktor i forhold til at kunne sikre en rådgivning og en vejledning, der afspejler forskellige politiske tilhørsforhold, men som også skaber fælles politisk ejerskab til projekterne på tværs af partiskel.

Udviklingen i de 3 byer har stor betydning for udviklingsstrategiens realisering, hvorfor det anbefales at borgmesteren fortsat bliver formand for disse 2 styregrupper.

Således anbefales det, at kriterierne for udpegning af politiske medlemmer bliver følgende:

Udvalgsposter der har relevans for udviklingsprojektet.

Lokalt tilhørsforhold og indsigt

Politisk bredde i styregrupperne

At formændene for de udvalgte styregrupperne refererer til er fødte formænd af styregrupperne.

Udpegning af medlemmer til de politiske styregrupper

Med afsæt i kriterierne ovenfor, anbefaler forvaltningen at styregrupperne sammensættes på følgende måde:

Politisk styregruppe i Faaborg

I Faaborg projektet er der flere store projekter, der særligt berører kultur, friluftsliv, infrastruktur, fysisk planlægning, stormflodssikring, turisme og erhverv. Således har særligt KLU, TMU og ØU stor berøring med udviklingsprojektet. Da styregruppen for Faaborg også rummer signaturprojekterne Øhavsmuseet og Faaborg Museum, og et stort stormflodssikringsprojekt, så har både KLU og TMU foruden ØU store og afgørende roller i projektet. Derfor anbefales forvaltningen også, at både formanden for KLU og formanden for TMU indgår i denne styregruppe. Samtidig anbefaler

forvaltningen, at antallet af politikere i styregruppen afspejler projekternes samlede omfang og kompleksitet, hvorfor det anbefales at der udpeges 4 - 6 politikere.

Politisk styregruppe i Årslev og Nr.Lyndelse

I Årslev er der flere store projekter, der særligt berører infrastruktur, natur, lokalplanlægning, skole, børnehave, kultur og fritid, samt bosætning og salg af jord. Udover ØU, så har TMU en stor rolle, hvor OLU og KLU alene berøres ind i mellem. Med afsæt heri anbefales det, at formanden for TMU også indgår i styregruppen for Årslev. Der er samlet tale om et stort projekt, der rummer en stor kompleksitet, der dog i hovedsagen vedrører ØU og TMU, hvorfor det anbefales at udpege 4-6 politiske medlemmer til styregruppen.

Det anbefales videre, at formænd for hhv OLU og KLU inviteres til styregruppemøder, hvis der er væsentlige forhold omkring skole, daginstitution eller kultur og fritid, som behandles på disse møder. En praksis styregruppen for Årslev har benyttet sig af flere gange i de forgangne år.

I Nr. Lyndelse er der flere projekter, der både berører Carl Nielsen museet og Carl Nielsen temaet, etablering af kunst på Det grønne Ø, infrastruktur, og byomdannelse, etablering af stier og grønne områder. Samlet er det derfor primært TMU og KLU der er berørt af projektet.

Da styrgruppens portefølge og geografi er øget og dermed også kompleksiteten anbefales det, at der udpeges 4-6 politikere til styregruppen.

Økonomi

Der er ingen økonomi knyttet til nedsættelsen af de politiske styregrupper.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 5 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 2 Kommissorium_Årslev og Nr Lyndelse 1

Bilag 1 Kommissorium Faaborg

Punkt 36: Revideret ejerstrategi for FFV Energi og Miljø A/S (holdingsselskabet)

13.00.00-A00-1-14

Resume

I starten af hver valgperiode skal kommunalbestyrelsen forholde sig til ejerstrategien for kommunens forsyningsvirksomhed FFV Energi og Miljø A/S (Faaborg-Midtfyns Forsyningsvirksomheder). Der har i sidste valgperiode været ønske om, at FFV i højere grad kan tage hensyn til miljøpåvirkning og bæredygtighed i forsyningen. I den eksisterende ejerstrategi skal FFV tilstræbe lavest mulige forbrugerpriser. Derfor kræver det en ændring af ejerstrategien at tage mere hensyn til miljøet og tilstræbe en højere grad af bæredygtighed under fortsat hensyntagen til forbrugerpriserne. Derudover er ejerstrategien blevet opdateret og forkortet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende den reviderede ejerstrategi.

Sagsfremstilling

Kommunen fastlægger som eneejer af FFV Energi og Miljø A/S (holdingsselskabet) rammerne for FFV's arbejde i form af en ejerstrategi. Det er her kommunalbestyrelsens ønsker til forsyningsvirksomhederne skal udtrykkes. Der skal i ejerstrategien holdes fokus på de strategiske overordnede retningslinjer, og være en forventningsafstemning mellem kommunen og FFV.

FFV består af to kommunedækkende selskaber – renovation og spildevand samt to selskaber, som leverer vand og fjernvarme i Faaborg. De 4 driftsselskaber styres via et holdingselskab, FFV Energi og Miljø A/S med en professionel bestyrelse. Kommunen har en bestyrelsesrepræsentant i driftsselskaberne, men ikke i holdingselskabet.

Den nugældende ejerstrategi har haft hovedfokus på en omkostningseffektiv drift. Med den foreslåede reviderede ejerstrategi vil hovedfokus være, at der under hensyntagen til miljø- og klimaudfordringerne skal være omkostningseffektiv drift med lavest mulige forbrugertakster.

Bæredygtighed i forsyningsvirksomhederne har været drøftet flere gange i den forgangne valgperiode. FFV har peget på en række initiativer, som FFV kunne bidrage med for at øge bæredygtigheden og sikre miljøet, ligesom FFV deltog i det af kommunalbestyrelsen nedsatte § 17,4 udvalg om FN's Verdensmål. Det drejer sig brug af biogas som drivmiddel i skraldebilerne (behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 8. september 2020 pkt. 267), beplantning af FFV-ejede arealer for at beskytte grundvand, reducere risiko for overløb gennem kloakseparering, etablering af regnvandssøer, forbedret rensning af spildevand i det åbne land, tætning af kloakledninger nær drikkevandsboringer, udvidelse af fjernvarmeforsyning i Faaborg, varmepumpe i Faaborg (behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 11. juni 2019 pkt. 241), FFV byttebørs på genbrugsstationerne, øget direkte genbrug fra indsamling på genbrugsstationerne samt bedre affaldssortering (behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 7. september 2021 pkt. 238).

FFV omsætter ejerstrategien gennem virksomhedsstrategien og arbejder derefter med de konkrete grønne indsatser. Virksomhedsstrategien forelægges for borgmester og kommunaldirektør, som repræsentanter for ejeren.

Formandsskabet og direktør mødes kvartalsvis med borgmester og kommunaldirektør. Holdingsselskabets bestyrelse og direktør mødes årlig med Økonomiudvalget for at afrapportere FFVs målopfyldelse af virksomhedsstrategien forud for generalforsamlingen. Derudover mødes FFVs direktør og driftsledere årligt med Teknik- og Miljøudvalget for at drøfte forsyningsvirksomhedernes aktiviteter. Endvidere holder direktionen tæt kontakt med FFVs direktør og forvaltningen holder jævnligt møder med FFVs direktør om driftsrelaterede emner. Med henblik på den samlede kommunalbestyrelses

viden om og kendskab til FFV kan formandsskabet inviteres til en årlig drøftelse på et af kommunalbestyrelsens temamøder.

Økonomi

Ændringen af ejerstrategien kan få betydning for taksterne på FFV's områder. Dette vil indgå i de årlige politiske sager om godkendelse af takster.

Der vil ikke være konsekvenser for den kommunale økonomi.

Beslutning

Et flertal af Økonomiudvalget anbefaler indstillingen overfor Kommunalbestyrelsen.

Anne Møllegaard Mortensen (O) tager forbehold.

Bilag

2-3 - Gældende ejerstrategi (003).pdf

Ejerstrategi FFV revideret 2022

Punkt 37: Ansøgning til den eksterne udviklingspulje; Horne FS Fodbold - afholdelse af Liverpool Way Football Camp 2022

00.16.00-G01-1-21

Resume

Der er indkommet en ansøgning til den eksterne udviklingspulje fra foreningen Horne FS Fodbold om støtte til afholdelse af Liverpool Way Football Camp i 2022. Den eksterne udviklingspulje støtter udviklingstiltag af tidsbegrænset karakter, der fremmer erhverv og turisme i Faaborg-Midtfyn Kommune. Der ansøges om et beløb på 30.000 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget beslutter om der skal gives 30.000 kr. i støtte til foreningen Horne FS Fodbold til afholdelse af Liverpool Way Football Camp i 2022.

Sagsfremstilling

Foreningen Horne FS Fodbold har sendt en ansøgning til den eksterne udviklingspulje om støtte til afholdelse af Liverpool Way Football Camp i 2022. Liverpool Way Football Camp er en fodboldskole for børn og unge mellem 7 og 17 år. Deltagerne kommer fra hele Danmark og fra udlandet, herunder USA, Marokko, Sverige, Norge og Tyskland. Der deltager mellem 80 og 120 børn i de tre dage campen varer. Liverpool Way Football Camp afholdes fra den 29. - 31. juli 2022. Liverpool Way Football Camp har været afholdt i Horne FS fodbold siden 2010 og der ydes i forbindelse med campen et stort arbejde af lokale frivillige. De udenlandske deltagere har ofte familie med og Horne FS Fodbold vurderer, at der i forbindelse med campen overnatter mellem 125 og 250 mennesker i kommunen over en periode på tre dage. Campen får hvert år omtale i medierne og er den eneste fynske internationale fodboldskole.

Horne FS Fodbold har modtaget støtte til Liverpool Way Football camp fra Faaborg-Midtfyn Kommune siden 2014. I perioden 2014-2019 modtog foreningen 35.000 kr. årligt. I 2020 blev campen aflyst på grund af Covid-19 og i 2021 modtog foreningen 30.000 kr. i støtte. Der ansøges om 30.000 kr. i 2022.

I 2022 er der fra den eksterne udviklingspulje bevilliget:

- 35.000 kr. til støtte til foreningen OMBOLD til afholdelse af de åbne fynske mesterskaber i gadefodbold for hjemløse og udsatte borgere.

Der resterer i alt 996.404 kr. i den eksterne udviklingspulje 2022, hvis de ubrugte midler fra 2021 på i alt 172.070 kr. bliver overført.

Beslutning

Økonomiudvalget beslutter, at der gives 30.000 kr. i støtte til foreningen Horne FS Fodbold til afholdelse af Liverpool Way Football Camp i 2022. Bevillingen tildeles grundet Corona, men der vil ikke fremover blive ydet støtte fra Den Eksterne Udviklingspulje.

Bilag

Liverpool Way Football Camp 2022 Ansøgning FMK

Liverpool Way Football Camp 2022 Ansøgning FMK Budget

Punkt 38: Ansøgning til den eksterne udviklingspulje: Egeskov Marked 2022

00.16.00-G01-1-21

Resume

Der er indkommet en ansøgning til den eksterne udviklingspulje fra Egeskov Markedsforening om støtte i forbindelse med afholdelse af Egeskov Marked 2022. Den eksterne udviklingspulje støtter udviklingstiltag af tidsbegrænset karakter, der fremmer erhverv og turisme i Faaborg-Midtfyn Kommune. Der ansøges om et beløb på 116.800 kr. til fire konkrete tiltag. Forvaltningen vurderer dog, at der kun er mulighed for at give 56.800 kr. i tilskud til tre ud af fire tiltag, da de øvrige aktiviteter ikke har et formål, som kommunen kan støtte.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget beslutter om der skal gives op til 56.800 kr. i støtte til Egeskov Markedsforening i forbindelse med afholdelse af Egeskov Marked i 2022.

Sagsfremstilling

Egeskov Markedsforening har sendt en ansøgning til den eksterne udviklingspulje om økonomisk støtte til forbindelse med afholdelse af Egeskov Marked 2022, jf. bilag.

Foreningen søger i alt den eksterne udviklingspulje om 116.800 kr. til udvikling af markedet gennem fire konkrete tiltag i form af:

1. 10.800 kr. til leje af telt til etablering af tiltaget "Iværksættergaden", særligt henvendt til iværksættere
2. 16.000 kr. til at dække iværksætternes udgifter til leje stand sammen med Egeskov Marked
3. 60.000 kr. til etablering af madtelt/streetfood telt. Udgifterne gælder leje af telt samt en rabat til madstandene det første år
4. 30.000 kr. til at reklamere for Egeskov Marked i TV-FYN

Formålet med tiltagene er, at markedet udover de normale gæster kan tiltrække et andet klientel. Folk, der normalt ikke går på kræmmermarked. I 2021 var der udover fynske iværksættere, iværksættere fra København og resten af Sjælland. Egeskov Markedsforeningen håber desuden at kunne blive "first mover på iværksætterområdet og dermed være med til at sætte FMK på danmarkskortet, som et sted, hvor der er muligheder for iværksættere, hvilket forhåbentlig vil føre til at flere erhvervsdrivende bosætter sig i kommunen".

Egeskov Markedsforening forventer i 2022 et tab i omsætningen på deres mad og drikke på 100.000 kr. selvom der tages hensyn til, at der forhåbentlig kommer flere gæster på markedet i 2022, jf. bilag. Af ansøgningen fremgår det endvidere, at "Markedet i 2021 gav et overskud på 263.672,-, men det er kun lykkedes ved at spare. Vi sparede på markedsføring, musik, telte, udvalg af mad, toiletter, flis på pladsen pga. godt vejr osv. Vi sparede på alt vi kunne da vi manglede 200 kræmmere. Desuden har vi den bedste overskudsgrad på salg og mad og drikke og det er ikke sikkert vi kan gøre det hvert år. Vi vil dog gerne holde et attraktivt marked med et bredt udbud og det syntes vi ikke helt lykkedes i 2021".

Vedlagt er budgettet for Egeskov Marked 2022. De fire tiltag, der søges støtte til, indgår ikke i budgettet for 2022, da Egeskov Markedsforening oplyser, at tiltagene ikke kan gøres uden støtte.

På det foreliggende grundlag vurderer forvaltningen, at der kan gives 56.800 kr. i støtte til tiltag 1, 2 og 4. Støtten til iværksættergaden skal dog særligt være henvendt til lokale iværksættere i Faaborg-Midtfyn Kommune. Derimod vurderer forvaltningen ikke, at kommunen kan give støtte til etablering af madtelt, herunder økonomisk rabat til madstandene. Dette skyldes, at der vil være tale om yde støtte til enkeltvirksomheder, hvilket kommunen ikke har hjemmel til.

Egeskov Marked har ikke tidligere modtaget tilskud fra den eksterne udviklingspulje.

I 2022 er der fra den eksterne udviklingspulje bevilget:

35.000 kr. til foreningen OMBOLD til afholdelse af de åbne fynske mesterskaber i 2022.

Der resterer i alt 996.404 i den eksterne udviklingspulje 2022, hvis de ubrugte midler fra 2021 på i alt 172.070 kr. bliver overført.

Beslutning

Økonomiudvalget beslutter, at der gives 56.800 kr. i støtte til Egeskov Markedsforening i forbindelse med afholdelse af Egeskov Marked i 2022 jf. beskrivelsen af hvilke aktiviteter, der lovligt kan gives kommunalt støtte til.

Bilag

Egeskov Marked - Årsregnskab_20_21

Ansøgning - Egeskov Marked

Egeskov Marked - Budget 2021_2022

Punkt 39: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-21

Sagsfremstilling

Årsplan 2022 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Årsplan - Økonomiudvalget - 2022

Punkt 40: Lukket

81.00.00-A00-1-18

Punkt 41: Lukket

00.30.00-S00-7-20

Punkt 42: Lukket

00.30.00-S00-1-21

Punkt 43: Lukket

00.16.02-P20-4-20

Punkt 44: Lukket

82.02.00-G10-1-11

Punkt 45: Lukket

13.16.10-G10-3-21

Punkt 46: Lukket

82.00.00-G00-1-22

Punkt 47: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 48: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 49: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt. Herunder tillægssdagsorden.