

REFERAT Økonomiudvalget 2014-17 d. 06-01-2014

Mødedato Mandag d. 06. januar 2014 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 10, Ringe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomioversigt 2013 pr. 30.11.2013.....	5
Godkendelse af budgetproceduren for Budget 2015.....	7
Byggemodning af tidligere kolonihavegrund ved Ørbækvej i Ringe - ansøgning om anlægsbevilling	9
Ophør af reguleringsordning.....	11
Administration af forældrearrangerede madordninger.....	14
Uddannelsesforløb i dagplejen.....	17
Fyn rundt for bevaringsværdige træskibe 2014.....	20
Effektiviseringer på psykiatriområdet.....	23
Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2013.....	27
Lokalplan 2013-8 MC Camp Fyn, Ringe.....	29
Tillæg nr. 1 til Kommuneplan 2013 Bukhavegård Kværndrup.....	31
Lokalplan 2013-06 Bukhavegård Kværndrup.....	34
Områdefornyelse Årslev ansøgning 2014.....	37
Hovedrevision af Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingsstrategi - forslag til foreløbig tidsplan.....	40
Skift af domænenavn fra faaborgmidtfyn.dk til fmk.dk.....	43
Godkendelse af kursusregulativ.....	46
Årsplaner for Økonomiudvalget 2014.....	48
Lukket.....	50
Lukket.....	51
Lukket.....	52
Lukket.....	53
Lukket.....	54
Lukket.....	55

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-7-13

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

..

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Godkendt.

Punkt 2: Økonomioversigt 2013 pr. 30.11.2013

00.30.00-Å~00-1-13

Bilag

Økonomioversigt 2013 pr. 30-11-2013

Økonomioversigt 2013 pr. 30.11.2013

RESUME

Hver måned orienteres Økonomiudvalget om kommunens overordnede økonomi i form af en samlet økonomioversigt.

Økonomioversigten er lavet på baggrund af det faktiske forbrug pr. 30. november 2013.

Totalt for driftsudgifterne i alt viser økonomioversigten en forbrugsprocent på 87,1 pct., hvilket er lidt under den gennemsnitlige for perioden på 91,7 pct.

Sagsfremstilling

Pr. ultimo måneden foretages en overordnet gennemgang af kommunens økonomi i form af en samlet økonomioversigt. Økonomioversigten for regnskabsår 2013 pr. 30. november 2013 er alene udarbejdet på baggrund af det faktiske forbrug pr. den 30. november 2013.

Økonomioversigten indeholder følgende oplysninger:

- Opgørelse over den samlede drift fordelt på administrative hovedområder, løn og øvrige udgifter
- Opgørelse over afholdte anlægsudgifter
- Opgørelse over finansiering, renter og balanceforskydninger, samt afdrag på lån
- Opgørelse over jordpuljen
- Opgørelse over afholdte overførselsudgifter på administrative hovedområder
- Opgørelse af afholdte servicedriftsudgifter og overførsler
- Opgørelse af lønningers andel af budgettet
- Opgørelse af forbrugsprocenter på løn for årene 2011-2013
- Opgørelse over den langfristede gæld
- Opgørelse af kassebeholdningen ultimo måneden og den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen

Den gennemsnitlige forbrugsprocent for 11 måneder er 91,7 pct.

Økonomioversigten pr. den 30. november 2013 viser totalt for driftsudgifterne en forbrugsprocent på 87,1 pct.

For lønninger udgør forbrugsprocenten 87,1 pct., hvilket er lidt under det gennemsnitlige forbrug.

For øvrige driftsudgifter udgør forbrugsprocenten 87,0 pct., hvilket ligeledes er under det gennemsnitlige forbrug.

Dette skyldes bl.a. at nogle udgifter bogføres i efterfølgende måned, bl.a. leverandørregninger.

Der er forskelle i forbrugsprocenterne mellem de enkelte fagområder.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget tager økonomioversigten pr. 30. november 2013 til efterretning.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Taget til efterretning

Punkt 3: Godkendelse af budgetproceduren for Budget 2015

00.30.00-000-2-13

Bilag

Budgetprocedure_Budget 2015_191213

Godkendelse af budgetproceduren for Budget 2015

RESUME

Der er udarbejdet forslag til budgetprocedure for Budget 2015 og overslagsår. Budgetproceduren bygger videre på de senere års erfaringer og har været forelagt for koncernledelsen og Hovedudvalget på møder i december 2013, hvilket har givet anledning til enkelte justeringer.

Budgetproceduren skal desuden ses i sammenhæng med Faaborg-Midtfyn Kommunes økonomiske politik, herunder størrelsen af et årligt økonomisk råderum.

Sagsfremstilling

Ved udarbejdelsen af budgetproceduren for 2015 og overslagsår er der taget udgangspunkt i Faaborg-Midtfyn Kommunes økonomiske politik, herunder målet om at anvise et økonomisk råderum på 180 mio. kr. over en fireårig periode. Dels for at imødegå et demografisk udgiftspres og faldende skatter, dels for at skabe rum til fortsat udvikling.

Der lægges desuden stor vægt på inddragelse af Hovedudvalget og de lokale MED-udvalg ved udformning af de enkelte forslag til omstilling og effektivisering. Målet er, at samtlige forslag til omstilling og effektivisering, som direkte eller indirekte berører de ansatte, udarbejdes eller konkretiseres i samarbejde med de(t) enkelte MED-udvalg inden for det enkelte aftale-/fagområde.

På anlægssiden lægges der vægt på, at de enkelte anlægsønsker i videst muligt omfang understøtter en effektiv drift og/eller Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingsstrategi.

Budgetproceduren er generelt kendetegnet ved en stor grad af åbenhed, hvilket bl.a. kommer til udtryk ved inddragelsen af det lokale MED-system og ved offentliggørelsen af forslag til omstillinger og effektiviseringer på udvalgsmøder i juni. Endvidere vil leder- og medarbejderrepræsentanter blive orienteret om den budgetmæssige situation på møder i Hovedudvalg og via Stabsnyt.

Der vil desuden blive gennemført en grundig orientering om den budgetmæssige situation for Kommunalbestyrelsen, Hovedudvalg og koncernledelsen medio august 2013 - forud for det årlige budgetseminar.

For en yderligere orientering henvises til den vedhæftede budgetprocedure for Budget 2015 inkl. budgetkalender, der nærmere beskriver de enkelte aktiviteter frem mod budgetvedtagelsen.

INDSTILLING

Økonomichefen og direktionen indstiller den vedlagte budgetprocedure til godkendelse i Økonomiudvalget.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Godkendt.

Punkt 4: Byggemodning af tidligere kolonihavegrund ved Ørbækvej i Ringe - ansøgning om anlægsbevilling til projektering

13.06.04-P20-6-13

Byggemodning af tidligere kolonihavegrund ved Ørbækvej i Ringe - ansøgning om anlægsbevilling til projektering

RESUME

Den tidligere kolonihavegrund skal byggemodnes i 2014.

Der skal anlægges vej gennem området og etableres et lyskryds ved tilslutning til Ørbækvej.

Denne sag vedrører stamvejen gennem området og er en del af jordpuljen.

Vejtilslutningen til Ørbækvej projekteres og udføres sideløbende med stamvejen, men hører under en anlægskonto.

Sagsfremstilling

Ingeniørfirmaet Orbicon er valgt til at projektere byggemodningen.

Herunder hører koordinering af opmåling, geoteknisk undersøgelse, ledningsejere og projektering af stamvej og belysningsanlæg. Desuden beskrivelse og udbudsmateriale samt afholdelse af licitation.

Projektering foregår primo 2014 og vil koste ca. 300.000 kr. inkl. tilsyn med arbejdets udførelse.

Projektet samt ansøgning om anlægsbevilling til udførelse af byggemodningen vil blive fremlagt til politisk behandling i februar 2014.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2014 er afsat rådighedsbeløb på 1,947 mio. kr. til projektering og byggemodning af den tidligere kolonihavegrund på Ørbækvej i Ringe. Herudover er der særskilt afsat rådighedsbeløb på samlet 3,5 mio. kr. til vejtilslutning og lysregulering på Ørbækvej.

INDSTILLING

Fagchefen for Teknik indstiller, at Økonomiudvalget godkender

- at der godkendes en anlægsbevilling på 300.000 kr.
- at rådighedsbeløbet på 300.000 kr. frigives til Fagsekretariat Teknik til projektering af byggemodning af den tidligere kolonihavegrund.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Godkendt.

Punkt 5: Ophør af reguleringsordning

00.30.00-Ø00-1-12

Ophør af reguleringsordning

RESUME

Der skal træffes beslutning om kun én reguleringsordning på dagtilbudsområdet, således at valgfrihed mellem to ordninger ophører.

Sagsfremstilling

Nuværende praksis

På dagtilbudsområdet eksisterer 2 reguleringsordninger i forhold til tildeling af budget på børnetalsafhængige konti. Den ene ordning blev godkendt i forbindelse med indførelse af tildelingsmodellen på området. Den anden ordning blev godkendt med virkning fra 2010, som følge af en evaluering af den oprindelige tildelingsmodel.

Valg af reguleringsordning vælges for ét år ad gangen efter vedtagelsen af det kommende års budget.

Reguleringsordning 1: Den enkelte institution bliver reguleret op og ned i løbet af året i forhold til det faktiske børnetal, svarende til den variable omkostning pr. barn.

Reguleringsordning 2: Den enkelte institution får ikke ekstra tildeling for de første 2,5 pct. børn, som de passer ud over det normerede børnetal. Omvendt reduceres institutionernes budgetter, såfremt børnetallet falder under det normerede børnetal, men kun for de første 2,5 pct.'s fald. Det betyder, at institutioner, som oplever et fald i børnetallet på mere end 2,5 pct. ikke vil få deres budget reguleret ud over, hvad der svarer til en nedgang på 2,5 pct.

Forslag til fremtidig regulering

Det foreslås, at reguleringsordning 2 nedlægges og at der udelukkende sker regulering i forhold til det faktiske antal passede børn.

Forslaget om nedlæggelse af reguleringsordning 2 begrundes med:

- Tættere styring af børnetallet i den enkelte institution. Dette er blevet muligt som følge af indkøb af et kapacitetsstyringsystem.
- Større og mere robuste institutioner
- Kun få har benyttet sig af reguleringsordning 2 og i nogle tilfælde har det ikke været til gavn for institutionen

Nedlæggelse af reguleringsordning 2 har været drøftet med aftaleholderne på daginstitutions- og sfo-området og de er indforstået med, at der fremadrettet kun reguleres i forhold til det faktiske børnetal.

ØKONOMI

Ændringen har ikke konsekvenser i forhold til det vedtagne budget.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at der fra 2014 kun sker regulering på baggrund af det faktiske børnetal i den enkelte institution og at der evalueres på ordningen ultimo 2014.

Børne- og Undervisningsudvalget., 18. december 2013, pkt. 133:

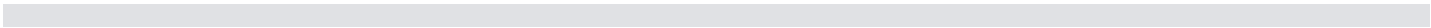
Afbud fra Peter Petersen

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Anbefales.



Punkt 6: Administration af forældrearrangerede madordninger

16.06.10-P21-1-09

Administration af forældrearrangerede madordninger

RESUME

I forbindelse med at loven om fleksible frokostordninger blev tilføjet dagtilbudsloven i 2010, traf Kommunalbestyrelsen en række beslutninger om, hvordan loven skulle udmøntes i Faaborg-Midtfyn Kommune. En forældrebestyrelse har ansøgt Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn om, at kommunen varetager administration omkring forældrebetaling af forældrearrangerede madordninger.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven giver mulighed for, at forældre til børn i dagtilbud kan etablere

- forældrearrangerede frokostordninger, der dækker frokostmåltidet og
- forældrearrangerede madordninger, der dækker dagens øvrige måltider

Det er frivilligt for forældre, om barnet skal benytte de forældrearrangerede frokost- eller madordninger. Forældrearrangerede ordninger er baseret på en privatretlig aftale mellem f.eks. en gruppe af forældre og en leverandør af et frokostmåltid. Kommunalbestyrelsen skal ikke inddrive gæld, der er opstået som følge af, at forældre, der er tilmeldt ordningen ikke har betalt for ordningen til den ansvarlige forældregruppe medmindre, der er tale om gæld til kommunen.

Kommunens nuværende retningslinjer

Kommunalbestyrelsen behandlede den 9/11 2010 en række beslutninger, der knyttede sig til lovændringen, herunder "Retningslinjer for forældrearrangerede frokostordninger". Retningslinjerne indeholder bl.a. følgende punkt: *Forældrebestyrelsen kan beslutte at oprette en forældrearrangeret ordning for de måltider der ikke udgør frokostmåltidet. F.eks. morgen- eller eftermiddagsmad. Kommunen administrerer ikke forældrebetaling for den type ordning. Ordningen er ikke omfattet af reglerne om fripladstilskud. DL §17 stk. 3".*

Der er pt. forældrearrangeret *frokostordning i Sundbrinken og Ringgårdens Børnehave*, hvor kommunen administrerer forældrebetaling. En rundspørge til institutionerne viser, at der er tre institutioner, der har en forældrearrangeret *madordning* som forældrene selv administrerer. Her betaler forældrene et fast beløb for dagens øvrige måltider direkte til forældregruppen. De tre institutioner er Sundbrinken, Brahetrolleborg Skole og Børnehave og Firkløveret i Landsbyen (i Svanninge).

For institutioner, der ønsker en forældrearrangeret ordning, der både omfatter frokost og øvrige måltider betyder de nuværende retningslinier, at kommunen kan opkræve forældrebetalingen for frokostdelen, men ikke for de øvrige måltider.

Ansøgning om ændrede retningslinjer

Forældrebestyrelsen i Sundbrinkens Børnehus har ansøgt om fagsekretariatets bistand til at administrere forældrebetalingen for en fuld ordning, så beløbet for øvrige måltider opkræves af kommunen sammen med den almindelige forældrebetaling og betalingen for frokost.

Pladsanvisningen vurderer, at administrationen vil udgøre 60 minutter pr. sted årligt, herudover 1 minut pr. barn ved indmeldelse i madordningen.

Med det nuværende antal ordninger anslår fagsekretariatet Dagtilbud-Børn at administrationen vil udgøre 7 timer årligt.

Fagchefen for Dagtilbud-Børn oplyser, at administrationen kan varetages med de nuværende personaleressourcer i

INDSTILLING

Fagchefen for Fagsekretariatet Dagtilbud-Børn indstiller overfor Børne- og undervisningsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at retningslinjerne for forældrearrangerede frokostordninger ændres til:

Forældrebestyrelsen kan beslutte at oprette en forældrearrangeret ordning for de måltider der ikke udgør frokostmåltidet. F.eks. morgen- eller eftermiddagsmad. Kommunen kan administrere forældrebetaling for den type ordning.

Børne- og Undervisningsudvalget., 18. december 2013, pkt. 135:

Afbud fra Peter Petersen
Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.
Anbefales.

Punkt 7: Uddannelsesforløb i dagplejen

81.04.00-G20-2-13

Uddannelsesforløb i dagplejen

RESUME

I forbindelse med iværksættelse af kompetenceudviklingsforløb for alt personale i dagplejen om læreplaner og læringsmiljøer, jf. den dialogbaserede aftale for 2013 og 2014, er der behov for en politisk stillingtagen til afholdelse af 2 lukkedage i dagplejen i 2014, med tilbud om alternativ pasning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalemål 2013 og 2014 vedr. læreplaner og læringsmiljøer er der planlagt et målrettet kompetenceudviklingsforløb for dagplejen.

Der er planlagt et særligt tilrettelagt uddannelsesforløb for 170 dagplejere, samt et særligt tilrettelagt forløb for de pædagogiske supervisere og ledelsen. Målet er at sikre, at dagplejen bliver bekendt med den nyeste viden om små børns læring, at der opnås viden og forståelse omkring systematisk arbejde med læringsmiljøer for små børn samt at dagplejen får øgede kompetencer til at dokumentere og evaluere den pædagogiske indsats.

Der arbejdes på at indgå en kontrakt med en ekstern uddannelsesleverandør om gennemførelse af uddannelsesforløb i første halvår 2014. Forløbene indeholder 21 timers undervisning for alle dagplejere, strukturerede drøftelser i netværksgrupper i legestuerne samt individuelle opfølgningssamtaler ifb. med de individuelle tilsyn i dagplejerens hjem.

Dagplejen og fagsekretariatet har sammen undersøgt forskellige muligheder for den praktiske gennemførelse af de 21 timers undervisning for dagplejerne. Uddannelsen starter med en fælles kick off lørdag den 1. februar svarende til 7 timers undervisning. Undervisningen vil herefter foregå på hold ad 30 dagplejere.

Udfordringen opstår ved tilrettelæggelse af de resterende 14 timers undervisning. Ved gennemførelse af halve undervisningsdage vil der teoretisk være mulighed for at en vikar kan passe dagplejebørnene i dagplejerens hjem mens dagplejeren er på uddannelse. 14 timers vikarbistand x 170 dagplejere = 2380 timer. Muligheden for jobrotation er undersøgt. Det er ikke muligt at finde tilstrækkeligt med personer, der er berettiget til jobrotation til at kunne dække behovet. Skal timerne finansieres med lønnede vikarer vil udgiften være ca. 436.000 kr. ved en timepris på 183,50 kr. (tildelingsmodel 2013).

Derfor anbefaler dagplejens forældrebestyrelse, at der etableres 2 lukkedage i dagplejen i 2014 til brug for gennemførelse af hele undervisningsdage vedr. læreplaner og læringsmiljøer. Idet kommunen er forpligtet til at tilbyde alternativ pasning til de børn, der har behov, kan der tilrettelægges pasning i 3 legestuer i kommunen de pågældende dage. Dagplejen vil sørge for vikarer i legestuerne, der kan sikre en forsvarlig pasning for de forældre, der har brug for det.

Idet spørgsmålet om lukkedage er en del af Kommunalbestyrelsens retningslinier for løsrevne lukkedage skal sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagchefen for Dagtilbud-Børn indstiller, at Børne- og undervisningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at der i forbindelse med uddannelsesforløb for dagplejen i 2014 afholdes 2 lukkedage med tilbud om alternativ pasning i 3 legestuer.

Børne- og Undervisningsudvalget., 18. december 2013, pkt. 137:

Afbud fra Peter Petersen
Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.
Anbefales.

Punkt 8: Fyn rundt for bevaringsværdige træskibe 2014

20.15.00-Ø40-9-13

Fyn rundt for bevaringsværdige træskibe 2014

RESUME

Fyn rundt for bevaringsværdige sejlskibe ansøger om støtte til det årlige besøg i Faaborg i juli. Besøget har et meget stort besøgstal. Udgifterne til afholdelse af besøget har hidtil været afholdt af Pulje til andre kulturelle midler, selv om det mere har karakter af et turisttiltag end et kulturelt arrangement.

På grund af en forhøjelse af prisen og ansøgning om dækning af udgifter til morgenmad til deltagerne, vil det være vanskeligt for Puljen til Kulturelle aktiviteter, at yde det fornødne tilskud, hvorfor ansøgningen videresendes til den eksterne udviklingspulje.

Sagsfremstilling

Fyn rundt for bevaringsværdige træskibe ansøger om støtte til årets anløb i Faaborg Havn fra om eftermiddagen den 24. juli til formiddagen den 25. juli 2014.

Der ansøges om en støtte på 30.000 kr. ex. moms, samt 12.000 kr. til finansiering af morgenmad til alle deltagere på afsejlingsdagen.

Herudover ansøges om fritagelse af havnepenge, fri strøm og vand, bade- og toiletforhold mv. En udgift der i lighed med tidligere år afholdes af Faaborg Havn.

Anløbet af de bevaringsværdige træskibe er en tradition, der trækker et meget stort antal besøgende på havnen. Ved en tidligere optælling blev vurderet at der var mellem 8.000 og 10.000 besøgende. Det er således det arrangement i kommunen der trækker langt flest tilskuere.

Afholdelsen af udgiften har tidligere været afholdt af Puljen til andre kulturelle aktiviteter, men der er flere grunde til, at det vil være vanskeligt at afholde udgiften herfra:

1. Dels er puljen til andre kulturelle midler under pres på grund af en række øremærkede projekter, der laves som en konsekvens af kulturstrategien samt tiltag der skal sikre en bred fejringen af Carl Nielsens 150 års fødselsdag.
2. Dels ligger arrangementet på grænsen af hvad Puljen for andre kulturelle aktiviteter skal støtte, da det er mere et turisttiltag end et kulturarrangement.
3. Dels umuliggør kriterierne for støtte fra denne pulje, at der ydes tilskud til bispisning af voksne, hvorfor dette i sig selv vil umuliggøre at udbetale støtten til bispisning.
4. Endelig er udgiften til Fyn rundt steget væsentlig mere end prisfremskrivningen i løbet af de sidste år. I 2011 & 2012 var udgiften 22.000 kr. I 2013 ansøgte Fyn rundt om 22.000 kr., samt bispisning, men da vi i 2012 havde aftalt en toårig bevilling, frafaldt de kravet om dækning af udgift til morgenmad i 2013. For 2014 ansøges om i alt 42.000 kr., herudover kommer udgifter til havnepenge, el, vand mv. der afholdes af havnen.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker at, udgiften til arrangementet kan afholdes indenfor den allerede afsatte ramme til Den eksterne udviklingspulje.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller at udgifterne til "Fyn rundt for bevaringsværdige træskibe" afholdes af

den eksterne udviklingspilje.

Det indstilles endvidere, at der alene ydes et tilskud på 30.000 kr., og at kommunen således ikke finansiere bespisning af deltagerne på afsejlingsdagen.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Godkendt.

Punkt 9: Effektiviseringer på psykiatriområdet

18.10.08-A00-1-13

Bilag

Kopi af Omstilling og effektiviseringer - Task Force 2014

Effektiviseringer på psykiatriområdet

Sagsfremstilling

Administrationen har i forsommeren 2013 nedsat 2 Task Force - én på handicapområdet og én på psykiatriområdet. 2 Task Force som består af såvel aftaleholdere på de respektive områder som myndighedspersoner. Formålet med nedsættelsen af disse Task Force har været at imødegå det udgiftspres, som det specialiserede socialområde er udsat for blandt andet begrundet i den demografiske udvikling. Task Force skulle således finde mulige effektiviseringspotentialer på hver deres område.

Da det specialiserede område samtidig blev præsenteret for effektiviseringskrav svarende til 5,5 millioner kr. fra 2014, fremsendte Sundhed og Handicap i forbindelse med budgetbehandlingen for 2014 et forslag om, at de nedsatte Task Force som minimum skulle tilvejebringe effektiviseringsforslag for i alt 1.410.000 kr.

Task Force psykiatri er i forhold til budget 2014 nu færdig med deres forslag som gruppen vil præsentere for Socialudvalget til politisk drøftelse og godkendelse. Der foreligger forslag som følger:

- Montagen 500.000 kr.
- Socialpsykiatrien 350.000 kr.
- Solskrænten 130.000 kr. (lukning af støttecenter Tømmergården som er besluttet af Kommunalbestyrelsen)

Task Force psykiatri har under sit arbejde desuden drøftet mulighederne for at opnå et rationale ved at lade kostprisen stige på Solskrænten, hvilket dog kun vil give et meget lille potentiale i forhold til konsekvensen for borgerne - ved en stigning på 12.000 kr. årligt pr. beboer vil det give et potentiale årligt på 89.000 kr. (Arbejdsgruppen foreslår derfor, at dette forslag ikke medtages som besparelspotentiale, men at Solskrænten arbejder videre på udvikling af forplejningen i forlængelse af projektet "sundhed i hverdagen").

Budgetskabelon for Task Force 2014 vedhæftes dagsordenen som bilag.

Task Force psykiatri deltager under fremlæggelse af punktet og uddyber konsekvenserne af de nævnte effektiviseringspotentialer.

Effektiviseringspotentialet hentes gennem en ændret opgaveprofil på psykiatriområdet, hvor ressourcerne til støtte efter Servicelovens § 85 får et øget fokus på udvikling (den rehabiliterende tankegang). Samtidig forsøges støttekontaktpersonsordningen styrket ved etablering af en støttekontaktpersonsordning efter Servicelovens § 99, ligesom man foreslår etablering af et midlertidigt botilbud efter Servicelovens § 107 for unge på Den Blå Ambassade i Faaborg.

Sidst men ikke mindst foreslår Task Force psykiatri Fristedet i Nr. Broby lukket som værested. Til gengæld for åbne væresteder i Midtpunktet i Ringe, Den Blå Ambassade i Faaborg og Montagen i Kværndrup.

Denne ændrede opgaveprofil er formuleret i kvalitetsstandarder på Servicelovens §§ 85, 99, 104 og 107 samt åbne væresteder som behandles særskilt på følgende punkt på Socialudvalgets dagsorden.

Det er i øvrigt tanken at Task Force psykiatri vil fortsætte sit arbejde i 2014.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker i forhold til de enkelte besparelser:

Besparelsen på 500.000 kr. på Montagen udmøntes dels som en reduktion af lønbudgettet (250.000 kr.) og dels som en forventet merindtægt på produktionen (250.000 kr.). Produktionsindtægter medregnes ikke i taksten og påvirker derfor ikke takst-niveauet. Reduktionen i lønbudgettet vil betyde et fald i taksten. Ønskes taksten bevaret på det nuværende niveau, så skal antallet af pladser reduceres fra 34 til 32.

Der gøres i den forbindelse opmærksom på, at hvis nogle af pladserne er optaget af borgere fra andre

kommuner, så vil et fald i taksten påvirke kommunens indtægter fra mellemkommunal refusion og den samlede besparelse for kommunen som helhed kan blive mindre end de 500.000 kr.

Besparsen på 350.000 kr. på socialpsykiatrien udmøntes ved en omlægning af området. Omlægningen vil bevirke at taksterne ændres på området. Hidtil har der været én takst på socialpsykiatri § 85 på 147 kr. pr. dag (intern pris i 2013 prisniveau). Dette vil ændres til to takster. En takst på 119 kr. pr. dag for § 85 og en takst på 140 kr. pr. dag for §9 9 (intern takst i 2014 prisniveau). Der er meget få personer fra andre kommuner på området og indtægter vil derfor kun blive påvirket minimalt.

Besparsen på forplejning på Solskrænten udmøntes ved at udgifter til køkkenpersonale flyttes fra at være takstfinansieret til at blive beboerfinansieret. Ændringen vil bevirke at beboerne vil opleve en stigning i opkrævning af kost på 1.099 kr. pr. måned, svarende til en stigning på 49,6% (nuværende opkrævning er på 2.215 kr. pr. måned). Dette giver en merindtægt på 514.332 kr. for Faaborg-Midtfyn Kommune. Samtidig vil Kommunen dog miste 425.297 kr. i mellemkommunal refusion som følge af omlægningen. Hermed bliver netto besparelsen 89.035 kr.

INDSTILLING

Sundheds- og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget, at indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at den foreslåede budgetreduktion på Montagen på 500.000 kr., den foreslåede budgetreduktion på Solskrænten på 130.000 kr. og den foreslåede budgetreduktion på Psykiatri og Misbrug på 350.000 kr, medtages som en del af besparelses målet på 5,5 millioner kr. for Sundhed og Handicap for 2014.

Sundheds- og Handicapchefen indstiller til Socialudvalget, at Værestedet "Fristedet" i Nr. Broby lukkes fra den 1. januar 2014.

Socialudvalget., 13. november 2013, pkt. 91:

Drøftes og genbehandles i december.

Jos Bisschop erklærede sig inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

Sagen genoptaget den 11. december

Sundheds- og Handicapchefen anbefaler Socialudvalget, at indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at den foreslåede budgetreduktion på Montagen på 500.000 kr., den foreslåede budgetreduktion på Solskrænten på 130.000 kr. og den foreslåede budgetreduktion på Psykiatri og Misbrug på 350.000 kr, medtages som en del af besparelses målet på 5,5 millioner kr. for Sundhed og Handicap for 2014.

Sundheds- og Handicapchefen indstiller til Socialudvalget, at Værestedet "Fristedet" i Nr. Broby lukkes fra den 1. januar 2014.

Socialudvalget., 11. december 2013, pkt. 108:

Anbefales. Beslutningen evalueres et år efter gennemførslen.

Jos Bisschop erklærede sig inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Anbefales.

Morten Schjøtt kan ikke tilslutte sig anbefalingen.

Punkt 10: Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2013

01.02.15-P00-1-13

Bilag

Tillæg02_Bol_R_1

Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2013

RESUME

Tillægget skal give plangrundlag for Lokalplan 2013-8, MC-Camp Fyn, Ringe. Der udlægges en ny ramme der fastlægger bestemmelser for områdets anvendelse og beskyttelsen af Sallinge Å. Lokalplan 2013-8 fastlægger de detaljerede bestemmelser for rammeområdet. Forslaget har været i offentlig høring, der er ikke indkommet bemærkninger.

Sagsfremstilling

Tillægget er i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens ønske om, at skabe flere overnatningsmuligheder og at styrke turisterhvervet i kommunen. Hensigten om at udlægge et areal til formålet er formuleret i Kommuneplan 2013's retningslinje 8.3.2 for campingpladser og hytteområder.

Kommuneplanramme Bol.R.1 fastlægger de overordnede planbestemmelser for arealet, herunder hensynet til Sallinge Å, samt anvendelse og bebyggelse. Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2013 ledsages af Lokalplan 2013-8 der detaljeret fastlægger bestemmelser for arealet, bl.a. med et fast byggefelt der skal hindre uhensigtsmæssig spredning af bebyggelse på arealet.

Forslaget har været i offentlig høring. Der er ikke indkommet bemærkninger.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at Tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2013 videresendes til økonomiudvalg og kommunalbestyrelse til endelig vedtagelse.

Erhvervs- og Planlægningsudvalget., 19. december 2013, pkt. 111:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Anbefales.

Punkt 11: Lokalplan 2013-8 MC Camp Fyn, Ringe

01.02.05-P16-11-12

Bilag

Lokalplan_2013-8_MC Camp Fyn, Ringe

Lokalplan 2013-8 MC Camp Fyn, Ringe

RESUME

Lokalplan 2013-8 skal give mulighed for udvidelse af MC-Camp Fyn ved Ringe, der rummer primitiv camping og Bed & Breakfast. Lokalplanen har været i offentlig høring, der er ikke indkommet bemærkninger til planen.

Sagsfremstilling

MC-Camp Fyn har ønsket at udvide deres aktiviteter i forhold til at drive Bed & Breakfast samt primitiv campingplads på Rudmevej 3a ved Ringe. Erhvervet har hidtil været drevet på en landzonetilladelse. Udvidelse af deres aktiviteter kræver en lokalplan.

Lokalplanen sikrer MC-Camp Fyn muligheder for at udvide deres erhverv under hensyn til Sallinge Å og de beskyttede diger på ejendommen. Der gives inden for et begrænset byggefeltet mulighed for at nedrive og nyopføre bebyggelse, herunder også mulighed for opførelse af op til 5 campinghytter. Der tillades ingen faste anlæg uden for byggefeltet.

Lokalplanen har været i høring fra den 20. august 2013 til den 14. oktober 2013. Der er i høringsperioden ikke indkommet bemærkninger til planen. Af hensyn til lettere administration af planen målsættes byggefeltet i bilag 3 i lokalplanen. Der er ikke foretaget yderligere ændringer.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at Lokalplan 2013-8 MC Camp Fyn, Ringe videresendes til økonomiudvalg og kommunalbestyrelse til endelig vedtagelse.

Erhvervs- og Planlægningsudvalget., 19. december 2013, pkt. 112:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Anbefales.

Punkt 12: Tillæg nr. 1 til Kommuneplan 2013 Bukhavegård Kværndrup

01.02.15-P16-3-13

Bilag

Tillæg_1_10_12_2013

Tillæg nr. 1 til Kommuneplan 2013 Bukhavegård Kværndrup

RESUME

Specialskolen Svendborgvej 28 er lukket og arealet ønskes anvendt til andre formål. Arealet ved eksisterende bygninger overføres til centerformål, arealet øst for bebyggelsen til boliger og arealet syd langs åen til rekreativt område.

Kommuneplantillægget har været i høring samtidig med forslag til lokalplan for området. Der indkom 3 høringssvar, som primært omhandler lokalplanen.

Kommuneplantillægget indstilles til vedtagelse.

Sagsfremstilling

Ejendommen Svendborgvej 28 i Kværndrup var tidligere en specialskole. Skolen blev nedlagt og ejendommen solgt. Den nye ejer ønsker at kunne udnytte de eksisterende bygninger til andre aktiviteter og få mulighed for udstykning til åben-lav bebyggelse i den østlige del.

I forslag til Kommuneplan 2013 var området ved de eksisterende boliger overført til centerområde, området ved Mågevej fastholdt som boligområde medens det øvrige areal var foreslået overført til rekreativt område.

Ejeren fremsendte indsigelse til forslaget, da han ønskede at opføre boliger i det rekreative område.

Imødekomme af ønsket krævede en fornyet høring af kommuneplanforslaget. For ikke at sinke vedtagelsen af Kommuneplan 2013 blev det vedtaget at ændringen skulle sendes i høring gennem et tillæg til kommuneplanen. Af praktiske grunde blev hele ejendommen tilbageført til de tidligere rammer som de var i Kommuneplan 2009 uanset at det kun var den østlige del som der var ændringer på.

Området er i Kommuneplan 2013 omfattet af rammeområde Kvæ.O.4 som fastlægger det til offentligt område med institutioner.

Med tillægget udgår rammeområde Kvæ.O.4 og området deles op på følgende måde:

- Arealet med eksisterende bygninger overføres til centerområde Kvæ.C.1. (Dog ikke med mulighed for butikker idet det ligger udenfor bymidteafgrænsningen).
- Arealet mod åen overføres til rekreativt område Kvæ.R.4.
- Arealet nord øst overføres til boligområdet Kvæ.B.4.

Der er ingen ændringer i bestemmelserne for de enkelte områder.

Sideløbende med tillægget udarbejdes lokalplan 2013-6 som fastlægger de mere detaljerede bestemmelser for området, herunder præciserer anvendelsen til boliger. Lokalplanen specificerer at centerområdet kun må anvendes til boliger. I tillæggets redegørelse er der præciseret, at lokalplanen reducerer anvendelsesmulighederne i centerområdet til boliger.

Forslag til tillægget blev vedtaget i kommunalbestyrelsen den 10. september 2013 (punkt 189). Forslaget har været i offentlig høring i perioden fra den 17. september -11. november 2013.

Der er afholdt borgermøde den 23. september 2013.

I offentlighedsperioden er der indkommet 3 høringssvar, hvis indhold primært omhandler forhold der er reguleret af lokalplanen.(Høringssvar m.v. er bilag til lokalplansagen).

Et høringssvar ønsker, at der præciseres at der ikke kan indrettes sociale foranstaltninger, kollegium m.v. i centerområdet. Administrationen indstiller at rammebestemmelserne ikke ændres, idet lokalplanen regulerer de detaljerede forhold. Der vurderes desuden, at der ikke er særlige forhold, som gør at rammebestemmelserne for centerområde i Kværndrup bør ændres i forhold til de almindelige bestemmelser.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller at kommuneplantillægget videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse.

Erhvervs- og Planlægningsudvalget., 19. december 2013, pkt. 113:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Anbefales.

Punkt 13: Lokalplan 2013-06 Bukhavegård Kværndrup

01.00.00-P16-1-13

Bilag

Lokalplan 2013-06 Bukhavegård Kværndrup_14_1_2014

Indsigelseskema lokalplan 2013-06

Lokalplan 2013-06BukhavegårdKværndrup

Odense Bys Museer_kort 1

Odense Bys Museer_kort 2

Tage Christiansen

Høringssvar til lokalplanforslag 2013

Ref borgermøde lokalplan 2013-06

Respons fra ejer på høringssvar

Lokalplan 2013-06 Bukhavegård Kværndrup

RESUME

Lokalplan 2013-06 giver mulighed for ændret anvendelse af de eksisterende bygninger på Svendborgvej 28, samt for udstykning af den østlige del af området til 8 åben-lave boliger. Lokalplanen udlægger desuden et rekreativt område langs Hågerup å, som sikrer at det grønne landskabstræk langs åen, samt ind- og udsyn til Kværndrup kirke bevares.

Der er indkommet 3 hørings svar i offentlighedsperioden. Væsentligste emner er: ønske om at området kun er til (ejer)boliger, krav om sti langs åen, reducere af højde på byggeri mod de grønne områder. Lokalplanen indstilles til vedtagelse med enkelte ændringer.

Sagsfremstilling

Ejer har fremsendt ønske om at udstykke ejendommens østlige del til 8 åben-lave boligparceller, samt at kunne anvende de eksisterende bygninger til forskellige formål, herunder institution, bolig og undervisning.

Den gældende lokalplan 3.20 som dækker det meste af området, giver kun mulighed for anvendelse til offentlige formål i form af skole uden mulighed for overnatning.

Bygningerne er en tidligere landbrugsejendom, som senest har været indrettet til en skole, der nu er nedlagt.

Området ligger i byzone, centralt i Kværndrup, og grænser mod vest og nord op til henholdsvis centerområdet omkring Svendborgvej og boligområdet omkring Mågevej.

Lokalplanen udlægger området til åben-lav boligområde. Den nordlige og østlige del, der ikke er bebygget, vil der kunne placeres op til 8 nye åben-lave boliger

For at undgå miljøkonflikter og sikre et attraktivt område i midten af Kværndrup fastlægges anvendelse af området ved de eksisterende bygninger også til boligområde. Området kan udstykkes til 4 åben-lave boliger hvis bygningerne fjernes. Bevares bygningerne, kan der indrettes 4 tæt-lave boliger med en minimums størrelse på 130 m². Behovet for små tæt-lave boliger i Kværndrup er dækket og minimumsstørrelse for boligerne fastsættes for at sikre en ensartethed i området.

Planområdets sydligste del indgår i et grønt landskabstræk langs Hågerup å. Lokalplanen udlægger dette areal til rekreative formål. For at bevare det grønne landskabstræk langs åen, og for at sikre ind- og udsyn til Kværndrup Kirke, skal dette delområde friholdes for bebyggelse og haveanlæg.

Der fastlægges en byggelinje mod åen og en maksimal højde på 6 m for bygninger nærmest åen for at ny bebyggelse ikke skal virke for dominerende i forhold til landskabet omkring ådalen og Kværndrup kirke.

Forslag til lokalplanen blev vedtaget i kommunalbestyrelsen den 10. september 2013 (punkt 190). Forslaget har været i offentlig høring i perioden fra den 17. september -11. november 2013.

Der er afholdt borgermøde den 23. september 2013.

I offentlighedsperioden er der indkommet 3 hørings svar hvis væsentligste indhold er:

1. Ønske om præcisering af at området kun må anvendes til boliger.
2. At maks. højde for ny bebyggelse reduceres til henholdsvis 5 og 6 m mod åen.
3. At der skal være stiadgang langs åen.
4. At en del af østfløjen i den eksisterende bygning kan indgå i de 4 boliger.
5. At boligerne skal være ejerboliger.
6. At der er et arkæologisk interessant område.

Hørings svarene har givet anledning til følgende ændringer i planen:

1. Indføje af at boligerne skal være helårsboliger.
2. Reducere af den maksimale bygnings højde til 6 m for de nye grunde, der ikke ligger ved Mågevej.

3. Ændring af den fremtidige udstykningsplan således at der er mulighed for at etablere sti.
4. Udvidelse af den del af den eksisterende bygning , der kan anvendes til bolig med ca. 70 m².
5. og 6. har ikke givet anledning til ændringer.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller at lokalplanen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse.

Erhvervs- og Planlægningsudvalget., 19. december 2013, pkt. 114:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Anbefales.

Punkt 14: Områdefornyelse Årslev ansøgning 2014

01.00.00-P20-50-12

Bilag

Bilag_Notat vedr. finansiering af Områdefornyelse Årslev - Sdr. Næraå_12122013

Bilag2_2014_ansoegning_om_reservation_af_udgiftsramme_til_omraadefornyelse_Årslev_Sdr. Næraå

Bilag 1_Kort og fotomateriale vedr. områdefornyelse i Årslev_Sdr. Næraå_17122013

Områdefornyelse Årslev ansøgning 2014

RESUME

I forbindelse med realiseringen af helheds- og bebyggelsesplanen for Årslev og Sdr. Nærå er det besluttet at kommunen ansøger Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter om reservation af midler til områdefornyelse fra 2014 og 4 år frem. Samt at kommunen i forbindelse med en evt. områdefornyelse desuden ansøger om ekstra pulje til bygningsfornyelse i Årslev. Det skal besluttes hvor stort et beløb der skal ansøges om.

Sagsfremstilling

I ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter kan der søges støtte til områdefornyelse af mindre byer i landdistrikterne senest den 7. januar 2014. Kommunalbestyrelsen besluttede den 11. december 2012 at kommunen skulle søge om støtte til områdefornyelse i Årslev/Sdr. Nærå. Ansøgningen blev dog udskudt, da det blev vurderet at ansøgningen til områdefornyelse i Faaborg midtby skulle sendes ind i stedet og fordi et af de afgørende projekter i en eventuel områdefornyelse i Årslev vedr. køb af Polymeren, ikke var faldet på plads.

En byfornyelse af det centrale Årslev-Sdr. Nærå vurderes at være et vigtigt værktøj til at kunne omdanne byen til en moderne og attraktiv bosætningsby. Ikke mindst arealerne omkring Hallen, skolen og Polymeren er det vigtigt at få bundet sammen, løftet og omdannet, så de får maksimalt udbytte af hinanden og kan understøtte en positiv byudvikling i området generelt.

Der er siden beslutningen i kommunalbestyrelsen i december 2012 sket ændringer i budgettet, som gør det muligt at forhøje det ansøgt beløb til områdefornyelsen i Årslev til samlet 6,5 mio. kr. mod det foreslåede beløb på 3 mio. kr. i 2012. Ændringerne skyldes primært en forhøjelse af budgettet vedr. renoveringen af Stationsvejen.

Ved områdefornyelse bidrager staten med 1/3 af midlerne og kommunen med 2/3, såfremt der opnås støtte. Midlerne kan geare de allerede afsatte kommunale kroner til realiseringen af Helhedsplanen for Årslev, så der er flere midler til at få taget hul på en tiltrængt byomdannelse.

Det vurderes, at en byfornyelse i det centrale Årslev vil være afgørende for udviklingen af byens attraktivitet som bosætningsby, ikke mindst i forhold potentialerne ved etablering af det nye supersygehus og letbanen i Odense, samt muligheden for at få sat skub i nye udstykninger syd for Polymeren.

Støtten kan bl.a. bruges til at forny gader og veje, torve og pladser og til at sætte sociale eller kulturelle aktiviteter i gang.

Et kommunalt anlægsbudget på samlet 13 mio. kr. fra henholdsvis renovering af Stationsvej og Helhedsplan Årslev som beskrevet i bilaget, vil kunne danne baggrund for en ansøgning til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter om områdefornyelsesstøtte på samlet 6.5 mio. kr.

I forbindelse med områdefornyelse kan der søges ekstra midler til bygningsfornyelse, hvor staten giver refusion på 60 % af udgiften. Det anbefales, at kommunen søger om støtte på 1,5 mio. kr. - hvor kommunen selv skal bidrage med 1 mio. kr. Dette vil give et samlet budget til renovering og nedrivninger på ca. 10 mio. kr. idet borgerne selv bidrager med mellem 50 % og 75 % når de får støtte til nedrivning eller renovering af deres hus.

Den kommunale andel til bygningsfornyelse på 1 mio. kr. foreslås taget fra puljen til byforskønnelse på budgettet i 2014 og 2015.

Den endelig ansøgning ligger først klar ca. d. 18. december 2013 og kan derfor ikke vedlægges dagsordenspunktet endnu. Bilaget vil dog være klar til gennemgang på Erhvervs- og Planlægningsudvalgets møde d. 19. december 2013. Så snart ansøgningen foreligger vil den blive fremsendt til udvalget. Den vil være meget lig den godkendte ansøgning fra 2012 og primært handle om projekter der vedrører klimasikring, omdannelse af området ved Polymere herunder nyt mødested for bl.a. børn og unge, vejprojektet langs Stationsvej, nye stiforbindelser mv. Indsats der alle skal understøtte bosætningsattraktiviteten i området.

Da ansøgningen skal indsendes til ministeriet senest 7. januar 2014 når den kun i Økonomiudvalget d. 6. januar 2014. Såfremt Kommunalbestyrelsen efterfølgende ikke godkender ansøgningen, kan den trækkes tilbage.

ØKONOMI

Økonomistaben bemærker, at der i budget 2014 er afsat 4,881 mio. kr. til helhedsplan for Årslev og at der er overførte midler fra 2013 på ialt 1,990 kr.

Der er afsat 6 mio. kr. på budget 2014 til fornyelse af Stationsvej i Årslev og der er overførte midler fra 2013 på i alt 200.000 kr..

Der er i overslagsårene 2015 og 2016 afsat 2,116 mio. kr. pr. år til realiseringen af helhedsplanen for Årslev.

Der er i budget 2014 og 2015 afsat henholdsvis 2,1 mio. kr. og 2,292 mio. kr. pr. år til byforskønnelse af landsbyer.

INDSTILLING

Fagchefen for Plan og Kultur indstiller, at Erhvervs- og Planlægningsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler at der indsendes en ansøgning 7. januar 2014 til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, hvor der

1. søges om støtte til områdefornyelsen i Årslev-Sdr. Nærå på 6.5 mio. kr.
2. søges om støtte på 1.5 mio. kr. til bygningsfornyelse.

Erhvervs- og Planlægningsudvalget., 19. december 2013, pkt. 115:

Anbefales.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Anbefales.

Borgmesteren bemyndiges til at fremsende ansøgningen til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter.

Punkt 15: Hovedrevision af Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingsstrategi - forslag til foreløbig tidsplan

00.16.02-A00-1-13

Bilag

Foreløbig liste over mulige interessenter

Plan for udviklingsstrategiens hovedrevision

Hovedrevision af Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingsstrategi - forslag til foreløbig tidsplan

RESUME

Økonomiudvalget skal tage stilling til et foreløbigt forslag til tidsplan for den eventuelle kommende hovedrevision af kommunens vision og udviklingsstrategi.

Planen lægger op til, at både Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i starten af januar drøfter deres rolle i det kommende strategiarbejde og graden af involvering af borgere, virksomheder og andre aktører. Herefter udarbejdes den endelige tidsplan, som godkendes af Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse. Herefter igangsættes to analyser (bosætningsanalyse og omdømmeanalyse), der skal danne beslutningsgrundslag for hvorvidt Kommunalbestyrelsen ønsker en ny udviklingsretning for kommunen og dermed en ny vision. Hvis der skal udarbejdes en ny vision for kommunens anviser planen også nogle foreløbige overvejelser herom.

Sagsfremstilling

Udviklingsstrategiens formål og indhold

Faaborg-Midtfyn Kommunes udviklingsstrategi sætter fokus på udviklingstiltag, der kan sikre, at kommunen hele tiden forbedrer kvaliteterne ved at leve og arbejde i kommunen. Strategien er således kernen i kommunens virke, og den præsenteres i publikationen "Forestil dig et moderne dansk Toscana...", der er vedlagt som bilag. Her kan man læse om kommunens strategiske udfordringer, vision og seks strategiske indsatsområder:

- Børn, unge og uddannelse
- Sundhed er livsglæde
- Attraktive byer og landsbyer
- Kultur, fritid og friluftsliv
- Klima og energi
- Vækst i erhverv og turisme

Man kan også læse om de konkrete indsatser, der skal sætte skub i en positiv vækst.

Udviklingsstrategiens hovedrevision hvert fjerde år

Hvert fjerde år (når en ny kommunalbestyrelse træder til) tager kommunalbestyrelsen strategien op til revision. Med udgangspunkt i opdaterede analyser om kommunens strategiske udfordringer, muligheder, trusler, styrker mv. tager kommunalbestyrelsen stilling til, om der er behov for en ny udviklingsretning og dermed behov for at ændre og måske skærpe den eksisterende vision for kommunen.

Borgere, virksomheder, interesseorganisationer mv., som vigtige aktører i udviklingsarbejdet

Udviklingsstrategien er tænkt som et politisk og administrativt styringsværktøj, der sikrer, at alle kommunens politikker og aftaler er koordinerede og har et fælles afsæt og et fælles overordnet mål.

Ud fra en erkendelse af det langt fra kun kommunen, der kan skabe udvikling og vækst, har de tidligere kommunalbestyrelser på forskellige måder arbejdet med at udbrede kendskabet og forstærke det lokale engagement og ejerskab til udviklingsstrategien, så vigtige aktører som vores borgere, virksomheder, interesseorganisationer, foreninger m.fl. fik rum til at spille en rolle. Der er udarbejdet en foreløbig vedlagte liste over mulige aktører, der med fordel kan indgå i samarbejdet.

En banal, men vigtig forudsætning for at skabe samarbejde om en fælles vision er, at visionen udarbejdes i fællesskab med de aktører, der bagefter skal være med til at få visionen til at blive til virkelighed. Denne involvering sikrer, at vi får lavet en vision, som vores væsentligste interessenter kan se sig selv i. Og det betyder, at de har et helt andet udgangspunkt for aktivt at arbejde for at føre visionen ud i livet.

Med henblik på at skabe et stærk, lokalt engagement blandt de aktører, som er vigtige bidragsydere, når visionen skal realiseres, er følgende forslag til foreløbig plan for udviklingsstrategiens hovedrevision udarbejdet. Den foreløbige plan skal drøftes på Kommunalbestyrelsens temamøde i januar (jf. punkt 4 nedenfor). Her vil administrationen præsentere en mere konkret proces og forslag til involvering af samarbejdspartnere. Med udgangspunkt i kommunalbestyrelsens drøftelser udarbejdes forslag til en færdig plan, som behandles på kommunalbestyrelsens møde den 11. februar 2014.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren anbefaler, at Økonomiudvalget godkender den fremlagte foreløbige plan med henblik på endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.
Godkendt.

Punkt 16: Skift af domænenavn fra faaborgmidtfyn.dk til fmk.dk

00.13.06-P22-1-12

Skift af domænenavn fra faaborgmidtfyn.dk til fmk.dk

RESUME

I forbindelse med relancering af vores hjemmeside ønsker Fællessekretariatet og It, at der bliver taget stilling til om vi skal skifte domænenavn fra faaborgmidtfyn.dk til fmk.dk.

Sagsfremstilling

I forbindelse med etablering af vores første hjemmeside, som gik i luften 1. januar 2007 blev det undersøgt om domænet fmk.dk var ledigt. Det var det ikke på det tidspunkt, da det blev brugt af Forsvarets Materielkommando. Domænet er imidlertid blevet ledigt for nogle år siden og vi købte det for at have muligheden for at bruge det.

I starten af februar 2014 lancerer Faaborg-Midtfyn Kommune vores nye hjemmeside og det er en oplagt lejlighed til at skifte domænenavn, hvis det skal ske.

Der er en række it-mæssige og kommunikative fordele og ulemper ved at skifte domænenavn:

Fordele ved fmk.dk

- er kort og klart. Det er nemt at huske og nemt at skrive
- kan stå pænt på visitkort, tryksager, papirer, brevhoved mm. Det fylder ikke så meget, og det kan have stor betydning, eksempelvis på visitkort og i brevhoveder
- benyttes allerede internt i it-teknisk sammenhæng
- markedsføringsmæssigt er et kort navn en del af nutidens trend (Københavns Kommune går under navnet kk.dk og Bornholms Regionskommune under navnet brk.dk), som vi vil bruge til at opbygge hele vores online identitet (hjemmeside, email).

Ulemper ved fmk.dk:

- forkortelsen bruges også inden for regionerne/sygehusverdenen for FællesMedicinKort. I praksis har dette dog kun betydning, hvis FællesMedicinKort en dag ønsker at købe certifikatet. I sådan en situation står vi bedst, hvis vi har markedsført os med det online navn fmk.dk i en periode.
- et skift af domænenavn kræver omlægning af eksisterende systemer
 - SAML-løsning; ukendt omfang
 - Groupwise; er lavet
 - Hjemmeside; minimalt
 - Citrix; kører allerede på fmk.dk
 - Brugerservice; minimalt
 - Sikker post; ukendt omfang
 - Digital signatur; ukendt omfang
- markedsfører ikke Faaborg-Midtfyn som fuldt navn.

Vi kan sagtens i en overgangsperiode køre med begge navne og vi ejer certifikat til begge navne. Fællessekretariatet og IT anbefaler, at vi skifter onlineidentitet, så vi fremover bruger den korte udgave fmk.

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller, at vi ændrer vores onlineidentitet, så vores hjemmeside fra lanceringen i februar skifter navn til fmk.dk og vores emailadresser ændres til @fmk.dk.

Direktionen, 17. december 2013, pkt. 453:

Anbefales over for Økonomiudvalget, idet det påpeges, at det kun er kommunens onlineidentitet, der ændres.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.

Godkendt.

Punkt 17: Godkendelse af kursusregulativ

81.39.00-P24-1-13

Bilag

Kursusregulativ 2014-2017

Godkendelse af kursusregulativ

RESUME

Kursusregulativ for medlemmerne af kommunalbestyrelsen er gældende for én valgperiode. Der skal tages stilling til regulativet på ny.

Sagsfremstilling

I kommunens kursusregulativ for kommunalbestyrelsesmedlemmerne § 6, stk. 2 er det bestemt, at regulativet skal genbehandles på økonomiudvalgets første ordinære møde i hver valgperiode.

Således forelægges kursusregulativet nu Økonomiudvalget. Der er ikke foretaget ændringer i regulativet i forhold til sidste valgperiode.

INDSTILLING

Sekretariatschefen for Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget godkender kursusregulativet.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.
Godkendt.

Punkt 18: Årsplaner for Økonomiudvalget 2014

00.15.10-A26-1-13

Bilag

Årsplan Økonomiudvalget

Årsplaner for Økonomiudvalget 2014

RESUME

Med henblik på udarbejdelse af årsplaner og primært med fokus på planlægning af årets møder, bedes udvalget fastlægge temadrøftelser, dialogmøder mv.

Sagsfremstilling

I begyndelsen af året udarbejder hvert udvalg en årsplan for det pågældende udvalgs temadrøftelser, dialogmøder, politik/målformulering mv. Herudover kan det være relevant at drøfte besigtigelsesture, og sted for mødernes afholdelse mv.

Punktet er til behandling for at foretage en foreløbig drøftelse af årsplanen. Et forslag til plan vil blive udarbejdet til udvalgets februarmøde.

Årsplanen skal sikre, at rammer og vilkår for møder/arrangementer og evt. sideløbende politiske processer bliver så gode som muligt.

Til udvalgsdagsordenen vedlægges skema/kalender til brug for planlægning af årsplanen.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter og fastlægger sin årsplan.

BESLUTNING

Afbud fra Torben Smith og Kristian Nielsen.
Drøftet. - Medtages til det kommende møde.

Punkt 19: Lukket

05.04.00-G01-1-12

Punkt 20: Lukket

13.06.02-G10-3-13

Punkt 21: Lukket

13.06.01-G01-8-08

Punkt 22: Lukket

13.06.02-G01-12-07

Punkt 23: Lukket

00.01.00-G01-7-13

Punkt 24: Lukket

00.01.00-G01-7-13