

REFERAT Ældrerådet d. 08-01-2026

Mødedato Torsdag d. 08. januar 2026 kl. 09:00

Mødested Mødelokale M11

Mødedeltagere Christian Andersen, Tina Boll, Birthe Skovgård, Else Langæble, Egon Hansen, Kim Laue Christensen, Annette Damgaard, Niels Peter Ellegaard, Henning Spangsberg, Steen Vinsten Lehrmann, Søren Flemming Sørensen, Kitt Lysén Pedersen, Lars Scheby

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Præsentation og forventningsafstemning fra Ældrerådets medlemmer.....	4
Formandskabets tanker om rådets virke det kommende år.....	5
Orientering fra Sundhed og Ældres forvaltning.....	7
Orientering fra formandskabet.....	8
Præsentation af udkast til Ældrerådets årshjul.....	9
Emner til dialogmøde med Sundheds- og Ældreudvalget i marts.....	10
Gennemgang af samarbejdsaftale.....	11
Gennemgang af forretningsorden.....	12
Gennemgang af vedtægter.....	13
Økonomi.....	14
Evaluerings og afrunding.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Dagsorden og referat fra seneste møde fremlægges til kommentering og godkendelse.

Formand for Sundheds- og Ældreudvalget deltager ikke i januarmødet.

Beslutning

Dagsorden er godkendt. Indkommet forslag behandles senere i dagsordenen. Evaluering af Ældrerådvalg tilføjes næste dagsorden.

Til referat 11. december 2025 pkt. 56 tilføjes: Ældrerådet tager orienteringen om ventetid i visitation til efterretning, men opfordrer forvaltningen til at se alternative løsninger, så vi kan leve op til kvalitetsstandard, herunder fx borgernær visitation.

Afbud fra Annette Damgaard.

Punkt 2: Præsentation og forventningsafstemning fra Ældrerådets medlemmer

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Formandskabet indstiller til, at rådsmedlemmer kort præsenterer sig selv og deres motivation for at opstille til Ældrerådet. Hvert rådsmedlem har 3 minutter til rådighed for sin præsentation.

Beslutning

Rådsmedlemmerne præsenterer kort deres baggrund og motivation.

Punkt 3: Formandskabets tanker om rådets virke det kommende år

27.69.40-A00-1-25

Indstilling

Formandskabet præsenterer sine overvejelser om Ældrerådets virke det kommende år med efterfølgende drøftelse:

1. Tanker om navneændring for rådet
2. Øget fokus på alle + 60 årige
3. Sikring af synliggørelse af rådets virke
4. Fordeling af roller og ansvarsområder
5. Ad hoc - udvalg / arbejdsgruppe

Beslutning

Ad 1.

Forskellige motivationer for en rådets navn drøftes. Navngivning af rådet dagsordenssættes som et beslutningspunkt på februar mødet, så medlemmer har tid at at summe over det.

Ad 2.

Forslag om et tættere samarbejde med lokalsamfund og kulturområdet, besøg af tilgængelighedskordinator mm. Ønske om at synliggøre de forskellige fritids- og aktivitetstilbud til seniorer.

Ad 3.

Forslag om at være aktiv på de sociale medier i eget netværk. Ønske om et fælles præsentation af rådet i offentligheden. Ønske om at samtlige medlemmer kommer ud at møde borgerne.

Ad 4.

Kontaktpersoner på plejehjemmene:

Else - Humlehaven

Egon - Åhaven

Christian - Tingager

Tina - Åløkkeparken

Niels Peter - Steensvang

Lysbjergparken, Kim

Prices Have, Flemming og Steen

Nørrevænget, Birthe

Lykkevalg, Henning

Fordeling af politiske udvalg med henblik på at læse ind i udvalgenes dagsordner og referater:

Sundheds- og Ældreudvalget og Skole- Dagtilbudsudvalget: Birthe og Christian

Social og Arbejdsmarkedsudvalget: Else og Tina

Økonomi- Erhverv og Turismeudvalget: Steen, Kim og Flemming

Teknik, Plan og Havneudvalget og Natur og Klima og Bæredygtighedsudvalget: Niels Peter, Henning og Kim

Kultur, Fritids, og Lokalsamfundsudvalget og § 17 stk.4 udvalget: Egon og ?

Samarbejdsforum (samarbejde og dialoggruppe om kvalitetsstandarder):

Else, Tina og Kim

Evt. nedsættelse af et **madudvalg** og i hvilken form udsættes til februar mødet.

PR-udvalg:

Tina og Egon

Dialoggrupper med forvaltningen:

Forebyggelse er endnu ikke igangsat

Fællesskabskordinatorer er endnu ikke igangsat

Information til plejhjemsbeboere: Kim og Else

Punkt 4: Orientering fra Sundhed og Ældres forvaltning

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Chef for Sundhed og Ældre ønsker en drøftelse og en gensidig forventningsafstemning om samarbejdet mellem forvaltningen og det politiske udvalg.

Beslutning

Chef for Sundhed og Ældres deltagelse i Ældrerådsmøder er et tilbud, og der er generelt afsat 1 time fra klokken 9.00 - 10.00. Deltagelse er med et forvaltningsmæssigt og lovmæssigt perspektiv.

Sekretariatsbistand består primært i udarbejdelse af dagsorden og referat samt praktik omkring møderne. Der kan i udgangspunktet ikke bestilles bistand til løsning af diverse opgaver, såsom undersøgelser, oplæg, produktion af materiale mv.

Indholdet på Ældrerådsmøder er i udgangspunktet omfattet af tavshedspligten. Indhold, som ikke er omfattet af tavshedspligten, offentliggøres i referat.

Der er planlagt 2 dialogmøder med Sundheds- og Ældreudvalget i marts og august.

Budget til Ældrerådet dækker Ældrerådets virke. Det betyder således, at budgettet ikke kan anvendes til private gaver eller fejringer af ældrerådets medlemmer. Kasserer inviteres ind til et budgetmøde hurtigst muligt.

Ældrerådet behandler ikke personsager. Disse henvendelser skal gå direkte fra borgeren til rette myndighed / forvaltning. Ældrerådet kan til gengæld drøfte og behandle sager af generel, principiel og ikke personhenførbart karakter.

Rådsmedlemmer er altid velkomne til at kontakte chef for Sundhed og Ældre ved tvivl eller spørgsmål.

Bilag

Brugertilfredshedsundersøgelse Faaborg-Midtfyn

Punkt 5: Orientering fra formandskabet

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Formandskabet orienterer, herunder:

Indkommen post.

Beslutning

- Henvendelse om forskning om demens er pauseret
- Formandskabet opfordrer nye medlemmer til deltagelse i Danske Ældreråds temadag 5 marts i Fredericia. Tilmeldingen foregår til formanden.
- Henvendelse fra Sundhedsrådet på Fyn. Formand har opfordret til, at Sundhedsrådet husker de fynske Ældreråd
- Henvendelse fra borger er videregivet til chef for Sundhed og Ældre. Svar til borger gives via forvaltningen og formandskabet og deles med Ældrerådet
- Orientering om takstændringer på madservice er udsendt til rådet
- Gruppefoto udsættes til næste møde på grund af fravær
- Henvendelse om foredrag om demens er sendt ud til rådet.

Punkt 6: Præsentation af udkast til Ældrerådets årshjul

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Formandskabet fremlægger udkast til Ældrerådets årshjul for 2026 til drøftelse, herunder fysiske rammer for mødernes afholdelse med efterfølgende godkendelse.

Beslutning

Så vidt praktisk muligt, omplanlægges hvert andet ordinære Ældrerådsmøde i Faaborg Administrationsbygning.

Det undersøges, om der kan gives en intro fra Borgerservice i løbet af 2026.

Bilag

Årshjul Ældreråd 2026

Punkt 7: Emner til dialogmøde med Sundheds- og Ældreudvalget i marts

27.69.40-A00-1-25

Indstilling

Der indstilles til, at Ældrerådet drøfter og beslutter, hvilke emner Ældrerådet ønsker dagsordenssat på dialogmødet med Sundheds- og Ældreudvalget i marts.

Sagsfremstilling

Der planlægges med dialogmøder mellem Ældrerådet og Sundheds- og Ældreudvalget 2 gange årligt. I 2026 er dialogmøderne planlagt til 19. marts og 20. august.

Forud for begge dialogmøder ønsker Sundheds- og Ældreudvalget at orienteres om Ældrerådets emner til drøftelse. Sundheds- og Ældreudvalget skal derfor orienteres på udvalgsmøde i februar.

Formandskabet opfordrer til, at alle på forhånd overvejer relevante emner til førstkommende dialogmøde.

Emner til drøftelse bedes sendt til Marianne Hjorth på mail mbjor@fmk.dk senest den 14. januar 2026.

Beslutning

- Intro til Ældrerådets virke til det nye Sundheds- og Ældreudvalg
- Hvordan tænkes forebyggelse ind i de kommunale budgetter?
- Politiske overvejelser om etablering af en demenslandsby / et demensplejehjem
- Indsatser i forhold til ensomhed blandt ældre / ældre uden pårørende, hvordan det afspejles i budgettet, og hvordan civilsamfundet inddrages?

Øvrige emner sendes til formanden senest den 14. januar 2026.

Punkt 8: Gennemgang af samarbejdsaftale

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Formandskabet indstiller til, at gældende samarbejdsaftale mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen drøftes.

Der har i de foregående valgperioder været udarbejdet en samarbejdsaftale imellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen som har til formål at beskrive forventninger til samarbejdet imellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen.

Såfremt Ældrerådet har forslag til ændringer i den gældende samarbejdsaftale, skal disse godkendes politisk af Kommunalbestyrelsen før ikrafttrædelse.

Vedlagt er samarbejdsaftalen for perioden 2022-2025.

Beslutning

Punktet tilgår næste møde.

Bilag

Samarbejdsaftale Ældrerådet og KB 2022-25 _godkendt KB

Punkt 9: Gennemgang af forretningsorden

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet drøfter rådets forretningsorden. Forretningsordenen er ikke lovpligtigt, men er Ældrerådets eget styringsdokument.

Dog skal eventuelle ændringer, der involverer forvaltningers ressourcer, økonomi eller det politiske niveau afklares med disse, før ændringer kan træde i kraft.

Beslutning

Punktet tilgår næste møde.

Bilag

Forretningsorden Ældrerådet Faaborg-Midtfyn Kommune 2022-25_godkendt

Punkt 10: Gennemgang af vedtægter

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet orienterer sig i de gældende vedtægter med efterfølgende drøftelse.

Vedtægterne beskriver lovgrundlaget, formålet, selvstyret, valgeregler, ansvar, og økonomiske vilkår for ældrerådet.

De gældende vedtægter blev sidst revideret og godkendt af Kommunalbestyrelsen i 2023.

Både forvaltningen og Ældrerådet har mulighed for at stille forslag om ændringer i gældende vedtægter.

For både Ældrerådets og forvaltningens ændringsforslag gælder, at disse først kan træde i kraft efter politisk godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

De gældende vedtægter genbehandles på februarmødet med udgangspunkt i indkomne ændringsforslag.

Beslutning

Punktet tilgår næste møde.

Bilag

Ældrerådet vedtægter

Punkt 11: Økonomi

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Tilsendte økonomibilag gennemgås.

Beslutning

Kasserer indkaldes til budgetmøde hurtigst muligt.

Punkt 12: Evaluering og afrunding

27.69.40-A00-1-25

Sagsfremstilling

Mødet evalueres og afrundes med følgende spørgsmål:

1. Hvad fungerede godt under mødet?
2. Fik vi behandlet punkterne på dagsordenen på en måde, som gav klarhed og fremdrift?
3. Var der punkter, du mener, som burde have været dagsordensat eller punkter, som kunne have været undværet på dagsordenen?

Beslutning

Færre punkter på dagsordenen bør tilstræbes ellers ros til formand.