

# REFERAT Økonomiudvalget 2018-21 d. 30-03-2020

**Mødedato** Mandag d. 30. marts 2020 kl. 14:00

**Mødested** Skype - møde

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Erhvervspakke i forbindelse med COVID19.....	4
Godkendelse af anlægsbevilling til renovering af bro A, B og oliebroen.....	11
Overførsel af anlægsbevillinger fra 2019 til 2020.....	12
Overførsel af driftsresultat fra 2019 til 2020.....	14
Brugsaftale for Syd-Fyns Model Jernbaneklub til godkendelse.....	17
Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø.....	18
Forsamlingshuse - godkendelse af kriterier for uddeling af midler til renovering og samarbejdsgrun	20
Forslag - Tillæg 1 Års.B.13 Ny bydel.....	22
Forslag til lokalplan 2020-1 Ny bydel, Klynge 1, Årslev.....	24
Forslag til lokalplan 2020-2 De Japanske Haver, Vøjstrupvej 43, Nr. Broby.....	26
Endelig vedtagelse af Lokalplan 2019-6, Ringe bymidte.....	28
Forslag til Tillæg 2019/4 til Spildevandsplan 2019-2023 - ny bydel og opdatering af kloakplanden	31
Brugsaftale vedr. Fiskejollehavn Munkholm.....	33
Etablering af flere praktikpladser i Sundhed og Omsorg.....	35
Ændring af Politisk delegationsplan, Sundhed og Omsorg.....	36
Vedtægtsændringer i Naturturisme I/S.....	37
Anvendelse af engangsplastikservice i Faaborg-Midtfyn Kommune.....	40
Udmøntning af dele af Fremtidens Mobilitet.....	42
Håndtering af sikkerhedsbrud.....	45
Orientering om opkrævning af ejendomsskat på fælleslodder.....	46
Økonomiudvalgets årsplan 2020.....	47
Lukket.....	48
Lukket.....	49
Lukket.....	50
Lukket.....	51
Lukket.....	52
Lukket.....	53
Lukket.....	54
Lukket.....	55
Lukket.....	56

## **Punkt 122: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-23-17

Godkendelse af dagsorden

Godkendt, herunder tillægsdagsorden.

## Punkt 123: Erhvervspakke i forbindelse med COVID19

24.10.00-P22-1-20

Erhvervspakke i forbindelse med COVID19

Kommunen har allerede igangsat en række initiativer som fx, at virksomheder på anmodning kan få betalt fremsendte fakturaer, og at der er nødpasning af privatansattes børn, hvis det er nødvendigt. Økonomiudvalget har bedt om en erhvervspakke, som kan supplere de erhvervsstøtteinitiativer, der er kommet fra Folketinget. Erhvervspakken indeholder en lang række initiativer, som igangsættes løbende og varer året ud.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at

1. alle skyldige fakturaer til private virksomheder betales nu (svarende til ca. 1,9 mio. kr. pr. 23/3)
2. der fortsat fremrykkes betalinger til private virksomheder på baggrund af henvendelse fra virksomhederne
3. fastholde hurtigere lønrefusion i forbindelse med særlige beskæftigelsesform som fleksjob.
4. parkeringskontrol fortsat ikke udføres
5. fortsætte Jobcenterets opprioriterede vejledning af virksomheder
6. fortsætte Borgerservices hjælp til erhvervsvirksomheder vedr. pas og kørekort
7. der fortsat er fokus på at nedbringe byggesagstiden som aftalt i handleplanen
8. der fortsat gøres opmærksom på muligheden for nødpasning af børn for privatansatte, som ikke har andre muligheder
9. indføre nødpasning for privatansatte uden for nuværende åbningstid (inkl. om natten)
10. opkrævning af gæld fra private virksomheder udsættes efter anmodning fra den erhvervsdrivende
11. forfaldsdagen for opkrævning af næste rate af ejendomsskat udsættes til november 2020 for erhvervsjendomme, der ejes af et selskab eller en enkeltmandsvirksomhed
12. den enkelte erhvervslejer efter anmodning kan få en afdragsordning på huslejen for april måned/kvartal. Huslejen afdrages over 3-6 måneder med start i 4. kvartal 2020
13. iværksætte en særlig håndsækning til særlig hårdt ramte virksomheden indenfor turismeerhvervet med de tre beskrevne initiativer
14. FFV anmodes om at give henstand til erhvervsvirksomheder, som måtte anmode om det
15. lokale restauranter og fødevarereproducenter understøttes ved øget forbrug af disse ydelser og varer i forbindelse med afholdelse af kommunale møder og arrangementer, når vi er retur på arbejde
16. lokale restauranter og fødevarereproducenter understøttes ved at gøre brug af disse til en betingelse for tildeling af kommunale puljemidler (ekstern udviklingspulje, kulturpuljen mv.)
17. lokale erhvervsvirksomheder understøttes ved øgede lokale indkøb
18. levering af ikke-forgængelige varer genoptages, hvis virksomheden ønsker det
19. midlertidig genforhandling af vilkår i kontrakter med erhvervsdrivende principielt behandles velvilligt efter henvendelse fra virksomheden.
20. udbudsgrænsen for vedligeholdelsesarbejder i resten af 2020 hæves til 300.000 kr.
21. der fremrykkes mindre anlægsarbejder for ca. 5 mio. kr.
22. der fra 2021 fremrykkes radonarbejder for ca. 2,5 mio. kr. og fortovsreovering for 1 mio. kr.
23. der er kommunalt fokus på at understøtte eventarrangører ift. bevillingsnævn og ekstern udviklingspulje
24. erhvervspakken i punkt 1 til 24 anvendes, hvor det er nødvendigt og relevant, og er gældende til 31. december 2020.

?

Odense Kommune har fremsat en erhvervspakke, som blev politisk behandlet i deres økonomiudvalg den 17. marts 2020. Faaborg-Midtfyn Kommune har valgt at tage udgangspunkt i samme forslag samt supplere med andre relevante forslag for Faaborg-Midtfyn Kommunes virksomheder.

Regeringen har etableret tre hjælpepakker til erhvervslivet:

1. Midlertidig lønkompensation for lønmodtagere på det private arbejdsmarked
2. Kompensation til selvstændige
3. Kompensation for virksomheders faste udgifter

For alle tre hjælpepakker gælder særlige rammer for at komme i betragtning, se bilag 1-3. Derudover har regeringen indgået en fælles erklæring med Finans Danmark om, at banker og realkreditinstitutter kan yde en håndsrækning til økonomisk COVID19 ramte virksomheder og privatkunder.

Faaborg-Midtfyn Kommunes erhvervspakke ligger så vidt muligt i forlængelse af de nationale tiltag og supplerer dermed Folketingets, arbejdsmarkedspartnernes samt bankernes initiativer.

Der er taget udgangspunkt i generelle forslag, som gavner alle erhverv. Der er imidlertid erhverv, som rammes ekstra hårdt af nedlukningen af det danske samfund, og som har stor betydning for væksten i kommunen. Det gælder turisterhverv som fx udlejning, hoteller og kulinariske erhverv. Her anbefales det at have et særligt fokus på overlevelse og på at hjælpe i gang igen.

Kommunen har derudover mere end 500 selvstændige (uden ansatte) inden for landbrug, skovbrug og gartneri, håndværkere bredt set, salg og markedsføring samt serviceerhverv såsom frisører, fodplejere og lignende. Regeringens ordning om kompensation for virksomheders faste udgifter vil via individuelle ansøgninger kunne imødekomme en del af disse virksomheder.

Regeringen har også stillet forslag, som skal understøtte foreningslivet. Disse forslag om initiativer behandles i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 22. april 2020.

Bymæglerne i Ringe og Faaborg gør en stor indsats for at være til stede med råd og vejledning over for detailhandlen i samarbejde med kommunens erhvervskonsulent. Al nødvendig information, som er relevant for virksomhederne for at håndtere COVID19 krisen, er tilgængelig på bymæglerens egne og kommunens platforme. Alle platforme henviser til virksomhedsguiden, som har den seneste tilgængelig information fra myndighederne. Her vil hjælp og rådgivning i forhold til de tre hjælpepakker også fremgå sammen med kontakter i kommunen, der står til rådighed med sparring og konkret vejledning om hjælpepakkerne.

Endvidere understøtter bymæglerne butikkerne i tiltag, der kan sikre salg og synlighed i en svær tid uden kunder.

Faaborg-Midtfyns Erhvervsråd deler nyttig viden og information om COVID19 og giver konkret rådgivning til deres medlemmer.

Alle erhvervskontorer på tværs af Fyn mødes en gang om ugen for at udveksle erfaringer og gode idéer til, hvordan man bedst understøtter virksomheder og erhvervsliv.

Erhvervshus Fyn står ligeledes til rådighed med en særlig nedsat task force, der kan rådgive om de støttemuligheder, der er for virksomhederne i de nationale hjælpepakker.

Støttemuligheder, råd og vejledning på nationalt, regionalt og kommunalt niveau udvikles og suppleres løbende i takt med, at hjælpepakker og hjælpemuligheder udrulles og vedtages. Kreativiteten blandt virksomheder og synergien imellem myndigheder vil ligeledes løbende sikre nye og usete tiltag, der kan sikre den hjælp og støtte virksomhederne nu og her har akut behov for i en svær tid.

## Allerede iværksatte initiativer

### 1. Reducere ekspeditionstiden for fakturaer

Faaborg-Midtfyn Kommune har skyldige fakturaer fra private virksomheder på 1,9 mio. kr., som er iværksat betalt. Der er siden 17. marts 2020 betalt fakturaer for 2,5 mio. kr. til private virksomheder. Fremadrettet vil der være ledelsesinformation med hensyn til rettidig betaling af regninger.

### 2. Fremrykke betalinger til erhvervslivet

Faaborg-Midtfyn Kommune tilbyder allerede de private virksomheder, at betaling for varer og tjenesteydelser så vidt muligt fremrykkes for at styrke likviditeten i de private virksomheder. Det understøtter de indsatser, regeringen har sat i gang for at hjælpe de virksomheder, der mangler likviditet på grund af nedgang i omsætningen som følge af COVID19 i Danmark. Ordningen gælder indtil videre. Der er pr. 23. marts 2020 7 leverandører, som har henvendt sig vedrørende beløb på i alt 1,6 mio. kr. Udbetalingerne følges løbende for at sikre kommunens likviditet.

### 3. Fremrykning af refusion for særlige beskæftigelse

Der er iværksat fremrykning af refusion for særlige beskæftigelsesformer som fleksjob. Det anbefales, at hurtigere refusion fastholdes.

### 4. P-vagter/bøder ikke gives pt.

Parkeringskontrollen er på standby pt., og det anbefales at fastholde dette, selv om arbejdet kan udføres under hensyntagen til Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

### 5. Jobcenter vejleder virksomhederne

Jobcentret vejleder om relevante ordninger på arbejdsmarkedsområdet, som virksomhederne kan have glæde af lige nu. Herunder kan nævnes:

- Arbejdsfordeling - en ordning, hvor den overenskomstmæssige arbejdstid nedsættes i en begrænset periode for at undgå afskedigelser i forbindelse med manglende ordretilgang.
- Lønkomensation hvor medarbejdere hjemsendes i stedet for at afskedige.
- Kompensation til dækning af faste udgifter ved større tab af omsætning.
- Kompensation til selvstændige ved større tab af omsætning.

### 6. Borgerservice hjælper virksomhederne

Borgerservice vejleder over telefonen erhvervsdrivende og medarbejdere, som har brug for nyt kørekort, pas m.m. for at kunne udføre deres erhverv. Hvis henvendelsen kræver fysisk fremmøde i Borgerservice i Ringe eller Faaborg, håndteres det fra sag til sag.

### 7. Ekstra byggesagsbehandling

Andre kommuner arbejder på ekstra hurtig byggesagsbehandling. Det er ikke muligt i Faaborg-Midtfyn Kommune. Her arbejdes der med at fastholde handlingsplanen for byggesager (nedbringelse af sagsbunken ved at klare 150 sager om

måned), selvom arbejdet nu foregår hjemmefra. Der er her det samme produktivitetstab som på alle andre funktioner, der varetages fra hjemmearbejdspladser, idet medarbejderne samtidig skal passe deres børn mv.

## 8. Nødpasning af børn

Der er allerede iværksat nødpasning af børn til privatansatte uden andre muligheder.

Nye initiativer

## 9. Udvidet åbningstid og natpasning

Erhvervslivet kan understøttes yderligere med en udvidet åbningstid for børnepasning, hvor pladserne kan tildeles ved ansøgning, samt ved at indføre mulighed for nødpasning om natten.

## 10. Udsætte opkrævning af gæld

Kontrolenheden opkræver forfalden ejendomsskat og anden gæld til kommunen hos virksomhederne. Der er i alt gæld for 4,165 mio. kr. (både private og offentlige aktører), og det anbefales, at opkrævningen fra de private virksomheder udsættes efter anmodning.

## 11. Udsættelse af betaling af dækningsafgift og ejendomsskat

Faaborg-Midtfyn Kommune opkræver ikke dækningsafgift, så der kan vi ikke hjælpe yderligere. Ejendomsskatten forfalder næste gang til august, og det anbefales at ændre forfaldstidspunktet til november 2020 for så vidt angår erhvervsdrivende. Af hensyn til overholdelse af kommunalfuldmagten vil det kun være betaling af ejendomsskat for ejendomme, der ejes af en erhvervsvirksomhed - et selskab eller en enkeltmandsvirksomhed - der udskydes. Erhvervsdrivende, der driver mindre virksomheder fra egen bolig, vil derfor ikke være omfattet af denne udsættelse.

## 12. Udsættelse af husleje i kommunale erhvervslejemål

Kommunen har 16 erhvervslejemål. Heraf betaler 5 lejemål husleje kvartalsvis, og 11 lejemål betaler husleje månedsvis. Næste huslejebetaling er den 1. april i begge tilfælde. Huslejeopkrævningen for april måned/kvartal er sendt ud til lejerne. Der er følgende mulige modeller for at hjælpe erhvervslivet:

### Model 1

Alle lejere får udsat fristen for huslejebetaling til 1. maj. Lejerne får et brev om, at betalingsfristen udsættes til 1. maj, og der ikke vil blive opkrævet renter/gebyrer før efter 1. maj. De lejere, der får månedsvis opkrævning skal dermed betale dobbelt husleje 1. maj.

### Model 2

Den enkelte lejer kan efter henvendelse få udsættelse med huslejebetalingen til 1. maj. De lejere, der får månedsvis opkrævning skal dermed betale dobbelt husleje 1. maj.

### Model 3

Den enkelte lejer kan efter henvendelse få en afdragsordning på huslejen for april måned/kvartal. Huslejen kan afdrages over 3-6 måneder med start i 4. kvartal 2020.

Model 3 anbefales af følgende grunde:

- Hjælper de lejere der har behov (og ikke dem, der ikke måtte have behov)
- Giver mulighed for en mere lempelig betaling af huslejen for april måned/kvartal.
- Minimerer kommunens risiko for tab ved lejeres konkurs, da kun de lejere, der anmoder om det, får afdragsordning

### 13. Håndsrækning til ekstrahårdt ramte virksomheder indenfor turismebranchen

Turismebranchen har i Faaborg-Midtfyn Kommune som i resten af Danmark været i fremgang de senere år. Sammenlignet med andre kommuner, halter Faaborg-Midtfyn imidlertid bagefter. Med den totale nedlukning som følge af COVID-19 er turismevirksomhederne i kommunen særligt hårdt ramt. Derfor foreslås tre initiativer, som kan holde hånden under turismevirksomhederne:

1. Etablere et forretningsudviklingsprojekt med fokus på digitalisering og sociale medier (efter samme metode som Styret Erhverv i Gadeplan). Projektet vil skabe et kompetenceløft af turismevirksomhederne og gøre dem i stand til at stå stærkere i markedsføringen, når branchen skal i gang igen. Projektet vil være i samarbejde med de øvrige sydfynske kommuner og vil blive finansieret af eksterne midler.
2. Give #TAKdk gave til alle ansatte i kommunen i stedet for julegaver. Der oprettes en gavebank med varer og services udbudt af lokale detail- eller turismevirksomheder, hvoriblandt ansatte i kommunen kan vælge en #TAKdk gave som anerkendelse af indsatsen under COVID19 krisen. Gaven træder i stedet for julegaver i 2020 og finansieres forholdsmæssigt af den enkelte arbejdsplads.
3. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering tilbyder sammen med 3F og Horesta fastholdelse og opkvalificeringsforløb til Service, Turisme, Hotel- og Restaurationsbranchen. Forløbet udgør i alt 28 dage og foregår online. I stedet for at hjemsende eller afskedige medarbejdere, er der mulighed for at sende dem på faglig opkvalificering med op til 100% lønkomensation.

### 14. Forsyningsselskab

Det er FFV, der opkræver betaling fra erhvervsvirksomheder i forbindelse med levering af varme, vand og spildevand. Renovationsopgaven løftes af private. FFV foreslår, at der gives henstand med betaling efter anmodning fra virksomhederne.

### 15. Håndsrækning til restauranter og fødevarerproducenter – øget offentligt forbrug

Odense Kommune overvejer at købe mad til plejehjem mv. fra lokale restauranter. Forvaltningen vurderer ikke, at det er en god idé i Faaborg-Midtfyn Kommune, maden her leveres af Kostforplejningen.

Kommunen har dog mulighed for at støtte lokale restauranter mv. ved oftere at benytte disse, når hverdagen igen har indfundet sig. Det er vigtigt af hensyn til Udviklingsstrategiens realisering, at der er lokale restauranter og fødevarerproducenter, når COVID19 krisen er overstået. Kommunen kan øge sine lokale ved at afholde flere møder og arrangementer uden for kommunens bygninger. Det vil dog betyde et fald i indtjening for Kostforplejningen og for kantinen i kommunens Kursuscenter i Gislev, og det vil øge omkostningerne ved de enkelte aktiviteter.

### 16. Håndsrækning til restauranter og fødevarerproducenter – betingelse ved tildeling af puljemidler

En anden mulighed for at støtte lokale restauranter m.v. er ved at betinge tildeling af kommunale midler fra diverse puljer af, at der anvendes lokale leverandører af fødevarer mv.

## 17. Lokale indkøb

I kommunens indkøbspolitik er det ønsket at øge lokale indkøb. Det foreslås, at der i resten af 2020 er fokus på at købe lokalt på Fyn, når det er muligt.

## 18. Leverancer genoptages

De fleste leveringer til kommunens institutioner er sat på standby i den aktuelle situation, hvor institutionerne i videst muligt omfang er lukket ned. Det anbefales, at levering af ikke-fordærvelige varer genoptages med det samme.

## 19. Lempe kontraktvilkår

Det anbefales, at Faaborg-Midtfyn Kommune principielt er positivt indstillet overfor midlertidig genforhandling af vilkår i kommunens kontrakter med erhvervsdrivende. På baggrund af konkrete individuelle henvendelser fra erhvervsdrivende, vil der blive foretaget en juridisk vurdering af muligheden midlertidig ændring af vilkårene i den konkrete kontrakt. Hvis en ændring kræver politisk godkendelse, vil en sag herom blive lagt frem.

## 20. Fremrykning af renovering- og vedligeholdelsesopgaver

Kommunen har i dag en grænse på 50.000 kr. for udbud af vedligeholdelsesopgaver på ejendomme. Staten følger den ved lov fastsatte grænse på 300.000 kr., og en del kommuner har en grænse på 100.000 kr. eller 200.000 kr. Det anbefales, at kommunen i resten af 2020 hæver udbudsgrænsen til 300.000 kr. Det vil betyde, at vi hurtigere kan sætte planlagte vedligeholdelsesarbejder i gang for ca. 2 mio. kr. Det er besluttede opgaver, som ellers ville være udført senere på året.

## 21. Igangsættelse af nye anlægsopgaver

Der er ikke i forvaltningen ressourcer til at fremrykke mange anlægsarbejder, da vi allerede har været ambitiøse med planlagte anlæg. Det anbefales dog at fremrykke mindre anlægsprojekter fra efteråret til nu for i alt ca. 5 mio. kr. Det drejer sig om 4 mio. kr. på bygninger (forskellige formål og rottespærre) og 1 mio. kr. vedrørende fortove.

## 22. Fremrykning af anlægsopgaver fra 2021 til 2020

Derudover kan der fremrykkes radon-indsats fra 2021 til nu for ca. 2,5 mio. kr., hvilket dog kræver udbud samt yderligere 1 mio. kr. til fortovsrenovering. Før opgaven fremrykkes, skal erhvervslivet høres om behov for fremrykning og i givet fald til hvornår.

## 23. Understøttelse af event arrangører

Kommunen kan sammen med Bevillingsnævnet være opmærksom på, at restaurationer m.v. er afhængige af hurtige alkoholbevillinger.

Derudover anbefales det at gøre event arrangører ekstra opmærksom på, at de kan søge den eksterne udviklingspulje.

Af nedenstående tabel fremgår de økonomiske konsekvenser for de initiativer, hvor det er muligt at angive en direkte økonomisk effekt. Som det fremgår af fodnoten arbejdes der fortsat på at kvalificere økonomien for en række af indsatserne.

Nr.	Initiativ	Økonomisk effekt
1.	Reducere ekspeditionstiden for fakturaer	1.900
2.	Fremrykke betalinger til erhvervslivet	1.636
3.	Fremrykning af refusion for særlig beskæftigelse	*
9.	Indføre nødpasning for privatansatte uden for nuværende åbningstid (inkl. om natten)	*
10.	Udsætte opkrævning af gæld (beløbet er inkl. offentlige virksomheder)	4.165
11.	Udsættelse af betaling af ejendomsskat	*
12.	Udsættelse af husleje i kommunale erhvervslejemål	*
20.	Fremrykning af renovering- og vedligeholdelsesopgaver	2.000
21.	Igangsættelse af nye anlægsopgaver	5.000
22.	Fremrykning af anlægsopgaver fra 2021 til 2020	3.500
I alt		18.201

Note\*: De økonomiske konsekvenser er under opgørelse og udsendes inden mødet eller medbringes på mødet.

Indstillingspunkterne 1 – 23 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Vedr. indstillingspunkt 24 anbefaler Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen, at pakken i første omgang er gældende til 30. september 2020 og at der tages stilling til, om en eller flere initiativer skal forlænges.

## **Bilag**

Midlertidig lønkompensation for lønmodtagere på det private arbejdsmarked

Kompensation til selvstændige

Kompensation for virksomheders faste udgifter

Økonomisk effekt af erhvervspakke

# Punkt 124: Godkendelse af anlægsbevilling til renovering af bro A, B og oliebroen

08.00.00-P20-1-20

Godkendelse af anlægsbevilling til renovering af bro A, B og oliebroen

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling på mio. kr. og frigivelse af rådighedsbeløb i 2020 på 2,15 mio. kr. til renovering af bro A, B og oliebroen.

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

1. at der godkendes en anlægsbevilling på 2,15 mio. kr.
2. at rådighedsbeløb på 2,15 mio. kr. vedr. renovering af molehoved frigives til Faaborg Havn
3. at udgiften finansieres via låneoptagelse
4. at udgifter til ydelse på lån finansieres indenfor Faaborg Havns driftsbudget

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 19. marts 2020, pkt. 40:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Havnen har måtte understøtte bro B med ekstra pæle, da broen var i fare for at falde sammen midt på. Det viste sig at der var knækket 4-5 pæle under broen. På baggrund af dette iværksatte havnen en grundig undersøgelse af broerne A, B og oliebroen, og det har vist at broerne er i væsentlig ringere stand end forventet. Broerne trænger akut til at blive skiftet ud og derfor har havnen allerede sat gang i renoveringen af broerne. Arbejdet forventes færdigt til sejlernesæsonen. Havnen har i 2019 indkøbt hårdtræspæle for 425.000 kr. fra Thyborøn Havn samt transport til Faaborg Havn for 49.225 kr., som er finansieret af havnens driftsbudget.

Projektet forventes ud over de afholdte udgifter på driften at koste 2,15 mio. kr. Der er ikke afsat midler til opgaven i budget 2020 og Faaborg Havn kan ikke finansiere en udgift på 2,15 mio. kr. i budget 2020.

Det foreslås derfor at optage lån til finansiering af udgiften. Lånet vil medføre en årlig udgift på ca. 92.000 kr., som foreslås finansieret ved

- at taksten på de gamle lejekontrakter fra før 2013 sættes fra 2021 op med 5 kr. pr. m<sup>2</sup>, hvilket svarer til en stigning på 6%
- at taksten for gæstesejlere fra 2021 i gennemsnit bliver sat op med 5 kr. pr. overnatning pr. båd. Til sammenligning med Svendborg Havn vil vi efter en takststigning stadig være billigere i Faaborg Havn.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Kort over bro A, B og oliebroen

## Punkt 125: Overførsel af anlægsbevillinger fra 2019 til 2020

00.32.10-P19-1-20

Overførsel af anlægsbevillinger fra 2019 til 2020

De samlede nettoanlægsudgifter for 2019 beløb sig til 97,143 mio. kr. Heraf udgjorde jordpuljen -0,287 mio. kr.

Der er samlet set et mindreforbrug på anlæg på 19,862 mio. kr., som søges overført til 2020. Jordpuljens andel udgør 2,580 mio. kr.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at de samlede ikke-forbrugte bevillinger på 19,862 mio. kr. overføres og genbevilles i 2020, i henhold til nedenstående specifikation på hhv. frigivne bevillinger og rådighedsbeløb.

### Sagsfremstilling

Det oprindelig anlægsbudget for 2019 (excl. jordpuljen) var på 91,405 mio. kr. Der blev overført 19,419 mio. kr. fra 2018 til 2019, hvorfor det korrigerede anlægsbudget (excl. jordpuljen) var 110,824 mio. kr. I forhold til dette udgør årets forbrug 87,9%. I 2017 og 2018 var tallet hhv. 118,4% og 70,6%.

Der er i årets løb givet nogle forskellige anlægstillægsbevillinger, så det korrigerede budget (excl. jordpuljen) ved årets udgang beløb sig til 112,603 mio. kr. I forhold til dette udgør årets forbrug 86,5%. Tilsvarende var dette i hhv. 2017 og 2018 89,8% og 83,8%.

Forvaltningen har opgjort de ikke-forbrugte anlægsbevillinger, såvel frigivne som rådighedsbeløb, der kan overføres fra 2019 til 2020. Samlet er der et nettomindreforbrug på 19,862 mio. kr. Beløbet består af en række mindre afvigelser i såvel positiv som negativ retning. De tre største anlægsprojekter er: Nybygning/ombygning/renovering af Hættegården med 4,310 mio. kr., etablering af 7 §107 lejligheder på Søvej med 4,239 mio. kr. og renovering af molehovedet på Bjørnø med 2,357 mio. kr.

Af de 2 nedenstående tabeller ses, hvordan mindreforbruget på anlæg i 2019 fordeler sig på fagområderne og jordpuljen:

Fagområde:		Frigivne	Rådigheds-	I alt
Excl. jordforsyning		bevillinger	beløb	
Opvækst og Læring	U	201	0	201
	I	0	0	0
Sundhed og Omsorg	U	625	0	625
	I	0	0	0
Arbejdsmarked	U	617	0	617
	I	0	0	0
By, Land og Kultur	U	16.110	6.260	22.370
	I	-3.961	-2.570	-6.531
I alt – netto		13.592	3.690	17.282

Jordpuljen		Frigivne bevillinger	Rådigheds- beløb	I alt
By, Land og Kultur	U	2.401	0	2.401
	I	579	-400	179
I alt – netto		2.980	-400	2.580

#### Bruttoanlæg 2019

Kommunens (brutto) anlægsramme for 2019 udgjorde 135,4 mio. kr. Kommunens (brutto) anlægsforbrug for 2019 udgjorde 123,7 mio. kr. I forhold til den udmeldte ramme har der været et mindreforbrug på 11,7 mio. kr.

Sagen udskydes til senere behandling.

#### **Bilag**

Restkorrigeret anlægsbudget 2019

## Punkt 126: Overførsel af driftsresultat fra 2019 til 2020

00.32.10-P19-2-20

Overførsel af driftsresultat fra 2019 til 2020

I henhold til de interne retningslinier får de budgetansvarlige overført over-/underskud fra tidligere regnskabsår. Der skal dog redegøres for overskud, der ligger over 4 % for de decentrale budgetansvarlige, og over 2 % for centre og stabe.

Opgørelserne af de budgetansvarliges samlede over-/underskud (serviceudgifter) viser et nettooverskud på 24,674 mio. kr. Der søges om en samlet overførsel på 42,446 mio. kr. Til sammenligning blev der sidste år overført 67,010 mio. kr.

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Kommunalbestyrelsen:

1. at de ansøgte overførsler på i alt 42,446 mio. kr. jf. nedenstående tabel overføres og genbevilliges i 2020. Herunder eftergivelse af underskud på Sundhed og Omsorg med i alt 25,761 mio. kr.
2. at det drøftes, hvorvidt Sundhed og Omsorg skal have eftergivet mere af dets underskud på 11,173 mio. kr. Baggrunden for dette er, at basisbudgettet for 2019 var lagt på et for lavt antal borgere. Der har således fra maj 2018 til marts 2019 været en nettotilgang af borgere på botilbud, svarende til en udgift på 7,137 mio. kr. Dette har der ikke været taget fuld højde for i budget 2019.

Resultatet på serviceudgifterne viser et overskud på 24,674 mio. kr. De decentrale budgetansvarliges andel udgør 5,348 mio. kr. Størstedelen af det samlede mindreforbrug vedrører således centre og stabe. Der søges overført 42,446 mio. kr.

Arbejdsmarked har i 2019 haft et underskud på 7,869 mio. kr. på overførelsesudgifterne, hvor der normalt ikke er overførelsesadgang. Den foreløbige prognose for efterregulering (i 2020) af beskæftigelsestilskuddet vedr. 2019 viser, at kommunen vil modtage 4,528 mio. kr. i efterregulering (finansiering). Disse vil blive søgt tilført kassen i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september og vil således delvist opveje underskuddet for 2019.

Fordelingen af de enkelte områders over-/underskud og ansøgte driftsoverførsler fremgår af nedenstående tabel. I de tilhørende noter redegøres kort for de afvigelser, der er mellem de opgjorte over-/underskud, og de driftsbevillinger, der søges overført til 2020.

Oversigt over korrigeret budget, sum af over-/underskud samt sum af ansøgte overførsler fordelt på centerområder. På centrene er beløbene ligeledes delt i egen bevilling (kto. 0 - 5) og delegeret bevilling (kto. 6).

Fagområde:	Korr. Aftale budget 2019	Sum af overførsler iht. aftaler.	Sum af ansøgte overførsler	Forskel	Noter
I 1.000 kr.					
Direktion	9.598	-1.583	-1.583	0	
Socialtilsyn Syd	-264	-182	-182	0	
Opvækst og Læring centerdel kto. 0-5	357.369	5.692	5.692	0	
Opvækst og Læring centerdel kto. 6	28.052	-3.224	-3.224	0	

Opvækst og Læring – decentrale	463.233	-1.852	-1.853	-1	
Sundhed og Omsorg centerdel kto. 0-5	437.627	-34.988	-9.425	25.563	1
Sundhed og Omsorg centerdel kto. 6	21.187	-198	0	198	1
Sundhed og Omsorg – decentrale	538.478	1.316	1.236	-80	2
Arbejdsmarked kto. 0-5	25.919	-884	0	884	3
Arbejdsmarked kto. 6	95.914	5.086	2.420	-2.666	3
IT og Digitalisering	32.133	4.540	4.524	-16	4
By, Land og Kultur centerdel kto. 0-5	240.202	31.274	28.598	-2.676	5
By, Land og Kultur centerdel kto. 6	63.985	6.618	6.618	0	5
By, Land og Kultur - decentrale	53.848	1.526	1,526	0	
Politik og Strategi	79.872	12.799	12.799	0	
Økonomi og Løn	56.367	-1.267	-4.700	-3.433	6
I alt	2.503.520	24.674	42.446	17.773	

Herunder følger noter, der nærmere beskriver de ansøgte forskelle indenfor de enkelte områder:

Note 1 Sundhed og Omsorg - centerdel: Centeret har et samlet underskud på 35,186 mio. kr. Der søges overført et underskud på 9,425 mio. kr. Dette beløb dækker dels over eksterne projektmidler (2,342 mio. kr.), dels underskud vedr. Plejehjemmet Åhaven (-0,595 mio. kr.) og dels Centerets andel af underskud (11,173 mio. kr.). Der søges således om en eftergivelse/tillægsbevilling på 25,761 mio. kr. Dette beløb dækker bl.a. over merudgifter på lukning af Solskrænten, enkeltmandsforanstaltninger, tabte sager i Ankestyrelsen, respirationspatienter og en regulering vedr. 2018 på den kommunale medfinansiering af sundhedsudgifterne (2,272 mio. kr.), som jf. konteringsreglerne er bogført på konto 7 (finansiering). For eventuel uddybning henvises til bilag, som findes i "Samlet overførsler 2019 - Sundhed og Omsorg"

Note 2 Sundhed og Omsorg - decentrale: Samlet set har de decentrale institutioner haft et overskud på 1,316 mio. kr. Viften og Bo og Aktiv har begge et overskud vedr. moms på beboerkonti, som tilføres kassen. I alt 0,351 mio.kr. Den Kommunale Sygepleje og Det Socialfaglige Område har begge haft et overskud på mere end 4 %. Der søges om en overførelse på hhv. 1,739 mio. kr og 0,883 mio. kr. Der tilføres således 1,698 mio. kr. til kassen (heraf 59.000 kr. vedr. moms på beboerkonti under Det Socialfaglige Område). Samlet set tilføres der således 2,049 mio. kr. til kassen. Modsat så har Døgnpsykiatrien haft et underskud på 1,908 mio. kr. Dette skyldes lukning af Solskrænten (1,969 mio. kr.). Der søges om en overførsel på 62.000 kr. Altså et kasseforbrug på 1,969 mio. kr. I alt tilføres der således 80.000 kr. til kassen vedrørende de decentrale enheder.

Note 3 Arbejdsmarked - serviceudgifter: Centeret har et samlet overskud på 4,202 mio. kr. Der søges overført 2,420 mio. kr. til 7 forskellige projekter, hvoraf 3 er politisk besluttede og 4 er administrativt besluttet og disponeret. Restbeløbet på

1,782 mio. kr. tilføres kassen.

Note 4 IT og Digitalisering: Der søges overført 4,524 mio. kr. til licenser, GDPR og monopolbrud. Restbeløbet på 16.000 kr. tilføres kassen.

Note 5 By, Land og Kultur - centerdel: Centeret har et samlet overskud på 37,892 mio. kr. Der søges overført 35,216 mio. kr. idet beløbet vedr. vintertjenesten og kloakseparering reduceres med hhv. 2 mio. kr. og 0,676 mio. kr. Specifikation af den ansøgte beløb kan se i bilaget "Samlet overførsler 2019 - By, Land og Kultur".

Note 6 Økonomi og Løn: Staben har haft et samlet overskud på 3,433 mio. kr. vedr. barselspuljen (0,684 mio. kr.) og puljen til tjenestemænd (2,749 mio. kr.), som tilføres kassen

Faaborg-Midtfyn Kommune har, i lighed med øvrige kommuner, oplevet en stigende udgift på det specialiserede socialområde. Der kan derfor argumenteres for, at Sundhed og Omsorg får reduceret deres andel af underskuddet (11,173 mio. kr.) yderligere.

Samlet set søges der om en overførsel, der er 17,773 mio. kr. større end de opgjorte over-/underskud.

Indstillingspunkt 1 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Indstillingspunkt 2 drøftet - Økonomiudvalget anbefaler ikke, at Kommunalbestyrelsen eftergiver mere af Sundhed og Omsorgs underskud.

## **Bilag**

Overførsler 2019 samlet - Direktion

Overførsler 2019 samlet - Opvækst og Læring

Overførsler 2019 samlet - Sundhed og Omsorg

Overførsler 2019 samlet - Arbejdsmarked

Overførsler 2019 samlet - By, Land og Kultur

Overførsler 2019 samlet - Politik og Strategi

Overførsler 2019 samlet - Økonomi og Løn

## Punkt 127: Brugsaftale for Syd-Fyns Model Jernbaneklub til godkendelse

18.15.08-A00-1-20

Brugsaftale for Syd-Fyns Model Jernbaneklub til godkendelse

Syd-Fyns Model Jernbaneklub - SFMJ87 har fÅet anvist 1. salen pÅ den gamle stationsbygning i Korinth som klublokale til bygning og opsÅtning af modeljernbaner og klubaktiviteter. Klubben forventes godkendt som folkeoplysende forening, da den tidligere har vÅret godkendt i Svendborg Kommune. Der fremlÅgges en brugsaftale for lokalet til godkendelse. Lokalet vil indgÅ i gebyrordningen for foreninger i kommunale klubhuse/-lokaler.

Forvaltningen indstiller at Folkeoplysningsudvalget og Åkonomiudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsen, at godkende vedlagte brugsaftale med Syd-Fyns Model Jernbaneklub - SFMJ87

Folkeoplysningsudvalget 2018-2021, 4. marts 2020, pkt. 13:

Folkeoplysningsudvalget anbefaler indstillingen.

Syd-Fyns Model Jernbaneklub - SFMJ87 har i mange År haft deres folkeoplysende aktiviteter i Svendborg Kommune, men har nu mistet deres faste klublokale. Derfor har klubben nu henvendt sig Faaborg-Midtfyn Kommune med muligheden for at fÅ anvist i kommunalt lokale. Den gamle stationsbygning i Korinth har en ubrugt 1. sal, og klubben var meget interesseret i at anvende det som klublokale til deres aktiviteter.

Å

Klubben har Åndret vedtÅgter med hjemsted i Faaborg-Midtfyn Kommune, og det forventes at Folkeoplysningsudvalget kan godkende foreningen som folkeoplysende.

Gebyrudgiften for klubben vil udgÅre 80 kr. pr. m<sup>2</sup> x 35 m<sup>2</sup> = 2.800 kr. pr. År. Jf. Folkeoplysningsloven gÅr indtÅgten til lokaletilskud til foreningers egne og lejede lokaler. Klubben skal selv stÅ for indvendig vedligehold og rengÅring - og kan sÅge tilskud til dette. Kommunen vil fortsat have udgiften til vedligeholdelse af klimaskÅrm og udvendige arealer.

Folkeoplysningsudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

### Bilag

Bilag 1: Brugsaftale med Sydfyns Modeljernbaneklub, Korinth station

## Punkt 128: Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø

01.00.00-P20-1-16

Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø

Beboerne på Avernakø, Bjørnø og Lyø har udarbejdet en Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø.

Del 1: Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø indeholder selve visionen inden for 4 hovedtemaer. Del 1 ønskes politisk godkendt. Del 2: Handleplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø indeholder separate handleplaner for hver ø samt 26 konkrete projektforslag. Del 2 er til efterretning.

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsen

1. at Del 1: Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø godkendes, og
2. at Del 2: Handlingsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø tages til efterretning.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 18. marts 2020, pkt. 23:

Indstillingspunkt 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

I budget 2018 afsatte Kommunalbestyrelsen midler til udarbejdelse af en samlet helhedsplan med separate indsatsplaner for Avernakø, Bjørnø og Lyø. Formålet med helhedsplanen er at understøtte udviklingsstrategiens mål om flere borgere i kommunen i 2030.

I samarbejde med indbyggerne på Avernakø, Bjørnø og Lyø samt med rådgivning fra COWI er der med kommunal støtte og projektfacilitering udarbejdet en helhedsplan, der har til formål at kunne skabe bedre muligheder for bosætning og vækst på øerne.

Tilgangen har været at kombinere lokal viden (øboerne) og faglig viden (kommunen) med markedsanalytisk/trends viden (konsulenterne), for at skabe en samlet og indholdsrig helhedsplan, der på en ambitiøs og velfunderet måde peger langt ud i fremtiden.

Processen har undervejs været styret af en nedsat styregruppe, bestående af to kommunalpolitikere, en koordinator fra LAG Småøerne, tre ø-repræsentanter og en repræsentant for fritidshusejerne.

Indholdet af helhedsplanen har været koordineret og samlet af en projektgruppe bestående af øboere, og den samlede vision og 4 temaer er blevet formuleret og bearbejdet af 4 forskellige arbejdsgrupper - også bestående af beboere fra de 3 øer samt eksterne interessenter. Dette betyder, at planen i høj grad er øernes eget produkt og bud på en udviklingsretning, og vil blive et vigtigt grundlag for fremtidige beslutninger om, hvordan kommunen kan bidrage til og understøtte konkrete tiltag til fremme af bosætning og vækst på øerne.

Helhedsplanen består af to hoveddele.

Del 1, Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø (bilag 1) udfolder øernes visioner gennem 4 temaer:

- Bosætning
- Mobilitet og transport
- Natur, kultur og egenart
- Erhverv og turisme

og suppleres indledningsvist af et kapitel om øernes potentialer og udfordringer, som det ser ud i dag.

I Del 2, handlingsplan (bilag 2), breder hver enkelt ø's ønsker til udvikling og fokusområder ud, og efterfølges af 26 prioriterede detailbeskrevne indsatser, handlinger og projekter som øboerne kan arbejde videre med, for at nå de visioner, som er formuleret i helhedsplanen.

Del 2 suppleres desuden med bilagsmateriale med et idékatalog fra arbejdsgrupperne og en procesbeskrivelse. Derudover findes der et supplerende materiale, "Opsamling – kortlægning og analyse af Avernakø, Bjørnø og Lyø" (bilag 3), som COWI fremstillede i forbindelse med dataindsamlingen til helhedsplanen. Bilag 3 er blot vedlagt til orientering.

#### Fremadrettet proces

Den fremadrettede organisering, der skal sikre realisering af helhedsplanens indsatsområder, bliver med en overordnet koordinering hos Ø-udvalget. Det vil være de enkelte projekttovholdere på øerne, der sikrer de konkrete projekters fremdrift, og som refererer til de 3 beboerforeninger, der samler den overordnede koordinering hos Ø-udvalget.

Det vil således være Ø-udvalget der anbefaler konkrete indstillinger til de afsatte midler, på samlet 900.000 kr., der i budgetårene 2020-2023 er afsat til bosætningsstyrkende indsatser og projekter, som bidrag til realisering helhedsplanen for øerne. Ø-udvalgets anbefalinger vil efterfølgende blive politisk behandlet i Økonomiudvalget med efterfølgende orientering til relevante fagudvalg.

For at sikre en understøtning af realiseringen af de konkrete projekter, er der søgt midler til ansættelse af en Ø-konsulent for en 2-årig periode. Faaborg-Midtfyn Kommune har været afsender af ansøgninger om støtte til en Ø-konsulent og har opnået tilsagn fra henholdsvis Erhvervsstyrelsens Landdistriktpulje og LAG Småøerne på samlet 750.000 kr.

Beboerforeningerne har desuden søgt Energi Fyns Fond om supplerede medfinansiering, således man kan opnå fuld finansiering af en Ø-konsulent.

Forankring af Ø-konsulentfunktionen bliver pt. drøftet i regi af beboerforeningerne, og når der forelægger en løsning på en organisering, der kan varetage ansættelse af en Ø-konsulent, vil kommunens opnåede støttemidler blive overdraget til denne.

I budget 2020 er der afsat 900.000 kr. over de kommende tre år til medfinansiering af projekter, som kan styrke øernes bosætningspotentiale - indenfor rammerne af helhedsplanen for Bjørnø, Lyø og Avernakø.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1: Del 1 Helhedsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø

Bilag 2: Del 2 Handlingsplan for Avernakø, Bjørnø og Lyø

Bilag 3: OPSAMLING Kortlægning og Analyse, Avernakø, Bjørnø og Lyø

## **Punkt 129: Forsamlingshuse - godkendelse af kriterier for uddeling af midler til renovering og samarbejdsgrundlag**

01.11.27-S49-1-18

Forsamlingshuse - godkendelse af kriterier for uddeling af midler til renovering og samarbejdsgrundlag

Forsamlingshusudvalget har drøftet kriterierne for, hvordan udmøntningen af de støttemidler, der er afsat til forsamlingshusene i de kommende år, skal behandles og fordeles. Forsamlingshusudvalget ønsker snarligt at åbne for ansøgninger fra forsamlingshusene, så de tildelte støttemidler kan fordeles og forstående renoverings- og energiprojekterne kan igangsættes. Forvaltningen har i tæt dialog med forsamlingshusudvalget udarbejdet et forslag til kriterier for, hvordan indkomne ansøgninger skal behandles og hvilke kriterier, der vægtes i fordelingen af midlerne. Der skal tages stilling til om kriterierne for uddelingen af midlerne samt ansøgningsproceduren kan godkendes.

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen

1. at godkende samarbejdsgrundlaget (bilag 1),
2. at godkende kriterierne (bilag 2), og
3. at restmidler fra 2019 på 188.000 kr. overføres til 2020 i forbindelse med sag om overførsler fra 2019.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2018-21, 18. marts 2020, pkt. 24:

Det konstateres, at arbejdsgruppen, der repræsenterer forsamlingshusene ikke ønsker at påtage sig beslutninger vedr. fordeling af midler, men alene at indstille forslag til fordeling af midlerne på baggrund af ansøgninger.

Indstillingspunkt 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Det tydeliggøres, at det alene er håndværkerudgifter til opgaver, som kræver autorisation, der kan gives tilskud til. Endvidere indstilles, at delegationsplanen ændres, således at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget får tillagt kompetencen til at uddele midlerne.

Baggrunden for udarbejdelsen af kriterierne er, at der fra 2019 frem til 2022 er afsat midler til at støtte renoverings- og energioptimerende tiltag i forsamlingshusene. Kultur- og Lokalsamfundsudvalget havde et ønske om at kunne støtte renovering og energioptimering i forsamlingshusene.

Der er i 2019 udarbejdet vedligeholdelsesplaner og energimærkninger for de 26 selvejende og foreningsdrevne forsamlingshuse i Faaborg-Midtfyn Kommune. Forsamlingshusudvalget ønsker, at kriterierne for uddeling af resterende og kommende midler tager afsæt i de udarbejdede vedligeholdelsesplaner og energimærkninger, og at der skabes mest mulig optimering af forsamlingshusene for midlerne. Der er et ønske om, at kriterierne holdes simple og at hasteopgaver i form af ”K3 opgaver” prioriteres højt. Ligeledes er der fra forsamlingshusudvalget side et stort ønske om, at frivillig arbejdskraft skal kunne indgå som en del af egenfinansieringen.

Forsamlingshusudvalget ønsker to årlige ansøgningsfrister, så evt. resterende midler fra første ansøgningsrunde kan komme ansøgere senere på året til gavn. Der er et klart ønske om, at kommunen står for udbetalinger, mv. til de enkelte projekter. Forvaltningen anbefaler at indkomne ansøgninger administreres i et af kommunens ansøgningssystemer, og at forsamlingshusudvalget behandler indkomne ansøgninger og på baggrund heraf udvælger projekter, der indstilles til endelig politisk godkendelse jf. delegationsplanen.

Forvaltningen vil foreslå at delegationsplanen ændres, så Kultur- og Lokalsamfundsudvalget kan godkende bevillinger til forsamlingshusene - og ikke Kommunalbestyrelsen, som det vil være tilfældet med den nuværende delegationsplan.

Alle forsamlingshuse vil blive indkaldt til infomøde med forvaltningen vedr. kriterierne og ansøgningsproceduren, når disse er godkendt.

Der resterer 188.000 kr. af midlerne til forsamlingshusene fra 2019, som ønskes overført til 2020. Der er afsat 500.000 kr. årligt i støtte til forsamlingshusene fra 2020 til 2022.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling, med bemærkninger, anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1: Samarbejdsgrundlag mellem forsamlingshusudvalget og FMK

Bilag 2: Kriterier for uddeling af midler til renovering af forsamlingshuse

## Punkt 130: Forslag - Tillæg 1 Års.B.13 Ny bydel

01.02.05-P16-3-20

Forslag - Tillæg 1 Års.B.13 Ny bydel

Forslag til Tillæg nr. 1 for Kommuneplan 2019, Års.B.13. I forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslag for en ny bydelsklynge 1 indenfor kommuneplanens ramme Års.B.13 i Årslev syd, er der behov for at ændre på rammens bestemmelser om parkering og om udstykning.

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at

1. godkende forslag til Tillæg nr. 1 til Kommuneplan 2019, Års.B.13
2. sende forslag til Tillæg nr. 1 til Kommuneplan 2019, Års.B.13 i offentlig høring i perioden fra den 21. april til den 16. juni 2020.
3. der afholdes borgermøde onsdag d. 14. maj 2020 kl. 19 sammen med møde om Forslag til Lokalplan 2020-1.
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 19. marts 2020, pkt. 41:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

På baggrund af kommunens udviklingsstrategi og mål om øget tilflytning til Faaborg-Midtfyn Kommune, er det politisk besluttet at styrke udviklingen af Årslev-Sdr. Nærå som Fremtidens Forstad med plads til 1200 nye borgere. Der er derfor givet mulighed for boligbebyggelse i en ny bydel umiddelbart syd for Vindinge Å i rammeområde Års.B.13. Det er arkitektkonkurrencens vinderprojekt 'Boliger i landskabet', der ligger til grund for de principper som planlægningen her skal udvikles efter. Det er hensigten at fortætte bebyggelsen inkl. arealer til parkering mm. for samtidig at fritlægge et større naturareal i form af landskabskiler rundt om den fortættede bebyggelse.

Ændringer:

1. I kommuneplantillægget gives der mulighed for minimum  $\frac{1}{2}$  parkeringsplads pr bolig.
2. I kommuneplantillægget gives der mulighed for mindre udstykningsstørrelser end den hidtidige planlægning jf. redegørelse nedenfor.

Kommuneplanens generelle rammebestemmelser er gældende for ramme Års.B.13. Her er der krav om minimum 2 parkeringspladser pr bolig. Dog kun  $1\frac{1}{2}$  pr bolig i etageboliger. I Tillæg 1 for Års.B.13 ændres kravet til parkering til  $\frac{1}{2}$  parkeringsplads pr bolig.

I kommuneplanens generelle rammebestemmelser er der krav om

1. at åben-lav bebyggelse skal udstykkes med et minimum grundareal på 700 m<sup>2</sup> pr. bolig. Åben-lav boligbebyggelse er boliger, der ligger enkeltvis på grunde (fritliggende enfamiliehuse) og
2. at tæt-lav bebyggelse skal udstykkes med et minimum grundareal på 400 m<sup>2</sup> pr. bolig incl. fælles opholds-, vej- og parkeringsarealer. I umiddelbar tilknytning til hver enkelt bolig er der krav om et sammenhængende grundareal på minimum 250 m<sup>2</sup>. Tæt-lav boligbebyggelse er tætliggende eller sammenbyggede boliger (fx række-, kæde-, klyngehuse m.m.).

I Tillæg 1 for Års.B.13 gives der mulighed for

1. at åben-lav bebyggelse skal udstykkes med et minimum grundareal på 200 m<sup>2</sup> pr. bolig og

2. at tæt-lav bebyggelse skal udstykkes med et minimum grundareal på 125 m<sup>2</sup> pr. bolig uden andel i fælles opholds-, vej- og parkeringsarealer.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Års.B.13-tillæg\_05.03.2020

Miljøscreening

# Punkt 131: Forslag til lokalplan 2020-1 Ny bydel, Klynge 1, Årslev

01.02.05-P16-3-20

Forslag til lokalplan 2020-1 Ny bydel, Klynge 1, Årslev

Forslag til Lokalplan 2020-1 Ny bydel, Klynge 1, Årslev er udarbejdet med det formål at give mulighed for udviklingen af første klynge i en ny bydel umiddelbart syd for bymidten i Årslev. Lokalplanen skal sikre at hovedidéerne i arkitektkonkurrencens vinderprojekt fastholdes. Dels mht. områdets

organisering af bebyggelsen i klynger. Dels med hensyn til en ny bydels grønne identitet. Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdes borgermøde.

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at:

1. godkende forslag til lokalplan 2020-1 Ny bydel, Klynge 1, Årslev

2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. april til den 16. juni 2020.

3. der afholdes borgermøde onsdag d. 14. maj 2020 kl. 19.

4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 19. marts 2020, pkt. 42:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

.....

Efter sagens behandling i Teknik- og Miljøudvalget har forvaltningens arbejde med forberedelsen af udbud af byggeretter i Årslev Ny bydel betydet, at forvaltningen nu anbefaler en ændring i forslaget til lokalplan 2020-1 Ny bydel, [Klynge 1, Årslev](#). Ændringerne er, at det nu foreslås, at det er grundejerforeningen, der etablerer det fælles gårdrum. Årsagen er, at kommunens rådgiver vurderer, at bygherrer vil kunne anlægge en gård billigere end en kommune.

Forvaltningen indstiller herefter, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at

1. godkende forslag til lokalplan 2020-1 Ny bydel, [Klynge 1, Årslev](#) med følgende ændringer

- Fakta boks til §9.2 ændres til: Ad § 9.2 I tilfælde af, at der er flere ejere af én gård, anlægges grundejerforeningen gårdens fælles gårdrum senest når 60% af bebyggelsens samlede byggeri er opført.

- At der tilføjes en ny et nyt afsnit til § 9.3 En gårds grundejerforening eller ejer af en samlet boligård, skal anlægge gårdens fælles gårdrum senest når 60% af bebyggelsens samlede byggeri i boligården er opført.

2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden [fra den 21. april til den 16. juni 2020](#).

3. der afholdes borgermøde [onsdag den 14. maj 2020 kl. 19](#).

4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for at realisere den nye bydels første klynge af boligårde, og at hovedidéerne i byudviklingen fastholdes i relation til bebyggelsens og de rekreative arealers disponering.

## Politisk proces

På baggrund af vinderforslagene fra konkurrencerne om Fremtidens Forstad i Årslev-Sdr. Nærå, blev det besluttet at igangsætte planlægningen for området på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 28. marts 2019 (punkt 44)

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen har vedtaget en rammelokalplan for en ny bydel umiddelbart syd for Årslev bymidte 18. februar 2020. Nærværende lokalplan skal specificere mulighederne for rammelokalplanens første boligklynge inkl. landskab og sikre grundlaget for en fremtidig udvikling. En udvikling der rummer et større boligudbud og flere boligtyper og -former i balance med områdets natur.

## Lokalplanens funktion

Lokalplanforslaget opdeler området i et delområde A og delområde B. Delområde B giver mulighed for at udvikle området til boligformål (helårsbolig) med et varieret udbud af boligtyper disponeret i fem boliggårde. Den giver mulighed for at udvikle en bebyggelse, der er varieret i form og udtryk i den enkelte boliggård.

I delområde A giver forslaget mulighed for at udlægge fælles stier og varierede rekreative arealer med naturpræg, hvor regnvandshåndtering indgår som landskabeligt element. Lokalplanforslaget giver i delområde A desuden mulighed for at opføre et varmforsyningsanlæg til forsyning af en ny bydel. Forslaget definerer et byggefelt mod sydøst i lokalplanområdet, hvor der kan bygges et varmforsyningsanlæg.

## Borgerinddragelse

Der har været afholdt borgermøde i forbindelse med den forudgående rammelokalplan. Forvaltningen foreslår at afholde borgermøde om lokalplanforslaget den 20. maj i forbindelse med forslagets offentlige høringsperiode.

## Miljøvurdering

Forslaget til lokalplan 2020-1 er screenet sammen med forslag til tillæg nr. 1 til Kommuneplan 2019

Års.B.13 Boligområde i Årslev - Sdr. Nærå i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at lokalplanens virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af lokalplanen.

Sagens udskydes til senere behandling

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 2020-1-11.03

Miljøscreening

# **Punkt 132: Forslag til lokalplan 2020-2 De Japanske Haver, Vøjstrupvej 43, Nr. Broby**

01.02.05-P16-20-18

Forslag til lokalplan 2020-2 De Japanske Haver, Vøjstrupvej 43, Nr. Broby

Forslag til Lokalplan 2020-2 er udarbejdet med det formål at give mulighed for forsat udvikling af turistattraktionen 'De Japanske Haver' på Vøjstrupvej 43 ved Nørre Broby.

Der skal tages stilling til, om forslaget skal sendes i offentlig høring, og om der skal udarbejdes miljøvurdering, samt afholdes borgermøde.

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at:

1. godkende forslag til Lokalplan 2020-2 De Japanske Haver, Nr. Broby
2. forslaget sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. april til den 19. maj 2020.
3. der ikke afholdes borgermøde.
4. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 19. marts 2020, pkt. 43:

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Politisk Proces

Det blev besluttet at igangsætte planlægningen for De Japanske Haver på Kommunalbestyrelsens møde d. 8. oktober 2018 (pkt.277).

Baggrund

De Japanske Haver har årligt over 20.000 gæster og er en voksende attraktion der formidler japansk havekunst og kultur. Baggrunden for udarbejdelsen af lokalplan 2020-2 er et ønske om at give mulighed for at haven og bygningsmassen til attraktionen kan udvides for at imødekomme et stigende antal gæster.

Lokalplanens funktion

Lokalplanen ændrer områdets anvendelse til et rekreativt område i form af en turistattraktion, men den eksisterende lovlige anvendelse (dvs. boliger) kan fortsætte. Lokalplanen giver dog mulighed for, at boliger kan overgå til rekreativ anvendelse ved en udvidelse af De Japanske Haver.

Lokalplanområdet ligger i landzone ca. 2,5 km vest for Nr. Broby og omfatter 3 matrikler. Den største af de 3 er De Japanske Haver, de øvrige er boligejendomme. De udgør et samlet areal på knap 2 hektar.

Formålet med lokalplanen er:

- at udlægge området til rekreativt formål i form af en turistattraktion.
- at sikre at områdets udvikling tilpasses landskabet.

## Borgerinddragelse

Torsdag den 6. februar 2020 holdt forvaltningen møde med de berørte ejere og den nærmeste nabo deltog også. De fik et overblik over lokalplanens indhold og stillede opklarende spørgsmål, der har ledt til uddybninger af enkelte bestemmelser i forslaget til lokalplanen. Der var ingen indvendinger til lokalplanen.

## Miljøvurdering

Forslaget til Lokalplan 2020-2 er screenet i henhold til Miljøvurderingsloven. Det vurderes, at lokalplanens virkeliggørelse ikke medfører væsentlige indvirkninger på miljøet, der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af lokalplanen.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Lokalplan 2020-2 De Japanske Haver - FORSLAG

Lokalplan 2020-2 De Japanske Haver Miljøscreening

# Punkt 133: Endelig vedtagelse af Lokalplan 2019-6, Ringe bymidte

01.02.05-P16-4-16

Endelig vedtagelse af Lokalplan 2019-6, Ringe bymidte

Lokalplan 2019-6 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med lokalplanen er at understøtte bymidtens udvikling som handelsby, fortættet boligby, livlig by samt tilgængelig og inviterende by.

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at vedtage Lokalplan 2019-6 med de ændringer, der fremgår af høringsnotatet.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 19. marts 2020, pkt. 44:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Politisk proces

Kommunalbestyrelsen godkendte Forslag til Lokalplan 2019-6 den 10. december 2019 (punkt 386). Forslaget har været i offentlig høring fra den 17. december 2019 til den 11. februar 2020. Der indkom otte bemærkninger i høringsperioden, som giver anledning til 12 ændring i lokalplanen.

Baggrund

Forslaget er udarbejdet på baggrund af en visions- og handleplan: Ringe bymidteplan, der blev vedtaget på Kommunalbestyrelsesmødet den 19. februar 2018. Ringe bymidteplan er samtidig en opsamling og konkretisering af den linje, der er lagt i Ringe Masterplan fra 2011, der omfattede et større område og Ringe som helhed. Lokalplanen er udarbejdet for at give mulighed for

- et fortættet og levende handelshjerte med detailhandelen koncentreret i Algade fra Vestergade til Jernbanegade. Her er krav om levende facader med butikker i stueetagen.
- plads til flere byboliger
- liberalt erhverv også i stueetagen i Jernbanegade, og i bymidtens periferi langs Stationsvej og vest for Centrumpladsen.

Derudover er der fokus på at byens rum udvikles ud fra gennemtænkte helhedsplaner, at bymidtens gode, tilgængelige sammenhæng og passager bevares og udvikles ikke mindst for 'bløde trafikanter'. Samt at bymidten udvikles med udgangspunkt i eksisterende kvaliteter og karakterer.

Borgerinddragelse

I forbindelse med offentlighedsfasen har der den 20. januar 2020 været afholdt borgermøde.

Bemærkninger fra høringsfasen har hovedsageligt omhandlet:

- Lokalplanområdets afgrænsning
- Skiltning
- Anvendelse af stueetagen i Algade
- Bevaring af stationsbygningen og Algade 26
- Bebyggelsen og Algades udtryk
- Bebyggelsens højde mod Centrumpladsen
- Udvikling af byens passager og gaders karakter

Staten har ikke gjort indsigelse mod planforslaget.

Høringssvarene giver anledning til følgende ændringer i lokalplanen i forhold til forslaget.

§ 1.1 tilføjes 'og udvikle':

1. At bevare og udvikle byens passager mellem gader, pladser og parkeringsarealer
2. At bevare og udvikle områdernes særegne karakter af kirke- handels- og stationsby og sikre varierede byrum

§ 3.1 tilføjes at

1. Erhvervsformål i delområde E kan også omfatte serviceerhverv i relation til personlig pleje som fx frisør i bebyggelsens stueetage. Dog skal virksomheden inkludere et salg af varer.
2. tilføjes i Ad § 3.1 sidst i 2. afsnit om delområdernes stueetage: Generelt gælder at erhverv i stueetagen skal være publikumsorienteret og skabe kundeflow.

§ 5.4 tilføjes i Ad § 5.4 at etablering af ny cykelsti og ny vej kræver tilladelse fra Banedanmark.

§ 5.6 ændres teksten til: Ved nyanlæg skal belægning og belysning i Algade og på Torvet udføres med et sammenhængende udtryk i ensartet materiale og design.

Ved omlægning af Algade skal der udlægges areal til cykelbane/-sti. Belægning i Algade skal udføres opdelt, så en bane på min 1 meter tilpasset cyklister er markeret i køreretningens højre side af vejbanen (mod øst). Se bilag 4

En cykelbane skal afstemmes med bymidtens øvrige belægning og må ikke anlægges i asfalt.

§ 7.5 tilføjes i Ad. Boks: Ved renovering, om- eller tilbygning skal kviste stemme overens med bebyggelsens byggestil. Kvisttype og -proportionering skal derfor stemme overens med ejendommens kviste og bygningsdeles konstruktion og proportionering (fx vinduesstørrelser) jf. husets byggestil. Dette for at sikre kviste i harmoni med bygningers udtryk.

§ 7.9 tilføjes: Facader inkl. gavle mod gaden skal have vindues- og døråbninger.

§ 7.11 tilføjes: Bygningers facader skal fremstå i jordfarver og afstemmes efter bygningens, gadens og nabohusenes farveholdning. Se eksempler på jordfarver på bilag 5.

§ 7.12 tilføjes i Ad. Boks: Ved fast markiser eller baldakiner forstås udvendig skærm som ikke kan rulles eller klappes sammen.

§ 7.16 tilføjes: Bevaring af Algade 18 inkluderer ejendommens plads mod Algade.

§ 7.19 flyttes til selvstændigt punkt: Der må ikke opsættes bannere. Og tilføjes Ad. Boks: Bannere inkl. flagbannere kan kun opsættes midlertidigt.

§ 7.20 fjernes 'delvis blanding' og der tilføjes Ad. Boks til §§ 7.19 - 7.20:

1. Der kan opsættes skiltning i op til 25% af en virksomheds butiksvinduer. I det butiksvinduer skal være publikums orienteret, er det vigtigt med aktive vinduer, der ikke er tildækket og ikke fremstår statiske, men primært udstiller butikkens varer. En del af vinduet kan fx udstille et interaktivt digitalt display. I tilfælde af, at der skal tages hensyn til fødevarer, kan kommunalbestyrelsen dispensere til delvis blanding.
2. Lys fra skilte inkl. skærme mod gaderum, må ikke påvirke byrummet, færdslen og omboende væsentligt. Lyset skal styres, så det er tilpasset døgnets rytme i styrke. Dette gælder også ophæng indvendigt i vinduer rettet mod gaden.

§ 7.21 ændres teksten til: Ud over firma- og logoskilte må der inden for området kun opstilles oplysnings- og henvisningsskilte. Skilte skal udformes og placeres med henblik på at orientere og må ikke virke dominerende. Henvisningsskilte skal samordnes, hvis de fører ind til flere virksomheder eller forretninger. Og i ad. Boks tilføjes: Henvisningsskilte skal placeres ved den dør, port eller indkørsel, der fører ind til den pågældende virksomhed eller forretning'.

§ 8.16 Ad.boks rettes til: Bannere der opstilles permanent, er uønskede i bymidten. Flagbannere mv. som opstilles midlertidigt reguleres ikke af lokalplanen. Bannere og flag, der opsættes i butikkens åbningstid betragtes som midlertidige og reguleres af vejloven i det omfang de står på en vejmatrikel.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

Torben Smith (F) tager forbehold og anbefaler, at nybyggeri på østsiden af Centrumpladsen kun tillades i op til 2½ etage, jf. § 6. 6 (s. 29).

## **Bilag**

Lokalplan 2019-06\_endelig-sammenflettet

Høringssnotat høring LP Ringe bymidte

Høringssvar\_samlet

# **Punkt 134: Forslag til Tillæg 2019/4 til Spildevandsplan 2019-2023 - ny bydel og opdatering af kloakoplandene i Fremtidens Forstad**

06.00.05-P00-4-19

Forslag til Tillæg 2019/4 til Spildevandsplan 2019-2023 - ny bydel og opdatering af kloakoplandene i Fremtidens Forstad

I forbindelse med ændringen af Årslev Bymidte og etableringen af en ny bydel syd for Vindinge Å skal spildevandsplanen ændres. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om forslag til Tillæg nr. 2019/4 til Spildevandsplan 2019-2023 skal sendes i otte ugers offentlig høring. Høringen kan løbe fra den 15. april 2020 til den 9. juni 2020.

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at forslag til Tillæg nr. 2019/4 til Spildevandsplan 2019-2023 sendes i offentlig høring i perioden fra den 15. april 2020 til den 9. juni 2020.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 19. marts 2020, pkt. 48:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Årslev Bymidte er i Spildevandsplan 2019-2023 registreret som delvis separatkloakeret og delvis fælleskloakeret. Det nye boligområde skal separatkloakeres, og der skal anlægges en regnvandssø i den nye bypark til at håndtere områdets regnvand. De eksisterende bygninger (hallen og Polymeren) og boligerne i Årslev Bymidte er registreret som fælleskloakeret, men kloaktegninger viser, at de faktisk er separatkloakeret. Derfor opdateres registreringen for hele området til separatkloakeret gennem forslag til Tillæg nr. 2019/4 til Spildevandsplan 2019-2023.

Fem ejendomme på Overvejen 87, 87A, 89, 91 og 93 er fælleskloakerede, dvs. husspildevand og regnvand ledes i samme kloakledning. Med opdateringen skal grundejerne selv betale for at adskille husspildevand og regnvand i separate kloakledninger på egen grund. Grundejerne får mulighed for at få penge udbetalt, hvis de vælger at holde regnvandet på egen grund.

Den nye bydel, "Sommerfuglen", optages i Spildevandsplan 2019-2023 som separatkloakeret. Tillægget til spildevandsplanen følger intentionerne i forslaget til lokalplanen for området og bestemmer, at regnvandet skal håndteres på overfladen, med mindre det ikke kan lade sig gøre rent teknisk. For eksempel ved krydsning af veje og stier.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 10. december 2019 (punkt 382) at der ved salg af gårdbebyggelser til flere ejere eller ved senere udstykning skal oprettes et spildevandslaug. Derfor er dette skrevet ind i forslag til Tillæg nr. 2019/4 til Spildevandsplanen.

## **Økonomi**

FFV Spildevand A/S' udgifter til spildevandsplanens projekter dækkes af spildevandstaksterne og tilslutningsbidraget for tilslutningen af spildevand og regnvand fra boligerne.

## **Lovgrundlag**

Ifølge Miljøbeskyttelsesloven skal spildevandsplanen blandt andet indeholde oplysninger om eksisterende og planlagte kloakeringsområder.

Spildevandsplanen er en del af det juridiske grundlag for kommunens administration af reglerne på spildevandsområdet, herunder hvilke grundejere som skal have påbud om tilslutning til kloakken.

Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Forslag til Tillæg nr 20192 til Spildevandsplan

## Punkt 135: Brugsaftale vedr. Fiskejollehavn Munkholm

08.03.00-G01-2-18

Brugsaftale vedr. Fiskejollehavn Munkholm

Foreningerne Amatørfiskerne, grønlænderkajakklubben Malik, Træskibspladsen samt træskibet Marna har siden 2016 arbejdet med etablering af ny læmole og et fast kajanlæg. Til foråret etableres en fiskejollehavn samt flydeponten for grønlænderkajakker. Der skal træffes beslutning om en brugsaftale for anlægget.

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at brugsaftale for Fiskejollehavnen godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget 2018-21, 19. marts 2020, pkt. 49:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Amatørfiskerne, i samarbejde med foreningen for grønlænderkajakker Malik, Træskibspladsen, træskibet Marna tog i 2015 initiativ til, at der anlægges en ny læmole ved Amatørfiskernes formidlingscenter på havnen i Faaborg. Man vil gerne i fællesskab etablere en skudehavn med monteringskaj for de gamle træskibe, en jollehavn for fiskerjoller, et træskibsværft med friareal til reparation af gamle træskibe, et grønlænderkajakværft og et fælles friareal.

Kommunalbestyrelsen besluttede ved budget 2016 at give en mio. kr. i tilskud til etablering af en læmole. Herudover er der ved budgetopfølgningen pr. 30/9-2019 godkendt yderligere anlægsbevilling på 250.000 kr. – finansieret ved låneoptagelse. Ydelse på lån vil blive finansieret på havnens drift, via lejeindtægt fra arealerne i tilknytning til læmolen.

Ved budget 2018 besluttede kommunalbestyrelsen at give yderligere 2,5 mio. kr. i tilskud til etablering af et fast kajanlæg til brug for træskibe. Herudover er der ved budgetopfølgningen pr. 31/5-2018 godkendt en tillægsbevilling på 500.000 kr. til merforbrug som skyldes at bundforhold var dårligere end forventet.

Læmolen er nu stort set færdiganlagt og det faste kajanlæg etableret. Jollehavnen er bestilt og etableres i det tidlige forår. Det er derfor tid til at fastlægge en brugsaftale for fiskerijollehavnen Munkholm inden anlægget tages i brug og med henblik på refinansiering af havnes låneoptag.

Udkast til brugsaftale for Amatørfiskerne og grønlænderkajakklubben Malik er vedlagt samt en tegning over fiskerijollehavnen. Af brugsaftalen fremgår at den årlige leje andrager 56.680 kr i en 25 årig periode. Derudover betaler Amatørfiskerne også et årligt beløb til havnen for renovation på 4500 kr.

Lejen er fastlagt på et niveau, der ligger på ca. 70% af lejen for en tilsvarende jolle i den almindelige havn. Dette med afsæt i at amatøriskernes forening og medlemmerne selv påtager sig opgaver med drift og vedligeholdelse af anlægget. Samtidig forventes det at foreningen med en lejeindtægt på dette niveau fra brugerne kan finansiere havnens udgift til lån (som fastsat i brugsaftalen). Det gælder også selvom de måtte have nogle ubesatte jollepladser.

Forvaltningen anbefaler at brugsaftalen godkendes.

Sideløbende med denne brugsaftale arbejdes på en etablering af en brugsaftale for skudehavnen i samarbejde med foreningerne Træskibspladsen og træskibet Marna.

Beløb til etablering af jollehavn som finansieres ved låneoptagelse er 2,5 mio. kr. Etablering af jollehavn samt flydeponten for grønlænderkajakker finansieres i første omgang af havnen og refinansieres af amatøriskerne ved en årlig

leje fastlagt i en brugsaftale (KB sag nr. 39 februar 2018 og KB sag nr. 151 juni 2018).

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag1 til brugsaftale \_ Figur Fiskejollehavn

Brugsaftale Amatørfiskerne\_final

## **Punkt 136: Etablering af flere praktikpladser i Sundhed og Omsorg**

54.00.00-A00-1-19

Etablering af flere praktikpladser i Sundhed og Omsorg

FGU Syd- og Midtfyn har fremsendt anmodning til de 4 sydfynske kommuner om at etablere i alt 31 erhvervsgrunduddannelsespladser (EGU praktikpladser) inden for SOSU-området. For Faaborg-Midtfyn Kommune drejer det sig om 10 pladser i Faaborgeggen og 5 i Ringeggen.

Da fagområdet ikke umiddelbart kan angive finansiering inden for gældende budgetramme for Sundhed og Omsorg, anbefales det, at ønsket om flere EGU-praktikpladser indgår som et samlet budgetforslag i forbindelse med budgetforhandlinger for 2021.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at henvendelsen fra FGU indgår som et samlet budgetforslag i budgetforhandlinger for 2021 om flere praktikpladser på social- og sundhedsområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

FGU Syd- og Midtfyn har henvendt sig til de 4 sydfynske kommuner med anmodning om at etablere samlet 31 EGU praktikpladser på SOSU-området, jf. vedlagt bilag. For Faaborg-Midtfyn Kommune drejer det sig om 10 pladser i Faaborgeggen og 5 pladser i Ringeggen. De sydfynske kommuner har ikke tidligere stillet EGU Praktikpladser til rådighed, sådan som det eksempelvis ses i Odense.

EGU uddannelsen kan vare op til to år, og den årlige lønudgift pr. elev pr. år udgør, ifølge vedlagte anmodning fra FGU Syd- og Midtfyn, 50.400 kr. Det er dog baseret på opgørelse fra 2018, og i 2020 udgør udgiften pr. elev årligt 80.010 kr.

Fagområdet kan ikke umiddelbart pege på en finansiering indenfor den gældende budgetramme hos Sundhed og Omsorg og anbefaler, at henvendelsen fra FGU Syd- og Midtfyn indgår i de kommende budgetforhandlinger for budget 2021 som et samlet forslag til øgning af praktikpladser hos Sundhed og Omsorg. Pladserne vil i givet fald kunne etableres fra 2021.

Når forvaltningen anbefaler et samlet budgetforslag for 2021 til øgning af praktikpladser hos Sundhed og Omsorg, skyldes det, at Faaborg-Midtfyn Kommune i de kommende år får udfordringer med at tiltrække kvalificerede medarbejderressourcer på SOSU-området. Med en stigning af ældre medborgere med plejebehov samtidig med faldende ungdomsårgange og plejepersonale med et højt aldersgennemsnit, står kommunen overfor en udfordring med at kunne dække det fremtidig plejebehov.

I det samlede ønske om flere praktikpladser indgår også 5 integrationspladser (IGU praktikpladser) samt forslag til at øge praktikpladser til voksenlærlinge. I forbindelse med aftalen fra 2019 mellem KL, Danske Regioner, regeringen og FOA blev dimensioneringen på SOSU-området øget, således at Faaborg-Midtfyn Kommune skal stille 22 ekstra praktikpladser til rådighed. Dette har medført øgede udgifter til elevløbninger. Da lønudgifterne ved at ansætte voksenlærling fremfor ordinære elever er væsentlig mindre, vil budgetforslaget også indeholde en anbefaling til, at de 22 ekstra praktikpladser øremærkes voksenlærlinge.

De 15 EGU praktikpladser i Faaborg-Midtfyn Kommune vil samlet betyde en årlig lønudgift på 1.200.150 kr.

Indstillingen anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Anmodning om etablering af kommunale EGU-pladser\_CaseNo20-4552.PDF

# Punkt 137: Ændring af Politisk delegationsplan, Sundhed og Omsorg

27.37.00-A26-1-19

Ændring af Politisk delegationsplan, Sundhed og Omsorg

Kommunalbestyrelsen har den 6. november 201, punkt 253, godkendt, at de stående udvalg kan indstille ændringer i den politiske delegationsplan til kommunalbestyrelsens godkendelse. Forvaltningen har udarbejdet et udkast til ny delegationsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget, som omhandler kvalitetsstandarder og uddeling af feriepuljemidler.

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Omsorgsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende udkast til ny delegationsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2018-21, 16. marts 2020, pkt. 32:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ændring vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder:

Den gældende delegationsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget skaber tvivl om, hvorvidt den årlige lovpligtige godkendelse af kvalitetsstandarder kan godkendes af Sundhed og Omsorgsudvalget, når den lovpligtige godkendelse ikke ændrer på serviceniveauet. Formålet med den foreslåede ændring har alene til formål at tydeliggøre delegationen i forhold til godkendelse af kvalitetsstandarder.

Udkastet til ny delegationsplan delegerer kompetencen til at godkende kvalitetsstandarderne til Sundheds- og Omsorgsudvalget når:

- Ændringen sker på baggrund af ny lovgivning, som ikke ændrer på serviceniveauet.
- Lovpligtig godkendelse, hvor serviceniveauet forbliver uændret.

Ændring vedrørende uddeling af feriepuljemidler:

Kompetencen til at uddele feriepuljemidler delegeres til administrationen med orientering til Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Udkast til ny delegationsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget med ændring er vedlagt som bilag 1. Ændringen er markeret med rød skrift i bilaget.

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Politisk delegationsplan, version 19

## Punkt 138: Vedtægtsændringer i Naturturisme I/S

24.00.00-G01-3-20

Vedtægtsændringer i Naturturisme I/S

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag træffe beslutning om, hvorvidt man kan godkende forslag til navneændring samt ændringer i det fælleskommunale §60-selskab Naturturisme I/S' vedtægter, så interessentskabet fremover kan varetage opgaven som geoparksekretariat for Geopark Det Sydfynske Øhav og imødekomme krav fra UNESCO. Sagen forelægges for de fire ejerkommuners kommunalbestyrelser og er godkendt af Naturturisme I/S' bestyrelse.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende Naturturisme I/S' bestyrelses indstillinger:

1. at kommunalbestyrelsen godkender navneændring fra Naturturisme I/S til Geopark Det Sydfynske Øhav I/S med registreret binavn Naturturisme I/S.
2. at kommunalbestyrelsen godkender de ændrede vedtægter for Geopark Det Sydfynske Øhav I/S (tidl. Naturturisme I/S), jf. bilag.

### Baggrund

Siden sommeren 2018, hvor ejerkommunernes besluttede at Naturturisme I/S skal arbejde for en udnævnelse af de fire sydfynske kommuner som UNESCO Global Geopark, har sekretariatet også arbejdet med en mulig organisering af et geoparksekretariat. Det er et krav fra UNESCO, at geoparker er organiseret i en selvstændig juridisk organisation. Kravet er formuleret således af UNESCO: UNESCO Global Geoparks administreres af en instans med en juridisk eksistens, der er anerkendt under national lovgivning. Denne administrative instans skal være tilstrækkeligt udstyret til at kunne varetage hele området, og den skal inkludere alle relevante lokale og regionale aktører og myndigheder.

Naturturisme I/S opfylder som organisationsform de juridiske krav til et geoparksekretariat. Styringsorganet – dvs. bestyrelsen og den administrative følgegruppe – er ligeledes bredt repræsenteret, inkluderer alle relevante lokale og regionale aktører og myndigheder, og opfylder også dette krav. Naturturisme I/S har derfor anbefalet, at man konverterer interessentskabet til nyt geoparksekretariat. Dette kræve, at man tilpasser vedtægterne til de nye opgaver.

### Navneændring

Bestyrelsen for Naturturisme I/S godkendte på mødet den 10. oktober 2018, at §60-selskabet skifter navn til Geopark Det Sydfynske Øhav I/S som led i konverteringen til geoparksekretariat og at vedtægterne ændres, så de er i overensstemmelse med kravene fra UNESCO om et selvstændigt geoparksekretariat.

### Nye vedtægtsændringer

Naturturisme I/S har udarbejdet forslag til nye vedtægtsændringer, som er blevet behandlet og godkendt på bestyrelsesmødet den 17. december 2019. Naturturisme I/S vedtægter skal godkendes af ejerkommunerne, jf. gældende vedtægters § 14 Ændring af vedtægterne.

Tilpasning af §60-selskabets opgaver i henhold til Erhvervsfremmeaftalen

Med de ændrede vedtægter for §60-selskabet vil det fælleskommunale selskab understøtte samarbejdet med Destination Fyn med henblik på bedst muligt at bidrage til, at der skabes en solid fynsk model, der understøtter de fynske kommuners ønske om at leve op til de opstillede hensyn i konsolideringsforpligtelsen jf. Erhvervsfremmeaftalen. Som et element i organiseringen af det nye turismefremmesystem, skal den kommunale turismefremmeindsats på landsplan konsolideres i 15-25 tværkommunale destinationsselskaber inden udgangen af 2020. Dermed skal man de kommende to år i kommunerne organisere turismefremmen og den strategiske destinationsudvikling i tværkommunale destinationsselskaber. Naturturisme I/S' ejerkommuner har samstemmende besluttet at organisere turismefremmen i Destination Fyn.

Det betyder bl.a., at Geopark Det Sydfynske Øhav I/S fremadrettede rolle bliver at medvirke til at sikre, at det er Destination Fyn, der varetager den lokale turismefremmeindsats i de deltagende kommuner. Det sker desuden ved at medvirke til at sikre, at opgaver indenfor strategisk destinationsudvikling, produkt- og forretningsudvikling samt markedsføring og gæsteservice varetages af Destination Fyn. Destination Fyn er endvidere indtrådt som repræsentant i bestyrelsen for at styrke konsolideringen.

En del af Naturturisme I/S tidligere formålsparagraf var at styrke turisterhvervets udviklingsmuligheder. Dette formål bortfalder, men projekter, der har til formål at udvikle turismen, kan altså fortsat ske i samarbejde med Destination Fyn.

Fremadrettet vil organisationen koncentrere sig om at udvikle og drive en UNESCO Global Geopark som en attraktion.

#### Sammenhæng til politiske strategier

Ændringerne i Naturturisme I/S' navn og vedtægter er et led i ambitionen om en udnævnelse af de fire ejerkommuner som UNESCO Global Geopark. Ændringerne understøtter desuden implementeringen af den politiske aftale mellem regeringen og KL på turismeområdet jf. kravet om konsolideringen af den kommunale turismefremme.

#### Økonomi

I de nye vedtægter foreslås en ajourført model for beregning af ejerandele og fordeling af de kommunale tilskud. I stedet for de nuværende vedtægter, der tager udgangspunkt i befolkningstallet pr. 30. juni 2006, tager de nye vedtægter løbende udgangspunkt i det aktuelle befolkningstal i de enkelte ejer-kommuner pr. 3. kvartal i det foregående kalenderår. Denne beregningsmodel svarer eksempelvis til grundlaget for fordeling af det kommunale tilskud til FilmFyn.

Ændringsforslaget ændrer ikke det samlede kommunale tilskud til organisationen, men det ændrer fordelingen imellem ejerkommunerne.

Beløb i kr.	Faaborg-Midtfyn	Langeland	Svendborg	Ærø	I alt
Gældende fordeling jf. nuværende vedtægter 2020	1.048.851	291.556	1.197.040	142.294	2.679.741
Fordeling jf. forslag til nye vedtægter 2020	1.076.184	261.007	1.217.138	125.412	2.679.741
Konsekvens 2020	27.333	-30.549	20.098	-16.882	0

Der er et budget på 1.053.214 kr. til Naturturisme I/S i 2020. Hvis vedtægtsændringerne bliver vedtaget, vil den årlige udgift være på 1.076.184 kr., hvilket er 23.000 kr. højere end budgetteret. De 23.000 kr. forventes håndteret inden for det samlede budget til de fælleskommunale samarbejder.

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Naturturisme IS - nuværende vedtægter

Forslag til vedtægter for Geopark Det Sydfynske Øhav IS

Beregningseksempel for fordeling af kommunalt tilskud

# Punkt 139: Anvendelse af engangsplastikservice i Faaborg-Midtfyn Kommune

88.00.00-P20-5-20

Anvendelse af engangsplastikservice i Faaborg-Midtfyn Kommune

Det Radikale Venstre er kommet med et forslag om at kigge på muligheden for at reducere eller helt forbyde brugen af engangsplast i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget beslutter, at administrationen skal arbejde videre med at belyse konsekvenserne ved en beslutning om, at anvendelsen af engangsplastservice i Faaborg-Midtfyn Kommune begrænses til et minimum.

På baggrund af Det Radikale Venstres forslag om at se på muligheden for at reducere eller helt forbyde brugen af engangsplast i Faaborg-Midtfyn Kommune, har forvaltningen indledningsvist belyst brugen af engangsplastservice (glas, tallerkner, bestik mm.).

Faaborg-Midtfyn Kommune købte i 2019 engangsplastservice for 37.664 kr. fordelt på varer som plastikkrus, plastikbestik, sugerør på skolerne og små plastbægre anvendt i køkkenerne til bl.a. tallerkenanretninger. Det har været muligt at finde direkte erstatningsvarer for 58 % af de enheder af engangsplastservice, der handles i dag. Omkostningerne til de direkte erstatningsvarer beløber sig til 66.082 kr. mod 23.914 kr. for engangsplastservicen. Altså et beløb der er 276 % højere. I dette beløb er ikke medtaget erstatning for sugerør og de små klare bægre i plast, der anvendes af kantinerne til anretning af mad, da der ikke findes alternativer i vores indkøbssystem. Desuden er der heller ikke omkostningerne med til alternativer for drikkeglas og bestik, da det vil være et misvisende billede, at erstatte et engangsglas med omkostningerne til et reelt glas. Et glas vil selvfølgelig kunne erstattes af de genanvendelige kaffekrus, hvis det betragtes som en ligeværdig substitut. Mht. bestik er der pt ingen engangs-alternativer i vores indkøbssystem, men på sigt vil der her kunne indgås nye aftaler. Hvis der ikke kan findes genanvendelige alternativer, eller hvis der er et ønske om at anvende reel service i glas, porcelæn etc. vil der selvfølgelig være udgifter til glas, kaffekrus/-kopper, bestik, små skåle til madanretning etc. i løbet af året, men det vil kræve en yderligere gennemgang, at estimere de årlige omkostninger hertil. Endelig bør det nævnes, at plasttallerkner i regnestykket er erstattet med paptallerkner, hvilket ikke er en ligeså holdbar varer. Hvis disse paptallerkner skulle erstattes af rigtige tallerkner, ville regnestykket se anderledes ud.

I Faaborg-Midtfyn Kommune anvendes der yderligere diverse former for engangsplastik udover engangsplastservice såsom plastforklæder, plastpincetter, engangshandsker, overtrækssko, sugerør og medicinglas mm. på plejecentrene og i sygeplejen. De nævnte anvendes for at opfylde gældende regler enten inden for instrukser fra Statens Serum Institut, VAR-procedure eller medicinhåndteringsinstruksen og vil derfor ikke blive belyst i denne sag. Det skal nævnes, at der generelt er et stort fokus på begrænsning af anvendelsen af engangsplast, men at en stor del af varegrupperne ikke umiddelbart kan erstattes af alternativer.

Ved beslutning om en reducere af engangsplastservice i Faaborg-Midtfyn Kommune, bør følgende også tages i betragtning:

- Som beskrevet ovenfor, vil der være øgede udgifter forbundet med at udskifte engangsplastservicen i størrelsesordenen ca.3 gange dyrere, hvorfor der er behov for ekstra finansiering. En stor del af plastikprodukterne anvendes fordi de er praktiske og billige i indkøb. Herudover vil det også blive dyrere i arbejdstid, hvis eks. plastikglas skal erstattes med rigtige glas og krus, idet det vil generere mere opvask og yderligere arbejdstid til håndtering eks. på kursusstedet.
- Faaborg-Midtfyn Kommune bør overveje en anden affaldshåndtering end den der eksisterer i dag, hvis der skal opnås en reel mere grøn profil og sikre genanvendelse af affaldet. I dag har Faaborg-Midtfyn Kommune eks. allerede komposterbare kaffekrus, som ikke er lavet af plastik. Men da de håndteres som almindeligt restaffald, er nytten af koppers komposterbarhed minimal. Økonomien ift. affaldshåndteringen forventes afklaret i sagen om den kommunale affaldshåndtering.
- Bosteder, børnehaver etc. anvender nogle gange indkøb i den lokale brugs, som en del af de pædagogiske værktøjer. Derfor vil det ikke altid være muligt at handle alternativer til plastik, hvis udbuddet ikke er der.

- U hensigtsmæssig opbygning af varelagre. Når en børnehave eks. køber 100 plastikkrus til et arrangement, så er det fordi, det er det der er behov for. Ved at skulle handle alternativer til plastickrus, altså de komposterbare bægre, så findes de kun i enheder af 1.000 stk. i vores indkøbssystem. Der oparbejdes dermed varelagre rundt om i organisationen, som binder økonomi.

Udover forvaltningens foreslået indstillingspunkt er der minimum to andre løsningsmuligheder, som administrationen alternativt kan arbejde videre med at belyse:

- Anvendelsen af engangsplastservice i Faaborg-Midtfyn Kommune forbydes helt. Dette omfattende yderpunkt, vil højst sandsynligt være valget med de højeste merudgifter. Samtidig vil der kunne opstå spørgsmål som: Hvordan skal et forbud opretholdes? Er der sanktioner, hvis forbuddet ikke overholdes? Er der alternative varer til alle former for engangsplastservice som anvendes idag? Etc.
- Anvendelsen af engangsplastservice i Faaborg-Midtfyn Kommune er op til de enkelte brugere, men der opfordres kraftigt til at reducere brugen, og at der tænkes i alternativer. Her er det ikke sikkert, at der reelt vil ske en ændring i Faaborg-Midtfyn Kommunes brug af engangsplastservice. For at øge chancen for, at der vil opnås en reduktion i anvendelsen af engangsplastiks service, kan administrationen udarbejde et notat, hvor alternative varer, forslag til affaldshåndtering mm. belyses.

En reduktion af engangsplastservice i Faaborg-Midtfyn Kommune medfører, at det fremadrettet vil blive dyrere at købe ind. F.eks. er et komposterbart kaffekrus godt 3 gange så dyrt som et kaffekrus af plast (43 øre vs. 14 øre). Estimatet samlet set er, at det vil blive ca. 3 gange dyrere at købe erstatningsvarer for engangsplastservice. Hvis der er et ønske om at anvende reel service i glas, porcelæn etc. vil regnestykket se anderledes ud. Herudover vil øget arbejdstid til håndtering af alternative produkter også medføre yderligere udgifter. Det være sig omkostninger til håndtering af glas og kopper på eks. kursusstedet, hvor service skal transporteres til og fra mødelokalerne, og derefter også medgået tid til opvask af servicen.

Administrationen vil arbejde videre med at belyse økonomien, der relaterer sig til en nedbringelse af brugen af engangsplastservice i Faaborg-Midtfyn Kommune til et minimum. De andre former for plastik, som anvendes i Faaborg-Midtfyn Kommune, er som udgangspunkt ikke en del af den kommende analyse. Fokus vil være på service (glas, tallerkner, bestik mm.), medgået tid til håndtering af servicen og økonomi bundet i varelagre.

Søren Hillers (B) fremlagde ændringsforslag om, at rådhus og institutioner allerede nu opfordres til at begrænse brug af engangsplastservice imens administrationen arbejder videre med at belyse konsekvenserne.

For stemte Søren Hillers (B) og Torben Smith (F)

Imod stemte Dansk Folkeparti, Venstre og Socialdemokratiet.

Ændringsforslaget bortfalder dermed og forvaltningens indstilling godkendt.

## **Punkt 140: Udmøntning af dele af Fremtidens Mobilitet**

00.16.00-P20-1-18

Udmøntning af dele af Fremtidens Mobilitet

I forbindelse med budget 2018 blev Fremtidens Mobilitet udpeget til et signaturprojekt og havde til formål over en 2-årig periode at arbejde med at skabe bedre mobilitet i Faaborg-Midtfyn Kommune. Der blev nedsat et §17, stk. 4-udvalg i forbindelse med konstitueringsaftalen ved kommunalvalget 2017.

Udvalget arbejdede dels med videns- og erfaringsopsamling, hvilket blev samlet og synliggjort i en Videnssyntese, og dels med mobilitetsværksteder sammen med borgere, lokalområder samt virksomheder, hvilket er blevet synliggjort i et mulighedskatalog. Mulighedskataloget og mobilitetsudvalget pegede på, at der skulle fokuseres på følgende målgruppe af borgere: børn, unge og ældre, der ikke har adgang til egen bil. Hertil blev der peget på følgende 3 temaer, hvor der skal foretages prøvehandlinger: mere mikromobilitet, centrale mobilitetsmødesteder samt samtransport, der samler lokalsamfund.

I forbindelse med budget 2020 bevilgede forligspartierne yderligere midler til mobilitetsprojektet i 2 år til at igangsætte og afprøve forskellige mobilitetsløsninger.

Økonomiudvalget orienteres hermed om udmøntning af nogle af disse midler til prøvehandlinger i mobilitetsprojektet på baggrund af mobilitetsudvalgets anbefalinger samt mulighedskataloget.

Forvaltningen indstiller, at økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. borgernes udgifter på markedsvilkår på henholdsvis 10,- kr. i døgnet samt 200,- kr. om mdr. for leje af elcykler,
2. at der søges udgiftsbevilling på 29.000 kr. samt indtægtsbevilling på 29.000 kr. til opkrævning af leje samt anvendelse af disse midler i forbindelse med prøvehandlingerne med elcykler og delebil under mobilitetsprojektet.
3. at udmøntning af dele af midlerne i mobilitetsprojektet til 3 prøvehandlinger i henhold til budget 2020 tages til efterretning.

Med udgangspunkt i mobilitetsudvalgets seneste 2 års arbejde har administrationen arbejdet videre med udformning af prøvehandlinger ud fra mulighedskataloget samt de udpegede målgrupper og mobilitets temaer.

I første omgang igangsættes 3 prøvehandlinger i løbet af 2. og 3. kvartal 2020, som dækker målgrupper og temaer bredt, jf. nedenstående skema. Administrationen er tæt involveret i planlægning og implementering af prøvehandlingerne, således at erfaringer og mobilitetsdata kan blive indsamlet og brugt i det videre arbejde med tilpasning og videreudvikling af eksisterende og nye prøvehandlinger.

Økonomiudvalget vil blive orienteret om erfaringen vedr. de igangsatte prøvehandlinger samt i forhold til udmøntning af nye initiativer under mobilitetsprojektet.

Med udgangspunkt i de afsatte midler i budget 2020 til afvikling af prøvehandlinger igangsættes følgende initiativer i 2. og 3. kvartal 2020:

Prøvehandling	Aktivitet	Aktør/virksomhed	Foreløbig planlagt forbrug i 2020
Elcykler på Midtfyns Gymnasium	Afprøvning af mikromobilitet blandt unge i Ringe og på gymnasiet ved at stille elcykler til rådighed for unge.	Kildemoes	230.000
	Elevernes leje af cykler er på markedsvilkår og inspireret af lejecykler i Odense Kommune.  Det koster eleverne 200 kr. om mdr. at leje Kildemoes-cykler. Lejen på estimeret 24.000 kr. i alt går tilbage til mobilitetsprojektet.  Det koster eleverne 10 kr. i døgnet at leje Donkey Republics cykler. Lejen på estimeret 5.000 kr. i alt går tilbage til mobilitetsprojektet.	Donkey Republic  Lykke cykler i Ringe  Midtfyns Gymnasium	
Samarbejdsaftale med Tuco Værft	Forprojekt til afsøgning af fonde og samarbejdspartnere i forhold til udvikling af førerløse færges. Overfarten til Bjørnø vil fungere som testrute.	Tuco Værft	150.000
		Bjørnøfærgen  Bjørnø Beboerforening	(450 konsulenttimer i FMK)
Samkørsel i lokalområdet	Facilitering og markedsføring af samkørsel i egne biler i udvalgte lokalområder og virksomheder, herunder inddragelse og aktivering af lokalsamfund.  Etablering og opstart i 4 lokalområder og 2 virksomheder, herunder FMK i 2020. Herefter udrulning og udbredelse i flere områder og virksomheder.	Nabogo  Fynsland	230.000
I alt			610.000

Der er i budget 2020 afsat 1.366.000 kr. til mobilitetsprojektet (incl. overførsel fra 2019 under forudsætning af godkendelse af overførselssagen). Der vil blive indgået kontrakter med de nævnte virksomheder om levering af de

beskrevne initiativer.

Hertil kommer at mobilitetsprojektet understøtter synligheden af Boligselskabet Danmarks delebilsordning i Ringe, Ryslinge og Gislev via virksomheden Byens Bil og i samarbejde med Fynsland.

Endelig arbejdes der med at supplere bilflåden i Faaborg-Midtfyn Kommune via leasing af 2 elbiler med henblik på at afprøve rækkevidde, anvendelighed og forbrug, så flåden på længere sigt kan blive mere bæredygtig og grøn.

TMU og Udvalgsformandsmødet vil ligeledes blive orienteret om denne udmøntning af mobilitetsprojektet.

Forvaltningen bemærker, at der ved vedtagelsen af budget 2018 blev afsat 2,0 mio. kr. i 2018 samt 1,0 mio. kr. i 2019.

Ved vedtagelsen af budget 2020, blev der yderligere afsat 1,050 mio. kr. i 2020 samt 1,050 mio. kr. i 2021. Inkl. det forventede overførselsbeløb fra 2019 er budgettet således 1,366 mio. kr. i 2020.

Der søges om udgifts- og indtægtsbevilling på 29.000 kr. i forbindelse med opkrævning af leje i forbindelse med prøvehandlingen med elcykler.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Kommunalbestyrelsen.

## Punkt 141: Håndtering af sikkerhedsbrud

85.09.00-G01-4-19

Håndtering af sikkerhedsbrud

Økonomiudvalget orienteres om, hvordan forvaltningen behandler sikkerhedsbrud, og hvordan kommunalbestyrelsen og kommunens øvrige ledelse orienteres.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

På kommunalbestyrelsesmødet den 18. februar 2020 spurgte en borger, hvordan forvaltningen håndterer sikkerhedsbrud, og hvornår kommunalbestyrelsen bliver orienteret om disse. Spørgsmålet blev stillet i forhold til et sikkerhedsbrud, der har været på skoleområdet. Borgeren har fået svar direkte fra kommunens databeskyttelsesrådgiver (DPO).

Et sikkerhedsbrud opstår, når uvedkommende får adgang til andres personoplysninger. I Faaborg-Midtfyn Kommune håndteres sikkerhedsbrud af den medarbejder i kommunen, der har forårsaget sikkerhedsbruddet. Håndteringen sker i tæt samarbejde med Informationssikkerhedsteamet, som varetager den daglige drift af informationssikkerheden i kommunen. Langt de fleste sikkerhedsbrud i kommunen skyldes simple menneskelige fejl. Det kan fx være, hvis en sagsbehandler kommer til at sende en afgørelse til en forkert borger.

Når alle relevante oplysninger om et sikkerhedsbrud er indberettet til Informationssikkerhedsteamet, orienteres kommunens databeskyttelsesrådgiver om bruddet med henblik på at vurdere, om det skal anmeldes til Datatilsynet. Det er databeskyttelsesrådgiveren, der i givet fald anmelder bruddet til Datatilsynet.

Det er som udgangspunkt op til ledelsen i fagområdet eller staben at tilrettelægge, hvordan der skal orienteres om og følges op på et sikkerhedsbrud i det enkelte fagområde eller stab. Opgaven er organiseret sådan, fordi chefen for fagområdet eller staben er ansvarlig for håndteringen af de oplysninger, som fagområdet eller staben behandler. Alle brud på persondatasikkerheden bliver nævnt i den halvårslige rapport, som databeskyttelsesrådgiveren udarbejder til Chefforum og kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen modtog senest afrapportering fra databeskyttelsesrådgiveren den 10. december 2019, punkt 402.

Herudover orienterer databeskyttelsesrådgiveren formanden for Informationssikkerhedsudvalget om sikkerhedsbrud, som kan have betydning for kommunen, og om Datatilsynets udtalelser vedrørende Faaborg-Midtfyn Kommune. Informationssikkerhedsudvalget orienteres ligeledes om udtalelser fra Datatilsynet, lige som disse også nævnes i den halvårslige rapport fra databeskyttelsesrådgiveren. Skulle Datatilsynet træffe afgørelse om påbud eller bøde, vil kommunalbestyrelsen straks blive orienteret.

Hvis et sikkerhedsbrud skyldes ganske særlige forhold, som kan have betydelige konsekvenser for kommunen, orienteres Kommunalbestyrelsen straks om det.

Taget til efterretning.

### Bilag

Organisering af sikkerhedsarbejdet

Svar på spørgsmål fra kommunalbestyrelsesmødet den 18. februar vedr. databrud

## **Punkt 142: Orientering om opkrævning af ejendomsskat på fælleslodder**

25.02.00-K01-1-13

Orientering om opkrævning af ejendomsskat på fælleslodder

Faaborg-Midtfyn Kommune opkræver ejendomsskat hos grundejere i kommunen. Nogle grundstykker er fælleslodder, hvor flere ejere har andel i det samme fysiske areal.

Faaborg Byråd vedtog i 1999, at kommunen skulle opdele opkrævningen af ejendomsskat og sende regning til hver ejer. Økonomiudvalget orienteres her om, at Forvaltningen fremover følger ejendomsbeskatningslovens § 29 og sender regningen til hovedejeren.

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

I 1999 vedtog Faaborg Byråd, at administrationen skulle opdele opkrævningen af ejendomsskat for fælleslodder og sende særskilte regninger til de aktuelle ejere.

Ifølge lovgivningen må kommunen kun sende én opkrævning ud pr. ejendom. Hvis flere ejere skal deles om betalingen, sendes opkrævningen til hovedejeren og en kopi af opkrævningen til medejere. Ejerne skal så selv sørge for, at hele ejendomsskatten bliver betalt.

Nogle ejere henviser til den tidligere beslutning i Faaborg Byråd og ønsker, at kommunen fortsætter med at opdele opkrævningen.

Taget til efterretning.

## **Punkt 143: Økonomiudvalgets årsplan 2020**

00.15.10-A26-3-19

Økonomiudvalgets årsplan 2020

Årsplan 2020 - til drøftelse og opdatering.

Til drøftelse og opdatering.

Årsplan 2020 vedlagt - til drøftelse og opdatering.

Drøftet og opdateret.

### **Bilag**

Årsplan - Økonomiudvalget 2020

## **Punkt 144: Lukket**

81.00.00-A00-1-18

## **Punkt 145: Lukket**

00.30.00-S00-2-19

## **Punkt 146: Lukket**

82.02.00-G10-1-20

## **Punkt 147: Lukket**

13.06.02-G10-9-19

## **Punkt 148: Lukket**

00.22.00-A00-1-20

## **Punkt 149: Lukket**

82.02.00-G10-1-18

## **Punkt 150: Lukket**

13.06.01-G01-1-19

## **Punkt 151: Lukket**

00.01.00-G01-23-17

## **Punkt 152: Lukket**

00.01.00-G01-23-17