

REFERAT Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25 d. 20-02-2025

Mødedato	Torsdag d. 20. februar 2025 kl. 16:30
Mødested	Administrationsbygningen, Skolevej 6, 5854 Gislev - mødelokale 102
Mødedeltagere	Steffen Jensen, Ole Filstrup Pedersen, John Jakobsen, Mette Haugaard Frederiksen, René Brinch Petersen, Mads Holdgaard, Thomas Hofstedt Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket.....	4
Implementering af udviklingsstrategiens handleplaner.....	5
Status på implementering af feriepolitikken.....	7
Opfølgning på økonomisk handleplan for Opvækst- og Læringsområde.....	9
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	11
Gensidig orientering.....	12
Orientering fra formanden.....	13
Godkendelse af dagsorden.....	14

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-14-21

Indstilling

Tidsplan for mødet er vedlagt til orientering.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Tidsplan - Opvækst- og Læringsudvalget februar 2025

Punkt 15: Lukket

00.30.00-A00-4-24

Punkt 16: Implementering af udviklingsstrategiens handleplaner

00.15.10-P15-1-24

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 15. januar 2025 handleplaner for de fire spor i udviklingsstrategien i 2025. Opvækst- og Læringsudvalget præsenteres på mødet for handleplanernes indhold, ligesom udvalget skal beslutte hvilke indsatser, der skal drøftes i løbet af 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget godkender forvaltningens forslag til drøftelser.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med ”Udviklingsstrategi 2023-2040 – Sammen skaber vi det gode liv” defineret fire udviklingsspor, der sammen skal bidrage til at realisere udviklingsstrategiens vision og to overordnede mål.

De fire udviklingsspor er:

- Liv og læring
- Attraktive by- og lokalsamfund
- Erhverv og vækst
- Bæredygtighed og klima

De fire udviklingsspor konkretiseres i politiske handleplaner, som kommunalbestyrelsen senest godkendte den 17. januar 2024. Forvaltningen har på baggrund af arbejdet med handleplanerne i 2024 og budgetaftalen for 2025 udarbejdet en status på handleplanerne, som blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 15. januar 2025 (pkt.26).

Handleplanernes indhold

Udviklingsstrategiens handleplaner præciserer de fokusområder, der vil blive arbejdet med under hvert af de fire udviklingsspor. Handleplanerne indeholder i alt 17 fokusområder, herunder fem signaturprojekter. For hvert fokusområde er desuden defineret nogle underliggende indsatser, der tilsammen udgør handleplanerne. Derudover fremgår det af handleplanerne, hvilke indsatser der er afsluttet eller overgået til drift på baggrund af forvaltningens arbejde i 2023 og 2024, og hvilke indsatser, der fortsat er i gang med at blive implementeret i henholdsvis 2025 og 2026, jf. bilag.

Arbejdet med handleplanerne i kommunalbestyrelsen og fagudvalgene

I handleplanerne er der udpeget et ansvarligt fagudvalg for både fokusområder og indsatserne i handleplanerne, der viser, hvor de enkelte fokusområder/indsatser politisk er forankret. De fagudvalg, der er ansvarlige for fokusområderne har til opgave at sikre fremdrift og opfølgning på de underliggende indsatser samt sørge for den tværgående koordinering og opbakning mellem fagudvalgene. De fagudvalg, der har ansvaret for udvalgte indsatser, har til opgave at definere og prioritere retning for indsatserne og sikre eventuelle nye ressourcer hertil (budgetforslag).

Kommunalbestyrelsen drøfter løbende udvalgte fokusområder og indsatser fra udviklingsstrategiens handleplaner, og skal på dette møde beslutte, hvilke fokusområder, de ønsker at blive præsenteret for på temamøder i 2025.

Derudover vil handleplanerne indgå i de årlige budgetforhandlinger.

Kommunalbestyrelsen drøfter løbende udvalgte fokusområder og indsatser fra udviklingsstrategiens handleplaner, og skal i 2025 drøfte:

- Den grønne trepart – omlægning af arealer til mere og bedre natur (Bæredygtighed og Klima) samt
- Lighed i Sundhed (Liv og Læring).

Derudover er der også planlagt et temamøde om signaturprojektet børn og unges mentale trivsel, der relaterer sig til udviklingsstrategiens handleplaner.

Forvaltningen anbefaler, at Opvækst- og Læringsudvalget - blandt alle indsatser oplistet i bilaget - udpeger følgende to indsatser til drøftelse i 2025:

- "1b Udvikling af outdoorfaciliteter og mødesteder, der fremmer bevægelse og fællesskaber under fokusområdet "Alle føler sig som en del af et fællesskab" fx med fokus på bedre muligheder for at kunne arbejde i den nære "natur" omkring skolerne for at gøre det nemmere at komme ud af klasselokalet samt
- "3a Styrket sammenhæng mellem grundskolen og ungdomsuddannelserne" under fokusområdet "kompetencer til fremtiden" fx med opfølgning på fritidsjobsindsatser og juniormesterlære

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udviklingsstrategiens handleplaner 2025

Punkt 17: Status på implementering af feriepolitikken

16.06.00-P21-1-23

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget blev den 14. marts 2024 (pkt. 41) præsenteret for forvaltningens plan for implementering af den nye feriepolitik for daginstitutioner og SFO. Udvalget ønskede en status på den nye ordning efter første år.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget

1. tager orienteringen om status på feriepolitikken for daginstitutioner og SFO til efterretning

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen

2. godkender, at udvidet åbningstid ikke gælder i sampasningsperioderne under feriepolitikken

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget anbefalede den 21. september 2023 en ny feriepolitik for daginstitutioner og SFO (pkt. 96) til godkendelse ved kommunalbestyrelsen. Punktet blev godkendt i kommunalbestyrelsen den 11. oktober 2023 (pkt. 234). Den 14. marts 2024 (pkt. 41) blev udvalget præsenteret for forvaltningens plan for implementering af den nye feriepolitik for daginstitutioner og SFO. Af sagsfremstillingen fremgik det, at der i andet halvår af 2024 ville blive foretaget en evaluering af, hvordan de administrative retningslinjer for feriepasning har fungeret i praksis, og om man med denne tilgang opnår formålet om at mindske personaleforbruget i perioder med få børn samt formålet om at frigive administrationstid decentralt i forhold til ferietilmelding ved at lægge ferieregistreringen centralt.

I denne sagsfremstilling fremsætter forvaltningen centrale konklusioner fra evalueringen, samt de ændringer der foretages som konsekvens heraf. Første del af evalueringen, som var et spørgeskema, har været sendt til alle ledere for daginstitutioner og SFO, såvel område- som teamledere, skole- som SFO-ledere. Derfor vil nogle svar nedenfor præsenteres i andele af ledere.

Konklusioner fra evalueringen

1. Registrering

Der har været et samlet ønske fra daginstitutions- og SFO-ledelser om, at ferieregistreringen lægges tilbage decentralt, da det øger administrationstiden, at den er placeret centralt. Det sker fordi SFO- og daginstitutionslederne alligevel skal lave et stort opfølgingsarbejde omkring forældrenes reelle behov for pasning i ferieperioderne. Som følge heraf lægges registreringspraksissen ud til hver institution.

2. Personaleressourcer

Der er splittede oplevelser af, om den nye feriepolitik de facto mindsker personaleforbruget. Det er særligt de institutioner, der holder åbent, der ikke oplever dette. En årsag findes bl.a. ved, at mange børn tilmeldes sampasning i ferieperioderne, men ikke møder op. Derfor afsættes der mere personale end nødvendigt. 20 ud af 36 ledere svarer, at dette dog ikke en problematik, der er opstået på baggrund af den nye feriepolitik, da tendensen også har været sådan tidligere.

En leder indberetter dog allerede nu, at personaleforbruget mindskes ved at kunne lave sampasning med andre institutioner.

Som følge heraf vil der fortsat være et administrativt fokus på, hvordan sampasning og medarbejderressourcer bedst muligt bruges i ferieperioderne.

3. Sårbare børn

22 ud af 33 ledere melder positivt tilbage ift. at lykkes med at understøtte særligt sårbare børns trivsel og tryghed i sampasningsperioderne. 7/33 har svaret, at de ikke har særligt sårbare børn i sampasning. Dog er der 4/33 ledere, der ikke oplever dette, men i stedet udtrykker at uanset den pædagogiske indsats forud og under sampasning for de specifikke børn, så trives de ikke i sampasningen i en ukendt institution.

Som følge heraf er der i de administrative retningslinjer tydeliggjort, at der er en vis fleksibilitet indenfor feriepolitikens præmis om, at kun én daginstitution / én SFO har åbent i det specifikke område. Fleksibiliteten findes i, at sampasningen kan overgå til barnets egen SFO eller daginstitution fremfor den ellers planlagte, hvis:

- denne har børn, der har gavn af at blive i egen institution eller SFO og
- den ellers fastsatte værtsinstitution/-SFO ikke har børn, der skal passes i den pågældende ferie

4. Udvidet åbningstid

Af evalueringen kom det frem, at det ikke er klarlagt, om udvidet åbningstid er gældende i de perioder, hvor der sampasses i forbindelse med feriepolitikken.

I budget 2016 besluttede kommunalbestyrelsen at afsætte en pulje til udvidelse af åbningstider i både kommunens dagtilbud, landsbyordning og SFO. Det kan forældre søge i en afgrænset periode, hvis de lever op til betingelser omkring arbejds- eller uddannelsessituation.

Som situationen er nu, bliver forældre stillet i udsigt, at den udvidet åbningstid gælder hele perioden, de har søgt, og dermed også ved sampasning. Det giver følgende udfordringer:

a) Stort ressourceforbrug

Hvis udvidet åbningstid følger barnet, når det skal passes i ukendt institution. Det betyder, at der i praksis bruges et stort ressourceforbrug ved at personale, der er afsat til udvidet åbningstid følger barnet. Dette er i modstrid med de principper, som feriepolitikken er bygget af, nemlig at der sampasses for at udnytte ressourcerne bedre ved at samle de børn, der har behov for pasning i de perioder.

b) Forskel i serviceniveau

Hvis udvidet åbningstid følger institutionen, vil de børn, der sampasses i egen institution og dermed kan få udvidet åbningstid, få en højere service end de børn, hvis institution ikke står for sampasning og dermed ikke kan få udvidet åbningstid.

Da udvidet åbningstid er et tilbud, kan kommunalbestyrelsen beslutte, at udvidet åbningstid ikke er gældende ved sampasning under feriepolitikken.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 – Taget til efterretning.

Opvækst- og Læringsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen, at udvidet åbningstid også gælder i sampasningsperioderne. Udvalget følger derfor ikke forvaltningens indstilling 2.

Punkt 18: Opfølgning på økonomisk handleplan for Opvækst- og Læringsområde

00.30.14-Ø00-1-24

Resume

Der gives i denne sag en status på den økonomiske handleplan på Opvækst- og Læringsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget tager orientering om status på den økonomiske handleplan til efterretning.

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget behandlede den 20. juni 2024 en økonomisk handleplan (pkt. 81) på baggrund af et forventet samlet merforbrug på Opvækst- og Læringsudvalget i 2024 herunder et stort forventet merforbrug på specialskoleområdet. I denne sag gives der en status på handleplanen.

Ændret visitationspraksis til specialtilbud

Der er i visitationsudvalget stærkt fokus på at vurdere, hvorvidt børn med vidtgående specialundervisningsbehov kan inkluderes i kommunens egne centrale specialtilbud, fremfor at børnene visiteres til specialtilbud ud af kommunen. Samtidig arbejder de centrale specialtilbud på at beskrive, hvilke målgrupper der kan visiteres til deres specialtilbud. Der er således fokus på, at børnene visiteres til et tilbud så tæt på lokalmiljøet som muligt for at skabe så høj grad af lokale deltagelsesmuligheder som muligt.

I bilag 1 fremgår status pr. januar 2025, som viser, at der aktuelt er 178 elever på specialskoler og interne skoletilbud. Der var 176 elever i december, og der er således en stigning fra december til januar på 2 elever.

Risikovurdering for 2025, som blev behandlet på møde i Opvækst- og Læringsudvalget i december 2024 (pkt. 156), viste et forventet merforbrug på 1,313 mio. kr. svarende til 3 helårselever flere end forventet til budget 2025. Det bemærkes, at budget 2025 er forøget med 19 helårselever i forhold til budget 2024. Ud fra den nuværende prognose for 2025 forventes der nu en merudgift på 2,994 mio. kr. til specialskoler. Dette er en stigning på 1,681 mio.kr. i forhold til risikovurderingen.

Der har dog netop været afholdt visitationsmøde for skolestartere 2025, hvor der blev visiteret 7 elever til skoletilbud uden for kommunen pr. 1. august 2025. Det drejer sig især om børn med væsentlige og kroniske funktionsnedsættelser og udviklingsforstyrrelser, som vi ikke har tilbud til i Faaborg-Midtfyn Kommune. Disse børn fremgår ikke af prognosen, men vil fremgå på næste opfølgning. Samtidig vil der pågå en proces i forbindelse med de kommende revisitationer for skoleåret 2025/2026, hvor forvaltningen søger at hjemtage elever, hvilket vil kunne bringe balance.

Arbejdet med de fællesskabende læringsmiljøer og den deraf følgende etablering af dels nye centrale specialtilbud, dels nye lokale specialtilbud er først for alvor sat i gang i august 2024. Effekten af arbejdet med de fællesskabende læringsmiljøer forventes således først at kunne ses i løbet af de kommende år. Der sker fortsat en individuel faglig visitation af hvert enkelt barn, hver gang en skole sender et barn til visitation.

Sagen om justering af serviceniveau for befordring af elever til special- og modtagerklasser blev behandlet på Opvækst- og Læringsudvalgets møde den 23. januar 2025 (pkt. 4). Her forventes en mindredgift på 1,500 mio. kr. i 2025 stigende til 3,000 mio. kr. fra 2026. Det blev besluttet at indstille, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at

godkende, at serviceniveauet for special- og modtagerklasser tilpasses den almene skolekørsel med fortsat mulighed for individuelle hensyn gældende pr. 1. april 2025.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Antal børn på specialskoler 2025

Punkt 19: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-24

Indstilling

Årsplan 2025 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Årsplan - Opvækst- og Læringsudvalget - 2025

Punkt 20: Gensidig orientering

00.01.00-G01-14-21

Sagsfremstilling

1. Kommunikation
2. Status på Børne- og Ungepolitik-proces
3. Nyt fra dagtilbudsområdet
4. Nyt fra skoleområdet
5. Evaluering af/opfølgning på KLs Børne- & Unge Topmøde. Se program i bilag 5A.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 5A - Program KL's Børn & Unge Topmøde 2025

Punkt 21: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Intet til orientering.

Punkt 22: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Godkendt.