

REFERAT Økonomiudvalget 2022-25 d. 27-01-2025

Mødedato Mandag d. 27. januar 2025 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 11, Ringe

Mødedeltagere Hans Stavnsager, Anstina Krogh, Steffen Jensen, Anne Møllegaard
Mortensen, Anne Jørgensen, Thomas Ingemansen, Anna Mette Skov
Borring, Lars Scheby, Vagn Hansen

Indholdsfortegnelse

Ansøgning til NGF-investeringspuljen til ny familieplejekonsulent.....	3
Aftale om Sundhedsreform 2024.....	6
Nedlæggelse af det uanmeldte kommunale tilsyn.....	10
Revidering af Handleguide – Børn og unge og Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn.....	12
Justering af serviceniveau for befordring af elever til special- og modtagerklasser.....	14
Genbehandling: Godkendelse af fondsbevilling til forskning og videreudvikling af projekt Adventu	18
Vildmarkslokalet - bevilling fra fond og godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling.....	21
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019, Aflysning af kommuneplanramme Rin.	23
Kommuneplanlægning for et aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe.....	25
Godkendelse af indførelse af byggesagsgebyr.....	28
Revidering af regulativ for husholdningsaffald.....	31
Endelig godkendelse af Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen.....	34
Godkendelse af takster for FFV Spildevand A/S.....	36
Godkendelse af takster 2025 for FFV Renovation A/S.....	39
Vandværkstakster 2025 - FFV.....	42

Punkt 54: Ansøgning til NGF-investeringspuljen til ny familieplejekonsulent

27.00.00-Ø00-3-24

Resume

Forvaltningen ansøger NGF-investeringspuljen om i alt 0,383 mio. kr. i 2025 og 0,095 mio. kr. i 2026 til finansiering af en udvidelse af antallet af familieplejekonsulenter i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Netto effektiviseringsgevinsten forventes at være 1,825 mio. kr. fra 2030 og frem.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender:

1. en udvidelse af antallet af familieplejekonsulenter i Faaborg-Midtfyn Kommune finansieres med et lån fra NGF-investeringspuljen på i alt 0,478 mio. kroner i 2025 og 2026. Lånet vil være tilbagebetalt i 2028 jf. tabel 1.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 21. januar 2025, pkt. 4:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Partierne bag budgetaftalen aftalte at investere i en styrket understøttelse af plejefamilierne, så plejefamilier får nemmere adgang til faglig sparring om de anbragte børns trivsel. Finansieringen blev henvist til investeringspuljen, hvorfor nærværende sag nu forelægges til godkendelse.

Det er forvaltningens vurdering, at ansættelsen af en ekstra familieplejekonsulent vil øge trivslen for anbragte børn og plejefamilier ved at mindske antallet af sammenbrud, fastholde plejefamilierne og dermed reducere udgifter til ekstern supervision, aflastning og døgninstitutioner.

Det kan være en større opgave for plejeforældre at understøtte plejebarnets trivsel og udvikling. Samtidig skal plejeforældre forholde sig til eventuelle biologiske børn, hvis dagligdag også påvirkes af, at et plejebarn flytter ind. Plejebørn med tilknytningsproblemer vil ofte kræve en del tid i den (lange) første periode. For at sikre trivsel for plejeforældre, biologiske børn og plejebarn kræver det, at den samlede plejefamilie får støtte. Plejeforældrene kan have behov for hjælp til at udvikle nye strategier og nye tilgange til at håndtere egne, deres biologiske børns og plejebarnets følelser.

Det foreslås derfor at øge normeringen af familieplejekonsulenter fra 2 til 3 personer. Det giver mulighed for at igangsætte initiativer, som kan højne trivslen i den samlede plejefamilie.

Formål

Det er forvaltningens vurdering, at ansættelsen af en ekstra familieplejekonsulent vil øge trivslen for anbragte børn og plejefamilier ved at:

- Mindske antallet af sammenbrud

- Fastholde plejefamilierne
- Reducere udgifter til ekstern supervision, aflastning og døgninstitutioner

Status på plejefamilieområdet i dag

Familieplejen i Faaborg-Midtfyn kommune består i dag af 2 familieplejekonsulenter, som hver servicerer henholdsvis 49 og 52 plejefamilier.

Fuldtidsplejefamilierne bliver tilbudt et rådgivnings- og vejledningsbesøg hver 3. måned og aflastningsfamilier hver 6. måned. Ved behov og i en opstartsfasen kan der aftales besøg med kortere interval.

Familieplejekonsulenter har mulighed for at indstille til særlig supervision. Særlig supervision ydes til de plejefamilier, hvor der er specifikke vanskeligheder, eller hvor plejeopgaven kræver en særlig indsats i en periode. Den særlige supervision ydes i Faaborg-Midtfyn Kommune af familiebehandlere eller psykologer. I få tilfælde tilkøbes ekstern supervisor.

Forvaltningen ser en stigning i plejebørn med behandlingsbehov, og opgaven for plejeforældrene er blevet mere kompleks end tidligere. Forvaltningen ser også en stigning i sammenbrud i anbringelser. Sammenbruddene har store konsekvenser for børnenes fortsatte udvikling. Derudover giver det en øget økonomisk udgift i forbindelse med, at børnene bliver anbragt på døgninstitutioner, da det er en væsentlig dyrere anbringelsesform end plejefamilie.

Et brud, hvor barnet eller den unge flyttes til et døgntilbud, koster typisk omkring 20.000 kr. mere om måneden. Det er vanskeligt at vurdere, hvor mange brud der vil kunne undgås, ved en styrket indsats fra en familieplejekonsulent, men det vurderes, at mindst 2 brud i 2026 og 2 brud pr. år fremadrettet vil kunne undgås ved en styrket indsats jf. vedlagte businesscase (bilag). I 2021 var der brud i 9 sager, i 2022 i 6 sager, mens der i 2023 var brud i 12 sager. Det er i business casen antaget, at et sammenbrud der forhindres, vil have en effektiviseringsgevinst der løber over 5 år. Det er med en vis usikkerhed, der antages en effektiviseringsgevinst på 5 år, da det varierer, hvor lang tid barnet fortsætter i plejefamilie efter et forhindret sammenbrud. Hvis den gennemsnitlige periode i stedet viser sig at være 4 år, vil den varige besparelse falde fra 1,825 til 1,345 årligt.

Nye initiativer ved en opnormering

- Oprettelse af kursusforløb i metoden Tryghedscirklen med fokus på etablering af en tryk tilknytning og/eller reparation af en skadet tilknytning.
- Etablering af nye familieindsatser i plejefamilien. Herunder mentaliseringsbaseret familierapi.
- Etablering af fast supervision for plejeforældrene med temaer som:
 - Samarbejde med barnets biologiske familie
 - Biologiske børn
 - Øvrige familie samt vennekreds
 - Plejebarnets udviklings- og behandlingsbehov
 - Det fælles forældre- og plejeforældreskab
 - Egenomsorg (håndtering af stress, følelsesregulering mm.)????????????????????

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025	2026	2027	2028	Varigt
						(Ja/Nej)

ØU	09 Administrativ Organisation	-383	-95	385	93	Nej
SU	03 Børne - og ungeområdet	383	95	-385	-93	Nej
I alt kassepåvirkning	-	0	0	0	0	-

*i 1000. kr. og i 2025-pl

Hvis investeringen vedrørende Familieplejekonsulenter godkendes, vil der restere 2 mio. kr. i investeringspuljen i 2025.

En ansøgning til investeringspuljen vedrørende et budgetområde, der basisbudgetreguleres konflikter med de økonomiske principper for basisbudgetregulering. Investeringen vil derfor følges på en særskilt konto i socialområdet, som først vil blive indarbejdet i basisbudgettet, når målsætningen om et reduceret antal sammenbrud er opfyldt. I 2028 foretages en evaluering af, hvorvidt ansættelsen af en ekstra familieplejekonsulent har medført den forventede effekt. Er den forventede effekt ikke opnået, vil det blive vurderet, om der skal ske en reduktion i antallet af familieplejekonsulenter fra 3 til 2.

Beslutning

Socialudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Business case familieplejekonsulent

Punkt 55: Aftale om Sundhedsreform 2024

29.30.08-I02-1-19

Resume

Forvaltningen orienterer om Aftale om Sundhedsreform 2024, der træder i kraft den 1. januar 2027.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget, Socialudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at tage orientering om Sundhedsreform 2024 til efterretning.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 21. januar 2025, pkt. 6:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25, 22. januar 2025, pkt. 3:

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C).

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I Aftale om Sundhedsreform 2024 præsenteres en ny organisering og styring af sundhedsvæsenet, herunder en række konkrete initiativer, der skal styrke det nære sundhedsvæsen og bidrage til, at borgere og patienter får bedre pleje- og behandlingsmuligheder (bilag 1).

Reformen skal være implementeret den 1. januar 2027. 2025 og 2026 vil være overgangsåre, hvor snitflader og økonomi i forbindelse med opgaveflytningerne fra kommunerne til regionerne skal aftales, ligesom det fremadrettede samarbejde med regionerne skal etableres (tidslinje bilag 2).

Hvad betyder sundhedsreformen for Faaborg-Midtfyn Kommune?

Repræsentation i sundhedsråd

De nuværende sundhedsklynger nedlægges og der oprettes i stedet 17 nye sundhedsråd som stående udvalg under regionsrådene med egen økonomi og beslutningskompetence. Sundhedsrådene vil have ansvar for budgettet og styringen af regionernes opgaver, processer og indhold på sundhedsområdet for et geografisk afgrænset område.

Faaborg-Midtfyn Kommune vil indgå med én repræsentant i sundhedsrådet på Fyn. Repræsentanten skal være en udvalgsformand med ansvar inden for sundhed, omsorg og socialpsykiatri eller borgmesteren. I kommunens nuværende udvalgsstruktur kan der således vælges mellem udvalgsformanden for Socialudvalget, udvalgsformanden for Sundheds- og Ældreudvalget eller borgmesteren. Det skal vedtages i kommunens styrelsesvedtægt, hvilken funktion der skal varetage repræsentantskabet i sundhedsrådet. Forvaltningen vil i 2025 forelægge kommunalbestyrelsen en sag om ændring af styrelsesvedtægten med udpegning af den funktion, der skal være Faaborg-Midtfyn Kommunes repræsentant.

2026 er overgangsåret mellem den gamle og nye forvaltningsstruktur. Her nedsættes de forberedende sundhedsråd, der i forhold til geografisk inddeling og medlemmer vil være de samme som de sundhedsråd, der træder i kraft fra 1. januar 2027. Der vil således være både kommunale og regionale repræsentanter i de forberedende sundhedsråd.

Ansvar for opgaver flyttes fra kommuner til regioner

Ansaret for en række sundhedsopgaver overgår til regionen, men på vegne af sundhedsrådene vil kommunerne kunne drifte de opgaver, som flyttes, men med regionalt myndigheds- og finansieringsansvar.

Sundhedsopgaver, der får regionalt ansvar:

- Den akutte specialiserede sygepleje.
- Midlertidige sundheds- og omsorgspladser.
- Specialiseret rehabilitering og dele af genoptræningen på avanceret niveau.
- Patientrettet forebyggelse til mennesker med kronisk sygdom.

I sundhedsreformen angives det, at flytning af ansvaret for sundhedsopgaverne, estimeres til ca. 5 mia. kroner. For Faaborg-Midtfyn Kommune ville det betyde opgaveflytning svarende til ca. 45 mio. kr. Beløbet vurderes dog at være urealistisk.

Hovedområder og vurdering af konsekvenser ved opgaveoverdragelser i forbindelse med sundhedsreformen

Forvaltningen har identificeret følgende områder, hvor ansvaret for opgaverne potentielt kan blive påvirket:

- Pleje- og omsorgspladser (Bakkegården): De 26 pladser på Bakkegården forventes at overgå til regionalt regi.
- Specialiseret og dele af avanceret genoptræning: Ansaret for genoptræning af borgere med komplekse neurologiske lidelser, særlige kræfttilfælde med stor kompleksitet, sjældne bækkenbundsproblematikker samt dele af avanceret genoptræning for børn og unge formodes at blive flyttet.
- Patientrettet forebyggelse: Tilbud som undervisning i KOL, hjerterehabilitering, smerterehabilitering, eventuelt kræftrahabilitering og diabetes kan blive overdraget.
- Akut sygepleje: Ansaret for akut sygepleje formodes at overgå til regionen.

For alle områder gælder det, at kommunen sandsynligvis vil varetage driften i en overgangsperiode, inden ansvaret fuldt ud overgår til regionen. Det er vigtigt at understrege, at dette er baseret på foreløbige antagelser og ikke konkrete beslutninger. Da den konkrete implementering endnu er under udarbejdelse, vurderer forvaltningen, at det er for tidligt at fastlægge de endelige konsekvenser for kommunen.

Plan for implementering

I foråret 2025 laver Sundhedsstyrelsen en faglig afgrænsning af opgaveflytningen, der drøftes med kommuner og regioner medio 2025. Senest 1. april 2026 skal kommunerne have indgået aftale med regionerne om de sundhedsopgaver, som de skal fortsætte med at drive efter den 1. januar 2027. Hvis regionerne ønsker det, er kommunerne forpligtet til at drifte opgaverne til og med 2028.

Lovforslaget om opgaveflytning fremsættes i oktober 2025, og træder i kraft d. 1. januar 2027.

Forvaltningen har lavet en tidslinje (bilag 2), der giver overblik implementering i 2025 og 2026 frem mod 1. januar 2027.

Økonomiske konsekvenser af sundhedsreformen

Sundhedsrådene får økonomi og beslutningskompetence til at skabe flere tilbud tæt på borgerne. Der afsættes en økonomisk ramme i form af en investeringsmotor stigende til 4,4 mia. kr. frem mod 2030, målrettet udbygning af den nære sundhedsvæsen, herunder en styrkelse af den almen sygepleje i kommunerne samt løft af basale palliative indsatser. For Faaborg-Midtfyn Kommune vil det svare til en investering på ca. 39 mio. kr.

Derudover prioriteres 2,0 mia. kr. frem mod 2030 til konkrete indsatsområder som kronikerpakker og indsatser på demensområdet, heraf 1 mia. kr. til implementering af en ny folkesundhedslov. Loven vil sætte rammerne for den forebyggende sundhedsindsats i kommunerne inden for fx mere motion og bevægelse i dagligdagen, røg- og nikotinfri miljøer, trivsel og god alkoholkultur. For Faaborg-Midtfyn Kommune vil det svare til en investering i indsatsområderne på ca. 18 mio. kr.

Der afsættes 3,5 mia. kr. i anlægsmidler til etablering af fysiske rammer for lokale sundhedsindsatser, som sundhedshuse, der samler flere funktioner på en eller flere adresser. For Faaborg-Midtfyn Kommune vil det svare til en investering på ca. 31 mio. kr.

Mere sammenhæng og ligestilling mellem psykiatri og somatik i sundhedsvæsenet

I regionerne er psykiatrien og somatikken ledelsesmæssigt organiseret hver for sig. For at sikre sammenhængende forløb for borgere, der både har psykiatriske og somatiske problemstillinger, skal der ske en ligestilling og integration af psykiatri og somatik. Som en konsekvens heraf skal ledelsen af de to områder i sundhedsvæsenet i højere grad organiseres sammen.

Sundhedsrådene får ansvar for behandlingstilbuddene for både fysisk og psykisk sygdom, samt det umiddelbare ansvar for regionens opgaver på socialområdet.

Den kommunale repræsentation i sundhedsrådene skal understøtte samarbejde og koordination mellem den regionale psykiatri og relevante kommunale tilbud og indsatser, herunder inden for socialpsykiatrien.

Det almenmedicinske tilbud styrkes

Der skal uddannes flere almenmedicinske læger, og områder med lægemangel skal sikres en bedre lægedækning gennem en ny national model for fordeling af ydernumre. Den nye model vil tage udgangspunkt i patienternes behandlingsbehov, så klinikker i områder med mange borgere med stort behandlingsbehov skal have færre patienter, mens klinikker med mange raske og ressourcestærke borgere skal have flere.

Frem mod 2030 investeres 2,4 mia. årligt i udviklingen og styrkelsen af det almenmedicinske område, herunder at der i 2035 er 5.000 læger i det almenmedicinske tilbud, hvilket er en kapacitetsøgning på 1.500 flere almenmedicinske læger.

I 2025 og 2026 afsættes der midler til regionerne for at styrke områder med lægemangel og mange behandlingskrævende patienter. Midlerne investeres i at fastholde og tiltrække flere praktiserende læger til områder med lægemangel, indtil en ny honorarstruktur, der vil omfordele honorarer til klinikker med mange behandlingskrævende patienter, træder i kraft i 2027.

Økonomi

Finansiering via demografiløft

En del af sundhedsreformen finansieres af midler, der tages fra kompensation af demografiløftet. Finansieringen af sundhedsreformen er stigende og i 2030 vil 30 pct. af demografiløftet finansiere reformen. Det er staten, der fastlægger fordelingen af rammen til kommunerne til at finansiere sundhedsreformen og der vil blandt andet blive taget højde for forskelle i patienttyngde og demografi.

Forventningen er, at demografimidlerne til Faaborg-Midtfyn Kommune reduceres med 0,446 mio. kr. i 2027 og 1,070 mio. kr. i 2028 som følge af finansieringen af sundhedsreformen.

Kommunal medfinansiering af sundhedsområdet

Med Sundhedsreform 2024 afskaffes den kommunale medfinansiering (KMF), der blev indført i 2007 for at styrke kommunernes forebyggelse, træning og plejeindsats. Siden 2019 har KMF været fastfrosset på regionsniveau, og regeringen har i økonomiaftalen for 2025 besluttet, at fastfrysningen videreføres. Aftalen omfatter en overgangsordning, der neutraliserer tab og gevinster over 0,05 pct. af kommunens beskatningsgrundlag, hvilket svarer til 5.385.355 mio. kr. (2025-tal). Tilskud til kommuner med tab finansieres af kommuner med gevinst, mens evt. resterende beløb fordeles efter indbyggertal.

Beslutning

Socialudvalgets og Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Faktaark Sundhedsreform

Bilag 2 Tidslinje for implementering 2025-2026

Punkt 56: Nedlæggelse af det uanmeldte kommunale tilsyn

27.03.00-K09-1-24

Resume

Med den nye ældrelov og lov om ældretilsyn bortfalder kommunens pligt til at gennemføre uanmeldte kommunale tilsyn i hjemmeplejen og på plejehjem fra 1. juli 2025. Der indstilles til, at kommunalt uanmeldt tilsyn på Sundhed og Ældre ophører fra 1. januar 2025

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at godkende:

1. at uanmeldte kommunale tilsyn ophører i Sundhed og Ældre.
2. at der ikke gennemføres uanmeldt kommunalt tilsyn i Den Kommunale Hjemmepleje og de Kommunale Plejehjem fra den 1. januar 2025 til 1. juli 2025.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25, 22. januar 2025, pkt. 4:

Afbud fra Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C).

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Formålet med uanmeldte kommunale tilsyn har været at fremme faglig sparring og kvalitetsudvikling som et supplement og understøttelse af det daglige tilsyn, som lederen udfører.

På statsligt niveau har Styrelsen for Patientsikkerhed udført ældretilsyn og sundhedsfaglige tilsyn med plejehjem og hjemmepleje.

Uanmeldt kommunalt tilsyn ophører

Med vedtagelsen af den nye lov om ældretilsyn ophører det kommunale tilsyn, der siden 2020 har været udført af Socialtilsyn Syd.

Socialtilsyn Syd har gennemført ét årligt uanmeldt tilsyn af i alt 11 kommunale og private leverandører af hjemmepleje og ét årligt tilsyn på i alt ni kommunale og private plejehjem. Forvaltningen gav Sundheds- og Ældreudvalget seneste status på kommunale uanmeldte tilsyn den 23. oktober 2024 (pkt. 127 og 128).

Den aktuelle kontrakt med Socialtilsyn Syd gælder frem til 2025, men kan opsiges uden varsel ved bortfald af kommunens pligt til at føre tilsyn.

Med opsigelsen vil Socialtilsyn Syn ikke gennemføre tilsyn i 2025.

Ny lov om ældretilsyn

I den nye lov om ældretilsyn erstattes den kommunale tilsynspligt med et nyt tværkommunalt ældretilsyn, som kommunerne fremadrettet vil modtage tilsyn af. Hverken det kommunale tilsyn eller Styrelsen for Patientsikkerhed vil længere udføre ældretilsyn.

Det sundhedsfaglige tilsyn vil fortsat blive udført af Styrelsen for Patientsikkerhed, da det ikke er omfattet af det nye tværkommunale ældretilsyn.

Lov om ældretilsyn træder i kraft 1. januar 2025. Det nye tværkommunale ældretilsyn vil være i drift fra 1. juli 2025. Det betyder, at kommunerne 1. halvår 2025 har tilsynsforpligtelsen, mens det per 1. juli 2025 overgår til det tværkommunale ældretilsyn. Tilsyn med borgernes pleje og omsorg samt kvaliteten heraf vil foregå via den lokale leder.

Økonomi

Den årlige omkostning på kr. 373.711 bortfalder med kontraktens ophør.

Beslutning

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Punkt 57: Revidering af Handleguide – Børn og unge og Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn

00.15.00-A26-1-19

Resume

Faaborg-Midtfyn Kommunes Handleguide – Børn og unge og Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn er blevet revideret så den svarer til den nuværende organisering, gældende lovgivning samt viden på området.

Den reviderede udgave fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget, Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende den reviderede Handleguide – Børn og unge og Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 21. januar 2025, pkt. 5:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 5:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I Barnets lov §15, stk. 2 (tidligere Servicelovens §19, stk. 2 og stk. 4) fremgår det, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge og til behandling af sager om sådanne overgreb. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Handleguide – Børn og unge og Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn er revideret ud fra nuværende organisering, gældende lovgivning samt viden på området.

De væsentligste rettelse er følgende:

- Ny organisering
- Ændrede paragraffer ift. Barnets lov.
- Ændrede arbejds gange som følge af implementeringen af Barnets lov.
- Nye indsatser i regi af Sundhedsplejen
- Nyt tilbud, let tilgængeligt behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel.

Forvaltningen har vedlagt den reviderede udgave af beredskabsplanen som bilag 1. I bilag 1 er tilføjelser markeret med grøn skrift og slettet tekst er markeret med lilla skrift. Forvaltningen har ligeledes i bilag 2 vedlagt den reviderede udgave af beredskabsplanen uden markering af tilføjelser og slettet tekst.

Beslutning

Socialudvalgets og Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Revideret handleguide med markerede rettelser – Børn og unge og Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn

Bilag 2 - Revideret handleguide uden markerede rettelser – Børn og unge og Vejledning til beredskabet – overgreb mod børn

Punkt 58: Justering af serviceniveau for befordring af elever til special- og modtagerklasser

17.21.01-A00-1-24

Resume

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om serviceniveauet for befordring af elever, som er visiteret til specialklasser og modtagerklasser, både inden for og uden for kommunegrænsen, skal tilpasses den almene skolekørsel. Formålet er at reducere udgifterne til befordring som led i den økonomiske handleplan for Opvækst- og Læringsområdet. Der vil fortsat blive taget individuelle hensyn baseret på elevernes behov. Efter ønske fra Opvækst- og Læringsudvalget har forslaget været i høring hos Udsatterrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at serviceniveauet for special- og modtagerklasser tilpasses den almene skolekørsel med fortsat mulighed for individuelle hensyn gældende pr. 1. april 2025.

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 4:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Sagen udgør en del af den økonomiske handleplan for Opvækst- og Læringsområdet og adresserer behovet for at reducere befordringsudgifterne ved at tilpasse de mange transportmuligheder, der eksisterer i dag, til et generelt serviceniveau for alt skolekørsel. Denne sag er én blandt flere, hvor Opvækst- og Læringsudvalget og kommunalbestyrelsen på efterfølgende møder vil skulle drøfte andre forskellige befordringsordninger, som for eksempel transport til Heldagsskolen.

Opvækst- og Læringsudvalget besluttede på udvalgsmødet den 21. november 2024 (pkt. 132) at sende sagen i høring i Handicaprådet og Udsatterrådet forud for fornyet politisk behandling i udvalget.

Høringssvar

Sagen har været i høring i Handicaprådet og Udsatterrådet, hvor der er indkommet følgende bemærkninger:

Handicaprådet: Anerkender afsnittet i sagsfremstillingen om individuel vurdering og fleksibilitet, men understreger vigtigheden af, at dette kommunikeres klart til børn og forældre. Danske Handicaporganisationers medlemmer i Handicaprådet efterspørger desuden svar på følgende spørgsmål:

Er der opsyn med eleverne i ventetiden, eksempelvis efter skoletid indtil bussen kører? Ja, der vil være tilsyn, som vil være op til den enkelte skole at organisere.

Er det helt slut med befordringsgodtgørelse til forældre, der selv kører deres barn i skole? Det vil fortsat være en mulighed ud fra individuelle skøn.

Se det fulde høringssvar i bilag 1.

Udsatterrådet: Er bekymret over forslaget om at harmonisere serviceniveauet for special- og modtagerklasser med almen skolekørsel, da elevernes særlige behov kræver ekstra hensyn. De mener, at forslaget overser, at mange elever har grundlæggende udfordringer, som at magte en skoledag, hvilket er vigtigere end selvstændig transport. Afstandsregler og offentlig transport dækker ikke elevernes reelle behov, især for elever fra resourcesvage hjem med begrænset

forældretransport. Der bør fokuseres på smartere aftaler med vognmænd og årlig vurdering af elevernes mulighed for selvtransport, i stedet for at pålægge familier ekstra pres.

Se det fulde høringssvar i bilag 2.

Kommunens nuværende ordning for befordring af elever visiteret til special- og modtagerklasser afviger på flere punkter fra den almene skolekørsel. Disse forskelle dækker blandt andet over kortere transporttid, der gives befordringsgodtgørelse til forældre, som selv kører deres børn i skole, en større fleksibilitet i dækning af kørsel til fritidsordninger (SFO), skolepraktik, aflastning, delebørn mv. Udgifterne til denne særtransport er væsentligt højere, da den udføres af vognmænd, hvor den almene skolekørsel sker via kollektiv trafik, hvorfor en tilpasning foreslås.

Forslag til justering af serviceniveau

Harmoniseringen handler om, at alle børn og unge i Faaborg-Midtfyn Kommune får de bedst mulige rammer for at blive så selvhjulpne og selvstændige som muligt i deres eget liv. At kunne befordre sig selv helt eller delvist er en vigtig læring og del heraf. For at sikre et mere ensartet serviceniveau på tværs af elevgrupper og samtidig reducere befordringsudgifterne foreslås det, at afstandsgrænser og øvrige regler for befordring ligestilles med den almene skolekørsel. Dette indebærer en justering af reglerne omkring køretid og ventetid, afstand til eventuelle opsamlingssteder samt befordringsgodtgørelse til forældre, der selv kører deres barn til skole. Dog opretholdes en individuel vurdering for elever i special- og modtagerklasser, da der fortsat kan være behov for særlige hensyn, der adskiller sig fra almenområdet.

Tilpassede regler

For special- og modtagerklassekørsel gælder følgende ændrede servicestandarder, som tilpasses den almene skolekørsel:

- Køretid og ventetid: For specialtilbudskørsel indføres samme maksgrænser som for almen kørsel: Køretid og ventetid må samlet set ikke overstige 90 minutter per tur, og ventetiden må højst være 60 minutter.
- Opsamlingssteder: Afstanden fra hjemmet til opsamlingsstedet følger de almene retningslinjer og må ikke overstige halvdelen af de gældende afstandsgrænser. Dvs. en elev i 5. klasse, der er kørselsberettiget, må højst have 3 km til opsamlingsstedet.

Nuværende regler for specialklasser og modtagerklasser

- Køretid og ventetid: For specialtilbudskørsel må den nuværende køretid og ventetid samlet set ikke overstige 60 minutter pr. tur.
- Opsamlingssteder: Pt. er standarden at en elev bliver kørt til/fra bopælsadressen eller et stoppested i nærheden til/fra skoleadressen på skoledage. I praksis medfører denne standard, at eleven køres til og fra bopælsadressen.

Afstandsregler for almen, specialklasse og modtagelseskørsel er følgende:

- 2,5 km for 0.-3. klassetrin
- 6 km for 4.-6. klassetrin
- 7 km for 7.-9. klassetrin
- 9 km for 10. klassetrin.

Befordring ydes for kortere afstande, hvor skolevejen vurderes som trafikfarlig.

Individuel vurdering og fleksibilitet

Det foreslås fortsat, at elever, der er visiterede til specialskole eller specialklasse jf. Folkeskolelovens §20, men hvis kompetencer til at begå sig i trafikken skønnes begrænsede, kan ud fra en konkret, individuel vurdering af elevens kompetencer og undervisningsplan (elevbeskrivelsen) bevilges befordring uanfægtet opfyldelse af kriterier for afstand og/eller trafikfarlig skolevej i samarbejde med PPR.

For de elever, som er bevilget skolekørsel, ydes buskørsel til og fra SFO på skoledage inden for rammerne af den køreplan, der er fastlagt for skolens kørselsordning.

Hvis en elev ikke kan benytte ordinære busser/skolebusser til og fra SFO, skal forældrene som udgangspunkt selv bringe/hente barnet.

Antal kørselsberettigede elever

I forbindelse med implementeringen estimeres antallet af kørselsberettigede elever i 2024/2025 at falde fra 76 til 48 børn. Det vil sige, at der er 28 elever, som ikke længere vil opfylde de nye afstandskriterier. Da kørselsbevillingen for disse elever fortsat kan tildeles på baggrund af individuelle behov, er det vigtigt at understrege, at der vil ske en løbende vurdering, og det endelige antal kørselsberettigede kan afvige fra estimatet på 28 elever.

Implementering og økonomiske konsekvenser

De justerede regler kan træde i kraft fra 1. april 2025. En overgangsperiode vil give mulighed for inddragelse af forældre, skoler og PPR. Med udgangspunkt i de nuværende udgifter estimeres en årlig besparelse, som i kalenderår 2025 forventes at blive ca. 1,5 mio. kr., mens der fra 2026 og frem forventes en årlig besparelse op til 3 mio. kr., alt afhængig af udkommet af de individuelle vurderinger. Beregningerne er baseret på et forventet fald i antallet af kørselsberettigede elever, med ændret serviceniveau, men vil afhænge af den konkrete vurdering af individuelle behov.

Økonomi

Tabel 1 viser, at ved et uændret serviceniveau vil den årlige udgift udgøre 7,7 mio. kr.

Hvis der ændres på serviceniveauet fra 1. april 2025, forventes en reduktion på 1,5 mio. kr. i 2025.

Derudover vil der ske en ændret visiteringspraksis i løbet af 2025 ifm. Fællesskabende Læringsmiljøer, hvor der bl.a. skal arbejdes på, at der visiteres til nye lokale specialtilbud, der først for alvor er sat i gang i august 2024.

Reduktionen af budget fra 2025 til 2026, skyldes det vedtagne budgetforslag 2025_59 Besparelse på transport til specialklasser, der handler om Fællesskabende Læringsmiljøer, hvor specialklasseundervisningen i højere grad tilbydes på distriktsskolen.

Dertil kommer at en ændring af serviceniveau tager tid at implementere over for borgerne, og derved vil der være en overgangsperiode i 2025, hvor der vil være elever som fortsat vil få kørsel i resten af skoleåret 2024/2025.

Fra 2026 og frem forventes det, at der kan reduceres yderligere op mod 1,5 mio. kr. årligt, hvilket skyldes, at det forventes, at flere børn og unge vil overgå til samme vilkår som alment skolen.

Endvidere vil de øvrige handleplaner på andre områder have en positiv indvirkning på den visiterede kørsel under Opvækst- og Læringsudvalget.

Udgifter til befordring af elever, som er visiteret til specialklasser og modtagerklasser	Budget	Forventet udgift	Forventet merforbrug	Reduktion ift. uændret serviceniveau
Uændret serviceniveau 2025	4,660 mio. kr.	7,700 mio. kr.	2,776 mio. kr.	0 kr.
Ændret serviceniveau fra 1. april 2025 (9 mdr.)	4,660 mio. kr.	6,200 mio. kr.	1,540 mio. kr.	1,500 mio. kr.
Ændret serviceniveau fra 1. januar 2026 (12 mdr.)	3,866 mio. kr.	4,700 mio. kr.	0,834 mio. kr.	3,000 mio. kr.

Beslutning

Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Handicaprådet høringssvar vedr. befordring til specialtilbud

Bilag 2 - Udsatterådet høringssvar vedr. befordring til specialtilbud

Punkt 59: Genbehandling: Godkendelse af fondsbevilling til forskning og videreudvikling af projekt Adventure therapy / Ud i naturen - ind i fællesskabet

18.16.00-P00-1-23

Resume

Sagen blev behandlet i kommunalbestyrelsen i august 2024 og skal genbehandles, da kun en del af den samlede bevilling på 3.2 mio. kr. fra 15. Juni fonden blev godkendt. Derfor skal den resterende bevilling på 1.908.863 kr. godkendes som en indtægts- og udgiftsbevilling, så projektmidlerne kan anvendes over de kommende 2,5 år. Fondsmidlerne skal anvendes til projekt "Adventure therapy for unge med stress, angst og depression" over de kommende 2,5 år. På Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 23. august 2023 (KLU, pkt. 101) godkendte udvalget en foreløbig projektbeskrivelse og budget til en fondsansøgning til videreudvikling af metoder og forskning knyttet til projekt "Ud i naturen – ind i fællesskabet". Siden har der været et tæt samarbejde med 15. Juni Fonden, Syddansk Universitet og andre aktører om en tilpasning af fondsansøgningen og et forskningsdesign, som nu ligger klar.

Forvaltningen fremlægger beslutningssagen fra august 2024 igen med mindre justeringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende en indtægtsbevilling og udgiftsbevilling i 2024-2026 på 1.908.863 kr. - så der samlet er godkendt en bevilling på 3.2 mio. kr. til projektet.

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende en samlet indtægtsbevilling og udgiftsbevilling i 2024-2026 på 1.291.137 kr., så projektet kan igangsættes.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 19. juni 2024, pkt. 73:

Lars Scheby (V) fraværende.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 5. august 2024, pkt. 240:

Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-25, 14. august 2024, pkt. 172:

Afbud fra Søren Clemmensen (C), hvor Thomas Hofstedt Nielsen (C) deltager.

Afbud fra Lea Haahr (løsgænger), hvor Vagn Hansen (F) deltager.

Afbud fra Morten Schjøtt (Ø), hvor Eva Marianne Terkelsen (Ø) deltager.

Indstillingen godkendt.

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 22. januar 2025, pkt. 5:

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Da sagen blev fremlagt i juni og august 2024, var der lidt uklarhed om den samlede bevilling skulle tilgå Faaborg-Midtfyn Kommune, men det skal den. Faaborg-Midtfyn Kommune er som projektejer den samlede bevillingsmodtager, og afregner for forskningsdelen med Syddansk Universitet med hvem der er indgået en samarbejdsaftale om forskningsdelen. Den samlede bevilling på 3.2 mio. kr. går derfor til Faaborg-Midtfyn Kommune, og der er aftalt en betalingsplan med både 15. Juni fonden og SDU. I august 2024 blev der godkendt en indtægts- og udgiftsbevilling i 2024-2026 på 1.291.137 kr., og nu er det altså den resterende del af beløbet på 1.908.863 kr.

Projektet er i gang med det forberende arbejde og rekruttering af unge til det første forløb, som starter i uge 8. Den 13. januar 2025 blev der afholdt kick-off seminar i Knagelbjerghus i Svanninge bjerge.

Sagsfremstilling fra august 2024:

Projekttitlen er ”Adventure therapy for unge med stress, angst og depression”, og projektet tager afsæt i en forskningstilgang omkring udfordrende aktiviteter i naturen og naturbaseret behandling. Projektet bygger oven på vores praksis fra ”Ud i naturen – ind i fællesskabet”, men udvikler på metoder i forhold til såvel behandling som aktiviteter, udlandstur til vild natur, involvering af familie, samtaler og fastholdelse, rekruttering samt tydelige inklusions- og eksklusionskriterier for deltagerne. Målgruppen er unge i aldersgruppen 16-24 år.

Projektet er i løbet af de seneste måneder udviklet i tæt samarbejde med 15. Juni Fonden, Syddansk Universitet og andre aktører - herunder relevante kommunale fagområder (særligt i relation til KUI - den kommunale ungeindsats - samt Arbejdsmarked, Opvækst og Læring, Socialområdet). Projektet egner sig til at indgå som et ”lettilgængeligt tilbud” til unge, og der koordineres tæt med øvrige indsatser/projekter under Børn og unges mentale trivsel, Bevæg dig for livet samt andre indsatser.

Hensigten med projektet er med udgangspunkt i målene i regeringens 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed samt i 15. Juni Fondens program for mental sundhed i naturen at udvikle naturbaserede terapeutiske metoder, der både er effektive og realistiske i en dansk kontekst. Dertil er det at understøtte Faaborg-Midtfyn Kommune i udviklingen og implementeringen af en effektiv og realistisk naturbaseret intervention for unge med stress, angst og depression.

Projektet er 2,5-årigt i stedet for 4-årigt, som beskrevet i den foreløbige projektbeskrivelse fra august 2023. Dermed er der ændret flere detaljer i projektet og i forskningsdesignet, men formålet og de væsentlige emner og metoder er de samme. Dermed er projektets budget også ændret, og forskning fylder relativt meget i projektet. Forskningen er fuldfinansieret via 15. juni Fonden og en mindre medfinansiering fra SDU. Kommunens medfinansiering kommer via den eksisterende indsats ”Ud i naturen – ind i fællesskabet” og giver samlet mulighed for at arbejde med flere unge, udvikling af forløb, metoder og aktiviteter samt kobling af en psykolog på forløbene, hvilket ikke ville være muligt inden for indsatsens eksisterende økonomi. Projektet kører med 4 forløb på hver 18-20 uger med 10-16 deltagere på hvert forløb.

Det eksisterende forløb med Ud i naturen - ind i fællesskabet kører parallelt med de nye forløb, dog i lidt mere begrænset omfang, men med mulighed for løbende at skabe brobygning mellem forløbene.

15. juni Fondens bestyrelse har behandlet ansøgningen på møde den 12. juni 2024 og godkendt projektet med samlet tilsagn om støtte på 3.2 mio. kr. - se vedhæftede tilsagn.

Økonomi

Projektet har et samlet budget på 3.942.185 kr. over 2,5 år. Heraf går 1.291.137 kr. til Faaborg-Midtfyn Kommune til interventionsarbejde/forløb i naturen samt projektledelse og kontorhold/medarbejderudgifter.

Faaborg-Midtfyn Kommune bidrager med egenfinansiering på 580.000 kr. (over 2,5 år), der består af en del af den eksisterende indsats i "Ud i naturen – ind i fællesskabet". Syddansk Universitet bidrager med 201.000 kr. og får en samlet bevilling på 1.511.214 kr. (se evt. vedlagte betalingsplan til SDU). Resterende finansiering går til øvrige projektudgifter på ca. 360.000 kr. Faaborg-Midtfyn Kommune er projektejer og derfor modtager af den samlede bevilling fra 15. Juni fonden på 3.2 mio. kr.

Beslutning

Kultur- og Lokalsamfundets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning/Projektbeskrivelse: Adventure therapy for unge med stress, angst og depression

Bilag 2 - Tilsagn om Samarbejdsprojekt med 15. Juni fonden

Bilag 3 - Betalingsplan Adventure therapy FMK 2025-2027

Punkt 60: Vildmarkslokalet - bevilling fra fond og godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling

01.02.20-P20-1-22

Resume

I forbindelse med projekt Ud i naturen – ind i fællesskabet modtog Faaborg-Midtfyn Kommune i november 2022 en bevilling fra Villum Fonden på 180.785 kr. samt en bevilling fra LOA på 37.215 kr. - dvs. i alt 218.000 kr. til projekt "Vildmarkslokalet". Der søges om en indtægtsbevilling samt en udgiftsbevilling, så projektmidlerne kan anvendes. Forvaltningen bidrager med medarbejderressourcer i form af ledelse, relevant faglig involvering og projektorganisering til projektet. Projektet har trukket ud da den oprindelige placering ikke var brugbar og en ny nu er fundet på Brahetrolleborgs arealer ved Korinth.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. en indtægtsbevilling og udgiftsbevilling i 2024 på 218.000 kr. til projekt Vildmarkslokalet samt
2. brugsaftale, hvor Faaborg-Midtfyn Kommune får brugsret over et mindre areal hos Brahetrolleborg jf. vedlagte brugsaftale

Beslutning fra Kultur- og Lokalsamfundsudvalget 2022-25, 22. januar 2025, pkt. 6:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Vildmarkslokalet skal give sårbare målgrupper et alternativt mødested med kommunen. Samtidig skal det fungere som et mødelokale for kommunens ansatte, udbydes til andre aktiviteter og udlejning - som det natur'ligste sted at holde sit møde. Projektet er støttet af Villum Fonden og er en ny måde at tænke mødelokale på. Det skal have samme funktion som et mødelokale i en bygning - dog så tæt på naturen som muligt. Hensigten er, at lokalet kan opvarmes delvist ved brug af brændeovn og bl.a. kan bruges til fremvisning med transportabel projektor. Lokalet bliver bygget af sårbare unge og veteraner.

Det forventes, at stedet kan bruges af flere forskellige målgrupper. Dels er forventningen at grupper, der arbejder med udsatte og sårbare borgere, kan have gavn af at have et mødelokale eller mødested i naturlige omgivelser - som kontrast til de klassiske indendørs lokaler. Skoven og naturen er med til at tilbyde en ro og fordybelse, som et indendørs mødelokale ikke kan give.

På samme vis giver det også kommunens ansatte og medarbejdere et alternativt rum og afholde møder i. I stedet for at mødes rundt om et bord med hver sin computer i ergonomiske kontorstole tilbyder dette mødelokale et anderledes møde, hvor sanserne vækkes, og kreativiteten har lettere ved at komme frem. Lokalet vil også kunne bookes af andre mod betaling.

Der har været udfordringer med at finde et egnet areal, men det er nu fundet hos Brahetrolleborg og vildmarkslokalet kommer til at ligge på deres grund i skoven ved Korinth - tæt ved Heldagsskolen som også vil bruge lokalet.

Der er udarbejdet en brugsaftale med Brahetrolleborg, som er vedlagt til godkendelse. Kommunen - herunder deltagerne i Ud i naturen - ind i fællesskabet - har driften af lokalet som en del af aktiviteterne i indsatsen.

Økonomi

Projektet har et samlet budget på 218.000 kr. Der stilles ingen krav om egenfinansiering til bevillingen fra Villum Fonden eller LOA. Drift af lokalet - herunder brænde, vedligeholdelse og fornyelse af inventar mv. - varetages af projekt Ud i naturen - ind i fællesskabets deltagere og finansieres bl.a. ved indtægter fra udlejning. Der er en udgift på 2.000 kr. årligt for leje af arealet, og det afholdes inden for driften af projekt Ud i naturen - ind i fællesskabet.

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025*	2026*	Varigt (Ja/Nej)
Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	3003 Fritid og Folkeoplysning (indtægt)	-218	0	Nej
Kultur- og Lokalsamfundsudvalget	3003 Fritid og Folkeoplysning (udgift)	218	0	Nej
Total		0	0	

*i 1000. kr. og i 2024-pl

Beslutning

Kultur- og Lokalsamfundets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Bevillingsskrivelse Villum Fonden, Vildmarkslokale

Bilag 2 - Bevillingsskrivelse LOA, Vildmarkslokale

Bilag 3 - Brugsaftale Vildmarkslokale 2024-2029

Punkt 61: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019, Aflysning af kommuneplanramme Rin.BE.7, Rynkeby

01.02.03-P16-2-24

Resume

Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019 fremlægges til endelig vedtagelse. Formålet med kommuneplantillægget er at hindre krav om planlægning for ny boligbebyggelse på arealer støjbelastet af Svendborg Motorvejen. Forslaget til kommuneplantillægget har været i offentlig høring. Der indkom ingen bemærkninger i høringsperioden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at vedtage Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019, som det fremgår af bilag 1.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 2:

Indstillingspunktet anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det blev besluttet at igangsætte aflysningen af kommuneplanrammen Rin.BE.7 på Teknik- og Miljøudvalgets møde d. 25. januar 2024 (punkt 5). På Kommunalbestyrelsens møde d. 11. september 2024 (pkt. 240) blev det besluttet at sende forslaget til aflysning af kommuneplanrammen i offentlig høring.

Kommunen modtager jævnligt henvendelser om udformning af planlægning for arealer inden for rammen Rin.BE.7, som muliggør boligbebyggelse af forskellig art. Planlovens § 15a fastlægger, at der ikke må planlægges for bl.a. boliger på støjbelastede arealer, med mindre arealerne ved afværgeforanstaltning kan skærmes for støjen, så de vejledende grænseværdier for støj overholdes. Kommunen har derfor måttet afvise, at planlægge for de projekter, som der er forespurgt på.

For at lette administrationen, udtages rammen Rin.BE.7 af kommuneplanen, så der ikke længere er en forventning fra omverdenen om, at der her kan planlægges for boliger.

Planens formål

Rammeudlægget Rin.BE.7 i Kommuneplan 2019 er i meget vid udstrækning påvirket af støj fra Svendborgmotorvejen over de vejledende grænseværdier for boliger (se bilag 2 i tillægget). Rammen ligger dog så langt fra motorvejen at det er vanskeligt, hvis ikke umuligt, at udføre en støjafskærmning, der muliggør planlægning for boligbebyggelse i området. Derudover vil en udbygning med væsentligt flere boliger i området, medføre et behov for at udvide og ændre Rynkebyvej, som betjener området, i et omfang, der ikke modsvarer den byudvikling, der rent faktisk kan gennemføres i området jf. ovenstående støjudfordring.

Aflyses rammen vil der ikke kunne ske yderligere udbygning inden for den nuværende kommuneplanramme, foruden huludfyldning i den eksisterende bebyggelse, hvis støjkrav kan overholdes. Eksisterende boliger vil kunne blive erstattet af nye med afsæt i almindelig landzoneadministration.

Aflyses rammen vil der fremadrettet ikke vil være nogen tvivl om, at der ikke er mulighed for planlægning for nye boliger det pågældende sted. En aflysning af rammen vil ikke have en væsentlig påvirkning på de eksisterende boliger inden for

rammen.

Offentlighedens inddragelse

Der har ikke været indkaldt idéer og forslag til planlægningen. Der har været afholdt 8 ugers offentlig høring (13. september til 8. november 2024), der er udsendt orienteringsbreve til ejere i området. Der er ikke indkommet høringssvar til forslaget.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1: Tillæg nr. 38 til Kommuneplan 2019

Punkt 62: Kommuneplanlægning for et aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe

01.02.15-P16-4-24

Resume

Kommunalbestyrelsen har besluttet at afklare mulighederne for, og omfanget af et aflastningscenter til detailhandel på Bygmestervej i Ringe. De nødvendige analyser og konsekvensvurderinger er gennemført og der skal derfor træffes beslutning om indholdet af den besluttede kommuneplanændring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. igangsætte planlægning for udlæg af et aflastningscenter på Bygmestervej, med mulighed for etablering af 7.000 m² til ny detailhandel, med en geografisk placering som vist på bilag 3
2. rammerne for planlægningen af aflastningscentret bliver:
 - a. at der kan etableres udvalgswarebutikker
 - b. at butiksstørrelsen skal være mellem 750 m² og 7000 m².
3. arealrammen for ny detailhandel i den øvrige bymidte reduceres med 3000 m²
4. arealrammen for ny detailhandel til særligt pladskrævende varegrupper ikke ændres

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 5:

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 14. august 2024 (pkt. 193), at igangsætte planlægning for et aflastningscenter på Bygmestervej i Ringe, og at omfanget og retningslinjerne herfor skulle fastlægges på baggrund af analyser og konsekvensvurderinger. Bygherre som har indsendt ønske om en udvalgswarebutik på Bygmestervej 23A, har udarbejdet en opdateret detailhandelsredegørelse, som indeholder de nødvendige analyser og konsekvensvurderinger (bilag 1). Omfanget og retningslinjerne for et nyt aflastningscenter skal derfor fastlægges. Derudover skal der træffes beslutning om de afledte ændringer på den øvrige detailhandel i Ringe.

Detailhandelsredegørelsen (bilag 1) viser, at der er et væsentligt handelsunderskud i Ringe, og at der er grundlag for at udlægge et aflastningscenter på Bygmestervej.

I kommuneplanen er der i dag en bymidteafgrænsning, som består af en central bymidte og en ydre bymidte. Derudover er der områder i byens kanter, hvor der kan etableres butikker til særligt pladskrævende varer (se bilag 2 for afgrænsninger på kort). Ved seneste kommuneplanrevision i 2019 blev der udlagt 8000 m² til ny detailhandel med udvalgsvarer og dagligvarer, og 7500 m² til særligt pladskrævende varer i Ringe som helhed. Siden kommuneplanens vedtagelse er der samlet sket en lille tilbagegang i Ringes detailhandelsarealer (se opgørelse i bilag 1), arealrammen er altså ikke udnyttet.

Detailhandelsredegørelsen (bilag 1) viser, at der i den kommende 12-årige planperiode er grundlag for etablering af 7.000 nye m² detailhandel til udvalgsvarer i Ringe. Derudover er der et beregnet grundlag for 3.000 nye m² dagligvarehandel.

Aflastningscenter med udvalgsvarerhandel

Ved placering af ny detailhandel til udvalgsvarer i et aflastningscenter udenfor bymidteafgrænsningen, er de beregnede konsekvenser for bymidtens handel begrænsede, uanset om man udlægger et mindre areal på 3.000 nye m² til detailhandel, eller et stort på alle de 7.000 m² der forventes behov for i planperioden (for de nærmere analyser og vurderinger se bilag 1). I detailhandelsredegørelsen anbefales det, at der fastsættes en mindste butiksstørrelse for butikker i aflastningscentret på 750 m², og at der sættes en ramme for hvilke hovedvaregrupper, der kan forhandles i aflastningscentret, for at beskytte de eksisterende butikker i bymidten (se bilag 1).

Det er et lovkrav, at der i planlægningen fastlægges en maksimal butiksstørrelse, men ikke en mindstestørrelse. Det er ikke et lovkrav at fastlægge hovedvaregrupper, men en mulighed. Bestemmelser om mindste butiksstørrelse og begrænsning af hovedvaregrupper er med til at lave en klar rollefordeling mellem aflastningscenter og bymidte. Maksimal butiksstørrelse anbefales fastlagt til det beregnede grundlag for nye m² til udvalgsvarerhandel, dermed kan en nærmere regulering foretages i lokalplaner hvis det ønskes. Aflastningscentre er kun til butikker der ikke umiddelbart kan indpasses i bymidte, ved at fastlægge en mindstestørrelse på 750 m², for butikker i aflastningsområdet kan man sikre at mindre butikker placeres i bymidten. Arealkravet gælder også for eventuelle shop-in-shops. Begrænsning af hovedvaregrupper kan ligeledes fastlægges i lokalplaner, frem for i kommuneplanen, hvis man ønsker det. Samlet vurderes det at give mulighed for en mere fleksibel planlægning, at der i forbindelse med konkret lokalplanlægning kan tages stilling til hvilke hovedvaregrupper, der kan tillades inden for området, og om man ønsker at indskrænke den maksimale butiksstørrelse til mindre end 7000 m².

Det anbefales at arbejde videre med et aflastningscenter med mulighed for 7.000 nye m² til detailhandel, med en afgrænsning som vist på bilag 3, der ligger på den østlige side af Bygmestervej.

Aflastningscenter med dagligvarehandel

Konsekvensvurderingen i detailhandelsredegørelsen (bilag 1) viser klart, at det ikke kan anbefales at placere dagligvarehandel i et aflastningscenter udenfor den centrale bymidte, da konsekvenserne for bymidtens og oplandets handel bliver for store og kan medføre butikslukninger. Det anbefales derfor at dagligvarehandel fortsat koncentrerer sig i bymidten, da den eksisterende dagligvarehandel i bymidten og oplandet kan øge deres kapacitet, så omsætningen øges i takt med befolkningsudviklingen.

Rammerne for de eksisterende detailhandelsområder

Der er praksis for at kommunerne har vide rammer for at skønne behovet for ny detailhandel, ud over det beregnede grundlag. Praksis er dog at der ikke må udlægges væsentligt mere areal, end der er et beregnet grundlag for. Forvaltningen anbefaler derfor, at arealrammen til ny detailhandel inden for bymidteafgrænsningen reduceres med 3000 m². Arealrammen til ny detailhandel med særligt pladskrævende varer anbefales fastholdt, da denne varegruppe er arealkrævende, så et mindre udlæg kan betyde at der sker en u hensigtsmæssig begrænsning i muligheden for at udvide eller etablere fx bilforhandlere og byggemarkeder.

Set i lyset af detailhandelsredegørelsens beskrivelser af de eksisterende muligheder for detailhandel, bør der dog ved næste kommuneplanrevision ses nærmere på, hvordan detailhandelsstrukturen kan tilpasses, så det passer til de tendenser, der er i samfundet generelt.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Detailhandelsredegørelse

Bilag 2 - Detailhandelsstruktur fra Kommuneplan 2019

Bilag 3 - Forslag til ny detailhandelsstruktur med aflastningscenter

Punkt 63: Godkendelse af indførelse af byggesagsgebyr

02.00.06-G01-1-24

Resume

Teknik- og Miljøudvalget har bestilt en afdækning af mulighederne for at indføre et byggesagsgebyr i Faaborg-Midtfyn Kommune med henblik på at dække de administrative besparelser i By, Land og Kultur (pkt. 205, 21.11.24). I denne sag præsenteres udvalget for de forskellige muligheder for implementering af gebyrer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender:

1. at indføre byggesagsgebyr fra d. 1. maj 2025
2. at byggesagsgebyret indføres som beskrevet i nærværende sagsfremstillings model 6a,
3. at indtægterne fra byggesagsgebyret dækker udgifterne til de løbende årlige driftsomkostninger, som er estimeret til at være: ca 125.000 kr. årligt, dog kun 75.000 kr. år 1
4. at indtægterne dækker udgifterne til indkøb af fakturamodul svarende til 35.000 kr. ex. Moms.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 10:

Indstillingspunkterne 1-4 anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Der følges op overfor udvalget.

Sagsfremstilling

Som led i økonomiaftalen har Regeringen og KL aftalt, at kommunerne skal reducere de administrative udgifter. For Faaborg-Midtfyn Kommune betyder dette, at bloktilskuddet er reduceret med 6,3 mio. kr. fra 2024 og yderligere 2,2 mio. kr. i 2025 og frem. For så vidt angår de 6,3 mio. kr. skal Teknik- og Miljøudvalget bidrage med en besparelse på 0,838 mio. i 2025 og frem.

Den 21. november 2024 (pkt. 205) besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at forvaltningen skulle undersøge muligheden for at indføre et byggesagsgebyr for at imødegå de påkrævede besparelser og sikre opretholdelsen af det nuværende serviceniveau i myndighedsbehandlingen af byggesager.

Muligheder for at indføre byggesagsgebyr

Kommunerne har mulighed for at opkræve gebyrer for byggesagsbehandling i overensstemmelse med Byggelovens § 28 og Bygningsreglementet § 39. Gebyrerne kan kun opkræves i sager, hvor der træffes afgørelse med hjemmel i byggeloven, såsom: Byggetilladelser, dispensationer til byggelov og BR 18, lovliggørelsessager samt afslag.

Opkrævning af byggesagsgebyrer skal administreres på grundlag af en af myndigheden udarbejdet intern instruks, som beskriver hvordan gebyrordningen håndteres. Gebyrer kan opkræves efter to principper: enten et mindre fast gebyr pr. sag eller gebyr efter medgået tidsforbrug til behandling af byggesagen.

- Fast gebyr pr. sag: Der er et lovmæssigt loft for et fast gebyr på maksimalt 1.175 kr. Beløbet pristalsreguleret årligt efter Finansministeriets generelle indeks for løn- og prisstigninger. Det er muligt at differentiere gebyret på

forskellige sagstyper, så der opkræves et mindre gebyr for f.eks. garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende. Gebyret kan opkræves én gang pr. byggesag ved meddelelse af byggetilladelse/dispensation.

- Gebyrafregning efter timeforbrug: Gebyret afregnes med en timepris og fastlægges på basis af faktisk medgået tidsforbrug til sagsbehandling.

Kommunalbestyrelsen kan vælge at fakturere sager i 2 rater - rate 1 ved meddelelse af byggetilladelse/dispensation og rate 2 ved meddelelse af ibrugtagningstilladelse (færdigmelding). Der kan altså faktureres for tidsforbrug til sagsbehandlingen for både byggetilladelser og færdigmeldinger.

Kommunalbestyrelsen kan differentiere mellem sagstyper og vælge fast gebyr for nogle og timegebyr for andre. Gebyrerne må ikke overstige de faktiske sagsbehandlingsomkostninger. Det er ejendommens ejer, der hæfter for gebyrets betaling.

På baggrund af ovenstående er der identificeret otte mulige modeller:

- Model 1: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for alle sager.
- Model 2: Fast gebyr på 700 kr. for mindre sager (garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende) samt fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for de resterende sager.
- Model 3: Gebyr efter timepris på 580 kr. for alle sager i to rater
- Model 4: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelse og timepris for erhvervs- og boligsager
- Model 5: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelse og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervssager.
- Model 5a: Fast maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelse og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervssager med loft på maksimalt 6.000 kr.
- Model 6: Fast gebyr på 700 kr. for mindre sager (garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende) samt maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelsessager og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervssager.
- Model 6a: Fast gebyr på 700 kr. for mindre sager (garager, carporte, udhuse, drivhuse og lignende) samt maksimalt gebyr på 1.175 kr. for øvrige sager/lovliggørelsessager og privat boligbyggeri samt timepris på 580 kr. for erhvervssager med loft på maksimalt 6.000 kr.

De nærmere detaljer for mulighederne for at indføre byggesagsgebyr samt de fire modeller og de økonomiske konsekvenser heraf fremgår af bilag 1.

Forvaltningen anbefaler, at der indføres et gebyr med afsæt i model 6a. Erfaringsmæssigt er erhvervssagerne typisk mere komplicerede sager, der forudsætter erfaring og flere kompetencer, og tager mere tid. Samtidig er der oftest tilknyttet professionelle rådgivere på erhvervssagerne, som sikrer at den samlede sagsbehandlingstid begrænses til i gennemsnit på ca. 4-5 timer, hvorfor det vurderes at erhvervslivet vil opleve gebyrer af en begrænset størrelse set i forhold til de ansøgte byggeprojekters omfang.

Økonomi

Kommunen har i gennemsnit behandlet ca. 600 byggetilladelser årligt de seneste fire år korrigeret for vejrkompenseringsager.

Nedenfor fremgår de estimerede indtægter ved de fire modeller. Beregningerne er uddybet i bilag 1. Da nogle af modellerne først vil være implementeret i år 2 er indtægterne for alle fire modeller vist i år 2 og fremover:

- Model 1: Ca. 700.000 kr. årligt
- Model 2: Ca. 640.000 kr. årligt.
- Model 3: Ca. 1.620.000 kr. årligt.
- Model 4: Ca. 940.000 kr. årligt
- Model 5: Ca. 880.000 kr. årligt

- Model 5a: Ca. 880.000 kr. årligt
- Model 6: Ca. 800.000 kr. årligt
- Model 6a: Ca. 800.000 kr. årligt.

De estimerede indtægter bygger på en antagelse om, at der bruges cirka 5 timer pr. erhvervssag, og at timeprisen er 580 kr. Under denne forudsætning, hvor det foreslåede loft på 6.000 kr. ikke overskrides, vurderes indtægterne i model 5 og model 5a at være ens, og tilsvarende vurderes indtægterne i model 6 og model 6a at være ens.

Bemærk at der alene kan tages gebyr for sager der oprettes efter den dato hvor byggesagsgebyret indføres. Det anbefales at gebyret indføres fra d. 1. maj, da det giver den fornødne tid til at administrationen kan implementere gebyret.

Estimerede udgifter/omkostninger ved indførelse af byggesagsgebyr

- Der skal udarbejdes en udførlig intern instruks.
- Det vil kræve en ny beslutning og opsætning af sagskoder og sagstyper i GeoEnviron
- Der skal tilkøbes et gebyr- og fakturamodul til GeoEnviron (KMD OPUS) – Prisoverslag køb af modul ca. kr. 25.000 + ca. 6 konsulenttimer á kr. 1.500 samt drift ca. kr. 5.000 pr. år.
- Systemet fakturerer på grundlag af Geokon's time-sag registreringsmodul, som vi allerede har tilgængeligt
- Løbende udgifter til fakturering/sekretær (vurderet ca. 1/5 årsværk)

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1. Uddybende notat vedr. byggesagsgebyrer

Punkt 64: Revidering af regulativ for husholdningsaffald

07.18.00-P15-1-24

Resume

Nationale ændringer inden for asbestområdet gør, at der skal ændres i kommunens affaldsordninger. Derfor skal regulativet for husholdningsaffald tilpasses, så de nye krav kan tilgodeses arbejdsmiljøreglerne på blandt andet genbrugsstationerne. Det skal besluttes om det nye regulativ kan sendes i 4 ugers offentlig høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at forslag til revideret regulativ for husholdningsaffald jf. bilag 1 sendes i 4 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 12:

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som orienteret ved teknik- og miljøudvalgsmøde den 21. november 2024, punkt nr. 199, er der nye regler om asbest, som betyder, at Faaborg-Midtfyn Kommunes regulativ for husholdningsaffald bør opdateres. Efter politisk godkendelse af regulativet sendes det i 4 ugers offentlig høring. Regulativet sendes også i høring hos Fynsland, Erhverv Midtfyn og Faaborg-Midtfyn Erhvervsråd.

Det foreslås, at følgende afsnit ændres:

- § 21 Ordning for genbrugspladserne
- § 26 Ordning for bygge- og anlægsaffald

Derudover tilføjes nye regler om henteordning for asbesttagplader (§ 27).

Udkast til det opdaterede regulativ er vedhæftet som bilag 1. De ændrede afsnit er fremhævet med gult.

Ændringer i § 21 - Ordning for genbrugspladserne

Der foreslås følgende ændringer i ordningen for genbrugspladserne:

Asbest

- For at kunne imødekomme de nye skærpede regler omkring håndtering af asbest, ses et behov for at minimere mængden af asbest på genbrugsstationerne i Faaborg-Midtfyn Kommune. Ved at tilbyde en henteordning sikrer Faaborg-Midtfyn Kommune, at asbesten afleveres direkte til deponi i stedet for, at det skal igennem et ekstra led (genbrugsstationen). Herved minimeres risiko for spild og potentiel indånding af det farlige asbeststøv.
- Forvaltningen og FFV Renovation A/S foreslår derfor, at der indføres en mængdebegrænsning, så private borgere kan aflevere op til 15 eternittagplader pr. ejendom plus 5 kg. støvende asbest (asbeststøv, opfejl, knækkede hjørner mv.).

Der er desuden tilføjet et afsnit om mængdebegrænsning, da genbrugsstationerne ikke er til ubegrænsede mængder affald. Herunder er der eksempler på hvilke typer fraktioner genbrugsstationerne kun modtager i mindre mængder. Der ses et behov for specificering af mængderne, særligt set i lyset af, at mange private borgere selv renoverer og bygger hus. Her er det meningen, at borgere og virksomheder skal afleverer de store mængder affald, som f.eks. mursten fra et helt hus, et halvt eller helt tag mv. til godkendt modtager for egen regning.

Denne praksis kører de fleste fynske kommuner med.

Hvem gælder ordningen for?

- Der foreslås, at ordningen udvides, så alle borgere betaler gebyr for genbrugsstationer. Dette betyder, at fleksboliger og fritidshuse tilføjes. Forvaltningen og FFV Renovation A/S ser et behov for at fleksboliger og fritidshuse tilføjes, da alle borgere i kommunen benytter sig af tilbuddet i et eller andet omfang.

Ændringer i § 26 - Ordning for bygge- og anlægsaffald

Der foreslås følgende ændringer i afsnittet:

Mængder

- Det foreslås, at der specificeres, hvilke mængder, at der kan afleveres gennem de kommunale ordninger samt at de forskellige krav til bygge- og anlægsaffald præciseres.

Krav

- Der tilføjes et afsnit om screening, kortlægning og anmeldelse af bygningsaffald.
- Præcisering af, at kommunen har anvisningspligt på deponeringsegnet og farligt affald.

Henteordning for asbest - § 27

Der foreslås en ny bestemmelse som omhandler henteordningen for asbest. Ordningen skal administreres af FFV Renovation A/S.

Med det opdaterede regulativ tilføjes der en ny henteordning for asbest, hvor borgere mod betaling kan få afhentet deres asbesttagplader ved deres ejendom. Det forventes, at prisen vil kunne være sammenlignelig med nabokommunerne. Svendborg Kommune og Nyborg Kommune tilbyder afhentning af bigbag med asbest for 750 kr.

Betalingen skal fastsættes via takstblad og vil derfor blive behandlet i et separat dagsordenspunkt. Der vil desuden blive udarbejdet en vejledning til hvordan afhentning foregår, hvordan man bestiller afhentning, hvad af reglerne omkring spild, krav til emballering mv. Denne vejledning vil blive delt på både kommunens og FFVs hjemmesider.

Indtil det nye regulativ er godkendt gælder den nuværende ordning (container til asbest).

Ordning for øerne (§ 28) er endnu ikke opdateret. Dette er valgt fordi forvaltningen, FFV Renovation A/S og repræsentanter fra øerne på nuværende tidspunkt er i dialog om optimering af affaldshåndteringen på øerne. Der er nedsat en arbejdsgruppe efter ønske fra Ø-udvalget. Dette punkt vil derfor blive behandlet i et separat dagsordenspunkt i foråret.

Økonomi

Affaldsgebyrerne forbundet med kommunens affaldsordninger opkræves og administreres af FFV Renovation A/S. Efter godkendelse af regulativet, vil gebyret for henteordning for asbest blive behandlet i et nyt dagsordenspunkt.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Opdatering af regulativ for husholdningsaffald 2024 - udkast

Punkt 65: Endelig godkendelse af Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen

06.00.05-P16-3-24

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 11. september 2024 godkendt, at "Forslag til tillæg 2019/12 til spildevandsplanen" sendes i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden er nu afsluttet og der præsenteres hvidbog over de modtagne høringssvar hvorefter tillægget til spildevandsplanen nu kan godkendes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen endeligt godkender Tillæg 2019/12 til spildevandsplanen 2019-2023

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 14:

Indstillingspunktet anbefales over for Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede den 11. september 2024, dagsordenspunkt nr. 241, Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen. Af punktet fremgik, at FFV Spildevand A/S har udført tv-inspektioner i Horne i forbindelse et kloaksaneringsprojekt, og har konstateret tilkobling af mange dræn på de afskærende ledninger. Tilkobling af dræn på kloakledninger er uhensigtsmæssigt og ikke i overensstemmelse med gældende regler. FFV Spildevand A/S pumper omkring 720.000 m³ drænvand årligt fra oplandet ved Horne by til Faaborg Renseanlæg, hvilket med meget drænvand, ikke er en bæredygtig løsning og medfører unødvendige driftsomkostninger. Ved overbelastning af kloaksystemet, sker der endvidere overløb til det naturlige vandløb Navrsbækken, når pumpens kapacitet overskrides. Dette giver i lange perioder en konstant udledning af opspædet spildevand i Navrsbækken. Navrsbækken er målsat til god økologisk tilstand, hvor den nuværende tilstand er vurderet til ringe. En nedbringelse af overløb af spildevand fra Horne by, vil hæve vandkvaliteten i Navrsbækken og derved forbedre levevilkårene for vandløbets dyr og planter. Vandløbet vil dermed komme nærmere målsætningen om god økologisk tilstand.

FV Spildevand A/S vil optimere afløbssystemet i Horne by ved at etablere nye kloakledninger til fællesvand (spildevand og regnvand) og afkoble det fra de eksisterende ledninger. De eksisterende ledninger bevares til afledning af drænvand, og omklassificeres til privat vandløb. Ifølge Betalingsloven må FFV Spildevand A/S ikke vedligeholde ledninger, der kun afleder dræn, derfor omklassificeres de. Etablering af nye kloakledninger er nødvendige, så FFV Spildevand A/S kan håndtere fællesvand fra ejendommene. De berørte ejendomme skal forvente, at der etableres ny ledning på deres matrikel. Eksisterende ledninger overdrages til 20 matrikelejere, som skal vedligeholde dem fremover. Ledningerne skal være i god stand ved overdragelse.

Kommunalbestyrelsen har godkendt at sende Forslaget til Tillæg 2019/12 til Spildevandsplanen 2019-2023 (bilag 1) i offentlig høring i perioden 12. september til den 7. november 2024. De 20 berørte lodsejere er blevet direkte orienteret om høringen af projektet. Der er modtaget to høringssvar. Der er udarbejdet en hvidbog over de modtagne høringssvar, som er vedhæftet som bilag 2. Overordnet vedrører høringssvarene bekymring om deres ejendom og forslag til alternative løsninger.

På baggrund af de indkomne høringssvar vurderer forvaltningen, at der ikke er fremkommet forhold, der giver anledning til ændringer i tillægget. De modtagne høringssvar er blevet gennemgået og vurderet. Det anbefales derfor, at forslaget endelig godkendes.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Spildevandstillæg 12

Bilag 1 - Hvidbog

Bilag 2 - Høringssvar

Punkt 66: Godkendelse af takster for FFV Spildevand A/S

06.01.17-S55-1-24

Resume

FFV Spildevand A/S har sendt forslag til spildevandstakster for 2025 til kommunalbestyrelsens godkendelse. Vandaflødningsbidraget stiger med en takstforhøjelse på 20 %. Takster for tilslutningsbidrag samt tømning af bundfældningstanke er indeksreguleret.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at takstblad for 2025 for FFV Spildevand A/S godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 16:

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Spildevandstakster 2025

FFV Spildevand A/S har sendt forslag til spildevandstakster for 2025, som fremgår af vedlagte bilag (bilag 1), til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Taksterne dækker følgende:

1. Afledning af spildevand til FFV Spildevand A/S spildevandsanlæg (Vandaflødningsbidrag)
2. Tømning af bundfældningstanke
3. Tilslutningsbidrag til FFV Spildevand A/S spildevandsanlæg

På takstbladet fremgår også de statslige spildevandsafgifter for de ejendomme, som ikke er tilsluttet et offentligt spildevandsanlæg. FFV Spildevand A/S opkræver på vegne af staten denne afgift, men har ikke indflydelse på taksterne.

1) Vandaflødningsbidrag

Taksten for afledning af spildevand til FFV Spildevand A/S spildevandsanlæg stiger med 8 kr. + moms fra 39,40 kr. til 47,40 kr. Den økonomiske ramme giver mulighed for at hæve taksten med 13 kr + moms. Det er den første takstforhøjelse siden 2017. Takstforhøjelsen skal dække omkostninger, der er steget som følge af inflation og nødvendige investeringer. De nødvendige investeringer indebærer sanering/separering i flere områder i kommunen, byggemodninger, vedligeholdelse af pumpestationer, oprensning af spare- og regnvandsbassiner og vedligehold af renseanlæggene.

2) Tømning af bundfældningstank

Faaborg-Midtfyn Kommune har et regulativ for tømning af bundfældningstanke. Ifølge regulativet er man som grundejer med en bundfældningstank forpligtet til at deltage i ordningen. Tømningsordningen skal økonomisk gå i nul.

Takster er indeksreguleret i forhold til 2025 og fremgår af nedenstående tabel.

	Takster 2025 (inkl. moms)	Takster 2024 (inkl. moms)
Tømning af bundfældningstank, 3 m ³ , en gang årligt	kr. 1.372,75	kr. 1.393,20
Tillæg pr. m ³ for tanke over 3 m ³	kr. 198,44	kr. 192,30
Forgæves kørsel	kr. 959,25	kr. 929,50
Tømning på opsamlingsstur	kr. 1.372,75	kr. 1.393,50
Bundsugning, lille bil/traktor indtil 3 m ³	kr. 1.852,50	kr. 1.795,00
Bundsugning, stor bil, indtil 3 m ³	kr. 1.603,25	kr. 1.553,50

3) Tilslutningsbidrag (engangsbetaling og abonnement (årligt))

Tilslutningsbidraget og det faste årlige abonnement bliver indeksreguleret af Danmarks Statistik ud fra bygge- og anlægsomkostninger. I 2025 stiger prisen for tilslutning af regn- og husspildevand til offentlige spildevandsanlæg til 81.120,25 kr. inklusiv moms for en boligenhed. I 2024 var bidraget 78.395,48 kr. inklusiv moms.

Tilslutning for husspildevand alene bliver 48.672,15 kr. inklusiv moms for en boligenhed. I 2024 var bidraget 47.037,29 kr inklusiv moms. Det faste årlige abonnement for at være koblet til den offentlige kloak forbliver på 650 kr. inklusiv moms.

De økonomiske rammer

FFV Spildevand A/S skal drives efter hvile-i-sig-selv-princippet, hvilket betyder, at forsyningsselskabets indtægter over en årrække ikke må overstige omkostningerne. Det er muligt at opspare midler til fremtidige investeringer. FFV Spildevand A/S er samtidig reguleret efter Vandsektorloven, hvor Forsyningssekretariatet fastsætter de økonomiske rammer (indtægtsrammer). Reguleringen i de økonomiske rammer skal tilskynde til, at forsyningerne er omkostningseffektive i både deres drift, vedligeholdelse og nye investeringer. De økonomiske rammer bliver beregnet ud fra FFVs historiske priser, omkostnings- og anlægsudvikling samt effektivitetskrav. Den økonomiske ramme for 2025 udgør 128,8 mio.kr.

Ifølge FFVs budget for 2025 (bilag 1) er den samlede indtægt på i alt 113 mio.kr., dette er ekskl. tilslutningsbidrag på 5,8 mio.kr. og tømningsordning på 3 mio.kr. Tilslutningsbidraget indtægtsføres over afskrivningsperioden på kloaksystemet. Det betyder, at indtægter fordeles ud over flere år. Tømningsordning drives også efter hvile-i sig-selv-princippet og skal derfor ikke medregnes i den økonomisk ramme. Derved overholder FFV Spildevand A/S den fastsatte økonomiske ramme for 2025. Forvaltningen indstiller derfor, at taksterne for 2025 godkendes.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Budget 2025

Bilag 2 - Takstblad 2025

Bilag 3 - Takstblad 2024

Punkt 67: Godkendelse af takster 2025 for FFV Renovation A/S

07.18.00-S55-1-24

Resume

FFV Renovation A/S har sendt forslag til 2025 takster for renovation til kommunalbestyrelsens godkendelse. Taksterne forventer at kunne holdes på samme niveau som 2024.

Det vurderes fortsat, at taksterne er på niveau med vores nabokommuner.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at godkende taksterne for renovation på husholdnings- og erhvervsområdet for 2025.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 17:

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Generelt

FFV Renovation A/S (FFV) drives efter "hvile-i-sig-selv"-princippet. Kommunalbestyrelsen skal jf. Affaldsaktørbekendtgørelsen og Miljøbeskyttelsesloven én gang årligt godkende takster for den kommunale ordning for husholdnings- og erhvervsaffald.

Årsrapport for 2023 og budget for 2025 er vedhæftet som bilag 1 og 2.

FFV oplyser, at der er stor usikkerhed forbundet med budgettet for 2025, da den nye producentansvarsordning for emballage træder i kraft pr. 1. oktober 2025. Dette betyder at indsamlings- og behandlingsomkostninger samt ansvaret for afsætning skal refunderes fra denne dato. Det er endnu ikke fastsat hvordan afregningen skal foregå. Budgettet er derfor udarbejdet uden hensyntagen til den nye ordning.

Ændringer i taksterne

FFV har i budgettet for 2025 lagt op til at priserne holdes på samme niveau som i 2024.

Gennemgang af taksterne for husholdninger

Forslag til takster for husholdninger er vedhæftet som bilag 3.

Genbrugsstationer

FFV foreslår, at taksten for brug af genbrugsstationerne stiger til 1579 kr. i 2025. Taksten i 2024 var 1565 kr.

Almindelige husstande

Taksten i 2025 for affaldshåndtering for almindelige husstande er fordelt på tre forskellige områder:

- Rest- og bioaffald (240 L beholder) vil koste 1047 kr. pr. husstand (tømning hver 14. dag).
- De genanvendelige fraktioner 786 kr. (tømning hver 4. uge plus afhentning af farligt affald samt tekstil kan tilmeldes afhentning 2 gange årligt)
- Adgang til genbrugsstationerne 1579 kr. pr. husstand.

Dette giver en samlet takst på 3412 kr. Prisen fastholdes dermed fra 2024.

Sommerhuse

Sommerhusområderne dækkes af to forskellige ordninger; fælles løsning eller 2 x 240 L beholdere.

De fleste sommerhuse er omfattet af løsningen med fælles affaldsøer, men enkelte områder kan ikke få denne løsning pga. meget få huse, begrænsninger som følge af lovgivning (strandbeskyttelse, fortidsminde mv.)

I sommerhusområder med fælles løsning foreslår FFV, at taksten for henteordning bliver 1137 kr. Dertil kommer taksten for adgang til genbrugsstationerne, som ligger på 1579 kr. Dette giver en samlet takst på 2716 kr. I alt en stigning på 3 kr.

I sommerhusområder med beholder løsningen foreslår FFV, at taksten for henteordning bliver 1375 kr. Dertil kommer taksten for adgang til genbrugsstationer på 1579 kr. Dette giver en samlet takst på 2954 kr. I alt en stigning på 3 kr.

Fælles løsning (Faaborg midtby og boligforeninger)

I Faaborg midtby er en del af husstandene omfattet af fælles løsningen med nedgravede beholdere. FFV og Faaborg-Midtfyn Kommune er ved at udbrede fælles løsningen til en større del af Faaborg by (Østerbrogade, Havnegade mv.) Det forventes at dette træder i kraft i sommeren 2025.

Områderne som allerede er en del af fælles løsningen og som fremadrettet bliver en del af denne ordning, foreslår FFV, at taksten fastholdes på 3174 kr.

Avernakø, Lyø og Bjørnø

FFV foreslår, at den samlede takst for øerne fastholdes. Det vil sige, at den samlede takst for helårsrenovation på Avernakø og Lyø forbliver 2556 kr. og på Bjørnø forbliver 2494 kr. om året pr. husstand. Sommerhusene på øerne opkræves en mindre takst.

Sammenligning med andre kommuner:

	2025	2024						
	FFV	FFV	Assens	Svendborg	Nyborg	Odense	Langeland	Kerteminde
Renovation								
Rest-/bioaffald	1.047,00	994,00	1.107,50	1.040,00	1.167,50	928,00	1.460,00	1.195,00

Genbrug/genbrugsstationer	2.365,00	2.418,00	3.075,00	2.315,00	3.123,75	1.719,00	2.402,00	2.885,00
Administrationsgebyr	-	-	-	-	-	-	130,00	-
Alm. husstand inkl. moms	3.412,00	3.412,00	4182,50	3.355,00	4.291,25	2.647,00	3.992,00	4.080,00
Forskel pr. husstand (FFV)		0,00	-770,50	57,00	-879,25	765,00	-580,00	-668,00

De andre fynske kommuner indfører også nye takster for 2025 og disse takster kendes endnu ikke.

Hente/bringe-ordningen, bøder mv.

FFV foreslår, at taksten for hente/bringe-ordningen for bliver den samme som i 2024.

Taksterne for virksomheder og offentlige institutioner

FFV tilbyder ikke indsamling af husholdningslignende affald fra virksomheder. Taksterne for erhverv omfatter derfor kun gebyr til genbrugsstationerne.

FFV foreslår, at et besøg på genbrugsstationen skal koste 150 kr. pr. besøg og 6,00 kr. pr. kilo kemikalieaffald. Dette betyder, at taksterne for erhverv på genbrugsstationerne stiger med henholdsvis 30 kr. og 1 kr./kg. kemikalieaffald. Begrundelsen for stigningen hviler på en undersøgelse af hvilke typer affald og mængder, som blev afleveret på kommunens genbrugsstationer af erhvervskunder i sommeren 2024.

Forslag til takstblad for erhverv er vedhæftet som bilag 4.

Økonomi

Affaldsgebyrerne opkræves og håndteres af FFV Renovation A/S.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

FFV Renovation Årsrapport 2023

Budget 2025 - Renovation

Takstblad 2025 - FFV Renovation AS

Takstblad 2025 - FFV Renovation AS - erhverv

Punkt 68: Vandværkstakster 2025 - FFV

13.02.03-S55-9-24

Resume

FFV Vand A/S er et sektorvandværk omfattet af Vandsektorloven og jf. vandforsyningsloven skal det årlige takstblad godkendes af kommunalbestyrelsen. FFV Vand A/S har fremsendt forslag til takstblad for vand i 2025 til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalet anbefaler kommunalbestyrelsen, at taksblad 2025 for FFV Vand A/S godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-25, 23. januar 2025, pkt. 18:

Indstillingspunktet anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.
Det bemærkes, at vandspildet forventeligt er ca. 4 %, hvilket retteligt burde fremgå af tabellen.

Sagsfremstilling

Vandværkerne opkræver dels en pris pr. kubikmeter vand og et fast bidrag hos forbrugerne. Udover det kan vandværkerne opkræve bidrag for særlige ydelser.

Vandforsyningsloven sætter rammerne for, hvordan taksterne kan udformes. Prissætningen skal tilskynde, at forbrugerne sparer på vandet, samt være gennemskuelig for forbrugerne. De samlede indtægter fra taksterne må kun dække udgifter til vandforsyning, dvs vandværket skal driftes efter "hvile i sig selv"-princippet.

I nedenstående tabel er der vist nøgletal for FFV Vand A/S. Forklaring til nøgletallene følger under tabellen.

Vandværk	Bruttopris pr. kubikmeter (m ³)	Fordeling mellem variabelt (m ³) bidrag og fast bidrag i procent	Forskel i indtægt i 2024, sammenlignet med 2025	Hensatte midler	Opsparede midler uden plan	Vandtab i procent
FFV Vand A/S	14.79 kr. 3,72 kr.	44 % og 56 %	0 kr.	842.296 kr.	0 kr.	0 %

Bruttopris pr. kubikmeter: Prisen for en kubikmeter vand plus indkomsten fra de faste bidrag fordelt på solgte kubikmeter.

Har vandværket mere end en kubikmeterpris, vil der stå to bruttopriser. Den øverste er altid den almindelige bruttopris. Den nederste er den, der betales for et stort forbrug. Grænsen for hvornår det er et stort forbrug varierer fra vandværk til vandværk.

vandværk.

Fordeling m³/fast bidrag i procent: Vandværkets takster skal have tilskyndelsesvirkning. For driftsbidragernes vedkommende betyder det, at størstedelen af prisen for vand skal ligge på kubikmeterprisen, medmindre der er særlige forhold der gør sig gældende. Det skal tilskynde forbrugerne til at spare på vandet. Et fast årligt bidrag må ikke være så højt, at betalingen for vand ikke påvirkes i nævneværdig grad, hvis der spares på vandet. Det er individuelt, hvor meget vand der forbruges på de tilsluttede ejendomme. Derfor er procenten beregnet på den budgetterede indkomst for henholdsvis kubikmeterbidraget og fast årlig bidrag.

Forskel i indtægt mellem årene: En positiv værdi viser, hvor meget mere et vandværk, der øger taksterne, kan forvente at opkræve i det kommende år. For de vandværker, der har en sænkning af takster, er indtægten angivet som negativ værdi. Er værdien 0, beholder vandværket taksten uændret i forhold til sidste år.

Hensatte midler: Er der i vandværkets formueregnskab hensatte midler til anlæg og vedligehold, skal de bruges over en kortere periode på 3-4 år.

Opsparede midler uden plan: Tabellen viser opsparede midler, der ifølge formueregnskabet ikke er hensat til anlæg eller fornyelse.

Energistyrelsen har ikke givet konkrete rammer for, hvad der er arbejdskapital og hvad der er opsparede midler. Faaborg-Midtfyn Kommune har valgt at lade de opsparede midler være den del af formuen, der kan omsættes, fra trukket kortfristet gæld, næste års budgetterede driftsudgifter og hensatte midler, der skal bruges over en kortere periode til anlæg og vedligehold.

Vandtab i procent: Den del af den udpumpede mængde vand, der ikke blev solgt. Det kan være lækage eller vand tappet fra brandhaner.

Bergrundelse for taksterne

FFV Vand A/S har søgt om uændrede driftsbidrag for 2025 sammenlignet med taksterne for 2024, mens anlægsbidragene indeksreguleres.

FFV Vand A/S er et sektorvandværk, der er underlagt Vandsektorloven. FFV Vand A/S har derfor ikke opsparet formue, men en indtægtsramme, der fastsættes af det statslige Forsyningssekretariat. De budgetterede indtægter holder sig under den maksimale samlede indtægt, som Forsyningssekretariatet har fastsat til 13.961.114 kr. Ifølge budgettet vil indtægten blive omkring 8.519.000 kr. hvilket giver et råderum på 5.442.114 kr. til filter udskiftning, to nye boringer på Vængegyden samt aftaler om boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).

FFV Vand A/S har to driftsbidrag; et for forbrugerne og et for salg af vand til nabovandværker. For forbrugerne omfatter det et fast årligt bidrag på 700 kr. for hver afregningsmåler, samt et variabelt bidrag på 8,20 kr. pr. kubikmeter vand. FFV Vand A/S sælger vand til nabovandværkerne Assensvejens- og Horne vandværker til en kubikmeterpris på 3,70 kr., mens der ikke opkræves fast bidrag for levering af vand til vandværkerne. Indkomst fra driftsbidrag fordeler sig på 56 % på kubikmeterprisen og 44 % på det faste årlige bidrag. FFV Vand A/S har differentierede tilslutningsbidrag efter

stikstørrelse og tre forskellige geografiske områder, hhv. bymæssige bebyggelse på Fyn, uden for bymæssige bebyggelse på Fyn og Bjørnø.

Vandforbruget for 2024 er endnu ikke endeligt opgjort af FFV Vand A/S. Det forventes p.t. at vandspildet vil forblive på ca. 4%, hvilket svarer til niveauet fra det foregående år.

På baggrund indstiller forvaltningen, at taksterne 2025 for FFV Vand A/S godkendes.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Takstblad 2025 - FFV Vand AS