

REFERAT Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029 d. 02-03-2026

Mødedato Mandag d. 02. marts 2026 kl. 08:00

Mødested Mødelokale M11, Ringe

Mødedeltagere Anstina Krogh, Erling Bonnesen, Maria Busborg, Lars Scheby, Vagn Hansen, Thomas Hofstedt Nielsen, Anna Mette Skov Borring, René Brinch Petersen, Ole Folmer Greve

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Intro: Præsentation af ejendomsområdet.....	4
Intro: Regnskabsprocessen og Kasse- og Regnskabsregulativet.....	5
Lånoptagelse - 2025 låneramme.....	6
Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger.....	8
Godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelser af kvælstofomsættende vådområder 2026-2027.....	11
Ledelsesinformation til ØETU.....	13
Proces for budgetopfølgninger.....	15
Arbejdsgiverpolitiske nøgletal 3. kvartal 2025.....	16
Byggemodning af Ringe Nord matr.nr. 1a Lammehave Hgd., Ringe.....	18
Ansøgning fra Avernakø Bådehavn om mellemfinansiering af fondsmidler.....	20
Horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse.....	21
Stormflodssikring Faaborg - Bidragsfordeling for ejere af tekniske anlæg.....	24
Udpege politiske repræsentanter til Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal.....	27
Timetaksten efter brugerbetalingsreglerne på miljøområdet – 2026.....	29
Det Grønne Råd.....	31
Godkendelse af samhandelsaftale med Odense Kommune om fælles it-drift.....	33
Godkendelse af revideret kursusregulativ for kommunalbestyrelsen.....	35
Udvalgets årsplan.....	36
Lukket.....	37
Lukket.....	38
Lukket.....	39
Lukket.....	40
Lukket.....	41
Lukket.....	42
Lukket.....	43
Lukket.....	44
Lukket.....	45
Godkendelse af protokol.....	46

Punkt 81: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-12-25

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Godkendt.

Punkt 82: Intro: Præsentation af ejendomsområdet

82.00.00-A00-1-26

Resumé

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget introduceres til ejendomsområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget tager gennemgangen af ejendomsområdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Ejendomsområdet varetager drift, vedligehold og anlægsopgaver i relation til kommunens bygninger og har dermed stor betydning for både kommunens økonomi, den daglige serviceleverance samt de politiske prioriteringer vedrørende placering, omfang og indretning af kommunale funktioner på tværs af fagområder.

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget gives på mødet en kort introduktion til ejendomsområdet, herunder organisering, opgaveportefølje og de overordnede økonomiske rammer. I introduktionen sættes der endvidere fokus på de løbende forbrugsudgifter, som i de senere år har været under pres, bl.a. som følge af stigende energipriser, affaldssortering, øget fokus på klima/bæredygtighed samt på kommunens anvendelse af kvadratmeter, herunder arbejdet med kloge kvadratmeter.

Ejendomsområdet er organisatorisk forankret i By, Land og Kultur.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Taget til efterretning.

Bilag

Introduktion til ejendomsområdet

Punkt 83: Intro: Regnskabsprocessen og Kasse- og Regnskabsregulativet

00.22.00-P00-1-25

Resumé

Forvaltningen orienterer om regnskabsprocessen og Kasse- og Regnskabsregulativet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget tager orienteringen om regnskabsprocessen og Kasse- og Regnskabsregulativet til efterretning

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer om regnskabsprocessen og Kasse- og Regnskabsregulativet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Taget til efterretning.

Bilag

Regnskabsprocessen og kasse- og regnskabsregulativet

Punkt 84: Lånoptagelse - 2025 låneramme

00.34.00-S00-1-24

Resumé

Punktet omhandler kommunens låntagning for regnskabsåret 2025 på baggrund af låneberettigede anlægsudgifter, der er afholdt og bogført i kommunens regnskab for 2025. På denne baggrund skal Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget samt kommunalbestyrelsen godkende hjemtagelse af nyt lån på 11,451 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. at der hjemtages et lån på 11,451 mio. kr.
2. at lånet hjemtages som et fastforrentet serielån med en løbetid på 25 år.

Sagsfremstilling

I december 2025 blev der hjemtaget lån i overensstemmelse med en foreløbig opgjort låneramme (jf. beslutning i kommunalbestyrelsen den 3. november 2025 - punkt 350). Den foreløbige låneramme blev beregnet på baggrund af budgetopfølgning pr. 30. september 2025 og viste på daværende tidspunkt, at kommunen kunne hjemtage lån for 13,457 mio. kr.

Forudsætningerne herfor var, at investeringerne blev gennemført og indgik i kommunens regnskab for 2025.

Den endelige opgørelse af lånerammen for 2025 fremgår af tabellen nedenfor:

Kategori	1.000 kr.
Energibesparende foranstaltninger	9.025
Jordkøb	4.883
Lånedispensation, ordinære anlæg*	11.000
I alt låneberettigede investeringer	24.908
Lån optaget i november 2025	-13.457
Muligt lånoptag marts 2026	11.451

*I forbindelse med budget 2025 blev der ansøgt om lånedispensation for det ordinære anlægsområde. Ministeriet meddelte lånedispensation på 11 mio. kr. Lånoptaget for et finansår skal ske senest ved udgangen af april måned i det følgende år. Beløbet er budgetlagt i 2026 og indgår derfor i endelig låneramme, men var ikke en del af den foreløbige låneramme forelagt kommunalbestyrelsen den 3. november 2025.

Lånet kan optages på følgende tre måder, hvor den aktuelle årlige rente er angivet i parentes. Forvaltningen anbefaler mulighed 1.

1. Fastforrentet lån, hvor renten er fast i hele lånets løbetid (2,88 %)
2. Variabelt forrentet lån, hvor renten reguleres løbende (1,84 %)
3. Fastforrentet lån med kortere rentebinding, f.eks. 5 år, hvorefter lånet skal genforhandles (2,20 %)

Lånets løbetid vil i alle tilfælde være 25 år.

Forvaltningen anbefaler, at der vælges et fastforrentet lån (kkfast). Begrundelsen er:

- giver høj budgetsikkerhed i hele lånets løbetid
- begrænser risikoen i et aktuelt uforudsigeligt geopolitisk og økonomisk miljø

- matcher lånetypen på det lån, der allerede er hjemtaget i december 2025

For oplysninger om fordele/ulemper ved de forskellige låntyper, henvises til vedlagte bilag.

Økonomi

Der anmodes om hjemtagelse af et nyt lån på 11,451 mio. kr.

Det i december 2025 hjemtagne lån blev optaget som et fastforrentet lån med en løbetid på 25 år og forvaltningen anbefaler, at anvende samme lånetype for det aktuelle lån.

For lånet på 11,451 mio. kr. forventes i 2026 en renteudgift på ca. 250.000 kr. og afdrag på ca. 345.000 kr. Ydelserne på lånet er allerede indregnet i budgettet for 2026 og frem.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 låntyper 2026

Punkt 85: Godkendelse af anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger

82.06.00-P20-10-19

Resumé

Den årlige energipulje er på 10 mio. kr., og der søges nu om godkendelse af en anlægsbevilling på 10 mio. kr. til gennemførelse af energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger. Projekterne sigter mod at opnå væsentlige energibesparelser og reduktion af CO₂-udledning i overensstemmelse med kommunens målsætninger om bæredygtighed og klimamål.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. At der gives en anlægsbevilling på i alt 10 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger i 2026 under Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget.
2. At rådighedsbeløb på 10 mio. kr. frigives til Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget i 2026 jf. økonomiafsnittet.
3. At projektering af solceller på kommunale tage indgår som energibesparende projekt i 2026.

Sagsfremstilling

Den årlige energipulje til energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger er på 10 mio. kr. I 2026 vil prioriteringen af projekterne blive baseret på:

1. Høj rentabilitet og kort tilbagebetalingstid.
2. Fokus på at opnå EU-direktiver EED* og EPBD*.
3. Betydelig reduktion i CO₂-udledning.

**EED og EPBD er begge EU-direktiver, som kommunen er forpligtet til at overholde. EED (Energy Efficiency Directive) er EU's Energieffektiviseringsdirektiv, som fastsætter rammer og mål for at reducere energiforbruget i EU. Direktivet kræver, at medlemslandene arbejder systematisk med energibesparelser – f.eks. gennem energisyn, krav til offentlige bygninger og nationale energisparemål. EPBD (Energy Performance of Buildings Directive) er EU's Bygningsdirektiv om energiydelse, som har til formål at forbedre energieffektiviteten i bygninger. Det indeholder bl.a. krav til energimærkning, renovering af dårligt performende bygninger og mål om en næsten CO₂-neutral bygningsmasse frem mod 2050. Den seneste revision trådte i kraft i 2024.*

Ved at vælge projekter med den største energi- og klimabesparelse sikrer kommunen en optimal anvendelse af energipuljen, hvor projekterne vil kunne bidrage til lavere energiforbrug og CO₂-udledning, men også sikre langsigtede økonomiske besparelser på forbrugsudgifterne til de kommunale bygninger i kommunen.

Energiprojekter i samarbejde med drift og kendte projekter

Projekterne gennemføres i tæt samarbejde mellem Facility Management og eksterne rådgivere. Der allokeres 0,7 mio. kr. af midlerne til lønninger til en teknisk projektleder, som skal realisere de energiforbedrende projekter, mens eksterne rådgivere bidrager med specialistviden, økonomiske analyser, projektopfølgning og delvis byggeledelse. Dette sikrer høj kvalitet og præcision i gennemførelse og opfølgning (se også sidste afsnit)

Projekttyper

I valget af projekter er fokus bl.a. rettet mod større energitunge ventilationsanlæg, efterisolering af klimaskærm, varmeanlæg og solceller med og uden batteriløsninger, der genererer maksimal energibesparelse og klimamæssig effekt. Jf. bilag 1, samt understøtter EED & EPBD.

Solceller på kommunale tage

Lovændringer på området har fjernet en række tidligere bureaukratiske begrænsninger, som gjorde det vanskeligt for kommunerne at etablere solcelleanlæg på egne bygninger. En af de mest centrale ændringer er, at kravet om selskabsdannelse ved etablering af solceller er bortfaldet. Tidligere skulle kommuner oprette særskilte selskaber for at kunne producere og anvende elektricitet fra solceller, hvilket gjorde processen både administrativt tung og økonomisk

mindre attraktiv. Med de nye regler er det nu markant lettere at etablere solceller direkte på kommunale bygninger og anvende energien lokalt.

På denne baggrund vil der i 2026 blive gennemført forprojekteringer af solcelleanlæg med henblik på at reducere energiudgifter og styrke kommunens grønne omstilling gennem lokal og vedvarende energiproduktion. Forprojekteringen vil omfatte tekniske forundersøgelser, der skal sikre korrekt dimensionering, placering, teknisk integration og vurdering af den økonomiske rentabilitet. Hvor det er muligt, vil der blive etableret batteriløsninger i tilknytning til solcellerne. Batterierne øger udnyttelsesgraden af den producerede energi og styrker kommunens beredskab ved at kunne opretholde strømforsyning til kritiske funktioner. Da batteriløsninger ofte er økonomisk rentable, kan de også etableres uafhængigt af, om bygningen har solceller eller ej.

Solceller og batterilagring rummer betydelige fordele, herunder lavere driftsomkostninger, en mere stabil energiforsyning og understøttelse af kommunens klima- og bæredygtighedsmål. Der er dog også udfordringer, som skal afklares i forprojekteringen. Ikke alle bygninger har tagkonstruktioner, der kan bære solcelleanlæg, og enkelte steder kan der være behov for konstruktive forstærkninger, hvilket kan påvirke både tilbagebetalingstid og rentabilitet. Disse forhold vil blive nærmere undersøgt som led i forprojekteringen. Disse forhold vil blive afklaret i forprojekteringen i 2026, så efterfølgende udførelse i 2027 kan ske på et fuldt oplyst og korrekt grundlag.

Af bilag 1 fremgår en oversigt over energibesparende projekter i 2026.

Rådgiver

Nogle af projekterne håndteres internt i forvaltningen, men der er også behov for eksterne rådgivere. De bidrager med ny viden og knowhow samt økonomiske beregninger og besparelsesanalyser på tiltagene. I samarbejde med rådgiverne vil forvaltningen følge op på effekten af gennemførte projekter og efterregne besparelserne samt kvalificere flere projekter på de udvalgte adresser.

I 2026 er der afsat et budget på ca. 500.000 kr. til ekstern rådgiverbistand. Hovedparten af dette beløb forventes anvendt til at understøtte forprojekteringen af en solcelle- og batteriløsning på de kommunale bygninger. Dette er et område, hvor vi som kommune endnu ikke har opbygget den nødvendige erfaring internt, og hvor ekstern faglig ekspertise derfor vurderes som afgørende for at sikre et solidt beslutningsgrundlag. Dette er særligt vigtigt, da løsningen skal understøtte den beredskabsmæssige værdi og robusthed, som projekterne forventes at bidrage med.

Økonomi

Puljen til energibesparende foranstaltninger er lånefinansieret. Der optages alene lån svarende til de midler, der faktisk anvendes, og der sker således ikke låneoptagelse for uforbrugte midler.

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget	Energibesparende investeringer i kommunale bygninger**	10.000	0	Nej
Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget	Finansiering fra anlægsbevilling: Energibesparende investeringer i kommunale bygninger	-10.000	0	Nej
Total		0	0	

*i 1000. kr. og i 2026-pl

**AØETU2600106

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingspunkterne 1 - 3 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Energibesparende projekter i 2026

Punkt 86: Godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelser af kvælstofomsættende vådområder 2026-2027.

01.18.00-P20-1-26

Resumé

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling til forundersøgelse af 23 kvælstofomsættende vådområder som en del af implementeringen af Omlægningsplanen for Odense Fjord, Storebælt og Sydfynske Øhav i regi af Grøn Trepert.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

1. At der godkendes en anlægsbevilling på 4.108.240 kr. i udgift og 4.108.240 kr. i indtægt til forundersøgelse af 23 vådområder fordelt på 8 tilsagn fra staten
2. At rådighedsbeløbet frigives til Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget.
3. At der sker en mellemfinansiering fra kassen jf. tabel 1.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 19:

Rasmus Viereck (C) deltog ikke i behandlingen af punkterne 19 – 26.

Indstillingspunkterne 1-3 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har modtaget 8 tilsagn om midler til at undersøge mulighederne for at etablere kvælstofomsættende vådområder. Baggrunden for at der skal etableres vådområder fremgår af Aftale om et Grønt Danmark (Den Grønne Trepert). Aftalen beskriver, at der skal etableres kvælstofomsættende vådområder for at begrænse udledningen af kvælstof til sårbare kystvande. Arealerne er udpeget som potentielle kvælstofvådområder i Omlægningsplanerne, som kommunalbestyrelsen principvedtog d. 10. december 2025 (Kommunalbestyrelsesmøde nr. 274, 275, 276 og 277 2025).

Staten har meddelt tilsagn til, at der udarbejdes tekniske- og ejendomsmæssige forundersøgelser.

Den tekniske del af forundersøgelsen belyser mulighederne for at etablere vådområderne – herunder beregne kvælstofomsætning og design af projektforslag. Den ejendomsmæssige forundersøgelse belyser lodsejernes holdning til projektet og deres ønske til kompensation. Der er løbende kontakt til lodsejerne i forbindelse med forundersøgelsen for at sikre en god dialog om projektet samt at bringe lodsejernes viden om drænforhold og driftshistorik i spil.

Når forundersøgelsen er udarbejdet, tages der stilling til om det er muligt at etablere vådområdet.

Forundersøgelserne forventes afsluttet i løbet af 2027.

For hvert tilsagn fra staten er der vedlagt et kortbilag og beskrivelse af undersøgelsesområdet størrelse, antal lodsejere og forventet kvælstofomsætning.

Udover disse 8 tilsagn afventer kommunen fortsat tilsagn eller afslag på yderligere 3 ansøgninger.

Og dertil har Assens Kommune modtaget tilsagn til en forundersøgelse af et lavbundsprojekt som krydser kommunegrænsen. Projektområdet ligger omkring Ulvebækken nord for Nr. Broby. Udvalget orienteres når Assens Kommune igangsætter forundersøgelsen.

SEGES innovation har udarbejdet en kort introduktionsvideo som viser hvad et vådområde er. Videoen tilgås her: [Sådan fungerer et vådområde - SEGES TV](#) og varer 2 minutter.

Økonomi

Forundersøgelsen finansieres af Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) og de tilskudsberettigede omkostninger udgør tilsammen 4.108.240 kr. Der er således ingen egenfinansiering for kommunen, idet statens tilskud udgør 100% af de estimerede omkostninger.

Erfaringer fra statsligt finansierede projekter viser dog, at der i enkelte projekter kan opstå uforudsete omkostninger på op til 10%, der ikke dækkes af statens tilsagn.

Udgifterne afholdes i 2026. Finansiering hjemtages i 2027. Det betyder, at der sker en mellemfinansiering af kassen, hvor der trækkes 4,108 mio. kr. i 2026 fra kassen. Tilsvarende lægges der 4,108 mio. kr. i kassen i 2027.

Tabel 1: Indtægts- og udgiftsbevilling til forundersøgelse af 8 vådområder via mellemfinansiering fra kassen.

Økonomi				
Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
Natur, Klima og Bæredygtighedsudvalg	Grøn Trepert vådområde forundersøgelser 2026-2027 (Udgift)	4.108	0	nej
Natur, Klima og Bæredygtighedsudvalg	Grøn Trepert vådområde forundersøgelser 2026-2027 (Indtægt)	0	-4.108	nej
	Kassen	-4.108	4.108	nej
	Total	0	0	

**i 1000. kr. og i 2026-pl*

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Mindre vådområder ved Lydinge

Mindre vådområder ved Søllinge og Hellerup

Mindre vådområde ved Boltinggård

Vådområde ved Assensvej, Ringe Syd

Mindre vådområder Horne Land (Syd)

Vådområde ved Eskilstrup

Vådområde Korshavn

Vådområde Bjørnemose Diernæs

Punkt 87: Ledelsesinformation til ØETU

00.15.20-A00-1-24

Resumé

Forvaltningen ønsker at fremlægge forslag og bud på ledelsesinformation på Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalgets ansvarsområder med udvikling i centrale nøgletal. Forslagene skal danne udgangspunkt for en drøftelse i Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget om hvilken ledelsesinformation, udvalget ønsker at modtage og med hvilken kadence.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget

1. drøfter hvorvidt, det er nedenstående ledelsesinformation, der fremover skal indgå i LIS-sagen til udvalget,
2. godkender kadencerne for hvert af de nedenstående ledelsesinformationsområder jf. tabel 1.

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget har tidligere besluttet, at der skal udarbejdes ledelsesinformation inden for følgende seks områder:

1. Bosætning
2. Erhverv og turisme
3. Borgerservice
4. IT
5. Kapitalpleje
6. Gældspleje
7. Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen

Bilag 1 viser figurer relateret til Bosætning, Erhverv og Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen, der er udarbejdet til sagen. Data på de resterende ledelsesinformationsområder går løbende på Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalgets møder i en kadence, der er afstemt for tidspunktet for meningsfulde nedslagspunkter for data i 2026.

1. Bosætning

Inden for bosætning foreslår forvaltningen, at der fremlægges ledelsesinformation vedrørende flyttebevægelser og fødsels- og dødsbalancen samlet for hele kommunen og fordelt på de tre egne. I bilag 1 fremgår data for flyttebevægelser fordelt på interne og eksterne til- og fraflytninger og ind- og udrejste i 2025. Fødsels- og dødsbalancen viser differencen i antallet af fødsler og dødsfald i kommunen i 2025.

2. Erhverv og turisme

For ledelsesinformation vedrørende erhverv og turisme i kommunen foreslår forvaltningen, at der fremlægges antallet af nye og lukkede virksomheder og overlevelseshraten for nyopstartede virksomheder, som det fremgår af bilag 1. Overlevelseshraten er beregnet for både 3 og 5 år. Her ses på hvor stor en andel af virksomheder med det pågældende opstartsår fortsat er aktive efter henholdsvis 3 og 5 år. Desuden foreslår forvaltningen, at der vedrørende turisme fremlægges information om udviklingen i antallet af overnatninger i kommunen.

3. Borgerservice

Status på udvalgte opgaver i Borgerservice leveres én gang årligt med sagen ”Årlig status på udvalgte opgaver i Borgerservice”. Her fremlægges blandt andet antallet af sager i Borgerservice opdelt på ekspeditionstype.

4. IT

Forvaltningen har på nuværende tidspunkt ikke adgang til data, men arbejder på at få adgang samt udvikle ledelsesinformation. Dette kunne fx være data på antallet af brugerservicesager og antal opkald til IT samt ventetid på telefonen. Derudover kunne data fx inkludere, hvor meget IT selv drifter internt og antallet af cyberangreb, der bliver afværget, evt. fordelt på angrebstyper. Forvaltningen forventer at kunne udarbejde denne ledelsesinformation medio 2026.

5. Kapitalpleje

Nøgletal vedrørende kommunens gældspleje afrapporteres to gange årligt med sagerne ”Resultat af kapitalpleje” i marts og september.

6. Gældspleje

Nøgletal vedrørende kommunens gældspleje afrapporteres to gange årligt med sagerne ”Resultat af gældspleje” i marts og september.

7. Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen

Forvaltningen foreslår, at der fremlægges ledelsesinformation vedrørende prognose af den gennemsnitlige likviditet, og at denne rapportering fortsat følger de kvartalsvise budgetopfølgninger. Jf. lovgivningen skal dette fremlægges fire gange årligt.

Tabel 1. Forvaltningens forslag til kadence for afrapportering

Emne	Månedligt	Kvartalsvis	Halvårligt	Årligt	Møder
1. Bosætning			x		Marts, september
2. Erhverv og turisme			x		Marts, september
3. Borgerservice				x	November
4. IT			x		Marts, september
5. Kapitalpleje			x		Marts, september
6. Gældspleje			x		Marts, september
7. Gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen		x			Marts, Maj, september, december

Økonomi

Sagen har igen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Indstillingspunkterne 1 og 2 godkendt.

Bilag

Ledelsesinformation til ØETU - 2. marts 2026

Punkt 88: Proces for budgetopfølgninger

00.30.00-S00-7-25

Resumé

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget har spurgt ind til om budgetopfølgningerne kan fremsendes tidligere til udvalget. Processen for budgetopfølgningen 31.03 er skitseret, og forvaltningen anbefaler, at den nuværende proces fastholdes.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs-, og Turismeudvalget fastholder den nuværende proces for budgetopfølgningerne.

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget har spurgt ind til processen for budgetopfølgningerne og om disse kan fremsendes tidligere til udvalget.

I forbindelse med overgangen til udvalgsstyre er den politiske behandlingsproces blevet længere, fordi fagudvalgene har fået budgetansvar. Hvor budgetopfølgningerne tidligere blev sendt direkte til Økonomiudvalget, skal de nu først behandles i de relevante fagudvalg, før de kan videresendes til Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget.

Jf. bilaget er der udarbejdet en beskrivelse af processen for både det administrative og det politiske niveau med udgangspunkt i budgetopfølgningen pr. 31.03.2026.

Den administrative proces i april.

Som det fremgår af bilaget, bruges april måned – når der tages højde for den uge, der går med påskeferien – på den administrative del af arbejdet med budgetopfølgningen. Det omfatter udarbejdelsen af den administrative beskrivelse samt møder med chefer, direktører, den samlede direktion og borgmestermødet.

Den politiske proces i maj.

Maj måned bruges på dagsordensproduktionen, herunder formøder med udvalgsformændene for de respektive fagudvalg, udsendelse af dagsordner en uge før fagudvalgsmøderne og den efterfølgende politiske behandling i Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget samt kommunalbestyrelsen.

Forvaltningens konklusion.

Med udgangspunkt i de skitserede processer i bilaget er det vanskeligt for forvaltningen at se, hvordan budgetopfølgningerne kan fremsendes hurtigere til politisk behandling – medmindre Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget ønsker at modtage budgetopfølgningen, før den har været drøftet i de respektive fagudvalg.

Økonomi

Sagen her ingen økonomiske konsekvenser

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Indstillingen godkendt.

Bilag

31.03 Detaljeret tids- og procesplan for budgetopfølgninger i 2026 SDU

Punkt 89: Arbejdsgiverpolitiske nøgletal 3. kvartal 2025

81.00.00-A00-7-19

Resumé

Sagen giver et samlet overblik over udvalgte arbejdsgiverpolitiske nøgletal for 3. kvartal 2025. Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget bedes tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget orienterer sig i de arbejdsgiverpolitiske nøgletal for 3. kvartal 2025.

Sagsfremstilling

Introduktion til de arbejdsgiverpolitiske nøgletal

Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget modtager kvartalsvis en orientering om centrale nøgletal, der belyser Faaborg-Midtfyn Kommunes udvikling på det personalemæssige område. De arbejdsgiverpolitiske nøgletal omfatter:

- Oversigt over antal ansatte
- Udvikling i antal af fuldtidsstillinger
- Antal borgere pr. fuldtidsbeskæftiget
- Personaleomsætning
- Gennemsnitsalder for ansatte
- Beskæftigelsesgrad
- Sygefravær

Data stammer fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL) som offentliggøres med en forsinkelse på ca. 2,5 måneder. Efter offentliggørelsen udarbejdes rapporter, som cheferne får mulighed for at kommentere på. Herefter behandles tallene i direktionen og fremlægges for Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget. Den samlede behandlingstid er derfor ca. 4,5 måneder.

Nøgletallene for 4. kvartal i et givent år præsenteres i den årlige HR- og Arbejdsmiljø Årsberetning, som – ud over data – indeholder artikler om udviklingen på personale- og arbejdsmiljøområdet i det forgangne år.

Antal fuldtidsstillinger

Ved udgangen af 3. kvartal 2025 havde Faaborg-Midtfyn Kommune svarende til 3.056 fuldtidsansatte. Det er et fald på 0,7 % i forhold til 2. kvartal 2025.

Udviklingen i medarbejderantal i de enkelte fagområder skyldes lokale forhold:

- Økonomi: Stigning i medarbejderantallet fra 33 til 35 skyldes genbesættelse af en studenterstilling samt et nyt analyseårsværk finansieret af midler fra Center for Sundt Liv og Trivsel. Tiltaget understøtter arbejdet med børn og unges mentale trivsel.
- Bosætning, Erhverv og Organisation: Stigningen fra 50 til 52 medarbejdere skyldes midlertidige ansættelser under et år, herunder et barselsvikariat.
- Socialområdet. Udviklingen fra 463 til 472 medarbejder skyldes målrettede, faglige behov:
 - Børne- og Familieafdelingen er opnormeret med 5 socialrådgivere pga. stigende underretninger og øget kompleksitet.
 - STU Broby har ansat to barselsvikarer.
 - §85 Bostøtte har øget medarbejderantallet som følge af flere bestillinger (aktivitetsafregnet område).
- Socialtilsyn Syd: Faldet i medarbejderantallet fra 77 til 72 skyldes en nationalt bestemt reduktion af tilsynstrykket, som har medført en større besparelsesproces.

Personaleomsætning

Personaleomsætningen i organisationen udgjorde 14,9 % i perioden, hvilket er en stigning på 1,1 procentpoint i forhold til 2. kvartal 2025. Faaborg-Midtfyn Kommune har i 3. kvartal 2025 den laveste personaleomsætning blandt de fynske kommuner.

Forvaltningen har været i dialog med fagområderne, men der kan lokalt ikke peges på entydige årsager til udviklingen i personaleomsætningen.

Sygefravær

Sygefraværet i Faaborg-Midtfyn Kommune var 14,2 dagsværk pr. fuldtidsbeskæftiget over de seneste 12 måneder pr. 3. kvartal 2025. Det er en mindre stigning på 0,5 dagsværk pr. fuldtidsbeskæftiget i forhold til 2024.

Faaborg-Midtfyn Kommune ligger blandt de fynske kommuner med det laveste sygefravær og placerer sig, målt mod landsgennemsnittet, på et fraværsindeks på 104 (hvor indeks 100 svarer til landsgennemsnittet).

Der arbejdes fortsat med målrettede indsatser på udvalgte fagområder for at få sygefraværet til at falde yderligere, herunder systematisk opfølgning på fravær og lokale tiltag. På skoleområdet har Opvækst og Læring sammen med Bosætning, Erhverv og Organisation siden starten af 2025 gennemført en målrettet indsats for at styrke sygefraværshåndteringen for medarbejdere omfattet af overenskomsten Lærere m.fl. i folkeskolen og specialundervisningen. Indsatsen har medført at fraværsindekset er faldet fra 110 i 4. kvartal 2024 til 99 i 3. kvartal 2025, hvilket betyder, at overenskomstområdet nu ligger under landsgennemsnittet.

Fra 1. maj 2026 igangsætter forvaltningen en lignende indsats, der skal understøtte lederne i alle fagområder i håndteringen af langtidssygefravær i overensstemmelse med kommunens sygefraværspolitik.

De enkelte nøgletal er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Taget til efterretning.

Bilag

Arbejdsgiverpolitiske nøgletal til Økonomiudvalget 3 kvartal 2025

Punkt 90: Byggemodning af Ringe Nord matr.nr. 1a Lammehave Hgd., Ringe

13.06.04-P20-1-26

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune har købt matr. 1a Lammehave til erhvervsjord i Ringe. Som en del af byggemodningen skal der udføres arkæologiske forundersøgelser. Der søges om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til forundersøgelserne, som foreslås finansieret af jordpuljen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

1. at der godkendes en anlægsbevilling på 229.722 kr. til udførelse af arkæologisk forundersøgelse af matr. 1a Lammehave, Ringe
2. at rådighedsbeløb på 229.722 kr. frigives til Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget jf. økonomiafsnittet.
3. at udgifterne til forundersøgelserne finansieres af jordpuljen.
4. at evt. uforbrugte midler fra de arkæologiske forundersøgelser af matr. 1a Lammehave, Ringe leveres tilbage til jordpuljen

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har købt matr. 1a Lammehave, Ringe til erhvervsjord (kommunalbestyrelsen pkt. 157 den 4. juni 2025). Derfor er der behov for at byggemodne næste etape for at kunne tilbyde mere erhvervsjord i miljøklasse 3-6 i Ringe. Arealet udgør 51.297 m2 og fremgår af kortet på side 2 i bilag 1.

En del af byggemodningsprocessen vil bestå af arkæologiske forundersøgelser foretaget af Øhavsmuseet. I tilfælde af, at Øhavsmuseet finder genstande under forundersøgelsen, kan en egentlig udgravning blive aktuelt. Dette vil kræve yderligere omkostninger, hvilket ikke kan fastlægges, før forundersøgelserne er overstået.

Øhavsmuseet har givet til tilbud på arkæologiske forundersøgelser på 229.722 kr. jf. bilag 2.

Arbejdet vil kunne sættes i gang i løbet af foråret 2026. Der vil ikke være andre udgifter i forbindelse med de arkæologiske forundersøgelser, da Faaborg-Midtfyn Kommune allerede ejer jorden.

Når de arkæologiske forundersøgelser - og eventuelle udgravninger - er foretaget, kan den egentlige byggemodning af området sættes i gang. Der fremlægges en ny politisk sag herom. Når arealet byggemodnes, vil det være muligt med skiltning på arealet med oplysninger om den kommende erhvervsudstyknings.

Økonomi

Økonomi

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
--------	-----------------------	-------	-------	--------------------

ØETU	Ringe Nord**	-230		Nej
------	--------------	------	--	-----

ØETU	Ringe Nord**	230		Nej
------	--------------	-----	--	-----

Total		0	0	
-------	--	---	---	--

*i 1000. kr. og i 2026-pl

**JØU2480507

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingspunkterne 1 - 4 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1. Standardaftale for større forundersøgelser

Bilag 2. Budget for større arkæologisk forundersøgelse

Punkt 91: Ansøgning fra Avernakø Bådehavn om mellemfinansiering af fondsmidler

08.03.00-Ø39-1-25

Resumé

Avernakø Bådehavn har modtaget et tilsagn fra den statslige landdistriktpulje (Østøtte) på 350.000 kr., som de søger en kommunal mellemfinansiering på.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at der ydes en mellemfinansiering på 350.000 kr.

Sagsfremstilling

Avernakø Bådehavn har fået tilsagn fra den statslige landdistriktpulje til projektet "Avernakø havn - genetablering af vestbro". De har ligeledes fået tilsagn om LAG-midler til projektet "Avernakø havn - en robust havn for mennesker, natur og fællesskab" (hovedaktiviteten er her: Etablering af vest- og nordbro).

Avernakø arbejder hårdt på at komme tilbage til sit fulde potentiale efter stormfloden i 2023. Det betyder at Avernakø havn skal have reetableret langskibs bådebroen langs vest- og nordmolen, herunder genopbygning af konstruktioner og brodæk. Det er et stort projekt for havnen på i alt 703.050 kr. og det vil presse havnens likviditet til det yderste (den fulde finansiering er på plads). Projektet forventes at blive gennemført i marts inden sejlernes sæson starter til påske.

Bådehavnen har netop færdiggjort projektet "Forhøjelse af østmole og oprensning til sikring af Avernakø havn mod østenstormflod". Her søgte man også om mellemfinansiering på 275.000 kr. (KB 7. maj 2025 pkt. 108). På nuværende tidspunkt forventes der ikke at blive brug for mellemfinansieringen.

Økonomi

En evt. mellemfinansiering vil ikke påvirke kommunens låne- eller anlægsramme, da mellemfinansieringen sker via kommunens mellemregningskonto.

Mellemfinansieringen vil dog påvirke kommunens likviditet, indtil beløbet tilbagebetales til kommunen. Beløbets størrelse og periodens længde taget i betragtning, vil påvirkningen være minimal. Forventelig vil beløbet blive udbetalt i marts 2026 og blive tilbagebetalt inden årets udgang.

I sidste valgperiode er der ydet mellemfinansiering til 5 projekter på i alt 2.152.580 kr., som alle er tilbagebetalt. Der er således ikke nogen udestående mellemfinansiering. Beløbene udbetales når foreningerne anmoder om det. Tilbagebetalingerne sker når de har indsendt regnskab til tilskudsyder og disse udbetaler deres tilskud. Herudover er der givet tilsagn til yderligere 2 projekter på i alt 345.200 kr., som endnu ikke er udbetalt (foreningerne har ikke anmodet derom). Heraf 275.200 kr. til Avernakø Bådehavns sidste projekt.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Tilsagnsbrev Østøtte

Punkt 92: Horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse

29.00.00-A00-6-25

Resumé

Med sundhedsreformen overdrages drift og myndighedsansvaret for bl.a. den patientrettede forebyggelse til regionen. Regionen ønsker at indgå en horisontal samarbejdsaftale med Faaborg-Midtfyn Kommune om den patientrettede forebyggelse fra 1. januar 2027. Med den horisontale samarbejdsaftale forsætter Faaborg-Midtfyn Kommune med at drifte patientrettet forebyggelse, mens regionen fastholder myndigheds- og finansieringsansvaret. Kommunalbestyrelsen skal godkende indgåelsen af horisontale samarbejdsaftale og selve aftalens indhold.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender aftalen om det horisontale samarbejde om patientrettet forebyggelse mellem Region Syddanmark og Faaborg-Midtfyn Kommune.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029, den 19. februar 2026, punkt 16:

Hans Stavnsager (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sundhedsreformen fra 2024 skal styrke lighed i sundhed, sikre mere sammenhængende patientforløb og øge nærhed og tilgængelighed i sundhedstilbud. Derudover vil der fra 1. januar 2027 overgå følgende opgaver fra kommunerne til regionerne:

- Sundheds- og omsorgspladser (tidligere midlertidige pladser)
- Akutsygeplejen
- Patientrettet forebyggelse
- Rehabilitering på specialiseret niveau og den mest specialiserede del af genoptræning på avanceret niveau

Horisontal samarbejdsaftale

Reformen giver mulighed for, at kommuner og regioner kan indgå horisontale samarbejdsaftaler, som giver kommunerne mulighed for fortsat at varetage hele eller dele af driften af opgaver, der overgår til regionerne fra 2027.

Region Syddanmark har i den forbindelse foreslået at indgå en aftale om patientrettet forebyggelse, hvor kommunen fortsat varetager driften af opgaven, mens regionen har myndigheds- og finansieringsansvaret.

Formål med Horisontal samarbejdsaftale

Formålet med aftalen er at sikre, at borgerne fortsat modtager nære, sammenhængende og helhedsorienterede forebyggelsesindsatser. Aftalen skal bidrage til at forebygge forværring af kroniske sygdomme, styrke borgernes egenomsorg og livskvalitet samt reducere forebyggelige indlæggelser og genindlæggelser. Derudover ønskes det i de kommende fire år at udvikle en tættere koordineret opgaveløsning på tværs af sektorer og i sammenhæng med kommunens borgerrettede forebyggelse. Dette skal bl.a. muliggøre en højere grad af lokal samdrift, hvor både regionale og kommunale kompetencer er til stede i de lokale tilbud til borgerne.

Indsatserne i den patientrettede forebyggelse tager afsæt i Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder og udvikles i samarbejde mellem region og kommune.

Faaborg-Midtfyn Kommune har allerede et velfungerende forebyggelsestilbud. Ved at indgå aftalen kan kommunen fortsætte driften af den patientrettede forebyggelse og den tætte kobling til lokale fællesskaber. Dermed bevares kontinuitet, lokal forankring og de eksisterende faglige kompetencer. Samtidig sikres en tæt kobling til regionens samlede sundhedsplanlægning.

Aftalens omfang

Aftalen omfatter driften af patientrettet forebyggelse i perioden 2027–2030. Regionen overtager myndigheds- og finansieringsansvaret, mens kommunen fortsat fungerer som leverandør og varetager den konkrete drift af forebyggelsesindsatsen. Regionen understøtter med faglig rådgivning, kompetenceudvikling og monitorering samt fører tilsyn med kvaliteten.

Den horisontale samarbejdsaftale fremgår af bilag 1.

Der udarbejdes en årlig kapacitetsplan, som godkendes i Sundhedsråd Fyn, og samarbejdet evalueres i 2028 med henblik på at vurdere, om modellen fortsat er den mest hensigtsmæssige. Kapacitetsplanen for 2027 fremgår af bilag 1.

I henhold til sundhedslovens § 118 d og overgangslovens § 5, stk. 2, skal en horisontal samarbejdsaftale være indgået senest den 1. april 2026 for at kunne træde i kraft pr. 1. januar 2027. Aftaler indgået efter denne dato kan tidligst få virkning fra 1. juli 2027.

Overvejelser ved ikke at indgå aftalen

Hvis kommunen ikke indgår aftalen, overgår myndigheds- og driftsansvaret til regionen fra 2027. Regionen kan dog pålægge kommunen at fortsætte driften af opgaven i perioden 1. januar 2027 til 31. december 2028. Et nej fritager dermed ikke kommunen for at levere indsatsen i overgangsperioden, men reducerer kommunens lokale indflydelse og skaber usikkerhed for både borgere og medarbejdere.

Anbefaling fra FællesMED

FællesMED anbefaler, at samarbejdet bygger på nysgerrighed, relationsdannelse og fælles kompetenceudvikling gennem fælles møder, klare aftaler og tydelig styring mellem region og kommune.

Samtidig peges der på behovet for gennemsigtighed, åbenhed og løbende kommunikation på tværs af ledelser og medarbejdere, også i processer, hvor der endnu ikke er truffet endelige beslutninger, samt inddragelse af medarbejdere, når ændringer har betydning for arbejdsmiljøet.

Endelig fremhæves vigtigheden af klare rammer for opgavevaretagelsen, herunder systemunderstøttelse (Nexus), og en anerkendelse af, at det nye samarbejde kan skabe både usikkerhed og nye, positive samarbejdsmuligheder. FællesMED anbefalinger fremgår af bilag 2.

Videre proces

Den horisontale samarbejdsaftale behandles i Sundhedsråd Fyn d.19.februar 2026.

Efter Kommunalbestyrelsens behandling, behandles aftalen om horisontale samarbejde i Regionsrådet 23. marts 2026. Oplysninger om aftalen sendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest den 1. april 2026.

Økonomi

Region Syddanmark finansierer opgaven med en forventet årlig ramme på 3,9 mio. kr. i 2025-niveau (bilag 1), som udbetales i 12 månedlige rater ultimo måneden. Den forventede økonomiske ramme vurderes at være tilstrækkelig til at finansiere kommunens udgifter til drift og den forventede udvidelse af kapacitet i den patientrettede forebyggelse. Efter aftalens indgåelse vil der blive udarbejdet den nødvendige indtægts- og udgiftsbevilling, når vi kender det præcise beløb. Den foreliggende aftale sikrer at Faaborg-Midtfyn Kommune i den aftalte periode modtager regional finansiering for at udføre opgaven i den aftalte periode.

I 2025 er det estimeret at Faaborg-Midtfyn har haft en udgift på 1,9 mio. kr. til patientrettede forebyggelse.

Der vil løbende være dialog om udviklingen, således at det sikres at regionen betaler kommunens udgifter ved varetagelsen af de opgaver, som kommunen varetager som led i denne aftale. Ingen af parterne må opnå økonomisk gevinst. Kommunen modtager fuld kompensation for de faktiske omkostninger. Kommunen kan hverken få overskud eller underskud som følge af aftalen (bilag 1).

Kommunen fremlægger årligt en kapacitetsplan, som godkendes i Sundhedsråd Fyn, og som beskriver kapacitet, tilbud og lokationer. Eventuel udbygning af serviceniveauet finansieres af regionen.

Der er fortsat dialog om regnskabsprincipper mellem Region Syddanmark og Kommunen.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Horisontale samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse mellem Faaborg-Midtfyn kommune og OUH

Bilag 2 – FællesMED Anbefalinger

Punkt 93: Stormflodssikring Faaborg - Bidragsfordeling for ejere af tekniske anlæg

01.24.00-P20-1-20

Resumé

Der skal besluttes en fordelingsnøgle for beregning af bidrag for ejere af tekniske anlæg, der drager nytte af stormflodssikringen i Faaborg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Teknik-, Plan- og Havneudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender:

1. Fordelingsnøglen for økonomiske bidrag fra ejere af tekniske anlæg indenfor stormflodssikringens beskyttelsesområde
2. At bidragsfordeling med den beskrevne fordelingsnøgle sendes i for-høring hos ejere af tekniske anlæg, og ejere af gennemgående veje

Beslutning fra Teknik- Plan- og Havneudvalget 2026-2029, den 17. februar 2026, punkt 18:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har gennem længere tid arbejdet med et stormflodsprojekt, som skal sikre det centrale Faaborg og områderne omkring Sundsøen mod havvand i forbindelse med ekstrem højvande.

En del af processen har været at få fastlagt, hvordan projektet kunne finansieres. Med afsæt i kystbeskyttelsesloven gives der mulighed for at ejere af fast ejendom, der drager nytte af stormflodssikringen, kan pålægges et økonomisk bidrag. På den baggrund besluttede kommunalbestyrelsen d. 7. december 2022 ([Pkt. 321](#)), at de borgere og virksomheder der drager nytte af stormflodssikringen også skal bidrage økonomisk. Det betyder, at bygningsejere, ejere af tekniske anlæg og ejere af større gennemgående veje bliver pålagt en bidragspligt.

Med afsæt i beslutningen fra 2022, vedtog kommunalbestyrelsen d. 13. august 2025 (pkt. 180) en fordelingsnøgle for bidragsfordelingen, som omfattede bygningsejere og ejere af veje. Da der i 2025 manglede væsentlig viden omkring de tekniske anlæg indenfor det sikrede område, blev beslutningen af fordelingsnøgle for disse bidragsydere ikke medtaget. Se uddybende beskrivelse af bidragsfordelingen i bilag 1 – notat om beregningsmodel.

Nu har forvaltningen tilvejebragt tilstrækkelig viden om de tekniske anlæg, der vil drage nytte af den kommende stormflodssikring, og derfor skal fordelingsnøglen for disse bidragsyder også endeligt fastlægges.

Det er besluttet i 2025, at bidraget for ejere af bygninger skal dække 85%, veje 10 %, og at tekniske anlæg skal udgøre 5% af det samlede beløb til bidragsfordeling.

Udgifter til promenade og byrum afholdes af kommunen og er derfor ikke omfattet af ovenstående bidragsfordeling. Et statsligt tilskud fra kystpuljen på 11 mio. kr. fratrækkes ligeledes de endelige anlægsudgifter, før de samlede økonomiske bidrag beregnes.

Principper for fordelingsnøgle gældende for tekniske anlæg

Forvaltningen har kortlagt ,hvor mange tekniske anlæg der er indenfor det område, som beskyttes af stormflodssikringen. Når der i denne sammenhæng tales om tekniske anlæg, vil det være f.eks. el-skabe, installationer til vand- og varmforsyning og telekommunikation. Altså anlæg som ejes af virksomheder, der står for forsyningen af ydelser til områdets borger og virksomheder. For at sikre en differentieret og rimelig fordelingsnøgle, anbefaler forvaltningen at ejerne bidrager pr. teknisk anlæg, som de har indenfor beskyttelsesområdet.

Yderligere anbefales det, at de bliver bidragspligtige, når vandet ved en stormflod vil ramme deres anlæg, samt at bidraget kun skal omfatte de overjordiske anlæg i området.

Anbefalingerne tager deres afsæt i praksis fra andre kommuner. Det fremgår af *Vejledning til bidragsfordeling i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af kystbeskyttelsesforanstaltninger* (2019, afsnit 3.6) at der skal foreligge en tydelig beskrivelse af, hvordan ejere af tekniske anlæg (forsyningservice) bliver påvirket af en oversvømmelse. Dette omfatter normalt forsyningsanlæg, som er etableret over jorden, og som vil komme i kontakt med vand. F.eks. fordelingskabe, rensningsanlæg eller andre overjordiske installationer. Lignende principper for en fordelingsnøgle for tekniske anlæg er prøvet og stadfæstet i en klagesag fra Solrød Kommune i 2021.

Tekniske anlæg valgt ud fra ovenstående principper vurderes at drage nytte af stormflodssikringen. Både en direkte nytte, da selve det tekniske anlæg beskyttes mod oversvømmelse, men også en indirekte nytte, ved beskyttelse og opretholdelse af vejadgangen til installationer. Forvaltningen vurderer, at ejere af tekniske anlæg skal have mulighed for at tilgå installationerne. Der bliver således lagt vægt på, at der er tale om installationer, der er fysisk til stede indenfor beskyttelsesområdet, og at installationerne kun kan tilgås ved brug af områdets vejbetjening.

Derudover lægges der vægt på, at installationerne indenfor beskyttelsesområdet skal kunne repareres ved graveskader, vedligeholdes eller eventuelt udbygges, og derfor være mulige at tilgå.

Inddeling af tekniske anlæg i risikoklasser

Da placeringen af det tekniske anlæg i landskabet vil have en betydning for, hvor ofte de bliver ramt af en stormflod, vil det være rimeligt også at tage dette i betragtning når bidraget beregnes. Som det er tilfældet med bygninger, anbefales det således at tekniske anlæg også inddeles i risikoklasser. De anlæg der ligger lavest, og dermed hyppigst vil drage nytte af stormflodssikringen, betaler det højeste bidrag. Det anbefales, at risikoklasserne for tekniske anlæg følger samme inddeling i risikoklasser som med bygninger og de er følgende:

- Risikoklasse 1: **1 bidrag** for tekniske anlæg placeret ml. 0-199 cm over normal vandstand
- Risikoklasse 2: **1/2 bidrag** for tekniske anlæg placeret ml. 200-229 cm over normal vandstand
- Risikoklasse 3: **1/4 bidrag** for tekniske anlæg placeret ml. 230-253 cm over normal vandstand

Det betyder, i et tænkt eksempel, at hvis tekniske anlæg i risikoklasse 1 skal betale 100 kr. for et anlæg, så skal et teknisk anlæg i risikoklasse 2 betale et halvt bidrag, på 50 kr., og et teknisk anlæg i risikoklasse 3, skal betale et kvart bidrag, på 25 kr.

Fordelingsnøglen sikrer derved, at bidraget tilpasses til de individuelle forhold.

Fastsætningen af risikoklasserne uddybes i bilag 1 – *notat om beregningsmodel*.

Hvilke tekniske anlæg vil indgå i bidragsfordelingen?

Der er kun tale om tekniske anlæg som ejes af virksomheder der forsyner borgere, virksomheder eller offentlige anlæg som f.eks. gadebelysning. Altså ikke mindre privatejede tekniske anlæg som f.eks. står i en privat have.

De berørte tekniske anlæg kan både være placeret på virksomhedens egen grund eller på anden mands jord. Forvaltningen anbefaler, at følgende tekniske anlæg bliver bidragspligtige:

- Overjordiske anlæg på egen grund hvor der ikke er en bidragspligtig bygning tilknyttet
- Overjordiske anlæg på fremmed grund, uanset om der er bidragspligtig bygning eller ej.

I de tilfælde hvor virksomheden med det tekniske anlæg også har bidragspligtig bygning på samme grund, anbefales det, at det/de tekniske anlæg på ejendommen ikke indgår i fordelingsnøglen, da ejer allerede bidrager via bygningsbidraget. Et eksempel kan være en tankstation med en bidragspligtig bygning, hvor det tekniske anlæg (tankanlægget) således ikke vil blive bidragspligtigt.

En indledende screening viser at der er ca. 550 tekniske anlæg indenfor beskyttelsesområdet. Heraf er ca. 50% kommunale anlæg, primært gadelys.

For-høring af ejere af tekniske anlæg og veje

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 7. december 2022 (Pkt. 321) at sende principperne for bidragsfordelingen for bygningsejere i for-høring. Forvaltningen foreslår derfor, at principperne for fordelingsnøglen for de tekniske anlæg tilsvarende sendes i for-høring hos de berørte ejere. Formålet er at sikre, at ejerne af de tekniske anlæg får mulighed for at blive hørt, og at eventuelle behov for ændringer i fordelingsnøglen kan justeres inden principperne for den samlede

bidragsfordeling sendes i lovpligtig høring i forbindelse med ansøgning om tilladelse efter kystbeskyttelsesloven. Den lovpligtige høring forventes gennemført i 2. halvår 2026.

Økonomi

Faaborg-Midtfyn kommune er både ejer af gennemgående veje og tekniske anlæg indenfor stormflodssikringsområdet, og er, på lige fod med andre som drager nytte af sikringen, bidragspligtig.

Det endelige bidragsbeløb kendes og opkræves først, når stormflodssikringen er realiseret, men det vurderes at kommunen ejer ca. 50% af de gennemgående veje og tekniske anlæg indenfor beskyttelsesområdet. Der er afsat midler i stormflodssikringens budget til disse bidrag.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Teknik- Plan- og Havneudvalgets indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1. Notat om beregningsmodel

Punkt 94: Udpege politiske repræsentanter til Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal

09.05.00-P20-2-24

Resumé

Der skal udpeges politiske repræsentanter til styregruppen for Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhverv- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen, at der udpeges 1-2 politiske repræsentant(er) til styregruppen for Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 20:

Rasmus Viereck (C) deltog ikke i behandlingen af punkterne 19 – 26.

Udvalget anbefaler udpegning af Morten Schjøtt (Ø) og Ole Folmer Greve (Æ) overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune har siden 2024 deltaget i Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal (Teknik- og Miljøudvalg punkt nr. 198, 2024). Samarbejdet opstod på initiativ af Nyborg Kommune som inviterede Faaborg-Midtfyn Kommune og Kerteminde Kommune til at indgå i et bredt samarbejde om en ny helhedsorienteret forvaltning af Vindinge Ådal og Holckenhavn Fjord.

I 2024 og 2025 deltog formanden for Teknik- og Miljøudvalget og udpeget politiske repræsentant i Den Lokale Trepert for Storebælt fra Faaborg-Midtfyn Kommune.

Formålet med samarbejdet er at skabe løsninger, som integrerer de mange forskellige hensyn og udfordringer, vi står med i arealforvaltningen af vores natur og vandmiljø – herunder opnåelsen af god økologisk tilstand i vandområderne, etablering af vådområder, øge biodiversiteten, skovrejsning, placeringen af VE-anlæg m.v., samtidig med at der sikres et fortsat lønsomt landbrug.

Ud over de tre kommuner i oplandet indgår to landbrugsorganisationer, Danmarks Naturfredningsforening, Syddansk Universitet og Aarhus Universitet i partnerskabet.

Parterne har defineret en fælles vision: *at genoprette Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal ved at skabe et sammenhængende naturbælte fra udspring til fjord.*

Partnerskabet er udviklet parallelt med Den Grønne Trepartsaftale, som adresserer de samme udfordringer i relation til den samlede arealanvendelse, og der må forventes synergier herimellem, samtidig med at der kan opstå parallelle initiativer, som skal koordineres.

Partnerskabet Holckenhavn Fjord og Vindinge Ådal er organiseret med en politisk styregruppe bestående af repræsentanter fra de nævnte organisationer. Den politiske styregruppe sætter retning og fokus for samarbejdet, og indstiller handlinger til kommunernes respektive fagudvalgs/kommunalbestyrelses stillingtagen. Det forventes at styregruppen afholder 2 – 3 møder årligt og ledes af Nyborg Kommunes borgmester. Derudover deltager yderligere 2 politikere fra Nyborg. Fra Kerteminde Kommune deltager 1 politiker og 1 ledende medarbejder.

Nyborg Kommune har udviklet partnerskabet som del af kommunens deltagelse i LIFE ACT (Action for Climate Transition) – et nationalt projekt, som yder støtte til kommunernes klimahandlingsplaner. Nyborg Kommune tilbyder på den baggrund at drive projektledelsen de første år. Faaborg-Midtfyn Kommunes primære bidrag vil derfor være deltagelse i styregruppe og koordinationsgruppe, bidrage til data og analyser i oplandet, samt aktiv deltagelse i de relevante handlinger, estimeret til 0,1 - 0,15 årsværk. Så længe ressourcetrækket ikke er større, vil det i 2026 kunne holdes inden for budgetrammen, grundet synergi til Grøn Trepert.

Kommissoriet for partnerskabet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Behandling af sagen har for nuværende ingen økonomisk betydning.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Kommissorie for Partnerskabet vedtaget 9-12-2024

Punkt 95: Timetaksten efter brugerbetalingsreglerne på miljøområdet – 2026

09.00.00-S29-1-26

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune er myndighed for miljøgodkendelser og miljøtilsyn for forskellige virksomheder og landbrug for at sikre, at disse overholder gældende miljøkrav. Tilsyn, miljøgodkendelser og myndighedsopgaver såsom forbud eller påbud er brugerbetalte. Frem til den 1. januar 2026 var det Miljøstyrelsen, der fastsatte brugerbetalingstaksten. Fra den 1. januar 2026 med en ændring i brugerbetalingsbekendtgørelsen, skal kommunerne selv fastsætte taksten i form af en timepris der indeholder alle omkostninger, der er forbundet med brugerbetalingsbelagte opgaver.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender taksten i 2026 og 2027 på 864 kr. pr. time for de virksomheder og opgaver, der er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 18:

Indstillingen anbefales overfor Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2026 trådte en ændring af Miljø- og Ligestillingsministeriets brugerbetalingsbekendtgørelse i kraft. Ændringen betyder, at kommunale og statslige tilsyns- og godkendelsesmyndigheder selv skal fastsætte timetaksten for myndighedsopgaver, der er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen. F.eks. udarbejdelse af miljøgodkendelser, godkendelser og tilladelser til landbruget eller udførelse af tilsyn. Myndighedsopgaver som bl.a. kommunerne har ansvar for.

De virksomheder, der er omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen, er bl.a.:

- Listevirksomheder, virksomheder der kræver en miljøgodkendelse i henhold til miljøbeskyttelsesloven
- Husdyrbrug, der kræver en godkendelse eller tilladelse efter § 16 a eller § 16 b i lov om husdyrbrug
- Autoværksteder
- Virksomheder, der forarbejder jern, stål eller andre metaller
- Mellemstore fyringsanlæg

Tidligere var det Miljøstyrelsen, der årligt fastsatte timetaksten for kommunerne. De af Miljøstyrelsen fastsatte brugerbetalingstakster har de seneste år været følgende:

2025 – 487,25 kr.

2024 – 468,96 kr.

2023 – 451,36 kr.

2022 – 440,78 kr.

Miljøstyrelsens timetakster skulle dække ca. 55 pct. af kommunernes faktiske omkostninger. De resterende omkostninger dækkes via skattefinansieret tilskud fra staten.

Timetaksten efter ændret brugerbetalingsbekendtgørelsen den 1. januar 2026 skal fra i år fastsættes årligt og fremgå af kommunens hjemmeside senest den 1. marts 2026. Samtidig bortfalder skattefinansieret tilskud fra staten.

De omkostninger, der kan indregnes, er alle omkostninger, der er forbundet med brugerbetalingsbelagte opgaver. Det kan være lønudgifter, overhead for lønudgifter, transportudgifter, udgifter til IT-systemer og mobile enheder til udførelse af mobilt tilsyn, påklædning og værnemidler.

For Faaborg-Midtfyn Kommune er timetaksten beregnet til 864 kr. pr time. Beregning fremgår af bilaget.

Øvrige fynske kommuner, er også ved at fastlægge timetaksten politisk. De kommuner, der har fastsat deres timetakst, er f.eks. Assens Kommune med en timetakst på 887 kr., Kerteminde Kommune har 832,90 kr., Svendborg Kommune har 812,83 kr., Nyborg Kommune har 763 kr. og Nordfyns takst er på 731 kr. per time.

Opkrævning foretages fortsat én gang årligt i november. Uændret er også, at brugerbetaling for visse opgaver landbrugsområdet fastsættes til 80 pct. af taksten.

Efter vedtagelse af timetaksten efter brugerbetalingsbekendtgørelsen vil timetaksten fremgå af kommunens hjemmeside sammen med andre gældende takster. Den fastsatte timetakst for 2026 vil også gælde for 2027. Fremadrettet vil fastsættelse af timetaksten indgå i den samlede sag for kommunens takster i forbindelse med den årlige budgetaftale.

Økonomi

Timetaksten er beregnet efter "hvile-i-sig-selv"-princippet.

De virksomheder, der er omfattet af regler om brugerbetaling, vil opleve større udgifter vedr. de miljømæssige aspekter, der er forbundet med deres drift og produktion, som kommunen udfører myndighedsopgaver på. Forvaltningen vil have fokus på at informere virksomheder og landbrug om ændringen.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Takst Miljøtilsyn 2026

Punkt 96: Det Grønne Råd

04.01.00-A08-1-07

Resumé

Formålet med Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune er at styrke kommunikationen mellem politikere, administration og interessenter indenfor emnerne Natur, Plan, Park, Miljø og Friluftsliv.

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget skal beslutte, hvordan udvalget ønsker at videreføre Det Grønne Råd.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget godkender:

1. at Det Grønne Råd fortsætter
2. at der er 2 årlige møder, heraf det ene med en ekskursion sammen med hele Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget.

Hvis Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget godkender indstillingspunkt 1, indstiller forvaltningen, at Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget og Økonomi-, Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

3. at udpege 1-2 politiske repræsentanter til deltagelse i Det Grønne Råd.

Beslutning fra Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 21:

Rasmus Viereck (C) deltog ikke i behandlingen af punkterne 19 – 26.

Indstillingspunkt 1: Godkendt

Indstillingspunkt 2: Mødeaktivitet jf. kommissoriet.

Indstillingspunkt 3: Udvalget udpeger formand og næstformand til deltagelse i Det Grønne Råd.

Forvaltningen bemærker i forhold til indstillingspunkt 3, at det er kommunalbestyrelsen, der har kompetencen til at udpege 1-2 politiske repræsentanter til deltagelse i Det Grønne Råd.

Beslutningen fra Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget er derfor retteligt, at udvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen udpeger formand og næstformand i Natur-, Klima- og Bæredygtighedsudvalget til deltagelse i Det Grønne Råd.

Sagsfremstilling

Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune oprettedes i 2007 og var dengang berettiget gennem Naturbeskyttelsesloven. I dag har de fleste kommuner beibeholdt et Grønt Råd, men det er op til den enkelte kommune om dette ønskes.

Kommissoriet for Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune er opdateret i 2025 og vedhæftet.

Det Grønne Råds formål er at styrke kommunikationen mellem politikere, administration og interessenter indenfor emnerne Natur, Plan, Park, Miljø og Friluftsliv. Emner på dagsorden kan for eksempel være orientering, drøftelse eller anmodning om anbefalinger.

Det Grønne Råd i Faaborg-Midtfyn Kommune har 17 medlemmer:

- Formand og næstformand fra udvalget (ligeledes formand og næstformand i Det Grønne Råd) (Fastlagt i kommissoriet)
- 14 organisationer (fremgår af kommissoriet)

- 1 relevant afdelingsleder fra By, Land og Kultur + sekretærbistand fra samme.

Rådet har tidligere mødtes 2 gange årligt i 2 timer og gennem de seneste to år 3 gange årligt efter ønske fra Det Grønne Råd. Heraf ét juni-møde med sommereksekursion sammen med daværende Teknik- og Miljøudvalg, hvor man sammen har besøgt relevante grønne projekter.

Forvaltningen anbefaler at samarbejdet med Det Grønne Råd fortsætter med 2 årlige møder inklusiv en ekskursion sammen med Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med afholdelse af møder og ekskursion afholdes af budget under Natur og Klima. Omkostningen til afholdelse af rådsmøder har årligt ligget mellem ca. 6000-12.000 kr. for 2-3 møder, incl. årlig fællestur med udvalget. Samlet tidsforbrug vurderes til i gennemsnit ca. 150 timer årligt.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Natur- Klima- og Bæredygtighedsudvalget indstilling anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

DGR Kommisorium 2025

Punkt 97: Godkendelse af samhandelsaftale med Odense Kommune om fælles it-drift

85.11.06-Ø54-41-25

Resumé

I det fynske it- og digitaliseringssamarbejde KIT-Fyn har de fynske kommuner etableret et samarbejde om serverdrift, hvor Odense kommune stiller datacenter til rådighed og leverer serviceydelser i forhold til driften af servere.

Faaborg-Midtfyn Kommune ønsker i 2026 at flytte driften af servere, hvor det giver mening, til Odense kommune.

Til det formål foreslås det, at Faaborg-Midtfyn Kommune indgår en samhandelsaftale med Odense Kommune i overensstemmelse med Lov om kommuners og regioners udførelse af opgaver for andre offentlige myndigheder og kommuners og regioners deltagelse i selskaber (LBK nr. 655 af 07/06/2019 - tidligere den såkaldte "lov 548").

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende samhandelsaftalen mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Odense Kommune om serverdrift og ydelser forbundet hermed.

Beslutning fra Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget 2026-2029, den 26. januar 2026, punkt 55:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen til yderligere belysning i forhold til de økonomiske konsekvenser.

Forvaltningen forventer at flytte driften af ca. 80 servere til Odense Kommunes datacenter. Der er en årlig driftspris pt. på ca. 4.500 kr. pr server. Driftsprisen dækker leje af serverplads, opdatering af servere, software licenser forbundet med sikker og stabil drift herunder Microsoft licenser. Der vil også være en udgift til etablering af fast fiberforbindelser til Odense Kommunes to datacentre på ca. 100.000 kr.

Det vil i første ombæring være en merudgift at købe serverdrift i Odense Kommune. Det er dog en forventning, at der i forbindelse med, at Faaborg-Midtfyn Kommune går på den nyeste SKI-aftale for Microsoft produkter pr. 1. juni 2026, vil være en besparelse på et færre antal serverlicenser, som modsvarer merudgiften.

Kostprisen for serverdriften i samhandelsaftalen med Odense Kommune har ikke været markedsudbudt. Forvaltningen kender erfaringerne fra de fynske kommuner, som er skiftet fra et privatdrevet datacenter til Odense Kommunes datacenter, hvor de har opnået en betydelig besparelse. Da den samlede pris for køb af ydelsen hos Odense Kommune ligger betydeligt under udbudsgrænsen, har forvaltningen derfor valgt ikke at konkurrenceudsætte opgaven.

I Samhandelsaftalen henvises der til bilag 1, som er en prisliste for de enkelte ydelser. Priserne er dynamiske forstået således, at stk. priserne bliver billigere jo flere kommuner, der er om at finansiere basisudgifterne. Omvendt kan prisstigninger i markedet medføre højere stk. priser.

Faaborg-Midtfyn Kommune og Odense Kommune har valgt at lægge prislisten i et selvstændigt bilag, da priserne vil ændre sig løbende, for at undgå prisændringerne skal godkendes politisk. Der henvises i samhandelsaftalen også til bilag2: Samarbejdshåndbogen, hvori det aftales hvor mange servere og lagringskapacitet, som Faaborg-Midtfyn Kommune har brug for og Odense Kommune er forpligtet til at levere. Både antallet af servere og behovet for lagringskapacitet vil ændre sig løbende. Bilag 2 er derfor heller ikke vedlagt Samhandelsaftalen.

Sagsfremstilling

I det fynske it- og digitaliseringssamarbejde KIT-Fyn har et af fokusområderne været at etablere et samarbejde omkring serverdrift. Formålet er dels at hæve sikkerheden i driften af serverne, da samarbejdet løfter medarbejdernes kompetencer, og dels at optimere omkostningerne for parterne.

Odense Kommune stiller fysisk serverkraft til rådighed i deres datacentre, samtidig med, at de i kraft deres specialiserede ressourcer kan automatisere mange af de rutineprægede opgaver forbundet med serverdrift.

Det giver stordriftsfordele, idet basisudgifterne ved at drive et datacenter fordeles på flere kommuner. Des flere fynske kommuner der benytter sig af det fællesfynske serverdriftssamarbejde des lavere bliver driftsudgifterne for alle parter. Samtidig betyder det også, at vi kan løfte den generelle serversikkerhed i de fynske kommuner, idet vi opnår kompetencemæssige stordriftsfordele.

I løbet af 2025 har Svendborg, Ærø og Langeland flyttet den overvejende del af de servere, de har egne datacentre, til den fællesdrift i Odense.

Faaborg-Midtfyn Kommune ønsker i løbet af 1. og 2. kvartal at følge efter og flytte foreløbigt ca. 80 servere ud af 150 servere til den fællesdrift. Formålet med flytningen er, at

1. løfte den generelle sikkerhed. Det er en væsentligt lettere øvelse at gennemføre i opbygningen et nyt servermiljø end i et eksisterende servermiljø uden af driften påvirkes væsentligt
2. optimere omkostningerne
3. være klar til at flytte serverdriften til de fælleskommunale driftscentre i 2027

Samhandelsaftalen er baseret på kapitel 2, stk. 1, i lov om kommuners og regioners udførelse af opgaver for andre offentlige myndigheder og kommuners og regioners deltagelse i selskaber (LBK nr. 655 af 07/06/2019 - tidligere den såkaldte "lov 548").

Det er forudsat, at aftalens værdi – inklusive eventuelle tilkøb og forlængelser – i hele kontraktperioden forbliver under tærskelværdien i udbudsdirektivet.

Den samlede værdi af de serverdriftsydelser Faaborg-Midtfyn Kommune køber i henhold til samhandelsaftalen ligger under udbudsgrænsen for de regionale og kommunale myndigheder.

I henhold til økonomiaftalen for 2026 er det besluttet at samle drift af servere og netværk i fælleskommunale driftscentre fra 2027 med henblik på at højne cybersikkerheden generelt i kommunerne.

Flytningen af serverdrift til Odense Kommune er ikke hindring for en senere flytning til et af de kommende fælleskommunale driftscentre. Tværtimod, vil det lette arbejdet i 2027, som må forventes at blive med en kort tidsfrist, idet forarbejdet i form af teknisk tilpasning og konsolidering allerede er på plads.

Økonomi

Der vil være etableringsudgifter forbundet med flytningen af servere til Odense Kommunes datacentre. Etableringsudgifterne finansieres indenfor It, sikkerhed og digitalisering under 09. Administration under Økonomi,- Erhvervs- og Turismeudvalget.

Der er mulige effektiviseringsgevinster i form af stordriftsfordele. Forvaltningen kan på nuværende tidspunkt ikke kvalificere dette, idet der er mange ubekendte i forhold til gentegning af softwarelicenser .

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Samarbejdsaftale på serverdrift og digitaliseringsområdet med FaaborgMidtfyn Kommune (2)

Punkt 98: Godkendelse af revideret kursusregulativ for kommunalbestyrelsen

00.01.00-A26-5-19

Resumé

Kommunens kursusregulativ for kommunalbestyrelsen er revideret med henblik på at præcisere, hvilke konkrete arrangementer medlemmer af kommunalbestyrelsen kan deltage i. Kommunalbestyrelsen skal godkende det reviderede kursusregulativ.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende det reviderede kursusregulativ, jf. bilag 1.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens kursusregulativ har til formål at beskrive, hvilke kurser og kursuslignende arrangementer kommunen i overensstemmelse med styrelsesloven kan give kommunalbestyrelsens medlemmer mulighed for at deltage i.

Kommunen betaler for kommunalbestyrelsens medlemmers deltagelse i de kurser og kursuslignende arrangementer, der er omfattet af kursusregulativet. Lovgivningen foreskriver, at formuleringen af kursusregulativet ikke må give rum til fortolkning. Det skal altså være præcist, hvilke arrangementer, medlemmerne må deltage i.

Der skal ydes befordringsgodtgørelse for deltagelse i de kurser og kursuslignende arrangementer, der er omfattet af kursusregulativet.

De stående udvalg har i januar 2026 udpeget de konferencer og topmøder, som er relevante for hver deres ressortområde.

Kursusregulativets § 2, stk. 3 indeholder således en opdateret liste over de konferencer og topmøder, som kommunen afholder udgiften for deltagelse i. Se bilag 1.

Øvrige ændringer vedr. alene, at beskrivelser om tabt arbejdsfortjeneste er taget ud, da det ikke er muligt at få tabt arbejdsfortjeneste i indeværende valgperiode, jf. kommunalbestyrelsens beslutning herom.

Økonomi

Der er i 2026 afsat budget på det politiske område med 262.112 kr. til konferencer og topmøder.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Kursusregulativ 2026

Punkt 99: Udvalgets årsplan

00.15.10-A26-2-25

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomi- Erhvervs- og Turismeudvalget godkender udvalgets årsplan som vedlagt i bilag 1.

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Drøftet og godkendt.

Bilag

Årsplan 2026 - ØETU

Punkt 100: Lukket

00.30.00-A00-3-25

Punkt 101: Lukket

00.30.00-A00-3-25

Punkt 102: Lukket

03.02.00-G01-3-25

Punkt 103: Lukket

82.02.00-G10-1-25

Punkt 104: Lukket

13.06.05-Ø54-1-24

Punkt 105: Lukket

08.03.04-Ø54-1-26

Punkt 106: Lukket

81.00.00-A00-1-18

Punkt 107: Lukket

00.01.00-G01-12-25

Punkt 108: Lukket

00.01.00-G01-12-25

Punkt 109: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-12-25

Beslutning

Afbud fra Maria Busborg (A).
Godkendt.