

REFERAT Økonomiudvalget 2017 d. 04-12-2017

Mødedato Mandag d. 04. december 2017 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 21, Faaborg - Ekstraordinært

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Generel Beredskabsplan.....	4
Ny organisering af kantinedriften.....	6
Lukket.....	7

Punkt 383: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-7-13

Sagsfremstilling

..

Beslutning

Godkendt.

Punkt 384: Generel Beredskabsplan

14.00.08-A00-1-17

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har jf. beredskabslovens §25 stk. 1 ansvaret for beredskabsplanen.

Jf. vedtægterne for det fælles kommunale beredskab udarbejder Beredskab Fyn beredskabsplanen med tilhørende kommunale indsatsplaner, action cards og instrukser, der knytter sig til den generelle plan.

Beredskab Fyn har siden marts 2017, i samarbejde med kommunerne, arbejdet på udformningen af "den generelle beredskabsplan" (herefter kaldet "beredskabsplanen") i henhold til vedtægternes punkt 7.

Af punkt 7.2 fremgår det, at "Beredskabsplanen for hver enkelt kommune udarbejdes på initiativ af beredskabschefen og koordineres med kommunernes kommunaldirektører". Beredskabslovens §26 henviser til vejledende retningslinjer for udarbejdelsen af beredskabsplanerne.

Dette betyder i praksis, at der har været orienterende møder med kommunaldirektører i nødvendigt omfang, ligesom ejerkommunerne har bidraget med lokale kommunale ressourcepersoner, som har været involveret i den egentlige udarbejdelse af beredskabsplanerne.

Det skal endvidere oplyses at der af Beredskabslovens § 25 stk. 3 fremgår: "De planer der er nævnt i stk. 1 og 2, skal revideres, i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver valgperiode".

Dette betyder aktuelt, at beredskabsplanen skal være godkendt inden udgangen af denne valgperiode, altså inden 31. dec. 2017.

Beredskabsplanen er handlingsorienteret og bygger på en rollebaseret krisestyringsorganisation, som favner alle typer af kriser i kommunen. Hensigten med beredskabsplanen er, at standardisere tilgangen til hvordan en krisestab skal nedsættes og ledes, således krisestyringsorganisationen kender til opstartsfasen af en krisestyring og hvordan rollerne varetages. Beredskabsplanen, der her forelægges kommunalbestyrelsen, har været forelagt Beredskabskommissionen på deres møde den 3. oktober 2017. Beredskabskommissionen godkendte beredskabsplanen foreløbigt, og indstiller, at den foreløbigt godkendte beredskabsplan vedtages i kommunalbestyrelsen inden slutningen af indeværende år, således den nye beredskabsplan kan tages i brug i 20

Efter godkendelsen påtænker Beredskab Fyn i første kvartal 2018, at invitere de kommunale beredskabsansvarlige til en gennemgang af planerne og en orientering om anvendelsen i praksis. Derved har den/de beredskabsfaglige et godt fundament til at gå tilbage i kommunen og sikre en god forankring af planerne. Hvis det ønskes kan direktører inviteres til et særskilt møde, hvor deres rolle kan gennemgås med Beredskab Fyn.

Beredskabsplanen:

Den nu handlingsorienterede generelle beredskabsplan består af:

- En overordnet beredskabsplan
- En kommunevendt indsatsplan
- Tre action cards til sammensætning af krisestab alt efter niveau
- Fem rollebaserede action cards til krisestabsmedlemmer
- Et action card til den beredskabsfaglige medarbejder hos Beredskab som deltager i krisestaben ved særligt alvorlige hændelser
- Fire instrukser til roller og opgaver er ligeledes udarbejdet til hjælp i krisesituationen

Beredskabsplanen skal ses som et dynamisk dokument, hvor evalueringer på baggrund af aktuelle hændelser, vil forme beredskabsplanen således den bliver optimeret løbende.

I den videre proces med udarbejdelse af delplaner, instrukser, actioncards, der ligger udover beredskabsplanen, kan Beredskab Fyn være behjælpelig efter nærmere aftale. Et eksempel på delplaner er fx. institutionsplaner, klimasikringsplaner, kommunikationsplan m.v.

Delplaner, indsatsplaner og instrukser er ansvarsmæssigt placeret hos de respektive kommuner, forvaltninger og afdelinger, evt. i samarbejde med Beredskab Fyn. Delplaner, der kan henføres til beredskabsloven, udarbejdes af kommunerne og Beredskab Fyn i et samarbejde.

Det påhviler de enkelte kommuner, at sikre deres indsatsplaners og instruksers rigtighed. For at sikre at disse til enhver tid er opdaterede, er kommunen forpligtiget til holde Beredskab Fyn orienteret om ændringer.

Et arbejde med udarbejdelse af delplaner, instrukser og actioncards, der ligger ud over den generelle beredskabsplan, er igangsat i Faaborg-Midtfyn Kommune i et samarbejde med Beredskab Fyn.

Indstilling

Koncernchefen for By, Land og Kultur indstiller, at den generelle beredskabsplan, der er foreløbigt godkendt i Beredskabskommissionen, også godkendes af kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen anbefales over for Kommunalbestyrelsen. Økonomiudvalget noterer sig, at den nye beredskabsplan er gældende fra 2018.

Bilag

Den Generelle Beredskabsplan

Beredskabsloven

Bilag 34 - Instruks for tilkald af krisestab rødt niveau

Bilag 33 - Instruks for krisekommunikation

Bilag 32 - Instruks for indretning af krisestyringsrum

Bilag 31 - Instruks for dagsorden for første møde i krisestaben

Bilag 30 - ACTION CARD_Beredskabsfaglig medarbejder

Bilag 29 - ACTION CARD_Kommunikationsansvarlig

Bilag 28 - ACTION CARD_Procesansvarlig

Bilag 27 - ACTION CARD_Personansvarlig

Bilag 26 - ACTION CARD_Situationsbillede

Bilag 25 - ACTION CARD_Kriseleder

Bilag 24 - ACTION CARD_Sammensætning RØD

Bilag 23 - ACTION CARD_Sammensætning GUL

Bilag 22 - ACTION CARD_Sammensætning GRØN

Bilag 14 - Indsatsplan for aktivering af krisestab - Faaborg-Midtfyn

Vedtægter for Beredskab Fyn

Punkt 385: Ny organisering af kantinedriften

00.15.00-A21-3-17

Resume

Der skal tages stilling til forslag om organisering af kantinedriften i kommunen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med administrationens arbejde med etablering af en samlet frokostordning for det administrative personale i kommunen, har stabschefen i Politik og Strategi stillet forslag om omorganisering af kantinedriften pr. 1. januar 2018.

På nuværende tidspunkt er kantinedriften organiseret som en del af Politik og Strategi. Oprindeligt var kantinedriften og rådhusdriften samlet organiseret i det gamle Fællessekretariat. Siden da er det tekniske servicepersonale og rådhusdriften organisatorisk flyttet til Ejendom og Service i By, Land og Kultur.

Stabschefen for Politik og Strategi har i løbet af 2017 været i dialog med lederen af Kostforplejningen om muligheden for en omorganisering, og der er enighed om, at det vil være hensigtsmæssigt, at kantinerne på Rådhuset i Ringe, administrationsbygningerne i Ryslinge, Faaborg og Broby organiseres som en del af Kostforplejningen under Sundhed og Omsorg. I en sådan organisering kan kantinerne ses som et samlet område, der i højere grad arbejder sammen omkring serviceniveau og kvalitet.

Omorganiseringen forudsætter, at kantinernes budgetter flyttes til Kostforplejningen, men forbliver en konto 6 udgift. Der foreslås ikke ændring af budgetterne i forhold til det nuværende, hvor Jobcenterets budget er trukket ud.

Indstilling

Stabschefen for Politik og Strategi indstiller, at økonomiudvalget overfor kommunalbestyrelsen anbefaler, at

1. kantinedriften på Rådhuset i Ringe og i administrationsbygningerne i Faaborg, Ryslinge og Broby pr. 1. januar 2018 organiseres som en del af Kostforplejningen under Sundhed og Omsorg
2. kantinernes budgetter flyttes til Kostforplejningen men forbliver konto 6 udgifter

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales over for Kommunalbestyrelsen.

Punkt 386: Lukket

13.11.00-1-17