

REFERAT Ældrerådet d. 12-06-2025

Mødedato Torsdag d. 12. juni 2025 kl. 09:00

Mødested Mødelokale M11

Mødedeltagere Henning Spangsberg, Hanne Storm, Anne D. Appe, Annette Jæger Jørgensen, Erik Rahn Jensen, John Dürr Espersen, Ole Bugge, Elsebeth Glasdam, Niels Peter Ellegaard, Kim Laue Christensen, Else Langæble, Tove Brix-Kjelgaard, Kitt Lysén Pedersen, Kristian Nielsen, Birthe Skovgård, Niels Buhl, Kirsten Hesselberg Grove

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Chef for Sundhed og Ældre og formand for Sundheds- og Ældreudvalget.....	4
Orientering om samtykke ved indflytning på plejehjem.....	5
Meddelelser fra formandskabet.....	6
Meddelelser fra udvalg.....	7
Etablering af ældrepsykiatrisk afsnit på Åløkkeparken i høring.....	8
Normalisering af sagsbehandlingstider i Sundhed og Ældre i høring.....	9
Økonomi.....	11
Eventuelt.....	12
God sommer.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

27.69.40-A00-3-24

Sagsfremstilling

Dagsorden og referat fra sidste møde forelægges til godkendelse.

Beslutning

Høringssvar flyttes op til efter pkt. 2. Dagsorden ellers godkendt.

Referat: Det noteres, at Hanne ikke deltog i møde den 8. maj. Fru Hansens Stue er ikke lukket, men fungerer med begrænset åbningstid. Det undersøges, hvordan tilbuddet fungerer i dag.

Det meddeles, at Ældrerådet re-konstituerer sig under augustmødet.

Fraværende: Niels og Annette.

Punkt 2: Chef for Sundhed og Ældre og formand for Sundheds- og Ældreudvalget

27.69.40-A00-3-24

Sagsfremstilling

Formand for Sundheds- og Ældreudvalget og chef for Sundhed & Ældre orienterer om aktuelle emner og tiltag, herunder:

- Brev til beboere og pårørende på Plejehjemmet Åløkkeparken (bilag)
- Spørgsmål – status på friplejehjemmet i Årslev
- Status på beredskab i FMK, særligt i forhold til ældre borgere, og med henblik på et besøg af ansvarshavende for beredskab efter sommerferien

Beslutning

Ældrepsykiatrisk afdeling på Åløkkeparken

Der foregår en høringsproces blandt medarbejderne sideløbende med høring af bl.a. Ældrerådet. Der lagt op til en dobbelt så stor grundnormering som ved en normal plejehjemsplads. Der bliver endvidere ansat pædagoger, så fagligheden både er sosu-hjælpere, - assistenter og pædagoger i afdelingen. Der er afsat økonomi til kompetenceudvikling af medarbejderne, som i øvrigt rekrutteres til afdelingen efter eget ønske og den efterspurgte faglighed. Borgere vil blive visiteret til tilbuddet. Det er vigtigt at understrege, at borgeren selv skal ønske at tage i mod en plads på Ældrepsykiatrisk afdeling, og at tilbuddet ikke erstatter de regionale psykiatriske tilbud, og det er dermed heller ikke et akut-psykiatrisk, specialiseret tilbud. Der er fokus på den demografiske udvikling både i forhold til almene og ældrepsykiatriske plejeboliger.

Status på friplejehjem

Der arbejdes fortsat på en afklaring med samarbejdspartner. Der informeres, så snart der er nyt.

Status på beredskab i FMK

Der mangler stadig centrale retningslinjer fra styrelser og ministerier i forhold til det kommunale ansvar for akutberedskab, herunder lager af mad og vand til plejehjemsbeboere og særligt udsatte. Politikere, forvaltninger forsøger at påvirke centralt via borgmestermøder, KL, netværksfora mv.

Kvalitetsstandarder efter Ældreløvs ikrafttrædelse

Det er vigtigt at understrege, at det politisk bestemte serviceniveau ikke ændrer sig. Bortset fra de lovpligtige kvalitetsstandarder, er det en lokalpolitisk beslutning, hvilke kvalitetsstandarder, der fortsætter efter 1. juli 2025.

Øvrigt

Servicepakker på plejehjem er ensrettet efter politisk beslutning og følger i øvrigt indkøbsaftaler for at begrænse administration og for kvalitetssikring af produkter.

Der er generelt stor opmærksomhed på at udnytte medarbejderressourcer optimalt, herunder sygeplejersker o.a. på nattevagt.

Erfaringer fra pilotprojekt vedr. forebyggende pleje og behandling i forhold til urinvejsinfektion deles og anvendes i andre kommuner i den udstrækning det er muligt – også i forhold til samarbejde med Mikrobiologisk Afdeling.

Dialogmøde i august: Der opfordres til, at dagsorden starter med gennemgang af budget, også da flere af Ældrerådets spørgsmål naturligt finder svar under denne gennemgang.

Bilag

Brev til beboere og pårørende på Plejehjemmet Åløkkeparken (003)

Punkt 3: Orientering om samtykke ved indflytning på plejehjem

27.69.40-A00-3-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og drøfter visitation til plejehjem for borgere, som ikke kan give samtykke.

Sagsfremstilling

Myndighedsleder for Sundhed og Ældre, Stine Foged Justi, orienterer Ældrerådet for de særlige forhold, der skal sikre den enkelte borgers retssikkerhed, herunder vurdering af selvbestemmelse og handleevne, når borger ikke kan samtykke.

På baggrund af oplægget drøfter Ældrerådet:

Er der forhold, forvaltningen skal være særligt opmærksomme på og kommunikere omkring?

Ud over oplægget har forvaltningen udarbejdet en samlet oversigt over gældende lovgivning, ansvar og sagsbehandlingsfrister i sager, hvor borgeren ikke selv kan give gyldigt samtykke til indflytning i plejebolig (bilag 2).

Der orienteres efter aftale desuden om den kommende Seniormesse.

Beslutning

Der er yderst sjældent, at flytning uden samtykke, jf. Serviceloven §§ 129 og 136 f anvendes i Myndighed og da kun på en enkelt opgave, fx flytning til plejehjemsbolig. Vær opmærksom på, at der er mindst 4 ugers sagsbehandlingstid i Familieretshuset i forhold til aktivering af fremtidsfuldmagt. Der er fremsat et politisk forslag om, at kommuner og Familieretshuset i højere grad kan samarbejde administrativt om fremtidsfuldmagter og værgemål for på denne måde at nedsætte sagsbehandlingstiden.

Det undersøges, hvordan visitator informerer om økonomisk skilsmisse i forbindelse med indflytning på plejehjem. Dialoggruppe for information ved indflytning på plejehjem er også opmærksom på dette under udarbejdelse af pjece.

Oplægget er i øvrigt taget til efterretning.

Seniormesse

Se oplæg vedhæftet referat.

Det undersøges, om Borgerrådgiver, jurist i forhold til fremtidsfuldmagter og det Danske Madhus deltager i Seniormessen.

Ældrerådet har taget opfordring om deltagelse i Seniormessen til efterretning, se pkt. 5

Bilag

Præsentation til Ældrerådet 12.06.25

Orientering om samtykke_Ældrerådet_12-06-25

Punkt 4: Meddelelser fra formandskabet

27.69.40-A00-3-24

Sagsfremstilling

Formandskabet forelægger aktuelle meddelelser til orientering for Ældrerådets medlemmer, herunder:

- Emner til drøftelse under besøg af formand for Teknik- og Miljøudvalget, som planlægges til augustmødet.
- Forslag om indgåelse af partskabssamarbejde med FMK, med organisationen Fynsland og deres lokalsamfundsteam mv.
- Orientering om mødet med formand for Fynsland.
- Orientering om samarbejde med Ældresagen.
- Vedlagt bilag fra formanden i dennes fravær.

Beslutning

Besøg af formand for Teknik- og Miljøudvalget forsøges planlagt til augustmødet. Ellers ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag til punkt 4 Meddelelser fra formandskabet

Punkt 5: Meddelelser fra udvalg

27.69.40-A00-3-24

Sagsfremstilling

Udvalgene orienterer om og giver status på aktuelle tiltag og aktiviteter:

- a) Valgudvalg: Erik, Kim, Tove, Henning
- b) Aktivitetsudvalg: Tove, Kim, Hanne
- c) Kommunalt-regionalt udvalg: Birthe, Hanne, Elsebeth, Else
- d) Madudvalg: John, Ole, Birthe, Else, Elsebeth
- e) Teknologitudvalg: Niels Peter, Kim, Hanne, Henning
- f) Velkomstudvalg: Besættes efter valg
- g) Informationsudvalg: Tove, Henning, Erik, Else, Niels
- h) Festudvalg: Kim, Niels Peter, Anne

Meddelelser/status fra Dialoggrupperne (3 stk.) nedsat af forvaltningen:

1. Kommunikation til borgerne om pakkeforløb. Deltagere fra Ældrerådet: Tove, Kim og John. **Er der sket noget i dialoggruppen siden sidste møde?**
2. Den nye forebyggende indsats. Deltagere fra Ældrerådet: Birthe, Hanne og Annette.
3. Informationsmateriale til plejehjemsbeboeres pårørende. Deltagere fra Ældrerådet: Elsebeth, Kim og Else.

Beslutning

Ældrerådets egne udvalg, opdateret:

- a) Valgudvalg: Anne, Kim, Tove (kommunikation), Henning, Else, John
- b) Kommunalt-regionalt udvalg: Birthe, Hanne, Elsebeth, Else
- c) Madudvalg: John, Ole, Birthe, Else, Elsebeth
- d) Teknologitudvalg: Niels Peter, Kim, Hanne, Henning
- e) Velkomstudvalg: Besættes efter valg
- f) Informationsudvalg: Tove, Henning, Else, Niels
- g) Festudvalg: Kim, Niels Peter, Anne
- h) Aktivitetsudvalg: Birthe, Hanne, Tove

Valgudvalget

Har modtaget valgmappe, som gennemgås. Herefter aftales møde med Marianne og evt. Kitt.

Teknologitudvalg

Har haft møde. PP'er fra mødet sendes til Ældrerådet.

Madudvalget

Har smagt på mad fra Det danske Madhus, som langt hen ad vejen kunne godkendes.

Samarbejdsforum

Har bidraget til udarbejdelse af kvalitetstandard for Rusmiddelbehandling.

Aktivitetsudvalg

Kim udtræder af udvalget. Der er flertal for, at udvalget fortsætter. Udvalget går i dialog med forvaltningen om Ældrerådets rolle, fx i forbindelse med Seniormessen. Tove tager kontakt til Stine F. Justi.

Der nedsættes et budgetudvalg

som består af Henning, Anne og John i forhold til gennemgang af budget 2026 forud for dialogmøde.

Punkt 6: Etablering af ældrepsykiatrisk afsnit på Åløkkeparken i høring

27.69.40-A00-3-24

Indstilling

Der indstilles til, at Ældrerådet drøfter sagen og efterfølgende udarbejder et høringssvar.

Sagsfremstilling

Sag om Etablering af ældrepsykiatrisk afsnit blev behandlet på Socialudvalget den 13. maj 2025 og Sundheds- og Ældreudvalget den 14. maj 2025.

De to udvalg besluttede, at forslag om etablering af ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken sendes i høring hos høring i Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Forslag om etablering af ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken sendes samtidig til anbefaling i MED-organisationen.

En kort beskrivelse af etablering af ældrepsykiatrisk afsnit på Åløkkeparken og bilag om målgruppen samt plan for etablering og opstart er vedlagt.

Ligeledes sendes [link til sagsfremstillingen fra Sundheds- og Ældreudvalgets behandling den 14. maj 2025](#).

Frist for høringssvar er torsdag d. 17. juni kl. 12.00. Høringssvar bedes sendt til Charlotte Mejlhede: cmejl@fmk.dk

Beslutning

Ældrerådet bemærker i høringssvar: Ældrerådet mangler synliggørelse af mål og formål af Ældrepsykiatrisk afdeling. Ældrerådet finder det positivt, at tilbuddet samles ét sted. Det er vigtigt at sikre de faglige kompetencer hos medarbejderne. Der skal være en normering, der svarer til denne borgergruppen hele døgnet.

Høringssvar sendes af næstformand inden for fristen.

Bilag

Bilag 1 Målgruppe for ældrepsykiatrisk enhed

Bilag 2 Plan for etablering og opstart af ældrepsykiatrisk enhed

Kort beskrivelse af etablering af ældrepsykiatrisk afsnit på Åløkkeparken med henblik på høring

Punkt 7: Normalisering af sagsbehandlingstider i Sundhed og Ældre i høring

27.69.40-A00-3-24

Indstilling

Der indstilles til, at Ældrerådet drøfter sagen og efterfølgende udarbejder et høringssvar.

Sagsfremstilling

Sagen *Forslag til normalisering af sagsbehandlingstider i Sundhed og Ældre* blev behandlet på mødet i Sundheds og Ældreudvalget den 14. maj 2025. Her besluttede udvalget, at forslag om at omfordele ressourcer fra en ældrekonsulent til en sagsbehandler i Myndighed fra 1. juli 2025 til 1. juli 2027 skal sendes i høring hos de relevante råd.

Sagen sendes samtidig til anbefaling i MED-organisationen.

Baggrunden for sagen er, at Sundheds- og Ældreudvalget den 12. marts 2025 fik forelagt et forslag til reviderede sagsbehandlingsfrister for Sundhed og Ældres indsatser (pkt. 31). Udvalget besluttede at udsætte punktet og anmodede forvaltningen om at fremlægge forslag til, hvordan sagsbehandlingstiderne kan normaliseres. Siden 2022 har Sundhed og Ældre oplevet et øget pres som følge af flere henvendelser og et stigende antal sager, særligt på hjælpemiddelområdet. Forvaltningen har udarbejdet en status over områder, hvor der er udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristerne og forslag til, hvordan sagsbehandlingstiderne kan nedbringes.

Sagen samt tre bilag er vedhæftet. Bemærk, at der i selve sagen er markeret med gråt, på den del af sagsfremstillingen, der skal afgives høringssvar på. Den resterende del er til orientering. Af denne grund er dokumentet omdøbt til *Høring om konvertering af en ældrekonsulent-stilling til myndighedsstilling*.

Frist for høringssvar er torsdag d. 17. juni kl. 12.

Høringssvar bedes sendt til undertegnede:

Torsten Højmark Hansen

torsh@fmk.dk

Beslutning

Ældrerådet bemærker i høringssvar: Ældrerådet bemærker, at de mangler en specifikation over, hvad henvendelserne drejer sig om. Ældrerådet bemærker desuden, at visitationen bør blive mere tillidsbaseret, hvilket også indebærer en hurtigere straksvisitation / fremskudt visitation af fagpersoner, fx sygeplejersker. Ældrerådet ser positivt på ny visitation af forløb efter Ældreloven.

Høringssvar sendes af næstformand inden for fristen.

Bilag

Bilag 1 - Analyse af henvendelsesmønstre fra 2022-2024

Bilag 2 - Status på sagsbehandlingstider i Myndighed Sundhed og Ældre

Bilag 3 - Ældreloven

Høring om konvertering af en ældrekonsulent-stilling til myndighedsstilling

Punkt 8: Økonomi

27.69.40-A00-3-24

Sagsfremstilling

Formandskabet giver status på Ældrerådets økonomi på baggrund af materiale fra forvaltningen.

Beslutning

Der er peget på en medarbejder til varetagelse af Ældrerådets kasserer-funktion. Økonomioversigt fremsendes til næstformand, så snart denne foreligger.

Punkt 9: Eventuelt

27.69.40-A00-3-24

Sagsfremstilling

Korte orienteringer uden for dagsordenen.

Beslutning

Næsformand sørger for bårebuket til bisættelse den 21. juni på vegne af Ældrerådet.

Tove kontakter 4. suppleant i forhold til evt. indtrædelse i Ældrerådet.

I forbindelse med Sundhedsreformen foreslår Peter Liltorp, der er den fynske repræsentant i Danske Ældreråd, at der oprettes et *Forum for de Fynske Senior- og Ældreråd*, hvor vi kan udveksle ideer/ drøfte udfordringer. På den måde kan de fynske Senior- og Ældreråd bedre optræde som en helhed i forhold til det ændrede samarbejde mellem kommuner og region. Ældrerådet tilslutter sig denne anmodning, og næstformanden tager kontakt.

Punkt 10: God sommer

27.69.40-A00-3-24

Sagsfremstilling

Vi ønsker hinanden god sommer over en let frokost efter mødet.

Beslutning

God sommer.