

REFERAT Økonomiudvalget 2022-25 d. 16-06-2025

Mødedato Mandag d. 16. juni 2025 kl. 14:00

Mødested Ekstra - FJ Industries, Nyborgvej 27, 5863 Ferritslev

Mødedeltagere Hans Stavnsager, Anstina Krogh, Steffen Jensen, Anne Møllegaard
Mortensen, Anne Jørgensen, Thomas Ingemansen, Anna Mette Skov
Borring, Lars Scheby, Vagn Hansen

Indholdsfortegnelse

Rundvisning på virksomheden.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Status på NGF-investeringspuljen og tilførsel af midler.....	5
Beslutning vedr. budgetforslag 399 fra Budget 2024: Central enhed for visiteret kørsel.....	7
Årsrapport for kontrolindsatsen 2024.....	10
Brugsaftale - 13456 Legepladsen i Fjellerup Ahornvænget 5, Fjellerup 5856 Ryslinge.....	12
Socialtilsyn Syd finansiering 2026.....	13
Oversigt over bolig- og erhvervsgrunde til salg.....	14
Godkendelse af URBACT ansøgning.....	15
Lukket.....	17
Lukket.....	18
Lukket.....	19
Lukket.....	20
Lukket.....	21
Lukket.....	22
Godkendelse af protokol.....	23

Punkt 221: Rundvisning på virksomheden

00.01.00-G01-11-21

Resumé

Rundvisning hos og dialog med JF Industries.

Indstilling

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Som prøvehandling har Økonomiudvalget besluttet, at udvalgte ekstra Økonomiudvalgsmøder i 2025 skal afholdes på eksterne lokationer inden for udvalgets ressortområde.

Den 16. juni 2025 besøger Økonomiudvalget virksomheden JF Industries, Nyborgvej 27, 5863 Ferritslev.

Besøget starter med rundvisning og dialog med virksomheden. Bagefter afvikler udvalget sit møde hos virksomheden.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 222: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt.

Punkt 223: Status på NGF-investeringspuljen og tilførsel af midler

00.30.00-Ø00-2-23

Resumé

I denne sag skal Økonomiudvalget godkende, at der tilføres ledige NGF-midler til investeringspuljen på 7,516 mio. kr. i 2025

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at der omplaceres 7,516 mio. kr. i 2025 til NGF-investeringspuljen jf. tabel 2.

Sagsfremstilling

Det drejer sig om: I 2019 har Faaborg-Midtfyn Kommune med salget af NGF Nature Energy fået ca. 14 mio. kr. retur fra indskudskapitalen. Hertil kommer et salgsprovenu efter afgift til staten på ca. 33,6 mio. kr., som er lagt på driften med 1/10-del pr. år i perioden 2019-2028. Ud af de 33,6 mio. kr. fra salgsprovenuet resterer der 22,1 mio. kr.

De 22,1 mio. kr. er placeret på bevillingen til administrativ organisation under Økonomiudvalget.

I forbindelse med budgetforliget for 2019 besluttede forligspartierne at etablere en investeringspulje på 6 mio. kr. fra salgsprovenuet. De 6 mio. kr. er et engangsbeløb. Den finansiering, der gives af investeringspuljen, tilbagebetales 1:1, så puljen hviler i sig selv over tid.

Siden 2019 er 9 investeringsprojekter godkendt og udmøntet.

1. Mestringsenheden
2. Housing First
3. Flere myndighedssagsbehandlere
4. Hjemtagelse af service på måtter
5. Midlertidig opnormering af opkrævning
6. Centraliseret administration af kommunens egne køretøjer
7. Tværgående automatiseringsenhed
8. Familieplejekonsulent
9. Driftsoptimering af Den Kommunale Hjemmepleje og Sygepleje

Det betyder, at der er et stort træk på investeringspuljen i 2025 og 2026, da mange af tilbagebetalingerne først falder i 2027 og 2028.

Der er fortsat en stor efterspørgsel i organisationen efter nye investeringer.

Organisationen står bl.a. overfor at skulle implementere en række store reformer inden for bl.a. skole- og ældreområdet samt grøn trepart. Det kræver investeringer i de kommende år. Derudover fordrer de kommende års omstillinger, at der investeres i en øget digitalisering og brug af AI i organisationen.

Det vil udelukkende være muligt at iværksætte flere investeringscases, hvis der tilføres yderligere midler til investeringspuljen.

Ud af det resterende salgsprovenu på 22,1 mio. kr. ligger 8,854 mio. kr. i 2025.

Tabel 1 illustrerer hvordan restbeløbet på 22,1 mio. kr. er fordelt i årene 2025-2028. Kommunalbestyrelsen godkendte d. 4. juni 2025 at prioritere 6,6 mio. kr. til opnormering af myndighedssagsbehandlere til Socialområdet. Hvis Økonomiudvalget godkender indstillingspunktet i denne sag, vil der blive omplaceret yderligere 7,516 mio. kr. til investeringspuljen. Derudover er 0,2 mio. kr. prioriteret til at dække en difference i PL-fremskrivningen mellem beløbet afsat i budgetaftalen fra 2024 og udmøntningen i budgetaftalen 2025 vedrørende de administrative besparelser. Det samlede restbeløb fra salgsprovenuet vil derefter være 7,784 mio. kr.

Restbeløbet er reserveret som budgetbuffer til overslagsårene.

Tabel 1: Restbeløb efter salg af NGF

I 1000. kr.	2025	2026	2027	2028	I alt*
Ikke disponerede midler efter salg af NGF	8.854	4.415	4.415	4.416	22.100
Opnormering af myndighedssagsbehandlere til Socialområdet	-1.138	-2.731	-2.731		-6.600
Regulering af difference i PL-fremskrivning af administrative besparelser mellem budgetaftalen 2024 og udmøntning i budgetaftale 2025	-200				-200
Omplaceres til investeringspuljen	-7.516				-7.516
	0	1.684	1.684	4.416	7.784

**Rundet op*

Investeringspuljen fungerer fortsat efter princippet om, at den skal hvile i sig selv over tid. Dvs. den finansiering, som gives af investeringspuljen, skal tilbagebetales 1:1.

Økonomi

Tabel 2: Omplacering af provenu efter salg af NGF til investeringspuljen.

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025*	2026*	Varigt (Ja/Nej)
ØU	09 Administrativ organisation (Provenu efter salg af NGF)	-7.516		Nej
ØU	09 Administrativ organisation (NGF-investeringspuljen)	7.516		Nej
Total		0	0	

**i 1000. kr. og i 2025-pl*

Hvis indstillingspunktet godkendes, vil der blive omplaceret 7,516 mio. kr. i 2025 fra provenuet efter salget af NGF til investeringspuljen som anført i tabel 2.

Omplaceringen sker inden for Økonomiudvalgets eget budget under bevillingen til administrativ organisation.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 224: Beslutning vedr. budgetforslag 399 fra Budget 2024: Central enhed for visiteret kørsel

00.15.25-P20-2-22

Resumé

FynBus' bestyrelse har d. 11. april 2025 truffet beslutning om en ny omkostningsfordelingsmodel for 2026 og frem, hvilket har medført væsentligt ændrede budgetforudsætninger til den genberegne business case af budgetforslag 399 fra Budget 2024. På denne baggrund anbefales kommunalbestyrelsen at annullere budgetforslag 399 vedr. oprettelse af en central enhed for administration af visiteret kørsel, samt at effektiviseringsgevinsten fra det oprindelige budgetforslag delvist håndteres via provenuet fra FynBus' nye omkostningsfordelingsmodel og at differencen på 0,449 mio. kr. indgår i beregningen af råderumskataloget fra 2027 og frem.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

1. At tage FynBus' reviderede omkostningsfordeling af administrative fællesudgifter til efterretning jf. bilag 1
2. At godkende, at budgetforslag 399 fra budget 2024 annulleres på baggrund af de i sagen beskrevne ændringer.

Såfremt indstillingspunkt 2 godkendes, indstiller forvaltningen, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen:

3. At godkende, at den oprindelige gevinst fra budgetforslag 399 på 2,118 mio. kr. i 2026 håndteres med provenuet fra FynBus' nye omkostningsfordeling af administrative fællesudgifter.
4. At godkende, at den oprindelige gevinst fra budgetforslag 399 på 2,699 mio. kr. i 2027 og frem delvist håndteres med provenuet fra FynBus' nye omkostningsfordeling og at 0,449 mio. kr. derefter indgår i beregningen af fremtidige råderumskataloget.

Sagsfremstilling

Punktet blev udsat fra Økonomiudvalgets møde den 27. januar 2025 (pkt. 44), som følge af FynBus' udmelding om en forventet ny model for omkostningsfordeling. Modellen blev efterfølgende besluttet på FynBus' bestyrelsesmøde d. 11. april 2025, og på den baggrund har hele sagens finansieringsgrundlag ændret sig og fremlægges derfor på ny.

Sagens udvikling

Den 5. august 2024 besluttede Økonomiudvalget (pkt. 239), at forvaltningen skulle udarbejde en revideret business case for budgetforslag 399 vedr. en central enhed for administration af visiteret kørsel. Derfor udarbejdede forvaltningen ultimo 2024 en ny vurdering af forudsætningerne samt en genberegnet business case.

Denne skulle have været præsenteret på Økonomiudvalgsmødet d. 27. januar 2024, men blev af ovennævnte årsager udsat.

På baggrund af FynBus' beregninger jf. indstillingspunkt 1, er det forvaltningens vurdering, at beregnings- og omkostningsgrundlaget (dvs. administrationsomkostningerne) har ændret sig i en sådan grad, at den genberegne business case ikke længere er aktuel og derfor ikke kan danne grundlag for en effektiviseringscase med de indlagte forudsætninger.

De oprindelige beregninger i budgetforslag 399 fra budget 2024 medførte en effektiviseringsgevinst på 2,118 mio. kr. i 2026 og 2,699 mio. kr. i 2027 og frem (PL-fremskrevet til 2025 niveau).

Jf. Budgetproceduren 2026 (Økonomiudvalget, 6. januar 2025, pkt. 31) er den indregnede effektiviseringsgevinst en del af budgetforudsætningerne og såfremt forslaget ikke gennemføres, vil det forværre den samlede kommunale bundlinje med tilsvarende beløb. Dog forventes besparelsen ved FynBus' nye omkostningsfordeling at kunne dække en større del af den oprindeligt estimerede gevinst og vil først medføre et kassetræk i 2027 og frem. Dette beskrives i indstillingspunkt 3 og 4.

Ad 1: Ændring i FynBus' omkostningsfordeling af administrative fællesudgifter

FynBus' bestyrelse godkendte på bestyrelsesmødet d. 11. april 2025 en revideret model for omkostningsfordeling af administrative fællesudgifter. Her blev det besluttet, at udgifterne til de forskellige kørselsordninger tilpasses, så omkostningsfordelingen i højere grad afspejler omkostningerne til de forskellige kørselsordninger. Dvs. at de mere tids- eller ressourcekrævende kørselsordninger bliver dyrere, mens de kørselsordninger, som kræver mindre administrativt arbejde, bliver billigere.

Scenarie: Faaborg-Midtfyn Kommune hjemtager ikke administrationen

Med den nye omkostningsfordeling betyder det for Faaborg-Midtfyn Kommune, at det samlede administrationsbidrag for alle kørselsordninger vil falde fra 6,66 mio. kr. til 4,41 mio. kr. til budget 2026 uden at der hjemtages nogle kørselsordninger jf. bilag 1. Dermed opnår Faaborg-Midtfyn Kommune en besparelse på 2,25 mio. kr.

Scenarie: Faaborg-Midtfyn Kommune hjemtager administrationen under de nye forudsætninger

Såfremt kommunalbestyrelsen vælger at hjemtage administrationen af udvalgte kørselsordninger, er det FynBus' vurdering, at de fortsatte administrationsomkostninger for de kørselsordninger, som ikke hjemtages, vil medføre et fortsat administrationsbidrag til FynBus på 2,79 mio. kr. Hertil vil der komme driftsomkostninger til Enheden for visiteret kørsel (jf. den genberegnete business case), som tilsammen vil overstige de fremtidige udgifter til FynBus på 4,41 mio. kr.

Med den nye omkostningsfordelingsmodel er det derfor ikke længere muligt at opnå en effektivisering ved at hjemtage administrationen.

Ad. 2: Annullere budgetforslag 399 fra Budget 2024

Det er forvaltningens anbefaling, at det oprindelige budgetforslag 399 annulleres jf. indstillingspunkt 1, hvormed der ikke oprettes en central enhed for visiteret kørsel. Anbefalingen beror til dels på størrelsen af FynBus' besparelse ved den nye model for omkostningsfordeling, hvormed hverken de fremtidige forudsætninger (fra budget 2026) eller forudsætningerne i den genberegnete business case (bilag 2) længere er et retvisende eller realistisk grundlag for et effektiviseringspotentiale. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at der ikke oprettes en enhed for visiteret kørsel i Faaborg-Midtfyn Kommune.

Med kommunalbestyrelsens godkendelse af Indstillingspunkt 2, er det forvaltningens anbefaling, at de økonomiske konsekvenser håndteres jf. indstillingspunkt 3 og 4.

Ad 3: Håndtering af manglende gevinstrealisering i 2026

Den oprindelige effektiviseringsgevinst på 2,118 mio. kr. i 2026, er en del af budgetforudsætningerne for budget 2026, ligesom udgiften på 6,66 mio. kr. til administrationsomkostninger til FynBus er.

Grundet FynBus' nedskrivning af forventede administrationsomkostninger fra 2026 og frem, vil fagområdernes budget til administration af befordring skulle nedskrives tilsvarende. På denne måde vil den reducerede udgift til FynBus kunne dække den ikke-realiserede effektiviseringsgevinst og betyde, at det ikke vil få konsekvenser for den økonomiske bundlinje i 2026, hvis en beslutning om ikke at hjemtage administrationen godkendes.

Såfremt indstillingspunkt 3 godkendes, tages budgetflyttet med til en kommende budgetopfølgning. Anbefalingen beror på, at der er budget at hente fra de fagområder, der i dag har udgiften.

Ad 4: Håndtering af manglende gevinstrealisering i 2027 og frem

I forlængelse af indstillingspunkt 3 er det forvaltningens anbefaling, at den oprindelige effektiviseringsgevinst på 2,699 mio. kr. fra 2027 og frem i første omgang nedskrives med provenuet fra FynBus (svarende til 2,25 mio. kr.) og at de resterende 0,449 mio. kr. skal indgå som en del af de kommende års råderumskataloger.

Økonomi

Kommunalbestyrelsens godkendelse af indstillingspunkt 2-4 vil medføre følgende konsekvenser for budgetrammen jf. nedenstående tabel 1.

De økonomiske konsekvenser præsenteres overordnet i nærværende sag, eftersom det først vil være muligt at opgøre fordelingen ud på fagudvalgene, når de nye takster og forventede antal kørsler fremgår af det endelige budgetforslag til FynBus, hvilket først kendes medio juli 2025.

Forvaltningen anbefaler, at fagområdernes budget til befordring i 2026 tilpasses de nye takster for administrationsbidrag i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2025, og at provenuet som følge af FynBus' nye

omkostningsmodel omplaceres til den minuspulje, hvor den manglende effektiviseringsgevinst fra budgetforslag 399 er placeret.

Tabel 1 – Nedskrivning af effektiviseringsgevinsten i 2026 og frem, fra budgetaftale 2024 jf. Indstillingspunkt 2 4.

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2026*	2027*	2028*	2029*	2030*	Varigt (Ja/Nej)
ØU	09 Administrativ organisation. Effektiviseringsgevinst fra budget 2024	2.118	2.699	2.699	2.699	2.699	Ja
	09 Administrativ organisation Nedskrivning af effektiviseringsgevinsten ved opnået besparelse til FynBus	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	Ja
Kassepåvirkning		0.132	-0.449	-0.449	-0.449	-0.449	Ja
Total		0	0	0	0	0	

**i 1000. kr. og i 2025-pl*

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 – 4 anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - FynBus' ændrede omkostningsfordeling

Punkt 225: Årsrapport for kontrolindsatsen 2024

32.45.04-K07-1-25

Resumé

Kontrolenheden fremlægger hermed årsrapporten for kontrolindsatsen i 2024. Rapporten giver et samlet overblik over årets aktiviteter, samarbejder og resultater. Kontrolindsatsen har i 2024 været præget af styrket samarbejde internt i kommunen og med eksterne aktører som Udbetaling Danmark, SKAT og Fyns Politi.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager årsrapporten til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kontrolenheden blev oprettet i 2009 og har siden 2015 har kontrolindsatsen været opdelt i to enheder: Folkeregistret i Borgerservice og Kontrolenheden i Økonomi. Enhederne arbejder tæt sammen om at afdække snyd med sociale ydelser og sikre korrekt udbetaling.

I forhold til kommunens kontrolindsats, hvad angår misbrug af sociale ydelser, er det såvel den individuelle som den kollektive retssikkerhed, der er det vigtigste. Der sættes dog også en økonomisk målsætning for kontrolindsatsen. Målsætningen er årligt på 1,5 mio. kr. for fremadrettede besparelse og 750.000 for tilbagebetalingskrav. Målsætningen er fastsat administrativt af Kontrolenheden i tiden umiddelbart efter Kontrolenhedens oprettelse. Det økonomiske resultat kan variere, idet det ikke er muligt på forhånd at vide, hvad der er af besparelser i de enkeltesager. Endelig er det ikke muligt at opgøre værdien af Kontrolenhedens forebyggende arbejde.

Fokus og aktiviteter i 2024

- Øget samarbejde med Jobcentret, herunder 'Nye Veje' og Team Unge
- Deltagelse i Al Capone-samarbejdet med politi og skatteforvaltning
- Øget kontakt og vidensdeling med Fyns Politi
- Registersamkøringer

Resultater 2024

Folkeregistret afsluttede 26 sager, mens kontrolenheden afsluttede 39 sager.

Det økonomiske provenu for de afsluttede sager var i 2024:

Økonomisk resultat af kontrolindsatsen i 2024

Type af økonomisk resultat	Beløb i kr.
Tilbagebetalingskrav	1.706.156
Fremadrettet besparelse	1.190.412
Total	2.896.568

Fokusområder i 2025

- Formalisering af samarbejdet med 'Nye Veje'
- Øget opmærksomhed på tilflyttere med relation til kriminelle netværk
- Deltagelse i kampagner og virksomhedskontroller i samarbejde med øvrige fynske kommuner og myndigheder
- Registersamkøring

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport for kontrolindsatsen i 2024

Punkt 226: Brugsaftale - 13456 Legepladsen i Fjellerup Ahornvænget 5, Fjellerup 5856 Ryslinge

04.08.14-G07-4-25

Resumé

Som led i samarbejdet med borgere og foreninger om udvikling af lokale legepladser har Fjellerup Beboerforening etableret lege- og motionsfaciliteter. Der foreligger en brugsaftale, som fastlægger ansvar for drifts- og vedligeholdelsesforpligtelser. Brugsaftalen fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender brugsaftalen mellem Faaborg-Midtfyn Kommune og Fjellerup Beboerforening.

Sagsfremstilling

I forbindelse med samarbejdet om lokale legepladser etablerer flere foreninger lege- og motionsfaciliteter. Det kræver klare aftaler om ansvar, brug og økonomi for at undgå uklarheder omkring drifts- og vedligeholdelsesforpligtelser. Kommunens principper for drift og udvikling af legepladser giver mulighed for borgerinddragelse, hvor foreningerne kan bidrage til legepladsprojekter. Når der etableres faciliteter på kommunens arealer, skal der sammen med foreningen udarbejdes en drifts- og brugsaftale, som sikrer en tydelig fordeling af ansvar mellem kommune og forening.

Der er udarbejdet en drifts- og brugsaftale med Fjellerup Beboerforening, som fastlægger drifts- og vedligeholdelsesforpligtelser for lege- og motionsfaciliteter på matr. 15i, adresse: Ahornvænget 5, 5856 Ryslinge. I drifts- og brugsaftalen er der taget stilling til følgende forhold:

- Afklaring af hvem der har ansvaret for drift og vedligeholdelse.
- Afklaring af hvem der afholder udgifter til drift og vedligehold.
- Afklaring af hvem der har ansvaret for den årlige hovedinspektion.
- Håndtering af risici, fejl og mangler, samt forsikringsansvar.

Aftalen er gældende for en ti-årig periode og fremlægges til godkendelse.

Økonomi

Kommunen afholder udgiftsmæssige omkostninger ved drifts- og vedligeholdelsesopgaver i henholdt til § 5.1.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag

Brugsaftale - Legepladsen i Fjellerup Ahornvænget 5, Fjellerup 5856 Ryslinge

Punkt 227: Socialtilsyn Syd finansiering 2026

27.00.00-K09-5-14

Resumé

Socialtilsyn Syd fremlægger til orientering redegørelse for finansieringen for 2026.

Finansieringsredegørelsen viser en samlet reduktion i finansieringen på 18,9% i forhold til budgettet for 2025, hvilket afspejler den forventede ændring i lovgivningen der implementerer et lavere tilsynstryk.

Indstilling

Forvaltningen fremlægger Socialtilsyn Syds finansieringsnotat for 2026 til orientering i økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Socialtilsynets finansiering for 2026

Finansieringen af socialtilsynene er hidtil sket med afsæt i en fælles finansieringsmodel, der beregner et finansieringsbehov. Med lovændringen indføres en samlet budgetramme, der tager afsæt i socialtilsynenes samlede budgetter for 2023, reduceret med 30%, og herefter opjusteret med 21 mio. Kr., særligt vedrørende plejefamilieområdet. Dette medfører at der på landsplan fastsættes en ramme på 103 mio. kr. til tilsyn med tilbud, mens rammen for tilsyn med plejefamilier fastsættes til 115 mio. kr.

Udgiftsrammen fordeles mellem de fem socialtilsyn efter andelen af det samlede antal tilbud hhv. Plejefamilier.

Den samlede finansiering for Socialtilsyn Syd vil i 2026 udgøre 48,5 mio. kr. Dette beløb er fordelt på 31,2 mio. kr., der finansierer tilsynets opgavevaretagelse på plejefamilieområdet og betales forholdsmæssigt af kommunerne ud fra disses andele af 0 – 17-årige, og 17,3 mio. kr., der finansierer tilsynets opgavevaretagelse på tilbudsområdet via takster, som betales direkte af tilbuddene.

Den ordinære tilsynstakst falder med 28% mens den samlede takst inklusive takster for særlige ydelser falder med 34%.

På plejefamilieområdet falder den samlede ramme med 10%.

Budgetnotatet, der er bilag til dette dagsordenspunkt, fremsendes efter orienteringen i Økonomiudvalget til KKR-sekretariatet med henblik på drøftelse i Socialdirektørforum og efterfølgende i KKR. Eventuelle kommentarer herfra vil sammen med notatet efterfølgende indgå i Faaborg-Midtfyn Kommunalbestyrelses budgetbehandling i 2025.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetnotat om finansiering af socialtilsynet i 2026

Punkt 228: Oversigt over bolig- og erhvervsgrunde til salg

13.06.00-G10-1-22

Resumé

Orientering om hvilke bolig-byggegrunde og erhvervsgrunde, der er til salg i kommunen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunen har byggegrunde til bolig- og erhvervsformål til salg fordelt i hele kommunen. Oversigt pr. 1. juni 2025 vedlagt.

Der er i perioden 1. april 2024 - 31. maj 2025 solgt to byggegrunde på Boltebjerg i Ringe, en grund på Henriksvang i Faaborg samt Søndenvej 2 på Lyø. I samme periode er der solgt 29.409 m² erhvervsjord på Lundsmarken i Årslev, 10.229 m² på Byager i Ringe samt 300 m² på Thyge Hansens Vej i Ferritslev.

Der er for tiden reserveret en byggegrund på Henriksvang i Faaborg.

Der er reserveret 106.305 m² erhvervsjord, som er fordelt således:

Årslev, Lundsmarken - 31.482 m²,

Ringe - Byager, Drejervej og Kielbergvej - 25.030 m²,

Øvrige (Gislev, Broby og Faaborg) - 49.793 m²

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kortbilag - Erhvervsgrunde og boliggrunde

Punkt 229: Godkendelse af URBACT ansøgning

00.03.10-P20-1-23

Resumé

Faaborg-Midtfyn Kommune kan gennem deltagelse i netværket Cities As Sustainable Food Labs, et EU URBACT Transfer Network, få viden og værktøjer til at fremme borgeres adgang til og brug af lokalt producerede, bæredygtige og sunde fødevarer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at Faaborg-Midtfyn Kommune er partner i ansøgningen Cities As Sustainable Food Labs til EU URBACT Transfer Network.

Sagsfremstilling

Faaborg-Midtfyn Kommune er via formidling fra Syddansk EU-kontor (SDEO) blevet udvalgt til deltagelse i netværket Cities As Sustainable Food Labs, der søger finansiering via EU's URBACT Transfer Network.

Den franske by/kommune Mouans-Sartoux er EU-godkendt lead-partner på Cities As Sustainable Food Labs netværk. Initiativet blev etableret i 2012 af byrådet i Mouans-Sartoux (10.500 indbyggere), Sydfrankrig, for at fremme bæredygtige spisevaner blandt byens borgere. Der er opnået følgende resultater:

- 100% økologisk skolemad i kommunens skoler – den første i Frankrig og indenfor nationalt fastsatte budgetter
- Kommunalt drevent landbrug, der leverer direkte til skolerne
- Bæredygtig Fødevarer læringscenter - Sustainable Food Education Centre (SFED) – der understøtter borgere til mere bæredygtige diæter/måltider
- Følgeforskning, der monitorer effekter på kort og lang sigt.

Effekter

Mouans-Sartoux har med realisering af strategien haft en positiv indvirkning på tre nøgleområder inden for bæredygtig udvikling:

- Økonomisk: Det styrker den lokale handel, skaber arbejdspladser i butikker, der specialiserer sig i økologisk fødevarerhandel og fødevarerproduktion med kort forsyningskæde, samtidig med at det skaber vækst hos lokale landmænd.
- Miljømæssigt: Ved at fremme en mere lokal, plantebaseret økologisk kost hjælper projektet med at bekæmpe global opvarmning, bevare biodiversitet og opretholde vand-, luft- og jordkvalitet.
- Socialt: Mange lokale beboere støtter mere bæredygtige spisevaner og danner et støttende fællesskab for projektet. Gennem indsatsens aktiviteter har 48% af beboerne mødt nye mennesker, ofte uden for deres sædvanlige sociale kredse.

Faaborg-Midtfyn Kommunes deltagelse i Cities As Sustainable Food Labs

Deltagelsen i netværket vil tage afsæt i Faaborg-Midtfyn Kommunes egne kantiner og de mange fællesspisninger, der foregår lokalt i regi af lokalråd, menighedsråd og foreninger. Målet er kommunen får ny viden og værktøjer til at formidle budskaber og konkrete tilgange til sunde madvaner, baseret på lokale fødevarer – med vægt på årstiderne, økologi, klima og bæredygtighed. Deltagelsen vil understøtte udviklingen af Faaborg som fødevarer hub – for borgere, civilsamfund, foreninger og virksomheder med base i Slagteribygningen. Faaborg by er 'netværksbyen' – hvor aktiviteter afholdes og koncentrerer, men deltagelse i Cities As Sustainable Food Labs vil være til gavn for hele Faaborg-Midtfyn Kommune.

Fakta om URBACT

- Formål: At tilpasse og genbruge testede og effektive metoder og tilgange i lokale bykontekster med målet om at tackle specifikke udfordringer med bæredygtige løsninger, og lære fra processen
- Partnerskaber: Et Transfer Network består af 6-8 bypartnere, med en Good Practice-by som Lead Partner.
- Deadline for ansøgning er den 30. juni 2025 med afgørelse i oktober 2025

- Projektets varighed er 30 måneder. Kontrahering fra 1. november 2025. Projektperiode: januar 2026 – december 2027. Projektafslutning til 30. april 2028.

-

Økonomi

- Samlet budget: 750.000 Euro
- Faaborg-Midtfyn Kommune ansøger om 112.000 Euro
- 65% i kontant EU-støtte + 35 % medfinansiering i medarbejdertimer og kontant.
- Faaborg-Midtfyn Kommune forventes at skulle bidrage med 600 projekttimer og 11.725 Euro kontant (ca. 90.000 kr.). Kommunens egenfinansiering og projekttimer afholdes inden for de eksisterende budgetter og ressourcer.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 230: Lukket

82.02.00-G10-3-25

Punkt 231: Lukket

82.02.00-G10-6-25

Punkt 232: Lukket

82.02.00-G10-5-25

Punkt 233: Lukket

08.03.04-A00-3-25

Punkt 234: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 235: Lukket

00.01.00-G01-11-21

Punkt 236: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-11-21

Beslutning

Godkendt.