

REFERAT Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25 d. 20-04-2023

Mødedato Torsdag d. 20. april 2023 kl. 16:30

Mødested Sundhedshuset, Markedspladsen 15, 5600 Faaborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Mellemformer og fællesskabende læringsmiljøer.....	4
Børne- og elevtalsprognose 2023.....	6
Temadrøftelse: Sikring af skolekapacitet i Ringe-området.....	9
Godkendelse af anlægsmidler til Øhavsskolen afd. Uglen.....	11
Normering i Sundhedsplejen ifm. risikovurderingen for budgetoverskridelse i 2023.....	13
Politik for pladsanvisning.....	16
10-årsplan for anlægsinvesteringer under Opvækst og Læring.....	19
Ramme for sprogvurdering og sprogindsatser i dagtilbud.....	21
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	25
Gensidig orientering.....	26
Orientering fra formanden.....	27
Lukket.....	28
Godkendelse af protokol.....	29

Punkt 38: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Godkendt.

Punkt 39: Mellemløst og fællesskabende læringsmiljøer

17.01.04-A00-3-21

Resume

Forvaltningen har udarbejdet forslag til, hvordan Opvækst- og Læringsudvalgets målsætning om at styrke arbejdet med mellemløst på folkeskolerne kan realiseres. Udvalget skal tage stilling til, om forslaget skal sendes i høring hos forældrebestyrelser samt FællesMED i Opvækst og Læring med henblik på at der kan indstilles konkrete ændringer til kommunalbestyrelsens beslutning i en senere sag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget godkender, at en ændring af rammerne for specialundervisning og inklusion i folkeskolerne (som beskrevet i bilag 1 og 2) sendes i høring hos skolebestyrelserne samt FællesMED i Opvækst og Læring

Sagsfremstilling

På Opvækst- og Læringsudvalgs mødet d. 23. januar 2023 afgav udvalget bestilling på en politisk sag omhandlende øget brug af mellemløst på skoleområdet. Nærværende sag præsenterer et bud på, hvordan denne målsætning kan realiseres, og udvalget skal tage stilling til, om forvaltningen skal arbejde videre med indsatsen.

Hvis udvalget ønsker at gå videre i den foreslåede retning, skal udvalget beslutte at sende sagens to bilag i høring sammen med en revideret tildelingsmodel for skolerne (som behandles på udvalgets møde i maj). På baggrund af denne høring udarbejder forvaltningen en ny politisk sag, hvori udvalget kan anbefale kommunalbestyrelsen at foretage de ønskede ændringer af skolernes håndtering af specialundervisning samt fordeling af ressourcer mellem skolerne.

Folkeskolelovens § 40 stk. 2, punkt 1 og 2 bestemmer, at beslutninger om bevillinger til skolevæsenet, de økonomiske rammer for de enkelte skoler og de enkelte skolers omfang med hensyn til bl.a. specialundervisning alene kan træffes af kommunalbestyrelsen og først efter, at skolebestyrelserne har kunnet udtale sig om sagen. For de elementer der ændrer personalets arbejdsvilkår i bred forstand kræver det, at medarbejdersiden i FællesMED Opvækst og Læring tillige afgiver anbefaling forud for politisk beslutning.

Hovedelementer i forslaget

Den overordnede ambition er at opkvalificere læringsmiljøerne på folkeskolerne med sigte på at øge alle elevers faglige og sociale trivsel og at tilbyde flest muligt elever det rette undervisningstilbud i deres nærmiljø. Den pædagogiske grundtanke er, at læringsmiljøerne skal justere sig i forhold til den konkrete elevgruppe, frem for at eleverne skal tilpasse sig skolens rammer. For nogle børn vil det rette tilbud også i fremtiden være et specialiseret tilbud, men flere elever skal have chancen i eller tættere på det almene tilbud i deres nærmiljø. Denne ambition foreslås realiseret gennem en række indsatser, som er nærmere beskrevet i bilag 1 og 2 – og som kan opsummeres i 4 hovedspor:

1. Opkvalificeringsspor: giver medarbejderne i det almene tilbud de nødvendige værktøjer og tilgange, så de kan forme undervisningsmiljøet på en måde, der giver mulighed for at inkludere flere elever. Sporet rummer for det første en kulturforanderende opkvalificeringsindsats for alle medarbejdere, som forestås af UCL. Sporet rummer for det andet en mere klassisk opkvalificeringsindsats i form af diplommoduler til ca. 20 inklusionsvejledere, der skal sikre specialpædagogiske kompetencer på alle skoler. Disse tiltag kan startes op i sidste del af 2023 og forløbe til og med 2026.
2. Udrulning af prøvehandlingen ”fællesskabende læringsmiljøer” handler om praksisnær kompetenceudvikling og kontinuerlig faglig refleksion i de enkelte klasseteams på skolerne. Det såkaldte ”Pædagogiske InklusionsTeam (PIT)” har udviklet et opstartsforløb, som alle skoler skal igennem, og to typer af læringsforløb, som alle teams kan rekvirere. Når alle skoler har fået opstartsforløbet vil PIT afvikle opfølgende læringsforløb og påtage sig en ny opgave i at sikre løbende opkvalificering af PP-konsulenter og øvrige, så de er klædt på til at understøtte skolernes klasseteams. Der arbejdes desuden med en styrkelse af den socialfaglige rådgivning i forhold til forældresamarbejdet i relation til de fællesskabende læringsmiljøer og med løbende supervision til de medarbejdere, som er tæt på den specialiserede indsats. Det vil tage ca. 1,5 år at afvikle opstartsforløb på alle skoler.

3. Øget brug af mellemformer er inspireret af den tætte kobling mellem special- og almenklasser på Brobyskolerne og Carl Nielsen Skolen, hvor det underliggende børnesyn desuden tilsiger, at elever i både almen- og specialklasser har værdi i at se hinandens styrker og udfordringer i en fælles dagligdag. Det foreslås, at der oprettes specialklasser på alle skoler, således det er muligt at skabe en sømmeløs overgang mellem almen- og specialklasser for alle elever uanset, hvor de måtte bo. Forvaltningen estimerer, at ca. 75% af de nuværende 200 specialklasseelever vil kunne profitere af sådanne mellemformer forudsat at de ovennævnte faglige kompetencer er tilstede. De resterende 25% vil skulle visiteres til mere specialiserede specialklasser, som kan samles på to skoler. Denne visitationspraksis vil kunne påbegyndes med skoleåret 2024/25.

4. Decentralisering af ressourcer til specialundervisningsindsatserne sigter på at gøre det lettere for den enkelte skole at iværksætte de rette indsatser på rette tid – og om at øge planlægningssikkerheden for skolerne, så de kan arbejde strategisk med området. Til gengæld får skolerne et klart større økonomisk ansvar, som vil presse dem, hvis behovet for flere specialiserede indsatser øges og omvendt frigiver ressourcer til almenområdet, hvis presset med disse indsatser aftager. Udvalget vil på dets møde i maj 2023 blive forelagt en sag om skolernes tildelingsmodel, og en sådan ny model vil kunne træde i kræft med skoleåret 2024/25.

Økonomi

Forslaget kan gennemføres omkostningsneutralt ved hjælp af øremærkning og omprioritering inden for Opvækst- og Læringsudvalgets eksisterende budget:

Opkvalificeringssporet har en værdi af samlet set 4,4 mio. kr. fordelt over 4 år og inkluderer udover de ovenfor nævnte aktiviteter også en fælles, faglig projektunderstøttelse. Hele indsatsen påtænkes finansieret gennem midler, der allerede er budgetlagt på centerniveau til understøttelse af inklusion og fælles opkvalificering af skolernes medarbejdere. Inklusionsbudgettet anvendes i alle 4 år, mens opkvalificeringsmidlerne anvendes i 1-2 år. Hertil kommer anvendelse af ca. 1,2 mio. kr. som er overført fra tidligere år til formålet på samme konti.

Udrulning af prøvehandlingen har en årlig værdi på 2,3 mio. kr. svarende til 4 årsværk til styrkelse af kommunens Pædagogiske IndsatsTeam (PIT) samt kommunens evne til at understøtte det udførende fagpersonale i de specialiserede indsatser via supervision. Dette foreslås finansieret via omprioritering af de allerede budgetlagte midler til specialundervisning ud fra tanken om, at kommunens samlede budget på området vil få større effekt, hvis en mindre del af midlerne går til den løbende faglige understøttelse af det tværprofessionelle arbejde med fællesskabende læringsmiljøer på alle skoler og i alle klasser.

Øget brug af mellemformer har ikke direkte økonomiske konsekvenser. Dog vil der skulle være plads til, at der kan oprettes specialklasser på alle skoler, hvilket giver udfordringer på Nordagerskolen. Skolen vil forventeligt få 20-25 specialklasseelever, hvilket kræver 3 lokaler. Skolen har ingen ledige lokaler, og selvom elevtalsprognosen (inkl. skolens sprogklasser) er faldende, vil der først i 2028/29 kunne frigøres 3 lokaler. Hvis skolen skal kunne huse specialklasser allerede fra 2024/25, skal der derfor etableres en midlertidig pavillon. Alternativt kan der skabes plads ved at flytte sprogklasserne til Espe Skole. En del af eleverne bor i Nordagers distrikt og en flytning vil alt andet lige mindske deres tilknytning til lokalområdet. Omvendt er Espe Skole godt placeret i forhold til kommunens indkvarteringsfaciliteter i Hillerslev.

Decentralisering af ressourcer til specialundervisningsindsatserne sigter på at udlægge i alt 43,9 mio. kr./år til skolerne via tildelingsmodellen. Disse midler bliver i dag tildelt dels via løbende bevillinger af enkeltintegreret støtte til konkrete elever på skolerne og dels via visitation til specialklasser. I beløbet er der foretaget fradrag svarende til den ovenfor nævnte investering på 2,3 mio. kr./år til faglig understøttelse af udrulning af prøvehandlingen. Det bemærkes desuden, at beløbet tager udgangspunkt i, at der fra 2024 og frem er budgetteret med 176 specialklasseelver, hvilket er 24 færre, end der er budgetteret med i 2023. Det betyder, at der med det nuværende 2024-budget vil blive udlagt midler svarende til 132 elever og altså ikke de 150 elever, der forventes at være.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Fællesskabende læringsmiljøer

Bilag 2 - Specialklasser og mellemformer

Punkt 40: Børne- og elevtalsprognose 2023

17.02.04-P10-1-23

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget præsenteres for udviklingen i de nye børne- og elevtalsprognoser samt forvaltningens vurdering af, om der på denne baggrund opstår pladsproblemer på kommunens skoler og daginstitutioner i de kommende år.

Indstilling

Forvaltningen anbefaler, at Opvækst- og Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i samarbejde med COWI udarbejdet nye børne- og elevtalsprognoser. Nedenfor præsenteres de overordnede prognosetal, og der gøres bemærkninger de steder, hvor de nye prognoser kan udfordre kapaciteten på kommunens daginstitutioner og skoler.

Børnetalsprognose - dagtilbud 2023-2040

Prognosen viser det forventede maksimale pasningsbehov for årene frem til 2040 for hhv. 0-2-års- og 3-5-årsaldersgrupperne. Prognosen forventer, at behovet stiger med ca. 70 børn frem mod 2030 på 0-2-årsområdet. Herefter forventes der et fald på 40 børn frem mod 2040. I forhold til den forrige prognose, forventes der et lidt større antal børn i de førstkommende to år, men lidt færre i de efterfølgende år. Også på 3-5-årsområdet forventer prognosen et stigende behov, nemlig i alt ca. 240 børn frem mod 2034, hvorefter niveauet stabiliseres. Også for denne aldersgruppe forventer den nye prognose en hurtigere stigning i de førstkommende år, end den forrige prognose gjorde. Bilag 7 viser den samlede udvikling i det forventede pasningsbehov.

Bemærk, at det samlede pasningsbehov dækkes af alle dagtilbudsformer - og at der allerede i dag er planlagt forskellige udvidelser af kommunale daginstitutioner. Bemærk også, at prognosen antager, at de private dagtilbud, pasningsordninger samt den kommunale Dagpleje vil vokse i samme takt som de kommunale daginstitutioner. Endelig har flere kommunale institutioner ledig plads. Derfor er stigningen i det forventede pasningsbehov ikke ensbetydende med, at de kommunale daginstitutioner skal udvides yderligere. I lighed med tidligere har forvaltningen udarbejdet en række temperaturkort, som viser, om der er overskud af eller mangel på plads i de enkelte skoledistrikter, når der er taget højde for alt det ovenfor nævnte. Bilagene 1-6 viser disse kort for 2025, 2027 og 2032 på hhv. 0-2-års- og 3-5-årsområdet. På baggrund af disse kort bemærker forvaltningen følgende:

For 0-2-årsområdet

I lighed med den forrige prognose forventer den aktuelle, at der vil mangle 10 pladser i Espe i 2025 og fremadrettet. Denne kapacitetsmangel er allerede aktuel i 2023 og 2024, da det ikke har været muligt at rekruttere tilstrækkeligt mange nye dagplejere i området. Derfor tilbydes nogle børn fra Espe plads i Ringe, hvilket familierne har været tilfredse med. Denne praksis vil fortsætte, men kapaciteten i Ringe bliver mindre frem mod 2025, hvorfor der kan opstå kapacitetsudfordringer i Espe, hvis det reelle børnetal for Ringe viser sig at overgå prognosen. Det bemærkes, at der samtidig forventes at være 10 ledige børnehavepladser i Espe i 2025 og frem.

For 3-5-årsområdet

Den nye prognose forventer færre børn i Ryslinge og Kværndrup end den forrige prognose. Set under ét vil der være plads nok uden den planlagte tilbygning i Ryslinge: I 2025, 2027 og 2032 forventes der at være hhv. 10, 6 og 4 ledige pladser, når man ser de to områder under ét. Tidligere var forventningen, at der i 2030 ville mangle 7 pladser. Den planlagte tilbygning har 12 pladser og vil sikre, at alle børnehavebørn i Ryslinge-området kan passes i Ryslinge i 2025, mens der i

2032 vil være 4 børn, der skal passes uden for området, fx i Kværndrup. Forvaltningen bemærker på denne baggrund, at den planlagte tilbygning kan undværes eller udskydes, hvis man ønsker at anvende den ledige plads i Kværndrup til børn fra Ryslinge. En sådan beslutning vil skulle tages hurtigt, da projekteringen af tilbygningen forventes at gå i gang i maj 2023.

I Ringe vil den planlagte konvertering af 25 børnehavepladser til 18 vuggestuepladser i 1000Fryd i 2025 akkurat fastholde nok børnehavepladser. Da den nye institution i område Midt forventes at åbne primo 2026, vil der herefter være god plads. Forvaltningen følger udviklingen tæt for at sikre, at den planlagte konvertering ikke skaber mangel på børnehavepladser.

Elevtals- og klasseprognose 2022/2023 – 2040/2041

Der er 314 elever færre i folkeskolerne i indeværende skoleår end for 3 år siden, svarende til et fald på ca. 8%. Faldet forventes at fortsætte således, at der om 6 år er ca. 250 færre folkeskoleelever end i dag. Først i skoleåret 2035 vil der være flere elever end i dag (se bilag 8). Tilbagegangen gælder alle folkeskoler, dog forventes der elevfremgang på afdelingerne i Rolfsted og Allested/Vejle allerede fra det kommende skoleår. Det bemærkes, at nogle skoler og afdelinger forventes at forblive på et lavere niveau end i dag.

Det skal særligt bemærkes, at den økonomiske og pædagogiske bæredygtighed bliver udfordret på afdelingerne i V. Aaby og Svanninge. Begge steder forventes der færre elever i de kommende år, og i Svanninge er der ikke udsigt til, at man igen kommer op på dette års elevtal på 86.

Klassedannelser

Det faldende elevtal afspejles i antallet af klasser, der forventes at skulle dannes på de enkelte skoler. Der er dannet 182 klasser i indeværende skoleår, og det forventes at gentage sig i de kommende 3 skoleår - og der er taget højde for forventningen om, at klasseloftet på 0.-2. klassetrin sænkes ved lov fra skoleåret 2024/2025. Som det fremgår af bilag 9, forventes antallet af klasser herefter at falde frem til 2032, hvorefter det stiger og fra 2036 overgår indeværende års tal.

Eftersom antallet af klasser enten falder eller ligger stabilt på alle skoler, er der ikke aktuelt behov for skoletilbygninger. Det skal dog bemærkes, at Tingagerskolen vil mangle klasselokaler, når skolens midlertidige pavillon nedtages i 2025 - se anden sag herom.

Forventningen til klasseantallet betragtes som ret sikker. Dog rummer prognosen et antal klasser, som ved tilgang af 1 eller 2 elever mere end forventet, vil skulle deles i to. Derfor er antallet af klasser genberegnet på baggrund af en opskrivning af elevtallet på alle klassetrin på de enkelte skoler. Resultatet ses i de orange søjler i bilag 9. Det fremgår, at antallet af klasser potentielt kan blive noget højere end forventet i 2024/25, mens antallet af klasser i de øvrige år frem mod 2032 også i denne beregning vil være lavere end i år.

Tingagerskolen forventes at have mange klasser meget tæt på grænsen for deling i to. Hvis den midlertidige pavillon erstattes af en tilbygning med 3 klasselokaler i 2025 forventes skolen akkurat at kunne rumme de nødvendige klasser i de kommende år. Forvaltningen følger udviklingen tæt for at holde øje med, om der kommer flere elever i området, end prognosen forventer.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1_0 til 2 årige - 2025

Bilag 2_0 til 2 årige - 2027

Bilag 3_0 til 2 årige - 2032

Bilag 4_3 til 5 årige - 2025

Bilag 5_3 til 5 årige - 2027

Bilag 6_3 til 5 årige - 2032

Bilag 7_Pasningsbehov - alle pasningstyper 2022-2040

Bilag 8_Skoleprognose

Bilag 9_Klassedannelse 2023-2041

Punkt 41: Temadrøftelse: Sikring af skolekapacitet i Ringe-området

17.01.00-A00-2-23

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget skal beslutte om, forvaltningen skal arbejde videre med en af de mulige modeller for løsning af Tingagerskolens kapacitetsudfordringer, når skolens midlertidige pavillon skal nedtages i marts 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget beslutter, om forvaltningen skal arbejde videre med én af løsningsmodellerne i forhold til kapacitetsudfordringer på Tingagerskolen

Sagsfremstilling

Tingagerskolen er udfordret på plads, og der er etableret en midlertidig pavillon-kapacitet til skolens forårs-SFO samt aflastning af lokalerne i skolens specialklasseafdeling. Pavillonens skal nedtages i senest ultimo marts 2026, men den aktuelle elevtalsprognose (marts 2023) viser det samme som sidste års prognose: at det aktuelle pladsbehov vil være permanent frem mod 2040. Som løsning på kapacitetsudfordringen fremlagde Opvækst- og Læringsudvalget i forbindelse med forhandlingerne om budget 2023 et anlægsforslag, som skulle erstatte den midlertidige pavillon med en tilbygning med tre undervisningslokaler. For at få anlægsbudget til at balancere i overslagsårene var budgetforliget baseret på den mindst ressourcekrævende mulighed og anlægsbeløbet blev nedskrevet til 3,5 mio. kr. (svarende til løsningsmodel 2 i denne sag). Samtidig bad forligspartierne bag budgetaftalen Opvækst- og Læringsudvalget om at indstille et forslag til en langsigtet sikring af skolekapaciteten i område midt forud for forhandlingerne om budget 2024. Dette er baggrunden for nærværende sag, som præsenterer 3 forskellige løsningsforslag.

1. Udvidelse af Tingagerskolen

Det oprindelige løsningsforslag om at tilbygge tre undervisningslokaler på Tingagerskolen er genberegnet og forventes i dag at koste ca. 11,6 mio. kr. plus inventar og årlige udgifter til afledt bygningsdrift.

2. Etablering af udskoling på Tre Egeskolen, afd. Ryslinge

Tre Ege Skolens afdeling i Ryslinge har tidligere huset en overbygning og skolens bygningsmasse udnyttes ikke fuldt ud i dag. Det vil derfor være muligt at anvende eksisterende lokaler i Ryslinge i stedet for at bygge nye i Ringe. Etablering af en 1-sporet overbygning i Ryslinge vil kræve sammenbygning af 6 mindre lokaler til 4 nye undervisningslokaler, renovering af tilknyttede toiletfaciliteter, etablering af kombineret faglokale til de tre fag natur/teknologi, fysik/kemi og biologi samt flytning af lærerforberedelse til ny placering. Disse forandringer vil koste ca. 3,5 mio. kr. Dertil kommer inventaromkostning på samme niveau som i løsningsmodel 1 samt omkostninger til afledt drift, der dog vil være mindre end i model 1, da bygningen allerede i dag holdes varm og forsikres mv.

3. Reduktion af specialklasserækken på Tingagerskolen

Tingagerskolen har kommunens største specialklasserække med ca. 80 elever. I indeværende skoleår optager specialklasserækken 8 undervisningslokaler. Opvækst- og Læringsudvalget behandler i en anden sag mulighederne for at etablere mellemformer - og som forudsætning herfor også specialklasserækker - på flere skoler. Hvis flere specialklasseelever skal have en stærkere tilknytning til almenklasserne på deres distriktsskole, vil antallet af elever i de nuværende specialklasser falde. Den valgte model vil have stor betydning for størrelsen på en sådan reduktion, men det vil være realistisk at frigøre to klasselokaler. Hermed bortfalder behovet for tilbygning på skolen - dog vil skolen stadig være fuldt helt op, og det vil blive svært at håndtere behov, der kan opstå, hvis en årgang i indskolingen eller på mellemtrinnet får de få ekstra elever, der fordrer en deling i 2 klasser.

Særligt om mulig udskoling på Tre Ege Skolen, afd. Ryslinge

Etablering af en ny udskolingskole kalder på en række principielle, pædagogiske og økonomiske overvejelser. Den nuværende skolestruktur har haft til hensigt at sikre en stærk faglig bæredygtighed ved at samle udskolingselever på så få skoler, at alle udskolinger blev 2-sporede. Samtidig kunne man undgå potentielt små udskolingsklasser og dermed sikre økonomisk bæredygtighed. Efterfølgende har forældrebestyrelserne i en række landsbyordninger efterspurgt mulighed for at oprette udskolinger på baggrund af et ønske om mest mulig aktivitet i nærmiljøet og færrest mulige skift i børnelivet. Bestyrelser og ledelser henviser i denne sammenhæng til, at udsigten til et sammenhængende børneliv i en lokal kontekst i stigende grad efterspørges hos borgerne, og at forældre i dag vælger ikke bare skole, men også børnehave og endda vuggestue, efter hvor barnet kan blive helt til endt skolegang. Forvaltningen har ikke data til at dokumentere baggrunden for forældreefterspørgslen.

Flere ledere på landsbyordninger oplever, at nogle af deres elever vil kunne profitere ved at kunne fortsætte i et kendt og overskueligt miljø. Forvaltningen kan ikke med faglig evidens afgøre, hvorvidt et mindre og kendt miljø eller et større og nyt miljø er den bedste løsning. Der er fordele og ulemper ved begge dele, og det er individuelt, hvad der vejer tungest. Altså vil det for nogle børn være bedst at have hele sit skoleforløb samme sted, mens andre profiterer af et skift mellem 6. og 7. klasse. For elever i landsbyordninger er valget imidlertid truffet på forhånd, da man ikke kan vælge at blive på samme skole hele skolegangen igennem.

Forvaltningen vurderer, at det vil være vigtigt at tage særlige skridt for at sikre den faglige bæredygtighed ved en eventuel etablering af en 1-sporet udskoling på en landsbyordning. Dette kunne eksempelvis være et stærkt og forpligtende fællesskab på tværs af naboskoler for lærere i udskolingsfagene, og det kunne være via lokale aftaler om at udveksle lærere på tværs af skoler/afdelinger i de mindre fag. Etablering af en 1-sporet overbygning på Tre Ege Skolen i Ryslinge vil derfor forudsætte et fortsat tæt samarbejde med Tingagerskolen - et samarbejde, som også på visse punkter skal udvides i forhold til i dag.

6. årgang på Tre Ege Skolen forventes at være større end 28 elever i de kommende år (se bilag 2). Der er således et elevgrundlag for en udskoling på skolen. Faktisk er grundlaget så stort, at en sådan udskoling skal være 2-sporet, hvis alle elever fra distriktet vælger denne skole. Der er dog ikke plads til en 2-sporet overbygning i Ryslinge. Derfor anbefaler forvaltningen, at en overbygning på Tre Ege Skolen kun får Ryslinge som skoledistrikt, mens Kværndrup-området fastholdes i Tingagerskolens distrikt på 7.-9. årgang. Dette sikrer, at Tre Ege Skolen ikke kan blive tvunget til at oprette 2 spor i Ryslinge - og samtidig kan tilbyde elever fra Kværndrup-afdelingen plads via det frie skolevalg, så længe årgangen samlet set ikke overstiger 24 elever (eller 28 elever via dispensation fra fagchefen).

Hvis 7. årgang fordeles mellem de to skoler, må det i nogle år forventes at kræve oprettelse af et spor mere end i den nuværende struktur. Eksempelvis forventes der 56 elever på 7. årgang i det kommende skoleår, hvilket i den nuværende struktur udløser 2 klasser på 28 elever på Tingagerskolen. I en ny struktur vil fordelingen kunne være fx 24 elever i Ryslinge og 32 - altså 2 klasser med 16 elever - i Ringe. Når der på denne måde skal oprettes ekstra klasser, vil det koste op til 0,8 mio. kr. pr. klasse, hvilket forventes at kunne håndteres inden for den eksisterende budgetramme via reguleringspuljen i tildelingsmodellen. Bilag 2 rummer flere detaljer om elevgrundlag, økonomi og kapacitet.

Når den midlertidige pavillon skal tage ud af drift ultimo marts 2026, kan man optage den første 7. klasse i Ryslinge i skoleåret 2024/2025 og den næste i skoleåret 2025/2026. Således vil Tingagerskolen være aflastet for to stamklasser, når pavillonen nedtages. Det vurderes, at det på dette tidspunkt vil være muligt at finde den fornødne plads til, at hele 9. årgang kan fastholdes i Ringe henset til ulemper ved et skoleskift meget tæt på endt skolegang. Skoleåret efter - altså 2026/2027 - vil den tredje årgang kunne starte i Ryslinge, som så vil have et fuldt udskolingsspor, mens Tingagerskolen har 3 ledige lokaler mere end i dag.

Beslutning

Sagen udsættes til majmødet. Udvalget ønsker sagen tilføjet oplysninger om elevbevægelserne mellem skolerne ved overgang til udskolingen.

Bilag

Bilag 1 - Overført budgetskema 2023

Bilag 2 - Skolekapacitet i Ringe

Punkt 42: Godkendelse af anlægsmidler til Øhavsskolen afd. Uglen

82.20.00-P20-4-20

Resume

Med forliget om budget 2023 er der disponeret midler til realisering af anden fase af anlægsprojekt til tilpasning og modernisering af Øhavsskolens afdeling Uglen. Forvaltningen søger om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til projektering

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at:

1. godkende en anlægsbevilling på i alt 2,190 mio. kr. jf. tabel 1.
2. frigive rådighedsbeløbet på 2,190 mio. kr. til hovedprojektering, under Opvækst og Læringsudvalget jf. tabel 1.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2021 blev der aftalt en tilpasning og modernisering af faciliteter på Øhavsskolen afd. Uglen. Afd. Uglen er beliggende i Faaborg vest og rummer Øhavsskolens 2 klasser på 0.-6. klassetrin, forårs-SFO, SFO og specialklasse-undervisning i indskolingen og på mellemtrinnet. Der søges om godkendelse af anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 2,190 mio. kr. i 2023 til projektering af fase 2.

Anlægsprojektet omhandler en gennemgribende renovering, så der skabes moderne læringsfællesskaber og frugtbare undervisningsmiljøer inde som ude for Øhavsskolens mindre elever. Desuden gennemføres en mindre modernisering af faciliteter til lærerforberedelse, møde- og personalelokaler samt administration. Endvidere nedrives de bygninger, der ikke længere vil være behov for, jf. elevtalsprognosen. Projektet realiseres i to tempi for at sikre en velfungerende skoledag for elever og personale, mens anlægget pågår. Fase 1 er gennemført i perioden 2021-marts 2023, og fase 2 er planlagt til at forløbe i 2. halvår 2023-2024.

Fase 1 har omfattet de bygninger, der huser stamklasser, pædagogisk læringscenter og lærerforberedelse i nærhed til eleverne. Husene er nu moderne indrettet med fællesarealer og projektrum, der fleksibelt kan tilpasses til gruppearbejde, fælles samlinger og den givne undervisningssituation. Dertil er pågået en mindre modernisering af personale-, kontor- og mødefaciliteter. Desuden er de bygninger, der ikke længere er behov for, revet ned og har givet plads til udendørs miljøer med fokus på at stimulere børns sanser og fysiske bevægelse samt fagaktivitet. Renoveringen indebærer generelt, at der arbejdes med et godt indeklima, god akustik og gode dagslysforhold, ligesom projektet genbruger og udnytter potentialet i de eksisterende faciliteter og grundens forskellige niveauer i et bæredygtigt perspektiv.

Fase 2 vil omfatte den bygning med faglokaler samt skolens omklædningsfaciliteter til idrætsfaget og bevægelse i skoledagen.

Overordnet tids- og procesplan for fase 2:

- Juni – december, 2023: Projektering
- Januar - december 2024: Udførelse af anlægget:
 - Renovering og modernisering af faglokaler
 - Renovering og modernisering af omklædningsfaciliteter
- Uge 50, 2024: Faciliteter står færdige til indflytning
- Pr. 31. december 2024: Faciliteter står klar til brug

Vedlagt budgetschema som vedtaget med budget 2023.

Økonomi

Tabel 1: vedr. anlægsprojekt "Tilpasning og modernisering af faciliteter på Øhavsskolen, afd. Uglen".

Indstillings- pkt.	Udvalg	Fagområde/Kategori	Funktion	Indtægt (I) /	Beløb i 1000 kr. 2023-niveau	Varigt (Ja/Nej)
				Udgift (U)		
					2023 2024 2025 2026	
Punkt 1 og 2	OLU	BLK - Hovedprojektering	3.22.01	Udgift	2.190	Nej
I alt					2.190	

De samlede anlægs- og etableringsudgifter til tilpasning og modernisering af Øhavsskolen afd. Uglen udgør kr. 38.247.000:

·Anlægs- og projekteringsomkostninger kr. 37.586.000.

·Løst inventar kr. 661.000.

Projektet indebærer følgende fordeling af udgifterne i budgetår:

·2021: 9,650 mio. kr. (frigivet på møder i kommunalbestyrelsen d. 9. april 2018 (pkt. 100), d. 8. december 2020 (pkt. 356), d. 7. september 2021 (pkt. 232) og d. 14. december 2021 (pkt. 322))

·2022: 11,150 mio. kr. (frigivet på møde i kommunalbestyrelsen den 14. december 2021 (pkt. 322))

·2023: 2,190 mio. kr.

·2024: 15,257 mio. kr.

Det bemærkes, at der med budget 2017 er afsat 1 mio. kr. til indkøb af legepladsinventar for aldersgruppen. De budgetterede inventarmidler på 661.000 kr. i 2024 er alene til indkøb af indvendigt inventar.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag_Budgetskema 2023-2026_Anlægsprojekt på Øhavsskolen afd. Uglen

Punkt 43: Normering i Sundhedsplejen ifm. risikovurderingen for budgetoverskridelse i 2023

29.12.00-000-1-21

Resume

Sundhedsplejen har de seneste år oplevet et øget pres på arbejdsopgaverne, blandt andet på grund øget børnetal i Faaborg-Midtfyn Kommune. Forvaltningen giver status på økonomi og opgaveløsning på området. Opvækst og Læringsudvalget skal drøfte serviceniveau i forhold til budget og beslutte, hvordan forvaltningen skal arbejde videre med sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Opvækst- og Læringsudvalget og økonomiudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender forvaltningens forslag til servicereduktion i Sundhedsplejen (scenarie 1)

ELLER

2. Opvækst- og Læringsudvalget beslutter hvordan og i hvilken størrelsesorden forvaltningen skal arbejde videre med en opnormering i Sundhedsplejen (scenarie 2)

Sagsfremstilling

Som beskrevet i den økonomiske risikovurdering på Opvækst- og Læringsudvalgets møde d. 23. februar 2023, pkt. 13, er der risiko for budgetoverskridelse i Sundhedsplejen i 2023. Der gives i denne sag status på Sundhedsplejens opgaveløsning og normering med henblik på, at der kan tages politisk stilling til serviceniveau i forhold til det tildelte budget. Sundhedsplejen kan ikke inden for det givne budget efterkomme det serviceniveau, som kommunalbestyrelsen besluttede tilbage i 2014.

Serviceniveau:

Sundhedsplejens opgaver beskrives i Sundhedsloven og Sundhedsstyrelsens faglige anbefalinger. Kommunalbestyrelsen har desuden tilbage i 2014 godkendt en kvalitetsstandard for området. Grundet et øget børnetal og senest tilgang af opgaver i forbindelse med Covid-19 og ukrainske flygtninge, er opgavevaretagelsen blevet presset, og der er behov for politisk prioritering. Opvækst- og Læringsudvalget blev på udvalgsrådet d. 20. april 2021, pkt. 55, orienteret om, at Sundhedsplejen ikke længere har ressourcer til at gennemføre de 3,5-årsbesøg, som er en del af det tidligere besluttede serviceniveau for kommunen - og at det ikke er muligt at efterleve alle Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

I bilag 1 har forvaltningen oplistet kravene i Sundhedsloven (Bekendtgørelsen) og Sundhedsstyrelsens anbefalinger. Det er med farvekoder markeret, hvor Sundhedsplejen lever helt eller delvis op til krav og anbefalinger - og hvor det ikke er tilfældet. Lovens krav overholdes, men en række konkrete anbefalinger til udmøntning af lovkravene følges ikke. Det gælder hovedsageligt i forhold til forebyggende tiltag overfor børn i dagtilbuds- og skolealderen og i forhold til rådgivningsopgaven. Opsummerende drejer det sig om følgende:

- Der er ikke opfølgning på alle børn i 1-6-årsalderen, hvilket er anbefales. Der gennemføres desuden kun få besøg på baggrund af konstateret behov.
- Der tilbydes ikke som anbefalet tre individuelle samtaler til skolebørn udover ind- og udskolingssamtale
- Der ydes ikke regelmæssig og proaktiv vejledning af og tilsyn med dagtilbud og skoler om hygiejne mv.
- Der ydes ikke systematisk og proaktiv rådgivning omkring konkrete børn på skole- og dagtilbudsområdet

I forhold den tidligere kommunalt besluttede kvalitetsstandard gennemføres der stadig ikke 3,5-årsbesøg hos alle børn.

Normering og budget

I 2016 overgik Sundhedsplejen fra Center for Sundhed og Omsorg til Center for Opvækst og Læring. På daværende tidspunkt var normeringen 12 årsværk, der var givet som en rammebevilling. Det betyder, at budgettet ikke reguleres i forhold til børnetal eller justering af opgavemængden. I 2023 er der lønbudget til 11,7 årsværk sundhedsplejersker – når der ikke er løn til 12 årsværk skyldes det primært, at lønninger og driftsudgifter er steget mere end pris- og lønreguleringen siden 2016. I samme periode er der kommet ca. 17% flere børn under 1 år (se tabel for udvikling).

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
0-1-årige	407	429	435	449	424	435	478

Der er per 1. januar 2023 ansat 13 årsværk i Sundhedsplejen. Udover de ordinært ansatte sundhedsplejersker er der på baggrund af budgetforliget for 2022 iværksat en række indsatser i regi af Familiekompasset - Tryghedscirklen. I dette tilbud er der ansat en psykolog og to sundhedsplejersker. Der er således i alt ansat 15 sundhedsplejersker i kommunen, men de to i Familiekompasset varetager ikke 'almindelig drift', jf. oversigten over opgaveløsningen i vedlagte bilag.

KL oplyser, at der per november 2022 på landsplan i gennemsnit er 627 børn (0-16-årige) per fuldtidsansat sundhedsplejerske. I Faaborg-Midtfyn Kommune er der 740 børn for hver af aktuelt 13 sundhedsplejersker i den ordinære drift. Hvis børnetallet per medarbejder skal ned på landsgennemsnittet, vil det kræve 15,4 årsværk i Sundhedsplejen. Tabellen nedenfor giver en oversigt over forskellige normeringsscenarier.

	Årsværk	Antal 0-16-årige børn* per sundhedsplejerske	Antal 0-årige* per sundhedsplejerske
Den nuværende bevilling	11,7	822	38
Det nuværende forbrug	13,0	740	34
Landsgennemsnittet	15,4	627	29

* Antal børn i Faaborg-Midtfyn Kommune fra Danmarks Statistik, 1. kvartal 2023

Det bemærkes, at Sundhedsplejen udover de ovenfor nævnte årsværk aktuelt har opnormeret midlertidigt med 1 årsværk grundet ekstraopgaver i forbindelse med Covid-19 (2020-21) og fordrevne ukrainere (2022-23) - denne ekstranormering bortfalder i foråret 2023, og forventes helt eller delvist dækket af statslig refusion.

Drøftelse

Med afsæt i ovenstående ønsker forvaltningen, at Opvækst- og Læringsudvalget tager stilling til, hvordan Sundhedsplejen skal bringe budget og normering i balance:

Scenarie 1: Sundhedsplejen reducerer hurtigst muligt medarbejdergruppen svarende til 1,3 årsværk. Dette betyder, at sundhedsplejerskerne ikke længere kan deltage i de forebyggende teams på alle dagtilbud og skoler - en indsats som indgår i den tidligere besluttede kvalitetsstandard. Der skal herefter findes en anden måde at leve op til lovens krav om at, Sundhedsplejen indgår i tværfaglige grupper for at sikre det sundhedsfaglige perspektiv i det samlede tilbud. Det vil

desuden være nødvendigt at reducere antallet af funktionsundersøgelser i skolealderen fra 3 til 2, hvilket vurderes at være det absolutte minimum inden for lovens rammer, da den stiller krav om, at sådanne undersøgelser er regelmæssige.

Scenarie 2: Der tilføres yderligere budget til Sundhedsplejen - enten ved omprioritering inden for Opvækst- og Læringsudvalgets budgetramme eller via forhandlingerne om budget 2024. Status quo i opgavevaretagelsen kan sikres med budget til 1,3 årsværk. Skal der løftes yderligere opgaver, skal der tilføres flere ressourcer. Kommunalbestyrelsen har tidligere prioriteret gennemførelse af 3,5-årsbesøg, som ikke længere gennemføres. Disse besøg kræver ca. 0,4 årsværk ekstra. Hvis alle Sundhedsstyrelsens anbefalinger skal efterleves, vurderer forvaltningen, at normeringen skal op på landsgennemsnittet - altså 3,7 årsværk mere end i dag.

Økonomi

Budgettet til sundhedsplejersker ekskl. Familiekompasset udgør i 2023 6.180.578 kr. til lønninger, hvilket svarer til 11,7 årsværk. Til befordring er der afsat 10.268 kr. pr. medarbejder. 1 årsværk koster ca. 525.000 kr. plus 25.000 kr. til befordring og efteruddannelse.

Beslutning

Indstillingspunkt 2 godkendt. Udvalget ønsker, at forvaltningen i forbindelse med næste kvartalsopfølgning vender tilbage med mulige finansieringskilder, der kan dække merudgiften i 2023.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over opgaver i Sundhedsplejen FMK

Punkt 44: Politik for pladsanvisning

28.06.00-A26-1-23

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget skal have en principiel drøftelse af, hvilke overordnede tilgange til håndtering af skiftende spidsbelastninger indenfor dagtilbudskapacitet i Faaborg-Midtfyn Kommune, der skal arbejdes videre med. Herunder skal udvalget eventuelt udvælge de tilgange, der skal arbejdes videre med.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget:

1. Drøfter de opstillede tilgange
2. Afgiver eventuelle bestillinger på beslutningssager og/eller budgetforslag

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget bestilte i efteråret 2022 en drøftelse af muligheder for at håndtere skiftende spidsbelastninger indenfor dagtilbudskapacitet. Siden 2017 har der været befolkningstilvækst på 0-5-årsområdet i tråd med den demografiske udvikling på landsplan - og den vækst forventes at fortsætte i de kommende år. Tilvæksten er overvejende sket i Årslev, Nr. Lyndelse og Ringe by, men også generelt i Forstadsbåndet og på Ringe-egnen. Deraf er kapaciteten presset i særligt Årslev- og Rolfsted-områderne, Nr. Lyndelse- og Nr. Søby-områderne samt i Ringe- og Ryslinge-områderne - og der har løbende været vedtaget kapacitetstiltag i disse områder.

Kapacitetsudvikling bygger på kommunens børnetalsprognose, og til trods for forskellige indsatser med at kvalificere prognosen, er der stadig tale om netop en prognose. Den hviler på en række forudsætninger, som kan vise sig ikke at holde – herunder bl.a. forventningerne til tilflytning, fertilitet og forældres valg af dagtilbudsform. Prognosen er derfor behæftet med en vis usikkerhed, og når det samtidig er nødvendigt med en stram kapacitetsstyring, kan der også i fremtiden opstå behov for hurtigt og fleksibelt at kunne håndtere et uforudset pladsbehov.

På sit møde d. 13. marts 2023, pkt. 23, drøftede Opvækst- og Læringsudvalget derfor fire overordnede tilgange til håndtering af skiftende spidsbelastninger på dagtilbudskapaciteten. Udvalget ønskede yderligere to tilgange beskrevet inden, udvalget tager politiske stilling til, om og i givet fald hvordan man ønsker at arbejde videre med en eller flere af tilgangene. Nedenfor genbeskrives 3 tilgange, som blev drøftet på marts mødet, ligesom forslaget om en pavillonløsning er revideret (løsning 4), og der er tilføjet en løsning med opførelse af en permanent bygning (løsning 5).

Kommunens pladsanvisningsgrundlag og -praksis:

Pladsanvisningen visiterer børn til dagtilbudspladser i Dagplejen, vuggestue- og børnehave på grundlag af politisk fastsatte retningslinjer for optagelse i dagtilbud og gældende lovgivning. Der anvises plads ud fra søskendehensyn, forældres prioritet, barnets anciennitetsdato og pasningsgaranti til et alderssvarende tilbud senest 3 måneder fra opskrivningstidspunktet. Pasningsgarantien omfatter ikke garanti for en dagtilbudsplads i et prioriteret dagtilbud eller i dagtilbud inden for en bestemt afstand til familiens bopæl. Når Pladsanvisningen ikke kan imødekomme den ønskede plads, tilbydes der plads i nærmeste alderssvarende dagtilbud. I den forbindelse indgår Pladsanvisningen altid i dialog med forældrene i et forsøg på at finde det dagtilbud, som passer bedst muligt ind i familiens hverdag. I perioden august 2020-december 2022 har andelen af 0-2-årige, der kan blive tilbudt en plads i nærområdet, ligget nogenlunde stabilt over 90%, og andelen er væsentlig højere på 3-5-årsområdet. Hos nogle af de få forældre, der i en kortere eller længere periode må transportere deres børn ud af nærområdet, skaber det frustration.

Der visiteres dagtilbudsplads ca. 2 måneder før behovsdatoen, men i områder med spidsbelastning kan visiteringen blive forsinket. Det skyldes typisk, at Pladsanvisningen enten afventer svar på en igangværende rekrutteringsproces til yderligere dagplejere, eller at der arbejdes på at etablere flere dagtilbudspladser til dækning af pasningsbehovet. I nogle

områder og perioder kan behovet for enkelte pladser på 0-2-års-området løses ved at indskrive børn i en 5. plads hos dagplejere eller ved midlertidigt at opnormere med 1-2 pladser i en vuggestue. Det er imidlertid ikke muligt at løse alle spidsbelastninger på denne vis.

Håndtering af skiftende spidsbelastninger indenfor dagtilbudskapacitet

Handlemulighed 1: Busordning

Der indkøbes en bus med den nødvendige indretning til at kunne fungere som ekstra grupperum og kapacitet for et konkret dagtilbud i en spidsbelastningsperiode. Bussen kan indrettes som stue for hhv. 0-2-årige eller 3-5-årige børn, der er indskrevet i dagtilbuddet, samt personaler. Da bussen er et transportmiddel, er det muligt at bringe børnene til eksterne læringsmiljøer med nye faciliteter til leg og læring. I forbindelse med outdoor-aktiviteter har man tillige toilet- og/eller puslefaciliteter ved hånden i bussen, ligesom man kan søge ly i bussen i dårligt vejr. Forvaltningen bemærker, at andre kommuner anvender en sådan løsning på fleksibel vis til at håndtere spidsbelastninger – eksempelvis Middelfart, som forvaltningen har været i dialog med. Hér har man gode erfaringer med at anvende en sådan busordning til ældste-børnene og man agter at anvende bussen til almindelige udflugter uden for spidsbelastningsperioder. Etableringsperiode: Op til 0,5 år - dvs. ibrugtagning senest i 2. halvår 2024 ved disponering af midler i budget 2024.

Anskaffelsesprisen på bussen er ca. 1,3 mio. kr. Dertil kommer årlige udgifter til busdrift i form af aflønning til chauffør, busvedligehold, brændstof og forsikringer.

Handlemulighed 2: Stop for indskrivning af nabokommuners børn

Ifølge Dagtilbudsloven har alle børn adgang til at blive optaget i et dagtilbud i en anden kommune end opholdskommunen. Kommunalbestyrelsen kan dog beslutte at lukke ventelisten til kommunale dagtilbud for udefrakommende børn, hvis kapacitetsmæssige hensyn (pasningsgaranti eller at det vil kræve udvidelse af kapaciteten) eller væsentlige hensyn til børnene i kommunen, gør det nødvendigt. Lukning af venteliste kan gennemføres for en enkelt institution, et geografisk område eller på skoledistriktsniveau. Kommunalbestyrelsen kan med delegation til fagchefen beslutte at lukke ventelisten for 3 måneder ad gangen, men hvis en af betingelserne herefter fortsat er opfyldt, kan der træffes ny beslutning om, at der fortsat skal være lukket for optagelse af udefrakommende børn.

I praksis vil det være muligt at anvende denne mulighed i Nr. Lyndelse-Nr. Søby-områderne og Årslev-Rolfsted-områderne, som grænser op mod Odense Kommune. Fra januar til oktober 2022 var der i Nr. Lyndelse og Årslev visiteret pladser til 17 børn med bopæl i anden kommune. Heraf forventes de 11 børn at flytte til Faaborg-Midtfyn Kommune på et tidspunkt, og de 6 børn at blive boende i Odense.

Handlemulighed 3: Visitering ud af nærområdet

Siden den 1. april 2014 har retningslinje for pladsanvisning ikke indeholdt en øvre grænse for, hvor langt der må være mellem bopæl og det dagtilbud, hvor der tilbydes plads. Derfor kan familier bosiddende i Ringe, Nr. Lyndelse og Årslev ved spidsbelastninger tilbydes pladser på fx Faaborg-egnen, hvor der er ledig kapacitet. Når der visiteres pladser geografisk fleksibelt, er den aktuelle forventning, at der i 2030 vil mangle 35 pladser på 0-2-års-området og 8 børnehavepladser i kommunen som helhed. Til sammenligning vil der mangle 84 pladser på 0-2-års-området og 70 børnehavepladser i kommunen, hvis der alene visiteres til pladser i det skoledistrikt, hvor familien har bopæl.

Det bemærkes, at årsagen til, at den tidligere 8-kilometergrænse fra bopæl til dagtilbud blev afskaffet, særligt var, at der i nogle dele af kommunen er længere end 8 km. til nærmeste dagtilbud. Desuden betød, 8-kilometergrænsen, at Dagplejen i ferieperioder måtte have flere dagplejere på arbejde, end der var børn til, for at kunne tilbyde gæsteplacering inden for de

8 km. På denne baggrund anbefaler forvaltningen, at der ikke opstilles faste geografiske garantier. Det bemærkes desuden, at en ny kilometergrænse fordrer kommunalbestyrelsens godkendelse.

Handlemulighed 4: Fast pavillon på matrikel v/eksisterende børnehus

Der indkøbes en pavillon med den nødvendige indretning til at kunne fungere som ekstra grupperum og fleksibel kapacitet for et konkret dagtilbud i kommunen i en spidsbelastningsperiode. Pavillonen kan indrettes fleksibelt til både at håndtere spidsbelastninger på 0-2-års-området og 3-5-års-området, og ideen er, at man bliver indskrevet i sin "hjemme-institution", men i en periode er fysisk placeret i pavillonen. I denne periode skal forældre aflevere/hente deres barn på en anden lokation i kommunen end deres på "egen" daginstitutionen. Det betyder også, at børnene vil opleve et skift til deres hjem-institution, når der igen er plads. Dette skift gøres lettere ved, at der følger personale med fra hjem-institutionen svarende til antallet af børn, der placeres i pavillonen. For at sikre driftsøkonomien skal der dog også laves konkrete aftaler mellem lederne af hjem-institutionen og den institution, hvor pavillonen står placeret, således at der kan sikres bemanning i ydertimerne inden for budgetrammen. Den permanente pavillon vil kunne placeres på de fleste dagtilbudsmatikler i både område nord og område vest. Det bemærkes, at pavillonløsningen erfaringsmæssigt ikke giver en ligeså god akustik og indeklimate som en almindelig bygning. Etableringsperiode: Op til 0,5 år - dvs. ibrugtagning senest i 2. halvår 2024 ved disponering af midler i budget 2024.

Anskaffelsesprisen er ca. 1,5 mio. kr. plus anlægsudgift på ca. 0,7 mio. kr. til krybbeskur, tilretning af legeplads og sti med fast underlag mellem pavillon og bygning. Der er tillige engangsudgifter forbundet med klargøring af grund, transport, opsætning inkl. ABA, AIA og ADK samt køb af inventar. Dertil årlige udgifter til afledt bygningsdrift.

Handlemulighed 5: Tilbygning til et børnehus i Årslev

Efter samme model, som beskrevet under mulighed 4, kan der tilbygges et ekstra grupperum - i stedet for at opstille en pavillon - til en eksisterende institution i Årslev. Dette vil give en permanent mulighed for at håndtere spidsbelastningsperioder i en bygning af bedre kvalitet end pavillon løsningen, og hvor der er direkte adgang til husets børne- og personalefaciliteter. Det bemærkes, at stadig der stadig vil være plads til den allerede planlagt udvidelse af Børnehuset Kastanjen i slut 2020'erne, hvis det ekstra grupperum opføres hér. Etableringsperiode: Ca. 1,8 år - dvs. ibrugtagning ultimo 2025 ved disponering af midler i budget 2024.

Anlægsudgiften er ca. 5 mio. kr. for tilbygningen inkl. krybbeskur og tilretning af legeplads. Der er tillige engangsudgifter forbundet med køb af inventar og årlige udgifter til afledt bygningsdrift. Det bemærkes, at der er tale om en forholdsvis stor tilbygning, der kan rumme 14 vuggestuebørn eller 20 børnehavebørn - denne størrelse er valg, det der svarer til den beskrevne pavillon. Dog kan en ny bygning i modsætning til en pavillon justeres i størrelse.

Beslutning

Drøftet. Udvalget ønsker forslag til forhandlingerne om budget 2024-2027 vedr. en busordning.

Punkt 45: 10-årsplan for anlægsinvesteringer under Opvækst og Læring

82.00.00-P00-1-23

Resume

Der fremsættes en opdateret oversigt med kendte anlægsbehov under Opvækst og Læring i et 10-års perspektiv til fagudvalgets drøftelse og prioritering. Prioriteringen vil danne grundlag for forvaltningens udarbejdelse af budgetmateriale til de politiske forhandlinger om budget 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget:

1. godkender kategoriseringen af anlægsprojekterne
2. godkender prioriteringsrækkefølgen af anlægsprojekter i kategorierne 1 og 2
3. udpeger de af anlægsprojekterne, der ønskes udarbejdet budgetmateriale for til forhandlingerne om budget 2024.

Sagsfremstilling

For at sikre den nødvendige kapacitet og fastholde bygningsstandarden på lang sigt blev det med Budget 2020 besluttet at udarbejde en 10-årsplan for anlægsinvesteringer i dagtilbud og skoler. På møde i kommunalbestyrelsen den 8. september 2020, punkt 250, blev det tillige besluttet, at denne plan skal revideres årligt og udgøre en del af grundlaget for de årlige budgetforhandlinger. For at give et samlet overblik er 10-årsplanen i 2023 udvidet til også at omfatte anlægsbehov i Tandplejen samt til forebyggende aktiviteter.

For at opdatere den i budget 2023 prioriterede liste har forvaltningen bedt skoler og daginstitutioner om at indsende mulige nye lokalt identificerede anlægsbehov ultimo 2022 - der er indkommet 10. Dertil kommer et nyt anlægsprojekt vedr. Pædagogisk Læringscenter på Broskolen afd. Bøgehøj, som er politisk bestilt af Opvækst- og Læringsudvalget i primo 2023, samt to nye anlægsprojekter, som udspringer af ny lovgivning: Udvidelse af familiehus-faciliteter (forventet sag august 2023) og Udvidelse af kapaciteten i Tandplejen (forventet sag maj 2023). Endelig kan udvalget frem mod forhandlingerne om budget 2024 supplere listen - dette kan eksempelvis blive aktuelt i forbindelse med behandlingen af nærværende sager vedr.:

- Sikring af skolekapacitet i Ringe
- Børne- og elevtalsprognose 2023
- Politik for pladsanvisning
- Mellemformer og pædagogiske læringsmiljøer

Den samlede liste af mulige anlægsprojekter fremgår i vedlagte bilag, hvor alle nye anlægsforslag er markerede med grå baggrund. Listen er administrativt prioriteret ud fra forvaltningens faglige vurdering, som på dagtilbuds- og skoleområdet tager udgangspunkt i den seneste børne- og elevprognose samt de politisk vedtagne "Anlægs-kriterier for skoler og dagtilbud" samt "Overordnede sigtelinjer for byggeprocesser på dagtilbudsområdet i Faaborg-Midtfyn Kommune". På baggrund af denne vurdering er der foretaget prioritering i fire kategorier:

- Projekter der er vigtige, og som skal udføres inden for en kortere tidshorisont (1)
- Projekter der vurderes fagligt relevante men mindre akutte, og som kan rykkes mellem årene (2)
- Projekter der vurderes fagligt relevante men mindst akutte, og som kan rykkes mellem årene (3)
- Projekter der vurderes mindre fagligt relevante (4)

Desuden er hvert anlægsbehov vurderet ud fra, om det understøtter Udviklingsstrategiens ambitioner om at tiltrække flere borgere til kommunen og om at øge eksisterende borgeres tilfredshed med livet.

Den nyeste børne- og elevtalsprognose har ændret relevansen af en række projekter siden sidste års liste. Særligt bemærkes, at:

- Etablering af vuggestue i Kahytten, Landsbyordningen Espe Skole foreslås flyttet fra plads 57 til 9.
- Etablering af vuggestue i hhv. Kaptajngården (selveje) og Myrertuen (Område Vest) foreslås flyttet fra pladerne 9 og 10 til pladserne 39 og 40.
- Behovet for det allerede budgetlagte nye børnehus i Ringe er markant reduceret, og vil kunne udskydes til 2031 ved etablering af få pladser indtil da.

Med udgangspunkt i den samlede reviderede anlægsliste og forvaltningens faglige prioritering skal Opvækst- og Læringsudvalget drøfte, om:

- der er projekter, der skal skifte kategori.
- der er projekter inden for de fire kategorier, der skal gennemføres før andre.
- der er projekter inden for kategorierne 1 og evt. 2, der skal udarbejdes budgetskemaer på til forhandlingerne om budget 2024.

Det kan oplyses, at Opvækst- og Læringsudvalget tidligere har indstillet anlægsbudgetskemaer for i alt 10,1 mio. kr. til forhandlingerne om budget 2023, 26,8 mio. kr. til forhandlingerne om budget 2022, 24,4 mio. kr. til forhandlingerne om budget 2021 og 24,2 mio. kr. til forhandlingerne om budget 2020. Dette er ved opgørelse af alle anlægsprojekter i det konkrete budgetår; og altså ikke medregnet de anlægsprojekter eller anlægsmidler, der er indplaceret i overslagsår. Til sammenligning er der på nuværende tidspunkt indplaceret anlægsprojekter (overførte budgetskemaer) for i alt 23,4 mio. kr. i 2024.

Beslutning

Indstillingspunkt 1 og 2 – Godkendt med den ændring, at nr. 9 og 42 (PLC på Broskolen) skal flyttes til kategori 1

Indstillingspunkt 3 – Udvalget udpeger projekterne 1-15 samt 42 (PLC på Broskolen).

Bilag

Bilag 1_Anlæggsbehov i dagtilbud og skoler_B2024_April 2023_2023-priser_Forvaltningens forslag til prioritering_Final

Bilag 2_Anlægskriterier for skoler og dagtilbud

Punkt 46: Ramme for sprogvurdering og sprogindsatser i dagtilbud

28.00.00-G01-2-23

Resume

Opvækst- og Læringsudvalget skal tage stilling til rammerne for den lovpligtige sprogvurdering af børn med sproglige udfordringer. Herunder mulig ændring af alderen for sprogvurdering fra 3 til 2 år og gennemførelse af systematisk screening af alle børn. Endelig skal udvalget tage stilling til en mulig finansiering af den anbefalede sprogindsats.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Opvækst- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget over for kommunalbestyrelsen anbefaler:

1. At der gennemføres systematisk sprogscreening af alle børn i en periode på 3 år
2. At den lovpligtig sprogvurdering flyttes til 2-årsalderen

Endvidere indstiller forvaltningen, at Opvækst- og Læringsudvalget beslutter:

3. At den anbefalede sprogindsats skal finansieres gennem omprioritering inden for udvalgets eksisterende budget

ELLER

4. At der til forhandlingerne om Budget 2024 udarbejdes et forslag om Ny Drift til finansiering af den anbefalede sprogindsats

Beslutning fra Opvækst- og Læringsudvalget 2022-25, 13. marts 2023, pkt. 25:

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstillingspunkt 3 godkendt for halvdelen af beløbet, mens der ønskes budgetforslag for den resterende del af beløbet (indstillingspunkt 4). Udvalget bemærker, at det retteligt burde have været oplyst i økonomiafsnittet, at det også var muligt at fortsætte den eksisterende praksis uden yderligere finansiering, men med potentielt stigende ventetider.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-25, 27. marts 2023, pkt. 129:

Afbud fra Lea Haahr.

Hans Stavnsager (A), Anstina Krogh (A) og Venstre anbefaler Kommunalbestyrelsen at sende sagen tilbage til Opvækst- og Læringsudvalget, mhp. at fagudvalget anbefaler finansiering, hvis igangsættelse ønskes med det samme, eller at forslaget kan indgå i de kommende budgetforhandlinger for budget 2024.

Dansk Folkeparti, Konservative, Radikale Venstre og Steffen Jensen (A) anbefaler Opvækst- og Læringsudvalgets indstilling.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-25, 12. april 2023, pkt. 102:

Udvalgsformanden for Opvækst- og Læringsudvalget stiller forslag om, at sagen tilbagesendes til udvalget til fornyet behandling.

Det besluttet.

Sagsfremstilling

Opvækst- og Læringsudvalget har tidligere drøftet udvikling samt ønsker til prioriterede indsatser på dagtilbudsområdet. Udvalget er desuden orienteret om "Analyse af andel af børn med sproglige udfordringer efter endt dagtilbud" (se henholdsvis punkt 52 og 53 på udvalgs mødet d. 19. maj 2022). Udvalget ønskede på den baggrund en beslutningssag vedrørende muligheden for at flytte den obligatoriske sprogvurdering fra 3 år til 2 år og muligheden for at sprogscreene alle børn, samt en vurdering af finansieringsbehov.

Faglig viden og status i Faaborg-Midtfyn Kommune

Forskning på området viser, at barnets grundlæggende sproglige kompetencer etableres i de første 4 leveår. Herefter er barnet mindre modtageligt for nye sproginput og læring. Tidlig opsporing af eventuelle udfordringer, samt relevante støtteindsatser, er således afgørende for børns trivsel, læring og udvikling i dagtilbudsalderen og videre i skole- og uddannelseslivet.

I Faaborg-Midtfyn Kommune er det i dag op til dagtilbudspersonalet at skønne, hvorvidt et barn har sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. Hvis dette er tilfældet, skal barnet sprogvurderes. Hvis resultatet af vurderingen viser, at barnet har sproglige udfordringer, inddrages tale-/hørekonsulenterne. Konsulenterne bidrager med yderligere undersøgelser, vejledning til det pædagogiske personale og forældrene samt hjælp til planlægning og iværksættelse af relevante indsatser.

I den nævnte orienteringssag fremgår det, at Faaborg-Midtfyn Kommune er placeret dårligere end landsgennemsnittet i forhold til det sproglige niveau ved skolestart. Kommunes egne data viser desuden, at en betydelig del af de børn, der identificeres med sproglige udfordringer i børnehaveklassen, ikke har været sprogscrenet i børnehaven, og de har derfor ikke fået den nødvendige ekstra sprogstimulering i dagtilbuddet. Dagtilbudsledere og tale-/hørekonsulenter melder desuden om bekymring for børnenes sproglige udvikling allerede ved børnehavestart – altså inden tidspunktet for de nuværende behovsbestemte screeninger ved 3-årsalderen.

I et forsøg på at dæmme op for denne problemstilling, har forvaltningen taget en række skridt for at øge fagpersonalets opmærksomhed og kompetencer omkring de yngste børns sprogudvikling. Blandt andet er samarbejdet mellem sundhedspleje og tale-/hørekonsulenter styrket, tale-/høre-konsulent har gennemført fagforløb sammen med personalet i vuggestuer og dagpleje med fokus på at styrke det sproglige læringsmiljø, og senest er der iværksat et pilotprojekt med 2-års sprogvurdering i udvalgte vuggestuer og i Dagplejen.

De fagprofessionelles større opmærksomhed på sprogudfordringer hos børnene har medført et stigende behov for tale-hørefaglig understøttelse i dagtilbuddene. Det betyder, at den enkelte konsulent i dag har 80-100 sager, og at ventetiden på støtte typisk er 3 måneder.

Det er forvaltningens vurdering, at en markant og varig forbedring af børnenes sproglige kompetencer kræver en ændring af den nuværende kommunale ramme for opsporing, samt understøttende indsatser omkring børns sproglige udvikling. Forvaltningen anbefaler derfor følgende:

Alle børn sprogscrenes i en periode på 3 år:

Foruden at opspore børn, der har brug for sprogstimulering, vil dette tiltag træne personalet i at se tegn på udfordringer hos børnene. Således vil de på længere sigt kunne gå tilbage til den behovsbestemte screening.

Indsatsen kræver, at kommunens tale-/høre-team opnormeres, således de kan gennemføre opfølgende undersøgelser og indgå i samarbejde med forældre og personale om at iværksætte relevante pædagogiske sprogindsatser omkring det enkelte barn. Sprogkonsulenterne har desuden en vigtig rolle i sparring med ledelser og personale i forhold til at anvende

resultater af sprogvurderingerne strategisk som grundlag for udvikling af sprogstimulerende læringsmiljøer for alle børn i dagtilbuddene.

Forvaltningen vurderer, at der vil være behov for at opnormere med 1 årsværk. Såfremt indstillingen ikke tiltrædes vil der stadig være behov for opnormering svarende til 0,5 årsværk. Dette skyldes at der allerede i dag er en ventetid på 3 måneder, samt at dagtilbuddene har øget opmærksomheden på sprogproblemer, hvilket øger antallet af indstillinger af børn til støtte. Hvis der ikke tilføres ny økonomi forventes ventetiden således stige yderligere ud over de 3 måneder, hvilket betyder, at det - for alle børn med indsatsbehov - bliver sværere at iværksætte indsatser inden sprogvinduet lukker i 4-årsalderen.

Den lovpligtige sprogvurdering flyttes fra 3 år til 2 år:

Dette tiltag vil fordoble den tid, dagtilbuddene kan arbejde med de ekstra sprogstimulerende indsatser inden "sprogvinduet" lukker omkring 4-årsalderen, hvilket i sig selv vil øge effekten af indsatserne.

Tiltaget indebærer, at personale i vuggestuer og Dagplejen skal kompetenceudvikles med henblik på at gennemføre og følge op på sprogvurdering. Dette er en ny opgave for alle dagtilbud, og specielt for Dagplejen en stor opgave, idet dagplejerne som udgangspunkt er uden pædagogfaglig grunduddannelse. Det samme gør sig gældende for de private pasningsordninger.

Forvaltningen vurderer, at der er behov for en engangsinvestering over ca. 1 år på 400.000 kr., som skal dække uddannelsesaktiviteter, faglig understøttelse, processtyring og driftsmæssige udgifter forbundet med indsatsen.

Hvis screeningalderen flyttes, giver lovgivningen mulighed for at viden fra Sundhedsplejen, om andre forhold end det rent sproglige, kan anvendes systematisk i arbejdet med sprogscreeninger og sprogindsatser. Forvaltningen vil i samarbejde med forældrene sikre, at relevant viden om barnets udvikling overdrages fra Sundhedsplejen i forbindelse med overgangen fra hjem til dagtilbud. Dette kan understøttes digitalt i et allerede indkøbt system, hvorfor denne del af tiltaget er udgiftsneutralt.

Såfremt den lovpligtige sprogvurdering flyttes fra 3 år til 2 år, vil forvaltningen og dagtilbudsområdet skulle bruge ca. 1 år på at opkvalificere medarbejdere. Derfor vil en mulig screening af alle børn først kunne iværksættes efter ca. 1 år. Flyttes aldersgrænsen ikke, vil det være muligt at screene alle børn så snart, tale-/høre-teamet er opnormeret.

Økonomi

Hvis indstillingspunkt 1 tiltrædes, er der behov for en varig opnormering med 1 årsværk i tale-/hørekonsulentteamet, svarende til en årlig driftsudgift på 622.000 kr. Tiltrædes indstillingspunktet ikke, halveres behovet til 0,5 årsværk svarende til 311.000 kr. årligt. Behovet vurderes at være varigt, idet intentionen med at screene alle børn i en periode på 3 år er, at øge fagpersonalets opmærksomhed og kompetence til at identificere børn med behov. Der vil derfor fortsat, efter tilbagevenden til behovsbestemt screening, være et markant større behov for indsatser end i dag.

Hvis indstillingspunkt 2 tiltrædes, er der behov for en implementerings- og opkvalificeringspulje på 400.000 kr. Tiltrædes indstillingen ikke, bortfalder dette behov.

Hvis både indstillingspunkt 1 og 2 tiltrædes, vil der være behov for en opnormering på 0,5 årsværk samt investeringspuljen i år 1, mens der fra år to og frem vil være brug for en opnormering på 1 årsværk.

Den økonomiske konsekvens af de forskellige scenarier ses i tabellen herunder. Opvækst- og Læringsudvalget skal beslutte om finanseringen af den anbefalede kombination af indstillingspunkterne 1 og 2 skal findes inden for udvalgets eksisterende budget eller lægges ind som et ønske om ny drift til forhandlingerne om budget 2024.

Tiltrådte indstillingspunkter	år 1	År 2 og varigt
Ingen	311.000	311.000
1	622.000	622.000
2	711.000	311.000
1+2	711.000	622.000

Beslutning

Efter fornyet behandling beslutter OLU at omdisponere 311.000 kr. varigt ffra Center for Opvækst og Læring til sprogteamet. Udvalget ønsker et forslag til forhandling om budget 2024-2027 vedr. systematisk sprogscreening og fremrykning af sprogvurderingen til 2-årsalderen.

Punkt 47: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-22

Indstilling

Årsplan 2023 er vedlagt til drøftelse og opdatering.

Beslutning

Drøftet og opdateret.

Bilag

Årsplan - Opvækst- og Læringsudvalget - 2023

Punkt 48: Gensidig orientering

00.01.00-G01-14-21

Indstilling

1. Kommunikation.
2. Børn og unges mentale trivsel

Beslutning

Taget til efterretning med tilføjelse af status på Øhavsskolen.

Punkt 49: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Formanden orienterede om fælles fynsk udvalgsformandsmøde på børne-/ungeområdet samt besøg fra KL's børne-/ungeudvalg.

Punkt 50: Lukket

00.30.00-A00-1-23

Punkt 51: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-14-21

Beslutning

Godkendt.