

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget 2022-25 d. 20-08-2025

Mødedato Onsdag d. 20. august 2025 kl. 17:30

Mødested Mødelokale M11

Mødedeltagere Kristian Nielsen, Jack Odgaard, Maria Busborg, Anstina Krogh, Anne Kyhn, Anna Mette Skov Borring, Vibeke Schaffalitzky de Muckadell

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 31.5.2025 - Sundheds- og Ældreudvalget.....	4
Anlæg - Budgetopfølgning 31.5.2025 - Sundheds- og Ældreudvalget.....	6
Takster budget 2026.....	8
Omfordeling af ressourcer fra forebyggende hjemmebesøg til sagsbehandling.....	9
Etablering af ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken.....	12
Registrering af kommunale plejehjem som Eden Alternative-hjem.....	16
Analyse af ledere på det kommunale ældreområde.....	18
Udvalgets årsplan - til opdatering.....	20
Gensidig orientering.....	21
Orientering fra formanden.....	22
Godkendelse af protokol.....	23

Punkt 86: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Godkendt.

Punkt 87: Budgetopfølgning 31.5.2025 - Sundheds- og Ældreudvalget

00.30.14-S00-6-24

Resumé

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 viser et forventet mindreforbrug på 6,728 mio. kr. svarende til 0,75 pct.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget, som del af den samlede budgetopfølgning, anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende:

1. Den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 på driften jf. bilag 1.
2. Budgetneutrale tillægsbevillinger på 0,029 mio. kr. i 2025 jf. bilag 2.

Sagsfremstilling

Status for budgetopfølgningen

Formålet med budgetopfølgningen er at komme med et bud på forventet regnskab for 2025 inden for Sundheds- og Ældreudvalgets budget.

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 udviser et forventet mindreforbrug på 6,728 mio. kr. på driften.

Tabel 1: Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 (angivet i 1.000 kr., minus=mindreforbrug)

Bevilling	Regnskab 2024	Korr. budget 2025	Forventet regnskab pr. 31.05	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev. (TB)	Afvigelse efter TB pr. 31.05	I pct.
01 Sundhedsområdet	292.849	302.644	301.568	-1.076	-323	-753	-0,25
03 Ældreområdet	542.377	578.779	572.241	-6.538	-563	-5.975	-1,03
09 Administration	10.238	11.134	12.049	915	915	0	0
	845.465	892.556	885.857	-6.699	29	-6.728	-0,75

De 3 hovedårsager til afvigelsen inden for Sundheds- og Ældreudvalgets budget er:

- **Den Kommunale Hjemmepleje: merforbrug 3,739 mio. kr. (03 Ældreområdet)**
Overført merforbrug samt personaleudgifter
- **Mellemkommunale betalinger: mindreforbrug 3,435 mio. kr. (03 Ældreområdet)**
En ændring i borgersammensætningen, betyder et forventeligt mindreforbrug
- **Kompetence midler vedr. implementering af ældrelov og FSIII: mindreforbrug 4,060 mio. kr. (03 Ældreområdet)**
Puljemidler til kompetenceudvikling og implementering af ældreloven samt forenklingen af Fælles Sprog III. Midlerne forventes anvendt i 2026.

I bilag 1 kan læses uddybende omkring både mer- og mindreforbrug.

Tillægsbevillinger

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender en række overførsler mellem bevillinger, som også kaldes budgetneutrale tillægsbevillinger.

I bilag 2 kan man se et overblik over alle tillægsbevillingerne.

Tabel 2: Tillægsbevillinger pr. 31. maj 2025 (angivet i 1.000 kr.)

		2025
Budgetneutrale tillægsbevillinger	Finansiering af patientuddannelse	315
	Finansiering Fælles FTR	29
	Omplacering af personale ressourcer	915

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Budgetopfølgning 31.05 - SÆU

Bilag 2 - TB 31.05.25 - SÆU

Punkt 88: Anlæg - Budgetopfølgning 31.5.2025 - Sundheds- og Ældreudvalget

00.30.14-S00-6-24

Resumé

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 viser, at der forventes et mindreforbrug på 4,877 mio. kr. inden for Sundheds- og Ældreudvalgets anlægsprojekter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget, som del af den samlede budgetopfølgning, anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende

1. Den kvartalsvise budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 på anlæg.

Sagsfremstilling

Formålet med budgetopfølgningen er at komme med et bud på forventet regnskab for 2025 inden for Sundheds- og Ældreudvalgets anlægsprojekter - samt vurdere om resultatet giver anledning til justeringer eller handlinger for at holde budgettet i 2025.

Budgetopfølgningen for udvalgets driftsområder bliver behandlet i en særskilt sag.

Forudsætninger

Følgende anlæg er færdige og afsluttet siden budgetopfølgningen 31.marts 2025:

- Køkkenindretning på Prices Have Centeret.

Derudover er der fremrykket midler fra 2027 til 2026 under anlægget ”Imødekommelse af arbejdsmiljøproblemer i hjemmeplejen Årslev” på 2,871 mio. kr. jf. kommunalbestyrelsen d. 15. januar 2025 pkt. 4.

Derved er det korrigeret budget steget siden sidste budgetopfølgning.

Mindre-/Merforbrug på Sundheds- og Ældreudvalget

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 viser et mindreforbrug på 4,877 mio. kr.

Tabel 1: Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 (angivet i 1.000 kr., minus=mindreforbrug)

	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet forbrug pr. 31.05	Afvigelse	Ansøgte tillægsbev (TB)	Afvigelse efter TB	I pct.
Samlet for det enkelte udvalg							
Sundheds- og Ældreudvalget	15.508	18.549	13.672	-4.877		-4.877	-26%
I alt	15.508	18.549	13.672	-4.877		-4.877	-26%

Der er flere årsager til, at der er et mindreforbrug på Sundheds- og Ældreudvalgets anlægsprojekter i 2025. De væsentligste årsager er uddybet nedenfor.

Mindreforbruget skyldes:

- “Sikring af gode rammer om arbejdet for medarbejderne på Lykkevalg” (2,016 mio. kr.), da projektet afventer en særskilt politisk proces.
- ”Imødekommelse af arbejdsmiljøproblemer i hjemmeplejen Årslev” (2,000 mio. kr.), har et mindreforbrug, da anlægget først forventes færdigt den 1. december 2025 og regningerne erfaringsmæssigt kan komme flere måneder efter. Derfor forventes det at mindreforbruget søges overført til 2026 med henblik på betaling af de resterende anlægsudgifter.
- Ældrepsykiatrisk enhed inden for den eksisterende bygningsmasse” (0,810 mio. kr.), der er igangsat en politisk proces omkring placering og etablering af en ældrepsykiatrisk enhed, herunder udmøntning af de afsatte anlægsmidler.

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Anlægsoversigt under Sundheds- og Ældreudvalget

Punkt 89: Takster budget 2026

00.30.00-S00-9-24

Resumé

Sundheds- og Ældreudvalget skal godkende taksterne indenfor fagudvalgets områder, som indgår i 1. behandling af budget 2026-2029 i Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen godkender:

1. Taksterne inden for Sundheds- og Ældreudvalgets områder jf. bilag 1, indgår i sagen til 1. behandling af budget 2026-2029.
2. Servicepakketaksten på Tingager plejehjem ændres til servicepakke 4, gældende fra d. 1. september 2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med 1. behandling af budget 2026-2029 skal kommunalbestyrelsen beslutte en lang række takster.

Ifølge styrelsesvedtægten for Faaborg-Midtfyn Kommune, skal alle takster forinden have været behandlet i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Der er udarbejdet en foreløbig takstoversigt, som vil blive opdateret efter budgetvedtagelsen, som følge af evt. ændringer i forbindelse med budgetaftalen. Af takstbladet fremgår taksterne for 2025 og forslag til takster for 2026.

Der hvor taksterne foreslås ændret skyldes ændringen en pris- og lønfremskrivning.

Ændring af servicepakke takst på plejehjemmet Tingager

Som følge af, at vask af personligt tøj på plejehjemmet Tingager udgår af servicepakken, og fremadrettet vil være en del af huslejebetalingen, indstiller forvaltningen til at borgerne på Tingager plejehjem, gældende fra d. 1. september 2025, tilbydes servicepakke 4. Servicepakke 4 indeholder rengøringsartikler, toiletartikler, vinduespudsning og leje/vask af linned.

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Takstoversigt SÆU 2026

Punkt 90: Omfordeling af ressourcer fra forebyggende hjemmebesøg til sagsbehandling

27.69.04-A00-1-22

Resumé

Forvaltningen fremlægger forslag til omfordeling af ressourcer fra forebyggende hjemmebesøg til en sagsbehandler i perioden 1. oktober 2025 til 1. juli 2027 efter endt høring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende omfordeling af ressourcer fra forebyggende hjemmebesøg til en sagsbehandler i perioden 1. oktober 2025 til 1. juli 2027 jf. tabel 1.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget besluttede på mødet den 14. maj 2025 at sende forslaget, vedr. omfordeling af ressourcer fra forebyggende hjemmebesøg til en sagsbehandler i perioden 1. juli 2025 til 1. juli 2027, i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet samt til anbefaling i MED-systemet (pkt. 65). Beslutningen kræver kommunalbestyrelsens godkendelse, hvormed ændringen først kan træde i kraft den 1. oktober 2025. Derfor er perioden korrigeret i indeværende sag sammenlignet med sagen i maj 2025.

Siden 2022 har Sundhed og Ældre oplevet et stigende pres på sagsbehandlingen som følge af flere henvendelser og sager, særligt på hjælpemiddelområdet. Samtidig er der sket en reduktion i de administrative ressourcer som følge af regeringens krav om besparelser. Dette har medført forlængede sagsbehandlingstider. Forvaltningen vurderer, at en flerstrengt tilgang er nødvendig for at normalisere sagsbehandlingstiderne.

Konvertering af én ældrekonsulentstilling til sagsbehandlerfunktion

Blandt de foreslåede tiltag er, at én af de nuværende to ældrekonsulentstillinger konverteres til en midlertidig sagsbehandlerfunktion i perioden 1. oktober 2025 til 31. august 2027. Baggrunden er, at de lovbundne krav til forebyggende hjemmebesøg ophører med Ældrelovens ikrafttræden den 1. juli 2025 (jf. § 4 i Ældreloven, se bilag 3).

Udvalget vil i efteråret 2025 få forelagt en særskilt sag med forslag til, hvordan det forebyggende arbejde fremadrettet kan tilrettelægges og organiseres i overensstemmelse med Ældrelovens intentioner og med afsæt i de tilbageværende ressourcer.

Fra 1. juli 2027 vil stillingen, som midlertidigt omkonverteres til en sagsbehandlerfunktion, kunne indgå i det forebyggende arbejde eller som en del af de administrative besparelser fra 2028.

Høringssvar og forvaltningens bemærkninger

Forslaget har været sendt i høring hos Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet samt forelagt Fælles MED Sundhed og Ældre til anbefaling. Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet og Handicaprådet. Udsatterådet har ikke afgivet høringssvar. MED-organisationens anbefaling er vedlagt i bilag 1.

De modtagne høringssvar er gengivet nedenfor i deres fulde ordlyd. Forvaltningens bemærkninger fremgår særskilt under hvert høringssvar.

Handicaprådets høringssvar (gengivet i fuld ordlyd)

Handicaprådets høringssvar ift. Normalisering af sagsbehandlingstider:

Handicaprådet anerkender der er behov for at få sagsbehandlingstider længere ned. Vi er opmærksom om at ventelisterne på praktisk hjælp er for lange og skal nedbringes, således at de overholder gældende svarfrister.

VVIPP 360 - Et digitalt værktøj. Her vil handicaprådet godt gøre opmærksom på, at det kan være en udfordring, for de borgere der ikke er digitale eller de borgere der ikke kan finde ud af det digitale eller gøre brug af en computer.

Handicaprådet ønsker at vide om Seniormøder bliver meldt ud til de forskellige pensionistforeninger i kommunen?

Forvaltningens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar

Forvaltningen bemærker, at de nævnte elementer indgår som led i de indledende overvejelser om en fremtidig organisering af det forebyggende arbejde. Den konkrete model vil blive fremlagt i en særskilt sag i efteråret 2025.

Forvaltningen bemærker, at WIPP 360 i andre kommuner er webtilgængeligt og understøtter oplæringsfunktioner. Det er muligt for pårørende at besvare spørgeskemaet på vegne af borgeren. For borgere, der er fritaget for Digital Post, kan kommunen vælge at sende fysiske breve, hvilket også praktiseres i andre kommuner.

Forvaltningen afholder i dag seniormesser, som en prøvehandling. Hvis prøvehandlingen forsættes, vil forvaltningen undersøge, hvordan seniormøder fremadrettet kan formidles bredere til relevante målgrupper, herunder pensionistforeninger og lokale civilsamfundsaktører. Da der er tale om den første seniormesse i kommunen, planlægges en efterfølgende evaluering, hvor dette kan adresseres.

Ældrerådets høringssvar (gengivet i fuld ordlyd)

Hermed får du høringssvar på: Normalisering af sagsbehandlingstider i Sundhed og Ældre

- Ældrerådet mangler en præcisering af, hvad det overordnede mål med tiltaget er.
- Ældrerådet bemærker desuden, at visitationen bør kunne blive mere tillidsbaseret.
- Ældrerådet anbefaler en hurtigere straks-visitatation /fremskudt visitation, hvor borgere selv henvender sig til en sundhedsfaglig person, fx sygeplejerske, som kan tildele midlertidig hjælp i op til 3 uger.
- Ældrerådet ser positivt på ny visitation af forløb efter Ældreloven.

Forvaltningens bemærkninger til Ældrerådets høringssvar

Forvaltningen bemærker, at det overordnede formål med tiltaget er at sikre mere rettidige afgørelser. Forvaltningen anerkender Ældrerådets ønske om, at visitationen fortsat bygger på tillid og dialog. Det vurderes, at tillid og respekt for borgerens selvbestemmelse er grundlæggende elementer i mødet mellem borger og fagperson og indgår som en bærende del af helhedspleje i regi af Ældreloven. De fremførte forslag vedrørende straks- og fremskudt visitation vurderes relevante og vil indgå i det videre arbejde med implementeringen af helhedsplejen og visitationsmodellen i regi af Ældreloven.

Opsummering af Fælles MED Sundhed og Ældres anbefaling

Fælles MED Sundhed og Ældre anbefaler forslaget om omlægning af timer fra ældrekonsulent til sagsbehandler. MED peger dog på arbejdsmiljømæssige opmærksomhedspunkter, herunder risiko for belastning ved mange sorgsamtaler og en enlig arbejdsgang for den tilbageværende ældrekonsulent. Der fremhæves behov for faglig sparring og støtte, samt potentiale i brugen af WIPP 360 til at målrette og lette arbejdet med forebyggende hjemmebesøg.

Forvaltningens bemærkninger til anbefalingen

Forvaltningen anerkender Fælles MED's opmærksomhedspunkter vedrørende arbejdsmiljø og faglig sparring i forbindelse med omlægningen. Der er fortsat én ældrekonsulent, som varetager de forebyggende hjemmebesøg med fokus på særligt sårbare målgrupper. Medarbejderen har adgang til supervision, sparring med leder og indgår i et tværfagligt fællesskab med udgangspunkt i Gislev. Derudover deltager ældrekonsulent i relevante netværk og fagmøder. Forvaltningen vil i den videre tilrettelæggelse af arbejdet med forebyggende hjemmebesøg vurdere, om opgaverne i praksis kan fordeles på flere medarbejdere med henblik på at reducere belastning og sikre faglig sparring.

Forvaltningen arbejder aktuelt med at afdække forskellige muligheder for fremtidig tilrettelæggelse af det forebyggende arbejde. Dette omfatter blandt andet overvejelser om anvendelse af WIPP 360. En samlet model vil blive forelagt Sundheds- og Ældreudvalget i efteråret 2025 med henblik på politisk drøftelse.

Økonomi

Tabel 1 - Økonomisk oversigt over omfordeling af midler

Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025*	2026*	2027*	Varigt (Ja/Nej)
SÆU	03 - Ældreområdet	-75	-600	-450	Nej
SÆU	09 - Administration	75	600	450	Nej

I alt kassetræk		0	0	0	
-----------------	--	---	---	---	--

* beløb i 1.000 kr., i 2025 niveau

Beslutning

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - anbefaling fra Fælles MED Sundhed og Ældre

Punkt 91: Etablering af ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken

03.00.00-A00-1-24

Resumé

Etablering af ældrepsykiatrisk enhed i eksisterende bygningsmasse på Plejehjemmet Åløkkeparken forelægges til godkendelse efter endt IDA-behandling i MED-systemet og høring i Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Der skal tages stilling til, om ældrepsykiatrisk enhed skal etableres på Plejehjemmet Åløkkeparken, om anlægsbudgettet skal frigives, og om der skal omprioriteres 0,399 mio. kr. fra anlægsbudgettet til driftsbudget for ældrepsykiatrisk enhed.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at

1. Ældrepsykiatrisk enhed etableres på Plejehjemmet Åløkkeparken.

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende, at

2. Der gives en anlægsbevilling og afsættes et rådighedsbeløb på 0,411 mio. kr., til etablering af ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken, der frigives til Sundheds- og Ældreudvalget (ingen kassepåvirkning jf. tabel 1).
3. Der omprioriteres 0,399 mio. kr. fra anlægsbudgettet til driftsbudget for ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken (jf. tabel 2).

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, den 19. august 2025, punkt 88:

Afbud fra Thomas Ingemansen (C).

Anstina Krogh (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstillingspunkterne 1 – 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Etablering af ældrepsykiatrisk enhed blev behandlet på Socialudvalgets møde den 13. maj 2025 (punkt 56) og Sundheds- og Ældreudvalgets møde den 14. maj (punkt 67).

Socialudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget godkendte forslag om etablering af ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken blev sendt til IDA-behandling i MED-systemet og til høring i Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Målgruppe

Målgruppen er beskrevet i budgetforslag til ”Ældrepsykiatrisk enhed indenfor den eksisterende bygningsmasse” (bilag 1). I forhold til den beskrevne målgruppe i bilag 1 fjernes alderskriteriet, da forvaltningen ikke kan sætte skøn under regel.

Målgruppen er borgere, som har et stort behov for pleje og omsorg til varetagelsen af den daglige livsførelse som følge af nedsat funktionsevne opstået på grund af aldring. Desuden kan borgerne i målgruppen udvise udadreagerende og uforståelig adfærd på grund af manglende trivsel.

Målgruppen kommer som udgangspunkt fra Socialområdet, men kan også komme fra Ældreområdet for de borgere, som er i målgruppe for fastvagt. Pladserne fastholdes som plejehjemspladser og borgerne visiteres til den ældrepsykiatriske enhed, hvis de matcher målgruppen. Yderligere beskrivelse af målgruppen og fiktive cases på ældrepsykiatriske borgere indenfor målgruppen er vedlagt (bilag 2).

Forvaltningens forslag til etablering af otte ældrepsykiatriske pladser

Forvaltningen har vurderet, at en ældrepsykiatrisk enhed bedst kan etableres på Plejehjemmet Åløkkeparken med otte pladser.

Plejehjemmet Åløkkeparken ligger i Brobyværk. Åløkkeparken består af et hovedhus og tre tilbyggede huse. Hvert hus rummer to boenheder med otte lejligheder i hver enhed. I alt 48 lejligheder. Hovedhuset på Plejehjemmet Åløkkeparken ejes af Faaborg-Midtfyn Kommune, mens de tre tilbyggede huse ejes af boligforeningen Bosera (tidligere Kristiansdal). Grunden er ligeledes ejet af Bosera.

Det er muligt at omdanne boenhed D i stueplan til en ældrepsykiatrisk enhed, såfremt der foretages nogle justeringer af den fysiske indretning i form af afskærmning, så det lever op til faglige kriterier for målgruppen samt arbejdsmiljø for de ansatte (bilag 3). Andre lokationer er fravalgt (bilag 4).

Plan for opstart og etablering af en ældrepsykiatrisk enhed

Forvaltningen anbefaler en løbende opstart, da det er omkostningstungt med en samlet opstart. Forvaltningen har undersøgt og udarbejdet en plan for, hvordan en ældrepsykiatrisk enhed kan etableres på Plejehjemmet Åløkkeparken (bilag 5).

Med etablering af ældrepsykiatrisk enhed sker en reduktion i antallet af plejehjemspladser, når der modtages borgere fra Socialområdet.

Høring og anbefalinger

Forslag om etablering af ældrepsykiatrisk enhed på Plejehjemmet Åløkkeparken har været sendt til IDA-behandling i MED-systemet samt til høring i Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Handicaprådet har sendt følgende høringssvar: "Handicaprådet anerkender behov for at man etablerer et Ældrepsykiatrisk afsnit på Åløkkeparken".

Ældrerådet har sendt følgende høringssvar: "Ældrerådet mangler synliggørelse af et overordnet mål / formål ved oprettelsen af den ældrepsykiatriske afdeling på Åløkkeparken. Ældrerådet finder det positivt, at tilbuddet samles på ét sted. Det er vigtigt at sikre de faglige kompetencer hos alle medarbejderne på den ældrepsykiatriske afdeling. Normeringen bør hele døgnet rundt være på et niveau, der svarer til denne borgergruppes behov".

Udsatterådet har ligeledes sendt høringssvar. Udsatterådet er generelt positiv overfor planerne om et ældrepsykiatrisk afsnit på Åløkkeparken, men fremhæver enkelte opmærksomhedspunkter (bilag 8).

Fælles MED Sundhed og Ældre har afgivet anbefaling, som omhandler konsekvenser for arbejdsmiljø, personaleforhold, samarbejdsforhold samt øvrige opmærksomhedspunkter (bilag 9).

Forvaltningens samlede kommentarer til høringssvar og anbefalinger

Formålet med etableringen af et ældrepsykiatrisk afsnit er at skabe et bedre tilbud til kommunens borgere i målgruppen (jf. bilag 1).

De faglige kompetencer sikres gennem kompetenceudvikling og ansættelse af både pædagogisk personale og personale med sundhedsfaglig baggrund. Kompetenceudviklingen vil give personalet viden om psykiatriske diagnoser, adfærdsmæssige udfordringer og håndtering heraf. Der vil ud over kompetenceudvikling til det faste personale være fokus på at opbygge nye kompetencer hos de medarbejdergrupper, som skal afløse det faste personale ved sygdom, orlov og ferie.

Ved indflytning af nye beboere vil beboernes behov og udfordringer blive drøftet i personalegruppen. Der vil ligeledes være fokus på samarbejde med interne og eksterne aktører, herunder praktiserende læge, demenskoordinatorer, socialpsykiatriske botilbud i kommunen og lokalpsykiatrien i regionen.

Trivsel hos personalet er i fokus gennem faglig sparring, supervision, kompetenceudvikling og udvidelse af personalegruppen. Dette sker også for at sikre attraktive arbejdsforhold for personalegruppen. I oplæring af nye medarbejdere - både pædagogisk personale og personale med sundhedsfaglig baggrund samt øvrige medarbejdere vil der være fokus på, at opbygge viden om borgernes behov og udfordringer samt tilgange til dette.

Der er taget højde for at normeringen hele døgnet skal være på et niveau, der svarer til borgergruppens behov. Udadreagerende og uforståelig adfærd hos borgerne forebygges ved at styrke borgernes trivsel gennem den rette

pædagogiske tilgang, afskærmning og kompetenceudvikling af personalet. Ligeledes vil der være opmærksomhed på, hvorvidt sikkerhedsskabende hjælpemidler kan bringes i anvendelse.

Den fysiske afskærmning vil blive etableret i samarbejde med brandmyndighederne, plejehjemslederen og personalets arbejdsmiljørepræsentant. Et vigtigt hensyn er adgangsforhold for beboere og personale.

Forvaltningen anerkender behovet for evaluering efter to-tre års drift. I forbindelse med evalueringen vil der blive undersøgt, om der er behov for at udvide antallet af ældrepsykiatriske pladser.

Økonomi

Der er i budget 2025 er afsat et anlægsbudget på 0,810 mio. kr. til etablering af ældrepsykiatrisk enhed indenfor eksisterende bygningsmasse.

Etableringsomkostninger

Forvaltningen forventer udgifter på 0,411 mio. kr. (bilag 6).

Etableringsomkostningerne kan rummes i det afsatte anlægsbudget på 0,810 mio. kr. Af de resterende midler på 0,399 mio. kr. foreslår forvaltningen, at der afsættes 0,100 mio. kr. til efteruddannelse og ekstern supervision af medarbejderne i 2025/2026, og 0,299 mio. kr. til finansiering af opstartsudgifter (bilag 6).

Forvaltningen anbefaler, at 0,411 mio. kr. frigives fra anlægsbudgettet (tabel 1), og at 0,399 mio. kr. omprioriteres fra anlægsbudgettet til driftsbudget (tabel 2).

Økonomi				
Tabel 1: frigivelse af anlægsmidler				
Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025*	2026*	Varigt (Ja/Nej)
SÆU	Anlægsbevilling ASUÆ2401506	-411		Nej
SÆU	Anlægsbevilling ASUÆ2401506	411		Nej
Total		0	0	

Økonomi				
Tabel 2: omprioritering af anlægsmidler				
Udvalg	Bevilling (nr & navn)	2025*	2026*	Varigt (Ja/Nej)
SÆU	Anlægsbevilling ASUÆ2401506	-399		Nej
SÆU	03 Ældreområdet	399		Nej
Total		0	0	

**i 1000. kr. og i 2025-pl*

Finansiering af ældrepsykiatriske pladser på Plejehjemmet Åløkkeparken

Grundfinansiering af en plejehjemsplads på Åløkkeparken er 364.748 kr. årligt pr. plads (999 kr. pr. dag i 2025). Grundtaksten pr. ældrepsykiatriske plads på Åløkkeparken vil være 720.145 kr. årligt (1.973 kr. pr. dag pr. plads i 2025). Taksten dækker personale i dag- og aften timerne.

Nattevagten er i udgangspunktet dækket via de to eksisterende nattevagter på Plejehjemmet Åløkkeparken. Bliver der behov for at have yderligere nattevagtsdækning i afsnittet, søges dette i første omgang dækket inden for tildelte takst. Der kan opstå forhold omkring en borger som betyder, at behovet for ekstra nattevagt skal dækkes via forhøjet takst. Den forhøjede takst finansieres af henvisende myndighed, det vil sige af Myndighed Social eller Myndighed Sundhed og Ældre.

Finansiering af de otte ældrepsykiatriske pladser sker gennem rammebudget pr. plejehjemsplads på 364.748 kr. årligt suppleret med budget til fast vagt svarende til 355.397 kr. årligt., når det er en borger fra Sundhed og Ældre, der visiteres til en plads, mens det er Myndighed Social der finansierer, når borger kommer fra socialområdet. Finansieringen kan også komme fra andre kommuner, hvis de har borgere på den ældrepsykiatriske enhed. Finansieringen er nærmere beskrevet i vedlagte notat (bilag 7).

Beslutning

Indstillingspunkterne 1 - 3 anbefales overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Budgetforslag - Ældrepsykiatrisk enhed

Målgruppe for ældrepsykiatrisk enhed

Grundtegning Åløkkeparken afsnit D stuen

Fravalgte lokationer i eksisterende bygningsmasse

Plan for etablering og opstart af ældrepsykiatrisk enhed

Kalkulation af udgifter til etablering af ældrepsykiatrisk enhed

Finansiering af Ældrepsykiatrisk enhed

Udsatterådet - Høringssvar om etablering af ældrepsykiatrisk afsnit på Åløkkeparken

Anbefaling fra Fælles MED Sundhed og Ældre - Ældrepsykiatri

Punkt 92: Registrering af kommunale plejehjem som Eden Alternative-hjem

27.42.00-G20-1-23

Resumé

Plejehjemmene igangsatte en kulturtransformation i 2022 med det formål at øge trivslen hos beboere, pårørende og medarbejdere. Kulturtransformationen tager afsæt i filosofien Eden Alternative.

Flere plejehjem er nu så langt i deres kulturtransformation, at de gerne vil lade sig registrere som Eden Alternative-hjem i løbet af 2025, mens andre plejehjem stiler mod at lade sig registrere i løbet af 2026 og 2027.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget tager orienteringen om status for implementeringen af Eden Alternative og påbegyndelsen af registreringen som Eden Alternative-hjem til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 20. april 2022 besluttede Sundheds- og Ældreudvalget at igangsætte en kulturtransformationsproces på alle kommunens plejehjem gennem implementering af filosofien Eden Alternative (pkt. 38).

Visionen for udviklingen er at eliminere ensomhed, kedsomhed og hjælpeløshed blandt beboerne. Det vil ske gennem et hverdagsliv, hvor spontanitet, selvbestemmelse og meningsfulde gøremål i endnu højere grad er bærende. Udviklingen vil understøtte den igangsatte forandring af plejehjemmet som institutionel ramme om beboernes liv hen mod et hverdagsliv i hjemmet.

Missionen er at forbedre oplevelsen af trivsel og velvære hos beboerne, som er afhængige af hjælp, og hos de medarbejdere, der drager omsorg for beboerne. Dermed vil udviklingen være rettet mod både beboernes, deres familiers og medarbejdernes trivsel og velvære. Information om EDEN Alternative er vedlagt i bilag 1.

Den 13. december 2023 fik udvalget en status på aktiviteter og tiltag, der har været i løbet af 2023. På daværende tidspunkt var der i alt 191 medarbejdere, som havde været på 3-dages Eden-kursus ud af ca. 333 medarbejdere (pkt. 143).

Status for implementering af Eden Alternative

Der er pr. maj 2025 gennemført Eden-kursus for størstedelen af medarbejderne på de kommunale plejehjem, dog med undtagelse af medarbejdere på Å-haven (bilag 2). Flere medarbejdere er tilmeldt kommende 3-dagskursus i efteråret 2025.

Implementeringen af de nye perspektiver fra kurserne har bl.a. medført øget fokus på beboernes individuelle behov, inddragelse i hverdagens gøremål, spontane aktiviteter og større fokus på at skabe hjemlige rammer om måltiderne. Medarbejdere og ledelse arbejder kontinuerligt med at skabe en hjemlig og anerkendende atmosfære gennem nærvær, dialog, kreativitet, synlig ledelse og fokus på relationer og muligheder. Flere eksempler på nye perspektiver og eksempler på betydningen af implementering af Eden Alternative er vedlagt i bilag 3.

Registrering som Eden Alternative-hjem

Der er 28 plejehjem i Danmark, som er registreret Eden Alternative-hjem. Registreringen er en officiel anerkendelse af plejehjem, der aktivt arbejder med nærvær, livskvalitet og fællesskab, som et alternativ til en traditionel institutionskultur. Når plejehjemmene ansøger om registrering, engagerer de hele organisationen, fra ledelsen til medarbejdere, beboere, pårørende og lokale beslutningstagere. Det er et fælles løfte om, at plejehjemmene altid vil arbejde for at skabe et hjem, hvor mennesker trives og føler sig set, hørt og værdsat.

Med en registrering følger bl.a. adgang til faglig sparring og netværk, materialer, værktøjer og årlige sparringsbesøg, mulighed for at anvende navn og logo samt synlighed i Eden Denmark-regi.

Plejehjemmene planlægger at gennemføre registreringen i perioden 2025–2027 (bilag 4). Første registrering ventes gennemført på Humlehaven i oktober 2025. Krav til registrering er vedlagt bilag 5.

Eden Alternativ og ældreloven

Eden Alternative bygger på værdier, der er i overensstemmelse med intentionerne i ældreloven. Det særlige fokus på selvbestemmelse i ældreloven kommer blandt andet til udtryk gennem Eden-princippet om, at den enkelte borger skal have mulighed for at deltage i aktiviteter, som opleves som meningsfulde. Ligesom ældreloven lægger Eden Alternative desuden vægt på at styrke samarbejdet med pårørende, lokalsamfundet og det frivillige civilsamfund med henblik på at åbne plejehjemmene og fremme meningsfulde relationer ud over de faste rammer.

Økonomi

Eden Alternative-hjem registreringen medfører en engangsudgift på 5.500 kr. pr. plejehjem samt en årlig driftsudgift på 5.000 kr. pr. plejehjem til opretholdelse af registreringen. Den årlige opretholdelse af registrering vil fortsætte.

Udgifterne afholdes inden for de enkelte plejehjems eksisterende driftsbudgetter.

Tabel 1: udgift oversigt Eden Alternative-hjem

Registeret Eden Alternative-hjem	2025	2026	2027	2028
Humlehaven	o	x	x	x
Lysbjergparken	o	x	x	x
Nørrevænget	o	x	x	x
Steensvang		o	x	x
Åløkkeparken		o	x	x
Lykkevalg		o	x	x
PHC		o	x	x
Tingager		o	x	x
Åhaven			o	x
Registreringsomkostninger pr år	16.500	27.500	5.500	0
Opretholdelsesomkostninger pr år		15.000	40.000	45.000
Årlige omkostninger i alt	16.500	42.500	45.500	45.000

o = registrering, x = opretholdelse

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at forvaltningen finder finansieringen uden for plejehjemmenes økonomi.

Bilag

Bilag 1 - Brochure Eden Alternative

Bilag 2 - Antal medarbejder på FMK's plejehjem med uddannelse i Eden Alternative maj 2025

Bilag 3 - Eksempler på nye perspektiver ved implementering af Eden Alternative hos plejehjemmene

Bilag 4 - Tidslinje for Eden registrering af Plejehjem i FMK

Bilag 5 - Krav til registrering

Punkt 93: Analyse af ledere på det kommunale ældreområde

29.00.00-A26-1-25

Resumé

Indenrigs- og Boligministeriets benchmarkingenhed har udarbejdet en analyse over ledere og antallet af medarbejdere pr. leder på det kommunale ældreområde på landsplan og på tværs af kommuner.

Resultaterne for Faaborg-Midtfyn Kommune bliver hermed fremlagt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget og Økonomiudvalget tager orienteringen om analysen af ledere på det kommunale ældreområde til efterretning.

Sagsfremstilling

Det kommunale ældreområde er under løbende udvikling. Fremadrettet vil der være fokus på at omstille ældreområdet hen imod en øget grad af selvbestemmelse for borgerne og frisættelse af medarbejderne og den borgernære ledelse. Samtidigt oplever mange kommuner mangel på faglært arbejdskraft. Det skaber et behov for at sikre attraktive arbejdspladser. Lederne har en central rolle i at sikre en vellykket omstillingsproces og attraktive arbejdspladser.

Indenrigs- og Boligministeriets benchmarkingenhed har udarbejdet en analyse af ledere på det kommunale ældreområde, der har til formål at bidrage til et stærkere vidensgrundlag om lederne på ældreområdet.

Analysen beskriver omfanget af ledere og antallet af medarbejdere pr. leder på det kommunale ældreområde, både på landsplan og på tværs af kommuner. Analysen belyser også sammensætningen af ledere, og hvor lederne arbejder henne på ældreområdet. Derudover indeholder analysen ledernes kendetegn (køn, alder, uddannelsesniveau, uddannelsesbaggrund og tidligere beskæftigelse). Endvidere beskrives ledernes ansættelsesforløb, udskiftning, afgang samt omfanget af sygefravær.

Analysen fokuserer på ledere med sundheds- og omsorgsfaglig baggrund, herunder ledende sygeplejersker, ergoterapeuter, fysioterapeuter samt ledere/mellemledere ansat under overenskomsten for kommunal ældreomsorg.

Rapporten (bilag 1), et kort ledelsesresumé (bilag 2) og Faaborg-Midtfyn Kommunes resultater (bilag 3) er vedlagt.

Data i analysen

Analysen bygger på individdata fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor koblet med registerdata fra Danmarks Statistik fra perioden 2018-2020 og 2021-2023.

Analysens hovedresultater

Analysen hovedresultater, er beskrevet her:

Udvikling i ledergruppen på det kommunale ældreområde (2018–2023):

- Antallet af ledere er steget med 11 % til 3.000 i 2023.
- Der er i gennemsnit 26 medarbejdere pr. leder – et fald på 9 % siden 2018.
- Der er store kommunale forskelle i antallet af ledere pr. 1.000 borgere 65+ og antallet af medarbejdere pr. leder.

Ledernes kendetegn på landsplan i 2023:

- 63 % har en mellemlang videregående uddannelse.
- 30 % har en diplomuddannelse, 8 % en master, og 5 % har fx akademiuddannelse eller HD.
- Gennemsnitsalder på 50,4 år.

Ansættelsesforløb og afgang i 2023:

- 31 % har haft et sammenhængende ansættelsesforløb som leder på højst 2 år., mens 25 % har haft et i 2-5 år og 44 % har haft et i 5 år eller mere.

- Afgangsprocenten var 14,3 % (ca. 400 ledere). Mange fortsætter i kommunale eller regionale stillinger uden lederansvar.

Sygefravær:

- Sygefraværet er steget fra 6,5 til 9,0 fraværsværk pr. fuldtidsansat siden 2018.
- Langvarigt sygefravær udgør to tredjedele af ledernes samlede sygefravær på ældreområdet og er steget med 63 % i perioden 2018-2023.

Resultater for Faaborg-Midtfyn Kommune

Hvad angår de kommunespecifikke resultater, bemærkes følgende vedr. Faaborg-Midtfyn Kommune:

Antallet af medarbejdere pr. leder i Faaborg-Midtfyn Kommune er højere end landsgennemsnittet. I perioden 2021-2023 var der 43,3 medarbejdere pr. leder, mod landsgennemsnittet på 26 medarbejdere pr. leder. Faaborg-Midtfyn Kommune har landets tredje største ledelsesspænd, kun overgået af Odder Kommune og Langeland Kommune.

I analysen er der set på ledernes kendetegn, herunder alder, andelen med en mellemlang eller lang videregående uddannelse, andelen med tidligere beskæftigelse i en region samt andelen med tidligere beskæftigelse i det private. Lederne i Faaborg-Midtfyn Kommune i perioden 2021-2023 har kendetegn, der ligner landsgennemsnittet, med enkelte forskelle. Den gennemsnitlige alder er lidt højere på 53 år mod 50,4 år på landsplan. En større andel af lederne (85,5 %) har en mellemlang eller lang videregående uddannelse som højest fuldførte uddannelsesniveau, sammenlignet med 74,7 % på landsplan.

Beslutning

Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Rapporten m. bilag

Bilag 2 Ledelsesresume

Bilag 3 Kommuneresultater

Punkt 94: Udvalgets årsplan - til opdatering

00.15.10-A26-2-24

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Ældreudvalget drøfter og opdaterer årsplan for 2025.

Beslutning

Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Drøftet og opdateret.

Bilag

Bilag 1 - Sundheds- og Ældreudvalget Årsplan for 2025

Punkt 95: Gensidig orientering

00.01.00-G01-13-21

Sagsfremstilling

1. **Kommunikation**
2. **Status på plejehjemskapacitet**
3. **Udvalgsformandens oplæg på budgetseminaret**

Beslutning

Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Taget til efterretning.

Punkt 96: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Intet til orientering.

Punkt 97: Godkendelse af protokol

00.01.00-G01-13-21

Beslutning

Vibeke Schaffalitzky de Muckadell (C) deltog ikke i behandlingen af punktet.
Godkendt.